

Verejný obstarávateľ: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava
Štefánika Demänová 393, 031 01 Liptovský Mikuláš

Predmet zákazky: Komunikačné rozhranie simulátora riadenia letovej prevádzky so
zabezpečením objektívnej kontroly.

VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

SLUŽBA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Liptovský Mikuláš, jún 2017

Miesto, mesiac a rok vyhotovenia súťažných podkladov

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika

IČO: 37 910 337

S í d l o

Obec (mesto): Liptovský Mikuláš

PSČ: 031 01

Ulica: Demänová 393

Telefón : 0960 423303

Fax : 0960 423600

E-mail: obstaravanie@aos.sk

Kontaktná osoba: PhDr. Zuzana KORČOKOVÁ, PhD.

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: Komunikačné rozhranie simulátora riadenia letovej prevádzky so zabezpečením objektívnej kontroly.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: 120 000 EUR bez DPH.

3. Typ zmluvy: Zmluva o dielo a poskytnutie služby

Návrh zmluvy o dielo a poskytnutie služby je uvedený v časti B.3 súťažných podkladov Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 34962210-3

Doplňujúce predmety:

5. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku len na celý predmet zákazky v zmysle súťažných podkladov časť B.1. Opisu predmetu zákazky.

6. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu kapitoly MO SR - vyčlenených pre Akadémiu ozbrojených síl, po vykonaní služby a doručení faktúry, v 30-dňovej lehote splatnosti, po každom ukončení kalendárneho mesiaca. Pokiaľ nebude mať faktúra predpísané náležitosti, má objednávateľ ju právo vrátiť. Splatnosť faktúry v takomto prípade nastáva až odo dňa doručenia opraveného dokladu. Verejný obstarávateľ poskytne zálohu na plnenie zmluvy.

7. Opis predmetu zákazky

Nové komunikačné rozhranie simulátora riadenia letovej prevádzky so zabezpečením objektívnej kontroly.

Podrobnejšie v súťažných podkladoch B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

8. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky

8.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika, Demänová 393, 031 01 Liptovský Mikuláš

8.2 Požadovaný (predpokladaný) termín poskytnutia služby: 15.11.2017

9. Variantné riešenie

9.1 Umožňuje sa predložiť ponuku len na celý predmet zákazky.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby ponuka nebola predložená.

10. Platnosť ponuky

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk a to najneskôr do 30. októbra 2017.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

11.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami (uchádzačmi) sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou prostredníctvom pošty, faxu alebo elektronicky ich kombináciou v súlade s ustanovením § 187 ods. 8 zákona č.343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom (uchádzačom) sa bude uskutočňovať zo strany verejného obstarávateľa iba v štátnom jazyku.

11.2 Pri podaní žiadosti o vysvetlenie telefonicky nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto žiadosti alebo informácie sa musia doručiť aj v písomnej forme (poštou, elektronicky), najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa uskutočnenia telefonátu.

11.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme, je rozhodujúca písomná forma.

11. 4 Ak sú ďalšie informácie, sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (9733 – WYS Vestník č. 135/2017 - 11.07.2017, <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>

12. Vysvetľovanie údajov

12.1 V prípade potreby objasniť údaje uvedené vo výzve na predkladanie alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek z uchádzačov (záujemcov) podľa bodu 11 požiadať o ich vysvetlenie u priamo zodpovednej osoby na adrese uvedenej v bode 1.

12.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača (záujemcu) o vysvetlenie podľa bodu 11.1 sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme **najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.**

12.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 11.1 verejný obstarávateľ poskytne bezodkladne všetkým známym záujemcom, **najneskôr do troch pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.**

12.4 Ak sú ďalšie informácie, sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky: nepožaduje sa

Časť III. Príprava ponuky

14. Vyhotovenie ponuky

14.1 Ponuka musí byť vyhotovená v listinnej podobe v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Zároveň musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

14.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14.3 Doklady vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané štatutárom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

14.4 Odporúča sa, aby súčasťou ponuky bol aj zoznam predložených dokladov, jednotlivé listy očíslované a ponuka zviazaná

14.5 Uchádzač celú ponuku predloženú v listinnej podobe, predloží súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD), pričom ak ide o doklady a dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

14.6 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

15. Jazyk ponuky

15.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku (slovenskom jazyku).

15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho (slovenského) jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

16.1. Navrhovaná zmluvná cena za dodanú službu musí byť stanovená podľa zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

16.2. Uchádzačom navrhovaná cena za dodaný tovar bude vyjadrená v EUR.

16.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu vyjadrenú v eurách v ponuke uvedie v zložení :

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,

- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH. .

16.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

17. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní

17.1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia :

Sú zverejnené vo výzve na predkladanie ponúk.

<https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>

17.2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia: nepožaduje sa

17.3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti: nepožaduje sa

17.4 Iné požadované doklady súvisiace s predmetom zákazky: nepožaduje sa

18. Obsah ponuky

18.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**".

18.2. Obálka "**Ostatné**" obsahuje:

18.2.1 stranu č. 1 ponuky, ktorá musí obsahovať:

a) obchodné meno, adresu alebo sídlo uchádzača,

Strana č. 1 ponuky musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

18.2.2 stranu č. 2 ponuky „Obsah ponuky“ s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa doklad alebo dokument nachádza. Strana č. 2 musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

18.2.3 stranu č. 3 ponuky „Vyhlásenie uchádzača“

a) že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom,

b) že potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, ktoré predkladá v ponuke,

c) že predkladá iba jednu ponuku a že v tomto postupe zadávania zákazky nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,

18.2.4 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo **verejnom obstarávaní**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506> a podľa bodu 17. tejto časti súťažných podkladov,

18.2.5 doplnený návrh **Zmluvy o dielo a poskytnutie služby** na predmet zákazky **bez ceny** s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu. Citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,

18.2.6 v prípade skupiny dodávateľov **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy podľa. Skupina dodávateľov vytvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom musí mať do termínu uzavretia zmluvy stanoveného verejným obstarávateľom právnu subjektivitu, ktorú musí písomne preukázať.

18.2.7 ak v prípade skupiny dodávateľov bude v tejto **verejnej súťaži** oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých členov jeden z členov skupiny alebo iná oprávnená osoba, vystavenú plnú moc podpísanú všetkými členmi skupiny.

18.2.8 vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (ak sú známi). Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť);

18.2.9 čestné vyhlásenie o tom, že v prípade ak sa stane úspešným uchádzačom uzatvorí poisťnú zmluvu na poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činností predmetu zákazky (napr. poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo poistenie zodpovednosti za škodu podnikateľa), a to na poisťnú sumu najmenej do výšky ceny diela na jednu a všetky poisťné udalosti, ktoré bude platné a účinné počas trvania zmluvy

18.3 Obálka „**Kritéria**“ obsahuje:

- a) navrhovanú cenu ponuky celkom v zložení podľa - B.2 Spôsob určenia ceny,
- b) ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, upozornenie na túto skutočnosť.

doplnený návrh **Zmluvy o dielo a o poskytnutí služby** na predmet zákazky s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a všetky **prílohy Zmluvy o dielo a o poskytnutí služby** Citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny. Uchádzač predloží ponuku aj v jednej kópii na elektronickom nosiči CD/DVD vo formáte Word v jednom súbore bez podpisov.

19. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predloženie ponuky

20.1. Ponuka sa doručí v lehote na predkladanie ponúk, zverejnenej vo výzve na predkladanie ponúk <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>. Každý uchádzač môže v tomto verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene/za seba predloží ponuku v tomto verejnom obstarávaní, nemôže súčasne/zároveň predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ a obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

20.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa

návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

21. Označenie obalu ponúk v ktorom budú uložené osobitne oddelené a uzavreté časti ponúk "Kritériá" a "Ostatné"

21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného neprehľadného obalu. Obal musí byť uzatvorený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.

21.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje :

21.2.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov,

21.2.2.adresu uchádzača, uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača,

21.2.3. označenie „Verejné obstarávanie - neotvárať“,

21.2.4. označenie heslom „Komunikačné rozhranie simulátora riadenia letovej prevádzky so zabezpečením objektívnej kontroly“.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

Ponuky je potrebné doručiť poštou alebo osobne a to v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>, na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1, alebo osobne na oddelenie bezpečnosti a OUS AOS Liptovský Mikuláš, veliteľská budova, 3 poschodie, miestnosť č. 301. Prevádzková doba oddelenia je v pondelok – piatok 7.00 - 12.00 hod. (p. Pelánová t. č.0960 422746, p. Švarcová t. č. 0960 422747).

22.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

23.2.Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 22 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami

Dátum a čas: je uvedený vo výzve na predkladanie ponúk

<https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>.

Miesto: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika, Demänová 393 (veliteľská budova) 031 01Liptovský Mikuláš, Slovenská republika, piate poschodie, miestnosť číslo 501

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk : Ponuky budú otvárané v dvoch termínoch, najskôr, v prvom termíne časť ponuky označené ako Ostatné a neskôr, v druhom termíne časť ponuky označené ako Kritériá. Termín otvárania ponúk uvedený v tejto výzve na predkladanie ponúk sa týka otvárania ponúk časti Ostatné, ktoré sa uskutoční bez účasti uchádzačov. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ je neverejné a pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 52 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Otváranie časti ponúk „Kritériá“ sa uskutoční v termíne podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a spôsobom podľa § 52 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Na otváraní ponúk časť Kritériá sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača, ktorého ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk časť Kritériá môže byť takýto uchádzač zastúpený štatutárnym

orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti.

Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie. Termín otvárania ponúk časť Kritériá Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuky neboli vylúčené miesto a čas otvárania ponúk časť Kritériá, pričom medzi odoslaním oznámenia a otváraním časti ponúk bude lehota minimálne päť pracovných dní .

25. Vyhodnocovanie ponúk

25.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú náležitosti uvedené vo výzve na predloženie ponuky <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506> a v týchto súťažných podkladoch a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v týchto súťažných podkladoch.

25.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenie alebo výhrady, ktorú sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25.3. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky, s uvedením dôvodu vylúčenia.

25.4. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení záujemcov alebo uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 35.1.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

25.5. Po otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia vyhodnotenie ponúk v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VI.

Zmluva o dielo a poskytnutie služby

27. Oznámenie o úspešnosti ponúk

Každému uchádzačovi ktorý predložil ponuku verejný obstarávateľ pošle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Uzavretie Zmluvy o dielo a poskytnutie služby (ďalej len zmluvy)

28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorého subdodávateľa podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy nemajú v registri partnerov verejného sektora.

28.3 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorých finančné zdroje uchádzač využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri partnerov verejného sektora

28.4 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

28.5 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 5 až 8 zákona o verejnom obstarávaní.

28.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 4 až 9 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

28.7 Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľa podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

28.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 10 alebo odseku 11 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí.

28.9 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, jeho subdodávateľa podľa § 56 odseku 16 zákona o verejnom obstarávaní a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní nesplnia povinnosť podľa § 56 odseku 11 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

28.10 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľa podľa § 56 odseku 16 a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, sú povinní splniť povinnosť podľa § 56 odseku 11 zákona o verejnom obstarávaní a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

28.11 Verejný obstarávateľ môže vo výzve na predkladanie ponúk určiť, že lehota podľa § 56 odsekov 10, 13 a 14 zákona o verejnom obstarávaní je dlhšia ako 10 pracovných dní.

28.12 Povinnosť podľa § 56 odseku 16 zákona o verejnom obstarávaní sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

28.13 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

Časť VII. Ďalšie informácie

29. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa

Písomnosti a doklady, ktoré je možno doručovať e-mailom v procese tohto verejného obstarávania sa považujú za doručené verejnému obstarávateľovi, len ak sú doručené na e-mailoch, ktoré sú

zverejnené vo výzve na predkladanie ponúk

<https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/362506>

alebo v súťažných podkladoch v pracovných dňoch. Pracovná doba verejného obstarávateľa pre postup tohto verejného obstarávania je od 06.00 hod. do 14.00 hod. e-maily doručené na poštový server po 14.00 hod. sa považujú za doručené po 06.00 hod. nasledujúceho pracovného dňa.