

Verejná súťaž

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky vyhradených
technických zariadení elektrických
v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje (procesný garant):

.....
Ing. Ľuboš Mravík
odbor verejného obstarávania MV SR

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnocovanie ponúk (odborný garant):

.....
JUDr. Lenka Hmírová
generálna riaditeľka sekcie krízového
riadenia MV SR

Za verejného obstarávateľa:

.....
Ing. Daša Paláková
riaditeľka odboru verejného obstarávania MV SR

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
3 Rozdelenie predmetu zákazky
4 Miesto dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky
5 Lehoty dodania/uskutočnenia/zhotovenia
6 Zdroj finančných prostriedkov

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

- 7 Vyhodenie ponuky
8 Jazyk ponuky
9 Variantné riešenie
10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
11 Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

- 12 Obsah ponuky
13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
14 Ponuka
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

Predkladanie ponuky

- 15 Náklady na ponuku
16 Oprávnenie predložiť ponuku
17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
18 Označenie obálky ponuky
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20 Lehota viazanosti ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Otváranie ponúk

- 23 Otváranie ponúk

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24 Posúdenie splnenia podmienok účasti
25 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26 Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk

- 27 Preskúmanie a hodnotenie ponúk
28 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29 Vylúčenie ponuky/uchádzača
30 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Prijatie ponuky

- 31 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 32 Typ zmluvy
33 Uzavretie zmluvy

PRILOHY:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky
Príloha č. 2: Návrh Rámcovej dohody
Príloha č. 3: Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny rámcovej dohody
Príloha č. 4: Formuláre Vyhlásení uchádzača a plnomocenstiev uchádzača
Príloha č. 5: Miesta uskutočnenia predmetu zákazky

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Adresa organizácie: Pribinova 2, 812 72 Bratislava – Staré Mesto

IČO: 00151866

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba: Ing. Ľuboš Mravík

Telefón: 00421250944233

Fax: 00421250944046

E-mail: lubos.mravik@minv.sk

Internetová adresa (URL): <http://www.minv.sk/>

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

	Hlavný slovník:	Doplnkový slovník:
Hlavný predmet: 71600000-4	Služby v oblasti technického skúšania, technickej analýzy a technického poradenstva	
Doplňujúci predmet: 71632000-7	Technické služby	
Kategória služby: 12	Architektonické služby, inžinierske služby a integrované inžinierske služby, urbanistické plánovanie a záhradná architektúra, súvisiace vedecké a technické poradenstvo, technické testovania a analýzy	

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:

Opis jednotlivých častí predmetu zákazky, technické požiadavky tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov .

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky je rozdelený na 8 častí podľa miest plnenia. Záujemca môže predložiť ponuku na ľubovoľný počet častí predmetu zákazky.

3.2 Názov jednotlivých častí predmetu zákazky:

Časť 1. – Centrum podpory TRNAVA

Časť 2. – Centrum podpory NITRA

Časť 3. – Centrum podpory TRENČÍN

Časť 4. – Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA

Časť 5. – Centrum podpory ŽILINA

Časť 6. – Centrum podpory PREŠOV

Časť 7. – Centrum podpory KOŠICE

Časť 8. – Centrum podpory BRATISLAVA

- 3.3 Číselný kód jednotlivých častí pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

	Hlavný slovník:	Doplnkový slovník:
Hlavný predmet:	71600000-4	Služby v oblasti technického skúšania, technickej analýzy a technického poradenstva
Doplňujúci predmet:	71632000-7	Technické skúšky
Kategória služby:	12	Architektonické služby, inžinierske služby a integrované inžinierske služby, urbanistické plánovanie a záhradná architektúra, súvisiace vedecké a technické poradenstvo, technické testovania a analýzy

- 3.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:
Opis jednotlivých častí predmetu zákazky, technické požiadavky tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov .

4 MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miesta uskutočnenia predmetu zákazky: Okruh umiestnenia objektov a zariadení Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v rámci celej Slovenskej republiky je uvedený v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov.

5 LEHOTY POSKYTNUTIA SLUŽBY

- 5.1 Trvanie rámcovej dohody na poskytnutie predmetu zákazky:
Platnosť rámcovej dohody je stanovená na obdobie štyroch rokov od nadobudnutia jej účinnosti, respektíve do vyčerpania maximálneho finančného limitu (predpokladanej hodnoty zákazky) uvedeného v bode 5.1 návrhu rámcovej dohody, ktorá je prílohou č. 2 týchto súťažných podkladov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu SR.
- 6.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške 1 125 600 ,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 1 (Centrum podpory Trnava) je určený rozpočet vo výške 105 600 ,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 2 (Centrum podpory Nitra) je určený rozpočet vo výške 172 800,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 3 (Centrum podpory Trenčín) je určený rozpočet vo výške 93 600,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 4 (Centrum podpory Banská Bystrica) je určený rozpočet vo výške 148 800,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 5 (Centrum podpory Žilina) je určený rozpočet vo výške 144 000,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 6 (Centrum podpory Prešov) je určený rozpočet vo výške 158 400,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 7 (Centrum podpory Košice) je určený rozpočet vo výške 158 400,00 EUR bez DPH.
- Pre časť 8 (Centrum podpory Bratislava) je určený rozpočet vo výške 144 000,00 EUR bez DPH.

