

**Verejný obstarávateľ: Obec Tešedíkovo, Obecný úrad 860, 925 82 Tešedíkovo**

---

## **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**PREDMET OBSTARÁVANIA:**

**„Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou“ v obci Tešedíkovo**

Vypracoval: Ing. Július Kelemen

Za verejného obstarávateľa, súťažné podklady schválil:

.....  
Gyula Borsányi, starosta

V Tešedíkove, dňa 15.12.2016

## A.1 OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet obstarávania
3. Komplexnosť
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín poskytnutia práce
7. Oprávnený uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

### Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Ohliadka miesta zhotovenia práce

### Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhodenie ponuky

### Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Dôvernitosť procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Oprava chýb
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Mena na vyhodnotenie ponúk
30. Hodnotenie ponúk

### Časť VI. Priatie zmluvy

31. Označenie o poradí úspešnosti ponúk
32. Priatie zmluvy

#### PRÍLOHY:

- Príloha č.1: Návrh Zmluvy o dielo
- Príloha č.2: Výkaz výmer
- Príloha č.3: Formulár – Návrh plnenia kritérií
- Príloha č.4: Opis predmetu zákazky – projekt stavby
- Príloha č.5: JED

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ : Obec Tešedíkovo  
 Sídlo : Obecný úrad Tešedíkovo 860, 925 82 Tešedíkovo  
 štatutárny zástupca : Gyula Borsányi, starosta  
 IČO : 00306215  
 DIČ : 2021024060  
 Bankové spojenie : VÚB a.s.  
 Číslo účtu : SK83 0200 0000 0000 2192 1132  
 Tel./fax : 031 7795225  
 e-mail : [tesedikovo@tesedikovo.sk](mailto:tesedikovo@tesedikovo.sk)  
 Osoba poverená VO : Ing. Július Kelemen, mob. 0905607388

### 2. PREDMET OBSTARÁVANIA

- 2.1 Názov zákazky: „Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou“ v obci Tešedíkovo
- 2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV): *Hlavný predmet: 45211000-9.*
- 2.3 Opis predmetu obstarávania, celkové množstvo alebo rozsah predmetu obstarávania:  
*Predmetom zákazky je realizácia výstavby novej 12 bytovej jednotky. Stavba je dvojpodlažná s obytným podkrovím. Rozsah prác je zrejmý z projektovej dokumentácie a priloženého výkazu výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov.*
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 463 647,01 €bez DPH.

### 3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

Uchádzač musí predložiť ponuku na *celý predmet obstarávania*.

### 4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov obce a ŠFRB SR.

### 5. ZMLUVA

- 5.1 Typ zmluvy: *Zmluva o dielo.*
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok: *Sú v časti B.1 Opis práce, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky.*

### 6. MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PRÁCE

- 6.1 Miesto realizácie práce: *Tešedíkovo.*
- 6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota realizácie prác: *lehota realizácie max. 12 mesiacov od odovzdania staveniska.*

### 7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 7.1 Oprávneným uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takých osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, realizuje stavebné práce a služby a predloží ponuku.
- 7.2 Verejný obstarávateľ si nevyhradzuje právo účasti vo verejnom obstarávaní len pre chránené dielne v zmysle § 108 ods. 2 zákona o VO.

## **8. PREDLOŽENIE PONUKY**

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Súčasťou ponuky musia byť:
  - 8.1.1 doklady a dokumenty požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch na preukázanie splnenia podmienok účasti ( vložené do obálky s označením „OSTATNÉ“),
  - 8.1.2 cenová ponuka – vypracovaná na základe oceneného výkazu výmer a návrh zmluvy podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch vrátane harmonogramu ( vložený do obálky s označením „KRITÉRIÁ“),
  - 8.1.3 CD, resp. DVD nosič s kompletnou ponukou vrátane dokladov v pdf. formáte.
- 8.2 Uchádzač doručí ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 8.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľovi.
- 8.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 8.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

## **9. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10. PLATNOSŤ PONUKY – LEHOTA VIAZANOSTI**

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 30.06.2017.
- 10.2 Lehota viazanosti ponúk môže byť verejným obstarávateľom predĺžená.

## **11. NÁKLADY NA PONUKU**

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **12. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI**

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať elektronickou formou komunikácie.
- 12.2 V prípade nejasností vo výzve alebo v súťažných podkladoch môže uchádzač požiadať písomne o vysvetlenie najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, na ktoré verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie najneskôr však 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 12.3 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v listinnej podobe najneskôr do troch (3) dní odo dňa odoslania informácie.
- 12.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu

podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v listinnej podobe, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je listinná podoba.

- 12.5 Komunikácia zo strany verejného obstarávateľa smerom k záujemcom/uchádzačom sa môže vykonávať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu bez následného doručenia informácie v listinnej podobe, ak v týchto súťažných podkladoch nie je stanovené inak. Elektronická komunikácia je možná iba prostredníctvom e-mailovej adresy uvedenej v týchto súťažných podkladoch (bod 1.1 Kontaktné miesto na účely verejného obstarávania). Pri komunikácii elektronickým spôsobom verejný obstarávateľ stanoví spôsob potvrdenia o doručení písomnosti a záujemca/uchádzač je povinný stanoveným spôsobom potvrdiť jej prijatie.
- 12.6 Odovzdávanie resp. dopĺňanie ponúk sa bude realizovať v listinnej podobe, ponuky v listinnej podobe môžu byť doručené poštovou zásielkou, kuriérom alebo osobne.
- 12.7 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona o verejnom obstarávaní, o vysvetlenie ponuky podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky požiada o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie v listinnej podobe kontaktnému miestu verejného obstarávateľa, pri dodržaní lehôt stanovených v zákone o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ neurčí inak.
- 12.8 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní alebo doplnenie žiadosti v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podané v listinnej podobe do kontaktného miesta verejného obstarávateľa.
- 12.9 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

### **13. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 13.1 Súťažné podklady sú bezplatne prístupné na profile obce Tešedíkovo - zákazka „Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou“ v obci Tešedíkovo na stránke [www.uvo.gov.sk/profily](http://www.uvo.gov.sk/profily).
- 13.2 V prípade potreby objasniť súťažné podklady, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: *KOODIS spol. s r.o. Pázmány č.49/3, 927 01 Šaľa, tel./fax: 031 7704193, mobil: 0905 607388, e-mail: [koodis.sala@koodis.sk](mailto:koodis.sala@koodis.sk)*.
- 13.3 Komunikácia súvisiaca s poskytnutím vysvetlenia a doplnenia súťažných podkladov podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronickým spôsobom.

### **14. OHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PRÁCE**

- 14.1 Uchádzači môžu vykonať ohliadku miesta stavby, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s ohliadkou miesta poskytnutia práce idú na ťarchu uchádzača.
- 14.2 Uchádzači, ktorí prejavia záujem o vykonanie ohliadky miesta stavby, dostanú informácie od starostu obce.

## **Časť III. Príprava ponuky**

### **15. JAZYK PONUKY**

- 15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka. To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

## 16. OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vo veľkej zalepenej obálke dve uzatvorené obálky:

16.1.1 Jednu zalepenú obálku, do ktorej budú vložené:

- Identifikačné údaje uchádzača,
- doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti s označením „Ostatné“ podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní,
- doklad o zložení bankovej záruky,
- vyhlásenie o podiele subdodávok a čestné vyhlásenie podľa bodu č.20.3,
- podpísaný návrh ZoD **bez vyplnenia ponukovej ceny** – potvrdzuje prijatie zmluvných podmienok stanovených verejným obstarávateľom.

16.1.2 Druhú zalepenú obálku s označením „Kritériá“, do ktorej budú vložené

- cenová ponuka, t.j. vyplnený Formulár „Návrh plnenia kritérií“,
- podpísaná zmluva s doplnením ponukovej ceny vrátane oceneného výkazu výmer,
- návrh harmonogramu realizácie stavby.

Do tejto obálky je potrebné vložiť i CD, resp. DVD s kompletnou ponukou vrátane dokladov v pdf. formáte, ocenený výkaz výmer je potrebné predložiť i vo formáte Excel.

## 17. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

17.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení predložených dokladov na splnenie podmienok účasti uvedených v časti **A.2 Podmienky účasti uchádzačov**

17.2 Uchádzač môže predložiť aj iný doklad alebo dokument ako je požadovaný v časti, ak ním preukáže požadované skutočnosti.

## 18. ZÁBEZPEKA

18.1 Výška zábezpeky je 12 000,00 EUR, slovom dvanásť tisíc eur.

18.2 Podmienky a spôsob jej zloženia podľa § 46 zákona č. 343/2015 Z.z.:

18.2.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený vo VÚB a.s., číslo účtu - IBAN: SK83 0200 0000 0000 2192 1132 s uvedením variabilného symbolu: IČO uchádzača, účel platby: zábezpeka pre „Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou“ v obci Tešedíkovo. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do 7 dní po uzatvorení ZoD, márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bude niektorý uchádzač vylúčený, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.

18.2.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. V prípade rozdielu ich obsahu bude platiť preklad do slovenského jazyka (okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku)

18.3 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa uvedených bodov 18.2.1 alebo 18.2.2

18.4 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky:

18.4.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ zábezpeku uvoľní najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom a to tým spôsobom, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov aj s úrokmi, ak im ich banka poskytuje.

18.4.2 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti, resp. po podpise ZoD s úspešným uchádzačom vystaví potvrdenie o ukončení viazanosti bankovej záruky.

18.4.3 Verejný obstarávateľ pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk alebo ak zruší predmetný postup zadávania zákazky.

18.4.4 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

## 18.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak

18.5.1 uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk (v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk),

18.5.2 alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 zákona č 343/2015 Z.z.

## 18.6 Ak v ponuke nebude predložená banková záruka - záručná listina uchádzača ani zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača zo súťaže vylúčená.

## 19. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.

19.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, DPH a navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

## 20. VYHOTOVENIE PONUKY

20.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

20.2 Uchádzač ponuku predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné". Tieto časti ponúk následne vloží do jednej veľkej obálky, ktorú označí podľa bodu 21.2.

20.3 Uchádzač uvedie v ponuke podiel zákazky, ktoré má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní a že neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy. Akúkoľvek zmenu týkajúcu sa subdodávateľa je úspešný uchádzač bezodkladne povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi, pričom subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a taktiež, že u neho neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač je taktiež povinný oznámiť pri zmene subdodávateľa údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní aj o novom subdodávateľovi. Ak uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky tretím osobám, je túto skutočnosť povinný vyslovene uviesť vo svojej ponuke (uchádzač predloží pre časť ponuky „Ostatné“).

- 20.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve a týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov a taktiež i v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči.

#### **Časť IV. Predkladanie ponúk**

##### **21. OZNAČENIE OBALOV PONÚK**

- 21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.
- 21.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 21.2.1 adresu uvedenú v bode 22.1,
  - 21.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
  - 21.2.3 označenie: „**VEREJNÁ SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“;
  - 21.2.4 označenie heslom verejnej súťaže: „**Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou**“ v obci **Tešedíkovo**.

##### **22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
- Názov: KOODIS spol. s r.o.  
Adresa organizácie: P. Pázmány č.49/3, 927 01 Šaľa
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **23.1.2017 o 14,00 hod.**
- 22.3 V prípade osobného doručenia je ponuku možné odovzdať v pracovné dni od 8,00 hod. do 14,00 hod.
- 22.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

##### **23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

#### **Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

##### **24. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI – ČASŤ OSTATNÉ**

- 24.1 Otváranie obálok s ponukami časť „Ostatné“ sa uskutoční dňa **23.1.2017 o 15.00 hod.** na adrese: KOODIS spol. s r.o., P. Pázmány č. 49/3, 927 01 Šaľa bez účasti uchádzačov.
- 24.2 Otváranie časti ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Oznámenie bude zaslané minimálne 5 pracovných dní pred dňom otvárania.
- 24.3 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení záujemcov alebo uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

##### **25. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI – ČASŤ KRITÉRIÁ**

- 25.1 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni:
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods.1 alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu, uchádzača alebo účastníka, ani k vylúčeniu žiadnej ponuky,

- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
  - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c),
  - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
    - 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,
    - 2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
- 25.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní.
- 25.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 25.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako "Kritériá" pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 25.3.

## **26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 26.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

## **27. PRIJATIE PONUKY DO HODNOTENIA ČASŤ „KRITÉRIÁ“**

- 27.1 Platnou ponukou, ktorá postúpi do hodnotenia časť „Kritériá“ bude ponuka, ktorá splní všetky podmienky účasti v súťaži. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.
- 27.2 Vylúčený uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia, s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d).

## **28. VYSVETĽOVANIE PONÚK**

- 28.1 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 32 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 156 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 28.2 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,

- b) predložil neplatné doklady,
  - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
  - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
  - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
  - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
  - g) na základe dôverných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzať alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení a vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
  - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
  - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
  - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
  - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
  - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 28.3 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania ak sa naplnia skutočnosti podľa bodov 7 až 10 § 40 zákona o VO.
- 28.4 Ak ponuka obsahuje neobvykle nízku cenu, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka má smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité a týkajú sa najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
  - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo na poskytnutie služby alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
  - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
  - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
  - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.5 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako je priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou,
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 28.6 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa 28.4 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádzajú z predložených dôkazov.
- 28.7 Komisia vylúči ponuku, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa vyžadovala,
  - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 1,
  - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1 § 53 zákona o VO.
  - e) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
  - f) uchádzačom predložené písomné odôvodnenie nízkej ponuky dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 28.4.
  - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 28.8 Ak uchádzač odôvodňuje neobvykle nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.

## **29. MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK**

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách.

## **30. HODNOTENIE PONÚK**

Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.

## **Časť VI. Priятие zmluvy**

## **31. OZNÁMENIE O PORADÍ A ÚSPEŠNOSTI PONÚK**

- 31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a vyhodnotí ich podľa § 40.
- 31.2 Verejný obstarávateľ každému uchádzačovi, ktorého ponuka nebola vylúčená zašle po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 31.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody nepriatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 4 písm. f).

## **32. UZATVORENIE ZMLUVY**

- 32.1 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.

- 32.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia podľa odseku 16, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, a ich plnenie je viac než 50 % z hodnoty plnenia, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 32.3 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 32.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 bod 4 až 9 zákona o VO, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

## **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

### **A.2.1 Osobné postavenie**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 zákona č. 343/2015 Z.z. bodu e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktoré preukazuje uchádzač v zmysle § 32 ods.2 písm. e) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač splnenie podmienky účasti môže preukázať podľa § 152 ods.1 a ods.3 zákona o VO. Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 17.4.2016 je zapísaný do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým miestom pobytu mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača. Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať dočasne predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Jednotný európsky dokument je súčasťou súťažných podkladov v editovateľnej forme, resp. je možné ho stiahnuť aj z webového sídla UVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol Jednotný európsky dokument podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú ma zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne: stanovené podmienky účasti vyplývajú priamo z § 114 ods.2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### A.2.2 Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

**Podľa § 33 ods.1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní – ekonomické a finančné postavenie záujemca preukáže: potvrdením banky/báň, ktorej/ktorých je záujemca klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky, ktoré musí obsahovať nasledujúce informácie o tom, že:

- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

Potvrdenie banky/báň predloží záujemca ako originál alebo úradne osvedčenú kópiu.

Uchádzač predloží aj čestné vyhlásenie, v ktorom vyhlási, že nemá záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie.

Odôvodnenie primeranosti: Verejný obstarávateľ skúma schopnosti záujemcu plniť si finančné záväzky voči finančným inštitúciám, z čoho sa bude dať usúdiť serióznosť záujemcu plniť si finančné záväzky alebo jeho finančná stabilita nakoľko uchádzač musí mať vlastné zdroje alebo schopnosť získať finančné krytie na dodávku predmetu obstarávania. Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať dočasne predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

#### Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Potvrdenie banky/báň originál alebo úradne osvedčenú kópiu, že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, a že jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie. Uchádzač predloží aj čestné vyhlásenie, v ktorom vyhlási, že nemá záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie.

### A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

**1. Podľa § 34 ods. 1 písm. b)** zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác. Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Pre splnenie podmienky účasti sa vyžaduje, aby v predložennom zozname uskutočnených stavebných prác boli uvedené minimálne dve zrealizované stavby rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 450.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnené potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Odôvodnenie primeranosti: preukázanie technickej spôsobilosti je pre verejného obstarávateľa podstatná, nakoľko preukazuje skúsenosti zo zrealizovaných predchádzajúcich stavieb a ich kvality.

**2. Podľa § 34 ods. 1 písm. d)** zákona o verejnom obstarávaní. Pre zabezpečenie kvality verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom, uchádzač môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z európskych noriem. Uchádzač predloží úradne overenú kópiu certifikátu "Systém manažérstva kvality" STN EN ISO 9001 a ISO 10006 – „Projektové riadenie“. Pre zabezpečenie bezpečnosti počas realizácie uchádzač predloží Certifikát systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci STN OHSAS 18001:2009. Odôvodnenie primeranosti: verejný obstarávateľ požaduje, aby stavebné práce boli vykonané kvalitne a bezpečne. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

Odôvodnenie primeranosti: preukázanie certifikátov je pre verejného obstarávateľa podstatná nakoľko dáva predpoklady na kvalitné vyhotovenie diela.

**3. Podľa § 34 ods. 1 písm. g)** zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác, ktorí majú odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho s odborným zameraním Pozemné stavby. Uchádzač predloží za stavbyvedúceho (min. údaje): čestné vyhlásenie o vzdelaní, odbornej praxi a súčasnom zamestnaní, ďalej predloží osvedčenie stavbyvedúceho s odborným zameraním Pozemné stavby, vydané Slovenskou komorou stav. inžinierov (SKSI), v zmysle zákona Slovenskej republiky č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a

stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Je možné predložiť aj ekvivalentný doklad, vystavený v inom štáte. Odôvodnenie primeranosti: podmienkou účasti zabezpečuje kvalitné dodanie predmetu zákazky v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

**4. Podľa § 34 ods. 1, písm. h)** vo väzbe na § 36 zákona o verejnom obstarávaní uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác. Uchádzač preukáže zabezpečenie environmentálneho manažérstva predložením platného certifikátu environmentálneho manažérstva ISO 14001:2004 v oblasti predmetu zákazky, alebo jeho ekvivalentu. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu. Odôvodnenie primeranosti: verejný obstarávateľ požaduje, aby stavebné práce boli vykonané v súlade s environmentálnymi predpismi.

**5. Podľa § 34 ods. 1 písm. l)** Uchádzač uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením údajov subdodávateľa, ak je známy, najmä na zabezpečenie takých prác, na ktoré uchádzač nemá oprávnenie zapísané v obchodnom registri. Odôvodnenie primeranosti: preukázanie technickej spôsobilosti tejto požiadavky verejného obstarávateľa je zistenie technických možností uchádzača pre plnohodnotné poskytnutie požadovanej dodávky. Podmienka je potrebná na informovanie verejného obstarávateľa o tom, či uchádzač bude zabezpečovať dodávky vlastnými kapacitami, alebo prostredníctvom subdodávateľov.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia tak ako uchádzač, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie technickej a odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť technické alebo odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3. Všetky doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení, resp. overené kópie. Splnenie podmienky účasti môže predbežne uchádzač preukázať predložením jednotného európskeho dokumentu.

#### **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

1. Vyžaduje sa, aby v predloženom zozname uskutočnených stavebných prác boli uvedené minimálne dve zrealizované stavby rovnakého alebo podobného charakteru s RN min. 450.000,- EUR bez DPH, alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

2. Uchádzač predloží úradne overenú kópiu certifikátu "Systém manažérstva kvality" (napr.: STN EN ISO 9001) a ISO 10006 – „Projektové riadenie“. Pre zabezpečenie bezpečnosti počas realizácie uchádzač predloží Certifikát systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci STN OHSAS 18001:2009, alebo jeho ekvivalentu.

3. Uchádzač predloží za stavbyvedúceho (min. údaje): čestné vyhlásenie o vzdelaní, odbornej praxi a súčasnom zamestnaní, ďalej predloží osvedčenie stavbyvedúceho s odborným zameraním Pozemné stavby, vydané Slovenskou komorou stav. inžinierov (SKSI), v zmysle zákona Slovenskej republiky č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo jeho ekvivalent. Požadované osvedčenie bude predložené ako originál alebo úradne osvedčená kópia, prípadne kópia osvedčenia opatrená pečiatkou a originálnym podpisom stavbyvedúceho. Ak bolo osvedčenie vydané po 1.1.2005 uchádzač predloží aj potvrdenie SKSI o rozsahu osvedčenia (postačí kópia potvrdenia alebo výtlačok profilu odborníka z stránky SKSI).

4. Uchádzač predloží platný certifikát environmentálneho manažérstva ISO 14001:2004 v oblasti predmetu zákazky, alebo jeho ekvivalent.

5. Uchádzač uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením údajov subdodávateľa, ak je známy, najmä na zabezpečenie takých prác, na ktoré uchádzač nemá oprávnenie zapísané v obchodnom registri. Uchádzač túto požiadavku preukáže na samostatnom liste, podpísaným štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch, resp. osobou oprávnenou konať za uchádzača.

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1.1 Kritériá sú totožné s kritériami uvedenými vo výzve

1. Cena spolu s DPH ..... váha: 100 %

1.2 Pravidlá (spôsob), podľa ktorých sa budú ponuky vyhodnocovať sú nasledovné:

1.2.1 Kritérium č.1 – cena spolu s DPH

Súťažné návrhy budú hodnotené pridelením bodov, pričom najnižšia cena bude hodnotená 100 bodmi. Ostatným ponukám sa počet pridelených bodov stanoví úmerou podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Počet bodov} = \frac{\text{najnižšia cena uchádzača}}{\text{cena hodnoteného uchádzača}} \times 100$$

2. Celkové hodnotenie

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najvyšší počet bodov.

3. Na vyhodnotenie sa nepoužije elektronická aukcia.

### B.1 PODROBNÝ OPIS

*Predmetom zákazky je realizácia výstavby novej 12 bytovej jednotky. Stavba je dvojpodlažná s obytným podkrovím.*

*Členenie stavby:*

*SO 01 Bytový dom s 12 BJ*

*SO 02 Vodovodná areálová prípojka s VŠ*

*SO 03 Kanalizačná prípojka splašková*

*SO 04 Odvedenie DV z parkovísk*

*SO 07 Spevnené plochy sadové úpravy*

*SO 08 Oplotenie, drobná architektúra*

*Kvalitu zrealizovaného diela preukáže zhotoviteľ predložením energetického certifikátu, ktorý musí preukázať zatriedenie stavby do kategórie triedy A1.*

### B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

**Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v €**

1. Cenovú ponuku žiadame spracovať nasledovne:

1.1 *Ponuková cena podľa rozsahu z výkazu výmer a zo špecifikácie (s ocenením každej položky na dve desatinné miesta). V prípade, ak je vo výkaze uvedená obchodná značka materiálu, má právo záujemca v ponuke ponúknuť ekvivalent, t.j. oceniť materiál rovnakej alebo vyššej kvality (v ponukovom rozpočte uvedie i názov – identifikáciu zameneného materiálu). V cene dodávok TG zariadení je nevyhnutné započítať i zaškolenia obsluhy, vykonanie individuálnych skúšok a komplexných skúšok a dodanie všetkých dokladov nevyhnutných pre vypracovanie prevádzkového poriadku.*

1.2 *Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý rozsah predmetu, t.j. sumár všetkých položiek súvisiacich s realizáciou a vychádza z oceneného výkazu položiek pri dodržaní zmluvných podmienok uvedených v ZoD.*

1.3 *Cena za obstarávanú prácu musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.*

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÁCE**

- 1.1 *Súčasťou súťažných podmienok – príloha č.1 je „Návrh zmluvy o dielo“, ktorý uchádzač doplní obchodnými údajmi v zmysle súťažných podmienok. Zmluva o dielo musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača.*
- 1.2 *Verejný obstarávateľ určuje nasledovné pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy v zmysle § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní: Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný minimálne 5 pracovných dní pred zadáním práce podzhotoviteľovi ( subdodávateľovi) túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi s identifikačnými údajmi subdodávateľa s uvedením rozsahu zadávanej časti diela v % a potvrdením, že subdodávateľ je zapísaný v zozname konečných užívateľov výhod na ÚVO. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.*
- 1.3 *Zhotoviteľ pred podpisom zmluvy zo strany objednávateľa predloží zmluvu o stavebno montážnom poistení pre prípad, ak pri zhotovovaní diela, ktoré je predmetom zákazky alebo v súvislosti s ním zavini škodu na majetku objednávateľa, či tretích osôb. Náklady spojené s takýmto poistením znáša zhotoviteľ. Poistná suma bude minimálne vo výške 50 % z dohodnutej ceny diela.*

*NÁVRH ZMLUVY O DIELO*

*Nachádza sa v samostatnom súbore ako príloha SP.*

**VÝKAZ VÝMER**

*Výkaz výmer je v elektronickej podobe ako príloha č.2 SP*

**NÁVRH PLNENIA KRITÉRIÍ UCHÁDZAČA**

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) ..... týmto predkladá nasledovnú ponuku na zákazku:

**„Novostavba 12 b.j. s technickou infraštruktúrou“ v obci Tešedíkovo.**

**Cena**

Ponuková cena bez DPH: ..... ,- EUR

DPH 20 % : ..... ,- EUR

Ponuková cena spolu s DPH: ..... ,- EUR

V ..... dňa .....

.....

podpis

## **PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA**

Projektová dokumentácia je v pdf. formáte v samostatnej prílohe

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – Formulár v.1.00 v samostatnej prílohe