

Verejný obstarávateľ (ďalej len zadávateľ):
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK
PODLIMITNÁ ZÁKAZKA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

(Bez využitia elektronického trhuviska,
PHZ vyššia ako 40.000 EUR bez DPH pri T,S alebo 200.000 EUR bez DPH pri stavebných
prácach)
(Služby)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Systém pre riadenie, hodnotenie a monitorovanie výskumných projektov zameraných na prax“

Výzva na predkladanie ponúk podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vydal dňa: 07.05.2015

Inštitút poradenstva a obstarávania KLIENT, s.r.o.

Ing. Patrik Árendáš, v.r.
konateľ

Viera Kunová, v.r.
Spracovateľ SP

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia zadávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín realizácie* predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi zadávateľom a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta realizácie* predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah náležitostí ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie obalu listinných dokladov a dokumentov
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 24. Otváranie ponúk
- 25. Preskúmanie ponúk
- 26. Posudzovanie ponúk
- 27. Oprava chýb
- 28. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a opravné prostriedky
vo verejnom obstarávaní

- 29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
- 30. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

- 31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 32. Uzavretie zmluvy

B. Kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

C. Spôsob určenia ceny, v rámci toho tiež:

C.1. Krycí list (uvedené ako samostatné dokumenty – súbor osobitná príloha)

D. Opis predmetu zákazky, v rámci toho tiež:

D.1 Špecifikácia predmetu zákazky (uvedená ako samostatné dokumenty – súbory – osobitná príloha)

E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, v rámci toho tiež:

E. 1 Vzor zmluvy (uvedené ako samostatný súbor – osobitná príloha)

F. Vzor Čestného vyhlásenia o súhlase s obchodnými podmienkami

*pod realizáciou sa v celých súťažných podkladoch rozumie dodanie, ak ide o tovar, poskytnutie, ak ide o službu a uskutočnenie, ak ide o stavebnú prácu.

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA ZADÁVATEĽA

Názov organizácie: Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre

IČO: 00397482

Sídlo organizácie: Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba: JUDr. Eva Kolníková

Telefón: +421 376415515

E-mail: eva.kolnikova@uniag.sk

Internetová stránka: <https://www.uniag.sk>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: Systém pre riadenie, hodnotenie a monitorovanie výskumných projektov zameraných na prax.

2.2 Nomenklatúra

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet:

72212331-8 Služby na vývoj softvéru na riadenie projektov

Doplňujúce predmety:

72212311-2 Služby na vývoj softvéru na riadenie dokumentov

72212100-0 Služby na vývoj softvéru pre konkrétne odvetvie

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov D. - „Opis predmetu zákazky“ a E. - „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

3.2. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude sa takéto riešenie vyhodnocovať.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. Miesto a termín realizácie predmetu zákazky

6.1 Miesto alebo miesta realizácie predmetu zákazky:

Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra

6.2 Termín realizácie predmetu zákazky:

Obdobie, na ktoré sa zmluva uzatvára: 80 dní

7. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov pridelených verejnému obstarávateľovi z fondov EÚ v zmysle platných predpisov : OP Veda a výskum, Prioritná os 2 Podpora výskumu a vývoja, 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe, z rozpočtu verejného obstarávateľa.

8. Druh zákazky

8.1 Služby.

8.2 Typ zmluvy: Zmluva o poskytnutí služieb. Podrobné vymedzenie podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti súťažných podkladov D. - „Opis predmetu zákazky“ a E. - „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do : 15.10.2015

9.2 V prípade, ak bude uplatnený revízný postup alebo bude začatá kontrola postupu zadávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak nebude ukončený hodnotiaci proces, alebo proces schvaľovania vedúci k podpisu zmluvy a uvedené skutočnosti alebo iná objektívna skutočnosť neumožnia uzavrieť zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk, zadávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk a uchádzačov, ktorých ponuka nebola vylúčená vyzve na potvrdenie platnosti ich ponuky aj v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi zadávateľom a uchádzačmi

