

Verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky

zadáanej postupom verejnej súťaže v súlade s § 51 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

Osoba podľa § 7 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejný obstarávateľ“):

GURMEN s.r.o.

Námestie sv. Mikuláša 1 , 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 44025718

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky s názvom:

„Technológia výroby piva“

Súlad súťažných podkladov zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje osoba zodpovedná za realizáciu verejného obstarávania:

Vypracoval:

V Bratislave, dňa

JUDr., Michal Mertiňák
osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

Súlad potrieb po odbornej a technickej stránke predmetu zákazky a vo veciach technickej špecifikácie predmetu zákazky potvrdzuje:

V Starej Ľubovni, dňa

Mary Ann Gurega
konateľ

Schválil:
(štatutárny orgán verejného obstarávateľa)

V Starej Ľubovni, dňa

Mary Ann Gurega
konateľ

Stará Ľubovňa
Apríl 2016

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.1 Pokyny pre uchádzačov
Časť I.
Všeobecné informácie
- Časť II.
Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III.
Príprava ponuky
- Časť IV.
Predkladanie ponúk
- Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- Časť VI.
Vyhodnocovanie ponúk
- Časť VII.
Prijatie ponuky
- A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- B.1 Opis predmetu zadávania zákazky
- B.2 Obchodné podmienky

Prílohy :

- A Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk
- B Vyhlásenie uchádzača
- C Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia osoby podľa § 7 ZVO
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky
5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky
6. Miesto dodania predmetu zákazky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia
8. Vysvetľovanie
9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

10. Vyhotovenie ponuky
11. Jazyk ponuky
12. Variantné riešenia
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
14. Obsah ponuky
15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“
16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

Časť IV.

Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena, odvolanie ponuky
20. Označenie obalov ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Lehota viazanosti ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26. Vylúčenie uchádzača

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29. Vylúčenie ponuky
30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
31. Elektronická aukcia
32. Postup po vyhodnotení ponúk

Časť VII.

Prijatie ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
34. Uzavretie zmluvy
35. Zrušenie postupu zadávania zákazky
36. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
37. Subdodávateľa

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Úvod

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých podmienok obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že osoba podľa § 7 ZVO má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že osoba podľa § 7 ZVO má právo uplatniť si náhradu škody.

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia osoby podľa § 7 ZVO

Obchodné meno: **GURMEN s.r.o.**
Sídlo: Námestie sv. Mikuláša 1, 064 01 Stará Ľubovňa
IČO: 44025718
Štatutárny orgán: Mary Ann Gurega

Kontaktná adresa pre komunikáciu a predkladanie ponúk:

Obchodné meno: **eMeM Consulting s.r.o.**
Sídlo: Námestie sv. Mikuláša 8/8, 064 01 Stará Ľubovňa

Kontaktná osoba pre komunikáciu vo verejnom obstarávaní:

JUDr. Michal Mertiňák, Gabriela Mertiňáková
E-mail: mertinak.f@ememconsulting.sk
Tel. č.: +421 903 525 515

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky:
„Technológia výroby piva“

2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:
Hlavný slovník: 42213000-2 Zariadenia používané pri výrobe alkoholických alebo ovocných nápojov

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti **B.1 - Opis predmetu zadávania zákazky**.

3. Komplexnosť predmetu zákazky

Predmet zákazky sa nedelí na časti. Záujemca predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky

Predpokladaná doba dodania predmetu zákazky je do 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky.

5.1. Je stanovená v súlade s § 5 zákona o verejnom obstarávaní na **539.120,00 EUR bez DPH** (slovom: päťstotridsaťdeväť tisíc stodvadsať EUR)

5.2. Zákazka bude financovaná

- z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
- z prostriedkov EÚ – Program Rozvoja Vidieka 2014 - 2020,
- z vlastných zdrojov obstarávateľa,

a to formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia zálohovej platby.

6. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je GURMEN, s.r.o., obec Hniezdne, okres Stará Ľubovňa.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia

- 7.1. Komunikácia a dorozumievanie medzi osobou podľa § 7 ZVO a záujemcami /uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov v zasielaných dokumentoch. Dorozumievanie sa môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxu, doručením osobne (aj prostredníctvom kuriéra) alebo elektronicky v slovenskom jazyku, alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak. Písomnosti zasielané faxom alebo elektronicky musí záujemca/uchádzač doručiť aj poštovou zásielkou alebo osobne, a to najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich odoslania faxom alebo elektronicky, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, inak sa na takúto požiadavku podanú elektronickými prostriedkami nebude prihliadať. Z uvedeného dôvodu záujemca/uchádzač pri dorozumívaní a vysvetľovaní medzi ním a osobou podľa § 7 ZVO uvedie vo svojej žiadosti tieto kontaktné údaje: poštovú adresu, číslo telefónu a e-mailovú adresu. V prípade akejkoľvek zmeny kontaktných údajov v priebehu verejného obstarávania, záujemca/uchádzač túto zmenu bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi.
- 7.2. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa ZVO, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa ZVO sa uskutoční **výhradne písomne poštovou zásielkou.**
- 7.3. V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa ZVO podaná v listinnej podobe do rúk osoby podľa § 7 ZVO podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov.
- 7.4. Komunikácia v celom priebehu súťaže musí byť realizovaná podľa § 16 ZVO.
- 7.5. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi osobou podľa § 7 ZVO a uchádzačom alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých ZVO spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
- 7.6. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 09:00 do 15:00 hod. **Žiadne iné informácie nebudú telefonicky poskytované!**
- 7.7. Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne poštou, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

8. Vysvetľovanie

- 8.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých osobou podľa § 7

ZVO v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1. týchto súťažných podkladov.

- 8.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 8.1 sa považuje, požiadavka doručená osobe podľa § 7 ZVO v písomnej forme, najneskôr **do 16.05.2016**.
- 8.3. Odpoveď na každú požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 8.3, osoba podľa § 7 ZVO prostredníctvom kontaktnej osoby bezodkladne a preukázateľne oznámi všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady, avšak najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.4. Osoba podľa § 7 ZVO môže vo výnimočných prípadoch doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.5. Žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov predložené v inom jazyku ako v slovenskom jazyku, musia byť preložené do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka. To sa netýka žiadostí, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade rozdielov v obsahu, rozhodujúci je preklad do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka.

9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Pre dodanie požadovaného predmetu zákazky nie je potrebné vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky.

Časť III. Príprava ponuky

10. Vyhotovenie ponuky

- 10.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 10.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Všetky doklady musia byť podpísané štatutárnym orgánom a opečiatkované (ak sa priloženie pečiatky vyžaduje).
- 10.3. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 10.4. Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov **v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno listinné vyhotovenie ako originál a jedno listinné vyhotovenie ako kópia originálu a zároveň v zmysle § 18a ZVO aj v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch** alebo na iných vhodných nosičoch vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip, ktorý označí názvom „UVO“ (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 ZVO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“), uchádzač vykoná začernenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie. Ak by predloženie takejto kópie spôsobilo uchádzačovi technické problémy, nebude to dôvod na jeho vylúčenie.
- 10.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 11.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

12. Variantné riešenia

- 12.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 12.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 13.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 13.2. Uchádzačom navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 13.6. týchto súťažných podkladov.
- 13.3. Záujemca stanoví maximálnu zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich maximálnych zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 13.4. Navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať maximálnu cenu za celú požadovanú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa **prílohy č. 2 zmluvy**, uvedenej v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (ďalej len „príloha č. 2 zmluvy“).
- 13.5. Pri určovaní maximálnych cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 13.6. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa **prílohy č. 2 zmluvy** uvedie v zložení:
- navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 13.7. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

14. Obsah ponuky

- 14.1. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúca sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".
- 14.2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 15 a 16 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných

podkladoch, doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

15.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti:

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania č. 70/2016 dňa 12.04.2016 pod značkou 6980 - MST.

15.2. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá osobe podľa § 7 ZVO úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným osobou podľa § 7 ZVO.

15.3. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

- 15.3.1. **identifikačné údaje uchádzača** na samostatnom liste, podpísané uchádzačom;
- 15.3.2. **titulný list** - zoznam všetkých dokladov a dokumentov, ktoré tvoria obsah ponuky, podpísaný uchádzačom; V titulnom liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť osoba podľa § 7 ZVO s uchádzačom komunikovať;
- 15.3.3. **doklady a dokumenty** podľa bodu *III.2. Podmienky účasti* Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania;
- 15.3.4. **návrh zmluvy**, doplnený a podpísaný zo strany uchádzača, ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky a prílohu č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy, uvedené v časti *B. 2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (**uchádzač v predmetnej zmluve neuvádza cenu za predmet zákazky – predmet zmluvy a nepredkladá prílohu č. 2 zmluvy – Rozpočet; cena sa uvedie do zmluvy až po úplnom vyhodnocovaní ponúk elektronickou aukciou**);
- 15.3.5. **vlastný návrh plnenia predmetu zákazky**, špecifikovaného v časti *B.1 Opis predmetu zadávania zákazky* týchto súťažných podkladov (predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s uvedením technických parametrov; uchádzač môže predložiť aj fotografiu ponúknutého tovaru);
- 15.3.6. **vyhlásenie uchádzača** podľa **prílohy B** týchto súťažných podkladov o tom, že súhlasí s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov a ktorým vyhlasuje že predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku;
- 15.3.7. **vyhlásenie uchádzača** podľa **prílohy C** týchto súťažných podkladov o subdodávateľoch;
- 15.3.8. v prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc pre jedného člena skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;

- 15.3.9. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť **čestné vyhlásenie**, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.
- 15.3.10. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 15.3.1. až 15.3.9. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (viď. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Ostatné.

15.4. Uchádzač v časti OSTATNÉ neuvádza cenu za predmet zákazky a neprikladá prílohu č. 2 zmluvy – Rozpočet!

16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

- 16.1. Obsahom časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“ je:
- 16.1.1. **návrh uchádzača naplnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk** osobou podľa § 7 ZVO podľa vzoru uvedeného v **prílohe A.** týchto súťažných podkladov;
- 16.1.2. **príloha č. 2 zmluvy – Rozpočet** (uchádzač nacení jednotlivé položky predmetu zákazky/zmluvy a rozpočet podpíše a opečiatkuje štatutárny orgán uchádzača).
- 16.2. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 16.1.1. a 16.1.2. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (viď. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Kritériá.

Časť IV. Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči osobe podľa § 7 ZVO, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Oprávnenie predložiť ponuku

- 18.1. Ponuku môže predložiť len uchádzač, ktorý je fyzickou alebo právnickou osobou, vystupujúcou voči osobe podľa § 7 ZVO samostatne.
- 18.2. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči osobe podľa § 7 ZVO spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 18.3. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne, poštovou zásielkou alebo kuriérom. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v Prílohe A.III) Oznámenia alebo prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom) na adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 19.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 19.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom), **je rozhodujúci termín doručenia ponuky na kontaktnú adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia.**

- 19.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.6. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérom na adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20. Označenie obalov ponúk

- 20.1. Uchádzač vloží originál ponuky a kópiu originálu ponuky do samostatného nepriehľadného obalu (obálky). Obal musí byť uzatvorený.
- 20.2. Vonkajšia časť obalu ponuky musí obsahovať nasledujúce údaje:
- Označenie obchodného mena a sídla kontaktnej osoby,
 - Identifikáciu uchádzača (uvedie sa obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača),
 - Viditeľné označenie „**NEOTVÁRAŤ – VEREJNÉ OBSTARÁVANIE**“,
 - Heslo procesu verejného obstarávania:
„**Technológia výroby piva**“
- 20.3. Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 21.2. týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú ako „**Ostatné**“
a
 - osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú ako „**Kritériá**“,

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1. Ponuky je potrebné doručiť:

Poštovou zásielkou alebo kuriérom na adresu:

eMeM Consulting s.r.o.

Námestie sv. Mikuláša 8/8, 064 01 Stará Ľubovňa

alebo osobne na vyššie uvedenú adresu a to

v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená **v bode IV.3.4) Oznámenia** (Uchádzač môže predložiť ponuku počas pracovných dní v čase od 09:00 do 15:00 hod. alebo v inom, **vopred dohodnutom čase.**).

- 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérom, je rozhodujúci **termín doručenia** ponuky na kontaktnú adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21.3. Ponuka, ktorá bude na kontaktnú adresu uvedenú v Prílohe A.III) Oznámenia po lehote na predkladanie ponúk, bude odosielateľovi vrátená späť bez otvorenia.

22. Lehota viazanosti ponúk

22.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, alebo primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk oznámenej verejným obstarávateľom.

22.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.07.2017**.

22.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia osobou podľa § 7 ZVO oznámenej lehoty viazanosti ponúk.

22.4. V prípade, ak budú podané námietky proti postupu osoby podľa § 7 ZVO s odkladným účinkom a bude začaté konanie o námietkach alebo ak budú podané námietky proti postupu osoby podľa § 7 ZVO bez odkladného účinku a takýto odkladný účinok bude námietkam priznaný v začatom konaní o námietkach rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie osoby podľa § 7 ZVO. Osoba podľa § 7 ZVO oznámi uchádzačom predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie osoby podľa § 7 ZVO.

Časť V.
Otváranie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v lehote a na mieste uvedenom v bode IV.3.8) Oznámenia.
- 23.2. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" vykoná komisia v lehote a na mieste uvedenom v bode IV.3.8) Oznámenia. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" je v zmysle § 41 ods. 1 ZVO verejné.
- 23.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO.
- 23.4. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) ZVO alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) ZVO,
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
 2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 ZVO,
 3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 23.5. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 23.6. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" je z dôvodu elektronickej aukcie a v súlade s § 43 ods. 3 ZVO verejné.
- 23.7. Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť

číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 ZVO,
 - 24.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 ZVO a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28 ZVO.
- 24.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 24.2.1. podľa § 26 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny osobitne,
 - 24.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 24.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a pri skupine dodávateľov vyššie uvedeným spôsobom.
- 24.4. Pri hodnotení splnenia podmienok účasti bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 ZVO.

25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 25.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 ZVO uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 ZVO a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ osoba podľa § 7 ZVO neučila dlhšiu lehotu.

26. Vylúčenie uchádzača

- 26.1 Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa ZVO.

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk

- 27.1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými osobou podľa § 7 ZVO v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia podmienok účasti, požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky a náležitostí ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo náležitosti ponuky uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 27.3. Ponuky, ktoré neboli vylúčené v zmysle bodu 27.2, komisia vyhodnotí podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.
- 27.4. Komisia vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia

- 28.1. Komisia môže písomne požiadať v zmysle ZVO uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.2. Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa ZVO mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.3. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.

