

VEREJNÁ SÚŤAŽ

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA (SLUŽBY)

MŽP/NL – 08/2015

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bratislave,

.....
Ing. Róbert Janík

V Bratislave,

.....
Ing. Jozef Korl
riaditeľ odboru
verejného obstarávania a prevádzky

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, finančných a technických požiadaviek:

V Bratislave,

.....
Ing. Martin Húška
generálny riaditeľ
sektora environmentálnych programov a projektov

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave,

.....
JUDr. Ing. Viktor Lehotzký
vedúci služobného úradu

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I.....	4
Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa.....	4
2 Predmet zákazky	4
3 Zdroj finančných prostriedkov	4
4 Zmluva	5
5 Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky	5
6 Variantné riešenie	5
ČASŤ II.....	5
Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
7 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	5
8 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
ČASŤ III.....	6
Príprava ponuky	6
9 Vyhodenie ponuky.....	6
10 Jazyk ponuky	6
11 Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
12 Zábezpeka	7
13 Obsah ponuky.....	8
14 Náklady na ponuku	10
ČASŤ IV.....	10
Predkladanie ponúk.....	10
15 Oprávnený uchádzač	10
16 Predloženie ponuky	10
17 Platnosť ponuky	10
18 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	10
19 Označenie obalu ponuky	11
20 Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky	11
ČASŤ V.....	11
Otváranie a vyhodnotenie ponúk.....	11
21 Otváranie ponúk.....	11
22 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	12
23 Preskúmanie ponúk	13
24 Vysvetlenie ponúk.....	13
25 Vyhodnotenie ponúk	13
ČASŤ VI.....	13
Prijatie ponuky	13
26 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	13
27 Uzavretie zmluvy.....	13
ČASŤ VII.....	14
Ďalšie informácie.....	14
28 Dôvernoscť procesu obstarávania	14
29 Pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy	14
A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	15
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	16
B.2 SPÔSOB VÝPOČTU GARANTOVANEJ ZĽAVY	17
B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	18
PRÍLOHA Č. 1	31
Všeobecné informácie o uchádzačovi	31
PRÍLOHA Č. 2	32
Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov	32
PRÍLOHA Č. 3	33
Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov	33
PRÍLOHA Č. 4	34

Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávkach.....	34
PRÍLOHA Č. 5	35
Zoznam dôverných informácií	35
PRÍLOHA Č. 6	36
Čestné vyhlásenie	36
PRÍLOHA Č. 7	37
PRÍLOHA Č. 8	38
Cenníky jednotlivých vydavateľov	38

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Ministerstvo životného prostredia SR**
Adresa organizácie: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO: 42181810
IČ DPH: SK 2023106679
V zastúpení: Ing. Peter Žiga, PhD., minister
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000389046/8180
Web: www.enviro.gov.sk

Kontaktná osoba: Viera Medveďová
tel: +421 259562478
e-mail: verejne.obstaravanie@enviro.gov.sk

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**

2.2 Stručný popis predmetu zákazky:

Premetom zákazky je výber dodávateľa na nákup mediálneho priestoru v printových médiách v SR za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 - „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

2.3 Nomenklatúra - Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet obstarávania

79340000-9 Reklamné a marketingové služby

Doplňujúce predmety:

79341400-0 Služby týkajúce sa reklamnej kampane

2.4 Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

3 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

3.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov Operačného programu Životné prostredie, Operačného programu Kvalita životného prostredia a spolufinancovaný zo štátneho rozpočtu.

3.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného poskytovateľom, splatnosť ktorého je do **60** dní odo dňa jeho doručenia.

3.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

4 ZMLUVA

- 4.1 Výsledkom obstarávania bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzavretie Rámcovej dohody o poskytovaní služieb podľa § 64 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) na predmet zákazky uvedený v bode 2 týchto súťažných podkladov.
- 4.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov.

5 MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky:

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Nám. Ľ. Štúra 1

812 35 Bratislava

a vybrané médiá podľa časti B. 1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

- 5.2 Termín poskytnutia predmetu zákazky: do 36 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

6 VARIANTNÉ RIEŠENIE

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

7 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 7.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 7.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, osobne alebo elektronicky alebo ich kombináciou.
- 7.3 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami (napr. e-mailom), doručia sa tieto informácie na adresu kontaktnej osoby uvedenú v bode 1 aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne, najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie elektronickými prostriedkami.
- 7.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie predloženej/doručenej elektronickými prostriedkami a informácie predloženej v listinnej podobe, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca listinná podoba.
- 7.5 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.
- 7.6 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

8 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 8.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie, podľa § 38 zákona o verejnom obstarávaní, priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1.
- 8.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v listinnej podobe najneskôr do **20. 07. 2015 do 14.00 h**.
- 8.3 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada v lehote určenej verejným obstarávateľom.
- 8.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť III. Príprava ponuky

9 VYHOTOVENIE PONUKY

- 9.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 9.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
- 9.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača, samostatne časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“, bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí, teda aby časť „Ostatné“ tvorila jeden celok a časť „Kritériá“ tvorila jeden celok, za ktorý sa považuje knižničná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátom, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou uchádzača, alebo prípadne iným podobným druhom väzby. Prvá strana ponuky by mala obsahovať obchodné meno, sídlo alebo adresu uchádzača. Každá strana ponuky by mala byť očíslovaná. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom.
- 9.4 Ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
- 9.5 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

10 JAZYK PONUKY

- 10.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 10.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.

11 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 11.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene euro.
- 11.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhované zmluvné ceny uvedie:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 11.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „**Nie som platcom DPH**“.

12 ZÁBEZPEKA

- 12.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
- 12.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **40 000,00** Eur.
- 12.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- 12.4 Podmienky zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa vedený v:
 - Banka: Štátna pokladnica
 - Číslo účtu: 7000389062/8180
 - IBAN SK67 81800000007000389062
 - Variabilný symbol: **IČO uchádzača**
 - Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - Súčasťou ponuky uchádzača musí byť výpis z bankového účtu, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky.
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
 - Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
 - Originál záručnej listiny musí byť súčasťou ponuky uchádzača. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
 - Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- 12.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zloženej zábezpeky po uzatvorení zmluvy na predmet zákazky:
- Podmienky vrátenia zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa

- ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti uchádzačovi aj s úrokmi, ak ich banka poskytuje,
- zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do siedmich dní odo dňa uzatvorenia zmluvy na predmet zákazky, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vyhotoví pre banku prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré boli zložené ako zábezpeka.
- Uvoľnenie zábezpeky zloženej spôsobom bankovej záruky za uchádzača:
 - ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

12.6 Podmienky uvoľnenia zloženej zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:

- ak uchádzač nesplní podmienky účasti vo verejnej súťaži a verejný obstarávateľ ho vylúči z verejnej súťaže, pričom uchádzač nepodá námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní,
- ak verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodá námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní.

12.7 Podmienky vrátenia zábezpeky v prípade zrušenia súťaže verejným obstarávateľom:

- ak verejný obstarávateľ zruší verejnú súťaž, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.