10.1 Dorozumievanie medzi zadávateľom a uchádzačmi sa bude realizovať prostredníctvom portálu EVO a ak by to nebolo možné, o čom bude zadávateľ uchádzačov informovať, tak listinne, popri prípade e-mailom, ak tak v konkrétnom prípade bude požadovať zadávateľ. Telefonický kontakt bude slúžiť len na potvrdenie doručenia písomností alebo na informácie o funkčnosti zariadení písomnej komunikácie, nie na poskytovanie vysvetlení.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

11.1 Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom portálu EVO v zmysle inštrukcií na portáli.

12. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

12.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je určená. V prípade záujmu uskutočnenia obhliadky uchádzač požiada o obhliadku prostredníctvom otázky o možnosti obhliadky zaslanej prostredníctvom systému EVO a to najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na vysvetľovanie súťažných podkladov.

Časť III. Príprava ponuky

13. VYHOTOVENIE PONUKY

13.1 **Všetky doklady a dokumenty ponuky** (ide o dokumenty požadované v rámci bodu súťažných podkladov „Obsah náležitostí ponuky“) sa vyhotovujú elektronicky a posielajú cez systém EVO.

13.2 **Ďalšie informácie k vyhotoveniu ponuky vid' v dokumente Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky.**

14. JAZYK PONUKY

14.1 Ponuka musí byť predložená v slovenskom, alebo českom jazyku.

14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

15.1 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

15.2 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a kritériom na vyhodnotenie ponúk je cena s DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení

15.2.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

15.2.2 sadzba DPH a výška DPH,

15.2.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. OBSAH NÁLEŽITOSTÍ PONUKY

17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné dokumenty :

17.1.1 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa bodu III.1) Výzvy na predkladanie ponúk (**predkladá sa v elektronickej forme ako časť ponuky „Ostatné“**, prostredníctvom systému EVO, v zmysle dokumentu Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky),

17.1.2 Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s obchodnými podmienkami podľa časti E. týchto súťažných podkladov „Obchodné podmienky ...“ a v zmysle vzoru zmluvy, ktorý je prílohou

súťažných podkladov (**predkladá sa v elektronickej forme ako časť ponuky „Ostatné“** vyplnením vzoru podľa časti F. týchto súťažných podkladov, prostredníctvom systému EVO, v zmysle dokumentu Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky),

17.1.3 Vyplnený krycí list s návrhom na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa podčasti C.1 týchto súťažných podkladov (**predkladá sa v elektronickej forme ako časť ponuky „Kritériá“**, prostredníctvom systému EVO, v zmysle dokumentu Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky),

17.1.4 Elektronická ponuka musí obsahovať ešte Sprievodný list podpísaný elektronickým podpisom v zmysle inštrukcií na portáli EVO.

17.2 Okrem povinnosti v zmysle bodov 17.1.1 – 17.1.3 uchádzač celú ponuku predkladá v elektronickej forme v zmysle usmernení dokumentu Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky.

17.3 O možnostiach a náležitostiach predkladania listinných dokladov a dokumentov vid' usmernenia v dokumente Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky.

18. NÁKLADY NA PONUKU

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok obstarávania.

18.2 V prípade predloženia listinnej formy ponuky, nebude táto braná do úvahy a bude vrátená.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

19.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči zadávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči zadávateľovi spoločne, pričom takáto osoba/skupina osôb musí byť zaregistrovaná a schválená pre zadávanie tejto zákazky v systéme EVO.

19.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.

20. PREDLOŽENIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku a aj to iba v elektronickej forme prostredníctvom systému EVO. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Zadávatel' vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20.2 Pre prácu so systémom EVO a predkladanie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti a ponúk sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO (www.evo.gov.sk), v časti „Príručky/Príručky a odporúčania pre systém EVO“ ktoré je potrebné

poznať. Ďalej vid' tiež usmernenia v dokumente Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky.

