

**AGROPROFIT Bešeňov, a.s., Bešeňov 624, 941 41 Bešeňov,
IČO: 36550264
Osoba podľa § 7 ods. 2 zákona (ďalej len „verejný obstarávateľ“)**

Verejná súťaž

(Stavebné práce)

Podlimitná zákazka

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (zákon)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Výstavba silážnych žlabov s prístreškom

Za verejného obstarávateľa:

.....
Július Kurčík
predseda predstavenstva
AGROPROFIT Bešeňov, a.s.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
3 Rozdelenie predmetu zákazky
4 Miesto dodania predmetu zákazky
5 Lehoty dodania
6 Zdroj finančných prostriedkov

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

- 7 Vyhotovenie ponuky
8 Jazyk ponuky
9 Variantné riešenie
10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
11 Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

- 12 Obsah ponuky
13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
14 Ponuka
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

Predkladanie ponuky

- 15 Náklady na ponuku
16 Oprávnenie predložiť ponuku
17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
18 Označenie obálky ponuky
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20 Lehota viazanosti ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Otváranie ponúk

- 23 Otváranie ponúk

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24 Posúdenie splnenia podmienok účasti
25 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26 Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk

- 27 Preskúmanie a hodnotenie ponúk
28 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29 Vylúčenie ponuky
30 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Elektronická aukcia

- 31 31Nepoužije sa

Prijatie ponuky

- 34 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35 Typ zmluvy
36 Uzavretie zmluvy

PRÍLOHY:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky a projektová dokumentácia - (+CD príloha)
Príloha č. 2: Návrh zmluvy o dielo
Príloha č. 3: Návrh na plnenie kritérií a štruktúrovaný rozpočet ceny (neocenený výkaz výmer projektanta) (+CD príloha)
Príloha č. 4: Formuláre Vyhlásenie uchádzačov a plnomocenstvá uchádzačov

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: **AGROPROFIT Bešeňov, a.s.**
Adresa organizácie: **Bešeňov 624, 941 41 Bešeňov**
IČO: **36550264**
Krajina: **Slovenská republika**
Kontaktná osoba: **Monika Hlinková**
Telefón: **+421 905212606**
Mobil: +421 905212606
E-mail: hlinkova@obstaram.sk
Internetová adresa (URL):

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **Výstavba silážnych žlabov s prístreškom**
- 2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45000000-7

- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky a požiadavky na predmet zákazky:
Opis predmetu zákazky tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Zaujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 MIESTO DODANIA

Dubník, Veľká tabuľa

5 LEHOTY DODANIA

- 5.1 Lehoty na dodanie predmetu zákazky:
- do 12 mesiacov od prevzatia miesta realizácie.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný:

- PROGRAM ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2014 – 2020 - opatrenie: 4 Investície do hmotného majetku - časť A) Investície do hmotného majetku prispievajúce k zlepšeniu konkurencieschopnosti, využívania vody a OZE v poľnohospodárstve, podopatrenie 4.1. Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov, výška podpory 40%.
- z vlastných zdrojov obstarávateľa,

a to formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia zálohovej platby.

6.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške 920 403,15 EUR bez DPH

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov **v jednom listinnom origináli, v jednej listinnej kópii originálu a v dvoch elektronických kópiach na pamäťovom médiu** (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), tiež rozdelenú podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip.(ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačok pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam

dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná cena celkom (ďalej aj „cena“) uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.6 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy o dielo, pričom do svojej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 10.3 Pri určovaní ceny je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy o dielo.
- 10.4 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v rozpočte ceny zmluvy o dielo podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
- navrhovaná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná cena v EUR vrátane DPH.
- 10.5 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

11 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 11.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

12 OBSAH PONUKY

- 12.1 **Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a 14 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.**
- 12.2 **Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.**

13 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 13.1 **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** je uvedený v predmetnej výzve na predkladanie ponúk:

Výzva na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania UVO:

Vestník č. 71/2016 - 13.04.2016 (7422 – WYP)

14 PONUKA

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 14.1 **Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4A týchto súťažných podkladov.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4B týchto súťažných podkladov.

- 14.2 **Návrh zmluvy o dielo** podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.

Návrh zmluvy o dielo musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh zmluvy o dielo predloží uchádzač bez jej príloh.

- 14.3 **CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky** označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov.

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

- 14.4 Návrh na plnenie kritérií a štruktúrovaný rozpočet ceny zmluvy o dielo podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny zmluvy o dielo úspešného uchádzača stane prílohou č. 1 návrhu zmluvy o dielo.
- 14.5 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov.

Predkladanie ponuky

15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2 alebo bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy o dielo a komunikácie v procese plnenia zmluvy o dielo.
- 16.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 16.3 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.

17 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 17.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tej istej časti v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 17.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zabezpečenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18

týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.

- 17.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom je potrebné **vopred telefonicky kontaktovať zástupcu** verejného obstarávateľa (Monika Hlinková, 0905212606). Uchádzačovi bude vydané potvrdenie o prevzatí ponuky s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2 týchto súťažných podkladov.
- 17.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 18.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
 - adresa Local Market, s.r.o., Ružová dolina 6 , 821 08 Bratislava
 - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - označenie „súťaž – neotvárať“,
 - označenie heslom súťaže „Výstavba silážnych žlabov s prístreškom“.

19 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 09.05.2016 o 09:00 hod. miestneho času.
- 19.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu:
Local Market, s.r.o., Ružová dolina 6 , 821 08 Bratislava
IČO: 45300372
Kontaktná osoba: Monika Hlinková 0905 212 606
- 19.3 Ponuky V prípade osobného doručenia záujemcovia doručia ponuku na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk v čase od 8:30 do 14:00 hod. V prípade osobného doručenia ponuky uchádzačom je **potrebné vopred telefonicky kontaktovať zástupcu verejného** obstarávateľa (Monika Hlinková, 0905 212 606). Uchádzačovi bude vydané potvrdenie o prevzatí ponuky s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 19.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

20 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.07.2016**.
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačovi predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

21 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty a/alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“) a/alebo elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu a/alebo telefonicky a/alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 21.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 09:00 do 14:00 hod.
- 21.3 Ak záujemca/uchádzač požiada o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona alebo poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných zákonom a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 21.4 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční výhradne písomne poštou.
- 21.5 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnená žiadosť o nápravu podľa zákona alebo námietka podľa zákona ako aj komunikácia súvisiaca s oznámením skutočností podľa § 136 ods. 9 zákona a s nápravou vo veci, ktorá je obsahom námietky podľa § 136 ods. 10 zákona, podaná v listinnej podobe do rúk verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 21.6 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie na adresu verejného obstarávateľa

podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a stanovených lehôt.

- 21.7 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne poštou, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

22 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 22.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

Otváranie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Neverejné otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční na adrese uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk dňa 09.05.2016 o 11:30 hod. miestneho času v súlade so zákonom.

- 23.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, po dni:

a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) ZVO alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,

c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) ZVO,

d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:

1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,

2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 ZVO,

3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,

4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.

- 23.3 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené

- 23.4 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.

- 23.5 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom, na jeho zastupovanie.
- 23.6 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať.
- 23.7 Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 23.8 Najneskôr do piatich (5) dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako "Kritériá" pošle osoba podľa § 7 ZVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu otvárania tejto časti ponúk.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Po otvorení časti ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie nerozhodne v súlade so zákonom inak. Po otvorení časti ponúk označených ako „Kritériá“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne druhé námietkové konanie.

24 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy **možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením**.
- 24.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

25 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:

- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

26 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk

27 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 27.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

28 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 28.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 28.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29 VYLÚČENIE PONUKY

- 29.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

- 29.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 29.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 29.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitosti ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

30 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 30.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia navrhovaná cena za dodanie celého predmetu zákazky v EUR bez DPH, uvedená v ponuke uchádzača (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov), ktorá sa následne stane prílohou č.1 úspešným uchádzačom podpísaného návrhu zmluvy o dielo a ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov. Všetky ceny uvedené v ponuke uchádzača podľa prílohy č.3 týchto súťažných podkladov musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

- 30.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu celkovej ceny za dodanie požadovanej časti predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH (ďalej len „cena“). Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou za prvú, ponuku s druhou najnižšou cenou za druhú, ponuku s treťou najnižšou cenou za tretiu, atď.

Elektronická aukcia

31 VÝKLAD POJMOV

- 31.1 Elektronická aukcia sa nepoužije sa

32 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- 32.1 Elektronická aukcia sa nepoužije sa

33 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA POUŽITÉHO ZARIADENIA A PRIPOJENIA

33.1 Elektronická aukcia sa nepoužíja sa

Prijatie ponuky

34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

34.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom, ktorí sa umiestnili na prvom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu úspešného uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa zákona, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom bude jednotlivo oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

35 TYP ZMLUVY

35.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Zmluva o dielo

35.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo.

36 UZAVRETIE ZMLUVY

36.1 Zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli podané námietky podľa zákona.

36.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť v súlade z bodom VI.2. predmetnej výzvy na predkladanie ponúk potrebnú na uzavretie zmluvu tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľia podľa § 45 ods. 10

zákona o verejnom obstarávaní a jeho osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej a druhej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť podľa prvej a druhej vety, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

- 36.3 Uzavretá Zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Príloha č. 1 súťažných podkladov

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmet zákazky

Predmetom obstarávania je Výstavba silážnych žlabov s prístreškom.

Realizácia stavby bude uskutočnená podľa overenej projektovej dokumentácie a právoplatného stavebného povolenia.

PODROBNÝ OPIS A ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY

Je uvedený v projekte a vo výkaze výmer. Neocenený zoznam položiek požadovaných prác s uvedením ich množstva potrebného na určenie ceny za uskutočnenie stavebných prác – „výkaz výmer“ tvorí „Prílohu súťažných podkladov č.3. – Výkaz výmer a projekt stavby.“

TECHNICKÉ ŠPECIFIKÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

ktoré v poskytnutých projektoch odkazujú na konkrétny výrobok alebo zariadenie sú uvedené za účelom presnej špecifikácie predmetu zákazky; uchádzačom sa umožňuje použiť „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke, v ocenenom položkovitom rozpočte v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

Príloha č. 2 súťažných podkladov

NÁVRH ZMLUVY O DIELO

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil v rámci ponuky návrh zmluvy o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Nižšie uvedený návrh zmluvy o dielo sa nesmie meniť alebo dopĺňať. Uchádzač vyplní len identifikačné údaje (zhotoviteľa) a zmluvu spoločne s prílohami podpíše štatutárny orgán uchádzača.

Článok I. Zmluvné strany

Zmluva o dielo č.

**UZAVRETÁ PODĽA § 536 A NASL. ZÁKONA Č. 513/1991 Zb. OBCHODNÝ ZÁKONNÍK V ZNENÍ NESKORŠÍCH
PREDPISOV V SÚLADE S § 45 ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE
A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREPISOV**

ČL. 1. ZMLUVNÉ STRANY

Na jednej strane :

Obchodné meno:

AGROPROFIT Bešeňov, a.s.

Sídlo:

Bešeňov 624, 941 41 Bešeňov

IČO:

36550264

DIČ:

2020145434

Štatutárny orgán:

Július Kurčík - predseda predstavenstva

Bankové spojenie:

Tatra banka a.s.

č. účtu:

SK9411000000002620108489

(ďalej len „objednávateľ“)

a

na strane druhej:

Obchodné meno:

Sídlo,(miesto podnikania):

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

č. účtu:

Zapísaný v:

Číslo zápisu:

(ďalej len „zhotoviteľ“).

Čl. 2. Predmet plnenia zákazky

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí kompletnú dodávku a realizáciu stavebných prác na predmet zákazky „**Výstavba silážnych žlabov s prístreškom**“ (ďalej aj ako „Dielo“). Dielo bude zhotoviteľom realizované na pozemkoch obci Dubník, Veľká tabuľa, v rozsahu podľa spracovanej projektovej dokumentácie a následne výkazu výmeru. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmetné dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 2.2. Predmetom zmluvy je uskutočnenie stavebných prác podľa:
- a) podmienok uvedených v tejto zmluve,
 - b) požiadaviek a náležitostí uvedených v projektovej dokumentácii na uskutočnenie stavebných prác, a ktorou disponujú obe zmluvné strany,
 - c) oceneného položkovitého výkazu výmer, ktorý je Prílohou č. 1 tejto zmluvy,
 - d) platných právnych predpisov súvisiacich s realizáciou predmetu tejto zmluvy,
 - e) záväzného harmonogramu prác, ktorý zhotoviteľ predložil objednávateľovi, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy (ďalej aj „Harmonogram“),
 - f) požiadaviek a pokynov oprávnených zástupcov objednávateľa, ako aj dojednaní oprávnených zástupcov zmluvných strán na kontrolných poradách (resp. dňoch) stavby, uvedených v stavebnom denníku, alebo inou písomnou formou.