12.8 Spôsob zloženia zábezpeky závisí od výberu uchádzača.

12.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť verejnému obstarávateľovi.

12.10 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak uchádzač v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfalšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

13 OBSAH PONUKY

13.1 Ponuka musí byť predložená tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom:

13.1.1 „Ostatné“, ktorá bude obsahovať:

- **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany,
- **vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** uvedený v **Prílohe 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen,
- **doklad o zložení zábezpeky**, (Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží bankovú záruku v ponuke ako doklad voľný, nezviazaný s ponukou a zároveň predloží aj jej úradne osvedčenú kópiu pevne zviazanú s ponukou).
- **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
- **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov,
- **plnú moc** podľa **Prílohy č. 3** týchto súťažných podkladov pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej

veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné,

- **vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 4**, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám s uvedením zoznamu navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok a čestné vyhlásenie v zmysle § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
- **zoznam dôverných informácií** v zmysle bodu 13.5 a **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov,
- **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa **Prílohy č. 6**, že uchádzač súhlasí so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými v častiach B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, čestné vyhlásenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- **čestné vyhlásenie uchádzača** o tom, že výšky zľav, ktoré uviedol v „Návrhu na plnenie kritérií“ za jednotlivé vydavateľstvá, sú garantované jednotlivými vydavateľstvami a v prípade, ak sa jeho ponuka stane úspešnou, predloží verejnému obstarávateľovi pred podpisom Rámcovej dohody doklad, ktorým jednotlivé vydavateľstvá potvrdia výšky zľav, ktoré boli uvedené v „Návrhu na plnenie kritérií“,
- **naskenovaná kópia ponuky čast' „Ostatné“** na needitovateľnom CD/DVD nosiči.

13.1.2 „Kritéria“, ktorá bude obsahovať:

- **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.2 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a **Prílohy č. 7** týchto súťažných podkladov,
- **návrh zmluvy** v jednom vyhotovení podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača. Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh zmluvy bol vypracovaný v súlade s časťami B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ a B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov,

Požiadavky na obsah návrhu zmluvy

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predložený návrh zmluvy bol vypracovaný v súlade s časťami B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ a B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží návrh zmluvy, ktorý neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Inak budú ponuky uchádzačov zo súťaže vylúčené.

Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak návrh zmluvy predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

Prílohy k zmluve priloží iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy.

- **naskenovaná kópia ponuky čast' „Kritériá“** na needitovateľnom CD/DVD nosiči.

14 NÁKLADY NA PONUKU

- 14.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 14.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponúk

15 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 15.1 Uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá poskytuje službu a predložila ponuku.
- 15.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 15.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

16 PREDLOŽENIE PONUKY

- 16.1 Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli v tlačenej verzii v listinnej podobe v uzavretom obale podľa bodu 19 týchto súťažných podkladov osobne, alebo ju zašle poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 18.1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov.
- 16.2 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 18.1 týchto súťažných podkladov.
- 16.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, kontaktná osoba vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí.

17 PLATNOSŤ PONUKY

- 17.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **29. 02. 2016**.
- 17.2 V prípade uplatnenia revízných postupov, alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 17.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 18.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

Ministerstvo životného prostredia SR
Nám. Ľ. Štúra 1
812 35 Bratislava

- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **28. 07. 2015 do 9.00 h**.
- 18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 18.2 týchto súťažných podkladov sa vráti uchádzačovi neotvorená.

19 OZNAČENIE OBALU PONUKY

- 19.1 Uchádzač vloží jednotlivé časti ponuky podľa bodu 13 Obsah ponuky do samostatných nepriehľadných obálok, ktoré musia byť uzatvorené, a označené nasledovnými údajmi:
- 19.1.1 časť ponuky „**Kritéria**“ musí byť označená s heslom súťaže „**Kritériá – Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie OPŽP a OPKŽP vo vybraných médiách**“.
- 19.1.2 časť ponuky „**Ostatné**“ musí byť označená s heslom súťaže „**Ostatné – Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie OPŽP a OPKŽP vo vybraných médiách**“.
- 19.2 Uchádzač vloží obálky s jednotlivými časťami ponuky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:
- adresa predkladania ponúk uvedená v bode 18.1 týchto súťažných podkladov,
 - adresa uchádzača,
 - označenie: „**VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“,
 - označenie heslom verejnej súťaže: „**Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie OPŽP a OPKŽP vo vybraných médiách**“.

20 DOPLNENIE, ZMENA A ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť, alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov.
- 20.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov a dorúčením novej ponuky na adresu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov.
- 20.3 Odstúpenie od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21 OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváranie časti ponúk „Ostatné“ sa uskutoční dňa **28. 07. 2015 o 10.00 h.**
- 21.2 Otváranie časti ponúk „Ostatné“ je neverejné a pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.3 Otváranie časti ponúk „Kritériá“ sa uskutoční v termíne podľa § 41 ods. 2 a spôsobom podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.4 Miesto otvárania ponúk:
- Ministerstvo životného prostredia SR**
Nám. Ľ. Štúra 1
812 35 Bratislava
- 21.5 Na otváraní časti ponúk „Kritériá“ sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorého ponuka nebola vylúčená. Na tomto otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 21.6 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie.
- 21.7 Na otváraní časti ponúk „Kritériá“ sa zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuka nebola vylúčená a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú

vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každá otvorená časť ponuky „Kritériá“ sa označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky označená ako „Ostatné“ predložená tým istým uchádzačom.

- 21.8 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk.

22 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:

- osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
- finančného a ekonomického postavenia uchádzačov podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
- technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.

- 22.2 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.

- 22.3 V zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bude posudzovať aj všetky referencie za dané obdobie.

- 22.4 Dokiaľ nie je preukázaný opak, podmienka účasti, ktorá je primeraná a súvisí s predmetom zákazky, sa nepovažuje za diskriminačnú, ak ju v čase vyhlásenia postupu zadávania zákazky vie splniť najmenej päť uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú ostatné podmienky účasti.

- 22.5 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo. Verejný obstarávateľ požiada uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a všetkých známych akcionárov, ktorí vlastnia najmenej 30 % akcií tejto spoločnosti, pričom ak spoločníkom alebo známym akcionárom je právnická osoba, aj všetkých spoločníkov a všetkých známych akcionárov, ktorí vlastnia najmenej 30 % akcií tejto právnickej osoby.

- 22.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona o verejnom obstarávaní a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je to uchádzač povinný urobiť v lehote podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

- 22.7 Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní je zachovaná, ak uchádzač alebo záujemca predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 alebo § 132 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v posledný deň lehoty.

- 22.8 Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, sa posudzujú podľa obsahu. Verejný obstarávateľ nevyžaduje preukázanie skutočností, ktoré sú všeobecne známe, a verejný obstarávateľ, ktorý je orgánom verejnej moci, nevyžaduje ani preukázanie skutočností, ktoré sú mu známe z jeho činnosti.