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.2 resp. 18.3 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), tiež rozdelenú podľa bodu 18.2 resp. 18.3 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip.(ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1 Uchádzačom navrhované maximálne jednotkové ceny za odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických (ďalej len „VTZ elektrické“) v príslušnej časti predmetu zákazky (ďalej len „ceny“), uvedené v ponuke uchádzača budú vyjadrené v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.6 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Záujemca stanoví jednotkové ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Rámcovej dohody, pričom do svojich zmluvných jednotkových cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 10.3 Záujemca ku každej oceňovanej položke podľa predloženého štruktúrovaného rozpočtu ceny rámcovej dohody uvedie navrhovanú jednotkovú cenu. Do príslušnej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom.
- 10.4 Navrhované maximálne jednotkové ceny za vykonanie odbornej prehliadky, odbornej skúšky a opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických v rámci príslušnej časti predmetu zákazky, uvedené v ponuke uchádzača v ocenenom štruktúrovanom rozpočte ceny rámcovej dohody podľa prílohy č.3 týchto súťažných podkladov musí zahŕňať všetky úkony v súlade ustanoveniami vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.
- 10.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu rámcovej dohody.
- 10.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhované zmluvné jednotkové ceny v štruktúrovanom rozpočte ceny rámcovej dohody podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
- navrhované zmluvné jednotkové ceny v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhované zmluvné jednotkové ceny v EUR vrátane DPH.
- 10.7 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhované ceny v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 10.8 Maximálne jednotkové ceny budú uvedené v Cenníku služieb podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov, musia platiť počas celého obdobia trvania rámcovej dohody a nie je možné ich zvýšiť.

11 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 11.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

12 OBSAH PONUKY

- 12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a 14 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.
- 12.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

13 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 13.1 **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** sú uvedené v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende.

14 PONUKA

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 14.1 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4A týchto súťažných podkladov.
- V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4B týchto súťažných podkladov.
- V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.
- 14.2 Návrh rámcovej dohody podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov. Návrh rámcovej dohody musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1 rámcovej dohody) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh rámcovej dohody predloží uchádzač bez jej príloh.
- V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.
- 14.3 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov.
- V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

- 14.4 Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3A až 3H týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ktorý je zároveň aj návrhom uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk a ktorý sa stane prílohou č.2 návrhu rámcovej dohody ako Cenník služieb za vykonanie odbornej prehliadky, odbornej skúšky a opakovanej úradnej skúšky V TZ elektrických v rámci príslušnej časti predmetu zákazky. V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.
- 14.5 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej ako „Kritériá“. .
- V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje samostatne pre každú časť.

Predkladanie ponuky

15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2 alebo bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny

v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu rámcovej dohody a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia rámcovej dohody.

- 16.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

17 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 17.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní v tej istej časti predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky v tej istej časti členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

- 17.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.

- 17.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

- 17.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2 týchto súťažných podkladov.

- 17.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 17.6 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 18.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov ,
- obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „súťaž – neotvárať“,
- označenie heslom súťaže „Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky VTZ elektrických v objektoch a zariadeniach MV SR“

- 18.2 V prípade predkladania ponuky na jednu časť predmetu zákazky vloží uchádzač ponuku pre túto časť do obalu podľa bodu 18.1. týchto súťažných podkladov, ktorý označí aj číslom príslušnej časti predmetu zákazky v podobe: „časť X“ a jej názvom.

Uchádzač vloží do obalu ponuku tak, aby obsahovala:

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“

a

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú slovom „Ostatné“.

18.3 V prípade predkladania ponuky na viaceré časti predmetu zákazky vloží uchádzač do obalu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov samostatné nepriehľadné obaly, ktoré musia byť uzatvorené a samostatne označené nasledovne:

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ **samostatne pre časť x až y** (napr. časť 1 – Centrum podpory Trnava, časť 8 – Centrum podpory Bratislava)

a

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) označenú slovom „Ostatné“ **spoločne pre časti x až y**, obsahujúcu dokumenty a ostatné písomnosti, ktoré sa vzťahujú ku všetkým častiam ponuky, na ktoré uchádzač predkladá ponuku.

Tieto obaly s ponukami na jednotlivé časti predmetu zákazky s osobitne oddeliteľnými a uzatvorenými časťami ponuky označenými slovami „Ostatné“ a „Kritériá“ uchádzač vloží spolu s dokumentmi a ostatnými písomnosťami, ktoré sa vzťahujú ku všetkým častiam ponuky, do obalu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov, ktorý označí aj číslami príslušných častí predmetu zákazky v podobe: „časti x a y“ a ich názvami.

MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil 03.05. 2016 do 10.00 hod. miestneho času.
- 19.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov
- 19.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov, Odbor verejného obstarávania v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín od 08.00 do 15.00 hod.
- 19.4 Ponuka zájemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti zájemcovi neotvorená.

20 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.12. 2016.
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenenú lehotu viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

21 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu alebo telefonicky ako aj prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa, alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 21.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08:00 do 15:00 hod.
- 21.3 Ak záujemca/uchádzač poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní

odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných zákonov a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.

- 21.4 Komunikácia súvisiaca s vysvetlením súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronicky.
- 21.5 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční elektronicky a/alebo písomne poštou/osobne.
- 21.6 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnená žiadosť o nápravu podľa zákona alebo námietka podľa zákona doručená v listinnej podobe do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 21.7 V súlade s § 38 zákona verejný obstarávateľ vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.8 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.9 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie na e-mailovú adresu alebo písomne poštou/osobne na poštovú adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a v stanovených lehotách.
- 21.10 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne (doručené poštou alebo osobne), rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne.
- 21.11 Pri komunikácii verejný obstarávateľ v súlade s § 155q ods. 6 zákona postupuje podľa § 18 zákona v znení účinnom od 31.10.2015.

