



**Domov pod Tatrami
Biatizovce**

**PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ**

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia objektu LIPA“

Podlimitná zákazka bez použitia elektronického trhoviska zadávaná postupom podľa § 113-114 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Ing. Danica Ďuricová
riaditeľka CSS

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

Ing. Viktória Lukáčeková
zodpovedná za proces verejného obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vyžiadanie, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky
14. Obsah ponuky
15. Vyhodenie ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Zábezpeka ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponúk

19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami

- 24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- 25. Hodnotenie ponúk

Časť VI. Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

- 26. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

Časť VII. Priятие ponuky

- 27. Oznámenie o úspešnosti ponúk
- 28. Uzavretie zmluvy
- 29. Revízne postupy
- 30. Zrušenie použitého postupu
- 31. Subdodávky
- 30. Ďalšie informácie

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Prílohy súťažných podkladov:

- Príloha č.1. - Návrh na plnenie kritérií (odporúčany vzor)
- Príloha č.2. - Návrh Zmluvy o dielo (obchodné podmienky dodania predmetu zákazky)
- Príloha č.3. - Projektová dokumentácia a výkaz výmer
- Príloha č.4. - Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1.1 Názov organizácie: **CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB Domov pod Tatrami**
- 1.1.2 Sídlo organizácie: Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce
- 1.1.3 Štatutárni zástupcovia: Ing. Danica Ďuricová, riaditeľka
- 1.1.4 IČO: 00691861
DIČ: 2021202436

Kontaktná osoba:

- Ing. Viktória Lukáčeková - pre proces verejného obstarávania
e-mail: viktoria.lukacekova@vucpo.sk, tel.č.: 0517081324;

1.2. Druh verejného obstarávateľa a hlavný predmet činnosti:

- I.2.1. druh verejného obstarávateľa : verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d)
- I.2.2. hlavný predmet činnosti: sociálna starostlivosť

2. Predmet zákazky

2.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác s názvom „Rekonštrukcia objektu LIPA“.

2.2 Stručný opis zákazky:

Stavebné práce riešia rekonštrukciu vykurovania a rozvodov ZTI a stavebné úpravy v objekte. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: 245 059,- EUR bez DPH

2.4. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií:

CPV: 45000000-7
45215200-9
45315000-8
44161200-8

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený tvorí jeden požadovaný celok ako výstup zákazky uskutočnenie stavebných prác.

4. Variantné riešenie

- 4.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.
- 4.3. Ak z predloženej ponuky nebude zrejmé, ktoré je variantné riešenie, bude táto ponuka vylúčená z predmetného verejného obstarávania.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania predmetu zákazky:

Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce, katastrálne územie Batizovce.

6. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania predmetu zákazky

- 6.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka (ďalej len „zmluva“). Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, *B.1 Opis zákazky* a *B.2 Spôsob určenia ceny*.
- 6.2. Predpokladaná lehota uskutočnenia prác: **do 3 mesiacov od odovzdania staveniska.**
- 6.3 Verejný obstarávateľ odovzdá a úspešný uchádzač preberie stavenisko zbavené práv tretích osôb do: 2 (dvoch) dní od účinnosti zmluvy.

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1. Uchádzač na účely zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 7.2. V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, a zároveň uvedú adresu, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku a pod.). Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 37 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ bude vyžadovať od tejto skupiny aby vytvorila právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní tak, aby zodpovedali za realizáciu spoločne a nerozdielne.

8. Zdroj finančných prostriedkov

- 8.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok na plnenie predmetu zmluvy. Lehota splatnosti faktúr je max. 30 dní.

