

DELIKA s.r.o, Jilemnického 1 , 080 01 Prešov

**VEREJNÁ SÚŤAŽ
PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
(Tovary)**

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Inovácia procesu výroby ovocných a neovocných náplní pre
pekársky a malospotrebitelský trh“

Ing. Kamil Benetin
konateľ spoločnosti

Ing. Dana Kušnierová
za verejné obstarávanie

August 2017

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV	3
1 Identifikácia verejného obstarávateľa.....	3
2 Predmet zákazky.....	3
3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:	3
4 Rozdelenie predmetu zákazky	3
5 Variantné riešenie	4
6 Miesto dodania predmetu zákazky	4
7 Zdroj finančných prostriedkov.....	4
8 Typ zákazky	4
9 Lehota viazanosti ponuky.....	4
10 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi.....	5
11 Vysvetlenie a doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov	5
12 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	6
13 Vyhodenie ponuky.....	6
14 Jazyk ponuky.....	6
15 Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
16 Zábezpeka ponuky.....	7
17 Obsah ponuky.....	8
18 Náklady na ponuku	10
19 Predloženie ponuky	10
20 Označenie obálky ponuky.....	10
21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky.....	10
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	11
23 Otváranie ponúk.....	11
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov	11
25 Oprava chýb.....	12
26 Vysvetlenie ponuky	13
27 Vyhodnotenie ponúk	13
28 Dôvernoscť procesov verejného obstarávania	13
29 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	14
30 Uzavretie zmluvy	14
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	16
A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.....	17
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.....	19
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY.....	23
ZOZNAM PRÍLOH K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:	24

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Uchádzač vypracuje a predloží svoju ponuku v súlade so zákonom 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZVO), podľa pokynov verejného obstarávateľa uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch (ďalej aj spoločne súťažné podklady). V procese verejného obstarávania bude dodržiavať ZVO, podmienky stanovené v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača (Príloha č. 2 týchto súťažných podkladov).

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: DELIKA s.r.o,
Adresa organizácie: Jilemnického 1, 080 01 Prešov
IČO: 31727204
Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.delika.sk/>
Kontaktná osoba zodpovedná za predmet zákazky:
Ing. Kamil Benetin
Telefón: +421 903 901 077
E-mail: benetin@delika.sk
Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:
Ing. Dana Kušnierová
Telefón: +421 903 553 762
E - mail: dana.kusnierova@ultimaratio.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Inovácia procesu výroby ovocných a neovocných náplní pre pekárenský a malospotrebitelský trh
- 2.2 Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia aseptickéj plniacej linky na ovocné a neovocné náplne a dodávka a inštalácia sterilizátora sklenených pohárov a plastových nádob z polypropylénu.
- 2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný slovník:
42215000-6 - Zariadenia na priemyselnú prípravu alebo výrobu potravín alebo nápojov
33191100-6 - Sterilizátory
51542100-4 - Inštalácia strojov na spracovanie potravín
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1-Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:

241 033,33 Eur bez DPH

4 Rozdelenie predmetu zákazky

- 4.1 Predmet zákazky je rozdelený na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky alebo len jeho časť/časti. Ponuky uchádzačov budú hodnotené samostatne pre každú časť.

1. Časť – Aseptická plniaca linka na ovocné a neovocné náplne
Predpokladaná hodnota zákazky 1. časti: 125 800,- Eur bez DPH
CPV kód: 42215000-6, 51542100-4

2. Časť – Sterilizátor sklenených pohárov a plastových nádob z polypropylénu
Predpokladaná hodnota zákazky 2. časti: 115 233,33 Eur bez DPH
CPV kód: 33191100-6

5 Variantné riešenie

- 5.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6 Miesto dodania predmetu zákazky

- 6.1 Tovar bude dodaný na adresu DELIKA s.r.o., Jilemnického 1, 080 01 Prešov.

7 Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ.

8 Typ zákazky

- 8.1 Zákazka na dodanie tovaru, uzavretá na základe § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky – dodanie tovaru - tvorí časť B.1 „Opis predmetu zákazky“, B.2 „Spôsob určenia ceny“ a Prílohy č. 9 – Návrh zmluvných podmienok týchto súťažných podkladov.

9 Lehota viazanosti ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk.
- 9.3 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do 30.9.2018.
- 9.4 V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach bude mať, podľa zákona o verejnom obstarávaní, odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty

viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti v súvislosti s prípadnou kontrolou vykonanou kontrolnými orgánmi.

- 9.5 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.3. týchto súťažných podkladov.

10 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, oznámenia, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať obsah týchto dokumentov pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie (t.j. lehoty na predkladanie ponúk).
- 10.2 Komunikáciu a výmenu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky podľa § 20 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní alebo ich kombináciou.
- 10.3 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu záujemcovia/uchádzači poskytnú. Informácie označené ako dôverné sú najmä obchodné tajomstvo a dôverné aspekty ponúk.
- 10.4 Pri komunikácii spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť, záujemca/uchádzač doručí takéto údaje aj v písomnej forme poštou na adresu podľa bodu 11.1 týchto súťažných podkladov, alebo osobne na adresu podľa bodu 11.1 tejto časti súťažných podkladov, a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania týchto údajov elektronicky.
- 10.5 Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť (podaných a doručených elektronicky) a údajov vyhotovených a doručených záujemcom/uchádzačom v písomnej forme podľa bodu 10.4 tejto časti súťažných podkladov (teda doručenej osobne alebo poštovou zásielkou najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania/poskytnutia týchto údajov elektronicky) rozhodujúca je písomná forma.

11 Vysvetlenie a doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov

- 11.1 V prípade nejasnosti alebo potreby objasnenia súťažných podkladov, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na verejné obstarávanie:

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Ing. Dana Kušnierová

Telefón: +421 903 553 762

E-mail: dana.kusnierova@ultimaratio.sk

Na adrese:

Última Ratio s.r.o.

Ul. 1. mája 709

031 01 Liptovský Mikuláš

- 11.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým

záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pre uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

12 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa nevyžaduje.

13 Vyhotovenie ponuky

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky boli parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku, aby bola ponuka zviazaná vcelku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí (napríklad knižničná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou uchádzača, rýchloväzba doplnená špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený pečiatkou uchádzača) a aby uchádzač všetky strany ponuky očísloval vzostupne arabskými číslicami.
- 13.4 Vzhľadom na skutočnosť, že proces verejného obstarávania podlieha kontrole Poskytovateľom Nenávratného Finančného Príspevku uchádzač predloží ponuku **v jednom origináli a v jednej identickej fotokópii a 1 x kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD nosiči alebo inom elektronicke nosiči vo formáte „ pdf “ v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte pdf. Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača , tak aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v listinnej podobe, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.**
- 13.5 Náklady spojené s vypracovaním ponuky znáša uchádzač.

14 Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku).
- 14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka),

okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka).

15 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 15.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
- 15.3 Uchádzač ocení všetky položky, ktoré tvoria predmet zákazky opísaný v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
- 15.4 Navrhovanú celkovú cenu uchádzača za požadovaný predmet zákazky tvorí súčet celkových cien všetkých položiek, ktoré tvoria predmet zákazky. Uchádzač musí v cene uviesť pre každú položku aj jednotkovú cenu. Celkovú cenu uvedie uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk v Prílohe č. 8.
- 15.5 Navrhovaná celková cena podľa bodu 15.3 tejto časti súťažných podkladov musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
- 15.6 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.6.1 navrhovaná cena bez DPH,
 - 15.6.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.6.3 navrhovaná cena vrátane DPH.
- 15.7 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

16 Zábezpeka ponuky

- 16.1 Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk.
- 16.2 Zábezpeka je pre predmet zákazky stanovená vo výške:
- pre 1. časť: 2 000,- EUR
 - pre 2. časť: 2 000,- EUR
- Uchádzač zloží zábezpeku samostatne za každú časť predmetu zákazky, za ktorú predloží ponuku.
- 16.3 Spôsoby zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
- Majiteľ účtu: DELIKA s.r.o.
Banka: Československá obchodná banka a.s.
IBAN: SK1375000000004022905159
SWIFT(BIC) kód: CEKOSKBX
Variabilný symbol: (uviesť IČO záujemcu)
Konštantný symbol: 0308

- 16.4 Pri platbách do zahraničia a použití IBAN a SWIFT kódu je potrebné uviesť aj platobnú inštrukciu:
Please pay to:
..... (uchádzač uvedie svoje meno alebo názov spoločnosti)
- 16.5 Podmienky zloženia zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača sa riadia ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (banka). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka sa musí v záručnej listine zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku bez zbytočných prietahov po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa. V záručnej listine musí byť uvedené, že banková záruka platí počas celej lehoty viazanosti ponuky. Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky vo výške podľa bodu 16.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 16.6 Podmienky zloženia zábezpeky zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa: Finančné prostriedky poskytnuté uchádzačom ako zábezpeka musia byť zložené na účet obstarávateľa, pričom musia byť pripísané na účte obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V prípade nesplnenia tejto podmienky bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený. Ako identifikáciu platby je potrebné uviesť meno uchádzača, resp. názov firmy.
- 16.7 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa
a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky,
b) uzavretia zmluvy.
- 16.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo,
b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa §56 ods. 10 až 15 Zákona o verejnom obstarávaní

17 Obsah ponuky

- 17.1 Každá ponuka bude rozdelená na dve samostatné časti a to časť s názvom „Ostatné“ a časť s názvom „Kritériá“.
- 17.2 Časť ponuky označená ako „Ostatné“ obsahuje:
a) **súpis dokladov, dokumentov a potvrdení** s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri);
b) **list s identifikačnými údajmi uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) – vyplnená Príloha č. 1: Identifikačné údaje uchádzača - formulár;
c) **vyhlásenie** uchádzača, že **súhlasí s podmienkami verejnej súťaže** určenými verejným obstarávateľom. Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané

každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.

- d) **vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých údajov** uvedených v ponuke. Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov,
 - e) **vyhlásenie uchádzača, že akceptuje podmienky predloženej zmluvy** bez výhrad. Uvedené čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
 - f) **doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo doklady predbežne nahradí predložením Jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní,
 - g) **Zoznam subdodávateľov** - v súlade s § 41 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní - – vyplnená Príloha č. 3: Informácie o subdodávateľoch - formulár
 - h) **CD/DVD nosič/nosiče** alebo iné vhodné médium/médiá s časťou ponuky OSTATNÉ
- 17.3 Časť ponuky označená ako „Kritériá“ obsahuje:
- a) **súpis dokladov, dokumentov a potvrdení** s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpisania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri),
 - b) vyplnený **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa prílohy č. 8 súťažných podkladov podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch,
 - c) podpísaný a doplnený **návrh Kúpnej zmluvy** podľa prílohy č. 9 súťažných podkladov. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok), v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri,
 - d) **Detailná technická a cenová špecifikácia** predmetu obstarávania podľa príloh č. 6 a 7 súťažných podkladov + **katalógové listy zariadení** (verejný obstarávateľ akceptuje katalógové listy aj v angličtine, češtine)
 - e) **CD/DVD nosič/nosiče** alebo iné vhodné médium/médiá s časťou ponuky KRITÉRIÁ
- 17.4 Dokumenty podľa bodov 17.2 – 17.3 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

18 Náklady na ponuku

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu podľa bodu 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9 tejto časti súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

19 Predloženie ponuky

- 19.1 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom nepriehľadnom obale, prípadne zapečatenom, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a označenom požadovanými údajmi podľa bodu 20.2 tejto časti súťažných podkladov. Ponuku uchádzač predloží osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa a v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 19.2 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzveretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzveretú časť ponuky označenú slovom „Ostatné“.

20 Označenie obálky ponuky

- 20.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku v písomnej podobe do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený, zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu.
- 20.2 Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresa verejného obstarávateľa,
 - 20.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
 - 20.2.3 označenie **„verejná súťaž – neotvárať!“**,
 - 20.2.4 označenie heslom verejného obstarávania:
 - Pre 1. časť: **„DELIKA – Aseptická linka“**
 - Pre 2. časť: **„DELIKA - Sterilizátor“**
 - 20.2.5 označenie **„Kritériá“** alebo **„Ostatné“**

21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:
Ultima Ratio s.r.o.
Ul. 1. mája 709
031 01 Liptovský Mikuláš
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk.

- 21.3 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 tejto časti súťažných podkladov a na adresu podľa bodu 21.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 21.4 V prípade osobného doručenia, uchádzači doručia ponuku na adresu podľa bodu 21.1, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 21.5 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 21.2 tejto časti súťažných podkladov sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 tejto časti súťažných podkladov a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 tejto časti súťažných podkladov.

23 Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie ponúk bez účasti uchádzačov sa uskutoční na adrese:
Ultima Ratio s.r.o.
Ul. 1. mája 709
031 01 Liptovský Mikuláš

Otváranie sa uskutoční v dvoch fázach. Otváranie časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a časti ponuky, označenej ako „Kritéria“ bude prebiehať v súlade s podmienkami určenými v §52 Zákona o verejnom obstarávaní. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ je uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky účasti, bude zaslané oznámenie, že ich ponuka v časti „Kritériá“ sa bude otvárať. Otváranie časti ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná zadávateľ na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Oznámenie bude zaslané minimálne 5 pracovných dní pred dňom otvárania časti „Kritériá“.

24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 24.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s pravidlami, ktoré určil.
- 24.2 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
 - a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 24.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 24.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 Zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené Jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 Zákona o verejnom obstarávaní, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

25 Oprava chýb

- 25.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 25.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

- 25.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 25.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 25.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 25.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požadovaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúcej sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk.

26 Vysvetlenie ponuky

- 26.1 Verejný obstarávateľ môže podľa § 53 Zákona o verejnom obstarávaní požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 26.2 Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia môže písomne požiadať uchádzača, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 26.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
 - a) 15% nižšiu ak je priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

27 Vyhodnotenie ponúk

- 27.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 27.2 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritérií na hodnotenie ponúk zostaví poradie úspešnosti ponúk.

28 Dôvernoscť procesov verejného obstarávania

- 28.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

- 28.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 28.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

29 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa ods. 29.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka

30 Uzavretie zmluvy

- 30.1 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 Zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Verejný Zmluva s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi musí byť uzavretá v súlade s §11 Zákona o verejnom obstarávaní v znení od 01.02.2017.

- 30.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa §56 ods. 8 Zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 30.5 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 30.6 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou/ponukami predloženou /predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/ uchádzačmi.
- 30.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pred podpisom zmluvy rokovať s úspešným uchádzačom o nepodstatných ustanoveniach zmluvy, ktoré neboli predmetom výberového konania a ktoré nemajú vplyv na jeho výsledok.
- 30.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej celková cena prevýši predpokladanú hodnotu zákazky.
- 30.9 Zmluva s úspešným uchádzačom nadobudne účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom že:
- a) dôjde k uzavretiu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným poskytovateľom pomoci a príjemcom pomoci, ktorým je verejný obstarávateľ, a to na základe jeho žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predloženej v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a
 - b) dôjde k schváleniu procesu verejného obstarávania.
- V prípade neuzavretia zmluvy o nenávratný finančný príspevok, alebo neschválenia procesu verejného obstarávania poskytovateľom NFP, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo využiť inštitút odkladacej podmienky a následne zmluvu anulovať.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk

Podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti možno preukázať predložením Jednotného európskeho dokumentu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase určeným verejným obstarávateľom.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Časť – Aseptická plniaca linka na ovocné a neovocné náplne

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky – 1. časť - postup na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.

1. Určenie kritérií a pravidiel ich uplatnenia:

1. Cenové kritérium

P.č.	Kritérium	Body
1.	Celková cena za predmet zákazky (v EUR bez DPH)	Max. 70

Maximálny počet bodov za toto kritérium sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie celkovej ceny za predmet zákazky ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky platnej ponuky a navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

2. Ostatné kritériá:

P.č.	Kritérium	Body
2.	Lehota dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky (v dňoch)	Max. 30

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najkratšou lehotou dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel hodnoty najkratšej lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky platnej ponuky a hodnoty lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Ako víťazná ponuka bude prijatá tá, ktorá získa najvyšší súčet bodov za všetky kritériá.

2. Časť – Sterilizátor sklenených pohárov a plastových nádob z polypropylénu

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky – 2. časť - postup na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality.

1. Určenie kritérií a pravidiel ich uplatnenia:

1. Cenové kritérium

P.č.	Kritérium	Body
1.	Celková cena za predmet zákazky (v EUR bez DPH)	Max. 70

Maximálny počet bodov za toto kritérium sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie celkovej ceny za predmet zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky platnej ponuky a navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

2. Ostatné kritériá:

P.č.	Kritérium	Body
2.	Lehota dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky (v dňoch)	Max. 30

Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najkratšou lehotou dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel hodnoty najkratšej lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky platnej ponuky a hodnoty lehoty dodania technológie a uvedenia do prevádzky od vystavenia objednávky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Ako víťazná ponuka bude prijatá tá, ktorá získa najvyšší súčet bodov za všetky kritériá.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Časť č. 1 - Aseptická plniaca linka na ovocné a neovocné náplne

Plniaca aseptická linka má byť kontinuálne zariadenie v niekoľkých pozíciách, počas ktorých ma dôjsť k naplneniu zadaných obalov v objeme 3 až 10 litrov (viď. Príloha č. 7).

Všetky tieto pozície majú byť v uzatvorenom priestore /nie stavebne, len konštrukčne - tunel/, kde samotné posúvanie od pozície k pozícii sa zabezpečuje pásovým dopravníkom ovládaným príslušným softvérom

- o vkladanie vedier na pás. dopravník je prvou pozíciou, ktorá sa vykonáva ručne priamo do otvoru tunela
- o následne v ďalšom kroku je obal vo svojom vnútri zastrekaný dezinfekčným roztokom
- o po nastriekaní sa obal v ďalšom kroku z vnútra zaplyňuje inertným plynom –dusíkom
- o pred samotným plnením je pozícia, v ktorej dochádza k sterilizácii plniaceho priestoru uzatvoreným germicídnym žiaričom
- o samotné naplnenie polotovaru je v súčasne s dávkovaním dusíka počas plnenia, pred plnením sa polotovar dostane do vyrovnávacej nádrže, ktorá je súčasťou zariadenia, tento proces musí byť softverovo zladený s aseptickým varným kotlom, na ktorom je polotovar uvarený a pasterizovaný
- o po naplnení, predposlednou pozíciou je zatavovanie vedra fóliou zo zvaracou hlavou s orezávaním fólie
- o poslednou pozíciou je zatváranie vedier, ktoré sa prevedie ručne

Počas celého procesu plnenia musí byť medzi jednotlivými stanicami pozícií softverové zladenie a aby každá pozícia mala možnosť byť s automatického plnenia byť samostatne odpojená.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Súčasťou navrhovanej ceny a predmetom dodávky úspešného uchádzača musí byť kompletne a funkčné zariadenie, aj keď všetky jeho súčasti, potrebné pre funkčnosť, nie sú v uvedenej zostave uvedené alebo podrobne vymenované. Parametre jednotlivých zariadení sú uvádzané ako minimálne, pokiaľ nie je uvedené v opise inak.

Všetky dodané zariadenia musia byť nové a nepoužité a spĺňať uvádzané funkčné parametre.

Súčasťou dodávky je tiež doprava, poistenie a prípadné preclenie predmetu kúpy a jeho doručenie na miesto dodania, inštalácia, odskúšanie a záruka (podľa Prílohy č. 9 – Kúpna zmluva).

Verejný obstarávateľ požaduje minimálne 24-mesačný záručný servis a zabezpečenie technickej podpory minimálne na obdobie 10 rokov po skončení záručného servisu – pozáručný servis.

Uchádzač zaistí dodávky náhradných dielov v záručnej aj pozáručnej dobe.

POUŽÍVANÉ MATERIÁLY

Použité materiály budú vhodné do potravinárstva a vyhovujúce príslušným slovenským a medzinárodným normám, predovšetkým normám štátov Európskej unie.

Pri konštrukcii zariadení a v priestoroch výroby nebudú použité jedovaté a toxické materiály, azbest, drevo, sklo a iné trieštivé materiály. Je vylúčené použitie materiálov ktoré nemajú certifikát pre používanie v potravinárskom priemysle.

POŽIADAVKY NA BEZPEČNOSŤ ZARIADENÍ

Zariadenia musia spĺňať všetky bezpečnostné a ekologické slovenské normy a nariadenia.

Bezpečnostné vypínače musia byť na dobre prístupných miestach

Musí byť zabezpečená komfortná obsluha zariadení, s dôrazom na bezpečnosť a plnenie príslušných noriem.

Technológia musí byť ľahko čistiteľná.

Inštalácie rozvodov vzduchu, vody a energií riešiť pri strojoch tak, aby nezabraňovali jednoduchému čisteniu. V žiadnom prípade neinštalovať tieto rozvody pod zdrojom silného znečistenia.

Priestory, ktoré je potrebné často čistiť, treba nechať voľne prístupné, pokiaľ to bezpečnosť práce dovoľí (nekrytovať).

Pri zariadeniach musí byť stanovený režim čistenia a popísaný spôsob a postup čistenia.

Zariadenia musia byť vybavené primeraným vetraním tak, aby sa zabránilo kondenzácii, zápachu alebo plesniveniu, čo by viedlo ku kontaminácii výrobkov.

Zóny výrobkov musia byť hladké, nepriepustné, netoxické, prípadné zvary musia byť hladké (nie bodovo zvarané), bez jamiek, prasklín, korózie, odskokov, otvorených a prekrytých švov, medzier, vyčnievajúcich okrajov, vnútorných závitov, šróbov, nitov a slepých koncov. Budú ľahko čistiteľné, demontovateľné bez nástrojov alebo jednoduchým ručným náradím. Musí zostať voľný priestor, aby bolo možné čistiť aj susediace zariadenia a priestory.

POŽADOVANÁ DOKUMENTÁCIA

Pri dodávke zariadení je požadované aj dodanie nasledovnej dokumentácie:

- Sprievodná technická dokumentácia
- Vyhlásenia o zhode
- Dokumentácia pre obsluhu, programovanie a údržbu vrátane bezpečnostných predpisov
- Doklady podľa platnej legislatívy

Časť č. 2 - Sterilizátor sklenených pohárov a plastových nádob z polypropylénu

Sterilizátor - autokláv je finálne zariadenie, v ktorom po plniacom procese dochádza k sterilizácii polotovaru v sklách alebo v polypropylénových miskách (viď. Príloha č. 7).

V našom prípade sa jedná o autoklav diskontinuálny s objemom 500 až 600 litrov, kde sa bude dať umiestniť niekoľko košov /2 až 3/, v ktorých v závislosti od plniaceho objemu sa bude dať naložiť od 300 až 400 sklenených pohárov /200 ml – 250 ml/, alebo 200 až 300 plastových misiek /350 ml až 400 ml/.

Vkladanie košov do autoklávu má byť horizontálne.

Teplota sterilizácie sa má pohybovať v rozpätí 121 až 125 °C.

Ohrev autoklavu bude možný parou alebo vodou

Čas sterilizácie bude 20 až 30 minút.

Všetky kroky sterilizácie musia byť softverovo voliteľné.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Súčasťou navrhovanej ceny a predmetom dodávky úspešného uchádzača musí byť kompletne a funkčne zariadenie, aj keď všetky jeho súčasti, potrebné pre funkčnosť, nie sú v uvedenej zostave uvedené alebo podrobne vymenované. Parametre jednotlivých zariadení sú uvádzané ako minimálne, pokiaľ nie je uvedené v opise inak.

Všetky dodané zariadenia musia byť nové a nepoužívané a spĺňať uvádzané funkčné parametre.

Súčasťou dodávky je tiež doprava, poistenie a prípadné preclenie predmetu kúpy a jeho doručenie na miesto dodania, inštalácia, odskúšanie a záruka (podľa Prílohy č. 9 – Kúpna zmluva).

Verejný obstarávateľ požaduje minimálne 24-mesačný záručný servis a zabezpečenie technickej podpory minimálne na obdobie 10 rokov po skončení záručného servisu – pozáručný servis.

Uchádzač zaistí dodávky náhradných dielov v záručnej aj pozáručnej dobe.

POUŽÍVANÉ MATERIÁLY

Používané materiály budú vhodné do potravinárstva a vyhovujúce príslušným slovenským a medzinárodným normám, predovšetkým normám štátov Európskej únie.

Pri konštrukcii zariadení a v priestoroch výroby nebudú použité jedovaté a toxické materiály, azbest, drevo, sklo a iné trieštivé materiály. Je vylúčené použitie materiálov, ktoré nemajú certifikát pre používanie v potravinárskom priemysle.

POŽIADAVKY NA BEZPEČNOSŤ ZARIADENÍ

Zariadenia musia spĺňať všetky bezpečnostné a ekologické slovenské normy a nariadenia.

Bezpečnostné vypínače musia byť na dobre prístupných miestach

Musí byť zabezpečená komfortná obsluha zariadení, s dôrazom na bezpečnosť a plnenie príslušných noriem.

Technológia musí byť ľahko čistiteľná.

Inštalácie rozvodov vzduchu, vody a energií riešiť pri strojoch tak, aby nezabráňovali jednoduchému

čisteniu. V žiadnom prípade neinštalovať tieto rozvody pod zdrojom silného znečistenia.

Priestory, ktoré je potrebné často čistiť, treba nechať voľne prístupné, pokiaľ to bezpečnosť práce dovoľí (nekrytovať).

Pri zariadeniach musí byť stanovený režim čistenia a popísaný spôsob a postup čistenia.

Zariadenia musia byť vybavené primeraným vetraním tak, aby sa zabránilo kondenzácii, zápachu alebo plesniveniu, čo by viedlo ku kontaminácii výrobkov.

Zóny výrobkov musia byť hladké, nepriepustné, netoxické, prípadné zvary musia byť hladké (nie bodovo zvárané), bez jamiek, prasklín, korózie, odskokov, otvorených a prekrytých švov, medzier, vyčnievajúcich okrajov, vnútorných závitov, šróbov, nitov a slepých koncov. Budú ľahko čistiteľné, demontovateľné bez nástrojov alebo jednoduchým ručným náradím. Musí zostať voľný priestor, aby bolo možné čistiť aj susediace zariadenia a priestory.

POŽADOVANÁ DOKUMENTÁCIA

Pri dodávke zariadení je požadované aj dodanie nasledovnej dokumentácie:

- Sprievodná technická dokumentácia
- Vyhlásenia o zhode
- Dokumentácia pre obsluhu, programovanie a údržbu vrátane bezpečnostných predpisov
- Doklady podľa platnej legislatívy

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzač musí v cene tovaru uviesť (vyplniť) pre každý oceňovaný popis tovaru jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny uchádzača a množstva. Tovar ocenený popisom, pre ktorý uchádzač neuvedie jednotkové ceny, nebude verejným obstarávateľom po ich realizácii preplatený a bude považovaný ako už zahrnutý v iných cenách.

ZOZNAM PRÍLOH K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača - formulár
Príloha č. 2	Etický kódex uchádzača
Príloha č. 3	Informácie o subdodávateľoch – formulár
Príloha č. 4	Jednotný európsky dokument – formulár
Príloha č. 5	Príručka na vyplnenie jednotného európskeho dokumentu
Príloha č. 6	Cenová kalkulácia pre 1. časť Cenová kalkulácia pre 2. časť
Príloha č. 7	Technická špecifikácia pre 1. časť Technická špecifikácia pre 2. časť
Príloha č. 8	Návrh uchádzača na plnenie kritérií pre 1. časť Návrh uchádzača na plnenie kritérií pre 2. časť
Príloha č. 9	Kúpna zmluva (návrh) pre 1. časť Kúpna zmluva (návrh) pre 2. časť