

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Podolie
Sídlo: Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO: 00311928
DIČ: 2021079896
E-mail: podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov verejnej zákazky:

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

V Podolí, 05.10.2016

.....
Mgr. Anna **ČECHVALOVÁ**
starostka obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....
Ing. Vratislav **VETRÁK**
osoba zodpovedná
za verejné obstarávanie

PODOLIE, OKTÓBER 2016

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Prijatie zmluvy

Časť VII.

Prijatie zmluvy

Subdodávky

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Obec Podolie
Sídlo:	Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie:	Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO:	00311928
DIČ:	2021079896
E-mail:	podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

PODOLIE, OKTÓBER 2016

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obec Podolie	Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
Ulica: Podolie	Číslo: 566
Obec: Podolie	Poštové smerové číslo: 916 22
IČO: 00311928	ID: 2021079896
Telefón: 032 / 779 41 02, 779 41 03	Fax: 032 / 779 53 06
Elektronická pošta: podolie@podolie.sk	Internetová adresa: www.podolie.sk

Kontaktné miesto vo veciach verejného obstarávania tejto zákazky:

Názov organizácie: Obec Podolie	Kontaktná osoba: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
Ulica: Podolie	Číslo: 566
Obec: Podolie	Poštové smerové číslo: 916 22
IČO: 00311928	ID: 2021079896
Telefón: 032 / 779 41 02, 779 41 03	Fax: 032 / 779 53 06
Elektronická pošta: starosta@podolie.sk	Internetová adresa: www.podolie.sk

Na tomto mieste je taktiež možné získať ďalšie informácie a súťažné podklady.

2 Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác „**Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie**“.

Predpokladaná hodnota zákazky: 242 761,94,- Euro bez DPH.

V prípade, ak ponuková cena uchádzača bez DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom (bez DPH), môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijíť ju.

Podrobnejší opis je uvedený v časti B.1 týchto podkladov.

Kód predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

	Hlavný slovník
Hlavný predmet	45215000-7
Doplňujúce predmety	

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

3 Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov Obce Podolie.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy (napr. náklady úspešného uchádzača – zhotoviteľa na zriadenie a prevádzku staveniska a pod.).

Podkladom pre vystavenie faktúry bude súpis skutočne uskutočnených prác potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa (verejného obstarávateľa), prípadne stavebným dozorom objednávateľa (verejného obstarávateľa).

Zhotoviteľ (t. z. úspešný uchádzač) bude predmet zákazky fakturovať až po riadnom zhotovení celého diela (t. z. až po ukončení celého plnenia tejto zákazky, po dodaní všetkých dodávok a potrebných dokladov a uskutočnení všetkých prác a po odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov) a to nasledovne: Zhotoviteľ vystaví a doručí faktúru objednávateľovi do 15 dní po riadnom a úplnom dodaní celého diela. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu objednávateľa (verejného obstarávateľa) pokiaľ bola úhrada vykonaná v správnej výške na účet úspešného uchádzača.

5 Zmluva

5.1 S víťazným uchádzačom bude uzavretá zmluva a to:

5.1.1. Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na uskutočnenie stavebných prác „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

6 Miesto a termín zhotovenia predmetu zákazky

6.1. Miesto alebo miesta zhotovenia predmetu zákazky:

Obec Podolie.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky Kraj

Podrobnosti v časti B.1 týchto podkladov a v projektovej dokumentácii:

6.1.1. „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“, ktorú vyhotovil STAVOPORT, s.r.o., Ul. I. Olbrachta 900/6, 911 01 Trenčín v marci 2016.

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na zhotovenie predmetu zákazky:

- do max. 100 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska – 04/2017.

7 Oprávnený uchádzač - skupina dodávateľov

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, resp. uvedú adresu, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk a pod.). Verejný obstarávateľ bude teda komunikovať len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny.

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

8 Predloženie ponuky

8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Uchádzač predloží ponuku (t. z. doručí verejnému obstarávateľovi) v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne (počas úradných hodín verejného obstarávateľa) alebo poštou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

8.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín (t. z. hodina a deň) doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za oneskorené doručenie ponuky (napr. poštou, kuriérom a pod.). T. z. v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk musí byť ponuka skutočne doručená verejnému obstarávateľovi (nestačí odovzdanie na prepravu a pod.).

8.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky (zväčša na kópiu sprievodného listu uchádzača k ponuke).

8.5 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

9 Variantné riešenie

9.1 Nepovoľuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 Platnosť ponuky

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.05.2017**.

10.2 V prípade uplatnenia revízneho postupu, v prípade ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa alebo v prípade iných závažných skutočností verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk, ak to bude nevyhnutné. Uchádzači sú v tomto prípade viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

11 Náklady na ponuku

11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní u verejného obstarávateľa. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

12 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky alebo ich kombináciou.
- 12.2 Pri poskytnutí informácií zo strany verejného obstarávateľa, ale aj uchádzača elektronickou poštou alebo faxom (ďalej len "elektronické prostriedky"), tieto informácie sa doručia aj v listinnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt tak, aby bola zaručená pravosť a dôvernosc sprostredkovaných informácií. V prípade, ak nebude v uvedenej lehote verejnému obstarávateľovi doručená informácia aj v listinnej forme, nemusí na informáciu zaslanú elektronickými prostriedkami verejný obstarávateľ prihliadať.
- 12.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie v elektronickej podobe a informácie doručenej v listinnej forme je rozhodujúca listinná forma.
- 12.4. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní - zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (Správny poriadok).

13 Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:
Obec Podolie, Obecný úrad Podolie, Podolie 566, 916 22 Podolie.
Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce, Obec Podolie, Obecný úrad Podolie, Podolie 566, 916 22 Podolie, tel. 032 / 779 41 02, fax.: 032 / 779 53 06, e-mail: starosta@podolie.sk.
- 13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Spoločná obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa konať nebude. V prípade individuálnych požiadaviek na obhliadku je potrebné kontaktovať osobu v zmysle bodu 13.1.

Časť III. Príprava ponuky

15 Jazyk ponuky

15.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku.

15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 Obsah ponuky

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť spracovaná spôsobom v zmysle bodu 21 a musí obsahovať:

- 16.1.1. doklady a dokumenty podľa bodu 17 a podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*,
- 16.1.2. jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo, v ktorom zohľadní časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, *B.1 Opis predmetu zákazky* a *B.2 Spôsob určenia ceny*, spolu s prílohami,
- 16.1.3. v prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, bude súčasťou ponuky aj samostatný list podľa bodu 7.2. tejto časti týchto podkladov,
- 16.1.4. v prípade, ak uchádzač plánuje plnenie predmetu zákazky subdodávkami, bude súčasťou ponuky list, v ktorom uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- 16.1.5. samostatné tlačivo - návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, v ktorom budú uvedené ponukové ceny (v členení bez DPH, DPH a spolu s DPH).

17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* bude založené na posúdení splnenia:

- 17.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 114 zákona o verejnom obstarávaní a
- 17.1.2. požadovaných podmienok účasti, týkajúcich sa:
 - 17.1.2.1 finančného alebo ekonomického postavenia,
 - 17.1.2.2 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti,
 - 17.1.2.3 systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva, ak sú vyžadované.

17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek a spôsobom uvedeným v časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*.

17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* musia byť súčasťou ponuky.

17.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do

- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako podľa písmena a),

pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

17.5. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

17.6. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

18 Zábezpeka

18.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

19 Mena a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Euro. Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Ak určí jeho ponukovú cenu/ceny na viac desatinných miest ako na dve, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). Jednotlivé ceny vo výkaze výmer (rozpočte) môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena/ceny ktoré budú ako návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musia byť určené najviac na 2 desatinné miesta.

19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

19.3.2 výška DPH (ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

20 Vyhotovenie ponuky

20.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

20.3. Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe a predloží ich súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD/USB), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Platí pre obe časti ponuky aj pre časť „Kritériá“ a aj pre časť „Ostatné“.

20.4 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

Časť IV. Predkladanie ponúk

21 Spôsob predloženia ponuky a označenie obalov ponúk

21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť riadne uzavretý a zabezpečený proti svojvoľnému otvoreniu. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk (táto časť ponuky musí obsahovať náležitosti v zmysle bodov 16.1.2, 16.1.4 a 16.1.5.), označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné" (táto časť ponuky musí obsahovať náležitosti v zmysle bodov 16.1.1. a 16.1.3.). Všetky

doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky sa odporúča zviazať do jedného celku tak, aby nebolo možné z tohto celku žiaden doklad alebo dokument vybrať, príp. do tohto celku dokumenty alebo doklady vkladať. Všetky listy a dokumenty tvoriace obsah ponuky (okrem zmluvy) sa odporúča očíslovať (od čísla 1). Toto opatrenie má zabrániť obvineniu verejného obstarávateľa uchádzačom zo straty dokladu príp. dokumentu, ktorý podľa uchádzača bol súčasťou jeho ponuky.

21.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

21.2.1 adresu uvedenú v bode 22.1,

21.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania alebo obvyklého pobytu), v prípade účasti skupiny dodávateľov, na obálke bude uvedená adresa (t.z. názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania toho člena skupiny, ktorého si členovia skupiny určili na komunikáciu s verejným obstarávateľom). Na obálke bude súčasne aj označenie: „SKUPINA DODÁVATEĽOV“ a súčasne budú na obálke uvedené názvy alebo obchodné mená všetkých členov skupiny dodávateľov.

21.2.3 označenie „súťaž“ a označenie „neotvárať“,

21.2.4 označenie heslom verejného obstarávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu (súťaže):

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

21.2.5 označenie: „do rúk Mgr. Čechvalovej“

22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky

22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnemu obstarávateľovi (osobne – počas úradných hodín verejného obstarávateľa alebo poštou) na adresu:

Názov: Obec Podolie

Obec (mesto): Podolie

PSČ: 916 22

Ulica: Podolie

Číslo: 566

Poschodie: 1.

Miestnosť: podateľňa

v úradných hodinách

Prevádzkové/úradné hodiny verejného obstarávateľa pre potreby tejto súťaže sú:

Pracovné dni: Po-Pia od 08,00 do 11,00 hod.

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **04.11.2016 o 09⁰⁰ hod.**

22.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22.4 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

22.5 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu obstarávateľa podľa bodu 22.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 Otváranie ponúk

23.1 Otváranie ponúk (časť „Ostatné“) sa uskutoční dňa **04.11.2016 o 10⁰⁰ hod.** na adrese:

Obec Podolie, Obecný úrad Podolie, Podolie 566, 916 22 Podolie, zasadacia miestnosť.

Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.

Pri otváraní tejto časti ponúk (konkrétne časti „Ostatné“) nebude umožnená účasť uchádzačov.

23.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní.

24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

25 Preskúmanie ponúk

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám na predmet zákazky uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a spĺňajú náležitosti ponuky.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26 Platnosť ponúk

26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú náležitosti ponuky a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk k tejto zákazke a v týchto súťažných podkladoch.

26.3 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

26.4 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

27 Vysvetľovanie ponúk

27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.2 Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky.

- 27.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo,
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
- 27.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zábezpeka vyžaduje,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.1 do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako bodu 1,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.1,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 27.2,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.6 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručené námietky podľa § 170 ods. 4 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

28 Oprava chýb

- 28.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené najmä týmto spôsobom – v prípade:
- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená číslom,
 - 28.1.2 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, platiť bude celková cena položky tak ako je uvedená a opraví sa len desatinná čiarka,
 - 28.1.3 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

29 Mena na vyhodnotenie ponúk

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EURO.

30 Hodnotenie ponúk

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

Časť VI. Prijatie zmluvy

31 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

31.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 31.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

31 Prijatie zmluvy

32.1 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 4 až 9 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia podľa bodu 32.2. a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávatelia podľa bodu 32.2. a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní nespĺnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávatelia podľa bodu 32.2. a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

Za odmietnutie uchádzača uzavrieť zmluvu považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:

- úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
- úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov).

32.2 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur, alebo v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku.

32.3 Povinnosť podľa bodu 32.2. sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

- 32.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najneskôr do **31.05.2017**. V prípade, ak bude uplatnený revízný postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, alebo ak poskytovateľ NFP neoverí dokumentáciu o tomto verejnom obstarávaní v lehote do 30 dní odo dňa, kedy mu bola predložená na overenie, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.
- 32.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.6 V prípade, ak poskytovateľ nenávratného finančného príspevku na implementáciu tohto projektu neschváli tento proces verejného obstarávania a/alebo nariadi verejnému obstarávateľovi uskutočniť nové verejné obstarávanie na túto zákazku, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo zrušiť tento postup zadávania zákazky.
- 32.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť túto súťaž aj v prípade, ak všetky ponuky budú neprijateľné podľa bodu 2.1 časti A.1 súťažných podkladov.

Časť VII.

Subdodávky

- 33.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 33.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 33.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov požaduje od uchádzačov, aby:
- a) v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa oprávnenia dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

- 33.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnemu obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a oprávnenie subdodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí mať oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadáním si potrebných dokladov . V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nemá oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
- 33.5 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Obec Podolie
Sídlo:	Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie:	Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO:	00311928
DIČ:	2021079896
E-mail:	podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

PODOLIE, OKTÓBER 2016

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu:

1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 114 zákona o verejnom obstarávaní.

- 1.1. V zmysle § 114 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) verejný obstarávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vyžaduje doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- 1.2. Odôvodnenie primeranosti: Povinnosť požiadavky na preukázanie osobného postavenia uchádzača vyplýva priamo zo zákona.
- 1.3. Splnenie podmienky účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona.

2 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 a § 114 zákona o verejnom obstarávaní.

- 2.1. Prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby dosiahnutý obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka spolu za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, bol minimálne 600 000,- Euro.
- 2.2. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. U osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.
- 2.3. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti podľa § 114 zákona: Verejný obstarávateľ túto podmienku účasti zadefinoval striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočností, či uchádzači disponujú nie len odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho plniť, ale či vedia preukázať aj ekonomickú stabilitu a schopnosť bezproblémovo plniť požadovaný predmet zákazky.

2.4. Splnenie podmienky účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti a podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva podľa § 34 - 36 a § 114 zákona o verejnom obstarávaní.

3.1. Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby zmluvná cena (hodnota referencie) bola min. 200 000,- € bez DPH (t. z. minimálny objem je 200 000,- € bez DPH na jednu stavbu - referenciu). Uchádzač zároveň musí (ako minimálnu úroveň) na splnenie tejto podmienky predložiť aspoň tri takéto referencie, pričom tieto referencie musia byť o uskutočnených stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Verejný obstarávateľ uzná aj prípad, ak by uchádzač predložil dve alebo jednu požadovanú referenciu, avšak hodnota týchto dvoch referencií (potvrdení o uskutočnených stavebných prácach) v súčte alebo hodnota jednej referencie musí byť min. 600 000,- € bez DPH a hodnota žiadnej referencie nesmie byť nižšia ako 200 000,- € bez DPH.

3.2. Doklad o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavbyvedúci pre predmet zákazky) v spojení so zákonom č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad, preukazujúci predmetné skutočnosti, vydávaný v inom štáte. Uchádzač predloží fotokópiu dokladu - osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky na činnosť stavbyvedúceho alebo ekvivalentného dokladu, preukazujúceho predmetné skutočnosti, vydávaného v inom štáte.

3.3. Certifikát systému manažérstva kvality ISO 9001 pre uskutočňovanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

- 3.4. Certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001 pre uskutočňovanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.
- 3.5. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. U osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 3.6. Odôvodnenie primeranosti použitia určených podmienok účasti podľa § 114 zákona: Verejný obstarávateľ podmienky účasti podľa § 34 - 36 zákona zadefinoval striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi. Podmienky účasti sú primerané a ich potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočností, či uchádzači disponujú odbornými skúsenosťami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho plniť/dodať.
- 3.7. Splnenie podmienky účasti možno preukázať jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodov 2, 3 tejto časti podkladov spoločne.
5. Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia dokumentu, pokiaľ nie je určené inak.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Obec Podolie
Sídlo:	Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie:	Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO:	00311928
DIČ:	2021079896
E-mail:	podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

PODOLIE, OKTÓBER 2016

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha (najlepší pomer ceny a kvality):

1.1. cena – 80 % (vyjadrená v Euro spolu s DPH),

1.2. lehota výstavby – 20 % (vyjadrená v dňoch od odovzdania staveniska).

- postup vyhodnotenia: poradie podľa úspešnosti v jednotlivých kritériách /1 – najlepší/ násobené percentom váhového hodnotenia, najnižší súčet predstavuje najlepšie hodnoteného uchádzača.
- Pri vyhodnocovaní je možné v hodnotení kritéria prideliť rovnaké umiestnenie viacerým uchádzačom (v prípade, že ponúknu rovnakú celkovú cenu alebo rovnakú lehotu výstavby). V prípade, ak bude hodnotenie súťažných ponúk v konečnom súčte rovnaké, víťazom verejného obstarávania sa stane ten uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi ponúkne nižšiu cenu za:
SO 01 Dom smútku.

2. Členovia komisie hodnotia samostatne. Výsledné hodnoty hodnotenia jednotlivých ponúk od členov komisie sa spočítajú a zostaví sa súhrnné poradie úspešnosti ponúk.

3. Podľa kritérií sa hodnotí:

Kritérium: 1.1. Hodnotí sa výška ponukovej ceny uchádzača s DPH za uskutočnenie stavebných prác, pričom najlepšou je čo najnižšia cena,

Kritérium: 1.2. Hodnotí sa dĺžka výstavby v dňoch od odovzdania staveniska, pričom najlepšou je čo najkratšia dĺžka výstavby.

4. Víťazom verejného obstarávania podlimitnej zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte hodnotenia členov komisie dosiahne najnižšie bodové ohodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Podolie
Sídlo: Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO: 00311928
DIČ: 2021079896
E-mail: podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PODOLIE, OKTÓBER 2016

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1 Opis predmetu zákazky:

1.1. Predmet zákazky je definovaný projektovou dokumentáciou:

1.1.1. „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“, ktorú vyhotovil STAVOPOINT, s.r.o., Ul. I. Olbrachta 900/6, 911 01 Trenčín v marci 2016.

Jedná sa o prístavbu prístreška a nové prekrytie stavby existujúceho Domu smútku v obci Podolie, úpravu ZTI a elektroinštalácie a realizáciu sadovníckych úprav a kolumbárií. Realizované budú stavebné objekty:

SO 01 Dom smútku,

SO 02 Sadovnícke úpravy a kolumbária.

Stavebný objekt SO 03 Interiér nie je predmetom tohto verejného obstarávania.

1.2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby víťazný uchádzač zhotovil predmet zákazky najneskôr v lehote do max. 100 dní od odovzdania staveniska. Predpoklad odovzdania staveniska je 04/2017.

1.3. V súvislosti s označením niektorých materiálov obchodným názvom v súťažných podkladoch, resp. v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 9 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, výrobok konkrétného výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Predpokladaná hodnota zákazky: 242 761,94,- Euro bez DPH.

1.4. Realizácia predmetu zákazky zahŕňa záväzok uchádzača dodať aj všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky a to:

- a) porealizačné zameranie stavby 3 x v digitálnej forme, a to 2x vo formáte .pdf a 1x vo formáte .dwg a 3 x v papierovej forme,
- b) 3 x projekt skutočného vyhotovenia stavby potvrdený dodávateľom stavby,
- c) 1 x zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,
- d) 1 x atesty zabudovaných materiálov a výrobkov,
- e) 1 x protokoly o skúškach a príslušné revízne správy.

1.5. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ (najmä so Stavebným zákonom a pod.).

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Podolie
Sídlo: Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO: 00311928
DIČ: 2021079896
E-mail: podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

PODOLIE, OKTÓBER 2016

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Ponuková cena, v EURO musí byť zostavená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. Ceny je potrebné uviesť v EURO celkom, z toho DPH a bez DPH, v ponukovom rozpočte podľa objektov v členení podľa výkazu výmer pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu s 0,- DPH. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
3. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovanú prácu, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmer pre všetky objekty predložené uchádzačom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, pre všetky objekty, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov. Položky (časti predmetu zákazky) uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
5. V cene uvedenej v návrhu zmluvy musia byť zahrnuté aj náklady na všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet zákazky.
6. V prípade, že uchádzač zistí nedostatky projektovej dokumentácie, resp. niektorej časti projektovej dokumentácie – napr. technickej správy alebo chyby/odchýlky vo výkaze výmer alebo vo výpise materiálu od projektovej dokumentácie, resp. technickej správy v etape spracovania svojej ponuky, ocení ich samostatne a nezahrnie do celkovej ponukovej ceny predmetu obstarávania. Vo svojej ponuke však na tento fakt upozorní verejného obstarávateľa. Tieto položky nebudú zahrnuté do vyhodnotenia, slúžia výlučne len pre informáciu verejnému obstarávateľovi o chybách v projektovej dokumentácii.
7. Stavebný objekt SO 03 Interiér nie je predmetom tohto verejného obstarávania a uchádzač ho nebude oceňovať.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Obec Podolie
Sídlo:	Podolie 566, 916 22 Podolie
Zastúpenie:	Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
IČO:	00311928
DIČ:	2021079896
E-mail:	podolie@podolie.sk

(ďalej v texte týchto súťažných podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA
podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

PODOLIE, OKTÓBER 2016

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1.1. Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie návrhu zmluvy o dielo vyhotovenej v súlade s týmito podkladmi (bod 1.2 časti B.3). Vyhotovenie zmluvy bude podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) uchádzača.

V prípade ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, návrhy zmlúv budú podpísané oprávneným zástupcom (zástupcami) každého z účastníkov skupiny (člena skupiny) a v čl. I budú uvedené údaje za každého člena samostatne.

1.2. Návrh Zmluvy o dielo:

Návrh Zmluvy o dielo

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

čl. I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Sídlo:	Obec Podolie
Zastúpená:	Podolie 566, 916 22 Podolie
Bankové spojenie:	Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce
číslo účtu:	Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN:	5806138001 / 5600
IČO:	SK06 5600 0000 0058 0613 8001
DIČ:	00311928
Tel.:	2021079896
Fax:	032 / 779 41 02
E – mail:	032 / 779 53 06
(ďalej len „objednávateľ“)	podolie@podolie.sk

2. Zhotoviteľ:

Sídlo:
Zastúpený:
Oprávnený na rokovanie
-vo veciach technických:
-vo veciach zmluvných :
Označenie registra podnikateľa:
Číslo zápisu:
Bankové spojenie:
číslo účtu:
IČO:
DIČ:
Tel.:
Fax:

(V prípade účasti skupiny uviesť údaje uvedené v tomto bode pre každého člena skupiny samostatne)

(ďalej len „zhotoviteľ“)

čl. II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť dielo „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“ v rozsahu podľa projektovej dokumentácie:
1.1. „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“, ktorú vyhotovil STAVOPORT, s.r.o., Ul. I. Olbrachta 900/6, 911 01 Trenčín v marci 2016, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov k verejnému obstarávaniu zákazky „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“ (ďalej len „projekt“), ktoré je archivované u objednávateľa pod sp. zn. VO/PZ/1/2016.
2. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy uvedený v ods.1. tohto článku zmluvy odborne, kvalitne a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v súlade s § 43d zákona č. 50/1976 Zb. (stavebného zákona) a súvisiacich STN, podľa projektu sám, na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo.
3. Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy v súlade s jeho ponukou, ktorú predložil objednávateľovi ako uchádzač vo verejnom obstarávaní zákazky: „Prestavba a prístavba Domu smútku v obci Podolie“. Táto ponuka je archivovaná ako súčasť dokumentácie u objednávateľa pod spis. zn. VO/PZ/1/2016. Tieto dokumenty (tzn. súťažné podklady a ponuka) sú obom zmluvným stranám známe, boli zmluvným stranám navzájom odovzdané a obe zmluvné strany ich považujú za východiskové podklady k tejto zmluve.

čl. III. Termín plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet zmluvy uvedený v čl. II. tejto zmluvy v nasledovných termínoch:

	<i>Etap</i>	<i>Termín</i>
1.1.	začatie prác:	1.1.1. do 5 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
1.2.	ukončenie prác:	1.2.1. do dní (<i>max. 100 dní</i>) od odovzdania staveniska; predpoklad odovzdania staveniska: 04/2017.

2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo alebo jeho dohodnutú časť na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne, pokiaľ bude dielo zhotovené v súlade s platnými technickými normami a projektom.
3. V prípade, ak sa v priebehu plnenia tejto zmluvy vyskytne potreba uskutočniť práce, ktoré nie sú zahrnuté v tejto zmluve, je zhotoviteľ povinný ihneď o tejto skutočnosti informovať stavebný dozor objednávateľa a písomne o tejto skutočnosti zaslať objednávateľovi aj list. Následne objednávateľ začne rokovanie o riešení vzniknutej situácie so zhotoviteľom.
4. V prípade vzniku zhotoviteľom nezavinených prekážok znemožňujúcich riadne plnenie diela, príslušný termín sa predlžuje o počet dní, počas ktorých boli práce prerušené. Toto ustanovenie platí aj v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s poskytnutím dohodnutého spolupôsobenia. Toto bude zapísané v stavebnom denníku a podpísané stavebným dozomom objednávateľa.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.

6. Všetky veci potrebné k plneniu tejto zmluvy, nadobudnuté zhotoviteľom pred účinnosťou tejto zmluvy, idú na ťarchu zhotoviteľovi v prípade, ak táto zmluva nikdy nenadobudne účinnosť. To znamená, že objednávatel' nie je povinný uhradiť zhotoviteľovi takto vzniknuté náklady súvisiace s touto zmluvou.

čl. IV. Cena predmetu zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy uvedený v článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ponukou zhotoviteľa ako pevná zmluvná cena a predstavuje:
- a) cena bez DPH....., - Euro,
 - b) DPH%....., - Euro,
 - c) cena s DPH....., - Euro.
2. Dohodnutá cena kompletného diela je v súlade s rozpočtovými nákladmi stavby uvedenými v ponukovom rozpočte podľa objektov v členení podľa projektu a výkazu výmer. Rozpočet (ocenený „Výkaz výmer“) je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (Príloha č. 1).
3. V cene uvedenej v ods. 1 tohto článku sú zahrnuté aj náklady na:
- a) vybudovanie, prevádzku, údržbu, vypratanie staveniska a úpravu terénu stavby,
 - b) práce a dodávky nutné k vykonaniu diela v parametroch predpísaných projektom,
 - c) dodanie všetkých dokladov potrebných ku kolaudácii stavby vrátane certifikátov a predpísaných revízných skúšok, k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborné spôsobilými osobami) vzťahujúcich sa na predmet zákazky,
 - d) dodanie troch vyhotovení projektu skutočného vyhotovenia stavby,
 - e) dodanie geodetického porealizačného zamerania stavby 3 x v digitálnej forme vo formáte .pdf a .dwg a 3 x v papierovej forme,
 - f) dodanie geometrického plánu po porealizačnom zameraní, so zakreslením nových objektov a rozdelením pôvodných parciel 3x v papierovej forme,
 - g) organizáciu dopravy vrátane prenosného dopravného značenia,
 - h) vytyčenie všetkých inžinierskych sietí.

čl. V. Platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že zhotoviteľ bude vykonané práce fakturovať po ukončení a odovzdaní diela.
2. Faktúra musí obsahovať všetky údaje, ktoré vyžaduje platná právna úprava Slovenskej republiky. Údaje na faktúre musia byť v súlade s údajmi uvedenými v uzatvorenej zmluve. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, objednávatel' je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávatel'ovi.

3. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis vykonaných prác a dodávok potvrdený stavebným dozorom objednávateľa a podpísaný zápis o vykonaní a odovzdaní stavby. V prípade, že súpis vykonaných prác bude obsahovať práce v nižšom ako dojednanom rozsahu, zhotoviteľ vystaví faktúru na sumu zníženú o nevykonané práce, to znamená faktúru na sumu skutočne vykonaných prác.
4. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu objednávateľa.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo zadržať 10% z celkovej ceny diela, ktoré zhotoviteľovi uhradí do 30 dní po odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov a 3 % počas celej doby záruky. Podkladom je zápis o kompletnom odstránení všetkých prípadných väd a nedorobkov potvrdený stavebným dozorom objednávateľa a objednávateľom.

čl. VI.

Odobzdzanie a prevzatie diela

1. Podmienkou odobzdzania a prevzatie diela je úspešné dokončenie diela a vykonanie všetkých predpísaných skúšok. Vzjomne a preukázateľne prevzaté doklady o výsledkoch skúšok sú podmienkou prevzatie diela.
2. Zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa najneskôr 7 dní pred dohodnutým termínom dokončenia diela k záverečnému prevzatiu.
3. O prevzatí diela spíšu strany zápis o vykonaní a odobzdzaní stavby, ktorý obsahuje zhodnotenie akosti vykonaných prác, súpis prípadných zistených väd a nedorobkov, ktoré nebránia v užívaní diela, dohodu o opatreniach na ich odstránenie, prehlásenie zhotoviteľa, že dielo odobzdzáva a prehlásenie objednávateľa, že dielo preberá.
4. Pri odobzdzaní diela je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi doklady určené príslušnými STN a všeobecne záväznými predpismi.
5. Dňom odobzdzania diela prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k dielu.

čl. VII.

Záručná doba a vady diela

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude mať počas záručnej doby vlastníosti dohodnuté v zmluve.
2. Záručná doba na predmet zmluvy je 5 (slovom päť) rokov, začína plynúť odo dňa odobzdzania diela objednávateľovi.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odobzdzania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odobzdzaní diela zodpovedá zhotoviteľ vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
4. V prípade, že počas záručnej doby sa zistí vada na zrealizovanom diele, objednávateľ písomne upozorní zhotoviteľa na túto vadu. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť zistené a reklamované vady.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd predmetu diela v čo najkratšom, technicky možnom čase, najneskôr však do 3 (slovom troch) dní od uplatnenia reklamácie objednávateľom.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady do 5 (slovom päť) dní od začatia ich odstraňovania, ak nedôjde k písomnej dohode o inom termíne a ku ktorej sa zhotoví obojstranne potvrdený zápis.

čl. VIII.

Zmluvné pokuty a náhrada škody

1. V prípade, že zhotoviteľ nedodá predmet zmluvy v dohodnutom termíne, zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,15 % z ceny diela za každý deň omeškania.
2. V prípade nedodržania lehoty uvedenej v čl. VII. bod 5 zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý deň oneskorenia sa so začatím odstraňovania väd.
3. Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Euro za každé porušenie povinnosti ustanovenej v tejto zmluve, pokiaľ v zmluve nie je ustanovené inak.
4. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- Euro za každý deň oneskorenia odstránenia väd, t.j. ak reklamované vady zhotoviteľ neodstráni do 5 (slovom päť) dní, resp. v inom dohodnutom termíne.
5. Vyššie uvedené zmluvné pokuty bude objednávateľ fakturovať zhotoviteľovi faktúrou so splatnosťou 14 dní. Tieto zmluvné pokuty môže fakturovať i priebežne, ak omeškanie trvá viac než 30 dní.
6. Vyššie uvedenými zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
7. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ právo na úroky z omeškania vo výške ustanovenej § 369 odsek 2 zákona č. 513/1991 Z.z. v znení neskorších predpisov.

čl. IX.

Spolupôsobenie objednávateľa

1. V prípade, ak sa v priebehu prác vyskytne potreba ďalších podkladov alebo spolupráce, objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi primerané spolupôsobenie na základe písomnej výzvy zhotoviteľa, tak aby mohol byť dodržaný termín plnenia uvedený v čl. III. tejto zmluvy.

čl. X.

Stavebný denník

1. Pri vedení stavebného denníka sa budú zmluvné strany riadiť ustanoveniami § 46d zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v platnom znení.

2. Do stavebného denníka môžu robiť záznamy len stavbyvedúci zhotoviteľa, prípadne jeho zástupca a stavebný dozor objednávateľa, prípadne jeho zástupca, objednávateľ alebo iný poverený zástupca objednávateľa, resp. projektant stavby.
3. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska stavebný denník, do ktorého bude denne zaznamenávať všetky skutočnosti podstatné pre naplnenie tejto zmluvy – prevzatie staveniska, začiatok, postup a skončenie realizácie prác, kvalitu vykonávania prác, prípadné odchýlky od projektu. Záznamy vedie stavbyvedúci, resp. jeho zástupca a priebežne ich bude potvrdzovať stavebný dozor objednávateľa.
4. V stavebnom denníku musia obe zmluvné strany reagovať na zápisy najneskôr do troch pracovných dní po dátume ich vyhotovenia. Ak zmluvná strana, ktorej bol zápis určený do troch pracovných dní na zápis nereaguje, považuje sa zápis za súhlasne potvrdený.

čl. XI.

Osobitné ustanovenia

1. Zhotoviteľ je povinný uskutočňovať stavbu len s použitím osoby, ktorá je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (konkrétne stavbyvedúci pre plnenie podľa tejto zmluvy) alebo dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ. V prípade, ak bude stavbyvedúcim osoba, ktorá nie je držiteľom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (konkrétne stavbyvedúci pre plnenie podľa tejto zmluvy) ale je držiteľom dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ, tak sa zhotoviteľ zároveň zaväzuje, že táto osoba bude mať oficiálne zabezpečené (pre poskytovanie služieb stavbyvedúceho pre plnenie podľa tejto zmluvy) hostovanie alebo usadenie, príp. tomu rovnocenné povolenie Slovenskou komorou stavebných inžinierov. Meno osoby stavbyvedúceho je povinný zhotoviteľ oznámiť objednávateľovi najneskôr pri preberaní staveniska, pokiaľ tak už neurobil pri prekladaní ponuky v zákazke uvedenej v čl. II tejto zmluvy alebo ak by došlo po podaní ponuky k zmene tejto osoby. V prípade, ak by počas zhotovovania diela došlo k zmene tejto osoby, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň tejto zmeny predložiť objednávateľovi fotokópiu dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti uvedeného v predchádzajúcom texte. V prípade, ak zhotoviteľ túto svoju povinnosť nesplní (t. z. buď bude postupovať pri plnení tejto zmluvy bez takejto osoby, príp. nepredloží nový doklad o odbornej spôsobilosti pri zmene tejto osoby), má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (podľa ods. 3 čl. VIII) za každý, aj začatý deň omeškania so splnením povinnosti a okrem toho má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia tejto povinnosti v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
2. Zhotoviteľ je povinný počas zhotovenia predmetu zmluvy udržiavať na stavenisku a jeho okolí poriadok a čistotu. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodržiavať podmienky platných a účinných VZN Obce Podolie a aj iné právne predpisy Slovenskej republiky a záväzné predpisy EÚ. Vzhľadom na to, že sa jedná o rekonštrukciu domu smútku, ktorý sa nachádza bezprostredne vedľa kostola, zhotoviteľ nebude v nedeľu alebo cirkevné sviatky, vykonávať sám alebo jeho subdodávateľa, na stavbe žiadne činnosti, okrem tých, na ktorých sa písomne dohodne s objednávateľom.

3. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody spôsobené tretím osobám v súvislosti s činnosťou súvisiacou s predmetom tejto zmluvy a je zároveň povinný zabezpečiť zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím osobám v súvislosti s činnosťou súvisiacou s predmetom tejto zmluvy, a to do troch dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva na poistnú sumu minimálne vo výške 50.000,- € pre každý jednotlivý prípad. Zhotoviteľ je povinný toto poistenie udržiavať a financovať počas celej platnosti tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej minimálnej výške a to do troch dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva (predloží objednávateľovi kópiu poistnej zmluvy alebo poistky). Rovnako je zhotoviteľ povinný informovať objednávateľa aj o akýchkoľvek zmenách týkajúcich sa tohto poistenia. V prípade, ak by zhotoviteľ nemal zabezpečené toto poistenie počas trvania tejto zmluvy minimálne v uvedenej minimálnej výške alebo ho nepreukáže podľa predchádzajúceho textu, má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a zároveň má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny diela uvedenej v tejto zmluve (okrem toho má však aj nárok na náhradu prípadnej škody a to v plnej výške).
4. Objednávateľ má právo kedykoľvek počas zhotovovania diela kontrolovať (a to aj spôsobom uvedeným v nasledujúcom odseku tohto článku), či je dielo zhotovované riadne, kvalitne a odborne. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi pri uplatňovaní tohto jeho práva všetku potrebnú súčinnosť. V prípade porušenia tejto povinnosti, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- € za každé neposkytnutie súčinnosti alebo neumožnenie kontroly (a to aj za neumožnenie uplatnenie práva objednávateľa uvedeného v nasledujúcom odseku tohto článku), a to aj opakovane a zároveň má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
5. Objednávateľ má právo, za účasti znalca, ktorého si vyberie, vykonať pred odovzdaním a prevzatím diela, ale aj kedykoľvek počas zhotovovania diela sondy a/alebo iné merania, prípadne má právo odobrať vzorky z materiálov použitých pri zhotovovaní diela a to najmä za účelom zistenia, či je dielo zhotovované riadne a v súlade s touto zmluvou a projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom, má právo neprevziať takto zhotovené dielo. Zároveň má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a tiež má právo požadovať od zhotoviteľa aj úhradu preukázaných nákladov na vykonanie sond alebo iných meraní, ktorých výsledky poukazovali na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom. V prípade, ak výsledky sond, meraní alebo odobratých vzoriek budú poukazovať na to, že dielo nie je zhotovované riadne, v súlade s touto zmluvou a/alebo projektom a zároveň, ak podľa vyjadrenia znalca bude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo až po márnom uplynutí lehoty na odstránenie prípadných nedostatkov. Lehota na odstránenie nedostatkov bude 3 pracovné dni, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote s tým, že o tieto dni sa nepredlžuje celkový termín na zhotovenie diela. V prípade, ak podľa vyjadrenia znalca nebude možné tieto vady a chyby odstrániť, tak platí, že objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo okamžite.
6. V prípade, ak by došlo k ukončeniu tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom, je zhotoviteľ povinný na svoje náklady vypratať stavenisko a to bezodkladne po ukončení tejto zmluvy, najneskôr však v lehote do 3 pracovných dní odo dňa ukončenia zmluvy, pokiaľ nedôjde k obojstrannej, písomnej uzavretej dohode zmluvných strán o inom termíne vypratania staveniska. V prípade, ak zhotoviteľ v tejto lehote nevyprace riadne, úplne a včas

stavenisko, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každý, aj začatý deň omeškania. Vyššie uvedenou zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v plnej výške a to aj v prípade, ak vzniknutá škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty. Zhotoviteľ a objednávateľ zároveň touto zmluvou uzatvárajú dohodu o plnej moci, na základe ktorej zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi plnú moc, aby v prípade, ak zhotoviteľ dobrovoľne nevyprace stavenisko v súlade s touto zmluvou, uskutočnil objednávateľ všetky úkony potrebné k vyprataniu staveniska, vrátane fyzického výkonu vypratania staveniska. Za týmto účelom je objednávateľ oprávnený vstúpiť na stavenisko. Neprevzaté veci, ktoré sa nachádzajú na stavenisku budú prevzaté do úschovy objednávateľa alebo inej, objednávateľom určenej osoby, pričom objednávateľ bude oprávnený požadovať od zhotoviteľa náhradu všetkých nevyhnutných nákladov, ktoré objednávateľovi v súvislosti s vypratávaním staveniska vzniknú a to v ich plnej výške a tiež bude mať nárok požadovať náhradu za uskladnenie prevzatých vecí. Objednávateľ túto udelenú plnú moc prijíma. Táto plná moc teda trvá aj po zániku tejto zmluvy. Zároveň sa ustanovenia tohto odseku považujú aj za prípadný súhlas poškodeného podľa § 29 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon), ktorý je vážny a dobrovoľný.

7. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom je povinný zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a oprávnenie subdodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí mať oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť, čo si v prípade pochybností môže overiť objednávateľ sám vyžiadanim si potrebných dokladov. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nemá oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu k tej časti predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť, má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
8. Zhotoviteľ deklaruje, že si preveril správnosť projektu a výpočtu „výkazu výmer“ na základe predloženého projektu uvedeného v čl. II. tejto zmluvy a obhliadky miesta dodania predmetu zmluvy a zistené nedostatky projektu alebo odchýlky vo výkaze výmer od projektu ocenil samostatne a nezahrnul ich do celkovej ponukovej ceny predmetu zákazky – do ceny uvedenej v čl. IV. tejto zmluvy. Vo svojej ponuke však na tento fakt objednávateľa upozornil.
9. Objednávateľ si vyhradzuje právo neuzatvárať túto zmluvu o dielo v prípade, že ponúknutá cena bude presahovať výšku sumy finančných prostriedkov plánovaných v rozpočte Obce Podolie na predmetnú akciu.
10. Výkonom činnosti stavbyvedúceho bude poverený: (doplní uchádzač).
11. Výkonom stavebného dozoru od objednávateľa bude poverený (doplní objednávateľ).

12. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú počas realizácie diela na rekonštruovanej stavbe alebo vedľajších stavbách a prístupových cestách, či vedľajších objektoch. Ak tu príde ku škode, znehodnoteniu, zhotoviteľ je povinný na svoje náklady uviesť všetko do pôvodného stavu.
13. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že minimálne raz za dva týždne, v utorok v párny týždeň alebo i častejšie podľa potreby, vykonajú kontrolný deň na stavbe za účasti objednávateľa alebo jeho zástupcu, zhotoviteľa alebo jeho zástupcu, stavbyvedúceho a stavebného dozoru. Výsledky budú zapísané v stavebnom denníku.

čl. XII. Odstúpenie od zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch špecifikovaných v iných ustanoveniach tejto zmluvy a v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy, najmä ak zhotoviteľ:
 - a) bude meškať s termínom plnenia podľa článku III. bodu 1. tejto zmluvy o viac ako 10 dní,
 - b) ak zhotoviteľ bude preukázateľne vykonávať práce vadné, t.j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve; musí ísť o vady, na ktoré bol zhotoviteľ objednávateľom v priebehu zhotovenia diela písomne upozornený a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu,
 - c) v rozpore s ustanovením tejto zmluvy zastavil práce na zhotovení diela, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
 - d) bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa, prevedie všetky, alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
 - e) v prípade porušenia povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak v priebehu plnenia tejto zmluvy dôjde k potrebe uskutočniť doplňujúce práce, ktoré neboli predmetom plnenia podľa tejto zmluvy, ktorých potreba vyplynula z dodatočne nepredvídateľných okolností a ak predpokladaná cena prác presiahne 15 % ceny podľa tejto zmluvy.

čl. XIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
2. Túto zmluvu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení
 - a) Obec Podolie zverejní na webovom sídle obce, alebo
 - b) ak zmluva nie je zverejnená podľa písm. a) tohto ods. do 7 dní odo dňa jej uzatvorenia, môže účastník zmluvy podať návrh na zverejnenie zmluvy v Obchodnom vestníku.
3. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).
4. O nadobudnutí účinnosti zmluvy svedčí písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy. Obec Podolie vydá účastníkovi zmluvy na požiadanie potvrdenie o zverejnení zmluvy.

5. Zhotoviteľ je povinný počas zhotovenia predmetu zmluvy udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu a zabezpečiť odstránenie znečistenia okolitých pozemných komunikácií vzniknutého realizáciou diela. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodržiavať všetky právne predpisy Slovenskej republiky. Súčasťou dokladov ku preberaciemu konaniu stavby budú doklady o likvidácii všetkých odpadov vzniknutých pri realizácii diela oprávneným zneškodňovateľom odpadov.
6. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán alebo ich zástupcami na základe plnej moci, tieto dodatky budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ a obdrží 3 vyhotovenia a zhotoviteľ 2 vyhotovenia.
8. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a neupravené v tejto zmluve riadia sa príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka v platnom znení.
9. Písomnosti podľa tejto zmluvy sa považujú za doručené najneskôr uplynutím 5-tich pracovných dní od ich zaslania poštou na adresu zmluvnej strany uvedenej pri zhotoviteľovi v obchodnom registri a pri objednávateľovi v čl. I tejto zmluvy. Za prijatú sa považujú tiež písomnosti, ktoré druhá zmluvná strana odmietla prevziať. V prípade, ak je s obsahom písomnosti spojené prerušenie/nezačatie plynutia lehoty podľa tejto zmluvy, tak pre prerušenie/nezačatie plynutia lehoty je rozhodný dátum podania písomnosti na pošte.

V, dňa

V Podolí, dňa

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

.....
.....
.....

.....
Mgr. Anna Čechvalová
starostka obce

Príloha č. 1

ROZPOČET

Doplní uchádzač.

Príloha č. 2

HARMONOGRAM STAVEBNÝCH PRÁC

Doplní uchádzač.