

Verejný obstarávateľ:

**Úrad geodézie, kartografie a katastra SR**  
**Chlumeckého 2, P.O. Box 57, 820 12 Bratislava 212**



## **Verejné obstarávanie**

s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu podľa ustanovení § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), zabezpečované listinnou formou predkladania ponúk

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

na predmet zákazky

### **„Fotogrametrické stanice a služby podpory“**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje osoba zodpovedná za realizáciu verejného obstarávania:

Vypracoval:

V Bratislave, dňa

JUDr. Michal Mertiňák

Súlad potrieb po odbornej a technickej stránke predmetu zákazky, technickej špecifikácie predmetu zákazky a návrhu zmluvy potvrdzuje:

V Bratislave, dňa

Ing. Pavel Hajdin

Schválil:

(štatutárny orgán verejného obstarávateľa)

V Bratislave, dňa

Ing. Mária Frindrichová  
predseda

## Obsah

A.	POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV .....	3
B.	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	30
C.	SPÔSOB URČENIA CENY .....	39
D.	OBCHODNÉ PODMIENKY .....	41
E.	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....	43
F.	KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH HODNOTENIA.....	45
G.	ELEKTRONICKÁ AUKCIA .....	47
H.	PRÍLOHY .....	51

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV**

## ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

### 1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

- 1.1. Názov organizácie: **Úrad geodézie, kartografie a katastra SR**  
Adresa organizácie: Chlumeckého 2, P.O. Box 57, 820 12 Bratislava 212  
IČO: 00166260  
Štatutarný orgán: Ing. Mária Frindrichová - predseda
- 1.2. **KONTAKTNÉ MIESTO:**  
**Úrad geodézie, kartografie a katastra SR**  
Chlumeckého 2, P.O. Box 57, 820 12 Bratislava 212
- 1.3. **KONTAKTNÁ OSOBA VO VECIACH VEREJNÉHO OBSTARÁVNIA:**  
Meno a priezvisko: Ing. Martin Kolesár  
Mobil: +421 220816063  
E-mail: [martin.kolesar@skgeodesy.sk](mailto:martin.kolesar@skgeodesy.sk)

### 2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1. Názov predmetu zákazky: **„Fotogrametrické stanice a služby podpory“**
- 2.2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: je stanovená v súlade s § 6 ZVO v nasledovnej výške  
**131.752,00 EUR bez DPH (158 102,40 EUR s DPH)**
- 2.3. Číselný kód pre spoločný slovník obstarávania CPV  
**Hlavný predmet:**  
**Hlavný slovník:**  
30210000-4 Stroje na spracovanie údajov (hardvér)  
**Doplňujúce predmety:**  
**Hlavný slovník:**  
51611100-9 Inštalácia technického vybavenia (hardvér) počítačov  
**Hlavný slovník:**  
50324000-2 Podporné služby pre osobné počítače
- 2.4. **Podrobné vymedzenie predmetu zákazky** tvorí časť B. „Podrobný opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

### 3. CHARAKTERISTIKA ZÁKAZKY

- 3.1. **Finančný limit zákazky:** podlimitná zákazka podľa § 5 ods. 3 písm. b) ZVO.
- 3.2. **Druh zákazky:** zákazka na dodanie tovarov podľa § 3 ods. 2 ZVO.
- 3.3. **Postup verejného obstarávania:** podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska zadávaná v nadväznosti na § 108 ods.1 písm. b) ZVO podľa § 113 - 116 ZVO.
- 3.4. **Možnosť uplatnenia opcie:**  
Nie.

### 4. KOMPLEXNOSŤ ZÁKAZKY

- 4.1. **Predmet zákazky je rozdelený na časti:** Nie.

- 4.2. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.

## **5. VARIANTNÉ RIEŠENIA**

- 5.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 5.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude sa naň prihliadať a nebude sa vyhodnocovať.

## **6. ZÁUJEMCA, UCHÁDZAČ, SKUPINA DODÁVATEĽOV, KONEČNÝ UŽÍVATEĽ VÝHOD**

- 6.1. Hospodárskym subjektom podľa ZVO sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 6.2. Záujemcom podľa ZVO sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 6.3. Uchádzačom podľa ZVO sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 6.4. Subdodávateľom podľa ZVO sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti predmetu zákazky alebo koncesie.
- 6.5. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ od nej nevyžaduje vytvorenie určitej právnej formy do predloženia ponuky. Na riadne plnenie zmluvy skupinou dodávateľov, v prípade prijatia ich ponuky, verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie právnej formy podľa dohody s verejným obstarávateľom tak, aby bolo zabezpečené riadne plnenie zmluvy podľa Obchodného zákonníka v platnom znení alebo Občianskeho zákonníka v platnom znení s určením lídra právnej formy a jeho internými právami a povinnosťami voči členom právnej formy a externými právami a povinnosťami voči verejnému obstarávateľovi.
- 6.6. Konečný užívateľ výhod je na účely tohto verejného obstarávania definovaný v § 11 ZVO.

## **7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 7.1. Predmet tejto zákazky bude financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 7.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje finančné preddavky, ani zálohy na plnenie predmetu zákazky.
- 7.3. Platba za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro (EUR), bankovým prevodom na účet.
- 7.4. Splatnosť faktúry je určená do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 7.5. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v zmluve nachádzajúcej sa v prílohe týchto súťažných podkladov.

## 8. VÝSLEDOK POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 8.1. Na základe výsledku postupu zadávania tejto zákazky bude uzavretá medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane **Zmluva na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb podpory** podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom (ďalej len „zmluva“). Návrh zmluvy je uvedený v prílohe týchto súťažných podkladov.
- 8.2. Zmluva bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.

## 9. MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 9.1. **Miesto plnenia predmetu zákazky:**  
Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, P.O. Box 57, 820 12 Bratislava 212.
- 9.2. **Termín plnenia predmetu zákazky:** do **50 kalendárnych dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy

## 10. VIAZANOSŤ PONUKY

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 10.2. Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **v bode IV.2.6) Výzvy na predkladanie ponúk – Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané.**
- 10.3. V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany uchádzačov alebo záujemcov alebo orgánu štátnej správy môže dôjsť k predĺženiu lehoty viazanosti ponúk, ak začaté konanie bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ v takomto prípade predĺži lehotu viazanosti ponúk a oznámi uchádzačom/záujemcom túto zmenu. Verejný obstarávateľ môže predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj v prípade ak nastanú objektívne okolnosti, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia verejného obstarávania napr. proces verejného obstarávania bude trvať dlhší čas ako bolo pôvodne odhadované a lehota viazanosti ponúk bude pred uplynutím ešte pred podpisom zmluvy. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia takto predĺženej a verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti.
- 10.4. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a súčasne formou oznámenia v profile verejného obstarávateľa.
- 10.5. V prípade ak uchádzač nebude súhlasiť s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky v písomnej listinnej podobe, a to buď poštou alebo osobným doručením na adresu kontaktného miesta uvedeného v bode 1.2 týchto súťažných podkladov. V prípade ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy

resp. oznámenia podľa bodu 10.4 má sa za to, že s predĺžením viazanosti ponúk súhlasí.

## **11. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A ĎALŠIE INFORMÁCIE**

- 11.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami § 57 ZVO.
- 11.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 11.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak úspešným uchádzačom predložená ponuka presiahne rozpočtové možnosti verejného obstarávateľa.
- 11.4. V prípade, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona o verejnom obstarávaní, bude postupovať v súlade s § 57 ods. 3 a 4 zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 11.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka bude neprijateľná pre verejného obstarávateľa vzhľadom na prevádzkové potreby verejného obstarávateľa alebo ak predložená ponuka nebude vyhovovať finančným možnostiam verejného obstarávateľa (t.j. ak všetky ponuky budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky).
- 11.6. V prípade, že bude ponuka uchádzača na uvedený predmet zákazky inak neprijateľná, to znamená, že, napríklad, ponuka spĺňa podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ale uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky, bude táto ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená. Inak neprijateľnou ponukou môže byť ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky (napríklad, zmluvné, technické, platobné, atď.), ktoré majú za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v príprave procesu verejného obstarávania nepredpokladal, alebo zjavne nevýhodné podmienky alebo podmienky ponuky, ktoré verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa podmienky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam, alebo sú v rozpore s platnou právnym poriadkom Slovenskej republiky, alebo, alebo obsahujú zjavne nevýhodné podmienky, ktorých uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž, alebo ponuky, ktorých cena je vyššia ako rozpočet určený a zdokumentovaný verejným obstarávateľom pred vyhlásením verejného obstarávania.
- 11.7. Neregulárne sú najmä ponuky, ktoré nie sú v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi alebo

- inou sprievodnou dokumentáciou, boli predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk alebo ich verejný obstarávateľ považuje za mimoriadne nízke.
- 11.8. Za neregulárne sa považujú v súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ najmä ponuky, ktoré nie sú v súlade so súťažnými podkladmi, ktoré boli doručené neskoro, v prípade ktorých existujú dôkazy o tajnej dohode alebo korupcii alebo ktoré považuje verejný obstarávateľ za neobvykle nízke ponuky. Za neprijateľné sa považujú najmä ponuky predložené uchádzačmi, ktorí nemajú požadovanú kvalifikáciu, a ponuky, ktorých cena presahuje rozpočet verejného obstarávateľa stanovený a zdokumentovaný pred začatím postupu obstarávania.
- 11.9. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a podobne, týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sa v tejto podlimitnej zákazke riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.



**12. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI**

- 12.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://emem.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).
- 12.2. Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.
- 12.3. Pod elektronickou komunikáciou v lehote na predkladanie ponúk rozumie:
- a) príjem žiadostí o súťažné podklady/účasť a poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom v systéme ERANET v časti Detail/ Dokumenty zákazky,
  - b) príjem žiadostí o vysvetlenie a poskytnutie vysvetlení súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie prostredníctvom systému ERANET,
  - c) príjem žiadostí o nápravu a poskytnutie stanoviska k žiadosti o nápravu v systéme ERANET,
  - d) doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré zverejnil obstarávateľ v systéme ERANET v časti Doplňujúce informácie,
- 12.4. Pod elektronickou komunikáciou sa po lehote na predkladanie ponúk rozumie:
- a) odoslanie žiadostí o vysvetlenie/doplnenie ponuky uchádzačom a príjem vysvetlenia/ doplnenia uchádzača v systéme ERANET.
  - b) odoslanie Zápisníc a oznámení podľa zákona o verejnom obstarávaní v systéme ERANET,
- 12.5. Za čas doručenia aj prevzatia elektronickej informácie uvedenej v bode 12.3 písm. b) c), ďalej v bode 11.4 písm. a) b) vymieňanej medzi uchádzačom alebo účastníkom a obstarávateľom sa pokladá moment jej prečítania v systéme ERANET.  
V prípade, ak si uchádzač alebo účastník elektronickú informáciu neprečíta do **5 dní odo dňa odoslania elektronickej informácie**, považuje sa táto informácia za doručení uplynutím posledného dňa uvedenej lehoty.
- 12.6. Za čas doručenia aj prevzatia elektronickej informácie uvedenej v bode 12.3 písm. a) d), vymieňanej medzi uchádzačom alebo účastníkom a obstarávateľom sa pokladá moment odoslania/zverejnenia informácie.
- 12.7. V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému ERANET, možno komunikáciu medzi obstarávateľom a záujemcami uskutočňovať aj písomne prostredníctvom pošty, faxom, osobne, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou, prípadne prostredníctvom profilu obstarávateľa zriadeného na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie:  
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/676> .
- 12.8. Ak záujemca alebo uchádzač, v prípade podľa bodu 12.7, zašle žiadosť o informácie uvedené v bodoch 12.3 a 12.4 prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto žiadosti verejnému obstarávateľovi aj v

listinnej podobe, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto žiadosti uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie žiadosti verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia listinnej podoby žiadosti. Pokiaľ verejný obstarávateľ neobdrží žiadosť do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v listinnej podobe (t.j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti) verejný obstarávateľ môže na takúto žiadosť hľadiť tak, ako keby nebola podaná.

- 12.9. Ak verejný obstarávateľ, v prípade podľa bodu 12.7, poskytne informácie uvedené v bodoch 12.3 a 12.4 prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, obstarávateľ zabezpečí doručenie takejto informácie aj v listinnej podobe, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť. Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutých informácií obstarávateľom uvedenými prostriedkami a poskytnutými informáciami vyhotovenými obstarávateľom v listinnej podobe, doručenej poštovou zásielkou, rozhodujúca je listinná podoba.

### **13. VYSVETĽOVANIE**

- 13.1. Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 12.
- 13.2. Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 12 a 13.1, sa oznámi podľa bodu 12 bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Za doručení žiadosť o vysvetlenie sa považuje žiadosť doručená v elektronickej podobe cez systém ERANET.
- 13.3. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 13.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
  - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu
- 13.4. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## 14. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

14.1. Neumožňuje sa.

## ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

## 15. JAZYK PONUKY

15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku podľa § 21 ods. 6 ZVO. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 16. VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky, tak ako je to uvedené v bode 16 týchto súťažných podkladov.

- 16.1. Ponuka sa predkladá tak, aby **obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť** týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **Kritériá**, a **osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky**, označenú slovom **Ostatné** v súlade s § 49 ods. 5 ZVO.
- 16.2. Verejný obstarávateľ požaduje vyhotovenie a predloženie ponuky pre časť **Ostatné** aj pre časť **Kritériá písomne v listinnej podobe**.
- 16.3. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky v identickom rozsahu taktiež **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu**. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Toto elektronické vyhotovenie ponuky bude totožné s listinnou podobou až na náležité ošetrené osobné údaje a dôverné informácie, ktoré podliehajú zákonu č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov (v takejto podobe môže byť ponuka zverejnená v profile verejného obstarávateľa) a uchádzač zároveň v súlade s § 22 ZVO označí informácie, ktoré považuje za dôverné. **Za dôverné informácie je na účely citovaného zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.**
- 16.4. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originálne vyhotovenie dokladu alebo kópia originálneho vyhotovenia úradne overená**, pokiaľ nie je určené inak (ak nie je presne uvedené).
- 16.5. V súlade s § 49 ods. ZVO. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 16.6. Časť s názvom **Ostatné** verejný obstarávateľ požaduje predložiť v nasledovnom rozsahu:
- 16.6.1. **Titulný list** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov a **obsah ponuky**, resp. zoznam všetkých požadovaných dokumentov s označením čísla strany, kde sa predmetný dokument nachádza.
- 16.6.2. Vyplnený dokument **Dotazník uchádzača** nachádzajúci sa ako nevyplnený formulár v prílohách súťažných podkladov
- 16.6.3. **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov o tom, že
- 16.6.3.1. bezvýhradne súhlasí a plne akceptuje ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasí s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- 16.6.3.2. všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že uchádzač obsahu výzvy na predkladanie ponúk a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumel.
- 16.6.3.3. predkladá iba jednu ponuku na tento predmet zákazky
- 16.6.3.4. nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 49 ods. ZVO;
- 16.6.3.5. dôverné a osobné údaje v ním predloženej ponuke sám náležite ošetril v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
- 16.6.3.6. bezvýhradne súhlasí v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.
- 16.6.3.7. sa oboznámil a v tomto verejnom obstarávaní sa bude riadiť v súlade s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní zverejnenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie:  
<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>
- 16.6.4. **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v

danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí právnu formu podľa dohody s verejným obstarávateľom tak, aby bolo zabezpečené riadne plnenie zmluvy podľa Obchodného zákonníka v platnom znení alebo Občianskeho zákonníka v platnom znení s určením lídra právnej formy a jeho internými právami a povinnosťami voči členom právnej formy a externými právami a povinnosťami voči verejnému obstarávateľovi.

16.6.5. V prípade skupiny dodávateľov **plnú moc pre jedného z členov skupiny** ako doklad s úradne (matrikou alebo notárom) overenými podpismi, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

16.6.6. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 26, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti zadáných vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch** (vyhodnocované budú ako podmienky účasti) alebo vyplnený a podpísaný formulár Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“) podľa prílohy č. 8 týchto súťažných podkladov v prípade, ak uchádzač v súlade s § 39 ZVO týmto dokumentom predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom.

16.6.7. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 27, ktorými preukazuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky určených v týchto súťažných podkladoch** – (vyhodnocované budú ako požiadavky na predmet zákazky.)

16.6.8. **Návrh zmluvy** so všetkými požadovanými **prílohami** podľa **prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov (v jednom vyhotovení), ktorý poskytol verejný obstarávateľ nevyplnený v prílohe týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy bude vypracovaný a podpísaný zo strany uchádzača osobou oprávnenou konať v mene uchádzača pri podpise zmluvy, ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky a prílohy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy (**uchádzač v predmetnej zmluve neuvádza ceny za predmet zákazky tieto údaje uvedie do zmluvy až úspešný uchádzač po vyhodnotení ponúk**);

16.6.9. **Doklad preukazujúci zloženie zábezpeky.**

16.6.10. Uchádzač predloží vyššie uvedené doklady **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v súlade s bodom 16.3 tejto kapitoly súťažných podkladov.**

16.7. Časť s názvom **Kritériá** verejný obstarávateľ požaduje predložiť v nasledovnom rozsahu:

16.7.1. **Návrh na plnenie kritérií spolu s prílohou č. 1 návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet**, ktorý poskytol verejný obstarávateľ nevyplnený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov. V tomto dokumente, uchádzač uvedie návrh kritérií za plnenie predmetu zákazky opísaného v kapitole B. Podrobný opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov spôsobom uvedeným v pokynoch samotného



návrhu a v kapitole F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

16.7.2. Uchádzač predloží vyššie uvedené doklady **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v súlade s bodom 16.3 tejto kapitoly súťažných podkladov.**

- 16.8. Dokumenty, ktoré vyhotovuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny s doložením originálneho alebo úradne overeného splnomocnenia oprávnenej osoby konať v mene spoločnosti/uchádzača/člena skupiny. V prípade osoby oprávnenej konať v mene spoločnosti/uchádzača/člena skupiny dodávateľov je potrebné doložiť aj originál alebo úradne overenú kópiu splnomocnenia s uvedením rozsahu úkonov daných tejto osobe spoločnosťou/uchádzačom/členom skupiny dodávateľov.
- 16.9. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, **musia byť** podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj originál alebo úradne overenú kópiu a splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 16.10. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvných podmienok **musí byť** podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj platné splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 16.11. Minimálny rozsah, obsah ponuky, tak ako to vyplýva zo súťažných podkladov, poradie, označenie, platnosť a úplnosť jednotlivých dokladov, je pre uchádzača záväzné.
- 16.12. Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka uchádzača predložená v procese predmetného verejného obstarávania bola zviazaná v celku bez možnosti náhodnej možnej svojvoľnej manipulácie s jej jednotlivými časťami, aby sa zabezpečila jej celistvosť a nerozoberateľnosť a aby sa zabránilo porušeniu postupnosti pôvodného usporiadania dokladov v nej zviazaných a usporiadaných. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje ponuka zošitá zošívačkou, resp. opatrená takým uzáverom, ktorý znemožní jej nenásilné rozobratie (napr. obdobná pečať ako sa používa na notárske listiny). Uvedená požiadavka chráni samotného uchádzača, ostatných uchádzačov, ako aj verejného obstarávateľa pred možnosťou náhodnej a neoprávnenej manipulácie s predloženými ponukami, napríklad v prípade náhodného pádu zo stola nezviazanej ponuky vzniká potreba zozbierať a usporiadať jej rozsýpané listy, doklady a dokumenty.
- 16.13. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky boli očíslované a parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku. Podpisy musia byť napísané perom s nezmazateľným atramentom. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania, prepísania alebo iné korekcie musia byť parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku.

## **17. ZÁBEZPEKA**

17.1. Zábezpeka je stanovená vo výške: **3.000,00 EUR**

17.2. Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa;
  - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.
- 17.3. **Podmienky zloženia zábezpeky na bankový účet verejného obstarávateľa:**
- 17.3.1. V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť tieto finančné prostriedky v stanovenej výške pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.3.2. Finančné prostriedky musia byť zložené na číslo účtu IBAN:  
**SK43 8180 0000 0070 0006 3089**  
**variabilný symbol: IČO uchádzača, Poznámka: Názov súťaže, zábezpeka**
- 17.4. **Podmienky poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:**
- 17.4.1. Uchádzač predloží záručnú listinu vystavenú bankou, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača (dlžníka) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača,
- 17.4.2. Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka.
- 17.4.3. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine vymedzená do skončenia lehoty viazanosti ponúk. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk z titulu revízných postupov alebo iných objektívnych skutočností, je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty viazanosti v dotknutej banke o danú predĺženú lehotu a doklad o jej predĺžení doručiť bezodkladne verejnému obstarávateľovi tak, aby verejný obstarávateľ z dôvodu absencie zábezpeky nebol povinný konať podľa § 53 ods. 5 písm. a) ZVO.
- 17.5. Všetky doklady požadované v tomto bode 17 súťažných podkladov vyžaduje verejný obstarávateľ ako originálne vyhotovenie dokladu alebo úradne overenú kópiu.
- 17.6. Ak nebude zábezpeka zložená na účte stanovenom verejným obstarávateľom, v stanovenej výške a stanovenom čase, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v zmysle § 53 ods. 5 písm. a) ZVO.
- 17.7. Podmienky vrátenia, uvoľnenia alebo prepadnutie zábezpeky sa riadia príslušnými ustanoveniami § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.8. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk bude potrebné zo strany uchádzača, ktorý predložil bankovú záruku zabezpečiť v príslušnej banke predĺženie trvania bankovej záruky alebo poskytnutie bankovej záruky s trvaním do nového termínu viazanosti ponúk, alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa. Túto skutočnosť musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať. Ak uchádzač túto povinnosť nepreukáže, alebo nezloží finančné prostriedky na účet verejného obstarávateľa, tak verejný obstarávateľ v aktuálnom prípade takúto ponuku uchádzača vylúči v zmysle § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. V prípade uchádzača, ktorý zložil finančné prostriedky na účet verejného obstarávateľa, ak dôjde k predĺženiu lehoty viazanosti ponúk, takýto uchádzač nemá povinnosť predkladať verejnému obstarávateľovi žiadny ďalší doklad.

## 18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1. Uchádzačom navrhované ceny v ponuke a následne aj v zmluve budú vyjadrené v EUR. Cena bude spracovaná **podľa kapitoly C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.**

## 19. ÚHRADA ZA SÚŤAŽNÉ PODKLADY, NÁKLADY NA PONUKU

- 19.1. Úhrada za súťažné podklady: **Nie je**
- 19.2. Spôsob požiadania o súťažné podklady a spôsob ich doručenia je uvedený v bode 12.1.1.5 týchto súťažných podkladov.
- 19.3. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

## 20. OZNAČENIE A PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1. Uchádzač doručí svoju ponuku písomne v listinnej podobe osobne, poštovou zásielkou alebo iným doručovateľským subjektom na **adresu uvedenú v bode 1.1 časti I.** týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk v bode **IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk.** Rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 20.2. Obsah ponuky je uvedený v bode 16 časti III. týchto súťažných podkladov.
- 20.3. Uchádzač vloží ponuku časť Ostatné a časť Kritériá v zložení originál, kópiu aj identickú kópiu na pamäťovom médiu, až na náležité ošetrené osobné údaje a dôverné informácie, do samostatnej nepriehľadnej obálky. Hlavná obálka ponuky obsahujúca dve obálky s označením Ostatné a Kritériá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiaducemu poškodeniu, resp. otvoreniu a označená údajmi:
  - 20.3.1. **Adresa verejného obstarávateľa** uvedená v bode 1.1 časti A týchto súťažných podkladov.
  - 20.3.2. **Adresa uchádzača** (jeho názov/obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača) (v prípade skupiny obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania za každého člena skupiny).
  - 20.3.3. označenie: „**VEREJNÉ OBSTARÁVANIE - NEOTVÁRAŤ**“;
  - 20.3.4. heslo súťaže: „**Fotogrametrické stanice a služby podpory**“
- 20.4. Pri osobnom doručení ponuky vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 20.5. Pri doručení ponuky prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, je rozhodujúci termín a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 20.6. Každú ponuku doručенú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.
- 20.7. Ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk, sa ani počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania a budú zadokumentované v písomnej dokumentácii archivovanej u verejného obstarávateľa.

## 21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1. **Kontaktné miesto na predkladanie ponúk**  
Pri poštovom doručení na adresu:



Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava - mestská časť Ružinov

Pri osobnom doručení na adresu:

Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava - mestská časť Ružinov, podateľňa.

- V pracovných dňoch v čase od 08:00 hod do 15:00 hod., resp. na základe telefonickej dohody a v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, kontakt uvedený v bode 21.2 súťažných podkladov.

21.2. **Kontaktná osoba na predkladanie ponúk:**

Ing. Martin Kolesár

t. č.: +421 2 20816063, e-mail: [martin.kolesar@skgeodesy.sk](mailto:martin.kolesar@skgeodesy.sk)

21.3. Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **vo výzve na predkladanie ponúk v bode IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk.**

## 22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2. Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať na základe písomnej žiadosti o vrátenie pôvodnej ponuky uchádzača, zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 1.1 časti 1 týchto súťažných podkladov, kde bola predložená pôvodná ponuka a súčasným doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk. Rozhodujúci je termín doručenia žiadosti a novej ponuky.

## ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

### 23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1. **Otváranie obálok s ponukami** uchádzačov označených ako **Ostatné**, ktoré je neverejné, t.j. bez zástupcov uchádzačov sa uskutoční **v čase a na adrese uvedenej v bode IV.2.7) Výzvy na predkladanie ponúk.**
- 23.2. **Otváranie obálok s ponukami** uchádzačov označených ako **Kritériá** vykoná verejný obstarávateľ po uplynutí lehôt uvedených v § 52 ods. 2 ZVO v súlade s § 52 ods. 3 ZVO, a to len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako Kritériá, musí byť aspoň päť pracovných dní. Otváranie častí ponúk označených ako Kritériá je neverejné. Verejný obstarávateľ umožňuje účasť na otváraní častí ponúk, označených ako Kritériá uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená nakoľko sa neuplatní elektronická aukcia.
- 23.3. Uchádzač - fyzická osoba, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača- právnická osoba, sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a odovzdá originál alebo úradne overenú kópiu splnomocnenia na zastupovanie nie staršie ako 6 mesiacov - ak je to uplatniteľné.

- 23.4. **Informácia o dátume otvárania** časti ponuky označenej ako **Ostatné** a časti ponuky označenej ako **Kritériá** bude verejným obstarávateľom zverejnená v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v profile verejného obstarávateľa na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, najneskôr v deň otvárania príslušnej časti ponuky.
- 23.5. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť jednotlivých ponúk a označí obálky s ponukami uchádzačov poradovými číslami v tom poradí, v akom boli predložené. Následne verejný obstarávateľ otvorí ponuky a časti ponuky označené ako Ostatné. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako Ostatné verejný obstarávateľ označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako Ostatné verejný obstarávateľ vykoná všetky úkony, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 23.6. Verejný obstarávateľ overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako Kritériá a zverejní komisii obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk v zmysle súťažných podkladov kapitoly *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich vyhodnotenia*. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako Kritériá sa nezverejňujú. Verejný obstarávateľ pri uplatnení verejného otvárania obálok s časťou Kritériá a odoslania zápisnice z otvárania týchto častí ponúk postupuje v súlade s § 52 ods. 3 a 4 a 6 ZVO, nakoľko sa neuplatní elektronická aukcia. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako Kritériá verejný obstarávateľ označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako Ostatné, predloženú tým istým uchádzačom.

## 24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označil za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 24.2. Ak sa uchádzač rozhodne označiť určité informácie ako dôverné alebo za obchodné tajomstvo, musí túto skutočnosť viditeľne označiť v ponuke a je povinný písomne upozorniť na to verejného obstarávateľa na osobitnom liste ponuky s presným uvedením dôverných informácií, resp. informácií považovaných za obchodné tajomstvo
- 24.3. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa

požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

## 25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1. Verejný obstarávateľ zriadi podľa ustanovení § 51 ZVO na otváranie ponúk časť Ostatné, časť Kritériá, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk najmenej trojčlennú komisiu v súlade s § 40, § 53, § 152 ods. 4 ZVO.
- 25.2. V zmysle § 152 ods. 5 ZVO, verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 ZVO oprávnený od uchádzača alebo záujemcu dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO.
- 25.3. Otváranie častí ponúk označených ako Ostatné a vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti z ponúk uchádzačov je neverejné a nesmú sa ho zúčastniť uchádzači.
- 25.4. Komisia po otvorení obálok s časťou Ostatné overí úplnosť predložených ponúk a vyhodnotí splnenie podmienok účasti na základe predloženia požadovaných dokladov. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzačov, ktorí boli vylúčení v procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, o tejto skutočnosti s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej je možné podať námietku podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 25.5. Ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, budú zaradené do procesu vyhodnocovania ponúk.
- 25.6. Komisia v ďalšom procese vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky v súlade s § 53 ZVO a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky. Požiadavky na predmet zákazky budú vyhodnocované spôsobom splnil/nesplnil. Ak ponuka uchádzača bude aspoň raz hodnotená v procese splnenia požiadaviek na predmet zákazky spôsobom nesplnil, bude táto ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená pre nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky v súlade s § 53 ods. 5 ZVO.
- 25.7. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 25.8. Uchádzači, ktorí splnili podmienky účasti, ktorých ponuka splnila požiadavky na predmet zákazky, budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií a podľa pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch, na základe čoho bude po ukončení elektronickej aukcie (ak sa uplatňuje) a po vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 ZVO (ak k tomuto vyhodnoteniu nedošlo skôr) identifikovaný úspešný uchádzač v predmetnom verejnom obstarávaní a bude stanovené poradie uchádzačov.

## 26. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1. **Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov stanovených vo Výzve na predkladanie ponúk a v kapitole E. Podmienky účasti uchádzačov bude založené na splnení:**
  - a) Podmienok účasti **osobného postavenia** uvedených v súlade s § 32 ods. 1 ZVO a uvedených v bode III.1.1 Výzvy na predkladanie ponúk.

- b) Podmienok účasti v oblasti **ekonomického a finančného postavenia** uvedených v súlade s § 33 ods. 1 ZVO a uvedených v bode III.1.2 Výzvy na predkladanie ponúk.
- c) Podmienok účasti v oblasti **technickej alebo odbornej spôsobilosti** uvedených v súlade s § 34 ods. 1 ZVO a uvedených v bode III.1.3 Výzvy na predkladanie ponúk.
- 26.2. Všetky požadované doklady a dokumenty musia byť súčasťou ponuky uchádzača.
- 26.3. **Ak do verejného obstarávania predloží ponuku skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO**, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 ZVO, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 ZVO.
- 26.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu ak:
  - 26.4.1. nesplnil podmienky účasti,
  - 26.4.2. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
  - 26.4.3. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
  - 26.4.4. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
  - 26.4.5. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
  - 26.4.6. konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
  - 26.4.7. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
  - 26.4.8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
  - 26.4.9. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
  - 26.4.10. nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
  - 26.4.11. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
  - 26.4.12. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.
- 26.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových

konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ a obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytnú záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

- 26.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. d) až g) a § 40 odseku 7 ZVO, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 26.7. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 odseku 8 druhej vety ZVO, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 26.8. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 odseku 8 druhej vety ZVO predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 26.9. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 odseku 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 26.10. V zmysle § 39 ods. 1 ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa Jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre Jednotný európsky dokument pre obstarávanie.
- 26.11. Hypertextové prepojenie na Jednotný európsky dokument na stránke Úradu pre verejné obstarávanie a ďalšie pokyny sú uvedené v prílohe č. 8 týchto súťažných podkladov.
- 26.12. Verejný obstarávateľ bude pri predložení jednotného európskeho dokumentu v súlade s § 39 ods. 1 ZVO postupovať pri vyhodnotení podľa ustanovení § 39 ZVO.
- 26.13. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ

neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

- a.) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- b.) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

- 26.14. Uchádzač alebo záujemca môže v súlade s § 33 ods. 2 ZVO na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- 26.15. Verejný obstarávateľ môže v súlade s § 33 ods. 3 ZVO požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy spoločne.
- 26.16. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať v súlade s § 33 ods. 4 ZVO predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.
- 26.17. Uchádzač alebo záujemca môže v súlade s § 34 ods. 3 ZVO na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

- 26.18. Verejný obstarávateľ môže požadovať v súlade s § 34 ods. 4 ZVO, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy spoločne.
- 26.19. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 26.20. V súlade s § 55 ods. 1 ZVO ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ písomne požiadajú uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.

## **27. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY**

- 27.1. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov predloženie nižšie uvedených dokladov, ktoré uchádzač predkladá ako **originálne vyhotovenie dokladu alebo kópia originálneho vyhotovenia úradne overená notárom alebo matrikou**, pokiaľ nie je určené inak (ak nie je presne uvedené) preukazujúcich splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, konkrétne:
- 27.1.1. Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzači **spĺňali požiadavky na predmet zákazky definované v kapitole B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov** čo uchádzač preukáže predložením ponuky vypracovanej v súlade s požiadavkami na predmet zákazky verejného obstarávateľa (predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s uvedením technických parametrov; uchádzač môže predložiť aj fotografiu ponúknutého tovaru).
- 27.1.2. **Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné vyplnené čestné vyhlásenie podľa prílohy č. 4 súťažných podkladov** so začiarknutím odpovede **áno** a vyplnením požadovaných údajov alebo so začiarknutím odpovede **nie**. V zmysle § 41 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke **v tejto prílohe** uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (pri realizácii zákazky bez subdodávateľov uchádzač uvedie 0 % podiel subdodávateľov). Verejný obstarávateľ žiada, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa



predchádzajúcej vety, navrhovanými subdodávateľmi. Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti sa predkladajú ako originály alebo úradne overené kópie. V prípade ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do 5 ( piatich ) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie podľa § 41 ods. 2 podľa prvej vety ZVO.

- 27.1.3. **Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné doklad o zložení zábezpeky** v súlade s bodom 16 a 17 súťažných podkladov
- 27.2. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov preukázať splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré sú spolu so spôsobom preukázania uvedené v tejto kapitole súťažných podkladov.
- 27.3. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je verejné **v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO.**
- 27.4. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní..
- 27.5. Ponuky budú vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky osobitne pre časť Ostatné a osobitne pre časť Kritériá.
- 27.6. Ponuky budú vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, aj v prípade jednotlivých položiek špecifikácií predmetu zákazky , spôsobom SPLNIL/NESPLNIL.
- 27.7. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
  - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 odseku 1 ZVO do
    1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
    2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
  - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 ZVO,
  - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
  - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 ZVO,
  - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,



- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.8. Každý uchádzač bude písomne informovaný o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade s § 53 ods. 7 ZVO a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

## **28. VYSVETĽOVANIE PONÚK**

- 28.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2. Ak komisia pri vyhodnocovaní niektorej ponuky zistí zřejmé matematické chyby (napríklad rozdiely medzi uvedenými jednotkovými cenami a čiastkovými cenami alebo súhrnnými čiastkovými cenami, celkovou cenou za dodanie predmetu zákazky, pri výpočte DPH, chybe v uvedení desatinnej čiarky, rozdielného uvedenia sumy číslom a slovom a pod.), podľa ustanovenia § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní môže požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky - nesúladu medzi takýmito navrhovanými cenami. Ide najmä o zistenia zrejmych chýb v počítaní:
- 28.2.1. v prípade rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, bude platiť jednotková cena uvedená uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorá sa nebude považovať za zmenu ponuky,
- 28.2.2. v prípade nesprávne spočítanej sumy pri vzájomných súčtoch resp. medzisúčtoch jednotlivých položiek bude platiť správny súčet resp. medzisúčet jednotlivých položiek uvedený uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorý sa nebude považovať za zmenu ponuky
- 28.2.3. v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorá sa nebude považovať za zmenu ponuky
- 28.3. V prípade nesprávneho násobenia jednotkovej ceny alebo celkovej ceny sadzbou DPH, bude platiť správny výpočet uvedený uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorý sa nebude považovať za zmenu ponuky
- 28.4. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- 28.4.1. hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- 28.4.2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- 28.4.3. osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- 28.4.4. dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- 28.4.5. dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

- 28.4.6. možností uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.5. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
  - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 28.6. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odsek 1 ZVO alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 28.7. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
- 28.8. Každý uchádzač bude písomne informovaný o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej je možné podať námietku.

## **29. VYHODNOTENIE PONÚK**

- 29.1. Komisia vyhodnotí ponuky v súlade s § 53 ZVO z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 29.2. Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom,
  - b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
  - c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 29.3. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 29.4. Verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov a identifikuje úspešného uchádzača.
- 29.5. Úspešným uchádzačom verejného obstarávania sa stane uchádzač, ktorého ponuka po úplnom vyhodnotení ponúk dosiahne najlepšiu hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritérií uvedeného v kapitole *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia* súťažných podkladov.

- 29.6. V súlade s § 55 ods. 1 ZVO, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ písomne požiadajú uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.
- 29.7. Verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 55 ods. 2 ZVO po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 odseku 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 29.8. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania rámcových dohôd alebo zaradenia do dynamického nákupného systému, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.
- 29.9. Ak zadanie zákazky podlieha odporúčaniu a schváleniu úspešného uchádzača inštitúciami a orgánmi Európskej únie podľa osobitného predpisu (Čl. 27 ods. 27.1 Protokolu o Štatúte Európskeho systému centrálnych bánk a Európskej centrálnej banky pripojený k Zmluve o Európskej únii a Zmluve o fungovaní Európskej únie), v oznámení úspešnému uchádzačovi sa uvedie, že jeho ponuka sa prijíma s odkladacou podmienkou, že úspešného uchádzača odporučia a schvália príslušné inštitúcie a orgány Európskej únie (Čl. 27 ods. 27.1 Protokolu o Štatúte Európskeho systému centrálnych bánk a Európskej centrálnej banky pripojený k Zmluve o Európskej únii a Zmluve o fungovaní Európskej únie).

## ČASŤ VI. UZAVRETIE ZMLUVY

### 30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1. Na základe výsledku postupu zadávania tejto zákazky bude uzavretá medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane **Zmluva na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb podpory** podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

- v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“). Návrh zmluvy je uvedený v prílohe týchto súťažných podkladov.
- 30.2. Zmluva bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.
  - 30.3. V prípade potreby zmeny zmluvy alebo odstúpenia od zmluvy môže verejný obstarávateľ postupovať v súlade s ustanoveniami § 18 a § 19 ZVO v nadväznosti na samotnú zmluvu, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.
  - 30.4. Zmluva na predmet zákazky bude uzavretá s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.
  - 30.5. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
  - 30.6. Verejný obstarávateľ bude pri uzatváraní zmluvy postupovať v súlade s ustanoveniami § 56 ZVO.
  - 30.7. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 4 až 9 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
  - 30.8. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia podľa § 56 odseku 16 ZVO a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
  - 30.9. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 10 alebo odseku 11 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
  - 30.10. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávatelia podľa § 56 odseku 16 ZVO a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO nespĺnia povinnosť podľa § 56 odseku 11 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
  - 30.11. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávatelia podľa § 56 odseku 16 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO, sú povinní splniť povinnosť podľa odseku a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
  - 30.12. V zmysle § 41 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
  - 30.13. V súlade s § 56 ods. 16 ZVO povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30 % z hodnoty plnenia,

uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur alebo v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku.

30.14. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

30.15. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

## 1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**1.1. Predmetom zákazky je** dodanie fotogrametrických staníc vrátane dopravy, montáže a inštalácie a poskytnutie služieb podpory.

**1.2. Podrobný opis predmetu zákazky a požiadavky na predmet zákazky:**

1.3.Názov/popis	Počet ks
<b>3D-Monitor 27" UltraView-3D Stereo Full HD</b>	6
- Displej – veľkosť obrazovky: 27"(16:9), typu LED, jas 300 cd/m <sup>2</sup> - kontrastný pomer 12 000 000:1 ACR - rozlíšenie 1.920 x 1.080 - doba odozvy 1 ms - pozorovací uhol (H/V) 170° / 160° - podpora farieb 16,7 M -3D lineárna polarizácia 45° / 135° - 1.920 x 1.080 rozlíšenie (per Eye)	
<b>27" Prídavný monitor vhodný pre UltraView-3D</b>	6
- veľkosť obrazovky/monitora : 27 "/ 68,6 cm - rozlíšenie: 2560 x 1440, pomer strán 16:9 - jas: 350 cd / m <sup>2</sup> - kontrast: 1000: 1 (statický), 2.000.000: 1 (dynamický) - doba odozvy: 6ms - zorný uhol: 178 ° / 178 ° - panel: AH-IPS - obnovovacia frekvencia: 60Hz - konektory a porty: 2 x 1 x DisplayPort, HDMI (MHL), DisplayPort 1.2, Mini DisplayPort - ďalšie konektory: 5 x USB 3.0 - ergonómia: výškovo nastaviteľný (115mm), otočný pivot - VESA: 100 x 100 (obsadený) - spotreba energie: 88W (maximálne), 36W (priemerná/bežná), 0,5W (pohotovostný režim) - farebný priestor /farebná hĺbka: 99% sRGB - špeciálne funkcie: LED podsvietenie, EPEAT Gold, flicker-free/bez blikania, tenký rám	
<b>3D vstupné zariadenie Stealth - 3D myš S4-V</b>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- PC rozhranie: 100% kompatibilný so Stealth S -typom, V-typom Z-typom/modelom</li> <li>- pohybové detekčné technológie: Laserová optika a magnetické technológie</li> <li>- tracking: Vynikajúce sledovanie/rozlišovanie najrôznejších povrchov</li> <li>- dva joysticky pre XYZ rýchly pohyb a kreslenie/zakresľovanie, dodatočné funkcie závislé na aplikačnej softvérovej podpore</li> <li>- dizajn: pohodlný a ergonomický</li> <li>- dizajn tlačidiel: senzitívne/citlivé rýchlospínacie/rýchlo/ľahko reagujúce tlačidlá</li> <li>- Z Wheel rozhranie: Komfortná/pohodlná horizontálna montáž/upevnenie Z Wheel</li> <li>- setup: Jednoduchý a rýchly setup s Plug and Play pre USB rozhrania</li> <li>- Požiadavky na systém: podporované pre Windows, Mac a niektoré Linux systémy v závislosti od aplikačnej softvérovej podpory</li> <li>- Rozmery: 8,5 x 4 x 2,5 palca (21,6 x 10 x 6,3 cm)</li> <li>- Prepravná váha: 1,5 libier (0,7 kg)</li> <li>- Ostatné – certifikované typu US Patent (stav pending)</li> </ul>	
<b>Polarizačné okuliare pre UltraView-3D</b>	18
polarizačný uhol 45°	
<b>Pracovná stanica CENTURON Level 7.0 Single CPU-Socket</b>	6
<p>dlhodobá rozšíriteľná platforma pracovnej stanice</p> <p>podporuje 64- a 32-bitové operačné systémy</p> <p>výkonné, nehlučné 650-wattové napájanie (high performance)</p> <p>Xeon E5-1650-V3 CPU so 6 jadrami</p> <p>32GB DDR4 pamäť s ECC</p> <p>flexibilná základná doska (4x 16x) PCI-E 3.0 rozhrania + USB 3.1</p> <p>obzvlášť rýchly M.2 SSD 256GB pre operačné systémy &amp; programy</p> <p>SATA SSD 1TB pre rýchly prístup ku všetkým dátam</p> <p>grafická karta nVIDIA Quadro K4200</p> <p>DVD mechanika zápis/čítanie (napaľovačka)</p>	
<p>Možnosti upgradu:</p> <p>rozšírenie RAM až na 128 GB</p> <p>Intel® soket 2011-V3 pre Xeon® E5-16xxV3 procesory 4-8 jadier</p> <p>Intel® soket 2011-V3 pre Xeon® E5-16xxV3 procesory 4-18 jadier</p> <p>Max 18x 2.3 GHz na jadro</p> <p>grafická karta podľa potreby 3x nVIDIA SLI je podporovaná</p> <p>Intel Rapid Storage Technology, podpora RAID 0,1,5,10</p> <p>pevné disky Solid State Disk 1 x M.2 soket 3</p> <p>pevné disky ako voliteľné SSD (Solid State Disky) alebo SAS (Serial Attached SCSI)</p>	
<b>Skrinka Fractal Design Define R5 Titanium</b>	6



prístup k 4 USB slotom E/A-zásuvky: 2xUSB 3.0, 2xUSB 2.0 1x slúchadlá, 1x mikrofón Odhlučnená skrinka 2x 120mm ultra tiché ventilátory podporuje ATX základné dosky parametre: 232 mm x 521 mm x 451 mm	
<b>Vysokovýkonný napájací zdroj 650W/80 PLUS Gold</b>	6
80 PLUS certifikácia: 80 PLUS Gold Výstupné napätie: +3.3, +5, ± 12 V výkon: 650 Watt výstupný konektor: 1x napájací zdroj: ATX 24-pin s oddeliteľnými 4-pin sekciami, 1x napájací 4-pin ATX12V konektor, 2 x 8-pin EPS konektor napájania (12V) s oddeliteľnou 4-pin ATX12V sekciou, 8x interné 4-pin napájanie, 8x15-pin Serial ATA napájanie, 2 x 4-pin - mini napájací konektor, 4 x 8-pin PCI Express napájanie s oddeliteľnou 2-pin sekciou tichý ventilátor s hybridným riadením	
<b>Základná doska Intel i7/Xeon CPU (päťica/socket 2011-V3) USB 3.1 PCI-Express 3.0</b>	6
Podporované procesory: Intel® Socket 2011- V3 Core™ i7 procesory podporuje technológiu Intel® Turbo Boost procesorová päťica: Socket 2011 chipset: Intel® x99 Express Chipset RAM max.: 128 GB RAM päťica: 8 x DIMM 240 Pin DDR4 Pamäť: DDR4 SDRAM 3300 (O.C.) / 3200 (O.C.) / 3000 (O.C.) / 2800 (O.C.) / 2666 (O.C.) / 2400 (O.C.) / 2133 MHz Non-ECC, Un-buffered Memory 3 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16, x16/x16, x16/x16/x8) 1 x PCIe 2.0 x16 (x4 mode) 2 x PCIe 2.0 x1 (x1 mode) podpora multi-GPU: podporuje technológiu NVIDIA® Quad-GPU SLI™ Podporuje technológiu NVIDIA® 3-Way SLI™ Podporuje technológiu AMD Quad-GPU CrossFireX™ Podporuje AMD 3-Way CrossFireX™ Technology	
Úložisko: New Intel® Core™ i7 procesory: 1 x M.2 Soket 3, s M kľúčom, typ 2242/2260/2280/22110 úložné zariadenia podpora (podpora len PCIE SSD) Intel® X99 chipset: 1 x SATA Express port, kompatibilný s 2 x SATA 6.0 Gb/s portami 8 x SATA 6Gb/s porty Podpora RAID 0, 1, 5, 10 Podporuje technológiu Intel® Smart Response, technológiu Intel®	

Rapid Recovery	
Zvuk: Realtek® ALC1150, 8-kanálový High Definition Audio kodek Koaxiálny / optický výstup S / PDIF portami na zadnom I / O	
Rozhranie: Intel® X99 chipset: 5x USB 3.0/2.0 porty (4 vpredu) Intel® X99 chipset: 8x USB 2.0/1.1 porty (4 na zadnom paneli , 4 vpredu) ASMedia® USB 3.0 controller: 5 x USB 3.0/2.0 porty (1 na zadnom paneli , 4 vpredu) - 8 x USB 2.0/1.1 portov (4 na zadnom paneli , 4 vpredu) - 3 x USB 3.0/2.0 porty (3 na zadnom paneli) - 2 x USB 3.1/3.0/2.0 porty (2 na zadnom paneli, teal blue)	
Pripojenie k sieti LAN: Intel® I218V, 1 x Gigabit LAN Controller	
<b>Procesor Intel Xeon (E5-1650-V3) SIX-Core 3.5 GHz 3.8 GHz v Turbo-Mode</b>	6
Kompatibilné pätice procesora: Socket LGA2011-V3 Taktovacia frekvencia: 3,5 GHz Maximálna rýchlosť turbo: 3,8 GHz Počet jadier: 6 Výrobná technológia: 22 nm Cache: L3 - 15 MB Pamäťové kanály: 4 Priepustnosť pamäte: 68 GB / s Max. podporovaná pamäť (v závislosti od typu pamäte) 768 GB Podporované pamäte: DDR4-1333 / 1600/1866/2133	
<b>CPU chladič 4U/Intel platforma</b>	6
Kompatibilita: Socket 2011 Socket 1356 Socket 1366, Materiál heatsinku: Hliník s poniklovaným medeným základom Množstvo ventilátorov: Dual Priemer ventilátora: 92 mm Výška ventilátora: 25 mm Ložisko ventilátora: SSO2 osadenie Otáčky: 300/1300/1600 rpm Napájací konektor: 4-pinový konektor PWM Menovité napätie: 12 V Vlastnosti: Technológia Heat pipe, podpora PWM (Pulse Width Modulation) Rozmery (šírka x hĺbka x výška): 9,5 cm x 12 cm x 12,5 cm	
<b>Pamäť DIMM 28-PIN DDR4 - 2133MHz (PC4-17000) 8.196MB</b>	24

CL13	
<b>Grafická karta PNY Quadro K4200 4GB RAM PCI Express 2.0</b>	6
<p>Kepler GK110 nVidia, procesor s 256-bit pamäťovou zbernicou  1,344 univerzálny shader procesory pre prezentáciu geometrie a pixelové zobrazenie  Priepustnosť grafickej pamäte 173 GB/sec. (GDDR-5 ECC RAM)  Výkon (špička) jednotného plávajúceho bodu presnosti = 2.1 teraflop  Výkon (špička) dvojitého plávajúceho bodu presnosti = Neznámy  OpenGL 4,5 s OpenGL jazykom podfarbenia (GLSL) 4,4  DirectX 11,2 s vysoko-úrovňovým jazykom podfarbenia 5.0  Prúd výpočtovej OpenCL 1,2; BrookGPU a CUDA  NVIDIA CUDA architektúra  NVIDIA SLI  NVIDIA Quadro Sync a NVIDIA SDI k dispozícii za doplatok  Quadro Mosaic: 3 monitory k jednej grafickej karte  Spotreba energie: 108 Watt  3 výstupy: 1 x DVI-I (Dual Link), 2 x DisplayPort 1.2  Voliteľné stereo (3-pin mini-DIN)  Rozlíšenie DVI (dual link): max. 3840 x 2400  Rozlíšenie DisplayPort 1.2: max. 4096 x 2304  Podpora vládca pre Windows 10 32/64; Windows 8.1 32/64; Windows 7 32/64;  LINUX 32/64</p>	
<b>Pevný Disk Solidstate Modul M.2 256 GB #SYSTEM #</b>	6
<p>NVMe 1.1  Pásmo čítania: 2 200 MB/s  Pásmo zápisu: 900 MB/s  4 KB náhodné čítanie 270 000 IOPS  4 KB náhodný zápis 85 000 IOPS  Dimenzovaná životnosť: 1 500 000 hodín (MTBF)</p>	
<b>Pevný disk Solidstate Disk SATA 1 TB #Storage #</b>	6
<p>Hardvérové Full Disk šifrovanie (FDE), TRIM-podpora, Garbage Collection-Technológia, S.M.A.R.T., 256-Bit-AES  Rýchlosť čítania: 540 MB/s  Rýchlosť zápisu: 520 MB/s  4 KB náhodné čítanie 98.000 IOPS  4 KB náhodný zápis 90.000 IOPS  prístupový čas (čítanie / zápis) 0,075 / 0,090 ms  Dimenzovaná životnosť 2 000 000 hodín (MTBF)</p>	
<b>DVD Combo mechanika (zápis/čítanie) - napáľovačka:CD:48x,DVD:24x</b>	6
<p>Optické médium: DVD ± RW (± R DL) / DVD-RAM  Rýchlosť čítania: 48 x (CD) / 16 x (DVD)  Rýchlosť zápisu: 48 x (CD) / 24 x (DVD ± R) / 8 x (DVD ± R DL)  Rýchlosť prepisovania: 6 x (DVD-RW) / 8 x (DVD + RW) / 12 x (DVD-RAM)  Ochrana proti pretečeniu buffera: Áno</p>	

<b>Základný Windows 7 – inštalácia pripravená na okamžité použitie</b>	6
Windows Professional 64 bit inštalácia (so zákazníkovou licenciou) Najnovšie ovládače (IDE & S-ATA radič, LAN, Audio a grafické karty) Garancia používania najvhodnejšieho ovládača pre hardvér (maximálna stabilita a výkon) Najnovší balík service pack a aktualizácií - súčasťou predmetnej dodávky je predinštalovaný najnovší Microsoft Update	
<b>Montáž, Inštalácia a skúšobná prevádzka s protokolom</b>	6
Performance Index Control Systémový "image" v režime VGA na záložnú partíciu "B" Matičná doska musí byť dodaná s najnovšou aktualizáciou systému Bios priamo z výroby Firmware pre SSD, RAID radič musí byť zapísaný od výrobcu v aktuálnej verzii Hardware test s Ultra-X softvérom s výstupným záznamom (log)	

### **Popis a cenová špecifikácia služieb podpory**

<b>Názov/popis</b>	<b>Počet ks</b>
<b>Care Pack pre SDIG pracovnú stanicu na obdobie 5 rokov</b>	6
- Rozšírená služba zahŕňa náhradné diely na pracovné stanice a prácu na mieste (iba hardware-bez podpory softvéru) - Doba odozvy: do 2 pracovných dní - Expedícia identifikovaného náhradného dielu od výrobcu alebo distribútora na adresu sídla objednávateľa, samotné dodanie do 5 pracovných dní od expedície.  - v cene sú zahrnuté všetky dopravné náklady vynaložené za spätnú cestu.	
<b>Care Pack UltraView-3D, na obdobie 5 rokov</b>	6
- Doba odozvy: do 2 pracovných dní - Expedícia identifikovaného náhradného dielu od výrobcu alebo distribútora na adresu sídla objednávateľa, samotné dodanie do 5 pracovných dní od expedície.  - v cene sú zahrnuté všetky dopravné náklady vynaložené za spätnú cestu.	
<b>Podpora k softvéru Stereo Analyst for ArcGIS (Maintenance) na obdobie 5 rokov</b>	6
Súčasťou upgrade fotogrametrickej stanice, aby mohla byť funkčná ako celok, musí byť služba starostlivosti o softvér (maintenance) - špecializovaný fotogrametrický softvér, ktorý je inštalovaný ako súčasť existujúcich fotogrametrických staníc – Stereo Analyst for ArcGIS. Dodávateľ je povinný zabezpečiť v rámci 5 ročného maintenance vždy takú verziu, ktorej použitie bude garantovať bezchybnú prevádzku fotogrametrickej stanice ako celku.	
Dodávateľ je povinný poskytovať služby starostlivosti o softvér nasledovne: 1. update Stereo Analyst for ArGIS 2. upgrade Stereo Analyst for ArcGIS bez zbytočného odkladu po uvedení	

<p>nových verzií softvéru na komerčný trh</p> <p>3. zabezpečiť prístup k databáze služieb výrobcu na adrese <a href="https://sgisupport.intergraph.com/infocenter/index?page=home">https://sgisupport.intergraph.com/infocenter/index?page=home</a> a na webový portál pre správu licencií a licenčných kódov</p> <p>4. zabezpečiť telefonické a e-mailové poradenstvo 5 dní v týždni, 6 hodín denne, s výnimkou víkendov, štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja, v čase od 8:30 do 15:30 hod. v Slovenskej republike</p> <p>Poradenstvo dodávateľa zahŕňa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- telefonické a/alebo e-mailové poradenstvo, konzultácie pri riešení problémov Stereo Analyst for ArcGIS, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní vzniknutých problémov,</li> <li>- poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní Stereo Analyst for ArcGIS, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.</li> </ul> <p>5. zorganizovať pre objednávateľa minimálne raz za tri (3) mesiace v trvaní maximálne jeden (1) človekoden konzultácie, týkajúce sa používania Stereo Analyst for ArcGIS, pripravovaných noviniek týkajúcich sa Stereo Analyst for ArcGIS a možnosti ich využitia.</p>	
<p>Popis Softvéru:</p> <p>Hexagon/Intergraph Stereo Analyst® pre ArcGIS® (SAfA) je rozšírením k ESRI ArcGIS. SAfA. Umožňuje využívať robustné vektorové editačné prostredie pre manuálny zber prvkov zo stereo dát. SAfA automaticky preberá formát ESRI a podporu topologických úprav multi-užívateľmi. Production Line Tool Set (PLTS), pokročilé rozšírenie funkcie od ESRI, bude pracovať so SAfA, rovnako ako zákaznícky vyvinuté nástroje pre úpravy Z-aware. Podporuje zber zo satelitných a vzduchom prenášaných zdrojov, vrátane ADS senzoru.</p> <p>SAfA obsahuje sadu importérov, ktoré transformujú existujúce údaje z formátu 2D do 3D. Má pokročilé zameriavacie prostredie umožňujúce zadefinovanie zameriavaného objektu a typu na vrstvom základe. Zahŕňa tiež používateľom konfigurovateľnú funkciu cache.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plynulý Workflow v ArcGIS</li> </ul> <p>Pracujúc transparentne na ArcGIS platforme, Stereo Analyst pre ArcGIS zvyšuje možnosti vizualizácie pričom podporuje všetky nástroje ArcGIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšená presnosť</li> </ul> <p>Zber dát objektu v stereo v porovnaní s digitalizáciu objektu z ortorektifického obrazu zvyšuje priestorovú presnosť.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jednoduchší zber topologických funkcií</li> </ul> <p>Zobrazuje oblasť v troch rozmeroch s interpretáciou topologických funkcií. Zber prvok v X, Y a Z.</p>	

### Ďalšie požiadavky na predmet zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač najneskôr pred podpisom zmluvy predložil doklady, ktorými preukáže nasledovné požiadavky:

- a) Certifikát výrobcu dodávaného 3D HW, ktorý jednoznačne preukazuje, že dodávaný 3D hardware je dôkladne otestovaný a plne kompatibilný so softvérom Hexagon Stereo Analyst for ARC GIS.

- b) Certifikovaný distribútor Stereo Analyst for ArcGIS maintenance pre Slovenskú republiku na predaj pre koncového zákazníka. Ak nie je distribútor, predloží oprávnenie od výrobcu ako oprávneného distribútora na predaj a podporu predmetného HW a SW
- c) Doklad, ktorým dodávateľ garantuje schopnosť implementovať existujúce alebo nové verzie Stereo Analyst for ArcGIS na fotogrametrickú stanicu tak, aby využitie fotogrametrickej stanice bolo v súlade s požiadavkami ZB GIS.

#### **1.4. Rozsah predmetu obstarávania**

Realizácia predmetu zákazky bude uskutočnená v rozsahu vyplývajúcom zo súťažných podkladov.

#### **1.5. Ekvivalentnosť**

V prípade, že sa v opise predmetu zákazky alebo akomkoľvek dokumente poskytnutom verejným obstarávateľom uvádzajú údaje podľa § 42 ods. 2 písm. a), b) c) d) ZVO alebo konkrétny výrobca, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ má na mysli takýto „alebo ekvivalentný“ výrobok službu, stavebnú prácu, a umožňuje v každom jednom prípade dodanie ekvivalentov v zmysle § 43 ods. 3 ZVO. Uchádzač musí zároveň preukázať vo svojej ponuke v súlade s § 43 ods. 4 písm. a) a b) ZVO že, riešenia, výrobky, služby alebo stavebné práce ktoré navrhuje sú z hľadiska výkonnostných, funkčných, technických požiadaviek rovnocenné.

V súlade s § 42 ods. 9 ZVO, v prípade, že sa v opise predmetu zákazky, výkaze výmer, projektovej dokumentácii alebo akomkoľvek dokumente poskytnutom verejným obstarávateľom uvádza konkrétna značka, verejný obstarávateľ prijme aj inú značku, ktorej podmienky na udelenie sú rovnocenné podmienkam na udelenie vyžadovanej značky. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušnú značku v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ako je technická dokumentácia výrobcu, za predpokladu, že preukazujú, že tovar, stavebné práce alebo služby spĺňajú podmienky na udelenie konkrétnej značky alebo konkrétne podmienky, ktoré verejný obstarávateľ vyžaduje.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**C.SPÔSOB URČENIA CENY**

## 1. POKYNY PRE VYPRACOVANIE CENOVÉHO NÁVRHU

- 1.1** Cena za jednotlivé položky predmetu zákazky, ako aj cena za celý predmet zákazky bude spracovaná v súlade s ustanovením zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
- 1.2** Navrhnuté zmluvné ceny za predmet zákazky sa predkladajú v eurách (€).
- 1.3** Navrhované zmluvné ceny uvádzané v ponuke sú stanovené ako ceny maximálne počas platnosti zmluvy a musia v nich byť zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, musia obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky podrobne opísaný v kapitole B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Do tejto ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenovú časť ponuky predmetu zákazky spracuje uchádzač v celom rozsahu predmetu zákazky, na ktorý predkladá ponuku, vrátane všetkých nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky a všetkých vedľajších nákladov spojených s plnením zmluvy. V prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača, čím sa myslí najmä neprávne alebo nepresné ocenenie predmetu zákazky opísaného v týchto súťažných podkladoch, ktorý je zároveň predmetom zmluvy.
- 1.4** Podkladom pre spracovanie navrhovaných zmluvných cien predmetu zákazky je Návrh na plnenie kritérií spolu s prílohou č. 1 Návrhu na plnenie kritérií, ktorý sa nachádza v prílohe týchto súťažných podkladov a ktorý uchádzač bez vykonávania zmien v jeho znení vyplní.
- 1.5** Navrhované zmluvné ceny predmetu zákazky budú členené nasledovne:

<b>Cena celkom bez DPH</b>	..... €
<b>Výška DPH</b>	..... €
<b>Sadzba DPH</b>	..... %
<b>Cena celkom s DPH</b>	..... €



**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**D. OBCHODNÉ PODMIENKY**

## 1. POKYNY K VYPLNENIU NÁVRHU ZMLUVY

- 1.1** Verejný obstarávateľ predkladá v prílohe súťažných podkladov záväzný návrh **Zmluvy na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb** podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“).
- 1.2** Uchádzač je povinný zmluvu bezo zmeny prevziať a rešpektovať pri spracovaní svojej ponuky. V predložennom návrhu zmluvy je uchádzač povinný vyplniť časti v texte označené [REDACTED].
- 1.3** Všetky dokumenty, ktoré uchádzač od verejného obstarávateľa obdrží, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 1.4** Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených na zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
- 1.5 Predloženie dokladov pred podpisom zmluvy**
  - 1.5.1.** Certifikát výrobcu dodávaného 3D HW, ktorý jednoznačne preukazuje, že dodávaný 3D hardware je dôkladne otestovaný a plne kompatibilný so softvérom Hexagon Stereo Analyst for ARC GIS.
  - 1.5.2.** Certifikovaný distribútor Stereo Analyst for ArcGIS maintenance pre Slovenskú republiku na predaj pre koncového zákazníka. Ak nie je distribútor, predloží oprávnenie od výrobcu ako oprávneného distribútora na predaj a podporu predmetného HW a SW
  - 1.5.3.** Doklad, ktorým dodávateľ garantuje schopnosť implementovať existujúce alebo nové verzie Stereo Analyst for ArcGIS na fotogrametrickú stanicu tak, aby využitie fotogrametrickej stanice bolo v súlade s požiadavkami ZB GIS.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**E. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

## **1. STANOVENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzači sú povinní preukázať splnenie podmienok účasti stanovených verejným obstarávateľom podľa Oddielu III. Výzvy na predkladanie ponúk, ktorá bola dňa 28.09.2016 uverejnená vo vestníku verejného obstarávania č. 188/2016 pod značkou 13315 - WYT.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**F. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH  
HODNOTENIA**

## 1. STANOVENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH HODNOTENIA

- 1.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je *najnižšia cena v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO: Cena celkom s DPH vyjadrená v eurách zaokrúhlená matematicky na 2 desatinné miesta* vypočítaná a vyjadrená podľa kapitoly F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia v súlade s kapitolou A. týchto súťažných podkladov Pokyny pre záujemcov a uchádzačov a kapitolou C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Komisia bude vyhodnocovať iba ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky stanovené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
- 1.3 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje poradie ponúk na základe automatizovaného vyhodnocovania ponúk elektronickou aukciou jednotlivo za celý predmet zákazky.
- 1.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne v elektronickej aukcii *najnižšiu cenu v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO: Cena celkom s DPH vyjadrená v eurách zaokrúhlená matematicky na 2 desatinné miesta*. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa predložených ponúk vzostupne od 2 po x, kde x je počet uchádzačov.
- 1.5 Navrhnuté ceny za predmet zákazky sa predkladajú v EUR podľa kapitoly C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVISA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**G.ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

## 1. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Verejný obstarávateľ pred začatím elektronickej aukcie vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených vo výzve a v týchto súťažných podkladoch, podľa ktorých stanoví poradie pred elektronickou aukciou.

Ponuky budú ďalej vyhodnocované na základe najnižšej ceny za dodanie predmetu obstarávania.

Kritérium bude umožnené meniť smerom nadol elektronickou aukciou na portáli [www.verejneaukcie.sk](http://www.verejneaukcie.sk), kritériom je najnižšia cena za predmet obstarávania.

2. Víťazom sa stane uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkne najnižšiu cenu za predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví vzostupne podľa výšky ceny. Druhá najnižšia cena druhé poradie, až do poradia zúčastnených uchádzačov.

3. Elektronická aukcia nedovolí, aby dvaja uchádzači zadali rovnakú ponuku.

## ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Na zostavenie poradia predložených ponúk použije obstarávateľ elektronickú aukciu podľa § 54 zákona.

### 1. Použitie elektronickej aukcie (ďalej len EA) :

**POZOR! Pre účely komunikácie a doručenia elektronickej výzvy na účasť v EA uchádzač uvedie v ponuke:**

**1. E-mailovú adresu, na doručenie výzvy na účasť v EA**

**2. Mobilné telefónne číslo**

**Predmetom EA bude kritérium:**

**Najnižšia cena – najnižšia cena za predmet obstarávania v € vrátane DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta**

- Uchádzači budú výzvou na účasť v EA vyzvaní na predloženie nových cien smerom nadol.

- Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a požiadavky na predmet zákazky určené verejným obstarávateľom, na účasť v EA.

- V prípade potreby pre bližšie informácie môže záujemca/uchádzač kontaktovať pracovníkov centra podpory:

**Pracovná doba 8.00 - 16.00 h**

**[podpora@verejneaukcie.sk](mailto:podpora@verejneaukcie.sk)**

**037/655 1111**

### 2. Vo výzve na účasť v EA zašle verejný obstarávateľ uchádzačom:

- všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu,

- informácie týkajúce sa dátumu a času začatia a ukončenia úvodného testovacieho kola EA a dátumu a času začatia a ukončenia ostrého kola EA (súťažného kola) a spôsobu ukončenia EA.

### 3. Výklad pojmov:



Pre účely použitia EA sú základné pojmy definované takto:

- **Minimálny krok** – je minimálna hodnota, o ktorú musí uchádzač jednorázovo zmeniť hodnotu kritéria. Hodnota minimálneho kroku sa vypočíta z najlepšej ponuky. Táto hodnota sa v elektronickej aukcii odpočítava od **svojej ponuky**.
- **Časové navýšenie** – časový úsek, na ktorý sa elektronická aukcia nastaví pri zmene hodnoty v EA v čase menšom alebo rovnom, ako je čas časového navýšenia.
- **Testovacia elektronická aukcia** – prebieha hodinu pred elektronickou aukciou. Účastníci si počas tejto aukcie môžu vyskúšať prácu v prostredí EA. Po ukončení testovacej EA sa automaticky spustí elektronická aukcia a hodnoty kritérií a prvkov sa nastaví na pôvodné hodnoty.

#### 4. Informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 54 ods. 5 ZVO:

- EA sa bude vykonávať prostredníctvom elektronického aukčného portálu [www.verejneaukcie.sk](http://www.verejneaukcie.sk)
- Kritérium, ktorého hodnoty budú predmetom EA:

**Najnižšia cena – najnižšia cena za predmet obstarávania v € vrátane DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta**

- Spôsob vyhodnotenia ponúk bude nasledovný: Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predložil v EA za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.
- Informácie, ktoré budú uchádzačom sprístupnené v priebehu EA:
  - svoj návrh na plnenie kritéria,
  - svoje relatívne umiestnenie,
  - návrh na plnenie kritéria uchádzača, ktorý je v relatívnom poradí na prvom mieste.
  - čas do konca EA.

#### 5. Dôležité informácie týkajúce sa priebehu EA:

- **Trvanie EA: 30 min**
- **Časové navýšenie: 2 min**
- **Minimálny krok** pre jednotkovú cenu je stanovený na **0,1%** z ponuky uchádzača, ktorý je v elektronickej aukcii na prvom mieste.

#### 6. Ukončenie EA:

- Elektronická aukcia bude ukončená podľa § 54 článku 11 ods. písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
- Elektronická aukcia bude ukončená ak verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade verejný obstarávateľ uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie

#### 7. Postup pri účasti v EA

Záujemcovi/uchádzačovi bude doručená elektronická výzva na účasť v elektronickej aukcii na e-mail, ktorý uviedol v ponuke.

Záujemcovi/uchádzačovi bude doručené meno a heslo na vstup do aukčnej siene na e-mail, ktorý uviedol v ponuke.

Záujemca/uchádzač sa bude môcť autentifikovať prostredníctvom nástrojov podľa §14 ods. 2 písm. a) zákona.

Súčasťou výzvy bude okrem informácií o EA aj internetový odkaz pre vstup do EA. Internetový odkaz bude aktívny hodinu pred časom začatia EA uvedeným v elektronickej výzve. Internetový odkaz Vám umožní vstup po zadaní mena a hesla do elektronickej aukcie a do testovacej elektronickej aukcie.

#### 8. Potrebné technické vybavenie:

- PC 1,6 MHz, 384 MB RAM, 200 GB HDD
- Počítač s operačným systémom Windows (Win 7, Vista)
- Širokopásmový prístup na Internet
- Aktuálna verzia internetového prehliadača Google Chrome, MS Internet Explorer alebo Mozilla Firefox
- Internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom
- Inštalovanú podporu jazyka Java minimálne ver. 1.4 integrovanú s internetovým prehliadačom (kontrola a stiahnutie)
- V internetovom prehliadači prednastavený jazyk "Slovenčina"
- V prípade nejasností detailnejšie informácie technického zabezpečenia elektronickej aukcie možno získať u pracovníkov centra podpory

#### 9. Spôsob riešenia nepredvídateľných situácií:

V prípade vzniku objektívnych problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektrickej energie) si vyhradzuje právo verejný obstarávateľ elektronicкую aukciu zopakovať za dodržania všetkých podmienok v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**10. Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <https://www.verejneaukcie.sk/public/data/manual-va-uchadzac.pdf> . Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese!!!**

11. V prípade zmeny vstupnej ceny úspešného uchádzača za predmet zákazky požaduje verejný obstarávateľ predloženie rozpísaného položkovitého rozpočtu tak, aby výsledná suma rozpísaného položkovitého rozpočtu predstavovala hodnotu víťaznej sumy z elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na doplnenie predmetného položkovitého rozpočtu, a to prostredníctvom písomnej výzvy zaslanej poštou alebo elektronicou poštou - emailom. Uchádzač po takejto výzve predloží položkový rozpočet (podpísaný štatutárom spoločnosti a opečiatkovaný) do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania výzvy, a to prostredníctvom pošty, kuriérom alebo osobne na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa.

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA BEZ VYUŽITIA  
ELEKTRONICKÉHO TRHOVSKA**

***SÚŤAŽNÉ PODKLADY***

**H.PRÍLOHY**

## PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### DOTAZNÍK UCHÁDZAČA

podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača – tento vyplnený dotazník predložte v ponuke.<sup>1</sup>

<b>Verejný obstarávateľ:</b> <i>Úrad geodézie, kartografie a katastra SR</i>		
<b>Postup:</b> Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu podľa § 113 zákona o verejnom obstarávaní zabezpečená listinnou formou predkladania ponúk		
<b>Názov predmetu zákazky:</b> <i>Fotogrametrické stanice a služby podpory</i>		
<b>Základné údaje</b>		
I.	<b>Názov uchádzača (uved'te názov spoločnosti rovnako vo všetkých formulároch), identifikácia osoby oprávnenej vystupovať v mene uchádzača podľa obchodného registra</b>	
	Názov:	
	Ulica:	
	Sídlo(mesto):	
	PSČ	
	IČO:	
	DIČ:	
	Poštová adresa (pokiaľ je iná ako sídlo):	
	Tel.:	
	Štatutárny zástupca uchádzača:	
	URL . internetová adresa:	
	Som platca DPH (uviesť ÁNO/NIE <sup>2</sup> ):	
II.	<b>Kontaktná osoba (uved'te meno kontaktnej osoby rovnako vo všetkých formulároch)</b>	
	Meno a priezvisko:	
	Funkcia:	
	Mobil:	
	E-mail:	

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača<sup>3</sup>

<sup>1</sup> V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov dotazník vyplní každý člen skupiny

<sup>2</sup> Nesprávne prečiarknuť

<sup>3</sup> Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

**PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV****NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ****„Fotogrametrické stanice a služby podpory“**

**(uchádzač uvedie návrh na plnenie kritérií, ktorý bude zverejnený komisii  
a prítomným uchádzačom v súlade s § 52 ods. 3 ZVO )**

Obchodné meno, názov uchádzača: .....

Adresa, sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

Kritérium na vyhodnotenie ponúk	Návrh uchádzača na plnenie kritérií
Cena celkom bez DPH	
Výška DPH	
Sadzba DPH	
<b>Cena celkom s DPH</b>	

- Čestne vyhlasujeme, že údaje a ceny uvedené v tomto vyhlásení sú totožné s cenovými údajmi uvedenými v Návrhu zmluvy na predmet zákazky, ktorá je súčasťou tejto ponuky a sú v súlade s predloženou ponukou.
- Zmluvné ceny predmetu zákazky obsahujú aj všetky náklady uchádzača, ktoré vznikajú v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky.
- **Ceny uvádzať v EUR, maximálne na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).**
- **Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.**<sup>4</sup>

V ....., dňa .....

.....  
Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača<sup>5</sup>

Prílohy návrhu:

**Príloha č. 1 Návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet**

<sup>4</sup> Nesprávne prečiarknuť

<sup>5</sup> Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

**PRÍLOHA Č. 1 NÁVRHU NA PLNENIE KRITÉRIÍ****ROZPOČET****„Fotogrametrické stanice a služby podpory“**

Obchodné meno, názov uchádzača: .....

Adresa, sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

**Fotogrametrické stanice**

<b>Celkové požadované množstvo fotogrametrických staníc:</b>	6 ks
<b>Cena za 1 fotogrametrickú stanicu:</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH (slovom ..... EUR s DPH)
<b>Celková cena za požadované množstvo fotogrametrických staníc</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH(slovom ..... EUR s DPH)

**Služby podpory**

<b>Celková cena za služby podpory</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH (slovom ..... EUR s DPH)
---------------------------------------	--

- Čestne vyhlasujeme, že údaje a ceny uvedené v tomto vyhlásení sú v súlade s predloženou ponukou.
- Jednotkové ceny predmetu zákazky obsahujú aj všetky náklady uchádzača, ktoré vznikajú v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky.
- Ceny uvádzať v EUR, maximálne na tri desatinné miesta.

- Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.<sup>6</sup>

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača<sup>7</sup>

---

<sup>6</sup> Nesprávne prečiarknuť

<sup>7</sup> Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

(Návrh zmluvy)

**Zmluva na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb podpory**

**ÚGKK SR č.: .....**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Článok I**  
**Zmluvné strany**

<b>Objednávateľ:</b>	<b>Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky</b>
Sídlo:	Chlumeckého č. 2, 820 12 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka úradu
IČO:	00166260
DIČ:	2020830240
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	
Telefón:	+421 2 2081 6002
E-mail:	sekretariat@skgeodesy.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

a

**Dodávateľ:**

Sídlo:  
V zastúpení:  
IČO:  
DIČ:  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
Telefón:  
E-mail:


(ďalej len „dodávateľ“)

(Objednávateľ a dodávateľ spolu ďalej tiež „zmluvné strany“ alebo osobitne „zmluvná strana“)

**Článok II**  
**Preambula**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania realizovaného podlimitnou zákazkou bez využitia elektronického trhu podľa § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Dodávateľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilým na dodanie fotogrametrických staníc špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v zmysle príslušných všeobecne záväzných platných právnych predpisov a všeobecne záväzných technických noriem platných v



Slovenskej republiky. Dodávateľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý a oprávnený na poskytnutie služieb podpory špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

### **Článok III**

#### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je
  - a) dodanie fotogrametrických staníc vrátane dopravy, montáže a inštalácie, a to v množstve a technickej špecifikácii uvedenej v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „**fotogrametrické stanice**“),
  - b) poskytnutie služieb podpory v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „**služby podpory**“),  
(fotogrametrické stanice a služby podpory spolu ďalej len „**predmet plnenia**“).
2. Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje dodať a odovzdať objednávateľovi fotogrametrické stanice v množstve a špecifikácii podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy v lehote uvedenej v čl. IV bod 1 tejto zmluvy, previesť na neho vlastnícke právo k dodaným fotogrametrickým staniciam a poskytovať objednávateľovi služby podpory. Objednávateľ sa zaväzuje za predmet plnenia zaplatiť cenu uvedenú v čl. V bod 2 tejto zmluvy za predpokladu splnenia podmienok stanovených v tejto zmluve.

### **Článok IV**

#### **Miesto a čas dodania**

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať a odovzdať objednávateľovi fotogrametrické stanice v množstve a špecifikácii podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy v lehote do 50 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy (ďalej len „**lehota dodania**“).
2. Miestom dodania a odovzdania fotogrametrických staníc je adresa sídla objednávateľa: Chlumeckého č. 2, 820 12 Bratislava.
3. Dodávateľ sa zaväzuje, že presný termín dodania fotogrametrických staníc v rámci lehoty dodania vopred dohodne s oprávneným zástupcom objednávateľa na prebratie fotogrametrických staníc uvedeným v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje, že oznámi termín dodania fotogrametrických staníc oprávnenému zástupcovi objednávateľa na prebratie fotogrametrických staníc uvedenému v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy najmenej tri (3) pracovné dni pred fyzickým dodaním fotogrametrických staníc.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že fotogrametrické stanice sa budú odovzdávať a preberať spoločne, t.j. o odovzdaní a prebratí všetkých fotogrametrických staníc v požadovanom množstve podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy bude spísaný jeden preberací protokol podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán na odovzdanie / prebratie fotogrametrických staníc uvedenými v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy.
5. Dodávateľ je povinný dodať a odovzdať fotogrametrické stanice v množstve stanovenom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v lehote dodania a berie na vedomie, že nárok objednávateľa nemôže byť uspokojený dodaním len časti fotogrametrických staníc z požadovaného množstva. Fotogrametrické stanice musia byť dodané spôsobom obvyklým pre takýto tovar, potrebným na ochranu a uchovanie tovaru.
6. Dodávateľ je povinný spolu s fotogrametrickými stanicami dodať návod na použitie, záručný list v slovenskom jazyku a ďalšie doklady vrátane licenčných podmienok, ktoré sú potrebné na prevzatie a riadne užívanie predmetu plnenia.

7. Dodávateľ v súčinnosti s objednávateľom vykoná v mieste dodania pred odovzdaním a prebratím fotogrametrických staníc, t.j. pred podpisom preberacieho protokolu k fotogrametrickým staniciam:
  - a. inštaláciu v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy (názov/popis: Montáž, Inštalácia a skúšobná prevádzka s protokolom),
  - b. praktickú skúšku a ukážku funkčnosti jednotlivých fotogrametrických staníc, t.j. vybalenie, kontrolu úplnosti, inštaláciu softvérového vybavenia, preskúšanie a predvedenie základnej funkčnosti jednotlivých častí fotogrametrických staníc, načítanie fotogrametrického projektu objednávateľa spolu so snímkovým materiálom objednávateľa v prostredí ArcGIS Desktop + StereoAnalyst for ArcGIS, editáciu, zber a aktualizáciu údajov operátormi objednávateľa.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že o vykonanej praktickej skúške a ukážke funkčnosti bude spísaná zápisnica podpísaná oprávnenými zástupcami zmluvných strán na odovzдание / prebratie fotogrametrických staníc uvedenými v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy. Pri praktickej skúške a ukážke funkčnosti je dodávateľ povinný predviesť jednotlivo všetky fotogrametrické stanice.
9. V prípade, že sa pri praktickej skúške vyskytnú vady, t.j. najmä ak fotogrametrická stanica alebo viaceré fotogrametrické stanice nespĺňajú technické parametre stanovené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy alebo ak nie sú kompatibilné so softvérom StereoAnalyst for ArcGIS (ďalej len „softvér objednávateľa“), objednávateľ fotogrametrické stanice neprevezme, t.j. nie je možné podpísať preberací protokol, pokiaľ má fotogrametrická stanica prípadne viacero fotogrametrických staníc vady.
10. Všetky vady fotogrametrických staníc zistené pri praktickej skúške a ukážke funkčnosti sa spíšu do zápisnice. Dodávateľ je povinný vady odstrániť v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa konania praktickej skúšky a ukážky funkčnosti (ďalej len „**lehota na odstránenie vád**“). Objednávateľ vyzve dodávateľa po uplynutí lehoty na odstránenie vád a vo výzve mu určí presný termín na opätovné vykonanie praktickej skúšky a ukážky funkčnosti v mieste dodania (ďalej len „**opakovaná skúška**“). Opakovaná skúška sa musí vykonať najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty na odstránenie vád.
11. Pokiaľ vady nie sú dodávateľom odstránené v lehote na odstránenie vád, alebo ak sa dodávateľ nedostaví na vykonanie opakovanej skúšky alebo ak sa vyskytnú vady aj pri opakovanej skúške, objednávateľ je oprávnený od zmluvy jednostranne odstúpiť.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že dodanie a odovzдание fotogrametrických staníc bude splnené podpisom preberacieho protokolu, kde oprávnený zástupca objednávateľa na prebratie fotogrametrických staníc uvedený v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy potvrdí prevzatie fotogrametrických staníc v množstve podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, bez akýchkoľvek vád, spĺňajúcich technické parametre stanovené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a kompatibilitu so softvérom objednávateľa.
13. Preberací protokol bude povinne obsahovať minimálne nasledovné údaje:
  - a. meno a priezvisko oprávneného zástupcu dodávateľa na odovzдание fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy
  - b. meno a priezvisko oprávneného zástupcu objednávateľa na prebratie fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy
  - c. dátum vykonania praktickej skúšky a ukážky funkčnosti, prípadne dátum vykonania opakovanej skúšky

- d. dátum inštalácie fotogrametrických staníc
- e. zoznam odovzdaných dokladov vzťahujúcich sa k predmetu plnenia
- f. podpisy oprávnených zástupcov zmluvných strán na odovzdanie a prebratie fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy.

Prílohou preberacieho protokolu bude zápisnica o priebehu praktickej skúšky a ukážky funkčnosti podľa bodu 8 tohto článku zmluvy. Vzor preberacieho protokolu je uvedený v Prílohe č. 4 tejto zmluvy.

- 14. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dostatočnú ochranu fotogrametrických staníc pred ich poškodením alebo znehodnotením pri nakladaní, doprave na miesto dodania a vykladaní, montáži a inštalácií fotogrametrických staníc v mieste dodania.
- 15. Dňom podpisu preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami zmluvných strán na prebratie a odovzdanie fotogrametrických staníc uvedenými v zozname kontaktných osôb v čl. VIII tejto zmluvy, prechádza vlastnícke právo k fotogrametrickým staniciam a nebezpečenstvo škody na fotogrametrických staniciach na objednávateľa.

## **Článok V**

### **Cena a platobné podmienky**

- 1. Cena predmetu plnenia je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Objednávateľ neposkytuje dodávateľovi zálohu ani preddavok.
- 2. Celková (maximálna) cena predmetu plnenia v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy predstavuje výšku:

Celková cena bez DPH:

DPH:

Celková cena s DPH:

Rozčlenenie celkovej ceny predmetu plnenia na celkovú cenu za požadované množstvo fotogrametrických staníc a celkovú cenu služieb podpory je uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

- 3. V celkovej cene podľa bodu 2 tohto článku zmluvy sú zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zmluvy, a to najmä náklady na naloženie, dopravu fotogrametrických staníc na miesto dodania, vyloženie fotogrametrických staníc v mieste dodania, colné konanie, praktickú skúšku a ukážku funkčnosti, prípadne opakovanú skúšku, odstránenie väd zistených pri praktickej skúške a ukážke funkčnosti, montáž, inštaláciu, uvedenie do prevádzky, záručný servis a iné náklady dodávateľa spojené s dodaním predmetu plnenia a vykonaním záručného servisu.
- 4. Podkladom pre úhradu ceny fotogrametrických staníc a ceny služieb podpory bude faktúra vystavená dodávateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že cena všetkých fotogrametrických staníc a cena služieb podpory bude uhradená prostredníctvom jednej faktúry. Dodávateľ berie na vedomie, že nevyhnutnou podmienkou na vystavenie faktúry a zaplatenie ceny fotogrametrických staníc a ceny služieb podpory objednávateľom je odovzdanie a prebratie všetkých fotogrametrických staníc bez akýchkoľvek väd, t.j. podpis preberacieho protokolu, ktorým došlo k odovzdaniu a prebratiu fotogrametrických staníc bez väd v množstve a špecifikácií podľa Prílohy č.

1 tejto zmluvy, oprávnenými zástupcami zmluvných strán na odovzdanie a prebratie fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy.

5. Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Úhrada faktúry sa vykoná bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. K faktúre musí byť priložený preberací protokol, ktorým došlo k odovzdaniu a prebratiu všetkých fotogrametrických staníc bez väd v požadovanom množstve a špecifikácií podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, vrátane jeho príloh, podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán na odovzdanie a prebratie fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy. Ak predložená faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, požadované prílohy alebo nebude vystavená v súlade s touto zmluvou, objednávateľ ju vráti v lehote splatnosti dodávateľovi na prepracovanie. Opravená faktúra je splatná do tridsiatich (30) kalendárnych dní, odo dňa jej doručenia objednávateľovi na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

## **Článok VI**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ je povinný dodať fotogrametrické stanice, poskytovať služby podpory podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Dodávateľ zodpovedá za dodržanie dohodnutého množstva, technickej špecifikácie fotogrametrických staníc podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy a zaväzuje sa dodať fotogrametrické stanice kompatibilné so softvérom objednávateľa.
3. Dodávateľ sa zaväzuje dodržať lehotu dodania.
4. Dodávateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi bezplatný záručný servis podľa čl. IX tejto zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas dodané fotogrametrické stanice bez akýchkoľvek väd prevziať a zaplatiť za ne príslušnú cenu.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť pri dodaní fotogrametrických staníc, t.j. najmä pri výkone praktickej skúšky a ukážky funkčnosti, inštalácii a montáži fotogrametrických staníc.

## **Článok VII**

### **Iné dojednania**

1. Na plnenie predmetu zmluvy môže dodávateľ využiť subdodávateľov. Dodávateľ je povinný pri uzatvorení zmluvy uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch dodávateľa v čase uzatvorenia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu. Zoznam subdodávateľov tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy a obsahuje okrem uvedených údajov podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky.
2. Dodávateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Za týmto účelom nie je potrebné vypracovať dodatok k zmluve.

3. V prípade zmeny subdodávateľa je dodávateľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu. Nový subdodávateľ musí mať zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s § 56 ods. 16 zákona o verejnom obstarávaní v registri konečných užívateľov výhod. Zmenu nového subdodávateľa je možné vykonať dodatkom k tejto zmluve. Zmena v osobe subdodávateľa je potom voči objednávateľovi účinná dňom nadobudnutia účinnosti predmetného dodatku k tejto zmluve.
4. Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie predmetu zmluvy. Dodávateľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za vlastné výkony a práce.
5. Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov pri dodávke alebo pri poskytovaní služieb podpory a vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu týchto osôb. Odborné práce (najmä inštalácia, montáž) musia byť vykonané len osobami, ktoré majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác.

## Článok VIII

### Kontaktné osoby

1. Zmluvné strany si dohodli nasledovné kontaktné osoby na účely plnenia tejto zmluvy:

Zoznam kontaktných osôb		
	na strane objednávateľa	na strane dodávateľa
<b>Kontaktná osoba vo veciach zmluvných</b>	meno a priezvisko: Ing. Pavel Hajdin funkcia: riaditeľ odboru informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia ÚGKK SR miesto výkonu činnosti: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava tel. kontakt: 02/2081 6090 e-mail: pavel.hajdin@skgeodesy.sk	meno a priezvisko: funkcia: miesto výkonu činnosti: tel. kontakt: e-mail:
<b>Kontaktná osoba vo veciach technických</b>	meno a priezvisko: Ing. Michal Kozák funkcia: odbor informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia ÚGKK SR miesto výkonu činnosti: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava tel. kontakt: 02/2081 6031 e-mail: michal.kozak@skgeodesy.sk	meno a priezvisko: funkcia: miesto výkonu činnosti: tel. kontakt: e-mail:
<b>Oprávnený zástupca na prebratie / odovzdanie fotogrametrických staníc</b>	meno a priezvisko: Ing. Michal Kozák funkcia: odbor informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia ÚGKK SR miesto výkonu činnosti: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava tel. kontakt: 02/2081 6031 e-mail: michal.kozak@skgeodesy.sk	meno a priezvisko: funkcia: miesto výkonu činnosti: tel. kontakt: e-mail:

<b>Kontaktná osoba vo veciach záruky</b>	<i>meno a priezvisko:</i> Ing. Michal Kozák <i>funkcia:</i> odbor informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia ÚGKK SR <i>miesto výkonu činnosti:</i> Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava <i>tel. kontakt:</i> 02/2081 6031 <i>e-mail:</i> michal.kozak@skgeodesy.sk	<i>meno a priezvisko:</i> <i>funkcia:</i> <i>miesto výkonu činnosti:</i> <i>tel. kontakt:</i> <i>e-mail:</i>
--	--	--

2. Vyššie uvedený zoznam kontaktných osôb môže byť počas trvania zmluvy aktualizovaný a zmluvné strany sú si povinné navzájom písomne oznámiť akúkoľvek zmenu do piatich (5) kalendárnych dní odo dňa, keď zmena nastala. Zmena v zozname kontaktných osôb je voči zmluvnej strane účinná dorúčením listiny o zmene na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy a za týmto účelom nie je potrebné vypracovať dodatok k zmluve.

## **Článok IX**

### **Záruka a záručný servis**

1. Dodávateľ zodpovedá za vady a nekompletnosť fotogrametrických staníc v plnom rozsahu. Dodávateľ poskytuje objednávateľovi záruku na každú fotogrametrickú stanicu samostatne v trvaní päť (5) rokov. Záručná doba na príslušnú fotogrametrickú stanicu začína plynúť dňom podpísania preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami zmluvných strán na prebratie a odovzdanie fotogrametrických staníc podľa čl. VIII tejto zmluvy.
2. Záruka zahŕňa bezplatnú opravu (odstránenie vady) reklamovanej fotogrametrickej stanice alebo jej komponentu alebo výmenu vadných komponentov fotogrametrickej stanice tak, aby boli zabezpečené požadované parametre fotogrametrickej stanice podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy a aby bola zabezpečená kompatibilita so softvérom objednávateľa.
3. Objednávateľ reklamuje vadu v záručnej dobe písomne u dodávateľa bezodkladne po tom, čo sa o vade dozvedel. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu e-mailom na adrese kontaktnej osoby dodávateľa vo veciach záruky uvedenej v čl. VIII tejto zmluvy.
4. Dodávateľ je povinný potvrdiť prijatie reklamácie do dvoch (2) pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie na adresu podľa bodu 3 tohto článku zmluvy. Dodávateľ potvrdí reklamáciu e-mailom na adrese kontaktnej osoby objednávateľa vo veciach záruky uvedenej v čl. VIII tejto zmluvy. Prijatím potvrdzujúceho e-mailu alebo márnym uplynutím lehoty podľa prvej vety tohto bodu sa reklamácia považuje za nahlásenú.
5. Dodávateľ sa zaväzuje počas záručnej doby bezplatne odstrániť všetky vady do desiatich (10) pracovných dní odo dňa kedy sa reklamácia podľa bodu 4 tohto článku zmluvy považuje za nahlásenú. V prípade, že vadu nebude možné odstrániť do desiatich (10) pracovných dní odo dňa kedy sa reklamácia podľa bodu 4 tohto článku zmluvy považuje za nahlásenú, dodávateľ je povinný do desiatich (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa prvej vety tohto bodu poskytnúť objednávateľovi počas doby trvania opravy náhradnú fotogrametrickú stanicu s parametrami porovnateľnými s reklamovanou fotogrametrickou stanicou a kompatibilnú so softvérom objednávateľa.

6. Dopravné náklady a prácu servisného technika počas trvania záručnej doby znáša dodávateľ.
7. V súlade s § 430 Obchodného zákonníka, záručná doba na príslušnú fotogrametrickú stanicu neplynie po dobu, po ktorú objednávateľ nemôže užívať fotogrametrickú stanicu pre jej vady, za ktoré zodpovedá dodávateľ.
8. Záruka sa nevzťahuje na nasledovné prípady, ak:
  - a) fotogrametrická stanica nebola používaná na účel, na ktorý bola určená výrobcom,
  - b) fotogrametrická stanica bola používaná v podmienkach, ktoré nevyhovujú podmienkam uvedeným výrobcom,
  - c) fotogrametrická stanica bola používaná v rozpore s podmienkami uvedenými výrobcom,
  - d) fotogrametrická stanica bola poškodená vonkajším zásahom, požiarom, výbuchom, búrkou, zatopením alebo inou živelnou pohromou,
  - e) bol problém spôsobený neodbornou manipuláciou.

## **Článok X**

### **Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu**

1. V prípade, že sa dodávateľ omešká s dodaním a odovzdaním požadovaného množstva fotogrametrických staníc podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy v lehote dodania podľa čl. IV bod 1 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny uvedenej v čl. V bod 2 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.
2. V prípade, že sa dodávateľ omešká s odstránením reklamovaných vád v lehote podľa prvej vety bodu 5 čl. IX tejto zmluvy a zároveň neposkytne objednávateľovi náhradnú fotogrametrickú stanicu s parametrami porovnateľnými s reklamovanou fotogrametrickou stanicou a kompatibilnú so softvérom objednávateľa v lehote podľa druhej vety bodu 5 čl. IX tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny príslušnej fotogrametrickej stanice, ktorej vada bola reklamovaná objednávateľom, a to za každý aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, že sa objednávateľ omešká s úhradou faktúry, dodávateľ má popri nezaplatenej cene právo aj na úrok z omeškania vo výške stanovenej podľa § 369a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, za každý deň omeškania.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta a úroky z omeškania sa uplatňujú formou faktúry vystavenej príslušnou zmluvnou stranou. Lehota na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úrokov z omeškania je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úrokov z omeškania príslušnej zmluvnej strane.
5. Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na nárok na náhradu škody vzniknutej v súvislosti s porušením zmluvných povinností, ktorú je možné vymáhať samostatne.
6. Zmluvné strany zodpovedajú za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

## **Článok XI**

### **Ukončenie zmluvy**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy.
2. Od tejto zmluvy je možné jednostranne odstúpiť za nasledovných podmienok:
  - a) jednostranným odstúpením od zmluvy objednávateľom v prípade uvedenom v čl. IV bod 11 tejto zmluvy,
  - b) jednostranným odstúpením od zmluvy objednávateľom podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ak dodávateľ v čase uzatvorenia zmluvy nemal v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo, ak bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí dodávateľa z registra konečných užívateľov výhod alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní,
  - c) v prípade, že sa dodávateľ omešká s dodaním fotogrametrických staníc v množstve a špecifikácií podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy o viac ako dvadsať (20) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty dodania uvedenej v čl. IV bod 1 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený jednostranne odstúpiť od zmluvy.
  - d) v prípade, že sa objednávateľ omešká so zaplatením faktúry o viac ako tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty splatnosti faktúry, dodávateľ je oprávnený jednostranne odstúpiť od zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí sa v ňom uviesť dôvod odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky na zaplatenie zmluvných pokút a úrokov z omeškania a nezaniká ani nárok na náhradu škody. Platným odstúpením od zmluvy sa táto zmluva od počiatku zrušuje a zmluvné strany sú povinné si vydať dovtedy poskytnuté plnenia.

## **Článok XII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Ak v tejto zmluve nie je uvedené inak, písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, alebo na inú adresu písomne oznámenú niektorou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane. Všetky takéto písomnosti sa doručujú poštou vo forme doporučenej zásielky, pričom ak v zmluve nie je uvedené inak, pre plynutie lehôt a posúdenie právnych účinkov jednotlivých písomných právnych úkonov je rozhodujúci deň prevzatia písomnosti adresátom vyznačený na doručke. Ak sa zásielka z akéhokoľvek dôvodu vráti odosielateľovi, považuje sa deň jej vrátenia za deň doručenia písomnosti, a to aj vtedy, ak sa adresát o odoslaní zásielky a jej prípadnom uložení na pošte nedozvedel. Zásielka sa považuje za doručенú aj dňom odmietnutia jej prevzatia.
2. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, avšak výslovne v nej neuvedené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných



ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.

4. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnou dohodou zmluvných strán vo forme riadne očíslovaných dodatkov k tejto zmluve.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých dve (2) vyhotovenia si ponechá objednávateľ a dve (2) vyhotovenie si ponechá dodávateľ.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1 – Množstvo a technická špecifikácia predmetu plnenia  
Príloha č. 2 – Rozpočet  
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov  
Príloha č. 4 – Vzor preberacieho protokolu

V Bratislave dňa .....  
Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa .....  
Za dodávateľa:

.....  
Ing. Mária Frindrichová  
predsedníčka  
Úrad geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

.....

**Technická a cenová špecifikácia predmetu plnenia****Fotogrametrické stanice****Uvedie uchádzač.****Služby podpory**

Názov/popis	Počet ks
<b>Care Pack pre SDIG pracovnú stanicu na obdobie 5 rokov</b>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozšírená služba zahŕňa náhradné diely na pracovné stanice a prácu na mieste (iba hardware-bez podpory softvéru)</li> <li>- Doba odozvy: do 2 pracovných dní - Expedícia identifikovaného náhradného dielu od výrobcu alebo distribútora na adresu sídla objednávateľa, samotné dodanie do 5 pracovných dní od expedície.</li> <li>- v cene sú zahrnuté všetky dopravné náklady vynaložené za spiatočnú cestu.</li> </ul>	
<b>Care Pack UltraView-3D, na obdobie 5 rokov</b>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doba odozvy: do 2 pracovných dní - Expedícia identifikovaného náhradného dielu od výrobcu alebo distribútora na adresu sídla objednávateľa, samotné dodanie do 5 pracovných dní od expedície.</li> <li>- v cene sú zahrnuté všetky dopravné náklady vynaložené za spiatočnú cestu.</li> </ul>	
<b>Podpora k softvéru Stereo Analyst for ArcGIS (Maintenance) na obdobie 5 rokov</b>	6
<p>Súčasťou upgrade fotogrametrickej stanice, aby mohla byť funkčná ako celok, musí byť služba starostlivosti o softvér (maintenance) - špecializovaný fotogrametrický softvér, ktorý je inštalovaný ako súčasť existujúcich fotogrametrických staníc – Stereo Analyst for ArcGIS.</p> <p>Dodávateľ je povinný zabezpečiť v rámci 5 ročného maintenance vždy takú verziu, ktorej použitie bude garantovať bezchybnú prevádzku fotogrametrickej stanice ako celku.</p>	
<p>Dodávateľ je povinný poskytovať služby starostlivosti o softvér nasledovne:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. update Stereo Analyst for ArGIS</li> <li>2. upgrade Stereo Analyst for ArcGIS bez zbytočného odkladu po uvedení nových verzií softvéru na komerčný trh</li> <li>3. zabezpečiť prístup k databáze služieb výrobcu na adrese <a href="https://sgisupport.intergraph.com/infocenter/index?page=home">https://sgisupport.intergraph.com/infocenter/index?page=home</a> a na webový portál pre správu licencií a licenčných kódov</li> <li>4. zabezpečiť telefonické a e-mailové poradenstvo 5 dní v týždni, 6 hodín denne, s výnimkou víkendov, štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja, v čase od 8:30 do 15:30 hod. v Slovenskej republike</li> </ol> <p>Poradenstvo dodávateľa zahŕňa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- telefonické a/alebo e-mailové poradenstvo, konzultácie pri riešení problémov Stereo Analyst for ArcGIS, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní vzniknutých problémov,</li> <li>- poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní Stereo</li> </ul>	

<p>Analyst for ArcGIS, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.</p> <p>5. zorganizovať pre objednávateľa minimálne raz za tri (3) mesiace v trvaní maximálne jeden (1) človekoden konzultácie, týkajúce sa používania Stereo Analyst for ArcGIS, pripravovaných noviniek týkajúcich sa Stereo Analyst for ArcGIS a možnosti ich využitia.</p>	
<p>Popis Softvéru:</p> <p>Hexagon/Intergraph Stereo Analyst® pre ArcGIS® (SAfA) je rozšírením k ESRI ArcGIS. SAfA. Umožňuje využívať robustné vektorové editačné prostredie pre manuálny zber prvkov zo stereo dát. SAfA automaticky preberá formát ESRI a podporu topologických úprav multi-užívateľmi. Production Line Tool Set (PLTS), pokročilé rozšírenie funkcie od ESRI, bude pracovať so SAfA, rovnako ako zákaznícky vyvinuté nástroje pre úpravy Z-aware. Podporuje zber zo satelitných a vzduchom prenášaných zdrojov, vrátane ADS senzoru.</p> <p>SAfA obsahuje sadu importérov, ktoré transformujú existujúce údaje z formátu 2D do 3D. Má pokročilé zameriavacie prostredie umožňujúce zadefinovanie zameriavaného objektu a typu na vrstvom základe. Zahŕňa tiež používateľom konfigurovateľnú funkcia cache.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plynulý Workflow v ArcGIS</li> </ul> <p>Pracujúc transparentne na ArcGIS platforme, Stereo Analyst pre ArcGIS zvyšuje možnosti vizualizácie pričom podporuje všetky nástroje ArcGIS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšená presnosť</li> </ul> <p>Zber dát objektu v stereo v porovnaní s digitalizáciu objektu z ortorektifického obrazu zvyšuje priestorovú presnosť.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jednoduchší zber topologických funkcií</li> </ul> <p>Zobrazuje oblasť v troch rozmeroch s interpretáciou topologických funkcie.</p> <p>Zber prvok v X, Y a Z.</p>	

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu zhotoviteľa

**ROZPOČET****Fotogrametrické stanice**

<b>Celkové požadované množstvo fotogrametrických staníc:</b>	6 ks
<b>Cena za 1 fotogrametrickú stanicu:</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH (slovom ..... EUR s DPH)
<b>Celková cena za požadované množstvo fotogrametrických staníc</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH(slovom ..... EUR s DPH)

**Služby podpory**

<b>Celková cena za služby podpory</b>	..... EUR bez DPH (slovom ..... EUR bez DPH) ..... EUR s DPH (slovom ..... EUR s DPH)
---------------------------------------	--

V \_\_\_\_\_, dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu zhotoviteľa

**PRÍLOHA Č. 3 ZMLUVY****Zoznam subdodávateľov**

<b>Por. č.</b>	<b>Subdodávateľ</b>	<b>Osoba oprávnená konať za subdodávateľa</b>	<b>Podiel plnenia zo zmluvy v %</b>	<b>Stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky</b>
1.	<i>(Názov subdodávateľa)</i>	<i>(Meno, priezvisko, adresa pobytu)</i>		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

## PRÍLOHA Č. 4 ZMLUVY

### Vzor preberacieho protokolu

k zmluve na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb podpory

ÚGKK SR č.: .....

### Protokol o odovzdaní a prebratí fotogrametrických staníc

#### Preberajúci:

Názov: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

Sídlo: Chlumeckého č. 2, 820 12 Bratislava

IČO: 00166260

Oprávnený zástupca na prebratie: Ing. Michal Kozák  
odbor informatiky, bezpečnosti a krízového riadenia

#### Odobzdvávajúci:

Názov: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

Oprávnený zástupca na odovzdanie: .....

Dňa ..... uzavreli odovzdávajúci ako dodávateľ a preberajúci ako objednávateľ zmluvu na dodávku fotogrametrických staníc a poskytnutie služieb podpory ÚGKK SR č. .... (ďalej len „zmluva“), v zmysle ktorej sa odovzdávajúci zaviazal odovzdať preberajúcemu fotogrametrické stanice v technickej špecifikácii uvedenej v Prílohe č. 1 zmluvy (ďalej len „fotogrametrické stanice“).

Preberajúci týmto potvrdzuje, že praktická skúška a ukážka funkčnosti podľa č. IV bod 7 písm. b) zmluvy sa konala dňa ..... a o jej výsledku bola spísaná zápisnica č. .... zo dňa ....., ktorá je prílohou tohto protokolu.

Preberajúci týmto potvrdzuje, že opakovaná skúška podľa čl. IV bod 10 zmluvy sa konala ..... a o jej výsledku bola spísaná zápisnica č. .... zo dňa ....., ktorá je prílohou tohto protokolu.

*(Pozn. uvedie sa v prípade konania opakovanej skúšky)*

Preberajúci týmto potvrdzuje, že inštalácia fotogrametrických staníc podľa č. IV bod 7 písm. a) zmluvy bola vykonaná odovzdávajúcim dňa .....

Preberajúci týmto potvrdzuje, že od odovzdávajúceho dňa ..... fotogrametrické stanice prevzal, a to v počte a stave opísanom v tomto protokole.

Počet a stav fotogrametrických staníc v čase prevzatia:

.....

.....

*(Pozn. k úspešnému prebratiu je nevyhnutné, aby stav fotogrametrických staníc zodpovedal množstvu a technickej špecifikácii podľa uzavretej zmluvy a aby boli všetky stanice bez vád)*

Preberajúci týmto potvrdzuje, že od odovzdávajúceho prevzal nasledovné doklady vzťahujúce sa k predmetu plnenia uvedenému v čl. III bod 1 zmluvy:

1. ....
2. ...
3. ...
- ...

Neoddeliteľnou súčasťou tohto protokolu sú nasledovné prílohy:

1. ...
2. ...
- ...

V ..... dňa .....

Odovzdávajúci:

Preberajúci:

.....  
*Meno a Priezvisko*

.....  
*Meno a Priezvisko*

**PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- *Predloží uchádzač v ponuke v časti Ostatné v súlade s bodom 27.1.2 súťažných podkladov*

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH**

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávateľia: **ÁNO/NIE**<sup>8</sup>

Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídlo subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa	Predmet subdodávok	Podiel predpokladaných subdodávok v %	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)
SPOLU				

Dolu podpísaný .....

**čestne vyhlasujem,**

- že pokiaľ som neuviedol identifikačné údaje subdodávateľa, nakoľko mi nie je známy alebo nastane zmena subdodávateľa, povinnosť oznámiť verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi akúkoľvek zmenu si splním najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom, a písomne o tom informujem verejného obstarávateľa/objednávateľa v rozsahu údajov v tabuľke vyššie o novom subdodávateľovi;
- že beriem na vedomie ustanovenia § 41 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní a predkladám doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vyššie uvedených navrhovaných subdodávateľov

V ..... dňa .....

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....  
.....  
.....

.....  
Meno, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Nehodiace sa preškrtnúť.

<sup>9</sup> Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba



## PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- *Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné v súlade s bodom 16.6.3 súťažných podkladov*

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Obchodné meno, názov uchádzača: .....

Adresa, sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne

1. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) a plne akceptujem(e) ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasím(e) s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
2. vyhlasujem(e), že všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že obsahu Výzvy na predkladanie ponúk a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumiem(e).
3. vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku na tento predmet zákazky
4. vyhlasujem(e), že nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní;
5. vyhlasujem(e), že dôverné a osobné údaje v predloženej ponuke sme náležite ošetrili v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
6. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.
7. vyhlasujem(e), že som(sme) sa oboznámil(i) a v tomto verejnom obstarávaní sa budem(e) riadiť v súlade s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní zverejnenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>

Čestné vyhlásenie sa viaže k zákazke s názvom: „*Fotogrametrické stanice a služby podpory*“ uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. XX/2016 prostredníctvom Výzvy na predkladanie ponúk č. XXX\_WYT zo dňa DD.MM.RRRR.

V ....., dňa .....

.....  
pečiatka, meno a podpis uchádzača

**JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

- *Samostatná príloha týchto súťažných podkladov skladajúca sa z dokumentu vo formáte PDF v ktorom je vyplnená prvá strana.*
- *Uchádzač predloží túto vyplnenú prílohu v ponuke v časti Ostatné v súlade s bodom 16.6.7 súťažných podkladov a podľa pokynov v samotnom dokumente, v manuáli na stránke ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>*
- *Formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na webovom sídle Európskej únie <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/request/ca/procedure> a na stránke ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>*

**Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel a Globálny údaj pre všetky podmienky účasti časti IV.. Hospodársky subjekt je teda povinný predložiť Jednotný európsky dokument s uvedením informácií podľa jednotlivých oddielov časti IV.**

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i**, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého** člena skupiny dodávateľov.