

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
**„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“**

Ing. Miloš Hubinák
zodpovedný za špecifikáciu
predmetu zákazky

JUDr. Miroslava Mužiková
zodpovedná za súlad súťažných
podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov

Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ

Bratislava, február 2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov	4
Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2. Úvodné ustanovenia	4
3. Predmet zákazky	5
4. Predpokladaná hodnota zákazky	5
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	5
6. Zdroj finančných prostriedkov	5
7. Typ zmluvného vzťahu – zmluva	5
Časť II. Komunikácia a vysvetlenie	6
8. Komunikácia	6
9. Vysvetlenie	7
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
Časť III. Príprava ponuky	8
11. Vyhodenie ponuky	8
12. Obsah ponuky	9
13. Jazyk ponuky	11
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
15. Zábezpeka ponuky	12
16. Viazanosť ponuky	13
17. Náklady na ponuku	13
Časť IV. Predkladanie ponuky	13
18. Rozdelenie predmetu zákazky	13
19. Variantné riešenie	13
20. Predkladanie ponúk	14
21. Označenie obalu ponuky	14
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	14
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	15
Časť V. Otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	15
24. Otváranie ponúk	15
25. Vyhodnocovanie ponúk	15
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	15
27. Oprava chýb	16
28. Mimoriadne nízka ponuka	16
Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	16
29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	16
30. Uzavretie zmluvy	16
Časť VII. Ďalšie informácie	16
31. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	16
32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	17
33. Využitie subdodávateľov	17
34. Konflikt záujmov	17
A.2 Podmienky účasti uchádzačov	19
1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona týkajúce sa osobného postavenia	19
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v zmysle § 34 zákona týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača	19
3. Jednotný európsky dokument	22
A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	26
B.1 Opis predmetu zákazky	28
B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky	42
C.1 Prílohy súťažných podkladov	63

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
**„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“**

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Bratislava, február 2018

A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Sociálna poisťovňa
Adresa organizácie:	Ul. 29. augusta 8 a 10 813 63 Bratislava
Krajina:	Slovenská republika
V zastúpení:	Ing. Ľubomír Vážny generálny riaditeľ
IČO:	30807484
DIČ:	2020592332
Internetová adresa (URL):	http://www.socpoist.sk/
Internetová adresa profilu (URL):	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/2348
Kontaktné miesto:	Ul. 29. augusta 8 a 10 813 63 Bratislava
Kontaktná osoba:	Mgr. Ján Böhmer Ing. Helena Takácsová
Telefón:	+421 906 17 3882 +421 906 17 1944
E-mail:	jan.bohmer@socpoist.sk helena.takacsova@socpoist.sk

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Predmetom týchto súťažných podkladov je zadávanie zákazky na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) **postupom tzv. reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona.**
- 2.2 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa reverznej verejnej súťaže uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok tohto verejného obstarávania stanovených verejným obstarávateľom.
- 2.4 Ponuka, ktorá obsahuje akékoľvek obmedzenia alebo výhrady voči podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a ponuka, ktorá obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi sa považuje za neplatnú.
- 2.5 **Toto verejné obstarávanie sa realizuje prostredníctvom portálu www.evo.gov.sk** (ďalej len „portál EVO“ alebo „systém EVO“).
- 2.6 Systém EVO bude použitý pre on-line odosielanie oznámení verejným obstarávateľom, pre poskytnutie súťažných podkladov pre záujemcov, pre komunikáciu a vysvetlenie a pre uskutočnenie elektronickej aukcie (ďalej len „e-aukcia“).
- 2.7 **Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemcovia zaregistrovali na portáli EVO.** Táto registrácia je spojená s určitými procesnými úkonmi, preto je potrebné ju vykonať v dostatočnom časovom predstihu. Registráciu na portáli EVO je možné

- realizovať záujemcom **najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** uvedenej v bode 22.2 týchto súťažných podkladov.
- 2.8 Súťažné podklady sa poskytujú prostredníctvom portálu EVO a súčasne sú zverejnené v profile verejného obstarávateľa na portáli www.uvo.gov.sk.
- 2.9 **Uchádzač vypracuje a predloží ponuku len v listinnej forme, bez využitia systému EVO**, v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, s týmito súťažnými podkladmi a s inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom.

3. Predmet zákazky

- 3.1 Názov predmetu zákazky: **Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem**
- 3.2 Stručný opis predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem v informačnom systéme Sociálnej poisťovne vrátane zabezpečenia dopravy na miesto plnenia a vykládky do ústredia verejného obstarávateľa, zabezpečenia základnej inštalácie a poskytnutia záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.
- 3.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
Hlavný slovník: 48820000-2 Servery
Doplňkový slovník: 72265000-0 Konfigurovanie softvéru
51612000-5 Inštalácia zariadení na spracovanie informácií
- 3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky a časť B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

- 4.1 Predpokladaná hodnota zákazky: **596 717,00 EUR bez DPH**
(päťstodeväťdesiatšesťtisíc sedemsto sedemdesiat eur bez DPH).
- 4.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť takú ponuku uchádzača, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

- 5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: Sociálna poisťovňa ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 5.2 NUTS kód: SK01 - Bratislavský kraj
- 5.3 Lehota plnenia zmluvy od nadobudnutia účinnosti zmluvy je predpokladaná nasledovne:
- dodanie predmetu zákazky do 6 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy,
 - inštalácia nových serverov v rozsahu fyzická inštalácia, pripojenie k napájacej a komunikačnej sieti, otestovanie funkčnosti zariadenia najneskôr do 3 týždňov odo dňa podpísania protokolu o dodávke,
 - poskytovanie záručnej doby ku všetkým dodaným zariadeniam na obdobie min. 48 mesiacov od poskytnutia služieb podľa predošlého bodu.

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky je financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohu.
- 6.3 Splatnosť faktúr je do 30 dní odo dňa riadneho doručenia verejnému obstarávateľovi.

7. Typ zmluvného vzťahu – zmluva

- 7.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona.

- 7.2 Verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom uzatvorí Zmluvu o dielo podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

8. Komunikácia

- 8.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 zákona. Ponuky možno otvoriť a ich obsah preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.
- 8.2 Vzájomná komunikácia, poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi bude uskutočňovaná v slovenskom jazyku a elektronicky, resp. písomne (listinne).
- 8.3 **Elektronicky** v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom systému EVO - programovej aplikácie umožňujúcej elektronické zadávanie zákaziek cez centrálny internetový používateľský portál systému EVO www.evo.gov.sk v nasledovných postupových krokoch v procese verejného obstarávania, ktorých súčasťou sú úkony spojené s komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a záujemcom a uchádzačom:
- a) žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov záujemcom,
 - b) poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa a na portáli EVO,
 - c) poskytnutie vysvetlení k dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 48 zákona zverejnením v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom portálu EVO, **záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom portálu EVO,**
 - d) doplnenie informácií uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti zverejnením v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom portálu EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 zákona,
 - e) vykonanie nápravy v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 1 písm. b) zákona a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel, resp. čiastočne vyhovel,
 - f) proces e-aukcie v zmysle § 54 zákona prostredníctvom systému EVO.
- 8.4 **Písomne** vo forme a spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, doručené osobne alebo poštovou zásielkou - mimo portálu EVO a profilu verejného obstarávateľa:
- a) predkladanie ponuky podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom,
 - b) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 zákona,
 - c) otváranie a vyhodnotenie ponúk v zmysle § 52 a 53 zákona,
 - d) úkony podľa § 55 a 56 zákona,
 - e) predĺženie lehoty viazanosti ponúk,
 - f) úkony verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 zákona,
 - g) revízne postupy v zmysle štvrtej hlavy zákona s výnimkou postupu podľa bodu 8.3 písm. e) tejto časti súťažných podkladov.

- 8.5 Ako podporný komunikačný prostriedok k písomnej forme komunikácie podľa bodu 8.4 tejto časti súťažných podkladov môže verejný obstarávateľ použiť elektronickú poštu (e-mail). Pre účely tejto podpornej komunikácie uchádzač uvedie v ponuke **e-mailovú adresu**, prostredníctvom ktorej môže verejný obstarávateľ v prípade potreby komunikovať s uchádzačom.
- 8.6 Na moment doručenia dôležitých písomností, s ktorých doručením spája zákon plynutie lehôt sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. zákon o správnom konaní (správny poriadok) v platnom znení.
- 8.7 Za dôležité písomnosti podľa bodu 8.6 tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ považuje najmä:
- a) podanie žiadosti o nápravu podľa § 164 zákona,
 - b) podanie námietky podľa § 170 zákona,
 - c) predkladanie ponuky podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom,
 - d) predloženie ponuky záujemcom,
 - e) úkony verejného obstarávateľa, resp. uchádzača súvisiace s § 39 zákona,
 - f) úkony verejného obstarávateľa, resp. uchádzača súvisiace s § 40 zákona,
 - g) úkony verejného obstarávateľa, resp. uchádzača súvisiace s § 53 zákona,
 - h) úkony verejného obstarávateľa súvisiace s § 55 zákona,
 - i) úkony uchádzača súvisiace s § 56 zákona,
 - j) úkony verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 zákona.
- 8.8 **Verejný obstarávateľ odporúča**, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za ne plnú zodpovednosť.
- 8.9 V zmysle uvedenej príručky, je potrebné pri práci v systéme EVO nasledovné technické vybavenie:
- a) pripojenie na Internet,
 - b) internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 4, MS Internet Explorer od verzie 7 bez zapnutého módu kompatibility,
 - c) inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.6 integrovanú s internetovým prehliadačom (linka: Java),
 - d) v internetovom prehliadači nastavený jazyk Slovenčina,
 - e) Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzie pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk (linka: Adobe Acrobat).
- 8.10 V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému EVO možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi uskutočňovať aj písomne prostredníctvom pošty, elektronickej pošty (e-mailu), faxom, osobne, elektronicke alebo telefonicky alebo ich kombináciou (v prípade, že nie je možné postupovať podľa bodu 8.3 týchto súťažných podkladov).
- 8.11 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie predloženej/doručenej elektronickými prostriedkami a informácie predloženej/doručenej v listinnej forme, osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca listinná forma.

9. Vysvetlenie

- 9.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže záujemca požiadať v súlade s bodom 8.2.1 tejto časti súťažných podkladov o ich vysvetlenie prostredníctvom systému EVO pomocou menu „Odoslať otázku“. Verejný obstarávateľ bude pri vysvetľovaní postupovať podľa § 48 zákona a podľa bodu 8.2.1 tejto časti súťažných podkladov. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO

- upozornení notifikačným e-mailom systému EVO. Vysvetlenie alebo doplnenie dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nájdu záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO v položke menu „Prehľad“ systému EVO pre dané zadávanie zákazky a súčasne v časti „Verejné podklady“.
- 9.2 V prípade, ak vznikne zo strany verejného obstarávateľa potreba vykonať v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podstatnú zmenu, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk. O úprave alebo doplnení dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti a o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponuky budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systému EVO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že si záujemca vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti **nevyžiadal dostatočne vopred** alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 9.3 Za **dostatočne vopred doručení žiadosť** záujemcu o vysvetlenie sa považuje žiadosť doručená **v odporúčanej lehote do 22.03.2018 do 14:00 hod.** prostredníctvom portálu EVO. Záujemca má možnosť kedykoľvek požiadať o vysvetlenie aj po uplynutí odporúčanej lehoty. Verejný obstarávateľ v tomto prípade poskytne vysvetlenie záujemcom, avšak dôrazne upozorňuje, že v takomto prípade nezaručuje, že záujemca bude mať doručené vysvetlenie do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, čím preberá záujemca na seba riziko, že nestihne poskytnuté vysvetlenie zapracovať do svojej ponuky. Verejný obstarávateľ v takom prípade nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 9.4 Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii v profile verejného obstarávateľa.

10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 10.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorej obsah je čitateľný.
- 11.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály alebo ich úradne osvedčené kópie**, pokiaľ nie je určené inak.
- 11.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky boli parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku, aby bola ponuka zviazaná bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí (napríklad knižničná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou uchádzača, rýchloviazač doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený pečiatkou uchádzača) a aby uchádzač všetky strany ponuky očísloval vzostupne arabskými číslicami.
- 11.4 Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty ponuky v listinnej forme a predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo forme **identickej**

s ich podobou predloženou v **listinnej forme** – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu, podpis týchto osôb a odtlačok pečiatky. Takto naskenované časti ponuky budú obsahovať informácie obsahujúce osobné údaje a informácie označené ako dôverné podľa § 22 zákona.

- 11.5 Uchádzač verejnému obstarávateľovi zároveň predloží dokumenty ponuky v elektronickej podobe na pamäťovom médiu vo forme pre potreby zverejňovania ponúk v profile verejného obstarávateľa - dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**. Takto naskenované časti ponuky nebudú obsahovať informácie obsahujúce osobné údaje a informácie označené ako dôverné podľa § 22 zákona.
- 11.6 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 zákona, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú dôverné. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa vyplývajúce zo zákona.