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 31.12.2016**.
- 9.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, ktoré by mali za následok predĺženie lehoty viazanosti ponúk, alebo v prípade vydania rozhodnutia o predbežnom opatrení, vydanom Úradom pre verejné obstarávanie verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov, ktorých sa to týka o predpokladanom predĺžení viazanosti ponúk a následne o novej lehote viazanosti ponúk.
- 9.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.2.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1. Poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomnou formou alebo elektronickou komunikáciou v štátnom jazyku.
- 10.2. Doručovanie písomnosti môže byť aj osobným doručením.
- 10.3 Za moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

11. Vyžiadanie, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade potreby vysvetliť informácií uvedených vo výzve, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa uvedenej v bode 1.1. Všeobecné informácie týchto súťažných podkladov.
- 11.2. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

- 11.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 11.2, poskytne verejný obstarávateľ všetkým známym záujemcom a uverejní v profile.
- 11.4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponúk alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté podľa zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
- 11.5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal podľa bodu 11.2 alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 12.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu. Obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky je možné vopred dohodnúť s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa uvedenou v bode 1.1. Všeobecné informácie týchto súťažných podkladov.

Časť III.

Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty požadované pri zadávanej zákazke musia byť predkladané v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku).
- 13.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

14. Obsah ponuky

- 14.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

14.2. Časť ponuky označená ako „OSTATNÉ“ musí obsahovať tieto dokumenty:

- Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, meno a priezvisko zodpovednej osoby, e-mailovú adresu.
- Návrh Zmluvy o dielo (Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky) podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch podľa časti *B3 Obchodné podmienky predmetu obstarávania* súťažných podkladov – nie je možné meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom. Zmluva v tejto časti nebude obsahovať cenu za predmet zákazky. V tejto časti nebudú súčasťou zmluvy prílohy zmluvy, ani prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení.
- Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, odbornej alebo technickej spôsobilosti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti *A2 Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
- Ponuku časti „Ostatné“ v elektronickej podobe vo formáte PDF na CD/DVD nosiči.

14.3. Časť ponuky označená ako „KRITÉRIA“ musí obsahovať tieto dokumenty:

- Vyplnený dokument Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov).
- Ocenený výkaz výmer podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov).
- Zmluvu o dielo (príloha č. 2 týchto súťažných podkladov) s uvedením ceny za predmet zákazky podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Zmluva bude podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch podľa časti *B.3*
Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky súťažných podkladov – nie je možné meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.
- Vecný a časový harmonogram, ktorý musí obsahovať počet dní kompletného zhotovenia diela v dňoch počítaných odo dňa účinnosti zmluvy. Deň účinnosti zmluvy predstavuje deň „0“.
- Podiel subdodávok a subdodávateľov.
- Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení (príloha č. 4 týchto súťažných podkladov).
- Ponuku časti „Kritéria“ v elektronickej podobe vo formáte PDF na CD/DVD nosiči .

15. Vyhotovenie ponuky

- 15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 15.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, ak zákon o verejnom obstarávaní nestanovuje inak.
- 15.3. Všetky doklady vystavené uchádzačom (ako napr. vyhlásenia, návrh Zmluvy o dielo a Návrh na plnenie kritérií) musia byť podpísané osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
- 15.4. Vo vlastnom záujme uchádzačov verejný obstarávateľ odporúča, aby každý list ponuky bol podpísaný alebo parafovaný uchádzačom, aby všetky listy ponuky boli očíslované a aby ponuka bola nerozoberateľne zviazaná.
- 15.5. Nesplnenie požiadaviek uvedených v bode 15.4. týchto súťažných podkladov bude považované za formálny nedostatok, ktorý nemá vplyv na kvalitu ponuky, jej vyhodnocovanie a nie je dôvodom na vylúčenie.
- 15.6. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**".
- 15.7. Uchádzač predloží ponuku v jednom vyhotovení v písomnej forme a v jednom vyhotovení kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD.
- 15.8. Kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD v zmysle bodu 14.3. predloží uchádzač spolu s písomnou formou v jednom obale (osobitne oddelenej a uzavretej časti) označenom slovom "**Kritériá**".
- 15.9. Kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD v zmysle bodu 14.2. predloží uchádzač spolu s písomnou formou Ostatnej časti ponuky v jednom obale (osobitne oddelenej a uzavretej časti) označenom slovom "**Ostatné**".
- 15.10. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej podobe podľa predchádzajúcej vety bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 7 zákona č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.).
- 15.11. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na euro použiť kurz Európskej centrálnej banky, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako euro, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene euro.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača musí byť vyjadrená v EURO.
- 16.2. Cena za zadávanú zákazku musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.3. Uchádzač uvedie v predloženom formulári (Návrh na plnenie kritéria - príloha č.1 týchto súťažných podkladov) v navrhovanej zmluvnej cene jej hodnotu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky zohľadňuje kompletnú cenu za dodanie predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny*.
- 16.4. Cenovú ponuku žiadame podrobne vypracovať tak, aby cena obsahovala všetky náklady spojené s dodávkou predmetu zákazky.
- 16.5. V prípade, ak nie ste platcom DPH uveďte cenu za dodanie predmetu zákazky celkom a na skutočnosť, že nie ste platcom DPH upozorníte.

17. Zábezpeka ponuky

- 17.1. Zábezpeka sa nepožaduje .

18. Náklady na ponuku

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania zadávanej zákazky.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa sa uchádzačom nevracajú. Všetky ponuky zostávajú súčasťou dokumentácie verejného obstarávania zadávanej zákazky.

Časť IV. Predkladanie ponúk

19. Predloženie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač, nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ktorý je súčasne aj členom skupiny dodávateľov.
- 19.1. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20. a predloží ju osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21. a v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa 21.2 bodu rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 21.1., verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20. Označenie obálky ponuky

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.
- 20.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 21.1,
- 20.2.2 názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača,
- 20.2.3 označenie „**Ponuka- neotvárať**“, a označenie heslom verejnej súťaže „**Rekonštrukcia objektu LIPA**“.

21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1. Ponuka je potrebné doručiť na adresu:
- Názov: **CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB Domov pod Tatrami**
Sídlo: **Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce**
- 21.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **lehota je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.**
- 21.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 a vo výzve sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 22.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe žiadosti uchádzača, a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami

- 23.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční v súlade s ustanovením § 52 zákona o verejnom obstarávaní na adrese: **CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB Domov pod Tatrami, Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce** v označenej miestnosti.
- 23.2 Najneskôr v deň otvárania časti ponuky, označenej ako "Ostatné" a časti ponuky, označenej ako "Kritériá" verejný obstarávateľ zverejní v profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušnej časti ponuky; bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk. Otváranie časti „Ostatné“ je neverejné.
- 23.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ komisia vykoná v súlade s ustanoveniami § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

- 23.4 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní.
- 23.5 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 23.6 Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.7 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 23.8 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk označených ako „Kritéria“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.
- 23.9 Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

25. Hodnotenie ponúk

- 25.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení použitom ako výzva na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
- 25.3 V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 26.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 26.2 Za dôverné informácie je možné na účely zákona o verejnom obstarávaní označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 26.3 Ustanovením bodu 26.2. nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

Časť VII.

Prijatie ponuky

27. Oznámenia o úspešnosti ponúk

- 27.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Uzavretie zmluvy

- 28.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Uzavretá zmluva, koncesná zmluva a rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 28.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľia (sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača), ktorí sú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 28.4 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

29. Revízne postupy

29.1 V zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní (ŠIESTA ČASŤ – ŠTVRTÁ HLAVA – REVÍZNE POSTUPY zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní).

30. Zrušenie použitého postupu

30.1. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

31. Subdodávky

31.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní požaduje od uchádzačov, aby:

- a) v ponuke uviedli: podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov, predmety subdodávok,
 - b) aby subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistoval u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a § 40 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.
- V prípade, že uchádzač bude využívať subdodávky, tento prehľad môže uviesť tak, ako je uvedené v prílohe č. 3 Návrhu zmluvy o dielo (Návrh zmluvy o dielo je prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov). Úspešný uchádzač je povinný vyplniť prílohu č. 3 (Podiel subdodávok a subdodávateľov) Zmluvy o dielo.
 - Ak nebude uchádzač využívať subdodávky uvedie, že celé plnenie zmluvy zabezpečí sám.

31.2 **Úspešný uchádzač/ zhotoviteľ (ďalej len „zhotoviteľ“) nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.** Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu uvedenom v prílohe uvedenom v prílohe č. 3 Zmluvy o dielo, (Podiel subdodávok a subdodávateľov). Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi (ďalej len „objednávateľ“) za včasné a riadne vykonanie diela akoby ho vykonal sám.

V prípade, ak zhotoviteľ zverí vykonanie časti diela subdodávateľovi inému ako uviedol v prílohe č. 3 tejto Zmluvy o dielo, je povinný oznámiť objednávateľovi každého takéhoto subdodávateľa desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky osobného postavenia. V prípade zmeny subdodávateľa, ktorý má vykonávať časť diela v sume najmenej 50 % z ceny za dielo musí mať takýto subdodávateľ v súlade s § 56 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod vedených Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „register konečných užívateľov výhod“). Zhotoviteľ objednávateľovi spolu s oznámením o zmene subdodávateľa predložiť doklady o tom, že subdodávateľ spĺňa podmienky osobného postavenia a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto

dokladov resp. preukáže splnenie tejto podmienky podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávatelom. Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade:

- a) nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie podmienky osobného postavenia,
- b) nesplnenia podmienok osobného postavenia,
- c) predloženia neplatných dokladov,
- d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,
- e) nezapísania konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod.

31.3 Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávatelom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávatel'a alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávatelom má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.

31.4 Zhotoviteľ môže vo výnimočných prípadoch zmeniť t.j. zvýšiť podiel subdodávok uvedený v prílohe č. 3 tejto Zmluvy o dielo a to zmenou podielu subdodávok pre už v prílohe uvedeného subdodávateľa alebo doplnením nového subdodávateľa spolu s podielom subdodávok. V prípade zmeny podielu subdodávok je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávatel'ovi dôvod tejto zmeny a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. V prípade doplnenia subdodávateľa je zhotoviteľ povinný objednávatel'ovi oznámiť takéhoto subdodávateľa spolu s odôvodnením a s popisom ním vykonávaných prác a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky osobného postavenia. V prípade zvýšenia podielu subdodávok na sumu najmenej 50% z ceny za dielo musí mať takýto subdodávateľ v súlade s § 56 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod.

Zhotoviteľ objednávatel'ovi spolu s oznámením o doplnení subdodávateľa predloží doklady preukazujúce splnenie podmienky osobného postavenia od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov resp. preukáže splnenie tejto podmienky podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Náklady so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávatelom. Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade:

- a) nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie podmienky osobného postavenia,
- b) nesplnenia podmienok osobného postavenia,
- c) predloženia neplatných dokladov,
- d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,
- e) nezapísania konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod.

- 31.4 Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávanie, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa tejto Zmluvy o dielo, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.
- 31.5 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne práce a služby na vykonaní časti diela jemu zadanej zhotoviteľom (uvedené sa nevzťahuje na dodávku zariadení alebo materiálov, prípadne na montáž zariadenia).
- 31.6 Zhotoviteľ prehlasuje, že on, jeho zamestnanci, alebo jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií požadovaných na výkon daných prác. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

32. Ďalšie informácie

- 32.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom a zrušiť postup zadávania zákazky v prípade nepridelenia finančných prostriedkov.
- 32.2 Ak pri realizácii zákazky sa vyskytnú nové stavebné práce alebo porovnateľné stavebné práce verejný obstarávateľ zadá zákazku v zmysle § 116 a § 81 zákona o verejnom obstarávaní - priamym rokovacím konaním.
- 32.3 Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené týmito súťažnými podkladmi, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní zadávanej zákazky:

1. Podmienky účasti - osobné postavenie

V zmysle výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.146/2016 zo dňa 29. 07. 2016 pod zn. 11671– WYP.

Upozornenie UVO zo dňa 1.7.2016

Trestná zodpovednosť právnických osôb

Dňa 1. júla 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb“). Zákonom o trestnej zodpovednosti právnických osôb bol novelizovaný zákon č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri trestov“). Touto novelizáciou zákona o registri trestov sa okrem iného upravilo vydávanie výpisu z registra trestov pre právnické osoby. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy **vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskoršieho predpisu povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky.**

Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov môže preukázať splnenie vyššie uvedenej podmienky účasti

1. predložením výpisu z registra trestov právnickej osoby nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo
2. doplnením tohto údaju do zoznamu hospodárskych subjektov prostredníctvom formulára oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) zverejňuje na svojom webovom sídle s priloženým výpisom z registra trestov právnickej osoby nie starším ako tri mesiace.

Doplnením tohto dokladu sa nepredlžuje platnosť zápisu v zozname hospodárskych subjektov a doplnenie nie je poplatné. Vzor oznámenia o zmene údajov je zverejnený na webovom sídle úradu v sekcii Vestník a zoznamy – Zoznam hospodárskych subjektov a súvisiace registre – Informácie pre podnikateľov.

2. Podmienky účasti - finančné alebo ekonomické postavenie

V zmysle výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.146/2016 zo dňa 29. 07. 2016 pod zn. 11671– WYP.

3. Podmienky účasti – technická spôsobilosť a odborná spôsobilosť.

V zmysle výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č.146/2016 zo dňa 29. 07. 2016 pod zn. 11671– WYP.

Doplňujúce informácie

1. V súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom **jednotným európskym dokumentom**. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné stiahnuť na linku:
<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
2. Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
 - a) Neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) Splňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritéria výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - c) Poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklad, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
3. Hospodársky subjekt môže v časti IV. JED uviesť tzv. "globálny údaj pre všetky podmienky účasti" bez toho aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. .
4. Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa predchádzajúceho bodu aj o tejto osobe.
5. Pre vyplnenie a opätovné použitie JED-u je možné využiť aj bezplatnú e-službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1. Kritéria na hodnotenia ponúk

Kritéria na hodnotenie ponúk za účelom výberu najvýhodnejšej ponuky – Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny (§ 44 ods. 3 písmena c) zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní).

1.1 Kritérium: Najnižšia cena

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH za celý predmet zákazky.

2 Spôsob vyhodnotenia ponúk

2.1 Komisia zostaví poradie uchádzačov podľa výšky ponúkanej ceny.

2.2 Poradie uchádzačov

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenu s DPH za celý predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne podľa ceny za predmet zákazky od 1 až po „n“ („n“ je číslo rovnajúce sa počtu ponúk, ktoré sa vyhodnocovali).

2.3 Ostané ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

B. 1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Ak sa kdekoľvek v súťažných podkladoch, vo výkaze výmer, projektovej dokumentácii, alebo inej sprievodnej dokumentácii nachádza odvolávka, odkaz na konkrétnu značku, typ, výrobcu, výrobný postup, patent, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby je možné toto nahradiť ekvivalentnou náhradou, ktorá však musí dosahovať minimálne technické požiadavky a kvalitatívna parametre ako pôvodne navrhované.

1. VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií:

CPV: 45000000-7 Stavebné práce

45215200-9 Stavebné práce na stavbe budov určených pre sociálne služby

45315000-8 Elektroinštalácie kúrenia a iných elektrických zariadení v budovách

44161200-8 Vodovodné potrubia

Stavebné práce riešia rekonštrukciu vykurovania a rozvodov ZTI v objekte a stavebné úpravy objektu „LIPA“ v rozsahu podľa výkazu výmer, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov).

Upozornenie:

Ak uchádzač využije možnosť použiť ekvivalentnú náhradu, uvedie to vo svojej ponuke v ocenenom položkovitom rozpočte a uvedie ich v prehľade ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zákazky, ktorý je prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov.

Ocenený výkaz - výmer bude prílohou zmluvy o dielo.

V prípade nepridelenia finančných prostriedkov si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom a zrušiť súťaž.

B2 Spôsob určenia ceny

1. Cenu predloží uchádzač ako cenu predmetu zákazky celkom v požadovanom rozsahu a to v členení:

Cena predmetu zákazky bez DPH.....	EUR
DPH 20%	EUR
Cena predmetu zákazky celkom s DPH.....	EUR

2. Uchádzačom navrhnutá cena podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk bude cenou konečnou so všetkými nákladmi.
3. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EURO.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.
5. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z. o cenách, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v platnom znení.
6. Uchádzač je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady. Cena za predmet zmluvy sa bude týkať celého predmetu zákazky, cena bude vychádzať z ocenenia všetkých položiek špecifikácie v príslušnom členení, opisu predmetu zákazky. Uchádzač uvedie cenu bez DPH, vyčíslí samostatne DPH 20 % a uvedie celkovú cenu s DPH.
7. Cena bude neoddeliteľnou súčasťou Návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za obstarávaný predmet zákazky vrátane všetkých súvisiacich výdavkov na predmet zákazky. Cena za predmet zákazky, všetko aj na CD nosiči. CD nosič musí byť pevne vložený v každej ponuke.

8. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v špecifikácii, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Položky uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu a budú označené „0“, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
9. Ak uchádzač neocení niektorú z uvádzaných položiek v špecifikácii alebo nebude niektorá z položiek, ktorá nie je ocenená označená ako ocenená „0“, bude takáto špecifikácia považovaná za ocenená v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa a bude takáto ponuka vylúčená zo súťaže.
10. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzača s vylúčením a s dôvodom tohto vylúčenia.

B.3 Obchodné podmienky predmetu obstarávania

1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom Zmluvu o dielo podľa prílohy č. 2 ktorá je súčasťou súťažných podkladov.
2. Uchádzač do predloženého návrhu Zmluvy o dielo dopíše len údaje týkajúce sa identifikácie uchádzača a návrhy na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk. (t.j. cenu).
3. Prílohy zmluvy o dielo tvoria jej neoddeliteľnú časť.
Prílohy zmluvy o dielo sú :
 - **Príloha č. 1** – nacenенý položkový výkaz výmer pre stavbu v listinnej podobe vrátane nacenenej rekapitulácie nákladov stavby.
Nacenený položkový výkaz výmer pre stavbu v elektronickej podobe (CD nosič) - **predloží iba úspešný uchádzač pri podpise zmluvy.**
 - **Príloha č. 2** - vecný a časový harmonogram, ktorý musí obsahovať počet dní kompletného zhotovenia diela v dňoch počítaných odo dňa účinnosti zmluvy. Deň účinnosti zmluvy predstavuje deň „0“.
 - **Príloha č. 3** – podiel subdodávateľov a subdodávok
 - **Príloha č.4** - kontrolný a skúšobný plán stavby - **predloží iba úspešný uchádzač pri podpise zmluvy.**
4. V prípade nedostatku finančných prostriedkov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu o dielo.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEL: CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB Domov pod Tatrami,
Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce

NÁZOV ZÁKAZKY:

„Rekonštrukcia objektu LIPA“

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

Obchodné meno uchádzača.....IČO.....

Adresa alebo sídlo uchádzača IČ DPH.....

Kritérium : najnižšia cena Cena bez DPH za celý predmet zákazky: EUR slovom:
sadzba DPH 20 % :EUR slovom:
Cena s DPH za celý predmet zákazky: EUR slovom:

V dňa

.....
Odtlačok pečiatky a podpis štatutárneho zástupcu

Príloha č. 4 súťažných podkladov

VEREJNÝ OBSTARÁVATEL: CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB Domov pod Tatrami,
Družstevná 25/3, 059 35 Batizovce

NÁZOV ZÁKAZKY: „Rekonštrukcia objektu LIPA“

Prehľad ekvivalentných výrobkov