

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon), uplatnením § 66 ods. 7 zákona.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Tovary

Termobielizeň nehorľavá

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje procesný garant:

.....
Ing. Milan Varga
odbor verejného obstarávania MV SR

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača, kritéria na vyhodnocovanie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia (odborný garant):

.....
pplk. Ing. Robert Pintér
generálny riaditeľ SHNM MV SR

.....
Ing. Juraj Bolech
riaditeľ odboru MTZ SHNM MV SR

Za verejného obstarávateľa:

.....
Ing. Daša Paláková
riaditeľka odboru verejného obstarávania MV SR

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Miesto dodania predmetu zákazky
- 5 Lehoty dodania
- 6 Zdroj finančných prostriedkov

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

- 7 Vyhotovenie ponuky
- 8 Jazyk ponuky
- 9 Variantné riešenie
- 10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
- 11 Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

- 12 Obsah ponuky
- 13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
- 14 Ponuka

Predkladanie ponuky

- 15 Náklady na ponuku
- 16 Oprávnenie predložiť ponuku
- 17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
- 18 Označenie obálky ponuky
- 19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
- 20 Lehota viazanosti ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Otváranie ponúk

- 23 Otváranie ponúk

Vyhodnocovanie ponúk

- 24 Preskúmanie a hodnotenie ponúk
- 25 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
- 26 Vylúčenie ponuky/uchádzača
- 27 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Elektronická aukcia

- 28 Výklad pojmov
- 29 Informácie týkajúce sa elektronickej aukcie
- 30 Informácie týkajúce sa použitia zariadení, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 31 Posúdenie splnenia podmienok účasti
- 32 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 33 Vylúčenie uchádzača

Prijatie ponuky

- 34 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35 Typ zmluvy
- 36 Uzavretie zmluvy

PRÍLOHY:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky
- Príloha č. 2: Návrh rámcovej dohody a Kúpnej zmluvy
- Príloha č. 3: Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny rámcovej dohody
- Príloha č. 4: Formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie
- Príloha č. 5: Formuláre Vyhlásení uchádzača a plnomocenstiev uchádzača
- Príloha č. 6: Návrh na plnenie kritérií

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Adresa organizácie: Pribinova 2, 812 72 Bratislava
IČO: 00151866
Krajina: Slovenská republika
Kontaktná osoba: Ing. Milan Varga
Telefón: + 421 250944569
Fax: + 421 250944046
E-mail: milan.varga2@minv.sk
Internetová adresa (URL): <http://www.minv.sk>

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Termobielizeň nehorľavá
- 2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:

Hlavný predmet: 18310000-5 spodná bielizeň

- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:
Opis predmetu zákazky, technické požiadavky tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Zaujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:
Záchranná brigáda HaZZ v Žiline.

5 LEHOTY DODANIA

- 5.1 Trvanie rámcovej dohody na dodanie predmetu zákazky sú štyri roky od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, respektíve do vyčerpania finančného limitu, uvedeného v prílohe č.3 rámcovej dohody. Termín dodania Tovar je (8) týždňov odo dňa podpisu Kúpnej zmluvy, pokiaľ v Kúpnej zmluve nebude uvedené inak.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške **598 640,00 EUR bez DPH**.

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), tiež rozdelenú podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip.(ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na profile verejného obstarávateľa, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.6 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane návrhu rámcovej dohody a na základe ich obsahu stanoviť navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky. Uchádzačom navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky musia pokryť všetky náklady súvisiace s plnením rámcovej dohody, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 10.3 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie rámcovej dohody, pričom do svojej/ich cien, zahrnie všetky náklady spojené s plnením tohto predmetu zákazky. Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého štruktúrovaného rozpočtu ceny zmluvy uvedie k navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčinov jednotkovej ceny a množstva (počet jednotiek) uvedeného v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov. Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom.
- 10.4 Navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 10.5 Pri určení ceny je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu rámcovej dohody.
- 10.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 10.7 Ak záujemca/uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 10.8 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

11 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 11.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške : 25 000,00 EUR (slovom: dvadsaťpäť tisíc EUR)
Doklad o zložení zábezpeky pre príslušnú časť predmetu zákazky musí byť súčasťou časti ponuky Dodávateľa označenej slovom „Ostatné“. Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou časti ponuky označenej slovom „Ostatné“ a/alebo, ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet Objednávateľa podľa týchto súťažných podkladov alebo, ak banková záruka nebude obsahovať náležitosti podľa týchto súťažných podkladov, bude Dodávateľ z verejného obstarávania vylúčený.
- 11.2 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie Dodávateľ.
- 11.3 Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- zloženie finančných prostriedkov na bankový účet Objednávateľa podľa týchto súťažných podkladov alebo
 - poskytnutie bankovej záruky za Dodávateľa podľa týchto súťažných podkladov (vyžaduje sa predloženie originálu dokladu v papierovej/listinnej podobe), ktorý musí byť doručený osobne/poštou do

podateľne verejného obstarávateľa na adresu: Ministerstvo vnútra SR, Odbor verejného obstarávania, Pribinova 2, 812 72 Bratislava v lehote na predkladanie ponúk.

11.4 Podmienky zloženia zábezpeky

Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet Objednávateľa.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 3.20 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet Objednávateľa vedený v Štátnej pokladnici,

Číslo účtu: 7000180074/8180

Konštantný symbol: 0558

Variabilný symbol: (IČO uchádzača)

Špecifický symbol: 2017000554

Poznámka: Zábezpeka: Nákup bežných osobných ochranných pracovných rukavíc-časť 1

IBAN: SK5981800000007000180074

BIC/SWIFT kód: SPSRSKBA

Banka príjemcu: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava, SR

Účet v Štátnej pokladnici nie je úročený.

- Dodávateľ uvedie pri zložení finančných prostriedkov na účet Objednávateľa ako variabilný symbol svoje IČO.

- Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet Objednávateľa najneskôr posledný deň lehoty na predkladanie ponúk.

- Poskytnutie bankovej záruky za Dodávateľa sa riadi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Dodávateľ predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (Objednávateľa) za dlžníka (Dodávateľa) do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade zmeny lehoty viazanosti ponúk sa mení doba platnosti bankovej záruky. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka poskytla plnenie za Dodávateľa v prospech Objednávateľa.

11.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

- Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet Objednávateľa:

- ak Dodávateľ zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet Objednávateľa podľa týchto súťažných podkladov, Objednávateľ ju vráti okrem prípadov, kedy zábezpeka prepadá v prospech Objednávateľa.

- ak Dodávateľ zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená (vrátane zmenenej lehoty z predĺženia lehoty viazanosti ponúk), ak veriteľ (Objednávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

- Objednávateľ uvoľní alebo vráti Dodávateľovi zábezpeku do 7 dní odo dňa:

- márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho Objednávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak Objednávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

- uzavretia zmluvy.

11.6 V prípade zmeny lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

11.7 Zábezpeka prepadne v prospech Objednávateľa, ak Dodávateľ:

- odstúpi od svojej ponuky v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t.j. počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, alebo

- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť rámcovú dohodu/ zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

12 OBSAH PONUKY

12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a 14 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

- 12.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

13 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

- 13.1 **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** sú uvedené v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende.

- 13.2 Vyplnený a podpísaný formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“) podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 zákona týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom.

Uchádzač vo formulári jednotného európskeho dokumentu podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov vyplní nasledovné časti:

- a) časť I,
- b) časť II – A, B a C,
- c) časť III - A, B, C a D,
- d) časť IV – oddiel α
- e) časť VI.

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v častiach II a III formuláru jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch.

Nevyplnený formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na webovom sídle Európskej únie a Úradu pre verejné obstarávanie.

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/request/ca/procedure>

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého** člena skupiny dodávateľov.

14 PONUKA UCHÁDZAČA

- 14.1 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 5A týchto súťažných podkladov.

- V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 5B týchto súťažných podkladov.
- 14.2 Návrh rámcovej dohody podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov. Návrh rámcovej dohody musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1 a bode 14.3 rámcovej dohody) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh rámcovej dohody predloží uchádzač bez jej príloh.
- 14.3 Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Po vyhodnotení sa ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody úspešného uchádzača stane prílohou č. 3 návrhu rámcovej dohody uvedenej v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.4 Vlastný návrh plnenia predmetu zákazky, špecifikovaného v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ktorý sa stane prílohou č. 1 návrhu rámcovej dohody podľa bodu 14.2 týchto súťažných podkladov.
- 14.5 Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov predložený v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov sa stane prílohou č. 2 návrhu rámcovej dohody uvedenej v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.6 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov.

Predkladanie ponuky

15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2 alebo bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
- 16.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

17 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 17.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 17.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 17.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2 týchto súťažných podkladov.
- 17.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 18.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov
 - obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača alebo obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - označenie „súťaž – neotvárať“,
 - označenie heslom súťaže „**Termobielizeň nehorľavá**“.

19 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 **Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 26.10.2017, 15:00 hod. miestneho času.**
- 19.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov
- 19.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov, sekretariát Odboru verejného obstarávania v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín od **09.00 do 15.00 hod.**
- 19.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

20 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 **Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.8.2018.**
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

21 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu alebo e-mailu alebo telefonicky, ako aj prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 21.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08:00 do 15:00 hod.
- 21.3 Ak záujemca/uchádzač poskytne informáciu elektronicky prostredníctvom faxu alebo e-mailu a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou/osobne najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky prostredníctvom faxu alebo e-mailu pri dodržaní ostatných zákonom a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 21.4 Komunikácia súvisiaca s vysvetlením súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronicky prostredníctvom e-mailu.
- 21.5 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční elektronicky prostredníctvom faxu alebo e-mailu a/alebo písomne poštou/osobne.
- 21.6 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu resp. doplnená žiadosť o nápravu podľa zákona doručená verejnému obstarávateľovi v zákonom stanovenej lehote a to v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe; námietka podľa zákona doručená úradu a verejnému obstarávateľovi v zákonom stanovenej lehote a to v listinnej podobe alebo elektronickej podobe.
- 21.7 V súlade s § 48 zákona verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.8 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky elektronicky prostredníctvom faxu alebo na e-mailu, alebo písomne poštou/osobne na poštovú adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a v stanovených lehotách.
- 21.9 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky prostredníctvom faxu alebo e-mailu a informácie poskytnutej písomne doručenej poštou alebo osobne, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne.
- 21.10 Pri komunikácii verejný obstarávateľ postupuje v súlade s § 187 ods. 8 zákona, pričom pod pojmom „elektronicky“ resp. „v elektronickej podobe“ sa rozumie komunikácia uskutočňovaná prostredníctvom faxu alebo e-mailu.

- 21.11 Komunikácia súvisiaca s elektronickou aukciou podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronickými prostriedkami, e-mailom a prostredníctvom elektronických prostriedkov definovaných v bode 31 až 33 týchto súťažných podkladov.

22 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 22.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

Otváranie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Neverejné otváranie ponúk vzhľadom na ustanovenie § 54 ods. 3 zákona vo vzťahu k elektronickej aukcii sa uskutoční v súlade s § 52 ods. 5 písm. a) zákona na mieste a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, t.j. dňa **27.10.2017 10:00 hod.** na adrese uvedenej podľa bodu 1. týchto súťažných podkladov, v zasadacej miestnosti č. 420.
- 23.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (komisia) vykoná otváranie ponúk tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne ponuku otvorí. Každú otvorenú ponuku, komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení ponuky komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona, pričom až následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona v súlade so zákonom.

Vyhodnotenie ponúk

24 HODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Komisia vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25 VYSVETLOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 25.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 25.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

26 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 26.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak ju verejný obstarávateľ vyžadoval,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona a to do:
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, t.j. prostredníctvom faxu alebo e-mailu,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa zákona,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 26.4 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

27 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ UCHÁDZAČA

- 27.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2 **Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia maximálna cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH (ďalej len „Cena“). Uchádzačom predložené návrhy na plnenie tohto kritéria musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.**
- 27.3 Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za prvú, ponuku s druhou najnižšou maximálnou cenou celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za druhú, ponuku s treťou najnižšou maximálnou cenou celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za tretiu, atď..
- Po úvodnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe vyhodnotenia ponúk elektronickou aukciou. Uchádzačov, ktorých ponuky členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky vyhodnocovali podľa kritéria na vyhodnotenie, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi vyzvať na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom on-line systému.

V prípade rovnosti bodov za dodanie požadovaného predmetu zákazky u viacerých uchádzačov rozhoduje o poradí uchádzačov pre účely poradia pre elektronickú aukciu: **najnižšia cena za termotričko dlhé rukávy nehorľavé.**

28 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 28.1 Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie na predkladanie nových cien celkom (ďalej aj „cena/cien“) upravených smerom nadol.
- 28.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 28.3 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 28.4 Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom na dol v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 28.5 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom na dol v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 28.6 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (súťažného kola).
- 28.7 Aukčné kolo (súťažné kolo) je časť postupu v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásenými do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

29 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- 29.1 Názov elektronickej aukcie: „Termobielizeň nehorľavá“.
- 29.2 V rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk stanoveného v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a pravidiel jeho uplatnenia stanovených v týchto súťažných podkladoch a podľa návrhov uchádzačov na plnenie tohto kritéria uvedeného v ponukách (predložených v listinnej podobe) uchádzačov, ktorí splnili všetky podmienky a požiadavky stanovené verejným obstarávateľom v tejto verejnej súťaži, verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov. Po určení tohto poradia, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky verejný obstarávateľ vyhodnotil v rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk na predloženie nových cien v eAukcii. Vo výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v súlade so zákonom. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 29.3 EAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROe.biz.
- 29.4 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami eAukcie.
- 29.5 Výzva bude obsahovať aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH, pravidiel predlžovania Aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 29.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadávania vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začatia Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, harmonograme budú uvedené vo Výzve.
- 29.7 V aukčnom kole elektronickej aukcie bude prebiehať elektronická aukcia on-line. V deň a hodinu určenú za začiatok aukčného kola elektronickej aukcie, sa každému uchádzačovi zobrazí v eAukčnej sieni:
 - navrhnutá **najnižšia maximálna cena celkom** za dodanie požadovaného predmetu zákazky daného uchádzača podľa kritéria uvedeného v bode 27.2 týchto súťažných podkladov,

- najlepšia navrhovaná **najnižšia maximálna cena celkom** za dodanie požadovaného predmetu zákazky podľa kritéria uvedeného v bode 27.2 týchto súťažných podkladov,
- jeho priebežné poradie.

29.8 Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude navrhovaná cena vyjadrená v EUR bez DPH podľa kritéria: **najnižšia maximálna cena celkom** za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR bez DPH podľa bodu 27.2 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“). Uchádzač bude upravovať navrhovanú **najnižšiu maximálnu cenu celkom** v rámci tohto kritéria podľa bodu 27.2 týchto súťažných podkladov, smerom dole. Nový návrh **najnižšej maximálnej ceny celkom** predložený uchádzačom v rámci eAukcii nemôže byť rovnaký s už zadanou najlepšou **najnižšou maximálnou cenou celkom** v rámci eAukcii. Verejný obstarávateľ ďalej upozorňuje, že systém neumožní podať takú ponuku navrhovanej **najnižšej maximálnej ceny celkom**, ktorá by dorovнала navrhovanú **najnižšiu maximálnu cenu celkom** iného uchádzača (t.j. nie je možné dorovnať žiadne poradie). V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcii v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

V priebehu elektronickej aukcie počas konania aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie t.j. každá vykonaná úprava bude viesť k automatickému prepočítaniu podľa zadaných nových cien.

29.9 Minimálny krok úpravy ponuky je vyjadrený hodnotou dekrementov/inkrementov: v prípade nového návrhu ceny podľa kritéria: **najnižšia maximálna cena celkom** za dodanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH uvedeného v bode 27.2 týchto súťažných podkladov – je minimálny krok v hodnote 50,00 EUR (uvedená položka sa znižuje).

Minimálny krok sa viaže k aktuálnej ponuke daného uchádzača pri danej položke. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny v rámci kritéria uvedeného v bode 27.2 týchto súťažných podkladov o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene v EUR bez DPH daného uchádzača v rámci kritéria uvedeného v bode 27.2 týchto súťažných podkladov.

29.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. EAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy verejný obstarávateľ nedostane v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré splňajú požiadavky týkajúce sa minimálneho rozdielu uvedeného v predchádzajúcom odstavci. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien, teda pri akejkoľvek zmene ceny v posledných **dvoch minútach** trvania eAukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení aukcie už nebude možné upravovať ceny.

29.11 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v eAukcii.

29.12 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa ceny automatizovaným hodnotením.

29.13 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii predloží najnižšiu maximálnu cenu celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH.

29.14 Po skončení eAukcie budú uchádzači vyzvaní, aby aktualizovali štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky a to tak, že súčet súčinov jednotkových cien jednotlivých položiek a dopytovaného (predpokladaného) množstva musí zodpovedať celkovej výslednej cene ponúkanej v eAukcii s tým, že žiadna z jednotkových cien nesmie byť nulová, ani vyššia, než bola cena určená pre predbežné vyhodnotenie.

30 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA POUŽITÉHO ELEKTRONICKÉHO ZARIADENIA, PODMIENKY A ŠPECIFIKÁCIE TECHNICKÉHO PRIPOJENIA

30.1 **Počítač musí byť pripojený** nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov: Microsoft Internet Explorer verzie 11 a vyšší, Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo Google Chrome.

Správna funkčnosť iných prehrávačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnutý cookie a java skripty.

- 30.2 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

31 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 31.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v súlade s § 39 zákona.
- 31.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1 resp. bode 13. 2 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

32 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 32.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, t.j. prostredníctvom faxu alebo e-mailu,
 - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písm. a.
- 32.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

33 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 33.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa zákona, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu, a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 33.2 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 33.3 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 33.4 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 33.5 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 33.6 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 33.7 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Prijatie ponuky

34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 34.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona.
- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi

všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

35 TYP ZMLUVY

- 35.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová dohoda s jedným uchádzačom na predmet zákazky.
- 35.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Návrh rámcovej dohody.

36 UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Uzavretá Rámcovej dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 36.2 Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.
- 36.3 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím Rámcovej dohody, ak boli doručené námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 56 ods. 6 zákona.
- 36.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý nemá, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 36.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 36.6 Ak úspešný uchádzač odmietnu uzavrieť rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 zákona.
- 36.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Rámcovej dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 36.8 Úspešný uchádzač pred podpisom Rámcovej dohody, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania bude povinný:
- a) údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade s bodom 36.7 týchto súťažných podkladov a § 41 ods. 3 zákona,
 - b) v prípade skupiny dodávateľov - zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s bodom 16.1 týchto súťažných podkladov.

V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom Rámcovej dohody v lehote podľa bodu 36.6 týchto súťažných podkladov nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode súťažných podkladov podľa písm. a) až b), verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 36.6 týchto súťažných podkladov a zákona.

Príloha č. 1 súťažných podkladov

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY, TECHNICKÉ POŽIADAVKY

1.1. **Termotričko dlhé rukávy nehorľavé (položka č.1)**

Termotričko dlhé rukávy nehorľavé je určené pre príslušníkov HaZZ na nosenie ako spodná vrstva pod vonkajšou vrstvou oblečenia, pričom poskytuje ochranu pred teplom a plameňmi, elektrostatickú ochranu a pôsobí zároveň termoregulačne.

Termotričko dlhé rukávy nehorľavé je vyhotovené vo farbe šedá melanž, je vyrábané bezšvovou technológiou. Základný materiál je dvojvrstvová pletenina s ventilačnými (sieťová štruktúra) a spevňujúcimi (ripová štruktúra) zónami.

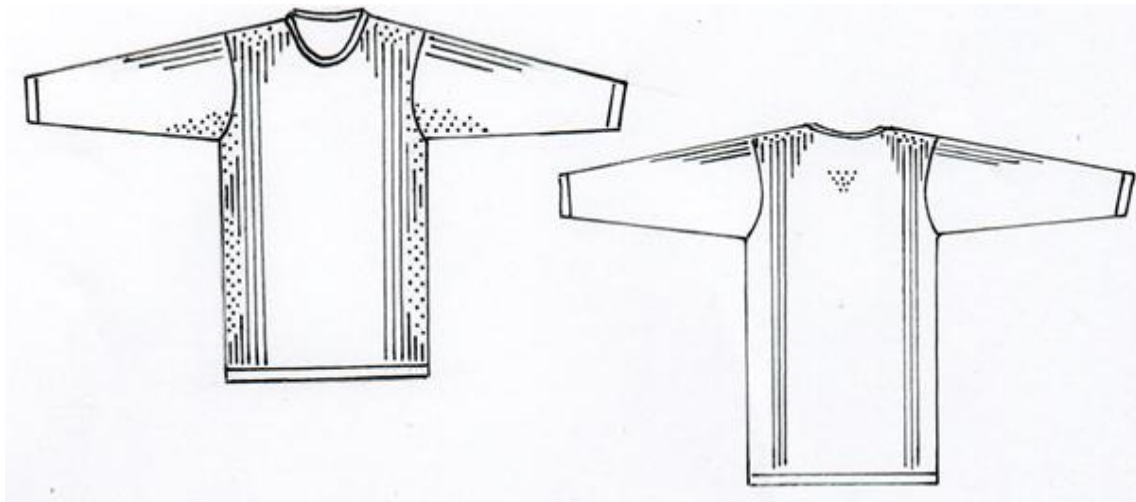
Základný materiál obsahuje nehorľavé, antistatické a elastické vlákna. Plošná hmotnosť je 160 g/ m² s toleranciou 5%.

Výstrih termotrička je okrúhly ku krku, začistený paspulou zo základného úpletu šírky cca 1 cm. Trupová časť trička je bezšvová (turbulárna), dlhé rukávy sú zošité plochým švom (flatlockom) a do prieramku sú všité 4 – nitným overlockovým stehom.

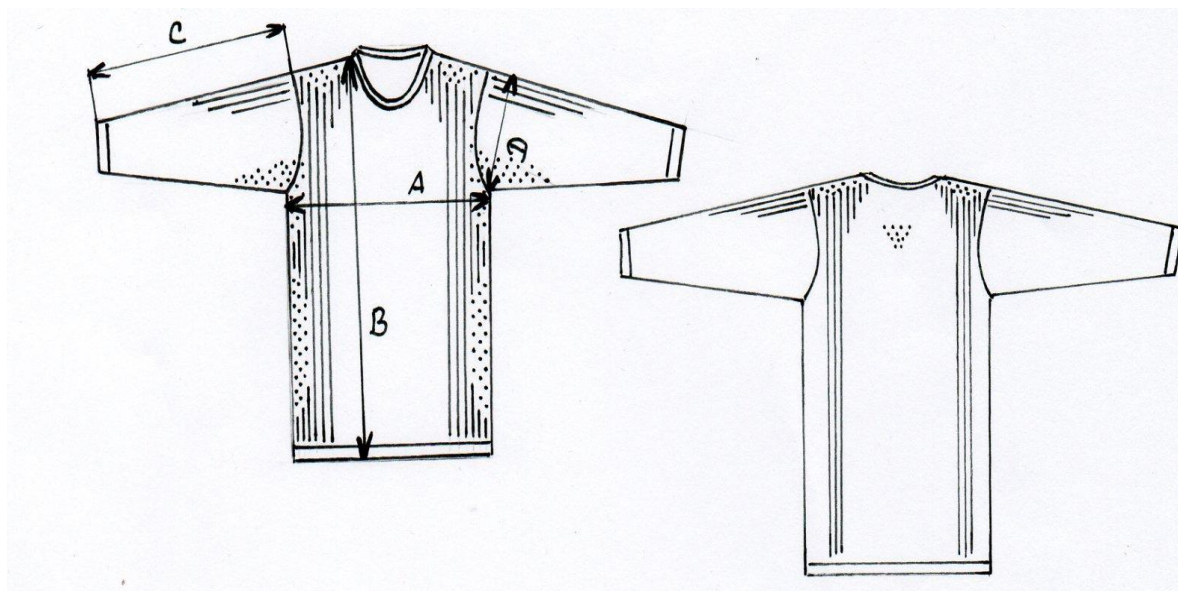
Spodný okraj trička a rukávov je pevný s vytvorením záložky, ktorá je prešitá slepým stehom a na zadnej strane záložky je vypletené veľkostné číslo. Na zadnom dieli v spodnej časti z vnútornej strany trička je flockovaním umiestnená informácia - materiálové zloženie, veľkosť, výrobca, ošetrovacie symboly, číslo certifikátu a použité normy.

Termotričko má anatomický strih umožňujúci voľný rozsah pohybu, ktorý je vhodný pre mužov aj ženy.

NÁKRES



Veľkostný sortiment



	Veľkosť	S	M	L	XL	2XL
A	½ šírka cez prsia	36	38	40	42	44
B	dĺžka celková	65	67	69	71	73
C	dĺžka rukáva	65	67	69	71	73
D	½ šírka rukáva	15	16	17	18	19

1.2. Termonohavice nehorľavé (položka č.2)

Termonohavice nehorľavé sú určené pre príslušníkov HaZZ na nosenie ako spodná vrstva pod vonkajšou vrstvou oblečenia, pričom poskytujú ochranu pred teplom a plameňmi, elektrostatickú ochranu a pôsobi zároveň termoregulačne.

Termonohavice nehorľavé sú vyhotovené vo farbe šedá melanž z identického materiálu ako termotričko. Základný materiál je dvojvrstvová pletenina s ventilačnými (sieťová štruktúra) a spevňujúcimi (ripová štruktúra) zónami.

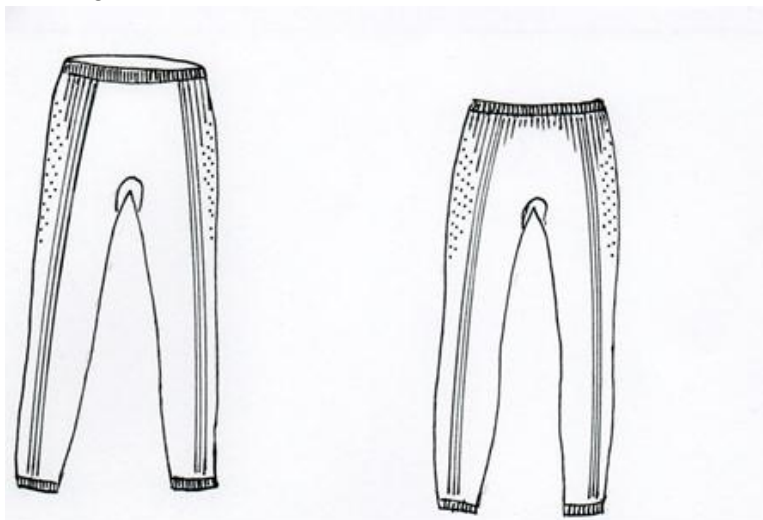
Základný materiál obsahuje nehorľavé, antistatické a elastické vlákna. Plošná hmotnosť je 160 g/ m² s toleranciou 5%.

Termonohavice sú vyrobené bezšvovou technológiou s všíťým oblúkovým klinom. Kroková časť termonohavic a klin sú zošité plochým švom (flatlockom) po celej dĺžke. Horný a spodný okraj nohavic je tvorený plynulým vpletением spevneného pružného patentu (rib 1:1) v šírke 5-6 cm, ktorý je na polovicu prehnutý a z vnútornej strany prešíťý slepým stehom, čím vytvára záložku.

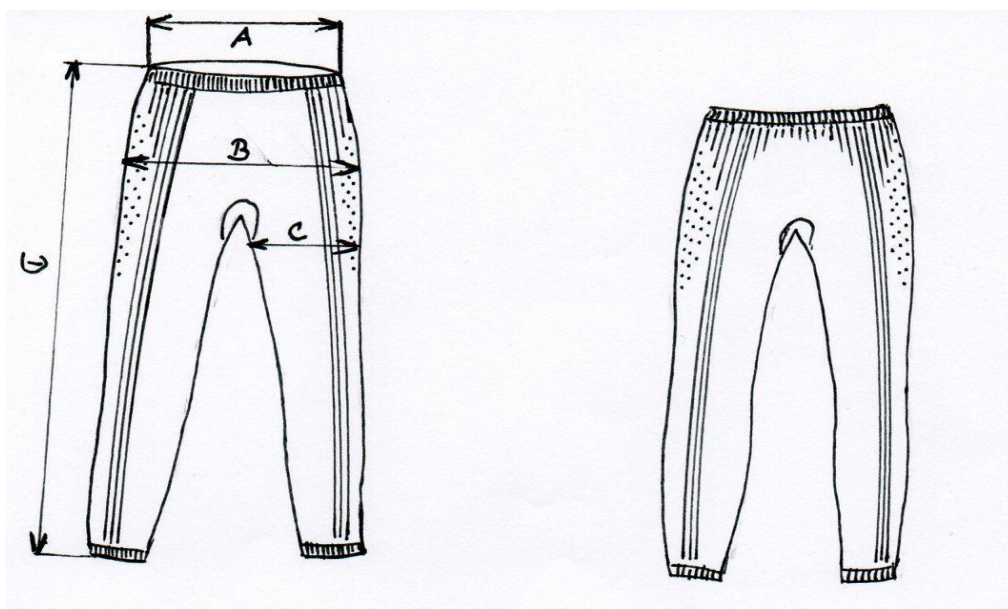
Na pásovej záložke z vnútornej strany je vypletené veľkostné číslo, pod veľkosťou na vnútornej strane nohavic je flockovaním umiestená informácia - materiálové zloženie, veľkosť, výrobca, ošetrovacie symboly, číslo certifikátu a použité normy.

Termonohavice majú anatomický strih umožňujúci voľný rozsah pohybu, ktorý je vhodný pre mužov aj ženy.

NÁKRES



Veľkostný sortiment



	Veľkosť	S	M	L	XL	2XL
A	½ šírka pásu	25	26	27	28	29
B	½ šírka v hĺbke sedu	33	35	37	39	41
C	½ šírka stehna	17	18	19	20	21
D	dĺžka celková	95	97	99	101	103

1.3. Technológia spracovania

Termotričko aj termonohavice sú vyrobené v niektorých častiach bezšvovou technológiou, v prípade šitia je použitý plochý šev - 4-ihlový 7-nitný stroj so spodom krycím a vrchom viazaným stehom (flatlock).

Je nutné, aby boli použité nite vhodného zloženia a jemnosti tak, aby švy neboli hrubé a pri nosení netlačili.

1.4. Špecifikácia základného materiálu

	Parameter	Norma	Požadovaná (hodnotená) hodnota
1.	Materiálové zloženie	STN 80 0067-1 alebo ekvivalent	52% ± 3% modakryl, 26% ± 3% bavlna, 19% ± 1% polyamid, 2%± 0,5% antistatické vlákno, 1% elastan ± 0,5%
2.	Farba	STN EN 20 105-A02 alebo ekvivalent	šedá melanž
3.	Plošná hmotnosť	STN EN 12127 alebo ekvivalent	160 g / m ² ± 5 %
4.	Zmena rozmerov po 5 cykloch prania a sušenia pri 40°C	STN EN 5077, STN EN ISO 6330 alebo ekvivalent	± 3 %
5.	pH vodného výluhu	STN EN ISO 3071 alebo ekvivalent	4,0 – 7,5
6.	Obsah formaldehydu	STN EN ISO 14184-1 alebo ekvivalent	max. 75 mg/kg
7.	Obsah pesticídov	STN 80 0055 alebo ekvivalent	max 1,0 mg/kg
8.	Obsah arylamínov	STN EN 14362-1 alebo ekvivalent	nedokázané
9.	Obsah pentachlóru	STN 80 0055 alebo ekvivalent	max 0,5 mg/kg
10.	Obsah ťažkých kovov	STN 80 0055 alebo ekvivalent	arzén - max 1,0 mg/kg kadmium - max 0,1 mg/kg olovo - max 1,0 mg/kg meď - max 50,0 mg/kg chróm - max 2,0 mg/kg kobalt - max 4,0 mg/kg nikel - max 4,0 mg/kg ortuť - max 0,02 mg/kg
11.	Tepelná odolnosť	STN EN ISO 11092 alebo ekvivalent	0,026 m ² .K/W
12.	Odolnosť voči vodným parám	STN EN ISO 11092 alebo ekvivalent	1,650 m ² .Pa/W
13.	Index permeability (priepustnosti) vodnej pary	STN EN ISO 11092 alebo ekvivalent	0,95
14.	Stálofarebnosť v otere ➤ suchý oter ➤ mokrý oter	STN EN ISO 105-X12 alebo ekvivalent	min. stupeň 4 min. stupeň 4
15.	Stálofarebnosť v pote – alkalický ➤ zmena odtieňa ➤ zapustenie sprievodných tkanín Stálofarebnosť v pote – kyslý ➤ zmena odtieňa ➤ zapustenie sprievodných tkanín	STN EN ISO 105-E04 alebo ekvivalent	min. stupeň 4 min. stupeň 4/4 min. stupeň 4 min. stupeň 4/4
16.	Stálofarebnosť vo vode ➤ zmena odtieňa ➤ zapustenie sprievodných tkanín	STN EN ISO 105-E 01 alebo ekvivalent	min. stupeň 4 min. stupeň 4/4
16.	Stálofarebnosť v praní pri 40°C ➤ zmena odtieňa ➤ zapustenie sprievodných tkanín	STN EN ISO 105-C06 alebo ekvivalent	min. stupeň 4 min. stupeň 4/4
17.	Stálofarebnosť na svetle	STN EN ISO 105- B02 alebo ekvivalent	min stupeň 4

18.	Antistatické vlastnosti	STN EN ISO 1149-5 alebo ekvivalent	v súlade s normou
-----	-------------------------	---------------------------------------	-------------------

Ochranu voči teplu a ohňu je potrebné deklarovať splnením nasledovných parametrov podľa STN EN ISO 11612 – ochrana proti teplu a ohňu

	Článok STN EN ISO 11612	Norma	Požadovaná (hodnotená) hodnota
1.	6.2 Odolnosť voči teplu	ISO 17493:2000 pri teplote 180°C alebo ekvivalent	Bez vznietenia Bez topenia Maximálne zrážanie $\pm 3\%$
2.	6.3 Obmedzené šírenie plameňa (A1)	ISO 15025:2000 alebo ekvivalent	Bez zapalovania smerom nahor alebo do strán Bez tvorenia dier Bez zapalovania, topenia alebo roztavených zvyškov Priemerná dĺžka tlenia $\leq 2s$ Priemerná dĺžka žiarenia $\leq 2s$
3.	6.5.3 Sila prasknutia	ISO 13938-1:1999 (testovacia plocha: 7,3 cm ²) alebo ekvivalent	Minimálne 200 Kpa
4.	7.2 Konvekčné teplo (B)	ISO 9151:1995 alebo ekvivalent	Rozsah HTI ₂₄ hodnôt Úroveň výkonu (s) Min. Max. B1 4.0 <10.0
5.	7.3 Sálavé teplo (C)	ISO 6942:2002 Metóda B Tepelný tok 20 kW/m ² alebo ekvivalent	Faktor tepelného prenosu RHTI ₂₄ (s) Úroveň výkonu Min. Max. C1 7.0 <20.0

Výrobky sa dodávajú poskladané v igelitových vreckách, v každom vrecku je vložený návod na údržbu a popis funkčnosti výrobkov. Výrobky sú dodávané v škatuliach, ktoré sú prelepené páskou. Na škatuli je uvedený výrobca, vzor, veľkosť, počet kusov a rok výroby.

Požadované vlastnosti základného materiálu a odolnosť voči ohňu uvedené v bode 1.4. je potrebné deklarovať ES certifikátom typu výrobku, protokolom o skúškach, povolením výrobcu použiť certifikáty a protokoly v predmetnej súťaži a ES vyhlásením zhody, preukazujúcim jednoznačne požadované parametre. ES certifikát typu a ES vyhlásenie zhody výrobku sa musia preukázateľne vzťahovať k predmetu zákazky.

V prípade predloženia ekvivalentných noriem v skúšobných protokoloch žiada verejný obstarávateľ predloženie týchto ekvivalentných noriem spolu s ich overeným prekladom do slovenského jazyka.

Príloha č. 2 súťažných podkladov

NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY A KÚPNEJ ZMLUVY

Rámcová dohoda č.
Na nákup termobielizne nehorľavej
pre príslušníkov Hasičského a záchranného zboru

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015Z.z.“)

(ďalej len „Dohoda“)

medzi

Kupujúci:

Názov: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 2
812 72 Bratislava – Staré Mesto
IČO: 00 151 866
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000180023/8180
IBAN: SK7881800000007000180023
V zastúpení: Ing. Ondrej Varačka, generálny tajomník služobného úradu MV SR, na základe plnomocenstva č. KM-OPS4-2016/000623-044 zo dňa 6.4.2016

(ďalej len „Kupujúci“)

Predávajúci:

Názov:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
Splnomocnený k podpisu:

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel:
e-mail:
registrácia:

(ďalej len „Predávajúci“)
(spolu aj ako „zmluvné strany“)

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- A. Zmluvné strany uzatvárajú túto Dohodu v súlade s výsledkom verejnej súťaže, ktorej oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo uverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. zo dňa pod zn. (ďalej len „verejné obstarávanie“).
- B. Základným účelom tejto Dohody je v súlade s výsledkom verejného obstarávania zabezpečenie kúpy Tovar (tak ako je tento pojem zadefinovaný v čl. I bod 1.1., čl. II bod 2.1. a v Prílohe č. 1 tejto Dohody), ktorý bude v súlade s touto Dohodou a Kúpnyimi zmluvami kupovať Kupujúci od Predávajúceho.

**Čl. I
PREDMET DOHODY**

- 1.1. Predmetom tejto Dohody sú podmienky nákupu a predaja termobielizne nehorľavej pre príslušníkov Hasičského a záchranného zboru (ďalej len „Tovar“).
- 1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom kúpy Tvaru podľa tejto Dohody uzatvoria Kúpnu zmluvu podľa ustanovení § 409 a nasl. Obchodného zákonníka, v ktorej budú špecifikované všetky detaily kúpy Tvaru (ďalej len „Kúpna zmluva“).
- 1.3. Predávajúci sa zaväzuje dodávať za podmienok stanovených touto Dohodou a Kúpnu zmluvou Kupujúcemu Tovar a Kupujúci sa zaväzuje Tovar prevziať a zaplatiť kúpnu cenu dohodnutú v súlade s podmienkami Dohody a Kúpnej zmluvy.

ČI. II TOVAR, KÚPNA ZMLUVA

- 2.1. Tovar je presne špecifikovaný v Opise predmetu zákazky (ďalej len „OPZ“), použitom v súťažných podkladoch vo verejnom obstarávaní ako aj v ponuke Predávajúceho predloženej do verejného obstarávania (ďalej len „Ponuka“). OPZ tvorí prílohu č. 1.A tejto Dohody a Ponuka tvorí prílohu č.1.B tejto Dohody.
- 2.2. V prípade, že dodávaný tovar požadovaný Kupujúcim v zmysle prílohy č.1.A tejto Dohody nie je v kvalitatívnych parametroch zhodný v celom rozsahu počas plnenia Kúpnej zmluvy s Ponukou Predávajúceho podľa prílohy č.1.B tejto Dohody, má Kupujúci právo v prípade, že je to pre neho výhodnejšie, požadovať od Predávajúceho dodanie Tvaru v kvalitatívnych parametroch podľa prílohy č.1.A tejto Dohody v rozsahu Kúpnej zmluvy, tak ako bolo zadané v predmete verejného obstarávania.
- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Kúpne zmluvy uzatvárané na základe tejto Dohody budú zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Dohode, najmä s ohľadom na maximálne jednotkové ceny Tvaru. V Kúpnej zmluve bude určená aj celková maximálna cena za Tovar kupovaný na základe uvedenej Kúpnej zmluvy.

ČI. III CENA

- 3.1. Maximálna cena za kus, za položku a maximálna cena celkom musí byť stanovená v zmysle zákona NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva Zákon o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „Cena“).
- 3.2. Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky oprávnené náklady Predávajúceho vynaložené v súvislosti s dodávkou Tvaru (najmä náklady za Tovar, na obstaranie Tvaru, dovozný clá, dopravu na miesto dodania, náklady na obalovú techniku a balenie) a primeraný zisk Predávajúceho.
- 3.3. Cena za Tovar musí byť stanovená v mene EURO. K fakturovanej cene bude vždy pripočítaná DPH stanovená v súlade s právnymi predpismi platnými v čase dodania Tvaru.
- 3.4. Maximálny finančný limit na dodanie a nákup Tvaru podľa tejto Dohody je stanovený v Prílohe č.2 tejto Dohody.
- 3.5. Maximálne jednotkové ceny za Tovar, ktoré boli predmetom Ponuky sú špecifikované v prílohe č. 2 tejto Dohody a sú stanovené ako maximálne ceny bez DPH.
- 3.6. Predávajúci prehlasuje, že Tovar poskytuje Kupujúcemu za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké sa poskytujú na relevantnom trhu.

ČI. IV PREDPOKLADANÉ MNOŽSTVO TVARU

- 4.1. Predpokladané množstvo Tvaru, ktoré Kupujúci kúpi od Predávajúceho v súlade s touto Dohodou a Kúpnyimi zmluvami je určené v OPZ v prílohe č.1.A tejto Dohody.
- 4.2. Kupujúci nie je povinný zakúpiť predpokladané množstvo Tvaru, ani vyčerpať predpokladaný finančný objem zákazky podľa čl. III bod 3.4. tejto Dohody. Celkové zakúpené množstvo Tvaru bude závisieť výlučne od potrieb Kupujúceho počas platnosti tejto Dohody.

Čl. V DOBA PLATNOSTI DOHODY

Dohoda sa uzatvára na obdobie 48 mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v čl. III bod 3.4. tejto Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Čl. VI DODANIE TOVARU

- 6.1. Miestom dodania Tvaru je:
Záchranná brigáda HaZZ v Žiline
Bánovská cesta 8111
010 01 Žilina
Telefón: 0961406551
Mobil: 0421903244014
- 6.2. Termín dodania Tvaru je (8) týždňov odo dňa podpisu Kúpnej zmluvy, pokiaľ v Kúpnej zmluve nebude uvedené inak.
- 6.3. Tvar musí byť dodaný v súlade s Prílohou č. 1 tejto Dohody riadne zabalený. Prebratie Tvaru dodaného do miesta dodania Tvaru Predávajúcim sa uskutoční fyzickým prevzatím Tvaru, kontrolou množstva a kvality dodaného tvaru a podpisom preberacieho protokolu splnomocneným zástupcom Predávajúceho a Kupujúceho. V preberacom protokole bude uvedené presné množstvo a druh dodaného Tvaru, vyjadrenie, či dodávka Tvaru je úplná a či pri prevzatí Tvar zodpovedal požiadavkám podľa OPZ, Ponuky, tejto Dohody a Kúpnej zmluvy. V preberacom protokole Kupujúci vyznačí riadne dodanie Tvaru. V prípade väd Tvaru, tieto sa vyznačia v preberacom protokole a tento môže byť podkladom pre fakturácie až po odstránení väd dodávky Tvaru. K preberaciemu protokolu bude priložený dodací list Predávajúceho.
- 6.4. Predávajúci sa zaväzuje dodať Tvar v súlade s Kúpnu zmluvou.

Čl. VII PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 7.1. Kupujúci sa zaväzuje za dodaný Tvar zaplatiť Predávajúcemu cenu podľa Kúpnej zmluvy na základe faktúry vystavenej Predávajúcim po dodaní Tvaru a podpísaní preberacieho protokolu s vyznačením riadneho dodania Tvaru. Kupujúci neposkytne Predávajúcemu žiaden preddavok.
- 7.2. Každá faktúra vystavená Predávajúcim bude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude originál/fotokópia preberacieho protokolu s vyznačením riadneho dodania Tvaru potvrdeného Kupujúcim.
- 7.3. Lehota splatnosti faktúry je (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Kupujúcemu. Ak predložená faktúra nebude vystavená v súlade s touto Dohodou a/alebo Kúpnu zmluvou, Kupujúci ju bezodkladne vráti Predávajúcemu na prepracovanie. Opravená faktúra je splatná do (30) kalendárnych dní odo dňa jej opätovného doručenia Kupujúcemu.

- 7.4. Všetky faktúry budú uhrádzané výhradne bezhotovostne prevodným príkazom na bankový účet Predávajúceho uvedený v záhlaví tejto Dohody.

ČI. VIII PRAVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 8.1. V prílohe č. 4 sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Predávajúceho, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto Dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 8.2. Predávajúci je povinný Kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4, a to bezodkladne.
- 8.3. V prípade zmeny subdodávateľa je Predávajúci povinný najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť Kupujúcemu informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov podľa bodu 8.1. a predmety subdodávok, pričom pri výbere subdodávateľa musí Predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene. Subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z.
- 8.4. Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

ČI. IX ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 9.1. Predávajúci zodpovedá v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za vady dodaného Tvaru.
- 9.2. Za predpokladu, že Kupujúci Tvar riadne skladuje a používa v súlade s jeho účelom, zodpovedá Predávajúci v zmysle § 429 a nasl. Obchodného zákonníka za akosť Tvaru (2) roky (ďalej len „Záručná doba“) od prevzatia Tvaru Kupujúcim, t. j. odo dňa uvedeného na preberacom protokole.
- 9.3. Podľa bodu 9.2 tohto článku Dohody Predávajúci zodpovedá za to, že dodaný Tvar bude mať počas Záručnej doby vlastnosti vymedzené v OPZ a Ponuke a že Tvar bude spôsobilý na použitie za účelom na aký sa Tvar obvykle používa.
- 9.4. Kupujúci je povinný písomne oznámiť Predávajúcemu vady akosti Tvaru bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr do konca dohodnutej záručnej doby (ďalej len „Uplatnenie záruky“).
- 9.5. Uplatnenie záruky musí obsahovať:
- číslo Kúpnej zmluvy,
 - popis vady akosti Tvaru alebo spôsob ako sa vada akosti Tvaru prejavuje,
 - počet vadných kusov Tvaru,
 - určenie spôsobu uspokojenia nároku zo záruky podľa bodu 9.7. tohto článku Dohody.
- 9.6. Predávajúci je povinný sa písomne k Uplatneniu záruky vyjadriť do (7) dní po jeho doručení. Ak sa Predávajúci v tejto lehote nevyjadrí, má sa za to, že Uplatnenie záruky je oprávnené a Predávajúci súhlasí s oznámenými vadami akosti Tvaru (ďalej len „Oprávnená reklamácia“).

- 9.7. V uplatnení záruky je Kupujúci povinný určiť aké nároky si uplatňuje zo záruky. V prípade Oprávnenej reklamácie môže Kupujúci požadovať podľa svojho uváženia:
- 9.7.1. vrátenie zaplatenej kúpnej ceny za Tovar vykazujúci vady akosti,
 - 9.7.2. zľavu z kúpnej ceny za Tovar vykazujúci vady akosti,
 - 9.7.3. výmenu Tovar vykazujúceho vady akosti za bezchybný Tovar,
 - 9.7.4. opravu Tovar vykazujúceho vady akosti.
- 9.8. Popri nárokoch ustanovených v bode 9.7 tohto článku Dohody má Kupujúci nárok na náhradu škody.
- 9.9. V prípade nárokov z Oprávnenej reklamácie podľa bodov 9.7.1 a/alebo 9.7.2 tohto článku Dohody je Predávajúci povinný vystaviť a doručiť Kupujúcemu dobropis (oprava základu dane s náležitosťami podľa príslušných právnych predpisov) so splatnosťou (30) kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia Kupujúcemu.
- 9.10. V prípade nárokov z Oprávnenej reklamácie podľa bodov 9.7.3 a/alebo 9.7.4 tohto článku Dohody je Predávajúci povinný vymeniť Tovar vykazujúci vady akosti za bezchybný Tovar a/alebo vykonať opravu Tovar do (30) dní odo dňa doručenia Uplatnenia záruky. V tomto prípade zabezpečí odobratie Tovar vykazujúceho vady akosti z Miesta dodania tovaru a dodanie bezchybného a/alebo opraveného Tovar na miesto dodania Tovar Predávajúci na svoje náklady.
- 9.11. Kupujúci si vyhradzuje právo počas platnosti Dohody preverovať kvalitu Tovar na základe náhodného odberu vzoriek, pričom raz ročne bude Predávajúci hradiť náklady a poplatky štátnej skúšobne za vykonanie skúšok. V prípade, že z takto vykonanej skúšky budú výsledky doložené v skúšobnom protokole rozdielne v porovnaní s výsledkami skúšok uvedenými v protokole, ktorý bol predložený vo verejnej súťaži v neprospech Kupujúceho, má Kupujúci nárok na úhradu nákladov skúšok a ďalej právo:
- 9.11.1. - vrátiť celú dodávku Tovar Predávajúcemu na jeho náklady,
 - 9.11.2. - požadovať úhradu zmluvnej pokuty vo výške 16 000,- € so splatnosťou do (30) dní odo dňa doručenia faktúry,
 - 9.11.3. - odstúpiť od Dohody,
 - 9.11.4. - fakturovať Predávajúcemu priame náklady súvisiace s odstúpením od Dohody.

Čl. X ZÁNIK DOHODY

- 10.1. Zmluvný vzťah založený touto Dohodou možno skončiť predčasne nasledovne:
- 10.1.1. - písomnou dohodou Zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o ukončení Dohody sa súčasne upravia aj nároky Zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s Dohodou,
 - 10.1.2. - písomným odstúpením od Dohody ktoroukoľvek zo Zmluvných strán,
 - 10.1.3. - výpoveďou Dohody podľa bodu 10.6 tohto článku Dohody.
- 10.2. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od Dohody v prípade, ak:
- 10.2.1. - proti Predávajúcemu začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - 10.2.2. - Predávajúci vstúpil do likvidácie,
 - 10.2.3. - Kupujúci mal tri a viac Oprávnených reklamácií k podstatnej časti dodávky Tovar,
 - 10.2.4. - Predávajúci koná v rozpore s touto Dohodou a/alebo Kúpnu zmluvou a/alebo Všeobecne záväznými právnymi predpismi a na písomnú výzvu Kupujúceho toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,
 - 10.2.5. - v čase uzavretia Dohody existoval dôvod na vylúčenie Predávajúceho pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 1 písm. a) zákona ZVO,
 - 10.2.6. - Dohoda nemala byť uzavretá s Predávajúcim v súvislosti so závažným porušením povinností vyplývajúcej z práva záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie,
 - 10.2.7. - Predávajúci nebol v čase uzavretia Dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora,
 - 10.2.8. - Predávajúci nebude schopný dodať tovar v súlade s čl. III bod tejto Dohody,
 - 10.2.9. - Predávajúci poruší povinnosti podľa čl. VIII bod 8.1. až 8.4. tejto Dohody.

- 10.3. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od Dohody v prípade, ak Kupujúci poruší Dohodu podstatným spôsobom. Za podstatné porušenie povinností vyplývajúcich z tejto Dohody na strane Kupujúceho sa považuje omeškanie Kupujúceho s úhradou faktúry/faktúr viac ako šesťdesiat (60) dní od ich splatnosti.
- 10.4. Odstúpenie od Dohody musí mať písomnú formu, musí sa v ňom uviesť dôvod odstúpenia a je účinné dňom doručenia druhej Zmluvnej strane.
- 10.5. Zmluvná strana, ktorá odstúpi od Dohody, má právo požadovať od druhej strany náhradu škody, ktorá jej týmto konaním vznikla, okrem prípadov vyššej moci. Pre účely tejto Dohody sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény, atď.
- 10.6. Túto Dohodu môže každá zo zmluvných strán písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiacov. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

ČI. XI ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA

- 11.1. V prípade, že Predávajúci nedodá Tovar v súlade s Kúpnu zmluvou (riadne) a v dohodnutom termíne (včas) má Kupujúci právo požadovať za každý začatý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Tvaru, s dodávkou ktorého je Predávajúci v omeškaní.
- 11.2. V prípade omeškania Kupujúceho s úhradou faktúry, má Predávajúci právo za každý začatý deň omeškania požadovať úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.
- 11.3. V prípade omeškania Predávajúceho s odstránením vady Tvaru alebo s výmenou Tvaru podľa čl. IX bod 9.10 tejto Dohody má Kupujúci právo požadovať za každý začatý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny Tvaru, s dodávkou/opravou ktorého je Predávajúci v omeškaní.

ČI. XII VLASTNÍCKE PRÁVO

Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k Tvaru podpisom preberacieho protokolu s vyznačením riadneho dodania Tvaru.

ČI. XIII NÁHRADA ŠKODY

V prípade že Kupujúcemu vznikne škoda spôsobená Predávajúcim, Predávajúci sa túto škodu zaväzuje v plnom rozsahu Kupujúcemu nahradiť.

ČI. XIV ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s Dohodou a Kúpnu zmluvou (každá z nich ďalej ako „Oznámenie“) musia byť:
- 14.1.1. v písomnej podobe,

- 14.1.2. doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovným, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom Dohody.
- 14.2. Oznámenie poskytované Kupujúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú Kupujúci priebežne písomne oznámi Predávajúcemu v súlade s týmto článkom Dohody:
Kupujúci:
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova 2, 812 72 Bratislava – Staré Mesto, Slovenská republika
k rukám:
email:
- 14.3. Oznámenie poskytované Predávajúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú Predávajúci priebežne písomne oznámi Kupujúcemu v súlade s týmto článkom Dohody:
Predávajúci:
k rukám:

email:
- 14.4. Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:
14.4.1. - v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), pokiaľ sa doručuje osobne alebo kuriérom;
alebo
14.4.2. - v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5) kalendárny deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovným; alebo
14.4.3. - v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci kalendárny deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.
- 14.5. Ak je v súvislosti s vymedzením významu nejakého výrazu v ňom použité veľké začiatkové písmeno, je tak len na uľahčenie orientácie v texte a výraz má rovnaký význam aj s malým začiatkovým písmenom, ibaže z kontextu vyplýva niečo iné. Ak z kontextu nevyplýva iné, výrazy v jednotnom čísle zahŕňajú aj význam množného čísla a naopak.
- 14.6. Ak ktorékoľvek z ustanovení Dohody alebo Kúpnej zmluvy bude považované za nezákonné, neplatné alebo nevykonateľné (celkom alebo z časti) podľa akejkoľvek právnej normy, pravidla alebo na inom základe, také ustanovenie (alebo jeho časť) nebude v rozsahu, ktorý je neplatný tvoriť časť tejto Dohody alebo Kúpnej zmluvy, avšak zákonnosť, platnosť a vykonateľnosť zvyšných ustanovení Dohody alebo Kúpnej zmluvy zostane nedotknutá.
- 14.7. Táto Dohoda má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť:
Príloha č. 1: A - Opis predmetu zákazky, technické požiadavky a 1.B - ponuka Predávajúceho (vlastný návrh plnenia predmetu zákazky)
Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet ceny Dohody
Príloha č. 3: Vzor Kúpnej zmluvy
Príloha č. 4: Zoznam subdodávateľov
- 14.8. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky vyplývajúce z tejto Dohody a/alebo Kúpnej zmluvy môžu byť postúpené na tretie osoby len s predchádzajúcim písomným súhlasom dlžníka.
- 14.9. Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť Kupujúcemu všetku súčinnosť nevyhnutnú na plnenie tejto Dohody a/alebo Kúpnej zmluvy.
- 14.10. Táto Dohoda môže byť doplnená alebo zmenená v súlade s právnymi predpismi len písomnými očíslovanými dodatkami odsúhlasenými obidvoma zmluvnými stranami.
- 14.11. V ostatných právach a povinnostiach touto Dohodou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

- 14.12. Obe strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto Dohody budú riešiť najprv dohodou alebo zmierom. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
- 14.13. Zmluvné strany vyhlasujú, že vôľa prejavovaná v tejto Dohode je slobodná, vážna, bez omylu v osobe alebo predmete tejto Dohody a že túto Dohodu neuzavreli ani v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú podpisom tejto Dohody.
- 14.14. Táto Dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom Predávajúci obdrží dva rovnopisy a Kupujúci obdrží tri rovnopisy.
- 14.15. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR, v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dohodu zverejní kupujúci.

V Bratislave dňa

V dňa

Za Kupujúceho:

Za Predávajúceho:

.....

.....

KÚPNA ZMLUVA

č.

na nákup termobielizne nehorľavej pre príslušníkov HaZZ

uzatvorená podľa ustanovení § 409 a nasl. Obchodného zákonníka v súlade s Rámcovou dohodou č.

..... uzatvorenou medzi Predávajúcim a Kupujúcim dňa

(ďalej len „Kúpna zmluva“)

Kupujúci:

Názov: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 2
812 72 Bratislava
IČO: 00 151 866
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000180023/8180
IBAN: SK78818000000700018023

V zastúpení:

Ing. Ondrej Varačka
vedúci služobného úradu MV SR
na základe plnomocenstva č.p.: KM-OPS4-2016/000623-044
zo dňa 6. apríla 2016

(ďalej len „Kupujúci“)

Predávajúci:

Názov:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
Splnomocnený k podpisu:
IČO:
IBAN:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Tel.:
Fax:
e-mail:
registrácia:
Oddiel:

(ďalej len „Predávajúci“)

(Kupujúci a Predávajúci Ďalej spolu len „Zmluvné strany“ alebo každý samostatne aj ako „Zmluvná strana“)

I.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Predávajúci sa ako uchádzač zúčastnil verejného obstarávania. Na základe predloženej Ponuky bol Predávajúci označený za úspešného uchádzača a Kupujúci s ním dňa uzatvoril Rámcovú dohodu č. (ďalej len „Rámcová dohoda“) ohľadne podmienok predaja a kúpy termobilizne nehorľavej podľa Prílohy č. 1 tejto Kúpnej zmluvy (ďalej len „Tovar“).
2. Ak nie je uvedené inak, majú pojmy používané v tejto Kúpnej zmluve význam, tak ako je tento definovaný v Rámcovej dohode.
3. Ak nie je v tejto Kúpnej zmluve dohodnuté inak, práva a povinnosti Zmluvných strán v zmysle Rámcovej dohody sú právami a povinnosťami Zmluvných strán podľa tejto Kúpnej zmluvy.

II.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Kúpnej zmluvy je záväzok Predávajúceho dodať Tovar v súlade s touto Kúpnou zmluvou a Rámcovou dohodou Kupujúcemu a záväzok Kupujúceho prevziať Tovar podľa Prílohy č. 1 a zaplatiť kúpnú cenu podľa čl. III. tejto Kúpnej zmluvy a Prílohy č. 1 tejto Kúpnej zmluvy.

III.

KÚPNA CENA

1. Kúpna cena za Tovar bola určená v súlade s Rámcovou dohodou podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z.z. a je ustanovená ako konečná vrátane obalu, DPH a dopravy na miesto dodania Tvaru ďalej len „Cena“).
2. Cena je určená ako súčin jednotkových cien Tvaru definovaných v Prílohe č. 1 a množstva Tvaru dodávaného Kupujúcemu v súlade s Prílohou č. 1 podľa tejto Kúpnej zmluvy.

IV.

DODACIE PODMIENKY

1. Predávajúci sa zaväzuje, že dodá Tovar najneskôr do
Termín predchádzajúceho oznámenia dodania Tvaru do miesta dodanie Tvaru je minimálne jeden pracovný deň pred dňom dodania. V prípade predchádzajúceho neoznámenia dodania Tvaru Kupujúci nie je povinný dodávaný Tovar prevziať v deň jeho doručenia. Predchádzajúce oznámenie dodania Tvaru Predávajúci zrealizuje v čase od 8,00 hod. do 14,00 hod. telefonickým oznámením na tel.č.:

V.

MIESTO PLNENIA

1. Predávajúci sa zaväzuje, že dodá Tovar do skladu Kupujúceho na adresu:
Záchranná brigáda HaZZ v Žiline
Bánovská cesta 8111
010 01 Žilina
Telefón: 0961406551
Mobil: 0421903244014

VI.

ZÁNİK KÚPNEJ ZMLUVY

1. Pre zánik Kúpnej zmluvy sa primerane použijú ustanovenia článku X. Rámcovej dohody.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťah oboch zmluvných strán sa riadi Rámcovou dohodou a touto Kúpnu zmluvou. Všetky právne vzťahy vrátane právnych vzťahov výslovne touto Kúpnu zmluvou neupravených sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Táto Kúpna zmluva môže byť menená alebo doplnená len v súlade s právnymi predpismi písomne, formou číslovaných dodatkov, ktorú budú obojstranne podpísané Zmluvnými stranami a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto Kúpnej zmluvy.
3. Táto Kúpna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorý sa dopĺňa zákon č. 40/1965 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Kúpnu zmluvu zverejní Kupujúci.
4. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom dva rovnopisy zostanú Predávajúcemu a tri rovnopisy zostanú Kupujúcemu.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu tejto Kúpnej zmluvy splnomocnený pre vecné konanie za stranu Kupujúceho je, za stranu Predávajúceho
6. Zmluvné strany prehlasujú, že táto Kúpna zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, že zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné a že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, prípadne za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s celým obsahom ju oprávnení zástupcovia obidvoch Zmluvných strán podpisujú.
7. Neoddeliteľnú súčasť tejto Kúpnej zmluvy tvorí Príloha č. 1.

Za Kupujúceho:

V Bratislave dňa

Ing. Ondrej Varačka
generálny tajomník
služobného úradu MV SR

Za Predávajúceho:

V dňa

konateľ spoločnosti

Príloha č. 1

Predmet zmluvy a kúpna cena

N Á Z O V	POČET	Merná jednotka (kus)	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	CENA (EUR)		
				Maximálna cena celkom za položku v EUR bez DPH	DPH	Maximálna cena celkom v EUR s DPH
Termotričko dlhé rukávy nehorľavé						
Termonohavice nehorľavé						
Cena za predmet zmluvy čl. II. ods. 1. CELKOM v EUR						

Slovom: 00/100 EUR

Množstvo a veľkostný sortiment Tovarů:

Názov mat.:	
Veľkosť	Počet ks
Spolu	

Príloha č. 3 súťažných podkladov

VZOR ŠTRUKTÚROVANÉHO ROZPOČTU CENY RÁMCOVEJ DOHODY

VZOR ŠTRUKTÚROVANÉHO ROZPOČTU CENY RÁMCOVEJ DOHODY

Tabuľka č. 1: Cena kompletnej termobielizne nehorľavej

N Á Z O V	POČET	Merná jednotka (kus)	Maximálna jednotková cena za položku v EUR bez DPH	CENA (EUR)		
				Maximálna cena celkom za položku v EUR bez DPH	DPH	Maximálna cena celkom v EUR s DPH
Termotričko dlhé rukávy nehorľavé						
Termonohavice nehorľavé						
Cena za predmet zmluvy čl. II. ods. 1. CELKOM v EUR						

Slovom: 00/100 EUR

Príloha č. 4 súťažných podkladov

FORMULÁR JEDNOTNÉHO EURÓPSKEHO DOKUMENTU PRE OBSTARÁVANIE

dostupný na webovom sídle Európskej únie

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno, aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov? Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Neuplatňuje sa

⁶ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁷ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR**.

Malé podniky: podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR**.

Stredné podniky: podniky, ktoré **nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých ročný obrat **nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR**.

⁸ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

⁹ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

Súťažné podklady: „Termobielizeň nehorľavá“

<p>Ak áno:</p> <p>Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.</p> <p>a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia:</p> <p>b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte:</p> <p>c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰:</p> <p>d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Ak nie:</p> <p>Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby</p> <p>Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:</p> <p>d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma účasti:</p>	<p>Odpoveď:</p>
<p>Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Súťažné podklady: „Termobielizeň nehorľavá“

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno: a) Uvedte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): b) Uvedte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uvedte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno; Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....] [.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uvedte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiel A a B tejto časti a časti III pre každý z** príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uvedte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

Subdodávateľia:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRETNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

1. Účasť v zločineckej organizácii¹³;
2. Korupcia¹⁴;
3. Podvod¹⁵;
4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶;
5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁷;
6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁸;

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	<div> <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie </div> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):</p> <p>[.....][.....][.....]¹⁹</p>
Ak áno, uveďte²⁰: <ol style="list-style-type: none"> dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku: 	<ol style="list-style-type: none"> dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] [.....] dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):</p> <p>[.....][.....][.....]²¹</p>
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	<div> <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie </div>
Ak áno, opíšte prijaté opatrenia²³:	[.....]

¹⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²³ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Ak nie , uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia : - Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane	Príspevky na sociálne zabezpečenie
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok , alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ²⁷ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno: - Uveďte podrobné informácie: - Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností ²⁸ ? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia ²⁹ ? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....]

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Súťažné podklady: „Termobielizeň nehorľavá“

	<p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Uzavrel hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p>Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Vie hospodársky subjekt o akoľvek konflikte záujmov³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; b) nezadržal takéto informácie; c) môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a d) nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nebalosti neposkytol zavádzajúce 	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Súťažné podklady: „Termobielizeň nehorľavá“

informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	
--	--

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ³¹
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak ich prijal , opíšte prijaté opatrenia:	[.....]

³¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Spĺňa požadované podmienky účasti:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo ³² : Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
<p>1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:</p>	<p>[.....]</p>

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

<p>4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....],[.....] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
<p>1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]</p> <p>Stavebné práce : [.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i>	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
Počas referenčného obdobia ³⁹ , hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní				

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁸ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri roky a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri roky.

Súťažné podklady: „Termobielizácia nehorľavá“

zoznamu, uvedte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných ⁴⁰ :				
2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány ⁴¹ , najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality: V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:	[.....] [.....]			
3. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
4. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:	[.....]			
5. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel: Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov , ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení .	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
6. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu : a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) b) jeho riadiaci pracovníci:	a) [.....] b) [.....]			
7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia :	[.....]			
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],			
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]			

⁴⁰ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky:	[.....]
11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavami alebo agentúrami na kontrolu kvality , ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

⁴³ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

Súťažné podklady: „Termobielizeň nehorľavá“

<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]</p>
--	---

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
<p>Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:</p> <p>V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty:</p> <p>Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁴⁴, uveďte pre každý z nich:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie 45</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

⁴⁴ Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

- a) *verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo*
- b) *najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (*webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu*), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.

Príloha č. 5 súťažných podkladov

FORMULÁRE VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA

Príloha č. 5A súťažných podkladov

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „*Termobielizeň nehorľavá*“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy,

všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

predkladá iba jednu ponuku a

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v.....dňa.....

.....

podpis

v.....dňa.....

.....

podpis

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 5B súťažných podkladov

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Termobielizeň nehorľavá“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Návrh na plnenie kritérií

Kritérium č. 1: Maximálna cena za predmet zákazky

Por. číslo	Názov kritéria č. 1	Vlastný návrh plnenia kritéria č. 1 uchádzačom
1.	Maximálna cena za predmet zákazky	EUR bez DPH

V Bratislave,.....

.....
Podpis oprávnenej osoby uchádzača