22 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 22.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

Otváranie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Neverejné otváranie časti ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (komisia) tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.
- 23.2 Otváranie časti ponúk označených ako „Kritéria“ sa uskutoční na adrese podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v zasadačej miestnosti verejného obstarávateľa, v lehote podľa zákona.
- 23.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritéria“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi

odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, musí byť aspoň päť pracovných dní. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

- 23.4 Uchádzač podľa bodu 23.3 týchto súťažných podkladov na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 23.3 týchto súťažných podkladov.

Po otvorení častí ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, následne prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení, resp. po skončení konania o odvolaní bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie resp. rada nerozhodne v súlade so zákonom inak. Po otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne druhé námietkové konanie, resp. druhé konanie o odvolaní. Týmto konaním nie je dotknutý postup podľa zákona, ak bola podaná námietka podľa § 139 ods. 2 písm. g) zákona doručená po začatí konania o námietkach, doručených po otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením.
- 24.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

25 VYSVETLOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

26 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk

27 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 27.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

28 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 28.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 28.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29 VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA

- 29.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 29.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nesplňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 29.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.

- 29.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitostí ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

30 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 30.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium/kritéria“) pre jednotlivé časti predmetu zákazky:

Kritérium č.1:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) obvod elektrickej inštalácie v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH (ďalej len „cena“), ktorého podkritériami sú:

podkritérium/položka	Názov podkritéria/položka	Váhovosť podkritéria v %
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie	50,00
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony	5,00

Špecifické úkony sú napr.:

- vypnutie elektrického zariadenia, preskúšanie a zaistenie vypnutého stavu,
- označenie vypnutého elektrického zariadenia výstražnými tabuľkami,
- opätovné zapnutie elektrického zariadenia a preskúšanie,
- zlepšenie vodivosti a vodivého spojenia v rámci elektrickej inštalácie.

Maximálna hodinová sadzba za špecifické úkony pri vykonávaní OP a OS musí byť stanovená minimálne za 20 elektrických obvodov v rámci jedného objektu MV SR.

Váhovosť: 55,00 % (maximálny počet 55,00 bodov)

Kritérium č.2:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) zvod bleskozvodu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH (ďalej len „cena“),:

Váhovosť: 30,00% (maximálny počet 30,00 bodov)

Kritérium č.3:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH (ďalej len „cena“).

Váhovosť: 10,00 % (maximálny počet 10,00 bodov)

Kritérium č.4:

Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH (ďalej len „cena“).

Váhovosť: 5,00% (maximálny počet 5,00 bodov)

- 30.3 Pravidlá na uplatnenie kritérií:

Kritérium č.1:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) obvod elektrickej inštalácie v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – **maximálnu jednotkovú cenu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH**, ktorú uchádzač doplní do prílohy č. 3A až 3H (štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody) podľa bodu 14.4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzačom predložený návrh na plnenie podkritérií č.1 a č. 2 kritéria č.1 musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Každý člen komisie pridelí maximálny počet bodov za príslušnú položku ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou jednotkovou cenou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej jednotkovej ceny položky a navrhovanej jednotkovej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenášobí maximálnym počtom bodov pre príslušné podkritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za príslušné podkritérium kritéria Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) obvod elektrickej inštalácie v rámci príslušnej časti predmetu zákazky

$$\text{počet bodov za príslušné podkritérium kritéria č.1} = \frac{\text{najnižšia navrhovaná jednotková cena za položku}}{\text{jednotková cena za položku príslušnej vyhodnocovanej ponuky}} \times \text{váhovosť podkritéria}$$

Kritérium č. 2:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) zvod bleskozvodu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – **maximálnu jednotkovú cenu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH**, ktorú uchádzač doplní do prílohy č. 3A až 3H (štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody) podľa bodu 14.4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria č. 2 musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Každý člen komisie pridelí maximálny počet bodov za príslušné kritérium ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou jednotkovou cenou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej jednotkovej ceny položky a navrhovanej jednotkovej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenášobí maximálnym počtom bodov pre príslušné kritérium.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za príslušnú kritérium Maximálne jednotkové ceny za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) zvod bleskozvodu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH

$$\text{počet bodov za príslušné kritérium č.2} = \frac{\text{najnižšia navrhovaná jednotková cena za položku}}{\text{jednotková cena za položku príslušnej vyhodnocovanej ponuky}} \times \text{váhovosť kritéria}$$

Kritérium č. 3:

Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – **maximálnu jednotkovú cenu v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH**, ktorú uchádzač doplní do prílohy č. 3A až 3H (štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody) podľa bodu 14.4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria č. 3 musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Každý člen komisie prideli maximálny počet bodov za príslušné kritérium ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou jednotkovou cenou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej jednotkovej ceny položky a navrhovanej jednotkovej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenášobí maximálnym počtom bodov pre príslušnú položku uvedeného kritéria.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za príslušné kritérium Maximálne jednotkové ceny za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja v rámci príslušnej časti predmetu zákazky.

$$\text{počet bodov za kritérium č.3} = \frac{\text{najnižšia navrhovaná jednotková cena za položku}}{\text{jednotková cena za položku príslušnej vyhodnocovanej ponuky}} \times \text{váhovosť kritéria}$$

Kritérium č. 4:

Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrené v EUR bez DPH.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – **maximálnu jednotkovú cenu príslušného kritéria v rámci príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH**, ktorú uchádzač doplní do prílohy č. 3A až 3H (štruktúrovaný rozpočet ceny rámcovej dohody) podľa bodu 14.4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria č. 4 musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

Každý člen komisie prideli maximálny počet bodov za príslušnú položku ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou jednotkovou cenou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej jednotkovej ceny položky a navrhovanej jednotkovej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenášobí maximálnym počtom bodov pre príslušnú položku uvedeného kritéria.

