

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

V Žiline dňa 10.04.2014

Ing. Matej Pirošík
osoba zodpovedná za VO

potvrdzujúca postup verejného obstarávateľa v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)

V Liptovskom Mikuláši dňa 10.04.2014

Ing. Darina Bartková
riaditeľka

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

A - Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I.	Všeobecné informácie
časť II.	Komunikácia a vysvetlenie
časť III.	Príprava ponuky
časť IV.	Predkladanie ponúk
časť V.	Otváranie a vyhodnotenie ponúk
časť VI.	Uzavretie zmluvy
časť VII.	Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
časť VIII.	Revízne postupy
časť IX.	Dôvernoscť a etické podmienky

B - Opis predmetu zákazky

C - Spôsob určenia ceny

D - Obchodné podmienky

E - Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

F - Harmonogram realizácie

G- Podmienky účasti

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania predmetnej zákazky vylúčená.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR
Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
IČO: 42219906

kontaktné miesto:

Euro Dotácie, a.s., Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina

kontaktná osoba: Ing. Matej Pirošík

Tel: + 421 41 5665 265

Fax: +421 41 5665 268

e-mail: pirosik@eurodotacie.sk

web: <http://www.eurodotacie.sk>

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v časti. B Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

2.2 Kód služieb z CPV:

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

	Hlavný slovník	Doplnkový slovník (ak sa uplatňuje)
Hlavný predmet	79952000-2	neuplatňuje sa
Doplňujúce predmety	71356000-8, 32342410-9, 34990000-3	neuplatňuje sa

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti B. Opis predmetu zákazky.

3. Komplexnosť zákazky

3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa a zo zdrojov Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja.

4.2 Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.

4.3 Verejný obstarávateľ má právo zrušiť súťaž, ak predložené ponuky prekročia jej finančné limity.

5. Typ zmluvy

5.1 Zmluva podľa § 3 ods. 4 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s náležitosťami Zmluvy o službách zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka)

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky na služby tvorí časť B. Opis predmetu zákazky, časť C. Spôsob určenia ceny a časť D. Obchodné podmienky.

6. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miesto plnenia:
hlavné miesto: **región Liptov**
NUTS kód SK31, Žilinský kraj
- 6.2 Termín plnenia: Zmluva sa uzatvorí na dobu **určitú** s lehotou plnenia **od 27.06.2014 do 01.01.2016**.

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina uchádzačov (ďalej len skupina). Uchádzačom sa rozumie aj skupina dodávateľov podľa § 31 ZVO ako združenie viacerých osôb založené pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je záujemcom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť overený doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania, resp. záväzok vytvorenia právnickej osoby zabezpečujúcej realizáciu predmetu zákazky.
- 7.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.
- 7.3 Ak ponuku predloží právnická alebo fyzická osoba, ktorá nespĺňa podmienky uvedené v bode 7.1, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.
- 7.4 Ak ponuku predloží osoba uvedená v bode 7.2, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.
- 7.5 Uchádzač musí splniť podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 8.1 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 8.2 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu zmluvy podpísaného uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Predloženie viac ako jednej ponuky alebo participácia uchádzača vo viac ako jednej ponuke bude mať za následok vylúčenie ponuky v zmysle § 39 ods. 5 ZVO.
- 8.3 Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21. osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 v lehote podľa bodu 22.2.
- 8.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 8.5 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1 verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

9. Variantné riešenie

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotený bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30.06.2014**.
- 10.2 V prípade podania žiadosti o nápravu alebo námietky proti postupu verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11. Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10. uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 11.3 Nevybratie uchádzača za poskytovateľa služieb pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

12. Podmienky zrušenia zadávania zákazky

- 12.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky podľa ustanovení ZVO a ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené a nebolo možné ich predvídať. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom verejného obstarávateľa alebo z dôvodov podľa § 46 ZVO.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

- 13.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať listinnou formou.
- 13.2 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami, napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v listinnej forme, **najneskôr do 3 dní** odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 13.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v listinnej forme je rozhodujúca listinná forma.

14. Vysvetlenie súťažných podkladov

- 14.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady môže ktorýkoľvek zo záujemcov a uchádzačov spôsobom podľa bodu 13. požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

Euro Dotácie, a.s.
Ing. Matej Pirošík
Na Šefranici 1280/8
010 01 Žilina

- 14.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v listinnej forme podľa podmienok definovaných v ZVO.
- 14.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 13.2 a 14.2 oznámi verejný obstarávateľ **bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkých záujemcom.
- 14.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým záujemcom v súlade so ZVO.

15. Obhliadka miesta plnenia

- 15.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 16.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí ju predložiť v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní predložia v jazyku krajiny svojho sídla a súčasne ich predložia aj úradne preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

17. Obsah ponuky

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 17.1.1 samostatnú časť označenú ako **OSTATNÉ – Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš – NEOTVÁRAŤ**, ktorá obsahuje:
- a) Štatutárom podpísaný zoznam príloh k predkladanej ponuke.
 - b) Dokladovanie splnenia podmienok účasti v zmysle časti G – Podmienky účasti a Výzvy na predkladanie ponúk (podlimitné zákazky) časti III.1.
 - c) Podrobný technický popis predmetu zákazky, ktorý je v súlade s časťou B Opis predmetu zákazky,
 - d) Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže – príloha 5 v požadovanej štruktúre.
 - e) Vyhlásenie uchádzača o DPH – príloha 6 v požadovanej štruktúre.
 - f) Návrh zmluvy spracovaný podľa časti D - Obchodné podmienky, v požadovanej štruktúre podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača bez uvedenia cien.
- 17.1.2 samostatnú časť označenú ako **KRITÉRIÁ – Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš – NEOTVÁRAŤ**, ktorá obsahuje:
- a) Cenovú ponuku spracovanú podľa časti C - Spôsob určenia ceny, príloha 1 v požadovanej štruktúre. Uchádzač zároveň predloží cenovú ponuku vo formáte .xls na CD/DVD nosiči.
 - b) Návrh na plnenie kritérií, uvedené v časti E – Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia, príloha 3 v požadovanej štruktúre.
 - c) CD/DVD nosič s kópiou kompletnej ponuky podľa bodu 20.1 Súťažných podkladov

18. Zábezpeka

- 18.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva a týmto spôsobom zostavená cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie dodávok. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 19.2 Pokiaľ podľa časti C. Spôsob určenia ceny nepostačuje iné určenie ceny, uvedie uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:
- a) Navrhovaný spôsob zostavenia zmluvnej ceny bez DPH.
 - b) Sadzba DPH a výška DPH.
 - c) Navrhovaný spôsob zmluvnej ceny vrátane DPH.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

- 19.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie spôsob zostavenia navrhovanej zmluvnej ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní čestným vyhlásením.
- 19.4 Uchádzač vyplní vyhlásenie o platení, či neplatení DPH (Príloha 6 Vyhlásenie o platení/neplatení DPH).

20. Vyhodenie ponuky

- 20.1 Ponuka je vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. Uchádzač predloží **jeden originál** jasne označený ako **Originál** a **jednu kópiu predloženú na elektronickom nosiči DVD/CD vo formátoch kódovania, ktoré je možno otvoriť programami MS Office alebo Acrobat Reader** v zmysle ustanovení § 18a ZVO, jasne označenú ako **Kópia**. Originál musí byť podpísaný uchádzačom. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku
- 20.2 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
- 20.3 Doklady v „Origináli“ musia byť predložené v originálnom vyhotovení alebo v úradne osvedčenej kópii.
- 20.4 Uchádzač predloží ponuku v nerozoberateľnom stave, t.j. tak, aby sa nedali vyberať jednotlivé listy, ktorú vloží do uzavretého obalu osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa (kontaktné miesto) a v lehote na predkladanie ponúk.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Označenie ponuky

21.1 Uchádzač **ponuku doručí osobne alebo zašle poštovou zásielkou, resp. kuriérom v samostatnom obale**. Obal musí byť uzatvorený.

21.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- a) adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa uvedenú v bode 22.1,
- b) adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- c) označenie heslom verejnej súťaže:
„SÚŤAŽ – Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš - NEOTVÁRAŤ“

Ak obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

22.1 Ponuku je potrebné doručiť na kontaktné miesto verejného obstarávateľa:

Euro Dotácie, a.s.
Na Šefranici 1280/8
010 01 Žilina

22.2 Lehota na predkladanie ponúk poštovou zásielkou alebo doručených osobne uplynie dňa **02.05.2014 o 10:00 hod.**

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1 Otváranie obálok ponúk časť OSTATNÉ sa uskutoční dňa **02.05.2014 o 12:00 hod.** na adrese:
Euro Dotácie, a.s.
Na Šefranici 1280/8
010 01 Žilina

25. Preskúmanie ponúk

- 25.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- obsahuje všetky náležitosti určené v bode 17. týchto súťažných podkladov
 - zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky budú zo zadávania zákazky vylúčené.
- 25.3 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

26. Vysvetľovanie ponúk

- 26.1 Komisia písomne požiada uchádzačov o písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to podľa § 33 ZVO.
- 26.2 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak
- nesplnil podmienky účasti
 - predložil neplatné doklady
 - nepredložil po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 6 ZVO vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote
 - poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 26.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO
- 26.4 Komisia môže požiadať uchádzača o písomné vysvetlenie ponúk podľa § 42, ods. 2 ZVO. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.5 Komisia môže písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny v prípade, ak bude konštatovať, že ide o mimoriadne nízku ponuku podľa § 42, ods. 3 ZVO. Vysvetľovanie sa bude týkať tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 26.6 Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s poskytnutím služieb podľa § 2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa § 42 ods. 3 ZVO.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

26.7 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak:

- a) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 42 ods. 2 ZVO v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 2 ZVO
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods. 3 ZVO
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3 ZVO.

26.8 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky v súlade s § 42 ods. 7 ZVO s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

27. Hodnotenie ponúk

27.1 Komisia hodnotí ponuky v súlade s § 41 a 42 ZVO.

27.2 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

28. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

28.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 27., pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia.

28.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť VI. Uzavretie zmluvy

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Verejný obstarávateľ pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 29.2 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma.
- 29.3 Súčasne ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) ZVO.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk v súlade s § 45 ZVO. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
 - 30.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom **najskôr šestnásty deň** odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 ZVO alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 ZVO.
 - 30.3 Ak bola podaná žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s ustanoveniami ZVO.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

31. Zrušenie zadávania zákazky

- 31.1 Verejný obstarávateľ zruší zadávanie predmetnej zákazky podľa podmienok uvedených v bode 12.1 a ak nastanú skutočnosti podľa § 46 ZVO.
 - 31.2 Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení zadávania predmetnej zákazky s uvedením dôvodu zrušenia alebo o určení postupu verejného obstarávania, ktorý použije na zadávanie zákazky na pôvodný predmet obstarávania.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť VIII. Revízne postupy

32. Žiadosť o nápravu

32.1 Uchádzač, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

32.2 Žiadosť o nápravu doručí uchádzač na adresu verejného obstarávateľa a zároveň kópiu na adresu:

Euro Dotácie, a.s.
Na Šefranici 1280/8
010 01 Žilina

32.3 Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti upravuje § 136 ZVO.

32.4 Ak uchádzač neuplatní žiadosť o nápravu v zákonom ustanovenej lehote, žiadosť o nápravu sa zamietne.

33. Konanie o námietkach

33.1 Na konanie o námietkach sa vzťahuje § 138 – 140 ZVO.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Časť IX.

Dôvernosť a etické podmienky

34. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 34.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 34.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 34.3 Verejný obstarávateľ posielá Úradu pre verejné obstarávanie bezodkladne po uzavretí zmluvy, po zrušení postupu zadávania zákazky spôsobom podľa § 23 ods. 1:
- kópiu zápisnice o posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní,
 - kópie ponúk všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk,
 - kópiu zápisnice z otvárania ponúk,
 - kópiu zápisnice o vyhodnotení ponúk,
 - kópiu správy podľa § 21 ods. 2.
- 34.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

35. Etické podmienky

- 35.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 35.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačoch zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je technické zabezpečenie vybraných podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš počas kalendárnych rokov 2014 a 2015 v nasledovnom rozsahu:

STOLIČNÉ DNI	Predpokladaný termín	06/2014 06/2015
	Trvanie podujatia	2 dni
	Pódium	min. 8x6 m, výška 1,2 m prístup na pódium - 2 x schody a 1 x rampa
	Strešná konštrukcia	áno
	Zábrany	min. 16 m
	Osvetlenie	biele aj efektové osvetlenie
	Ozvučenie	ozvučenie PA systém - min. 15 kW pódiový zvuk - podľa technických požiadaviek účinkujúcich
	Ďalšie požiadavky	LED obrazovka min. 3x4 m umiestnená ako súčasť pódia, 3xkamera s obsluhou a s video strihom a réžiou

Podujatie Mikulášskeho leta č.1	Predpokladaný termín	07/2014 07/2015
	Trvanie podujatia	1 deň
	Pódium	min. 8x6 m, výška 1 m prístup na pódium - 2 x schody
	Strešná konštrukcia	áno
	Zábrany	12 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie folklórnych súborov a hudobných skupín - minimálne: výkon min. 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 4 ks, 4 monitorové cesty, kondenzátorové mikrofóny (napr. AKG C1000) - 4 ks, dynamické mikrofóny (napr. Shure SM 58, BETA 58, BETA 57) - 6 ks, ozvučenie bicích, bezdrôtový mikrofón, CD a USB prehrávače

Podujatie Mikulášskeho leta č.2	Predpokladaný termín	07/2014 07/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	-
	Strešná konštrukcia	-
	Zábrany	-
	Osvetlenie	-
	Ozvučenie	ozvučenie divadelných súborov - minimálne: výkon 2,5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 2 ks, 2 monitorové cesty, kondenzátorové mikrofóny (napr. AKG C1000) - 4 ks, dynamické mikrofóny (napr. Shure SM 58, BETA 58, BETA 57) - 2 ks, bezdrôtový mikrofón 2 ks, hlavový alebo klopový mikrofón - 2 ks, CD a USB prehrávače

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Podujatie Mikulášskeho leta č.3	Predpokladaný termín	07/2014 07/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	min. 6x4 m
	Strešná konštrukcia	áno
	Zábrany	zábrany 10 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobných skupín, divadelných a folklórnych súborov a hudieb - minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 4 ks, 4 monitorové cesty, sada mikrofónov na bicie, mikrofóny na spev 4 ks, ozvučenie strunových, dychových a klávesových nástrojov, bezdrôtový mikrofón 2 ks, CD a USB prehrávače

Podujatie Mikulášskeho leta č.4	Predpokladaný termín	07/2014 07/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	-
	Strešná konštrukcia	-
	Zábrany	-
	Osvetlenie	biele a farebné svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie jazzových hudobných skupín a spevákov v priestore párty stanu pre cca 200 ľudí - minimálne: výkon 2,5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 4 ks, 4 monitorové cesty, samostatný pódiový zvuk

Podujatie Mikulášskeho leta č.5	Predpokladaný termín	8/2014 8/2015
	Trvanie podujatia	1 deň
	Pódium	min. 8x6m, výška 1 m prístupové schody
	Strešná konštrukcia	áno
	Zábrany	zábrany 12 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobných skupín, minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 6 ks, 6 monitorové cesty, bezdrôtový mikrofón 2 ks, hlavový alebo klopový mikrofón - 2 ks, CD a USB prehrávače
Podujatie Mikulášskeho leta č.6	Predpokladaný termín	8/2014 8/2015
	Trvanie podujatia	2 dni
	Pódium	min. 8x6m, výška 1 m prístupové schody
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	zábrany 12 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 2 ks, 2 monitorové cesty, bezdrôtový mikrofón 2 ks, hlavový alebo klopový mikrofón - 2 ks, CD a USB prehrávače

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Podujatie Mikulášskeho leta č.7	Predpokladaný termín	08/2014 08/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	-
	Strešná konštrukcia	-
	Zábrany	-
	Osvetlenie	-
	Ozvučenie	ozvučenie divadelných súborov - minimálne: výkon 2,5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 2 ks, 2 monitorové cesty, kondenzátorové mikrofóny (napr. AKG C1000) - 4 ks, dynamické mikrofóny (napr. Shure SM 58, BETA 58, BETA 57) - 2 ks, bezdrôtový mikrofón 2 ks, hlavový alebo klopový mikrofón - 2 ks, CD a USB prehrávače

Podujatie Mikulášskeho leta č.8	Predpokladaný termín	08/2014 08/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	min. 7 x 5m, výška 1 m prístupové schody
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	zábrany 10 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobných skupín - minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 6 ks, 6 monitorových ciest, sada mikrofónov na bicie, mikrofóny na spev 4 ks, ozvučenie strunových, dychových a klávesových nástrojov, bezdrôtový mikrofón 2 ks, CD a USB prehrávače

Podujatie Mikulášskeho leta č.9	Predpokladaný termín	08/2014 08/2015
	Trvanie podujatia	3 dni
	Pódium	min. 6x4 m
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	-
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobných skupín - minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 4 ks, 4 monitorové cesty, sada mikrofónov na bicie, mikrofóny na spev 4 ks, ozvučenie strunových, dychových a klávesových nástrojov, bezdrôtový mikrofón 2 ks, CD a USB prehrávače

Podujatie Mikulášskeho leta č.10	Predpokladaný termín	08/2014 08/2015
	Trvanie podujatia	1 deň
	Pódium	min. 6x4 m
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	10 m
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobných skupín - minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 6 ks, 6 monitorové cesty, sada mikrofónov na bicie, mikrofóny na spev 5 ks, ozvučenie strunových, dychových a klávesových nástrojov, bezdrôtový mikrofón 2 ks, CD a USB prehrávače

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Mikulášsky jarmok	Predpokladaný termín	12/2014 12/2015
	Trvanie podujatia	2 dni
	Pódium	min. 8x6 m, výška 1,2 m prístup na pódium - schody a rampa
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	min. 16 m
	Osvetlenie	biele aj efektové osvetlenie
	Ozvučenie	ozvučenie PA systém min. 15 kW
	Ďalšie požiadavky	LED obrazovka min. 3x4 m umiestnená na tribúne, 3xkamera s obsluhou a s video strihom a réžiou, , pódiový zvuk - podľa technických požiadaviek účinkujúcich, vykurovanie pódia

SILVESTER	Predpokladaný termín	12/2014 12/2015
	Trvanie podujatia	1 deň
	Pódium	min. 6x4m prístupové schody 1 ks
	Strešná konštrukcia	Áno
	Zábrany	min. 10 m zábrany
	Osvetlenie	biele a farebné efektové svetlo
	Ozvučenie	ozvučenie hudobnej skupiny a pripojenie D.J. - minimálne: výkon 5 kW
	Ďalšie požiadavky	monitory 4 ks, 4 monitorové cesty, sada mikrofónov na bicie, mikrofóny na spev 4 ks, ozvučenie strunových, dychových a klávesových nástrojov, bezdrôtový mikrofón 2 ks, CD a USB prehrávače

V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s § 34 ods. 9 ZVO predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent.

Predpokladaná hodnota zákazky je 46 666,66 EUR bez DPH.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

C. SPÔSOB URČENIA CENY

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

- 1) Ponuková cena, v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť zostavená v súlade s § 3 zákona č.18 /1996 Z.z. o cenách, vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
- 2) Cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná, s možnosťou jej prípadnej úpravy pri zmene právnych predpisov súvisiacich s predmetom zákazky, t.j. cenu možno meniť dodatkom k zmluve obojstranne odsúhlaseným zmluvnými stranami napr. pri legislatívnych zmenách v oblasti DPH, cla, dovozne prírážky. Zmena sa môže vzťahovať iba na tovary, práce dodané po takejto zmene, čo musí byť uchádzačom dokladované.

Cenu je potrebné uviesť tak, že bude rozpísaná cena podľa jednotlivých položiek - v ponuke priložiť 1x výťahok podpísaný štatutárnym orgánom

Ceny je potrebné uviesť v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta celkom vrátane DPH a bez DPH, požadovanom rozdelení

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Príloha 1 Spôsob určenia ponukovej ceny

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Predmet	MJ	Počet MJ	Cena za MJ bez DPH	Cena spolu bez DPH	DPH	Cena spolu s DPH
1. Stoličné dni	podujatie	2				
2. Podujatie Mikulášskeho leta č. 1	podujatie	2				
3. Podujatie Mikulášskeho leta č. 2	podujatie	2				
4. Podujatie Mikulášskeho leta č. 3	podujatie	2				
5. Podujatie Mikulášskeho leta č. 4	podujatie	2				
6. Podujatie Mikulášskeho leta č. 5	podujatie	2				
7. Podujatie Mikulášskeho leta č. 6	podujatie	2				
8. Podujatie Mikulášskeho leta č. 7	podujatie	2				
9. Podujatie Mikulášskeho leta č. 8	podujatie	2				
10. Podujatie Mikulášskeho leta č. 9	podujatie	2				
11. Podujatie Mikulášskeho leta č. 10	podujatie	2				
12. Mikulášsky jarmok	podujatie	2				
13. Silvester	podujatie	2				
SPOLU	x	x	x			

Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.

Vypracoval:

V dňa

.....
Podpis uchádzača

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Zmluva o poskytovaní technického zabezpečenia podujatí
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov

č. /2014

Poskytovateľ:

Sídlo:

V zastúpení:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Zapísané:

(ďalej „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ:

REGION LIPTOV - oblasťná organizácia CR

Sídlo:

Štúrova 1989/41

V zastúpení:

MUDr. Alexander Slafkovský, predseda predstavenstva

Ing. Michal Beňo, podpredseda predstavenstva

IČO:

42219906

DIČ:

2023486069

Bankové spojenie:

VUB Banka, a.s.,

Číslo účtu:

2993673451/0200

Zapísaná:

V Registri oblasťných organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy,
výstavby a regionálneho rozvoja SR, pod číslom : 08557/2012/SCR

(ďalej „objednávateľ“)

PREAMBULA

1. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli na podmienkach, na základe ktorých bude poskytovateľ poskytovať technické zabezpečenie podujatí objednávateľovi.
2. V súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve bude poskytovateľ poskytovať objednávateľovi technické zabezpečenie podujatí špecifikované ďalej v tejto Zmluve a objednávateľ bude platiť poskytovateľovi odmenu za poskytnuté technické zabezpečenie.

Článok 1

PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je technické zabezpečenie vybraných podujatí objednávateľa v rozsahu podľa prílohy č. 1 počas kalendárnych rokov 2014 a 2015. Plánované podujatia: Stoličné dni; podujatia Mikulášskeho leta; Mikulášsky jarmok a Silvester.
 - 1.2 Poskytovateľ bude poskytovať služby v dobrej viere a s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami objednávateľa. Poskytovateľ má právo požadovať prístup k relevantným dokumentom a informáciám, ktoré sa vzťahujú na poskytované technické zabezpečenie podujatí.
 - 1.3 Tribúna musí byť postavená z certifikovaných materiálov podľa TUV alebo iný ekvivalent.
 - 1.4 Objednávateľ poskytne maximálnu súčinnosť pri realizácii predmetu zmluvy.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Článok 2 ČAS PLNENIA ZMLUVY

- 2.1 Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na internetovej stránke Objednávateľa.
- 2.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 1.1.2016. Doba trvania zmluvy je zároveň aj dobou, počas ktorej bude poskytovateľ poskytovať zmluvou určené plnenia objednávateľovi.
- 2.3 Objednávateľ vystaví poskytovateľovi objednávku na realizáciu jednotlivých podujatí a to najneskôr 7 kalendárnych dní pred termínom konania podujatia. Výnimku predstavujú podujatia Stoličné dni a Mikulášsky jarmok, v rámci ktorých objednávateľ musí dať objednávku najneskôr 14 kalendárnych dní pred termínom konania podujatia.
- 2.4 Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie podľa Článku 1 bodu 1.1 je povinný poskytovateľ poskytnúť na základe písomnej objednávky objednávateľa, v ktorej objednávateľ uvedie presný termín realizácie podujatia v súlade s prílohou č. 1 tejto zmluvy.
- 2.5 V prípade ak poskytovateľ nedodrží lehotu povinnosti plnenia podľa predchádzajúceho bodu, objednávateľ nie je povinný dodržať lehoty na úhradu splátok podľa bodu Článku 3., bod 3.2.

ČLÁNOK 3 ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie služieb uvedených v Článku 1, bod 1.1. odmenu vo výške EUR s DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že dohodnutá odmena, ktorá je podrobne rozpísaná v prílohe č. 2 tejto zmluvy je konečná a nemenná. Odmena zahŕňa všetky náklady poskytovateľa so zabezpečením služby.
- 3.2. Odmenu za poskytnuté služby uhradí objednávateľ poskytovateľovi na základe skutočne realizovaných podujatí a to v súlade s cenovou ponukou zo dňa
Splatosť faktúr je stanovená dohodou zmluvných strán na 30 dní odo dňa doručenia faktúry.
- 3.3. Objednávateľ má právo stornovať objednávku podľa článku 2 bod 2.3 a to najneskôr 1 kalendárny deň pred termínom konania podujatia. Výnimku predstavujú podujatia Stoličné dni a Mikulášsky jarmok, v rámci ktorých objednávateľ má právo stornovať objednávku najneskôr 7 kalendárnych dní pred termínom konania podujatia. Poskytovateľ pritom nemá nárok na žiadne náhrady vyplývajúce zo stornovania podujatia.
- 3.4. Faktúru vyhotoví poskytovateľ v súlade s platnou legislatívou a predloží objednávateľovi v 2 originálnych výtlačkoch vrátane všetkých príloh faktúry. V prílohe faktúry poskytovateľ doloží protokoly a doklady o vecnom plnení poskytovaných služieb podľa prílohy č.1. tejto zmluvy.
- 3.5. V prípade ak sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením odmeny alebo jej časti (splátky) je povinný uhradiť Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01 % denne z dlžnej sumy za každý deň omeškania

Článok 4 ZODPOVEDNOSŤ

- 4.1. Poskytovateľ bude poskytovať technické zabezpečenie podujatí s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ zodpovedá za všetky vzniknuté hmotné a nehmotné škody (straty, náklady alebo výdaje, ujmu na zdraví návštevníkov podujatia, poškodenie dobrého mena a iné ...) (ďalej len „škoda“), ktoré objednávateľovi vznikli v dôsledku pôsobenia Poskytovateľa v súvislosti s plnením predmetu zmluvy ČL.1.

Článok 5 OZNÁMENIA

- 5.1 Všetky oznámenia podľa tejto Zmluvy musia byť vykonané písomnou formou, najmä odstúpenie tejto Zmluvy, a osobne doručené alebo poštou alebo kuriérom s potvrdením o doručení. Oznámenie sa považuje za doručené osobným doručením a písomným potvrdením prevzatia (v prípade osobného doručenia) alebo potvrdením o doručení (ak je poslaná poštou alebo kuriérom).
 - 5.2 Oznámenia si Zmluvné strany zasielajú na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy.
-

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Článok 6 UKONČENIE ZMLUVY

- 6.1 Zmluvu je možné predčasne ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo jednostranným odstúpením od zmluvy.
- 6.2 Výpoveďou môže zmluvu ukončiť ktorákoľvek zmluvná strana z akéhokoľvek dôvodu. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 6.3 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy, pokiaľ druhá zmluvná strana neplnila dohodnuté plnenie podľa tejto zmluvy uvedené v Článku 1 a 2 v akomkoľvek podstatnom ohľade. Pokiaľ táto zmluva neurčuje niečo iné, odstúpenie od tejto zmluvy sa spravuje § 344 Obchodného zákonníka.

ČLÁNOK 7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 7.2 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a Zmluva vyjadruje celú dohodu o obsahu tejto Zmluvy. Zmluvným stranám nie sú známe žiadne obmedzenia, sľuby, tvrdenia, oprávnenia, záväzky alebo sľuby ako tie, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve.
- 7.3 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, objednávatel' a poskytovateľ obdržia každý po dvoch vyhotoveniach.
- 7.4 Túto Zmluvu je možné meniť len písomnou formou a to s výslovným súhlasom oboch Zmluvných strán na jednom dokumente.
- 7.5 Ak niektoré ustanovenia Zmluvy budú zmluvné strany, súd alebo iné kompetentné orgány považovať za neplatné alebo nevymáhateľné, potom takéto ustanovenie bude neplatné iba v dotknutom a v najužšom možnom rozsahu, pričom jeho zvyšná časť, význam a dopady ako aj ostatné ustanovenia Zmluvy zostávajú v platnosti. Zmluvné strany budú v takom prípade postupovať tak, aby účel ustanovení považovaných za nevymáhateľné alebo neplatné bol v maximálne možnej miere rešpektovaný a pre zmluvné strany právne záväzný vo forme umožňujúcej jeho právnu vymáhateľnosť.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Technické zabezpečenie podujatí

Príloha č. 2 – Podrobná cenová kalkúlia

Liptovský Mikuláš dňa2013

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

.....
MUDr. Alexander Slafkovský
predseda predstavenstva
OOCR REGIÓN LIPTOV

.....
Ing. Michal Beňo
podpredseda predstavenstva
OOCR REGIÓN LIPTOV

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

**E. KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK
A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou „A - Pokyny na vypracovanie ponuky“ .

1. Kritériami hodnotenia ponúk sú:

Cena (celková zmluvná cena stanovená v EUR s DPH za predmet zákazky) resp. cena celkom

2. Poradie dôležitosti jednotlivých kritérií je dané nasledovným bodovým vyjadrením, ktorého súčet je 100 bodov:

I. Cena za predmet zákazky: **max. 100 bodov**

3. Spôsob uplatnenia jednotlivých kritérií, resp. vyhodnotenie jednotlivých kritérií:

3.1 Cena – maximálne 100 bodov

Maximálny počet bodov sa prideliť ponuke s najnižšou cenou. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou tak, že hodnotenie ceny sa určí ako podiel najnižšej ceny a ceny hodnotenej ponuky prenasobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium.

3.2. Víťazným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý dosiahne najväčší počet bodov. Matematický výpočet bodového hodnotenia sa vykoná so zaokrúhlením na dve desatinné miesta.

3.3 Každý člen komisie hodnotí každú ponuku samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v tejto časti súťažných podkladov.

3.4. Komisia vypracuje súhrnné hodnotenie ponúk a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk v poradí od najvyššieho po najnižšie bodové hodnotenie.

3.6 Úspešným bude uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu a dosiahne najvyšší počet bodov.

Nevybratie uchádzača za poskytovateľa služieb nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Uchádzač vyplní Prílohu 3 – Návrh na plnenie kritérií

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Príloha 3 – Návrh na plnenie kritérií

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Kritéria	ponúknutá hodnota
celková konečná cena za predmet zákazky	... EUR

Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.

Vypracoval:

V dňa

.....
Podpis uchádzača

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

F. HARMONOGRAM REALIZÁCIE

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

1. Pokyny na vypracovanie harmonogramu

Uchádzač dodrží termíny stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač vyplní v Prílohu 3 Návrh na plnenie kritérií, v ktorom zohľadní rozhodujúce činnosti potrebné pre splnenie predmetu zákazky.

predmet zákazky	Trvanie zmluvy alebo lehota dodania
Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš	Začatie: 27.06.2014 Ukončenie: 01.01.2016

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

G. PODMIENKY ÚČASTI

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Podmienky účasti

III.1.1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spôsobom podľa § 26 a § 128 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov vychádzajú z taxatívne daných podmienok v zmysle § 26 zákona o verejnom obstarávaní.

UPOZORNENIE:

Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - osobné postavenie v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

III.1.2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 2.1 § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.2) - 2.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Vyjadrenie banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň (báň vtedy, ak uchádzač má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponuky, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, že si plní voči banke/bankám alebo pobočke/pobočkám všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov a jeho účet/účty nie sú predmetom exekúcie. Súčasne treba k vyjadreniu banky/báň predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu uchádzača, v ktorých bankách alebo pobočkách zahraničných bánk má vedený účet/vedené účty. Nie je možné nahradiť požadované potvrdenie, resp. potvrdenia príslušnej banky/báň alebo pobočky/pobočiek výpisom z účtu uchádzača v príslušnej banke/bankách alebo pobočke/ pobočkách.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienku účasti v zmysle § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ zadefinoval striktno vo vzťahu k predmetu zákazky za účelom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi poskytovateľmi/dodávateľmi, ktorí sú schopní plniť si svoje záväzky a plniť/dodať predmet zákazky a je primeraná zložitosti a rozsahu predmetu zákazky, uchádzač týmto preukáže schopnosť plniť svoje finančné záväzky.

UPOZORNENIE:

Uchádzač môže na preukázanie ekonomického a finančného postavenia využiť ekonomické a finančné postavenie inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie ekonomického a finančného postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej ekonomickými a finančnými kapacitami mieni preukázať svoju ekonomickú a finančnú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie ekonomickej a finančnej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

podmienok účasti - ekonomické a finančné postavenie, spoločne. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - ekonomické a finančné postavenie v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov, pokiaľ nie je uvedené inak. Pri prepočte cudzej meny na EUR bude použitý prepočítací koeficient určený ECB k 31.12. príslušného roka.

III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 3.1 podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.3) - 3.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky (za predchádzajúce tri roky sa na účely tejto zákazky považujú tri roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk) doplnený potvrdením o plnení v zmysle § 28 ods. 1 písm. a) bod 1. resp. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže realizáciu minimálne jednej zákazky rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (poskytnutie služieb v oblasti technického zabezpečenia podujatí - pódium, zvukotechnika, osvetlenie) a to v minimálnej hodnote 5 000,00 EUR bez DPH/zákazka. Zoznam poskytnutých služieb musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade uchádzač predloží splnomocnenie tejto osoby na zastupovanie).

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní: Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky. Účelom, požiadavky na predloženie zoznamu poskytnutých služieb v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.

UPOZORNENIE: Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti využiť technickú spôsobilosť inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickú spôsobilosť mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technických a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technická alebo odborná spôsobilosť, spoločne. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti technická alebo odborná spôsobilosť v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov, pokiaľ nie je uvedené inak.

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

H. PRÍLOHY

PREDMET ZÁKAZKY:

Technické zabezpečenie podujatí pre mesto Liptovský Mikuláš

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Príloha 5 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že:

- súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky,
- všetky údaje sú pravdivé a úplné vo všetkých dokladoch a v ponuke.

Vypracoval:

.....
Podpis uchádzača

V dňa

REGION LIPTOV, oblasťná organizácia CR

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš

Príloha 6 Vyhlásenie uchádzača o platení/neplatení DPH

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že som/nie som platcom DPH¹.

Vypracoval:

.....

Podpis uchádzača

V dňa

¹ Nehodiace sa prečiarknite