21. OZNAČENIE OBALU LISTINNÝCH DOKLADOV A DOKUMENTOV

21.1 V tomto verejnom obstarávaní sa vyhotovenie ponúk realizuje výlučne elektronicky, vid' tiež usmernenia v dokumente Všeobecné pokyny pre záujemcov/uchádzačov, ktoré sa nachádzajú ako samostatný súbor v časti Súťažné podklady v systéme EVO vo virtuálnom priestore zákazky.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

22.1 V tomto verejnom obstarávaní sa predkladanie ponúk realizuje výlučne elektronicky, prostredníctvom systému EVO..

22.2 Lehota na predkladanie ponúk je **28.05.2015 do 10:00 hod.**

22.3 Systém EVO neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

23.2 Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO (www.evo.gov.sk), v časti „Príručky/Príručky a odporúčania pre systém EVO“ ktoré je potrebné poznať.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE PONÚK

24.1 Ponuky budú otvárané v dvoch termínoch, najskôr v prvom termíne časť ponuky označená ako „Ostatné“ a neskôr v druhom termíne časť ponuky označená ako „Kritériá“.

Termín otvárania ponúk uvedený vo Výzve na predkladanie ponúk **29.05.2015 o 10:00 hod.** sa týka otvárania ponúk – časť „Ostatné“, ktoré sa uskutoční bez účasti uchádzačov.

24.2 Otváranie ponúk – časti „Kritériá“: Miesto otvárania ponúk je Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra, zasadačka na 1. poschodí E pavilónu (budova Rektorátu). Termín otvárania ponúk – časti „Kritériá“ zadávateľ oznámi až po ukončení vyhodnotenia častí ponúk „Ostatné“ prostredníctvom systému EVO (v prípade technických obmedzení systému EVO listinnou poštou) uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuky neboli vylúčené miesto, pričom medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk „Kritériá“ bude lehota minimálne päť pracovných dní.

24.3 Na otváraní ponúk – časť „Kritériá“ sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača, ktorého ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk – časť „Kritériá“ môže byť takýto uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

24.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

24.5 Na otváraní ponúk sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených zadávateľom na hodnotenie ponúk, ak sú vyjadriteľné číslom.

24.6 Zadávatel' najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania časti ponúk – „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená zápisnicu z otvárania ponúk s uvedením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených zadávateľom na vyhodnotenie ponúk.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO, pričom vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek zadávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

26. POSUDZOVANIE PONÚK

26.1 Zadávatel' posudzuje splnenie podmienok účasti podľa §33 a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, v prípade skupiny dodávateľov sa použije §31 zákona o verejnom obstarávaní. Pri posudzovaní ponúk sa postupuje podľa §42 zákona o verejnom obstarávaní.

26.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky v súlade s §33 ods.10 alebo § 42 ods. 7, z dôvodov v zmysle §33 ods.6, resp. §41 ods.4, resp. 42 ods.1, resp. 42, ods.5, 6 zákona o verejnom obstarávaní s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

27. OPRAVA CHÝB

27.1 Zrejme matematické chyby zistené pri preskúvaní ponúk, budú opravené iba v prípade:

27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

27.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

27.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený.

27.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ktorý v lehote stanovenej komisiou neakceptuje opravenú sumu.

27.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. HODNOTENIE PONÚK

28.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodu 25 a neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená súťaž a spôsobom určeným v časti B - Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernoscť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU OBSTARÁVANIA

29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby zadávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

30.1 Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom zadávateľa dotknuté, môže uplatniť revízne postupy podľa §136 a §138 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII.

Prijatie ponuky

31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

31.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 28, bude podľa § 44 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne písomne zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.

31.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela, s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. Toto oznámenie bude obsahovať tiež identifikáciu úspešného uchádzača, poradie uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa §138 ods.2 písm.f) zákona o verejnom obstarávaní.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

32.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzatvorená najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov .

32.2 Zadávatel' môže v zmysle § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a zadávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť na profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.

