

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

### STAVEBNÉ PRÁCE

#### **Prístrešok- prístavba ku kultúrnemu domu**



Postup zadávania podlimitných zákaziek bez využitia elektronického trhu podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

---

štatutárny zástupca verejného obstarávateľa

Tibor Nagy  
starosta obce

Február 2016

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

#### **A.1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA
4. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY
5. VARIANTNÉ RIEŠENIE
6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY:
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
8. DRUH ZÁKAZKY
9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY
10. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI
11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY
13. VYHOTOVENIE PONUKY
14. JAZYK PONUKY
15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
16. ZÁBEZPEKA PONUKY
17. OBSAH PONUKY
18. NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY
19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
20. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY
21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY
22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
23. OTVÁRANIE PONÚK
24. KOMISIA
25. VYHODNOCOVANIE PONÚK
26. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV
27. OPRAVA CHÝB
28. VYSVETĽOVANIE PONÚK
29. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA A PONÚK
30. HODNOTENIE PLATNÝCH PONÚK
31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
32. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
33. OPRÁVNÉ PROSTRIEDKY
34. UZAVRETIE ZMLUVY
35. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY
36. UZATVÁRANIE DODATKOV K ZMLUVE

**A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

**A.3. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

B.1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2. SPÔSOB URČENIA CENY

B.3. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Prílohy k Súťažným podkladom:

Príloha č. 1: Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Návrh Zmluvy o dielo

## A.1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Obec Obid**  
Sídlo: Kráľa Štefana 57, 934 04 Obid  
Zastúpená: Tibor Nagy, starosta  
IČO: 36105058

### 2. Predmet zákazky:

2.1. Názov predmetu zákazky:  
„Prístrešok- prístavba ku kultúrnemu domu“

Zatriedenie predmetu zákazky podľa klasifikácií platných v Európskej únii:  
Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
Hlavný predmet  
Hlavný slovník: 45000000-7

2.2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:  
58 070,23 EUR bez DPH

### 3. Opis predmetu zákazky: Viac informácií v prílohách k súťažným podkladom.

Úspešný uchádzač/zhotoviteľ bude v prípade využitia obecného pozemku na účely umiestnenia stavebnej techniky alebo stavebného materiálu v katastri obce povinný uhradiť poplatok v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce.

### 4. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### 5. Variantné riešenie

5.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

- 5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

**6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky: KÚ obce Obid**

- 6.2 Predpokladaný termín realizácie a dodávky predmetu zákazky: 12 mesiacov.

**7. Zdroj finančných prostriedkov:**

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa.

**8. Druh zákazky:**

- 8.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 8.2 Verejný obstarávateľ uzavrie ako výsledok verejnej súťaže – podlimitnej zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Zmluvu o dielo.

- 8.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov.

**9. Lehota viazanosti ponuky:**

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **31. 07. 2016**.

**10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi:**

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, oznámenia, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačom sa uskutočňuje písomnou formou/spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie a úplnosť ich obsahu a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať obsah

týchto dokumentov pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie, t. j. lehoty na predkladanie ponúk.

- 10.2 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom, obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s doručením ktorých tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.
- 10.3 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.4 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomnosti a prípadne dohodnutia osobného prevzatia písomnosti s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa pre verejné obstarávanie uvedenou v súťažných podkladoch.
- 10.5 Telefonická a osobná komunikácia je možná v pracovných dňoch pondelok až štvrtok od 09:00 hod. do 14:00 hod., v piatok od 09:00 hod. do 12:00 hod.
- 10.6 Pri dorozumievaní spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť (podaných 1.1 a doručených faxom, elektronicky alebo ich kombináciou), záujemca/uchádzač doručí takéto údaje aj v písomnej forme poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1.1 týchto súťažných podkladov, alebo osobne do podateľne verejného obstarávateľa na adresu podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov – podateľňa obstarávateľa a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania týchto údajov faxom, elektronicky alebo ich kombináciou.
- 10.7 Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť (podaných faxom, elektronicky alebo ich kombináciou) a údajom vyhotovených a doručených záujemcom/uchádzačom v písomnej forme podľa bodu 9.5 tejto časti SP (teda doručenej osobne alebo poštovou zásielkou najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania/poskytnutia týchto údajov faxom, elektronicky alebo ich kombináciou) je rozhodujúca písomná forma.
- 10.8 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, výsledok vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámenie o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční poštovou zásielkou resp. elektronicky.

