

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu
TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení potvrdzuje:

Osoba poverená verejným obstarávaním:

V Košiciach, dňa 29.11.2016

Ing. Adrián Grejták
Osoba poverená VO

Osoba podľa § 8 ods. (2) zastúpená:

V Košiciach, dňa 29.11.2016

Karol Bosák
Konateľ spoločnosti

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

A. Pokyny na zostavenie ponuky

Košice, november 2016

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia osoby podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z.

Názov : **micropix, s.r.o.**
Sídlo: sídl. JAS 936/5, Galanta 924 01
Zastúpený: Karol Bosák; konateľ spoločnosti
IČO: 36 774 936
DIČ: 2022374574
IČ DPH: SK2022374574
Kontaktná osoba: Karol Bosák; konateľ spoločnosti
Mobil: +421/903/ 694 911
e-mail: bosak@micropix.sk
URL: www.micropix.sk

Poznámka: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO

ktorá je vyhlasovateľom zákazky určuje, že uvádzané nasledovné slovné spojenia sú si rovné:

„Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO = osoba podľa § 8 = zadávateľ zákazky = obstarávateľ = vyhlasovateľ“

1a. Kontaktné údaje - verejnú súťaž administratívne riadi podľa zákona č. 343/2015 Z.z.

Názov : **EUNEXT s.r.o.**
Kontaktné miesto: Južná Trieda 93; 040 01 Košice
Zastúpený: Ing. Roman Kardoš, konateľ spoločnosti
IČO: 44560958
Kontaktná osoba: Ing. Adrián Grejták
Tel.: +421 910 900 509
e-mail: eunext@eunext.sk

Na žiadosť, podnet, informáciu doručенú na inú adresu, alebo v inom jazyku, alebo nezrozumiteľnú a neúplnú nebude osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO reagovať.

2. Názov zákazky

- 2.1 Predmetom obstarávania je: **„Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix“**
- 2.2 Podrobný opis predmetu zákazky je v časti B. *Opis predmetu obstarávania* v týchto súťažných podkladoch.

3. Stručný opis zákazky

- 3.1 Osoba podľa § 8 ods. 2 obstaráva technologické uzly - logické celky, ktoré budú viesť k zavedeniu významne lepšieho výrobného postupu a k realizácii celkovej podstatnej zmeny (zlepšeniu) existujúcich výrobných procesných krokov s priamym dopadom na zlepšenie kvality, vedúce k zvýšeniu efektívnosti a pružnosti výroby. Obstaranie technologických uzlov(celkov) bude v konečnom efekte naplnením hlavnej myšlienky realizácie projektu, inovácie výrobného procesu a vysokého progresu výrobných postupov v spoločnosti micropix, s.r.o.
- 3.2 Celkové množstvo alebo rozsah:
- ČASŤ 1: Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1 (logický celok 1)
ČASŤ 2: Skladacie zariadenie formátu B2 (logický celok 2)
ČASŤ 3: Zariadenie na rezanie papiera (Logický celok 3)

4. Zatriedenie zákazky podľa: Spoločného slovníka obstarávania (CPV)

Hlavný predmet:

42991000-9 Papierenské, tlačiarenské a kníhviazačské strojové zariadenia a ich časti

Doplňujúce predmety

51540000-9 Inštalácia špeciálnych strojov a zariadení

5. Komplexnosť dodávky

- 5.1 Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO predkladá výzvu na predloženie cenových ponúk potenciálnym uchádzačom na celý zamýšľaný predmet zákazky. Uvedeným nie je dotknutá možnosť uchádzača predložiť cenovú ponuku iba na jednu, alebo viacero častí predmetu zákazky, ktoré budú vyhodnocované samostatne, čiže sa jedná o rozdelenú zákazku na jednotlivé časti(celky), ktoré sú súčasťou predmetu zákazky a sú presne definované v bode B. Opis predmetu obstarávania v súťažných podkladoch.

6. Typ zmluvy

- 6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude/ú Kúpna/e zmluva/y uzatvorená/é podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších predpisov na dobu určitú – podľa termínu uvedeného vo výzve na predloženie ponuky a to s predpokladom do 8 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy medzi vybraným/i uchádzačom/i.
- 6.2 Podrobné vymedzenie obchodných zmluvných podmienok tvorí samostatnú kapitolu súťažných podkladov a to kapitolu *D. Obchodné podmienky* v nadväznosti na kapitolu *B. Opis predmetu obstarávania* a kapitolu *C. Spôsob určenia ceny*.

7. Financovanie predmetu zákazky

- 7.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov EÚ, štátneho rozpočtu a spolufinancovaný spoločnosťou micropix s r.o. v prípade podania a úspešnosti žiadosti o NFP, ktorú predkladá osoba podľa § 8 ods. 2.
- 7.2 Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom v eurách (EUR) na základe dodávateľom predložených faktúr, ktoré musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a všetky údaje a informácie požadované osobou podľa § 8, osoba podľa § 8 ju vráti dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie.
- 7.3 Splatnosť faktúry je **60 dní** odo dňa jej doručenia verejnemu obstarávateľovi. V prípade, že doručená faktúra bude verejným obstarávateľom vrátená dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie podľa bodu 7.3 tejto časti súťažných podkladov, lehota splatnosti takejto faktúry začne znovu plynúť dňom doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry verejnemu obstarávateľovi.
- 7.4 Faktúra sa bude považovať za uhradenú dňom pripísania jej úhrady na účet dodávateľa uvedeného v doručenej faktúre z účtu verejného obstarávateľa.
- 7.5 Ďalšie podrobnosti financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorý je uvedený v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

8. Miesto plnenia

- 8.1 Na adrese: Prevádzka osoby podľa § 8 ods. (2) Obec Mostová č. 196, 925 07 Mostová
- 8.2 NUTS kód: SK021

9. Uchádzač

- 9.1 Uchádzač na účely zákona o verejnom obstarávaní (podľa § 2) je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku, pričom hospodárskym subjektom môže byť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

- 9.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana, alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nemôže zúčastniť.¹
- 9.3 Ponuku môže predložiť uchádzač – hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu pôsobí v oblasti predmetu zákazky t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť v súlade s predmetom zákazky).
- 9.4 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 9.2, bude táto ponuka zo zadávania podlimitnej zákazky vylúčená.
- 9.5 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov (§ 37ods.1 zákona o verejnom obstarávaní).
- 9.6 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Zadávatel' zákazky nebude vyžadovať od skupiny dodávateľov vytvorenie právnej formy, ani po prijatí ich ponuky, musia však určiť vedúceho člena skupiny dodávateľov. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomnú plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny) konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie a zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 9.7 Plná moc musí byť podpísaná:
- a) osobou/osobami oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny dodávateľov, v súlade s dokladom o oprávnení podnikat';
- alebo*
- b) zástupcom(zástupcami jednotlivých členov skupiny dodávateľov, oprávneným konať v mene člena skupiny. V tomto prípade bude súčasťou ponuky adekvátna plná moc pre zástupcu člena skupiny dodávateľov podpísaná podľa písm. a) tohto bodu súťažných podkladov.
- 9.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Podľa výkladového stanoviska úradu platí, že:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len subjekt, ktorý je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu k hlavnému predmetu zákazky.

Ďalej v súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov – zastúpenú vedúcim členom skupiny všetko, čo je uvedené pre pojem uchádzač.

- 9.9 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku (§ 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní). Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

10. Variantné riešenie

- 10.1 Zadávateľ zákazky **neumožňuje** predložiť variantné riešenie.
- 10.2 Predmet zákazky je po jednotlivých častiach opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný pre možnosť ohodnotenia a prípravy ponuky pre realizáciu jednotlivých častí zákazky.

11. Platnosť ponuky

- 11.1 Ponuky ostávajú platné počas trvania lehoty viazanosti ponúk, t.j. do **31.10.2017**.
- 11.2 V prípade uplatnenia revízných postupov, ktoré by mali za následok predĺženie lehoty viazanosti ponúk, Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO upovedomí všetkých uchádzačov, ktorých sa to týka, o predpokladanom predĺžení viazanosti ponúk a následne o novej lehote viazanosti ponúk

¹ Podľa § 17 ods. 3 zákona č. 424/1991 Zb. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.

a ak bola vyžadovaná zábezpeka ponuky a túto uchádzač poskytol formou bankovej záruky, vyve uchádzača aj na predloženie predĺženej bankovej záruky do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

12. Náklady na ponuku

- 12.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči osobe podľa § 8 ods. (2) zákona o VO, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 12.2 Ponuky doručené na určenú adresu (podľa bodu 1a. tejto časti súťažných podkladov) a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, podľa bodu 11. týchto súťažných podkladov, uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.
- 12.3 Nevybratie uchádzača za dodávateľa zákazky, nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody, ani nárok na vrátenie ponuky.

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

13. Komunikácia medzi osobou podľa § 8 ods.2) zákona o VO (zastúpenou podľa bodu 1a.) a uchádzačom; doručovanie písomností

- 13.1 Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO z dôvodu plnenia povinnosti podľa §114 ods.6) zákona o verejnom obstarávaní zverejňuje v elektronickej forme súťažné podklady a ďalšiu doplňujúcu dokumentáciu v profile osoby podľa § 8 ods.2).
- 13.2 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom podľa § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Komunikácia, v prípade odovzdávania podkladov a vysvetlení súťažných podkladov (ďalej len „komunikácia“) medzi osobou podľa § 8 ods.2) zákona o VO a hospodárskymi subjektmi sa uskutočňuje na portáli <https://www.ezakazky.sk/micropix/> prostredníctvom uvedeného elektronického prístupu.
- 13.3 Ostatná komunikácia medzi osobou podľa § 8 ods.2) zákona o VO a hospodárskymi subjektmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom a elektronickou poštou, osobne alebo ich kombináciou spôsobom podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.4 Osoba podľa § 8 ods.2) zákona o VO určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti uchádzačov alebo záujemcov zúčastniť sa verejného obstarávania, nasledovne:

13.5 Elektronicky:

- 13.5.1 **na profile** <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/16172> osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO umožňuje bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k nasledovným dokumentom:
 - súťažné podklady ako aj ďalšiu doplňujúcu dokumentáciu,
 - vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti,
- 13.5.2 **na portáli** www.ezakazky.sk/micropix pre hospodárske subjekty osoba podľa § 8 ods. 2) zákona o VO ponúka aj ďalší elektronický prístup:
 - **prístup k súťažným podkladom** alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktorým sa rozumie sprístupnenie dokumentov osobou podľa § 8 ods. 2) zákona o VO na uvedenom portáli, osoba podľa § 8 ods.2) zákona o VO poskytuje prístup k súťažným podkladom a ich častiam, ako aj ďalšej doplňujúcej dokumentácii nepretržite v elektronickej forme a to na základe písomnej Žiadosti o účasť, ktorú záujemca podpísanú oprávnenou osobou doručí e-mailom na adresu eunext@eunext.sk, alebo formou priameho vloženia vygenerovanej žiadosti o účasť podpísanej oprávnenou osobou v elektronickej forme do portálu www.ezakazky.sk/micropix.
 - **vysvetľovanie súťažných podkladov** pre požiadanie o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti, po jednoduchom zaregistrovaní na portáli www.ezakazky.sk/micropix, bude záu-

jemcovi umožnené položiť otázku za účelom vysvetlenia, na ktorú bude osoba podľa § 8 ods.2) zákona o VO odpovedať priamo smerom k záujemcom do elektronického konta záujemcu s tým, že notifikácia bude záujemcovi doručovaná na e-mail uvedený pri registrácii, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou. Portál zároveň všetkým záujemcom, zaregistrovaným pre túto zákazku, odošle e-mailovú notifikáciu o tom, že odpoveď bola sprístupnená,

- **výzva na účasť v elektronickej aukcii** - pre všetkých uchádzačov pre túto zákazku odoslanie výzvy na účasť v elektronickej aukcii podrobnosťami o priebehu elektronickej aukcie.

13.6 **Prostredníctvom poštovej prepravy**, iným prepravcom listových zásielok, osobným doručením (osobnú návštevu je treba vopred oznámiť telefonicky na t.č. +421/910/900 509 – Ing. Adrián Grejták), v listinnej podobe a v zákonom stanovených lehotách:

13.6.1 na adresu **EUNEXT, s.r.o.**, Južná trieda 93, 040 01 Košice (číslo dverí 209 – 210) v prípade doručovania zo strany uchádzača:

- predloženie ponuky,
- vysvetlenie alebo doplnenia dokladov,
- vysvetlenie ponúk,
- v prípade uplatnenia inštitútu žiadosti o nápravu resp. námietok,

13.6.2 na adresu uchádzača v prípade doručovania zo strany osoby podľa § 8 ods. (2) zákona o VO:

- vysvetlenie alebo doplnenie dokladov,
- vysvetlenie ponúk,
- oznámení o vylúčení uchádzača alebo vylúčení ponuky uchádzača,
- informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk,
- oznámenia o vybavení žiadosti o nápravu.

13.7 Telefonická komunikácia zo strany záujemcov/uchádzačov je možná len v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného prevzatia alebo doručenia písomností s kontaktnou osobou osoby podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uvedenou v súťažných podkladoch, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.

13.8 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácií odoslaných hospodárskym subjektom spôsobom, ktorým nemožno trvale zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť (podaných a doručených faxom, elektronickou poštou alebo ich kombináciou) a obsahom informácií vyhotovených v písomnej forme doručených poštovou zásielkou alebo osobne, rozhodujúca je písomná forma.

13.9 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a iné dorozumievanie medzi zadávateľom zákazky a uchádzačom alebo záujemcom sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu spisov, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií, a je rovnako dostupný každému uchádzačovi alebo záujemcovi.

13.10 Pri komunikácii platí, že musí byť vykonaná **pri dodržaní lehôt stanovených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.**

13.11 Každá žiadosť, podnet, informácia zaslaná zadávateľovi zákazky na adresu uvedenú v bode 1a. týchto súťažných podkladov, musí obsahovať kompletné identifikačné údaje žiadateľa (názov, adresa sídla, adresa doručovania v prípade, že je iná ako adresa sídla), uvedený predmet žiadosti, podnetu, informácie, meno referenta zodpovedného za zaslanú písomnosť, jeho telefónne číslo a e-mailovú adresu. Takéto písomnosti musia byť spísané v slovenskom, prípadne českom jazyku. Na žiadosť, podnet, informáciu doručenú na inú adresu, alebo v inom jazyku, alebo nezrozumiteľnú a neúplnú, nebude osoba podľa § 8 ods.(2) zákona o VO reagovať.

14 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

14.1 V prípade potreby vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, súťažných podkladoch, alebo inej sprievodnej dokumentácie, môže ktorýkoľvek zo záujemcov, resp. uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie priamo u osoby zodpovednej za administratívny priebeh súťaže podľa bodu 1a. týchto súťažných podkladov.

- 14.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti bude osoba podľa § 8 ods.2) uskutočňovať elektronicky.
- 14.3 O vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti postupuje záujemca podľa bodu 13.5.2 a 14.4 – 14.5 tejto časti súťažných podkladov a musí byť doručená v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní dostatočne vopred. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, v súlade s § 114 ods.8) za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 14.4 Po jednoduchšej registrácii k príslušnej zákazke v systéme www.ezakazky.sk/micropix záujemca zadá text otázky pomocou príslušného formulára portálu. Následne otázku (kliknutím na tlačidlo "odoslať") odošle. Týmto úkonom sa otázka považuje za doručенú osobe podľa § 8 ods. 2). Osoba podľa § 8 ods. 2) svoju odpoveď taktiež odošle na portál www.ezakazky.sk, pričom bude zverejnená všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi na portáli www.ezakazky.sk/micropix. Portál zároveň všetkým záujemcom odošle e-mailovú notifikáciu o tom, že odpoveď bola sprístupnená. Následne bude otázka a odpoveď zverejnená na profile.
- 14.5 Osoba podľa § 8 ods. (2) bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred a to:
- 14.5.1 zverejnením otázky a odpovede na profile,
- 14.5.2 otázkou a odpoveďou na portáli uvedenom v bode 13.5.2 tejto časti súťažných podkladov, o čom budú záujemcovia upovedomení notifikačným e-mailom.

15 Obhliadka miesta

- 15.1 Obhliadka miesta realizácie zákazky sa neuskutoční, nie je potrebná.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

16 Jazyk ponuky

- 16.1 Celá ponuka, taktiež doklady a dokumenty v nej musia byť predložené v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku ak nie je výslovne uvedené inak.
- 16.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka t.j. do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku, ak nie je výslovne uvedené inak.
- 16.3 Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

17 Spôsob spracovania, označenie a predloženie ponuky

- 17.1 Ponuka uchádzača je prejavom vôle, že za úhradu poskytne osobe podľa § 8 ods.(2) zákona o VO plnenie pri dodržaní podmienok stanovených vo Výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladoch.
- 17.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu - nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 17.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako platné originály nie staršie ako 3 mesiace, alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov a dokumentov, **pokiaľ nie je určené inak.**
- 17.4 Uchádzač predloží ponuku v jednom samostatnom obale, ktorý bude obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú

- slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 17.5 Pokiaľ uchádzač nahradí potvrdenia, doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch JED-om, musia byť po doručení žiadosti na ich predloženie doručené verejnému obstarávateľovi ako originály nie staršie ako tri mesiace alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.
 - 17.6 Osoba podľa § 8 ods. (2) odporúča, aby dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku a sú uvedené v bode 19 tejto časti súťažných podkladov, boli podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj originál alebo fotokópiu splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
 - 17.7 Osoba podľa § 8 ods. (2) odporúča, aby všetky strany ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty, katalógy a pod.) boli číslované vzostupne a parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku, a aby ponuka bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí (napríklad knižničná väzba, hrebeňová väzba, väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená preplepením páskou a opatrená firemnou pečiatkou uchádzača).
 - 17.8 Osoba podľa § 8 ods. (2) požaduje predloženie ponúk nasledovne:
 - 17.8.1 **1-krát originál ponuky v listinnej podobe** pre časť ponuky označenej ako „**Ostatné**“,
 - 17.8.2 **1-krát kópia na CD/DVD nosiči**, inom elektronickom médiu pre časť ponuky označenej ako „**Ostatné**“ vo forme **identickej** s časťou ponuky označenej ako „**Ostatné**“ predloženej **v listinnej podobe** – dokumenty budú naskenované vo formáte *.pdf tak, aby osobné údaje boli zverejnené len v rozsahu: meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, a dátum podpisu - **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**, e-mailovú adresu a telefónne číslo.
 - 17.8.3 **1-krát krát originál ponuky v listinnej podobe pre časť ponuky označenej ako „Kritériá“**,
 - 17.8.4 **1-krát kópia na CD/DVD nosiči**, inom elektronickom médiu pre časť ponuky označenej ako „**Kritériá**“ vo forme **identickej** s časťou ponuky označenej ako „**Kritériá**“ predloženej **v listinnej podobe** – dokumenty budú naskenované vo formáte *.pdf tak, aby osobné údaje boli zverejnené len v rozsahu: meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo a dátum podpisu - **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**, e-mailovú adresu a telefónne číslo.
 - 17.1 Uchádzač berie na vedomie, že kópia jednotlivých častí ponúk predložená v elektronickej podobe na pamäťovom médiu bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
 - 17.2 V prípade, ak kópia ponuky na pamäťovom médiu bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na pamäťovom médiu bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov tieto osobné údaje anonymizovať.
 - 17.3 V prípade, ak obálka s celou ponukou nebude zreteľne označená v súlade s požiadavkami zadávateľa zákazky, nebude sa považovať za obálku s doručenou ponukou. Pokiaľ bude takáto ponuka v podateľni zadávateľa zákazky (poverenej osoby podľa bodu 1a. týchto SP) otvorená pred uplynutím lehoty na otváranie ponúk, bude neodkladne vrátená uchádzačovi a nebude sa k jej doručeniu prihlíadať.

18 NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu osoby podľa § 8 ods. (2) uvedenú v bode 1a. a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.4, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 11.1. uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

19 Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

OBAL „OSTATNÉ“

- 19.1 Identifikačné údaje uchádzača(v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho a faxového čísla. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor tlačiva v **Príloha č. 1** v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo tlačivo minimálne obsahovať.
- 19.2 Identifikačné údaje osoby zodpovednej za elektronickú aukciu s uvedením osoby, kontaktnými údajmi, e-mailovou adresou osoby určenej, ako zodpovednej pre elektronickú aukciu. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor tlačiva v **Príloha č. 1a** v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo tlačivo minimálne obsahovať.
- 19.3 Zoznam potvrdení, dokladov a dokumentov(alebo ináč obsah ponuky) predložených v obale OSTATNE, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 19.4 Čestné vyhlásenie uchádzača Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor vyhlásenia v **Príloha č. 2** v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo čestné vyhlásenie uchádzača obsahovať. Čestné vyhlásenie bude podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 19.5 Čestné vyhlásenie, že zakladateľom uchádzača, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor vyhlásenia v **Prílohe č. 3**. v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo čestné vyhlásenie uchádzača obsahovať.
- 19.6 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 až 34 zákona o verejnom obstarávaní, určených vo Výzve na predkladanie ponúk a podľa časti E. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov, ktoré budú posudzované podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a musia byť predložené verejnému obstarávateľovi v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčená kópia. Uchádzač môže nahradiť potvrdenia, doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch JED-om podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.7 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny a ktorý bude zodpovedný za plnenie zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 19.8 **Kópiu ponuky časti „Ostatné“ v elektronickej podobe** – na pamäťovom médiu podľa bodu 17.8.2. tejto časti súťažných podkladov.

OBAL „KRITÉRIÁ“,

- 19.9 Identifikačné údaje uchádzača(v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho a faxového čísla. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor tlačiva v **Príloha č. 1** v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo tlačivo minimálne obsahovať.
- 19.10 Zoznam potvrdení, dokladov a dokumentov(alebo ináč obsah ponuky) predložených v obale KRITÉRIÁ, týkajúcich sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, obsahom ktorého

budú dokumenty k splneniu požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré budú hodnotené podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

19.11 Návrh na plnenie kritéria, určený na vyhodnotenie ponúk podľa časti *F. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*. Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona o VO uviedla nezáväzný vzor tlačiva v **Prílohe č. 4**. v časti G. súťažných podkladov, s údajmi, ktoré by malo tlačivo obsahovať.

19.12 Kúpna zmluva v 1 (slovom: jednom vyhotovení) origináli, podpísaná uchádzačom, s vyplneným dátumom, podpisom po prípade pečiatkou, ak ju uchádzač používa (v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny), ktorá:

- Nie je v rozpore so zmluvnými obchodnými podmienkami uvedenými zadávateľom zákazky uvedených v záväznom(nemennom) návrhu zmluvných podmienok,
- Nebude obsahovať žiadne výhrady a ukladať povinnosti zadávateľovi zákazky v rozpore so stanovenými podmienkami,
- Nie je v rozpore s bežnými obchodnými zvyklosťami,
- Nebude mať za následok zvýšené náklady zadávateľa zákazky, ktoré on nemohol predpokladať, pričom ďalšie zmluvné podmienky doplnené uchádzačom zadávateľ nebude akceptovať.

Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je **Príloha č. 1 - Podrobný rozpočet** ku kúpnej zmluve – podľa návrhu zadávateľa zákazky, tiež podpísaná uchádzačom, s vyplneným dátumom, podpisom, (v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny).

Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je **Príloha č. 2 ku kúpnej zmluve - Technická špecifikácia dodávky tovarov** – podľa návrhu zadávateľa zákazky, tiež podpísaná uchádzačom, s vyplneným dátumom, podpisom, (v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny) na tie časti ponuky na ktoré uchádzač predkladá ponuku. Príloha č. 2 ku kúpnej zmluve - Technická špecifikácia dodávky tovarov, bude predmetom posúdenia z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky.

19.13 **Kópiu ponuky časti „Kritériá“ v elektronickej podobe** – na pamäťovom médiu podľa bodu 17.8.4. tejto časti súťažných podkladov.

20 Zábezpeka

20.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

21 Mena a ceny uvádzané v ponuke

21.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

21.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR (€). Ak navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v inej mene ako v mene EUR, budú tieto ponuky prepočítané na EUR podľa kurzového lístka Európskej centrálnej banky platného v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.3 Jednotková cena musí byť vyjadrená **na dve desatinné miesta**, ostatné od nej vypočítané musia byť taktiež zaokrúhlené na 2 desatinné miesta podľa platných pravidiel matematického zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest.

21.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: základná cena bez DPH v EUR; výška DPH v % a v EUR; celková zmluvná cena v EUR a DPH.

21.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa bodu 21.3. (bez bodov týkajúcich sa DPH) v EUR. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

- 21.6 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
- dopravné náklady na miesto inštalácie (do uvedenej prevádzky zadávateľa zákazky);
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky, ak takéto dokumenty sú požadované;
 - náklady na vypracovanie technického projektu, výkresovej dokumentácie ak sú požadované;
 - montáž na mieste určenia a zaškolenie obsluhujúceho personálu;
 - revíziu tovarov, ak si to dodávka vyžaduje,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy
 - poistenie dodávky tovaru až po dobu jeho inštalácie a skúšobnej prevádzky.

Časť IV. PREDKLADANIE PONUKY

22 Označenie ponuky

- 22.1 Uchádzač vloží do vonkajšieho (spoločného) obalu, ďalšie dva samostatné, uzatvorené obaly označené „OSTATNÉ“ a „KRITÉRIÁ“ v ktorých budú všetky doklady a dokumenty vrátane elektronických médií, tak ako sú uvedené v bode 19. Samostatné obaly vo vnútri spoločného obalu musia byť uzatvorené a zabezpečené proti samovoľnému otvoreniu. (napr. prelepením zlepenej časti páskou, prípadne opatriť zalepené časti pečiatkou uchádzača).
- 22.2 Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 22.2.1 Adresu doručenia: **EUNEXT, s.r.o.**, Južná trieda 93, 040 01 Košice
- 22.2.2 Adresu uchádzača: uveďte názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania,
- 22.2.3 Označenie „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“
- 22.2.4 Označenie – heslo verejnej súťaže: „**Inovácia procesov – micropix**“
- 22.3 Ak obal s ponukou uchádzača nebude obsahovať niektorý z údajov požadovaných podľa bodu 22.2 tejto časti súťažných podkladov, podľa ktorých by osoba podľa § 8 ods.2) dokázala identifikovať, že sa jedná o ponuku predloženú do príslušného verejného obstarávania, v takomto prípade táto ponuka nebude zaradená do hodnotenia a bude vrátená uchádzačovi. Osoba podľa § 8 ods.2) nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky, ak na ponuke bude chýbať označenie „súťaž – neotvárať“ a označenie súťaže, aj v takomto prípade táto ponuka nebude zaradená do hodnotenia a bude vrátená uchádzačovi.

23 Miesto a lehota predkladania ponúk

- 23.1 Ponuky je potrebné doručiť v listinnej podobe (súťažné ponuky neposielajte faxom, ani mailom) osobne, kuriérskou službou, alebo poštou na adresu:
- **EUNEXT, s.r.o.** Južná trieda 93, 040 01 Košice (č.d. 209-210)
- 23.2 Pri osobnom doručení ponuku doručte na uvedenú adresu.
- 23.3 Ponuky sa prijímajú **v pracovných dňoch** v čase **od 10:00 do 13:00 hod.**
- 23.4 **Lehota na predkladanie ponúk do:** dňa **16.12.2016** čas: **do 10:00 hod.**
- 23.5 Ak bude ponuka doručená osobne, zadávateľ zákazky vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom sa uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 23.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Zadávatel' zákazky vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Ponuka v takom prípade bude vylúčená zo zadávania zákazky, ak bude predložená v rozpore s týmto ustanovením.
- 23.7 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

24 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo doplniť len v lehote na predkladanie ponúk, v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania, s označením „súťaž - neotvárať“ a označením súťaže. Aj v tomto prípade platí, že vonkajší obal ponuky musí obsahovať dva samostatné obaly s označením „Ostatné“ a „Kritériá“ s obsahom podľa bodu 19.
- 24.2 Doplnenie, alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1, na základe ktorej mu bude pôvodná ponuka vrátená. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné opätovne doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu spoločnosti podľa bodu 23.1.

25 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby zadávateľa zákazky nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o VO.
- 25.2 Uchádzač môže niektoré informácie označiť ako dôverné, okrem informácií, ktoré sa zverejňujú, pričom zadávateľ zákazky je povinný o takto označených informáciách zachovať mlčanlivosť. Informácie označené ako dôverné sú najmä obchodné tajomstvo a dôverné aspekty ponúk. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie a otvárania ponúk.
- 25.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je / bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je / bude pridružený (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas plnenia zmluvy / platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy.
- 25.4 Osoba podľa § 8 ods.2) neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

26 Otváranie obálok s ponukami časť „OSTATNÉ“

- 26.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese: **EUNEXT, s.r.o.** Južná trieda 93, 040 01 Košice(číslo dverí 209 – 210).
- 26.2 **Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa 28.12.2016 o 10:00 hod.**
- 26.3 Najneskôr v deň otvárania časti ponuky označenej ako „Ostatné“ zadávateľ zákazky zverejní v profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušnej časti ponuky.
- 26.4 Otváranie a vyhodnotenie časti ponúk označených ako „Ostatné“ je neverejné. Komisia ju vykoná tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola ponuka predložená.
- 26.5 Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a ostatných požiadaviek zadávateľa zákazky a vylúčení uchádzačov, alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 26.1 Komisia posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s oznámením vo forme výzvy na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi, posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s pravidlami, ktoré boli určené v časti *E. Podmienky účasti uchádzačov* a týchto súťažných podkladoch.

- 26.2 Komisia vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančnej a ekonomickej spôsobilosti, odbornej a technickej spôsobilosti-
- 26.3 Členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti, ako aj technických požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL / NESPLNIL, podľa údajov uvedených v ponuke uchádzača.
- 26.4 Tí uchádzači, ktorí budú pri posudzovaní plnenia požiadaviek na podmienky účasti, aspoň raz hodnotení vyjadrením NESPLNIL, nesplnia podmienky účasti a ich ponuky budú vylúčené podľa § 40 ods.6).
- 26.5 Osoba podľa § 8 ods. (2) písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, alebo splnenie podmienky účasti.
- 26.6 Ak osoba podľa § 8 ods. (2) uchádzača požiada o doplnenie, alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ich doručí osobe podľa § 8 ods. (2) do
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- ak osoba podľa § 8 ods.2) neurčí dlhšiu lehotu.
- 26.7 Osoba podľa § 8 ods.2) vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nesplňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá splňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nesplňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý splňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 26.8 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
 - b) vybraných záujemcov a dôvody ich výberu v užšej súťaži, v rokovacom konaní so zverejnením, v súťažnom dialógu, v inovatívnom partnerstve, v koncesnom dialógu,
 - c) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) záujemcov, ktorí nebudú vyzvaní na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu.
- 26.9 Osoba podľa § 8 ods. 2 a obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomia uchádzača alebo záujemcu, že

- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
- b) nebude vyzvaný na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

27 Otváranie obálok čast' „KRITÉRIÁ“ a vyhodnotenie ponúk

- 27.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk, označených ako „KRITÉRIÁ“ bude hodnotiť v tejto časti tie ponuky, ktoré neboli zo zadávania zákazky vylúčené v časti OSTATNÉ a jednoznačne splnili požiadavky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „KRITÉRIÁ“ vykoná na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, len vo vzťahu k uchádzačom, ktorých ponuky vylúčené neboli.
- 27.3 Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „KRITÉRIÁ“, musí byť aspoň päť pracovných dní. Najneskôr v deň otvárania časti ponuky označenej ako „KRITÉRIÁ“ zadávateľ zákazky zverejní túto informáciu s uvedením dátumu otvárania vo svojom profile.
- 27.4 Pri vyhodnotení ponúk bude komisia postupovať podľa náležitostí požadovaných vo výzve na súťaž, v súťažných podkladoch a základe stanovených kritérií, náležitostí a pravidiel ich uplatnenia, uvedených v súťažných podkladoch ako, aj v časti *F. Kritériá na hodnotenie ponúk*.
- 27.5 Počas vyhodnocovania ponúk členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk a priebehu vyhodnocovania.
- 27.6 Osoba podľa § 8 ods. (2) pri zadaní tejto podlimitnej zákazky použije elektronickú aukciu, pri použití ktorej **je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk sa nezverejňujú a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela** podľa § 114 ods. 10.
- 27.7 Pred realizáciou elektronickej aukcie komisia vyhodnotí návrhy na plnenie kritérií jednotlivých uchádzačov, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených zadávateľom zákazky.
- 27.8 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky, ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.9 Ak sa pri niektorej ponuke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 27.10 Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
 - a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 27.11 Ak uchádzač odôvodní mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak bude jeho ponuka vylúčená.
- 27.12 Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí splnia podmienky účasti a požiadavky zadávateľa zákazky na predmet zákazky, mimoriadne nízku ponukou **je vždy** aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, najmenej o
 - a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.13 Po písomnom zdôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia.

- 27.14 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 27.8, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 27.15 Osoba podľa § 8 ods. (2) vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa 27.8 do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.8,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 27.10,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.16 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými obstarávateľom,
 - b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
 - c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 27.17 V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky, prípadne súvisiacich služieb podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 27.18 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - e) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 27.19 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk osoba podľa § 8 ods.2) písomne elektronickými prostriedkami vyzve súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti uchádzačov a všetky podmienky na predmet zákazky na účasť v elektronickej aukcii.

28 Pribeh elektronickej aukcie

- 28.1 Osoba podľa § 8 ods.2) ponuky uchádzačov, ktoré neboli zo zadávania zákazky vylúčené v časti OSTATNÉ ani v časti KRITÉRIÁ a jednoznačne splnili požiadavky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch vyzve dotknutých uchádzačov na účasť v elektronickej aukcii.

Výklad pojmov

- 28.2 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronický systém certifikovaný §151 zákona o VO na **predkladanie nových cien v EUR bez DPH upravených smerom nadol** za každú časť obstarania samostatne.
- 28.3 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 28.4 Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predkladanie ponúk a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 28.5 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie, v ktorom uchádzači predkladajú nové hodnoty upravené smerom nadol v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 28.6 Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
- 28.7 Elektronická aukcia bude prebiehať v systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie

- 28.8 V rámci elektronickej aukcie uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, môžu v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritéria uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
- 28.9 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). Osoba podľa § 8 uviedla nezáväzný vzor pre identifikáciu tejto osoby v prílohe 1a) týchto súťažných podkladov. V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie a to dorúčením poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa.
- 28.10 Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
- 28.11 Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže zmeniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
- 28.12 Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.
- 28.13 Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritérií. Uchádzač počas aukcie mení jednotkové ceny jednotlivých častí – logických celkov (položiek) na ktoré predložil ponuku v EUR bez DPH.
- Minimálny rozdiel **zmeny ceny bez DPH** je stanovený na jednu časť (logický celok) na **100 EUR bez DPH**.
- 28.14 Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.
- 28.15 Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 54 ods.11) zákona o verejnom obstarávaní, t.j.:
- a) vo výzve na účasť v elektronickej aukcii sa uvedie dátum a čas jej skončenia,

- b) ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.

28.16 Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje Osoba podľa § 8, podľa § 54 ods. (11) zákona o verejnom obstarávaní:

- a) Podľa písmena a) – sa elektronická aukcia ukončí po 20 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 20. minúty elektronickej aukcie;
- b) podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že osoba podľa § 8, nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie osoba podľa § 8 vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá **bude 3 minúty** od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, **elektronická aukcia sa od momentu predloženia takejto ponuky skončí o 3 minúty**. V prípade, že v elektronickej aukcii budú zadane aj ďalšie ponuky spĺňajúce požiadavky minimálnych rozdielov, tak elektronická aukcia skončí o 3 minúty od prijatia poslednej z nich. Počet prijatí ponúk spĺňajúcich požiadavky minimálnych rozdielov je neobmedzený.

Poznámka pre ujasnenie vyššie uvedeného:

Napr. ak nastane situácia, že v elektronickej aukcii nebude predložená v priebehu 20 minút, žiadna nová ponuka, elektronická aukcia sa ukončí po uplynutí 20-tej minúty (v zmysle § 53 ods. 11) písm. a) ZVO). Ak bude predložená ponuka v 17tej, 18tej alebo 19tej minúte priebehu elektronickej aukcie, dĺžka trvania aukcie sa predĺži o ďalšie 3 minúty od dátumu a času predloženia novej ponuky (v zmysle § 54 ods.11) písm. b) ZVO) napr. pri zmene ponuky v 19-tej minúte bude zvyšný čas do ukončenia aukcie 3 minúty (1 minúta zostávajúca z pôvodného nastavenia 20-tich minút, plus pristavené 2 minúty časového predĺženia, t.j. koniec aukcie je v 22-hej minúte) pričom každá nasledujúca zmena ponúk v lehote bude znamenať predĺženie o 3 minúty od tejto poslednej zmeny ponuky (ďalšia ponuka zadaná v 21-ej minúte predĺži aukciu do 24-tej minúty atď.) . Maximálny počet predĺženia (o 3 minúty) nie je limitovaný.

- 28.17 V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
- 28.18 Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých uchádzačov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.
- 28.19 Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z uchádzačov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom danej elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa kapitoly F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia týchto súťažných podkladov.

Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

- 28.20 Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať Microsoft Internet Explorer – minimálne vo verzii 11, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým

pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne.

- 28.21 uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča sa využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie.
- 28.22 Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie)
- 28.23 Upozorňujeme uchádzačov aby elektronickej aukcii venovali zvýšenú pozornosť, nakoľko v prípade „chybného“ zadania hodnoty, alebo hodnoty zadanej omylom sa bude považovať zadanie takejto hodnoty ako riadny a platný úkon uchádzača, ktorý elektronickej aukcia bude hodnotiť. Proti tomuto úkonu uchádzača nie je možné uplatnenie opravného prostriedku a navrhnutú hodnotu nie je možné anulovať alebo zobrať späť!
- Kontakt na administrátora e-aukcie:
e-mail: podpora@eaukcie.sk
tel. č.: +421 2 6541 1356,
mobil: +421 905 378 454.
- 28.24 Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Účasť v elektronickej aukcii zo strany uchádzačov je dobrovoľná.

Časť VI. UZAVRETIE ZMLUVY

29 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa § 8 ods.2) po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 29.2 Osoba podľa § 8 ods. 2 písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak uchádzač nepredloží po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote, osoba podľa § 8 ods. 2) ho z verejného obstarávania vylúči.
- 29.3 Osoba podľa § 8 ods.2) po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 29.1 až 29.2 tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vy-

hodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

- 29.4 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods.3) písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

30 Uzavretie zmluvy

- 30.1 Osoba podľa § 8 ods.2) uzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná v lehote viazanosti ponúk.
- 30.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Osoba podľa § 8 ods.2) nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 30.3 Osoba podľa § 8 ods. 2) môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo § 170, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 30.5 Úspešný uchádzač, ich subdodávateľia a ich osoby podľa § 33 ods.2) a § 34 ods.3) zákona o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 30.6 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 30.4 alebo 30.5, osoba podľa § 8 ods. 2) môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 30.4 alebo 30.5, osoba podľa § 8 ods.2) môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľia a ich osoby podľa § 33 ods.2) a § 34 ods.3), sú povinní splniť povinnosť podľa odseku 30.5 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.7 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur alebo v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku. Povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
- 30.8 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 30.9 Osoba podľa § 8 si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky predložené uchádzačmi budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali osobu podľa §8. Táto ponuka sa stane pre verejného obstarávateľa neprijateľná. Zároveň platí, že lehoty určené v bodoch 30. tejto časti súťažných podkladov sú určené zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení, **avšak zadanie zákazky podlieha kontrole** a následnému odsúhlaseniu procesu verejného obstarania riadiacim orgánom (RO) respektíve sprostredkovateľským orgánom (SORO, čiže MH SR resp. ňou poverenou agentúrou SIEA). Zadávateľ zákazky je povinný predložiť RO t.j. SORO po ukončení procesov VO celú dokumentáciu o verejnom obstarávaní, na odsúhlasenie realizovaného procesu VO. Z uvedeného dôvodu bude v oznámení úspešnému uchádzačovi/uchádzačom uvedené, že jeho/ich ponuka sa prijíma s odkladacou podmienkou, kedy účinnosť zmluvy a povinnosti z nej vyplývajúce pre jej účastníkov nastanú iba v prípade, ak osoba podľa §8 získa nenávratný finančný príspevok (ďalej

NFP), t.j. poskytovateľ pomoci podpíše s osobou podľa §8 Zmluvu o poskytnutí NFP. V prípade, ak predmetný NFP osobe podľa §8 nebude pridelený z akýchkoľvek dôvodov, t.j. že Zmluva o NFP nebude podpísaná, predmetná kúpna zmluva nenadobudne účinnosť, stratí platnosť a zmluvné strany nebudú jej obsahom viazané a nemajú právo voči sebe účtovať žiadne majetkové ani iné sankcie. Zároveň platí, že úspešný uchádzač/či, s ktorým/i bude uzatvorená zmluva, budú akceptovať rozhodnutie kontroly procesu verejného obstarania RO respektíve SORO vo všetkých jej atribútoch.

31 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

31.1 Osoba podľa § 8 zruší verejné obstarávanie, ak:

31.1.1 ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní;

31.1.2 nedostal ani jednu ponuku;

31.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 a uchádzač nepodal námietky v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní;

31.1.4 jeho zrušenie nariadil úrad.

31.2 Osoba podľa § 8 môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od osoby podľa § 8 požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a osoba podľa § 8 nezrušila verejné obstarávanie, zverejní v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušila.

31.3 Osoba podľa § 8 bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

B. Opis predmetu obstarávania

Košice, november 2016

1. Predmet zákazky

Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Spoločnosť micropix, s.r.o. predstavuje malú firmu zaoberajúcu sa tlačiarenskou činnosťou. Vznikla v roku 2007 na základe spolupráce s kórejskou firmou JMI SK s.r.o., ktorá prevádzkovala tlač informačných manuálov pre Samsung Electronics Slovakia s. r. o. Firma micropix na základe svojho profesionálneho rastu bola oslovená spoločnosťou Samsung Electronics Slovakia s.r.o., pre ktorú dnes realizuje výrobu informačných materiálov priamo a taktiež výrobcom automobilov, spoločnosťou Kia Motors Slovakia s.r.o., ktoré dnes pokrývajú 99% našej celkovej produkcie. Micopix pôsobí na trhu v prenájatých priestoroch s komplexnou technológiou pre realizáciu všetkých stupňov tlače – príprava (PrePress), ofsetová tlač (Press) a finalizácia (PostPress). Firma nákupom technológií CTF a CTP zaručila kvalitu a rýchlosť predtlačovej prípravy. Neskôr technológiu rozšírila o hárkovú ofsetovú tlač s vysokou kvalitou a nízkou nákladovosťou. Súčasný vybavenie na skladanie hárkov, výrobu väzieb V1(šitých) a rezanie, nie je postačujúce, (okrem lepenia finálnych produktov, ktoré bolo inovované v roku 2015) a to pre neustále rastúce nároky trhu v poslednej fáze finalizácie(PostPress-u). Zadávaná zákazka má riešiť túto slabú stránku výrobného postupu našej produkcie. Pre zvyšujúcu sa náročnosť zákazníka je nutná podpora, dovoľujúca realizáciu rôznorodých, aj náročných väzieb finálnych produktov.

Spoločnosť micropix, s.r.o. sa na základe uchádzania o získanie finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ a to cez Operačný program Výskum a inovácie, prioritnú os: PO1 – Podpora výskumu, vývoja a inovácií, Investičnú prioritu: 1.2 – Podpora investovania podnikov do výskumu a inovácie.....a špecifického cieľa 1.2.2 - Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách cez schému štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu s kódom výzvy OPVaI-MH/DP/2016/1.2.2-02 pre pripravovaný projekt(projektovej žiadosti) „**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix**“, ktorého poskytovateľom je MŠVVaŠ SR v zastúpení MH SR a prostredníctvom agentúry SIEA, realizuje výzvu na predloženie ponúk k dodávke špecifikovaných technických zariadení. Jedná sa o celkové technologické uzly – logické celky, ktoré budú viesť k zavedeniu významne lepšieho výrobného postupov a k realizácii celkovej podstatnej zmeny (zlepšeniu) existujúcich výrobných procesov s priamym dopadom na zlepšenie kvality, vedúce k zvýšeniu efektívnosti a pružnosti výroby so zreteľom na celkové zníženie energetickej náročnosti výrobného procesu v našom výrobnom závode. Obstaranie technológií bude v konečnom efekte naplnením hlavnej myšlienky realizácie projektu inovácie výrobných procesov a vysokého progresu výrobného procesu spoločnosti micropix,s.r.o.

ZÁKLADNÝ POPIS TECHNOLOGICKÝCH UZLOV A ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zákazka bude riešiť slabú stránku nášho vybraného výrobného procesu - slabých miest výrobného procesu a jeho realizáciou sa prispeje k inovácii technicko-výrobnej vyspelosti spoločnosti. Nákup požadovaných technologických(logických) celkov by zabezpečil podporu výroby na strane zlepšenia kvality, efektívnosti a pružnosti. Inovácia výrobného procesu povedie k zníženiu energetickej náročnosti, posunie kvalitatívnu úroveň vyrábaných produktov, ktorú dosiahneme cez významné zlepšenie výrobných procesov pre vybrané produktové rady, ktoré umožnia vysokokvalitné plnoautomatické šitie brožúr a skladanie hárkov. Uvedené produktové rady dnes realizujeme aj v manuálnych aplikačných krokoch(procesoch), čo prináša výrobné obmedzenia, ako nepodarkovosť, neefektívnosť, vyššiu energetickú náročnosť a aj nepresnosť výstupného produktu.

Aktivita 1 - Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu PostPress

ČASŤ 1: Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1 (logický celok 1)

Zariadenie na výrobu šitých väzieb V1 ako vysoko sofistikovaná a inovatívna technológia z pohľadu produktívnosti, odstránenia nepresností a skvalitnenia výrobného procesu, bude určená na vysokokvalitné plnoautomatické šitie brožúr, s rotačným sacím nakladačom listov v znášačke, s možnosťou buď znášania offline, alebo s priamym prechodom do šicej časti. Nakladacie stanice budú vybavené infračerveným senzorom kontroly dvojnalozenia pre zamedzenie vzniku zmätkov. Ovládanie linky bude prostredníctvom dotykovej obrazovky a diaľkového ovládača. Obsluha celej linky prostredníctvom jednoduchých dotykových ovládacích displejov s grafickým rozhraním a prestavba automaticky pomo-

cou servomotorov. Automatická prestavba bude v sebe zahŕňať rýchle plnoautomatické zmeny formátu, jednotky šijacej hlavy, medzery medzi šijacími hlavami, bočných sklepačov, transportných valcov, zadného dorazu, vzdialenosti skladacích valcov, zadného dorazu na čelnom oreze a transportných pásov. Linka bude vybavená programovým systémom s možnosťou ukladania zákaziek do pamäte. Výsledkom bude vyššia presnosť a kvalita produktov, podstatné zníženie časov príprav pri zmene formátu/produktu a zníži sa energetická náročnosť výroby na jednotku produkcie.

Názov technológie (logického celku)	Minimálne požadované parametre
Časť 1 Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1	Minimálny najväčší formát pre znášanie 345 x 490 mm
	Maximálny najmenší formát pre znášanie 125 x 150 mm
	Minimálny najväčší formát šitia 350 x 500 mm
	Maximálny najmenší formát šitia 120 x 180 mm
	Hrúbka brožúry min. do 3,9 mm
	Mech. výkon pri používaní min. 4 250 cyklov/hod pre formáty od A4 do A5
	Spracovateľná gramáž papiera min. od 55 do 205 g/m2
	Počet staníc znášania min. 20
	Znášacie zariadenie, schopné pracovať v dvoch režimoch - znášanie offline, alebo s priamym prechodom do šicej časti
	Rotačný sací nakladač listov v znášačke
	Výška naloženia v stanici min. 53 mm
	Počet šicích hláv min. 2
	Kontrola dvojnalozenia infračerveným svetlom
	Podávacie vákuové koliesko v znášačke
	Ovládanie linky prostredníctvom dotykovej obrazovky s grafickým rozhraním
	Ovládanie linky prostredníctvom diaľkového ovládača
	Plnoautomatická prestavba linky pri zmene formátu, ktorá musí zahŕňať zmeny:
	✓ jednotky šijacej hlavy
	✓ medzery medzi šijacími hlavami,
	✓ bočných sklepačov,
	✓ transportných valcov,
	✓ zadného dorazu,
	✓ vzdialenosti skladacích valcov
	✓ zadného dorazu na čelnom oreze
	✓ transportných pásov
	Programový systém s možnosťou ukladania zákaziek do pamäte

ČASŤ 2: Skladacie zariadenie formátu B2(logický celok 2)

Pre dosiahnutie vysokej variabilnosti lomov a produkčných kapacít, bude skladací proces zložený z dvoch zariadení - jedno typu kapsy - kríž a druhé typu kapsy - kapsy. Určené bude na plnoautomatické, vysoko presné skladanie hárkov, s rotačným sacím nakladačom hárkov v nakladači, s ultrazvukovým senzorom kontroly dvojnalozenia. Skladacie stroje budú plne ovládané prostredníctvom dotykovej obrazovky a diaľkového ovládača. Stroje budú obsluhované veľmi jednoducho prostredníctvom dotykových ovládacích displejov s grafickým rozhraním a prestavba bude automaticky pomocou servomotorov. Automatická prestavba bude v sebe zahŕňať rýchle plnoautomatické zmeny formátu, nakladacej hlavy, nastavenie požadovaných kapias, dorazov bočných aj zadných, medzery medzi valcami za použitia iba jedného kalibračného papierika. Stroje budú vybavené programovým systémom s možnosťou ukladania zákaziek do pamäte. Oba stroje musia byť vybavené prídavným tretím krížovým lomom, ktorý je možné v prípade potreby pristiaviť aj ako eventuality štvrtý k jednej falcovačke, ale aj k linke na výrobu brožúr väzby V1 z logického celku 1. Stroje musia byť vybavené perforáciou za prvými dvoma sekciami, pre perforovanie pred krížovým lomom, s možnosťou použiť bigovanie, alebo rozrez

namiesto perforačných nástrojov. Pôjde teda o sofistikovanú a inovatívnu technológiu z pohľadu produktívnosti, odstránenia nepresností a skvalitnenia vysoko variabilného skladania hárkov.

Názov technológie (logického celku)	Minimálne požadované parametre
Časť 2 Skladacie zariadenie formátu B2	Minimálny najväčší formát hárku 555 x 845 mm
	Maximálny najmenší formát hárku 130 x 150 mm
	Výška stohu v nakladači min. 735 mm
	Rýchlosť remeňa min. od 30 do 240 m/min
	Maximálny najmenší lom 30 mm
	Kalibrácia len v jednom bode
	Pamäť na ukladanie zákaziek a vlastných programov
	Ovládanie z dotykového displeja a diaľkovým ovládačom
	Konfigurácia prvého stroja: sekcia 1 (min. 6 kapias) – sekcia 2 (kríž + min. 2 kapsy) - sekcia 3 (min. 1 prídavný tretí lom)
	Konfigurácia druhého stroja: sekcia 1 (min. 6 kapias) – sekcia 2 (min. 4 kapsy) - sekcia 3 (min. 1 prídavný tretí lom)

ČASŤ 3: Zariadenie na rezanie papiera(logický celok 3)

Zariadenie na rezanie papiera patrí v danej oblasti medzi vysoko sofistikované a inovatívne technológie z pohľadu produktívnosti, odstránenia nepresností a skvalitnenia výrobného procesu, určené na rezanie papiera pre prípravu hárkov pred tlačou ako aj na orezávanie finálnej produkcie. Stroj musí mať vynikajúci mechanický základ, z jedného kusa odliate telo stroja pre extrémnu stabilitu a odolnosť voči torzným vplyvom, uzavretý rezací stôl, robustný pohon noža s prevodovkou s priamym ozubením, užívateľsky efektívne zariadenie na výmenu noža, spojené s nenáročnou a komfortnou obsluhou. Garancia univerzálnej použiteľnosti pre presné rezanie rôznych materiálov v stohu ale aj po jednotlivých kusoch. Bezdotykové snímače v spojení s osadeným servopohonom pre zabezpečenie rýchlosti a precíznosti. Vysokovýkonná rýchlorezačka, vhodná aj pre komplexné, systémové riešenia plnoautomatizovaných rezacích procesov. Ovládanie prostredníctvom dotykovej obrazovky s intuitívnym prostredím, s možnosťou ukladania zákaziek do pamäte.

Názov technológie (logického celku)	Minimálne požadované parametre
Časť 3 Zariadenie na rezanie papiera	Telo stroja odliate z jedného kusa pre odolnosť voči torzným vplyvom
	Uzavretý rezací stôl
	Zariadenie na výmenu noža
	Možnosť presného rezania rôznych materiálov v stohu ale aj po jednotlivých kusoch
	Šírka rezu min. 1 125 mm
	Výška stola min. 865 mm
	Minimálny zostatkový pás bez plechu lisovadla min. 22 mm
	Minimálny zostatkový pás s plechom lisovadla min. 77 mm
	Výška nálože min. 160 mm
	Využitelná dĺžka zadného stola min. 1 125 mm
	Rýchlosť noža min. 40 rezov/min
	Bezpečnostný lisovací tlak max. 310 N
	Lisovacia sila min. od 2,5 do 4,5 kN
	Rýchlosť spätného chodu sedla min. 300 mm/s
	Vedenie sedla - horné
	Ovládanie rezačky prostredníctvom dotykovej obrazovky
	Možnosť ukladania zákaziek do pamäte
	Celkový príkon min. 4kW

Ponuka ceny bude zahŕňať tiež obstarávacie náklady podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, kde sa obstarávacou cenou rozumie cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním, pri cenotvorbe je potrebné počítať s nasledovnými ukazovateľmi zo strany uchádzač(dodávateľa):

Doprava – dopravu technológie na miesto inštalácie(k odberateľovi/vyhlasovateľovi) zabezpečuje dodávateľ,

Inštaláciu zariadenia - tu vyhlasovateľ zabezpečí:

- Vloženie technológie na mieste inštalácie(vo výrobnom závode vyhlasovateľa)
- Navážanie všetkých častí technológie na miesto inštalácie,
- Prípravu miesta inštalácie(stavebné úpravy predpríprava pre možnosti inštalácia), ak je potrebné, v priestore umiestnenia zariadenia(inštalácie) nebudú žiadne prekážky, ktoré by komplikovali prístup a samotnú inštaláciu,
- Zabezpečenie elektrickej energie(privedenie požadovaných parametrov na dodávku elektrickej energie pre technológiu minimálne 3 metre od miesta jej inštalácie
- Zabezpečenie zdvíhacích mechanizmov pre účely inštalácie,
- Likvidáciu obalových materiálov a odpadov vzniknutých z inštalácie.

Uchádzač(dodávateľ) zabezpečí:

- Poistenie technológie až po dobu jej inštalácie a skúšobnej prevádzky(prechod poistenia technológie na vrub vyhlasovateľa po podpise preberacieho protokolu)

Uvedenie do prevádzky - zabezpečí dodávateľ - na základe pripojenia ku zdroju a spustenia zariadenia do prevádzky podľa postupov dodávateľa prevedie skúšobnú prevádzku po inštalovaní všetkých potrebných súčastí dodávky.

Zaškolenie obsluhy - zabezpečí dodávateľ – dodávateľ vyškolí vybraných zamestnancov vyhlasovateľa – správne spúšťanie a štartovanie dodanej technológie, oboznámi s funkciami dodávaného zariadenia, s jeho komponentmi, programom a softwarovým vybavením, zaučenie programovania, oboznámi s manipuláciou so vstupnými materiálmi, rozoznávajúce systémových hlásení a chybových hlásení zariadenia až po správne vypínanie a odstávku celej technológie.

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

C. Spôsob určenia ceny

Košice, november 2016

1. Cena za predmet zákazky bude určená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena a jednotkové ceny budú vyjadrené v EUR (€) – číslicou zaokrúhlenou **na dve desatinné miesta** podľa platných pravidiel matematického zaokrúhľovania.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 3.1. Zmluvná cena v eur bez DPH
 - 3.2. Výška DPH v eur a sadzba DPH v %
 - 3.3. Zmluvná cena v eur + DPH
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa bodu 3. (bez časti týkajúcej sa DPH) v eur. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.

Časť 1: Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1 (logický celok 1)	125 000,00 EUR bez DPH
Časť 2: Skladacie zariadenie formátu B2 (logický celok 2)	225 000,00 EUR bez DPH
Časť 3: Zariadenie na rezanie papiera (logický celok 3)	75 000,00 EUR bez DPH
Predpokladaná hodnota celej zákazky je určená maximálne na	425 000,00 EUR bez DPH

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

D. Obchodné podmienky

Košice, november 2016

1. Osoba podľa § 8 ods.2) zákona o VO pripravila návrh zmluvných podmienok, ktoré požaduje striktne dodržať, aby sa tak zabránilo zmene záväzných zmluvných podmienok, tak aby sa nevymykali obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by mohli znevýhodňovať osobu podľa § 8 ods.2) zákona o VO.
2. Uchádzač doplní do návrhu záväzných zmluvných podmienok - obchodné údaje, lehoty a ďalšie informácie v článkoch a odsekoch zmluvy podľa poznámok.
3. Uchádzač preberie zadávateľom zákazky vypracované záväzné zmluvné podmienky do svojho návrhu zmluvy a nebude doň dopĺňať žiadne ustanovenia, aby sa tak návrh zmluvy nedostal do rozporu s Výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.
4. Ak ponuku predkladá skupina uchádzačov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny uchádzačov, alebo zástupcom člena skupiny uchádzačov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny uchádzačov v záväzkových vzťahoch, vtedy ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli, alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
5. Zadávatel' zákazky si vyhradzuje právo nepriať takú ponuku z predložených ponúk, v ktorej sa zmluvné podmienky menili oproti návrhu záväzných podmienok zmluvy predloženej zadávateľom zákazky.
6. Uchádzač predloží vo svojej ponuke doplnený návrh zmluvy podľa nižšie uvedeného vzoru
7. Nedeliteľnou súčasťou zmluvy bude príloha zmluvy a to Príloha č. 1 Podrobný rozpočet ku kúpnej zmluve podľa zadania osoby podľa § 8 ods.2) zákona o VO – vid' prílohu k návrhu zmluvy. Podrobný rozpočet bude aktualizovaný pri podpise zmluvy s víťazným uchádzačom pre danú/é časti(celok/y) zákazky na základe výsledku/ov elektronickej aukcie.
8. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je aj Príloha č. 2 ku kúpnej zmluve - Technická špecifikácia dodávky tovarov – podľa návrhu zadávateľa zákazky.

VZOR

Závazný návrh zmluvných podmienok tvorí samostatnú prílohu ktorú poskytujeme v pdf* formáte

Kúpna zmluva č.(rukou doplní uchádzač číslo)

uzavretá podľa ustanovenia § 409 a nasledujúcich ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov za nižšie uvedených podmienok

I. Zmluvné strany

micropix, s.r.o.

Sídlo: sídl. JAS 936/5, 924 01 Galanta
Zastúpená: Karol Bosák; konateľ spoločnosti
Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 16798/N
IČO: 36 774 936
DIČ: 2022374574
IČ DPH: SK2022374574
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK5211110000001083039000
ako Kupujúci (ďalej len Kupujúci)

a

(rukou doplní uchádzač)

Sídlo:
Zastúpená:
Zapísaná:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
číslo účtu IBAN:
ako Predávajúci (ďalej len Predávajúci)

II. Preambula

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že účinnosť tejto zmluvy a povinnosti z tejto zmluvy pre jej účastníkov nastanú iba v prípade(odkladacia podmienka), ak Kupujúci z tejto kúpnej zmluvy získa nenávratný finančný príspevok (ďalej NFP), t.j. poskytovateľ pomoci podpíše s Kupujúcim tejto zmluvy Zmluvu o poskytnutí NFP. NFP sa bude skladať zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu a bude realizovaný cez Operačný Výskum a inovácie, Prioritnú os: 1 Podpora výskumu, vývoja a inovácií, špecifický cieľ 1.2.2 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách s kódom výzvy OPVaI- MH/DP/2016/1.2.2-02 pre projekt „Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix, ktorého poskytovateľom je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Výskum a inovácie konajúceho v zastúpení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a inovácie, kde poskytovateľ koná v rámci uvedenej výzvy aj prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (SIEA). V prípade, ak predmetný NFP kupujúcemu nebude pridelený z akýchkoľvek dôvodov, t.j. že Zmluva o NFP nebude podpísaná, táto kúpna zmluva týmto nenadobudne účinnosť, stratí platnosť a zmluvné strany nie sú jej obsahom viazané a nemajú právo voči sebe účtovať žiadne majetkové ani iné sankcie.

- 2.2 Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle §3 a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a ustanoveniami § 409 a nasledujúcich ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov za nižšie uvedených podmienok. Kupujúci na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup podľa zákona o verejnom obstarávaní – ako zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu.
- 2.3 Pod pojmom preberací protokol sa v tejto kúpnej zmluve rozumie dokument, ktorý podpíše pri odovzdávaní predmetu zmluvy štatutár alebo štatutárom písomne poverený zamestnanec Kupujúceho (ďalej štatutár). Preberací protokol musí byť vyhotovený v počte 3 kusov, pričom 2 budú odovzdané Kupujúcemu, 1 si ponechá Predávajúci.

III. Východiskové podklady a údaje

- 3.1 Východiskové údaje:
- a) Názov predmetu zmluvy: **„Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix“**
 - b) Kupujúci : **micropix, s.r.o.**, sídl. JAS 936/5, 924 01 Galanta
 - c) Miesto dodania: Prevádzka kupujúceho v Obec Mostová č. 196, 925 07 Mostová
 - d) Splnomocnený zástupca kupujúceho: Karol Bosák, konateľ
- 3.2 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy sú:
- podmienky súťaže pre danú zákazku podľa ktorej sa uzatvára táto zmluva,
 - povinná Príloha č.1 zmluvy - Podrobný rozpočet ku Kúpnej zmluve. Rozpočet musí byť vypracovaný na najnižšiu možnú úroveň položiek, t.j. na úroveň zodpovedajúcu položkám výkaz – výmer.
 - povinná Príloha č. 2 zmluvy - Technická špecifikácia dodávky tovarov ku Kúpnej zmluve, vypracovaná podľa súťažných podkladov.

IV. Predmet plnenia, nadobudnutie vlastníctva

- 4.1 Predmetom zmluvy je dodávka inovatívnych technologických celkov pre zlepšenie výrobného procesu firmy micropix.
- 4.2 Vecný rozsah plnenia predmetu kúpnej zmluvy vyplýva z nedeliteľnej Prílohy č. 2 – „Technická špecifikácia dodávky tovarov“(vypracovaná predávajúcim na základe inštrukcií v súťažných podkladoch, podľa ktorých bola predložená v ponuke) a ceny podľa Prílohy č. 1 zmluvy – Podrobného rozpočtu ku kúpnej zmluve, ktorá bola výsledkom ceny realizovanej v elektronickej aukcii.
- 4.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu tovar a súvisiace služby v rozsahu a množstve vymedzenom touto zmluvou, v hodnote maximálne podľa Prílohy č. 1 zmluvy – Podrobného rozpočtu ku kúpnej zmluve a previesť na neho vlastnícke právo k uvedenému tovaru.
- 4.4 Predávajúci je povinný Kupujúcemu odovzdať doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a na užívanie predmetu zmluvy ako aj doklady ustanovené v tejto zmluve.
- 4.5 Kupujúci sa zaväzuje tovar prevziať a zaplatiť cenu stanovenú v tejto kúpnej zmluve.
- 4.6 Predávajúci je vlastníkom tovaru a zodpovedá za škody na ňom vzniknuté, až do nadobudnutia vlastníckeho práva k tovaru Kupujúcim. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k tovaru prevzatím tovaru bez vád, a to na základe potvrdeného preberacieho protokolu a úhradou tovaru.

V. Dodanie a podmienky dodania tovaru

- 5.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu tovar v rozsahu a kvalite vymedzenej podľa Prílohy č. 1. a č. 2. tejto zmluvy, podľa v súťaži predloženej ponuky, na základe ktorej sa uzatvára táto kúpna zmluva. Dodanie predmetu zmluvy sa priamo viaže na úspešnú implementáciu uvedeného projektu.
- 5.2 Miestom plnenia je prevádzka Kupujúceho: **micropix, s.r.o.**, Mostová 196, 925 07 Mostová.
- 5.3 Kupujúci bude na účely prevzatia tovaru zastúpený Karolom Bosákom, štatutárom - konateľom.
- 5.4 Predávajúci sa zaväzuje na vlastné náklady dopraviť tovar a poskytnúť súvisiace služby s inštaláciou dodávaného tovaru najneskôr do 8 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti t.j. do

-² doručiť do miesta dodania určeného v bode 5.2. Predávajúci upozorní Kupujúceho na presný termín dodania tovaru telefonicky, faxom, alebo elektronickou poštou najmenej 5 kalendárnych dní pred jeho uskutočnením.
- 5.5 Predávajúci je povinný spolu s tovarom odovzdať Kupujúcemu všetky listiny, ktoré sú potrebné na nakladanie s tovarom, na jeho riadne užívanie. Aj v prípade, že sa na tovare, alebo jeho časti bude vyskytovať v okamihu odovzdania vada či viacero vád, je Kupujúci oprávnený, nie však povinný, tovar prevziať, pričom uvedie, že tovar preberá s vadami, tieto uvedie do preberacieho protokolu, konkretizuje a ustanoví predávajúcemu lehotu na ich odstránenie v dĺžke najviac 10 pracovných dní. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v takomto prípade sa nejedná o prevzatie tovaru bez vád v zmysle iných ustanovení tejto kúpnej zmluvy a Predávajúci tým nie je zbavený povinnosti zaplatiť Kupujúcemu zmluvnú pokutu podľa článku X. tejto kúpnej zmluvy.
- 5.6 Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevziať tovar, ak sa bude na ňom, alebo jeho častiach vyskytovať v okamihu odovzdania vada či viacero vád.
- 5.7 Kupujúci podpísaním preberacích protokolov, potvrdí dodanie tovarov uvedených na preberacom protokole a zaplatí Predávajúcemu príslušnú cenu v lehote a spôsobom v tejto kúpnej zmluve uvedeným.
- 5.8 Nebezpečenstvo škody na tovare, až do jeho protokolárneho odovzdania znáša Predávajúci.
- 5.9 Predávajúci je povinný predložiť Kupujúcemu do piatich dní od podpisu tejto zmluvy zoznam subdodávateľov, ak je to relevantné v rozsahu:
- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok,
 - b) identifikačné údaje subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,
 - c) doklady o tom, že navrhovaní subdodávatelia spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7) zákona o verejnom obstarávaní(ZVO).
- 5.10 Kupujúci týmto v zmysle ustanovenia § 41ZVO určuje pravidlá na zmenu subdodávateľov počas plnenia tejto zmluvy nasledovne:
- a) Kupujúci môže v súťažných podkladoch vyžadovať, aby Predávajúci v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - b) navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO,
 - c) oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť,
 - d) Predávajúci pri výbere subdodávateľa musí postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene,
 - e) Predávajúci je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme,
 - f) Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám,
 - g) Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa.

VI. Cena

- 6.1 Cena za dodávku tovarov v zmysle predmetu zmluvy v rozsahu prílohy 1. a 2. tejto zmluvy a podľa predloženej ponuky na základe ktorej sa uzatvára táto kúpna zmluva je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 6.2 Cena za dodávku definovaného predmetu zmluvy podľa Prílohy č. 2 – „Technická špecifikácia dodávky tovarov“, je presne určená podľa nedeliteľnej Prílohy č. 1 zmluvy – Podrobného rozpočtu ku kúpnej zmluve, ktorá bola výsledkom ceny realizovanej v elektronickej aukcii.

² Termín bude dopísaný na základe nadobudnutia účinnosti zmluvy

6.3 V celkovej cene za dodávku tovarov sú obsiahnuté aj tieto náklady Predávajúceho:

- a) náklady na manipuláciu pri nakladaní, balenie, prepravu, dodanie, kontrolu, poistenie, kolky a iné výdavky spojené s dodávkou predmetu zákazky;
- b) dopravné náklady na miesto inštalácie (v uvedenej prevádzke zadávateľa zákazky) a iné výdavky spojené s dopravou;
- c) náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky, ak sú takéto dokumenty požadované;
- d) náklady na vypracovanie technického projektu, výkresovej dokumentácie ak sú požadované k dodávke predmetu zákazky;
- e) náklady na montáž a inštaláčnne služby spolu s odbornou revíziou tovarov, ak si to dodávka predmetu zákazky vyžaduje;
- f) uvedenie dodávaného predmetu zákazky do prevádzky (skúšobná prevádzka);
- g) zaškolenie obsluhujúceho personálu Kupujúceho;
- h) poistenie technológie až po dobu jej inštalácie a ukončenia skúšobnej prevádzky;
- i) všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s plnením predmetu zákazky;

VII. Platobné podmienky

- 7.1 Kupujúci zaplatí Predávajúcemu zálohu za tovar vo výške 20 % z dohodnutej ceny dodávky do 30 dní po vystavení záväznej objednávky Kupujúcim a to bezhotovostným prevodom na účet Predávajúceho uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Termín vystavenia záväznej objednávky nesmie byť neskôr, ako 30 dní od podpisu tejto kúpnej zmluvy.
- 7.2 Zostávajúcich 80 % z dohodnutej ceny doplatí Kupujúci Predávajúcemu na základe konečnej faktúry vystavenej predávajúcim po dodaní a protokolárnom prevzatí predmetu zmluvy. Súčasťou tejto dohodnutej platby je aj skúšobná prevádzka, zaškolenie určeného personálu zo strany Kupujúceho a preberacieho protokolu potvrdeného obidvoma zmluvnými stranami. Súčasťou je aj úhrada dane z pridanej hodnoty (DPH).
- 7.1 Konečná faktúra sa považuje za platobný doklad, ktorým bude vykonané celkové finančné vysporiadanie dodávky tovarov. Právo vystaviť konečnú faktúru vzniká predávajúcemu dňom podpísania preberacieho protokolu k tovaru. Konečná faktúra bude obsahovať nasledovné údaje:
 - Názov a sídlo firmy Predávajúceho, IČO, DIČ, označenie oprávnenej osoby,
 - číslo faktúry,
 - názov a kód projektu pre ktorý bol predmet plnenia zmluvy,
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má faktúra uhradiť,
 - fakturovanú cenu bez DPH, hodnotu DPH, celkovú fakturovanú cenu,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
 - prílohu (Zápis – preberací protokol)
- 7.2 Lehota splatnosti faktúry je 60 dní od jej doručenia Kupujúcemu.
- 7.3 V prípade, že platobný doklad – faktúra, nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, Kupujúci má právo vrátiť faktúru Predávajúcemu na doplnenie, resp. prepracovanie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opraveného platobného dokladu Kupujúcemu.
- 7.4 V prípade, že tovar bude pri dodaní vykazovať vadu či viacero väd, nie je Kupujúci do doby, než Predávajúci vadu či vady odstráni, povinný uhradiť Predávajúcemu časť kúpnej ceny vo výške zodpovedajúcej cene vadného tovaru. V takomto prípade Kupujúci nebude v omeškaní ohľadne zaplatenia nesplatennej čiastky kúpnej ceny.

VIII. Záručná doba, záručný a pozáručný servis – Zodpovednosť za vady

- 8.1 Predávajúci je povinný dodať Kupujúcemu tovar podľa tejto kúpnej zmluvy, pri dodržaní kvalitatívnych podmienok, ktoré sú vymedzené štátnymi normami vzťahujúcimi sa na tovar (STN).

- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že sa v otázke zodpovednosti za vady(chyby) dodávaného tovaru budú riadiť § 422 a nasl. Obch. Zákonníka. Zmluvné strany dojednávajú záručnú dobu na 24 mesiacov, ak v podmienkach súťaže a ponuke Predávajúceho na základe ktorej sa uzatvára táto zmluva nebolo uvedené ináč.
- 8.3 Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania a prevzatia tovarov, v prípade chýb, po ich odstránení, na odstránení ktorých sa zmluvné strany dohodli pri odovzdaní a prevzatí tovarov.
- 8.4 Plynutie záručnej doby na dotknutú časť tovarov sa preruší dňom uplatnenia práva Kupujúceho na odstránenie nedostatku doručením reklamácie.
- 8.5 Reklamácia musí byť vykonaná písomne, inak nie je platná. Musí obsahovať označenie vád a popis ako sa vady(chyby) prejavujú. Rozoznávajú sa:
- a) zjavné vady** (chyby), ktoré Kupujúci zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní tovarov. Musia byť reklamované zapísaním v preberacom protokole s uvedením dohodnutých termínov na ich odstránenia, ak sa jedná o závažné chyby, ktoré by mali vzťah na funkčné vlastnosti tovaru(nefunkčnosť) tieto budú vymenené za nový tovar do 10 dní, inak nemusí dôjsť k prebraniu tovaru a tým nevzniká nárok na fakturáciu tovaru zo strany Predávajúceho.
- b) skryté vady**, t.j. vady, ktoré Kupujúci nemohol zistiť pri prevzatí tovarov a vyskytnú sa v záručnej dobe. Kupujúci je povinný ich reklamovať u Predávajúceho najneskôr do 3 pracovných dní od ich zistenia. Predávajúci je povinný na reklamáciu reagovať do 24 hodín po obdržaní reklamácie a dohodnúť s Kupujúcim spôsob a primeranú lehotu odstránenia.
- 8.6 Predávajúci sa zaväzuje odstrániť reklamované vady v technicky čo možno najkratšom čase.
- 8.7 Záručný a pozáručný servis na dodané tovary sa zaväzuje Predávajúci realizovať do 24 hodín od nahlásenia reklamácie, poruchy, alebo vady zariadenia.
- 8.8 Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré nastali v dôsledku vád, ktoré nemohol zistiť ani vzhľadom na odbornosť alebo starostlivosť, ktorú možno u neho predpokladať alebo od neho požadovať alebo v dôsledku neodborného zásahu alebo neodborného užívania zo strany Kupujúceho alebo inej osoby, alebo okolnosťami, ktoré vylučujú zodpovednosť Predávajúceho.
- 8.9 Predávajúci je povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, za vznik ktorých nenesie zodpovednosť, ktorých odstránenie však neznesie odklad. Náklady takto vzniknuté Predávajúcemu budú uhradené na základe vzájomnej dohody.

IX. Zodpovednosť za škodu

- 9.1 Pokiaľ porušením povinností Predávajúceho, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov či z tejto kúpnej zmluvy vznikne Kupujúcemu alebo tretím osobám v dôsledku použitia či užívania dodaného tovaru škoda, zodpovedá za ňu Predávajúci, a to bez ohľadu na zavinenie. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí aj potom, ako dôjde k odstúpeniu od tejto kúpnej zmluvy.
- 9.2 Predávajúci nezodpovedá za vady spôsobené tretou osobou, alebo udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvratiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
- 9.3 Predávajúci ďalej nezodpovedá za vady ktoré boli spôsobené neodbornou prevádzkou, obsluhou a údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, používaním v nevhodných prevádzkových podmienkach, úpravou predmetu zmluvy, prípadne neobvyklým spôsobom užívania predmetu zmluvy.

X. Zmluvné pokuty

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Predávajúci v omeškaní s dodávkou predmetu zmluvy, resp. niektorej jeho časti podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy, vzniká Kupujúcemu právo na zaplatenie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 0,05% z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania, čím nie je dotknuté právo Kupujúceho, uvedené v bode 9.1. V prípade, že bude lehota na dodanie tovaru Kupujúcim predĺžená podľa článku V. bod 5.4 tejto kúpnej zmluvy, začne omeškanie Predávajúceho s dodaním tovaru plynúť až dňom márneho uplynutia Kupujúcim skutočne poskytnutej lehoty na dodanie predmetu zmluvy.
- 10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Predávajúci v omeškaní s odstránením vady tovaru podľa tejto kúpnej zmluvy, vznikne Kupujúcemu právo na zaplatenie zmluvnej pokuty a

- to za každý aj začatý deň omeškania vo výške 0,3 % z ceny tovaru, na ktorom vada vznikla a ktorú neodstránil Predávajúci v zmluve dohodnutej lehote.
- 10.3 Zmluvné strany sa dohodli, že ak Predávajúci nevykoná servisný zásah v termíne podľa článku VIII., vzniká Kupujúcemu právo na zaplatenie zmluvnej pokuty voči Predávajúcemu vo výške 100,00,- EUR za každú začatú hodinu trvania porušenia povinnosti.
- 10.4 Kupujúci zaplatí Predávajúcemu za omeškanie úhrady platby na základe platobného dokladu(faktúry) uvedeného v čl. VII. tejto zmluvy za každý deň omeškania úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy.
- 10.5 Zmluvná pokuta je splatná do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Kupujúceho na zaplatenie zmluvnej pokuty Predávajúcemu a naopak.
- 10.6 Uplatnením práva podľa predchádzajúcich bodov tohto článku kúpnej zmluvy, nie je dotknuté právo Kupujúceho na náhradu škody, a to ani čo do výšky, v ktorej náhrada škody zmluvnú pokutu presiahne.
- 10.7 Právo na zaplatenie zmluvnej pokuty, ako je špecifikované v tomto článku kúpnej zmluvy, trvá i po skončení trvania tejto kúpnej zmluvy, ako aj potom, čo dôjde k odstúpeniu od nej, niektorou zo strán alebo oboma stranami.

XI. Odstúpenie od zmluvy

- 11.1 Kupujúci je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy ak:
- a) Predávajúci zadá predmet zmluvy ako subdodávku, alebo postúpi predmet zmluvy bez požadovaného súhlasu Kupujúceho,
 - b) počas plnenia predmetu zmluvy bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí Predávajúceho z Registra konečných užívateľov výhod, alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa ust. § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní,
 - c) z iných dôvodov uvedených v ZVO a v tejto zmluve.
- 11.2 Od tejto kúpnej zmluvy môže ktorákoľvek strana odstúpiť tiež za podstatné porušenie zmluvných povinností tejto kúpnej zmluvy. Účinky odstúpenia od tejto kúpnej zmluvy nastanú dňom, kedy bude písomné odstúpenie odstupujúcej strany doručené druhej strane.
- 11.3 Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
- a) Predávajúci podal na seba návrh na vyhlásenie konkurzu,
 - b) bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu voči Predávajúcemu tretou osobou, pričom Predávajúci je platobne neschopný, alebo je v situácii, ktorá odôvodňuje začatie konkurzného konania,
 - c) bol na majetok Predávajúceho vyhlásený konkurz, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku,
 - d) Predávajúci vstúpil do likvidácie alebo sa naňho zriadi nútená správa,
 - e) na strane Predávajúceho omeškanie s dodaním tovaru, ktoré sa počíta odo dňa uplynutia lehoty na dodanie tovaru podľa článku V. tejto kúpnej zmluvy;
 - f) reálne dodanie tovaru, ktorý nespĺňa technické špecifikácie uvedené v súťažnej ponuke, resp. v prílohe č. 2 tejto zmluvy;
 - g) a na strane Kupujúceho omeškanie s termínom úhrady faktúry podľa článku VII. tejto kúpnej zmluvy.

XII. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vyššia moc)

- 12.1 Za vyššiu moc sa považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. živelné pohromy, vojna a pod.
- 12.2 Pre účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť prijíma právna úprava podľa §374 Obchodného zákonníka.
- 12.3 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na také okolnosti, bude mať právo do 2 mesiacov od ich vzniku odstúpiť od tejto zmluvy po zaslaní písomného oznámenia druhej strane. Účinky odstúpenia v takom prípade nastanú dňom doručenia oznámenia a skutočnosťou, že tieto okolnosti trvajú.

XIII. Ostatné ustanovenia

- 13.1 Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, platné technické normy, špecifikácie a podmienky tejto zmluvy.
- 13.2 Predávajúci vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností a na dodávku tovarov v rozsahu kúpnej zmluvy a jej nedeliteľných príloh č. 1. a č. 2.
- 13.3 Predávajúci sa zaväzuje uskutočniť inštaláciu podľa technologických postupov a príslušných predpisov jednotlivých tovarov.

XIV. Záverečné ustanovenia

- 14.1 Túto zmluvu je možné počas jej trvania zmeniť iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, po súhlase oboch zmluvných strán, ktoré budú jej nedeliteľnou súčasťou, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s § 18 ods.2) zákona o verejnom obstarávaní a nezmení sa charakter tejto zmluvy, ktoré sa po nadobudnutí ich účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou, ak:
- a) ide o dopĺňajúci predmet zmluvy, ktorý je nevyhnutný a nie je zahrnutý do pôvodnej zmluvy, poskytuje ich pôvodný Predávajúci a zmena Predávajúceho
 - nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej zmluvy a
 - spôsobí Kupujúcemu (verejnému obstarávateľovi) významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,
 - b) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré Kupujúci nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať (napr. skutočnosti definované ako vyššia moc),
 - c) ide o nahradenie pôvodného Predávajúceho novým Predávajúcim na základe skutočnosti, že nový Predávajúci spĺňa pôvodne určené podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, je právnym nástupcom pôvodného Predávajúceho v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,
 - d) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny zmluvy (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, zmena čísla bankového účtu a pod.).
- 14.2 Hodnota všetkých zmien nesmie presiahnuť 50% hodnoty pôvodnej zmluvy.
- 14.3 Predávajúci sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutým tovarom, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a to oprávnenými osobami a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.
- 14.4 Predávajúci sa zaväzuje v prípade kontroly Kupujúceho (prijímateľa nenávratných finančných prostriedkov) poskytnúť Kupujúcemu na základe jeho vyžiadania do piatich pracovných dní doklady (účtovné doklady, čestné prehlásenia, zmluvy, potvrdenia tretích strán a pod.) preukazujúce primeranosť kúpnej ceny tovarov a súvisiacich služieb v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.5 Predávajúci je zároveň povinný poskytnúť Kupujúcemu všetku súčinnosť potrebnú na zabezpečenie dokladov a dôkazov, ktoré budú vyžadované v priebehu trvania kontroly prijímateľa NFP a Predávajúci ich bude mať k dispozícii tak, aby bola preukázaná primeranosť výšky kúpnej ceny za tovary podľa tejto kúpnej zmluvy, na základe ktorých Predávajúci dodáva tovary s obdobnými alebo rovnakými technickými parametrami v porovnateľnom časovom období.
- 14.6 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.
- 14.7 Touto kúpnu zmluvou neupravené vzťahy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 409 až 470 a platnými právnymi predpismi.
- 14.8 Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- Príloha č. 1 – Podrobný rozpočet ku kúpnej zmluve
 - Príloha č. 2 - Technická špecifikácia dodávky tovarov (vypracovaná na základe súťažných podkladov a podľa ponuky Predávajúceho);

- 14.9 Účastníci zmluvy prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, čo potvrdzujú podpismi zástupcov svojich štatutárnych orgánov.
- 14.10 Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť naplnením odkladacej podmienky a ostatných súťažných podmienok určených v podlimitnej zákazke, na základe ktorej sa táto Kúpna zmluva uzatvára.
- 14.11 Táto zmluva bude vyhotovená v 5 exemplároch, z ktorých 3 sú pre kupujúceho, 2 pre predávajúceho.

V Bratislave, dňa 29.12.2016

V Galante, dňa

Podpis zodpovednej osoby a pečiatka

Predávajúci: **Mirabel, s.r.o.**,
V zastúpení: **Ing. František Neopakovateľný**

Kupujúci: **micropix, s.r.o.**
V zastúpení: **Karol Bosák; konateľ**

Tento list slúži, ako **VZOR** pre vyplnenie **PRÍLOHY č. 1 - PODROBNÝ ROZPOČET ku KÚPNEJ ZMLUVE** uchádzačom. Pre zjednodušenie vyplnenia a automatického spočítavania, ako jednotlivých položiek, tak aj celkovej hodnoty za jednotlivé technologické(logické) celky, osoba podľa § 8 túto prílohu **dáva k dispozícii vo formáte .XLS.**

Príloha č. 1 – Podrobný rozpočet ku kúpnej zmluve

Príloha 1. Podrobný rozpočet	Presný názov a typové zariadenie ponúkaného zariadenia	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Cena celkom bez DPH	DPH(20%)	Cena SPOLU
Aktivita 1 - Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu PostPress							
ČASŤ 1: Logický celok 1 Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1	HMMK B6/300 - Uvedený príklad	ks	125 000,00	1	125 000,00	25 000,00	150 000,00
ČASŤ 2: Logický celok 2 Skladacie zariadenie formátu B2	Tecno Matic 3 - Uvedený príklad	ks	222 000,00	1	222 000,00	44 400,00	266 400,00
ČASŤ 3: Logický celok 3 Zariadenie na rezanie papiera	Dega DD70 - Uvedený príklad	ks	75 000,00	1	75 000,00	15 000,00	90 000,00

Predávajúci svojim podpisom vyjadruje spôsobilosť naplnenia osobitne ku všetkým jednotlivým stanoveným parametrom(požadovaným parametrom) zadaných vyhlasovateľom pre účely predmetu zmluvy k predkladanému technologickému celku.

V Bratislave, dňa 29.12.2016

V Galante, dňa

Podpis zodpovednej osoby a pečiatka

Predávajúci: **Mirabel, s.r.o.,**
V zastúpení: **Ing. František Neopakovateľný**

Kupujúci: **micropix, s.r.o.**
V zastúpení: **Karol Bosák; konateľ**

PRÍLOHA č. 2 – Technická špecifikácia dodávky tovarov

Špecifikácia technických parametrov logického celku - splnenie požadovaných technických parametrov na technologický/é (logický/é) celok/y budú vyhodnotené pomocou prílohy, ktorú uvádza, ako príklad pre uchádzačov, ktorý budú realizovať návrh zariadení podľa minimálnych technických špecifikácií požadovaných vyhlasovateľom. Požadovaná špecifikácia zariadení je v časti *B. Opis predmetu obstarávania* v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač môže využiť tento príklad alebo iným obdobným spôsobom preukáže minimálnu technickú špecifikáciu stanovenú vyhlasovateľom, z ktorého bude možné identifikovať dodržanie vyhlasovateľom požadovaných špecifikovaných parametrov u prezentovaného logického celku. Osoba podľa § 8 ods. 2 stanovuje povinnosť pre uchádzača prostredníctvom prehľadného dokumentu Prílohy č. 2 – Technická špecifikácia dodávky tovarov, vyjadriť sa k spôsobu naplnenia osobitne ku všetkým jednotlivým stanoveným parametrom zadaných osobou podľa § 8 ods. 2. Prílohu č. 2 – Technickú špecifikáciu dodávky tovarov dáva osoba podľa § 8 ods. 2 k dispozícii **vo formáte .DOC**, kde sú uvedené taxatívne tabuľky pre vyplnenie minimálnych špecifikácií požadovaných osobou podľa § 8 ods. 2, uvedených v týchto súťažných podmienkach. Uvedený príklad nie je presnou kópiu špecifikácie definovanej vyhlasovateľom.

VZOR - NEZÁVÄZNÝ PRÍKLAD:

Presný názov technológie/stroja:		
Názov technológie (logického celku)	Minimálne požadované parametre	Doplní uchádzač
Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1	Minimálny najväčší formát pre znášanie 345 x 490 mm	350 x 510
	Maximálny najmenší formát pre znášanie 125 x 150 mm	100 x 112
	Minimálny najväčší formát šitia 350 x 500 mm	375 x 530
	Maximálny najmenší formát šitia 120 x 180 mm	100 x 160
	Hrúbka brožúry min. do 3,9 mm	4,9
	Mech. výkon pri používaní min. 4 250 cyklov/hod pre formáty od A4 do A5	Počet cyklov 4700
	Spracovateľná gramáž papiera min. od 55 do 205 g/m ²	Od 45 do 215
	Počet staníc znášania min. 20	22
	Výška naloženia v stanici min. 53 mm	100 mm
	Počet šicích hláv min. 2	4
	Kontrola dvojnalozenia infračerveným svetlom	Áno
	Podávacie vákuové koliesko v znášačke	áno

Predávajúci svojim podpisom vyjadruje spôsobilosť naplnenia osobitne ku všetkým jednotlivým stanoveným parametrom(požadovaným parametrom) zadaných kupujúcim pre účely predmetu zmluvy k predkladanému technologickému celku.

POZNÁMKA: Tlačivá pre obstarávané tovary budú zo strany uchádzača vyplnené a podpísané pre technologické zariadenia o ktoré sa bude uchádzať v súťaži.

V Bratislave, dňa 29.12.2016

V Galante, dňa

Podpis zodpovednej osoby a pečiatka

Predávajúci: **Mirabel, s.r.o.,**
V zastúpení: **Ing. František Neopakovateľný**

Kupujúci: **micropix, s.r.o.**
V zastúpení: **Karol Bosák; konateľ**

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

E. Podmienky účasti uchádzačov

Košice, november 2016

1. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Osobné postavenie:

Zoznam a krátky opis podmienok:

PODMIENKA 1.) Uchádzač preukáže predložením originálneho dokladu alebo úradne osvedčenej kópie podľa § 32 ods.1) písm. e)

PREUKÁZANIE: 1.) Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva uvedený doklad alebo nevydáva ani rovnocenný doklad, možno tento nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov, ktorá preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne podľa § 37 ods. 3 zákona. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov alebo rovnocenným zápisom alebo potvrdením o zápise vydaným príslušným orgánom iného členského štátu resp. iným rovnocenným dokladom.

Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:

PODMIENKA 1.) Každý uchádzač musí spĺňať podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona: **vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**, ktorej je uchádzač klientom.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

PREUKÁZANIE: 1a.) Uchádzač predloží vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky s vyjadrením banky že:

- ✓ je schopný plniť svoje finančné záväzky,
- ✓ k termínu vystavenia dokladu banky nie je v nepovolenom debete,
- ✓ v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- ✓ jeho bežný účet nie je predmetom exekúcie v termíne vystavenia dokladu banky;

Doklad musí byť predložený v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená fotokópia, nie starší ako 3 mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Výpis z účtu osoba podľa § 8 ods. 2 neuzná.

PREUKÁZANIE 1b.) Súčasne uchádzač predloží **čestné vyhlásenie**, že predložil vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má vedený účet. Vyhlásenie bude podpísané štatutárom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V takom prípade je treba predložiť aj písomné poverenie tejto osoby, z ktorého bude zrejmé, že koná na základe plnej moci udelennej mu štatutárnym orgánom uchádzača. Čestné vyhlásenie sa predkladá ako originál, aktuálne vystavené, nie skôr ako tri mesiace pred lehotou určenou na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti podmienok ekonomického a finančného postavenia:

Podmienku účasti Osoba podľa § 8 ods.(2) zadefinovala a zahrnula medzi podmienky účasti striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi, ktorí disponujú predmetnými finančnými kapacitami a sú oprávnení a schopní plniť predmet zákazky. Touto podmienkou si Osoba podľa § 8 ods.2) overuje stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača, jeho platobnú schopnosť a plnenie si finančných záväzkov voči banke. Z uvedeného

ho vyplýva, že uchádzač musí byť schopný zabezpečiť plnenie predmetu zákazky svojimi vlastnými finančnými zdrojmi až do uplynutia lehoty splatnosti faktúr. Podmienka je primeraná a vychádza z potreby uzatvoriť zmluvný vzťah s finančne a ekonomicky stabilným partnerom.

1. Uchádzač môže podľa § 33 ods. 2 zákona využiť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.
2. Osoba podľa § 8 ods. 2 môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.
3. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý osoba podľa § 8 ods. 2 považuje za vhodný.
4. Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie finančného a ekonomického postavenia určeného verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom.
5. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich finančného a ekonomického postavenia spoločne podľa § 37 ods. 3 zákona. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. V súlade s § 37 ods. 4 zákona môže skupina dodávateľov využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona.

Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti podmienok:

PODMIENKA 1.) Každý uchádzač musí spĺňať podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti podľa §34 ods. 1 písm. a) zákona. Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

PREUKÁZANIE: 1.)

Pre ČASŤ 1- osoba podľa § 8 ods.(2) zákona o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov minimálnu úroveň technickej a odbornej spôsobilosti k podmienke účasti, preukázanie dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v minimálnej celkovej hodnote 250.000,00 Eur bez DPH uskutočnených za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Pre ČASŤ 2 - osoba podľa § 8 ods.(2) zákona o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov minimálnu úroveň technickej a odbornej spôsobilosti k podmienke účasti preukázanie dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v minimálnej celkovej hodnote 450.000,00 Eur bez DPH uskutočnených za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Pre ČASŤ 3 - osoba podľa § 8 ods.(2) zákona o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov minimálnu úroveň technickej a odbornej spôsobilosti k podmienke účasti preukázanie dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v minimálnej celkovej hodnote 150.000,00 Eur bez DPH uskutočnených za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Uchádzač v prípade, že sa uchádza o všetky časti zákazky, preukáže dodávky tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v minimálnej celkovej hodnote 850.000,00 Eur bez DPH

uskutočnených za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania za celý predmet zákazky.

Zoznam dodávok tovaru musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- a) obchodné meno alebo názov, adresu sídla, identifikačné číslo dodávateľa,
- b) názov odberateľa, sídlo, identifikačné číslo, ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, sídlo, identifikačné číslo, pričom v tomto prípade platí, že dokladom k zoznamu dodávok je referencia,
- c) stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy – opis predmetu zmluvy,
- d) miesto, cenu a lehoty dodania plnenia podľa zmluvy,
- e) meno kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné si overiť predložené informácie.

Odôvodnenie primeranosti podmienok ekonomického a finančného postavenia:

Podmienky účasti Osoba podľa § 8 ods.(2) zadefinovala a zahrnula medzi podmienky účasti striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi tak, aby pre Osobu podľa § 8 ods.(2) bolo jasné, že vybraný uchádzač má skúsenosť s obdobnými zákazkami, rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky a to minimálne v hodnote uvedenej pre túto časť predmetu zákazky a tak nastáva predpoklad plnenia záväzkov zo strany dodávateľa/ov uchádzača/ov. Touto podmienkou si Osoba podľa § 8 ods.(2) overuje stav technickej a odbornej spôsobilosti a to vo vzťahu k realizovanej zákazke, tým chce nadobudnúť istotu vo svojom výbere. Podmienka je primeraná a vychádza z potreby uzatvoriť zmluvný vzťah s technicky zdatným uchádzačom, uchádzačmi u ktorého/ých je predpoklad, že má skúsenosť s obdobne náročnými zákazkami.

1. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 34 ods. 3. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca osobe podľa § 8 ods. 2 preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.
2. Podľa § 37 ods. 3 zákona, sa verejného obstarávania môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 spoločne.
3. V súlade s § 37 ods. 4 zákona môže skupina dodávateľov využiť kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona.
4. Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určeného verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom.
5. Osoba podľa § 8 ods. 2 môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

F. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia

Košice, november 2016

V tejto verejnej súťaži BUDE použitá ELEKTRONICKÁ AUKCIA.

1. Kritériá na hodnotenie ponúk: Časť „KRITÉRIÁ“

Celková zmluvná cena za časť zákazky v EUR bez DPH

- 1.1 Kritériá výberu: **NAJNIŽŠIA CENA ZA ČASTI ZÁKAZKY**
 1.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa kritéria: **Celková cena jednotlivých častí zákazky v EUR bez DPH**, v prípade, že uchádzač nie je platcom DPH celková cena časti zákazky.

2. Pravidlá uplatnenia kritérií

- 2.1 Najvýhodnejšia ponuka je platná ponuka s najnižšou hodnotou tohto kritéria. V tomto kritériu sa bude hodnotiť celková cena jednotlivých častí zákazky, ktoré sú v súťaži tri. Kritérium bude cena uvedená v EUR bez DPH za jednotlivé časti predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH celková cena časti zákazky. Do tejto ceny musia byť zahrnuté všetky náklady, ktoré má uchádzač v súvislosti s plnením danej zákazky.

3. Spôsob hodnotenia ponúk v súvislosti s ponúknutými cenami

- 3.1 **V kritériu č. 1.** Podľa pravidiel v bode 2.1. tejto časti súťažných podkladov členovia komisie určia úspešného uchádzača podľa hodnoty navrhutej celkovej ceny jednotlivých častí zákazky v EUR bez DPH uvedenej v jednotlivých ponukách ako navrhovaná zmluvná cena, v prípade, že uchádzač nie je platcom DPH podľa hodnoty navrhutej ako celková cena danej časti. To znamená, že úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne za danú časť zákazky najnižšiu celkovú cenu.
 3.2 Podľa určených pravidiel členovia komisie zoradia ponuky uchádzačov podľa ponúkaných celkových cien za jednotlivé časti zákazky od najnižšej ponúkanej ceny (1 bod) po najvyššiu (n bodov), kde n = počet hodnotených ponúk.

PRÍKLAD

Poradie doručených ponúk	Uchádzač	Ponuková celková cena bez DPH, alebo celková cena	Zoradenie ponúk podľa kritéria hodnotenia
3.	ABC	1.000,00	1.
1.	EFG	2.000,00	2.
2.	XYZ	3.000,00	3.

- 3.3 Podľa pridelených bodov bude zostavené celkové poradie tak, že na 1. mieste sa umiestni ponuka s najnižším počtom pridelených bodov. Ďalšie ponuky sa umiestnia na nasledujúcich miestach podľa narastajúceho počtu pridelených bodov.

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu
firmy micropix**

G. Prílohy

Košice, november 2016

Obal „Ostatné“ a Obal „Kritériá“

PRÍLOHA č. 1

VZOR

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:
Adresa:
Zastúpený:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO:
IČ DPH:
Tel.:
Fax:
Osoba oprávnená – kontaktná osoba: (meno, priezvisko, titul, funkcia, kontakt telefonický, fax a e-mail)

V, dňa:

.....
podpis štatutárneho zástupcu v.r.
pečiatka uchádzača

Poznámka: Pri skupine dodávateľov titulnú stranu súťažnej ponuky vypíše a podpíše štatutárny orgán každého člena skupiny a súčasne uvedie v prvom riadku „Obchodné meno“ za pomlčkou text v znení: „- som členom skupiny dodávateľov“.

Obal „Ostatné“

VZOR

PRÍLOHA č. 1a

**IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY UCHÁDZAČA
PRE ELEKTRONICKÚ AUKCIU:**

Obchodné meno, alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)	
Meno a priezvisko zodpovednej osoby za elektronickú aukciu	
Adresa	
Telefón	
E-mail	

Ja, dolupodpísaný/á týmto čestne prehlasujem, že budem v elektronickej aukcii(EA) vystupovať ako osoba zodpovedná za uvedeného uchádzača.

V, dňa

podpis zodpovednej osoby za EA

Ja, dolupodpísaný/á štatutárny zástupca uchádzača týmto súhlasím, že uvedená osoba je kontaktnou a zodpovednou osobou za elektronickú aukciu v predmetnej súťaži.

V, dňa

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

Obal „Ostatné“

VZOR

PRÍLOHA č. 2

V Y H L Á S E N I E uchádzača vo verejnom obstarávaní

Identifikácia uchádzača

Meno, názov:

Zastúpená:

IČO:

DIČ

IČ DPH:

Kontakty:

Tel:

Fax:

e-mail:

Vec: Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Čestne vyhlasujem, že ako uchádzač vo verejnom obstarávaní realizovaným podlimitnou metódou obstarávania zákazky „**Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix**“, pre micropix s.r.o., podľa Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov k tejto výzve, ktorú zverejnila Osoba podľa § 8 ods.2) zákona o VO vo vestníku VVO:

1. Súhlasím s podmienkami verejnej súťaže určenými osobou podľa § 8 ods.2) zákona o verejnom obstarávaní vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
2. Prehlasujem, že všetky doklady a údaje uvedené v mnou predloženej ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Poskytnem osobe podľa § 8 ods.2) zákona o VO za úhradu plnenie požadovaného predmetu zákazky pri dodržaní podmienok ním stanovených a podmienok uvedených v mojom predložennom návrhu záväzných zmluvných podmienok, vrátane príloh na uvedený predmet zákazky.
4. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetu zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
5. **(týka sa iba skupiny – obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za člena skupiny)**

.....
.....

Vyhlasujeme, že v predmetnej metóde zadávania zákazky vytvárame skupinu.

Skupina:

s p l n o m o c ň u j e

.....
(obchodné meno, adresa alebo sídlo a osoba oprávnená konať za skupinu)
za oprávneného konateľ a podpisovať za skupinu vo veciach týkajúcich sa uvedeného predmetu obstarávania.

V dňa

.....
Meno, priezvisko, titul, funkcia,
podpis osoby (osôb) oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny za každého člena skupiny)
a pečiatka

Poznámka:

Počet podpísaných osôb musí byť v súlade s obchodným registrom uchádzača (v prípade skupiny za každého člena skupiny). Podpis osoby (podpisy osôb) oprávňujúcej k podpisu ponuky (v prípade skupiny splnomocnený uchádzač) musí byť overený notárom.

Obal „Ostatné“

PRÍLOHA č. 3

VZOR

Čestné vyhlásenie uchádzača

Identifikácia uchádzača

Meno, názov:

Zastúpená:

IČO:

DIČ

IČ DPH:

Kontakty:

Tel:

Fax:

e-mail:

Ako uchádzač vo verejnom obstarávaní zadanom podlimitnou metódou obstarávania v rámci zákazky:
„Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix“,

ČESTNE VYHLASUJEM,

že zakladateľom, členom ani spoločníkom (*uved'te názov*), nie je politická strana alebo politické hnutie.

Čestné vyhlásenie podpisujem vlastnoručne a potvrdzujem pravdivosť vyššie uvedených údajov.

V, dňa

.....
Meno, priezvisko, titul
štatutárneho orgánu uchádzača,
pečiatka

Poznámka: Pri skupine dodávateľov toto čestné vyhlásenie predkladá každý člen skupiny samostatne.

Obal „Kritériá“

PRÍLOHA č. 4

VZOR

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Identifikácia uchádzača

Meno, názov:

Zastúpená:

IČO:

DIČ

IČ DPH:

Kontakty:

Tel:

Fax:

e-mail:

PREDMET ZÁKAZKY: „Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu firmy micropix“

Časť	Názov časti/podčasti zákazky	MJ a počet jednotiek	Kritérium vyhodnotenia Celková cena časti v EUR bez DPH	DPH (20%)	Kritérium vyhodnotenia ak uchádzač nie je platcom DPH CENA SPOLU
	Aktivita 1 - Inovácia procesov – významné zlepšenie výrobného postupu PostPress				
1	Logický celok 1 Plnoautomatizovaná linka na výrobu brožúr väzby V1	1 ks			
2	Logický celok 2 Skladacie zariadenie formátu B2	1 ks			
3	Logický celok 3 Zariadenie na rezanie papiera	1 ks			

Čestne vyhlasujem/e, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky.
V prípade rozdielných údajov, som/sme si vedomý/í, že naša ponuka bude zo súťaže vylúčená.

V dňa:

.....
Podpis štatutára – uveďte meno, priezvisko, funkciu
a pečiatka uchádzača

Poznámka: Pri skupine dodávateľov tento formulár podpisuje každý člen skupiny.

Uchádzač môže vzorový formulár zmeniť, prípadne nepoužiť, ale v predložených dokladoch musia byť uvedené minimálne tie údaje, ktoré sú vo vzorovom formulári.

OBSTARÁVA: Osoba podľa § 8 ods. (2) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

TOVARY

OSTATNÉ PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Návrh zmluvy s prílohami