32.3.Úspešný uchádzač/uchádzači (ďalej len uchádzač) je povinný poskytnúť zadávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7 paragrafu 45 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, zadávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne zadávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, zadávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť

zadávatel'ovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.

B. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka, vyhodnocovaná na základe kritérií:

- cena 70 bodov – vyjadrená ako celková cena s DPH
- lehota dodania 30 bodov

Spôsob uplatnenia kritérií:

-cena : maximálny počet bodov pre uvedené kritérium (70) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou ponúknutou cenou za predmet zákazky platnej ponuky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za predmet zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej ponúkanej ceny platnej ponuky s navrhovanou cenou príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium (70 bodov). Takto vypočítané hodnoty bodov ostatných ponúk sa zaokrúhľia na dve desatinné miesta.

- lehota dodania: maximálny počet bodov pre uvedené kritérium (30) sa prideli ponuke uchádzača s lehotou dodania platnej ponuky 80 dní a menej a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie lehoty dodania ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej lehoty dodania platnej ponuky s lehotou dodania príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium (30 bodov). Takto vypočítané hodnoty bodov ostatných ponúk sa zaokrúhľia na dve desatinné miesta. Lehota dodania sa uvádza v celých dňoch.

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt pridelených bodov v jednotlivých kritériách dosiahne najvyššie bodové hodnotenie.

C. SPOSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky sa stanovuje v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena predmetu zákazky musí byť vyjadrená ako cena za kompletne plnenie. Cena, ktorú uchádzač v ponuke uvedie sa za takú považovať aj bude.
3. Všetky jednotkové ceny, položkové ceny i celkové ceny musia byť zaokrúhlené najviac na dve desatinné miesta.
4. Cena za predmet zákazky je maximálna a musí obsahovať všetky plnenia nevyhnutné pre riadne splnenie predmetu zákazky. Akékoľvek dodatky k zmluve navyšujúce cenu predmetu zákazky s výnimkou možností podľa zmluvy, sú vylúčené.
5. Cena za predmet zákazky bude uvedená v krycom liste podľa vzoru v podčasti C.1 týchto súťažných podkladov.

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je vytvorenie internetového portálu slúžiaceho na prezentáciu služieb a prístrojov, ktoré budú poskytované AgroBioTech Transfer centrom, ktorý má zároveň umožniť podnikateľom zadávanie dopytov na využívanie poskytovaných služieb. Súčasťou internetového portálu bude systém pre riadenie, hodnotenie a monitorovanie výskumných projektov a rozsiahla informačná časť s možnosťou správy obsahu prostredníctvom Systému na správu obsahu - Content Management Systému (CMS).

Ďalší opis a náležitosti plnenia predmetu zákazky sú dané časťami a podčasťami týchto Súťažných podkladov a to:

a) **D.1 Špecifikácia predmetu zákazky (uvedená ako samostatné dokumenty – súbory – osobitná príloha)**

b) **E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, v rámci toho tiež:**

E. 1 Vzor zmluvy (uvedené ako samostatný súbor – osobitná príloha)

Pre všetky prípadné požiadavky zadávateľa, ktoré sa vzťahujú na predmet zákazky a ktoré sa viažu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu platí, že boli uvedené za účelom dostatočne presného a zrozumiteľného opisu predmetu zákazky a v ponuke môžu byť predložené tieto alebo ekvivalentné.

V prípade konkrétnych technických a výrobných označení materiálov a zariadení takto špecifikovaných v týchto súťažných podkladoch výlučne z dôvodu jednoznačného vyjadrenia požiadaviek a funkčných súvislostí, zadávateľ pripúšťa ekvivalentné riešenie.

E. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluva o poskytnutí služieb

S úspešným uchádzačom bude podpísaná zmluva o poskytnutí služieb v zmysle Obchodného zákonníka platného v SR zohľadňujúca v plnom rozsahu podmienky podľa predmetnej Výzvy na predkladanie ponúk a opisu predmetu zákazky podľa súťažných podkladov, neobsahujúca žiadne podmienky, ktorými by sa obmedzila alebo poprela platnosť týchto požiadaviek zadávateľa a to podľa vzoru zmluvy, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov ako samostatná podčasť E.1.

Zmluva podlieha úpravám v zmysle požiadaviek poskytovateľa príspevku, takéto úpravy sa zmluvné strany zaväzujú vykonať. Zadávatel' a úspešný uchádzač môžu po spoločnej dohode vykonať zmeny alebo doplnenia v texte vzorovej zmluvy pred jej uzatvorením, najmä ale len pokiaľ ide o drobné technické úpravy alebo spresnenia avšak len za predpokladu, že tieto zmeny alebo doplnenia nebudú v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Za rozpor so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom sa nepovažujú prípadné nevyhnutné úpravy textu zmluvy vykonané za účelom dosiahnutia súladu s platnou legislatívou, ak by takýto rozpor týkajúci sa obdobia plnenia zmluvy bol zistený.

F. Vzor Čestného vyhlásenia o súhlase s obchodnými podmienkami

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SÚHLASE S OBCHODNÝMI PODMIENKAMI

Podpísaný /á/rod.....

narodený /á/ dňav

bytom v ulicač. domu

okres

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť vyhlásenie jednej osoby, uvedú sa údaje koľkokrát je potrebné)

ako štatutárny zástupca oprávnený vystupovať za uchádzača
(uchádzač doplní názov, sídlo a IČO uchádzača)

vyhlasujem na svoju česť

že uchádzač (uchádzač vyplní názov, sídlo a IČO uchádzača), ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom **Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra**, na predmet zákazky **„Systém pre riadenie, hodnotenie a monitorovanie výskumných projektov zameraných na prax“**, značka Výzvy na predkladanie ponúk vo VVO: (uchádzač vyplní značku a číslo vestníka VO):

súhlasí s obchodnými podmienkami podľa časti E. týchto súťažných podkladov „Obchodné podmienky ...“ a v zmysle vzoru zmluvy, ktorý je prílohou súťažných podkladov v plnom rozsahu

a

a) Nebude pri realizácii uvedeného predmetu zákazky zadávať akýkoľvek podiel zákazky subdodávateľom a celý predmet zákazky zrealizuje vlastnými kapacitami.

ALEBO (uchádzač vyberie buď alternatívu a) alebo b), podľa toho, ktorá v jeho prípade platí)

b) Má v úmysle zadať realizáciu podielu zákazky nasledovným subdodávateľom, ktorých zoznam je kompletný tak, aby spolu s kapacitami uchádzača mohol byť realizovaný predmet zákazky riadne a úplne v zmysle stanovených podmienok a túto spoluprácu má s uvedenými

subdodávateľmi odkonzultovanú ako z hľadiska podmienok realizácie, tak aj z hľadiska predloženého návrhu na plnenie kritéria cena. Každý z uvedených subdodávateľov spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa §26 ods.1 zákona, pričom podmienky podľa §26 ods.1 zákona bude spĺňať aj prípadný subdodávateľ, ktorého sa bude týkať možný návrh na zmenu subdodávateľa. Uchádzač berie na vedomie pravidlo novej zmeny, resp. doplnenia subdodávateľa, ktorú zadávateľ schváli, ak navrhovaný subdodávateľ bude oprávnený a odborne spôsobilý v zmysle stanovených podmienok v súťaži realizovať podiel zákazky, pre ktorý má byť subdodávateľom, v súlade so zmluvnými podmienkami a bude spĺňať podmienky podľa §26 ods.1 zákona.

Zoznam subdodávateľov:

Názov, sídlo a IČO subdodávateľa	Kontaktná osoba, tel.č., email subdodávateľa	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky z celého predmetu zákazky v EUR bez DPH alebo v %

(Uchádzač použije toľko riadkov tabuľky, koľko je potrebné z hľadiska počtu subdodávateľov)

Som si vedomý(á) právnych následkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcich odsekoch.

V dňa