

OBEC LETANOVCE,
Slovenského raja 55, 053 13 Letanovce, IČO: 00329304

**Podlimitná zákazka podľa § 113 – 114 bez využitia elektronického trhuviska
bez elektronickej aukcie**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**„Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce“
(POSKYTNUTIE SLUŽIEB)**

Letanovce, dňa 31.05.2017

Slavomír Zahornadský, starosta obce

Štatutár verejného obstarávateľa

Súladi súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej len (‐zákon o verejnom obstarávaní‐) potvrdzuje:

Letanovce, dňa 31.05.2017

Ing. Mária Pokryvková

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Miesto poskytnutia predmetu zákazky
5. Lehoty poskytnutia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Podmienky verejnej súťaže

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

8. Vyhodenie ponuky
9. Jazyk ponuky
10. Variantné riešenie
11. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
12. Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

13. Obsah ponuky
14. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
15. Ponuka
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

Predkladanie ponuky

16. Náklady na ponuku
17. Oprávnenie predložiť ponuku
18. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
19. Označenie obálky ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Lehota viazanosti ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

22. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
23. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

Otváranie ponúk

24. Otváranie ponúk

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

25. Posúdenie splnenia podmienok účasti
26. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
27. Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk

28. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
29. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
30. Vylúčenie uchádzača/ponuky
31. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Elektronická aukcia

- 32.- 33. NEAPLIKUJE SA

Prijatie ponuky

34. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

35. Typ zmluvy
36. Uzavretie zmluvy

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C. SPÔSOB URČENIA CENY

D. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

F. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

G. PRÍLOHY

PRÍLOHY

- Príloha č. 1: Vzor – návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2: Vzor vyhlásenia a plnomocenstva uchádzača
- Príloha č. 3: Návrh zmluvy o poskytnutí služby
- Príloha č. 4: Schéma verejného osvetlenia – existujúci a navrhovaný stav
- Príloha č. 5: Podiel subdodávok a subdodávateľov

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Obec Letanovce
Adresa:	Slovenského raja 55, 053 13 Letanovce
Krajina:	Slovenská republika
Zastúpený:	Slavomír Zahornadský - starosta obce
IČO:	00329304
Internetová adresa (URL):	www.letanovce.sk
Kontaktná osoba:	Ing. Mária Pokryvková
Telefón:	00421 907 395 225
E-mail:	maria.pokryvkova@centrum.sk

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 PREDMET ZÁKAZKY:

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **„Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce“**
- 2.2 Predpokladaná hodnota zákazky: **143 956,84 EUR bez DPH**
- 2.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet::	50232110-4	Prevádzka verejného osvetlenia
Doplňujúci predmet:	50232100-1	Údržba pouličného osvetlenia
	34993000-4	Osvetlenie ciest
	71300000-1	Inžinierske služby
	65320000-2	Prevádzka elektrických inštalácií
	45316100-6	Inštalovanie vonkajších osvetľovacích zariadení
	45316110-9	Inštalovanie osvetlenia ciest
	45315100-9	Elektrotechnické inštalačné práce
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky: *Tvorí časť B. Opis predmetu zákazky*

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 MIESTO POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto alebo miesta poskytnutia predmetu zákazky: Obec Letanovce

5 LEHOTY POSKYTNUTIA

- 5.1 Trvanie zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky a/alebo lehoty poskytnutia predmetu zákazky: **120 mesiacov**
- 5.2 Predpokladaný termín ukončenia zákazky: Predmet činnosti je uchádzač povinný začať plniť v lehote do 7 mesiacov od účinnosti zmluvy.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Splatnosť prvej faktúry po odovzdaní diela je 30 dní.

7 PODMIENKY VEREJNEJ SÚŤAŽE

- 7.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v zmysle § 57 ods.1 písm. c zákona č. 343/2015 Z.z. verejnú súťaž zrušiť, ak ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch a v zmysle § 57 ods.2 zákona č. 343/2015 Z.z, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa verejná súťaž vyhlásila.
- 7.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo budú zásadne presahovať výšku vyčlenených finančných prostriedkov.
- 7.3 O zrušení verejnej súťaže verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu jej zrušenia a postupu, ktorý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky použije, ak sa rozhodne pokračovať vo výbere zmluvného partnera.

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

8 VYHOTOVENIE PONUKY

- 8.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 8.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v listinnej podobe ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

- 8.3 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 8.4 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli podpísané štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých strán.
- 8.5 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., návrh/y na plnenie kritéria/í vo formáte word/excel (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 15 týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky**. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 22 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 8.6 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 8.7 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

9 JAZYK PONUKY

- 9.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 9.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

10 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 10.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 10.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

11 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 11.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 11.5, resp. 11.6 týchto súťažných podkladov.