- 10.9 V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu doručená poštou alebo osobne a to v písomnej forme. Verejný obstarávateľ požaduje:
- a) doručiť žiadosť verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 1. V prípade osobného doručenia zásielku odovzdá uchádzač do podateľne obstarávateľa,
  - b) zásielku je potrebné označiť „Žiadosť o nápravu“ a heslom súťaže.

V súlade s § 140 ods. b) zákona o verejnom obstarávaní nie je možné v tejto zákazke podať námietky, to neplatí ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

## **11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 11.1 V prípade potreby vysvetlenie týchto súťažných podkladov môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie: APJ Consulting s.r.o., Zámocká 3, 811 03 Bratislava, tel.: 0905 143 696, e-mail: apjtender@gmail.com.
- 11.2 Za včas doručenú žiadosť o vysvetlenie týchto súťažných podkladov sa považuje žiadosť doručená v listinnej podobe poštou, osobne cez podateľňu, faxom alebo e-mailom na e-mailovú adresu kontaktnej osoby uvedenej v bode 1.
- 11.3 Odpoveď na včas doručenú žiadosť o vysvetlenie týchto súťažných podkladov obstarávateľ oznámi všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady, najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.

## **12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:**

Verejný obstarávateľ umožňuje uskutočniť obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác záujemca môže dohodnúť termín na adrese verejného obstarávateľa bod 1 SP.

## **13. VYHOTOVENIE PONUKY**

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

V súlade s § 18a zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží totožnú ponuku s listinnou aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena, priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

#### **14. Jazyk ponuky**

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku).
- 14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka).

#### **15. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná cena za realizáciu požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EURO (€).
- 15.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činnosti, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a musí byť stanovená ako maximálna.
- 15.3 Cena za plnenie predmetu zákazky bude zostavená vo forme: jednotková cena v EURO bez DPH; celková cena v EURO bez DPH za predpokladaný predmet plnenia; celková cena v EURO s DPH za predpokladaný predmet plnenia vrátane všetkých súvisiacich nákladov zhotoviteľa.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu za plnenie predmetu zákazky celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 15.5 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať všetky náklady, ktoré súvisia s predmetom zákazky, t. j. sumár všetkých položiek a služieb súvisiacich s dodaním predmetu zákazky, a vychádza z oceneného výkazu položiek predloženého uchádzačom (výkaz výmer).

#### **16. Zábezpeka ponuky**

- 16.1 Nevyžaduje sa



## 17. OBSAH PONUKY

17.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka bude vyhotovená v **dvoch exemplároch** kde jeden bude označený ako originál a druhý ako kópia+ jedna kópia bude vo formáte pdf na CD/DVD nosiči, s ošetrením osobných údajov, ktoré podliehajú zákonu č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov (v takej podobe bude ponuka zverejnená v profile verejného obstarávateľa). Tieto vyhotovenia budú identické.

17.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

17.2.1 Titulný list s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov a zoznam všetkých požadovaných dokumentov,

17.2.2 Vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“ (príloha č.1 k súťažným podkladom). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen. Informačný list k použitiu elektronickej aukcie.

17.2.3 Dokument – čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, že akceptuje podmienky predloženej zmluvy bez výhrad.

17.2.4 Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami uvedenými v oznámení a v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

17.2.5 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých predložených dokladov a údajov uvedených v ponuke a o tom, že uchádzač súťažným podkladom rozumel.

17.2.6 V prípade skupiny uchádzačov (dodávateľov) - čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov takú právnu formu v súlade so zákonmi Slovenskej republiky, ktorá bude zaväzovať všetky zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, ktoré vzniknú pri realizácii predmetu zákazky a počas záručnej lehoty.

17.2.7 V prípade skupiny dodávateľov – vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať

v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

17.2.8 Uchádzač predloží dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok osobného, finančného/ekonomického postavenia, odbornej a technickej spôsobilosti ako podmienok účasti v súťaži, v rozsahu definovanom vo Výzve na predkladanie ponúk.

17.2.9 Návrh zmluvy podpísaný uchádzačom podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov vrátane úplných a vyplnených príloh ku zmluve, uvedených v návrhu zmluvy, spolu s dokladmi uvedenými v týchto prílohách avšak bez uvedenia navrhovanej zmluvnej ceny.

17.2.10 Zoznam subdodávateľov. V prípade ak uchádzač vo svojej ponuke uvedie subdodávateľov v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní a počas plnenia zmluvy, ktorá je výsledkom predmetného verejného obstarávania nastane dôvod na zmenu subdodávateľa, uchádzač môže zmeniť subdodávateľa len za takého, ktorý spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Zmenu subdodávateľa je uchádzač povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa a to spôsobom, že uchádzač predloží písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ak dôjde k takejto zmene subdodávateľa, verejný obstarávateľ archivuje celú dokumentáciu spolu s dokumentáciou verejného obstarávania.

17.2.11 Dokument, v ktorom uchádzač uvedie cenu za predmet zákazky opísaný v časti B.1 Opis predmetu zákazky a všetky hodnotiace kritériá. Prílohou tohto dokumentu bude ocenený výkaz výmer a rozpočet, vrátane technických špecifikácií jednotlivých častí. (príloha č.2 súťažných podkladov)

Uchádzač (platiteľ DPH) cenu za predmet zákazky, ktorý je opísaný v časti B.1 Opis predmetu zákazky uvedie: cena bez DPH, sadzba DPH, výška DPH a navrhovaná cena s DPH za predmet zákazky v €.

17.2.12 Návrh zmluvy podpísaný uchádzačom podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov vrátane úplných a vyplnených príloh ku zmluve, uvedených v návrhu zmluvy, spolu s dokladmi uvedenými v týchto prílohách.

- 17.3 Dokumenty podľa bodov 17.1 – 17.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

## **18. Náklady na prípravu ponuky**

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9 v časti A.1. Všeobecné informácie týchto súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

## **19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**

- 19.1 Každý uchádzač môže v zadávanej podlimitnej zákazke predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od obstarávateľa za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.
- 19.3 Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy: - nešpecifikujú sa.
- 19.4 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 19.5 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 19.4. tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.

- 19.6 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľovi. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

## **20. Označenie obálky ponuky**

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku, do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, zabezpečená proti nežiaducemu poškodeniu, resp. otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 20.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov.

- 20.2 Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

- 20.2.1 adresa verejného obstarávateľa, adresa kontaktného miesta na doručenie ponúk  
20.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),  
20.2.3 označenie „Podlimitná zákazka – neotvárať!“,  
20.2.4 označenie heslom verejného obstarávania: „Prístrešok-prístavba ku kultúrnemu domu“

## **21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky**

- 21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktného miesta, ktorá je uvedená v časti „ODDIEL IV. POSTUP“ Výzvy na predkladanie ponúk.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená vo výzve na predkladanie ponúk. Rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia na adresu kontaktného miesta obstarávateľa.
- 21.3 Uchádzači doručia ponuku na adresu kontaktného miesta s označením na obálkach: „Podlimitná zákazka – neotvárať!“.

Poštová adresa:

**APJ Consulting s.r.o.**

Zámocká 3

811 01 Bratislava

Tel: 0905 143 696

- 21.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 21.2. tejto časti súťažných podkladov sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu obstarávateľa.

## **23. Otváranie ponúk**

- 23.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa v lehote a na mieste uvedenom v ODDIEL IV. POSTUP, bod IV.2.4 Podmienky otvárania ponúk Výzvy na predkladanie ponúk.
- 23.2 Otváranie obálok je z dôvodu použitia elektronickej aukcie neverejné.
- 23.3 Na otváraní obálok s ponukami bez účasti uchádzačov sa z predložených ponúk zverejnia názvy alebo obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom – ponuková cena s DPH a lehota uskutočnenia prác uvedená v celých kalendárnych dňoch.
- 23.4 Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neodosiela.“

## **24. Komisia**

- 24.1 Verejný obstarávateľ zriadi na otváranie a vyhodnotenie ponúk komisiu podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní

## **25. Vyhodnocovanie ponúk**

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 17 týchto súťažných podkladov,
- 25.1.2 zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 25.1. a 25.2. tejto časti súťažných podkladov, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov**

- 26.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly: A.2. Podmienky účasti uchádzačov bude založená na splnení:
- a) podmienok uvedených v § 26 ods. 1, resp. ods. 4 a 5 ZVO a predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií uvedených v § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, resp. predložením potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zápise uchádzača do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ZVO
  - b) podmienok stanovených podľa § 27 ZVO týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača
  - c) podmienok stanovených podľa § 28 ZVO týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.
- 26.2 Všetky požadované doklady musia byť súčasťou ponuky.
- 26.3 Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov podľa § 31 ZVO, podmienky účasti podľa § 26 ods. 1, resp. ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní musí splniť každý člen skupiny samostatne a to tým, že predloží doklady podľa § 26 ods. 2 alebo § 128 za splnenia podmienky podľa § 155 ods. 8 ZVO každý za seba osobitne a podmienky podľa § 27, § 28 ZVO musí skupina splniť spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 26.4 Verejný obstarávateľ pri preukazovaní splnenia podmienok účasti rešpektuje zásadu vzájomného uznávania dokladov a prijme aj doklad vydaný v inom členskom štáte ES zahraničnému uchádzačovi, ak bude ekvivalentný požadovanému dokladu, ktorý vydáva slovenský orgán.
- 26.5 Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2 ZVO.

- 26.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.7 Ak uchádzač nesplní podmienky účasti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, obstarávania a týchto SP alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa bodu 26.6 týchto SP vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie bude vylúčený. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže podať žiadosť o nápravu podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

## **27. Oprava chýb**

- 27.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma správne vypočítaná
  - 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
  - 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, cena za realizáciu zákazky bude odvodená od takto opravej jednotkovej ceny,
  - 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk.
- 27.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 27.3.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo

27.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 27.2. tejto časti súťažných podkladov v lehote troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.

27.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **28. Vysvetľovanie ponúk**

28.1 Splnomocnená osoba môže požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

28.2 Ak ponuka uchádzača bude obsahovať neobvykle nízku ponuku, splnomocnená osoba písomne požiada uchádzača podľa § 42 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristík parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité a týkajú sa najmä:

28.2.1 hospodárnosti,

28.2.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii,

28.2.3 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste poskytnutia služby,

28.2.4 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

28.3 Ak uchádzač odôvodňuje neobvykle nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak splnomocnená osoba vylúči ponuku.

28.4 Ak ponuka bude nejasná alebo bude obsahovať rozporné informácie alebo tvrdenia, splnomocnená osoba požiada podľa § 42 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uchádzača o vysvetlenie takejto/takýchto časti/í ponuky. Požiadavka na vysvetlenie ponuky nesmie byť výzvou na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

28.5 Splnomocnená osoba, vylúči ponuku, ak vysvetlenie ponuky bude smerovať k zmene ponuky, ktorou by sa ponuka zvýhodnila alebo ak uchádzač neposkytne požadované vysvetlenie, a to v lehote určenej komisiou a v prípade, ak komisia lehotu neurčila, v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ponuky, ďalej



v prípade, ak predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa podľa bodu 28.2.1 až 28.2.4. tejto časti súťažných podkladov.

## **29. Vylúčenie uchádzača a ponúk**

- 29.1 Ak ponuka uchádzača neobsahuje vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty alebo nezodpovedá požiadavkám uvedených v bode 17. tejto časti SP, alebo predložené doklady budú neplatné alebo poskytnuté informácie budú nepravdivé alebo skreslené alebo neúplné alebo rozporuplné alebo uchádzač nedoplní už predložený doklad podľa požiadania komisie o vysvetlenie alebo ak ponuka obsahuje obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v týchto SP a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo ak obsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, táto ponuka nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP a bude vylúčená podľa ustanovenia § 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Ak ponuka predložená uchádzačom nespĺňa požiadavky stanovené verejným obstarávateľom na predmet zákazky podľa časti B1. „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov, bude jeho ponuka vylúčená podľa ustanovenia § 42 ods. 1 ZVO.
- 29.3 V prípade, že bude ponuka inak neprijateľná, to znamená, že ponuka uchádzača spĺňa podmienky a požiadavky súťaže, ale uchádzač v ponuke uviedol pre verejného obstarávateľa inak neprijateľné podmienky a požiadavky, bude táto ponuka zo súťaže vylúčená. Inak neprijateľná ponuka je ponuka uchádzača, ktorá obsahuje také podmienky a požiadavky, ktoré majú za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré v príprave procesu verejnej súťaže nepredpokladal, alebo ich verejný obstarávateľ nemôže z objektívnych dôvodov splniť a akceptovať, alebo sa tieto podmienky a požiadavky uvedené v ponuke uchádzača vymykajú bežným obchodným zvyklostiam a ich uplatnenie je možné definovať ako nekalú hospodársku súťaž.
- 29.4 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, alebo vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu
- 29.5 V prípade, že všetky ponuky budú neregulárne alebo inak neprijateľné a za predpokladu, že sa pôvodné zmluvné podmienky podstatne nezmenia, bude verejný obstarávateľ postupovať tak, že prejde do rokovacieho konania so zverejnením v zmysle § 55 ods. 1 písm. a) ZVO.