- 22.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak:

- nesplnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady,
- nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 22.6 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, alebo
- poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

- 22.10 V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí

splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

23 PRESKÚMANIE PONÚK

- 23.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.
- 23.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

24 VYSVETLENIE PONÚK

- 24.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.2 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

25 VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude ekonomicky najvýhodnejšia ponuka.

Časť VI. Priятие ponuky

26 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk v listinnej podobe, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

27 UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 27.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

- 27.3 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 45 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní.
- 27.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nesplnia povinnosť podľa bodu 27.4 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. V prípade, ak druhý uchádzač v poradí, neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, ktorí sa umiestnil ako tretí v poradí.

Časť VII Ďalšie informácie

28 DÔVERNOSŤ PROCESU OBSTARÁVANIA

- 28.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 28.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

29 PRAVIDLÁ PRE ZMENU SUBDODÁVATEĽA POČAS PLNENIA ZMLUVY

Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní určuje pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vyžiadanim si dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 10/2013 z 23.07.2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní. Sankcie za porušenie vyššie uvedených pravidiel sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

- 1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **ekonomicky najvýhodnejšia ponuka – najvyššia priemerná prepočítaná zľava za vybraných vydavateľov, vrátane špeciálnych titulov**.
- 2 Návrh na plnenie kritérií uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 7** týchto súťažných podkladov.
- 3 Uchádzač vypočíta garantovanú zľavu podľa časti B.2 Spôsob výpočtu garantovanej zľavy súťažných podkladov.
- 4 Komisia v rámci kritéria ekonomicky najvýhodnejšej ponuky bude vyhodnocovať garantovanú priemernú váženú percentuálnu zľavu z cenníkových cien na nákup mediálneho priestoru platnú pre všetky vlastné tituly od vydavateľov, ktorí vydávajú printové tituly s čítanosťou min. 3,5% podľa národného prieskumu MML - TGI od spoločnosti Median SK (posledné 2 vlny). Garantovaná priemerná vážená percentuálna zľava bude určená ako priemerná percentuálna zľava počítaná z percentuálnych zliav potvrdených v písomnej forme vydavateľmi, pričom percentuálna zľava každého vydavateľa bude pred vypočítaním garantovanej priemernej váženej percentuálnej zľavy prepočítaná váhovosťou vychádzajúcou z podielu daného vydavateľa na mediálnom trhu.
- 5 Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Hodnotenie ponúk bude v zmysle § 42 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6 Úspešným bude ten uchádzač, ktorý navrhne za poskytnutie predmetu zákazky najvyššiu priemernú prepočítanú zľavu za vybraných vydavateľov, vrátane špeciálnych titulov.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom dodania služieb je nákup mediálneho priestoru v printových médiách v SR za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia.

Prezentáciu operačných programov bude Objednávateľ realizovať formou plnofarebnej inzercie (najčastejšie využívaný formát I/I) v rozsahu 7 kampaní, priemerná frekvencia 1 kampane: 45 opakovaní/inzercií v denníkoch, týždenníkoch, dvojtyždenníkoch a mesačníkoch. Podklady Poskytovateľovi dodá Objednávateľ.

Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeny najčastejšie využívaného formátu I/I v súlade s platnými cenníkmi uvedenými v prílohe č. 2b Rámcovej dohody o poskytovaní služieb.

Nákup mediálneho priestoru v printových médiách sa viaže na nasledovných vydavateľov:

1. BAUER MEDIA SK v.o.s
2. Mafra Slovakia, a. s.
3. PEREX, a. s.
4. Ringier Axel Springer Slovakia, a. s.
5. Spoločnosť 7 plus, a. s.
6. STAR production, s. r. o.
7. Petit Press, a. s.
8. Trend Holding, s.r.o.
9. W PRESS, a. s.
10. Inprost, spol. s r.o.

Poskytovateľ poskytne plnenie nasledovných služieb pre Objednávateľa:

- nákup mediálneho priestoru vo vybraných tituloch;
- dodanie požadovaného formátu inzercie médiám na zverejnenie;
- zabezpečenie schválenia spracovaného grafického náhľadu inzercie Objednávateľom;
- monitorovanie zverejnenia inzercií a ich predkladanie Objednávateľovi v papierovej a elektronickej verzii.

Objednávateľ si vyhradzuje právo na schválenie grafického spracovania inzercie.

B.2 SPÔSOB VÝPOČTU GARANTOVANEJ ZĽAVY

1. V tabuľke na výpočet poskytnutej zľavy, t.j. v „Návrhu na plnenie kritéria“ podľa Prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov stanoví uchádzač absolútnu hodnotu výšky zľavy za jednotlivé vydavateľstvá, ktorú garantujú v súťaži jednotlivé vydavateľstvá uchádzačovi súťaže. Uchádzačom navrhovaná najvyššia priemerná prepočítaná zľava za všetkých vybraných vydavateľov, vrátane špeciálnych titulov, je vypočítaná ako súčet jednotlivých navrhovaných absolútnych hodnôt zliav vážených váhou na zľavu uvádzaný v %, t.j. $((\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa BAUER MEDIA SK v.o.s v \%} \times 8,61 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa Mafra Slovakia, a. s. v \%} \times 3,10 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa PEREX, a. s. v \%} \times 5,96 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa Ringier Axel Springer Slovakia, a. s. v \%} \times 31,29 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa Spoločnosť 7 plus, a. s. v \%} \times 38,83 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa STAR production, s. r. o. v \%} \times 3,35 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa Petit Press, a. s. v \%} \times 6,44 \%) + (\text{uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľov Trend Holding, s.r.o., W PRESS, a.s. a Inprost, spol. s r.o. spoločne v \%} \times 2,41 \%)) \times 100$. Uchádzač predkladá návrh splnenia kritéria v stanovenej štruktúre podľa uvedenej tabuľky. Pri vyhodnotení súťaže bude tabuľka zároveň slúžiť na vyhodnotenie ponúk.
2. Uchádzač do stĺpca „Uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa v %“ uvedie ním navrhovanú garantovanú zľavu na tituly jednotlivých vydavateľov ako kladné nenulové číslo v percentách zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
3. Percento váhy na zľavu jednotlivých vydavateľstiev na celkovej zľave predstavuje pomer súčtu čítanosti titulov dosahujúci stanovenú čítanosť – min. 3,5% v rámci daného vydavateľstva a celkovej čítanosti v rámci ostatných vybraných printových titulov.
4. Úspešný uchádzač súťaže zabezpečí obstarávateľovi po dobu 36 mesiacov garantovanú zľavu vo vybraných vydavateľstvách.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č.

uzatvorená podľa § 64 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“) a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Dohoda**“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: **Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky**
Sídlo: **Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava**
Oprávnený k podpisu: **Ing. Peter Žiga, PhD., minister životného prostredia SR**
Oprávnení pre vecné
a obchodné rokovania:
IČO: **42181810**
DIČ: **2023106679**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
Číslo účtu (refundácia): **7000389046/8180**
IBAN: **SK14 8180 0000 0070 0038 9046**

Číslo účtu (platba zo zálohy): **7000389054/8180**
IBAN: **SK89 8180 0000 0070 0038 9054**

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny orgán:
Oprávnení pre vecné
a obchodné rokovania:
IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:]
Číslo účtu:
IBAN:

Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu [?], oddiel: [?], vložka č. [?]:

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej ako „**Zmluvné strany**“)

Úvodné ustanovenie

Objednávateľ je ústredným orgánom štátnej správy pre tvorbu a ochranu životného prostredia a Riadiacim orgánom pre Operačný program Životné prostredie a pre Operačný program Kvalita životného prostredia.