- 11.2 Záujemca stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 11.3 V cene musia byť započítané aj všetky funkčné skúšky, resp. testy, overenia, protokoly, posudky alebo prvé úradné skúšky podľa osobitných predpisov, týkajúce sa dodaných materiálov, technológií a zariadení.
- 11.4 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 11.5 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 11.6 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

12 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 12.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

Obsah ponuky

13 OBSAH PONUKY

- 13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 14 a 15 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.
- 13.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v ponuke predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.
- 13.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť rozdelená do dvoch samostatných oddelených a uzavretých častí „Ostatné“ a „Kritériá“ označených v súlade s bodom 15 týchto súťažných podkladov.

14 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI - OBSAH ČASTI PONUKY OZNAČENEJ SLOVOM „OSTATNÉ“

- 14.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa E. Podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení:
- 14.1.1 Podmienok osobného postavenia uvedených v § 32 ods.1 zákona č.343/2015 Z.z. predložením originálnych dokladov alebo úradne overených kópií týchto dokladov spôsobom uvedeným v § 32 ods.2 citovaného zákona.

- 14.1.2 Podmienok technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedenej v § 34 ods.1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z.
- 14.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži je dané predložením dokladov požadovaných v časti *E. Podmienky účasti uchádzačov*.
- 14.3 Všetky doklady požadované v 14.2 musia byť súčasťou ponuky časť „**OSTATNÉ**“.
- 14.4 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 14.5 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.
- 14.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- 14.6.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 14.6.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 14.6.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - 14.6.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - 14.6.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - 14.6.6 konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - 14.6.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - 14.6.8 posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - 14.6.9 nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - 14.6.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - 14.6.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- 14.7 Verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

15 **PONUKA**

PONUKA - OBSAH ČASTI PONUKY OZNAČENEJ SLOVOM „OSTATNÉ“

- 15.1 Samostatný titulný list, na ktorom je uvedené obchodné meno alebo názov uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača, e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača a menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov;
- 15.2 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvo uchádzača – vyplnené formuláre podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov.

V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny. K tomu predloží aj prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok. V liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť verejný obstarávateľ s uchádzačom komunikovať.

- 15.3 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a časti (bod E. podmienky účasti);
- 15.4 Uchádzač predloží návrh zmluvy podľa **Prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov bez návrhu na plnenie kritéria (bez udania ceny) na hodnotenie ponúk. Návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh zmluvy predloží uchádzač aj s prílohami.
- 15.5 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 8.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Ostatné“.
- 15.6 Zoznam subdodávateľov - v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) zákona, verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (**Príloha č. 5**).
- 15.7 Špecifikáciu predmetu dodania (*B.Opis predmetu zákazky*), to znamená napr. typ svietidiel, súhlasy majiteľa NN sústavy, vlastníkov pozemkov..

PONUKA - OBSAH ČASTI PONUKY OZNAČENEJ SLOVOM „KRITÉRIÁ“

- 15.8 Titulný list ponuky, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, vrátane uvedenie názvu a presnej adresy uchádzača s kontaktným miestom (meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefón, e-mail, fax), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 15.9 Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru **Prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
- 15.10 Návrh zmluvy (dokument s časťou znenia obchodných podmienok) dodania predmetu zákazky, s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk (s uvedenou cenou); citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 15.11 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 8.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Kritériá“.

Predkladanie ponuky

16 NÁKLADY NA PONUKU

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky

doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

17 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 17.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, od tejto skupiny sa nevyžaduje vytvoriť právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje vytvorenie určitej právnej formy.
- 17.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

18 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 18.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 18.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 20.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 20.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 18.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 18.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 20.2 týchto súťažných podkladov.
- 18.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.6 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 20.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 20.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby sa ponuky predkladali vo forme elektronického katalógu, alebo aby ponuky obsahovali elektronický katalóg.

19 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 19.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

- adresa doručenia verejného obstarávateľa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov **(Slovenského raja 55, 053 13 Letanovce)**
- obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „**súťaž – neotvárať**“,
- označenie heslom súťaže „**Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce**“.

19.2 Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 19.1 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „**Kritériá**“ a
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú slovom „**Ostatné**“.

20 Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do **05.07.2017, 10.00** hod. miestneho času.
- 20.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu doručenia verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov (**Obecný úrad Letanovce, Slovenského raja 55, 053 13 Letanovce**).
- 20.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku **na adresu doručenia** verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov. Pracovný čas podateľne je: **pondelok – piatok do 08:00 – 13:00 hod.**
- 20.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

21 Lehota viazanosti ponuky

- 21.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 21.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **30.09.2017**.
- 21.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

22 Dorozumievanie a vysvetľovanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 22.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu a telefonicky, ako aj prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.

- 22.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08.00 do 13.00 hod.
- 22.3 Ak záujemca/uchádzač poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných zákonom a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 22.4 Komunikácia súvisiaca s vysvetlením súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona sa uskutoční prednostne elektronicky. V odôvodnených prípadoch po odoslaní informácie elektronickými prostriedkami ich verejný obstarávateľ odošle aj prostredníctvom poštovej prepravy.
- 22.5 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční prednostne elektronicky a/alebo písomne poštou.
- 22.6 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnená žiadosť o nápravu alebo námietka podľa zákona doručená v listinnej podobe do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 22.7 Za včas doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať žiadosť o vysvetlenie doručená verejnemu obstarávateľovi najneskôr do **29.06.2017, 15.00 hod.**
- 22.8 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch v súlade so zákonom, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.9 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie na e-mailovú adresu a/alebo písomne poštou/osobne na poštovú adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a v stanovených lehotách.
- 22.10 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ v súlade s §114 bodom č. 8 bezodkladne uverejní v profile a oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. ak to bude nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch.
- 22.11 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne (doručené poštou alebo osobne), rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne.
- 22.12 Na účely zabezpečenia efektívnej, účinnej a účelnej hospodárskej súťaže si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo počítať lehoty doručenia zásielok záujemcom alebo uchádzačom nasledovne. V prípade zasielania poštou alebo prostredníctvom kuriéra sa dôležité písomnosti, najmä informácie, vysvetlenia, žiadosti alebo iné písomnosti doručujú do rúk fyzickej alebo právnickej osobe (ďalej len adresát). Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do piatich dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel. Za miesto, kde sa adresát zdržiava sa považuje miesto, ktoré uviedol v písomnej alebo emailovej komunikácii alebo v inom dokumente, ktorý bol doručený verejnemu obstarávateľovi. Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie

odoprelo. V prípade, že má záujemca alebo uchádzač P.O.BOX, považuje sa poštou alebo kuriérom zasielaná zásielka za doručenie uložením v P.O.BOXE.

- 22.13 V prípade, ak verejný obstarávateľ doručuje dôležité písomnosti, informácie, vysvetlenia alebo iné písomnosti prostredníctvom emailu, považujú sa za doručené v deň odoslania emailu zo strany verejného obstarávateľa.
- 22.14 Vysvetlenie bude uverejnené na profile verejného obstarávateľa. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenie okamihom uverejnenia na stránke verejného obstarávateľa. O jeho uverejnení odošle email všetkým známym záujemcom.

23 OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 23.1 Uchádzačom sa odporúča vykonať obhliadku miesta poskytnutia služby a jeho okolia, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky v termíne do **29.06.2017, 15.00 hod.** Výdavky spojené s touto obhliadkou budú na ťarchu uchádzača.
- 23.2 Uchádzači, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu obstarávania, dostanú informácie priamo u zodpovednej osoby na adrese uvedenej v bode 1.

Otváranie ponúk

24 OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Neverejné otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (komisia) tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „**Ostatné**“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.
- 24.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „**Kritériá**“ je verejné. Termín a miesto otvárania ponúk verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom minimálne päť pracovných dní pred otváraním ponúk a zverejní ho v profile verejného obstarávateľa.
- 24.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, musí byť aspoň päť pracovných dní. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.
- 24.4 Uchádzač podľa bodu 24.3 týchto súťažných podkladov na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže

preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

- 24.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 24.3 týchto súťažných podkladov.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Po otvorení častí ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení resp. po skončení konania o odvolaní bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie (ÚVO), resp. Rada ÚVO nerozhodne v súlade so zákonom inak. Po otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne druhé námietkové konanie, resp. druhé konanie o odvolaní. Týmto nie je dotknutý postup podľa zákona, ak bola námietka podľa § 170 ods. 3 písm. g) zákona doručená po začatí konanie o námietkach doručených po otváraní častí ponúk označených ako „KRITÉRIÁ“.

25 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, preukazovania finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona.
- 25.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 14.1 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

26 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 32 zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 152 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

27 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 27.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

- 27.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk

28 PRESKÚMANIE A HODNOTENIE PONÚK

- 28.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

29 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 29.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 29.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 29.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 29.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

30 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA/PONUKY

- 30.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 30.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 30.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa 26.1
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona,

- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky podľa zákona,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa zákona,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 30.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 30.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitosti ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

31 VEYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 31.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 31.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:
Celková cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky **v EUR s DPH**
Uchádzačom predložený návrh na plnenie tohto kritéria musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.
- 31.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:
Celková cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky **vyjadrená v EUR s DPH:**
Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu celkovej ceny za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú v EUR s DPH (ďalej len „cena“). Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu za prvého (úspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol druhú najnižšiu cenu za druhého – (prvý neúspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol tretiu najnižšiu cenu za tretieho (druhý neúspešný uchádzač), atď.
Komisia odporučí prijať ponuku uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu a umiestnil sa v poradí na prvom mieste a ktorého členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označili zároveň za úspešného uchádzača.

Elektronická aukcia

32 – 33 NEAPLIKUJE SA.

Prijatie ponuky

34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 34.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivito bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

35 TYP ZMLUVY

- 35.1 Výsledkom obstarávania bude **Zmluva o poskytovaní služby**, ktorá sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa ukončenia procesu verejného obstarávania.
- 35.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí **Prílohu č. 3** týchto súťažných podkladov – Návrh zmluvy.

36 UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu.
- 36.2 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí podľa § 56 ods. 9. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 36.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo

subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 36.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 36.5 V prípade, ak bude doručená žiadosť o nápravu, alebo námietka, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 56 ods. 6 zákona o VO.
- 36.6 Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu najneskôr pred podpísaním zmluvy. Každý člen skupiny musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

V obci Letanovce sú v súčasnosti namontované svietidlá väčšinou starších typov, ktoré sú technicky zastarané a nespĺňajú súčasné nároky na kvalitné osvetlenie. Väčšina týchto svietidiel je po dobe svojej životnosti. Optické časti týchto svietidiel sú nenávratne poškodené alebo značne znečistené, chýbajú alebo sú poškodené aj mechanické kryty elektrických častí. Mechanické komponenty sú značne zhrdzavené čo sťažuje prístup k jednotlivým častiam svietidla. Z uvedených dôvodov je značne narušené nielen krytie týchto svietidiel (ochrana krytím) ale aj ich bezpečnosť mechanická a elektrická. Týmto sa stáva kvalita osvetlenia nebezpečným prvkom, ktorá ohrozuje bezpečnosť dopravy motorových, nemotorových dopravných prostriedkov a samotných chodcov. Tieto svietidlá sú doplnené o novšie typy, ktoré ale nevyhovujú kladeným požiadavkám na svetelné emisie a energetickú nenáročnosť. Vek inštalovaných svietidiel je v rozsahu 5 ÷ 25 rokov.

Pri modernizácii dochádza k výmene jestvujúcich (**Príloha č.4** existujúci stav) 120 ks a doplnenie nových 72 ks svietidiel za nové LED svietidlá (**Príloha č. 4** navrhovaný stav).

Rovnomernosť osvetlenia v tomto prípade bude optimálna. Neuvažuje sa aj s výmenou vzdušného AlFe vedenia za samonosný izolovaný vodič. V časti obce je už vymenený izolovaný vodič verejného osvetlenia (cca. 50 %), v druhej časti obce, ostáva ponechaný AlFe vodič verejného osvetlenia. Rozvádzače verejného osvetlenia budú nahradené novými rozvádzačmi s astrophodinami, požaduje sa ich navýšenie z 2 ks na 4 ks, aby došlo k zamedzeniu výpadkov, uvažuje sa s rozmiestneným rozvádzačom podľa vývodov z distribučných trafostaníc zásobujúcich obec elektrickou energiou. Pôvodné svietidlá budú nahradené LED svietidlami s možnosťou regulácie, čím by bola, aj pri navýšení počtu svietidiel o viac ako tretinu jestvujúceho počtu, zabezpečená úspora elektrickej energie min o 25% oproti spotrebe jestvujúcich svietidiel.

1. Predmetom obstarávania pre potreby verejného obstarávateľa je:

- ♦ správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce,
- ♦ zabezpečenie servisných parametrov, ktoré budú zhrnuté v **Prílohe č. 2 zmluvy** :
 - do 24 od nahlásenia - oprava, zapnutie sústavy osvetlenia, pri výpadku v celej obci,
 - do 48 hodín od – oprava, zapnutie sústavy osvetlenia v časti obce, rozdelenej podľa vetiev RVO,
 - do 14 kalendárnych dní – v prípade výpadku svietidla (svietidiel), pričom ostatná časť(časti) osvetľovacej sústavy nie je (sú) dotknutá(é) výpadkom,
- ♦ prevzatie zodpovednosti za údržbu, servis, platby za el. energiu do odberných miest sústavy verejného osvetlenia v počte kusov 193 lámp, 2 ks LED reflektorov, počas viazanosti zmluvy,
- ♦ prevzatie zodpovednosti za platby za el. energiu do odberných miest sústavy verejného osvetlenia v počte 2 ks LED reflektorov, počas viazanosti zmluvy,
- ♦ prevzatie zodpovednosti za údržbu, servis, pre rekonštruovanú sústavu osvetlenia v areáli základnej školy a sústavu osvetlenia multifunkčného ihriska, min. pod dobu 5 rokov, nerieši si sa spotreba elektrickej energie, platby za spotrebu el. energie si bude uhrádzať Základná škola,
- ♦ výmena jestvujúceho osvetlenia na multifunkčnom ihrisku, vrátane kabeláže, pripojenia na samostatný elektromerový rozvádzač (RE) a jeho pripojenie do distribučnej sústavy, nerieši si sa spotreba elektrickej energie, platby za spotrebu el. energie si bude uhrádzať obec Letanovce,
- ♦ zabezpečenie správy a kompletnej údržby osvetľovacej sústavy pozostáva z: opráv, údržby, pravidelných revízií, výmen poškodených častí, vrátane údržby vodiča verejného osvetlenia,
- ♦ zabezpečenie výmeny nefunkčného svietidla za funkčné s rovnakými svetelnými parametrami a s totožným dizajnom od rovnakého výrobcu, v prípade výpadku svietidla počas viazanosti zmluvného vzťahu, pokiaľ sa objednávatel' s poskytovateľom nedohodnú inak.

2. Výmena jestvujúcich svietidiel a osadenie svietidiel na novovybudovaných podporných bodoch osvetľovacej sústavy

- ♦ Výmena jestvujúcich a doplnenie nových lúčov sústavy osvetlenia – svietidiel umiestnených na betónových podporných bodoch nízkonapäťového distribučného (NN) vedenia v obci, v počte 190 ks svietidiel, vrátane výmeny všetkých navrhovaných výložníkov.
- ♦ Výmena jestvujúcej sústavy osvetlenia –svietidiel umiestnených na obecných betónových podporných bodoch v obci, v počte 2 ks svietidiel, vrátane výmeny všetkých navrhovaných výložníkov.
- ♦ Výmena reflektorov inštalovaných v obci, osvetľujúcich kostol v počte 2 ks, požadovaný výkon reflektora 30 W, reflektory zobrazené v priloženej situácii.
- ♦ Všetky navrhované výložníky budú vymenené za nové výložníky, max. dĺžka výložníka umiestneného na podporných bodoch nízkonapäťového vedenia vo vlastníctve prevádzkovateľa distribučnej siete, bude stanovená na základe podmienok regionálneho prevádzkovateľa nízkonapäťovej distribučnej sústavy.
- ♦ Rozvádzače verejného osvetlenia budú nahradené novými rozvádzačmi verejného osvetlenia s vybavením a astrohodinami.
- ♦ Výmena poškodených oceľových podporných bodov (kandelábrov) vrátane svietidiel, kabeláže a príslušenstva, bez nutnosti použitia výložníka (zobrazené v **Prílohe č. 4**, parcela KNC 444/3, katastrálne územie Letanovce) - v počte 5 ks umiestnených v areáli Základnej školy, ich napojenie na el. rozvody základnej školy – zapínanie a vypínanie v budove základnej školy, doplnenie časového spínača, svietidlá dizajnom, rozmermi a výkonom totožné so svietidlami v obci, výška oceľového kandelábra min. 5 m.
- ♦ Výmena svietidiel (zobrazené v **Prílohe č. 4**, parcela KNC 961/1, katastrálne územie Letanovce) - v počte min. 10 ks, umiestnených na 20 ks oceľových podporných bodoch v športovom areáli obce – multifunkčné ihrisko s rozmermi 20m x 60 m, ich napojenie na nový RE – zapínanie a vypínanie v skrinke RE umiestnenej na verejnom priestranstve, napojenej z najbližšieho možného bodu napojenia distribučnej sústavy (skriňa RIS, umiestnená v areáli ihriska), svietidlá s výkonom min. 200 lx , je nutné umožnenie zapínania svietidiel podľa vetiev: min 4 vetvy zapínania.
- ♦ Uchádzač v ponuke predloží vyjadrenie prevádzkovateľa podporných bodov vedenia nízkeho napätia k využitiu podporných bodov pre umiestnenie prvkov sústavy osvetlenia. Každému uchádzačovi bude na požiadanie zaslané podpísané **Splnomocnenie** (vzor viď. nižšie) obce na konanie, pri žiadosti o vyjadrenie sa k umiestneniu svietidiel na podporných bodoch vo vlastníctve prevádzkovateľa nízkonapäťovej distribučnej siete.
- ♦ Uchádzač v ponuke je povinný tiež preukázať oprávnenie na práce pod napätím na distribučnej sieti/zariadeniach prevádzkovateľa nízkonapäťovej distribučnej siete.
- ♦ Uchádzač zabezpečí projektovú dokumentáciu pre modernizáciu osvetlenia a zároveň inžiniersku činnosť pre novovybudované podperné body osvetľovacej sústavy.
- ♦ Uchádzač zabezpečí odbornú prehliadku a odbornú správu po realizácii diela.
- ♦ Uchádzač zabezpečí každoročne v období Vianoc (cca. od 1.12 do cca. 31.1) počas viazanosti zmluvy montáž/demontáž Vianočnej LED výzdoby v počte 20 ks, ktorá je vo vlastníctve obce a poskytne ju obec, vrátane spotreby el. energie Vianočnej výzdoby (spotreba 1 ks výzdoby cca. 30 W).
- ♦ Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy preukáže vzťah k podporným bodom, v prípade ak sa sústava osvetlenia nachádza na podporných bodoch prevádzkovateľa regionálnej distribučnej sústavy

3. Technické parametre osvetľovacej sústavy

- ♦ Všetky svietidlá musia byť: nové, originálne navrhnuté s LED zdrojmi, nesmú byť použiteľné s konvenčnými zdrojmi (výbojky resp. žiarivky), ani prerobené na LED modul.
- ♦ Certifikát výrobcu elektrických produktov, potvrdzujúci zhodu s Európskymi normami.
- ♦ Náhradná teplota chromatičnosti LED musí byť min. 4000 K (teplá biela).
- ♦ Stupeň ochrany svietidla proti mechanickým nárazom min. IK09.
- ♦ Typ, dizajn a rozmery svietidla musia byť identické pre všetky príkony dodávané v rámci projektu.
- ♦ Životnosť zdrojov LED garantovaná výrobcom musí byť minimálne 60 000 hodín prevádzky.
- ♦ Všetky svietidlá budú s kĺbovým uchytením a možnosťou nastavenia uhla vertikálneho natočenia svietidla.
- ♦ Teplota okolia od -25°C do +35°C.

- ◆ Na svietidle musí byť zaručený stupeň ochrany proti vniknutiu cudzích pevných telies a vody do celého svietidla (krytie) min. IP66.
- ◆ Osvetľovaciu sústavu vybaviť prvkami regulácie (astrohodiny) pri celonočnom svietení.
- ◆ Doba svietenia celkovom - počte hodín svietenia min. 3 900 hod/rok. Nastaviteľné podľa navrhovaných astrohodín – režim regulácie príkonu (stmievanie): v rozsahu 1825 hod/rok/50 % (max. 2,5 hod. pred astronomickou polnocou a max. 2,5 hod. po astronomickej polnoci).
- ◆ Požadovaný výkon svietidla z dôvodu úspory elektrickej energie min 50 % vrátane strát na sieti, musí byť v rozsahu:
 - merný svetelný tok min. 87 lm /W,
 - účinník svietidla $\cos \varphi \geq 0,95$,
 - max. 35W (148 ks – obecné komunikácie) - výložník min. 0,3 m, prípadne ekvivalent s nižším príkonom za splnenia podmienky, navrhovaného merného svetelného toku svietidla min. 3000 lm,
 - max. 35W (5 ks – areál základnej školy) – bez výložníkov - prípadne ekvivalent s nižším príkonom za splnenia podmienky, navrhovaného merného svetelného toku svietidla min. 3000 lm,
 - max. 35W (44 ks – cesta III. Triedy) - výložník min. 0,3 m, pre podperné body č. 40.41, 45 a 46 výložník min. 0,5 m - prípadne ekvivalent s nižším príkonom za splnenia podmienky, navrhovaného merného svetelného toku svietidla min. 3000 lm,
 - reflektory - príkon min. 30 W (2 ks – kostol, umiestnenie na betónovom PB - podľa prílohy č. 4)
 - svietidlá – multifunkčné ihrisko – výkon svietidla min. 200 lx,
 - svietidlo musí umožňovať autonómnou reguláciu svietidla v prednastavenom autonómnom režime, DIM (Digital Input Module) – možnosť regulovania na znížený výkon svetelného toku o 50 % v trvaní max. 5 hodín denne podľa astronomickej polnoci.

4. Kvalitatívne parametre uchádzača

- ◆ Uchádzač disponuje obchodným zástupcom, pre riešenie požiadaviek objednávateľa, meno a priezvisko, telefonický kontakt uviesť v servisnej zmluve (**Príloha č. 2 zmluvy**).
- ◆ Uchádzač disponuje call centrom, dispečingom fungujúcim 24 hodín, 7 dní v týždni v priebehu kalendárneho roka, za účelom nahlasovania porúch na sústave osvetlenia.
- ◆ Uchádzač disponuje online podporou (e-mailová schránka), prípadne kontaktným miestom zákazníka, v **prílohe č. 2** zmluvy uvedie e-mailovú adresu a adresu kontaktného miesta.
- ◆ **Uchádzač disponuje certifikátmi:**
 - ISO 9001 certifikát kvality
 - ISO 14001 certifikát environmentu
 - OHSAS 18001 certifikát bezpečnosti
- ◆ Uchádzač disponuje poistením za škodu voči tretím osobám pri výkone činností.
- ◆ Uchádzač sa preukáže zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom bude min. 1 referencia na zákazku podobného charakteru.

Upozornenie: V súlade s § 42 ods. 3) Zákona o verejnom obstarávaní, ak by v opise bolo odvolanie na konkrétny výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby a pod. je ich možné zameniť za ekvivalentné, pri dodržaní všetkých kvalitatívnych, technických a estetických parametrov. Ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre.

Splnomocnenie

k žiadosti o vyjadrenie prevádzkovateľa regionálnej distribučnej siete k umiestneniu osvetlenia na podperných bodoch v jeho vlastníctve

Splnomocnený:

Obchodné meno:

Adresa:

IČO:.....

DIČ:.....

V Zastúpení:.....

Splnomocniteľ:

Obec Letanovce, Slovenského raja 55, 053 13 Letanovce

V zastúpení Slavomír Zahornadský – starosta obce

Splnomocniteľ týmto splnomocňuje žiadať v mene obce Letanovce o vyjadrenie prevádzkovateľa regionálnej distribučnej sústavy k umiestneniu osvetľovacích telies na podperné body distribučnej siete v katastri obce Letanovce.

Splnomocniteľ:

V Letanovciach, dňa:

.....
Slavomír Zahornadský – starosta obce

C. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena bude stanovená ako mesačný poplatok za poskytnutú službu ako celok (opravy, údržba, pravidelné revízie, výmena poškodených častí).
3. Ceny budú vyjadrené v eurách (Eur) a budú platné počas trvania zmluvy. V prípade uvedenia hodnôt v inej mene ako v €, je nutné okrem inej meny uviesť aj hodnotu v € prepočítanú kurzom zverejnenom v kurzovom lístku Národnej banky Slovenska ku dňu predloženia ponuky. Z dokladov musí byť zrejماً cena bez dane z pridanej hodnoty (DPH), alebo ak bude cena vrátane DPH, musí byť zrejماً výška alebo sadzba DPH.
4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom (ktorej súčasťou je aj DPH). Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
6. Uchádzač bude ponúkať komplexnú dodávku tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska poskytnutia služby.
7. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
8. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za realizáciu diela, opravy, údržba, pravidelné revízie, výmena poškodených častí a dodávku elektriny.
9. Uchádzač musí zohľadniť vo svojej kalkulácii všetky poplatky za zabratie verejného priestranstva a zabezpečenie dokladov (súhlasov, povolení a vyjadrení) s tým súvisiacich.
10. Výška mesačného poplatku musí byť garantovaná bez navyšovania po celú dobu „viazanosti“ zmluvy (min. 10 rokov), a to aj v prípade nárastu cien energií na trhu.
11. Mesačná výška poplatku bude fixná, bez ohľadu na početnosť zásahov pri výpadkoch, poruchách, poškodeniach. (servisné výjazdy **nenavyšujú** mesačný poplatok, tieto výdavky sú zahrnuté v cene)

D. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

1. Súčasťou časti *D.OBCHODNÉ PODMIENKY* sú obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky spracované s ustanoveniami Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v platnom znení.
2. Uchádzač predloží vo svojej ponuke doplnený návrh **Zmluvy o poskytnutí služby** (Príloha č. 3) podľa súťažných podkladov, doplnený o návrh na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača resp. oprávneným zástupcom uchádzača ako súhlas s obsahom tejto zmluvy.
3. Uchádzač môže doplniť do svojho návrhu len také ustanovenia, ktoré nie sú v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi. Zároveň nesmie doplniť také údaje, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa.
4. Verejný obstarávateľ žiada aby:
 - a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - b) aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
5. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia v súlade s § 41 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
6. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (*pozn.: fyzické a právnické osoby, ktoré sú v súčasnosti zapísané v registri konečných užívateľov výhod sa považujú za partnerov verejného sektora, avšak tieto osoby sú povinné zabezpečiť overenie identifikácie konečného užívateľa výhod podľa nového zákona v lehote do 31. júla 2017*).
7. Dodávateľa (úspešný uchádzač) je povinný písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to min. 3 dní pred nástupom na výkon činnosti s uvedením jeho údajov.
8. Využitím subdodávateľov na plnenie zmluvy nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie zmluvy.
9. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch doplniť zmluvu o dielo o ďalšie ustanovenia.

E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ – OSOBNÉ POSTAVENIE

1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať

1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1.1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 1.2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.4 Uchádzač zapísaný do zoznamu Hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže postupovať podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zapísanie v zozname podnikateľov oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní platným potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie ku dňu predloženia ponuky. Splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona.
- 1.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.
- 1.6 Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 1.7 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti aj v súlade s § 39 tak, že použije jednotný európsky dokument (JED). Bude dostupný na webovej adrese <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotnyeuropsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>. Hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel časti IV bez toho, aby vyplnil iné oddiely časti IV.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 34 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ – TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z.:

- 2.1 Doklady zmysle ustanovenia § 34 ods. 1 písm. a):
 - a) zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je min. 1 referencia podobného charakteru ako je predmet zákazky, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ.
- 2.2 Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Doklady musia byť v originálnom vyhotovení alebo ako overené fotokópie jednotlivých dokladov.
- 2.3 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 2.3 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy spoločne.
- 2.4 Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorá zahŕňa aj činnosti spojené s umiestnením, montážou a inštaláciou tovaru, poskytnutím služieb alebo uskutočnením stavebných prác, technická spôsobilosť alebo odborná

spôsobilosť uchádzača alebo záujemcu vykonávať tieto činnosti sa vyhodnocuje najmä s ohľadom na jeho schopnosti, skúsenosti, efektívnosť a spoľahlivosť.

- 2.5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 2.6 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, ponuka musí obsahovať samostatný JED za túto osobu.
- 2.7 Odôvodnenie podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: touto podmienkou si verejný obstarávateľ overuje technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača. Podmienka je primeraná a vychádza z potreby zabezpečenie splnenia úrovne kvality pre poskytnutie služieb v plnom rozsahu a v požadovanej kvalite.

3 INÉ INFORMÁCIE

- 3.1 V zmysle § 39 je splnenie podmienky účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.
- 3.2 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi **do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti**. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente **uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz** najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 3.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponuky a v súťažných podkladoch.

F. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky**, vypočítaná a vyjadrená **v eurách s DPH** podľa časti C. *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.
2. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý je **Prílohou č.1** súťažných podkladov.
3. Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
4. Úspešnou bude ponuka uchádzača, ktorý predložil najnižšiu (celkovú) cenu za uskutočnenie predmetu zákazky v eurách s DPH a ktorý splnil podmienky účasti na predmet zákazky.
5. Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu celkovej ceny za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenú **v EUR s DPH** (ďalej len „cena“). Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu za prvého (úspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol druhú najnižšiu cenu za druhého – (prvý neúspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol tretiu najnižšiu cenu za tretieho (druhý neúspešný uchádzač), atď.
6. Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky, hodnotí ponuky s tým, že ak nastanú dôvody, pre ktoré odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou, uvedie to do zápisnice.
7. Komisia odporučí prijať ponuku uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu a umiestnil sa v poradí na prvom mieste a ktorého členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označili zároveň za úspešného uchádzača.

Príloha č. 1 – Návrh uchádzača na plnenie kritérií

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

1. Obchodné meno uchádzača:

2. Adresa alebo sídlo uchádzača:

3. **Názov zákazky:** „SPRÁVA, ÚDRŽBA A MODERNIZÁCIA VEREJNÉHO OSVETLENIA OBCE LETANOVCE“

Kritérium	Vyplní uchádzač v EUR		
	Navrhovaná cena bez DPH	Výška DPH	Celková cena s DPH
Cena za predmet zákazky			

Je uchádzač platiteľom DPH?
(nehodiace sa prečiarknite)

ÁNO	NIE
-----	-----

Dátum:

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača*)

*) Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

Príloha č. 2 – Vzor vyhlásenia a plnomocenstva uchádzača

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a miesto/sídlo podnikania uchádzača, resp. všetkých členov skupiny dodávateľov)..... týmto vyhlasuje,

- že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „**Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy, so znením ktorých v celom rozsahu súhlasí,
- všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a
- nie je v zadávaní predmetnej zákazky subdodávateľom alebo členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,

V dňa

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia,
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny za každého člena skupiny) a pečiatka

Pozn.:

Počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny). Podpis osoby (podpisy osôb) oprávňujúcej k podpisu ponuky (v prípade skupiny splnomocnený uchádzač) musí byť overený notárom.

Pozn.: POVINNÉ

*Súťažné podklady pre verejnú súťaž s názvom „**Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce**“*

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

.....
.....
.....

2.

.....
.....
.....

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

.....
.....

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Správa, údržba a modernizácia verejného osvetlenia obce Letanovce**“, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť)

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Príloha č. 3 – Návrh zmluvy o poskytnutí služby

(NÁVRH ZMLUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY - samostatný dokument)

Príloha č. 4 – Schéma verejného osvetlenia – existujúci a navrhovaný stav

(Schéma verejného osvetlenia - samostatný dokument)

Príloha č. 5 – Podiel subdodávok a subdodávateľov

P.č.	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (Meno a priezvisko, tel.číslo, email)	Predmet subdodávky	Podiel na plnení zmluv v %	Podiel plnenia zmluvy vo finan. vyjadrení v EUR bez DPH

V dňa:

.....
Odtlačok pečiatky a podpis/y štatutárneho / nych zástupcu / ov