

Verejný obstarávateľ:

**Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 4,  
974 09 Banská Bystrica**

Predmet zákazky :

**„Nemocničný informačný systém, objednávací systém vrátane vyvolávacieho so  
zabezpečením podpory a údržby na obdobie používania NIS“**

### **P o d l i m i t n á   z á k a z k a**

v zmysle § 100 s odvolaním sa na § 4 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní  
v platnom znení

**(TOVAR)**

#### **A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

## A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

### Časť I.

#### Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený záujemca/uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

### Časť II.

#### Komunikácia a vysvetľovanie

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### Časť III.

#### Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhodenie ponuky

### Časť IV.

#### Predkladanie ponúk

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### Časť V.

#### Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Dôvernosc' procesu zadávania verejnej zákazky
26. Preskúmanie ponúk
27. Oprava chýb
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Mena na vyhodnotenie ponúk
30. Hodnotenie ponúk

### Časť VI.

#### Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
32. Opravné prostriedky

### Časť VII.

#### Uzatvorení zmluvy

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
34. Uzavretie zmluvy
35. Doplnujúce informácie

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov a sídlo organizácie: **Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica**

Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica

IČO: 37 957 937

Kontaktná osoba: Ing. Miroslava Majchútová

Telefón: 00 421 48 472 6500, kl. 3300

E-mail : miroslava.majchutova@dfnbb.sk

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

Alexander Rumanovský

Telefón: 00421 905 291 561

E-mail : rumanovskybb@gmail.com

### 2. Predmet zákazky

#### 2.1. Názov zákazky :

„Nemocničný informačný systém, objednávací systém vrátane vyvolávacieho so zabezpečením podpory a údržby na obdobie používania NIS“

Druh zákazky : tovar

#### 2.2. Zaradenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania CPV :

Hlavný predmet:

Hlavný slovník :

48800000-6 Informačné systémy a servery

Doplňujúce predmety:

48820000-2 Servery

48620000-0 Operačné systémy

30230000-0 Zariadenia súvisiace s počítačmi

32571000-6 Komunikačná infraštruktúra

72000000-5 Služby informačných technológií: konzultácie, vývoj softvéru, internet a podpora

72220000-3 Systémové a technické poradenstvo

#### 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

### 3. Komplexnosť dodávky

#### 3.1. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### 4. Zdroj finančných prostriedkov

#### 4.1. Predmet zákazky bude financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa. Splatnosť faktúr je 60 dní.

#### 4.2. Predpokladaná hodnota zákazky : 183 572,00 EUR bez DPH.

### 5. Zmluva

#### 5.1. Výsledkom podlimitnej zákazky bude uzatvorenie Zmluvy o dielo v zmysle § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Licenčná zmluva v zmysle zák. č. 185/2015 Z. z. autorského zákona v znení neskorších predpisov.

#### 5.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis

## 6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

### 6.1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica

### 6.2. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania predmetu zákazky :

odovzdanie diela do 3-och mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy a zabezpečenie podpory na dobu neurčitú

## 7. Oprávnený záujemca/uchádzač

### 7.1. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov (§ 31 zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ bude od nej vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov v prípade, že jej ponuka bude prijatá. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 odst. 1 písm. f.) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ v prípade skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky vyžaduje, aby všetci členovia takejto skupiny dodávateľov udelili splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky a súčasne podpísať spoločné vyhlásenie každého z členov, **že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky.**

## 8. Predloženie ponuky

### 8.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku (§ 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní). Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. **Uchádzač vloží ponuku s dvoma osobitne oddelenými a uzavretými časťami ponuky, ktoré označí slovami „Kritériá“ a „Ostatné“ do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu a zároveň aj jej kópiu na elektronickom nosiči vo formáte .pdf pre každú časť (Kritériá a Ostatné) samostatne.**

#### **Súčasťou každej ponuky pre časť „Kritériá“ musí byť:**

- Vyhlásenie – plnenie kritérií na hodnotenie ponúk vrátane prílohy, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača (súčasť tejto časti súťažných podkladov)
- Návrh zmluvy v jednom vyhotovení vrátane príloh, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

#### **Súčasťou každej ponuky pre časť „Ostatné“ musí byť:**

- Všetky doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti a ostatné doklady a dokumenty požadované vo výzve na predloženie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov.

### 8.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

### 8.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

### 8.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

### 8.5. Ak súčasťou ponuky nebudú dokumenty podľa bodu 8.1. a bodov 16 a 17 týchto súťažných podkladov, bude táto ponuka z podlimitnej zákazky vylúčená.

## **9. Variantné riešenie**

- 9.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10. Platnosť ponuky**

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do 31.12.2016.

## **11. Náklady na ponuku**

- 11.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.
- 11.3. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie podlimitnej zákazky.

## **Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

### **12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

- 12.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo elektronicky alebo ich kombináciou.
- 12.3. Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami (napr. e-mailom), doručia sa tieto informácie na adresu kontaktnej osoby uvedenú v bode 1 aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne, najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 12.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie doručenej elektronickými prostriedkami a informácie predloženej v listinnej podobe, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca listinná podoba.
- 12.5. V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do podlimitnej zákazky a účasti tejto skupiny dodávateľov v podlimitnej zákazke.
- 12.6. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

### **13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 13.1. V prípade potreby vysvetlenia súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov podľa bodu 12 písomne požiadať o ich vysvetlenie podľa § 100 zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní priamo u zodpovednej osoby na adrese uvedenej v bode 1.
- 13.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 13.3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie k predloženej žiadosti o vysvetlenie všetkým

zainteresovaným záujemcom bezodkladne, najneskôr však do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.

- 13.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

#### **14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

- 14.1. Verejný obstarávateľ doporučuje uchádzačom obhliadku miesta dodania predmetu zákazky. Obhliadku je možné vykonať v pracovných dňoch od 9:00 hod. – 14:00 hod.. Kontaktná osoba : Ing. Milan Kašiak, tel.č.: 0905 838 417, e-mail: milan.kasiak@dfnbb.sk. Termín obhliadky je potrebné dohodnúť s kontaktnou osobou minimálne 1 deň vopred.

### **Časť III. Príprava ponuky**

#### **15. Jazyk ponuky**

- 15.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka. Verejný obstarávateľ uzná doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti aj v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.
- 15.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady a dokumenty tvoriace ponuku, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku. V prípade, ak uchádzač predloží akýkoľvek doklad alebo dokument v pôvodnom jazyku a nebude k nemu priložený úradný preklad do slovenského jazyka, bude sa k nemu pristupovať ako keby ho uchádzač nepredložil.

#### **16. Obsah ponuky**

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 16.1.1 Vyhlásenie uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk (Povinný formulár uvedený v tejto časti súťažných podkladov), ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade. Vyhlásenie na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musí byť totožné s cenou uvádzanou v návrhu zmluvy,
- 16.1.2 Doklady a dokumenty podľa bodu 17 a podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov,
- 16.1.3 Návrh zmluvy v jednom vyhotovení (vrátane príloh) poskytnutý verejným obstarávateľom uchádzačovi, uvedený v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov, ktorý sa nesmie odlišovať od predmetného vzoru zmluvy (uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje, vyplní ceny - musia byť totožné s cenou uvádzanou vo vyhlásení a doplní príp. iné verejným obstarávateľom požadované údaje), podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ, príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania

- 16.1.4 uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, Dokument s aktuálnymi identifikačnými údajmi uchádzača, v prípade skupiny podnikateľov, za každého člena skupiny samostatne - obchodné meno, právna forma, sídlo, štatutárny orgán, prípadne ďalšia osoba oprávnená konať za uchádzača s úradne overeným poverením plnej moci na zastupovanie, IČO, DIČ, bankové spojenie, telefónne číslo, faxové číslo, e-mailovú adresu, zápis v Obchodnom registri (rozsah údajov je závislý od toho, či uchádzač je fyzická alebo právnická osoba). V prípade skupiny dodávateľov, vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra skupiny, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky. Tieto dokumenty musia byť podpísané uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade.
- 16.1.5 V prípade skupiny dodávateľov podpísané spoločné vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky. Uvedené spoločné vyhlásenie musí byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikateľ príp. v inom doklade.

16.2. Ponuka uchádzača bude zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná.

16.3. Úspešný uchádzač na vyzvanie verejného obstarávateľa predloží Zmluvu o dielo a Licenčnú zmluvu v štyroch origináloch s prílohami, ktoré musia zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti B. 3 Obchodné podmienky a v súťažných podkladoch predložených verejným obstarávateľom.

16.4. Potvrdenia doklady a iné dokumenty požadované obstarávateľom musia byť v ponuke predložené ako originály, alebo ich úradne overené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak, musia byť platné a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.

## **17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov**

17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

17.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a preukazovania mejetkovej účasti uvedených v § 26 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní,

17.1.2 rozsahu požiadaviek určených na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§ 28 zákona o VO).

17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov v podlimitnej zákazke podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky. Ak súčasťou ponuky uchádzača nebude niektorý z dokladov bodu 17.1., komisia vylúči uchádzača zo súťaže.

17.4. Ak uchádzač nepredloží vysvetlenie predložených dokladov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nebude spĺňať podmienky účasti v podlimitnej zákazke podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z podlimitnej zákazky vylúčený.

## **18. Zábezpeka**

18.1. Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

## 19. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 19.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách. Všetky platby budú prebiehať v eurách.
- 19.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 19.3.1 navrhovaná cena bez DPH v eurách,
  - 19.3.2 sadzba DPH a výška DPH v eurách,
  - 19.3.3 navrhovaná cena vrátane DPH v eurách,
  - 19.3.4 cena slovom v eurách.
- 19.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 19.5. Ak sa uchádzač stane v priebehu plnenia zmluvy platiteľom DPH, zmluvná cena sa nebude navyšovať ale sa upraví na základ bez DPH a sadzba DPH.

## 20. Vyhotovenie ponuky

- 20.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. v jednom vyhotovení tak, ako je uvedené v bode 8.1. tejto časti súťažných podkladov.

### Časť IV. Predkladanie ponúk

## 21. Označenie obalov ponúk

- 21.1. Uchádzač vloží ponuku do jedného samostatného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi podľa bodu 21.2.
- 21.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 21.2.1 adresu uvedenú v bode 22.1,
  - 21.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
  - 21.2.3 označenie "**Podlimitná zákazka - neotvárať**",
  - 21.2.4 označenie heslom verejnej súťaže "**NIS – DFNSP BB**"

## 22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu :

pri doručení poštou:

*Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica*

pri doručení osobne :

*Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica*

Pracovná doba verejného obstarávateľa : od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> hod. v pracovných dňoch

- 22.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **dňa 2.5.2016 o 12,00 hod.**

- 22.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## 23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.

- 23.2. Doplnenie, zmenu alebo výmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou



oprávnenou konateľ za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 22.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

## **Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

### **24. Otváranie obálok s ponukami**

24.1. Otváranie časti ponuky označenej ako „**Ostatné**“ sa uskutoční dňa 2.5.2016 o 12,30 hod. v zasadačke budovy Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica, 4. poschodie, č. kancelárie 305 v súlade s **§ 41 zákona o verejnom obstarávaní a je pre uchádzačov neverejné.**

24.2. Otváranie časti ponúk označených slovom „**Kritériá**“ sa uskutoční v termíne podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a spôsobom podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

### **25. Dôvernosc' procesu zadávania verejnej zákazky**

25.1. Dôvernosc' procesu zadávania verejnej zákazky sa riadi podľa článku VI. bod. 31 týchto pokynov.

### **26. Preskúmanie ponúk**

26.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

26.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 16,

26.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

26.2. Ak ponuka ktoréhokoľvek z uchádzačov nebude obsahovať niektorý z dokladov podľa *časti A2 Podmienky účasti uchádzačov*, bude uchádzač z podlimitnej zákazky vylúčený.

26.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení podlimitnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z podlimitnej zákazky vylúčené.

26.4. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

### **27. Oprava chýb**

27.1. Ponuky, vybrané ako vyhovujúce, skontroluje komisia na vyhodnotenie ponúk z hľadiska číselnej správnosti ich výsledkov (§ 42 ods. 2)

27.2. Zrejme matematické chyby, zistené komisiou pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

27.2.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

27.2.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

27.2.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

27.2.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

27.3. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk, v primeranej lehote určenej komisiou.

27.4. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

- 27.4.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 27.3. v primeranej lehote určenej komisiou.
- 27.4.2 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **28. Vysvetľovanie ponúk**

- 28.1. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 28.2. V odôvodnení nízkej ponuky musí uchádzač postupovať v súlade s § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.3. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ktorý nebude postupovať v zmysle § 42 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.4. Komisia bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia. Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **29. Mena na vyhodnotenie ponúk**

- 29.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách. Platby verejným obstarávateľom budú vykonávané výhradne v eurách. V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia Slovenskej republiky, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný platobný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

## **30. Hodnotenie ponúk**

- 30.1. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré spĺňajú všetky stanovené podmienky verejným obstarávateľom a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk určených vo výzve na predloženie ponuky, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.
- 30.2. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v €.
- 30.3. Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v *časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.
- 30.4. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ponuka zároveň nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, výhrady, alebo skutočnosti, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

### **31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o

zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

31.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

### **32. Opravné prostriedky**

32.1. Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže postupovať v súlade s § 135 - § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

## **Časť VII. Uzatvorenie zmluvy**

### **33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

33.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača.

### **34. Uzavretie zmluvy**

34.1. Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná, bude prijatý v lehote viazanosti t. j. najneskôr do 31.12.2016, najskôr šiestnasty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk § 44 všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované. V prípade, ak bude uplatnená žiadosť o nápravu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

34.2. V prípade, ak bude uplatnený v tomto verejnom obstarávaní revízny postup podľa zákona o verejnom obstarávaní, pri ktorom dôjde k pozastaveniu plynutia lehôt, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

34.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak proces verejného obstarávania nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, alebo v prípade, ak verejnému obstarávateľovi nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu zákazky zo strany ich poskytovateľa.

34.4. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávatelia, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

### **35. Doplnujúce informácie**

35.1. Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 14:00 hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.

35.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo komunikovať iba v slovenskom jazyku.

### **Dôležité upozornenie!**

Uchádzačom odporúčame v ponuke predložiť súpis všetkých dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh (jednotlivé listy ponuky očíslovať od 1 po x), požadované doklady a dokumenty odporúčame zoradiť v takom slede, ako je uvedené v súťažných podkladoch a ponuku pevne zviazať.

Verejný obstarávateľ:

**Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica**

Predmet zákazky:

**„Nemocničný informačný systém, objednávací systém vrátane vyvolávacieho so zabezpečením podpory a údržby na obdobie používania NIS“**

## **VYHLÁSENIE**

**plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

Údaje o uchádzačovi

obchodné meno :

adresa a sídlo :

štatutárny zástupca :

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

telefón :

fax :

e-mail :

**Cena v eurách za celý predmet zákazky spolu vrátane DPH: ..... EUR s DPH**

Čestne vyhlasujeme, že

- všetky údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;
- uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke. V prípade rozdielnych údajov sme si vedomí, že naša ponuka bude zo súťaže vylúčená.
- súhlasíme s podmienkami určenými verejným obstarávateľom;
- všetkému, čo bolo v súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, tzn. spytovali sme sa a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, budeme zo súťaže vylúčení;
- nebudeme obmedzovať verejného obstarávateľa svojimi podmienkami, uvedenými v ponuke;
- predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku na danú zákazku;
- súhlasíme s tým, že verejný obstarávateľ si môže overovať platnosť predložených dokladov a údaje v nich;

**Prílohou Vyhlásenia musí byť podrobná špecifikácia predmetu zákazky v zmysle prílohy č. 1 časti B.2 súťažných podkladov**

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka: