

Verejný obstarávateľ: Združenie obcí mikroregiónu Palóc - Hont  
Obecný úrad Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce

Názov zákazky: Príležitostné spoločné obstarávanie poistných služieb  
ZOM Palóc - Hont

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
**bez využitia elektronického trhoviska**  
(SLUŽBA)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**  
**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

Nitra, október 2017

## **A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa, organizácií prístupujúcich k VO a organizácie poverenej výkonom VO
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky - komplexnosť dodávky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Predpokladaná hodnota zákazky a zdroj finančných prostriedkov
7. Druh a rozsah zákazky
8. Výsledok verejného obstarávania a typ zmluvy

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### **Časť III.**

#### **Príprava ponuky**

12. Vyhотовenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

### **Časť IV.**

#### **Predkladanie ponuky**

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obalov ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

- 23. Otváranie častí ponúk označené, ako „Ostatné“
- 24. Preskúmanie častí ponúk označené, ako „Ostatné“
- 25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
- 26. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 27. Otváranie častí ponúk označené, ako „Kritériá“
- 28. Vyhodnotenie a vysvetľovanie ponúk, oprava chýb a odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
- 29. Vylúčenie ponuky
- 30. Vyhodnotenie ponúk na základe návrhov na plnenie kritérií

#### **Časť VI.**

### **Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní**

- 29. Dôvernoscť a etika v procese verejného obstarávania
- 30. Opravné prostriedky

#### **Časť VI.**

### **Prijatie ponuky**

- 31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 32. Uzavretie zmluvy

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa, organizácií prístupujúcich k VO a organizácie poverenej výkonom VO

- 1.1. Názov verejného obstarávateľa: **Združenie obcí mikroregiónu Palóc - Hont**  
Sídlo organizácie: Obecny úrad Plášťovce č. 345, 935 82 Plášťovce  
IČO: 37 969 803  
DIČ: 2021998451  
Štatutárny zástupca : Ing. Anikó Szkladányi Helység – predsedníčka združenia  
Telefón: 036/2850145  
Mobil: 0905 322315  
E-mail: [plastovce@plastovce.sk](mailto:plastovce@plastovce.sk)  
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk>

#### 1.2. Subjekty prístupujúce k verejnemu obstarávaniu – účastníci rámcovej dohody

- 1.2.1. **Združenie obcí mikroregiónu Palóc – Hont** – ako obstarávateľská organizácia  
1.2.2. **Obce patriace do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúce k verejnemu obstarávaniu:**  
Obec Kleňany, Obec Ipeľské Predmostie, Obec Hrušov, Obec Hókovce, Obec Hrkovce, Obec Ipeľské Úľany, Obec Balog nad Ipľom, Obec Vinica, Obec Plášťovce, Obec Veľká Čalomija, Obec Vyškovce nad Ipľom a Mesto Dudince.  
(ďalej len „organizácie prístupujúce k VO“)

#### 1.3. Názov subjektu povereného výkonom činností vo verejnom obstarávaní:

Ing. Jozef Balkó  
Jókelova záhrada 555, 951 78 Kolíňany  
IČO: 43 401 228  
DIČ: 1026261522  
Kontaktná adresa: Jókelova záhrada 555, 951 78 Kolíňany  
Kontaktná osoba: Ing. Mgr. Jozef Balkó  
Telefón: 0903 218 403  
E-mail: [jozefbalko@mail.telekom.sk](mailto:jozefbalko@mail.telekom.sk)

### 2. Predmet zákazky

#### 2.1. Názov predmetu zákazky

Príležitostné spoločné obstarávanie poisťných služieb ZOM Palóc - Hont

#### 2.2. Stručný opis zákazky

Predmet zákazky tvorí poistenie majetku, poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb, poistenie zodpovednosti za škodu štatutárnych zástupcov organizácií, poistenie motorových vozidiel, poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a poistenie úrazu osôb pre obce patriace do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúce k verejnemu obstarávaniu.

#### 2.3. Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet :	66510000-8	Poisťovacie služby
Doplňujúce predmety:	66515200-5	Poistenie majetku
	66516400-4	Všeobecné poistenie zodpovednosti
	66514110-0	Poistenie motorových vozidiel

- 66516100-1 Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla  
66512100-3 Úrazové poistenie

Kategória služieb: Prioritná služba, kategória č. 12 Finančné služby ods. „a“ Poist'ovacie služby v zmysle Prílohy č. 4 k Zákonu č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“)

#### **2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky**

Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť **B.1 Opis predmetu obstarávania**.