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v jednom obale, ktorý bude obsahovať nasledovné dokumenty:

- **zoznam** predložených dokladov a dokumentov s označením čísla strany,
- **identifikačný list uchádzača s nasledovnými údajmi:**
 - obchodné meno,
 - právna forma,
 - sídlo,
 - štatutárny orgán,
 - informácia, či uchádzač, resp. každý z členov skupiny dodávateľov je malý a stredný podnik (informácia sa vyžaduje v niektorých oznámeniach používaných vo verejnom obstarávaní),
 - prípadne osoba splnomocnená na podpisovanie ponuky,
 - **kontaktná osoba na doručovanie,**
 - IČO,
 - DIČ,
 - IČ DPH,
 - bankové spojenie,
 - e-mailová adresa,
 - telefónne číslo,
 - **kontaktná osoba pre účely komunikácie ohľadom e-aukcie**, ktorá bude v prípade potreby zastihnuteľná počas trvania e-aukcie:
 - meno a priezvisko,
 - e-mailová adresa,
 - telefónne číslo
 - **v prípade skupiny dodávateľov jasné označenie splnomocnenca** skupiny dodávateľov (ak je to relevantné),
- **doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15. tejto časti súťažných podkladov,
- **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** ak ponuku predkladá skupina dodávateľov; vzor čestného vyhlásenia skupiny dodávateľov je uvedený v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov,
- **originál alebo úradne osvedčenú plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny

dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov; vzor plnej moci pre jedného z člena skupiny dodávateľov je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov,

- **originál alebo úradne osvedčenú plnú moc** v prípade podpisovania splnomocnenou osobou,
 - **zoznam dôverných informácií** v zmysle bodu 11.4 a bodu 31.2 tejto časti súťažných podkladov; vzor zoznamu dôverných informácií je uvedený v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov,
 - **čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov** vypracované podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov v súlade s bodom 35. tejto časti súťažných podkladov,
 - vyplnený formulár „**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**“ podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov vypracovaný podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov,
 - **doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa časti A.2 týchto súťažných podkladov, oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a v iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom,
 - **návrh zmluvy podpísaný uchádzačom**, s uvedením ponukovej ceny, resp. návrhom na plnenie kritérií, so všetkými vyplnenými prílohami podpísanými uchádzačom, podľa priložených vzorov
 - príloha č. 1 – Technické parametre (špecifikácia) predmetu zmluvy
 - príloha č. 2 – Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy
 - príloha č. 3 – Zoznam certifikovaných špecialistov
 - príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov
 - príloha č. 5 – Zápis o zmene prílohy č. X „Zoznam ...“
 - **pamäťové médium s naskenovanou ponukou v súlade s bodom 11.4 a s bodom 11.5 tejto časti súťažných podkladov:**
 - vo forme **identickej** s ponukou predloženou v **listinnej forme** – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu, **podpis týchto osôb a odtlačok pečiatky**; takto naskenovaná ponuka **bude** obsahovať informácie obsahujúce osobné údaje a informácie označené ako dôverné podľa § 22 zákona,
 - vo forme pre potreby zverejňovania ponúk v profile verejného obstarávateľa – dokumenty budú naskenované tak, aby obsahovali meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, dátum podpisu **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**; takto naskenovaná ponuka **nebude** obsahovať informácie obsahujúce osobné údaje a informácie označené ako dôverné podľa § 22 zákona.
- 12.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuky boli predložené **v dvoch vyhotoveniach**:
- prvé vyhotovenie musí byť predložené ako **originál**,
 - druhé vyhotovenie verejný obstarávateľ odporúča predložiť **na pamäťovom médiu** (naskenovaná ponuka podľa bodu 12.1 tejto časti súťažných podkladov).
- 12.3 **Ponuka musí byť podpísaná osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, t. j. štatutárnym orgánom uchádzača/členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na konanie v mene uchádzača v zmysle platnej legislatívy v súlade s obchodným registrom/živnostenským registrom, resp. iným príslušným registrom v zmysle právnej úpravy v krajine sídla uchádzača. V**

prípade podpisovania osoby splnomocnenej žiadame predloženie originálu alebo úradne osvedčeného plnomocenstva.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 14.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
- 14.3 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 14.4 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažnými podkladmi a inými dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutia služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 14.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - navrhovaná cena vrátane DPH.
- 14.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 14.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 14.8 V prípade uchádzača z iného štátu ako Slovenskej republiky, je uchádzač povinný uviesť celkovú cenu pre verejného obstarávateľa vrátane všetkých daňových povinností verejného obstarávateľa. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte Európskej únie alebo je zahraničnou osobou z iného tretieho štátu, tento uchádzač nebude pri plnení zmluvy fakturovať DPH. Takýto uchádzač vo svojej ponuke musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ v tomto prípade bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona o DPH a bude povinný odviešť DPH v Slovenskej republike podľa zákona o DPH.
- 14.9 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- 14.10 Uchádzač vypracuje cenovú kalkuláciu podľa prílohy č. 2 k zmluve uvedenej v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

15. Zábezpeka ponuky

15.1 Zábezpeka ponuky v zmysle zákona sa vyžaduje.

15.2 Pri zábezpeke ponuky sa bude postupovať podľa § 46 zákona.

15.3 Zábezpeka je stanovená vo výške 20.000,00 EUR (slovom: dvadsaťtisíc EUR)

15.4 Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Ak zábezpeka nebude zložená v súlade s bodom 15. tejto časti súťažných podkladov bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania **vylúčená** podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona.

15.5 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6.1 tejto časti súťažných podkladov, alebo
- poskytnutie bankovej záruky za uchádzača podľa bodu 15.6.2 tejto časti súťažných podkladov.

15.6 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.6.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT/BIC: SPSRSKBA
Variabilný symbol: IČO uchádzača.

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 16.1 tejto časti súťažných podkladov.

15.6.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). **Uchádzač predloží záručnú listinu**, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky.

Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 16.1 tejto časti súťažných podkladov. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.

Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží originál bankovej záruky v ponuke ako doklad voľný, neviazaný s ponukou a zároveň predloží aj jej úradne osvedčenú kópiu pevne zviazanú s ponukou.

15.7 Podmienky vrátenia zábezpeky:

15.7.1 Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačom aj s úrokmi, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

15.7.2 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
 - b) uzavretia zmluvy.
- 15.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

16. Viazanosť ponuky

- 16.1 Lehota viazanosti ponuky je verejným obstarávateľom stanovená do **31.10.2018**.
- 16.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uchádzačom písomne oznámiť primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 16.3 V prípade, ak:
- a) uchádzač zložil finančné prostriedky na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.6.1 tejto časti súťažných podkladov, finančné prostriedky zostanú na účte verejného obstarávateľa počas predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - b) bola za uchádzača poskytnutá banková záruka podľa bodu 15.6.2 tejto časti súťažných podkladov, uchádzač je povinný požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na dobu predĺženej lehoty viazanosti ponúk, resp. predložiť potvrdenie o inom spôsobe zloženia zábezpeky v súlade so zákonom a so súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jednoznačne vyplývať, že banka predlžuje platnosť zábezpeky ponuky uchádzača počas predĺženej lehoty viazanosti určenej verejným obstarávateľom, resp. potvrdenia o inom spôsobe zloženia zábezpeky v súlade so zákonom a so súťažnými podkladmi. **Uchádzač musí doručiť verejnému obstarávateľovi niektorý z dokladov podľa predchádzajúcej vety do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti uchádzačovi.** V prípade, ak uchádzač nedoručí verejnému obstarávateľovi na základe písomnej žiadosti doklad niektorý z dokladov podľa predchádzajúcej vety, bude ponuka uchádzača **vylúčená**.

17. Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.
- 17.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Rozdelenie predmetu zákazky

- 18.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

19. Variantné riešenie

- 19.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 19.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

20. Predkladanie ponúk

- 20.1 Pri predkladaní ponúk sa bude postupovať podľa § 49 ods. 1 písm. b), ods. 2 až 3, ods. 6 a 7 zákona.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku v jednom nepriehľadnom a uzatvorenom obale. Uchádzač nerozdeľuje dokumenty do samostatnej časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“ a samostatnej časti ponuky označenej ako „KRITÉRIÁ“, ale predkladá všetky dokumenty spoločne v jednom obale (originál ponuky a pamäťové médium). Uzatvorený a nepriehľadný obal označí uchádzač podľa bodu 21.2 tejto časti súťažných podkladov.**
- 20.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

21. Označenie obalu ponuky

- 21.1 Obal ponuky musí byť nepriehľadný, neporušený, uzatvorený, resp. zapečatený a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu.
- 21.2 Na obale ponuky je potrebné uviesť nasledovné údaje:
- identifikácia verejného obstarávateľa (názov a adresa),
 - identifikácia uchádzača (obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - označenie „**VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ!**“
 - označenie heslom verejného obstarávania: „**Konsolidácia serverov**“.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 22.1 Ponuku je potrebné doručiť na korešpondenčnú adresu:

poštou: **Sociálna poisťovňa, ústredie**

Odbor verejného obstarávania
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

alebo osobne na adresu: **Podateľňa (prízemie)**
Sociálna poisťovňa, ústredie
Odbor verejného obstarávania
Ul. 29. augusta 8
813 63 Bratislava

Úradné hodiny podateľne:

Pondelok: 08.00 hod. – 17.00 hod.
Utorok: 08.00 hod. – 16.00 hod.
Streda: 08.00 hod. – 16.00 hod.
Štvrtok: 08.00 hod. – 16.00 hod.
Piatok: 08.00 hod. – 15.00 hod.

- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **04.04.2018 do 9:00 hod.** miestneho času.
- 22.3 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 tejto časti súťažných podkladov a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 22.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, rozhodujúci je okamih doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa, tzn. do lehoty predkladania ponúk uvedenej v bode 22.2.
- 22.5 Ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 22.2 tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 23.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 tejto časti súťažných podkladov a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22.1 tejto časti súťažných podkladov.

Časť V. Otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1 Otváranie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 ods. 5 písm. a) zákona a s § 54 ods. 3 posledná veta zákona.
- 24.2 **Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 04.04.2018 o 10:00 hod. miestneho času.**
- 24.3 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuku. Každú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola doručená verejnému obstarávateľovi.
- 24.4 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese verejného obstarávateľa:
Sociálna poisťovňa, ústredie
Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava
- 24.5 Otváranie ponúk je v súlade s § 54 zákona z dôvodu konania e-aukcie neverejné.

25. Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.
- 25.2 Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 zákona sa v súlade s § 66 ods. 7 zákona uskutoční pred vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 40 a § 152 zákona.
- 25.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 25.4 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa návrhu na plnenie kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia.

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 26.1 Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 40, § 55 ods. 1 a § 152 zákona.
- 26.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40, § 55 ods. 1 a § 152 zákona sa v súlade s § 66 ods. 7 zákona uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona.
- 26.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 zákona.
- 26.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.

27. Oprava chýb

- 27.1 Pri identifikovaní zrejmých chýb v písaní a počítaní, nezrovnalostí alebo nejasností bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 53 ods. 1 zákona.
- 27.2 Za zrejmé chyby v písaní sa považujú chyby, ktoré vznikli neúmyselne napr. preklepom t. j. zámenou písmen, kopírovaním, pričom tieto nemajú vplyv na výsledok verejného obstarávania.
- 27.3 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

28. Mimoriadne nízka ponuka

- 28.1 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku, komisia bude postupovať v súlade s § 53 zákona.
- 28.2 Komisia bude oprávnená postupovať primerane ako pri mimoriadne nízkej ponuke aj v prípade, ak má pochybnosti o predložených návrhoch na plnenie kritérií.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 zákona.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1 Pri uzavretí zmluvy bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 56 zákona.
- 30.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 30.3 Zmluva bude uzatvorená s uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť v súlade s § 56 ods. 8 zákona.
- 30.4 Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľa a subdodávateľa podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), musia byť v súlade s § 11 ods. 1 zákona zapísaní do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register partnerov verejného sektora“). Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Časť VII. Ďalšie informácie

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 31.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 32.1 Verejný obstarávateľ bude pri zrušení použitého postupu zadávania zákazky postupovať v súlade s § 57 zákona.
- 32.2 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

33. Využitie subdodávateľov

- 33.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 33.2 Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Na nového subdodávateľa sa vzťahuje povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 33.3 Využitie subdodávateľov je upravené v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

34. Konflikt záujmov

- 34.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 34.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 34.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 34.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom podľa prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov.
- 34.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
***„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových firiem“***

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Bratislava, február 2018

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona týkajúce sa osobného postavenia

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona. Doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona:

- 1.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona, spôsobom podľa § 32 ods. 2 zákona alebo podľa § 152 zákona.
- 1.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač k podmienkam účasti týkajúcim sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. g) a h) zákona predložil čestné vyhlásenie, z ktorého bude zjavné, že spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia.
- 1.3 V prípade uchádzača, ktorého tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia **za každého člena skupiny osobitne**. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.4 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.**
- 1.5 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.6 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.7 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis ako je zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinnom do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.
- 1.8 Verejný obstarávateľ zároveň dáva do pozornosti Všeobecné metodické usmernenie č. 6/2016 Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 12.08.2016 vo vzťahu k § 32 ods. 1 písm. a) zákona týkajúceho sa predloženia výpisu z registra trestov aj za právnickú osobu.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v zmysle § 34 zákona týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 34 zákona týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v bode 2. tejto časti súťažných podkladov:

2.1 **§ 34 ods. 1 písm. a) zákona:** uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona.

2.1.1 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona:**

Uchádzač predloží **zoznam** dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky **za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania** v súhrnnej hodnote minimálne 300 000,00 EUR bez DPH. Za dodávku tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje dodávka serverov vrátane poskytnutia súvisiacich odborných služieb, pričom súvisiacou poskytnutou odbornou službou **musí byť inštalácia serverov** a ďalšími súvisiacimi poskytnutými odbornými službami môžu byť ostatné súvisiace odborné služby ako sú konfigurácia, implementácia serverov a pod.

Za vyhlásenie verejného obstarávania sa na účely vyhodnotenia splnenia tejto podmienky účasti považuje zverejnenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie alebo vo Vestníku verejného obstarávania podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov **vo forme Zoznamu dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb**, ktorý tvorí prílohu č. 1 k tejto časti súťažných podkladov.

V prípade, ak uchádzač predloží v Zozname dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb aj dodávku tovaru a poskytnutie služieb, ktorých dodávka a poskytovanie presahuje stanovené obdobie, uchádzač v zozname uvedie osobitne cenu iba za tú časť plnenia, ktorá bola dodaná a poskytnutá v požadovanom období.

2.1.2 K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie.

2.1.3 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie pokiaľ nie je určené inak.**

Odôvodnenie primeranosti určenia podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona:

Verejný obstarávateľ si na základe predloženého zoznamu overuje schopnosť a skúsenosti uchádzača na dodanie predmetu zákazky vrátane súvisiacich odborných služieb. Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia nových serverov pre konsolidáciu súčasne prevádzkovaných serverov. Preto si verejný obstarávateľ na základe predložených zoznamov overuje schopnosť a skúsenosti uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky. Verejným obstarávateľom určené podmienky účasti vyplývajú z potreby preukázania minimálnych praktických skúseností uchádzača s dodávkou a inštaláciou serverov, resp. iných odborných služieb. Potreba použitia týchto podmienok účasti vyplývala z dôvodu

overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho poskytovať. Splnenie tejto podmienky účasti zaručí a preukáže, že uchádzač ovláda problematiku nevyhnutnú na poskytnutie predmetu zákazky. Hlavným zámerom verejného obstarávateľa je, aby precíznym a dôkladným definovaním podmienok účasti na samotného uchádzača vo verejnom obstarávaní eliminoval v maximálne možnej miere vecné a technické riziká pri plnení zmluvy na strane záujemcov/uchádzačov. Preukázanie splnenia tejto podmienky účasti garantuje odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv podobného alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky.

2.2 **§ 34 ods. 1 písm. g) zákona:** uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

2.2.1 **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona:**

Uchádzač predloží **zoznam certifikovaných špecialistov** tak, aby bola zabezpečená ich odborná spôsobilosť pre konsolidáciu prostredia serverových zariadení v nasledovnom rozsahu:

a) minimálne jeden (1) certifikovaný špecialista pre ponúkané HW systémy - servery, ktoré sú predmetom ponuky uchádzača s platným odborným certifikátom na ich inštaláciu a konfiguráciu.

Ako dôkaz odbornej spôsobilosti certifikovaných špecialistov bude za každého certifikovaného špecialistu predložená kópia platného certifikátu, resp. osvedčenia o odbornom zaškolení od výrobcu, resp. oprávneného autorizovaného distribútora daných technológií alebo jeho ekvivalent od inej akreditovanej certifikačnej autority, ktorým musí certifikovaný špecialista preukázať, že je oprávnený vykonávať inštaláciu zariadení uvedených v ponuke. Verejný obstarávateľ na vysvetlenie uvádza, že v prípade preukázania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa platných certifikátov, resp. osvedčení o odbornom zaškolení pre jednotlivých certifikovaných špecialistov verejný obstarávateľ nebude akceptovať účasť na školení a požaduje predloženie riadneho a vydaného certifikátu, resp. osvedčenia o odbornom zaškolení v zmysle podmienok konkrétnej akreditačnej a certifikačnej autority (vo väčšine prípadov úspešne absolvovanými záverečnými testami po absolvovaní školení), pokiaľ na vydanie certifikátu, resp. osvedčenia o odbornom zaškolení v zmysle podmienok konkrétnej akreditačnej a certifikačnej autority nepostačuje účasť na školení.

Naplnenie požadovaných minimálnych požiadaviek na certifikovaných špecialistov uchádzač preukáže predložením:

1. **originálu podpísaného životopisu alebo ekvivalentného dokladu certifikovaného špecialitu. Certifikovaný špecialista** v životopise alebo ekvivalentnom doklade uvedie:

- svoje meno a priezvisko,
- aktuálneho zamestnávateľa,
- získané certifikáty,
- vlastnoručný podpis certifikovaného špecialistu.

2. **kópie príslušného platného certifikátu, resp. osvedčenia o odbornom zaškolení od výrobcu, resp. oprávneného autorizovaného distribútora** daných technológií alebo jeho ekvivalentom od inej akreditovanej certifikačnej autority, ktorým musí **certifikovaný špecialista** preukázať, že je oprávnený vykonávať inštaláciu zariadení uvedených v ponuke.

2.2.2 Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona musia postačovať v ponuke predložiť ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie pokiaľ nie je určené inak.

Odôvodnenie primeranosti určenia podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona:

Verejný obstarávateľ podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona určil z dôvodu, že vzhľadom na dodávané servery musí byť uchádzač schopný zabezpečiť ich inštaláciu a poskytovanie odborných servisných úkonov počas záručnej doby. Preto uchádzač musí preukázať odbornú spôsobilosť príslušnými certifikátmi. Certifikovaný špecialista zabezpečí autorizované odborné práce spojené s inštaláciou a konfiguráciou novo dodaných zariadení. Verejný obstarávateľ určením tejto podmienky účasti overuje schopnosť uchádzača poskytnúť požadovaný predmet zákazky v súvislosti s poskytovanými službami zadanými k predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si na základe predložených zoznamov overuje schopnosť a odbornú spôsobilosť uchádzača na dodanie a inštaláciu predmetu zákazky ako aj so súvisiacimi zárukami.

2.3 V prípade uchádzača, ktorého tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 3. tejto časti súťažných podkladov **za všetkých členov skupiny spoločne**.

2.4 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade **musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti**. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.**

3. Jednotný európsky dokument

3.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona.

3.2 Vyplnená Časť I. Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa jednotného európskeho dokumentu (t. j. strana č. 3 Prílohy 2 k Vykonávaciemu nariadeniu Komisie EÚ 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie) tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov.

3.3 Formulár jednotného európskeho dokumentu spolu s manuálom na jeho vyplnenie je vo formáte .rtf, umožňujúcom jeho priame vyplňanie, dostupný na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html> a na webovom sídle Európskej komisie <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>.

- 3.4 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, aby si do vzoru formulára jednotného európskeho dokumentu vo formáte .rtf, umožňujúceho jeho priame vyplňanie, sami preniesli, resp. prepísali údaje uvedené v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov obsahujúce informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a identifikácie verejného obstarávateľa.
- 3.5 **Verejný obstarávateľ vyhlasuje, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa Časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti bez toho, aby bolo potrebné vyplniť iné oddiely Časti IV: Podmienky účasti jednotného európskeho dokumentu.**
- 3.6 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.
- 3.7 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným/i samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 3.8 V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

Príloha č. 1 k časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov

ZOZNAM DODÁVOK TOVARU A SÚVISIACICH POSKYTNUTÝCH SLUŽIEB

Obchodné meno uchádzača:

Adresa/sídlo uchádzača:

IČO uchádzača:

P.č.	Obchodné meno, adresa/sídlo a IČO odberateľa*	Predmet dodávok tovaru a súvisiacich poskytnutých služieb vrátane popisu, z ktorého bude možné posúdiť splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa	Cena v EUR bez DPH	Lehota dodania v tvare od – do mesiac/rok (obdobie, počas ktorého bola dodávka poskytovaná)	Referencia vystavená v zmysle zákona áno/nie*	Identifikácia kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej si možno uvedené údaje overiť v rozsahu: - meno a priezvisko, - telefónne číslo, - e-mailová adresa, - funkcia kontaktnej osoby
A	B	C	D	E	F	G
1.						
2.						
3.						
4.						

* V prípade, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, uchádzač vyplní len označené stĺpce. V prípade, ak uchádzač v stĺpci F uvedie áno, uchádzač zároveň uvedie URL adresu/link na predmetnú referenciu zverejnenú na portáli www.uvo.gov.sk.

V ... XX.XX.2018

.....

meno a priezvisko
funkcia, podpis**

** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
**„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“**

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Bratislava, február 2018

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1. Kritériom na vyhodnotenie ponuky je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**

Cena pozostáva z:

Ceny za celý predmet zákazky bez DPH EUR

DPH 20% EUR

Ceny za celý predmet zákazky vrátane DPH..... EUR

Slovom: EUR

2. Uchádzač na samostatnom liste predloží vypracovaný návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk, pričom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria - cena musí byť zhodný s údajom uvedeným v návrhu zmluvy. Tento list musí byť podpísaný uchádzačom. **Návrh na plnenie kritérií sa nachádza v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov.**
3. Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH (tzn. návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk) bude vyjadrená ako súčet všetkých cien uvedených vo Prílohe č. 2 k zmluve **Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy.** V kalkulácii ceny musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v časti B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných pokladov.
4. Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR s DPH so zaokrúhlením maximálne na dve desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.
5. Pri vyhodnocovaní bude použitá e-aukcia v zmysle § 54 zákona. **Aukčný poriadok tvorí prílohu č. 6 Aukčný poriadok v časti C.1 Prílohy súťažných podkladov týchto súťažných podkladov.**
6. Pravidlá na uplatnenie kritérií a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jediného kritéria: Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatní uchádzači sa umiestnia v zostupnom poradí podľa hodnoty celkovej ceny za predmet zákazky. Výsledkom e-aukcie bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením.
7. Spôsob vyhodnotenia ponúk v e-aukcii:
- predmetom znižovania cien smerom nadol v e-aukcii bude „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“
 - výsledkom e-aukcie bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením
 - úspešným sa stane ten uchádzač ktorého „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ bude najnižšia
 - e-aukcia bude realizovaná cez systém EVO.
8. Uchádzači na základe výsledkov e-aukcie verejnému obstarávateľovi predložia vyplnenú Prílohu č. 2 zmluvy Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy. Celkový súčet cien sa bude rovnať výslednej cene ponúknuťej uchádzačom v e-aukcii. Uchádzači v predloženej cenovej kalkulácii nesmú uvádzať vyššie ceny, ako uviedli vo svojej ponuke predloženej v lehote na predkladanie ponúk, t. j. pred začatím e-aukcie. **Uvedenú cenovú kalkuláciu uchádzači doručia verejnému obstarávateľovi najneskôr do 5 dní odo dňa skončenia e-aukcie.**
9. V prípade rovnosti dvoch alebo viacerých ponúk na predmet zákazky po e-aukcii na prvom mieste poradia systém EVO automaticky vyhodnotí ako úspešnú tú ponuku uchádzača, ktorá bola predložená skôr.

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
**„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“**

B.1 Opis predmetu zákazky

Bratislava, február 2018

B.1 Opis predmetu zákazky

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky

1. Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem v informačnom systéme Sociálnej poisťovne vrátane zabezpečenia dopravy na miesto plnenia a vykládky do ústredia verejného obstarávateľa, zabezpečenia základnej inštalácie a poskytnutia záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.

Konsolidácia serverov zabezpečí náhradu doteraz prevádzkovaných produkčných serverov s rokom dodania 2012 a nižším, ktoré už nepodporuje dodávateľ súčasných operačných systémov určených pre virtuálne prostredie.

Vymenené servery budú naďalej prevádzkované v testovacom prostredí.

Konsolidácia serverov bude vykonaná v nasledovnom rozsahu.

1.1 Konsolidácia serverov s operačným systémom Windows

Aktuálna technická konfigurácia serverových zariadení, pre ktoré bude realizovaná konsolidácia:

1.1.1 Centrálna virtuálna serverová farma:

- **2x HP DL980 G7**, 8x Intel Xeon 2.26GHZ 8 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2011 a 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,
- **2x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,

1.1.2 Monitorovacia virtuálna serverová farma:

- **2x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2012 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,

1.1.3 DMZ (Demilitarizovaná zóna) virtuálna serverová farma:

- **1x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite.

2. Požadované technické parametre a popis predmetu zákazky:

2.1 Konsolidácia serverov s operačným systémom Windows

Nové servery nahradia 7ks prevádzkovaných serverov uvedených v bode 1.1. Súčasťou dodávky bude základná inštalácia. Základná inštalácia predstavuje zapojenie a inštaláciu serverov do racku, zapojenie do elektrickej a ethernetovej siete, zapojenie vzdialenej správy serverov a otestovanie funkčnosti a diagnostiku hardvérových komponentov spustením testovacieho a diagnostického nástroja, otestovanie vzdialeného prístupu. Práce budú vykonané v určených priestoroch verejného obstarávateľa.