Vzorec pre výpočet počtu bodov za príslušné kritérium Maximálne jednotkové ceny za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických v rámci príslušnej časti predmetu zákazky.

$$\text{počet bodov za kritérium č.4} = \frac{\text{najnižšia navrhovaná jednotková cena za položku}}{\text{jednotková cena za položku príslušnej vyhodnocovanej ponuky}} \times \text{váhovosť kritéria}$$

Pri vyhodnocovaní sa budú prideloované body jednotlivými členmi s právom vyhodnocovať ponuky zaokrúhľovať na dve desatinné miesta. Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najvyšším bodovým súčtom všetkých štyroch kritérií (zaokrúhlený na dve desatinné miesta) za prvú a úspešnú v príslušnej časti predmetu zákazky, ponuku s druhým najvyšším bodovým súčtom všetkých troch kritérií označí za druhú v príslušnej časti predmetu zákazky, ponuku s tretím najvyšším bodovým súčtom všetkých štyroch kritérií označí za tretiu v príslušnej časti predmetu zákazky, atď.

Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú, t.j. úspešnú ponuku, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi prijať.

V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých uchádzačov, rozhoduje o poradí uchádzačov:

- najnižšia jednotková cena v EUR bez DPH za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky za jeden (1) obvod - kritérium č. 1, podkritérium č.1.

Prijatie ponuky

31 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 31.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným

uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa zákona, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

- 31.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 31.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

32 TYP ZMLUVY

- 32.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová dohoda.
- 32.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Návrh rámcovej dohody.

33 UZAVRETIE DOHODY

- 33.1 Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá pre príslušnú časť predmetu zákazky, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.
- 33.2 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím rámcovej dohody, ak boli podané námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákona.
- 33.3 Úspešný uchádzač pre jednotlivé časti predmetu zákazky bude pred podpisom rámcovej dohody, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, povinný predložiť verejnému obstarávateľovi:
- platné osvedčenie o odbornej spôsobilosti (úradne overenú kópiu) v zmysle vyhlášky MPSV a R SR č. 508/2009 Z.z. na za vykonávanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky V TZ elektrických, ktoré sa nachádzajú v jednotlivých častiach predmetu zákazky,
 - úradne overenú kópiu poistnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne o poistení za škodu spôsobenú podnikaním na minimálnu poistnú sumu 30 000,00 EUR, ktorá bude prílohou rámcovej dohody.

V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom rámcovej dohody v lehote podľa bodu 33.4 týchto súťažných podkladov nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 33.4 týchto súťažných podkladov a zákona.

- 33.4 Úspešný/í uchádzač/i je/sú povinný/í poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol/i na jej uzavretie písomne vyzvaný/í. Úspešný/í uchádzač/i, jeho/ich subdodávateľia podľa § 45 ods. 10 zákona a jeho/ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona je/sú povinný/í na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný/í uchádzač/i odmietne/u uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené

povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom/mi, ktorý/í sa umiestnil/í ako druhý/í v poradí. Ak uchádzač/í, ktorý/í sa umiestnil/í ako druhý/í v poradí odmietne/u uzavrieť zmluvu, neposkytne/ú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa, keď bol/í na jej uzavretie písomne vyzvaný/í alebo ak uchádzač/í, ktorý/í sa umiestnil/í ako druhý/í v poradí, jeho/ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona a jeho/ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona nespĺnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom/í ktorý/í sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač/í, ktorý/í sa umiestnil/í ako tretí v poradí, jeho/ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona a jeho/ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona, je/sú povinný/í splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa, keď bol/í na jej uzavretie písomne vyzvaný/í.

- 33.5 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom/í, ktorý/í nemá/ajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorého/ých subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň neuzavrie zmluvu s uchádzačom/í, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2 zákona, ktorých finančné zdroje uchádzač/í využil/í na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2 zákona, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač/í využil/í na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 33.6 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje:
- a) na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača,
 - b) na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania,
 - c) na každého člena skupiny dodávateľov.
- 33.7 Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky.

Príloha č. 1 súťažných podkladov

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Opis predmetu zákazky

Vykonanie odborných prehliadok, odborných skúšok vyhradených technických zariadení elektrických (ďalej len: „VTZ elektrické“) v súlade s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia (ďalej len „vyhláška č. 508/2009 Z.z.“).

Uchádzač zabezpečí počas trvania rámcovej dohody služby v súlade s vyhláškou č. 508/2009 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení a ktoré bude odovzdávať v súlade s platným zákonom predpísanou periodicitou nasledovne :

1. Odborné prehliadky a odborné skúšky elektrických zariadení :

- periodické
- strojov (technických zariadení)
- v súlade s vyhláškou 508/2009 Z.z.

2. Odborné prehliadky a odborné skúšky bleskozvodov

- bleskozvodové sústavy
- aktívne bleskozvody
- v súlade s vyhláškou 508/2009 Z.z.

3. Odborné prehliadky a skúšky elektrickej inštalácie - obytné a kancelárske budovy a priestory, rekreačné strediská, školy, škôlky, objekty sociálnych a zdravotných služieb, priestory pre lekárske účely, priestory pre športové účely, výrobné haly, elektrické NN a VN rozvodne, výmenníkové stanice, akumulátorovne, pracovné stroje.

4. Odborné prehliadky a skúšky elektrických zariadení v objektoch s nebezpečenstvom výbuchu bez obmedzenia napätia – regulačné stanice plynu, plynové kotolne a pod. vrátane bleskozvodov.

5. Priebežná aktualizácia harmonogramu vykonávania odborných prehliadok a skúšok na jednotlivých objektoch a zariadeniach MV SR.

6. Odborné prehliadky a odborné skúšky v zmysle predmetu zákazky budú vykonávané v objektoch verejného obstarávateľa na základe harmonogramu spracovaného verejným obstarávateľom v zmysle zákonnej periodicity.

7. Opakovaná úradná skúška

Vykonanie opakovanej úradnej skúšky, ktorá sa vykonáva najneskôr po každých desiatich rokoch prevádzky technického zariadenia elektrického (§ 12 ods. 2, písm. b) vyhlášky 508/2009 Z.z.).

8 . Vypracovanie revíznej správy

Revízná správa elektrického zariadenia a bleskozvodu musí obsahovať predovšetkým tieto náležitosti:

- určenie druhu revízie (východisková alebo pravidelná)
- dátum zahájenia a dátum ukončenia revízie
- meno, priezvisko a podpis revízneho technika a evidenčné číslo revízneho technika
- názov organizácie oprávnenej na vykonávanie revízie a jej evidenčné číslo
- presné určenie a názov objektu, na ktorom sa revízie vyhotovuje
- súpis meracích prístrojov použitých pri revízii
- vymedzenie rozsahu revidovaného elektrického zariadenia a bleskozvodu
- súpis činností vykonaných pri revízii (prehliadka, meranie, skúšanie)
- namerané hodnoty zistené pri revízii elektrického zariadenia a bleskozvodu

- súpis chýb a nedostatkov zistených pri revízii elektrického zariadenia a bleskozvodu a termíny odstránenia uvedených chýb a nedostatkov
- celkový výsledok revízie s uvedením, či je elektrické zariadenie a bleskozvod schopné bezpečnej prevádzky
- dátum vypracovania a dátum odovzdania revíznej správy príslušnému zodpovednému zamestnancovi.

Vypracovanie revíznej správy musí byť súčasťou ceny za vykonanie odbornej prehliadky, odbornej skúšky a opakovanej úradnej skúšky.

Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky vybraných VTZ elektrických sa budú vykonávať za účasti prevádzkovateľa zariadení, správcu objektu, resp. ním poverenej osoby, resp. pracovníka centra podpory. O realizácii vykonania odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných odborných skúšok VTZ elektrických, o termíne a čase bude informovaný príslušný technik BOZP a PO v rámci svojej pôsobnosti.

Príloha č. 2 súťažných podkladov

NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY

Rámcová dohoda č.

na uskutočnenie

odbornej prehliadky, odbornej skúšky a opakovanej úradnej skúšky vyhradených technických zariadení
elektrických v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a podľa § 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov

(ďalej len „Rámcová dohoda“)

Objednávateľ:

Názov: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Splnomocnený k podpisu: Ing. Marek Vladár, MBA, generálny riaditeľ sekcie ekonomiky MV SR
(na základe plnomocenstva č. p. KM-OVPA2-2012/411-158 zo dňa 18.7.2012)
IČO: 00 151 866
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000180023/8180
IBAN: SK7881800000007000180023

(ďalej len „Objednávateľ“)

Dodávateľ:

Názov:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
Splnomocnený k podpisu:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel:
Fax:
e-mail:
registrácia:

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu len „Účastníci Rámcovej dohody“)

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- A. Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu v súlade s výsledkom verejnej súťaže, ktorej oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo uverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. XX/2016 dňa XX.OX.2016 pod značkou XXXX -XXX (ďalej len „VO“).
- B. Základným účelom tejto Rámcovej dohody je v súlade s výsledkom VO zabezpečenie dodania služby podľa článku 1 bodu 1. a Prílohy č. 1 tejto Rámcovej dohody.

Čl. 1

Predmet rámcovej dohody

- (1) Predmetom tejto Rámcovej dohody je vykonanie odborných prehliadok, odborných skúšok vyhradených a opakovaných úradných skúšok technických zariadení elektrických (ďalej len: „VTZ elektrické“) v súlade s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 508/2009 Z.z.“) v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej aj ako „predmet Rámcovej dohody“ alebo „služba“). Predmet Rámcovej dohody je špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto Rámcovej dohody.
- (2) Predmet Rámcovej dohody bude poskytovaný Objednávateľovi na základe jednotlivých písomných objednávok.
- (3) Objednávateľ pri uzatváraní tejto Rámcovej dohody koná ako verejný obstarávateľ v zmysle ustanovenia § 6 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Čl. 2

Práva a povinnosti Účastníkov Rámcovej dohody

- (1) Všetky dokumenty súvisiace s touto Rámcovou dohodou a to najmä objednávky, faktúry, výkazy, výdajky a pod. Účastníci Rámcovej dohody vypracovávajú v slovenskom jazyku, a tieto dokumenty musia obsahovať všetky dohodnuté a všeobecne záväznými právnymi predpismi požadované údaje.
- (2) Dodávateľ je povinný:
- a) zabezpečiť pre Objednávateľa výkon predmetu Rámcovej dohody podľa tejto Rámcovej dohody v dohodnutej kvalite, rozsahu, cene a v termínoch, v zmysle objednávky Objednávateľa,
 - b) odstrániť nedostatky a vady, ktoré sám zapríčinil na svoje náklady a najneskôr dohodnutom termíne,
- (3) Objednávateľ je povinný:
- a) poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní predmetu Rámcovej dohody, viesť evidenciu požadovaných dokladov súvisiacich s preberaním a odovzdávaním predmetu Rámcovej dohody,
 - b) sprístupniť miesto pre vykonanie predmetu Rámcovej dohody,
 - c) v dohodnutom termíne prevziať plnenie predmetu Rámcovej dohody
 - d) zaplatiť za riadne a včas vykonaný predmet Rámcovej dohody cenu podľa čl. 5 tejto Rámcovej dohody..
- (4) Objednávateľ požaduje aby Dodávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia tejto Rámcovej dohody predložil zoznam subdodávateľov v rozsahu údajov podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorom bude uvedený aj podiel zákazky, v prípadoch podľa § 32 ods. 3 písm. b) 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestného vyhlásenia, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- (5) Postup podľa bodu 4 tohto článku tejto Rámcovej dohody, vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas plnenia tejto Rámcovej dohody.
- (6) Dodávateľ zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú spôsobilosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Čl. 3

Kvalita, záruka, zodpovednosť za vady a za škodu

- (1) Objednávateľ je povinný vady predmetu Rámcovej dohody písomne oznámiť Dodávateľovi bez zbytočného odkladu po ich zistení.
- (2) Oznámenie o vadách Rámcovej dohody musí obsahovať:
 - a) označenie a číslo Rámcovej dohody,
 - b) označenie a typ reklamovanej časti predmetu Rámcovej dohody,
 - c) číslo dodacieho listu, resp. iné určenie času dodania predmetu Rámcovej dohody.
- (3) Na nároky Objednávateľa z väd poskytovaného predmetu Rámcovej dohody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- (4) Dodávateľ sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu bezplatne najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa jej uplatnenia, tzn. od doručenia oznámenia o nekvalite predmetu Rámcovej dohody. V prípade nedodržania tejto lehoty, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od objednávky v časti týkajúcej sa nekvalitného predmetu Rámcovej dohody.
- (5) Škody, ktoré Dodávateľ spôsobí objednávateľovi pri poskytovaní predmetu Rámcovej dohody, budú po dobu trvania tejto Rámcovej dohody zabezpečené poistnou zmluvou o poistení za škodu spôsobenú podnikaním, ktorú uzavrie Dodávateľ na minimálnu poistnú sumu 30 000,00 EUR počas trvania tejto Rámcovej dohody.
- (6) Úradne overená kópia poistnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne o poistení za škodu spôsobenú podnikaním tvorí Prílohu č. 3 tejto Rámcovej dohody.

Čl. 4

Miesto plnenia

- (1) Dodávateľ zabezpečí vykonanie predmetu Rámcovej dohody v množstve a v mieste podľa písomnej objednávky jednotlivých útvarov Objednávateľa. Zoznam miest plnenia je uvedený v Prílohe č. 5 tejto Rámcovej dohody.

Čl. 5

Cena

- (1) Maximálna celková cena tejto Rámcovej dohody je stanovená maximálne do výšky:
 - a) 105 600,00 EUR bez DPH pre časť 1 - Centrum podpory Trnava,
 - b) 172 800,00 EUR bez DPH, pre časť 2 - Centrum podpory Nitra,
 - c) 93 600,00 EUR bez DPH pre časť 3 - Centrum podpory Trenčín,
 - d) 148 800,00 EUR bez DPH pre časť 4 - Centrum podpory Banská Bystrica,
 - e) 144 000,00 EUR bez DPH pre časť 5 - Centrum podpory Žilina,
 - f) 158 400,00 EUR bez DPH pre časť 6 - Centrum podpory Prešov,
 - g) 158 400,00 EUR bez DPH pre časť 7 - Centrum podpory Košice,
 - h) 144 000,00 EUR bez DPH pre časť 8 - Centrum podpory Bratislava,
- (2) V cene sú započítané maximálne celkové ceny za vykonanie odborných prehliadok, odborných skúšok a opakovaných úradných skúšok VTZ elektrických vrátane ceny za vystavenie potvrdenia v zmysle vyhlášky 508/2009 Z. z s podpisom fyzickej osoby, ktorá má osobitné oprávnenie o odbornej spôsobilosti na vykonávanie odborných prehliadok, odborných skúšok, opakovaných úradných skúšok a vrátane dopravy osoby zodpovednej za plnenie predmetu Rámcovej dohody na miesto realizácie predmetu zákazky. Cenník služieb s uvedením jednotkových cien za uskutočňovanie požadovaných služieb je uvedený v Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody.
- (3) Ceny za vykonanie služieb musia byť stanovené v mene EURO. K fakturovanej cene bude vždy pripočítaná DPH stanovená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v čase vykonania služby.

(4) Dodávateľ prehlasuje, že predmet Rámcovej dohody alebo jeho časť poskytuje Objednávateľovi za najlepších/najvýhodnejších podmienok, aké poskytuje na relevantnom trhu.

(5) Cena za predmet Rámcovej dohody je stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Čl. 6

Platobné podmienky a fakturácia

(1) Faktúru v dvoch vyhotoveniach vystaví Dodávateľ až po uskutočnení predmetu Rámcovej dohody špecifikovaného v objednávke Objednávateľa a zároveň doručí vystavenú faktúru Objednávateľovi.

(2) Cenu za predmet Rámcovej dohody uhradí Objednávateľ na základe faktúry do 30 dní odo dňa jeho doručenia. Ak faktúra a/alebo jej prílohy nebudú obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, Objednávateľ môže takúto faktúru vrátiť Dodávateľovi s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade začne plynúť nová lehota splatnosti dňom riadneho doručenia opravenej faktúry.

(3) Faktúra má náležitosti daňového dokladu. Faktúra bude uhrádzaná výhradne prevodným príkazom.

Čl. 7

Čas plnenia, dodacie podmienky

(1) Dodávateľ poskytne predmet Rámcovej dohody v množstve a druhu uvedenom v písomnej objednávke.

(2) Dodávateľ je povinný objednávku prevziať a po uskutočnení služby odovzdať predmet Rámcovej dohody špecifikovaný v objednávke Objednávateľa do 5 pracovných dní od jej prevzatia.

Čl. 8

Sankcie

(1) V prípade omeškania s plnením povinností vyplývajúcich z tejto Rámcovej dohody je Dodávateľ povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej fakturovanej čiastky za vykonané služby za každý aj začatý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody.

(2) V prípade neuhradenia faktúry v dohodnutom termíne splatnosti, môže Dodávateľ fakturovať Objednávateľovi zákonný úrok z omeškania z dlžnej sumy za každý a začatý deň omeškania.

Čl. 9

Trvanie a zrušenie rámcovej dohody

(1) Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 4 rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu pre príslušnú časť predmetu Rámcovej dohody podľa článku 5 bodu (1) tejto Rámcovej dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

(2) Túto Rámcovú dohodu možno zrušiť:

- a) písomnou dohodou účastníkov Rámcovej dohody,
- b) písomnou výpoveďou,
- c) písomným odstúpením od Rámcovej dohody

(3) Túto Rámcovú dohodu môže ktorýkoľvek z Účastníkov Rámcovej dohody písomne vypovedať aj bez udania dôvodu s výpovednou lehotou dva mesiace. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhému Účastníkovi Rámcovej dohody.

(4) Ktorýkoľvek z Účastníkov tejto Rámcovej dohody môže od tejto Rámcovej dohody odstúpiť z dôvodu jej podstatného porušenia alebo z dôvodu nemožnosti jej plnenia. Za podstatné porušenie Rámcovej dohody na strane Dodávateľa sa považuje omeškanie vykonania služby, ako aj porušenie povinností uvedených v článku 2 tejto Rámcovej dohody. Za podstatné porušenie Rámcovej dohody na strane Objednávateľa sa považuje omeškanie s úhradou jednotlivých faktúr, ktoré neboli uhradené najneskôr do 60. dňa od ich splatnosti. Odstúpenie od Rámcovej dohody je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Rámcovej dohody druhému Účastníkovi rámcovej dohody.

Čl. 10

Záverečné ustanovenia

(1) Účastníci Rámcovej dohody si do 5 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody oznámia kontaktné osoby.

(2) Meniť a dopĺňať Rámcovú dohodu je možné robiť len písomne vo forme dodatkov k Rámcovej dohode, ktoré sa po podpísaní obidvomi Účastníkmi Rámcovej dohody a nadobudnutí účinnosti stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.

(3) Práva a povinnosti Účastníkov Rámcovej dohody, pokiaľ táto Rámcová dohoda neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

(4) Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, dva rovnopisy zostanú Dodávateľovi a tri rovnopisy zostanú Objednávateľovi.

(5) Táto Rámcová dohoda podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len „zákon č. 546/2010 Z. z.“). Objednávateľ je oprávnený zverejniť Rámcovú dohodu a faktúry s ňou súvisiace aj na svojom webovom sídle.

(6) Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR, v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Rámcovú dohodu uverejní Objednávateľ.

(7) Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky (predmet plnenia Rámcovej dohody) pre príslušnú časť predmetu zákazky
Príloha č. 2 – Cenník služieb pre príslušnú časť predmetu zákazky (obsahujúci maximálne jednotkové ceny za vykonanie OP, OS a OÚS VTZ elektrických v príslušnej časti predmetu zákazky (v EUR bez DPH)

Príloha č. 3 – Úradne overená kópia poisťnej zmluvy alebo potvrdenie príslušnej poisťovne o poistení za škodu spôsobenú podnikaním

Príloha č. 4 – Platné osobitné oprávnenie o odbornej spôsobilosti (úradne overenú kópiu) podľa zákona č. 508/2009 Z.z. ,

Príloha č. 5 - Okruh miest plnenia predmetu zákazky

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa

Za dodávateľa

Za objednávateľa

Príloha č. 3 súťažných podkladov

VZOR ŠTRUKTÚROVANÉHO ROZPOČTU RÁMCOVEJ DOHODY

ČASŤ 1:

príloha č. 3A

kritérium č. 1

Podkritérium č.	Časť 1 - Centrum podpory TRNAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 1 - Centrum podpory TRNAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 1 - Centrum podpory TRNAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 1 - Centrum podpory TRNAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 2:

kritérium č. 1

príloha č. 3B

Podkritérium č.	Časť 2 - Centrum podpory NITRA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 2 - Centrum podpory NITRA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 2 - Centrum podpory NITRA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 2 - Centrum podpory NITRA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 3:

kritérium č. 1

príloha č. 3C

Podkritérium č.	Časť 3 - Centrum podpory TRENČÍN	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 3 - Centrum podpory TRENČÍN	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 3 - Centrum podpory TRENČÍN	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 3 - Centrum podpory TRENČÍN	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 4:

kritérium č. 1

príloha č. 3D

Podkritérium č.	Časť 4 - Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 4 - Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 4 - Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 4 - Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 5:

kritérium č. 1

príloha č. 3E

Podkritérium č.	Časť 5 - Centrum podpory ŽILINA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 5 - Centrum podpory ŽILINA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 5 - Centrum podpory ŽILINA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 5 - Centrum podpory ŽILINA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 6:

kritérium č. 1

príloha č. 3F

Podkritérium č.	Časť 6 - Centrum podpory PREŠOV	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 6 - Centrum podpory PREŠOV	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 6 - Centrum podpory PREŠOV	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 6 - Centrum podpory PREŠOV	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 7:

kritérium č. 1

príloha č. 3G

Podkritérium č.	Časť 7 - Centrum podpory KOŠICE	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 7 - Centrum podpory KOŠICE	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 7 - Centrum podpory KOŠICE	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 7 - Centrum podpory KOŠICE	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

ČASŤ 8:

kritérium č. 1

príloha č. 3H

Podkritérium č.	Časť 8 - Centrum podpory BRATISLAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
1.1.	Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden obvod el. inštalácie				
1.2.	Maximálna hodinová sadza za špecifické úkony				

kritérium č. 2

Časť 8 - Centrum podpory BRATISLAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie OP a OS za jeden zvod bleskozvodu				

kritérium č. 3

Časť 8 - Centrum podpory BRATISLAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky jedného (1) elektrického stroja				

kritérium č. 4

Časť 8 - Centrum podpory BRATISLAVA	Maximálna jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Maximálna jednotková cena v EUR s DPH
Maximálna jednotková cena za vykonanie opakovanej úradnej skúšky VTZ elektrických				

Príloha č. 4 súťažných podkladov

VZORY VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA

Príloha č. 4A súťažných podkladov

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky VTZ elektrických v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra SR“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom rámcovej dohody, vrátane všetkých príloh rámcovej dohody,

všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

predkladá iba jednu ponuku a

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v.....dňa.....

.....
podpis

v.....dňa.....

.....
podpis

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 4B súťažných podkladov

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídri skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Odborné prehliadky, odborné skúšky a opakované úradné skúšky VTZ elektrických v objektoch a zariadeniach Ministerstva vnútra SR“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Miesta uskutočnenia predmetu zákazky, okruh jednotlivých okresov, v ktorých sa nachádzajú objekty a zariadenia MV SR:

Časť 1 – Centrum podpory TRNAVA

Okres Dunajská Streda, Okres Galanta, Okres Hlohovec, Okres Piešťany, Okres Senica, Okres Skalica, Okres Trnava.

Časť 2 – Centrum podpory NITRA

Okres Komárno, Okres Levice, Okres Nitra, Okres Nové Zámky, Okres Šaľa, Okres Topoľčany, Okres Zlaté Moravce.

Časť 3 – Centrum podpory TRENČÍN

Okres Bánovce nad Bebravou, Okres Ilava, Okres Myjava, Okres Nové Mesto nad Váhom, Okres Partizánske, Okres Považská Bystrica, Okres Prievidza, Okres Púchov, Okres Trenčín.

Časť 4 – Centrum podpory BANSKÁ BYSTRICA

Okres Banská Bystrica, Okres Banská Štiavnica, Okres Brezno, Okres Detva, Okres Krupina, Okres Lučenec, Okres Poltár, Okres Revúca, Okres Rimavská Sobota, Okres Veľký Krtíš, Okres Zvolen, Okres Žarnovica, Okres Žiar nad Hronom.

Časť 5 – Centrum podpory ŽILINA

Okres Bytča, Okres Čadca, Okres Dolný Kubín, Okres Kysucké Nové Mesto, Okres Liptovský Mikuláš, Okres Martin, Okres Námestovo, Okres Ružomberok, Okres Turčianske Teplice, Okres Tvrdošín, Okres Žilina.

Časť 6 – Centrum podpory PREŠOV

Okres Bardejov, Okres Humenné, Okres Kežmarok, Okres Levoča, Okres Medzilaborce, Okres Poprad, Okres Prešov, Okres Sabinov, Okres Snina, Okres Stará Ľubovňa, Okres Stropkov, Okres Svidník, Okres Vranov nad Topľou.

Časť 7 – Centrum podpory KOŠICE

Okres Košice, Okres Gelnica, Okres Michalovce, Okres Rožňava, Okres Sobrance, Okres Spišská Nová Ves, Okres Trebišov,

Časť 8 – Centrum podpory BRATISLAVA

Okres Bratislava 1, Okres Bratislava 2, Okres Bratislava 3, Okres Bratislava 4, Okres Bratislava 5, Okres Malacky, Okres Pezinok, Okres Senec.