

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. f) zákona č. 25/2006 Z.z. (ďalej len ako „obstarávateľ“)
<b>AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r.o. Zemplínska Teplica</b>

Druh zákazky
<b>ZÁKAZKA na dodanie tovaru</b>

Postup verejného obstarávania
<b>Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu § 91 ods.1 písm. b) bod 1. Výzva na predkladanie ponúk podľa § 100</b>

Predmet zákazky
<b>Poľnohospodárska technika</b>

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Verejné obstarávanie zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania
<b>Vestník č. 124/2014 pod číslom 12470 - WYT dňa 27.6.2014</b>

Obsah súťažných podkladov:

- A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**
- A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**
- A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**
- B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**
- B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**
- B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**
- C. PRÍLOHY**

V Zemplínskej Teplici, dňa 27.6.2014.

Ing. Ivan Seňko  
(Titul, meno a priezvisko, funkcia  
štatutárneho orgánu obstarávateľa)

Súťažné podklady boli vypracované v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon“) v znení platnom k dátumu ich vypracovania.

V Zemplínskej Teplici, dňa 27.6.2014.

Ing. Marek Ferko  
(Titul, meno a priezvisko osoby,  
ktorá vypracovala súťažné podklady)

# OBSAH

<b>A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>4</b>
<b>Časť I.....</b>	<b>4</b>
Všeobecné informácie.....	4
1. Identifikácia obstarávateľa.....	4
2. Predmet zákazky .....	5
3. Rozdelenie predmetu zákazky .....	5
4. Variantné riešenie predmetu zákazky .....	5
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky .....	5
6. Obhliadka miesta dodania tovaru.....	5
7. Zdroj finančných prostriedkov.....	5
8. Uzavretie zmluvy .....	5
9. Lehota viazanosti ponuky .....	6
10. Oprávnený uchádzač.....	6
11. Podmienky zrušenia súťaže .....	6
<b>Časť II. ....</b>	<b>6</b>
Dorozumievanie a vysvetľovanie.....	6
1. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi .....	6
2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	7
<b>Časť III.....</b>	<b>7</b>
Príprava ponuky .....	7
1. Jazyk ponuky .....	7
2. Vyhodenie ponuky .....	7
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	8
4. Zábezpeka ponuky .....	8
5. Obsah ponuky .....	8
6. Náklady na ponuku .....	9
<b>Časť IV.....</b>	<b>9</b>
Predkladanie ponuky.....	9
1. Predloženie ponuky.....	9
2. Označenie obálky ponuky.....	10
3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky .....	10
4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	10
<b>Časť V. ....</b>	<b>10</b>
Otváranie a hodnotenie ponúk .....	10
1. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania.....	10
2. Mena vyhodnocovania ponúk.....	10
3. Otváranie obálok s ponukami .....	10
4. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti ponúk .....	11
5. Vyhodnocovanie obsahu ponúk.....	12
6. Vyhodnocovanie kritérií na hodnotenie ponúk.....	12
7. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania .....	13
<b>Časť VI.....</b>	<b>13</b>
Prijatie ponuky .....	13
1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	13
2. Uzavretie zmluvy .....	14
<b>Časť VII. ....</b>	<b>14</b>
Dôvernoscť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní .....	14
1. Dôvernoscť procesu obstarávania.....	14
2. Opravné prostriedky .....	15
<b>A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>16</b>
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia § 27, ods.1 zák. č. 25/2006 Z.z. ....	18
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej spôsobilosti podľa § 28, ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. ....	18
<b>A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....</b>	<b>20</b>

Hodnotenie ponúk na základe najnižšej ceny .....	20
Návrh plnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk.....	21
<b>B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....</b>	<b>22</b>
<b>B.2 SPÔSOB URČENIA CENY.....</b>	<b>23</b>
<b>B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY .....</b>	<b>24</b>

# A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

## Časť I.

### Všeobecné informácie

Súťažné podklady sú vypracované za účelom oboznámenia záujemcov s predmetom zákazky a podmienkami, za ktorých sa môžu uchádzať o dodanie predmetu zákazky obstarávateľovi.

Záujemca, na základe podmienok zverejnených obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk (prostredníctvom Vestníka verejného obstarávania alebo priamym oslovením) a podmienok určených v týchto súťažných podkladoch (v prípade odlišných podmienok zverejnených vo výzve a v týchto súťažných podkladoch platia podmienky stanovené vo zverejnenej výzve na predkladanie ponúk), vypracuje a predloží obstarávateľovi písomnú ponuku v listinnej podobe na dodanie predmetu zákazky.

Predložením ponuky uchádzač vyjadří záujem o dodanie predmetu zákazky obstarávateľovi za podmienok určených vo zverejnenej výzve a v týchto súťažných podkladoch.

#### 1. Identifikácia obstarávateľa

##### 1.1. Obstarávateľ

Obchodné meno : **AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r.o. Zemplínska Teplica**  
Sídlo : Hlavná 480, Zemplínska Teplica, 076 64  
Osoba oprávnená konať : Ing. Ivan Seňko – konateľ spoločnosti  
IČO : 36204447  
DIČ : 2020032003

##### 1.2. Kontaktná osoba obstarávateľa :

Meno a priezvisko : **Ing. Marek Ferko**  
Telefón: +421 56 6796231  
Fax: +421 56 6796283  
E-mail: [sppferko@stonline.sk](mailto:sppferko@stonline.sk)

##### 1.3. Kontaktná osoba pre proces verejného obstarávania :

Meno a priezvisko : **Ing. Marek Ferko**  
Telefón: +421 905 358 091  
E-mail: [sppferko@stonline.sk](mailto:sppferko@stonline.sk)

## 2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky: **Poľnohospodárska technika**
- 2.2. Číselný kód prác pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:	<b>16311000-8</b>	Dopln. slovník:	
Doplňujúce predmety:	42418940-0	34221000-2	34220000-5
	34223100-7		

### 2.3. Vymedzenie predmetu zákazky

Predmet zákazky pozostáva z **troch** samostatných ucelených položiek – strojných zariadení :

<i>Položka</i>	<i>Názov položky predmetu zákazky</i>	<i>Počet položiek</i>
<b>A</b>	<b>Mulčovač</b>	1 ks
<b>B</b>	<b>Traktorový náves</b>	1 ks
<b>C</b>	<b>Ramenový nakladač kontajnerov</b>	1 ks

- 2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky a prípadných služieb spojených s **dodaním tovaru**, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, výkonových a funkčných požiadaviek na predmet zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.1 Opis predmetu zákazky**.
- 2.5. Predmetom zákazky je nákup novej v prevádzkových podmienkach nepoužitej techniky s dátumom výroby stroja v kalendárnom roku, v ktorom sa uskutočňuje nákup na základe tohto verejného obstarávania, alebo v kalendárnom roku, ktorý bezprostredne predchádza roku nákupu.
- 2.6. Predpokladaná hodnota zákazky je **86 927,00 EUR** bez DPH.

## 3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky sa nerozdeľuje. Uchádzač predloží jednu ponuku len na celý predmet zákazky, na všetky jeho položky.

## 4. Variantné riešenie predmetu zákazky

- 4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie **nebude sa naň prihliadať**, alebo ak z predloženej ponuky nebude zrejmé, ktoré je variantné riešenie, bude táto ponuka **vylúčená** z procesu verejného obstarávania.

## 5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1. Miesto dodania predmetu zákazky :  
**Areál obstarávateľa, Hlavná 480, Zemplínska Teplica, 076 64**
- 5.2. Predpokladaný termín ukončenia zákazky: **najneskôr do 31.5.2015**.

## 6. Obhliadka miesta dodania tovaru

- 6.1. Obhliadka miesta dodania tovaru nie je potrebná.

## 7. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný: **z vlastných a úverových zdrojov obstarávateľa**.
- 7.2 Predmet zákazky je spolufinancovaný nenávratným finančným príspevkom : Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, **Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, Opatrenie 1.1. Modernizácia fariem , Výzva 2014/PRV/35**.
- 7.3 Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon finančnej a vecnej kontroly a poskytnúť súčinnosť pri nej poskytovateľovi NFP.

## 8. Uzavretie zmluvy

- 8.1. Výsledkom tohto obstarávania bude **Zmluva o kúpe tovaru**, uzavretá v súlade s § 409 Obchodného zákonníka, ktorá sa uzatvára na dobu do naplnenia predmetu zmluvy a do uplynutia zo zmluvy vyplývajúcich záruk a garančných lehôt. Platnosť kúpnej zmluvy je stanovená podpisom oboch zmluvných strán.

- 8.2. V prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti podľa bodu 3. tejto časti je výsledkom obstarávania samostatná zmluva na každú časť alebo položku predmetu zákazky.
- 8.3. Podrobné vymedzenie obchodných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a B.1 Opis predmetu zákazky**. Tieto podmienky musia byť povinnou súčasťou zmluvy.

## **9. Lehota viazanosti ponuky**

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk tj. **do 30.9. 2014**.
- 9.2. V prípade uplatnenia revízií postupov podľa zákona proti postupu obstarávateľa, obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 9.3. Ponuky uchádzačov sú viazané do uplynutia oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.2.

## **10. Oprávnený uchádzač**

- 10.1. Uchádzač na účely zákona je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.
- 10.2. Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov v súlade s § 31.
- 10.3. Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorili určitú právnu formu na predloženie ponuky.
- 10.4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 10.5. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2.
- 10.6. Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje od členov tejto skupiny dodávateľov, aby pred podpísaním zmluvy upravili vzájomné právne vzťahy (vytvorili právny subjekt) tak, aby zodpovedali za záväzky spoločne a nerozdielne z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

## **11. Podmienky zrušenia súťaže**

- 11.1. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú súťaž zrušiť v súlade s § 46 zákona.
- 11.2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky v predloženej ponuke budú vymykať obvyklým podmienkam tak, že by znevýhodňovali obstarávateľa voči uchádzačovi.
- 11.3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia ponuka prekročí predpokladaný finančný limit obstarávateľa alebo obstarávateľ nebude mať k dispozícii zdroje financovania, ktoré predpokladal využiť na financovanie zákazky.
- 11.4. O zrušení súťaže verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu jej zrušenia a postupu, ktorý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky použije, ak sa rozhodne pokračovať vo výbere zmluvného partnera.

# **Časť II.**

## **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

### **1. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi**

- 1.1. Komunikácia, oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom (ďalej len „informácie“) sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nepreskúma ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 1.2. Informácie medzi obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom sa uskutočňujú písomne a prioritne mailovou komunikáciou alebo prostredníctvom pošty, faxom alebo telefonicky alebo ich kombináciou.

- 1.3. Písomne pre účely zákona sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej. Môže zahŕňať informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.
- 1.4. Pri čo najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do troch dní odo dňa odoslania tejto informácie, ak zákon neurčuje príslušnú lehotu inak.
- 1.5. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah a informácie vyhotovenej v písomnej forme, rozhodujúca je písomná forma.

## 2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 2.1. V prípade potreby objasnenia podmienok na predloženie ponuky záujemcom vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 1. časti II. požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese : **uvedenej v časti I. bod 1.3.**
- 2.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 2.1 tejto časti sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená **najneskôr šesť pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk tj. **do 9.7.2014.**
- 2.3. Obstarávateľ zašle vysvetlenie doručenej požiadavky záujemcu, vo výnimočnom prípade môže aj doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady, **najneskôr päť pracovných dní** od doručenia žiadosti o vysvetlenie obstarávateľovi.

# Časť III.

## Príprava ponuky

### 1. Jazyk ponuky

- 1.1. Celá ponuka a doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vypracované v štátnom jazyku, okrem ponuky vypracovanej v českom jazyku. Štátnym jazykom je **slovenský jazyk**.
- 1.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky **musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka** okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

### 2. Vyhotovenie ponuky

- 2.1. Ponuka **musí byť vyhotovená v listinnej podobe a písomnej forme**, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky alebo obdobným spôsobom, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 2.2. Uchádzač alebo záujemca **predloží dokumenty súčasne aj v elektronickej podobe** na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Elektronickú podobu ponuky vrátane všetkých predkladaných dokladov uchádzač predkladá **zvyčajne na CD nosiči vo formáte .pdf** umožňujúcim strojové čítanie textu.
- 2.3. Doklady a iné dokumenty predložené uchádzačom musia byť v ponuke predložené tak, aby **bola zrejmá ich platnosť a pravosť a musia obsahovať pravdivé a neskreslené informácie**.
- 2.4. Ponuka a ostatné dokumenty vyhotovené uchádzačom (návrh na plnenie kritérií, vyhlásenia, návrh zmluvy, obchodná ponuka, špecifikácie a pod.) **musia byť podpísané štatutárnym orgánom**, alebo členom štatutárneho orgánu alebo **môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch**, ale len vtedy, ak v doručenej ponuke **predloží splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 2.5. Ak ponuku predkladá **skupina dodávateľov**, predložená ponuka a ostatné dokumenty vyhotovené v mene skupiny uchádzačov podľa bodu 2.4, **musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov** alebo **zástupcom člena skupiny dodávateľov**, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v záväzkových vzťahoch, ale len vtedy, ak v doručenej ponuke **predloží aj splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.

- 2.6. Uchádzač vo svojej ponuke môže označiť údaje, ktoré považuje za dôverné.
- 2.7. Ponuka má byť zviazaná v celku, bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých strán, všetky strany majú byť očíslované.
- 2.8. V prípade, že ponuka nebude spĺňať požiadavky v bode 2.7, obstarávateľ to bude považovať za **formálny nedostatok**, ktorý nemá vplyv na kvalitu ponuky.

### 3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 3.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená **v mene EUR**.
- 3.2. Podrobný popis určenia ceny požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov **B.2 Spôsob určenia ceny**.

### 4. Zábezpeka ponuky

- 4.1. Zábezpeka ponuky sa **nevyžaduje**.

### 5. Obsah ponuky

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, **označenú slovom „Kritériá“** a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, **označenú slovom „Ostatné“**.

Uchádzač predkladá ponuku s týmto obsahom a v nasledujúcej odporúčanej štruktúre :

- 5.1. Časť ponuky označená slovom „**Ostatné**“ obsahuje :
  - 5.1.1. **Identifikácia uchádzača** : Obchodné meno, IČO, adresa sídlo alebo miesto podnikania uchádzača.
  - 5.1.2. **Dokladovanie splnenia podmienok účasti** v súťaži, uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti predložením dokladov a poskytnutím informácií požadovaných vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch definovaných v časti A.2 .  
Splnenie podmienky účasti **možno preukázať čestným vyhlásením** uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi úspešný uchádzač pred ukončením vyhodnotenia ponúk na základe výzvy obstarávateľa.
  - 5.1.3. **Doklady o zložení zábezpeky** podľa bodu 4. tejto časti, ak sa zábezpeka vyžaduje.
  - 5.1.4. **Obchodná ponuka uchádzača obsahujúca** : obchodné označenie a podrobný opis predmetu zákazky a podmienok dodania, podrobný rozpis položiek spracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi alebo vyhlásenie uchádzača o tom, že predmet obchodnej ponuky spĺňa všetky podmienky na predmet zákazky požadované týmito súťažnými podkladmi v časti **B.1 Opis predmetu zákazky**.  
Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí, podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov, uchádzač predkladá v tejto časti ponuky samostatnú obchodnú ponuku za každú časť zákazky, ku ktorej predkladá ponuku.
  - 5.1.5. **Písomné vyhlásenie uchádzača alebo návrh zmluvy**, v ktorom uchádzač vyjadrí súhlas s obchodnými podmienkami dodania predmetu zákazky určených v časti **B.3 Obchodné podmienky**, v jednom vyhotovení podpísané oprávnenou osobou uchádzača, a ktoré zohľadní všetky podmienky verejného obstarávania určené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, najmä v časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky.  
Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí, podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov a obstarávateľ určil odlišné obchodné podmienky pre niektorú časť zákazky, uchádzač predkladá v tejto časti ponuky osobitné vyhlásenie alebo návrh zmluvy za každú časť zákazky, ku ktorej predkladá ponuku.
  - 5.1.6. **Ponuka uchádzača časť „Ostatné“** (všetky dokumenty) **v elektronickej podobe** na pamäťovom médiu, **zvyčajne na CD nosiči, vo formáte .pdf** umožňujúcom strojové čítanie textu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.



- 5.2. Časť ponuky označená slovom „**Kritériá**“ obsahuje :
- 5.2.1. **Identifikácia uchádzača** : Obchodné meno, IČO, adresa sídlo alebo miesto podnikania uchádzača.  
Pri ponuke predloženej skupinou dodávateľov, musí ponuka obsahovať aj kompletný samostatný zoznam členov skupiny dodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov podľa prvej vety.
- 5.2.2. **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** definovaných v časti A.3 (vyplnenú Prílohu č.1 časti A.3).  
Údaje uvedené v návrhu na plnenie kritérií sú záväzné a sú súčasťou obchodnej ponuky a obchodných podmienok uchádzača. V prípade rozdielnych údajov, uvedených v návrhu na plnenie kritérií (dokument podľa prílohy č. 1 časti A.3 súťažných podkladov) a podmienkami uvedenými v ostatných dokumentoch predložených uchádzačom sa budú považovať za správne a záväzné údaje, uvádzané v návrhu na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1. časti A.3.  
Uchádzač zároveň uvedie v **samostatnej prílohe** (listinnej alebo elektronickej) Návrhu na plnenie kritérií **stanovenie ceny** za predmet zákazky a každú jeho samostatnú časť podľa bodu 3. časti I. súťažných podkladov a v štruktúre podľa položiek predmetu zákazky v súlade s časťou súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.
- 5.2.3. Skupina dodávateľov predloží v ponuke aj **prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov vo forme plnej moci**, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov o tom, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok v tomto postupe obstarávania a bude určený na komunikáciu s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a na právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu obstarávania s uvedením kontaktných údajov pre potreby komunikácie v procese verejného obstarávania.
- 5.2.4. Ponuka uchádzača časť „Kritériá“ (všetky dokumenty) v **elektronickej podobe** na pamäťovom médiu, **zvyčajne na CD nosiči, vo formáte .pdf** umožňujúcom strojové čítanie textu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## 6. Náklady na ponuku

- 6.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok obstarávania.

# Časť IV.

## Predkladanie ponuky

### 1. Predloženie ponuky

- 1.1. Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku.
- 1.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ **vylúči ponuku** predloženú uchádzačom, ktorý predloží súčasne aj ponuku ako člen skupiny dodávateľov.
- 1.3. Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom uzavretom a nepriehľadnom obale, obálke alebo balíku a pod. (ďalej len ako „obálka“). Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu.
- 1.4. Uchádzač predloží v obálke **ponuku v dvoch častiach** (obálkach), každú z častí v samostatnom a nepriehľadnom uzavretom obale a
- 1.4.1. označí prvú časť na obale slovom : „**Ostatné**“, ktorej obsahom budú dokumenty spracované podľa bodov 5.1 časti III. a
- 1.4.2. označí druhú časť na obale slovom : „**Kritériá**“, ktorej obsahom budú dokumenty podľa bodu 5.2 časti III..

## 2. Označenie obálky ponuky

- 2.1. Obálka ponuky musí byť označená požadovanými údajmi podľa bodu 2.2. tejto časti.
- 2.2. Obálka ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
  - 2.2.1. adresa obstarávateľa uvedená v bode 3.3 tejto časti,
  - 2.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť adresy všetkých členov skupiny dodávateľov.
  - 2.2.3. označenie „**súťaž – neotvárať**“,
  - 2.2.4. označenie heslom súťaže „**Pol'nohospodárska technika**“

## 3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 3.1. Uchádzač predloží kompletnú ponuku osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín fyzického doručenia a prevzatia ponuky obstarávateľom.
- 3.2. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 3.3. Uchádzač predloží ponuku v lehote na predkladanie ponúk a na adresu obstarávateľa :  
**AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r.o., Hlavná 480, Zemplínska Teplica, 076 64**
- 3.4. **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom : 17.7.2014 o 12:00 hod.**
- 3.5. Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 3.4 tejto časti, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

## 4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 4.1. Uchádzač (len oprávnená osoba uchádzača) môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 3.4 tejto časti.
- 4.2. Doplnenie, zmenu alebo vzatie ponuky späť, je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 3.3 tejto časti. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 3.4 tejto časti na adresu podľa bodu 3.3 tejto časti.
- 4.3. Ak uchádzač predloží bez odôvodnenia ďalšiu ponuku, obstarávateľ má zato, že predložením novej ponuky, uchádzač predchádzajúcu ponuku berie späť a túto predchádzajúcu ponuku obstarávateľ **vráti** uchádzačovi neotvorenú.

# Časť V.

## Otváranie a hodnotenie ponúk

### 1. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 1.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie/zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 1.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou/obstarávateľom je neverejné.

### 2. Mena vyhodnocovania ponúk

- 2.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene EURO.

### 3. Otváranie obálok s ponukami

- 3.1. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:  
**AGROPODNIK SLAMOZ, spol. s r.o., Zemplínska Teplica, 076 64**  
**Administratívna budova, Hlavná 339, 2. poschodie**
- 3.2. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční v dvoch častiach :
  - 3.2.1. **Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ bude neverejné a uskutoční sa dňa : 17.7.2014 o 15:00 hod.**  
Termín otvárania tejto časti je nezáväzný predbežný údaj. Skutočný termín zverejní obstarávateľ na profile najneskôr v deň otvárania ponúk pre časť „Ostatné“.

Komisia/Obstarávateľ najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku. Každú otvorenú ponuku komisia/obstarávateľ označí poradovým číslom podľa poradia, v akom boli obstarávateľovi predložené a otvorí časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Po otvorení časti ponuky „Ostatné“ vykoná komisia/obstarávateľ vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa bodu 4. tejto časti a vyhodnotenie obsahu otvorenej časti ponuky podľa bodu 5. tejto časti.

3.2.2. **Otváranie častí** ponúk označených ako „Kritériá“ sa uskutoční po ukončení otvárania a vyhodnotenia ponúk podľa bodu 1.2.1 tejto časti a po uplynutí príslušných zákonných lehôt.

3.2.2.1. Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené. Obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené, miesto a čas otvárania častí ponúk označených ako „Kritériá“ tak, aby medzi odoslaním oznámenia a otváraním bolo **minimálne päť pracovných dní**.

3.2.2.2. Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorého ponuka nebola vylúčená. Uchádzač/Zástupca uchádzača sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo povereným zástupcom uchádzača, ktorý sa preukáže splnomocnením na zastupovanie.

3.2.2.3. Pri otváraní obálok častí ponúk označených ako „Kritériá“ sa overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuka. Komisia/Obstarávateľ zverejní obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje sa nezverejňujú.

3.2.2.4. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu z otvárania častí ponúk označených ako „Kritériá“, ktorá obsahuje údaje o ponukách zverejnených na otváraní. Obstarávateľ pošle zápisnicu všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli otvárané najneskôr **do piatich dní** odo dňa otvárania častí ponúk označených ako „Kritériá“.

3.2.2.5. Po otvorení častí ponúk označených ako „Kritériá“ pristúpi komisia/obstarávateľ k vyhodnoteniu ponúk, na základe predložených návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, spôsobom podľa bodu 6. tejto časti.

#### **4. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti ponúk**

4.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov komisia/obstarávateľ vyhodnotí podľa § 33 zákona a podmienok stanovených obstarávateľom v časti

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.** Vyhodnotenie podmienok účasti bude založené na splnení :

- 4.1.1. určených podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 zákona,
- 4.1.2. určených podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa §27 zákona,
- 4.1.3. určených podmienok technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 až 30 zákona.
- 4.2. Splnenie podmienok účasti v súťaži uchádzač preukazuje v ponuke :
  - 4.2.1. predložením platných dokladov alebo
  - 4.2.2. čestným vyhlásením.
- 4.3. **Doklady sú platné**, keď sú úplné a aktuálne, nesmú byť poškodené, pozmenené alebo nečitateľné a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie. Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, **sa posudzujú podľa obsahu**.
- 4.4. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.
- 4.5. Obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú splnenie podmienok účasti podľa § 26 a spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.
- 4.6. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
  - 4.6.1. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
  - 4.6.2. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 4.7. Obstarávateľ **vylúči z verejného obstarávania** uchádzača alebo záujemcu, ak
  - 4.7.1. nesplnil podmienky účasti,
  - 4.7.2. predložil neplatné doklady,
  - 4.7.3. nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 6 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
  - 4.7.4. poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 4.8. **Neplatnými dokladmi** sú doklady,
  - 4.8.1. ktorým uplynula lehota platnosti,
  - 4.8.2. ktoré sú neúplné alebo
  - 4.8.3. ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 4.9. Uchádzač bude bezodkladne písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotou, v ktorej môže uplatniť revízný postup podľa zákona.
- 4.10. Ponuka uchádzača, ktorá splnila podmienky účasti bude zaradená do ďalšieho procesu vyhodnocovania ponúk.
- 4.11. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu o vyhodnotení splnenia podmienok účasti. Zápisnica obsahuje najmä zoznam všetkých uchádzačov, zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **5. Vyhodnocovanie obsahu ponúk**

- 5.1. Komisia/Obstarávateľ v procese vyhodnocovania ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa na obsah ponuky a povinné náležitosti ponuky a či môžu byť zaradené na ďalšie vyhodnocovanie alebo **vylúči ponuky**, ktoré nespĺňajú požiadavky obstarávateľa na obsah alebo náležitosti ponuky.
- 5.2. Do procesu ďalšieho vyhodnocovania ponúk bude zaradená len tá ponuka, ktorá :
  - 5.2.1. obsahuje povinné časti určené v časti III. Príprava ponuky a
  - 5.2.2. obsahovo zodpovedá ostatným pokynom a dokumentom uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a pokynom označených ako povinné, uvedených v týchto súťažných podkladoch a

5.2.3. plní požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky definovaných v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, špecifikáciám a spĺňa požadovanú obsahovú náplň na predmet zákazky podľa výzvy na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi a zákonom. Takáto ponuka bude zaradená do ďalšieho procesu vyhodnocovania ponúk.

- 5.3. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a **vylúči ponuku** uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 5.4. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., komisia/obstarávateľ vyhodnotí obsah ponúk a plnenie podmienok pre každú časť zákazky osobitne.
- 5.5. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotou, v ktorej môže uplatniť revízny postup podľa zákona.

## **6. Vyhodnocovanie kritérií na hodnotenie ponúk**

- 6.1. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli v predchádzajúcom procese hodnotenia zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená súťaž a spôsobom určeným v týchto súťažných podkladoch v časti **A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk** a spôsob ich uplatnenia.
- 6.2. Výsledkom vyhodnotenia kritérií je komisiou/obstarávateľom zostavené poradie ponúk, pričom úspešnou sa stáva ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste.
- 6.3. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., komisia/obstarávateľ zostaví poradie pre každú časť zákazky osobitne.
- 6.4. Komisia/Obstarávateľ vyhotoví zápisnicu o vyhodnotení ponúk s obsahom podľa zákona.

## 7. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania

- 7.1. Komisia/Obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 7.2. Uchádzač bude komisiou/obstarávateľom požiadaný o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, týkajúcej sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti uchádzačovi.
- 7.3. V odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky uchádzač jednoznačne uvedie skutočnosti týkajúce sa najmä:
  - 7.3.1. hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - 7.3.2. technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
  - 7.3.3. osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
  - 7.3.4. súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
  - 7.3.5. možnosti uchádzača získať štátnu pomoc
- 7.4. Komisia/Obstarávateľ **vylúči ponuku**, ak uchádzač :
  - 7.4.1. nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 2 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie,
  - 7.4.2. predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 7.3 tejto časti alebo zákona,
  - 7.4.3. nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie,
  - 7.4.4. nedostaví sa po výzve komisie/obstarávateľa na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
  - 7.4.5. predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou uvedenou v bode 7.3 tejto časti alebo zákonom.
- 7.5. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou/obstarávateľom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak obstarávateľ **vylúči ponuku**.
- 7.6. Obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže uplatniť revízný postup podľa zákona.

## Časť VI.

### Prijatie ponuky

#### 1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 1.1. Ak v prípade, že uchádzač preukázal plnenie podmienok účasti v ponuke predložením čestného vyhlásenia a nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, komisia/obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí najprv splnenie podmienok účasti (spôsobom podľa bodu 4.2.1 časti V.) úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde pri tomto hodnotení **k vylúčeniu** uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje komisia/obstarávateľ podľa § 33 ods. 1 zákona, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 1.2. Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk podľa časti V. a po skončení postupu podľa bodu 1.1 tejto časti a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

- 1.3. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma.
- 1.4. Neúspešnému uchádzačovi obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže dotknutá osoba uplatniť revízný postup podľa zákona.
- 1.5. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., obstarávateľ oznámi výsledok vyhodnotenia pre každú časť zákazky osobitne.

## 2. Uzavretie zmluvy

- 2.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Ak je zákazka rozdelená na viacero samostatne vyhodnocovaných častí podľa bodu 3. časti I., obstarávateľ pre každú časť zákazky uzavrie samostatnú zmluvu.
- 2.2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr **šestnásty deň** odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebol voči obstarávateľovi uplatnený revízný postup podľa zákona.
- 2.3. V prípade, ak bol voči obstarávateľovi uplatnený revízný postup, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 45 zákona.
- 2.4. Obstarávateľ písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá **s obdobím dodania tovaru do 31.5.2015** odo dňa platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 2.5. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodu 2.2 a 2.3 tejto časti, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nesplnia povinnosť podľa prvej vety, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí sú povinní poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety je dlhšia, než 30 dní.
- 2.6. V prípade, že obstarávateľ neuzavrie zmluvu z dôvodu na strane uchádzača ani postupom podľa bodu 2.5, pristúpi **k zrušeniu súťaže** a postupuje spôsobom podľa I. časti uvedenom v bode 11.4.
- 2.7. Obstarávateľ si vyhradzuje **právo zmluvu zrušiť**, prípadne **pristúpiť len k čiastkovému plneniu** zmluvy bez náhrady voči úspešnému uchádzačovi, ak mu nebude priznaný nenávratný finančný príspevok na spolufinancovanie v predpokladanej výške, alebo ak nebude mať zabezpečené vlastné alebo cudzie finančné zdroje v predpokladanej výške na obstaranie predmetu zákazky.

## Časť VII.

### Dôvernoscť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní

#### 1. Dôvernoscť procesu obstarávania

- 1.1. Informácie týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie / Zodpovedné osoby obstarávateľa určené vyhodnocovať ponuky nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 1.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi vzťahujúcimi sa na obstarávateľa alebo uchádzača.

## **2. Opravné prostriedky**

- 2.1. **Uchádzač**, záujemca, účastník alebo osoba , ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže po naplnení podmienok podľa § 136 zákona podať tomuto obstarávateľovi **žiadosť o nápravu**.
- 2.2. **Uchádzač**, záujemca, účastník alebo osoba , ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže **podať námietku proti postupu obstarávateľa** podľa podmienok uvedených v §138 zákona s výnimkou prípadov podľa § 140 zákona.



## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Splnenie podmienky účasti možno preukázať **predložením platných dokladov** podľa odseku A. tejto časti alebo **čestným vyhlásením** uchádzača podľa odseku B. o tom, že plní podmienky účasti požadované v bodoch 1 až 3 odseku A., pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným obstarávateľom po vyhodnotení ponúk.

### A. Preukázanie splnenia podmienok účasti **predložením dokladov**

#### 1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní – osobné postavenie

Osobné postavenie preukazuje uchádzač predložením dokladov :

- 1.1. **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje, že
  - 1.1.1. (§26 ods. 1 písm. a)) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
  - 1.1.2. (§26 ods. 1 písm. b)) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním
- 1.2. **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. c)), že
  - 1.2.1. nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku
- 1.3. **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. d)), že
  - 1.3.1. nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.4. **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace**, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. e)), že
  - 1.4.1. nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.5. **dokladom o oprávnení** dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorým preukazuje (§26 ods. 1 písm. f)), že
  - 1.5.1. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku (Výpis z Obchodného, Živnostenského alebo rovnocenného registra podľa povahy uchádzača)(doklad musí byť platný a aktuálny ku dňu predloženia ponuky).
- 1.6. **čestným vyhlásením**, že
  - 1.6.1. nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (§26 ods. 1 písm. h)) alebo nie je osobou,
    - 1.6.1.1. (§26 ods. 1 písm. d) bod 1.) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
    - 1.6.1.2. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2.) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
    - 1.6.1.2.1. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2a.) spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

- 1.6.1.2.2. (§26 ods. 1 písm. d) bod 2b.) právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.6.1.3. (§26 ods. 1 písm. d) bod 3.) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- 1.7. **čestným vyhlásením**, že
- 1.7.1. (§26 ods. 1 písm. i)) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- 1.7.2. (§26 ods. 1 písm. j)) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia
- 1.8. **Potvrdením alebo informáciou o zapísaní do zoznamu podnikateľov** vedeným Úradom pre verejné obstarávanie. Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov. **Predložením tohto dokladu možno nahradiť doklady požadované v bodoch 1.1 až 1.7, ak informáciu o plnení osobného postavenia podľa bodov 1.1 až 1.7 predmetné potvrdenie obsahuje.** Ak predmetné potvrdenie neobsahuje informáciu o plnení všetkých požiadaviek na preukázanie osobného postavenia uchádzača, predloží uchádzač aj doklady podľa bodov 1.1. až 1.7, ktoré nie sú zapísané v predmetnom potvrdení napr. :
- 1.8.1. **Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov** podľa Zákona, ktorým chcú uchádzači preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia požadovaného v §26 ods.1, **ak neobsahuje informáciu** o preukázaní splnenia podmienok účasti požadovaných v **§26 ods.1 písm. h), je potrebné** na úplné preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť k Potvrdeniu aj **osobitné čestné vyhlásenie** podľa §26 ods.2 písm. f) [Súťažné podklady - Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV **bod 1.6**] o plnení zákonných požiadaviek podľa §26 ods.1 písm. h).
- 1.8.2. **Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov** podľa Zákona, ktorým chcú uchádzači preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia požadovaného v §26 ods.1, **ak neobsahuje informáciu** o preukázaní splnenia podmienok účasti požadovaných v **§26 ods.1 písm. i) a j), je potrebné** na úplné preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť k Potvrdeniu aj **osobitné čestné vyhlásenie** podľa §26 ods.2 písm. g) [Súťažné podklady - Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV **bod 1.7**] o plnení zákonných požiadaviek podľa §26 ods.1 písm. i) a podľa §26 ods.1 písm. j).

**Splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia budú vyhodnocované v súlade s § 26 a § 128 zákona o verejnom obstarávaní v zmysle aktuálneho výkladového stanoviska č. 10/2013 (<https://www.uvo.gov.sk/vykladove-stanoviska>) :**

**Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov** podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom **od 01. 07. 2013** (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30. 06. 2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len úrad") vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) **nie je povinný** v procesoch verejného obstarávania **predkladať doklady** na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

**Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov** podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom **do 30. 06. 2013** (t.j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o listinnej podobe) **nie je povinný** v procesoch verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie. Avšak **je potrebné**, aby tento podnikateľ **preukázal** v procesoch verejného obstarávania, že spĺňa **aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h)** zákona o verejnom obstarávaní, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje.

Splnenie týchto podmienok účasti môže podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 preukázať tým, že v ponuke alebo v žiadosti o účasť predloží doklady na preukázanie splnenia týchto podmienok [§ 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) tohto zákona].

Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z požadovaných dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

*Obstarávateľ odôvodňuje primeranosť podmienky účasti nasledovne : stanovenie podmienky na preukázanie osobného postavenie je v súlade s § 100 ods. 1 písm. b) zákona a slúži na preukázanie, že uchádzač sa môže zúčastniť verejného obstarávania a je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.*

## **2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia § 27, ods.1 zák. č. 25/2006 Z.z.**

### **2.1. Uchádzač k preukázaniu splnia podmienok účasti predloží doklady:**

**Prehľad o obrate** v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky 2011, 2012 a 2013 a ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

**Oblasťou, ktorej sa predmet zákazky týka, je dodávka traktorom nesených/tahaných mulčovačov a traktorových návesov na použitie v poľnohospodárstve.**

V prípade, ak uchádzač predkladá obrat v inej mene ako je EUR, v prehľade uvedie sumu v pôvodnej mene a uvedie aj sumu v EUR, ktorú stanoví kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia tohto oznámenia.

Uchádzač môže na splnenie podmienok účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia využiť ustanovenie § 27 ods. 2 zákona. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase predloženia ponuky, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov podľa § 31 zákona, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti za všetkých členov skupiny spoločne, v zmysle §31 ods. 3 zákona.

**Odôvodnenie primeranosti** určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona : Podmienka účasti preukáže stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača a sleduje cieľ nájsť spôsobilého a ekonomicky stabilného uchádzača. Požadovanými dokladmi uchádzač preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkaz o tom, že je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť zmluvu.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov :** Požaduje sa, aby dosiahnutý **obrat v oblasti**, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky bol kumulatívne **minimálne 600 000 EUR.**

## **3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej spôsobilosti podľa § 28, ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z.**

Nevyžaduje sa.

## B. Preukázanie splnenia podmienok čestným vyhlásením

Uchádzač v prípade, že preukazuje splnenie podmienok účasti, vyžadovaných podľa predchádzajúceho bloku A. tejto časti, **čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 Zákona**, predloží formou čestného vyhlásenia, podpísaného oprávnenou osobou uchádzača, informáciu o tom, že plní verejným obstarávateľom požadované podmienky účasti vo vyhlásenom verejnom obstarávaní (tu uvedie číslo vestníka, číslo výzvy a dátum jej zverejnenia vo vestníku).

Uchádzač v čestnom vyhlásení **môže uviesť**, ktoré konkrétne **podmienky účasti** sú predmetom vyhlásenia a zároveň **môže uviesť aj informácie a číselné údaje z dokladov** (*podľa povahy dokladu, ak sa vyžaduje, aby doklad obsahoval konkrétnu informáciu alebo číselný údaj*), ktorých predloženie nahrádza týmto čestným vyhlásením (nielen všeobecné formulácie o splnení podmienok účasti).

Obstarávateľ môže údaje, ktoré sú obsahom dokladov, nahradených čestným vyhlásením, následne v ďalšom procese obstarávania overovať.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, nahradené takýmto čestným vyhlásením, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom po vyhodnotení súťaže.

V prípade, že uchádzač predloží čestné vyhlásenie, ktoré nezodpovedá tu uvedeným požiadavkám obstarávateľa na čestné vyhlásenie, môže to obstarávateľ/komisia považovať za predloženie **neúplného dokladu**.

*Vzor čestného vyhlásenia podľa §32 ods.11 zákona je prílohou súťažných podkladov.*

## A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

### **Hodnotenie ponúk na základe najnižšej ceny**

1. Kritériá výberu na základe najnižšej ceny:
  - 1.1. Kritériá výberu na základe najnižšej ceny:  
**Cena za predmet zákazky bez DPH vyjadrená v EUR.**
2. Hodnotenie ponúk
  - 2.1. Komisia / Obstarávateľ hodnotí ponuky s tým, že ak nastanú dôvody, pre ktoré člen komisie/obstarávateľa odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou, uvedie to do zápisnice.
3. Určenie víťaza súťaže
  - 3.1. Poradie ponúk sa určí vzostupne podľa ponúknutých cien od 1 až po „n“ pričom „n“ je počet vyhodnocovaných ponúk.
  - 3.2. Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou.
  - 3.3. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého vyhodnocovaná ponuka sa umiestni na prvom mieste.

A.3 – PRÍLOHA č.1 - Kritériá výberu na základe najnižšej ceny

Identifikácia uchádzača (Obchodné meno, IČO a sídlo) :

Návrh plnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk

Predmet zákazky :

**Poľnohospodárska technika**

Zverejňované kritériá na otváraní (vyjadrené číslom) :

1. Cena za predmet zákazky bez DPH  €

*pečiatka a podpis  
štatutárneho zástupcu uchádzača*

Ak vyhodnocovaná časť predmetu zákazky je zložená z viacerých samostatných položiek podľa bodu 2.3 časti I. uchádzač **uvedie v osobitnej prílohe** tohto návrhu pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu za každú časť predmetu zákazky osobitne podľa bodu 3. časti I, ak sa predmet zákazky rozdeľuje na časti.

Stanovenie ceny a jej štruktúry predmetu zákazky **musí byť súčasťou uzavretej zmluvy**.

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Tento opis predmetu zákazky definuje požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a jeho jednotlivé časti, položky a príslušenstvo. Opis predmetu zákazky stanovuje výkonové, funkčné, estetické a ostatné charakteristiky a vlastnosti predmetu zákazky, vrátane prípadných služieb spojených s dodaním.

Akýkoľvek odkaz v opise predmetu zákazky na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby je možné nahradiť ekvivalentnou ponukou.

### Predmet zákazky : Poľnohospodárska technika

#### **Položka A/B/C. Názov položky predmetu zákazky**

Požadovaná minimálna technická špecifikácia, výkonové a funkčné charakteristiky, výbava, príslušenstvo a doplnkové služby.

*Sivo vyznačené časti/stĺpce tabuľky vyplní uchádzač v súlade s ním predkladanou ponukou*

Druh	Poľnohospodárska technika/Názov položky			
Značka a obchodný názov				
Typ/Variant/Verzia				
Výrobca vozidla				
Č.r.	Požadovaná výbava Povinný parameter	Ponuka splňa TŠ	Hodnota parametra	Parameter v dokumentoch* Názov / Označenie / Umiestnenie

Jednotlivé technické špecifikácie častí/položiek predmetu zákazky sú spracované v osobitných editovateľných súboroch označených ako TS-(Položka) Názov častí/položky predmetu zákazky.docx.

Obsahová zmena jednotlivých častí/položiek predmetu zákazky v ponuke uchádzača oproti obsahu predmetu zákazky definovanému v týchto súťažných podkladoch nie je prípustná. Ak komisia/obstarávateľ zistí takúto zmenu, bude ponuka zo súťaže **vylúčená**.

Opis predmetu zákazky **musí byť súčasťou uzavretej zmluvy**.

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

### 1. Stanovenie ceny

- 1.1. Cena za zákazku musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 1.2. Cenu je potrebné uviesť v EUR, ako cenu za celý predmet zákazky v štruktúre :
  - 1.2.1. zmluvná cena bez DPH,
  - 1.2.2. sadzba DPH a hodnota DPH,
  - 1.2.3. celková zmluvná cena vrátane DPH.V ponuke sa uvedie **aj cena za jednotlivé časti a jednotlivé položky** častí, ak je predmet zákazky z nich zložený.
- 1.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú celkovú zmluvnú cenu. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní textom „Nie som platcom DPH“
- 1.4. Celková zmluvná cena za predmet zákazky musí obsahovať celkovú cenu za realizáciu kompletnej zákazky tj. sumár všetkých položiek a príslušenstva, ktorý zodpovedá špecifikácii zákazky v časti B.1 Opis predmetu zákazky predloženej uchádzačom.
- 1.5. Uchádzačom navrhnutá cena podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk bude cenou konečnou so všetkými nákladmi uchádzača tak, aby celková zmluvná cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska potreby dodania tovaru a prípadných služieb spojených s dodaním.
- 1.6. Uchádzač musí **stanovenie ceny predmetu zákazky uviesť v osobitnej prílohe** v časti ponuky Kritériá. Pre každú požadovanú položku uvedie aj jednotkovú cenu a zároveň aj za každú časť predmetu zákazky osobitne podľa bodu 3. časti I, ak sa predmet zákazky rozdeľuje na časti. Celková cena zákazky alebo jej časti je daná súčtom súčinov jednotkovej ceny každej položky a dodávaného množstva. Príloha, v prípade rozsiahlejšej skladby a obsahu predmetu zákazky, môže byť spracovaná aj v elektronickej podobe vo formáte Excel.
- 1.7. Jednotkové ceny, uvedené v ponuke sú pevné, maximálne a záväzné počas platnosti zmluvy a bude ich možné meniť len dodatkom k základnej zmluve, obojstranne odsúhlaseným oboma zmluvnými stranami, a to len v prípade naplnenia podmienok definovaných v obchodných podmienkach týchto súťažných podkladov.
- 1.8. Obstarávateľ si vyhradzuje právo, v prípade nedostatku finančných prostriedkov alebo nepredpokladaných zmien, určiť položky, ktoré nebudú realizované.
- 1.9. Neocenenie niektorej z položiek (okrem zrejmých chýb v počítaní alebo písaní) sa môže považovať za nesplnenie požiadaviek obstarávateľa a uvedené je dôvodom na **vylúčenie** ponuky.
- 1.10. Stanovenie ceny podľa podmienok a v štruktúre uvedenej v tomto oddieli B.3 **musí byť aj obsahom uzavretej zmluvy.**



## B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Súčasťou súťažných podkladov sú obstarávateľom definované „Obchodné a zmluvné podmienky“, najmä **návrh zmluvy**, (ďalej aj ako OaZ podmienky), na základe ktorých uchádzač v ponuke **vysloví súhlas s obsahom** OaZ podmienok dodania predmetu zákazky predložením **podpísaného návrhu zmluvy**.
2. Písomný súhlas s obsahom OaZ podmienok vypracuje uchádzač tak, že vo svojom vyhlásení/návrhu zmluvy uvedie, že bez výhrad súhlasí so všetkými OaZ podmienkami a **povinne doplní údaje** (zvýraznené v texte farebne) požadované v obstarávateľom definovaných OaZ podmienkach.
3. Obchodné podmienky v ponuke uchádzača sa nesmú vymykať bežným obchodným zvyklostiam a nesmú znevýhodňovať obstarávateľa.
4. Ak sú OaZ podmienky pre každú časť predmetu zákazky určené odlišne, uchádzač vypracuje **návrh zmluvy/písomný súhlas** s obsahom OaZ podmienok **samostatne za každú časť predmetu zákazky**, za ktorú predkladá ponuku. V OaZ podmienkach v častiach týkajúcich sa **údajov, ktoré sú predmetom Návrhu na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk (vyznačené modrou farbou), sa uvedú odkazom na tieto kritériá a ich označenie v ponuke v časti Kritériá.
5. Písomný súhlas s obsahom OaZ/Návrh zmluvy **musí byť podpísaný** oprávnenou osobou uchádzača.
6. Prílohou tejto časti SP sú Obchodné a zmluvné podmienky vrátane povinných príloh. Tieto prílohy môžu byť uvedené odkazom na spracovanú obchodnú ponuku na predmet zákazky/určené časti predmetu zákazky, ak sú jej súčasťou.
7. Obchodné a zmluvné podmienky predmetu zákazky **musia byť súčasťou uzavretej zmluvy**.