



**Verejný obstarávateľ: FINANČNÉ RIADITEĽSTVO SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica**

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY



Program cezhraničnej spolupráce ENPI  
**Maďarsko–Slovensko–Rumunsko–Ukrajina**

Program je spolufinancovaný  
z prostriedkov Európskej únie



## PREDMET ZÁKAZKY **VESTA S NÁRADÍM**

Podlimitná zákazka podľa § 100 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave, dňa 06.06.2014

**Ing. František Imrecze v.r.**  
prezident finančnej správy

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 26.05.2014

Ing. Martina Várošová v.r.  
referent oddelenia verejného obstarávania

PaedDr. Kornélia Černá v.r.  
riaditeľka OCOaN

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Záujemca/uchádzač
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Otváranie ponúk
16. Vyhodenie a obsah ponuky
17. Predloženie ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernoscť verejného obstarávania
21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
24. Uzavretie zmluvy
25. Ďalšie informácie

### A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

#### B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

#### B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

#### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

### C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky  
Adresa sídla: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica  
Krajina: Slovenská republika  
Právna forma: Rozpočtová organizácia  
IČO: 42499500

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa určená pre styk so záujemcami/uchádzačmi:

Ing. Martina Várošová, PaedDr. Kornélia Černá

telefón +421 2 49234331/49234342 fax +421 2 4341 3326, e-mail: [martina.varosova@financnasprava.sk](mailto:martina.varosova@financnasprava.sk),  
[kornelia.cerna@financnasprava.sk](mailto:kornelia.cerna@financnasprava.sk)

#### Doručovanie písomností poštou:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

#### Doručovanie písomností osobne:

Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

#### 2.1 Názov zákazky: Vesta s náradím

Predmetom zákazky je dodanie tovaru - „Vesta s náradím“ s úchytným systémom, s možnosťou nosiť služobnú zbraň GLOCK 17 a ukladania príručného náradia, ktoré je súčasťou vesty.

Celkové množstvo alebo rozsah: 150 ks

Predpokladané množstvo: 150 ks

Predpokladaná hodnota zákazky celkom (bez DPH): 33.750,00,- eur bez DPH

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: CPV 18235400-9

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov *B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY*.

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

#### 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky

### 4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

#### 4.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada.

#### 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## 5 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- a) Miesto dodania predmetu zákazky: Colný úrad Michalovce - oddelenie colné, Plynárenská 4,  
071 01 Michalovce

NUTS kód: SK0

## 6 TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTY USKUTOČNENIA

- 6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania obstarávania Kúpnu zmluvu, ktorá bude uzatvorená v súlade s ustanovením § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a príslušných ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s jedným uchádzačom
- 6.2 Trvanie zmluvy: na dobu určitú na 60 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy
- 6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky je uvedené v časti súťažných podkladov *B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY*, vrátane časti súťažných podkladov *B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY* a časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*.

## 7 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Predmet zákazky sa bude financovať z finančných prostriedkov projektu ENPI. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia.
- 7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.

## 8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 31.12.2014**.
- 8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany záujemcov/uchádzačov alebo z iných vážnych dôvodov na strane verejného obstarávateľa môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

## 9 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

- 9.1 Záujemca podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 9.2 Uchádzač podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.

## 10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 10.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom, dorúčením písomnosti osobne, faxom, elektronicky (e-mailom), telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.2 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu sa uskutoční písomne prostredníctvom pošty alebo osobným dorúčením.
- 10.3 Ostatná komunikácia okrem komunikácie uvedenej v bodoch 10.2 a 10.3 sa bude uskutočňovať poštou, faxom, e-mailom. Z komunikácie musí byť zrejماً identifikácia záujemcu alebo uchádzača.
- 10.4 Telefonická komunikácia sa bude uskutočňovať v pracovných dňoch od 8.30 h. do 14.30 h. iba v prípade overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa.
- 10.5 Jazykom dorozumievania je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.

## 11 VYSVETLOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr do šiestich pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr **do 20.06.2014**.
- 11.3 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## 12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

## 13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade, ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný predklad v štátnom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

## 14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude vyjadrená v eurách.
- 14.2 Cena bude spracovaná podľa časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*.
- 14.3 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 14.4 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len zdaniteľná osoba), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 14.5 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH uchádzač uvedie v ponuke.

## 15 ZÁBEZPEKA

- 15.1 Na zabezpečenie viazanosti ponuky **sa zábezpeka nevyžaduje**.

## 16 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 16.2 Ponuka predložená uchádzačom obsahuje najmä:
- 16.2.1 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu/členov

- štátutárneho orgánu uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
- 16.2.2 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti súťažných podkladov *A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV*,
- 16.2.3 návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti súťažných podkladov *A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA*,
- 16.2.4 obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy vrátane príloh v jednom vyhotovení) podľa časti súťažných podkladov *B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY*.
- 16.3 Odporúča sa, aby doklady a dokumenty v ponuke boli zoradené podľa bodu 16.2 a aby všetky strany ponuky v oboch častiach boli pevne zviazané a očíslované a parafované uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 16.4 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## 17 PREDLOŽENIE PONUKY

- 17.1 Uchádzač predkladá ponuku v jednom listinnom origináli a prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 18.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2.
- 17.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje okrem predloženia ponuky v origináli v listinnej podobe aj predloženie kópie ponuky v elektronickej podobe v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosiči/čoch alebo na inom/ných vhodnom/ných nosiči/čoch v príslušnom formáte a vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip. V prípade rozdielu medzi ponukou predloženou v jednom listinnom origináli a ponukou predloženou v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosiči/čoch alebo na inom/ných vhodnom/ných nosiči/čoch rozhodujúca pre vyhodnocovanie ponuky bude ponuka predložená v jednom listinnom origináli.
- 17.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie a/alebo informácie, ktoré sú obchodným tajomstvom podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (len „dôverné informácie, resp. informácie, ktoré sú obchodným tajomstvom“), uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam všetkých informácií, ktoré sú dôverné, resp. sú obchodným tajomstvom“, s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho informácie, ktoré sú dôverné, resp. sú obchodným tajomstvom. Verejný obstarávateľ je podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosť zmerejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. V prípade dokumentov, ktoré budú podpísané alebo budú obsahovať odtlačok pečiatky, budú predložené v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe podľa predchádzajúcej vety bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky odoslaná na úrad v zmysle § 9 ods. 6 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej prepravy, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín **doručenia** tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 17.5 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 17.6 Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 17.1 spolu v uzavretom obale. Na obale uvedie:
- 17.6.1 názov a adresu verejného obstarávateľa,

- 17.6.2 obchodné meno a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny dodávateľov,
- 17.6.3 označenie „**súťaž – neotvárať**“ a heslo súťaže „**Vesta s náradím**“
- 17.7 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.8 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.9 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch.

## 18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 18.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť nasledovne:

Doručovanie poštou:

**Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu**

Doručovanie osobne:

**Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.**

- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 02.07.2014 o 10.00 hod.**
- 18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 18.4 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.

## 19 OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční **dňa 03.07.2014 o 11.00 hod. na** adrese Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Račianska 72, 831 02 Bratislava, odbor centrálného obstarávania a nákupu.
- 19.2 Otváranie ponúk bude **neverejné**(len za účasti komisie) a uchádzačom nebude zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

## 20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 20.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom (viď bod 17.3 týchto súťažných podkladov). Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a ustanovenia podľa § 49a zákona o verejnom obstarávaní. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti sa nepoužijú bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

## 21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 21.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.
- 21.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 21.3 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov, záujemcov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov nie starší ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.
- 21.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:
- 21.4.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- 21.4.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 21.5 Z verejného obstarávania bude vylúčený uchádzač, ak:
- 21.5.1 nesplnil podmienky účasti,
- 21.5.2 predložil neplatné doklady,
- 21.5.3 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 21.3 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- 21.5.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 21.6 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

## 22 VYHODNOTENIE PONÚK

- 22.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.
- 22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky **nemôže dôjsť k jej zmene**. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- 22.3.1 hospodárnosti výrobných postupov,
- 22.3.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- 22.3.3 osobitosti tovaru navrhovaných uchádzačom,
- 22.3.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných na mieste dodanie tovaru,
- 22.3.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.



- 22.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 22.4.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 22.2 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie,
  - 22.4.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.2,
  - 22.4.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 22.3,
  - 22.4.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
  - 22.4.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.3.
- 22.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 22.6 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením:
- 22.6.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
  - 22.6.2 lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.7 Ponuky, ktoré neboli vylúčené, komisia vyhodnocuje podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladoch *A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA*.

## **23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 23.1 V prípade ak uchádzač splnenie podmienok účasti preukáže čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, a to podľa bodov 21.1 až 21.7. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Nepredloženie dokladov v tejto lehote bude považované za nesplnenie podmienok účasti.
- 23.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.
- 23.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 23.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

## **24 UZAVRETIE ZMLUVY**

- 24.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom v zmysle § 45 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.
- 24.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

**25 ĎALŠIE INFORMÁCIE**

- 25.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8.30 h. do 14.30 h., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.
- 25.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, najmä v zozname dodávok ako je predmet zákazky, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 25.3 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

### 1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže dokladmi podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, a to:

- 1.1 **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme a že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním (§ 26 ods. 1 písm. a) a b) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.2 **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní**, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (§ 26 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.3 **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.4 **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace podľa § 26 ods. 2 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní**, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní),
- 1.5 **dokladom o oprávnení dodávať tovar podľa § 26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní**, že je oprávnený dodávať tovar vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku (§ 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.6 **čestným vyhlásením preukazujúcim, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, alebo nie je osobou**,
  - 1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  - 2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
    - 2.a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
    2. b právny nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  - 3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- 1.7 **čestným vyhlásením preukazujúcim, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. i) zákona o verejnom obstarávaní).**

- 1.8 **čestným vyhlásením preukazujúcim, že** nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy platu, alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy, alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (§ 26 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní).

Zapísanie v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

**Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.**

## 2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

nepožadujú sa

## 3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

**Podľa § 28 , ods. 1 písm. l) bod (2) zákona o verejnom obstarávaní** uchádzač v ponuke predloží doklady a dokumenty, ktorými preukazuje zabezpečenie kvality:

Certifikáty alebo ich ekvivalenty:

- **Certifikát STN EN ISO 9001:2001** v oblasti výroby a predaja technickej konfekcie, vojenského materiálu
- **Protokol o skúškach z akreditovanej skúšobne** k uvedeným hodnotám podľa bodu 1.2.1, (1.2.2.1, 1.2.2.)1.2.3 (1.2.3, 1.2.3.2) uvedeného v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreba jej zahrnutia v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma implementáciu manažérstva kvality podľa daných noriem, alebo ich ekvivalentmi. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na predmet a rozsah predmetu zákazky.

**Doklady a dokumenty musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.**

Splnenie podmienky účasti možno preukázať podľa časti **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV** alebo podľa § 32 ods. 8) zákona o verejnom obstarávaní.

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
2. V tomto kritériu sa bude hodnotiť celková cena v eurách vrátane DPH vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažných podkladov *A.1 Pokyny pre uchádzačov/záujemcov* a podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny*.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač **uvedie návrh na plnenie kritérií pre celý predmet zákazky**.
4. Poradie uchádzačov na predmet zákazky sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách vrátane DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.
5. Úspešným sa stane uchádzač, ktorý ponúkol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu vrátane DPH. Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli za dodanie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.

**NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK** vzor

Verejný obstarávateľ: Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky,  
Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica

Názov predmetu zákazky: **VESTA S NÁRADÍM**

Údaje: Obchodné meno uchádzača .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača .....  
(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk:

Predmet zákazky	Cena bez DPH	DPH .....%	DPH	Cena s DPH
	vyjadrené v eur	vyjadrené v %	vyjadrené v eur	
<b>CENA CELKOM za celý predmet zákazky</b> <b>(150 ks „Vesta s náradím“)</b>				

**E mailová adresa uchádzača pre potreby elektronickej aukcie:**.....

**Identifikačné údaje kontaktnej osoby zodpovednej za elektronicnú aukciu na strane uchádzača:**

Meno a priezvisko : .....

telefónne číslo: .....

e-mail: .....

V .....dňa .....

.....  
*čitateľne meno, priezvisko, titul, funkcia osoby/osôb štatutárneho orgánu alebo  
zástupcu oprávneného konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch*

.....  
*odtlačok pečiatky (napr. podľa spôsobu  
v zmysle výpisu z obchodného registra)*

.....  
*vlastnoručný podpis*

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY****1. VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY A TECHNICKÉ ŠPECIFIKÁCIE STANOVENÉ VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM:**

Predmetom zákazky je dodanie vesty s náradím (ďalej len „vesta“) s úchytným systémom v počte 150 ks, s možnosťou nosiť služobnú zbraň GLOCK 17 a ukladania príručného náradia, ktoré je súčasťou vesty:

skrutkovač plochý - rozmer 6,5 x 150mm	v počte <b>70 ks</b>
skrutkovač križový - rozmer 6 x 150mm	v počte <b>70 ks</b>
multifunkčné kliešte s rôznymi nástrojmi : kliešte, pilník, otvárac, cvikačky, menší a väčší nôž	v počte <b>150 ks</b>
inšpekčné zrkadlo s priemerom 38mm	v počte <b>150 ks</b>
nabíjacie svetidlo (lampa) s fókusom odolná proti prachu a vlhkosti, zdroj svetla - led 3W, akumulátor min 3,6V /1800 mAh,, min. doba svietenie 2hodiny, min. rozmer svetidla priemer 42mm, min. rozmer reflektoru priemer 30mm, nabíjací kábel 230V a do auta	v počte <b>150 ks</b>
multifunkčný kľúč pre ovládanie uzáverov na rozvodných skrinách, 8-lúčová verzia: 2 križové kľúče spojené za účelom úspory miesta pomocou magnetov, otočný bit: drážka 1,0 x 7 mm a križová drážka PH 2, kľúč a otočný bit spojený stabilným drôteným lanom z ušľachtilej ocele	v počte <b>70 ks</b>
skrutkovač so sadou bitov min. 12ks: obsah imbus: 2, 2.5, imbus: #5/64", 3/32", 'torx': # T8, T10, štvor-križ: #4, 6, 8, 10 troj-križ: #1, 2, dvoj-vidlica: #4, 6, magnetický držiak bitov: 60mm 1/4	v počte <b>80 ks</b>
akumulátorový skrutkovač, Lithium-iontový akumulátor min 4,8V 1,1 Ah, krútiaci moment min. 8Nm, otáčky max. 220 /h, upínanie 1/4", váha max. 0,6 kg	v počte <b>150 ks</b>

Vestu je možné nosiť samostatne alebo v kombinácii s ochrannou balistickou vestou. Vesta je vyrobená z pevného polyamidového materiálu s odolnosťou voči prenikaniu vody, olejoodpudivosťou, podšitá záťažovou interlockovou pleteninou, ktorá je v súlade z vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou. Vesta je čiernej farby, všetky jej časti sú rovnako v čiernom vyhotovení.

**Popis konštrukčného prevedenia:**

Konštrukcia vesty umožňuje jej nastavenie užívateľom v štandardnom rozmedzí pomocou sťahovacích popruhov na zadnej strane vesty. Vesta sa na prednej strane zapína pomocou zipsu. Pre jeho dvojité zaistenie slúžia dva popruhy s možnosťou rýchleho rozpojenia na jeho okrajoch.

Na prednej ako aj zadnej strane vesty sú umiestnené držiaky služobných nápisov v rozmere 9x3 cm a 12x4 cm, 2x 10x10 cm.

Súčasťou vesty sú puzdrá vyhotovené z rovnakého materiálu ako vonkajší materiál vesty. Zoznam požadovaných puzdier: puzdro na nabíjacie svetidlo (lampa), puzdro na inšpekčné zrkadlo, vrečko na náradie, puzdro na zbraň Glock 17.

Puzdrá sú uchytené na veste pomocou univerzálneho prevliekacieho úchytného systému, pre možnosť odnímania, umiestnenia podľa potreby užívateľa. Všetky sú poistené proti otvoreniu pomocou suchých zipsov a automotogombíkov, okrem vrečka na náradie, to je riešené zapínaním na pevný umelohmotný zips, k možnosti otvorenia pre lepší a jednoduchý prístup k uloženému náradiu. Akumulátorový skrutkovač je uložený samostatne, mimo skrutkovačov a kliešťov.

## 1.1 Špecifikácia materiálu

### 1.2.1 Materiál vonkajší

Druh	Technická tkanina	
Materiálové zloženie	100% polyamid	Podľa normy PND 129-97-01 Podľa normy STN 80 0067-1
Väzba	Plátňová	Podľa normy STN 80 0020 Podľa normy STN 80 0020/Z1 Podľa normy STN 80 0021 Podľa normy STN ISO 3572
Plošná hmotnosť v g.m2	276 +/- 2	Podľa normy STN EN 12127
Pevnosť v ťahu (N)	Osnova: 2050 +/- 75 Útok: 2320 +/- 136	Podľa normy STN EN ISO 13934-1
Stálofarebnosť na svetle /stupeň modrej stupnice/	4	Podľa normy STN EN ISO 105 B02
Stálofarebnosť v pote – alkalickom /stupeň sivej stupnice/	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
Stálofarebnosť v pote – kyslom /stupeň sivej stupnice/	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/	Osnova: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 5 Útok: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/	Osnova: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Útok: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
Stálofarebnosť vo vode /stupeň sivej stupnice/	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E01
Odolnosť voči prenikaniu vody /cm vodného stĺpca/	490 +/- 59	Podľa normy STN EN 20811
Olejoodpudivosť /stupeň oleofobidity/	7 n-oktan	Podľa normy STN EN ISO 14419



## 1.2.2 Materiál vnútorný

### 1.2.2.1

Druh	Technická tkanina	
<b>Materiálové zloženie</b>	Vrchná vrstva: 100% polyester Spodná vrstva: 100% polyester	Podľa normy PND 129-97-01 Podľa normy STN 80 0067-1
<b>Väzba</b>	3D Textília <u>1 strana:</u> väzba záťažovej interlockovej pleteniny s petinetovým vzorom <u>2 strana:</u> hladká	EN ISO 23606
<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	333 +/- 2	Podľa normy STN EN 12127
<b>Pevnosť v ťahu (N)</b>	Dĺžka: 564 +/- 27 Šírka: 552 +/- 26	Podľa normy STN 80 0810
<b>Stálofarebnosť na svetle /stupeň modrej stupnice/</b>	4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 B02
<b>Stálofarebnosť v pote – alkalickom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v pote – kyslom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	Osnova: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Útok: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť vo vode /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E01

### 1.2.2.2

#### Hygienicko-ekologické vlastnosti

V súlade z vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou.

#### Obsah pentachlórfenolu

V súlade z vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou.

### Prítomnosť aromatických amínov pochádzajúcich z azofarbív.

Neprítomnosť azofarbivá na základe EN 14362-1,3 Vyhlášky MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov v zmysle Nariadenia komisie č. 552/2009, ktorým sa mení a dopĺňa Nariadenie EP a Rady č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH), pokiaľ ide o prílohu XVII.

### 1.2.3 Materiál ostatný

#### 1.2.3.1 popruh

<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	896 +/- 4	Podľa normy STN EN 12127
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 4 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12

#### 1.2.3.2 suchý zips

<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	414 +/- 3 mäkká časť 347 +/- 3 ostrá časť	Podľa normy STN EN 12127
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	mäkká časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 ostrá časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	mäkká časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 ostrá časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12

### 1.3 Označenie vesty:

Označené našitým samostatným štítkom na vnútornej strane vesty, na ktorom je uvedený výrobca, názov projektu „Program cezhraničnej spolupráce ENPI , Maďarsko- Slovensko – Rumunsko – Ukrajina“, s logom EU „Program je spolufinancovaný z prostriedkov EU“ názov výrobku, veľkosť, dátum výroby, základný materiál, ošetrovacie symboly.

Vzor štítku:

### Označenie vesty:

VZOR ŠTÍTKU:

„Výrobca“



Program cezhraničnej spolupráce ENPI  
Maďarsko-Slovensko-Rumunsko-Ukrajina

„Program cezhraničnej spolupráce ENPI ,  
Maďarsko- Slovensko – Rumunsko – Ukrajina“

Vesta taktik s náradím

Veľkosť: XL

Dátum výroby: mesiac / rok

Základný materiál vonkajší: 100% Polyamid

Symbyly k ošetrovaniu a údržbe:



Program je spolufinancovaný  
z prostriedkov Európskej únie



Farebné vyobrazenie **nie je podmienkou**.

### 1.4 Veľkostný sortiment:

Veľkosť	Obvod hrude	Rozdelenie
M	88 – 92 cm	9
L	96 – 100 cm	42
XL	104 – 108 cm	46
XXL	112 – 120 cm	34
XXXL	124 – 128 cm	19
SPOLU		150

## **2. Nášivky**

### **2.1 Opis predmetu zákazky**

Nášivka veľká, rozmer nášivky 35 x 10 cm. Podkladová polyamidová čierna látka, čierne lemovanie, vyšitý biely nápis FINANČNÁ SPRÁVA. Na zadnej strane nášivky našitý suchý zips – ostrá časť. Nášivka malá, rozmer nášivky 9 x 3 cm. Podkladová polyamidová čierna látka, čierne lemovanie, vyšitý biely nápis FINANČNÁ SPRÁVA. Na zadnej strane nášivky našitý suchý zips – ostrá časť.

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách.
2. V cene musia byť započítané všetky náklady uchádzača v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena musí obsahovať aj všetky náklady uvedené v časti B.1 *Opis predmetu zákazky* a časti B.3 *Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov. Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať aj všetky náklady uchádzača vyplývajúce z plnenia podmienok pre realizáciu predmetnej zákazky.
3. V cene sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č.18/1995 Z.z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MF SR č.87/1996 Z.z.. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberaná v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi.
4. Cenu je možné meniť iba pri zmene zákonnej sadzby DPH, pri zmene colných a daňových predpisov, v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny alebo preukázateľnou zmenou výrobných cien, vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č.87/1996 Z.z.
5. Uchádzač uvedie celkovú ponúkanú cenu v tabuľke „Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk“ uvedenej v časti súťažných podkladov *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*, pričom všetky ceny sa zaokrúhľujú na **dve desatinné miesta**.
6. Tabuľku **nie je prípustné meniť** (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, opomenúť ocenenie položky, rozšírenie položky, rozčlenenie položky, integrovanie položky, atď.).

### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude Kúpna zmluva, ktorá bude uzatvorená v súlade s ustanovením § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a príslušných ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s jedným uchádzačom
2. Kúpna zmluva bude uzatvorená podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské procesné právne predpisy
3. Verejný obstarávateľ uzavrie Kúpnu zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
4. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (**návrh zmluvy v jednom vyhotovení**) s doplneným návrhom na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk, vrátane uvedenia svojich identifikačných údajov a uvedenia ostatných údajov vyznačených v zmluve na doplnenie. **Návrh Kúpnej zmluvy musí byť súčasťou ponuky uchádzača.**
5. V prípade skupiny dodávateľov úspešný uchádzač musí pred podpisom Kúpnej zmluvy predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúcu vytvorenie požadovaných právnych vzťahov.



Program cezhraničnej spolupráce ENPI  
Maďarsko–Slovensko–Rumunsko–Ukrajina

Program je spolufinancovaný  
z prostriedkov Európskej únie



## N Á V R H

### KÚPNA ZMLUVA č.

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

#### Článok I. Zmluvné strany

Predávajúci:  
Sídlo:  
Konajúci:  
Bankové spojenie:  
Č. účtu:  
IBAN:  
IČO:  
IČ DPH:  
zápis v

(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci:	<b>Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky</b>
Adresa sídla:	Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
Právna forma:	Rozpočtová organizácia
IČO:	42499500
Štatutárny zástupca:	Ing. František Imrecze, prezident finančnej správy
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK14 8180 0000 0070 0043 7837
	SUBASKBX

(ďalej len „kupujúci“)

#### Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu na miesto dodania uvedené v článku IV. ods. 4.1 tovar - vesta s náradím vo výbave a špecifikácii uvedenej v prílohe č. 1 (ďalej aj „tovar“) a záväzok kupujúceho riadne a včas dodaný tovar prevziať a zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu ako aj ďalšie podmienky dohodnuté v tejto kúpnej zmluve.

### **Článok III. Kúpna cena**

- 3.1 Cena tovaru na základe výsledkov elektronickej aukcie je nasledovná:  
Cena bez DPH  
DPH 20.00%  
Suma s DPH
- 3.2 Cena tovaru je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmena ceny nie je prípustná s výnimkou zmeny zákonnej sadzby DPH.
- 3.3 Cena tovaru obsahuje ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk, vrátane dodávky na miesto určenia, bezplatnej opravy počas záruky a manuál v slovenskom jazyku.
- 3.4 Kupujúci neposkytuje na kúpnu cenu tovaru preddavok ani zálohovú platbu. Predávajúcemu vznikne právo fakturovať za riadne a včas dodaný tovar po dodaní a tovaru. Faktúra vystavená predávajúcim musí spĺňať náležitosti podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike. Predávajúci doručí faktúru na adresu Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky, Mierová 23, 815 11 Bratislava. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, kupujúci má právo vrátiť ju na doplnenie a prepracovanie predávajúcemu. U novej faktúry vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí kupujúcemu na adresu uvedenú v predchádzajúcej vete. Prílohou faktúry bude preberací protokol.
- 3.5 Kúpnu cenu sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe faktúry s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia.

### **Článok IV. Miesto, čas a spôsob plnenia**

- 4.1 Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu dodať tovar podľa bodu 2.1 tejto zmluvy na adresu Colný úrad Michalovce, oddelenie colné, Plynárenská 4, 071 01 Michalovce do dvanástich týždňov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 4.2 Odovzdanie a prevzatie tovaru sa uskutoční podpísaním preberacieho protokolu oprávnenými osobami zmluvných strán. Oprávnená osoba kupujúceho za prevzatie tovaru je Kpt. Štefan Bajnok.
- 4.3 Predávajúci je povinný odovzdať kupujúcemu všetky doklady týkajúce sa tovaru pri podpísaní preberacieho protokolu.
- 4.4 Predávajúci je povinný odovzdať kupujúcemu tovar bez technických a právnych väd, riadne a včas, v dohodnutom termíne a kvalite.
- 4.5 Vlastnícke právo k tovaru prejde na kupujúceho až úplným zaplatením kúpnej ceny.
- 4.6 Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho dňom dodania a prevzatia tovaru na základe preberacieho protokolu.

### **Článok V. Vady tovaru, záruka a záručný servis**

- 5.1 Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar v množstve, akosti a vyhotovení podľa podmienok, ktoré si zmluvné strany dohodli v tejto kúpnej zmluve a tiež v zmysle § 420 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 5.2 Kupujúci je oprávnený pri preberaní tovar prezrieť, overiť funkčnosť tovaru, a ak sa preukáže, že dodaný tovar nespĺňa požadovanú špecifikáciu, vráti tovar predávajúcemu na jeho náklady, pričom preberací protokol nepodpíše.



V takomto prípade sa predávajúci dostáva do omeškania s dodaním tovaru, a to až do času, kým nedodá tovar bez vád.

- 5.3 Kupujúci zodpovedá za vady, ktoré má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na kupujúceho, aj keď sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Povinnosti predávajúceho vyplývajúce zo záruky za akosť tovaru tým nie sú dotknuté. Predávajúci zodpovedá takisto za akúkoľvek vadu, ktorá vznikne po dobe uvedenej v prvej vete, ak je spôsobená porušením jeho povinností.
- 5.4 Na vady tovaru, ktoré sa stali zjavným po prevzatí tovaru, je kupujúci povinný písomne upozorniť predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení. Predávajúci sa zaväzuje zistené vady dodávky odstrániť do 7 pracovných dní, a to formou dodania nového tovaru, ak sa zmluvné strany vzhľadom na charakter a rozsah vád nedohodnú inak.
- 5.5 Predávajúci poskytuje kupujúcemu záruku na tovar v trvaní 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia riadne dodaného tovaru, čo oprávnená osoba kupujúceho potvrdí podpisom preberacieho protokolu. Predávajúci sa zaväzuje, že počas trvania záručnej doby bude mať tovar vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve, bude spôsobilý na použitie na dohodnutý alebo na inak obvyklý účel.
- 5.6 Ak počas trvania záručnej doby nebude tovar vykazovať dohodnuté vlastnosti, alebo budú zistené skryté chyby, ktoré nebolo možné zistiť pri preberaní tovaru, kupujúci uplatní písomnú reklamáciu, ku ktorej je predávajúci povinný písomne sa vyjadriť najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jej doručenia. Ak sa v tejto lehote predávajúci k reklamácii nevyjadrí, má sa za to, že s opodstatnenosťou reklamácie súhlasí. Oprávnené reklamované vady je predávajúci povinný odstrániť formou dodania nového tovaru bez vád najneskôr do 10 pracovných dní, ak sa zmluvné strany v konkrétnom prípade s prihliadnutím na vady tovaru nedohodnú na inej lehote.
- 5.7 Na účely tohto článku sa za písomné oznámenie považuje aj komunikácia faxom alebo elektronickými prostriedkami (e-mail), ktorá umožňuje trvalé zachytenie obsahu komunikácie.
- 5.8 Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom

## Článok VI.

### Úroky z omeškania, zmluvné pokuty a náhrada škôd

- 6.1 V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru v dohodnutom termíne, v dohodnutom množstve a vyhotovení je kupujúci oprávnený uplatniť si voči predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý, aj začatý deň omeškania.
- 6.2 V prípade omeškania predávajúceho s odstránením reklamovanej vady tovaru podľa článku V bod 5.4, resp. s odstránením reklamácie podľa článku V bod 5.6 má kupujúci právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny tovaru za každý deň omeškania
- 6.3 V prípade omeškania s úhradou faktúry je kupujúci povinný platiť úrok z omeškania podľa § 369a v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 1 ods. 1 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 6.4 Vyššie uvedené ustanovenia neplatia v prípade zásahu vyššej moci na strane kupujúceho alebo predávajúceho. V prípade zásahu vyššej moci je dotknutá zmluvná strana povinná túto skutočnosť ihneď oznámiť druhej strane a preukázať jej trvanie. Zmluvné sankcie uzatvorené v zmluve nevylučujú možnosť uplatnenia náhrady škody podľa § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka.

## **Článok VII. Spoločné ustanovenia**

- 7.1 Porušenie zmluvných povinností označených za podstatné zakladá oprávnenie odstúpiť od zmluvy podľa § 344 Obchodného zákonníka tej strane, ktorá je dotknutá. . Dohodou zmluvných strán sa za podstatné porušenie povinností vyplývajúcich zo zmluvy označujú prípady:
- ak predávajúci poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä nedodržania dohodnutých termínov a kvality napriek opakovaným upozorneniam kupujúceho,
  - ak kupujúci v rozpore s touto zmluvou bezdôvodne neprevezme bezchybný predmet plnenia tejto zmluvy ani do 30 dní od vyzvania kupujúceho predávajúcim,
  - ak kupujúci neuhradí prevzaté plnenie predmetu zmluvy v termíne do 30 dní po uplynutí dátumu splatnosti.
- 7.2 V prípade odstúpenia niektorej zmluvnej strany od tejto zmluvy, je toto voči druhej zmluvnej strane účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy. Odstúpením od tejto zmluvy nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody spôsobenej druhej zmluvnej strane. Písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy sa doručujú druhej zmluvnej strane vždy poštou na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo osobne. Zásielka uložená na pošte sa považuje za doručení po uplynutí piatich pracovných dní odo dňa uloženia na pošte, aj keď sa adresát o tom nedozvie. Odmietnutie prevzatia zásielky doručovanej poštou alebo osobne má za následok doručenie zásielky
- 7.3 Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky zmluvných strán vyplývajúce z článku VI. zmluvy.

## **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

- 8.1 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia zmluvy je možné vykonať iba prostredníctvom písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 8.2 Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa budú riadiť podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
- 8.3 Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Rozhodujúcim dňom začatia plnenia bude deň účinnosti tejto zmluvy.
- 8.4 Zmluva bude vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva dostane predávajúci a tri kupujúci.
- 8.5 Zmluva je uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov sú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.
- 8.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Špecifikácia tovaru, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Bratislava, dňa

Banská Bystrica, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Ing. František Imrecze  
prezident finančnej správy

**Príloha č. 1 ku Kúpnej zmluve č. ....  
Špecifikácia tovaru**

Tovar - vesta s náradím s uchytným systémom, s možnosťou nosiť služobnú zbraň GLOCK 17 a ukladania príručného náradia, ktoré je súčasťou vesty:

skrutkovač plochý - rozmer 6,5 x 150mm	v počte <b>70 ks</b>
skrutkovač krížový - rozmer 6 x 150mm	v počte <b>70 ks</b>
multifunkčné kliešte s rôznymi nástrojmi : kliešte, pilník, otvarák, cvikačky, menší a väčší nôž	v počte <b>150 ks</b>
inšpekčné zrkadlo s priemerom 38mm	v počte <b>150 ks</b>
nabíjacie svetidlo (lampa) s fókusom odolná proti prachu a vlhkosti, zdroj svetla - led 3W,akumulátor min 3,6V /1800 mAh,, min. doba svietenie 2hodiny, min. rozmer svetidla priemer 42mm, min. rozmer reflektoru priemer 30mm, nabíjací kábel 230V a do auta	v počte <b>150 ks</b>
multifunkčný kľúč pre ovládanie uzáverov na rozvodných skrinách, 8-lúčová verzia: 2 krížové kľúče spojené za účelom úspory miesta pomocou magnetov, otočný bit: drážka 1,0 x 7 mm a krížová drážka PH 2,kľúč a otočný bit spojený stabilným drôteným lanom z ušľachtilej ocele	v počte <b>70 ks</b>
skrutkovač so sadou bitov min. 12ks: obsah imbus: 2, 2.5, imbus: #5/64", 3/32", 'torx': # T8, T10, štvor-kríž: #4, 6, 8, 10 troj-kríž: #1, 2, dvoj-vidlica: #4, 6, magnetický držiak bitov: 60mm 1/4	v počte <b>80 ks</b>
akumulátorový skrutkovač, Lithium-iontový akumulátor min 4,8V 1,1 Ah, krútiaci moment min. 8Nm, otáčky max. 220 /h, upínanie 1/4", váha max. 0,6 kg	v počte <b>150 ks</b>

Vestu je možné nosiť samostatne alebo v kombinácii s ochrannou balistickou vestou. Vesta je vyrobená z pevného polyamidového materiálu s odolnosťou voči prenikaniu vody, olejoodpudivosťou, podšitá záťažovou interlockovou pleteninou, ktorá je v súlade z vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou. Vesta je čiernej farby, všetky jej časti sú rovnako v čiernom vyhotovení.

**Popis konštrukčného prevedenia:**

Konštrukcia vesty umožňuje jej nastavenie užívateľom v štandardnom rozmedzí pomocou sťahovacích popruhov na zadnej strane vesty. Vesta sa na prednej strane zapína pomocou zipsu. Pre jeho dvojité zaistenie slúžia dva popruhy s možnosťou rýchleho rozpojenia na jeho okrajoch.

Na prednej ako aj zadnej strane vesty sú umiestnené držiaky služobných nápisov v rozmere 9x3 cm a 12x4 cm, 2x 10x10 cm.

Súčasťou vesty sú puzdrá vyhotovené z rovnakého materiálu ako vonkajší materiál vesty. Zoznam požadovaných puzdier: puzdro na nabíjacie svetidlo (lampa), puzdro na inšpekčné zrkadlo, vrečko na náradie, puzdro na zbraň Glock 17.

Puzdrá sú uchytené na veste pomocou univerzálneho prevliekacieho uchytného systému, pre možnosť odnímania, umiestnenia podľa potreby užívateľa. Všetky sú poistené proti otvoreniu pomocou suchých zipsov a automotogombíkov, okrem vrečka na náradie, to je riešené zapínaním na pevný umelohmotný zips, k možnosti otvorenia pre lepší a jednoduchý prístup k uloženému náradiu. Akumulátorový skrutkovač je uložený samostatne, mimo skrutkovačov a kliešťov.

## 1.2 Špecifikácia materiálu

### 1.2.1 Materiál vonkajší

<b>Druh</b>	Technická tkanina	
<b>Materiálové zloženie</b>	100% polyamid	Podľa normy PND 129-97-01 Podľa normy STN 80 0067-1
<b>Väzba</b>	Plátňová	Podľa normy STN 80 0020 Podľa normy STN 80 0020/Z1 Podľa normy STN 80 0021 Podľa normy STN ISO 3572
<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	276 +/- 2	Podľa normy STN EN 12127
<b>Pevnosť v ťahu (N)</b>	Osnova: 2050 +/- 75 Útok: 2320 +/- 136	Podľa normy STN EN ISO 13934-1
<b>Stálofarebnosť na svetle /stupeň modrej stupnice/</b>	4	Podľa normy STN EN ISO 105 B02
<b>Stálofarebnosť v pote – alkalickom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v pote – kyslom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	Osnova: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 5 Útok: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	Osnova: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Útok: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť vo vode /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PA ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E01
<b>Odolnosť voči prenikaniu vody /cm vodného stĺpca/</b>	490 +/- 59	Podľa normy STN EN 20811
<b>Olejooodpudivosť /stupeň oleofobidity/</b>	7 n-oktan	Podľa normy STN EN ISO 14419

## 1.2.2 Materiál vnútorný

### 1.2.2.1

<b>Druh</b>	Technická tkanina	
<b>Materiálové zloženie</b>	Vrchná vrstva: 100% polyester Spodná vrstva: 100% polyester	Podľa normy PND 129-97-01 Podľa normy STN 80 0067-1
<b>Väzba</b>	3D Textília <u>1 strana:</u> väzba záťažovej interlockovej pleteniny s petinetovým vzorom <u>2 strana:</u> hladká	EN ISO 23606
<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	333 +/- 2	Podľa normy STN EN 12127
<b>Pevnosť v ťahu (N)</b>	Dĺžka: 564 +/- 27 Šírka: 552 +/- 26	Podľa normy STN 80 0810
<b>Stálofarebnosť na svetle /stupeň modrej stupnice/</b>	4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 B02
<b>Stálofarebnosť v pote – alkalickom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v pote – kyslom /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E04
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	Osnova: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 4-5 Útok: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba ST: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť vo vode /stupeň sivej stupnice/</b>	Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba ST: 5 Zapustenie do PES ST: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 E01

### 1.2.2.2

#### Hygienicko-ekologické vlastnosti

V súlade s vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou.

#### Obsah pentachlórfenolu

V súlade s vyhláškou MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov pre výrobky, ktoré môžu prichádzať do styku s pokožkou.

### Prítomnosť aromatických amínov pochádzajúcich z azofarbív.

Nepřítomnosť azofarbív na základe EN 14362-1,3 Vyhlášky MH SR 635/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov v zmysle Nariadenia komisie č. 552/2009, ktorým sa mení a dopĺňa Nariadenie EP a Rady č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH), pokiaľ ide o prílohu XVII.

### 1.2.3 Materiál ostatný

#### 1.2.3.1 popruh

<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	896 +/- 4	Podľa normy STN EN 12127
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 4-5 Zapustenie do Ba: 5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	Dĺžka: Zmena odtieňa: 4 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12

#### 1.2.3.2 suchý zips

<b>Plošná hmotnosť v g.m2</b>	414 +/- 3 mäkká časť 347 +/- 3 ostrá časť	Podľa normy STN EN 12127
<b>Stálofarebnosť v otere – suchom /stupeň sivej stupnice/</b>	mäkká časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 ostrá časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12
<b>Stálofarebnosť v otere – mokrom /stupeň sivej stupnice/</b>	mäkká časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 ostrá časť Dĺžka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5 Šírka: Zmena odtieňa: 5 Zapustenie do Ba: 4-5	Podľa normy STN EN ISO 105 X12

### 1.3 Označenie vesty:

Označené našitým samostatným štítkom na vnútornej strane vesty, na ktorom je uvedený výrobca, názov projektu „Program cezhraničnej spolupráce ENPI , Maďarsko- Slovensko – Rumunsko – Ukrajina, s logom EU „Program je spolufinancovaný z prostriedkov EU“ názov výrobku, veľkosť, dátum výroby, základný materiál, ošetrovacie symboly.

#### 1.4 Veľkostný sortiment:

Veľkosť	Obvod hrude	Rozdelenie
M	88 – 92 cm	9
L	96 – 100 cm	42
XL	104 – 108 cm	46
XXL	112 – 120 cm	34
XXXL	124 – 128 cm	19
SPOLU		150

## 2. Nášivky

### 2.1 Popis tovaru – nášivky

Nášivka veľká, rozmer nášivky 35 x 10 cm. Podkladová polyamidová čierna látka, čierne lemovanie, vyšitý biely nápis FINANČNÁ SPRÁVA. Na zadnej strane nášivky našitý suchý zips – ostrá časť. Nášivka malá, rozmer nášivky 9 x 3 cm. Podkladová polyamidová čierna látka, čierne lemovanie, vyšitý biely nápis FINANČNÁ SPRÁVA. Na zadnej strane nášivky našitý suchý zips – ostrá časť.

### C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
4. Administrátor verejného obstarávateľa (ďalej len „administrátor“) je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
6. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
7. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami a prostredníctvom administrátora súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicke zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie a to doručením poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v časti A.1 bode 1. týchto súťažných podkladov, alebo doručením elektronickej pošty na adresu poverenej osoby verejným obstarávateľom: [martina.varosova@fincnasprava.sk](mailto:martina.varosova@fincnasprava.sk), s vyžiadaním potvrdenia doručení elektronickej pošty najneskôr v uvedenom termíne.
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ prostredníctvom administrátora, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.



6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria, ktorým je cena za celý predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR, prostredníctvom zníženia ceny za celý predmet zákazky vrátane DPH. Minimálny rozdiel zmeny ceny za celý predmet zákazky s DPH je stanovený na 10,- €.

Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.

Verejný obstarávateľ skončí elektronicкую aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t.j.:

a) ak na základe výzvy na účasť v elektronickej aukcii nedostane v lehote, ktorú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii vopred uvedie, žiadne nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov,

b) ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá nesmie byť kratšia, než dve minúty.

Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po 20 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 20. minúty elektronickej aukcie;

podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude 2 minúty od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa od momentu predloženia takejto ponuky skončí o 2 minúty. V prípade, že v elektronickej aukcii budú zadané aj ďalšie ponuky spĺňajúce požiadavky minimálnych rozdielov, tak elektronická aukcia skončí o 2 minúty od prijatia poslednej z nich. Počet prijatí ponúk spĺňajúcich požiadavky minimálnych rozdielov je neobmedzený.

7. V priebehu elektronickej aukcie elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.

8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronicкую adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

11. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom.

V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.