

Požiadavky na expertov

Minimálne jeden kľúčový expert č. 1

(projektový manažér, špecialista v oblasti projektového riadenia a projektových závislostí), so znalosťami procesov a postupov pri príprave a realizácii projektov, ktoré preukáže nasledovne:

1. minimálne 2 roky praxe pri realizácii projektov ako projektový manažér; túto podmienku preukáže životopisom,
2. skúsenosti s riadením tímov pri minimálne 3 projektoch v oblasti implementácie SW riešenia, pričom minimálne jeden projekt musí byť zameraný na implementáciu alebo podporu SW riešenia zabezpečujúceho elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov; túto podmienku preukáže zoznamom projektov/zmlúv (uvedený zoznam môže byť i súčasťou životopisu).

Minimálne jeden kľúčový expert č. 2

(IT Architekt riešenia, špecialista v oblasti navrhovania a tvorby architektúry systémov, vytvárania funkčných a technických špecifikácií), majúci skúsenosti z činnosti aplikačného architekta SW riešenia zabezpečujúceho elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov; ktoré preukáže nasledovne:

1. minimálne 2 roky praxe pri realizácii projektov ako architekt riešenia v oblasti IT; túto podmienku preukáže životopisom,
2. skúsenosti z minimálne 3 projektov v oblasti implementácie SW riešenia, pričom minimálne jeden projekt musí byť zameraný na implementáciu alebo podporu SW riešenia zabezpečujúceho elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov. Túto podmienku preukáže zoznamom projektov/zmlúv (uvedený zoznam môže byť i súčasťou životopisu).

Minimálne jeden kľúčový expert č. 3

(Procesný metodik, špecialista v oblasti analýzy a optimalizácie procesov), majúci skúsenosti z tvorby alebo implementácie metodiky elektronického spracovania spisov a procesných postupov:

1. minimálne 2 roky praxe v oblasti tvorby a implementácie metodiky elektronického spracovania spisov a procesných postupov; túto podmienku preukáže životopisom,
2. skúsenosti z minimálne 3 projektoch v oblasti implementácie SW riešenia, pričom minimálne jeden projekt musí byť zameraný na implementáciu alebo podporu SW riešenia zabezpečujúceho elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov; túto podmienku preukáže zoznamom projektov/zmlúv (uvedený zoznam môže byť i súčasťou životopisu).