### **3. Rozdelenie predmetu zákazky - komplexnosť dodávky**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### **4. Variantné riešenie**

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### **5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky**

Sídla obcí patriacich do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúcich k verejnému obstarávaniu.

### **6. Predpokladaná hodnota zákazky a zdroj finančných prostriedkov**

6.1. Predpokladaná hodnota zákazky je od 118.344,52 do 142.013,42 Eur bez DPH

6.2. Predmet obstarávania bude financovaný z vlastných zdrojov verejných obstarávateľov, t.j. z rozpočtu obcí patriacich do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúcich k verejnému obstarávaniu.

### **7. Druh a rozsah zákazky**

7.1. Zákazka na poskytnutie služby v zmysle §3, ods. 4 Zákona.

7.2. Zákazku tvorí obstarávanie služieb poistenia pre obce patriace do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúce k verejnému obstarávaniu na nasledovné poistné riziká:

- 7.2.1. Živelné a vodovodné poistenie nehnuteľného majetku
- 7.2.2. Živelné a vodovodné poistenie hnutel'ného majetku
- 7.2.3. Živelné a vodovodné poistenie peňazí a cenín
- 7.2.4. Poistenie pre prípad krádeže a lúpeže
- 7.2.5. Poistenie skla
- 7.2.6. Poistenie proti vandalizmu NM a HM
- 7.2.7. Poistenie elektroniky a strojov
- 7.2.8. Poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb
- 7.2.9. Poistenie za škodu štatutárnych zástupcov organizácií
- 7.2.10. Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži osobných motorových vozidiel
- 7.2.11. Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži nákladných motorových vozidiel
- 7.2.12. Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži pracovných strojov a prívesných zariadení
- 7.2.13. Poistenie osôb prepravovaných v osobnom motorovom vozidle
- 7.2.14. Poistenie osôb prepravovaných v nákladnom motorovom vozidle
- 7.2.15. Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla
- 7.2.16. Poistenie úrazu žiakov

### **8. Výsledok postupu verejného obstarávania a typ zmluvy**

8.1. Výsledkom zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu bude

uzatvorenie "Rámcovej dohody o poskytnutí poisťných služieb" (ďalej len Rámcová dohoda) uzatvorená v súlade s ustanovením § 83 Zákona, resp. § 788 a nasledovné Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení.

- 8.2. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú na 48 mesiacov od jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Jednotlivé poisťné zmluvy počas platnosti Rámcovej dohody sa budú uzatvárať na dobu neurčitú alebo na dobu určitú. V prípade uzatvorenia poisťných zmlúv na dobu určitú určia zmluvné strany dobu ich platnosti a účinnosti maximálne do termínu skončenia platnosti Rámcovej dohody.
- 8.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok  
Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť ***B.1 Opis predmetu obstarávania, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania.***

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

#### **9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

- 9.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu alebo telefonicky, ako aj prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa alebo ich kombináciou, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 9.2. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi bude prebiehať prevažne písomne elektronickou formou. Záujemca v žiadosti o súťažné podklady uvedie poverenú kontaktnú osobu a jej e-mailovú adresu, prostredníctvom ktorej bude prebiehať komunikácia s verejným obstarávateľom. Pod pojmom „elektronickou formou“ sa rozumie komunikácia uskutočňovaná prostredníctvom e-mailu.
- 9.3. Zasielanie žiadostí, súťažných podkladov, poskytovanie vysvetlení a realizácia ďalšieho toku informácií v rámci dorozumievacieho procesu sa bude uskutočňovať elektronickou formou, okrem prípadov, keď spôsob doručenia bude stanovený inou formou, napr. poštou. V prípade doručenia písomností, resp. informácií elektronickou poštou (e-mailom) na vyžiadanie verejného obstarávateľa je záujemca alebo uchádzač povinný potvrdiť ich doručenie osobitnou odpoveďou preukazujúcou doručenie.
- 9.4. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, výsledok vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční výhradne poštovou zásielkou alebo osobným doručením.
- 9.5. Telefonická a osobná komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 8.00 h do 16.00 h.
- 9.6. V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu alebo námietka doručená poštou alebo osobne a to v písomnej forme. Verejný obstarávateľ požaduje:
- 9.6.1. zásielku doručiť poverenej osobe verejného obstarávateľa, t.j. kontaktnej osobe verejného obstarávateľa uvedenej v časti „I“ bod 1.3. V prípade osobného doručenia, ak takáto osoba nebude zastihnuteľná, zásielku odovzdá uchádzač v podateľni na kontaktnej adrese uvedenom v časti „I“ bod 1.3..
- 9.6.2. zásielku je potrebné označiť „Žiadosť o nápravu“ a heslom súťaže, alebo „Námietka“ a heslom súťaže.

#### **10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 10.1. V prípade potreby objasnenia súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie môže ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na kontaktnej adrese uvedenej v časti „I“ bod 1.3..

- 10.2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu sa bezodkladne a preukázateľne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadava dostatočne vopred.
- 10.3. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov z hľadiska špecifikácie služieb tvoriacich predmet zákazky verejný obstarávateľ považuje požiadavku doručení v písomnej forme podľa bodu 9 a 10.1. najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, t.j. do **26.10.2017 do 13:00 hod.**
- 10.4. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi všetkým uchádzačom.

## **11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

## **Časť III.**

### **Príprava ponuky**

## **12 Vyhodenie ponuky**

- 12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bola zadávaná podlimitná zákazka a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

## **13 Jazyk ponuky**

- 13.1. Ponuku vrátane ďalších dokladov a dokumentov žiadame vyhotoviť a predložiť v slovenskom jazyku.
- 13.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

## **14 Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená na základe podmienok uvedených v časti **B2 – Spôsob určenia ceny**.
- 14.2. Cena za obstarávaný predmet musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3. Uchádzač do svojich navrhovaných zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s dodávkou predmetu zákazky – poistných služieb, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvných záväzkov vyplývajúcich z ustanovení Rámcovej dohody a následne uzatvorených poistných zmlúv.
- 14.4. Cena za služby poistenia nepodlieha dani z pridanej hodnoty (ďalej len DPH). Uchádzač predmetné sadzby a ceny za predmet obstarávania uvedie bez DPH.
- 14.5. Uchádzač vo svojej ponuke upozorní verejného obstarávateľa na skutočnosť, či je platcom

alebo nie je platcom DPH.

- 14.6. Verejný obstarávateľ nie je platcom DPH. Zahraničný uchádzač, ktorý by bol vo verejnej súťaži úspešný, je povinný pred dodaním služieb postupovať v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
- 14.7. V prípade, že úspešný uchádzač vedie svoj účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

## 15 Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

## 16 Obsah ponuky

- 16.1. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 16.2. ***Žiadame uchádzačov, aby v rámci časti ponuky, ktorá je označená slovom „Ostatné“ predložili nasledovné doklady a dokumenty:***
- 16.2.1. identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email.
- 16.2.2. list s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.2.3. Čestné prehlásenie, ktorým uchádzač potvrdzuje, že:
- a) súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky, ktoré boli určené verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
  - b) je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom rámcovej dohody vrátane všetkých jej príloh,
  - c) všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
  - d) predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.
- Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.2.4. Čestné prehlásenie uchádzača podpísané štatutárnym zástupcom, že disponuje potrebným technickým vybavením, zabezpečí zmluvné zaistenie spoločnosti a je schopný zabezpečiť služby poistenia a likvidácie poistných udalostí na majetku patriacich do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúcich k vernému obstarávaniu po celý čas trvania zmluvy na nasledujúce poistné riziká v členení:
- a) Živelné a vodovodné poistenie nehnuteľného majetku
  - b) Živelné a vodovodné poistenie hnutel'ného majetku
  - c) Živelné a vodovodné poistenie peňazí a cenín
  - d) Poistenie pre prípad krádeže a lúpeže
  - e) Poistenie skla
  - f) Poistenie proti vandalizmu NM a HM
  - g) Poistenie elektroniky a strojov
  - h) Poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb
  - i) Poistenie zodpovednosti za škodu štatutárnych zástupcov organizácií



- j) Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži osobných motorových vozidiel
- k) Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži nákladných motorových vozidiel
- l) Poistenie proti poškodeniu, zničeniu a krádeži pracovných strojov a príviesných zariadení
- m) Poistenie osôb prepravovaných v osobnom motorovom vozidle
- n) Poistenie osôb prepravovaných v nákladnom motorovom vozidle
- o) Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla
- p) Poistenie úrazu žiakov

16.2.5. Povolenia na vykonávanie poisťovacej činnosti v zmysle Zákona č. 392/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. Zákona č. 747/2004 Z. z. o dohľade nad finančným trhom a zmene a doplnení niektorých zákonov vo forme originálu alebo overenej fotokópie, a to:

- a. Povolenia Ministerstva financií SR na podnikanie v poisťovníctve, alebo
- b. Povolenia Úradu pre finančný trh SR na vykonávanie poisťovacej činnosti, alebo
- c. Povolenia Národnej banky Slovenska na vykonávanie poisťovacej činnosti, prípadne rovnocenný doklad vydávaný v krajine sídla uchádzača, **a to na všetky poistné riziká, ktoré tvoria predmet obstarávania.**

Predloženie vyššie uvedeného platného povolenia na vykonávanie poisťovacej činnosti, tj. oprávnenia na poskytovanie služieb tvoriacich predmet tejto zákazky je podmienkou splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky v zmysle § 53, ods. 1 Zákona. V prípade nepredloženia, resp. neplatnosti alebo neúplnosti povolenia na vykonávanie poisťovacej činnosti bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 53, ods. 5, písm. b) Zákona.

16.2.6. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v rámci zadávania podlimitnej zákazky požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a podľa súťažných podkladov v časti **A.2 Podmienky účasti uchádzačov**.

V súlade s § 39 Zákona doklady a dokumenty potvrdzujúce splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť vyplneným a podpísaným Jednotným európskym dokumentom. Formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na nižšie uvedených adresách na webovom sídle Európskej únie a Úradu pre verejné obstarávanie:

- <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/request/ca/procedure>
- <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Informácie týkajúce sa spôsobu vyplňania a predkladania jednotného európskeho dokumentu sú dostupné na nižšie uvedenej adrese na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, v rámci JED-Manuálu:

- <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

16.2.7. Návrh Rámcovej dohody vrátane príloh č. 2 až 18 (**okrem prílohy č. 1 - Ročné sadzby poistenia za jednotlivé poistné riziká**) v jednom origináli spracovaný v zmysle súťažných podkladov časti **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**. Citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. V prípade neúplnosti resp. nesúladu znenia Rámcovej dohody s jednotlivými časťami súťažných podkladov z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky bude ponuka uchádzača z procesu verejného obstarávania v zmysle § 53, ods. „5“, písm. b) vylúčená.

16.2.8. V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky

- obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovaný právny vzťah podľa bodu 18.4. tejto časti súťažných podkladov,
- 16.2.9. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.3. **Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Kritériá“ musí obsahovať nasledovné doklady:**
- 16.3.1. Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk v jednom origináli. Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk uchádzač spracuje podľa Prílohy č. 1 k časti A3 súťažných podkladov – **Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**. Návrh musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.3.2. Prílohu č. 1 k Rámcovej dohode - **Ročné sadzby poistenia za jednotlivé poistné riziká** tvoriacu súčasť súťažných podkladov časti **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky** s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk. Citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.3.3. Ponuka v jednej elektronickej kópii na CD nosiči vo forme jedného súboru vo formáte PDF obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku v zmysle bodu 19.1. .

## **17 Náklady na ponuku**

- 17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1. a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zo zadávania podlimitnej zákazky.

## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

## **18 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**

- 18.1. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie sa zadávania podlimitnej zákazky nesmie zúčastniť.
- 18.2. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 18.1. nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená odosielateľovi.
- 18.3. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, skupina preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia resp. technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.
- 18.4. Skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, musí vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy podľa bodu 34.3. požadovaný právny vzťah. Uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov musí mať právnu subjektivitu. Verejný obstarávateľ bude požadovať od skupiny dodávateľov ktorej ponuku príjme uzavretie Dohody o spoločnom poskytnutí poistných služieb pre obce patriace do Združenia obcí mikroregiónu Palóc – Hont prístupujúce k verejnemu obstarávaniu.

Dohoda o spoločnom poskytnutí poisťných služieb musí definovať najmä postavenie členov skupiny dodávateľov v poisťnom vzťahu navzájom i vo vzťahu k poistenému, resp. rozdelenie práv a povinností medzi jednotlivých členov skupiny dodávateľov vyplývajúce z poisťného vzťahu k poistenému v zmysle Rámcovej dohody č. RD – 04/2017 o poskytnutí poisťných služieb a ostatných platných právnych predpisov upravujúcich vzťahy v rámci poskytovania poisťných služieb.

- 18.5. Odmietnutie predloženia Dohody o spoločnom poskytnutí poisťných služieb bude verejný obstarávateľ považovať za odmietnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie RD, a bude postupovať v zmysle § 56 ods. 12 a 13 Zákona.

## **19 Predloženie ponuky**

- 19.1. Uchádzači predložia svoje ponuky **v jednom originálnom písomnom vyhotovení a v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosiči vo forme jedného súboru vo formáte PDF** obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku. Dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej kópii na CD/DVD nosiči bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo po zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie a zverejnená v profile verejného obstarávateľa. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje, atď.).

Ponuky uchádzačov musia byť zviazané tak, aby neboli rozoberateľné.

- 19.2. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením.
- 19.3. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1. a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 19.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.5. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu uvedenej v bode 21.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

## **20 Označenie obalov ponúk**

- 20.1 Ponuka musí pozostávať z dvoch, osobitne oddelených a uzavretých samostatných častí „Ostatné“ a „Kritériá“. Obe časti musia byť označené :

20.1.1. Názvom „Ostatné“ alebo „Kritériá“

20.1.2. Identifikáciou uchádzača (názov, sídlo)

20.1.3. Názvom zákazky: Príležitostné spoločné obstarávanie poisťných služieb ZOM Palóc - Hont.

- 20.2. Uchádzač vloží obe časti ponuky označené v zmysle predchádzajúceho bodu do samostatného, nepriehľadného obálky/obalu. Obal musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený/zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a musí obsahovať nasledovné údaje:

20.2.1. Adresu uvedenú v bode 21.1.

20.2.2. Adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

20.2.3. Označenie „Súťaž - neotvárať”,

20.2.4. Označenie heslom súťaže „POISTENIE – ZOM PALÓC - HONT”

## **21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky**

21.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu :

Ing. Jozef Balkó, Jókellova záhrada 555, 951 78 Kolíňany

Kontaktná osoba: Ing. Mgr. Jozef Balkó

21.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa **06.11.2017 o 13:00 hod.**

21.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. a na adresu podľa bodu 21.1..

### **Časť V.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

## **23 Otváranie časti ponúk označené, ako „Ostatné“**

23.1. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **07.11.2017 o 10:00 hod.**

na adrese: Jókellova záhrada 555, 951 78 Kolíňany

23.2. Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je verejné.

23.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

23.4. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.

## **24 Preskúmanie časti ponúk označené, ako „Ostatné“**

24.1. Komisia preskúma u častí ponúk označených ako „Ostatné“, predložených v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

24.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov**

25.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 114 ods. „2“ a následne v zmysle § 32 Zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v súlade s § 39 zákona.

Podmienky účasti uchádzačov verejný obstarávateľ uviedol vo Výzve na predkladanie ponúk a v časti A2 súťažných podkladov – **Podmienky účasti uchádzačov**.

25.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní,

preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 Zákona za každého člena skupiny osobitne s tým, že splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. „1“ písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,

25.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov v rámci zadávania podlimitnej zákazky sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk resp. v súťažných podkladoch v časti A2 súťažných podkladov – **Podmienky účasti uchádzačov**, v prípade skupiny dodávateľov spôsobom podľa bodu 25.2.

25.4. Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní je nasledovný:

25.4.1. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti podľa podmienok stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch - v časti A2 súťažných podkladov – **Podmienky účasti uchádzačov** a to spôsobom SPLNIL – NESPLNIL.

25.4.2. V procese vyhodnotenia podmienok účasti bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 40 Zákona a z ďalšieho procesu verejného obstarávania vylúči ponuku uchádzača v prípade, ak dôjde k naplneniu aspoň jednej skutočnosti uvedenej v § 40, ods. „6“ Zákona.

## **26. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti**

26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:

26.1.1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, t.j. prostredníctvom faxu alebo e-mailu,

26.1.2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písm. a) tohto bodu.

## **27. Otváranie častí ponúk označené, ako „Kritériá“**

27.1. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, bude aspoň päť pracovných dní.

27.2. Účasť na otváraní obálok s ponukami označených ako „Kritériá“ sa umožní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Uchádzač na otváraní obálok môže byť zastúpený oprávnenou osobou - uchádzačom splnomocneným zástupcom. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

27.3. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

27.4. Na otváraní obálok s ponukami označených ako „Kritériá“ za účasti uchádzačov podľa bodu 27.2. sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, adresy sídiel alebo miest podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú.

27.5. Uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ odoslaná zápisnica z otvárania tejto časti ponúk.

## **28. Vyhodnotenie a vysvetľovanie ponúk, oprava chýb a odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky**

- 28.1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 28.2. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.3. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú komisiou na vyhodnotenie ponúk opravené v prípade:
  - 28.3.1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
  - 28.3.2. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
  - 28.3.3. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
  - 28.3.4. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 28.4. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený.
- 28.5. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä charakteristík uvedených v § 53 ods. 2 písm. a) až f) Zákona.
- 28.6. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním nenávratnej finančnej pomoci zo štátneho rozpočtu SR, zo zdrojov EÚ alebo z iných verejných zdrojov musí v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu táto nenávratná finančná výpomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 28.7. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa Zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

## **29. Vylúčenie ponuky**

- 29.1. Verejný obstarávateľ z ďalšieho procesu verejného obstarávania vylúči ponuku uchádzača v prípade, ak:
  - 29.1.1. uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
  - 29.1.2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - 29.1.3. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa §53 ods.1 do:
    - a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
    - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
  - 29.1.4. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 od. 1,
  - 29.1.5. uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

- 29.1.6. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 2,
- 29.1.7. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- 29.1.8. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 29.2. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 29.3. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

### **30. Vyhodnotenie ponúk na základe návrhov na plnenie kritérií**

- 30.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli zo zadávania podlimitnej zákazky vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v časti A3 súťažných podkladov - ***Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.***

## **Časť VI**

### **Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní**

#### **31. Dôvernosc' a etika v procese verejného obstarávania**

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vzájomného porovnania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu zadávania podlimitnej zákazky poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so Zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 31.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

#### **32 Opravné prostriedky**

- 32.1. Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 164 Zákona v stanovenej lehote podať žiadosť o nápravu. Verejný obstarávateľ v lehote do siedmich dní od doručenia úplnej žiadosti o nápravu oznámi
  - 32.1.1. žiadateľovi a všetkým známym uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom písomné oznámenie o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a uvedením spôsobu a lehoty na vykonanie nápravy alebo
  - 32.1.2. žiadateľovi písomné oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením.
- 32.2. Uchádzač, ktorý podal na adresu verejného obstarávateľa žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska

obstarávateľskej organizácie ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 170 Zákona námietku. Podaniu námietok podľa § 170 ods. 3 písm. b) až g) a podaniu námietok orgánom štátnej správy podľa § 170 ods. 1 písm. e) Zákona nemusí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu.

- 32.3. Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného; ustanovenia § 52 ods. 2 a § 56 ods. 8 Zákona tým nie sú dotknuté.

## **Časť VII**

### **Prijatie ponuky**

#### **33. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 33.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so Zákomom a v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto súťažných podkladov. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a vyhodnotí ich podľa § 40 Zákona.
- 33.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 33.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu / dôvodov neprijatia ich ponuky. V oznámení zároveň identifikuje úspešného uchádzača a uvedie informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa Zákona

#### **34. Uzavretie Rámcovej dohody**

- 34.1. Uzavretá Rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 34.2. Rámcová dohoda musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch v časti **B1 – Opis predmetu zákazky**, s časťou **B2 – Spôsob určenia ceny** a s časťou **B3 – Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**. Uchádzač nemôže do návrhu zmluvy uviesť iné obchodné podmienky ako tie, ktoré boli súčasťou jeho ponuky.
- 34.3. Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164, ods. 3 Zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 Zákona.
- 34.4. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia Zákona súvisiace s uzavretím Rámcovej dohody, ak boli doručené námietky podľa Zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 56 ods. 8 zákona.
- 34.5. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia podľa § 56 ods. 16 zákona, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase



uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

- 34.6. Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť Rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3 zákona, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 34.7. Úspešný/i uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 4 až 9 zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 34.8. Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľia podľa § 56 ods. 16 zákona a jeho osoby podľa § 34 ods. 3 zákona sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 34.9. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 10 alebo ods. 11 alebo ods. 16 Zákona, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 Zákona.
- 34.10. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 34.11. Povinnosť podľa § 56 ods. 16 zákona a bodu 34.10. časti A1 súťažných podkladov – *Pokyny pre uchádzačov* sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu zadávania podlimitnej zákazky.
- 34.12. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v prípade zadania podielu zákazky subdodávateľovi(om) v Rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 34.13. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi Dohodu o spoločnom poskytnutí poisťných služieb, v ktorej bude definované najmä postavenie členov skupiny dodávateľov v poisťnom vzťahu navzájom i vo vzťahu k poistenému, resp. rozdelenie práv a povinností medzi jednotlivých členov skupiny dodávateľov vyplývajúce z poisťného vzťahu k poistenému so zreteľom na plnenie zákazky v zmysle Rámcovej dohody č RD – 04/2017 o poskytnutí poisťných služieb a ostatných platných právnych predpisov upravujúcich vzťahy v rámci poskytovania poisťných služieb.