- 28.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou na vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29. Vylúčenie ponuky

- 29.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, pokiaľ budú naplnené podmienky podľa § 39 ods. 5 ZVO, § 42 ods. 1, ods. 5 a ods. 6 ZVO.
- 29.2. Komisia bezodkladne oznámi osobe podľa § 7 ZVO zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia.
- 29.3. Osoba podľa § 7 ZVO písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

30. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z procesu verejného obstarávania, budú vyhodnocované len podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk spôsobom uvedeným a určeným v kapitole A.2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

31. Elektronická aukcia

- 31.1. Osoba podľa § 7 ZVO použije elektronickú aukciu na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Elektronická aukcia prebehne na celý predmet zákazky. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so ZVO, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva (2) pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- 31.2. Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky. Predmetom elektronickej aukcie budú položky, ktoré vychádzajú z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch v časti *B.1 Opis predmetu zadávania zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzači budú môcť upravovať cenu smerom nadol podľa pravidiel aukcie v jednej položke:

Technológia výroby piva (najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH)

- 31.3. Vstupné ceny uchádzačov na predmet zákazky, ktoré budú uvedené v ich úvodných cenových ponukách zadá do aukčného prostredia vyhlasovateľ elektronickej aukcie, t.j. osoba podľa § 7 ZVO.
- 31.4. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený .pdf dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej

aukcii sú aj údaje o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.

31.5. Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo v dĺžke 30 minút (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.

31.6. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadane ceny upravovať v stanovenej pološke smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku bude nastavené nasledovne:

Technológia výroby piva - minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **100,00 EUR**, maximálny povolený rozdiel v jednom kroku je **10.000,00 EUR**.

31.7. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

31.8. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.

31.9. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.

31.10. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.

31.11. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk osoba podľa § 7 ods. 2 ZVO zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.

31.12. Elektronická aukcia bude realizovaná cez portál elektronických aukcií www.aukcias.sk administrátorom. Kontaktná e-mailová adresa administrátora je: techsupport@aukcias.sk, telefón: +421 2 5464 1601, +421 31 321 2025.

31.13. Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.

31.14. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto

internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.

- 31.15. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- 31.16. **Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title>. Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.**
- 31.17. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm>.
- 31.18. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
- počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentmi.
- 31.19. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si osoba podľa § 7 ZVO vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.
- 31.20. V prípade zmeny vstupnej ceny úspešného uchádzača za predmet zákazky požaduje osoba podľa § 7 ZVO predloženie rozpísaného položkovitého rozpočtu tak, aby výsledná suma rozpísaného položkovitého rozpočtu predstavovala hodnotu víťaznej sumy z elektronickej aukcii. Osoba podľa § 7 ZVO vyzve úspešného uchádzača na doplnenie predmetného položkovitého rozpočtu, a to prostredníctvom písomnej výzvy zaslanej poštou alebo elektronickou poštou - emailom. Uchádzač po takejto výzve predloží položkový rozpočet (podpísaný štatutárom spoločnosti a opečiatkovaný) do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania výzvy, a to prostredníctvom pošty, kuriérom alebo osobne na kontaktnú adresu osoby podľa § 7 ZVO.

32. Postup po vyhodnotení ponúk

- 32.1. Po skončení elektronickej aukcie a vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,

- c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) záznam z osobnej konzultácie na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky podpísaný všetkými účastníkmi,
- e) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
- f) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy,
- g) ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
- h) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.

32.2. Zápisnica o vyhodnotení ponúk odovzdá komisia osobe podľa § 7 ZVO.

32.3. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 ZVO.

32.4. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo neprijat' ponuku úspešného uchádzača, ak výška jeho ponuky presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

Časť VII. Prijatie ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 33.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 32. tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača v súlade s § 44 ods. 1 ZVO bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 33.2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 33.3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 33.4. V prípade, že bude ponuka uchádzača na uvedený predmet zákazky neregulárna alebo inak neprijateľná to znamená, že, napríklad, ponuka uchádzača spĺňa podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ale uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky, bude táto ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená. Inak neprijateľnou ponukou môže byť ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky (napríklad, zmluvné, technické, platobné, atď.), ktoré majú za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v príprave procesu verejného obstarávania nepredpokladal, alebo podmienky ponuky verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa podmienky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam, alebo sú v rozpore s platnou právnou legislatívou, alebo obsahujú zjavne nevýhodné podmienky, ktorých uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž, alebo ak predložená ponuka nebude vyhovovať finančným možnostiam verejného obstarávateľa (t.j. ak všetky predložené ponuky, ktoré splnili podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky budú v hodnote bez DPH vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky).
- 33.5. Za neregulárne sa považujú v súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ najmä ponuky, ktoré nie sú v súlade so súťažnými podkladmi, ktoré boli doručené neskoro, v prípade ktorých existujú dôkazy o tajnej dohode alebo korupcii alebo ktoré považuje verejný obstarávateľ za neobvykle nízke ponuky. Za neprijateľné sa považujú najmä ponuky predložené uchádzačmi, ktorí nemajú požadovanú kvalifikáciu, a ponuky, ktorých cena presahuje rozpočet verejného obstarávateľa stanovený a zdokumentovaný pred začatím postupu verejného obstarávania.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. V súlade s § 45 ods. 1 ZVO, osoba podľa § 7 ZVO uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných

užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2 ZVO, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby podľa § 28 ods. 2 ZVO, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

- 34.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr (16) šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 ZVO, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 ZVO.
- 34.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 – 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO nesplnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Verejný obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej vety, štvrtej vety a piatej vety je dlhšia než 30 dní.
- 34.4. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa v súlade s § 45 ods. 10 ZVO vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, pričom táto povinnosť sa v súlade s § 45 ods. 11 ZVO vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania a v súlade s § 45 ods. 12 ZVO sa povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod vzťahuje aj na každého člena skupiny dodávateľov.
- 34.5. Verejný obstarávateľ môže v súlade s § 134e ZVO vypovedať zmluvu uzavretú s uchádzačom, ktorý nemal v čase uzavretia zmluvy v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o

vyčiarknutí tohto uchádzača z registra konečných užívateľov výhod alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 149 ods. 3 písm. b) ZVO.

- 34.6. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a podobne, týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sa v tejto podlimitnej zákazke riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

35. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- 35.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, v súlade s ustanoveniami § 46 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak:
- 35.1.1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO,
 - 35.1.2. nedostal ani jednu ponuku;
 - 35.1.3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO;
 - 35.1.4. jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 35.2. Verejný obstarávateľ si v súlade s § 46 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo predmetné verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť na profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.
- 35.3. V prípade, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 46 ods. 1 alebo 2 zákona o verejnom obstarávaní, bude postupovať v súlade s § 46 ods. 3 a 4 zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 35.4. Vzhľadom k tomu, že realizácia predmetu zákazky podlieha schváleniu administratívnej kontroly verejného obstarávania riadiacim orgánom, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade neschválenia procesu verejného obstarávania administratívnou kontrolou riadiaceho orgánu.

36. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 36.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 36.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 36.3. Za dôverné informácie môžu byť pre účely ZVO označené výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory uvedené v ponuka uchádzača.
- 36.4. Ustanoveniami bodov 36.2 a 36.3 týchto súťažných podkladov nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

37. Subdodávateľia

- 37.1. V prípade ak má uchádzač v úmysle zabezpečiť podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, uchádzač túto skutočnosť uvedie v ponuke v súlade s § 32 ods. 9 ZVO a § 34 ods. 10 ZVO pričom predloží vyplnenú prílohu C. týchto súťažných podkladov, ktorá obsahuje zoznam, v ktorom uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľmi spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo. Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača pred podpisom zmluvy.
- 37.2. V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke uvedie subdodávateľov v súlade s § 34 ods. 10 ZVO a počas plnenia zmluvy, ktorá je výsledkom predmetného verejného obstarávania nastane dôvod na zmenu subdodávateľa, uchádzač môže zmeniť subdodávateľa len za takého, ktorý spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Zmenu subdodávateľa je uchádzač povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom a to spôsobom, že uchádzač predloží písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača/zhotoviteľa. Ak dôjde k takejto zmene subdodávateľa, verejný obstarávateľ archivuje celú dokumentáciu spolu s dokumentáciou z verejného obstarávania.
- 37.3. V prípade ak nemá uchádzač v úmysle zabezpečiť podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača predloží prílohu C. týchto súťažných podkladov so začiarnutím odpovede **nie**.
- 37.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky bez DPH**, vypočítaná a vyjadrená v eurách s uvedením ceny bez DPH, sadzba DPH v %, výška DPH a aj ceny vrátane DPH.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky.
3. Poradie uchádzačov sa určí na základe výsledkov elektronickej aukcie, automatizovaným vyhodnotením, a to porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených **v EUR bez DPH**, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu bez DPH.

I. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA

Minimálne technické parametre

Predmetom dodávky je dodávka zariadenia pivovaru s varňou s kapacitou min. 5,5 hl várky piva.

1. Príprava Sladu

1.1. Dvojvalcový šrotovník sladu

Šrotovník má pozostávať z

- telesa šrotovníka s pohonom valcov, valcami a regulačnými prvkami
- trubkuvého stojanu s upínaním vriec

Povrch valcov - jemné drážkovanie pre šrotovanie sladu

Prestaviteľná vzdialenosť medzi šrotovacími valcami

Zmena vzdialenosti medzi valcami – ručne, pomocou paralelného mechanizmu

Hodinový výkon 300 – 600 kg/h

Inštalovaný výkon min. 3,0 kW

Napätie 230/400 V

Frekvencia min. 50 Hz

2. Blokova varňa

Predné prevedenie - leštená meď

Dvojnádobová blokova varňa pre objem vyrazenej mladiny min. 5,5 hl

Nerezové nádoby

Medené parníky a rozety súčasťou varných nádob

Na spoločnom ráme má byť umiestnená:

- rmutomladinová panvica
- scezovacia kaďa s kypriacim zariadením, vrátane pohonu
- scezovacie čerpadlo
- mladinormutové čerpadlo

Obsahom blokovej varne majú byť:

- Kontrolné a ovládacie panely
- Gradírovací pult
- Rmutomladinová panvica
- Kondenzátor brýdových pár
- Scedzovacia kaďa
- Prepojovacie potrubie
- Rmutomladinové čerpadlo
- Scedzovacie čerpadlo

Kontrolný a riadiaci panel

- umiestnený na obslužnej plošine varni, medzi nádobami

Ovládanie:

- mladinormutové čerpadlo (frekvenčný menič)
- scezovacie čerpadlo
- pohon kypriaceho zariadenia (frekvenčný menič)
- osvetlenie vnútorného priestoru oboch nádob
- kontrola teploty v mladinormutovej panvici
- kontrola teploty v scezovacej kadi
- kontrola teploty vyslazovacej vody.

Gradírovací pult

- súčasťou bloku varni
- obsahom má byť drez s batériou s teplou a studenou vodou, chladiacim valcom pre meranie stupňovitosti sladiny

2.1. Rmutomladinová panvica

Stojatá valcová izolovaná nádoba

Materiál – nerezová oceľ (1.4301)

Pokryvka

Opláštenie valcovej časti

Parník a prepojovacie potrubie vo varni - prevedenie brúsený nerez

Usadenie na spoločnom ráme varni

Vírenie mladiny vykonávané obtokom, pomocou mladinormutového čerpadla

Osvetlenie vnútorného priestoru

Teplomer

Ohrev panvice sýtou parou, cez duplikátny priestor pod dnom panvice

Pracovný pretlak pary max. 4 bar alebo elektrickými vykurovacími telesami umiestnenými na vonkajšej ploche dna panvice

Celkový menovitý príkon min. 22,5 kW.

Odťah brýdových pár (voliteľné)

Prirodzenou cestou mimo objekt minipivovaru

Cez vodný sprchový kondenzátor do odpadového potrubia

Vírenie mladiny (funkcia vírivej kade)

Pomocou mladinormutového čerpadla a obtoku (by-pasu), s tangenciálnym vstupom do priestoru mladinormutovej panvice.

Čírosť mladiny

Možnosť sledovania v priestore, rýchlosť sčezovania meraná mechanickým prietokomerom.

Kvalita opracovania povrchu

Vnútorný povrch panvice 2B, dno brúsené na Ra 0,8

Vonkajšie povrchy brúsené na Ra 1,6

Zvary brúsené na Ra 0,8, morené a pasivované

Izolácia na valcovej časti a na spodnom dne

Izolácia plášťa panvice krytá brúseným nerezovým plechom

2.2. Kondenzátor brýdových pár

Sprchový kondenzátor vytvárajúci hmlu, ktorá spôsobuje kondenzáciu pár. Odvod pár do kanalizácie. Kondenzátor je zhotovený v pohľadovom prevedení brúsený nerez.

Počet trysiek min. 3 ks

Spotreba vody min. 300 l/trysku.

2.3. Sced'ovacia kaďa

Stojatá valcová izolovaná nádoba

Materiál – nerezová oceľ (1.4301)

Pokryvka

Opláštenie valcovej časti

Parník a prepojovacie potrubie vo varni – prevedenie nerez

Vlastné dno nádoby - rovné, spádované.

Sced'ovacie dno - nerezové, delené
Kaďa usadená na spoločnom ráme varni
Osvetlenie vnútorného priestoru
Teplomer

Kvalita opracovania povrchu

Vnútorný povrch kade 2B, dno brúsené na Ra 0,8
Vonkajšie povrchy brúsené na Ra 1,6
Zvary brúsené na Ra 0,8, morené a pasivované.

Izolácia na valcovej časti a na spodnom dne
Izolácia plášťa panvice krytá nerezovým plechom

Kypriace zariadenie

Dvojrámenné kypriace zariadenie s nožmi s vyhrňovacím zariadením
Materiál – nerezová oceľ (EN 1.4301)
Pohon kypriaceho zariadenia s prevodovkou umiestnený pod spodným dnom nádoby, na spoločnom ráme varni
Pohon riadený frekvenčným meničom

Scezovacie dno

Trojdielne frézované scezovacie dno
Materiál – nerezová oceľ (EN 1.4305)
Diely dna vyberateľné otvorom s dvierkami v pokrývke (hornom dne) kade
Vyhadzovanie mláta vykonávané bokom v spodnej valcovej časti kade
Ochrana obsluhy pred úrazom

2.4. Prepojovacie potrubie

Kompletné potrubné prepojenie varenských nádob a čerpadiel
Prepojenie potrubím z nerezovej ocele (EN 1.4301)
Klapky
Guľové ventily
Spätné klapky

2.5. Rmutomladinové čerpadlo

Stacionárne čerpadlo
Mechanická upchávka
Motor so vstavaným teplotným čidlom pre prevádzku s meničom frekvencie
Maxi. teplota čerpaných médií 100 °C.

