

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

Predmet zákazky:

„IBV Jablčný hon – VN a NN“
(stavebné práce)

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 a 114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Ing. Zuzana HORNÍKOVÁ
osoba zodpovedná
za verejné obstarávanie

Mgr. Ladislav BALÓDI
starosta obce

august 2016

Postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhláseniu postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o VO.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Príloha č. 1

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

C Projektová dokumentácia a výkaz výmer na CD – ako príloha SP

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

Identifikácia obstarávateľskej organizácie

IDENTIFIKÁCIA OSOBY PODĽA § 7, ODS. 1, PÍSM. B)

Názov organizácie: **Obec Vydrany**

IČO: 00228788

Sídlo organizácie: **Obecný úrad Vydrany 71, 930 16 Vydrany**

Kontaktná osoba: Mgr. Ladislav Balódi, starosta

Telefón: +421 905 309 200

Email: ocu@vydrany.sk

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie a vysvetľovanie ponúk: Ing. Zuzana Horníková

Adresa: Východná 7134/9A, 911 08 Trenčín

Telefón: +421 907945457

E-mail: zhornikova7@gmail.com

1. Úvodné ustanovenie

- 1.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže, uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 1.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 1.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 1.4 Predpokladaná hodnota zákazky uvedená vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania je maximálna. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu nepodpísať, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov zákazky: „**IBV Jablčný hon – VN a NN**“
- 2.2. Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Zámerom verejného obstarávateľa je v rámci IBV vybudovanie elektrického vedenia uvedené v projektovej dokumentácii a výkaze výmer.
- 2.3. Množstvo a rozsah zákazky: Presný rozsah stavebných prác je uvedený v opise predmetu zákazky, v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.
- 2.4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): **103 548,89 EUR bez DPH**
- 2.5. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.
Spoločný slovník obstarávania (CPV):
45.21.10.00.-9: Stavebné práce na stavbe viacbytových budov a rodinných domov
- 2.6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 2.7. Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky - zákazka nie je rozdelená na časti.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1. Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 3.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky alebo zálohy na dodanie predmetu zákazky.
- 3.3. Platby budú realizované bezhotovostným platobným stykom na základe faktúr vystavených dodávateľom podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v týchto súťažných podkladoch.

4. Zmluva

- 4.1. Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov („ďalej len zmluva“) na predmet zákazky, ktorý je podrobne vymedzený a špecifikovaný v časti C. týchto súťažných podkladov.
- 4.2. Vymedzenie obsahu zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky - návrh zmluvy, tvorí časť časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*. Uchádzač má právo vo svojom návrhu zmluvy podľa potreby dopĺňať jednotlivé časti za podmienky že doplnené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky.
- 4.3. Požiadavky verejného obstarávateľa na obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch, a návrhu zmluvy sú pre uchádzača záväzné a návrh zmluvy ich musí v danom rozsahu obsahovať.
- 4.4. Zmena subdodávateľa: Úspešný uchádzač je povinný počas plnenia zmluvy verejnému obstarávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky osobného postavenia.

5. Miesto a termín plnenia

- 5.1. Miesto dodania predmetu zákazky: „Jablčný hon“, Obec Vydrany
- 5.2. Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: predpoklad 3 mesiacov od odovzdania staveniska.

6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 6.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Platnosť ponuky

- 7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **31.12.2016**.
- 7.2 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

8. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi

- 8.1. V súlade s § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, e-mailom alebo faxom.
- 8.2. Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile.

9. Vysvetľovanie

- 9.1. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 9.2. V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby na adrese: **zhornikova7@gmail.com**

10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 10.1. Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača.
- 10.2. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, dostanú informácie na telefónnom čísle obecného úradu: +421 31 552 2125. .

Časť III.

Príprava ponuky

11. Jazyk ponuky

- 11.1 **Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú** v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. Zábezpeka: Zloženie zábezpeky sa nevyžaduje.

13. Vyhodenie ponuky

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“.
- 13.2 Kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. Uchádzač predloží ponuku v dvoch vyhotoveniach – „originál“ (písomná forma) a „kópia ponuky na CD/DVD nosiči“ vo formáte *.pdf. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe bude po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zverejnená na Profile verejného obstarávateľa na portáli Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) zákona.

- 13.3 Kópia ponuky na pamäťovom médiu bude obsahovať tie dokumenty ako „originál“ ponuky, ale **bez osobných údajov a dôverných skutočností**. Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré uchádzač označí ako dôverné v zmysle § 22 zákona, *(t.j. za dôverné informácie na účely zákona o verejnom obstarávaní možno označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory)* je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje na kópii ponuky na CD/DVD nosiči anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak ponuka uchádzača obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje, atď.).

14. Obsah ponuky

- 14.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

14.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Ostatné“ musí obsahovať:

- 14.2.1 identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email,
- 14.2.2 obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,
- 14.2.3 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky určenými obstarávateľskou organizáciou v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
- 14.2.4 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
- 14.2.5 doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa časti bodu výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania a podľa časti A.2 Podmienky účasti,
- 14.2.6 návrh zmluvy o dielo **bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií** určených na hodnotenie ponúk s vyplnenými identifikačnými údajmi uchádzača a podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača,
- 14.2.7 oprávnenie na montáž, opravu, údržbu a revíziu vyhradených technických zariadení, vydané Technickou inšpekciou v rozsahu: oprava, údržba, montáž a revízia do funkčného celku na miesto prevádzky v rozsahu: technické zariadenie elektrické vrátane bleskozvodov alebo ekvivalentný doklad vystavovaný v členských krajinách ES;
- 14.2.8 kópiu ponuky časti Ostatné v jednom dokumente na CD/DVD nosiči - vyhotovenú podľa bodu 13.1. až 13.3. súťažných podkladov.

14.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Kritéria“ musí obsahovať:

- 14.3.1. samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A. 3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia a časti B. 2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
- 14.3.2. položkovitá kalkulácia rozpočtu diela - ocenené výkazy výmer - vyhotovené uchádzačom a podpísané podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača,

- 14.3.3. kópiu ponuky v časti Kritéria vrátane vyplnených výkazov výmer v jednom dokumente na CD/DVD nosiči - vyhotovenú podľa bodu 13.1. až 13.3. súťažných podkladov,
- 14.3.4. návrh harmonogramu prác,
- 14.3.5. návrh zmluvy o dielo **s vyplnením návrhov na plnenie kritérií** určených na hodnotenie ponúk s vyplnenými identifikačnými údajmi uchádzača a podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača,
- 14.3.6. čestné prehlásenie uchádzača v listinnej podobe, že CD/DVD nosiče označený ako „kópia ponuky“ neobsahujú osobné údaje ani utajované skutočnosti (dôverné), a že nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude na profile verejného obstarávateľa zverejnený,
- 14.4. **Všetky požadované doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, resp. ďalšie požadované dokumenty musia byť originály alebo úradne osvedčené kópie originálov.**

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/ 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.
- 15.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 15.3.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 15.3.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.3.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

Časť IV. Predkladanie ponuky

16. Označenie obalov ponúk

- 16.1. Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Ostatné“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu. Časti ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“ a tiež obal ponuky musia byť uzatvorené a označené požadovanými údajmi.
- 16.2. Na častiach ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“ musia byť uvedené nasledovné údaje:
 - 16.2.1. názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
 - 16.2.2. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
 - 16.2.3. označenie heslom súťaže: „**IBV Jablčný hon – VN a NN.**“
 - 16.2.4. označenie príslušnej časti ponuky: „Ostatné“, resp. „Kritériá“
- 16.3. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
 - 16.3.1. názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
 - 16.3.2. obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača
 - 16.3.3. označenie heslom súťaže: „**IBV Jablčný hon – VN a NN.**“,
 - 16.3.4. označenie: „**podlimitná zákazka - neotvárať**“.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1. Ponuky sa predkladajú doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adresu: I&Z Tender, s.r.o., Nám. SNP č. 9, 911 01 Trenčín. Osobné doručenie na adresu je možné v pracovných dňoch v čase od 09.00 do 14.00 hod.
- 17.2. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **12.09.2016 o 09:00 hod.**. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 17.3. Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 17.4. Ak sa ponuka doručuje prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 17.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.6. Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa o postupe verejného obstarávania.
- 17.7. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie a preskúmanie časti ponúk „Ostatné“

- 19.1. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 19.2. Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné.
- 19.3. Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa **12.09.2016 o 12:00 hod.** na adrese: **I&Z Tender, s.r.o., Nám. SNP č. 9, 911 01 Trenčín.**
- 19.4. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

20. Otváranie častí ponúk „Kritériá“

- 20.1. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, bude aspoň päť pracovných dní.

- 20.2. Účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 20.3. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 20.4. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 20.5. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 21.1. V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.2. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

22. Vyhodnocovanie ponúk

- 22.1. V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
- 22.3. Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 23.2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 23.3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24. Uzavretie zmluvy

- 24.1. V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní, vrátane povinností súvisiacich s registrom konečných užívateľov výhod.
- 24.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľia podľa odseku 16, ktorí sú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 24.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
- 24.4. Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 4 až 9 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

25. Náklady na ponuku

- 25.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.
2. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom jednotným európskym dokumentom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné stiahnuť na linku <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
3. Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
4. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa prechádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov aj o tejto osobe.
5. Pre vyplnenie a opätovné použitie JED-u je možné využiť aj bezplatnú e-službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formuláru: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>.
6. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED-om predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. JED je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol JED ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/záujemcu/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou.
7. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia

Podmienky účasti sú uvedené v ODDIELI III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov - Zoznam a krátky opis podmienok je uvedený vo výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 159/2016 dňa 17.08.2016 pod označením 12260-WYP.

III.1.2) Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia finančného a ekonomického postavenia: Nepožaduje sa.

III.1.3) Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia technickej a odbornej spôsobilosti sú uvedené v ODDIEL III., odstavec III.1.3. **Technická a odborná spôsobilosť** - Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky vo výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 159/2016 dňa 17.08.2016 pod označením 12260-WYP.

Splnenie podmienok účasti v bodoch 1.1. až 1.3. môže hospodársky subjekt/záujemca/uchádzač predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní Jednotným európskym dokumentom (JED). Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED-om predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. JED je možné stiahnuť aj z webového sídla UVO (www.uvo.gov.sk). Verejný obstarávateľ požaduje aby bol JED ručne podpísaný osobou oprávnenou konať za hospodársky subjekt/zájemcu/uchádzača alebo riadne splnomocnenou osobou.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity zájemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ stanovil dve kritériá na hodnotenie ponúk, ktorým je ekonomicky najvýhodnejšia ponuka:

Najnižšia cena zákazky vrátane DPH 70 bodov

Najkratší čas potrebný na nástup na odstránenie väd v okamihu jej nahlásenia
vyjadrený v dňoch 30 bodov

2. Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

2.1. Najnižšia cena v euro s DPH predmetu zákazky

Spôsob a postup pri výpočte bodov:

Maximálny počet bodov (70 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou ponúknutou cenou predmetu zákazky platnej ponuky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za predmet zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel s najnižším súčtom platnej ponuky a navrhovanej cenou príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium (70 bodov). Takto vypočítané hodnoty bodov ostatných ponúk sa zaokrúhlia na dve desatinné miesta.

$$\text{Body} = [(cena_{\min} / cena_{\text{návrh}}) * (body_{\max})]$$

2.2. Najkratší čas potrebný na nástup na odstránenie väd v okamihu jej nahlásenia vyjadrený v dňoch

Spôsob a postup pri výpočte bodov:

Maximálny počet bodov (30 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najkratším navrhovaným časom potrebným na nástup na odstránenie väd od okamihu jej nahlásenia vyjadreným v dňoch a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie času potrebného na nástup na odstránenie väd ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najkratšieho času uvedenej v platných ponukách a navrhovaného času uvedenej v príslušnej vyhodnocovanej ponuke, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium (30). Takto vypočítané hodnoty bodov ostatných ponúk sa zaokrúhlia na dve desatinné miesta.

$$\text{Body} = [(lehota_{\min} / lehota_{\text{návrh}}) * (body_{\max})]$$

3. Výsledné hodnoty ponúk sa spočítajú a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk.
4. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt pridelených bodov v jednotlivých kritériách dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.
5. Cena predmetu zákazky musí vychádzať z ocenených výkazov výmer, v súlade s projektovou dokumentáciou vrátane prípadných ostatných nákladov za súvisiace služby vyplývajúce zo zmluvy o dielo (uvedené v bode 7 časti B.2 spôsob určenia ceny predmetu zákazky).
6. Lehota realizácie prác musí vychádzať z reálnych podmienok a stavba musí byť za navrhovaný čas realizovateľná.

Príloha č. 1 k časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk

Návrh na plnenie kritéria

Uchádzač:

.....

IČO:.....

Názov zákazky: **IBV Jablčný hon – VN a NN.**

1. Kritérium

Názov kritéria	Splnenie kritéria
Cena predmetu zákazky celkom bez DPH	
20 % DPH	
Cena predmetu zákazky celkom vrátane DPH	

2. Kritérium

Názov kritéria	Splnenie kritéria
Najkratší čas potrebný na nástup na odstránenie väd v okamihu jej nahlásenia vyjadrený v dňoch	

Som – nie som platcom DPH (nehodiace sa preškrtnite)

V ponuke bol použitý ekvivalent: **Áno** - **Nie** (nehodiace sa preškrtnite)

Ekvivalent bol použitý v týchto v položkách: (uviest' zoznam jednotlivých položiek na osobitnej 2. strane tejto prílohy).

Jednotlivé položky vyznačiť v ponukovom rozpočte farebne.

V.....dňa:.....

Meno a priezvisko uchádzača
alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača

.....

Podpis tejto osoby

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je Prípojka VN, Transformačná stanica a Rozvody NN + preložka NN. Podrobný rozsah prác je v technickej správe, PD a výkaz výmer.

Súčasťou realizácie sú aj **súvisiace služby**, ktoré je spolu so stavebnými prácami potrebné vykonať podľa návrhu zmluvy o dielo, a to najmä:

- vykonanie funkčných skúšok,
- vykonanie revízií a predloženie revízných správ,
- zneškodnenie prípadne zhodnotenie odpadov, ktoré vznikli pri realizácii stavby (doklad o prevzatí odpadu a fotokópie záznamov o prevádzke vozidiel ktorými bol odpad vyvážený),
- vykonanie odborných prehliadok a odborných skúšok.

Detailný opis predmetu zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii stavby, ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

Realizácia stavby bude v súlade s projektovou dokumentáciou a v rozsahu výkazov výmer, ktoré tvoria prílohu súťažných podkladov.

V prípade, že v obsahu projektovej dokumentácie a výkazu výmer sa nachádza odvolávka na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné značenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné v súlade s § 42 zákona č. 343//2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov takýto odkaz zameniť za ekvivalentný.

Uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadení predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

V prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku s ekvivalentom, tento nesmie mať vplyv na zníženie kvality, zhoršenie požadovaných technických parametrov výrobkov resp. materiálov a navrhnutého vizuálneho architektonického riešenia oproti projektovej dokumentácii.

Použitie ekvivalentu v procese realizácie diela podlieha predchádzajúcemu odsúhlaseniu projektantom a technickým dozorom investora.

Požadujeme, aby súčasťou ponuky bol aj návrh harmonogramu prác.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávané práce musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Podkladom pre zostavenie tejto ceny je neocenený výkaz výmer, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov na CD nosiči.
3. Uchádzač musí pre každú požadovanú položku vo výkaze výmer uviesť jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčtom všetkých súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek vo výkaze výmer. Položky uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
4. Cena uvedená v návrhu zmluvných podmienok musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých ocenených položiek výkazu výmer. Cenu za dielo podľa výkazu výmer, vrátane ceny za prípadné ostatné požadované služby so stanovením ceny bez DPH, hodnoty DPH a ceny za dielo celkom vrátane DPH. Táto cena bude hodnotená v kritériu na hodnotenie ponúk podľa časti „A3“ týchto súťažných podkladov.
5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní vo svojej ponuke.
6. Uchádzač predloží položkovitý rozpočet stavby vypracovaný v zmysle predloženého výkazu výmer a to 1x v tlačenej forme v tvare zhodnom ako je výkaz výmer v prílohe SP podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
7. *Súčasťou realizácie sú aj služby, ktoré je spolu so stavebnými prácami potrebné vykonať a oceniť, a to najmä:*
 - spracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby,
 - vykonanie funkčných skúšok,
 - vykonanie revízií bleskozvodov a predloženie revíznych správ,
 - zneškodnenie prípadne zhodnotenie odpadov, ktoré vznikli pri realizácii stavby (doklad o prevzatí odpadu a fotokópie záznamov o prevádzke vozidiel ktorými bol odpad vyvážený),
 - vykonanie odborných prehliadok a odborných skúšok.
 - prípadne ostatné poplatky vyplývajúce z plnenia zmluvy
8. Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby v prípade zistenia akýchkoľvek nezrovnalostí, resp. chýbajúcich položiek vo výkaze výmer v porovnaní s projektovou dokumentáciou, na uvedené upozornili v lehote podania žiadosti o vysvetlenie.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Obstarávateľ predkladá v tejto časti súťažných podkladov „návrh zmluvy o dielo“, ktoré je uchádzač povinný akceptovať.

1. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke v časti Ostatné predložil návrh zmluvy podľa tejto časti súťažných podkladov, a to tak, že oddelí strany 18 až 22, doplní svoje identifikačné údaje v čl. I *ale nevyplní cenu predmetu a lehotu realizácie prác v týždňoch*. Návrh zmluvy musí podpísať štatutárny zástupca uchádzača resp. oprávnený zástupca uchádzača ako súhlas s obsahom tejto zmluvy. (Návrh ceny za zákazku bude uvedený v prílohe č. 1 k časti A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a bude súčasťou časti ponúk „Kritéria“).
2. Uchádzač môže navrhnúť doplnenie aj ďalších ustanovení, ktoré však nesmú byť v rozpore s požiadavkami obstarávateľa a podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a nesmú byť pre neho nevýhodné. Ak budú pre obstarávateľa nevýhodné, nebude sa na nich prihliadať.
3. Do úvahy nemožno brať žiadnu výhradu a obmedzenie voči platným podmienkam určeným obstarávateľom.
4. Po ukončení súťaže súčasťou návrhu zmluvy, znenie ktorej potvrdil uchádzač predložil v ponuke v časti „Ostatné“ bude ako príloha č. 1 zmluvy aj položkovitá kalkulácia rozpočtu diela (ocenené výkazy výmer), ktorá bola predložená v ponuke v časti „Kritéria“.
5. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť súťaž, ak všetky ponuky presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky alebo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak sa podstatne zmenia okolnosti, za ktorých bola súťaž vyhlásená alebo ak nastane niektorá z okolností uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.
6. Obstarávateľ si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch doplniť návrh zmluvy o dielo, ktorý je súčasťou súťažných podkladov, o ďalšie ustanovenia.

Návrh - Zmluva o dielo č...../ZoD/2016
uzatvorená podľa ust. § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Objednávateľ:** **Obec Vydrany**
Sídlo: **Vydrany 71, 930 16 Vydrany**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Ladislav Balódi, starosta obce**
Osoba oprávnená k rokovaniam vo veciach zmluvy :
IČO :
IČDPH :
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN: SK
Telefón: +421
Email: **ocu@vydrany.sk**
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2 Zhotoviteľ:**
Sídlo:
Štatutárny orgán:
Osoba oprávnená k rokovaniam vo veciach zmluvy :
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
IBAN:
Telefón:
e - mail:
(ďalej len „zhotoviteľ“)
(ďalej spolu ako „Zmluvné strany“)

Článok II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Rozsah dodávky :** Zhotoviteľ v súlade s cenovou ponukou zo dňa2016 a s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve zabezpečí pre objednávateľa realizačnú projektovú dokumentáciu a realizáciu:
1. Prípojka VN
 2. Transformačná stanica
 3. Rozvody NN + preložka NN
- pre stavbu: **IBV Jablčný hon – VN a NN.**
- 2..2.** Objednávateľ môže uplatniť prípadné zmeny v predmete dodávky malého rozsahu (v hodnote cca do 5000,- EUR) zápisom v montážnom denníku. Úhradu nákladov spojených s prípadnými zmenami v predmete dodávky malého rozsahu si zhotoviteľ uplatní po ich zrealizovaní na základe zápisu odsúhlaseného technickým dozorom objednávateľa v súlade s čl. V. Zmluvy.
- 2.3.** Vecné a termínové plnenie prípadných zmien v predmete dodávky väčšieho rozsahu bude dohodnuté dodatkom k zmluve.

- 2.4. Kvalita zhotoveného diela bude v súlade so záväznými STN, právnymi predpismi a bude zodpovedať účelu, pre ktorý sa zhotovené dielo obvykle používa.

Článok III. ČAS PLNENIA

- 3.1. Odovzdanie realizačnej projektovej dokumentácie v 6 vyhotoveniach do 3 dní po podpise tejto ZoD.
- 3.2. Termíny realizácie:
- Začatie prác :** do **10** dní po odovzdaní staveniska
- Ukončenie prác:** dodní po odovzdaní staveniska

Článok IV. CENA DIELA

- 4.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, je doložená položkovitou kalkuláciou rozpočtu diela a ostatnými nákladmi za súvisiace služby vyplývajúce zo zmluvy. Takto dohodnutá cena je pre zhotoviteľa záväzná a predstavuje sumu:
- cena bez DPHEUR
- DPH 20%EUR
- cena vrátane DPH.....EUR**
- (Slovom: Eur.....centov)
- 4.3. Cena prác je dohodnutá na rozsah predmetu plnenia špecifikovanom v čl. II. Zmluvy.
- 4.4. Cena za prípadné objednávateľom žiadané navyše práce bude stanovená podľa pevných jednotkových cien formou dodatku k zmluve o dielo.
- 4.5. Cena za navyše práce bude stanovená podľa pevných jednotkových cien v zmysle čl. II. 2. a čl. II. 3 .
- 4.6. Za riadne zhotovené a odovzdané dielo zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi cenu podľa skutočne vykonaných prác a dodávok odsúhlasených technickým dozorom objednávateľa.

Článok V. PLATENIE A FAKTURÁCIA

- 5.1. Objednávateľ prehlasuje, že má zabezpečené financovanie stavby.
- 5.2. Objednávateľ uhradí cenu za skutočne vykonaný rozsah prác a dodávok. Skutočne vykonaný rozsah prác a dodávok bude objednávateľom potvrdený v zápise o odovzdaní a prevzatí diela.
- 5.3. Úhrada ceny diela sa bude vykonávať splátkami:
- xxxxxx,- € spolu s DPH po odovzdaní schválenej RPD stavebným dozorom objednávateľa – so 14 dňovou splatnosťou,
 - xxxxxx,- € spolu s DPH po odovzdaní a prevzatí diela a podpísaní zápisu o odovzdaní a prevzatí stavby oboma stranami – so 14 dňovou splatnosťou.
- 5.4. Prílohou konečnej faktúry bude zápis o odovzdaní a prevzatí diela a navzájom odsúhlasený skutočne vykonaný rozsah prác a dodávok.
- 5.5. V prípade výskytu väd a drobných nedorobkov, ktoré budú uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela bude konečná faktúra uhradená po predložení objednávateľom potvrdeného zápisu o ich odstránení v termíne podľa čl. V.3. Zmluvy.

5.6. Dňom zdanieľného plnenia (uvedený aj vo faktúre) bude deň podpisu zápisu o odovzdaní a prevzatí diela.

5.7. Faktúra bude súčasne slúžiť ako daňový doklad.

5.8. Zhotoviteľovi bude z zadržaných 15 % z faktúrovanej sumy vrátane DPH (zádržné), ktoré uhradí objednávateľ až po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia a odstránení všetkých väd a nedorobkov diela, ktoré boli zistené pri jeho odovzdaní a kolaudácii. Zhotoviteľ je povinný vo faktúre vypočítať a uviesť zadržanú sumu, ako aj sumu k úhrade po odpočítaní zádržného.

5.9. Lehota splatnosti zádržného je 15 dní odo dňa, ktorým bola splnená aj posledná podmienka z bodu 6.8 tejto zmluvy.

Článok VI. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

6.1. Dielo sa bude odovzdávať v celku. K termínu odovzdania a prevzatia diela budú ukončené všetky elektroinštalačné práce.

6.2. Zhotoviteľ oznámi objednávateľovi aspoň 5 dní vopred, že dielo je pripravené k odovzdaniu a prevzatíu.

6.3. Na základe oznámenia dohodne objednávateľ so zhotoviteľom termín preberacieho konania.

6.4. Objednávateľ najneskôr do 5 dní od obdržania písomného oznámenia zhotoviteľa o pripravenosti diela na odovzdanie zvolá preberacie konanie.

6.5. Objednávateľ nie je oprávnený odmietnuť prevzatie diela pre závady, ktorých pôvod bol v projektovej dokumentácii stavby, ktorý sám zabezpečoval, ak na chyby projektovej dokumentácie zhotoviteľ písomne upozornil objednávateľa.

6.6. O odovzdaní a prevzatí diela sa spíše zápis, ktorý bude obsahovať zhodnotenie kvality zhotoveného diela, súpis prípadných väd a drobných nedorobkov vr. lehôt na ich odstránenie, vyhlásenie objednávateľa, že odovzdávané dielo preberá, ako aj ďalšie skutočnosti, ktoré sa na preberacom konaní dohodnú.

6.7. Ak nedôjde k dohode o odovzdaní a prevzatí diela, v zápise uvedú zainteresované strany svoje stanoviská a zdôvodnenie neprevzatia diela.

6.8. Zhotoviteľ na preberacie konanie pripraví :

- plán skutočného vyhotovenia
- správu o prvej odbornej prehliadke a odbornej skúške
- doklad o vykonaní prvej úradnej skúšky
- geodetické zameranie
- napäťová skúška 22 kV VN káblov
- atesty a certifikáty od použitých materiálov

Článok VII. ZÁRUČNÁ LEHOTA

7.1. Záručná lehota je dohodnutá na dobu 24 mesiacov.

7.2. Záručná lehota sa vzťahuje na celý rozsah predmetu zmluvy.

7.3. Záručná lehota začína plynúť od podpísania zápisu o odovzdaní a prevzatí diela.

Článok VIII. SPOLUPÔSOBENIE ZMLUVNÝCH STRÁN

8.1. Objednávateľ odovzdá stavenisko v súlade s projektovou dokumentáciou .

8.2. Objednávateľ odovzdá stavenisko včítane plôch pre zariadenie staveniska a skládok v súlade s projektovou dokumentáciou stavby.

- 8.3. Stavenisko bude pri odovzdaní staveniska zbavené práv tretích osôb.
- 8.4. Odovzdanie staveniska objednávateľom je súčasne súhlasom k vstupu na pozemky od dotknutých vlastníkov nehnuteľností.
- 8.5. Objednávateľ k termínu odovzdaniu staveniska zabezpečí právoplatné stavebné povolenie.
- 8.6. Zhotoviteľ je povinný vopred, písomne v montážnom denníku alebo priamym oznámením, vyzvať objednávateľa k prevereniu prác, ktoré budú v ďalšom postupe prác zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Výsledok preverenia prác bude zapísaný v stavebnom denníku.

Článok IX. ZMLUVNÁ POKUTA

- 9.1. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti riadne ukončiť a odovzdať dielo v termínoch podľa čl. III. zmluvy, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 16,60 EUR za každý deň omeškania. Objednávateľ nemá nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty ak termín nebude dodržaný z dôvodov: nepriaznivého počasia
- 9.2. V prípade omeškania objednávateľa so splnením povinnosti uhradiť faktúru podľa čl. V. zmluvy, má zhotoviteľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý týždeň omeškania.
- 9.3. Ak by vznikla škoda porušením povinnosti, na ktorú je dohodnutá zmluvná pokuta, má oprávnená strana nárok aj na úhradu škody presahujúcu zmluvnú pokutu.
- 9.4. V prípade oneskoreného odstránenia ojedinelých väd a drobných nedorobkov, ktoré budú uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 16,60 € za každý deň omeškania.

Článok X. BEZPEČNOSŤ PRI PRÁCI A POŽIARNA OCHRANA

- 10.1. Pracovníci zhotoviteľa sú pri výkone činností, ktoré v rámci zmluvy pre objednávateľa vykonávajú, povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle platných právnych predpisov.
- 10.2. Pred nástupom na pracovisko je zhotoviteľ povinný zabezpečiť školenie pracovníkov podľa prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
- 10.3. Pracovníci zhotoviteľa budú pred prvým nástupom na práce v objektoch objednávateľa poučení objednávateľom na miestne podmienky.
- 10.4. Pracovníci zhotoviteľa budú pred prvým nástupom na práce v objektoch objednávateľa poučení so zásadami bezpečného správania sa na danom pracovisku a s možnými miestami a zdrojmi ohrozenia. Termín nástupu na pracovisko oznámi zhotoviteľ objednávateľovi min. 3 dni vopred.
- 10.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dohodnuté práce budú vykonávať zdravotne a odborne spôsobilí pracovníci, ktorí budú náležite poučení a preskúšaní zamestnávateľom z predpisov BOZP a PO a budú používať OOPP, bezpečné pracovné postupy, stroje a náradie.
- 10.6. Zhotoviteľ umožní výkon kontroly splnenia požadovaných opatrení povereným pracovníkom objednávateľa v zmysle zákona č. 314/2002 Z. z. a pracovníkom štátneho požiarneho dozoru.
- 10.7. Prípadné zistené nedostatky z hľadiska BOZP a PO odstráni zhotoviteľ bezodplatne a bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej požiadavky objednávateľom, alebo orgánom štátneho požiarneho dozoru, alebo odborného dozoru, alebo iného orgánu štátnej správy.

Článok XI. OSTATNÉ UJEDNANIA

- 11.1. Zhotoviteľ sa pri výkone činností, ktoré v rámci zmluvy pre objednávateľa vykonáva, zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť pokynmi objednávateľa.

11.2. Za dodržiavanie platných predpisov je zodpovedný zhotoviteľ.

11.3. Nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele znáša až do jeho odovzdania a prevzatia zhotoviteľ.

11.4. Pri odstúpení zmluvy z dôvodov ležiacich na strane zhotoviteľa, pri oneskorení alebo chybnom plnení uhradí zhotoviteľ objednávateľovi len preukázateľné náklady v zmysle § 373 – 383 Obchodného zákonníka.

11.5. Všetky zmeny materiálov a prác oproti projektovej dokumentácii budú vopred prerokované v súčinnosti objednávateľa a zhotoviteľa a budú zapísané v stavebnom denníku.

Článok XII. ZÁVEREČNÉ UJEDNANIA

12.1. Zmluva je uzatvorená dohodou zmluvných strán s celým jej obsahom.

12.2. Prípadné zmeny dojednaných podmienok sa budú riešiť dodatkami k tejto zmluve, po ich obojstrannom potvrdení sa stanú súčasťou základnej zmluvy.

12.3 Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a zmluvnými ujednaniaми.

12.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

V....., dňa

V....., dňa.....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Mgr. Ladislav BALÓDI
starosta obce

Príloha: 1. Cenová ponuka

C PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA A VÝKAZY VÝMER NA CD

Projektová dokumentácia a spôsob určenia ponukovej ceny – výkaz výmer sú zverejnené na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa ako prílohy súťažných podkladov.