Poskytovateľ je úspešným uchádzačom vybraným Objednávateľom v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní vo verejnom obstarávaní s názvom predmetu zákazky: „**Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**“ (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).

Čl. I

Predmet Dohody

1.1 Predmetom Dohody je

- 1.1.1 záväzok Poskytovateľa zabezpečiť poskytnutie služieb v rozsahu uvedenom v bode 1.2 Dohody (ďalej len „**Služby**“ a jednotlivá služba uvedená v bode 1.2 Dohody ďalej len „**Služba**“) a za podmienok stanovených v Dohode a
- 1.1.2 záväzok Objednávateľa zaplatiť za dodané plnenia podľa bodu 1.1.1 Dohody odplatu za podmienok stanovených v Dohode.

1.2 Služby spočívajú v nákupe mediálneho priestoru v médiách v Slovenskej republike (ďalej aj len „SR“) za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia. Rámcová špecifikácia Služieb pre jednotlivé aktivity je uvedená v Prílohe č. 1 Dohody a bude spresnená v jednotlivých záväzných objednávkach v súlade s bodom 3.1 Dohody.

1.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne plnenie podľa tejto Dohody v súlade s „dobrou praxou“ (good practice) a najvyššou možnou odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť plnenie vo forme určenej v jednotlivých záväzných objednávkach. Dokumentácia poskytovaná Objednávateľovi bude vyhotovená v slovenskom jazyku.

Čl. II

Odplata za poskytnuté Služby a platobné podmienky

- 2.1 Odplata za poskytnutie Služieb pozostáva z čiastkových odplát určených podľa Prílohy č. 2 Dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou Dohody. Celková odplata za poskytnutie Služieb bude najviac vo výške **doplniť**, - EUR (slovom **doplniť** eur) bez DPH, (ďalej len „**Celková odplata**“).
- 2.2 K výške celkovej odplaty za poskytnutie Služieb bude pripočítaná príslušná sadzba dane z pridanej hodnoty podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike v čase vzniku nároku na zaplatenie odplaty.
- 2.3 Do celkovej odplaty za poskytovanie Služieb podľa Prílohy č. 2 sú zahrnuté všetky náklady, ktoré na strane Poskytovateľa vzniknú pri plnení Dohody alebo v súvislosti s jej plnením a odplaty uvedené v Prílohe č. 2 Dohody sú konečné. Nad rámec celkovej odplaty Poskytovateľ nie je oprávnený na úhradu akýchkoľvek nákladov alebo výdavkov vynaložených na plnenie tejto Dohody alebo v súvislosti s ňou.
- 2.4 Odplata za poskytovanie Služieb uvedených v Prílohe č. 1 Dohody je založená na cenníkoch poskytnutých Poskytovateľom Objednávateľovi vo Verejnom obstarávaní, ktoré sú súčasťou Prílohy č. 2 Dohody.
- 2.5 Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi odplatu za poskytnutie jednotlivých Služieb na základe faktúr vystavených Poskytovateľom po riadnom a včasnom poskytnutí Služieb potvrdenom odovzdávacím protokolom v súlade s bodom 3.2 Dohody.
- 2.6 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v súlade so všeobecne záväznými právnymi

predpismi Slovenskej republiky, vrátane čísla tejto Dohody pridelené Objednávateľom, čísla objednávky a jej neoddeliteľnou prílohou musí byť odovzdávací protokol na fakturované Služby potvrdený Objednávateľom v súlade s bodom 3.2 Dohody.

- 2.7 Splatnosť faktúry vystavenej podľa bodu 2.6 Dohody je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Ak faktúra nebude obsahovať Dohodu a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky stanovené náležitosti alebo prílohy a/alebo ak vo faktúre budú uvedené nesprávne a/alebo neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť Poskytovateľovi bez zaplatenia v lehote jej splatnosti na opravu a Poskytovateľ je povinný faktúru bezodkladne opraviť, prípadne vystaviť novú faktúru, pričom nová 60-dňová lehota splatnosti faktúry sa počíta odo dňa doručenia opravenej alebo novej faktúry Objednávateľovi.
- 2.8 Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas plniť svoje záväzky voči Objednávateľovi, ale sa zároveň zaväzuje riadne a včas plniť svoje záväzky, najmä finančné záväzky spojené s úhradou odplaty za služby v rámci tejto Dohody, voči svojim subdodávateľom. Ohľadom plnenia povinností Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety je Objednávateľ oprávnený komunikovať priamo so subdodávateľmi.

ČI. III

Spôsob poskytovania Služieb

- 3.1 Služby budú poskytované na základe čiastkových objednávok zadávaných nasledovným spôsobom:
- Objednávateľ zadá Poskytovateľovi predbežnú objednávku na poskytnutie Služieb, v ktorej túto Službu rámcovo špecifikuje.
 - Poskytovateľ bezodkladne po zadaní preskúma predbežnú objednávku a v prípade, ak predbežná objednávka nebude dostatočne určitá pre predloženie ponuky, Poskytovateľ si najneskôr do 2 pracovných dní od zadania predbežnej objednávky vyžiada od Objednávateľa dodatočné informácie. Najneskôr do 5 kalendárnych dní po zadaní predbežnej objednávky Poskytovateľ písomne predloží Objednávateľovi na vyjadrenie a schválenie zadanie pre záväznú objednávku na poskytnutie Služieb, ktoré bude obsahovať najmä
 - špecifikáciu Služby;
 - spôsob a formu poskytnutia Služby;
 - výšku odplaty;
 - miesto poskytovania Služby;
 - termín splnenia záväzku poskytnúť Službu.
 - Najneskôr do 5 kalendárnych dní od predloženia zadania podľa písm. b) tohto bodu tejto Dohody Objednávateľ písomne (i) schváli predložené zadanie alebo (ii) vznesie pripomienky a doplňujúce požiadavky k predloženému zadaniu. Ak Objednávateľ vznesie pripomienky a doplňujúce požiadavky k predloženému zadaniu, Poskytovateľ ich bezodkladne, najneskôr do 2 pracovných dní, zapracuje do predloženého zadania a opätovne ho predloží Objednávateľovi na schválenie. Zadanie schválené Objednávateľom je záväzné pre poskytnutie Služby (ďalej len „**Záväzná objednávka**“). Obsah Záväznej objednávky je možné meniť len v súlade s písm. d) alebo e) tohto bodu Dohody.
 - Špecifikácia Služby podľa písm. b) tohto bodu tejto Dohody, ako aj termín splnenia záväzku uvedeného v Záväznej objednávke sú pre Poskytovateľa Služby záväzné, ak vzhľadom na odôvodnené okolnosti vzniknuté pri poskytovaní Služby Poskytovateľ bez zbytočného odkladu písomne nepožiada Objednávateľa o zmenu špecifikácie Služby alebo termínu splnenia záväzku poskytnúť Službu. Ak Objednávateľ Poskytovateľovej žiadosti podľa prechádzajúcej vety písomne vyhovie, platí, že Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť Službu podľa zmenenej špecifikácie uvedenej v Poskytovateľovej žiadosti, resp. zmenenom termíne splnenia záväzku poskytnúť Službu. Ak sa Objednávateľ v lehote 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety tohto písm. d) nevyjadrí alebo sa vyjadrí, že nesúhlasí so zmenenou špecifikáciou, resp. zmenou termínu splnenia, Poskytovateľ je povinný poskytnúť Službu podľa špecifikácie a v termíne, ako je uvedené v Záväznej objednávke.
 - Akýkoľvek obsah Záväznej objednávky môžu Zmluvné strany meniť písomnou dohodou uzatvorenou prostredníctvom osoby oprávnenej k podpisu Dohody/štatutárneho orgánu alebo osôb písomne splnomocnených jednotlivými Zmluvnými stranami alebo kontaktných osôb podľa bodu 6.2 Dohody na základe písomného poverenia od osoby oprávnenej k podpisu Dohody/štatutárneho orgánu. Ak

Objednávateľ predloží písomne Poskytovateľovi návrh na zmenu Závaznej objednávky a Poskytovateľ sa do 5 kalendárnych dní odo dňa predloženia tohto návrhu nevyjadří, alebo sa vyjadří, že súhlasí s návrhom zmeny Závaznej objednávky, Poskytovateľ je povinný poskytnúť Službu podľa zmenenej Závaznej objednávky; inak sa poskytovanie danej Služby podľa pôvodnej Závaznej objednávky prerušuje a Poskytovateľovi nevzniká nárok na fakturáciu za poskytovanie danej Služby až do času, kedy sa Zmluvné strany nedohodnú na zmene Závaznej objednávky a Poskytovateľ danú Službu nedodá v súlade s touto podľa dohody zmenenou Závaznou objednávkou.

- 3.2 Službu poskytne Poskytovateľ v súlade s Dohodou a Závaznou objednávkou. Splnenie záväzku Poskytovateľa poskytnúť Službu v súlade s Dohodou potvrdí Objednávateľ. Ku každej Závaznej objednávke po poskytnutí Služby bude spísaný osobitný odovzdávací protokol. Spolu s odovzdávacím protokolom Poskytovateľ odovzdá Objednávateľovi písomnú dokumentáciu preukazujúcu poskytnutie služby v troch vyhotoveniach a zároveň dátový nosič v dvoch vyhotoveniach a iné predmety súvisiace s poskytnutím Služby, ak tieto neboli Objednávateľovi už odovzdané pri poskytovaní Služby na základe písomného potvrdenia. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť potvrdiť odovzdávací protokol, ak Služba nebola poskytnutá riadne a včas v súlade s Dohodou a Závaznou objednávkou.
- 3.3 Poskytovanie Služieb je Poskytovateľ povinný zabezpečiť podľa pokynov Objednávateľa a v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe a/alebo ktoré mu vzhľadom na okolnosti pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti mali byť známe a ktoré mal Poskytovateľ poznať v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Poskytovateľ je povinný Objednávateľa upozorniť bez zbytočného odkladu na vecnú nesprávnosť a/alebo nepresnosť pokynov Objednávateľa a/alebo na také pokyny, ktoré bránia naplneniu účelu Dohody. Poskytovateľ je ďalej povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní Služieb a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa.
- 3.4 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi včasné, pravdivé a úplné informácie a predkladať listinné materiály potrebné k riadnemu poskytovaniu Služieb.
- 3.5 Poskytovateľ alebo akékoľvek tretie osoby podieľajúce sa na plnení Dohody sú povinné spolupracovať s akýmkoľvek expertmi alebo inými odborníkmi určenými Objednávateľom.
- 3.6 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie Služieb. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Poskytovateľovi všetky dokumenty a informácie, ktoré sú potrebné na poskytovanie Služieb, pokiaľ z povahy týchto dokumentov/informácií nevyplýva, že ich má obstaráť Poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný po ukončení Dohody odovzdať bez zbytočného odkladu Objednávateľovi všetky veci, ktoré od neho prevzal pri poskytovaní Služieb.
- 3.7 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytovaním Služieb podľa Závaznej objednávky; rovnako Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za škody spôsobené osobami alebo akoukoľvek treťou osobou, ktoré použil na plnenie Dohody.
- 3.8 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s plnením svojho záväzku poskytnúť Službu, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z odplaty za Službu, s ktorej poskytnutím je Poskytovateľ v omeškaní, určenej vo výške podľa odplaty podľa bodu 3.1 Dohody, a to za každý i začatý deň omeškaniam až do potvrdenia odovzdávacieho protokolu podľa bodu 3.2 Dohody. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody spôsobenej porušením záväzku zabezpečovaného zmluvnou pokutou. Objednávateľ je oprávnený domáhať sa aj náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
- 3.9 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Službu v slovenskom jazyku, a to v ústnej i písomnej forme. Pokiaľ bude Poskytovateľ požadovať prítomnosť tlmočníkov, resp. výkon jeho činností si bude vyžadovať prekladateľské/tlmočnicke služby, náklady na tieto prekladateľské/tlmočnicke služby, ako aj všetky ostatné náklady s tým spojené bude znášať Poskytovateľ bez nároku na navýšenie odplaty podľa článku II. tejto Dohody, pričom cena prípadných prekladateľských/tlmočnických služieb je súčasťou špecifikácie odplaty v Prílohe č. 2 Dohody.
- 3.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že pokiaľ príslušné právne predpisy neustanovia inak, výsledky činnosti Poskytovateľa podľa Dohody a/alebo Závaznej objednávky nebudú predmetom práva duševného vlastníctva. Ak v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky výsledok činnosti Poskytovateľa podľa Dohody a/alebo Závaznej objednávky (vrátane jeho zamestnancov, subdodávateľov, iných osôb alebo akýchkoľvek tretích osôb, ktoré na plnenie Dohody použil) bude chránený ako autorské dielo, momentom prevzatia Služby podľa bodu 3.2 Dohody Poskytovateľ poskytuje výhradne Objednávateľovi v neobmedzenom rozsahu súhlas na akékoľvek všeobecne záväznými právnymi predpismi vymedzené dovolené použitie tohto autorského diela po

dobu trvania majetkových autorských práv (ďalej len „**Autorská licencia**“). Odplata za poskytnutie Autorskej licencie bude zahrnutá v odplate danej Služby, pričom cena poskytnutej/poskytnutých Autorských licencií je súčasťou špecifikácie odplaty v Prílohe č. 2 Dohody. Objednávateľ v rozsahu Autorskej licencie je oprávnený udeliť tretím osobám sublicenciu, ako aj postúpiť ich na tretiu osobu. Za nároky tretích osôb z dôvodu prevodu licenčných práv na Objednávateľa zodpovedá Poskytovateľ.

- 3.11 Hmotne zachytený výsledok činnosti Poskytovateľa podľa tejto Dohody alebo jeho časť, alebo plnenie tejto Dohody, ktoré má povahu tovaru, sa stávajú po jeho prevzatí Objednávateľom vlastníctvom Objednávateľa.
- 3.12 Poskytovateľ nie je oprávnený akékoľvek plnenia poskytnuté podľa tejto Dohody poskytnúť akýmkoľvek tretím osobám.
- 3.13 Poskytovateľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý predstavuje autorské dielo tretím osobám a sám ho používať bez písomného súhlasu objednávateľa. Písomný súhlas objednávateľa na použitie autorského diela poskytovateľom sa nevyžaduje, ak je jeho používanie nevyhnutné pre ďalšiu realizáciu Dohody.
- 3.14 Poskytovateľ môže použiť pri poskytovaní Služieb výlučne subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 Dohody. Subdodávateľia použitia na plnenie záväzku Poskytovateľa poskytnúť Služby musia spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 a § 26a Zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný na vyzvanie Objednávateľa do 10 kalendárnych dní preukázať splnenie podmienok podľa predchádzajúcej vety dokladmi v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je oprávnený doplniť do zoznamu ďalšieho subdodávateľa alebo zmeniť subdodávateľa za predpokladu, že daný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 a § 26a Zákona o verejnom obstarávaní. V prípade zmeny alebo doplnenia subdodávateľa je Poskytovateľ povinný predložiť písomne Objednávateľovi vopred na schválenie zmenu alebo doplnenie subdodávateľa s jeho presnou identifikáciou.
- 3.15 Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení Dohody dodržiavať platné a účinné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, ako aj právne akty Európskej únie (ďalej aj len „EÚ“) v oblasti fondov EÚ a primerane v rozsahu vzťahujúcom sa na Poskytovateľa, aj rešpektovať ostatné pravidlá vydané na ich základe. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s oprávnením Objednávateľa a oprávnených orgánov v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie vykonávať kontrolu u Poskytovateľa, umožniť vstup do kontrolovaných objektov oprávnenej osobe Objednávateľa a ostatným orgánom kontroly a auditu zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov EÚ (RO, SO/RO), poskytnúť vyžiadajú dokumentáciu od Poskytovateľa, zabezpečiť prítomnosť oprávnených osôb zo strany Poskytovateľa, prijatie nápravných opatrení a definovanie termínov na odstránenie zistených nedostatkov. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytovanými Službami kedykoľvek od začiatku platnosti a účinnosti tejto zmluvy do 31.12.2028, a to oprávnenými osobami, ktorým poskytne všetku potrebnú súčinnosť. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, a to o čas trvania týchto skutočností.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými službami sú najmä:

- Objednávateľ ako Riadiaci orgán pre Operačný program Životné prostredie a Operačný program Kvalita životného prostredia a ním poverené osoby,
- Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- Spinomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Čl. IV

Ochrana dôverných informácií

- 4.1 Poskytovateľ sa voči Objednávateľovi zaväzuje, že
- 4.1.1 všetky údaje, dáta, dokumenty, podklady alebo akékoľvek iné informácie (vrátane všetkých súborov, kópií dokumentov a poznámok), zaznamenané či už v písomnej, v elektronickej alebo v akejkoľvek inej zmyslami vnímateľnej podobe, jej odovzdané, poskytnuté, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané od Objednávateľa alebo iných osôb spolupracujúcich na plnení Dohody a/alebo v akejkoľvek súvislosti s ňou, vrátane utajovaných skutočností vzniknutých alebo postúpených pri plnení Dohody alebo s ktorými bol Poskytovateľ oboznámený pri plnení Dohody (ďalej spolu len „**Dôverné informácie**“), bude udržiavať v tajnosti a zachovávať o nich mlčanlivosť, bude ich chrániť pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou alebo odcudzením, nevyzradí ich, nesprístupní ich, nezverejní ich, nebude ich šíriť, nebude ich používať inak ako na realizáciu plnenia Dohody, nevyužije ich vo svoj vlastný prospech, ani v prospech akejkoľvek tretej osoby, ani ich nebude používať v rozpore s týmto vyhlásením a ani žiadne z Dôverných informácií neodovzdá, ani neposkytne inej osobe, a to počas, aj po ukončení Dohody, a že okamžite po ukončení Dohody vymaže, zničí, prípadne spraví nepoužiteľnými všetky Dôverné informácie;
 - 4.1.2 zabezpečiť riadne a včasné utajenie a zachovávanie mlčanlivosti o Dôverných informáciách v rozsahu podľa bodu 4.1.1 Dohody aj u svojich zamestnancov, Expertov, iných osôb, subdodávateľov alebo akýchkoľvek tretích osôb podieľajúcich sa na plnení Dohody;
 - 4.1.3 s Dôvernými informáciami bude nakladať ako s predmetom obchodného tajomstva Objednávateľa.
- 4.2 Ak ide o poskytnutie Dôverných informácií štátnemu orgánu alebo inej osobe oprávnenej podľa zákona ich požadovať a ak by odmietnutie poskytnutia Dôverných informácií bolo porušením povinnosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike, Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť Dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu štátnemu orgánu alebo inej tretej osobe oprávnenej podľa zákona ich požadovať, a to len spôsobom a postupom stanoveným podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 4.3 Ak Poskytovateľ poruší niektorý zo svojich záväzkov podľa bodu 4.1 a bodu 4.2 Dohody, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- EUR za každé jednotlivé porušenie týchto záväzkov. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody spôsobenej porušením záväzku zabezpečovaného zmluvnou pokutou a ani iná zodpovednosť Poskytovateľa, ktorá môže byť voči nemu vyvodená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike. Objednávateľ je oprávnený domáhať sa aj náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.

Čl. V

Zodpovednosť za vady

- 5.1 Vadou na účely tohto čl. V Dohody sa rozumie, ak Služba nebola Poskytovateľom Objednávateľovi poskytnutá riadne a včas v súlade s Dohodou a Záväznou objednávkou, najmä ak pri poskytovaní Služieb bol porušený akýkoľvek zo záväzkov vyplývajúcich Poskytovateľovi z Dohody a/alebo Záväznej objednávky, alebo ak dokumentácia alebo dátové nosiče dodané spolu s poskytnutou Službou sú neúplné, nedostatočné, vzájomne si odporujúce alebo zmätočné alebo sú v zlej technickej kvalite neumožňujúcej ich riadne používanie obvyklým spôsobom.
- 5.2 Objednávateľ je oprávnený po zistení vady vyzvať Poskytovateľa na jej odstránenie a Poskytovateľ je povinný bezodkladne, najneskôr do 10 kalendárnych dní vadu odstrániť. Objednávateľ vo výzve podľa predchádzajúcej vety špecifikuje vadu, ktorú má Poskytovateľ odstrániť.
- 5.3 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s plnením svojho záväzku odstrániť vadu, je povinný Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z odplaty za Službu, ktorá bola poskytnutá s vadami a Poskytovateľ je v omeškaní s odstránením týchto väd, a to za každý i začatý deň omeškania až do riadneho odstránenia väd. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody spôsobenej porušením záväzku zabezpečovaného zmluvnou pokutou. Objednávateľ je oprávnený domáhať sa aj náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.

Čl. VI

Komunikácia a doručovanie

- 6.1 Zmluvné strany sú oprávnené spolu komunikovať písomne, telefonicky, emailom alebo akoukoľvek inou formou. Závazná objednávka, fakturácia za Služby, odstúpenie od Dohody, výpoveď Dohody a dohoda zmluvných strán o ukončení tejto Dohody musia byť vykonané vždy písomne spôsobom doručenia uvedeným v bode 6.3 Dohody.
- 6.2 Zmluvné strany si písomne určia kontaktné osoby s uvedením telefonických, e-mailových a korešpondenčných kontaktov.
- 6.3 Písomnosť doručovaná medzi Zmluvnými stranami na základe Dohody sa považuje za doručeníu
- 6.3.1 dňom jej prevzatia;
 - 6.3.2 v prípade odopretia jej prevzatia, dňom, keď jej prevzatie bolo odopreté;
 - 6.3.3 ak adresát nebol zastihnutý a písomnosť sa uloží na pošte, považuje sa za doručeníu uplynutím tretieho dňa odo dňa jej uloženia na pošte, i keď sa adresát o jej uložení nedozvedel;
 - 6.3.4 ak nie je možné doručiť adresátovi písomnosť na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody z dôvodu, že adresát nie je známy a iná adresa nebola Zmluvnej strane doručujúcej písomnosť vopred preukázateľne oznámená, písomnosť sa považuje za doručeníu dňom vrátenia nedoručenej zásielky doručujúcej Zmluvnej strane, i keď sa adresát o doručení nedozvedel.
 - 6.3.5 v prípade e-mailovej komunikácie zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo faxom.

Čl. VII

Ukončenie Dohody

- 7.1 Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do uplynutia 36 mesiacov odo dňa jej účinnosti. Uplynutím doby podľa predchádzajúcej vety Dohoda zaniká.
- 7.2 Pred uplynutím doby podľa bodu 7.1 Dohody môže Dohoda zaniknúť
- 7.2.1 dohodou Zmluvných strán alebo
 - 7.2.2 odstúpením od Dohody alebo
 - 7.2.3 výpoveďou alebo
 - 7.2.4 vyčerpaním Celkovej odplaty.
- 7.3 Objednávateľ má právo odstúpiť od Dohody, ak:
- 7.3.1 na majetok Poskytovateľa sa začalo konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo Poskytovateľ vstúpil do likvidácie alebo
 - 7.3.2 Poskytovateľ podstatne poruší Dohodu podľa bodu 7.4 Dohody alebo
 - 7.3.3 z iných dôvodov upravených v Obchodnom zákonníku (nepodstatné porušenie zmluvy) alebo
 - 7.3.4 ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s plnením najmenej dvoch jednotlivých Služieb.
- 7.4 Za podstatné porušenie Dohody Poskytovateľom sa považuje najmä:
- 7.4.1 omeškanie Poskytovateľa s dodaním Služby v termíne určenom podľa bodu 3.1 Dohody alebo s odstránením vady podľa bodu 5.2 Dohody o viac ako 10 kalendárnych dní alebo
 - 7.4.2 porušenie záväzkov Poskytovateľa ohľadom ochrany dôverných informácií podľa bodu 4.1 Dohody alebo ohľadom použitia subdodávateľa v rozpore s bodom 3.14 Dohody a porušenie záväzkov zo strany poskytovateľa podľa bodu 3.13 tejto Dohody.

- 7.5 Poskytovateľ má právo odstúpiť od Dohody, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením odplaty za jednotlivé Služby o viac ako 60 kalendárnych dní po dni splatnosti, ak nedošlo k náprave ani v dodatočnej 15-dňovej lehote danej Poskytovateľom na nápravu v písomnom upozornení.
- 7.6 Právne účinky odstúpenia od Dohody nastávajú dňom doručenia jeho písomného vyhotovenia druhej Zmluvnej strane. Plnenia poskytnuté do účinnosti odstúpenia od Dohody ostávajú nedotknuté a Zmluvné strany nie sú povinné ich vrátiť.
- 7.7 V prípade ukončenia Dohody Objednávateľ písomne určí, či:
- 7.7.1 nedodaná Služba, ktorú Poskytovateľ začal poskytovať, bude dokončená a dodaná Objednávateľovi za rovnakých podmienok, ako je stanovené v Dohode a v Závaznej objednávke; v tomto prípade je Poskytovateľ povinný toto plnenie poskytnúť a Objednávateľ je povinný za toto plnenie zaplatiť za rovnakých podmienok, ako je stanovené v Dohode alebo
- 7.7.2 nedodaná Služba, ktorú Poskytovateľ začal poskytovať, nebude dokončená a dodaná Objednávateľovi; Poskytovateľ v tomto prípade nemá právo na úhradu akýchkoľvek nákladov, ktoré vznikli do zániku Dohody okrem tých, na ktoré Objednávateľovi riadne vystavil faktúru po podpise odovzdávacieho protokolu v súlade s Dohodou.
- 7.8 Objednávateľ je oprávnený ukončiť túto zmluvu písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi.
- 7.9 Ak nie je v Dohode alebo vo všeobecne záväznom právnom predpise uvedené inak, ukončením Dohody zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán z nej vyplývajúce. Ukončením Dohody nie sú dotknuté a naďalej trvajú najmä záväzky na ochranu dôverných informácií podľa čl. IV Dohody, záväzky na náhradu škody, záväzky na zaplatenie zmluvných pokút, záväzky vyplývajúce zo zodpovednosti za vady.
- 7.10 Ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť úrok z omeškania podľa § 1 ods. 1 Nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Čl. VIII

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené Dohodou sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.2 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia Dohody možno vykonať len písomnou dohodou Zmluvných strán vo forme dodatku k Dohode.
- 8.3 Ak sa táto Dohoda v ktorejkoľvek časti stane neplatnou alebo zanikne iným spôsobom, nemá to vplyv na platnosť zostávajúcich ustanovení tejto Dohody a Dohoda je v zvyšnej časti naďalej platná, pričom Zmluvné strany nahradia neplatné ustanovenie novým ustanovením, ktoré je mu mu svojim významom a účelom najbližšie.
- 8.4 Dohoda je vyhotovená v 5 rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každý je považovaný za originál. Objednávateľ obdrží 4 rovnopisy a Poskytovateľ obdrží 1 rovnopis.
- 8.5 Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť pohľadávky vyplývajúce z Dohody bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 8.6 Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie, že Dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou v Centrálnom registri zmlúv podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a bude voľne prístupná k nahliadnutiu tretím osobám prostredníctvom siete internet v Centrálnom registri zmlúv.
- 8.7 Neoddeliteľnú súčasť Dohody tvoria nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 – Rámcová špecifikácia Služieb,

Príloha č. 2, ktorú tvorí príloha č. 2a – Odplata, a príloha č. 2b – Cenníky jednotlivých vydavateľov,

Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov.

- 8.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Dohodu prečítali, porozumeli jej obsahu a potvrdzujú, že Dohoda vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že Dohodu neuzavierajú v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, ani v omyle a že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Ing. Peter Žiga, PhD.
minister životného prostredia
Ministerstvo životného prostredia
Slovenskej republiky

.....
meno
funkcia
obchodné meno

Príloha č. 1 k Rámcovej dohode

Rámcová špecifikácia služieb

Predmetom dodania služieb je nákup mediálneho priestoru v printových médiách v SR za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia.

Prezentáciu operačných programov bude Objednávateľ realizovať formou plnofarebnej inzercie (najčastejšie využívaný formát I/I) v rozsahu 7 kampaní, priemerná frekvencia 1 kampane: 45 opakovaní/inzercií v denníkoch, týždenníkoch, dvojtýždenníkoch a mesačníkoch. Podklady Poskytovateľovi dodá Objednávateľ.

Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeny najčastejšie využívaného formátu I/I v súlade s platnými cenníkmi uvedenými v prílohe č. 2b.

Nákup mediálneho priestoru v printových médiách sa viaže na nasledovných vydavateľov:

1. BAUER MEDIA SK v.o.s
2. Mafra Slovakia, a. s.
3. PEREX, a. s.
4. Ringier Axel Springer Slovakia, a. s.
5. Spoločnosť 7 plus, a. s.
6. STAR production, s. r. o.
7. Petit Press, a. s.
8. Trend Holding, s.r.o.
9. W PRESS, a. s.
10. Inprost, spol. s r.o.

Poskytovateľ poskytne plnenie nasledovných služieb pre Objednávateľa:

- nákup mediálneho priestoru vo vybraných tituloch;
- dodanie požadovaného formátu inzercie médiám na zverejnenie;
- zabezpečenie schválenia spracovaného grafického náhľadu inzercie Objednávateľom;
- monitorovanie zverejnenia inzercií a ich predkladanie Objednávateľovi v papierovej a elektronickej verzii.

Objednávateľ si vyhradzuje právo na schválenie grafického spracovania inzercie.

Príloha č. 2a k Rámcovej dohode

Odplata

Názov vydavateľa	% zľavy	Odplata
BAUER MEDIA SK v. o. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Mafra Slovakia, a. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
PEREX, a. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Ringier Axel Springer Slovakia, a. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Spoločnosť 7 plus, a. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
STAR production, s. r. o.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Petit Press, a. s.		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
SPECIALNE TITULY :		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Trend Holding, s.r.o. - Trend (týždenník), Profit (týždenník)		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
W PRESS, a.s. - Týždeň (týždenník)		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
Inprost, spol. s r. o. - Obecné noviny (týždenník)		podľa cenníka vydavateľstva uvedeného v prílohe 2b * % zľavy
SPOLU		

Príloha č. 2b – Cenníky jednotlivých vydavateľov

Ako samostatné prílohy

Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1				
2				
3				

PRÍLOHA Č. 1

Všeobecné informácie o uchádzačovi

Názov skupiny dodávateľov:
*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

--

Obchodné meno alebo názov uchádzača:

--

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:

--

IČO:

--

DIČ:

--

DIČ DPH:

--

Bankové spojenie:

--

Číslo účtu (IBAN):

--

BIC/SWIFT:

--

Právna forma:

--

Internetová stránka (web):

--

Zápis uchádzača v Obchodnom registri:

--

meno a priezvisko

štátna príslušnosť

Zoznam osôb oprávnených konať v mene
uchádzača:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

--

Telefón:

--

E-mail:

--

V....., dňa ...

Podpisy:

PRÍLOHA Č. 2

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu zákazky **Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách** sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 3

Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. ...

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**“, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

PRÍLOHA Č. 4

Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávkach

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu zákazky „**Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Ministerstvo životného prostredia SR** so sídlom Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
- ☐ sa budú podieľať subdodávatelia a že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľa subdodávatelia:

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1				
2				
3				

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 5

Zoznam dôverných informácií

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že naša ponuka predložená v súťaži na predmet zákazky „**Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom **Ministerstvo životného prostredia SR** so sídlom Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie

- ☐ neobsahuje žiadne dôverné informácie, alebo
- ☐ obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“, alebo
- ☐ obsahuje nasledovné dôverné informácie:

P. č.	Názov dokladu	strana ponuky
1		
2		
3		

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 6

Uchádzač:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Čestné vyhlásenie

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že súhlasíme so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými v častiach B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov na poskytnutie predmetu zákazky **„Obstaranie dodávateľa za účelom prezentácie Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu Kvalita životného prostredia vo vybraných médiách“**, ktorá bola vyhlásená zverejnením oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EU a vo Vestníku verejného obstarávania Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptujeme a v prípade nášho úspechu v tomto verejnom obstarávaní ich zapracujeme do návrhu Zmluvy o dielo.

V..... dňa.....

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PRÍLOHA Č. 7

Návrh na plnenie kritérií

Uchádzač / skupina dodávateľov

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

EKONOMICKY NAJVÝHODNEJŠIA PONUKA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE¹

Názov vydavateľa	Čítanosť rozhodujúcich titulov spolu	% váhy na zľavu	Uchádzačom navrhovaná garantovaná zľava na tituly vydavateľa v %
1BAUER MEDIA SK v. o. s.	9,81	8,61%	
Mafra Slovakia, a. s.	3,53	3,10%	
PEREX, a. s.	6,79	5,96%	
Ringier Axel Springer Slovakia, a. s.	35,63	31,29%	
Spoločnosť 7 plus, a. s.	44,22	38,83%	
STAR production, s. r. o.	3,82	3,35%	
Petit Press, a. s.	7,33	6,44%	
ŠPECIÁLNE TITULY: - Trend Holding, s.r.o. - Trend (týždenník), Profit (týždenník) - W PRESS, a.s. - Týždeň (týždenník) - Inprost, spol. s r. o. - Obecné noviny (týždenník)	2,75	2,41%	
SPOLU	113,89	100,00%	
Návrh na plnenie kritéria	Priemerná prepočítaná zľava za všetkých vybraných vydavateľov, vrátane špeciálnych titulov		0,00%

[1\[1\] nehodiace sa preškrtnite](#)

V, dňa

Podpisy:

PRÍLOHA Č. 8

Cenníky jednotlivých vydavateľov

Cenníky jednotlivých vydavateľov sú uložené na priloženom CD nosiči.