2.6. Sced'ovacie čerpadlo

Stacionárne čerpadlo

3. Chladenie mladiny

Chladenie v dvoj stupňovom chladiči na zákvasnú teplotu
V prvom stupni chladená prevádzkovou vodou
V druhom stupni chladená ľadovou vodou
Chladenie mladiny min. 5 hl za hodinu.
Materiál dosiek 1.4404/0,5mm
Tesniaci materiál NBR
Stojan Nerezový
Pripojenie mladina: závitové hrdlo DN 25 podľa DIN 11851

voda: vonkajší závit DN 25

3.1. Prevzdušovanie mladiny

Celonerezová, sanitovateľná, prevzdušňovacia sviečka DN32, umiestnená za chladičom mladiny.

4. Nádobý na kvasnice

Celonerezová kanva s nerezovým držadlom

Odnímateľné nerezové veko o objeme min. 15 l

Kanva - neizolovaná, vnútorný povrch brúsený, vonkajší povrch leštený

5. Pojazdné čerpadlo na pivo

Čerpadlo s jednoduchou klznou upchávkou

Na pojazdnom nerezovom ráme

CEE - zástrčka

Elektrický kábel, ochrany motora a spínača

6. Cylindrokónické tanky

Dvojplášťové

Izolované

Chladené

Plynotesnézvarené

Nerezové

Stojaté

Valcové nádrže na dve várky (jednu várku) s kónickým spodným dnom 70 ° s jednou výpusťou pre pivo a jednou výpusťou pre kvasnice v najnižšom bode

Schválenie dokumentácie a tlaková skúška (zhotovené podľa normy PED 97/23/EG).

Pracovný tlak min. 2,0 bar

Chladiace zóny na hornej časti valcového plášťa a na kónusovej časti dna

Max. tlak chladiacej kvapaliny 3,0 bar

Kvalita opracovania povrchu

Vnútorný povrch brúsený na Ra 0,8, vonkajšie povrchy, vrátane zvarov, morené a pasivované

Vnútorné zvary brúsené na Ra 0,8, morené a pasivované

Izolácia na valcovej časti a na spodnom dne

Izolácia plášťa panvice - krytá zvarovaným nerezovým plechom

7. Pretlačný tank

Objem min. 10 hl

Stojatá, valcová, tlaková, izolovaná, nerezová nádoba na nohách

Klenuté dna

Duplikát pre chladenie

Schválenie dokumentácie a tlaková skúška (zhotovené podľa normy PED 97/23/EG)

Pracovný tlak min. 3,0 bar

Chladiaca zóna v spodnej časti valcového plášťa tanku

8. Filter kremelinový sviečkový

Mobilné zariadenie

Celonerezové

Horizontálne kruhové filtračné elementy

Netlakový dávkovač

Regulovateľné dávkovacie čerpadlo, s nízko otáčkovým miešadlom

9. Zásobník na horúcu vodu

Stojatá, valcová, izolovaná, elektricky ohrievaná nerezová nádrž (materiál 1.4301)
Zásobník má slúžiť na uchovanie a ohrev horúcej vody. Horúca voda sa bude používať na ďalšie várky poprípadе umývanie a sanitáciu zariadení, aparátov, prepojovacieho potrubia a armatúr pivovaru, aj k priestorovému umývanie a čistenie miestností pivovaru.
Celkový objem min. 7,5 hl
Ohrev elektrickými vykurovacími telesami s celkovým príkon min. 6 kW

Kvalita opracovania povrchu

Vnútorne povrchy 2B
Vonkajšie povrchy kartáčované 2J
Zvary ohraničene prebrúsené, morené a pasivované
Izolácia celej nádoby

10. Nádoba pre CIP s ohrevom

Stojatá valcová netlaková celonerezová nádoba
Nastaviteľné nohy
Bez izolácie
Miešanie roztoku pomocou obtoku s tangenciálnym nátokom do nádrže a mobilného čerpadla sanitácie
Používanie na ohrev (parou alebo elektrinou) a miešanie sanitačných roztokov (NaOH, H₃PO₄, HNO₃) alebo k ich neutralizácii
Úžitkový objem – 2 hl s ohrevom
Príslušenstvo
Ohrev elektrinou max.6 kW
Odnímateľné veko
Izolácia valcového plášťa a dna

11. Nádoba pre CIP bez ohrevu

Stojatá valcová netlaková celonerezová nádoba
Nastaviteľné nohy
Bez izolácie
Miešanie roztoku pomocou obtoku s tangenciálnym nátokom do nádrže a mobilného čerpadla sanitácie
Úžitkový objem – 2 hl bez ohrevu
Príslušenstvo
Odnímateľné veko
Izolácia valcového plášťa a dna

12. Čerpadlo CIP

Mobilné čerpadlo
Nerezové prevedenie
Na čerpanie CIP – roztoku

13. Chladiace zariadenie

Hranatá dvojplášťová celonerezová izolovaná nádoba
Na nohách
S odklopným alebo odnímateľným vekom
Trubkový výparník vo vnútri nádoby, za prevádzky zaplavený vodou
Chladiaca kondenzačná jednotka (CHKJ) na výrobu a akumuláciu ľadovej vody potrebnej k chladeniu mladiny a piva v kvasných, ležiackych a pretlačných tankoch
Chlad akumulovaný vo forme ľadu, ktorý sa vytvára na výparníku - medené (popr.

nerezové) špirále

Tvorba ľadu automaticky regulovaná pomocou námrazových čidiel

Možnosť nastavenia množstva vzniknutého ľadu na aspoň štyri rôzne úrovne.

Možnosť používať zariadenie na vytváranie ľadovej banky (VLV) alebo, pri použití zodpovedajúceho chladiaceho agregátu (CHKJ), k vytváraniu zásoby chladu pomocou glykolu (VCHG)

Chladienie chladiča mladiny a tankov s pivom glykolom o teplote - 3 °C

Regulácia chladienia termoregulátorom s nastaviteľnou teplotou glykolu - 6 až - 3 °C.

Zariadenie pre plne automatizovanú prevádzku (riadiace a ovládacie prvky ako vysokotlakový a nízkotlakový presostat, ochrany motorov)

Zariadenie a vybavenie

Vzduchom chladená kondenzačná jednotka s hermetickým piestovým kompresorom

Dvojpľášťová izolovaná nádrž z nerezovej ocele (1.4301) s odnímateľným horným krytom

Izolácia min. 50 mm polyuretánovou penou

Výparník vo forme medenej alebo nerezovej špirály, ktorá bude v prevádzke naplnená glykolom a obklopená vodou alebo glykolom

Regulátor námrazy nastaviteľný na najmenej štyri hrúbky vrstvy ľadu (v prípade glykolového chladienia termoregulátor)

Automatické dopĺňovanie vody do nádrže pomocou kontaktného čidla a elektromagnetického ventilu

Prepad vody, prípojky na dopĺňanie vody a pre vstup a výstup ľadovej vody k spotrebičom

Čerpadlo na ľadovú vodu

Vzduchový kompresor zabezpečujúci vertikálne premiešavanie ľadovej vody a rovnomernú tvorbu ľadovej vrstvy

Elektorozvážač vrátane všetkých potrebných komponentov

Výškovo nastaviteľné nohy s podložkami

Kvalita opracovania povrchov

Vnútorne povrchy 2B

Vonkajšie povrchy brúsené

Zvary morené, pasivované a brúsené na Ra 1,6.

