

Rámcová dohoda

Dodanie originálnych náplní NON HP do tlačiarenských zariadení organizáciám rezortu MPSVR SR

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „rámcová dohoda“)

Prehlásenie

Účastníci dohody uzatvárajú za nižšie uvedených podmienok túto Rámcovú dohodu ako výsledok centrálného verejného obstarávania – verejnej súťaže, podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „zákon o verejnom obstarávaní“), na predmet obstarávania: „**Náplne NON HP pre rezort MPSVR SR**“, ktoré bolo vyhlásené v Úradnom vestníku EÚ pod č. 2016/S/178-319211 zo dňa 15.09.2016 a vo vestníku verejného obstarávania č. 181/2016 zo dňa 19.09.2016 2016 pod značkou 12973-MST

Článok 1 Účastníci dohody

Kupujúci:

Názov: **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny
Slovenskej republiky**
Sídlo: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
Zastupený: Ing. Jozef Vančo, generálny tajomník služobného úradu
IČO: 00681156
DIČ: 2020796338
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx
(ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:

Názov: PERGAMON spol. s r.o.
Sídlo: Elektrárenská 12901/4, 831 04 Bratislava-Nové Mesto

Štatutárny zástupca: Ing. Peter Rakovan – konateľ spoločnosti
IČO: 31327681
DIČ: 2020350277
IČ DPH: SK2020350277
Bankové spojenie: SLSP Tomášikova 48, 832 37 Bratislav
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Tel: 00421 2 4920 29 11
Fax: 00421 2 4920 29 10
e-mail: rakovan@pergamon.sk
registrácia: Okresného súdu BA I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 3080/B
(ďalej len „predávajúci“)

(spolu aj ako „účastníci dohody“)

Článok 2

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) ako verejný obstarávateľ realizoval centrálné verejné obstarávanie postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní na predmet zákazky „Náplne NON HP pre rezort MPSVR SR“.
2. Neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody tvorí Príloha č. 1 - Vzor dohody o prístupí, (ďalej len „Príloha č. 1“), Príloha č. 2 – Špecifikácia ceny a technická špecifikácia tovarov (ďalej len „Príloha č. 2“) a Príloha č. 3 tejto rámcovej dohody - Zoznam možných prístupujúcich Kupujúcich (ďalej len „Príloha č. 3“).
3. Na účely tejto rámcovej dohody sa za kupujúceho považujú aj kupujúci, ktorí prístupia k tejto rámcovej dohode (ďalej len „prístupujúci kupujúci“) počas doby jej platnosti a účinnosti formou uzavretia Dohody o prístupí k Rámcovej dohode uzatvorenej v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov ďalej len („dohoda o prístupí“) s predávajúcim. Vzor **dohody o prístupí** je Prílohou č. 1 tejto rámcovej dohody.

Článok 3

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom tejto rámcovej dohody je dodanie **originálnych náplní iných ako HP**, podľa prílohy č. 2, do kancelárskej a výpočtovej techniky (ďalej aj len „tovar“) pre kupujúceho a prístupujúcich kupujúcich - organizácie v rezorte práce, sociálnych vecí a rodiny vrátane súvisiacich služieb, t. j. dodávka, doprava, vykládka a iné služby na základe tejto rámcovej dohody, dohody o prístupí k rámcovej dohode a písomnej objednávky.
2. Predmetom rámcovej dohody je aj ekologická likvidácia prázdnych obalov z dodaných tonerov v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.
3. Predávajúci sa zaväzuje, že vo svojom mene, za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode poskytne predmet plnenia kupujúcemu a prístupujúcim kupujúcim, ktorými sú organizácie v rezorte práce, sociálnych vecí a rodiny. Špecifikácia tovaru je definovaná v Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody.
4. Kupujúci sa zaväzuje tovar a poskytnuté služby prevziať a zaplatiť predávajúcemu cenu tovaru podľa článku 6 tejto rámcovej dohody.

Článok 4

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Všetky dokumenty súvisiace s touto rámcovou dohodou, a to najmä objednávky, faktúry, výkazy, a pod. účastníci dohody vypracovávajú v slovenskom jazyku, a tieto dokumenty musia obsahovať všetky dohodnuté a všeobecnými predpismi vyžadované údaje.
2. Predávajúci na požiadanie kupujúceho poskytne všetky podklady súvisiace s predmetom rámcovej dohody, a to napríklad výsledky kvality a atesty na dodaný tovar. Dodaný tovar

musí obsahovať originálnu náplň podľa špecifikácie uvedenej v tejto rámcovej dohode, musí zodpovedať stanovenej kvalite a spĺňať podmienky ISO/IEC 11798 a ISO/IEC 19752, ISO/IEC19798 resp. ISO/IEC 24711.

3. Predávajúci je povinný dodaný tovar po jeho použití kupujúcim prevziať za účelom jeho likvidácie v zmysle čl. 3 bod 2 tejto rámcovej dohody.
4. Predávajúci berie na vedomie, že odmena za dodaný tovar bude uhrádzaná z verejných prostriedkov, pričom je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, vykonaného oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
 - a) Kupujúci a ním poverené osoby,
 - b) Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.Pričom sa taktiež zaväzuje poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, ak Predávajúci zabezpečuje dodanie predmetu Rámcovej dohody cez tretie strany, je povinný zabezpečiť, aby sa táto povinnosť vzťahovala aj na ne. Uvedená povinnosť strpieť audit/kontrolu trvá počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody a súčasne aj počas platnosti a účinnosti konkrétnej Zmluvy o poskytnutí NFP.“ V prípade, že ešte nedošlo k plneniu z Rámcovej dohody a výsledky administratívnej finančnej kontroly Kupujúceho neumožňujú financovanie predmetu Rámcovej dohody, Kupujúci je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od tejto dohody.
5. Ak podiel subdodávok presiahne viac ako 50% plnenia predmetu rámcovej dohody, je dodávateľ povinný bezodkladne dodať objednávateľovi zoznam subdodávateľov, ktorý bude obsahovať údaje uvedené v bode 6 písm. a) a b) tohto článku.
6. V prípade, že podiel subdodávok presiahol 50% plnenia predmetu zákazky, objednávateľ, v súlade s § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, určil nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:
 - a) subdodávateľ, ktorého dodávateľ mení alebo dopĺňa v zozname subdodávateľov, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) zmenu subdodávateľa dodávateľ písomne oznámi objednávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením s uvedením obchodného mena subdodávateľa, adresy sídla subdodávateľa, IČO subdodávateľa; resp. mena a priezviska subdodávateľa, trvalého pobytu subdodávateľa a rodného čísla subdodávateľa,
 - c) zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľ za plnenie podľa tejto zmluvy,
 - d) v prípade, ak je menený subdodávateľ držiteľom akéhokoľvek oprávnenia na výkon činnosti, certifikátu alebo iného dokladu požadovaného verejným obstarávateľom - objednávateľom vo verejnom obstarávaní, je dodávateľ povinný, súčasne s písomným oznámením podľa písm. b) tohto bodu, predložiť dotknuté oprávnenie alebo certifikát alebo iný doklad, ktorého držiteľom je navrhovaný subdodávateľ,
 - e) dodávateľ je povinný zmluvne zaviazať subdodávateľov a požadovať od nich záruky a zmluvné plnenia tak, aby nebolo v žiadnom prípade ohrozené plnenie jeho záväzkov zo zmluvy voči objednávateľovi, vrátane záväzkov na náhradu škody a uplatnenie majetkových sankcií,

- f) objednávateľ si výslovne vyhradzuje právo písomne s uvedením dôvodov odmietnuť kedykoľvek akéhokoľvek subdodávateľa dodávateľa, ak tento subdodávateľ doávateľ vykonáva preukázanú časť diela v rozpore s projektovou dokumentáciou a technologickými postupmi bez toho, že by mal dodávateľ nárok na akúkoľvek kompenzáciu alebo náhradu. Dodávateľ je v takomto prípade povinný okamžite vykonať všetky potrebné úkony na to, aby s odmietnutým subdodávateľom ukončil spoluprácu na plnení rámcovej dohody,
- g) subdodávateľ na žiadosť objednávateľa poskytne úplnú súčinnosť tretím osobám, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s objednávateľom a s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa im poskytne potrebné vysvetlenie všetkých otázok spojených s plnením rámcovej dohody.

Článok 5

Kvalita tovaru, záruka, zodpovednosť za vady a za škodu

1. Technická špecifikácia tovaru je definovaná v Prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody. Položky požadovaných tovarov, ako aj k nim príslušné jednotkové ceny sú pri plnení rámcovej dohody záväzné. V prípade vývoja a uvedenia typovo nového označenia ktorejkoľvek požadovanej položky tovaru do obehu je možné takýto tovar akceptovať za predpokladu, že bude relevantný pre určený typ tlačiarne a súčasne sa dodrží dojednaná jednotková cena.
2. Tonerové náplne musia byť nové originály, vyrobené priamo výrobcom originálnych periférnych zariadení príslušnej značky, v originálnych baleniach, neporušené, nepoškodené, doporučené a schválené výrobcami príslušných zariadení.
3. Tonery nesmú byť repasované, recyklované alebo inak vyrábané s použitím pôvodných plastových obalov originálnych tonerových náplní, tak aby spĺňali požiadavky na garantované záruky v zmysle platných záručných podmienok výrobcov zariadení typu Brother, Canon Dell, Epson, Konica Minolta, Kyocera Mita, Lexmark, Oki, Panasonic, Ricoh, Samsung, Sharp, Toshiba a Xerox.
4. Predávajúci poskytuje kupujúcemu dvojročnú záruku na dodaný tovar. Záručná doba začína plynúť dňom podpisu dodacieho listu zástupcom kupujúceho.
5. Dodaný tovar špecifikovaný v objednávke kupujúceho predávajúci dodá kupujúcemu bez väd.
6. Kupujúci je povinný prípadné vady dodaného tovaru písomne oznámiť predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby. V prípade uplatnenia reklamácie zo strany kupujúceho záručná doba prestáva plynúť a začína plynúť nová dvojročná záručná doba dňom odovzdania vymeneného alebo opraveného vadného tovaru.
7. Oznámenie o vadách musí obsahovať:
 - a) označenie a číslo rámcovej dohody,
 - b) názov, označenie a typ reklamovaného tovaru,
 - c) popis vady,
 - d) číslo dodacieho listu.
8. Na nároky kupujúceho z väd tovaru sa vzťahujú ustanovenia § 436 Obchodného zákonníka. Voľbu nároku z väd tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách alebo bez zbytočného odkladu po tomto oznámení.

9. Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 10 pracovných dní od jej uplatnenia, t. j. od doručenia oznámenia o vadách.

Článok 6

Dodanie a množstvo tovaru

1. Predmet zákazky musí byť zabalený v originálnych obaloch od výrobcov zariadení požadovaných značiek, spĺňajúce všetky znaky originálneho balenia daného výrobcu.
2. Predávajúci na základe kupujúcim doručenej objednávky dodá kupujúcemu tovar v množstve podľa objednávky a v kvalite v zmysle rámcovej dohody. Predávajúci dopraví tovar vlastnými vozidlami a pracovníkmi na vlastné náklady do miesta plnenia, ktorým je sklad v sídle kupujúceho, prípadne na miesto určené v objednávke a to najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia objednávky.
3. Objednávku zašle kupujúci výhradne prostredníctvom používateľského informačného systému (IS) - elektronického objednávkového formulára na objednávanie predmetu zákazky s automatickým vygenerovaním spätného potvrdzujúceho emailu alebo iného spôsobu potvrdenia prijatia objednávky, kde budú obsiahnuté všetky relevantné informácie o objednávke (sortiment tovaru, nominálna hodnota zákazky, počet, konečná cena objednávky, čas odoslania objednávky, čas a miesto doručenia, kontaktná osoba, a pod. IS musí umožňovať stiahnutie a vytlačenie štatistických údajov, ktoré budú dostupné prostredníctvom chráneného prístupu administrátorovi kupujúceho - Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Štatistické údaje musia obsahovať hodnotu súhrnného odberu tovaru, v členení po sortimente, počtoch kusov a v Eurách za celý rezort, súhrnný odber v počtoch kusov a v Eurách podľa jednotlivých mesiacov aj podľa objednávateľov. Na základe týchto informácií bude kupujúcim vytvorený príslušný dokument v zmysle § 12 ods. 3, § 24 ods. 3, § 26 ods. 5 a § 64 ods. 1 písm. c) a d) zákona o verejnom obstarávaní pre účely splnenia zákonných oznamovacích povinností. IS predávajúci sprístupní kupujúcemu najneskôr v deň podpisu tejto rámcovej dohody. V prípade zistenia nefunkčnosti IS je kupujúci povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať predávajúceho. V prípade dlhodobej nefunkčnosti IS a neodkladnej potreby môže kupujúci preukázateľným spôsobom doručiť písomnú objednávku predávajúcemu aj v listinnej podobe a súčasne je povinný písomne požiadať predávajúceho o jej dodatočné zavedenie do IS.
4. Predávajúci sa zaväzuje zástupcovi kupujúceho oznámiť čas dodávky tovaru do miesta plnenia najneskôr 3 hodiny pred doručením dodávky. Ak predávajúci neoznámí termín dodávky, kupujúci nie je povinný prevziať dodávku v deň doručenia, ale až v nasledujúci deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznamenej dodávky a jej opätovným doručením znáša predávajúci.
5. Predávajúci umožní kupujúcemu riadne prevzatie dodaného tovaru formou dodacieho listu. Predávajúci umožní kupujúcemu kontrolu dodaného tovaru pri jeho prevzatí.
6. Dodací list a objednávka potvrdená predávajúcim sú podkladom pre vystavenie faktúry.
7. Predpokladané celkové množstvo prevzatého tovaru počas doby platnosti tejto dohody je špecifikované v prílohe č. 2 tejto dohody. Kupujúci si vyhradzuje právo neobjednať celé

predpokladané množstvo, resp. objednať väčšie množstvo než je predpokladané množstvo tovaru, a to za cenových podmienok stanovených v dohode.

8. Položky požadovaných tovarov, ako aj k nim príslušné jednotkové ceny sú pri plnení rámcovej dohody záväzné. V prípade vývoja a uvedenia typovo nového označenia ktorejkoľvek požadovanej položky tovaru do obehu je možné takýto tovar akceptovať za predpokladu, že bude relevantný pre určený typ tlačiarne a súčasne sa dodrží dojednaná jednotková cena.
9. Dodaný tovar alebo jeho časť môže kupujúci odmietnuť prevziať, ak kupujúci zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v hmotnosti a množstve dodaného tovaru a zámenu tovaru v porovnaní s objednávkou, a že dodaný tovar nie je originál.

Článok 7

Zmluvná cena

1. Jednotkové ceny a technická špecifikácia tovaru sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody. Ceny sú určené v mene EUR a stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene tovaru je zahrnuté doručenie a vykládka tovaru, odber a ekologická likvidácia použitých obalov podľa článku 3 tejto rámcovej dohody.
3. Účastníci dohody sa dohodli, že jednotkové ceny tovarov uvedené v Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody v polročných intervaloch budú prehodnocovať, na základe cien porovnateľných tovarov na trhu v danom období. V prípade vzájomnej dohody o znížení ceny jednotlivých druhov tovarov, predávajúci dodatkom následne zaktualizuje Prílohu č. 2 k tejto Rámcovej dohode a dodávky bude realizovať za upravené ceny.
4. Maximálna celková cena za predmet rámcovej dohody je 2 825 947,68 EUR bez DPH (slovom **dvamiliónyosemstodvadsaťpäťtisícdeväťstoštyridsaťsedem** EUR **šesťdesiatosem** eurocentov); teda **3 391 137,22** EUR s DPH (slovom **trimilióny tristodeväťdesiatjedentisícstotridsaťsedem** EUR **dvadsaťdva** eurocentov).

Článok 8

Platobné podmienky a fakturácia

1. Právo vystaviť faktúru má predávajúci až po dodaní predmetu rámcovej dohody špecifikovaného v objednávke kupujúceho. Vystavenú faktúru predávajúci doručí kupujúcemu aj v elektronickej forme, ako súbor v textovo čitateľnej podobe na adresu: faktury@employment.gov.sk.
2. Doručená faktúra má splatnosť 60 dní od doručenia a bude uhrádzaná výhradne prevodným príkazom. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je kupujúci po túto dobu v omeškaní so zaplatením čiastok uvedených v tejto faktúre.

3. Ak faktúra a jej prílohy nebudú obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, kupujúci môže takúto faktúru vrátiť predávajúcemu s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová 60 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry kupujúcemu.
4. Faktúra má náležitosti daňového dokladu a musí obsahovať tieto náležitosti:
 - označenie predávajúceho a kupujúceho, ich adresy sídla, identifikačné údaje (IČO, DIČ),
 - číslo rámcovej dohody
 - označenie „faktúra“ a jej číslo,
 - deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu,
 - fakturovanú sumu – cenu za dodaný predmet rámcovej dohody,
 - dodací list, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou faktúry,
 - podpis oprávnenej osoby predávajúceho a odtlačok pečiatky predávajúceho.
5. Prílohou faktúry bude podpísaný dodací list a objednávka.

Článok 9

Výhrada vlastníckeho práva

Vlastnícke právo k dodanému tovaru prechádza na kupujúceho dňom dodania a prevzatia tovaru kupujúcim.

Článok 10

Sankcie

1. Ak je predávajúci v omeškaní so splnením povinností podľa článku 6 ods. 2 tejto rámcovej dohody, je kupujúci oprávnený požadovať od predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z faktúrovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania s plnením, a to osobitne za každý prípad omeškania, minimálne však vo výške 100 EUR.
2. Ak sa kupujúci dostane do omeškania so zaplatením kúpnej ceny podľa článku 8 ods. 2 tejto rámcovej dohody, je predávajúci oprávnený účtovať úroky z omeškania vo výške 0,022 % z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.
3. Ak po dodaní tovaru kupujúci zistil, že tovar neobsahuje originálnu náplň podľa špecifikácie predmetu rámcovej dohody alebo je tovar iným spôsobom v rozpore s článkom 5 ods. 2 a 3 tejto rámcovej dohody, kupujúci má právo od tejto rámcovej dohody okamžite odstúpiť. Predávajúci je v prípade takéhoto vadného plnenia povinný vrátiť zaplatenú cenu za takto dodaný tovar a zároveň uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- EUR do 10 dní od doručenej výzvy na jej zaplatenie. Na účel zabezpečenia zmluvnej pokuty zloží predávajúci na účet kupujúceho ku dňu podpisu tejto rámcovej dohody výkonovú záruku vo výške 10.000,- EUR. Výkonová záruka bude na účte zložená po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody a vrátená predávajúcemu po ukončení platnosti rámcovej dohody. Výkonovú záruku nezloží kupujúci na účet pristupujúceho kupujúceho. Z výkonovej záruky môže byť uhradená zmluvná pokuta predávajúceho, ktorú má podľa tejto rámcovej dohody zaplatiť pristupujúci kupujúcemu.

4. Predávajúci je povinný po vyčerpaní alebo čiastočnom vyčerpaní výkonovej záruky podľa bodu 3. tohto článku doplniť výkonovú záruku vo výške 10.000,- EUR do 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie výkonovej záruky kupujúcim.

Článok 11

Pristúpenie k rámcovej dohode

1. Podmienkou účinného pristúpenia pristupujúcich kupujúcich, uvedených v Prílohe č. 3 k tejto Rámcovej dohode je uzatvorenie Dohody o pristúpení k Rámcovej dohode.
2. Za účelom vzniku nových zmluvných vzťahov je predávajúci poverený činnosťami, spočívajúcimi v komunikácii pri administrácii dohôd o pristúpení k Rámcovej dohode.
3. V dohode o pristúpení si pristupujúci kupujúci a predávajúci uvedú predpokladané množstvo tovaru, ktoré má pristupujúci kupujúci záujem kúpiť z celkového množstva tovarov.
4. Na pristupujúceho kupujúceho sa primerane vzťahujú práva a povinnosti kupujúceho.
5. Kupujúci a jednotliví pristupujúci kupujúci zodpovedajú samostatne a oddelene za povinnosti a záväzky, ktoré im vyplývajú z rámcovej dohody, to znamená, že nezodpovedajú spoločne a nerozdielne.

Článok 12

Platnosť rámcovej dohody

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania celkovej ceny za dodaný tovar, a to vo výške 2 825 947,68 EUR bez DPH (slovom **dvamiliónyosemstodvadsaťpäťtisícdeväťstoštyridsaťsedem EUR a šesťdesiatosem eurocentov**); teda 3 391 137,22 s DPH (slovom **trimilióny tristodeväťdesiatjedentisícstotridsaťsedem EUR a dvadsaťdva eurocentov**), podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Rámcovú dohodu možno zrušiť
 - a) písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - b) písomnou výpoveďou,
 - c) odstúpením od rámcovej dohody.
3. Písomnú výpoveď s dvojmesačnou výpovednou lehotou, a to aj bez uvedenia dôvodu je oprávnený dať kupujúci. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody.
4. Odstúpiť od rámcovej dohody môže ktorýkoľvek účastník dohody z dôvodu podstatného porušenia rámcovej dohody alebo z dôvodu nemožnosti plnenia rámcovej dohody. Za podstatné porušenie rámcovej dohody sa považuje omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru (čl. 8 rámcovej dohody), omeškanie kupujúceho s platbou ceny, doručenie repasovanej alebo neoriginálnej náplne. Odstúpenie od rámcovej dohody je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od rámcovej dohody druhému účastníkovi dohody.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Predávajúci bol vo verejnom obstarávaní nadlimitnej zákazky na dodanie tovaru „Dodanie originálnych náplní do tlačiarenských zariadení iných ako HP organizáciám rezortu MPSVR SR“ vyhodnotený ako úspešný uchádzač za účelom uzatvorenia tejto rámcovej dohody.
2. Účastníci dohody si do 5 dní od nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody oznámia kontaktné osoby.
3. Táto rámcová dohoda podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len „zákon č. 546/2010 Z.z.“). Kupujúci zverejní rámcovú dohodu a faktúry s ňou súvisiace aj na svojom webovom sídle.
4. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z.
5. Zmeny a doplnky rámcovej dohody je možné robiť len písomne vo forme dodatkov k rámcovej dohode, ktoré sa po podpísaní obidvomi účastníkmi dohody stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
6. Práva a povinnosti účastníkov dohody, pokiaľ táto rámcová dohoda neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, dva rovnopisy zostanú predávajúcemu a štyri rovnopisy zostanú kupujúcemu.
8. Účastníci dohody vyhlasujú, že si rámcovú dohodu prečítali, jej zneniu porozumeli, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....
Ing. Peter Rakovan
konateľ spoločnosti

.....
Ing. Jozef Vančo
generálny tajomník služobného úradu