

OBEC VAVREČKA

Obecný úrad Vavrečka, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Zadanie podlimitnej zákazky

bez využitia elektronického trhoviska použitej ako

Výzva na predkladanie ponúk

podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:
stavebné práce

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

Súlad súťažných podkladov so zákonom č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Vavrečka dňa: 24.03.2017

.....
Peter Kružel
starosta obce

Vavrečka dňa: 24.03.2017

.....
Mária Šuleková
splnomocnená osoba starostom obce

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017

**Časť I.
Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov:	Obec Vavrečka
Zastúpená:	Peter Kružel starosta obce
IČO:	00 314 951
Poštová adresa:	Obecný úrad, Vavrečka 203
PSČ:	029 01
Obec:	Vavrečka
Štát:	Slovensko
Kraj:	Žilinský
Telefón:	+421 905 243 223
e-mail:	starosta@vavrecka.sk
Kontaktné miesto (miesta):	VOLUMA s.r.o, Shopping Palace Bratislava Cesta na Senec 2/A, 821 04 Bratislava
Kontaktná osoba:	Mária Šuleková, Mgr. Ľuboš Kakaš
Telefón:	+421 238104790, 0903 711533, 0911164053
Fax:	+421 2 44371359
e-mail:	mariasulekova@agenturavo.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):	https://www.vavrecka.sk
Adresa stránky profilu (URL):	https://www.uvo.gov.sk/private/profily/detail/4925/zakazky

1.2 Druh verejného obstarávateľa/obstarávateľa:

Regionálny alebo miestny orgán - obec

Hlavná činnosť:

Všeobecné verejné služby

2. Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka podľa § 7 ods. 1 písm. b) všeobecné verejné služby.

2.1 Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.Opis predmetu zákazky*.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **224 189,62 EUR bez DPH.**

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: CPV 45000000-7 stavebné práce

45443000-4 fasádne práce

45421100-5 montáž dverí a okien a súvisiacich častí

44622000-6 systémy rekuperácie

31712331-9 fotovoltickej články

2.5 Predmet zákazky nie je možné rozdeliť.

3. Informácia o častiach

3.1 Zaujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak ako je podrobne vymedzený v časti *B.Opis predmetu zákazky*. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Stavebné práce pre projekt s názvom "Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke " sa plánuje financovať z prostriedkov, Operačného programu OPKZP-P04-SC431-2017-19, alebo iných prostriedkov EÚ. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky. Minimálna lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi, alebo v zmysle zmluvy o NFP.

5. Zmluva o dielo

5.1 Výsledkom zadania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu použitej ako Výzva na predkladanie ponúk bude Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác napr. v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov. Zmluva o dielo bude uzavretá s úspešným uchádzačom, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa a ponúkne najnižšiu cenu.

6. Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác

6.1. Obec Vavrečka, Obecný dom č. 203.

6.2 Termín: do 150 dní odo dňa prevzatia staveniska.

7. Oprávnený záujemca

7.1 Verejného obstarávania sa môže podľa § 37 zúčastniť skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

8. Variantné riešenie

8.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponukách.

9. Platnosť ponuky

9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **28.12.2018**.

9.2 Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11. Vysvetlenie (§ 114 ods. 8)

11.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ uverejní predmetné vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa vedenom Úradom pre verejné obstarávanie. Uchádzač môže požiadať o vysvetlenie najneskôr **sedem pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

11.2 Záujemca požiada o vysvetlenie na adrese:
e-mail: mariasulekova@agenturavo.sk

VOLUMA s.r.o.
Shopping Palace Bratislava
Cesta na Senec 2/A
821 04 Bratislava
Slovensko

Tel. č.: 02/ 38104790, Mobil: 0903 711 533

12. Komunikácia (§20)

12.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov. Verejný obstarávateľ určuje adresu na komunikáciu: E-mail: mariasulekova@agenturavo.sk.

12.2 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou. Verejný obstarávateľ použije elektronickú formu odovzdávania podkladov a vysvetlení a všetkých ostatných dokumentov v procese zadania zákazky.

12.3 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom, najmä písomností, s dorúčením ktorých tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

12.4 Na účely tohto zákona sa do lehoty na určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň úpravného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň (§ 21).

12.6 Komunikáciu a výmenu informácií vo verejnom obstarávaní v súvislosti s elektronickou komunikáciou ustanovuje § 20 zákona.

Časť II.

Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky (§21 ods.6)

- 13.1 Záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinej podobe a súčasne ich predloží v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu , bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
- 13.2 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Obsah ponuky

- 14.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

Ostatné – prvá obálka v ponuke bude obsahovať:

- 14.1.1 Identifikačné údaje uchádzača, s uvedením kontaktnej aj e-mail adresy, kontaktnej osoby s tel.č.
- 14.1.2 Doklady podľa § 32 , § 33, § 34, § 35, § 36 zákona o verejnom obstarávaní (podrobne uvedené v týchto súťažných podkladoch v časti *E. Splnenie podmienok účasti*). Skupina dodávateľov predkladá doklady podľa § 37. V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú alebo odbornú spôsobilosť, zodpovedajú tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie zmluvy spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v súťažných podkladoch. (Rozhodnutie súdneho dvora EÚ C-324/14).
- 14.1.3 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona, Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“), pričom uchádzačom z predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať podľa § 39 ods. 6 zákona o predloženie dokladov nahradených JED-om. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Manuál k vyplneniu dokumentu je zverejnený na : http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf.

Kritériá – druhá obálka v ponuke bude obsahovať:

- 14.1.4 Návrh na plnenie kritérií podľa časti *F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*. Návrh na plnenie kritérií odporúčame uviesť na samostatnom dokumente, ktorý bude pevne zviazaný v ponuke. Návrh na plnenie kritérií bude opečiatkovaný a parafovaný štatutárnym zástupcom uchádzača. Tento dokument je doporučený.

14.1.5 Ocenený výkaz výmer s ponúknutými cenami podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača podľa časti *C. Spôsob určenia ceny*. Výkaz výmer bude predložený v papierovej podobe aj na nosiči CD spolu s harmonogramom stavebných prác.

14.1.6 Návrh Zmluvy o dielo spolu s prílohami podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača podľa časti *D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác*.

14.1.7 Doklad o zložení zábezpeky ponuky.

14.1.8 Licenciu na zatepľovací systém.

14.1.9 Podiel subdodávateľov.

14.2 Verejný obstarávateľ odporúča predložiť zoznam dokumentov predložených v ponuke.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Navrhovaná ponúknutá cena a mena uvedená v Zmluve o dielo musí byť stanovená v zmysle časti *C. Spôsob určenia ceny*, týchto súťažných podkladoch.

16. Vyhotovenie ponuky

16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača.

16.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.

16.3 Obhliadka miesta predmetu zákazky sa nepožaduje.

16.4 Verejný obstarávateľ požaduje zábezpeku ponuky vo výške 6 000,00 eur. Podmienky zloženia a vrátenia zábezpeky sú uvedené v týchto súťažných podkladoch v časti *G. Zábezpeka*.

17. Skupina dodávateľov (§37)

17.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov.

17.2 Verejný obstarávateľ ani obstarávateľ nesmie vyžadovať od skupiny dodávateľov, aby vytvorila určitú právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však môže vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

17.3 V zmysle § 41 zákona verejný obstarávateľ môže vyžadovať, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Verejný obstarávateľ môže vyžadovať od navrhovaného subdodávateľa splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného

postavenia. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Časť III. Predkladanie ponúk

18. Miesto a lehota predkladania ponúk

18.1 Uchádzač ponuku doručí v lehote na predkladanie ponúk na adresu:

VOLUMA s.r.o.
Cesta na Senec 2/A
Shopping Palace
821 04 Bratislava

18.2 Ak uchádzači doručia ponuky osobne, potom ich doručia v pracovných dňoch od 10.00 do 15.00 h.

18.3 Uchádzač doručí ponuku v lehote na predkladanie ponúk, poštou, alebo osobne, v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača s označením „**Súťaž**“ a s heslom súťaže „**Vavrečka, obecný dom - neotvárať**“.

18.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi: VOLUMA s.r.o. Cesta na Senec 2/A, Shopping Palace, 821 04 Bratislava.

18.5 Pri osobnom doručení ponuky na adresu VOLUMA s.r.o. Cesta na Senec 2/A, Shopping Palace, 821 04 Bratislava, I.poschodie, kancelária č. 2, vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

18.6 Každú ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

18.7 Ponuky doručené na adresu VOLUMA s.r.o. Cesta na Senec 2/A, Shopping Palace, 821 04 Bratislava, I.poschodie, kancelária č. 2 predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o zadaní zákazky. Verejný obstarávateľ je povinný evidovať všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a **uchovať ich päť rokov** odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania (§24).

18.8 Ponuku verejný obstarávateľ doporučuje pevne zviazať, očíslovať a parafovať štatutárnym zástupcom alebo osobou splnomocnenou štatutárnym zástupcom.

18.9 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.10 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **27.04.2017 čas: 11:00 h.** V tejto lehote musia byť ponuky doručené aj poštovým doručovateľom.

18.10 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

19. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk, v uzatvorenom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania, s označením „**Súťaž**“ a s heslom súťaže „**Dodatok k ponuke Vavrečka, obecný dom - neotvárať**“.
- 19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača alebo splnomocnenou osobou uchádzača na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa, postačuje aj elektronicky. Súčasne nová ponuka musí byť doručená v lehote na predkladanie ponúk.

Časť IV. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20. Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie častí ponúk, označených ako časť „Ostatné“ vykoná komisia dňa: **28.04.2017**
čas: 11:00 h na adrese:

VOLUMA s.r.o.
Cesta na Senec 2/A
Shopping Palace
821 04 Bratislava
Kancelária na I.poschodí č.dv. 2

Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuky a časti ponúk, označené ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponúk, označených ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto častí ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov. Otváranie časti ponuky označenej ako časť „Ostatné“ je verejné, bude bez účasti uchádzačov.

- 20.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu, uchádzača alebo účastníka ani k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu, uchádzača alebo účastníka ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu, uchádzača alebo účastníka alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c) zákona,
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
 - 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi
 - 2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň

právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 zákona
3. doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

- 20.3 Otváranie častí ponúk, označených ako časť „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom ktorých ponuky neboli vylúčené. **Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom účasť na otváraní častí ponúk, označených ako časť "Kritériá"**. Otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ sa uskutoční na adrese:

VOLUMA s.r.o.
Cesta na Senec 2/A
Shopping Palace
821 04 Bratislava
Kancelária na I.poschodí č.dv. 2

- 20.4 Každú otvorenú časť ponuky označenú ako časť "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky označenú ako časť "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom. Komisia overí neporušenosť časti ponuky a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenia kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom , určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako časť "Kritériá " sa nezverejňujú. Uchádzači sa na otváraní ponúk preukážu občianskym preukazom, splnomocnený zástupca predloží originál, alebo úradne osvedčené splnomocnenie a občiansky preukaz.
- 20.5 Verejný obstarávateľ elektronickou poštou - mailom oznámi uchádzačom **termín otvárania ponúk časti „Kritériá“ minimálne 5 pracovných dní vopred.**
- 20.6 Verejný obstarávateľ **najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania časti ponúk, označených ako časť "Kritériá"** pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 20.4. a zasiela sa uchádzačom mailom.

21. Dôvernoscť informácií (§ 22)

- 21.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 21.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40

- 22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažných podkladov.
- 22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- a) **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia

uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

b) **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

- 22.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača (§ 40 ods. 6) alebo záujemcu, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 22.5 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) zákona je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom (§ 40 ods. 8).
- 22.6 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.5 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike (§ 40 ods.9).
- 22.7 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa

odseku 22.5 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadni závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania (§ 40 ods. 10)

- 22.8 Uchádzača členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma (§ 40 ods.11)
- 22.9 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 40 ods. 13).

23. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53

- 23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zákezkpe, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 23.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam, alebo službám komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 23.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 23.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 23.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 23.1 do

1. **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 23.1,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 23.2,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

23.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

23.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk (§ 55)

24.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote **nie kratšej ako päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40.

24.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia

ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

25. Elektronická aukcia

25.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

Časť V. Uzavretie zmluvy

26. Uzavretie zmluvy (§ 56)

- 26.1 Uzavretá zmluva o dielo (ďalej len "zmluva") nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 26.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod/registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod/ zapísaných v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod/ resp. nie sú vedení v registri partnerov verejného sektora (register KÚV vedený Úradom pre verejné obstarávanie do 31.01.2017, od 01.02.2017, register partnerov verejného sektora vedený Ministerstvom spravodlivosti SR, zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), resp. nemajú zápis v registri partnerov verejného sektora, ak im to zákon č. 315/2016 Z.z. ukladá.
- 26.3 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod/ v registri partnerov verejného sektora zápis, resp. nie sú zapísaní. (viď bod 26.2)
- 26.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.
- 26.5 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3, verejný obstarávateľ môže **uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásty deň** po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 26.6 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 26.7 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky

podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.

- 26.8 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 26.4 až 26.7, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
 - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 26.9 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 26.4 až 26.8, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 26.10 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 26.9, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 26.11 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na ich uzavretie písomne vyzvaný alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľa a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nesplnia povinnosť podľa odseku 26.10, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 26.12 Uchádzač ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľa a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa odseku 26.10 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 26.13 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod/ v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov a subdodávateľov, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 percent z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača.

Časť VI.

Zrušenie verejného obstarávania

27. Zrušenie verejného obstarávania (§57)

- 27.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad.

- 27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 27.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 27.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie aj v prípade ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia, ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 27.5 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. Opis predmetu zákazky

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

B. Opis predmetu zákazky

Zákazka rieši zníženie energetickej náročnosti budovy – dodatočné zateplenie obvodového plášťa a strechy, výmenu okenných výplní a dvier, ako aj výmenu svietidiel, rekuperáciu a fotovoltický zdroj v budove obecného domu, ktorá sa nachádza v intraviláne obce Vavrečka.

Pri realizácii stavby musia byť dodržané predpisy týkajúce sa bezpečnosti práce a technických zariadení, ochrany zdravia a osôb na stavenisku.

Ďalšie podrobné informácie o opise predmetu zákazky sú uvedené v prílohách projektovej dokumentácii, technickej správe, výkaz výmer.

Ak sa súťažné podklady a ich prílohy odvolávajú na konkrétnu značku, typ alebo výrobcu, platí odkaz "alebo ekvivalentný". Ekvivalentný produkt musí spĺňať minimálne kritéria na stavebno-fyzikálne, statické, konštrukčné, záručné, funkčné a estetické požiadavky podľa zákonných predpisov a noriem, podľa ktorých je stavebný objekt navrhnutý. Pripúšťa a akceptuje sa ekvivalent iného výrobcu, výrobného postupu, značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. Uchádzač doplní konkrétny názov/značku v rámci položiek kde je uvedený údaj „...“ Uvedený doplnený návrh uchádzača v opise položky musí byť v súlade s projektovou dokumentáciou alebo ekvivalentný.

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. Spôsob určenia ceny

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

C. Spôsob určenia ceny

1. Cena za uskutočnenie stavebných prác musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzač uvedie: cenu po jednotlivých položkách v EUR ako aj celkovú, resp. konečnú cenu za kompletnú realizáciu predmetu zákazky podľa predloženého výkazu výmer.
3. Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady súvisiace s prácami.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1 navrhované ceny v EUR bez DPH,
 - 4.2 hodnota DPH v EUR
 - 4.3 navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH,Ak nie je uchádzač platiteľ DPH, túto skutočnosť uvedie v ponuke („nie som platiteľ DPH“) a uvedie navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1 navrhované ceny v EUR,
 - 4.3 navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR.
5. Cena ponúknutá úspešným uchádzačom, ktorá bude uvedená v Zmluve o dielo, bude jej neoddeliteľnou súčasťou, musí obsahovať cenu za obstarávaný predmet zákazky v zložení podľa bodu 4, vrátane všetkých súvisiacich výdavkov na predmet zákazky (časť A. *Pokyny na vypracovanie ponuky*) a ostatných odvodov vo výške platnej ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk. Uchádzač predkladá vyplnený výkaz výmer – rozpočet v papierovej podobe, aj na nosiči CD.
6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať v rámci vyhodnocovania ponúk od uchádzačov predložiť rozbor detailnej ceny položiek uvedených v ponúknutom rozpočte.

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017
Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác

Verejný obstarávateľ upozorňuje na minimálne obchodné podmienky:

1. Verejný obstarávateľ predkladá v prílohe návrh Zmluvy o dielo, ktorá je neoddeliteľnou časťou týchto súťažných podkladov. Uchádzač predloží k podpísanému návrhu Zmluvy o dielo harmonogram stavebných prác, rozpočet stavebného diela, licenciu na zatepľovací systém, podiel subdodávateľov, príp. doklad podľa bodu 3. **Úspešný uchádzač** predkladá pri podpise Zmluvy o dielo ďalšie prílohy uvedené v Návrhu zmluvy o dielo.
2. Uchádzač uvedie vo svojej ponuke (prílohu k Návrhu zmluvy o dielo) podiel zákazky, ktorú má v úmysle zadať tretím osobám, ako navrhovaných subdodávateľov. V prípade, ak uchádzač neplánuje zadať podiel zákazky subdodávateľom, predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie, ako prílohu k zmluve.
3. Uchádzač k Návrhu zmluvy o dielo predloží doklad o zapísaní v registri partnerov verejného sektora (alebo zápis v registri KÚV), ak mu zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora túto povinnosť ukladá. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na subdodávateľov. Uchádzač môže uviesť odkaz na webové sídlo, kde si verejný obstarávateľ overí tieto skutočnosti. Zápis v registri konečnom užívateľovi výhod si verejný obstarávateľ preverí bez informácii uchádzačov.
4. Uchádzač, resp. štatutárny orgán, alebo poverený člen štatutárneho orgánu svojim podpisom, pečiatkou a dátumom potvrdí návrh Zmluvy o dielo s prílohami a predloží ho aj s prílohami v ponuke. Verejný obstarávateľ bude potvrdenie Návrhu zmluvy o dielo považovať za súhlas uchádzača s podmienkami uvedenými v zmluve.
5. Stavebné práce pre projekt s názvom "Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203, vo Vavrečke" sa plánuje financovať z prostriedkov Operačného programu OPKZP-P04-SC431-2017-19, alebo iných prostriedkov EÚ. Zmluva o dielo zaniká, ak sa nestane účinnou ani do 36 mesiacov od nadobudnutia jej platnosti.
6. Zmluvu o dielo nie je možné uzatvoriť s úspešným uchádzačom bez predloženia dokladov podľa bodu 1 až bodu 5, alebo odkaz na webové sídlo, kde si verejný obstarávateľ overí tieto skutočnosti.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s uskutočnením stavby počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným riadiacim orgánom a verejným obstarávateľom (konečným prijímateľom pomoci) a *oprávneným osobám* poskytne všetku potrebnú súčinnosť".

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania sú najmä:

- Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
- Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- Osoby prizvané orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

8. Zhotoviteľ súhlasí s podmienkou, že objednávatel' môže požadovať od zhotoviteľa pred podpisom predmetnej zmluvy uhradiť na účet objednávatel'afinančné prostriedky vo výške 5% z ceny diela v € bez DPH (slovom: euro) ako výkonovú zábezpeku na realizáciu diela.

- Objednávatel' je oprávnený použiť výkonovú zábezpeku alebo jej časť v prípade, ak zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť- uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto Zmluvy. V prípade použitia výkonovej zábezpeky alebo jej časti objednávatel'om bude zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú zábezpeku do plnej výšky, t. j. do výšky € (slovom: eur bez DPH), a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy objednávatel'a na jej doplnenie.

- V prípade, ak zhotoviteľ neuhradí na účet objednávatel'a požadovanú výkonovú zábezpeku v požadovanej lehote, objednávatel' túto Zmluvu neuzatvorí a bude túto skutočnosť považovať za odmietnutie uzatvorenia zmluvy zo strany zhotoviteľa. V tom prípade verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí ponuky a na uzavretie zmluvy o dielo vyzve uchádzača, ktorý je ďalší v poradí.

D. Obchodné podmienky na uskutočnenie stavebných prác

NÁVRH ZMLUVY O DIELO č.

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zmluva**“)

I.

Zmluvné strany

1. **Objednávateľ :** **Obec Vavrečka**
Sídlo : Obecný úrad Vavrečka, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka
Zastúpený : Petrom Kruželom, starostom obce
IČO : 00 314 951
DIČ : 2020573951
Bankové spojenie :
IBAN:
Tel.: +421 905 243 223
E mail: starosta@vavrecka.sk

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

2. **Zhotoviteľ :**

Názov:
So sídlom :
Zastúpený:
IČO :
DIČ :
IČ DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IBAN:
Tel:
Fax:
E-mail :
Zapísaný v OR SR odd. Vložka č.

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok zhotoviteľa v rozsahu, spôsobom a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve vykonať dielo „**Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke**“ (ďalej len „**dielo**“) a záväzok objednávateľa riadne vykonané dielo prevziať a zaplatiť za jeho vykonanie zhotoviteľovi dohodnutú cenu.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo, v súlade s rozpočtom v cenovej ponuke predloženej do zadania zákazky s názvom: „Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo

Vavrečke" uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. dňa: zn.
..... a projektovej dokumentácie, pričom je predložený rozpočet v ponuke prvoradý.

3. Zhotoviteľ prehlasuje, že sa oboznámil s rozsahom a povahou diela, sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii diela a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na riadne vykonanie diela potrebné. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.

III.

Miesto a čas vykonania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo v požadovanom rozsahu a kvalite a odovzdať dielo objednávateľovi v dohodnutom čase a mieste.
2. Miesto vykonávania diela: **Obecný dom č. 203 vo Vavrečke.**
3. Termíny realizácie diela:

- 3.1 začiatok realizácie: **do 10 pracovných dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska**

3.2. dokončenie realizácie: do kalendárnych dní odo dňa prevzatia staveniska.

4. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa časového harmonogramu prác, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy. V prípade, ak zhotoviteľ riadne vykoná dielo pred termínom špecifikovaným v bode 3.2. tohto článku, bude objednávateľ povinný takto vykonané dielo prevziať.
5. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však tri pracovné dni po vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonávanie diela s dôsledkom hrozby omeškania s odovzdaním diela v termíne podľa bodu 3.2. tohto článku, písomne informovať objednávateľa o tejto skutočnosti, a to záznamom v stavebnom denníku a prostredníctvom elektronickej pošty na adresu starosta@vavrecka.sk.

IV.

Cena za dielo

1. Cena za dielo je stanovená na základe výsledku verejného obstarávania a podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena diela predstavuje:

Cena bez DPH:EUR
DPH vo výške 20%: EUR
Cena s DPH:EUR
(slovom):00/100 EUR

3. Cena diela je zhodná s cenou diela, ktorú predložil zhotoviteľ v postavení uchádzača vo svojej ponuke v rámci procesu verejného obstarávania.
4. Cena za dielo dohodnutá zmluvnými stranami podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy je konečná a v celom rozsahu zahŕňa všetky náklady a réžie súvisiace s realizáciou diela, ktoré vyplývajú pre zhotoviteľa z tejto Zmluvy (napr. zriadenie staveniska, zriadenie uzávierok, územné a prevádzkové vplyvy, odvoz a likvidácia vzniknutého odpadu).

V. Platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytuje zálohu ani preddavok na vykonanie diela.
2. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúry za vykonané dodávky a práce v 3 fakturačných celkoch, pričom cena fakturovaných prác a dodávok v rámci prvého fakturačného celku nebude nižšia ako 40% z ceny diela bez DPH podľa čl. IV. bod 2 tejto Zmluvy a cena fakturovaných prác a dodávok v rámci **tretieho** fakturačného celku bude v rozsahu 5 % z ceny diela bez DPH podľa čl. IV. bod 2 tejto Zmluvy v prípade, ak Riadiaci orgán neustanoví inak.
3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť jednotlivé faktúry na základe akceptovaného plnenia stavebných prác za fakturované obdobie, po dosiahnutí predpísanej výšky plnenia podľa bodu 2. tohto článku, po kontrole súladu s vykonanými prácami podľa skutkového stavu a podľa stavebného denníka. Podkladom pre vystavenie jednotlivých faktúr bude súpis skutočne vykonaných prác a dodávok odsúhlasený stavebným dozorom a zaevidovaný v stavebnom denníku.
4. Jednotlivé faktúry budú predkladané na úhradu v piatich vyhotoveniach. Prílohou faktúr bude súpis vykonaných prác a dodávok a zisťovací protokol, vrátane príslušných dokladov o cenách, vážnych lístkov a úhrade poplatku za uloženie odpadu, vykonaní revízných správ a pod., odpracovaných hodinových zúčtovacích sadzieb a ostatných položiek, ktoré v rozpočte neboli ocenené položkami z použitých cenníkov stavebných prác, podpísaný oprávnenou osobou zhotoviteľa, stavebným dozorom a technickým dozorom objednávateľa, ktorí svojimi podpismi zaručujú, že fakturované stavebné práce boli skutočne realizované v prvom rade podľa rozpočtu v ponuke a pomocnej projektovej dokumentácie a ocenené položkou zo schváleného rozpočtu. Jednotlivé položky v prílohách sa nebudú uvádzať kumulovane, ale položkovite sa uvedú v jednotkových množstvách a jednotkových cenách.
5. Konečná faktúra predstavuje celkové finančné vysporiadanie diela. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť konečnú faktúru celého diela po riadnom vykonaní celého diela, jeho odovzdaní a prevzatí v Zápise o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej len „**preberací protokol**“) a odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v preberacom protokole, a to do 30 dní odo dňa splnenia podmienok uvedených v tomto bode. Povinnými prílohami konečnej faktúry sú protokol o odovzdaní a prevzatí diela a súpis všetkých už objednávateľom uhradených faktúr, ako aj potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
6. Faktúry budú uhrádzané formou bezhotovostného platobného styku.
7. Lehota splatnosti jednotlivých **faktúr je 30 dní** odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Zmluvné strany vzájomne konštatujú, že dohoda o lehote splatnosti podľa tohto bodu Zmluvy nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam zhotoviteľa zo záväzkového vzťahu založeného touto zmluvou.
8. Jednotlivé faktúry musia spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
9. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto Zmluve, objednávateľ bude oprávnený takto vystavenú faktúru vrátiť zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade začne nová lehota splatnosti plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
10. Zhotoviteľ berie na vedomie, že dielo bude financované zo štrukturálnych fondov Európskej únie na základe zmluvy o poskytnutí Nenávratného finančného príspevku (ďalej

len „NFP“) uzavretej medzi objednávateľom a Riadiacim orgánom, a to kombináciou predfinancovania a refundácie podľa pokynov Riadiaceho orgánu.

11. Zmluvné strany berú na vedomie, že cena za dielo bude hradená na základe Zmluvy o poskytnutí NFP a faktúry budú zaplatené zhotoviteľovi po pripísaní NFP na účet objednávateľa. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že objednávateľ nie je po uplynutí lehoty splatnosti faktúry pre účely uplatnenia úrokov z omeškania v omeškaní s jej úhradou zhotoviteľovi, ak mu v lehote splatnosti faktúry neboli na účet poskytovateľom NFP pripísané finančné prostriedky podľa prvej vety.
12. Zmluvné strany berú na vedomie, že spôsob predkladania a úhrady faktúr môžu byť upravené v uzatvorenej zmluve o NFP medzi obcou a Riadiacim orgánom.

VI. Podmienky vykonania diela

1. Zhotoviteľ bude objednávateľom vyzvaný formou e-mailu zaslaného na adresu na prevzatie staveniska. Objednávateľ vyzve zhotoviteľa na prevzatie staveniska do **piatich** pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom zhotoviteľ je povinný prevziať stavenisko v termíne uvedenom vo výzve. Odovzdanie staveniska sa vykoná zápisom do stavebného denníka. Objednávateľ súčasne s odovzdaním staveniska odovzdá zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu v troch vyhotoveniach a Oznámenie vrátane vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
2. O odovzdaní staveniska spíšu zmluvné strany Protokol o odovzdaní staveniska, v ktorom objednávateľ uvedie zodpovednú osobu za technický dozor a osobu zodpovednú za stavebný dozor. Súčasťou Protokolu o odovzdaní staveniska budú všetky doklady a rozhodnutia, ktoré sú potrebné pre vykonanie diela. V Protokole o odovzdaní staveniska zmluvné strany jednoznačne a nezameniteľne vymedzia rozsah odovzdávaného staveniska a miesto pripojenia elektrickej energie, vody, tepla, sociálnych zariadení a šatní pre zamestnancov zhotoviteľa (ďalej spoločne len „**Energie**“). Náklady spojené s energiami, ako aj náklady spojené so zabratím verejného priestranstva sú zahrnuté v cene diela, a teda zhotoviteľ je povinný viesť evidenciu týchto výdavkov. V prípade, ak budú energie a ostatné služby zabezpečené objednávateľom, je zhotoviteľ povinný uhradiť ich objednávateľovi na základe faktúry vystavenej objednávateľom podľa odborného prepočtu.
3. V prípade omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska zhotoviteľovi, nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením svojho záväzku, a to o počet dní omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska.
4. Zhotoviteľ je povinný najneskôr tri dni po prevzatí staveniska odovzdať objednávateľovi zoznam riadiacich pracovníkov. Zhotoviteľ je povinný najneskôr tri dni pred realizáciou prác, na ktorých vykonanie sa vyžaduje osobitné oprávnenie, predložiť objednávateľovi zoznam oprávnených pracovníkov spolu s platným oprávnením (certifikátom).
5. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu priestoru staveniska, za jeho zabezpečenie proti krádežiam, proti nepriaznivým poveternostným vplyvom, za vhodné oplatenie, označenie výstražnými tabuľami a výstražnými páskami, ako aj za škody vzniknuté porušením svojich povinností, tak na majetku objednávateľa, ako aj tretích osôb, a to podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
6. Pri užívaní ciest a komunikácií určených na prízjazd na stavenisko je zhotoviteľ povinný plniť povinnosti, vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj z interných predpisov objednávateľa a zodpovedá za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu.

7. Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok na stavenisku a stavbe, za správne uskladnenie materiálov a konštrukcií, za prípadné znečistenie komunikácií, ktoré bude používať pri vykonávaní diela a za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje v súlade s bodom 25 tohto článku na svoje náklady odstrániť odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti pri vykonávaní diela, a to najneskôr do predloženia jednotlivých faktúr podľa čl. 5 bod 2 tejto Zmluvy.
8. Zhotoviteľ je pri realizácii diela povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, na ochranu životného prostredia, ako aj protipožiarne opatrenia vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá zhotoviteľ v plnom rozsahu.
9. Zhotoviteľ zabezpečí zameranie podzemných inžinierskych sietí, povolenie na zabratie verejného priestranstva, zvlášťne užívanie verejných komunikácií a verejnej zelene, zameranie stavby po jej realizácii a dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby v troch vyhotoveniach.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s uskutočnením stavby počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným riadiacim orgánom a verejným obstarávateľom (konečným prijímateľom pomoci) a *oprávneným osobám* poskytne všetku potrebnú súčinnosť".
- Oprávnené osoby* na výkon kontroly/auditu/overovania sú najmä:
- Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri vykonávaní diela budú použité len výrobky a zariadenia bez nárokov tretích osôb. Zhotoviteľ je na vykonanie diela povinný použiť iba stavebné výrobky, ktoré sú podľa osobitných predpisov vhodné na použitie v stavbe na zamýšľaný účel, a to podľa ust. § 43f zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**stavebný zákon**“).
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými **minimálne tri pracovné dni vopred**. V prípade, ak je to vzhľadom na technologické podmienky vykonávania diela potrebné, vyzve zhotoviteľ objednávateľa na kontrolu prác pred termínom uvedeným v predchádzajúcej vete. Zároveň je zhotoviteľ povinný zhotoviť fotodokumentáciu celého postupu prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak objednávateľ nevykoná kontrolu týchto prác, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať vo vykonávaní diela. V prípade, že objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať, a to na náklady objednávateľa. Pokiaľ sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, toto odkrytie bude vykonané na náklady zhotoviteľa. V prípade rozporu o kvalite a rozsahu vykonania stavebných prác, zhotoviteľ požiadá o písomné stanovisko projektanta, autorský dozor a stavebný dozor.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa **minimálne tri pracovné dni vopred** na účasť na povinných skúškach, ktoré bude realizovať. O priebehu a výsledkoch predpísaných resp. ocenených skúšok je zhotoviteľ povinný vyhotoviť záznam, ktorí podpíšu všetci zúčastnení.
13. Kontrolu prác za objednávateľa budú vykonávať oprávnené osoby objednávateľa, a to technický dozor objednávateľa, stavebný dozor, projektant a autorský dozor.

14. Zhotoviteľ je k preberaciemu konaniu povinný predložiť platné certifikáty, osvedčenia o zhode, osvedčenia o kvalite, osvedčenia o akosti od slovenských skúšobní od použitých tých výrobkov a zariadení, ktoré si to vyžadujú. Zhotoviteľ je ďalej povinný zabezpečiť potrebné skúšky a merania v zmysle platných právnych predpisov a technických noriem ako aj doklady o uskladnení odpadov.
15. Zhotoviteľ je povinný odo dňa odovzdania staveniska viesť stavebný denník v súlade s § 46d stavebného zákona. Stavebný denník s dvomi prepismi bude obsahovať všetky skutočnosti, ktoré sa stali na stavenisku, najmä údaje o stavebných prácach, o vykonaní štátneho stavebného dozoru, štátneho dozoru, dozoru projektanta nad vykonaním stavby, autorského dozoru a o iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné práce a priebeh stavby. Stavebný denník počas vykonávania diela musí byť neustále na stavbe trvale prístupný, a to až do skončenia stavebných prác a odovzdania diela bez vád a nedorobkov.
16. Objednávateľ je oprávnený sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak stavebný dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch dní. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa. Objednávateľ má právo robiť si zo stavebného denníka fotokópie. Okrem stavbyvedúceho a stavebného a autorského dozoru má právo vykonávať zápisy v stavebnom denníku zástupca projektanta a autorský dozor.
17. Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vykonanie diela podľa tejto Zmluvy a za vedenie stavebného denníka je za zhotoviteľa zodpovedný stavbyvedúci: číslo osvedčenia:
18. Koordinátora bezpečnosti stavby podľa nariadenia vlády č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko bude vykonávať:
19. Stavebný dozor za objednávateľa bude vykonávať úspešný uchádzač vyhodnotený v zadaní zákazky s nízkou hodnotou.
20. V prípade, ak dôjde k zmene osoby stavbyvedúceho alebo koordinátora bezpečnosti stavby, zhotoviteľ je povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch pracovných dní odo dňa, keď uvedená zmena nastala.
21. Zmeny odsúhlasenej projektovej dokumentácie je zhotoviteľ oprávnený vykonať iba na základe záväzného stanoviska projektanta, autorského dozoru, stavebného dozoru a technického dozoru investora, a to tak, aby tieto zmeny nemali vplyv na cenu diela.
22. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou a predloženie dokladov o úspešnom vykonaní týchto skúšok. Vykonanie skúšok podľa tohto bodu zabezpečí zhotoviteľ.
23. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pravidelných kontrolných dňoch za účasti všetkých zainteresovaných zložiek, ktoré bude zvolávať oprávnená osoba objednávateľa minimálne raz za 7 dní, resp. podľa osobitnej požiadavky.
24. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, že stavebný odpad z miesta realizácie diela bude znovu použitý, recyklovaný, spracovaný alebo uložený environmentálnym spôsobom, o čom predloží zhotoviteľ objednávateľovi **doklad do 14 dní od vzniku odpadu**. Doklad musí obsahovať množstvo vyvezeného odpadu, spôsob jeho spracovania, ako aj položkovite uvedené náklady s tým spojené. V prípade, ak má dôjsť k výmene materiálov,

ktoré by mohli byť opätovne použité resp. aj na iné objekty zhotoviteľ vyzve objednávateľa, aby určil zápisom v stavebnom denníku spôsob s ich ďalším nakladaním.

25. Zhotoviteľ je povinný byť poistený počas celej doby vykonávania diela.
26. **Stavebné dielo vykoná zhotoviteľ so subdodávateľmi, alebo bez subdodávateľov.** V prípade zámeru realizovať časť zákazky so subdodávateľom je zhotoviteľ povinný písomne informovať objednávateľa do **piatich pracovných dní** odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom o jeho nástupe na realizáciu diela a súčasne predložiť čestné vyhlásenie, že subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase začatia plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora.

VII.

Odovzdanie a prevzatie diela

1. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť **najmenej päť dní vopred** pripravenosť diela na jeho odovzdanie a prevzatie. Na základe tohto oznámenia si zmluvné strany dohodnú časový postup preberacieho konania.
2. Zhotoviteľ je povinný najneskôr ku dňu začatia preberacieho konania predložiť objednávateľovi všetky doklady, ktoré mal objednávateľovi priebežne odovzdávať, ak ich neodovzdal už skôr, a to najmä:
 - 2.1 stavebné denníky,
 - 2.2 atesty o požiarnej odolnosti použitých materiálov a výrobkov podľa ich umiestnenia v stavbe,
 - 2.3 osvedčenia o akosti použitých konštrukcií a materiálov,
 - 2.4 doklady o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
 - 2.5 opis a zdôvodnenie vykonaných odchýlok od projektu stavby, overeného v stavebných konaniach, alebo pri povoľovaní zmien stavby pred dokončením,
 - 2.6 projekt skutočného vyhotovenia stavby so zakreslenými zmenami potvrdené zhotoviteľom v dvoch vyhotoveniach.
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať dielo, ktoré má vady a nedorobky, alebo ak zhotoviteľ nedoložil všetky doklady uvedené v bode 2 tohto článku.
4. O odovzdaní a prevzatí diela vyhotovia zmluvné strany protokol. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela bude obsahovať najmä vyhodnotenie akosti vykonaného diela, zoznam odovzdaných dokladov, konkrétny a podrobný súpis zistených väd a nedorobkov, vrátane dohôd, opatrení a lehôt na ich odstránenie. Obsahom protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bude vyhlásenie objednávateľa, či dielo alebo jeho časť preberá. V prípade, ak objednávateľ dielo alebo jeho časť nepreberie, bude súčasťou protokolu o odovzdaní a prevzatí diela uvedenie dôvodov, pre ktoré dielo alebo jeho časť neprebral.
5. Zhotoviteľ je pri preberacom konaní povinný zabezpečiť stavenisko tak, aby objednávateľ mohol vykonané dielo riadne prevziať a užívať. Stavenisko je zhotoviteľ povinný úplne **vypratať do 10 dní odo dňa protokolárneho odovzdania** diela okrem zariadení, nutných na odstránenie prípadných väd a nedorobkov.
6. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela v prípade, ak dielo nie je dodané v súlade so zmluvnými podmienkami alebo má závažné vady a nedorobky, ktoré bránia bezpečnému a plynulému užívaniu diela, a to až do ich odstránenia.

VIII.

Zodpovednosť za vady a záručná doba

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, podľa technických noriem, rozpočtu, projektovej dokumentácie a všeobecne záväzných právnych predpisov účinných na území Slovenskej republiky a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve.
2. Dielo má vady, ak nie je v súlade s podmienkami stanovenými v článku VIII. bod 1 tejto Zmluvy, a ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v Oznámení.
3. Záručná doba diela **je 5 rokov a začne plynúť** po odstránení poslednej vady a nedorobku uvedenej v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela. U zariadení a dodávok, u ktorých bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka riadi týmto záručným listom.
4. Záruka sa predlžuje o dobu, po ktorú dielo nemohlo byť v záručnej dobe plne využívané z dôvodu vady, na ktorú sa vzťahuje záruka.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Zhotoviteľ zodpovedá aj za vady diela vzniknuté po odovzdaní diela, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
6. Objednávateľ je povinný oznámiť vadu (ďalej len „**reklamácia**“) bezodkladne po jej zistení. Zhotoviteľ je povinný do troch pracovných dní odo dňa nahlásenia reklamácie podľa tohto bodu rozhodnúť o oprávnenosti resp. neoprávnenosti reklamácie a svoje rozhodnutie bezodkladne oznámiť objednávateľovi.
7. Počas plynutia záručnej doby sa zhotoviteľ zaväzuje vady, vrátane kontrol kvality, označené v oprávnenej reklámácii objednávateľa, bezplatne odstrániť **do 20 dní odo dňa** oznámenia reklamácie, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Iný termín odstránenia väd si zmluvné strany dohodnú písomne.
8. V prípade, že zhotoviteľ oznámené (reklamované) vady neodstráni lehote podľa bodu 7 tohto článku napriek tomu, že ich oprávnenosť uznal, je objednávateľ oprávnený dať ich odstrániť tretej osobe na náklady zhotoviteľa.

IX. Sankcie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela alebo jeho časti v termíne podľa článku III. tejto Zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo **výške 0,05 % z celkovej ceny** diela za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody a odstúpenie od Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa odstrániť riadne a včas vady a nedorobky uvedené v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela, v prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa odstrániť vady uplatnené objednávateľom v záručnej dobe v lehote podľa čl. VIII bod 7 tejto Zmluvy a v prípade nevypratania staveniska v lehote podľa čl. VII. bod 5 tejto Zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu **vo výške 500,00 €** za každý začatý deň omeškania, a to až do odstránenia týchto väd alebo vypratania staveniska.
3. V prípade nedodržania termínu splatnosti jednotlivých faktúr má zhotoviteľ právo na úrok z omeškania vo **výške 0,05% z dlžnej sumy** za každý začatý deň omeškania okrem prípadu podľa čl. V, bod 11 tejto Zmluvy.
4. Ak zhotoviteľ neoprávnene odmietne prevziať stavenisko, objednávateľ si môže u zhotoviteľa uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 100,-€ za každý začatý deň omeškania s jeho prevzatím.

X. Osobitné ustanovenia

1. Táto zmluva zaniká:
 - 1.1 ak sa nestane účinnou v súlade s článkom XIII bod 1 tejto Zmluvy ani do 36 mesiacov od nadobudnutia jej platnosti,
 - 1.2 písomnou dohodou zmluvných strán, a to ku dňu uvedenému v dohode,
 - 1.3 jednostranným odstúpením od zmluvy strany objednávateľa, ak:
 - 1.3.1 zhotoviteľ opakovane poruší (t.j. 2 alebo viackrát) svoje povinnosti pri vykonávaní diela podľa tejto Zmluvy,
 - 1.3.2 je zhotoviteľ v omeškaní s dokončením a odovzdaním diela podľa časového harmonogramu prác o viac ako 20 dní.
2. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane a Zmluva sa zrušuje od tohto dňa a nie od jej počiatku.
3. V prípade odstúpenia od Zmluvy vykoná zhotoviteľ bezodkladne nevyhnutné opatrenia na okamžité a riadne ukončenie vykonávania diela tak, aby objednávateľovi nevznikla žiadna škoda.
4. V prípade zastavenia alebo ukončenia prác na diele z dôvodov vzniknutých na strane objednávateľa budú už vykonané stavebné práce uhradené podľa stupňa rozpracovanosti ku dňu zastavenia prác alebo ukončenia prác a podľa skutočne preukázaných nákladov zo strany zhotoviteľa.
5. Nehnuteľnosti poskytnuté zhotoviteľovi na vykonanie diela a zaplatená časť diela sú vlastníctvom objednávateľa aj počas vykonávania diela zhotoviteľom.
6. Zhotoviteľ a jeho partneri vo vzťahu k plneniu zmluvy (ďalej len „**subdodávateľia**“) vrátane ich zamestnancov, sú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas vykonávania diela alebo súvisiacich s dielom. Všetky dokumenty, ktoré prevezme zhotoviteľ od objednávateľa, sú dôverné a môže ich použiť výlučne na účely plnenia tejto Zmluvy.

XI. Výkonová zábezpeka

1. V prípade ak objednávateľ písomne požiada zhotoviteľa pred podpisom tejto zmluvy uhradiť na účet objednávateľafinančné prostriedky vo výške 5% z ceny diela € bez DPH (slovom: euro) ako výkonovú zábezpeku na realizáciu diela, zhotoviteľ tak vykoná do 5 pracovných dní.
 - 1.1 Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú zábezpeku alebo jej časť v prípade, ak zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto Zmluvy. V prípade použitia výkonovej zábezpeky alebo jej časti objednávateľom bude zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú zábezpeku do plnej výšky, t. j. do výšky € (slovom: eur bez DPH), a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy objednávateľa na jej doplnenie.
 - 1.2 Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť na účet zhotoviteľa výkonovú zábezpeku najneskôr do 10 kalendárnych dní od prevzatia stavby bez väd a nedorobkov, a to v celom rozsahu, pokiaľ už nebude použitá objednávateľom na úhradu zmluvných pokút. V takomto prípade objednávateľ vráti výkonovú zábezpeku v sume zníženej o uvedené platby.
 - 1.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je oprávnený namiesto úhrady výkonovej zábezpeky predložiť, pred podpisom tejto Zmluvy, objednávateľovi bankovú záruku (ďalej len „**Banková záruka**“), ktorá bude vystavená najmenej vo výške 5% z ceny diela v eur bez DPH € (slovom: eur) v prospech objednávateľa a ako jediná podmienka jej čerpania bude stanovená žiadosť objednávateľa o jej čerpanie v súlade s bodom 1.1. tohto článku.
 - 1.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľovi neprináležia úroky z výkonovej zábezpeky.

XII. Vymedzenie niektorých pojmov

1. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou, rozpočtom a projektovou dokumentáciou a rozpor so všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
2. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii.
3. Vedením uskutočňovania stavieb sa rozumie organizovanie, riadenie a koordinovanie stavebných prác a iných činností na stavenisku a na stavbe, sledovanie spôsobu a postupu uskutočňovania stavby, zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s projektovou dokumentáciou a za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu.

XIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť po splnení nasledovných podmienok:
 - zverejnenie zmluvy v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka
 - uzavretie platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
 - kladný výsledok overenia procesu verejného obstarávania Ridiacim orgánom.Podmienky musia byť splnené kumulatívne.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné robiť len písomne, očíslovanými dodatkami, schválenými a riadne podpísanými obidvomi zmluvnými stranami, a to v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Zmluvné strany sa dohodli, že k návrhom dodatkov k tejto zmluve o dielo sa písomne vyjadria v lehote štrnástich pracovných dní od doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane.
3. Práva a povinnosti neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, pričom tri vyhotovenia obdrží objedávateľ a dve vyhotovenia obdrží zhotoviteľ.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vyplynú v súvislosti s touto Zmluvou o dielo budú riešiť prednostne cestou rokovaní, aby dospeli k dohode. V prípadoch, kedy ani potom nedôjde k dohode zmluvných strán, sa zmluvné strany dohodli, že spory budú riešené podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, Stavebného zákona a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov. Týmto predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto Zmluve o dielo.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, žiadna zo zmluvných strán nekonala v tiesni, omyle ani za nápadne nevýhodných podmienok, Zmluvu si zmluvné strany riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s touto Zmluvou ju podpisujú.

Prílohy:

- č. 1 - Rozpočet diela (ocenený výkaz výmer) v písomnej forme a v elektronickej forme vo formáte MS Excel,
- č. 2 - Harmonogram stavebných prác,

Úspešný uchádzač k zmluve predkladá:

- č. 3-Doklad o uzatvorení poistenia zodpovednosti zhotoviteľa za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo uzatvorené poistenie zodpovednosti zhotoviteľa za škodu podnikateľa počas celej doby realizácie zákazky v minimálnej výške zmluvnej ceny - **predkladá úspešný uchádzač ku podpisu zmluvy,**

- č. 4 -Zoznam subdodávateľov s uvedením prác, ktoré budú vykonávať pri plnení tejto zmluvy a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase začatia plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní - **predkladá úspešný uchádzač ku podpisu zmluvy.**

vdňa:

vdňa:

.....

.....

.....
.....

zhotoviteľ

Peter Kružel
starosta obce Vavrečka

objednávateľ

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

E. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia § 32 zákona:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

2. Podľa § 32 ods. 1 písm. a) uchádzač predkladá aj výpis z Generálnej prokuratúry za právnicu osobu. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 v súlade s § 152 zákona. Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok: § 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky, alebo pobočky zahraničnej banky.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

2.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač, ktorého zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedal za plnenie zmluvy spoločne.

2.4 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný považuje za vhodný.

2.5. Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky.

Požiadavka predložiť vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky je primeraná a jej potreba zahrnutia sleduje cieľ nájsť schopného zhotoviteľa stavby, ktorý si plní všetky svoje finančné záväzky včas a riadne.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preloží originál, alebo úradne osvedčené kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, nie staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk, v ktorom musí byť uvedené, že uchádzač nie je v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje finančné záväzky. V prípade splácania úveru dodržiava voči banke splátkový kalendár. Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tych, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok: §34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1.bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2.bola iná osoba ako verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

§ 34 ods. 1 písm. g) údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy.

§ 34 ods. 1 písm. l) uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.

§ 34 ods. 1 písm. h) uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy.

§ 35 systém manažérstva kvality

§ 36 systém environmentálneho manažérstva

Odôvodnenie primeranosti každej podmienky:

§34 ods. 1 písm. b) verejný obstarávateľ si overí všeobecné skúsenosti uchádzača v oblasti

realizácie stavebných prác. Referenčným listom (alebo listami) si verejný obstarávateľ overí skúsenosti uchádzača s výstavbou rovnakej alebo podobnej zákazky.

§ 34 ods. 1 písm. g) verejný obstarávateľ sa uistí, že úspešný uchádzač zrealizuje stavebné dielo v požadovanej kvalite v zmysle noriem a vyhlášok v SR alebo EÚ.

§ 34 ods. 1 písm. l) verejný obstarávateľ musí mať informácie o plánovaných subdodávateľoch, pretože subdodávatelia musia spĺňať podmienky a pravidlá v zmysle zákona č. 343/2025 Z.z. o verejnom obstarávaní.

§ 34 ods. 1 písm. h) v spojitosti s § 36 verejný obstarávateľ sa musí uistiť, že uchádzač bude nakladať s odpadmi v zmysle právnych predpisov v SR, resp. v EÚ.

§ 35 verejný obstarávateľ musí mať záruku kvalitnej stavebnej spoločnosti, ktorá vykoná stavebné práce v požadovanej kvalite, bez prieťahov a v plánovnom termíne.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: §34 ods. 1 písm. b) požaduje sa predložiť zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania (rozhodné obdobie 2013, 2014, 2015, 2016 a 2017), v zozname bude v každej stavebnej zákazke uvedená cena bez DPH , miesto a lehota uskutočnenia stavebných prác. Zoznam bude originál podpísaný uchádzačom. Ďalej sa požaduje predložiť originál, alebo úradne osvedčenú kópiu referenčného listu rovnakého, alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, v hodnote min. 150 tis. eur. bez DPH, alebo viac referenčných listov v súčtovej hodnote 150 tis. eur bez DPH, alebo ekvivalent hodnoty v inej mene. Iné meny ako EUR sa prepočítajú na EUR podľa kurzu NBS (prípadne kurzu ECB - Európskej centrálnej banky) aktuálneho v deň zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk. Uchádzač je zároveň povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal. Referenčný list bude obsahovať krátky opis stavebných prác, cenu v eur bez DPH , miesto a lehotu uskutočnenia stavebných prác a potvrdenie objednávateľa o uspokojivom vykonaní stavebných prác podľa obchodných podmienok. Ďalej bude v referenčnom liste uvedený kontakt a kontaktná osoba u ktorej si komisia môže preveriť údaje uvedené v referenčnom liste. V prípade ak je referencia zverejnená v registri referencii vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, postačuje uviesť odkaz na zverejnenú referenciu, kde si ju verejný obstarávateľ preverí.

§ 34 ods. 1 písm. g) uchádzač predloží originál podpísaný profesionálny životopis stavbyvedúceho (osvedčenie SKSI) s prílohou - platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky, resp. obdobné osvedčenie vydané v krajine Európskej únie so zameraním na pozemné stavby, v zmysle zákona č. 138/1992 zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalent. Životopis a kópiu platného osvedčenia s originál pečiatkou musí podpísať príslušný stavbyvedúci. V prípade ak stavbyvedúci nie je zamestnancom uchádzača, predkladá o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie v ktorom uvedie, že bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie zmluvy. Ak je stavbyvedúci zamestnancom uchádzača, musí byť táto skutočnosť zrejmá zo životopisu.

§ 34 ods. 1 písm. l) uchádzač predloží v ponuke čestné vyhlásenie v ktorom uvedie podiel subdodávateľov s uvedením názvu, miesta a sídla podnikania. V prípade ak plánuje zákazku realizovať vlastnými kapacitami túto skutočnosť uvedie v čestnom vyhlásení.

§ 34 ods. 1 písm.h) v spojitosti s § 36 a § 35 uchádzač predloží certifikáty ISO 9001 a ISO 14001 alebo ekvivalent v krajinách EÚ viažúce sa na predmet zákazky.

Splnenie podmienok účasti podľa § 32 a § 36 zákona, osobné postavenie, ekonomické a finančné postavenie a technickú a odbornú spôsobilosť môže uchádzač nahradiť v zmysle § 39 zákona

Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“), pričom uchádzačom z predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom, stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať podľa § 39 ods. 6 zákona o predloženie dokladov nahradených JED-om. Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Manuál k vyplneniu dokumentu je zverejnený na : http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf.

UPOZORNENIE:

V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú alebo odbornú spôsobilosť, zodpovedajú tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie zmluvy spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v súťažných podkladoch. (Rozhodnutie súdneho dvora EÚ C-324/14).

POŽIADAVKA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Uchádzač predloží v časti ponuky označenej ako časť KRITÉRIÁ licenciu za zatepľovací systém.

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá výberu najvhodnejšej ponuky:

Najnižšia cena diela v EUR vrátane DPH.

Uchádzač, ktorý splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa a ponúkne najnižšiu cenu staveného diela v eur s DPH, bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač.

2. Uchádzač predkladá plnenie kritérií na samostatnom dokumente

Plnenie kritérií na samostatnom dokumente sa doporučuje vyhotoviť a priložiť v ponuke.

Príloha č. 1

Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

DOPORUČENÝ VZOR:

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

IČO:

Tel, Fax, e-mail

adresa internetovej stránky uchádzača:

Celková cena v eur bez DPH EUR slovom:
Hodnota 20% DPH v eur: EUR slovom:
Celková cena diela v eur vrátane DPH EUR slovom:

V dňa:

.....
Odtlačok pečiatky a
podpis štatutárneho zástupcu

Verejný obstarávateľ:

Obec Vavrečka, Obecný úrad, Vavrečka 203, 029 01 Vavrečka

Názov predmetu zákazky:

Zníženie energetickej náročnosti obecného domu č. 203 vo Vavrečke

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. Zábezpeka

Dátum vypracovania súťažných podkladov: 24.03.2017

Miesto vypracovania súťažných podkladov: Bratislava

Verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku ponúk.

1. Zábezpeka je stanovená vo výške 6000,00 eur (slovom šesťtisíc).
2. Spôsob zloženia zábezpeky:
 - 2.1
Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa.
Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:
Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu príjemcu: IBAN: SK38 5600 0000 0040 0473 5002
Konštantný symbol: 0308
Variabilný symbol: IČO uchádzača
Špecifický symbol: 032017
Príjemca: Obec Vavrečka
Účel platby: obchodné meno uchádzača, zábezpeka Obecný dom.
 - 2.1.1
Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 2.1.2
Ak finančné prostriedky nebudú na účte verejného obstarávateľa, bude ponuka uchádzača zo zadania zákazky vylúčená.
 - 2.1.3
Doklad o zložení zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť súčasťou ponuky vložený v časti ponuky označenej ako Kritériá.
 - 2.2
Poskytnutie bankovej záruky uchádzača:
 - 2.2.1
Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka.
Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou, Banková záruka musí zabezpečovať viazanosť ponuky uchádzača minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 28.12.2018.
 - 2.2.2
Záručná listina, v ktorej banka vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky uložená v časti Kritériá.
 - 2.2.3
Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky bude ponuka uchádzača z tohto zadania zákazky vylúčená. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručnú listinu vyhotoví v štátnom jazyku krajiny sídla banky. Takáto záručná listina musí byť zároveň doložená prekladom do slovenského jazyka.
 - 2.2.4
Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.
 - 2.3
Podmienky uvoľnenia, alebo vrátenia zábezpeky:
 - 2.3.1
Verejný obstarávateľ vráti alebo uvoľní zábezpeku do 7 dní odo dňa:
 - a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky ak ho verejný obstarávateľ vylúčil

z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadania zákazky.

b) uzavretia zmluvy.

2.4

V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

2.4.1

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk t.j. do 28.12.2018.