- 29.6 Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo predmetné verejné obstarávanie (§ 46 ods. 2 ZVO).

### **30. Hodnotenie platných ponúk**

- 30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo Výzve, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v časti A.3 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

- 30.2 O vyhodnotení ponúk splnomocnená osoba vyhotoví zápisnicu, ktorú podpíše a ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa § 42 ods. 9 zákona.

- 30.3 Neregulárna alebo inak neprijateľná je ponuka, ktorá:

30.3.1 nespĺňa podmienky určené verejným obstarávateľom z iného hľadiska ako je predmet zákazky,

30.3.2 je v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní,

30.3.3 obsahuje zjavne nevýhodné podmienky,

30.3.4 celková cena za poskytnutie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit vyčlenený obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky.

Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie všetkým uchádzačom bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk v elektronickej aukcii.

**31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 31.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že neuspel/i a dôvody neprijatia jeho/ich ponuky/ponúk. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky
- 31.2 Obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so Zákonom alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

**32. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania**

- 32.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).
- 32.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 32.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva, akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude poskytovateľ realizácie zmluvy prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený, vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy.

**33. Opravné prostriedky**

- 33.1 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní.

#### **34. Uzavretie zmluvy**

- 34.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom
- 34.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 34.3 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly, auditu a overovania súvisiaceho s predmetom zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 34.4 Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu alebo ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods.3.
- 34.5 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods.3 určenej na jej doručenie, obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šiestnásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 136 ods.6.
- 34.6 Ponuku ani jej časti verejný obstarávateľ nepoužije bez súhlasu uchádzača.

Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia podľa § 45 ods. 10 ZVO, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje aj na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača. Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

### **35. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

35.1 Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak:

35.1.1 nedostal ani jednu ponuku;

35.1.2 ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

35.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní

35.2 Verejný Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie. Jedným z takýchto dôvodov je, ak ponuky presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk.

35.3 Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

### **36. Uzatváranie dodatkov k zmluve**

36.1 Obstarávateľ neuzavrie dodatok k zmluve uzavretej podľa § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vtedy, ak by sa jeho obsahom:

a. menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky

b. dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,

c. menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala.

Verejný obstarávateľ bude pri uzatváraní dodatkov postupovať v súlade s § 10a zákona o verejnom obstarávaní.

## A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

**Uvedené vo výzve na predkladanie ponúk v „ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE“**

**Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.**

### 4. ĎALŠIE PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 4.1 Záujemcovia v rámci súťažnej ponuky predložia doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti (ich všetkých častí) podľa Výzvy a týchto súťažných podkladov a iné doplňujúce doklady podľa výzvy a týchto súťažných podkladov, a to v súlade s požiadavkami a pokynmi uvedenými vo výzve a týchto súťažných podkladov.
- 4.2 V prípade, že záujemca využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase podania súťažnej ponuky, je záujemca povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 27 ods. 2 zákona o VO. Ak záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže v súlade s § 27 ods. 3 zákona o VO uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.
- 4.3 V prípade, že záujemca využije na preukázanie technickej/odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase podania súťažnej ponuky, je záujemca povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej/odbornej spôsobilosti v súlade s § 28 ods. 2 zákona o VO.
- 4.4 V prípade záujemcu, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti v bode 2 a 3 tejto časti súťažných podkladov a podľa výzvy za všetkých členov skupiny spoločne.
- 4.5 Zo záujemcom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 27 a § 28 zákona o VO musí byť zrejmé splnenie minimálnej úrovne štandardov požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že informácie na preukazovanie splnenie minimálneho štandardu sa týkajú osoby záujemcu.

- 4.6 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predloží aj vyhlásenie všetkých členov skupiny s uvedením, ktorý z týchto členov zastupuje skupinu navonok v tejto súťaži, ktoré musí byť podpísané štatutárnymi orgánmi všetkých členov skupiny.
- 4.7 Všetky doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti (ich všetkých častí) podľa Výzvy a týchto súťažných podkladov a iné doplňujúce doklady podľa Výzvy a týchto súťažných podkladov, a to v súlade s požiadavkami a pokynmi uvedenými vo Výzve a týchto súťažných podkladov, musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.
- 4.8 Dokumenty a doklady, ktorých predloženie sa vyžaduje podľa výzvy a v bode 4.7 tejto časti súťažných podkladov musia byť predložené v origináli alebo v overenej kópii originálu a musia byť podpísané štatutárnym orgánom záujemcu alebo splnomocnenou oprávnenou osobou, ak v príslušnom bode nie je uvedené inak. Ak tieto budú podpísané splnomocnenou oprávnenou osobou, v takom prípade záujemca predloží aj originál alebo overenú fotokópiu splnomocnenia tejto osoby na zastupovanie.

### A.3. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Návrhy na plnenie kritérií uchádzač uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.
2. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým je **ekonomicky najvýhodnejšia ponuka**.
3. Verejný obstarávateľ stanovuje nasledovné kritéria na vyhodnotenie ponúk uchádzačov:

#### 3.1 Cena:

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Poradie sa zostavuje podľa výšky ponúknutých cien v € s DPH v prípade platcov DPH alebo celkovej ponúkanej ceny v

případe neplatcov DPH. Ponuka s najnižšou ponúknutou cenou v € s DPH získa plný počet 70 bodov. U ostatných ponúk sa počet bodov za kritérium ceny stanoví prepočtom podľa nižšie uvedeného vzorca. Výsledok sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta. Celková váha kritéria je 70 bodov.

$$\text{Hodnotenie ceny} = \frac{\text{Najnižšia ponúknutá cena}}{\text{Cena posudzovanej ponuky}} \times 70 \text{ bodov}$$

Lehota uskutočnenia prác uvedená v celých kalendárnych dňoch:

Maximálny počet 30 bodov sa prideli ponuke uchádzača s uvedeným najkratšej lehoty dodania uskutočnenia prác v kalendárnych dňoch. Pri ďalších návrhoch ostatných uchádzačov sa počet pridelených bodov určí ako podiel najkratšej lehoty dodania a navrhovanej lehoty dodania príslušnej hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov určeným pre kritérium.

4. Cena za celý predmet zákazky - je celková cena predmetu zákazky v požadovanom rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácii a parametroch v súlade s opisom zákazky, uvedeným v časti B.1. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov, vrátane všetkých súvisiacich nákladov zhotoviteľa. Pre potreby vyhodnotenia ponúk sa použije cena v € s DPH v prípade platcov DPH alebo celková cena € v prípade neplatcov DPH. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 15 časti súťažných podkladov A.1 (Všeobecné informácie).
5. Uchádzač uvedie návrh na plnenia kritéria vo svojej ponuke, v tabuľke podľa prílohy č. 2 Návrh na plnenie kritéria k tejto časti súťažných podkladov.
6. V prípade, že sa do hodnotenia dostane len jediná ponuka, body sa neprideliujú a skúma sa prijateľnosť ponuky pre obstarávateľa.
7. Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky, hodnotí ponuky samostatne-neuplatňuje sa
8. Výsledné bodové hodnotenia pridelené jednotlivými členmi komisie s právom vyhodnocovať ponuky sa spočítajú a identifikuje sa úspešný uchádzač.
9. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia dosiahne najvyššiu číselnú hodnotu bodového ohodnotenia. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

## **B.1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**



Verejný obstarávateľ v tejto časti definuje minimálne požiadavky na kvalitu, druh a rozsah dodania predmetu zákazky.

Úspešný uchádzač zrealizuje dielo v zmysle projektu a výkazu výmer, tieto dokumenty tvoria prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov.

### 1.3 Technické požiadavky na predmet obstarávania.

1.3.1. Uchádzač zhotoví dielo ako finálnu dodávku prác podľa predložených výkazov výmer a technickej správy.

1.3.2. Finálnou dodávkou prác sa rozumie vykonanie prác, obstaranie a doprava materiálu na miesto realizácie a montáž v rozsahu podľa výkazu výmer, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto podkladov.

1.4. Výkazy výmer uchádzači obdržia spolu so súťažnými podkladmi. Nedodržanie položiek Výkazu výmer je dôvod na vylúčenie uchádzača z procesu verejného obstarávania v zmysle §42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

1.5. Verejný obstarávateľ požaduje predmet obstarávania zrealizovať do **12 mesiacov** vrátane od odovzdania staveniska.

1.6. Verejný obstarávateľ požaduje zrealizovať a odovzdať predmet zákazky v súlade s platnými normami s odvolaním sa na EN ako i v súlade s technologickými postupmi a predpismi výrobcov zakotvených v príslušných dotknutých prevádzkových a technologických predpisoch. Predmet zákazky bude dokončený v čo najkratšom čase pri dodržaní platných bezpečnostných a technologických noriem. Verejný obstarávateľ požaduje realizáciu stavby tak, ako je navrhnuté v technickej správe, v rozsahu pridelených finančných prostriedkov.

1.7. Verejný obstarávateľ požaduje pri realizovaní prác rešpektovať podmienky stavebného povolenia.

1.8. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník. Pri odovzdaní a prevzatí staveniska budú určené osoby zodpovedné za vedenie, resp. podpisovanie stavebného denníka.

1.9. V prípade, ak sa vo výkaze výmer nachádza odkaz na konkrétneho výrobcu alebo na konkrétny výrobok, uchádzač môže použiť jeho ekvivalent. V prípade alternatívnych výrobkov oproti technickej správe a výkazu výmer, verejný obstarávateľ požaduje ich vhodnosť dokladovať písomným stanoviskom projektanta.

- 1.10 Verejný obstarávateľ predpokladá, že si uchádzači predmetnej podlimitnej zákazky osobne prehliadli stavenisko sú oboznámení podmienkami na trhu materiálov, potrebných zariadení i na trhu pracovných síl a všeobecnými podmienkami pri realizovaní prác.

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za zhotovenie stavby „Prístrešok- prístavba ku kultúrnemu domu“ musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov v platnom znení.
- 1.2. Záujemca uvedie : Cenu po jednotlivých položkách požadovaného predmetu zákazky v € ako aj konečnú cenu v € za kompletnú realizáciu predmetu zákazky podľa výkazu výmer.
- 1.3. Záujemca je povinný do celkovej ceny zahrnúť všetky náklady.
- 1.4. Ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 1.4.1. Navrhované zmluvné ceny v € bez DPH
  - 1.4.2. Sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH v €
  - 1.4.3. Navrhované zmluvné ceny celkom vrátane DPH v €
- 1.5. V prípade, že má záujemca podľa týchto súťažných podkladov uviesť cenu v mene €, (napr. v referenciách ,alebo v obratoch) záujemca prepočíta slovenské koruny na eurá konverzným kurzom 1 € = 30,1260 Sk.
- 1.6. V prípade, ak sa vo výkaze výmer nachádza odkaz na konkrétneho výrobcu alebo na konkrétny výrobok, uchádzač môže použiť jeho ekvivalent.
- 1.7. Lehota splatnosti faktúr je upravená v Zmluve o dielo ktorá tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.

## INFORMÁCIE K ELETRONICKEJ AUKCII

Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o

verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. V súlade so zákonom, elektronickej aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

Elektronickej aukčná sieť (ďalej len „e-aukčná sieť“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

Elektronickej aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.

Elektronickej aukcia bude prebiehať v systéme EVO, <http://www.evo.gov.sk/>.

Usmernenie k elektronickej aukcii

V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná verejný obstarávateľ emailom oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk z prvej etapy súťaže. Uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a podmienky uvedené v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ vyzve na účasť v elektronickej aukcii s inštrukciami, ako a kde je potrebné sa registrovať. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude prílohou pozvánky, budú uchádzači oboznámení so všetkými parametrami elektronickej aukcie. Pre prístup uchádzača k elektronickej aukcii v systéme EVO je potrebné vyplnenie informačného listu k použitiu elektronickej aukcie (formulár C). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnemu obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.

Elektronickej aukcia bude prebiehať v systéme EVO, <http://www.evo.gov.sk/>. Pri elektronickej aukcii postupujte podľa príručky používateľa a uchádzača uverejnenej na linke [https://www.uvo.gov.sk/documents/10157/1709168/V0.3\\_EVO\\_OPIS\\_Prirucka\\_eAukcia\\_ZU\\_20131127.pdf](https://www.uvo.gov.sk/documents/10157/1709168/V0.3_EVO_OPIS_Prirucka_eAukcia_ZU_20131127.pdf)

Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ minimálne dva pracovné dni pred jej začatím s uvedením všetkých potrebných informácií k priebehu elektronickej aukcie podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie aukčných kritérií.

- „Najnižšia cena vrátane DPH“ – aukčné kritérium

Minimálny rozdiel zmeny ceny celkovej ceny je stanovený na 200 EUR ((minimálny rozdiel predstavuje minimálny akceptovateľný rozdiel medzi aktuálnou cenou a novou cenou toho istého uchádzača.)

- „Lehota uskutočnenia prác vyjadrená v celých kalendárnych dňoch“ – neaukčné kritérium  
Neaukčné kritérium, ktoré sa počas aukcie nemení.

Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase. Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní. Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po 30 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 30. minúty od začiatku elektronickej aukcie;

podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov v posledných 2 minútach pred koncom aukcie. Ak v priebehu posledných 2 minút pred koncom elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa predĺži o 2 minúty. Počet predĺžení nie je obmedzený.

V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky.

Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

V prípade akýchkoľvek nepredvídateľných situácií na strane zadávateľa, ktoré ovplyvnili výsledok elektronickej aukcie (napr. znefunkčnenie servera, na ktorom sa aukcia realizuje, hackerský útok a pod.) sa bude celá elektronická aukcia opakovať. O uvedenom a o dôvodoch bude zadávateľ uchádzačov bezodkladne informovať.

Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

- a) Pripojenie na Internet,
- b) Internetový prehliadač Mozilla Firefox od verzie 2.0, MS Internet Explorer od verzie 7 bez zapnutého módu kompatibility. Odporúčané je použiť najnovšie verzie prehliadačov.
- c) Inštalovanú podporu jazyka Java min. ver. 1.6 integrovanú s internetovým prehliadačom (linka: Java).
- d) V internetovom prehliadači nastavený jazyk Slovenčina,
- e) Adobe Acrobat 6.x Standard a vyššie verzie pre vyplňanie a podpisovanie formulárov a ponúk.

Informačný list k použitiu elektronickej aukcie

Názov uchádzača: .....

OBEC OBID

Súťažné podklady- podlimitná zákazka „**Prístrešok- prístavba ku kultúrnemu domu**“

IČO: .....

Meno osoby v organizácii, ktorá bude viesť elektronickú aukciu za uchádzača:.....

Mobil:.....

Kontaktný email pre komunikáciu s aukčnou aplikáciou: .....

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 3.1 Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača podmienky definované v časti B.1 Opis predmetu podlimitnej zákazky, v časti B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky zahrnúť do návrhu Zmluvy o dielo. Tieto časti nie je prípustné meniť iba doplniť. Zmluva o dielo je prílohou č. 3 SP.

**Príloha č.1 k SP: Všeobecné informácie o uchádzačovi**

Obchodné meno alebo názov uchádzača (úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača):

Názov skupiny dodávateľov (vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku):

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača):

IČO:

Právna forma:

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):

Štát (názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený)

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača (meno a priezvisko, štátna príslušnosť):

Kontaktné údaje uchádzača pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže v rozsahu:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

Fax

E-mail

V....., dňa:

meno a podpis štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača



**Príloha č. 2 k SP Návrh na plnenie kritérií**

Návrh na plnenie kritérií

Kritérium

Cena v € bez DPH

20 % DPH v €

Cena v EUR s DPH

Lehota uskutočnenia prác v kalendárnych dňoch

Cena za predmet zákazky

Miesto: .....

Štatutárny zástupca dodávateľa:

Dátum: .....

.....

Pečiatka a podpis oprávnenej osoby

### **Príloha č. 3 Návrh Zmluvy o dielo**

Nemenný vzor zmluvy tvorí prílohu týchto súťažných podkladov. Zmluva musí byť vyhotovená v štátnom/slovenskom jazyku bez ohľadu na sídlo uchádzača. Uchádzač zmluvu vyplní paličkovým písmom, doplní ju o jej prílohy a podpíše ju vrátane jej všetkých príloh štatutárnym orgánom uchádzača.

**Príloha č. 4 k Súťažným podkladom**  
**Projektová dokumentácia**