Čl. 3. Čas plnenia

- 3.1. Lehota plnenia predmetu zákazky podľa čl. 2 tejto zmluvy predstavuje 12 kalendárnych mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska. Objednávateľ písomne vyzve zhotoviteľa na prevzatie staveniska.
- 3.2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred dohodnutou lehotou plnenia podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa objednávateľ dielo prevziať aj v zhotoviteľom skoršej ponúknutej lehote.
- 3.3. Dielo je možné realizovať aj počas víkendov a iných voľných dní mimo štátnych sviatkov za predpokladu dodržania osobitných právnych predpisov.

Čl. 4. Cena zákazky

- 4.1. Cena za zhotovenie predmetu zákazky v rozsahu podľa Čl. 2. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z. z., a je vyjadrená zhotoviteľom oceneným výkazom výmer.
- 4.2. Cena za zhotovenie celého diela podľa čl. 2. tejto zmluvy je EUR s DPH (slovom EUR), pričom výška DPH je EUR a cena bez DPH je EUR.
- 4.3. Pokiaľ zmluva neustanovuje inak, dohodnutá cena za zhotovenie predmetu zmluvy je stanovená ako maximálna, t. j. cena, ktorú nie je možné prekročiť, ani z dôvodu zmeny cien vstupných materiálov, palív, energií a pod.
- 4.4. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi finančný preddavok.
- 4.5. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska zhotoviteľom.

Čl. 5. Platobné podmienky

- 5.1. Cena diela spolu s DPH bude objednávateľom uhradená do 60 dní po odovzdaní diela a odstránení prípadných väd.

- 5.2. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Súčasťou faktúry je súpis vykonaných prác v cenovom ohodnotení.
- 5.3. Súpis vykonaných prác, ktorého cena je predmetom zhotoviteľom vystavenej faktúry, musí byť potvrdený stavebným dozorom, t.j. musí byť opatrený pečiatkou objednávateľa a podpisom stavebného dozoru. Stavebný dozor je povinný potvrdiť súpis vykonaných prác najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od predloženia faktúry (súpisu) zhotoviteľom. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak stavebný dozor bez vážneho písomného dôvodu neodsúhlasí súpis vykonaných prác v dohodnutej dobe, platí, že so súpisom vykonaných prác súhlasí a objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas uhradiť cenu týchto prác.
- 5.4. Stavebný dozor zabezpečí objednávateľ.
- 5.5. Faktúra musí byť objednávateľovi doručená vrátane všetkých príloh v 6 originálnych vyhotoveniach.
- 5.6. Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúr, ktoré musia mať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a v znení § 3a ods. 1 zák. č. 500/2001 Z. z.
- 5.7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.8. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od doručenia objednávateľovi. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 5.9. Platby budú vykonávané bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 5.10. Ak je objednávateľ v omeškaní z úhradou faktúry, môže zhotoviteľ účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.
- 5.11. Zmluvné strany sa dohodli na zložení realizačnej zábezpeky na riadne a včasné plnenie povinností zhotoviteľa z tejto zmluvy počas realizácie diela, ktorú je zhotoviteľ povinný zložiť najneskôr v deň podpisu zmluvy vo výške 10% z ceny diela (vrátane DPH) v zmysle bodu 4.2. v podobe zloženia hotovosti na účet objednávateľa.
- 5.12. Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť realizačnú zábezpeku bez úrokov na účet zhotoviteľa v lehote do 14 dní odo dňa odstránenia všetkých väd a nedorobkov zistených na kolaudačnom konaní, ktorých zoznam bude prílohou protokolu z kolaudačného konania.
- 5.13. Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si z realizačnej zábezpeky svoje nároky z väd diela, nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody, náklady vzniknuté v dôsledku odstúpenia od zmluvy a iné nároky, ktoré nebudú zhotoviteľom riadne a včas uspokojené.

Čl. 6. Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa technického zadania, projektovej dokumentácie, výkazu výmer a podmienok tejto zmluvy a že počas záručnej lehoty bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 6.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní zákazky, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 6.3. Záručná lehota na celú zákazku je 60 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania zákazky objednávateľovi. Na zabudované prvky, na ktoré zhotoviteľ odovzdal pri odovzdaní a prevzatí diela záručné listy, sa vzťahuje záručná doba podľa týchto

- záručných listov.
- 6.4. V čase trvania záručnej doby má objednávatel nárok na bezplatné odstránenie vady. Za vadu sa nepovažuje chyba, ktorá sa vyskytla v dôsledku neprimeraného užívania, úmyselného poškodenia alebo v dôsledku chyby v projektovej dokumentácii.
- 6.5. Nárok na bezplatné odstránenie vady uplatní objednávatel bezodkladne po zistení tejto vady písomnou formou u zhotoviteľa.
- 6.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu zákazky v zmysle bodu 6.2. tohto článku zmluvy do 7 dní od prevzatia písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávatela a reklamované vady odstrániť v dobe dohodnutej zmluvnými stranami s prihliadnutím na povahu reklamovanej vady. V prípade nepriaznivého počasia alebo iných skutočností, ktoré nastali nezávisle od vôle zhotoviteľa a ktoré bránia začatiu alebo odstraňovaniu reklamovaných väd, sa zmluvné strany dohodli, že zhotoviteľ začne s odstraňovaním a reklamovanú vadu odstráni bez zbytočného odkladu po odpadnutí prekážky.
- 6.7. Vady a nedorobky zistené pri preberacom konaní budú zapísané v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí stavby s uvedením termínu ich odstránenia. Ďalej bude dojednaný postup, resp. spolupôsobenie objednávatela pri ich odstraňovaní. O odstránení všetkých závad, resp. nedorobkov sa vyhotoví záznam, ktorý bude dokladom pre úhradu zadržanej čiastky faktúry.
- 6.8. Zmluvné strany sa dohodli na zložení záručnej zábezpeky vo výške 10 % z ceny diela (vrátane DPH) v zmysle bodu 4.2. tejto zmluvy. Záručnú zábezpeku je zhotoviteľ povinný zložiť najneskôr v deň protokolárneho odovzdania diela objednávatelovi v podobe zloženia hotovosti na účet objednávatela vo výške 10 % z ceny diela (vrátane DPH) až do skončenia trvania záručnej doby.
- 6.9. Objednávatel je oprávnený použiť záručnú zábezpeku na úhradu svojich peňažných nárokov voči zhotoviteľovi, ku ktorým je oprávnený v zmysle tejto zmluvy alebo na základe právnych predpisov (najmä na úhradu nákladov súvisiacich s odstránením väd a nedorobkov a ostatných nárokov vyplývajúcich zo zodpovednosti za vady, zmluvné pokuty, náhrady škody, náklady vzniknuté v dôsledku odstúpenia od zmluvy a iné nároky, ktoré nebudú zhotoviteľom riadne a včas uspokojené).
- 6.10. Objednávatel sa zaväzuje vrátiť záručnú zábezpeku bez úrokov na účet zhotoviteľa v lehote do 14 dní odo dňa skončenia záručnej doby diela.

Čl. 7. Podmienky vykonania diela

- 7.1. Zhotoviteľ zrealizuje dielo na svoje náklady a pri vlastnom zabezpečení bezpečnosti práce a zabezpečení plnenia všetkých legislatívnych opatrení a požiadaviek Objednávatela a podmienok tejto zmluvy vzťahujúcich sa na zhotovenie diela.
- 7.2. Objednávatel je povinný odovzdať a zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať stavenisko pre vykonávanie stavebných prác zbavené práv tretích osôb v termíne do 7 dní po doručení výzvy na prevzatie staveniska zhotoviteľovi objednávatelom.
- 7.3. Objednávatel je povinný odovzdať stavenisko vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s podmienkami zmluvy.
- 7.4. Ak dielo nebude začaté, zhotoviteľ si nemôže uplatniť ušlý zisk.
- 7.5. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko.
- 7.6. Objednávatel zabezpečí rozhodnutia orgánov verejnej správy a iných dotknutých osôb, potrebné pre riadne vykonanie diela v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, počnúc dňom účinnosti tejto zmluvy, a to výlučne právoplatné a vykonateľné stavebné povolenie v zmysle zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

- 7.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať technológie výstavby a použitie materiálov podľa projektovej dokumentácie bez požadovania zmien projektu.
- 7.8. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov, za dodržiavanie bezpečnostno – právnych predpisov (najmä v oblasti protipožiarnej ochrany, BOZP a životného prostredia). Zhotoviteľ zodpovedá za činnosti ustanovené v § 3 ods.1 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z.z.
- 7.9. Za poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ zodpovedá aj za prestoje vzniknuté z tohto dôvodu a za nároky uplatnené tretími osobami súvisiace s prípadným poškodením týchto vedení a sietí.
- 7.10. Povolenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky zabezpečí a poplatky za ne znáša zhotoviteľ. Po ukončení stavby sa zhotoviteľ zaväzuje zabráť verejné priestranstvá ako aj rozkopávky upraviť do pôvodného stavu.
- 7.11. Zhotoviteľ je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ktorú mu spôsobil svojím konaním vrátane nedbanlivosti a to v skutočnom rozsahu. Nárok na náhradu škody nevylučuje právo objednávateľa uplatniť zmluvnú pokutu v súlade s podmienkami zmluvy.
- 7.12. Ak konanie zhotoviteľa v súvislosti a v čase plnenia predmetu zmluvy má za následok porušenie predpisov v oblasti BOZP, PO a životného prostredia a tieto porušenia budú mať za následok udelenie pokuty objednávateľovi zo strany orgánov verejnej alebo štátnej správy podľa príslušných právnych predpisov, odškodní zhotoviteľ objednávateľa v celej výške zaplatenej pokuty.
- 7.13. Ak konanie zhotoviteľa v súvislosti a v čase plnenia predmetu zmluvy má za následok poškodenia zdravia ľudí a majetku tretích osôb a títo uplatnia nároky voči objednávateľovi, zhotoviteľ odškodní objednávateľa za uspokojenie týchto nárokov v plnej výške.
- 7.14. Objednávateľ môže uplatniť svoje práva na náhradu škody podľa bodu 7.12 a 7.13 výlučne za podmienky, že písomne upovedomí zhotoviteľa o nároku, ktorý bol vznesený voči objednávateľovi najneskôr do troch pracovných dní od jeho uplatnenia treťou osobou a zároveň objednávateľ umožní zhotoviteľovi, ak o to požiada, aby viedol všetky rokovania (vrátane súdnych sporov, príp. iných konaní pred príslušnými orgánmi verejnej moci) smerujúce k vybaveniu týchto nárokov, prípadne sa na nich zúčastňoval. Za týmto účelom sa objednávateľ zaväzuje v prípade potreby udeliť zhotoviteľovi potrebnú plnú moc a poskytnúť mu riadne a včas potrebnú súčinnosť v lehote určenej zhotoviteľom, inak zodpovednosť zhotoviteľa za škodu zaniká.
- 7.15. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu na majetku objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
- 7.16. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.
- 7.17. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne 3 pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác, bude zhotoviteľ pokračovať v prácach. Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný toto odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Ak sa zistí pri dodatočnej kontrole, že práce neboli riadne vykonané, toto odkrytie bude vykonané na náklady zhotoviteľa.
- 7.18. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať minimálne 3 pracovné dni vopred objednávateľa k účasti na skúškach podľa bodu 7.23. tohto článku zmluvy.
- 7.19. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvalo prístupný. Denné záznamy sa vyhotovujú minimálne vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu. Denné záznamy zapisuje oprávnený pracovník zhotoviteľa.
- 7.20. Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a pripájať svoje stanovisko k zápisom.

- 7.21. Stavebný dozor bude vykonávať osoba, ktorá ma na to potrebnú kvalifikáciu.
- 7.22. Objednávateľ sa stáva vlastníkom diela po jej prevzatí a písomnom odovzdaní zhotoviteľom (podpísaním preberacieho protokolu o prevzatí a odovzdaní stavby).
- 7.23. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie Diela.
- 7.24. Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí stavby spíšu zmluvné strany ihneď po skončení stavebných prác a dodávok na základe písomnej výzvy zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje najneskôr do 3 dní od dokončenia Diela vyzvať objednávateľa zápisom do stavebného denníka na prevzatie Diela. Objednávateľ je povinný Dielo prevziať do 15 dní od výzvy zhotoviteľa na prevzatie Diela.
- 7.25. Dielo sa považuje za prevzaté podpisom zápisu o odovzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami. V prípade, že objednávateľ
- bezdôvodne odmietne prevziať Dielo alebo
 - odmietne prevziať Dielo s vadami, ktoré nebránia užívaniu Diela alebo
 - Dielo neprevezme v dohodnutej dobe,
- Dielo sa považuje za prevzaté márnym uplynutím doby na prevzatie Diela.
- 7.26. Dielo bude zhotoviteľom odovzdaná a objednávateľom prevzatá aj v prípade, že v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu). Tieto zjavné vady a nedorobky musia byť uvedené v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí stavby so stanovením termínu ich odstránenia.
- 7.27. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch zákazky stanovených technickým zadáním, projektovou dokumentáciou, touto zmluvou a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
- 7.28. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti technickému zadaniu a projektovej dokumentácii.
- 7.29. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolu s dielom odovzdať aj 4 vyhotovenia projektovej dokumentácie so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác.
- 7.30. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu Čl.2. tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas celej doby realizácie diela platnosť takéhoto oprávnenia. Ak objednávateľ o to požiada, je zhotoviteľ povinný umožniť mu nahliadnuť do tohto oprávnenia, resp. na požiadanie objednávateľa zhotoviť overené fotokópie tohto oprávnenia.

Čl. 8. Zmluvné pokuty

- 8.1 V prípade, ak zhotoviteľ nedokončí Dielo v termíne podľa bodu 3.1, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči nemu nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny uvedenej v Čl. 4. za predmet zmluvy s ktorej odovzdaním je v omeškaní a to za každý začatý deň omeškania.
- 8.2 Za nedodržanie povinností ustanovených v bezpečnostno – právnych predpisov, ktoré vie preukázať objednávateľ (postačuje zhotovenie fotografických dôkazov), je oprávnený objednávateľ uplatniť nárok voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každé jednotlivé porušenie a to aj opakovane.
- 8.3 Za nedodržanie povinností vyplývajúce z článku 10.6 tejto zmluvy je oprávnený objednávateľ uplatniť nárok voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000 € za každý deň omeškania s povinnosťami uvedenými v článku 10.6 tejto zmluvy a to aj opakovane.
- 8.4 Úhrada ktorejkoľvek zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy nezavahuje zhotoviteľa povinnosti porušenie povinností splniť dodatočne, ani akýchkoľvek iných povinností podľa tejto Zmluvy, najmä povinnosti zhotoviť Dielo riadne a včas.

- 8.5 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvné pokuty uvedené v tomto článku považujú za primerané porušenej povinnosti.
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť spočívajúcu v nedokončení Diela v termíne podľa bodu 3.1, je zhotoviteľ bez výhrad povinný dokončiť Dielo na vlastné náklady bezodkladne, pričom nemá nárok na cenu podľa čl. 4 Zmluvy, teda má nárok len na pomernú cenu za zhotovenie časti Diela, ktorú zhotoviteľ zhotovil do termínu podľa bodu 3.1 Zmluvy. Za porušenie tejto Zmluvy nepovažuje, ak ktorákoľvek zo Zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky vis major podľa bodu 9.1. Zmluvy. Termín dokončenia Diela podľa bodu 3.1 Zmluvy sa predlžuje o trvanie prekážky vis major podľa bodu 9.1. Zmluvy.

Čl. 9. Vyššia moc a odstúpenie od zmluvy

- 9.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú všetky udalosti, ktoré sa nedajú naplánovať ani prekonať po podpísaní zmluvy a ktoré sa dajú považovať za neodvratné a neobvyčajné udalosti ako napríklad vojna, požiar, záplavy, extrémne poveternostné podmienky, znemožňujúce montáž alebo iné katastrofy, štrajky obmedzenia importu alebo exportu zavedené vládou, meškanie riadiaceho orgánu s úhradou platieb objednávateľovi a všetky ostatné udalosti, ktoré sú mimo vplyvu zmluvných strán (vis maior).
- 9.2. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do 2 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej strane.
- 9.3. Objednávateľ i zhotoviteľ sa dohodli za podstatné považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 9.4. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, keď objednávateľ nezplatí odsúhlasené faktúry do 60 dní po uplynutí dohodnutej lehoty splatnosti.
- 9.5. Objednávateľ môže od tejto zmluvy okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje dobu poskytovania predmetu zmluvy a podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 9.6. Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc, resp. zásah úradných miest.

Čl. 10. Ostatné ustanovenia

- 10.1. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovanej zákazky na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude zvolávať objednávateľ, najmenej však raz za jeden mesiac.
- 10.2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 10.3. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť projektovou dokumentáciou, výkazom výmer, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.

- 10.4. Zmluvné strany majú právo ukončiť platnosť tejto zmluvy odstúpením od zmluvy z dôvodov závažného porušenia ustanovení tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 10.5. V prípade dočasného prerušenia alebo definitívneho zastavenia prác na zákazke z dôvodov na strane objednávateľa, má zhotoviteľ nárok na zaplatenie dohodnutej ceny dovedy zhotoveného Diela, resp. jeho časti.
- 10.6. Ďalej objednávateľ vyžaduje, aby subdodávateľ, ktorý sa vyskytne v priebehu plnenia záväzku bol zhotoviteľom oznámený v Návrhu o Zmenu objednávateľovi minimálne 14 dní predtým než tento nový subdodávateľ – osoba, začne poskytovať plnenie subdodávateľskou formou zhotoviteľovi pri plnení predmetu zmluvy. Splnenie osobného postavenia takejto osoby predloží zhotoviteľ objednávateľovi do piatich dní odo dňa predloženia Návrhu. V opačnom prípade takúto osobu nebude objednávateľ v plnení predmetu zákazky akceptovať a takejto osobe nebude umožnený prístup na miesto plnenia predmetu zmluvy. Ďalej objednávateľ vyžaduje aby takýto subdodávateľ- osoba, spĺňala a dodržiavala požiadavky určené v bezpečno-právnych predpisoch, pričom za prípadné porušenie predpisov takýmto subjektom nesie zodpovednosť zhotoviteľ.
- 10.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, ak bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobu nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t. j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimopracovného pomeru atď.

Čl. 11. Záverečné ustanovenia

- 11.1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.
- 11.2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy sa budú robiť formou písomných dodatkov potvrdených obidvoma zmluvnými stranami.
- 11.3. Práva a povinnosti tejto zmluvy o dielo predchádzajú aj na prípadných právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.
- 11.4. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej strane.
- 11.5. Zhotoviteľ (dodávateľ Projektu) je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:
 - a) Ministerstvo životného prostredia SR a ním poverené osoby,
 - b) Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v pís. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 11.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1 - ocenený výkaz výmer
Príloha č. 2 - záväzný harmonogram prác

- 11.7. Táto zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých objednávateľovi budú doručené po jej podpise dve a zhotoviteľovi dve vyhotovenia.
- 11.8 Táto zmluva nadobudne platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že riadiaci orgán schváli proces a dokumentáciu verejného obstarávania.

V dňa: **201...**

V dňa: **201...**

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ A ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET CENY

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

A. Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

B. Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

C. Návrh na plnenie kritérií:

Cena celkom za dielo celkom v EUR bez DPH:

v.....dňa.....

.....

podpis

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET CENY

Podrobný štruktúrovaný rozpočet ceny je uvedený vo výkaze výmer, ktorý je súčasťou CD prílohy týchto súťažných podkladov.

VZORY VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „**Výstavba silážnych žlabov s prístreškom**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy o dielo, vrátane všetkých príloh zmluvy o dielo,

všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

predkladá iba jednu ponuku a

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v.....dňa.....

.....

podpis

v.....dňa.....

.....

podpis

Pozn.: POVINNÉ

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídri skupiny dodávateľov:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Výstavba silážnych žlabov s prístreškom“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy o dielo, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....

podpis splnomocniteľa

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov