

Verejné obstarávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu na dodanie tovarov

zadávanej v nadväznosti na § 91 ods.1 písm. b) odst. 1 ZVO postupom podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

Osoba podľa § 7 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejný obstarávateľ“):

AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.
Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne, IČO: 36462179

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky s názvom:

„Technologická linka na spracovanie mlieka“

Súlad súťažných podkladov zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje osoba zodpovedná za realizáciu verejného obstarávania:

Vypracoval:

V Bratislave, dňa

JUDr., Michal Mertiňák
osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

Súlad potrieb po odbornej a technickej stránke predmetu zákazky a vo veciach technickej špecifikácie predmetu zákazky potvrdzuje:

V Hniezdom, dňa

Ing. Michal Sivulka
konateľ

Schválil:
(štatutárny orgán verejného obstarávateľa)

V Hniezdom, dňa

Ing. Michal Sivulka
konateľ

**Hniezdne
Marec 2016**

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

| | |
|--|-----------|
| A.1. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV | 4 |
| Úvod | 4 |
| Časť I. | 4 |
| Všeobecné informácie..... | 4 |
| 1. Identifikácia verejného obstarávateľa: | 4 |
| 2. Predmet zákazky | 4 |
| 3. Komplexnosť predmetu zákazky | 5 |
| 4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky..... | 5 |
| 5. Základná charakteristika zákazky | 5 |
| 6. Zdroj finančných prostriedkov | 5 |
| 7. Miesto dodania predmetu zákazky | 5 |
| Časť II..... | 6 |
| Komunikácia a vysvetľovanie | 6 |
| 8. Komunikácia | 6 |
| 9. Vysvetľovanie a dopĺňanie súťažných podkladov | 7 |
| 10. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky | 7 |
| Časť III..... | 8 |
| Príprava ponuky..... | 8 |
| 11. Vyhodenie a obsah ponuky | 8 |
| 12. Jazyk ponuky..... | 11 |
| 13. Variantné riešenia..... | 11 |
| 14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia | 11 |
| Časť IV..... | 12 |
| Predkladanie ponúk | 12 |
| 15. Úhrada za súťažné podklady a náklady na ponuku | 12 |
| 16. Záujemca, uchádzač, skupina dodávateľov | 12 |
| 17. Označenie, predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky..... | 13 |
| 18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk | 14 |
| 19. Lehota viazanosti ponúk..... | 14 |
| Časť V..... | 15 |
| Otváranie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti..... | 15 |
| 20. Otváranie ponúk | 15 |
| 21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov | 16 |
| 22. Vylúčenie uchádzača | 17 |
| Časť VI..... | 18 |
| Vyhodnocovanie ponúk..... | 18 |
| 23. Posúdenie a hodnotenie ponúk | 18 |
| 24. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia 18 | |
| 25. Vylúčenie ponuky | 19 |
| 26. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia | 20 |
| 27. Postup po vyhodnotení ponúk | 20 |
| Časť VII..... | 21 |
| Prijatie ponuky | 21 |
| 28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk | 21 |
| 29. Uzavretie zmluvy | 21 |
| 30. Zrušenie postupu zadávania zákazky | 23 |
| 31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania | 23 |

| | |
|---|-----------|
| 32. Subdodávateľa | 24 |
| A.2.KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA | 25 |
| A.3.SPÔSOB URČENIA CENY | 26 |
| A.4.ELEKTRONICKÁ AUKCIA | 27 |
| B.1.OPIS PREDMETU ZADÁVANIA ZÁKAZKY | 30 |
| B.2.OBCHODNÉ PODMIEKY | 31 |
| Príloha A. SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV | 32 |
| Príloha č. 1. ZMLUVY | 38 |
| Príloha č. 2. ZMLUVY | 39 |
| Príloha B. SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV | 40 |
| Príloha C. SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV | 42 |
| Príloha D. SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV | 43 |
| Príloha E. SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV | 44 |

Úvod

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých podmienok obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

**Časť I.
Všeobecné informácie****1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Obchodné meno: **AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.**
Sídlo: Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne
IČO: 36462179
Štatutárny orgán: Ing. Michal Sivul'ka

1.1. Kontaktná adresa:

Obchodné meno: **eMeM Consulting s.r.o.**
Sídlo: Námestie sv. Mikuláša 8/8, 064 01 Stará Ľubovňa
Kontaktná osoba: JUDr. Michal Mertiňák, Gabriela Mertiňáková
Telefón: +421 903 525 515
E-mail: mertinak.f@ememconsulting.sk

2. Predmet zákazky**2.1. Názov predmetu zákazky: „Technologická linka na spracovanie mlieka“****2.2. Číselný kód:**

Pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV)

Hlavný predmet**Hlavný slovník:**

42211000-8 Mliekarenské zariadenia

Doplňujúce predmety:**Hlavný slovník:**

42221100-2 Časti mliekarenských zariadení

42221000-1 Časti zariadení na spracovanie potravín

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti **B.1 - Opis predmetu zadávania zákazky**.

3. Komplexnosť predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky je rozdelený na časti: **Nie.**
- 3.2. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.

4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky

- 4.1. Lehota dodania predmetu zákazky je najneskôr do 12 kalendárnych mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. Základná charakteristika zákazky

- 5.1. **Predpokladaná hodnota zákazky:**
Je stanovená v súlade s § 5 zákona o verejnom obstarávaní na **1.060.900,00 EUR bez DPH** (slovom: jeden milión šesťdesiat tisíc deväťsto EUR).
- 5.2. **Druh zákazky:**
Zákazka na dodanie tovarov podľa § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.3. **Finančný limit zákazky:**
Podlimitná zákazka podľa § 4 ods. 3 písm. b) ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.4. **Postup zadávania zákazky:**
Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska v nadväznosti na § 91 ods.1 písm. b) odst. 1 ZVO zadávaná v súlade s § 100 zákona o verejnom obstarávaní.

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1. Zákazka bude financovaná:
 - z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
 - z prostriedkov EÚ – Pôdohospodárska Platobná Agentúra
 - z vlastných zdrojov obstarávateľa,
- 6.2. Na plnenie predmetu zákazky nebudú poskytované finančné preddavky ani zálohové platby.
- 6.3. Platba za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro (EUR), bankovým prevodom na účet.
- 6.4. Splatnosť faktúry je určená do 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 6.5. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy nachádzajúcej sa v časti *B.2 Obchodné podmienky*.

7. Miesto dodania predmetu zákazky

- 7.1. Miestom dodania predmetu zákazky je: AGRO-HNIEZDNE, s.r.o., Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne.
- 7.2. **NUTS kód:**
SK041 Prešovský kraj

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia

- 8.1. Komunikácia sa uskutočňuje v súlade s ustanoveniami § 16 zákona o verejnom obstarávaní a to spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 8.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 8.3. Elektronicky sa na účely zákona o verejnom obstarávaní rozumie použitie elektronických zariadení na spracovanie vrátane digitálnej kompresie a uchovávanie údajov, ktoré sú prenášané, posielané a prijímané po vedení, rádiovými vlnami, optickými prostriedkami alebo inými elektromagnetickými prostriedkami. Pojmom elektronicky sa v tomto verejnom obstarávaní označuje komunikácia prostredníctvom emailu.
- 8.4. Písomne na účely tohto zákona sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej. Môže zahŕňať informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.
- 8.5. Telefonickou komunikáciou sa rozumie akékoľvek slovné vyjadrenie odovzdané prostredníctvom telefónneho aparátu.
- 8.6. Žiadosť o účasť, ktorou je v tomto postupe verejného obstarávania myslená žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov, sa podáva v súlade s § 17 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.7. Telefonická a elektronická komunikácia je možná za predpokladu súčasného doručenia obsahovo zhodnej písomnej formy predmetu telefonickej a elektronickej komunikácie poštou alebo osobne na kontaktné miesto uvedené v bode 1.1 týchto súťažných podkladov, najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia telefonickej/electronickej komunikácie. V prípade rozporného obsahu medzi telefonickou formou/electronickou formou a písomnou formou komunikácie, rozhoduje obsah písomnej formy komunikácie. Z uvedeného dôvodu záujemca/uchádzač pri dorozumievaní a vysvetľovaní medzi ním a verejným obstarávateľom uvedie vo svojej žiadosti tieto kontaktné údaje: poštovú adresu, číslo faxu, číslo telefónu a e-mailovú adresu. V prípade akejkoľvek zmeny kontaktných údajov v priebehu verejného obstarávania, záujemca/uchádzač túto zmenu bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi.
- 8.8. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1.1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 09:00 do 15:00 hod. **Žiadne iné informácie nebudú telefonicky poskytované.**
- 8.9. Výnimkou spôsobu komunikácie v bode 8.7 je doručovanie súťažných podkladov.
- 8.10. Verejný obstarávateľ poskytne súťažné podklady každému záujemcovi, ktorý o ne v určenej lehote požiada a to v elektronickej podobe odoslaním na emailovú adresu uvedenú záujemcom v žiadosti o súťažné podklady. Verejný obstarávateľ však zároveň v prípade zaslania súťažných podkladov elektronicky požaduje zaslanie potvrdzujúceho emailu o obdržaní a bezproblémovom otvorení súťažných podkladov od záujemcov. Pokiaľ bude mať záujemca k dispozícii súťažné podklady len z profilu zo stránky Úradu pre verejné obstarávanie, odporúčame takémuto záujemcovi dať na vedomie

verejnému obstarávateľovi svoje identifikačné resp. kontaktné údaje a dátum prevzatia súťažných podkladov z dôvodu evidencie záujemcov a prípadného rozposielania doplňujúcich informácií, vysvetľovania a evidencie lehôt v prípade uplatnenia revízných postupov.

- 8.11. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní (Zákon č. 71/1967 Z. z v znení neskorších predpisov).
- 8.12. Predložené ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk, sa ani počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z verejného obstarávania.
- 8.13. Každú ponuku doručenú v písomnej listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.

9. Vysvetľovanie a dopĺňanie súťažných podkladov

- 9.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch poskytne verejný obstarávateľ vysvetlenie najneskôr do (5) piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie a to všetkým zainteresovaným záujemcom, pričom záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr (6) šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 9.2. Ak záujemca požiada o vysvetlenie údajov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne v súlade s bodom 8.7 týchto súťažných podkladov pri dodržaní ostatných lehôt stanovených zákonom o verejnom obstarávaní a týmito súťažnými podkladmi.
- 9.3. Ak je to nevyhnutné verejný obstarávateľ môže v súlade s § 34 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr (6) šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.
- 9.4. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom sa uskutočňuje prostredníctvom priamo poverenej osoby uvedenej aj s kontaktným telefónnym číslom a e-mailom v bode 1.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov.

10. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 10.1. Pre realizáciu požadovaného predmetu zákazky sa obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky neorganizuje.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie a obsah ponuky

- 11.1. Ponuka je prejav vôle uchádzača a dôkazom toho, že chce za ním stanovenú úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určité plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 11 týchto súťažných podkladov, vo forme a doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.
- 11.2. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky, tak ako je to uvedené v bode 11 týchto súťažných podkladov, čím určil **náležitosti ponuky pre časť Ostatné a pre časť Kritériá**.
- 11.3. Verejný obstarávateľ požaduje vyhotovenie a predloženie ponuky **v listinnej podobe v písomnej forme pre časť Ostatné aj pre časť Kritériá**, ktorá zabezpečí trvalé a úplné zachytenie jej obsahu. **Verejný obstarávateľ požaduje predložiť originál a zároveň kópiu ponuky.**
- 11.4. V súlade s § 18a zákona o verejnom obstarávaní ak uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi ponuku v listinnej podobe predloží totožnú ponuku s listinnou rozdelenú na dve časti Ostatné a Kritériá aj **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu**. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Toto elektronické vyhotovenie ponuky bude totožné s listinnou podobou až na náležité ošetrené osobné údaje a dôverné informácie, ktoré podliehajú zákonu č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov (v takejto podobe môže byť ponuka zverejnená v profile na stránke Úradu pre verejné obstarávanie) a uchádzač zároveň v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní označí informácie, ktoré považuje za obchodné tajomstvo resp. za dôverné pričom **za dôverné informácie je na účely citovaného zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory**.
- 11.5. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originálne vyhotovenie dokladu alebo kópia originálneho vyhotovenia úradne overená notárom alebo matrikou**, pokiaľ nie je určené inak (ak nie je presne uvedené).
- 11.6. Uchádzač **môže predložiť iba jednu ponuku**. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči v súlade s § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 11.7. Ponuka sa predkladá tak, aby **obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť** týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **Kritériá**, a **osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky**, označenú slovom **Ostatné** v súlade s § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.8. Časť s názvom **Ostatné** verejný obstarávateľ požaduje predložiť v nasledovnom rozsahu:

- 11.8.1. **Identifikačné údaje uchádzača** na samostatnom liste, podpísané uchádzačom;
- 11.8.2. **Titulný list** - zoznam všetkých dokladov a dokumentov, ktoré tvoria obsah ponuky, podpísaný uchádzačom; V titulnom liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť verejný obstarávateľ s uchádzačom komunikovať;
- 11.8.3. **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti spolu so spôsobom ich preukázania** sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej dňa 14.03.2016 vo Vestníku verejného obstarávania č. 51/2016 pod značkou 5300 - WYT a podmienky účasti sú vyžadované podľa bodov *III.1.1., III.1.2 a III.1.3* tejto Výzvy na predkladanie ponúk; (Vyhodnocované budú ako podmienky účasti);
- 11.8.4. **Vlastný návrh plnenia predmetu zákazky** špecifikovaného v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s uvedením technických parametrov; uchádzač môže predložiť aj fotografiu ponúknutého tovaru);
- 11.8.5. **Návrh zmluvy (v jednom vyhotovení)**, vypracovaný a podpísaný zo strany uchádzača, ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky a prílohy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy, uvedené v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (**uchádzač v predmetnej zmluve neuvádza cenu za predmet zákazky – predmet zmluvy, celkovú cenu uvedie do zmluvy až úspešný uchádzač po vyhodnotení ponúk**);
- 11.8.6. **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa *prílohy E týchto súťažných podkladov* o tom, že
- 11.8.5.1. bezvýhradne súhlasí a plne akceptuje ustanovenia návrhu zmluvy, bezvýhradne súhlasí s podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk č. 5300 - WYT zo dňa 14.03.2016 uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 51/2016, s podmienkami a požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- 11.8.5.2. všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že uchádzač obsahu Výzvy na predkladanie ponúk, obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumel.
- 11.8.5.3. predkladá iba jednu ponuku na tento predmet zákazky
- 11.8.5.4. nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní;
- 11.8.5.5. dôverné a osobné údaje v ním predloženej ponuke sám náležite ošetril v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
- 11.8.5.6. bezvýhradne súhlasí v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

- 11.8.7. **V prípade skupiny dodávateľov – plnú moc pre jedného z členov skupiny** ako doklad s úradne (matrikou alebo notárom) overenými podpismi, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 11.8.8. **Doklady a dokumenty** predložené ako originálne vyhotovenie alebo úradne (matrikou alebo notárom) overené kópie, **preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky určené v časti B.1 Opis predmetu zadávania zákazky v bode 2 týchto súťažných podkladov.**
- 11.8.9. **Čestné vyhlásenie uchádzača** podľa prílohy F. *týchto súťažných podkladov* so začiatkom odpovede áno a vyplnením požadovaných údajov alebo so začiatkom odpovede nie.
- 11.8.10. Uchádzač predloží vyššie uvedené doklady **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v súlade s bodom 11.4 tejto časti súťažných podkladov.**

Uchádzač v časti Ostatné nikde neuvádza cenu za predmet zákazky!!!

- 11.9. Časť s názvom **Kritériá** verejný obstarávateľ požaduje predložiť v nasledovnom rozsahu:
- 11.9.1. **Návrh na plnenie kritérií uchádzača**, určený na vyhodnotenie ponúk verejným obstarávateľom podľa vzoru uvedeného **v prílohe A. týchto súťažných podkladov.**
- 11.9.2. **Príloha č. 1 Návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet** (uchádzač ocení jednotlivé položky predmetu zákazky/zmluvy) v jednom vyhotovení;
- 11.9.3. Uchádzač predloží vyššie uvedené doklady **v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v súlade s bodom 11.4 tejto časti súťažných podkladov.**
- 11.10. Dokumenty, ktoré vyhotovuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny s doložením originálneho alebo úradne overeného splnomocnenia oprávnenej osoby konať v mene spoločnosti/uchádzača/člena skupiny. V prípade osoby oprávnenej konať v mene spoločnosti/uchádzača/člena skupiny dodávateľov je potrebné doložiť aj originál alebo úradne overenú kópiu splnomocnenia s uvedením rozsahu úkonov daných tejto osobe spoločnosťou/uchádzačom/členom skupiny dodávateľov.
- 11.11. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, **musia byť** podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj originál alebo úradne overenú kópiu a splnomocnenia, ktoré ho oprávňujú k takémuto úkonu.
- 11.12. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka vrátane návrhu zmluvných podmienok **musí byť** podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj platné splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 11.13. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky boli očíslované a parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku. Podpisy musia byť napísané perom s nezmazateľným atramentom. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania, prepísania alebo iné korekcie musia byť parafované osobou alebo osobami podpisujúcimi ponuku.

- 11.14. Minimálny rozsah, obsah ponuky, tak ako to vyplýva zo súťažných podkladov, poradie, označenie, platnosť a úplnosť jednotlivých dokladov, je pre uchádzača záväzné.
- 11.15. Uchádzač predkladá ponuku na predmet zákazky v súlade s predmetom jeho podnikania alebo subdodávateľsky s konkretizovaním podielu subdodávok, mena subdodávateľov a názvu predmetu subdodávky.
- 11.16. Verejný obstarávateľ požaduje, aby ponuka uchádzača predložená v procese predmetného verejného obstarávania bola zviazaná v celku bez možnosti náhodnej možnej svojvoľnej manipulácie s jej jednotlivými časťami, aby sa zabezpečila jej celistvosť a nerozoberateľnosť a aby sa zabránilo porušeniu postupnosti pôvodného usporiadania dokladov v nej zviazaných a usporiadaných. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje ponuka zošitá zošívačkou, resp. opatrená takým uzáverom, ktorý znemožní jej nenásilné rozobratie (napr. obdobná pečať ako sa používa na notárske listiny). Uvedená požiadavka chráni samotného uchádzača, ostatných uchádzačov, ako aj verejného obstarávateľa pred možnosťou náhodnej a neoprávnenej manipulácie s predloženými ponukami, napríklad v prípade náhodného pádu zo stola nezviazanej ponuky vzniká potreba zozbierať a usporiadať jej rozsýpané listy, doklady a dokumenty.
- 11.17. Ak ponuka uchádzača nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky bude takáto ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená v súlade s § 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.18. Ak ponuka uchádzača nebude spĺňať náležitosti ponuky stanovené verejným obstarávateľom v bode 11 tejto časti súťažných podkladov (napr. nebude obsahovať čestné vyhlásenia alebo iné formálne požiadavky) verejný obstarávateľ požiadava uchádzača v súlade s § 42 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie.

12. Jazyk ponuky

- 12.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.2. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku podľa § 19 ods. 3 citovaného zákona.

13. Variantné riešenia

- 13.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 13.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 14.1. Uchádzačom navrhované ceny v ponuke a následne aj v zmluve budú vyjadrené v EUR. Cena bude spracovaná **podľa kapitoly A.3 Spôsob určenia ceny** týchto súťažných podkladov

Časť IV. Predkladanie ponúk

15. Úhrada za súťažné podklady a náklady na ponuku

- 15.1. Úhrada za súťažné podklady: **Nevyžaduje sa.**
- 15.2. Ponuky v listinnej podobe, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk, sa ani počas plynutia lehoty viazanosti ponúk, ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z verejného obstarávania a budú zadokumentované v písomnej dokumentácii archivovanej u verejného obstarávateľa.
- 15.3. Každú ponuku doručenú v listinnej podobe v písomnej forme po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.
- 15.4. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu kontaktného miesta podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16. Záujemca, uchádzač, skupina dodávateľov

- 16.1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 16.2. Uchádzačom sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.
- 16.3. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky ani na plnenie zmluvy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na uskutočnenie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 16.4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a majetkovej účasti za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2 citovaného zákona, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2 citovaného zákona.

17. Označenie, predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 17.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Touto podmienkou sa nevylučuje možnosť subdodávateľského vzťahu.
- 17.2. Uchádzač, ktorý doručí svoju ponuku v listinnej podobe, tak urobí osobne, poštovou zásielkou alebo iným doručovateľským subjektom na **adresu uvedenú v bode 18.1.1. časti A.1. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk v bode IV.2.3) Lehota na predkladanie ponúk.** Rozhodujúci je termín doručenia ponuky na adresu uvedenú v bode 18.1.1 časti A.1. týchto súťažných podkladov.
- 17.3. **Obsah ponuky** je uvedený v bode 11 časti A.1 týchto súťažných podkladov.
- 17.4. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala **osobitne oddelenú a uzavretú časť** týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **Kritériá** a **osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť** ponuky, označenú slovom **Ostatné** v súlade s ustanovením § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.5. Uchádzač vloží ponuku v listinnej podobe, časť Ostatné a časť Kritériá, originál aj identickú kópiu, až na náležité ošetrené osobné údaje a dôverné informácie pre časť Ostatné a časť Kritériá na pamäťovom médiu, **do samostatnej nepriehľadnej obálky. Hlavná obálka ponuky** obsahujúca dve obálky s označením Ostatné a Kritériá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiaducemu poškodeniu, resp. otvoreniu a označená údajmi:
- 17.5.1. **Kontaktná adresa** uvedená v bode 18.1.1 časti A.1. týchto súťažných podkladov a **adresa verejného obstarávateľa** uvedená v bode 1. časti A.1. týchto súťažných podkladov.
- 17.5.2. **Adresa uchádzača**, jeho názov/obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania. V prípade skupiny obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania za každého člena skupiny.
- 17.5.3. Označenie: „**Verejné obstarávanie – neotvárať**“; Názov predmetu zákazky: **„Technologická linka na spracovanie mlieka“**
- 17.6. Pri osobnom doručení ponuky vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.7. Pri predložení listinnej ponuky, ktorá bude doručená prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín a čas doručenia ponuky na adresu uvedenú v bode 18.1.1 časti A.1. týchto súťažných podkladov doručovateľom. Každú ponuku doručенú v písomnej listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi neotvorenú.
- 17.8. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.9. Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať na základe písomnej žiadosti o vrátenie pôvodnej ponuky uchádzača, zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 18.1.1 časti A.1. týchto súťažných podkladov, kde bola predložená pôvodná ponuka a súčasným doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk. Rozhodujúci je termín doručenia žiadosti a novej ponuky.

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

18.1. Ponuky je potrebné doručiť:

18.1.1. Poštovou zásielkou, kuriérom, iným doručovateľským subjektom alebo osobne a to v lehote na predkladanie ponúk **uvedenej v bode IV.2.3. Lehota na predkladanie ponúk Výzvy na predkladanie ponúk** na adresu:

eMeM Consulting s.r.o.

Námestie sv. Mikuláša 8/8

064 01 Stará Ľubovňa

(Uchádzač môže predložiť ponuku počas pracovných dní v čase od 09:00 do 15:00 hod. alebo v inom, **vopred dohodnutom čase.**)

18.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, kuriérom, iným doručovateľským subjektom alebo osobne je rozhodujúci **termín doručenia** ponuky na adresu uvedenú v bode 18.1.1 časti A.1. týchto súťažných podkladov. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, vydá osoba zodpovedná za proces verejného obstarávania uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

18.3. Ponuka, ktorá bude doručená po lehote na predkladanie ponúk, bude odosielateľovi vrátená bez otvorenia.

19. Lehota viazanosti ponúk

19.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

19.2. Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **v bode VI.2 Výzvy na predkladanie ponúk – Ďalšie doplňujúce informácie.**

19.3. V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany uchádzačov alebo záujemcov alebo orgánu štátnej správy môže dôjsť k predĺženiu lehoty viazanosti ponúk, ak začaté konanie bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ v takomto prípade predĺži lehotu viazanosti ponúk a oznámi uchádzačom/záujemcom túto zmenu. Verejný obstarávateľ môže predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj v prípade ak nastanú objektívne okolnosti, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia verejného obstarávania napr. proces verejného obstarávania bude trvať dlhší čas ako bolo pôvodne odhadované a lehota viazanosti ponúk bude pred uplynutím ešte pred podpisom zmluvy. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia takto predĺženej a verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti.

Časť V.
Otváranie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

20. Otváranie ponúk

- 20.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v dátume, čase a na adrese uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk v bode IV.2.4. Podmienky otvárania ponúk.
- 20.2. **Otváranie ponúk** vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako Ostatné. Každú otvorenú ponuku a časť ponuky, označenú ako Ostatné komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako Ostatné komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO.
- 20.3. **Otváranie časti ponuky, označenej ako Ostatné** vykoná komisia v súlade s § 41 ZVO. Otváranie tejto časti ponuky je v zmysle § 41 ods. 1 ZVO verejné.
- 20.4. **Otváranie častí ponúk, označených ako Kritériá** vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni
- 20.4.1. márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) ZVO alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - 20.4.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - 20.4.3. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) ZVO,
 - 20.4.4. keď nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:
 - 20.4.4.1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 ZVO verejnemu obstarávateľovi,
 - 20.4.4.2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 ZVO,
 - 20.4.4.3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 - 20.4.4.4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 20.5. **Otváranie častí ponúk, označených ako Kritériá** vykoná verejný obstarávateľ len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako Kritériá, musí byť aspoň päť pracovných dní. Otváranie časti ponúk označených ako Kritériá je v súlade s § 43 ods. 3 ZVO verejné. Verejný obstarávateľ neumožňuje účasť na otváraní častí ponúk, označených ako Kritériá uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená nakoľko sa uplatní elektronická aukcia.

20.6. Na otváraní častí ponúk, označených ako Kritériá v súlade s § 41 ods. 3 ZVO komisia overí neporušenosť častí ponuky, označenej ako Kritériá a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako Kritériá sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako Kritériá komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako Ostatné, predloženú tým istým uchádzačom.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 21.1. **Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov stanovených vo Výzve na predkladanie ponúk bude založené na splnení podmienok účasti osobného postavenia** zadávaných v súlade s § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a uvedených v bode III.1.1 Výzvy na predkladanie ponúk.
- 21.2. Všetky požadované doklady a dokumenty musia byť súčasťou ponuky uchádzača.
- 21.3. **Ak do verejného obstarávania predloží ponuku skupina dodávateľov podľa § 31 ZVO**, podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia preukazuje každý člen skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 21.4. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ZVO spôsobom uvedeným v súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.
- 21.5. Splnenie podmienky účasti možno podľa § 32 ods. 11 ZVO preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.
- 21.6. V súlade s § 44 ods. 1 ZVO ak v prípade podľa § 32 ods. 11 ZVO nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 ZVO, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženia dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 21.7. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 ZVO uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 ZVO a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho/ich doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je povinný urobiť v lehote do:
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 21.8. Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 ZVO je zachovaná, ak uchádzač alebo záujemca predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 ZVO alebo § 132 ZVO najneskôr v posledný deň lehoty.

22. Vylúčenie uchádzača

22.1. Ak uchádzač:

- a) nesplní podmienky účasti,
- b) predloží neplatné doklady (ktorým uplynula lehota platnosti, alebo ktoré sú neúplné, alebo ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené),
- c) nepredloží po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa bodu 21.8. tejto časti súťažných podkladov verejnému obstarávateľov, požadované vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- d) poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, bude z procesu verejného obstarávania vylúčený.

- 22.2. Uchádzačovi bude bezodkladne písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

23. Posúdenie a hodnotenie ponúk

- 23.1. Komisia v súlade s ustanovením § 42 ods. 1 ZVO vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené v procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a splnenia náležitostí ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.
- 23.2. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 23.3. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch a to na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.

24. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia

- 24.1. V súlade s § 42 ods. 2 ZVO komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.2. Ak komisia pri vyhodnocovaní niektorej ponuky zistí zrejme matematické chyby (napríklad rozdiely medzi uvedenými jednotkovými cenami a čiastkovými cenami alebo súhrnnými čiastkovými cenami, celkovou cenou za dodanie predmetu zákazky, pri výpočte DPH, chybe v uvedení desatinnej čiarky, rozdielného uvedenia sumy číslom a slovom a pod.), podľa ustanovenia § 42 ods. 2 ZVO môže požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky - nesúladu medzi takýmito navrhovanými cenami. Ide najmä o zistenia zrejmych chýb v počítaní:
- 24.2.1. v prípade rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, bude platiť jednotková cena uvedená uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorá sa nebude považovať za zmenu ponuky,
 - 24.2.2. v prípade nesprávne spočítanej sumy pri vzájomných súčtoch resp. medzisúčtoch jednotlivých položiek bude platiť správny súčet resp. medzisúčet jednotlivých položiek uvedený uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorý sa nebude považovať za zmenu ponuky
 - 24.2.3. v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorá sa nebude považovať za zmenu ponuky
 - 24.2.4. v prípade nesprávneho násobenia jednotkovej ceny alebo celkovej ceny sadzbou DPH, bude platiť správny výpočet uvedený uchádzačom vo vysvetlení ponuky, ktorý sa nebude považovať za zmenu ponuky
- 24.3. Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru alebo službám, ktoré sú predmetom tejto zákazky, komisia môže podľa § 42 ods. 3 ZVO písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru alebo služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru alebo poskytnutia služby,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 24.4. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- a) 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
 - b) 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň
 - c) 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.
- 24.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.1., 24.2. tejto časti súťažných podkladov alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako (5) päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 24.6. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči jeho ponuku.

25. Vylúčenie ponuky

- 25.1. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s § 42 ods. 5 ZVO, ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 24.1 tejto časti súťažných podkladov v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.1 tejto časti súťažných podkladov,
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 24.3 súťažných podkladov,
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 25.2. Komisia v súlade s ustanovením § 42 ods. 1 ZVO vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené v procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, splnenia náležitostí ponuky pre časť Ostatné aj pre časť Kritériá a zloženia zábezpeky (ak bola zábezpeka požadovaná) a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky, alebo ponuky uchádzačov, ktorí nezložili zábezpeku podľa určených podmienok.
- 25.3. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 ZVO

- b) lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

26. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

- 26.1. Komisia vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.
- 26.2. Verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov a identifikuje úspešného uchádzača.
- 26.3. Úspešným uchádzačom verejného obstarávania sa stane uchádzač, ktorého ponuka po úplnom vyhodnotení ponúk dosiahne najlepšiu hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritérií uvedeného v kapitole A.2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk pravidiel ich uplatnenia.
- 26.4. V súlade s § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní ak v prípade podľa § 32 ods. 11 ZVO nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí, vyhodnotí komisia následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti postupne, najprv vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešného uchádzača prvého v poradí. V prípade vylúčenia úspešného uchádzača prvého v poradí bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 ZVO, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

27. Postup po vyhodnotení ponúk

- 27.1. Po vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä:
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) záznam z osobnej konzultácie na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky podpísaný všetkými účastníkmi,
 - e) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - f) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy,
 - g) ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - h) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 27.2. Zápisnicu o vyhodnotení ponúk odovzdá komisia verejnému obstarávateľovi.
- 27.3. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 ZVO.

Časť VII.

Prijatie ponuky

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.4 tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača v súlade s § 44 ods. 1 ZVO bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 28.2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) ZVO. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 28.3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) ZVO. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 28.4. V prípade, že bude ponuka uchádzača na uvedený predmet zákazky neregulárna alebo inak neprijateľná to znamená, že, napríklad, ponuka uchádzača spĺňa podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ale uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky, bude táto ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená. Inak neprijateľnou ponukou môže byť ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky (napríklad, zmluvné, technické, platobné, atď.), ktoré majú za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v príprave procesu verejného obstarávania nepredpokladal, alebo podmienky ponuky verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa podmienky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam, alebo sú v rozpore s platnou právnou legislatívou, alebo obsahujú zjavne nevýhodné podmienky, ktorých uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž, alebo ak predložená ponuka nebude vyhovovať finančným možnostiam verejného obstarávateľa (t.j. ak všetky predložené ponuky, ktoré splnili podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky budú v hodnote bez DPH vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky).
- 28.5. Za neregulárne sa považujú v súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ najmä ponuky, ktoré nie sú v súlade so súťažnými podkladmi, ktoré boli doručené neskoro, v prípade ktorých existujú dôkazy o tajnej dohode alebo korupcii alebo ktoré považuje verejný obstarávateľ za neobvykle nízke ponuky. Za neprijateľné sa považujú najmä ponuky predložené uchádzačmi, ktorí nemajú požadovanú kvalifikáciu, a ponuky, ktorých cena presahuje rozpočet verejného obstarávateľa stanovený a zdokumentovaný pred začatím postupu verejného obstarávania.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1. V súlade s § 45 ods. 1 ZVO, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých

subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2 ZVO, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby podľa § 28 ods. 2 ZVO, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

- 29.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr (16) šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 ZVO, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 ZVO.
- 29.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 – 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO nesplnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 ZVO a osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 ZVO sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Verejný obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej vety, štvrtej vety a piatej vety je dlhšia než 30 dní.
- 29.4. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa v súlade s § 45 ods. 10 ZVO vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, pričom táto povinnosť sa v súlade s § 45 ods. 11 ZVO vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania a v súlade s § 45 ods. 12 ZVO sa povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod vzťahuje aj na každého člena skupiny dodávateľov.
- 29.5. Verejný obstarávateľ môže v súlade s § 134e ZVO vypovedať zmluvu uzavretú s uchádzačom, ktorý nemal v čase uzavretia zmluvy v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí tohto uchádzača z registra konečných užívateľov výhod alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 149 ods. 3 písm. b) ZVO.
- 29.6. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a podobne, týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované vo výzve na predkladanie

ponúk a v týchto súťažných podkladoch, sa v tejto podlimitnej zákazke riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

30. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- 30.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, v súlade s ustanoveniami § 46 ods. 1 ZVO, ak:
 - 30.1.1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO,
 - 30.1.2. nedostal ani jednu ponuku;
 - 30.1.3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO;
 - 30.1.4. jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 30.2. Verejný obstarávateľ si v súlade s § 46 ods. 2 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo predmetné verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť na profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.
- 30.3. V prípade, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 46 ods. 1 alebo 2 ZVO, bude postupovať v súlade s § 46 ods. 3 a 4 ZVO v platnom znení.
- 30.4. Vzhľadom k tomu, že realizácia predmetu zákazky podlieha schváleniu administratívnej kontroly verejného obstarávania riadiacim orgánom, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade neschválenia procesu verejného obstarávania administratívnou kontrolou riadiaceho orgánu.

31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 31.3. Za dôverné informácie môžu byť pre účely ZVO označené výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory uvedené v ponuka uchádzača.
- 31.4. Ustanoveniami bodov 31.2 a 31.3 týchto súťažných podkladov nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasilať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a

iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

32. Subdodávateľia

- 32.1. V prípade ak má uchádzač v úmysle zabezpečiť podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, uchádzač túto skutočnosť uvedie v ponuke v súlade s § 32 ods. 9 ZVO a § 34 ods. 10 ZVO pričom predloží vyplnenú prílohu F. týchto súťažných podkladov, ktorá obsahuje zoznam, v ktorom uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľmi spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo. Uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 ZVO, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní od úspešného uchádzača pred podpisom zmluvy.
- 32.2. V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke uvedie subdodávateľov v súlade s § 34 ods. 10 ZVO a počas plnenia zmluvy, ktorá je výsledkom predmetného verejného obstarávania nastane dôvod na zmenu subdodávateľa, uchádzač môže zmeniť subdodávateľa len za takého, ktorý spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Zmenu subdodávateľa je uchádzač povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom a to spôsobom, že uchádzač predloží písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 ZVO, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača/zhotoviteľa. Ak dôjde k takejto zmene subdodávateľa, verejný obstarávateľ archivuje celú dokumentáciu spolu s dokumentáciou z verejného obstarávania.
- 32.3. V prípade ak nemá uchádzač v úmysle zabezpečiť podiel plnenia zo zmluvy subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača predloží prílohu F. týchto súťažných podkladov so začiarknutím odpovede nie.
- 32.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

A.2. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky bez DPH**, vypočítaná a vyjadrená v eurách s uvedením ceny bez DPH, sadzby DPH v %, výšky DPH a aj ceny vrátane DPH.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie jednotlivej časti predmetu zákazky.
3. Poradie uchádzačov sa určí automatizovaným vyhodnocovaním ponúk elektronickou aukciou, a to porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených v EUR bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu bez DPH.
4. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk sú nasledovné:**

Najnižšia cena v kritériu

| P. č. kritéria | Názov kritéria |
|----------------|---|
| 1 | Cena celkom za celý predmet zákazky v EUR bez DPH |

1. Cena za jednotlivé položky predmetu zákazky, ako aj cena za celý predmet zákazky ako navrhovaná zmluvná cena bude spracovaná v súlade s ustanovením zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
2. Navrhované zmluvné ceny uvádzané v ponuke v štruktúre podľa bodu 3. tejto časti súťažných podkladov sú stanovené ako ceny maximálne počas platnosti zmluvy a musia v nich byť zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, musia obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky podrobne opísaný v časti B.1. týchto súťažných podkladov. Do tejto ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenovú časť ponuky predmetu zákazky spracuje uchádzač v celom rozsahu predmetu zákazky, na ktorý predkladá ponuku, vrátane všetkých nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky a všetkých vedľajších nákladov spojených s plnením zmluvy. V prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača, čím sa myslí najmä neprávne alebo nepresné ocenenie predmetu zákazky opísaného v týchto súťažných podkladoch, ktorý je zároveň predmetom zmluvy.
3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:
 - navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
5. Podkladom pre spracovanie navrhovaných zmluvných cien predmetu zákazky je **Návrh na plnenie kritérií (spolu s prílohou č. 1 Návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet)**, ktorý sa nachádza v prílohe týchto súťažných podkladov a ktorý uchádzač bez vykonávania zmien v jeho znení vyplní.

Na zostavenie poradia predložených ponúk použije obstarávateľ elektronickú aukciu podľa § 43 ZVO.

1. Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Elektronická aukcia prebehne na celý predmet zákazky. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. V súlade so ZVO, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva (2) pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
2. Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky. Predmetom elektronickej aukcie bude položka, ktorá vychádza z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch v časti *B.1 Opis predmetu zadávania zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzači budú môcť upravovať cenu smerom nadol podľa pravidiel aukcie v jednej položke:

Technologická linka na spracovanie mlieka (najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH)

3. Vstupné ceny uchádzačov na predmet zákazky, ktoré budú uvedené v ich úvodných cenových ponukách zadá do aukčného prostredia vyhlasovateľ elektronickej aukcie, t.j. verejný obstarávateľ.
4. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený .pdf dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii sú aj údaje o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
5. Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 30 minút** (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
6. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadane ceny upravovať v stanovenej položke smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku bude nastavené nasledovne:

Technologická linka na spracovanie mlieka - minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **100,00 EUR**, maximálny povolený rozdiel v jednom kroku je **10.000,00 EUR**.

7. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

8. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
9. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
10. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
11. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk osoba podľa § 7 ods. 1 ZVO zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
12. Elektronická aukcia bude realizovaná cez portál elektronických aukcií www.aukciaas.sk administrátorom. Kontaktná e-mailová adresa administrátora je: techsupport@aukciaas.sk, telefón: +421 2 5464 1601, +421 31 321 2025.

Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.

13. Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title>. **Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese!!!**
14. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm>.
15. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
 - počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,

- pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentmi.
16. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.
17. V prípade zmeny vstupnej ceny úspešného uchádzača za predmet zákazky požaduje verejný obstarávateľ predloženie rozpísaného položkovitého rozpočtu tak, aby výsledná suma rozpísaného položkovitého rozpočtu predstavovala hodnotu víťaznej sumy z elektronickej aukcii. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na doplnenie predmetného položkovitého rozpočtu, a to prostredníctvom písomnej výzvy zaslanej poštou alebo elektronickou poštou - emailom. Uchádzač po takejto výzve predloží položkový rozpočet (podpísaný štatutárom spoločnosti a opečiatkovaný) do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania výzvy, a to prostredníctvom pošty, kuriérom alebo osobne na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa.

1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je dodávka Technologickej linky na spracovanie mlieka.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je špecifikované v Prílohe C. Súťažných podkladov, ktorá obsahuje minimálne technické parametre.

Verejný obstarávateľ poskytuje minimálne technické parametre nachádzajúce sa v prílohe C. týchto súťažných podkladov, ktorá je pre všetkých záujemcov a uchádzačov záväzná a nemenná a musia z nej vychádzať pri tvorbe svojej ponuky. Možnosť zmeny je vždy len pri ponuke ekvivalentných riešení a výrobkov.

2. Ekvivalentnosť

V prípade, že sa v opise predmetu zákazky, alebo v akomkoľvek dokumente poskytnutom verejným obstarávateľom uvádzajú údaje podľa § 34 ods. 2 písm. a), b) c) d) ZVO alebo konkrétny výrobca, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ má na mysli takýto „alebo ekvivalentný“ výrobok a umožňuje v každom jednom prípade dodanie ekvivalentov v zmysle § 34 ods. 9 ZVO. Uchádzač musí zároveň preukázať vo svojej ponuke v súlade s § 34 ods. 3 písm. a) a b) ZVO že, riešenia, výrobky, ktoré navrhuje sú z hľadiska výkonnostných, funkčných, technických požiadaviek rovnocenné alebo výkonnejšie/lepšie.

3. Ďalšie požiadavky na predmet zákazky

- a) V celkovej cene za predmet zákazky musí byť zahrnutá cena za dodanie, montáž, uvedenie do prevádzky, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti.
- b) Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania a uvedením technických parametrov. V prípade, ak je to možné, uchádzač môže predložiť aj fotografiu ponúknutého tovaru. Z predmetných dokumentov prípadne z ich príloh musí byť zrejмый presný názov jednotlivých technológií, ktoré sú predmetom verejného obstarávania a všetky osobou podľa § 7 ZVO požadované minimálne parametre. **Predmetný dokument bude prílohou č. 2 zmluvy.**

- 1.1. Verejný obstarávateľ predkladá v prílohe súťažných podkladov záväzný návrh **ZMLUVY NA DODANIE TECHNOLOGIÍ** podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“), ktorá bude následne uzavretá s úspešným uchádzačom a požaduje, aby túto zmluvu uchádzač predložil v rámci svojej ponuky, pričom **štatutárny orgán uchádzača je povinný zmluvu a všetky jej prílohy podpísať a opečiatkovať (ak sa pečiatka vyžaduje).**
- 1.2. Uchádzač je povinný zmluvu bezo zmeny prevziať a rešpektovať pri spracovaní svojej ponuky. V predloženom návrhu zmluvy je uchádzač povinný vyplniť časti v texte označené žltou a
- Príloha č. 1 - Rozpočet
 - Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zmluvy
- 1.3. Všetky dokumenty, ktoré uchádzač od verejného obstarávateľa obdrží, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 1.4. **Predloženie dokladov pred podpisom zmluvy**
- 1.4.1. V prípade ak uchádzač v ponuke uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia verejný obstarávateľ si **splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa** môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné **vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača.**

V prípade ak úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v lehote podľa § 45 ods. 9 ZVO nepredloží doklady alebo dokumenty uvedené v bode 1.4 tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní a súťažných podkladov.

☒ ***Uchádzač predloží v časti Ostatné spolu s jej prílohami bez uvedenia cien***

(NÁVRH ZMLUVY)

ZMLUVA NA DODANIE TECHNOLOGIÍ

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany

Objednávateľ

Obchodné meno: **AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.**
Sídlo: Hniezdne 180, 065 01 Hniezdne
IČO: 36462179
DIČ: 2020003931
IČ DPH: SK2020003931
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, Vložka č.: 11750/P
Zastúpený: Ing. Michal Sivul'ka - konateľ
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Dodávateľ

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu , Odd.: , vložka č.
Zastúpený:
IČ DPH:
DIČ:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „dodávateľ“)

sa dohodli na tejto zmluve:

**Článok I.
Predmet zmluvy**

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že v súlade so súťažnými podkladmi a požiadavkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej dňa 14.03.2016 vo Vestníku verejného obstarávania č. 51/2016 pod značkou 5300 - WYT a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa zrealizovať dielo v celku – dodanie, doprava, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti – ktorým je:

Technologická linka na spracovanie mlieka (bližšie špecifikovaná v prílohe č. 2 – Špecifikácia predmetu zmluvy)

Predmet zmluvy zahŕňa okrem dodávky vyššie uvedených technológií aj dopravu technológií na miesto dodania podľa článku III. a montáž zariadení v mieste dodania.

2. Touto zmluvou na dodanie technológií sa súčasne objednávateľ v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto zmluve zaväzuje zaplatiť dodávateľovi cenu za riadne a včasné dodanie predmetu zmluvy.
3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať predmet plnenia zmluvy, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa, podľa pokynov objednávateľa a na základe podkladov poskytnutých objednávateľom.
4. Dodávateľ dodá predmet zmluvy na vlastné náklady a nebezpečenstvo pri rešpektovaní zákonov, predpisov a noriem platných na území Slovenskej republiky.
5. Dodávateľ súčasne s predmetom zmluvy dodá objednávateľovi vyhlásenie zhody a doplňujúcich podkladov k nim resp. certifikáty strojov vydaných autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami Európskymi spoločenstvami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov s technickými špecifikáciami v zmysle platných právnych predpisov.

Článok II.

Termín a spôsob dodania predmetu zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že termín dodania predmetu zmluvy je najneskôr do dvanástich (12) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi potrebné spolupôsobenie pre dodržanie dohodnutého termínu, vrátane vystavenia alebo obstarania všetkých potrebných splnomocnení pre konanie, pokiaľ si predmet plnenia vyžiada realizovať takéto konania.
3. Ak objednávateľ nesúhlasí s kvalitou dodávaného tovaru, oznámi to bezodkladne dodávateľovi, pričom dodávateľ je povinný odstrániť vady tovaru najneskôr do troch (3) pracovných dní od obdržania tejto informácie od objednávateľa. Po odstránení väd objednávateľ podpíše dodací list.
4. Preberacieho konania predmetu zmluvy sa zúčastnia osoby oprávnené konať v mene zmluvných strán, alebo splnomocnení zástupcovia zmluvných strán. Výsledkom preberacieho konania bude podpis preberacieho protokolu, v ktorom objednávateľ potvrdí dodanie predmetu zmluvy v dohodnutom rozsahu.
5. Pri vykonávaní predmetu zmluvy je dodávateľ viazaný pokynmi objednávateľa, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy.
6. Závazok dodávateľa dodať objednávateľovi predmet zmluvy sa považuje za splnený, dňom podpísania preberacieho protokolu podľa ods. 5 tohto článku zmluvy.

Článok III. Miesto dodania

1. Miestom dodania a montáže zariadení je prevádzka objednávateľa na adrese GAS Familia, s.r.o. Stará Ľubovňa, Prešovská 8, Stará Ľubovňa 064 01.

Článok IV. Cena za predmet zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy je spracovaná v súlade s § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/SR a cenou akceptovanou ako výsledok verejného obstarania. Súčasťou zmluvy je Štruktúrovaný rozpočet – cenová ponuka dodávateľa ako výsledok verejného obstarávania, ktorý ako príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Cena dodania predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna vo výške

bez DPH EUR

DPH EUR

s DPH EUR

Článok V. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi dodávku technológií na základe faktúry v lehote splatnosti 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dodávateľ vystaví faktúru za dodanie technológií bezodkladne po odovzdaní predmetu zmluvy dodávateľovi v zmysle preberacieho protokolu.

Článok VI. Zodpovednosť za vady dodávky a servisné podmienky

1. Dodávateľ poskytuje objednávateľovi záruku, že dodané technológie spĺňajú všetky technické parametre uvedené v špecifikáciách technológií.
2. Dodávateľ poskytuje objednávateľovi na dodaní predmet zmluvy záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa prevzatia predmetu zmluvy v zmysle preberacieho protokolu.
3. Oznámenie väd na predmete zmluvy musí byť urobené bez zbytočného odkladu. Pre zachovanie tejto lehoty stačí oznámenie telefonicky alebo faxom. Dodávateľ odstráni závyady brániace prevádzke technológií do 24 hodín od ich oznámenia.
4. Do záručnej doby sa nezapočítava doba opráv, resp. táto sa o dobu opravy predlžuje

Článok VII. Sankcie

1. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zaplatí dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. Ak dodávateľ nedodrží termín dodania predmetu zmluvy, zaplatí objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z hodnoty dodávky za každý deň omeškania.
3. Ak dodávateľ odstúpi od tejto zmluvy, pričom si objednávateľ plní všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15,00% z hodnoty dodávky.

Článok VIII. Zábezpeka

1. Objednávateľ požaduje od dodávateľa, aby do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy zložil na účet objednávateľa zábezpeku vo výške 10 % zmluvnej ceny.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude zložená na účte objednávateľa do dňa uplynutia záručnej doby podľa tejto zmluvy a musí byť udržiavaná v plnej výške 10 % zmluvnej ceny počas celej doby zloženia. Dodávateľ nemá nárok na vrátenie zábezpeky do dňa uplynutia záručnej doby.
3. Všetky náklady a poplatky spojené so zábezpekou znáša dodávateľ.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude slúžiť na zabezpečenie povinnosti dodávateľa na zaplatenie zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody ako aj akýchkoľvek ďalších povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený použiť zloženú zábezpeku v prípade nesplnenia akejkoľvek povinnosti dodávateľa z tejto zmluvy, a to vo výške škody spôsobenej objednávateľovi porušením povinnosti dodávateľa a/alebo vo výške zmluvnej pokuty zabezpečujúcej splnenie povinnosti dodávateľa vyplývajúcej z tejto zmluvy a/alebo vo výške akejkoľvek pohľadávky objednávateľa voči dodávateľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou.
6. Použitie zábezpeky podľa bodu tohto článku je možné len po vzájomnej dohode odberateľa a dodávateľa, čo potvrdia spísaním a podpisom protokolu, kde bude uvedený dôvod použitia zábezpeky.

Článok IX. Ostatné dojednania

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi súčinnosť pri montáži a spúšťaní technológie.
2. Objednávateľ pri výkone montážnych prác vykoná pracovníkom dodávateľa poučenie o dodržiavaní pravidiel BOZP a PO na pracovisku.

3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať údržbu na predmetnom zariadení v zmysle prevádzkového poriadku a na základe objednávky zo strany objednávateľa a za vopred dohodnutých podmienok, uvedených v objednávke.
4. Dodávateľ je povinný predložiť elektronickú verziu podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel), ako aj predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde v priebehu realizácie predmetu zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje umožniť počas trvania realizácie diela podľa tejto zmluvy a počas 5-tich rokov po skončení jeho realizácie oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať kontrolu obchodných dokumentov konečného prijímateľa súvisiacich s nákladmi na realizáciu diela a plnením povinností podľa tejto zmluvy, ako aj vykonať vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou diela podľa tejto zmluvy.
6. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
 - a) Poskytovateľ pomoci (Riadiaci orgán pre Program rozvoja vidieka SR 2014 - 2020) a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Ministerstvo financií SR, príslušná Správa finančnej kontroly, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a/ až d/ v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 - Rozpočet, č. 2 - Špecifikácia predmetu zmluvy.
3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany prehlasujú za originál.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých po podpise oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán sú dve (2) určené pre objednávateľa a dve (2) pre dodávateľa.
6. Zmluvne strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej vôle, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom zmluvu podpisujú.
7. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

V, dňa

V, dňa

.....
Objednávateľ

.....
Dodávateľ

ROZPOČET

- ☒ *Jedná sa o Prílohu č. 1 Návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet, ktorú uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné ako prílohu Návrhu zmluvy bez vyplnenia cien!*
- ☒ *Uchádzač túto prílohu uvedie bez vyplnenia cien!!!*

V _____, dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu dodávateľa

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

- ☒ *Uchádzač vypracuje špecifikáciu predmetu zmluvy na základe ním ponúknutých tovarov.*

V _____, dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu dodávateľa

*Uchádzač predloží v ponuke v časti Kritériá***NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ***určených na vyhodnotenie ponúk, ktorý bude zverejnený spolu s údajmi o uchádzačovi na otváraní častí ponúk označených ako Kritériá***Obchodné meno, názov uchádzača:****Adresa, sídlo:****Emailová adresa pre účely elektronickej aukcie:****Názov zákazky:** *„Technologická linka na spracovanie mlieka“*

| Kritérium na vyhodnotenie ponúk | Návrh uchádzača na plnenie kritéria |
|--|-------------------------------------|
| Cena celkom za celý predmet zákazky bez DPH | |
| Výška DPH | |
| Sadzba DPH v % | |
| Cena celkom za celý predmet zákazky s DPH | |

- Čestne vyhlasujeme, že údaje a ceny uvedené v tomto vyhlásení sú totožné s údajmi a cenami uvedenými v Návrhu zmluvy na predmet zákazky, ktorá je súčasťou tejto ponuky a sú v súlade s predloženou ponukou.
- Celková zmluvná cena predmetu zákazky obsahuje aj všetky náklady uchádzača, ktoré vznikajú v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky a lehota výstavby je postačujúca na úspešné zrealizovanie diela, ktoré je predmetom tejto zákazky v súlade so zmluvou a požiadavkami verejného obstarávateľa.
- Ceny uvádzať v EUR, maximálne na tri desatinné miesta.
- **Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.¹**

V _____, dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača²³**Príloha č. 1 návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet**¹ Nesprávne prečiarknuť² Podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

Príloha č. 1 Návrhu na plnenie kritérií – Rozpočet

☒ ***Uchádzač predloží v ponuke v časti Kritériá!***

ROZPOČET

„Technologická linka na spracovanie mlieka“

V _____, dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača⁴

⁴ Podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

OPIS PREDETU ZADÁVANIA ZÁKAZKY
Minimálne požadované technické parametre



Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Obchodné meno, názov uchádzača:
Adresa, sídlo:
IČO:
DIČ:

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne

1. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) a plne akceptujem(e) ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasím(e) s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
2. vyhlasujem(e), že všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že obsahu Výzvy na predkladanie ponúk a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumiem(e).
3. vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku na tento predmet zákazky
4. vyhlasujem(e), že nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
5. vyhlasujem(e), že dôverné a osobné údaje v predloženej ponuke sme náležite ošetrili v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
6. vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

Čestné vyhlásenie sa viaže k zákazke s názvom: „*Technologická linka na spracovanie mlieka*“ uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 51/2016 prostredníctvom Výzvy na predkladanie ponúk č. 5300 - WYT zo dňa 14.03.2016.

V , dňa

.....
Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača⁵

⁵ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

*Uchádzač predloží v ponuke v časti Ostatné***ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH**

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávatelia v sume predstavujúcej v súčte najmenej 50% z hodnoty plnenia:
ANO/NIE⁶

| Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídlo subdodávateľa | IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa | Predmet subdodávok | Podiel predpokladaných subdodávok v % |
|---|---|--------------------|---------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| SPOLU | | | |

Dolu podpísaný

čestne vyhlasujem,

- že pokiaľ som neuviedol identifikačné údaje subdodávateľa, nakoľko mi nie je známy, túto povinnosť si splním najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom, a písomne o tom informujem verejného obstarávateľa;
- že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods.1. ZVO; verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 ZVO u navrhovaného subdodávateľa môže overiť na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 ZVO, prípadne ak nie sú tieto údaje verejne dostupné vyžiadaním si dokladov podľa § 26 ods. 2 ZVO od úspešného uchádzača.

V dňa

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....
.....
.....

.....
Meno, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača⁷

⁶ Nehodiace sa preškrtnúť.

⁷ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba