

Osoba registrovaná podľa § 7 ods. 2 písm. a) zákona č. 25/2006 Z.z. (ďalej len ako „obstarávateľ“)
Mária Malinová SHR

Druh zákazky
ZÁKAZKA na dodanie tovaru

Postup verejného obstarávania
Podlimitná zákazka
bez využitia elektronického trhu § 91 ods.1 písm. b) bod 1. Výzva na predkladanie ponúk podľa § 100 s použitím elektronickej aukcie

Predmet zákazky
Stroje pre živočíšnu výrobu

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Evidenčné číslo spisu
2015/PRV/36
Verejné obstarávanie zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania
Vestník č. 105/2015 pod číslom 11670 – WYT dňa 29.5.2015 vrátane opravy oznámenia

Obsah súťažných podkladov:

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY

V Zemplínskej Novej Vsi, dňa 29.5.2015.

Mária Malinová
(Titul, meno a priezvisko obstarávateľa)

Súťažné podklady boli vypracované v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon“) v znení platnom k dátumu ich vypracovania.

V Zemplínskej Novej Vsi, dňa 29.5.2015.

Ing. Marek Ferko
(Titul, meno a priezvisko osoby,
ktorá vypracovala súťažné podklady)

OBSAH

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
Časť I.....	4
Všeobecné informácie.....	4
1. Identifikácia obstarávateľa.....	4
2. Predmet zákazky	5
3. Rozdelenie predmetu zákazky	5
4. Variantné riešenie predmetu zákazky	5
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky	5
6. Obhliadka miesta dodania tovaru/poskytnutia služby	5
7. Zdroj finančných prostriedkov	5
8. Uzavretie zmluvy	5
9. Lehota viazanosti ponuky	6
10. Oprávnený uchádzač.....	6
11. Podmienky zrušenia súťaže	6
Časť II.....	6
Dorozumievanie a vysvetľovanie.....	6
1. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi	6
2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
Časť III.....	7
Príprava ponuky	7
1. Jazyk ponuky	7
2. Vyhodenie ponuky	7
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
4. Zábezpeka ponuky	8
5. Obsah ponuky	9
6. Náklady na ponuku	10
Časť IV.....	10
Predkladanie ponuky.....	10
1. Predloženie ponuky.....	10
2. Označenie obálky ponuky.....	10
3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	10
4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	11
Časť V.....	11
Otváranie a hodnotenie ponúk	11
1. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania.....	11
2. Mena vyhodnocovania ponúk.....	11
3. Otváranie obálok s ponukami	11
4. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti ponúk	12
5. Vyhodnocovanie obsahu ponúk a požiadaviek na predmet zákazky	12
6. Vyhodnocovanie kritérií na hodnotenie ponúk.....	13
7. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania	14
Časť VI.....	15
Prijatie ponuky	15
1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	15
2. Uzavretie zmluvy	16
Časť VII.....	16
Dôvernoscť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní	16
1. Dôvernoscť procesu obstarávania.....	16
2. Opravné prostriedky	16
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.....	17
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26a zákona o verejnom obstarávaní – majetková účasť	19
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona.....	20

4.	Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona.....	20
A.3	KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	23
	Hodnotenie ponúk na základe najnižšej ceny	23
	Návrh plnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk.....	24
B.1	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	25
B.2	SPÔSOB URČENIA CENY.....	26
B.3	OBCHODNÉ PODMIENKY	27

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

Súťažné podklady sú vypracované za účelom oboznámenia záujemcov s predmetom zákazky a podmienkami, za ktorých sa môžu uchádzať o dodanie predmetu zákazky obstarávateľovi.

Záujemca, na základe podmienok zverejnených obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej ako „výzva“), prostredníctvom Vestníka verejného obstarávania alebo priamym oslovením a podmienok určených v týchto súťažných podkladoch (v prípade odlišných podmienok zverejnených vo výzve a v týchto súťažných podkladoch platia podmienky stanovené vo zverejnenej výzve), vypracuje a predloží obstarávateľovi písomnú ponuku v listinnej podobe na dodanie predmetu zákazky.

Predložením ponuky uchádzač vyjadří záujem o dodanie predmetu zákazky obstarávateľovi za podmienok určených vo zverejnenej výzve a v týchto súťažných podkladoch.

1. Identifikácia obstarávateľa

1.1. Obstarávateľ

Obchodné meno : **Mária Malinová SHR**

Sídlo : Úpor 37, Zemplínska Nová Ves, 076 16

Osoba oprávnená konať : Mária Malinová

IČO : **31232370**

1.2. Kontaktná osoba obstarávateľa :

Meno a priezvisko : Mária Malinová

Telefón: +421 908300111

1.3. Kontaktná osoba pre proces verejného obstarávania :

Meno a priezvisko : **Ing. Marek Ferko**

Telefón: +421 905 358 091

Fax: - - -

E-mail: marek.ferko@gmail.com

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: **Stroje pre živočíšnu výrobu**

2.2. Číselný kód prác pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:	16000000-5	Dopln. slovník:	
Doplňujúce predmety :	16630000-0		

2.3. Vymedzenie predmetu zákazky

Predmet zákazky pozostáva z **dvoch** samostatných ucelených položiek s príslušenstvom :

<i>Položka</i>	<i>Názov položky predmetu zákazky</i>	<i>Počet položiek</i>
<i>A</i>	<i>Teleskopický nakladač s príslušenstvom</i>	<i>1 komplet</i>
<i>B</i>	<i>Krmný voz s príslušenstvom</i>	<i>1 komplet</i>

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky a prípadných služieb spojených s **dodaním tovaru**, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, výkonových a funkčných požiadaviek na predmet zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.1 Opis predmetu zákazky**.

2.4. Predmetom zákazky je nákup novej v prevádzkových podmienkach nepoužitej techniky s dátumom výroby stroja v kalendárnom roku, v ktorom sa uskutočňuje nákup na základe tohto verejného obstarávania, alebo v kalendárnom roku, ktorý bezprostredne predchádza roku nákupu.

2.5. Predpokladaná hodnota zákazky je **112 800,0000 EUR** bez DPH.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Predmet zákazky sa nerozdeľuje. Uchádzač predloží jednu ponuku len na celý predmet zákazky, na všetky jeho položky a vrátane príslušenstva.

4. Variantné riešenie predmetu zákazky

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie **nebude sa naň prihliadať**, alebo ak z predloženej ponuky nebude zrejmé, ktoré je variantné riešenie, bude táto ponuka **vylúčená** z procesu verejného obstarávania.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania predmetu zákazky :

Areál obstarávateľa, Úpor 37, Zemplínska Nová Ves, 076 16

5.2. Predpokladaný termín ukončenia zákazky: **najneskôr do 15.9.2015** od účinnosti zmluvy.

6. Obhliadka miesta dodania tovaru/poskytnutia služby

6.1. Obhliadka miesta dodania tovaru/poskytnutia služby nie je potrebná.

7. Zdroj finančných prostriedkov

7.1 Predmet zákazky bude financovaný: **z vlastných a úverových zdrojov obstarávateľa.**

7.2 Predmet zákazky je spolufinancovaný nenávratným finančným príspevkom : **Program rozvoja vidieka SR, Opatrenie 1.1.**

7.3 Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon finančnej a vecnej kontroly a poskytnúť súčinnosť pri nej poskytovateľovi NFP.

8. Uzavretie zmluvy

8.1. Výsledkom tohto obstarávania bude **Zmluva o kúpe tovaru**, uzavretá v súlade s § 409 Obchodného zákonníka, ktorá sa uzatvára na dobu do naplnenia predmetu zmluvy a do uplynutia zo zmluvy vyplývajúcich záruk a garančných lehôt. Platnosť kúpnej zmluvy je stanovená podpisom oboch zmluvných strán.

8.2. V prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti podľa bodu 3. tejto časti je výsledkom obstarávania samostatná zmluva na každú časť alebo položku predmetu zákazky.

8.3. Podrobné vymedzenie obchodných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.1 Opis predmetu zákazky** a **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**. **Tieto podmienky musia byť povinnou súčasťou zmluvy.**

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1.** Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk tj. **do 30.9. 2015.**
- 9.2.** V prípade uplatnenia revízných postupov podľa zákona proti postupu obstarávateľa, obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 9.3.** Ponuky uchádzačov sú viazané do uplynutia oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.2.

10. Oprávnený uchádzač

- 10.1.** Uchádzač na účely zákona je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.
- 10.2.** Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov v súlade s § 31 zákona.
- 10.3.** Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorili určitú právnu formu na predloženie ponuky.
- 10.4.** Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 10.5.** Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2.
- 10.6.** Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje od členov tejto skupiny dodávateľov, aby pred podpísaním zmluvy upravili vzájomné právne vzťahy (vytvorili právny subjekt) tak, aby zodpovedali za záväzky spoločne a nerozdielne z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

11. Podmienky zrušenia súťaže

- 11.1.** Obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú súťaž zrušiť v súlade s § 46 zákona.
- 11.2.** Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky v predloženej ponuke budú vymykať obvyklým podmienkam tak, že by znevýhodňovali obstarávateľa voči uchádzačovi.
- 11.3.** Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia ponuka prekročí predpokladaný finančný limit obstarávateľa alebo obstarávateľ nebude mať k dispozícii zdroje financovania, ktoré predpokladal využiť na financovanie zákazky.
- 11.4.** O zrušení súťaže verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu jej zrušenia a postupu, ktorý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky použije, ak sa rozhodne pokračovať vo výbere zmluvného partnera.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

1. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi

- 1.1.** Komunikácia, oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom (ďalej len „informácie“) sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nepreskúma ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 1.2.** Informácie medzi obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom sa uskutočňujú písomne a prioritne elektronickou poštou – mailovou komunikáciou alebo prostredníctvom pošty, faxom alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 1.3.** Písomne pre účely zákona sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej. Môže zahŕňať informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.

- 1.4. Pri čo najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do troch dní odo dňa odoslania tejto informácie, ak zákon neurčuje príslušnú lehotu inak.
- 1.5. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah a informácie vyhotovenej v písomnej forme, rozhodujúca je písomná forma.

2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 2.1. V prípade potreby objasnenia podmienok na predloženie ponuky záujemcom vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 1. časti II. požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese : **uvedenej v časti I. bod 1.3.**
- 2.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 2.1 tejto časti sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená **najneskôr šesť pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk tj. **do 9.6.2015.**
Verejný obstarávateľ **upozorňuje záujemcov**, že ak si požiadajú o súťažné podklady v posledné dni, najmä po lehote uvedenej v predchádzajúcej vete, nebudú môcť uplatniť inštitút vysvetľovania a súťažné podklady im môžu byť doručené až po lehote na predkladanie ponúk.
- 2.3. Obstarávateľ zašle vysvetlenie doručenej požiadavky záujemcu, vo výnimočnom prípade môže aj doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady, **najneskôr päť pracovných dní** od doručenia žiadosti o vysvetlenie obstarávateľovi.

Časť III.

Príprava ponuky

1. Jazyk ponuky

- 1.1. Celá ponuka a doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vypracované v štátnom jazyku, okrem ponuky vypracovanej v českom jazyku. Štátnym jazykom je **slovenský jazyk**.
- 1.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky **musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka** okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

2. Vyhotovenie ponuky

- 2.1. Ponuka **musí byť vyhotovená v listinnej podobe a písomnej forme**, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky alebo obdobným spôsobom, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 2.2. Uchádzač alebo záujemca, na základe požiadavky uvedenej v § 18a zákona, **predloží dokumenty súčasne aj v elektronickej podobe** na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**. Elektronickú podobu ponuky vrátane všetkých predkladaných dokladov uchádzač predkladá **zvyčajne na CD/DVD nosiči vo formáte .pdf** umožňujúcim **strojové čítanie textu**.
- 2.3. Doklady a iné dokumenty predložené uchádzačom musia byť v ponuke predložené tak, aby **bola zrejmalá ich platnosť a pravosť a musia obsahovať pravdivé a neskreslené informácie**.
- 2.4. Ponuka a ostatné dokumenty vyhotovené uchádzačom (návrh na plnenie kritérií, vyhlásenia, návrh zmluvy, obchodná ponuka, špecifikácie a pod.) **musia byť podpísané štatutárnym orgánom**, alebo členom štatutárneho orgánu alebo **môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch**, ale len vtedy, ak v doručenej ponuke **predloží splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 2.5. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka a ostatné dokumenty vyhotovené v mene skupiny uchádzačov podľa bodu 2.4, **musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov** alebo **zástupcom člena skupiny dodávateľov**, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch, ale len vtedy, ak v doručenej ponuke **predloží aj splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

- 2.6. Uchádzač vo svojej ponuke môže označiť údaje, ktoré považuje za dôverné.
- 2.7. Ponuka má byť zviazaná v celku, bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých strán, všetky strany majú byť očíslované.
- 2.8. V prípade, že ponuka nebude spĺňať požiadavky v bode 2.7, obstarávateľ to bude považovať za **formálny nedostatok**, ktorý nemá vplyv na kvalitu ponuky.

3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 3.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená **v mene EUR**.
- 3.2. Podrobný popis určenia ceny požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.2 Spôsob určenia ceny**.

4. Zábezpeka ponuky

- 4.1. Zábezpeka ponuky sa **nevyžaduje**.

5. Obsah ponuky

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, **označenú slovom „Kritériá“** a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, **označenú slovom „Ostatné“**.

Uchádzač predkladá ponuku s týmto obsahom a v nasledujúcej odporúčanej štruktúre :

5.1. Časť ponuky označená slovom „Ostatné“ obsahuje :

5.1.1. **Identifikácia uchádzača** : Obchodné meno, IČO, adresa sídlo alebo miesto podnikania uchádzača, osoby oprávnené konať v mene uchádzača a ich postavenie.

Adresa pre komunikáciu a elektronické doručovanie : (e-mailová adresa, zodpovedná osoba, telefónny kontakt).

Pri ponuke predloženej skupinou dodávateľov, musí ponuka obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov podľa prvej vety.

5.1.2. **Dokladovanie splnenia podmienok účasti** v súťaži, uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti predložením dokladov a poskytnutím informácií požadovaných vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch definovaných v časti A.2 .

Splnenie podmienky účasti **možno preukázať čestným vyhlásením** uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi úspešný uchádzač pred ukončením vyhodnotenia ponúk na základe výzvy obstarávateľa.

5.1.3. **Doklady o zložení zábezpeky** podľa bodu 4. tejto časti, ak sa zábezpeka vyžaduje.

5.1.4. **Obchodná ponuka** uchádzača obsahujúca obchodné označenie a podrobný opis predmetu zákazky a podmienok dodania, podrobný rozpis položiek spracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi alebo vyhlásenie uchádzača o tom, že predmet obchodnej ponuky spĺňa všetky podmienky na predmet zákazky požadované týmito súťažnými podkladmi v časti **B.1 Opis predmetu zákazky**.

Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí, podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov, uchádzač predkladá v tejto časti ponuky samostatnú obchodnú ponuku za každú časť zákazky, ku ktorej predkladá ponuku.

5.1.5. **Písomné vyhlásenie uchádzača alebo návrh zmluvy**, v ktorom uchádzač vyjadrí súhlas s obchodnými podmienkami dodania predmetu zákazky určených v časti **B.3 Obchodné podmienky**, v jednom vyhotovení podpísané oprávnenou osobou uchádzača, a ktoré zohľadní všetky podmienky verejného obstarávania určené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, najmä v časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky.

Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí, podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov a obstarávateľ určil odlišné obchodné podmienky pre niektorú časť zákazky, uchádzač predkladá v tejto časti ponuky osobitné vyhlásenie alebo návrh zmluvy za každú časť zákazky, ku ktorej predkladá ponuku.

5.1.6. **Ponuka** uchádzača časť „Ostatné“ (všetky dokumenty) **v elektronickej podobe** na pamäťovom médiu **zvyčajne na CD/DVD nosiči vo formáte .pdf** umožňujúcim strojové čítanie textu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

5.2. Časť ponuky označená slovom „Kritériá“ obsahuje :

5.2.1. **Identifikácia uchádzača** : Obchodné meno, IČO, adresa sídlo alebo miesto podnikania uchádzača.

Adresa pre komunikáciu a elektronické doručovanie : (e-mailová adresa, zodpovedná osoba, telefónny kontakt).

Pri ponuke predloženej skupinou dodávateľov, musí ponuka obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov podľa prvej vety.

5.2.2. **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** definovaných v časti A.3 (vyplnenú Prílohu č.1 časti A.3).

Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov, uchádzač predkladá v tejto časti ponuky samostatný návrh na plnenie kritérií za každú časť zákazky, ku ktorej predkladá ponuku. Údaje uvedené v návrhu na plnenie kritérií sú záväzné a sú súčasťou obchodnej ponuky a obchodných podmienok uchádzača.

V prípade rozdielných údajov, uvedených v návrhu na plnenie kritérií (dokument podľa prílohy č. 1 časti A.3 súťažných podkladov) a podmienkami uvedenými v ostatných dokumentoch predložených uchádzačom sa budú považovať za správne a záväzné údaje, uvádzané v návrhu na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1. časti A.3.

Uchádzač zároveň uvedie v **samostatnej prílohe** (listinnej alebo elektronickej) Návrhu na plnenie kritérií **stanovenie ceny** za predmet zákazky a každú jeho samostatnú časť podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov a v štruktúre podľa položiek predmetu zákazky v súlade s časťou súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

- 5.2.3. Skupina dodávateľov predloží v ponuke aj **prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov vo forme plnej moci**, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov o tom, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok v tomto postupe obstarávania a bude určený na komunikáciu s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a na právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu obstarávania s uvedením kontaktných údajov pre potreby komunikácie v procese verejného obstarávania.
- 5.2.4. Ponuka uchádzača časť „Kritériá“ (všetky dokumenty) v **elektronickej podobe** na pamäťovom médiu **zvyčajne na CD/DVD** nosiči **vo formáte .pdf** umožňujúcom strojové čítanie textu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

6. Náklady na ponuku

- 6.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

1. Predloženie ponuky

- 1.1. Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku.
- 1.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ **vylúči ponuku** predloženú uchádzačom, ktorý predloží súčasne aj ponuku ako člen skupiny dodávateľov.
- 1.3. Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, obálke alebo balíku a pod. (ďalej len ako „obálka“). Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu.
- 1.4. Uchádzač predloží v obálke **ponuku v dvoch častiach** (obálkach), každú z častí v samostatnom a nepriehľadnom uzavretom obale a
- 1.4.1. označí prvú časť na obale slovom : „**Ostatné**“, ktorej obsahom budú dokumenty spracované podľa bodov 5.1 časti III. a
- 1.4.2. označí druhú časť na obale slovom : „**Kritériá**“, ktorej obsahom budú dokumenty podľa bodu 5.2 časti III..

2. Označenie obálky ponuky

- 2.1. Obálka ponuky musí byť označená požadovanými údajmi podľa bodu 2.2. tejto časti.
- 2.2. Obálka ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 2.2.1. adresa obstarávateľa uvedená v bode 3.3 tejto časti,
- 2.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť adresy všetkých členov skupiny dodávateľov.
- 2.2.3. označenie „**súťaž – neotvárať**“,
- 2.2.4. označenie heslom súťaže „**Stroje pre živočíšnu výrobu**“

3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 3.1. Uchádzač predloží kompletnú ponuku osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín fyzického doručenia a prevzatia ponuky obstarávateľom.

- 3.2. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 3.3. Uchádzač predloží ponuku v lehote na predkladanie ponúk a na adresu obstarávateľa :
Mária Malinová, Úpor 37, Zemplínska Nová Ves, 076 16
- 3.4. **Lehota na predkladanie ponúk** uplynie dňom : **17.06.2015 o 12:00 hod.**
- 3.5. Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 3.4 tejto časti, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 4.1. Uchádzač (len oprávnená osoba uchádzača) môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 3.4 tejto časti.
- 4.2. Doplnenie, zmenu alebo vzatie ponuky späť, je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 3.3 tejto časti. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 3.4 tejto časti na adresu podľa bodu 3.3 tejto časti.
- 4.3. Ak uchádzač predloží bez odôvodnenia ďalšiu ponuku, obstarávateľ má zato, že predložením novej ponuky, uchádzač predchádzajúcu ponuku berie späť a túto predchádzajúcu ponuku obstarávateľ **vráti** uchádzačovi neotvorenú.

Časť V.

Otváranie a hodnotenie ponúk

1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 1.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie/zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 1.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou/obstarávateľom je neverejné.

2. Mena vyhodnocovania ponúk

- 2.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene EURO.

3. Otváranie obálok s ponukami

- 3.1. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:
Mária Malinová, Úpor 37, Zemplínska Nová Ves, 076 16
- 3.2. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční v dvoch častiach :
- 3.2.1. **Otváranie časti** ponúk označených ako „**Ostatné**“ bude neverejné a uskutoční sa dňa :
17.6.2015 o 13:00 hod.
Komisia/Obstarávateľ najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku. Každú otvorenú ponuku komisia/obstarávateľ označí poradovým číslom podľa poradia, v akom boli obstarávateľovi predložené a otvorí časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Po otvorení časti ponuky „Ostatné“ vykoná komisia/obstarávateľ vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa bodu 4. tejto časti a vyhodnotenie obsahu otvorenej časti ponuky podľa bodu 5. tejto časti.
- 3.2.2. **Otváranie časti** ponúk označených ako „**Kritériá**“ sa uskutoční po ukončení otvárania a vyhodnotenia ponúk podľa bodu 1.2.1 tejto časti a po uplynutí príslušných zákonných lehôt.
- 3.2.2.1. Otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené. Obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené, miesto a čas otvárania časti ponúk označených ako „Kritériá“ tak, aby medzi odoslaním oznámenia a otváraním bolo **minimálne päť pracovných dní**.
- 3.2.2.2. Otváranie tejto časti obálok je neverejné. Pri otváraní obálok častí ponúk označených ako „Kritériá“ sa overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuka. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu z otvárania častí ponúk označených ako „Kritériá“, ktorá obsahuje údaje o ponukách a navrhovaných plneniach kritérií. Zápisnica sa neodosiela uchádzačom.

- 3.2.2.3. Po otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“ pristúpi komisia/obstarávateľ k vyhodnoteniu ponúk, na základe predložených návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, spôsobom podľa bodu 6. tejto časti.

4. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti ponúk

- 4.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov komisia/obstarávateľ vyhodnotí podľa § 33 zákona a podmienok stanovených obstarávateľom v časti **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**. Vyhodnotenie podmienok účasti bude založené na splnení :
- 4.1.1. určených podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 zákona,
- 4.1.2. určených podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa §27 zákona,
- 4.1.3. určených podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 až 30 zákona.
- 4.2. Splnenie podmienok účasti v súťaži uchádzač preukazuje v ponuke :
- 4.2.1. predložením platných dokladov alebo
- 4.2.2. čestným vyhlásením.
- 4.3. **Doklady sú platné**, keď sú úplné a aktuálne, nesmú byť poškodené, pozmenené alebo nečitateľné a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie. Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, **sa posudzujú podľa obsahu**.
- 4.4. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.
- 4.5. Obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú splnenie podmienok účasti podľa § 26 a spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.
- 4.6. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- 4.6.1. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- 4.6.2. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 4.7. Obstarávateľ **vylúči z verejného obstarávania** uchádzača alebo záujemcu, ak
- 4.7.1. nesplnil podmienky účasti,
- 4.7.2. predložil neplatné doklady,
- 4.7.3. nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 6 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- 4.7.4. poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 4.8. **Neplatnými dokladmi** sú doklady,
- 4.8.1. ktorým uplynula lehota platnosti,
- 4.8.2. ktoré sú neúplné alebo
- 4.8.3. ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 4.9. Uchádzač bude bezodkladne písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotou, v ktorej môže uplatniť revízný postup podľa zákona.
- 4.10. Ponuka uchádzača, ktorá splnila podmienky účasti bude zaradená do ďalšieho procesu vyhodnocovania ponúk.
- 4.11. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu o vyhodnotení splnenia podmienok účasti. Zápisnica obsahuje najmä zoznam všetkých uchádzačov, zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu vylúčenia.

5. Vyhodnocovanie obsahu ponúk a požiadaviek na predmet zákazky

- 5.1. Komisia/Obstarávateľ v procese vyhodnocovania ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky, obsah ponuky a povinné náležitosti ponuky a či môžu byť zaradené na ďalšie vyhodnocovanie alebo **vylúči ponuky**, ktoré nespĺňajú požiadavky obstarávateľa na obsah alebo náležitosti ponuky.

- 5.2. Do procesu ďalšieho vyhodnocovania ponúk bude zaradená len tá ponuka, ktorá :
 - 5.2.1. obsahuje povinné časti určené v časti III. Príprava ponuky a
 - 5.2.2. obsahovo zodpovedá ostatným pokynom a dokumentom uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a pokynom označených ako povinné, uvedených v týchto súťažných podkladoch a
 - 5.2.3. plní požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky definovaných v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, špecifikáciám a spĺňa požadovanú obsahovú náplň na predmet zákazky podľa výzvy na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi a zákonom. Takáto ponuka bude zaradená do ďalšieho procesu vyhodnocovania ponúk.
- 5.3. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a **vylúči ponuku** uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 5.4. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., komisia/obstarávateľ vyhodnotí obsah ponúk a plnenie podmienok pre každú časť zákazky osobitne.
- 5.5. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotou, v ktorej môže uplatniť revízný postup podľa zákona.

6. Vyhodnocovanie kritérií na hodnotenie ponúk

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli v predchádzajúcom procese hodnotenia zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk a spôsobom uvedeným vo výzve prostredníctvom ktorej bola vyhlásená súťaž a v týchto súťažných podkladoch v časti **A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk** a spôsob ich uplatnenia. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu o vyhodnotení ponúk s obsahom podľa zákona.

- 6.1. ELEKTRONICKÁ AUKCIA – výsledné poradie ponúk určí systém na automatizované vyhodnotenie
- Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu, podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na **predloženie nových cien upravených smerom nadol** uchádzačmi.

Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch. Elektronická aukčná sieť (ďalej len „e-aukčná sieť“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

- 6.1.1. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. **Verejný obstarávateľ vyzve** elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú podmienky a požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, **na účasť v elektronickej aukcii**. Ak sa ponuky vyhodnocujú na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky k výzve na účasť obstarávateľ priloží výsledok vyhodnotenia ponuky uchádzača po otvorení časti Kritériá. V súlade so zákonom sa elektronická aukcia nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- 6.1.2. Ponuky, ktoré splnili uvedené požiadavky na predmet zákazky, budú hodnotené podľa časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 6.1.3. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny/hodnoty uchádzačov, ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami uchádzačov a v poradí, v ktorom boli ponuky doručené obstarávateľovi. Uchádzač nemôže meniť svoju ponuku do začiatku elektronickej aukcie. Po začatí elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho ponuka a najlepšia ponuka a sprístupnia položky na zmenu cien/hodnôt svojej ponuky.
- 6.1.4. Nové poradie uchádzačov sa zostaví počas priebehu aukcie automatizovaným vyhodnotením uchádzačmi zadanými novými cenami/hodnotami, ktoré sú predmetom hodnotenia.

- 6.1.5. Po zadání novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie.
- 6.1.6. V priebehu elektronickej aukcie budú každému uchádzačovi zverejňované informácie, ktoré umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadání novej ponuky alebo po aktualizácii stránky. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
- 6.1.7. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený na obrazovke.
- 6.1.8. Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako **e-mailovú adresu určenú pre elektronicú komunikáciu** v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- 6.1.9. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- 6.1.10. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- 6.1.11. Elektronická aukcia bude realizovaná cez portál elektronických aukcií www.aukciaas.sk administrátorom. Kontaktná e-mailová adresa administrátora bude uvedená vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 6.1.12. Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title>. Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.
- 6.1.13. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm>. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
- počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.
- 6.1.14. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.

7. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania

- 7.1. Komisia/Obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 7.2. Uchádzač bude komisiou/obstarávateľom požiadaný o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, týkajúcej sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti uchádzačovi.
- 7.3. V odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky uchádzač jednoznačne uvedie skutočnosti týkajúce sa najmä:
- 7.3.1. hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - 7.3.2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - 7.3.3. osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - 7.3.4. súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - 7.3.5. možnosti uchádzača získať štátnu pomoc
- 7.4. Komisia/Obstarávateľ **vylúči ponuku**, ak uchádzač :
- 7.4.1. nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky obstarávateľa v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie,
 - 7.4.2. predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 7.3 tejto časti alebo zákona,
 - 7.4.3. nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie,
 - 7.4.4. nedostaví sa po výzve komisie/obstarávateľa na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - 7.4.5. predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 7.3 tejto časti alebo zákonom.
- 7.5. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou/obstarávateľom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak obstarávateľ **vylúči ponuku**.
- 7.6. Obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže uplatniť revízny postup podľa zákona.

Časť VI.

Prijatie ponuky

1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 1.1. Ak v prípade, že uchádzač preukázal plnenie podmienok účasti v ponuke predložením čestného vyhlásenia a nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, komisia/obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí najprv splnenie podmienok účasti (spôsobom podľa bodu 4.2.1 časti V.) úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde pri tomto hodnotení **k vylúčeniu** uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje komisia/obstarávateľ podľa § 33 ods. 1 zákona, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 1.2. Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk podľa časti V. a po skončení postupu podľa bodu 1.1 tejto časti a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 1.3. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma.
- 1.4. Neúspešnému uchádzačovi obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže dotknutá osoba uplatniť revízny postup podľa zákona.

- 1.5. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., obstarávateľ oznámi výsledok vyhodnotenia pre každú časť zákazky osobitne.

2. Uzavretie zmluvy

- 2.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., obstarávateľ pre každú časť zákazky uzavrie samostatnú zmluvu.
- 2.2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr **šestnásť deň** odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebol voči obstarávateľovi uplatnený revízny postup podľa zákona.
- 2.3. V prípade, ak bol voči obstarávateľovi uplatnený revízny postup, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 45 zákona.
- 2.4. Obstarávateľ písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy.
- 2.5. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodu 2.2 a 2.3 tejto časti, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nesplnia povinnosť podľa prvej vety, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
Obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety je dlhšia, než 30 dní.
- 2.6. V prípade, že obstarávateľ neuzavrie zmluvu z dôvodu na strane uchádzača ani postupom podľa bodu 2.4, pristúpi **k zrušeniu súťaže** a postupuje spôsobom podľa I. časti uvedenom v bode 11.4.
- 2.7. Obstarávateľ si vyhradzuje **právo zmluvu zrušiť**, prípadne **pristúpiť len k čiastkovému plneniu** zmluvy bez náhrady voči úspešnému uchádzačovi, ak mu nebude priznaný nenávratný finančný príspevok na spolufinancovanie v predpokladanej výške, alebo ak nebude mať zabezpečené vlastné alebo cudzie finančné zdroje v predpokladanej výške na obstaranie predmetu zákazky.

Časť VII.

Dôvernosť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní

1. Dôvernosť procesu obstarávania

- 1.1. Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie / Zodpovedné osoby obstarávateľa určené vyhodnocovať ponuky nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 1.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi vzťahujúcimi sa na obstarávateľa alebo uchádzača.

2. Opravné prostriedky

- 2.1. **Uchádzač**, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže po naplnení podmienok podľa § 136 zákona podať tomuto obstarávateľovi **žiadosť o nápravu**.
- 2.2. **Uchádzač**, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže **podať námietku proti postupu obstarávateľa** podľa podmienok uvedených v § 138 zákona s výnimkou prípadov podľa § 140 zákona.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Splnenie podmienky účasti možno preukázať **predložením platných dokladov** podľa odseku A. tejto časti alebo **čestným vyhlásením** uchádzača podľa odseku B. o tom, že plní podmienky účasti požadované v bodoch 1 až 3 odseku A., pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným obstarávateľom po vyhodnotení ponúk.

A. Preukázanie splnenia podmienok účasti **predložením dokladov**

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní – osobné postavenie

Osobné postavenie preukazuje uchádzač predložením dokladov :

- 1.1. **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje, že
 - 1.1.1. (§26 ods. 1 písm. a)) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
 - 1.1.2. (§26 ods. 1 písm. b)) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním
- 1.2. **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. c)), že
 - 1.2.1. nebol naňho vyhlásený konkurz, **nie je v reštrukturalizácii**, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku
- 1.3. **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. d)), že
 - 1.3.1. nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.4. **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. e)), že
 - 1.4.1. nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.5. **dokladom o oprávnení** dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. f)), že
 - 1.5.1. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku (Výpis z Obchodného, Živnostenského alebo rovnocenného registra podľa povahy uchádzača)(doklad musí byť platný a aktuálny ku dňu predloženia ponuky).
- 1.6. **čestným vyhlásením**, že
 - 1.6.1. nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (§26 ods. 1 písm. h)) alebo nie je osobou,
 - 1.6.1.1. (§26 ods. 1 písm. d) bod 1.) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 1.6.1.2. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2.) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 1.6.1.2.1. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2a.) spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

- 1.6.1.2.2. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2b.) právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.6.1.3. (§26 ods. 1 písm. d) bod 3.) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.7. **čestným vyhlásením**, že
- 1.7.1. (§26 ods. 1 písm. i)) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- 1.7.2. (§26 ods. 1 písm. j)) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.8. **Potvrdením alebo informáciou o zapísaní do zoznamu podnikateľov** vedeným Úradom pre verejné obstarávanie. Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov. **Predložením tohto dokladu možno nahradiť doklady požadované v bodoch 1.1 až 1.7, ak informáciu o plnení osobného postavenia podľa bodov 1.1 až 1.7 predmetné potvrdenie obsahuje.** Ak predmetné potvrdenie neobsahuje informáciu o plnení všetkých požiadaviek na preukázanie osobného postavenia uchádzača, predloží uchádzač aj doklady podľa bodov 1.1. až 1.7, ktoré nie sú zapísané v predmetnom potvrdení, napr. :
- 1.8.1. **Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov** podľa Zákona, ktorým chcú uchádzači preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia požadovaného v §26 ods.1, **ak neobsahuje informáciu** o preukázaní splnenia podmienok účasti požadovaných v **§26 ods.1 písm. h), je potrebné** na úplné preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť k Potvrdeniu aj **osobitné čestné vyhlásenie** podľa §26 ods.2 písm. f) [Súťažné podklady - Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV **bod 1.6**] o plnení zákonných požiadaviek podľa §26 ods.1 písm. h).
- 1.8.2. **Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov** podľa Zákona, ktorým chcú uchádzači preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia požadovaného v §26 ods.1, **ak neobsahuje informáciu** o preukázaní splnenia podmienok účasti požadovaných v **§26 ods.1 písm. i) a j), je potrebné** na úplné preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť k Potvrdeniu aj **osobitné čestné vyhlásenie** podľa §26 ods.2 písm. g) [Súťažné podklady - Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV **bod 1.7**] o plnení zákonných požiadaviek podľa §26 ods.1 písm. i) a podľa §26 ods.1 písm. j).

Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z požadovaných dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne, okrem podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f), ktorú preukazuje každý člen skupiny len vo vzťahu k tej časti zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne :
stanovenie podmienky na preukázanie osobného postavenie je v súlade s § 100 ods. 1 písm. b) zákona a slúži na preukázanie, že uchádzač sa môže zúčastniť verejného obstarávania a je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Upozornenie na zmenu požiadaviek na základe novely zákona :

Ak uchádzač nemá údaj o tom, že nie je v reštrukturalizácii, zapísaný v zozname podnikateľov, preukáže splnenie podmienky, že nie je v reštrukturalizácii, predložením potvrdenia príslušného súdu nie staršieho ako tri mesiace.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26a zákona o verejnom obstarávaní – majetková účasť

Majetková účasť sa preukazuje uchádzač predložením dokladov :

2.1. výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako tri mesiace, ktorým uchádzač **preukazuje, že nie je**

- 2.1.1. právnickou osobou, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
- 2.1.2. právnickou osobou, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať, alebo
- 2.1.3. právnickou osobou, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.

Kvalifikovanou účasťou sa na účely tohto zákona rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10 % na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa na účely tohto zákona rozumie podiel držaný sprostredkované prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť.

Verejným funkcionárom je na účely tohto zákona osoba, ktorá vykonáva funkciu :

- a) prezidenta Slovenskej republiky,
- b) poslancov Národnej rady Slovenskej republiky,
- c) členov vlády Slovenskej republiky,
- d) vedúcich ústredných orgánov štátnej správy, ktorí nie sú členmi vlády Slovenskej republiky,
- e) sudcov Ústavného súdu Slovenskej republiky,
- f) predsedu a podpredsedu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- g) členov Súdnej rady Slovenskej republiky,
- h) generálneho prokurátora Slovenskej republiky,
- i) verejného ochrancu práv,
- j) predsedu a podpredsedov Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
- k) štátnych tajomníkov,
- l) náčelníka Generálneho štábu ozbrojených síl Slovenskej republiky,
- m) riaditeľa Slovenskej informačnej služby,
- n) členov Bankovej rady Národnej banky Slovenska,
- o) starostov obcí,
- p) poslancov mestských zastupiteľstiev a poslancov zastupiteľstiev mestských častí v Bratislave a v Košiciach,
- q) predsedov vyšších územných celkov,
- r) poslancov zastupiteľstiev vyšších územných celkov,
- s) rektorov verejných vysokých škôl,
- t) predsedu a podpredsedu Úradu na ochranu osobných údajov,
- u) štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu verejnoprávnej televízie a verejnoprávneho rozhlasu,
- v) štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu Sociálnej poisťovne a Všeobecnej zdravotnej poisťovne,
- w) generálneho riaditeľa Tlačovej agentúry Slovenskej republiky,
- x) členov Rady pre vysielanie a retransmisiu a riaditeľa jej kancelárie,
- y) členov regulačnej rady,
- z) predsedu Telekomunikačného úradu Slovenskej republiky,
- za) predsedu Poštového úradu,
- zb) štatutárneho orgánu alebo členov štatutárneho orgánu obchodných spoločností so stopercentnou majetkovou účasťou štátu,
- zc) riaditeľa štátneho podniku a členov dozornej rady štátneho podniku, ktorých do funkcie ustanovuje štát, a
- zd) členov Rady Slovenskej televízie a členov Rady Slovenského rozhlasu,
- ze) generálneho riaditeľa Daňového riaditeľstva Slovenskej republiky,
- zf) predsedu správnej rady Ústavu pamäti národa,
- zg) generálneho riaditeľa Železníc Slovenskej republiky,
- zh) členov štatutárneho orgánu Exportno-importnej banky Slovenskej republiky,
- zi) predsedu Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou,
- zj) členov výkonného výboru Fondu národného majetku Slovenskej republiky,
- zk) predsedu a podpredsedu Poštového regulačného úradu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúce sa majetkovej účasti, za každého člena skupiny osobitne.

Obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne :

stanovenie podmienky na preukázanie osobného postavenie je v súlade s § 100 ods. 1 písm. b) zákona a slúži na preukázanie, že uchádzač sa môže zúčastniť verejného obstarávania a je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby.

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie :

3.1. v súlade s § 27 ods. 1 písm. d) :

- 3.1.1. Prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za tri hospodárske roky (2012-2014), za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti .

Za oblasť, ktorej sa predmet zákazky týka, sa považuje *dodávka teleskopických nakladačov a kŕmnych vozov pre využitie v poľnohospodárstve.*

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné) požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o VO :

Uchádzač musí preukázať, že dosiahol kumulovaný obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za stanovené obdobie v hodnote minimálne 600 000,00 EUR.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov obstarávateľ **odôvodňuje primeranosť** podmienky účasti nasledovne :

Uchádzač preukazuje svojim obratom, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, z čoho pre obstarávateľa vyplýva znížená pravdepodobnosť ekonomických rizík vyplývajúcich z uzavretia takejto zmluvy.

*Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia **využiť finančné zdroje inej osoby**, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej zdroje využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoju finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.*

Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

4. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť

4.1. Uchádzač predloží nasledovné doklady v súlade s § 28 ods.1 písm. d) :

- 4.1.1. Opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality servisných služieb, spojených s dodaním tovaru *rovnakého alebo podobného charakteru*, v ktorom uvedie najmä :

- 4.1.1.1. zoznam miest skladu náhradných dielov určených pre poľnohospodársku techniku,

- 4.1.1.2. zoznam servisných vozidiel, ktoré má k dispozícii na výkon servisných služieb určených pre poľnohospodársku techniku a

- 4.1.1.3. zoznam osôb zodpovedných za uvedenie stroja do prevádzky a za poskytovaný servis poľnohospodárskej techniky, s uvedením typu zmluvného vzťahu a dobou trvania zmluvného vzťahu, ktorá nesmie byť kratšia ako obdobie trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania.

Všetky požadované doklady a informácie sa musia vzťahovať na tovar, vrátane služieb, rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky, za ktorý sa považuje dodávka poľnohospodárskej techniky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné) požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o VO:

Uchádzač musí preukázať, že disponuje technickým a odborným vybavením na zabezpečenie služieb nevyhnutných k realizácii zákazky v rozsahu : minimálne **1 sklad**, minimálne **2 servisné vozidlá** a minimálne **4 osoby servisných technikov**, s umiestnením prevádzkarne (údaj zapísaný v živnostenskom liste) v **okruhu do 50 km** od miesta dodania (vzdialenosť meraná na pozemných komunikáciách podľa sídla uchádzača/prevádzkarne (ulica, mesto) pomocou aplikácie <https://www.google.sk/maps/> do miesta Zemplínska Nová Ves-Úpor).

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

V súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov obstarávateľ **odôvodňuje primeranosť** podmienky účasti nasledovne :

Obstarávateľ vyžaduje predmetné informácie na preukázanie zabezpečenia kvality dodávky tovaru a servisných služieb, odborných vedomostí a zručností uchádzača a primeraných kapacít, nevyhnutných k riadnemu a bezproblémovému plneniu zmluvy a užívaniu predmetu zmluvy.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti **využiť technické a odborné kapacity inej osoby**, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

B. Preukázanie splnenia podmienok čestným vyhlásením

Uchádzač v prípade, že preukazuje splnenie podmienok účasti, vyžadovaných podľa predchádzajúceho bloku A. tejto časti, **čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 Zákona**, predloží formou čestného vyhlásenia, podpísaného oprávnenou osobou uchádzača, informáciu o tom, že plní verejným obstarávateľom požadované podmienky účasti vo vyhlásenom verejnom obstarávaní (tu uvedie číslo vestníka, číslo výzvy a dátum jej zverejnenia vo vestníku).

Uchádzač v čestnom vyhlásení **môže uviesť**, ktoré konkrétne **podmienky účasti** sú predmetom vyhlásenia a zároveň **môže uviesť aj informácie a číselné údaje z dokladov** (*podľa povahy dokladu, ak sa vyžaduje, aby doklad obsahoval konkrétnu informáciu alebo číselný údaj*), ktorých predloženie nahrádza týmto čestným vyhlásením (nielen všeobecné formulácie o splnení podmienok účasti).

Obstarávateľ môže údaje, ktoré sú obsahom dokladov, nahradených čestným vyhlásením, následne v ďalšom procese obstarávania overovať.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, nahradené takýmto čestným vyhlásením, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom po vyhodnotení súťaže.

V prípade, že uchádzač predloží čestné vyhlásenie, ktoré nezodpovedá tu uvedeným požiadavkám obstarávateľa na čestné vyhlásenie, môže to obstarávateľ/komisia považovať za predloženie **neúplného** dokladu.

Vzor čestného vyhlásenia podľa §32 ods.11 zákona je prílohou súťažných podkladov.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Hodnotenie ponúk na základe najnižšej ceny

1. Kritériá výberu na základe najnižšej ceny:
 - 1.1. Kritériá výberu na základe najnižšej ceny:

Celková cena za predmet zákazky bez DPH vyjadrená v EUR.
2. Hodnotenie ponúk
 - 2.1. Elektronická aukcia
 - 2.1.1. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.
 - 2.1.2. Výhodiskom elektronickej aukcie sú určené Kritériá na vyhodnotenie ponúk, a to
 - 2.1.2.1. **Cena celkom bez DPH**

Upravovaná položka v elektronickej aukcii vychádza z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch.
 - 2.1.3. Uchádzači budú môcť v elektronickej aukcii upravovať ceny/hodnoty smerom nadol v stanovených položkách podľa pravidiel aukcie uvedených vo výzve na účasť v elektronickej aukcii. Pre účely automatického zostavenia poradia ponúk v elektronickej aukcii budú ceny/hodnoty jednotlivých položiek automaticky sčítané do celkovej ceny/hodnoty ponuky uchádzača.
 - 2.1.4. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny/hodnoty v stanovených položkách smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku je nastavené tak, aby vyžadovaný rozdiel v jednom kroku bol :
 - 2.1.4.1. **Položka č.1:** minimálne **100 EUR** a maximálne **1999 EUR**.
 - 2.1.5. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena/hodnota za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena/hodnota za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.
 - 2.1.6. Elektronická aukcia bude mať **jedno súťažné kolo v dĺžke 30 minút** (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
 - 2.1.7. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „**Neaktivita v min.**“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený **na 2 minúty**. Táto neaktivita sa začne odpočítavať pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
 - 2.1.8. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o nastavenú hodnotu „Neaktivita v min.“. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
3. Určenie víťaza súťaže
 - 3.1. Poradie ponúk sa určí vzostupne podľa ponúknutých cien od 1 až po „n“ pričom „n“ je počet vyhodnocovaných ponúk.
 - 3.2. Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou.
 - 3.3. V prípade rovnosti ponúk, sa poradie týchto ponúk určí poradiť, v akom boli ponuky doručené obstarávateľovi tj. ponuke doručenej najskôr sa pridelí najvýhodnejšia pozícia.
 - 3.4. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého vyhodnocovaná ponuka sa umiestni na prvom mieste.

A.3 – PRÍLOHA č.1 - Kritériá výberu na základe najnižšej ceny

Identifikácia uchádzača (Obchodné meno, IČO a sídlo) :

Návrh plnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk

Predmet zákazky :

Stroje pre živočíšnu výrobu

Zverejňované kritériá na otváraní (vyjadrené číslom) :

1. Celková cena za predmet zákazky bez DPH €

*pečiatka a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača*

Ak vyhodnocovaná časť predmetu zákazky je zložená z viacerých samostatných položiek podľa bodu 2.3 časti I. uchádzač **uvedie v osobitnej prílohe** tohto návrhu pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu za každú časť predmetu zákazky osobitne podľa bodu 3. časti I, ak sa predmet zákazky rozdeľuje na časti.

Stanovenie ceny a jej štruktúry predmetu zákazky **musí byť súčasťou uzavretej zmluvy.**

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Tento opis predmetu zákazky definuje požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a jeho jednotlivé časti, položky a príslušenstvo. Opis predmetu zákazky stanovuje výkonové, funkčné, estetické a ostatné charakteristiky a vlastnosti predmetu zákazky, vrátane prípadných služieb spojených s dodaním.

Akýkoľvek odkaz v opise predmetu zákazky na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby je možné nahradiť ekvivalentnou ponukou.

Predmet zákazky : Názov zákazky

Položka A. Názov položky predmetu zákazky

Požadovaná minimálna technická špecifikácia, výkonové a funkčné charakteristiky, výbava, príslušenstvo a doplnkové služby.

Sivo vyznačené časti/stĺpce tabuľky vyplní uchádzač v súlade s ním predkladanou ponukou

Druh				
Značka a obchodný názov				
Typ/Variant/Verzia				
Výrobca vozidla				
Č.r.	Požadovaná výbava Povinný parameter	Ponuka splňa TŠ	Hodnota parametra	Parameter v dokumentoch* Názov / Označenie / Umiestnenie

Jednotlivé technické špecifikácie častí/položiek predmetu zákazky sú spracované v osobitných editovateľných súboroch označených ako *TS-(Položka) Názov častí/položky predmetu zákazky.docx*.

Obsahová zmena jednotlivých častí/položiek predmetu zákazky v ponuke uchádzača oproti obsahu predmetu zákazky definovanému v týchto súťažných podkladoch nie je prípustná. Ak komisia/obstarávateľ zistí takúto zmenu, bude ponuka zo súťaže **vylúčená**.

Opis predmetu zákazky **musí byť súčasťou uzavretej zmluvy**.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Stanovenie ceny

- 1.1. Cena za zákazku musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 1.2. Cenu je potrebné uviesť v EUR, ako cenu za celý predmet zákazky v štruktúre :
 - 1.2.1. zmluvná cena bez DPH,
 - 1.2.2. sadzba DPH a hodnota DPH,
 - 1.2.3. celková zmluvná cena vrátane DPH.V ponuke sa uvedie **aj cena za jednotlivé časti a jednotlivé položky** častí, ak je predmet zákazky z nich zložený.
- 1.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú celkovú zmluvnú cenu. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní textom „Nie som platcom DPH“
- 1.4. Celková zmluvná cena za predmet zákazky musí obsahovať celkovú cenu za realizáciu kompletnej zákazky tj. sumár všetkých položiek, ktorý zodpovedá špecifikácii zákazky v časti B.1 Opis predmetu zákazky predloženej uchádzačom.
- 1.5. Uchádzačom navrhnutá cena podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk bude cenou konečnou so všetkými nákladmi uchádzača tak, aby celková zmluvná cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska potreby dodania tovaru a prípadných služieb spojených s dodaním.
- 1.6. Uchádzač musí **stanovenie ceny predmetu zákazky uviesť v osobitnej prílohe** v časti ponuky Kritériá. Pre každú požadovanú položku uvedie aj jednotkovú cenu a zároveň aj za každú časť predmetu zákazky osobitne podľa bodu 3. časti I, ak sa predmet zákazky rozdeľuje na časti. Celková cena zákazky alebo jej časti je daná súčtom súčinov jednotkovej ceny každej položky a dodávaného množstva. Príloha, v prípade rozsiahlejšej skladby a obsahu predmetu zákazky, môže byť spracovaná aj v elektronickej podobe vo formáte Excel.
- 1.7. Jednotkové ceny, uvedené v ponuke sú pevné, maximálne a záväzné počas platnosti zmluvy a bude ich možné meniť len dodatkom k základnej zmluve, obojstranne odsúhlaseným oboma zmluvnými stranami, a to len v prípade naplnenia podmienok definovaných v obchodných podmienkach týchto súťažných podkladov.
- 1.8. Obstarávateľ si vyhradzuje právo, v prípade nedostatku finančných prostriedkov alebo nepredpokladaných zmien, určiť položky, ktoré nebudú realizované.
- 1.9. Neocenenie niektorej z položiek (okrem zrejmých chýb v počítaní alebo písaní) sa môže považovať za nesplnenie požiadaviek obstarávateľa a uvedené je dôvodom na **vylúčenie** ponuky.
- 1.10. Stanovenie ceny podľa podmienok a v štruktúre uvedenej v tomto oddieli **musí byť aj obsahom uzavretej zmluvy.**

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Súčasťou súťažných podkladov sú obstarávateľom definované „Obchodné a zmluvné podmienky“, najmä **návrh zmluvy**, (ďalej aj ako OaZ podmienky), na základe ktorých uchádzač v ponuke **vysloví súhlas s obsahom** OaZ podmienok dodania predmetu zákazky predložením **podpísaného návrhu zmluvy**.
2. Písomný súhlas s obsahom OaZ podmienok vypracuje uchádzač tak, že vo svojom vyhlásení/návrhu zmluvy uvedie, že bez výhrad súhlasí so všetkými OaZ podmienkami a **povinne doplní údaje** (zvýraznené v texte farebne) požadované v obstarávateľom definovaných OaZ podmienkach.
3. Obchodné podmienky v ponuke uchádzača sa nesmú vymykať bežným obchodným zvyklostiam a nesmú znevýhodňovať obstarávateľa.
4. Ak sú OaZ podmienky pre každú časť predmetu zákazky určené odlišne, uchádzač vypracuje **návrh zmluvy/písomný súhlas** s obsahom OaZ podmienok **samostatne za každú časť predmetu zákazky**, za ktorú predkladá ponuku. V OaZ podmienkach v častiach týkajúcich sa **údajov, ktoré sú predmetom Návrhu na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk (vyznačené modrou farbou), sa uvedú odkazom na tieto kritériá a ich označenie v ponuke v časti Kritériá.
5. Písomný súhlas s obsahom OaZ podmienok **musí byť podpísaný** oprávnenou osobou uchádzača.
6. Prílohou tejto časti SP sú Obchodné a zmluvné podmienky vrátane povinných príloh. Tieto prílohy môžu byť uvedené odkazom na spracovanú obchodnú ponuku na predmet zákazky/určené časti predmetu zákazky, ak sú jej súčasťou.
7. Obchodné a zmluvné podmienky predmetu zákazky **musia byť súčasťou uzavretej zmluvy**.