Chladiaci výkon	min. 5,00 kW
-----------------	--------------

Chladiaci prostriedok	R 404a
-----------------------	--------

Akumulácia chladu	min. 110 MJ
-------------------	-------------

Množstvo ľadovej vody	min. 1 000 l
-----------------------	--------------

Množstvo ľadu	min. 350 kg
---------------	-------------

Chladiaci agregát	1
-------------------	---

Chladivo	R 404 a.
----------	----------

14. Vzduchový kompresor bezolejový

Plne automatický vzduchový kompresor, bezolejový

Tlakový spínač

Výpustný ventil

Poistný ventil

Manometer

Pracovný rozsah	min. 8 bar
-----------------	------------

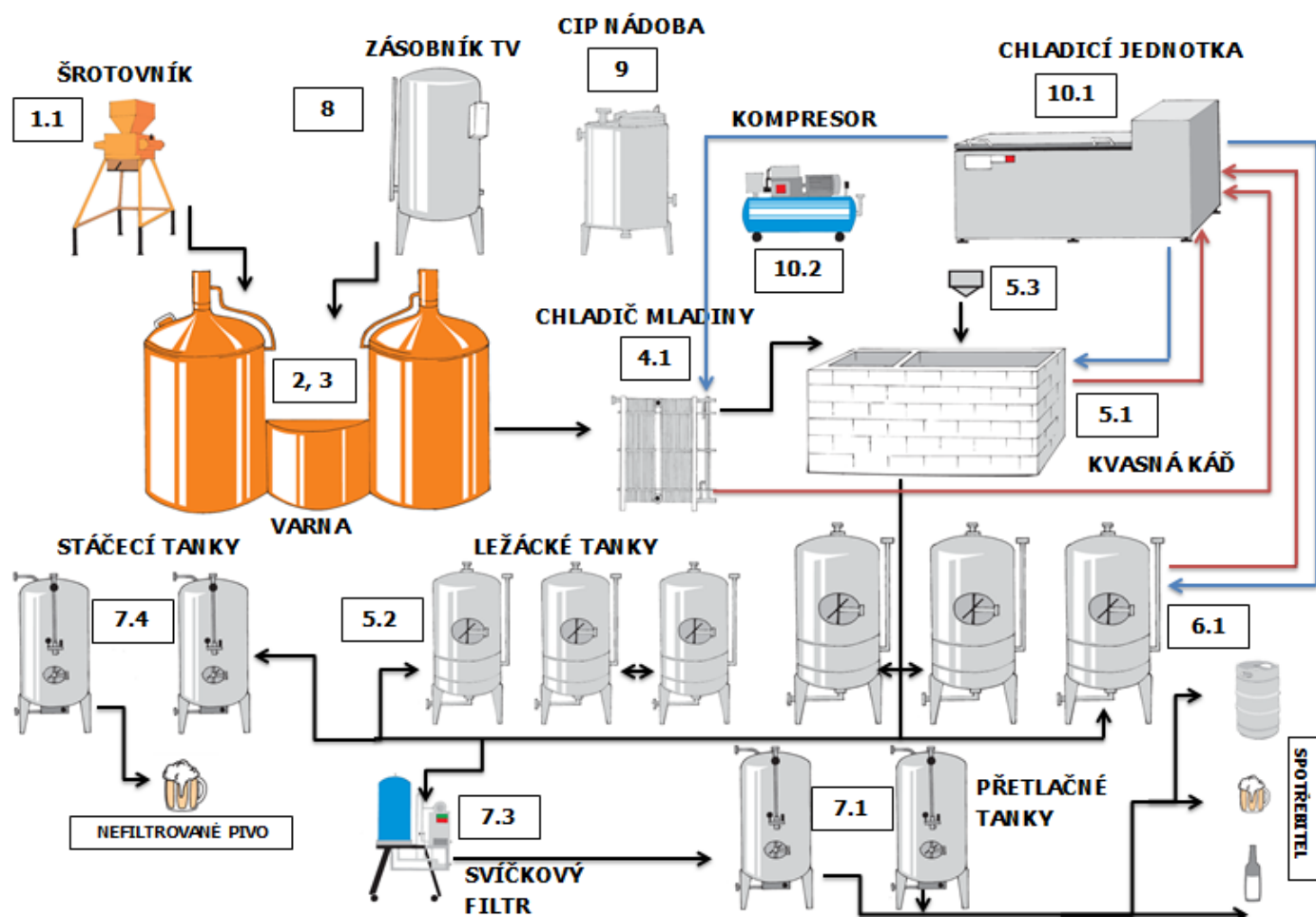
Príkon	min. 2,0 kW
--------	-------------

Napätie	230 V
---------	-------

Zásobník tlakového vzduchu min. 140 l

- 15. Mikrobiálny filter vzduchu**
Nerezový filter na stlačený vzduch
Zaradený do potrubia za vzduchovým kompresorom
Absorpcia skondenzovanej vody, prachových častíc a baktérií.
- 16. Automatické riadenie a regulácia teplôt v tankoch**
Prevádzkový súbor pre meranie a reguláciu zahŕňajúci
Automatickú reguláciu teploty v cylindri - kónických tankoch
Automatickú reguláciu teploty v pretlakových tankoch
Signály z teplotných odporových sond v rozvádzači premenené na prúdové signály,
a ďalej spracované automatizovaným riadením
- 17. Vizualizácia procesu varenia piva, automatické ohrievanie rmut, ovládanie ručnými klapkami a ventilmi**
- 18. Elektrický vyvíjač pary a úpravňa vody**
- 19. Sada cukromerov**
Sada cukromerov v troch rozsahoch na kontrolu predku, sladiny a piva v pivnici, a to v rozmedzi 0 - 7, 7 - 14, 14 – 21
- 20. Plnička KEG sudov pre ručné plnenie**
Plnička KEG-sudov pre ručné plnenie, vrátane narážача "Flach" na KEG-sudy
- 21. Umývačka KEG sudov jednoválcova**
Jednoválcové automatické zariadenie pre sanitáciu nerezových KEG-sudov pre minipivovary.
Riadiaca jednotka s možnosťou časového nastavenia jednotlivých umývacích procesov (voda, lúh) a elektropneumatické ventily
Automatický proces umývania
Manuálna manipulácia s KEG-sudy
- 22. Plnička fliaš**
V rozsahu 2 až 8 plniacich hláv
Tlaková nádoba
Manometer
Plavákový spínač
Ukazovateľ objemu
Vypúšťací kohútik a prípojný kohútik pre CO₂
Prevádzka na báze vyrovnávanie tlaku
Výkonnosť plničky 100 - 400 litrov za hodinu

Schéma minipivovaru



V prípade, že v opise predmetu zákazky sa uvádzajú konkrétne názvy tovarov a zariadení, osoba podľa § 7 ZVO umožňuje dodanie ekvivalentov v zmysle § 34 ods. 9 ZVO, ktoré majú minimálne rovnaké, alebo lepšie technické parametre ako uvedené tovary a zariadenia.

II. ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

1. V celkovej cene za predmet zákazky musí byť zahrnutá cena za
 - a) dodávku, dopravu, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti nových strojných zariadení a softvéru podľa vyššie uvedeného technického popisu
 - b) spracovanie špecifikácie strojov a zariadení konkrétneho minipivovaru
 - c) spracovanie špecifikácie montážneho materiálu (potrubia, armatúry, tvarovky, závesy, spojovací materiál)
 - d) spracovanie priestorového rozmiestnenia (dispozícia) zariadenia
 - e) spracovanie technologických podkladov a zaistenie odbornej konzultácie k stavebnému projektu a elektroprojektu
 - f) spracovanie strojono-technologickej schémy zapojenia jednotlivých zariadení a aparátov
 - g) vypracovanie podkladov pre strojovo-technologický projekt
 - h) účasť dvoch špecialistov - pivovarských technologov po celú dobu príprav a realizácie minipivovaru
 - i) vyhotovenie skúšobnej várky
 - j) zaškolenie budúcej obsluhy minipivovaru (14 dní)
 - k) odovzdanie know-how na výrobu 1 druhu piva plzenského typu.

- l) aparáty a zariadenie
 - m) potrubné prepojenie aparátov a zariadení, vrátane armatúr.
 - n) montáž vykonaná v spolupráci s odberateľom
 - o) montáž kompletne zabezpečená dodávateľom
2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania a uvedením technických parametrov. V prípade, ak je to možné, uchádzač môže predložiť aj fotografiu ponúknutého tovaru. Z predmetných dokumentov prípadne z ich príloh musí byť zrejmý presný názov jednotlivých technológií, ktoré sú predmetom verejného obstarávania a všetky osobou podľa § 7 ZVO požadované minimálne parametre. **Predmetný dokument bude prílohou č. 1 zmluvy o dielo.**

B.2 Obchodné podmienky

Osoba podľa § 7 ZVO požaduje, aby uchádzač predložil v rámci ponuky návrh zmluvy na dodanie technológií, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Nižšie uvedený návrh zmluvy sa nesmie meniť alebo dopĺňať. Nižšie uvedený návrh zmluvy je možné zmeniť len v prospech osoby podľa § 7 ZVO.

Uchádzač vyplní len

Identifikačné údaje dodávateľa,

a

predloží prílohu č. 1 zmluvy,

predloží prílohu č. 2 zmluvy.

Štatutárny orgán uchádzača je povinný podpísať a opečiatkovať (ak sa pečiatka vyžaduje) zmluvu na dodanie technológií a všetky jej prílohy.

(NÁVRH ZMLUVY)

ZMLUVA NA DODANIE TECHNOLOGIÍ

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany

Objednávateľ

Obchodné meno: **GURMEN s.r.o.**
Sídlo: Námestie sv. Mikuláša 1, Stará Ľubovňa 064 01
IČO: 44 025 718
DIČ: 2022548473
IČ DPH: SK2022548473
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka č.: 19778/P
Zastúpený: Mary Ann Gurega - konateľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Dodávateľ

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu , Odd.: , vložka č.
Zastúpený:
IČ DPH:
DIČ:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „dodávateľ“)

sa dohodli na tejto zmluve:

Článok I. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že v súlade so súťažnými podkladmi a požiadavkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej dňa 12.04.2016 vo Vestníku verejného obstarávania č. 70/2016 pod značkou 6980 - MST a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa zrealizovať dielo v celku – dodanie, doprava, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti – ktorým je:

Technológia výroby piva (bližšie špecifikovaná v prílohe č. 2 – Špecifikácia predmetu zmluvy)

Predmet zmluvy zahŕňa okrem dodávky vyššie uvedených technológií aj dopravu technológií na miesto dodania podľa článku III.

- a) zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti nových strojných zariadení a softvéru podľa vyššie uvedeného technického popisu
 - b) spracovanie špecifikácie strojov a zariadení konkrétneho minipivovaru
 - c) spracovanie špecifikácie montážneho materiálu (potrubia, armatúry, tvarovky, závesy, spojovací materiál)
 - d) spracovanie priestorového rozmiestnenia (dispozícia) zariadenia
 - e) spracovanie technologických podkladov a zaistenie odbornej konzultácie k stavebnému projektu a elektroprojektu
 - f) spracovanie strojono-technologickej schémy zapojenia jednotlivých zariadení a aparátov
 - g) vypracovanie podkladov pre strojovo-technologický projekt
 - h) účasť dvoch špecialistov - pivovarských technologov po celú dobu príprav a realizácie minipivovaru
 - i) vyhotovenie skúšobnej várky
 - j) zaškolenie budúcej obsluhy minipivovaru (14 dní)
 - k) odovzdanie know-how na výrobu 1 druhu piva plzenského typu.
 - l) aparáty a zariadenie
 - m) potrubné prepojenie aparátov a zariadení, vrátane armatúr.
 - n) montáž vykonaná v spolupráci s odberateľom
 - o) montáž kompletne zabezpečená dodávateľom
2. Touto zmluvou na dodanie technológií sa súčasne objednávateľ v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto zmluve zaväzuje zaplatiť dodávateľovi cenu za riadne a včasné dodanie predmetu zmluvy.
 3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať predmet plnenia zmluvy, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa, podľa pokynov objednávateľa a na základe podkladov poskytnutých objednávateľom.
 4. Dodávateľ dodá predmet zmluvy na vlastné náklady a nebezpečenstvo pri rešpektovaní zákonov, predpisov a noriem platných na území Slovenskej republiky.
 5. Dodávateľ súčasne s predmetom zmluvy dodá objednávateľovi vyhlásenie zhody a doplňujúcich podkladov k nim resp. certifikáty strojov vydaných autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami Európskymi spoločenstvami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov s technickými špecifikáciami v zmysle platných právnych predpisov.

Článok II.

Termín a spôsob dodania predmetu zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že termín dodania predmetu zmluvy je najneskôr do dvanástich (12) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi potrebné spolupôsobenie pre dodržanie dohodnutého termínu, vrátane vystavenia alebo obstarania všetkých potrebných splnomocnení pre konanie, pokiaľ si predmet plnenia vyžiada realizovať takéto konania.
3. Ak objednávateľ nesúhlasí s kvalitou dodávaného tovaru, oznámi to bezodkladne dodávateľovi, pričom dodávateľ je povinný odstrániť vady tovaru najneskôr do troch (3)

pracovných dní od obdržania tejto informácie od objednávateľa. Po odstránení väd objednávateľ podpíše dodací list.

4. Preberacieho konania predmetu zmluvy sa zúčastnia osoby oprávnené konať v mene zmluvných strán, alebo splnomocnení zástupcovia zmluvných strán. Výsledkom preberacieho konania bude podpis preberacieho protokolu, v ktorom objednávateľ potvrdí dodanie predmetu zmluvy v dohodnutom rozsahu.
5. Pri vykonávaní predmetu zmluvy je dodávateľ viazaný pokynmi objednávateľa, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy.
6. Závazok dodávateľa dodať objednávateľovi predmet zmluvy sa považuje za splnený, dňom podpísania preberacieho protokolu podľa ods. 5 tohto článku zmluvy.

Článok III. Miesto dodania

1. Miestom dodania a montáže zariadení je prevádzka objednávateľa na adrese GURMEN, s.r.o., obec Hniezdne, okres Stará Ľubovňa.

Článok IV. Cena za predmet zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy je spracovaná v súlade s § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/SR a cenou akceptovanou ako výsledok verejného obstarania. Súčasťou zmluvy je Štruktúrovaný rozpočet – cenová ponuka dodávateľa ako výsledok verejného obstarávania, ktorý ako príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Cena dodania predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna vo výške

bez DPH EUR

DPH EUR

s DPH EUR

Článok V. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi dodávku technológií na základe faktúry v lehote splatnosti 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dodávateľ vystaví faktúru za dodanie technológií bezodkladne po odovzdaní predmetu zmluvy dodávateľovi v zmysle preberacieho protokolu.

Článok VI. Zodpovednosť za vady dodávky a servisné podmienky

1. Dodávateľ poskytuje objednávateľovi záruku, že dodané technológie spĺňajú všetky technické parametre uvedené v špecifikáciách technológií.

2. Dodávateľ poskytuje objednávateľovi na dodaní predmet zmluvy záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa prevzatia predmetu zmluvy v zmysle preberacieho protokolu.
3. Oznámenie väd na predmete zmluvy musí byť urobené bez zbytočného odkladu. Pre zachovanie tejto lehoty stačí oznámenie emailom kontaktnej osobe dodávateľa. Dodávateľ odstráni závady brániace prevádzke technológií do 24 hodín od ich oznámenia.
4. Do záručnej doby sa nezapočítava doba opráv, resp. táto sa o dobu opravy predlžuje

Článok VII. Sankcie

1. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zaplatí dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. Ak dodávateľ nedodrží termín dodania predmetu zmluvy, zaplatí objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z hodnoty dodávky za každý deň omeškania.
3. Ak dodávateľ odstúpi od tejto zmluvy, pričom si objednávateľ plní všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15,00% z hodnoty dodávky.

Článok VIII. Zábezpeka

1. Objednávateľ požaduje od dodávateľa, aby do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy zložil na účet objednávateľa zábezpeku vo výške 10 % zmluvnej ceny.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude zložená na účte objednávateľa do dňa uplynutia záručnej doby podľa tejto zmluvy a musí byť udržiavaná v plnej výške 10 % zmluvnej ceny počas celej doby zloženia. Dodávateľ nemá nárok na vrátenie zábezpeky do dňa uplynutia záručnej doby.
3. Všetky náklady a poplatky spojené so zábezpekou znáša dodávateľ.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude slúžiť na zabezpečenie povinnosti dodávateľa na zaplatenie zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody ako aj akýchkoľvek ďalších povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený použiť zloženú zábezpeku v prípade nesplnenia akejkoľvek povinnosti dodávateľa z tejto zmluvy, a to vo výške škody spôsobenej objednávateľovi porušením povinnosti dodávateľa a/alebo vo výške zmluvnej pokuty zabezpečujúcej splnenie povinnosti dodávateľa vyplývajúcej z tejto zmluvy a/alebo vo výške akejkoľvek pohľadávky objednávateľa voči dodávateľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou.
6. Použitie zábezpeky podľa bodu tohto článku je možné len po vzájomnej dohode odberateľa a dodávateľa, čo potvrdia spísaním a podpisom protokolu, kde bude uvedený dôvod použitia zábezpeky.

Článok IX. Ostatné dojednania

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi súčinnosť pri montáži a spúšťaní technológie.
2. Objednávateľ pri výkone montážnych prác vykoná pracovníkom dodávateľa poučenie o dodržiavaní pravidiel BOZP a PO na pracovisku.
3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať údržbu na predmetnom zariadení v zmysle prevádzkového poriadku a na základe objednávky zo strany objednávateľa a za vopred dohodnutých podmienok, uvedených v objednávke.
4. Dodávateľ je povinný predložiť elektronickú verziu podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel), ako aj predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde v priebehu realizácie predmetu zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje umožniť počas trvania realizácie diela podľa tejto zmluvy a počas 5-tich rokov po skončení jeho realizácie oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať kontrolu obchodných dokumentov konečného prijímateľa súvisiacich s nákladmi na realizáciu diela a plnením povinností podľa tejto zmluvy, ako aj vykonať vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou diela podľa tejto zmluvy.
6. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
 - a) Poskytovateľ pomoci (Riadiaci orgán pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020) a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Ministerstvo financií SR, príslušná Správa finančnej kontroly, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a/ až d/ v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 - Rozpočet, č. 2 - Špecifikácia predmetu zmluvy.
3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany prehlasujú za originál.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých po podpise oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán sú dve (2) určené pre objednávateľa a dve (2) pre dodávateľa.

6. Zmluvne strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej vôle, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom zmluvu podpisujú.
7. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

V, dňa

V, dňa

.....
Objednávateľ

.....
Dodávateľ

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia
(Vypracuje uchádzač v zmysle cenovej ponuky)

V, dňa

.....
Objednávateľ

V, dňa

.....
Dodávateľ

Príloha č. 2 – Rozpočet

Technológia výroby piva						
Položka	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena spolu bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Cena spolu s DPH
Stláčadlo sladu	ks	1				
Dvoj nádobová varňa v prevedení leštená meď, parný ohrev, párníky, rozety	ks	1				
Chladienie mladiny	ks	1				
Prevzdušňovanie mladiny	ks	1				
Nádoba na kvasnice (kanva)	ks	2				
Pojazdné čerpadlo na pivo	ks	1				
Cylindrokónický tank, s duplikátom, izoláciou	ks	7				
Pretlačné tanky, izolované	ks	2				
Sviečkový filter kremelinový FKS1 (5 hl/hod)	ks	1				
Zásobník na horúcu vodu	ks	1				
Nádoba pre CIP, s ohrevom	ks	1				
Nádoba pre CIP, bez ohrevu	ks	1				
Čerpadlo CIP	ks	1				

Chladiace zariadenie	ks	1				
Vzduchový kompresor bezolejový	ks	1				
Mikrobiálny filter na vzduch	ks	1				
Automatické riadenie a regulácia teplôt v tankoch	sada	1				
Vizualizácia procesu varenia, automatické ohrievanie rmút, ručné klapky a ventily	sada	1				
Elektrický vyvíjač pary a úpravňa vody	ks	1				
Sada cukromerov	ks	6				
Plnička KEG sudov pre ručné plnenie	ks	1				
Umývačka KEG sudov jednoválcova	ks	1				
Plnička fliaš	ks	1				
SPOLU						

V, dňa

V, dňa

.....
Objednávateľ

.....
Dodávateľ

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií, určených
na vyhodnotenie ponúk v rámci časti 1 predmetu zákazky**

*Údaje o uchádzačovi,
ktoré sú určené na zverejnenie na otváraní ponúk*

1. **Obchodné meno uchádzača:**
2. **Adresa alebo sídlo uchádzača:**
3. **Kontaktný email pre účely elektronickej aukcie:**
4. **Názov zákazky:** Technológia výroby piva
5. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného osobou podľa § 7 ZVO na vyhodnotenie ponúk:**

Kritérium	Množstvo	Celková cena bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Celková cena s DPH
Najnižšia celková cena (za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH)	celok				

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis
uchádzača

☒ Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Obchodné meno, názov uchádzača:

Adresa, sídlo:

IČO:

DIČ:

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne

1. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) a plne akceptujem(e) ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasím(e) s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
2. vyhlasujem(e), že všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že obsahu Výzvy na predkladanie ponúk a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumiem(e).
3. vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku na tento predmet zákazky
4. vyhlasujem(e), že nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
5. vyhlasujem(e), že dôverné a osobné údaje v predloženej ponuke sme náležite ošetrili v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
6. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

Čestné vyhlásenie sa viaže k zákazke s názvom: „*Technológia výroby piva*“ uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 70/2016 prostredníctvom Výzvy na predkladanie ponúk č. 6980 - MST zo dňa 12.04.2016.

V _____, dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu
uchádzača¹

¹ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

☒ Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávateľia v sume predstavujúcej v súčte najmenej 50% z hodnoty plnenia:
ÁNO/NIE²

Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídlo subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa	Predmet subdodávok	Podiel predpokladaných subdodávok v %
SPOLU			

Dolu podpísaný

čestne vyhlasujem,

- že pokiaľ som neuviedol identifikačné údaje subdodávateľa, nakoľko mi nie je známy, túto povinnosť si splním najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom, a písomne o tom informujem verejného obstarávateľa;
- že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods.1. ZVO; verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 ZVO, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadanim si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača.

V dňa

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....
.....
.....

Meno, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača³

² Nehodiace sa preškrtnúť.

³ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba