

Evanjelické gymnázium
Skuteckého 5, 974 01 Banská Bystrica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

Predmet zákazky:

Výstavba telocvične - Evanjelické gymnázium Banská Bystrica

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Banskej Bystrici, dňa 20.12.2017

PaeDr. Slavomír Hanuska
riaditeľ

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Vo Zvolene, dňa 20.12.2017

Jaroslav Babic
gestor procesu VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

C.1 Prílohy

1. Návrh Zmluvy o dielo
2. Návrh na plnenie kritérií
3. Projektová dokumentácia a Výkaz výmer

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Evanjelické gymnázium**
IČO: **30232171**
Sídlo: **Skuteckého 5, 974 01 Banská Bystrica**
Krajina: **Slovenská republika**
Webové sídlo (internetová adresa):
Hlavná adresa: **www.egymbb.sk**
Adresa profilu: **www.uvo.gov.sk/private/profily/detail/12830/zakazky**
Kontaktná osoba: **Mariana Fraňová**
Telefón: **+421 484153647**
Fax: **+421 484153647**
E-mail: **evg@stonline.sk; franova@egymbb.sk**

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je: **Výstavba telocvične - Evanjelické gymnázium Banská Bystrica**
- 2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: **220 724,58**, EUR bez DPH.
- 2.3 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: **požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky - zákazka nie je rozdelená na časti**
- 2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
45.21.22.22-8 Stavebné práce na telocvičniach
45.23.21.41-2 Vykurovacie práce
45.31.00.00-3 Elektroinštalačné práce
- 2.5 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania:

Navrhovaná stavba predstavuje výstavbu telocvične v priestoroch II.N.P objektu SO02 budovy Evanjelického gymnázia v Banskej Bystrici. Telocvična bude vystavaná na mieste, kde sa v súčasnosti nachádzajú prevádzkové priestory školy – riaditeľňa, zborovňa kancelárie. Strecha nad vybranou časťou bude odstránená a celý priestor bude dispozične otvorený vybúraním existujúcich deliacich a nosných stien. Obvodové murivá novej telocvične budú nadmurované, okenné otvory prispôbené novej funkčnej náplni – zdvihnuté a nad celým priestorom bude vybudované nové zastrešenie sedlovou strechou drevenej nosnej konštrukcie /drevené priehradové väzníky/ so zastrešením plechovou veľkoformátovou krytinou a izoláciou nad rovinou väzníkov strechy. Vnútorne omietky budú vyspravené, z exteriéru bude celá časť opláštená kontaktným zatepľovacím systémom na báze minerálnej vlny s povrchovou s tenkovrstvovou omietkou. Dispozične bude telocvična napojená priamo na existujúcu chodbu školy. Pred vstupom do samotnej telocvične budú vystavané dve šatne, pričom jedna bude aj so sprchou.

Schématický opis stavebných úprav:

- Statická stabilizácia základov predmetného objektu polyuretánovou vysokopevnostnou injektážnou technológiou
- Statické spájanie prasklín stien
- Búracie práce na pôvodnom objekte

- Nadmurovanie stien, realizácia strešnej konštrukcie z lepených väzníkov a následný nadkrokový systém strešného plášťa s PIR tepelnou izoláciou
- Zrealizovanie vykurovania, osvetlenia, elektroinštalácie, vody a odpadu
- Zateplenie stien kontaktným zatepľovacím systémom
- Finálne úpravy povrchov v interiéri: steny, športová podlaha, stropy.

Podrobné riešenie je spracované v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

- 2.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Predmet zákazky bude financovaný nasledovne:

1. zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov.
2. Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe vystavených faktúr, ktorých splatnosť bude do 30 dní odo dňa doručenia verejnému obstarávateľovi.

Podmienky financovania a platobné podmienky sú uvedené v Návrhu Zmluvy o dielo (Príloha č. 1)

4. Druh zákazky

- 4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác - uskutoč.staveb.prác alebo vyprac.projekt.dokumentácie a uskutoč.staveb.prác (niektorá z činností v oddiele 45 CPV).
- 4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je: **Evanjelické gymnázium, Skuteckého 5, 974 01 Banská Bystrica, parcela 25/2**

- 5.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je do: **do 5 mesiacov**

- 5.2.1 Prevzatie staveniska: **do 7 pracovných dní od písomnej výzvy Objednávateľa na prevzatie staveniska**
- 5.2.2 Začatie realizácie diela: **nasledujúci pracovný deň po odovzdaní staveniska**
- 5.2.3 Ukončenie realizácie diela: **do 5 mesiacov od prevzatia staveniska**

- 5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Platnosť ponuky

- 7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2018**. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 8.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len "informácie") medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou, spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Informácie môžu byť doručené e-mailom, poštovou zásielkou alebo osobne. Z komunikácie musí byť zrejma identifikácia uchádzača.
- 8.2 Pre urýchlenie procesu poskytnutia informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah (fax) doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 8.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah (fax) a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je listinná forma.
- 8.4 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.
- 8.5 Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile.

9. Vysvetlenie

- 9.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred.
- 9.2 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby na adrese:

Osoba zodpovedná za vysvetľovanie:

Jaroslav Babic
kancelária EU projekty, 2. poschodie
budova PUR-STAV KB s.r.o.
Lieskovská cesta 616
960 01 Zvolen

Osoba zodpovedná za vysvetľovanie:

Jaroslav Babic,
tel.: +421 911822711,
e-mail: babic@euprojekty.sk

- 9.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. Obhliadka miesta plnenia

- 10.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta plnenia, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.

Informácie k obhliadke miesta plnenia:

Evanjelické gymnázium
Skuteckého 5, 974 01 Banská Bystrica
PaeDr. Slavomír Hanuska
Tel.: +421 917430552
e-mail: evg@stonline.sk

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky.
- 11.2 **Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.**

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka musí obsahovať:

- 12.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača obsahujúce informácie:** obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email.
- 12.1.2 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov,
- 12.1.3 **Samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“** (Príloha č.2), na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia a časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov,
- 12.1.4 **Vyplnený výkaz výmer s uvedením konkrétnych ponúkaných výrobkov/produktov** (Príloha č.3). Ak sa budú položky z výkazu výmer z cenovej ponuky uchádzača množstevne a vecne líšiť od položiek z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ bude toto považovať za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a takáto cenová ponuka bude vylúčená.
- 12.1.5 **Uchádzač predloží ocenený výkaz výmer aj v elektronickej forme na CD/DVD nosiči.**
- 12.1.6 **návrh zmluvy** (Príloha č.1), v ktorom sú zohľadnené časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky – **s vyplnenými návrhmi na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk**. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.,
- 12.1.7 **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** (iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov), v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu. V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - plnú moc (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné

12.1.8 **Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom** alebo osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.

12.1.9 **Doklad o zložení zábezpeky.**

13. Zábezpeka

13.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku **vo výške 6 000 EUR.**

13.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.

13.3 Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:

13.3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

13.3.2 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa

13.4 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

13.4.1 Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

13.4.2 Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

13.5 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

13.5.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: **OTP Banka Slovensko, a.s., číslo účtu: SK 26 5200 0000 0000 1006 6927** s uvedením variabilného symbolu **2017_0021.**

13.5.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

13.5.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

13.5.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- 13.5.5 Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
- 13.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu.
- 13.7 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
- 13.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 13.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.3.1 navrhovaná zmluvná **cena bez DPH**,
 - 15.3.2 sadzba DPH a **výška DPH**,
 - 15.3.3 navrhovaná zmluvná **cena vrátane DPH**.
- 15.4 **Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.**

16. Náklady na ponuku

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17. Označenie obalu ponuky

17.1 Uchádzač vloží ponuku do nepriehľadného obalu a obal ponuky uzatvorí a označí požadovanými údajmi.

17.2 **Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:**

17.2.1 **názov a sídlo verejného obstarávateľa** uvedené v týchto súťažných podkladoch,

17.2.2 **obchodné meno alebo názov, sídlo** alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača

17.2.3 označenie heslom súťaže:

„Výstavba telocvične - Evanjelické gymnázium Banská Bystrica“

17.2.4 označenie: **„súťaž“ NEOTVÁRAŤ,**

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

18.1 Ponuky sa predkladajú doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese:

Evanjelické gymnázium

Skuteckého 5

974 01 Banská Bystrica

18.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk.

Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **22.01.2018 o 08:00 hod..**

18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18.4 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

18.5 Ak sa ponuka doručuje prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

18.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.7 Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa o postupe verejného obstarávania.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

19. Otváranie ponúk

19.1 Otváranie ponúk

vykoná komisia dňa **22.01.2018 o 09:00 hod.**

na adrese: **Komenského 5, 974 01 Banská Bystrica - prízemie (riaditeľňa)**

19.2 Účasť na otváraní ponúk je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

19.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

19.4 Komisia overí neporušenosť ponúk, následne otvorí ponuky a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje z ponúk sa nezverejňujú. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

20.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

20.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

20.3 V zmysle § 114, odst.9 verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

20.4 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

20.5 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

20.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.

20.7 Členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch spôsobom SPLNIL/NESPLNIL.

20.8 Uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, bude z verejnej súťaže vylúčený.

21. Vyhodnocovanie ponúk

21.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

21.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

22. Revízne postupy

23.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

22.1 Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 23.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 23.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24. Uzavretie zmluvy

- 24.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
- 24.3 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 24.4 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

- 1.1 § 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

Nevyžaduje sa

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

- 3.1 § 34 ods. 1 písm. b) **zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác**; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok;

1. ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené

- 3.2 **Minimálne jednu dodávku rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky, v hodnote minimálne 200 000,- € bez DPH.**

Ak v referenčnom liste (potvrdení) bude uvedený objem stavebných prác v inej mene ako EUR, v zozname stavebných prác uchádzač uvedie sumu v pôvodnej mene a uvedie aj sumu v EUR, ktorú prepočítajú na EUR podľa denného kurzu ECB - Európskej centrálnej banky) aktuálneho v deň vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač je zároveň povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal

V každom referenčnom liste, resp. potvrdení uchádzač preukáže, resp. farebne vyznačí hodnotu zákazky, ktorej predmetom boli dodávky rovnakého alebo podobného charakteru (ekvivalentný) ako predmetom zákazky.

Odôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zák. 343/2015 Z. z.:

Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 34 ods.1 písm. b) Podmienky technickej a odbornej spôsobilosti sú postavené tak, aby uchádzač preukázal svoje skúsenosti s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného ako je predmet zákazky.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Ďalšie doklady a dokumenty:

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

V zmysle § 39 je splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom (JED), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Tieto doklady od uchádzača alebo záujemcu verejný obstarávateľ nebude vyžadovať a požadované informácie získa/overí na základe prístupu do elektronickej databázy. V prípade navrhovaných subdodávateľov - JED uchádzača obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED za každého takéhoto subdodávateľa. V prípade Skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti, ktorými preukazuje svoje osobné postavenie, údajmi zapísanými v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo bol predložený JED, postupuje verejný obstarávateľ podľa §55 ods. 1 zákona, a následne vyhodnotí doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 40.

Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami. Podmienky využitia subdodávateľov podľa § 41 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

V zmysle § 41 ods. (1) Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Verejný obstarávateľ žiada, aby

navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa predchádzajúcej vety navrhovanými subdodávateľmi. Doklady na preukázanie podmienok účasti sa predkladajú ako originály alebo úradne overené kópie.

V zmysle § 41 ods. (3) Zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

cena s DPH - váha 100,00;

- 1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“) stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky:

1.1 Cena s DPH za dodanie predmetu obstarávania

- 2 Návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „návrhy na plnenie“) budú vyjadrené v nasledovných/príslušných jednotkách:

2.1 Cena s DPH za dodanie predmetu obstarávania (EUR)

- 3 Maximálne bodové ohodnotenie/množstvo bodov, ktoré je možné prideliť najlepším/najvýhodnejším návrhom na plnenie podľa bodu 1, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov:

3.1 najnižšia cena s DPH za dodanie predmetu obstarávania max. počet 100 bodov

- 4 Pravidlá pre uplatnenie jednotlivých kritérií podľa bodov 1 až 3 tejto časti súťažných podkladov a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný:

4.1 najnižšia cena s DPH za dodanie predmetu obstarávania

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu obstarávania, vyjadrenou v eurách. Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ostatných ponukách uchádzačov, sa počet pridelovaných bodov určí nepriamou úmerou. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu za dodanie predmetu obstarávania ostatných ponúk sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenasobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium.

$$[(cena_{min} / cena_{navrh}) * (body_{max})]$$

cena_{min} – najnižšia navrhovaná ponuková cena za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky, vyjadrená v eurách,

cena_{n avrh} – príslušná posudzovaná ponuková cena za dodanie predmetu obstarávania, uvedená vo vyhodnocovanej ponuke, vyjadrená v eurách,

body_{max} – maximálny počet bodov, pridelovaný pre kritérium „najnižšia cena“.

- 5 Každý člen komisie vyhodnocuje každú ponuku samostatne. Komisia následne vypracuje súhrnné vyhodnotenie ponúk, súčet hodnôt vyhodnotenia jednotlivých členov komisie.

- 6 Víťazom sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt hodnotiaceho kritéria dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Názov zákazky:

Výstavba telocvične - Evanjelické gymnázium Banská Bystrica

Uchádzač:

Obchodné meno:	
Sídlo:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH: *	
Telefón:	
E-mail:	
Dátum vypracovania ponuky:	
Miesto:	

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Názov položky	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Výstavba telocvične - Evanjelické gymnázium Banská Bystrica			
Elektroinštalácia, Systém ochrany pred bleskom			
Vykurovanie			
Cena za predmet zákazky celkom			

V

.....
podpis uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Navrhovaná stavba predstavuje výstavbu telocvične v priestoroch II.N.P objektu SO02 budovy Evanjelického gymnázia v Banskej Bystrici. Telocvičňa bude vystavaná na mieste, kde sa v súčasnosti nachádzajú prevádzkové priestory školy – riaditeľňa, zborovňa kancelárie. Strecha nad vybranou časťou bude odstránená a celý priestor bude dispozične otvorený vybúraním existujúcich deliacich a nosných stien. Obvodové murivá novej telocvične budú nadmurované, okenné otvory prispôsobené novej funkčnej náplni – zdvihnuté a nad celým priestorom bude vybudované nové zastrešenie sedlovou strechou drevenej nosnej konštrukcie /drevené priehradové väzníky/ so zastrešením plechovou veľkoformátovou krytinou a izoláciou nad rovinou väzníkov strechy. Vnútorne omietky budú vyspravené, z exteriéru bude celá časť opláštená kontaktným zatepľovacím systémom na báze minerálnej vlny s povrchovou s tenkovrstvovou omietkou. Dispozične bude telocvičňa napojená priamo na existujúcu chodbu školy. Pred vstupom do samotnej telocvične budú vystavané dve šatne, pričom jedna bude aj so sprchou.

Schématický opis stavebných úprav:

- Statická stabilizácia základov predmetného objektu polyuretánovou vysokopevnostnou injektážnou technológiou
- Statické spájanie prasklín stien
- Búracie práce na pôvodnom objekte
- Nadmurovanie stien, realizácia strešnej konštrukcie z lepených väzníkov a následný nadkrokový systém strešného plášt'a s PIR tepelnou izoláciou
- Zrealizovanie vykurovania, osvetlenia, elektroinštalácie, vody a odpadu
- Zateplenie stien kontaktným zatepľovacím systémom
- Finálne úpravy povrchov v interiéri: steny, športová podlaha, stropy.

Podrobné riešenie je spracované v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

Ak sa v Podkladovej dokumentácii uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov; umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami materiálov, aké sú požadované v zmysle § 42 odsek 3 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia, alebo národné technické špecifikácie resp. obchodné názvy či typové označenia, značku alebo miesto pôvodu výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

Zhotoviteľ je povinný splniť minimálne technické požiadavky na zhotovenie Diela v súlade Podkladovou dokumentáciou.

Ocenený Predmet zákazky musí zahŕňať všetky a akékoľvek plnenia, ktoré sú potrebné alebo budú požadované, aby sa vyhovel všetkým požiadavkám obsiahnutým v Podkladovej Dokumentácii uvedenej v súťažných podkladoch, jej prílohách a pokynoch Objednávateľa, vrátane zabezpečenia potrebného lešenia, paženia, zdvíhacích mechanizmov, strážnej služby, znášanie nákladov na elektrickú energiu, telefóny, sociálne prenosné hygienické zariadenia, čistenie staveniska a odvoz stavebného odpadu, zabezpečenie ochrany Diela pred poškodením, zabezpečenie ochrany životného prostredia, ochrany zdravia a bezpečnosti osôb nachádzajúcich

sa na stavenisku a pod., ostatné požiadavky uvedené vo výkresovej časti, v sprievodných a technických správach projektovej dokumentácie, všetkých povoleniach a v rozhodnutiach a záväzných stanoviskách, ako aj akékoľvek a všetky plnenia nevyhnutné na to, aby zhotovené Dielo riadne zodpovedalo v celom rozsahu všetkým právnym predpisom a bolo na Dielo možné získať právoplatné kolaudačné rozhodnutie v zmysle príslušných právnych predpisov.

Pri určovaní cien jednotlivých položiek výkazu výmer je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku, t.j. v cenách jednotlivých položiek bude premietnutá cena komplexného plnenia predmetu zákazky v zmysle Podkladovej dokumentácie, ktorej súčasťou sú celé súťažné podklady a oznámenie o vyhlásení VO na túto zákazku .

Uchádzač cenu špecifikuje na základe výkazu výmer, ktorý je prílohou Podkladovej dokumentácie vrátane podmienok komplexného plnenia v Súťažných podkladoch, a to tak, že ocení jednotlivé položky. Uchádzač musí v cene stavebných prác uviesť pre každú požadovanú položku jednotku, počet jednotiek a jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom počtu jednotiek a jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, ktorý je prílohou súťažných podkladov. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, ktorý je prílohou súťažných podkladov. V prípade ak sa nachádzajú v projektovej dokumentácii alebo vo výkaze výmer uvádzané konkrétne značky stavebných materiálov a výrobkov je možné v ponuke jednotlivými uchádzačmi nahradiť tieto materiály ich ekvivalentnými druhmi **min. rovnakých, alebo lepších technických parametrov.**

Záujemca/uchádzač sa zaväzuje použiť nezávadný stavebný materiál, ktoré nebudú poškodzovať životné prostredie.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti C.1 *Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek. Položky **(jednotlivé časti predmetu zákazky - s uvedením konkrétnych ponúkaných výrobkov/produktov)** uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
5. Uchádzač navrhovanú cenu stanoví na základe informácií v projektovej dokumentácii a výkaze výmer.
6. Všetky ceny uvádzané v ponukách uchádzačov žiadame uviesť v **aj elektronickej forme v xls. formáte alebo ekvivalent zavzorcovaný funkciou ROUND na dve desatinné miesta.**
7. Kalkulácia nákladov rozpočtu stavby špecifikovaná vo výkaze výmer bude ďalej obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou zákazky, kde do jednotlivých položiek budú premietnuté aj náklady na komplexné plnenie predmetu zákazky v súlade s podkladovou dokumentáciou o ktorej súčasťou sú celé súťažné podklady a oznámenie o vyhlásení VO na túto zákazku, ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie stavby, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, projekt skutočného vyhotovenia, porealizačné zameranie, spracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody a služby s tým spojené, poistné stavby počas realizácie, kompletačná činnosť, skúšky, revízie a merania kontroly kvality prác a pod., ako aj ostatné požiadavky uvedené v príslušných povoleniach, vo výkresovej časti, sprievodných a technických správach projektovej dokumentácie a v rozhodnutiach a záväzných stanoviskách súvisiacich s úspešnou realizáciou Diela.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Súčasťou súťažných podkladov je priložený Návrh zmluvy.

Príloha č.1

Zmluva o dielo

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, **s vyplneným návrhom na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk**; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky **musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.**

Podmienkou uzatvorenia Zmluvy o dielo je **povinnosť Zhotoviteľa zložiť realizačnú Kauciu** (vid'. návrh Zmluvy o dielo, článok 12. .)

Uchádzač nemá právo meniť ustanovenia Zmluvy o dielo.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.