Požadované technické parametre nových serverov sú nasledovné:

Server S1 **počet serverov: 3 ks**

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model:	
CPU:	Min.: Server s x86 mikroprocesorom s výkonom dávajúcim minimálne skóre 3 700 podľa Benchmarku CINT2006 rate (base result) pri osadení štyrmi procesormi.
Počet CPU:	Max. 4 x procesor, max. 20 cores / procesor
Pamäť RAM:	Min. 2 TB, rozšíriteľné na min. 3 TB
HDD:	Min. 2x600GB SAS 10k, prevedenie HotSwap Dual Port, s možnosťou rozšírenia na min. 10 diskov
Radič diskov:	SAS, HW podpora RAID 0/1/5/6, 2 GB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom
Prevedenie:	Rack prevedenie, s koľajnicami a systémom na vedenie káblov
Sieťové rozhranie:	Min.: 6 x 1 Gbps, 4 x 10 Gbps spolu s modulmi SFP+typu SR, 4x 8Gbps fibre channel
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu
Manažment:	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému, Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart / rekonfigurácia Formou vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru
Požadovaný OS:	Nie je potrebné inštalovať a ani dodať. Je požadovaná podpora pre MS Windows 2016, Datacenter.
Predinštalovaný SW:	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy
Záručná doba:	Min. 48 mesiacov, oprava do max. 48 hodín
Inštalácia serverov	Po dodávke serverov bude zrealizovaná ich inštalácia. (Fyzická inštalácia, otestovanie a uvedenie do prevádzky)

Server S2 **počet serverov: 4 ks**

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa
Výrobca/model:	
CPU:	Min.: Server s x86 mikroprocesorom s výkonom dávajúcim minimálne skóre 3 700 podľa Benchmarku CINT2006 rate (base result) pri osadení štyrmi procesormi.
Počet CPU:	Max. 4 x procesor, max. 20 cores / procesor
Pamäť RAM	Min. 1TB, rozšíriteľné na min. 3 TB
HDD:	Min. 2x600GB SAS 10k, prevedenie HotSwap Dual Port, s možnosťou rozšírenia na min. 10 diskov
Radič diskov:	SAS, HW podpora RAID 0/1/5/6, 2 GB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom
Prevedenie	Rack prevedenie, s koľajnicami a systémom na vedenie káblov
Siet'ové rozhranie:	Min.: 6 x 1 Gbps, 4 x 10 Gbps spolu s modulmi SFP+typu SR, 4x 8Gbps fibre channel
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu
Manažment	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému, Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart / rekonfigurácia Formou vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru
Požadovaný OS:	Nie je potrebné inštalovať a ani dodávať. Je požadovaná podpora pre MS Windows 2016, Datacenter.
Predinštalovaný SW:	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy
Záručná doba:	Min. 48 mesiacov, oprava do max. 48 hodín
Inštalácia serverov:	Po dodávke serverov bude zrealizovaná ich inštalácia. (Fyzická inštalácia, otestovanie a uvedenie do prevádzky)

2.2 Uchádzač môže ponúknuť i kompatibilné ekvivalenty, rešpektujúc záručné podmienky a plnú funkčnosť a nezmenené vlastnosti.

2.3 Všetky dodávané technické a softvérové komponenty určené na konsolidáciu serverov musia byť nové, originálne, nerozbalené, nepoužívané a nerepasované.

3. Uchádzač dodá tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.

4. Uchádzač vo svojej ponuke podľa Prílohy č. 1 k zmluve „Technické parametre (špecifikácia) predmetu zákazky“ uvedie technické parametre konsolidácie serverov, ktoré ponúka ako plnenie zodpovedajúce požadovaným technickým parametrom konsolidácie uvedených v týchto súťažných podkladoch.

Ak niektorý z použitých parametrov v technickej špecifikácii alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku alebo konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje takýto výrobok nahradiť ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude v plnej miere spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú predmetné výrobky určené. Ak ide o výrobok alebo príslušenstvo konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalent inej značky s rovnakou alebo vyššou kvalitatívnou, resp. úžitkovou úrovňou.

5. Uchádzač zabezpečí dodávku a základnú inštaláciu nových serverov vrátane zabezpečenia dopravy na miesto plnenia a vykládky a poskytne záručný servis v rozsahu stanovených podmienok na základe zmluvy v trvaní min. 48 mesiacov s dobou opravy do max. 48 hodín.
6. Verejný obstarávateľ požaduje poskytovanie záručnej doby k dodaným serverom a licenčnému softvérovému vybaveniu na obdobie min. troch (3) rokov (48 mesiacov). Poskytovanie služieb záručného servisu sa bude vykonávať podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
7. Lehota na dodanie nových serverov v bode 2. bude max. do 6 týždňov od účinnosti zmluvy.
8. Lehota na inštaláciu nových zariadení a odovzdanie nových serverových zariadení do prevádzky bude max. do 3 týždňov od ich dodania.
9. Miestom plnenia predmetu zákazky je ústredie Sociálnej poisťovne, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
10. Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o dielo uzavretá s úspešným uchádzačom na dodávku a inštaláciu predmetu zmluvy.

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
***„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových
fariem“***

B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Bratislava, február 2018

B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

ZMLUVA O DIELO

na konsolidáciu serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I

Zmluvné strany

Zhotoviteľ:

Sídlo:

V mene zhotoviteľa koná:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri, resp. Živnostenskom registri ..., Oddiel: ..., vložka č.

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Objednávateľ:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

IČO:

DIČ:

(ďalej len „objednávateľ“)

Sociálna poisťovňa

Ul. 29. augusta 8 a 10

813 63 Bratislava

Ing. Ľubomír Vážny

generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Štátna pokladnica

SK40 8180 0000 0070 0016 4314

SPSRSKBA

30 807 484

2020592332

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto zmluvy o dielo na konsolidáciu serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem (ďalej len „zmluva“) sú súťažné podklady a ponuka zhotoviteľa zo dňa XX.XX.2018, predložená do verejnej súťaže vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2018 dňa XX.XX.2018 pod značkou XXX-MST v rámci zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a výsledok elektronickej aukcie, ktorý sa použil pri vyhodnocovaní ponúk.

Článok II Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dodávku a inštaláciu nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem v informačnom systéme objednávateľa vrátane zabezpečenia dopravy na miesto plnenia a vykládky, zabezpečenia základnej inštalácie a poskytnutia záručného servisu v nasledujúcom rozsahu:
- 2.1.1 dodávka 7 ks nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem vrátane dopravy a vykládky na mieste plnenia,
- 2.1.2 vykonanie základnej inštalácie nových serverov, pričom základná inštalácia predstavuje zapojenie a inštaláciu serverov do racku, zapojenie do elektrickej a ethernetovej siete, zapojenie vzdialenej správy serverov a otestovanie funkčnosti a diagnostiku hardvérových komponentov spustením testovacieho a diagnostického nástroja, otestovanie vzdialeného prístupu. Práce budú vykonané v určených priestoroch verejného obstarávateľa.
- 2.1.3 poskytovanie bezplatného záručného servisu počas záručnej doby v trvaní minimálne 48 mesiacov.
- 2.2 Technické parametre (špecifikácia predmetu zmluvy, množstvo, rozsah súvisiacich služieb a poskytovania záručného servisu) sú uvedené v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne a včas dodať predmet zmluvy a zabezpečiť súvisiace služby, t. j. dopravu a vykládku na miesto plnenia, vykonať základnú inštaláciu serverov a poskytovať záručný servis počas dohodnutej záručnej doby.
- 2.4 Objednávateľ sa zväzuje za vykonanie predmetu zmluvy zaplatiť cenu za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok III Termín a miesto plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy na miesto plnenia podľa bodu 3.4 tohto článku zmluvy vrátane zabezpečenia dopravy a vykládky v mieste plnenia **najneskôr do 6 týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy**. Spolu s dodaním serverov odovzdá objednávateľovi aj doklad potrebný na prevzatie predmetu zmluvy podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy. Dokladom o dodaní 7 ks nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem, o doprave a vykládke na miesto plnenia je protokol o dodávke podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorými sú:
za zhotoviteľa: ... (doplní uchádzač)
za objednávateľa: vedúci oddelenia technickej a komunikačnej infraštruktúry.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať základnú inštaláciu nových serverov podľa článku II bodu 2.1.2 zmluvy v mieste plnenia podľa bodu 3.4 tohto článku zmluvy, a to **najneskôr do 3 týždňov odo dňa podpísania protokolu o dodávke** podľa bodu 3.1 tohto článku zmluvy. Dokladom o vykonaní základnej inštalácie je protokol o vykonaní základnej inštalácie podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, uvedenými v bode 3.1 tohto článku zmluvy.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať na predmet zmluvy bezplatný záručný servis podľa článku II bodu 2.1.3 zmluvy počas minimálne **48 mesiacov** odo dňa podpísania protokolu o vykonaní základnej inštalácie podľa bodu 3.2 tohto článku zmluvy.
- 3.4 Miestom plnenia predmetu zmluvy je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať predmet zmluvy, ktorý bol zhotovený riadne a včas podľa článku II a článku III zmluvy a v súlade s jeho požiadavkami uvedenými v tejto zmluve. V opačnom prípade si vyhradzuje právo predmet zmluvy neprevziať a nezaplatiť zaň dohodnutú cenu.

Článok IV

Cena za predmet zmluvy

4.1 Cena za plnenie celého predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v eurách podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

4.2 Celková cena za predmet zmluvy je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške:

Cena bez DPH	EUR
20 % sadzba DPH	EUR
Celková cena s DPH	EUR
(slovom: ... eur s DPH),		

z toho:

4.2.1 Cena za dodávku predmetu zmluvy vrátane dopravy a vykládky na mieste plnenia podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy je stanovená vo výške

.....	EUR bez DPH (slovom: ... eur bez DPH),
20 % sadzba DPH EUR,
.....	EUR s DPH (slovom: ... eur s DPH),

4.2.2 Cena za vykonanie základnej inštalácie nových serverov podľa článku II bodu 2.1.2 zmluvy je stanovená vo výške

.....	EUR bez DPH (slovom: ... eur bez DPH),
20 % sadzba DPH EUR,
.....	EUR s DPH (slovom: ... eur s DPH),

Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve.

Ak zhotoviteľ je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za predmet zmluvy, ceny za jednotlivé časti predmetu zmluvy a jednotkové ceny s DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia.

Ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú cenu za predmet zmluvy, ceny za jednotlivé časti predmetu zmluvy a jednotkové ceny bez DPH. V prípade, ak sa zhotoviteľ, ktorý nie je platiteľom DPH, počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

(v zmluve sa uvedie len aktuálna alternatíva)

4.3 Jednotkové ceny za plnenie jednotlivých častí predmetu zmluvy sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto zmluve. Celková cena za predmet zmluvy je daná súčtom cien za jednotlivé časti predmetu zmluvy, ktoré sú stanovené súčinom jednotkových cien a množstva uvedeného v prílohe č. 2 k tejto zmluve.

4.4 Kalkulácia ceny predmetu zmluvy uvedená v prílohe č. 2 k tejto zmluve zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa potrebné k plneniu predmetu zmluvy, t j. dodávku, dopravu, vykládku a základnú inštaláciu dodaných serverov, ako aj vykonávanie bezplatného záručného servisu v trvaní min. 48 mesiacov odo dňa podpísania protokolu o vykonaní základnej inštalácie s garanciou odstránenia vady max. do 48 hodín počas minimálnej 48 mesačnej záručnej doby a tiež všetky zľavy, dane, clá, poplatky, platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení, ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace so zhotovením predmetu zmluvy.

4.5 Zhotoviteľovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do celkovej ceny za predmet zmluvy.

Článok V

Platobné podmienky

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada za predmet zmluvy v rozsahu podľa článku IV bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom bez poskytnutia zálohovej platby na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom.

- 5.2 Zhotoviteľovi vznikne právo na vystavenie faktúry jednorazovo za dodávku plnenia podľa článku II bodov 2.1.1 a 2.1.2 zmluvy, v cene dohodnutej v článku IV bodov 4.2.1 a 4.2.2 tejto zmluvy, podpísaním protokolu o dodávke a protokolu o vykonaní základnej inštalácie predmetu zmluvy, oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Protokoly budú neoddeliteľnou prílohou faktúry.
- 5.3 Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa.
- 5.4 Zhotoviteľom vystavená faktúra, ako daňový doklad, musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotovenú faktúru zaslať listinne poštou a súčasne aj v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po ich vyhotovení. Zhotoviteľ vyhlasuje, že obsah faktúry zaslanej poštou, sa bude zhodovať s obsahom faktúry zaslanej v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava. Všetky faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany objednávateľa.
- 5.6 V prípade, ak faktúra vystavená zhotoviteľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti, alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ má právo takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi na jej doplnenie, resp. opravu a zhotoviteľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Zhotoviteľ je zároveň povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v bode 5.5 tohto článku zmluvy.
- 5.7 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo znížiť cenu o hodnotu zmluvnej pokuty dohodnutej v zmluve, uplatnenej objednávateľom voči zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je v takom prípade povinný vystaviť faktúru zníženú o uplatnenú zmluvnú pokutu.

Článok VI

Podmienky plnenia

- 6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy poskytne súvisiace služby riadne a včas s potrebnou odbornou starostlivosťou a dodá predmet zmluvy, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom, riadne a včas s potrebnou odbornou starostlivosťou a dodá technické komponenty, určené na konsolidáciu serverov nové, originálne, nerozbalené, nepoužívané a nerepasované.
- 6.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet zmluvy dodať a súvisiace služby poskytovať na vysokej kvalitatívnej úrovni a pri dodržaní technických parametrov, platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
- 6.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má k dispozícii certifikovaných špecialistov na inštaláciu serverových zariadení v súlade s požiadavkami objednávateľa na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že požadované služby bude poskytovať objednávateľovi prostredníctvom osôb, ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní. Nahradenie alebo doplnenie týchto osôb inými osobami je možné len so súhlasom objednávateľa. V prípade nahradenia osôb musia osoby, ktoré ich nahradia, spĺňať rovnaké podmienky ako sa požadovali v rámci preukázania splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.4 V prípade zmeny niektorého z certifikovaných špecialistov, ktorí sú uvedení v prílohe č. 3 k tejto zmluve, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, údaje o navrhovanom novom certifikovanom špecialistovi. Nový certifikovaný špecialista musí spĺňať podmienky podľa bodu 6.3 tohto článku zmluvy. Zmena nového certifikovaného špecialistu sa vykoná zápisom o zmene prílohy k zmluve, ktorý nadobudne

platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky (ďalej len „register“); vzor zápisu o zmene prílohy k zmluve tvorí prílohu č. 5 k tejto zmluve; osobami oprávnenými konať vo veciach zmeny prílohy č. 3 k zmluve sú:

za zhotoviteľa: ... (doplní uchádzač)

za objednávateľa: riaditeľ sekcie informatiky.

- 6.5 Zhotoviteľ určí zodpovedných zamestnancov na kontakt s objednávateľom a spôsob komunikácie pri zabezpečovaní záručného servisu. Zodpovedným zástupcom zhotoviteľa je/sú: ... (tel. ..., email: ...@...) (doplní uchádzač).
- 6.6 Zhotoviteľ je povinný spresniť deň a hodinu plnenia predmetu zmluvy telefonicky, alebo správou zaslanou elektronickou poštou minimálne dva pracovné dni pred týmto plnením a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca objednávateľa.
- 6.7 Odovzdanie predmetu zmluvy objednávateľovi podľa článku III bodu 3.1 a 3.2 zmluvy bude uskutočnené zodpovedným zástupcom zhotoviteľa v mieste plnenia, v dohodnutej špecifikácii, termíne, cene, kvalite, množstve a rozsahu.

Článok VII

Vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody

- 7.1 Zhotoviteľ znáša riziko spojené s plnením predmetu zmluvy (poškodenie, odcudzenie a pod.) až do dňa jeho odovzdania a prevzatia objednávateľom.
- 7.2 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. dňom riadneho a včasného dodania predmetu zmluvy a jeho základnej inštalácie, podpísania protokolu o dodávke a protokolu o základnej inštalácii oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a po následnom zaplatení dohodnutej ceny.
- 7.3 Pri nebezpečenstve škody na predmete zmluvy platia ustanovenia § 542 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok VIII

Záručné podmienky a zodpovednosť za vady a poskytovanie služieb záručného servisu

- 8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy riadne a včas vrátane dopravy, vykládky, základnej inštalácie a poskytovania bezplatného záručného servisu, v množstve, rozsahu, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 8.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na dodaných serveroch podľa tejto zmluvy neviazu žiadne právne vady a vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať a udeliť všetky práva spojené so zhotovením a dodaním predmetu zmluvy a zodpovedá za ich nerušený výkon objednávateľom.
- 8.3 V prípade, že tretia osoba akýmkoľvek spôsobom uplatní práva na dodané a inštalované servery podľa tejto zmluvy, ktoré sú nezlučiteľné s právami vykonávanými objednávateľom, zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia potrebné na nápravu a nerušený výkon práv objednávateľom vrátane prípadných návrhov na začatie súdneho konania.
- 8.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy v čase odovzdania objednávateľovi má a počas dohodnutej záručnej doby bude mať funkčné vlastnosti stanovené technickými parametrami.
- 8.5 Záručná doba na predmet zmluvy uvedený v článku II bode 2.1.1 a 2.1.2 zmluvy je min. **48 mesiacov** odo dňa podpísania protokolu o základnej inštalácii. Záruka sa vzťahuje na predmet zmluvy za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zmluvy, resp. poškodenia živelnou udalosťou.
- 8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas záručnej doby **bezplatne** odstráni vady predmetu zmluvy prostredníctvom svojich servisných technikov, a to najneskôr **do 48 hodín** od telefonického hlásenia vady (poruchy), následne potvrdenej e-mailovou správou na dohodnutom čísle servisnej linky alebo e-mailovej adrese zhotoviteľa. Hlásenie bude obsahovať typ zariadenia,

výrobné číslo, dátum a čas hlásenia poruchy s popisom poruchy, umiestnením predmetu zmluvy a s menom osoby, ktorá poruchu hlási.

Telefónne čísla, e-mail kontakty servisného strediska zhotoviteľa, kde sa hlásia poruchy: ...
(doplní uchádzač).

- 8.7 Odstránením väd podľa bodu 8.6 tohto článku zmluvy sa rozumie oprava vadných komponentov predmetu zmluvy, prípadne ich výmena tak, aby prevádzkyschopnosť predmetu zmluvy bola zabezpečená minimálne v takom rozsahu a kvalite ako pred vznikom vady (poruchy).
- 8.8 Zhotoviteľ je povinný vykonávať záručný servis v mieste inštalácie predmetu zmluvy. Objednávateľ je povinný umožniť zamestnancom zhotoviteľa prístup do priestorov, kde sa budú vady počas záručnej doby odstraňovať.
- 8.9 Zhotoviteľ určí zodpovedných zamestnancov na kontakt s objednávatelom a spôsob komunikácie pri zabezpečovaní záručného servisu.
- 8.10 Hlavnou úlohou záručného servisu je zabezpečenie spoľahlivej a bezporuchovej prevádzky rozšírenia kapacity odbornými zamestnancami zhotoviteľa a tiež bežnými opravami.
- 8.11 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady diela.
- 8.12 Ak pôjde o vadu, ktorá by mohla spôsobiť, alebo spôsobila na predmete zmluvy vznik havarijného stavu, zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie väd bezodkladne od ich oznámenia objednávatelom, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické na čísle ...
(doplní uchádzač) alebo prostredníctvom e-mailu ...@... (doplní uchádzač).

Článok IX

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a zodpovednosť za škody

- 9.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s dodaním, dopravou a vykládkou predmetu zmluvy podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy alebo s vykonaním základnej inštalácie podľa článku II bodu 2.1.2 zmluvy v termíne podľa článku III bodu 3.1 alebo 3.2 zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávatelovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania na základe faktúry.
- 9.2 V prípade neodstránenia vady predmetu zmluvy zhotoviteľom v záručnej dobe v termíne dohodnutom v článku VIII bode 8.6 zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávatelovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania na základe faktúry.
- 9.3 V prípade omeškania objednávatelä s úhradou faktúry v dohodnutej lehote je zhotoviteľ oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z. Objednávateľ sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí zhotoviteľovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
- 9.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť objednávatelovi všetku škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení zmluvy, vrátane následkov spôsobených škodovou udalosťou vo vzťahu k predmetu plnenia. Úhradou zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti pokračovať v plnení predmetu zmluvy.
- 9.5 Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok objednávatelä na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 9.6 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich zo zmluvy budú zmluvné strany postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.

9.7 V súlade s § 364 Obchodného zákonníka sa zmluvné strany dohodli na započítaní vzájomných pohľadávok. Objednávateľ je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku zmluvy proti dohodnutej zmluvnej cene.

Článok X

Skončenie zmluvy

10.1 Zmluva môže skončiť:

- a) splnením (za splnenie sa považuje dodanie, doprava a vykládka na mieste plnenia, vykonanie základnej inštalácie a poskytovanie bezplatného záručného servisu počas záručnej doby),
- b) písomnou dohodou zmluvných strán,
- c) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
- d) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.

10.2 Zmluvný vzťah môže byť skončený písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

10.3 Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť:

- a) v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zhotoviteľom, za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - omeškanie s plnením predmetu zmluvy dohodnutého v článku III bodoch 3.1 a 3.2 o viac ako 5 dní,
 - dodanie a vykonanie predmetu zmluvy, ktorý nebude spĺňať požadované množstvo, kvalitu, rozsah alebo podmienky špecifikované v tejto zmluve a v prílohe č. 1 k tejto zmluve,
- b) v prípade nepodstatného porušenia zmluvy len ak zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá,
- c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností zhotoviteľom, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, za opakované sa považuje preukázateľne porušenie dvakrát a viackrát,
- d) podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.

Odstúpeniu objednávateľa od zmluvy musí predchádzať upozornenie zhotoviteľa na neplnenie zmluvných povinností a na možnosť skončenia tejto zmluvy odstúpením.

10.4 Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry; skončeniu zmluvy musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností objednávateľa a na možnosť ukončenia tejto zmluvy odstúpením.

10.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomnou formou a účinnosť nadobudne dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.

10.6 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy zhotoviteľovi alebo objednávateľovi, bude povinná zmluvná strana dotknutá vyššou mocou zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.

Článok XI

Dôvernoscť informácií a mlčanlivosť

11.1 Zmluvné strany, ich zamestnanci ako aj ich subdodávateľia a ich zamestnanci sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách, a/alebo ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou, alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú

- ochrane podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), s údajmi z informačného systému objednávateľa a s údajmi získanými v rámci predzmluvných rokovaní, ktoré súvisia so zmluvou s výnimkou nasledujúcich prípadov:
- a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
 - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpísania zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - c) ak sa jedná o informácie, ktoré sa stanú po podpísaní zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - e) ak je to potrebné pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
 - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
- 11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, subdodávateľa, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 11.3 Zmluvné strany, subdodávateľa a ich zamestnanci sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty budú s poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami. Zhotoviteľ je v tejto súvislosti povinný uviesť zoznam všetkých svojich činností a subdodávateľov, ktorými má v úmysle zabezpečiť akúkoľvek časť plnenia predmetu zmluvy (činností) a iných osôb, využitím ktorých technických a odborných kapacít chce preukázať technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť.
- 11.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov realizujúcich predmet plnenia zmluvy dodržiavanie:
- a) povinnosti ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými počas vykonávania predmetu zmluvy pre objednávateľa prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru,
 - b) povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre objednávateľa prišli do styku, ako aj o zákaze ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh.
- 11.5 Požiadavka v bode 11.4 tohto článku zmluvy bude zabezpečená podpísaním vyhlásenia o mlčanlivosti zo strany príslušného zamestnanca.
- 11.6 Všetky podklady poskytnuté zhotoviteľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov bez vyzvania odovzdané objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a projektovej dokumentácie medzi zmluvnými stranami, ktoré ale nesmú byť bez súhlasu objednávateľa sprístupnené tretej osobe inak, ako to dovoľuje táto zmluva.
- 11.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa v žiadnom prípade bez vedomia objednávateľa nepokúsi získať prístup k informáciám, ktoré:
- a) sú prenášané na poskytovanej infraštruktúre a sú súčasťou prenášaných údajov,

- b) nie sú pre neho potrebné na dodávku predmetu zmluvy a výkon poskytovanej služby a ani ich žiadnym spôsobom nezneužije v prípade, ak sa k nim neoprávnené dostane.
- 11.8 Zhotoviteľ v súlade s § 21 zákona poučí svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľov a všetky osoby, ktoré v rámci spolupráce so zhotoviteľom majú prístup k informačným systémom objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§ 22 zákona) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 68 ods. 7 písm. d) zákona).
- 11.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pred každým plánovaným servisným zásahom zašle na adresu dispecing@socpoist.sk zoznam zamestnancov zhotoviteľa, vykonávajúcich servisný zásah, s termínom prístupu do IS SP, v štruktúre dodanej objednávateľom a pri každom neplánovanom (operatívnom) zásahu vyplní a zašle požadované údaje, pokiaľ možno pred, inak ihneď po vykonaní zásahu.
- 11.10 V prípade, ak sa objednávateľ dozvie, že v súvislosti s prístupom ktoréhokoľvek zo subdodávateľov zhotoviteľa k osobným údajom mohli byť ohrozené práva a právom chránené záujmy dotknutých osôb v oblasti ochrany osobných údajov (§ 8 ods. 2 a 5 zákona), upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa, ktorý vo vzťahu k objednávateľovi zodpovedá aj za činnosť a riadne plnenie svojich subdodávateľov a za prípadné sankcie, ktoré by objednávateľovi v tejto súvislosti vznikli.
- 11.11 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 11.12 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 11.13 Ustanovenia predchádzajúcich bodov budú platiť aj po dobe platnosti a účinnosti zmluvy, a to až do doby, kedy sa informácie stanú verejne známymi.

Článok XII

Osobitné ustanovenia

- 12.1 Zhotoviteľ (v prípade skupiny dodávateľov každý člen skupiny dodávateľov), jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorí sú uvedení v prílohe č. 4 k zmluve, musia byť v čase uzatvorenia zmluvy, v súlade s § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Objednávateľ neuzatvorí túto zmluvu so zhotoviteľom, ak v čase uzatvorenia zmluvy nebude mať zhotoviteľ, jeho subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o registri partnerov verejného sektora splnenú podmienku zápisu v registri partnerov verejného sektora, alebo ak zhotoviteľovi bude uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.2 Objednávateľ môže podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od zmluvy, ak zhotoviteľ v čase uzatvorenia zmluvy nebol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.3 Na plnenie predmetu zmluvy môže zhotoviteľ využiť subdodávateľov. Zhotoviteľ je povinný pri uzatvorení zmluvy uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch zhotoviteľa v čase uzatvorenia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí prílohu č. 4 k tejto zmluve a obsahuje okrem uvedených údajov aj podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky.
- 12.4 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v prílohe č. 4 k tejto zmluve, najneskôr do 5. pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy.
- 12.5 V prípade zmeny subdodávateľa je zhotoviteľ povinný najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť objednávateľovi údaje o navrhovanom novom

subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Na nového subdodávateľa sa vzťahuje povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Zmena nového subdodávateľa sa vykoná zápisom o zmene prílohy č. 4 k zmluve, ktorý nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v registri; vzor zápisu o zmene prílohy k zmluve tvorí prílohu č. 5 k tejto zmluve; osobami oprávnenými konať vo veciach zmeny prílohy č. 4 k zmluve sú:

za objednávateľa riaditeľ sekcie informatiky
za zhotoviteľa ... (doplň uchádzač).

- 12.6 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie zmluvy.
- 12.7 Ak sa zhotoviteľ v súvislosti s plnením povinností podľa zmluvy dostane do súdneho konania s treťou osobou, alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie objednávateľa. Objednávateľ bude povinný na požiadanie zhotoviteľa dať ihneď k dispozícii zhotoviteľovi všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vznikne príslušným vyrozumiením. Uvedená povinnosť bude platiť recipročne aj pre zhotoviteľa, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal objednávateľ. Vzájomná podpora sa poskytne iba v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením zmluvy.
- 12.8 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto zmluvy. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi, ak niektorý z veriteľov zhotoviteľa podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.
- 12.9 Zmluvné strany sa zaväzujú ihneď písomne oznámiť druhej zmluvnej strane závažné skutočnosti, ktoré nastali po podpísaní zmluvy a súvisia s predmetom zmluvy.
- 12.10 Skončenie zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto zmluvy a ďalej ustanovení tejto zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. záväzky zo záruky za už poskytnuté plnenie, dôvernosť informácií a mlčanlivosť a pod.
- 12.11 Zmluvu je možné meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmena zmluvy musí byť písomná.

Článok XIII

Záverečné ustanovenia

- 13.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zhotoviteľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu ako aj faktúru/faktúry vyplývajúcu z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
- 13.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 13.3 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou. Zmena subdodávateľa alebo zmena certifikovaného špecialistu sa vykoná písomne zápisom o zmene prílohy č. 3, resp. prílohy č. 4 k zmluve podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 5 k zmluve. Zmluvu je možné meniť okrem dôvodov uvedených v tejto zmluve len v prípade, ak zmeny a doplnenia nebudú v rozpore s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.
- 13.4 Ostatné právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.

- 13.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
príloha č. 1 – Technické parametre (špecifikácia) predmetu zmluvy
príloha č. 2 – Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy
príloha č. 3 – Zoznam certifikovaných špecialistov
príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov
príloha č. 5 – Vzor zápisu o zmene prílohy č. X k zmluve „Zoznam“
- 13.6 Objednávateľ podpísaním tejto zmluvy akceptuje všetkých subdodávateľov zhotoviteľa, čo však zhotoviteľa nezaväzuje zodpovednosti za kvalitu plnenia zmluvy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a tejto zmluvy.
- 13.7 Pri plnení zmluvy treťou osobou (subdodávateľom) má zhotoviteľ zodpovednosť akoby plnil predmet zmluvy sám.
- 13.8 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, budú riešiť rokovaním o novej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
- 13.9 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti, alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
- 13.10 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy tejto zmluvy.
- 13.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V

V Bratislave

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Ing. Ľubomír Vážny
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

Príloha č. 1 k zmluve

TECHNICKÉ PARAMETRE (ŠPECIFIKÁCIA) PREDMETU ZMLUVY

(vyplní uchádzač, a to tak, že do voľného stĺpca vpíše obchodné označenie, parametre a údaje v súlade s minimálnymi požiadavkami verejného obstarávateľa. Ponúkané technické parametre predmetu zmluvy musia zodpovedať minimálnym požiadavkám verejného obstarávateľa)

1. Predmetom zmluvy je dodávka a inštalácia nových serverov pre konsolidáciu v súčasnosti prevádzkovaných produkčných serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem v informačnom systéme Sociálnej poisťovne vrátane zabezpečenia dopravy na miesto plnenia a vykládky do ústredia Sociálnej poisťovne, zabezpečenia základnej inštalácie a poskytnutia záručného servisu v rozsahu stanovených podmienok.

Konsolidácia serverov zabezpečí náhradu doteraz prevádzkovaných produkčných serverov s rokom dodania 2012 a nižším, ktoré už nepodporuje dodávateľ súčasných operačných systémov určených pre virtuálne prostredie.

Vymenené servery budú naďalej prevádzkované v testovacom prostredí.

Konsolidácia serverov bude vykonaná v nasledovnom rozsahu.

1.1 Konsolidácia serverov s operačným systémom Windows

Aktuálna technická konfigurácia serverových zariadení, pre ktoré bude realizovaná konsolidácia:

1.1.1 Centrálna virtuálna serverová farma:

- **2x HP DL980 G7**, 8x Intel Xeon 2.26GHZ 8 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2011 a 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,
- **2x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,

1.1.2 Monitorovacia virtuálna serverová farma:

- **2x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2012 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite,

1.1.3 DMZ (Demilitarizovaná zóna) virtuálna serverová farma:

- **1x HP DL580 G7**, 4x Intel Xeon 2.26GHZ 10 Core, 1TB RAM. 2x4p NIC 1Gbit, 2x2p NIC 10Gbit, 2x 2p FC 8Gbit, rok dodavky 2012, OS Windows 2016 datacenter + SA, System Center 2016 Datacenter suite.

2. Požadované technické parametre a popis predmetu zákazky:

2.1 Konsolidácia serverov s operačným systémom Windows

Nové servery nahradia 7ks prevádzkovaných serverov uvedených v bode 1.1. Súčasťou dodávky bude základná inštalácia. Základná inštalácia predstavuje zapojenie a inštaláciu serverov do racku, zapojenie do elektrickej a ethernetovej siete, zapojenie vzdialenej správy serverov a otestovanie funkčnosti a diagnostiku hardvérových komponentov spustením testovacieho a diagnostického nástroja, otestovanie vzdialeného prístupu. Práce budú vykonané v určených priestoroch verejného obstarávateľa.

Požadované technické parametre nových serverov sú nasledovné:

Server S1 **počet serverov: 3 ks**

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa	Ponuka podľa požiadaviek verejného obstarávateľa doplní uchádzač v zmysle svojej ponuky
Výrobca/model:		
CPU:	Min.: Server s x86 mikroprocesorom s výkonom dávajúcim minimálne skóre 3 700 podľa Benchmarku CINT2006 rate (base result) pri osadení štyrmi procesormi.	
Počet CPU:	Max. 4 x procesor, max. 20 cores / procesor	
Pamäť RAM:	Min. 2 TB, rozšíriteľné na min. 3 TB	
HDD:	Min. 2x600GB SAS 10k, prevedenie HotSwap Dual Port, s možnosťou rozšírenia na min. 10 diskov	
Radič diskov:	SAS, HW podpora RAID 0/1/5/6, 2 GB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom	
Prevedenie:	Rack prevedenie, s koľajnicami a systémom na vedenie káblov	
Sieťové rozhranie:	Min.: 6 x 1 Gbps, 4 x 10 Gbps spolu s modulmi SFP+typu SR, 4x 8Gbps fibre channel	
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu	
Manažment:	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému, Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart / rekonfigurácia Formou vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru	

Požadovaný OS:	Nie je potrebné inštalovať a ani dodať. Je požadovaná podpora pre MS Windows 2016, Datacenter.	
Predinštalovaný SW:	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy	
Záručná doba:	Min. 48 mesiacov, oprava do max. 48 hodín	
Inštalácia serverov	Po dodávke serverov bude zrealizovaná ich inštalácia. (Fyzická inštalácia, otestovanie a uvedenie do prevádzky)	

Server S2 počet serverov: 4 ks

Parameter	Minimálna požiadavka verejného obstarávateľa	Ponuka podľa požiadaviek verejného obstarávateľa doplní uchádzač v zmysle svojej ponuky
Výrobca/model:		
CPU:	Min.: Server s x86 mikroprocesorom s výkonom dávajúcim minimálne skóre 3 700 podľa Benchmarku CINT2006 rate (base result) pri osadení štyrmi procesormi.	
Počet CPU:	Max. 4 x procesor, max. 20 cores / procesor	
Pamäť RAM	Min. 1TB, rozšíriteľné na min. 3 TB	
HDD:	Min. 2x600GB SAS 10k, prevedenie HotSwap Dual Port, s možnosťou rozšírenia na min. 10 diskov	
Radič diskov:	SAS, HW podpora RAID 0/1/5/6, 2 GB cache, zálohovaná batériou alebo ekvivalentným spôsobom	
Prevedenie	Rack prevedenie, s koľajnicami a systémom na vedenie káblov	
Sieťové rozhranie:	Min.: 6 x 1 Gbps, 4 x 10 Gbps spolu s modulmi SFP+typu SR, 4x 8Gbps fibre	
Typ napájania:	Napájací zdroj + redundantný zdroj. Vymeniteľné za chodu	
Manažment	Hardvérový komponent nezávislý od operačného systému, Automatické zotavenie sa serveru pri poruche – reštart / rekonfigurácia Formou vzdialenej grafickej KVM konzoly Možnosť pripojenia vzdialených médií – CD ROM, DVD ROM, ISO image, USB kľúč, FDD Možnosť štartu, reštartu a shutdown serveru cez sieť LAN, nezávisle od OS Šifrovaná komunikácia s HW diaľkovou konzolou Manažment hardvéru	
Požadovaný OS:	Nie je potrebné inštalovať a ani dodať. Je požadovaná podpora pre MS Windows 2016, Datacenter.	
Predinštalovaný SW:	Software na diaľkovú správu servera – ovládanie všetkých funkcií vzdialenej správy	

Záručná doba:	Min. 48 mesiacov, oprava do max. 48 hodín	
Inštalácia serverov:	Po dodávke serverov bude zrealizovaná ich inštalácia. (Fyzická inštalácia, otestovanie a uvedenie do prevádzky)	

- Zhotoviteľ môže ponúknuť i kompatibilné ekvivalenty, rešpektujúc záručné podmienky a plnú funkčnosť a nezmenené vlastnosti.
- Všetky dodávané technické a softvérové komponenty určené na konsolidáciu serverov musia byť nové, originálne, nerozbalené, nepoužívané a nerepasované.
- Zhotoviteľ dodá tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.

V, dňa

.....

meno, priezvisko,
funkcia, podpis

**Podpis zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny*

Príloha č. 2 k zmluve

PODROBNÁ CENOVÁ KALKULÁCIA PREDMETU ZMLUVY
Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem

Predmet zmluvy	Počet kusov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR s DPH
Dodávka, doprava a vykládka - Server S1 podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy	3			
Dodávka, doprava a vykládka - Server S2 podľa článku II bodu 2.1.1 zmluvy	4			
Základná inštalácia pre servery S1 a S2 podľa článku II bodu 2.1.2 zmluvy	7			
C e l k o v á c e n a z a p r e d m e t z m l u v y		x		

V celkovej cene za predmet zmluvy je zahrnuté aj bezplatné poskytovanie záručného servisu počas min. 48 mesiacov s garanciou odstránenia vady max. do 48 hodín.

V ..., dňa ...

.....
meno, priezvisko,
funkcia, podpis*

**Podpis zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny*

ZOZNAM CERTIFIKOVANÝCH ŠPECIALISTOV

Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem

(doplňuje uchádzač)

V dňa

.....
meno, priezvisko,
funkcia, podpis*

**Podpis zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny*

Príloha č. 4 k zmluve

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Obchodné meno zhotoviteľa
Adresa sídla alebo miesta podnikania
IČO

Na uskutočnení plnenia **zmluvy o dielo na konsolidáciu serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem č. ...**

- a) sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet zmluvy o dielo uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- b) sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:*

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa Adresa sídla alebo miesta podnikania	IČO	Meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Podiel plnenia zo zmluvy o dielo v %	Predmet subdodávok
1.					
2.					
3.					

V dňa

.....
meno, priezvisko,
funkcia, podpis**

**Nehodiace sa prečiarknite*

***Podpis zhotoviteľa, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu zhotoviteľa, ktorý je oprávnený konať v mene zhotoviteľa v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za zhotoviteľa koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny*

Príloha č. 5 k zmluve

**ZÁPIS
O ZMENE PRÍLOHY Č. X „ZOZNAM ...“**

k zmluve dielo
na konsolidáciu serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem č. ...
uzatvorenej podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(ďalej len „zmluva“) medzi:

zhotoviteľom **obchodné meno**, *adresa sídla alebo miesta podnikania, IČO:*
(ďalej len „zhotoviteľ“) a
objednávateľom **Sociálna poisťovňa**, *Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava,*
IČO: 30807484 (ďalej len „objednávateľ“)

V súlade s článkom XX bodom X.X zmluvy, v ktorom sa zmluvné strany dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. X k zmluve „Zoznam ...“, zmluvné strany v zastúpení ich oprávnenými zástupcami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení príloha č. X k zmluve „Zoznam ...“, ktorá tvorí prílohu k tomuto zápisu.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny prílohy č. X k zmluve „Zoznam ...“:

.....
.....
.....

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Nadobudnutím účinnosti tohto zápisu sa v celom rozsahu mení znenie prílohy č. X k zmluve „Zoznam ...“.

Za zhotoviteľa:

Bratislava, dňa

.....

oprávnená osoba

Za objednávateľa:

Bratislava, dňa

.....

oprávnená osoba

Príloha:

Príloha č. X k zmluve „Zoznam ...“

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

REVERZNÁ JEDNOOBÁLKOVÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
**„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“**

C.1 Prílohy súťažných podkladov

Bratislava, február 2018

C.1 Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Uchádzač/skupina dodávateľov:
Obchodné meno
Adresa spoločnosti
IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto čestnom vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava a zverejnenej v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2018 zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XX-MST, sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko,
funkcia, podpis*

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko,
funkcia, podpis*

**Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.*

**Príloha č. 2 súťažných podkladov – Plná moc pre jedného z člena skupiny
dodávateľov**

**PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY DODÁVATEĽOV,
KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem“ vyhlásenom verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2018 zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XX-MST, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....
podpis splnomocnenca

Príloha č. 3 súťažných podkladov – Zoznam dôverných informácií

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

Uchádzač/skupina dodávateľov:
Obchodné meno
Adresa spoločnosti
IČO

[Doplniť obchodné meno uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na predmet zákazky „Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2018 zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XX-MST týmto

vyhlasujem, že predložená ponuka

- neobsahuje žiadne dôverné informácie.*
- obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“.*
- obsahuje nasledovné dôverné informácie:*

P. č.	Názov dokumentu	Strana ponuky
1.		
2.		
3.		

V dňa

.....
meno a priezvisko,
funkcia, podpis**

**Nehodiace sa prečiarknite*

***Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.*

Príloha č. 4 súťažných podkladov – Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

[Doplniť obchodné meno uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na predmet zákazky „Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem“ (ďalej len „zákazka“) vyhlásenej verejným obstarávateľom Sociálna poisťovňa, ul. 29. augusta 8 a 10, 831 63 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2018 zo dňa XX.XX.2018 pod číslom XX-MST týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie

V dňa

.....
meno a priezvisko,
funkcia, podpis*

**Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikáť, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.*

Príloha č. 5 súťažných podkladov – Návrh uchádzača na plnenie kritérií

V prípade, ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom (cenu vrátane DPH).
Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Predmet zákazky: Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem

Obchodné meno uchádzača:

Adresa/sídlo uchádzača:

IČO uchádzača:

Tabuľka č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

p. č.	Názov kritéria	Návrh na plnenie kritéria v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Návrh na plnenie kritéria s DPH v EUR*
1.	Celková cena za predmet zákazky <i>Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem</i>				

Tabuľka č. 2: Podrobná cenová kalkulácia predmetu zákazky

Predmet zákazky	Počet kusov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR s DPH
Server S1	3			
Server S2	4			
Základná inštalácia pre servery S1 a S2	7			
C e l k o v á c e n a z a p r e d m e t z á k a z k y		x		

Pozn.: Údaje uvedené v Tabuľke č. 2: Podrobná cenová kalkulácia predmetu zákazky budú rovnaké ako údaje uvedené v Prílohe č. 2 k zmluve: Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy

V, dňa

.....

meno a priezvisko,
funkcia, podpis**

* V prípade uchádzača z iného štátu ako Slovenskej republiky, je uchádzač povinný uviesť celkovú cenu pre verejného obstarávateľa vrátane všetkých daňových povinností verejného obstarávateľa (vid' bod 14.8 časti A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto súťažných podkladov).

** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.

Príloha č. 6 súťažných podkladov – Aukčný poriadok

Aukčný poriadok

Predmet zákazky:

***„Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych
serverových fariem“***

Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia certifikované podľa § 151 zákona na predkladanie nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt alebo hodnôt týkajúcich sa určitých prvkov ponúk.

EAukcia s otvoreným koncom, ktorá spĺňa požiadavku podľa § 54 ods. 11 písm. b) zákona, t. j. eAukcia skončí, ak verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo nové hodnoty v definovanej lehote od prijatia poslednej ponuky do skončenia eAukcie.

Uchádzači, ktorí splnili požiadavky na predmet zákazky určené verejným obstarávateľom, budú výzvou vyzvaní na účasť v eAukcii na predloženie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia bude uskutočnená v súlade s týmto aukčným poriadkom a v súlade s výzvou na účasť v eAukcii. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom portálu EVO www.evo.gov.sk a jeho programového vybavenia pre eAukciu.

Verejný obstarávateľ použije eAukciu ako **súčasť postupu zadávania zákazky systémom EVO**, t.j. eAukcia sa priamo viaže na konkrétnu zákazku, ktorá je zadávaná **prostredníctvom systému EVO – Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem**.

Uchádzači, ktorí predložili ponuku na predmet zákazky sa pre účasť v eAukcii ako **súčasť postupu zadávania zákazky systémom EVO** nemusia registrovať samostatne pre účasť v eAukcii, ale použijú svoje prihlasovacie meno a heslo, ktorým sa hlásili do pracovného priestoru zákazky v systéme EVO. Následne budú výzvou vyzvaní na účasť v eAukcii na predloženie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia bude uskutočnená v súlade s týmto aukčným poriadkom a v súlade s výzvou na účasť v eAukcii. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom portálu EVO www.evo.gov.sk a jeho programového vybavenia pre eAukciu.

V prípade, ak niektorý z uchádzačov, ktorý predložil ponuku nie je registrovaný v systéme EVO pre konkrétnu zákazku, verejný obstarávateľ použije tzv. **samostatnú eAukciu**.

V prípade samostatnej eAukcie bude potrebná registrácia všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku a splnili požiadavky na predmet zákazky určené verejným obstarávateľom, t.j. aj tých, ktorí sú už zaregistrovaní v systéme EVO.

Verejný obstarávateľ odošle prostredníctvom systému EVO pozvánku na účasť v eAukcii, na základe ktorej všetci uchádzači vykonajú registráciu do eAukcie. Následne budú všetci zaregistrovaní uchádzači výzvou vyzvaní na účasť v eAukcia na predloženie nových cien upravených smerom nadol. EAukcia bude uskutočnená v súlade s týmto aukčným poriadkom a v súlade s výzvou na účasť v eAukcii. EAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom portálu EVO www.evo.gov.sk a jeho programového vybavenia pre eAukciu.

Pre oba spôsoby použitia eAukcie (súčasť postupu zadávania zákazky alebo samostatná eAukcia) platia rovnaké princípy a pravidlá správania sa eAukcie ako z pohľadu kritérií vyhodnocovania, tak aj z pohľadu charakteru eAukcie.

Názov eAukcie:

Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem

Typ eAukcie: eAukcia na najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH

Presný začiatok a koniec eAukcie bude uvedený v pozvánke na účasť v eAukcii a vo výzve na účasť v eAukcii.

Doba trvania eAukcie: 30 min.

Časové navýšenie eAukcie: 2 min.
Minimálny rozdiel: **nie je stanovený**

Počet úspešných (očakávaných) víťazov eAukcie: 1

Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí.

Pre účely komunikácie v eAukcii uchádzač uvedie v ponuke e-mailovú adresu, prostredníctvom ktorej bude komunikovať s verejným obstarávateľom.

Kontaktná osoba pre eAukciu za verejného obstarávateľa:

Mgr. Ján Böhmer, e-mail: jan.bohmer@socpoist.sk, Tel.: +421 90617 3882

1. Účel a predmet eAukcie

- 1.1 Účelom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 1.2 Verejný obstarávateľ skutočnosť, že použije eAukciu, uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 1.3 Základné informácie ohľadom realizácie eAukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke používateľa systému EVO – elektronická aukcia Záujemca/Uchádzač (verzia 0.4, 6.7.2016)“, ktorá sa nachádza na webovej stránke:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/portal-systemu-evo-/prirucky-a-odporucania-pre-system-evo-3e8.html>

Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia sú uvedené v časti A.3 týchto súťažných podkladov.

2. Technické požiadavky a pripojenie

- 2.1 Počítač, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať účasť v eAukcii, musí byť pripojený na verejnú dátovú sieť Internet.
- 2.2 Pre bezproblémový priebeh účasti v rámci eAukcie je potrebné použiť niektorý z nasledujúcich podporovaných webových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer v 6.0 alebo vyšší,
 - Mozilla Firefox 2.0 alebo vyšší,
 - Google Chrome v10.0 alebo vyšší,
 - Safari v 5.0 alebo vyšší,
 - Opera11.0 alebo vyšší.
- 2.3 V internetovom prehliadači je potrebné mať nastavený jazyk „slovenčina“. V prípade nastavenia iného jazyku, systém EVO bude komunikovať v angličtine. Ako oddeľovač desatinných miest je použitý znak v súlade s nastaveným jazykom. V prípade slovenského jazyka je to desatinná čiarka, v prípade iných jazykov to môže byť desatinná bodka.
- 2.4 V prípade eAukcie ako súčasť postupu zadávania zákazky systémom EVO prihlasovacie meno uchádzača do eAukcie (t.j. do aukčnej siene) je uvedené v pozvánke na účasť v eAukcii a aj vo výzve na účasť v eAukcii. Prihlasovacie heslo uchádzača je to isté, ktoré uviedol pri registrácii do zadávania predmetnej zákazky.
- 2.5 **Verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadné zabudnuté heslo. Verejný obstarávateľ nemôže zmeniť heslo. V prípade zabudnutia hesla je potrebné okamžite kontaktovať help-desk Úradu pre verejné obstarávanie.**
- 2.6 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si nastavili svoj počítač a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby notifikačné e-maily zasielané systémom EVO

neboli kvalifikované ako „spam“ a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si uchádzači overovali doručenie pošty aj v priečinku nevyžiadanej pošty.

3. Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

- 3.1 Pred otvorením eAukcie verejný obstarávateľ vykoná úvodné úplné vyhodnotenie ponúk v súlade s § 54 ods. 6 zákona.
- 3.2 V rámci nastavenia eAukcie budú verejným obstarávateľom nastavené výsledky úvodného úplného vyhodnotenia ponúk uchádzačov ako vstupné hodnoty, ktoré budú záväzné.

4. Otvorenie eAukcie, pozvánka na účasť v eAukcii, výzva na účasť v eAukcii – súčasť postupu zadávania zákazky systémom EVO

- 4.1 Na účasť do eAukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 4.2 Po otvorení eAukcie odošle systém EVO všetkým uchádzačom pozvánky na účasť v eAukcii. Otvorenie eAukcie sa realizuje minimálne dva pracovné dni pred začiatkom eAukcie (otvorením aukčnej siene pre zadávanie nových cien a/alebo hodnôt prvkov ponúk, t.j. nových ponúk). Po otvorení eAukcie sa uchádzači môžu prihlásiť svojím prihlasovacím menom a heslom do aukčnej siene, no nemôžu až do momentu otvorenia aukčnej siene predkladať nové ponuky.
- 4.3 Pozvánka na účasť v eAukcii je správa elektronickej pošty (e-mail), ktorá obsahuje:
- číslo a názov zákazky, ku ktorej bola eAukcia vytvorená,
 - názov eAukcie,
 - prihlasovacie meno daného uchádzača,
 - dátum a čas začatia eAukcie,
 - dve linky vygenerované systémom EVO: prvá linka presmeruje uchádzača na **výzvu na účasť v eAukcii** a druhá linka do **aukčnej siene** danej eAukcie.
- 4.4 Výzva na účasť v eAukcii je dokument v elektronickej forme, ktorý spĺňa požiadavky podľa § 54 ods. 7 zákona. V prípade výzvy vygenerovanej systémom EVO ide o dokument, ktorého internetová adresa je sprístupnená pre uchádzačov prostredníctvom pozvánky na účasť v eAukcii.
- 4.5 Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v eAukcii a jej prílohách.
- 4.6 Súčasťou výzvy môže byť jeden alebo viac dokumentov priložených v časti Prílohy k výzve. Prílohy obsahujú informácie súvisiace s eAukciou, napr. aukčný poriadok.

5. Otvorenie eAukcie, pozvánka na účasť v eAukcii, výzva na účasť v eAukcii – samostatná eAukcia

- 5.1 Na účasť do eAukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 5.2 Pred otvorením eAukcie príde uchádzačovi pozvánka na účasť v eAukcii na e-mailovú adresu, ktorú uviedol vo svojej ponuke. E-mailová notifikácia obsahuje nasledujúce informácie:
- text zadaný verejným obstarávateľom, napr. Pozývame Vás na účasť v eAukcii a pod.,
 - linku na registráciu do eAukcie.
- 5.3 Kliknutím na linku, ktorá sa nachádza v e-mailovej notifikácii sa zobrazí úvodná stránka pracovného priestoru eAukcie.
- 5.4 Uchádzač sa musí zaregistrovať kliknutím na položku menu **Registrácia do eAukcie**, ak sa chce zúčastniť eAukcie. Kliknutím na túto položku menu sa zobrazí registračný

formulár. V registračnom formulári uchádzač vyplní jednotlivé povinné položky formulára. Položky označené hviezdíčkou (*) sú povinné polia a musia byť uchádzačom vyplnené. Ostatné polia nie sú povinného charakteru a je na zvážení uchádzača, či ich vyplní. Vytvorenú registráciu je možné odoslať tlačidlom **Odoslať registráciu** v ľavom dolnom rohu. Po jej odoslaní musí uchádzač počkať na e-mail potvrdzujúci schválenie registrácie do eAukcie. Schválenie registrácie vykoná verejný obstarávateľ.

5.5 Odporúčame nepoužívať diakritiku pri zadávaní hesla v rámci registrácie uchádzača. Z dôvodov vlastnej kontroly údajov uvedených v registračnom formulári, odporúčame vyplnený formulár pred jeho odoslaním vytlačiť.

5.6 **Dôležité upozornenie pre uchádzačov:** ID používateľa a meno, ktoré bolo použité počas registrácie si uchádzač musí zapamätať, bude ho neskôr potrebovať pre prihlásenie do systému EVO (do eAukcie). ID používateľa je pre každú zákazku/eAukciu jedinečné, nedá sa použiť do inej zákazky/eAukcie. **Zabudnuté heslo nie je možné nijakým spôsobom nahradiť alebo znovu vygenerovať.**

5.7 Uchádzač musí počkať na schválenie registrácie verejným obstarávateľom. Po príchode e-mailovej notifikácie potvrdzujúcej odsúhlasenie registrácie používateľa sa môže uchádzač prihlásiť do priestoru eAukcie, čím sa mu zobrazí virtuálne pracovné prostredie (ďalej len „VPP“).

5.8 Kliknutím na položku menu **Prihlásenie** na stránkach VPP sa pre uchádzača zobrazí dialógové okno, do ktorého je potrebné zadať prihlasovacie meno a heslo, čím sa zobrazí VPP s ďalšími položkami menu. Prihlasovacie meno má uchádzač uvedené v e-mailovej notifikácii, ktorou mu bolo oznámené odsúhlasenie registrácie.

5.9 Po prihlásení do VPP sa uchádzačovi zobrazia nasledujúce položky: **Domovská stránka, Súťažné podklady, Výzva na účasť, Eaukcia, Inštrukcie.**

5.10 Kliknutím na položku menu **Súťažné podklady** sa zobrazí zoznam všetkých viditeľných súťažných podkladov a iných podkladov pre uchádzača, napr. Aukčný poriadok.

5.11 V systéme EVO sa výzva na účasť vytvára a rozposiela otvorením eAukcie. Táto výzva je následne pre uchádzača prístupná prostredníctvom položky menu **Výzva na účasť**, ak sa prihlási do VPP eAukcie. V prípade, že verejný obstarávateľ ešte neotvoril eAukciu, tak výzva na účasť ešte nebola vytvorená a preto, ak uchádzač klikne na položku menu **Výzva na účasť**, zobrazí sa mu len správa o tom, že verejný obstarávateľ ešte neotvoril eAukciu a je potrebné počkať na príslušný notifikačný e-mail.

5.12 Po otvorení eAukcie odošle systém EVO všetkým uchádzačom e-mailovú notifikáciu o tejto skutočnosti. Otvorenie eAukcie sa realizuje minimálne dva pracovné dni pred začiatkom eAukcie (otvorením aukčnej siene pre zadávanie nových cien a/alebo hodnôt prvkov ponúk, t.j. nových ponúk). Po otvorení eAukcie sa uchádzači môžu prihlásiť svojím prihlasovacím menom a heslom do aukčnej siene, no nemôžu až do momentu otvorenia aukčnej siene predkladať nové ponuky.

5.13 Notifikačný e-mail obsahuje:

- číslo a názov zákazky, ku ktorej bola eAukcia vytvorená,
- názov eAukcie,
- prihlasovacie meno daného uchádzača,
- dátum a čas začatia eAukcie,
- dve linky vygenerované systémom EVO: prvá linka presmeruje uchádzača na **výzvu na účasť v eAukcii** a druhá linka do **aukčnej siene** danej eAukcie.

5.14 Výzva na účasť v eAukcii je dokument v elektronickej forme, ktorý spĺňa požiadavky podľa § 54 ods. 7 zákona. V prípade výzvy vygenerovanej systémom EVO ide

o dokument, ktorého internetová adresa je sprístupnená pre uchádzačov prostredníctvom notifikačného e-mailu.

- 5.15 Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v eAukcii a jej prílohách.
- 5.16 Súčasťou výzvy môže byť jeden alebo viac dokumentov priložených v časti Prílohy k výzve. Prílohy obsahujú informácie súvisiace s eAukciou, napr. aukčný poriadok.

6. Začiatok eAukcie

- 6.1 Prostredie systému EVO, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny a/alebo nové hodnoty určitých prvkov (t.j. nové ponuky) sa nazýva **aukčná sieň**. Aukčná sieň je definovaná URL adresou (t.j. adresou verejnej dátovej siete Internet), ktorá je uverejnená uchádzačom v pozvánke na účasť v eAukcii alebo vo výzve na účasť v eAukcii.
- 6.2 Ak ešte nenastal dátum a čas začiatku eAukcie, systém EVO zobrazí uchádzačom po prihlásení informáciu, že čas začiatku eAukcie ešte nenastal. V ľavej časti obrazovky si uchádzači zároveň môžu pozrieť dátum a čas začiatku eAukcie ako aj dátum a čas ukončenia eAukcie.
- 6.3 Ak nastane čas začiatku eAukcie, systém EVO sprístupní uchádzačom aukčný priestor.
- 6.4 V časti **Všeobecné informácie** sú uvedené informácie týkajúce sa termínu konca eAukcie, minimálneho rozdielu a času zostávajúceho do konca eAukcie.
- 6.5 V časti **Detaily ponuky**, v stĺpcoch **Kritérium**, **Podkritériá**, **Názov**, **Množstvo a Jednotka** majú uchádzači zobrazené jednotlivé položky, ktoré sú predmetom eAukcie a súvisiace informácie. V stĺpci **Registrované** sú po prihlásení uchádzača uvedené hodnoty z ponuky uchádzača zadané verejným obstarávateľom na základe úplného úvodného vyhodnotenia ponúk. Uchádzač má možnosť v časti **Detaily ponuky** vidieť hodnoty najlepšej ako aj ideálnej ponuky, ak verejný obstarávateľ nastavil takýto spôsob zobrazovania hodnôt uchádzačom.
- 6.6 Ak je pri položke „Moja pozícia“ bezprostredne po začiatku eAukcie (teda po otvorení aukčnej siene) zobrazený text „**Zdieľaná pozícia**“ znamená to, že viacerí uchádzači predložili ponuky s rovnakou celkovou cenou.

7. Priebeh eAukcie

- 7.1 Po otvorení aukčnej siene môžu uchádzači predkladať nové ceny a/alebo hodnoty prvkov ponúk (t.j. nové ponuky) v rámci eAukcie. Aukčná sieň je otvorená počas celého trvania eAukcie, t.j. do jej skončenia v súlade s § 54 ods. 11 zákona. Po ukončení eAukcie sa aukčná sieň opäť uzamkne.
- 7.2 Nové ceny predkladajú uchádzači v časti **Detaily ponuky**, stĺpec **Návrh**. Uchádzači zadávajú v rámci eAukcie len jednotkové ceny, systém EVO automaticky prepočíta celkovú cenu položiek a celkovú cenu za zákazku. Pod jednotkovou cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.
- 7.3 Po zadaní nových hodnôt systém EVO vyráta pozíciu uchádzačov platnú v každom okamihu. Umiestnenie a relatívna pozícia je uvedená v ľavom spodnom rohu časti **Detaily ponuky**. Systém EVO aktualizuje umiestnenie uchádzača po predložení a potvrdení akéhokoľvek nového návrhu ceny ktorýmkoľvek uchádzačom v eAukcii. Pre potvrdenie nového návrhu ceny uchádzača je potrebné stlačiť kontextové menu **POTVRDIŤ** v pravom hornom rohu obrazovky.
- Uchádzačovi sa počas priebehu eAukcie v každom okamihu zobrazuje jeho relatívne umiestnenie.**
- 7.4 V prípade, že eAukcia obsahuje iba jednu položku, potom je možné ponuku potvrdiť aj klávesom **ENTER** (t.j. bez nutnosti kliknúť na kontextové menu **POTVRDIŤ**).

V prípade, ak eAukcia obsahuje viac položiek, potom uchádzač potvrdí svoju ponuku len kliknutím na kontextové menu **POTVRDIŤ**.

- 7.5 Ak je nová cena uchádzača vyššia ako posledná predložená, systém EVO zobrazí uchádzačovi chybové hlásenie s upozornením, v ktorých položkách nová cena uchádzača nevyhovuje požiadavkám. Zároveň systém EVO takýto návrh ponuky uchádzača v eAukcii nezaregistruje.
- 7.6 Ak uchádzač v niektorej položke zadá hodnotu vyjadrenú inak ako číselne alebo nezadá žiadnu hodnotu, systém EVO zobrazí chybové hlásenie s upozornením, v ktorej položke a aká chyba nastala. Zároveň systém EVO takúto novú ponuku uchádzač v eAukcii nezaregistruje.
- 7.7 Verejný obstarávateľ zdefinoval pre každé podkritérium eAukcie **Odchýlku varovania** v %, ktorá je nastavená na 25%. Ak uchádzač predloží novú cenu nižšiu o takto definovanú odchýlku varovania voči predchádzajúcej registrovanej cene, systém EVO zobrazí uchádzačovi upozornenie, či chce naozaj predložiť takto upravenú novú cenu. Táto kontrola slúži na zabránenie omylov a preklepov zo strany uchádzačov pri predkladaní nových cien. Upozornenie zobrazené uchádzačovi obsahuje aj informáciu o tom, v ktorej položke bola vykonaná kontrola a o aké percento sa hodnota v tejto položke zmenila voči predchádzajúcej. Ak uchádzač potvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu zaregistruje. Ak uchádzač nepotvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu nezaregistruje a uchádzač môže predložiť novú upravenú cenu.

8. Komunikácia verejného obstarávateľa s uchádzačom

- 8.1 Verejný obstarávateľ môže v priebehu eAukcie oznámiť uchádzačom informácie a usmernenia týkajúce sa eAukcie formou správ.
- 8.2 O zaslaní správy od verejného obstarávateľa v eAukcii zašle systém EVO uchádzačom e-mailovú notifikáciu. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v priebehu eAukcie sledovať aj e-mailovú schránku.
- 8.3 Túto správu systém EVO zobrazí aj na stránke pre zadávanie návrhov ponúk uchádzačom v tabuľke **Správy** nad formulárom **Detaily ponuky**. V tabuľke prehľadu správ sa kvôli prehľadnosti stránky zobrazuje len prvý riadok správy.
- 8.4 Detaily správy sa zobrazia po kliknutí na ikonu alebo text správy a celá história komunikácie sa zobrazí pomocou menu **HISTÓRIA KOMUNIKÁCIE**.

9. Ukončenie eAukcie

- 9.1 Ukončenie eAukcie sa vykoná v súlade s vopred nastavenými parametrami eAukcie, ktoré budú uvedené vo výzve na účasť v eAukcii.
- 9.2 Vo výzve na účasť v eAukcii verejný obstarávateľ pevne stanoví dátum a čas začiatku eAukcie a dátum a čas skončenia eAukcie. eAukcia môže skončiť neskôr ako bol pôvodne stanovený dátum a čas skončenia eAukcie, pri zohľadnení časového navýšenia ukončenia.
- 9.3 Ak do dátumu a času skončenia eAukcie zníženého o časové navýšenie ukončenia nebude predložená žiadna nová cena, eAukcia sa skončí v pôvodne stanovenom dátume a čase skončenia eAukcie uvedenom vo výzve na účasť v eAukcii.
- 9.4 Ak do dátumu a času skončenia eAukcie zníženého o časové navýšenie ukončenia bude predložená nová cena, lehota na predkladanie nových cien sa predĺži o stanovené časové navýšenie ukončenia od prijatia poslednej novej ceny.
- 9.5 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že ponuky predložené v posledných sekundách (do desať sekúnd) môžu, ale nemusia byť spracované systémom EVO. Keďže medzi časom odoslania ponuky z počítača uchádzača a časom prijatia ponuky v systéme EVO uplynie určitý čas, ktorý je závislý od rýchlosti a kvality internetového

pripojenia, ako aj samotného počítačového vybavenia, môže sa stať, že ponuky predložené v posledných sekundách budú systémom EVO prijaté po lehote na ukončenie eAukcie a nebudú systémom EVO spracované. Uvedené nie je chybou systému EVO. Z uvedeného dôvodu je predkladanie ponuky v posledných sekundách eAukcie v zodpovednosti uchádzača.

- 9.6 Systém EVO umožňuje uchádzačom v eAukcii predložiť novú cenu/ceny totožné s cenou/cenami iného uchádzača. Môže sa stať, že po skončení eAukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty/ponuky s rovnakou hodnotou. **Systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača v eAukcii toho uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu celkovú cenu s rovnakou hodnotou ako iný uchádzač.**
- 9.7 O konci eAukcie systém EVO informuje notifikačným e-mailom. Notifikačný e-mail obsahuje aj linku na eAukciu pre zobrazenie výsledkov. Kliknutím na linku v e-maile sa otvorí priestor eAukcie. Výsledné hodnoty uchádzača sú zobrazené v stĺpci **Registrované**. Výsledná pozícia (poslednú navrhovanú cenu) a úspešnosť (poradie) uchádzača sú uvedené v ľavej spodnej časti aukčného priestoru.

10. Ostatné podmienky a odporúčania

- 10.1 Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie počítača“ na strane uchádzača, ani zlyhanie internetového pripojenia na strane uchádzača, prerušenie dodávky elektrického prúdu a pod., ktoré spôsobia nefunkčnosť počítača uchádzača alebo jeho neschopnosť zúčastniť sa eAukcie. Preto sa odporúča uchádzačom mať pripravené záložné riešenie takto vzniknutej situácie.
- 10.2 Verejný obstarávateľ zruší výsledok eAukcie a zopakuje celú eAukciu za rovnakých podmienok v nasledujúcich prípadoch:
- 10.2.1 ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k výpadku alebo technickej chybe systému EVO na strane prevádzkovateľa a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí,
- 10.2.2 ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k neštandardnému správaniu sa systému EVO, ktoré je v rozpore s príručkou prevádzkovateľa systému EVO, alebo sa zistí nová, doteraz neobjavená chyba v systéme EVO a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí. Za chybu sa nepovažuje odlišné správanie sa aukčného systému EVO v porovnaní so správaním sa iného aukčného systému.
- 10.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby sa po obdržaní pozvánky na účasť v eAukcii prostredníctvom systému EVO prihlásili do aukčnej siene s cieľom overiť si prihlasovacie meno a heslo.
- 10.4 Verejný obstarávateľ aj vzhľadom na bod 10.1 tohto aukčného poriadku odporúča uchádzačom, aby si pripravili záložný scenár pre prípad poruchy (záložný počítač, záložné internetové pripojenie, plne nabitá batéria v notebooku pre prípad výpadku dodávky elektrickej energie a pod.).
- 10.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby v prípade neštandardného správania sa systému EVO, alebo podozrenia na chybu a pod. tento stav priebežne zdokumentovali. Tieto dokumenty budú použité pri preukazovaní neštandardného správania sa systému EVO.

Príloha č. 7 súťažných podkladov – Časť I. jednotného európskeho dokumentu

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00 Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo 242, dátum 16.12.2017, strana 502637

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : 2017/S 242-502637

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa ³	Odpoveď:
Názov:	Sociálna poisťovňa
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Konsolidácia serverov v prostredí virtuálnych serverových fariem
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	36492/2018-BA
Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplní hospodársky subjekt.	

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.