

**Verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky
zadávanéj podlimitnou zákazkou bez využitia elektronického trhu**
podľa ustanovení § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

SANAS, a.s., Hollého 37, Sabinov 083 01, IČO: 36 458 562

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
„Nákup technológií“

Zodpovedný za opis predmetu zákazky, za stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk,
podmienok účasti a obchodných podmienok:

v Sabinove, dňa 01.04.2014

Ing. Ján Pavúk
predseda predstavenstva

Ing. Štefan Varholík
člen predstavenstva

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 01.04.2014

JUDr. Michal Mertiňák
osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.1 Pokyny pre uchádzačov
Časť I.
Všeobecné informácie
- Časť II.
Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III.
Príprava ponuky
- Časť IV.
Predkladanie ponúk
- Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- Časť VI.
Vyhodnocovanie ponúk
- Časť VII.
Prijatie ponuky
- A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- B.1 Opis predmetu zadávania zákazky
- B.2 Obchodné podmienky

Prílohy :

- A Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk
- B Vyhlásenie uchádzača
- C Výkresy dielcov

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky
5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky
6. Miesto dodania predmetu zákazky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia
8. Vysvetľovanie
9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

10. Vyhotovenie ponuky
11. Jazyk ponuky
12. Variantné riešenia
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
14. Obsah ponuky
15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“
16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

Časť IV.

Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena, odvolanie ponuky
20. Označenie obalov ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Lehota viazanosti ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26. Vylúčenie uchádzača

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29. Vylúčenie ponuky
30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
31. Elektronická aukcia
32. Postup po vyhodnotení ponúk

Časť VII.

Prijatie ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
34. Uzavretie zmluvy
35. Zrušenie postupu zadávania zákazky
36. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
37. Subdodávateľa

Úvod

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých podmienok obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že osoba podľa § 7 ZVO má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že osoba podľa § 7 ZVO má právo uplatniť si náhradu škody.

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia osoby podľa § 7 ZVO

Obchodné meno:	SANAS, a.s.
Sídlo:	Hollého 37, Sabinov 083 01
Zastúpený:	Ing. Ján Pavúk – predseda predstavenstva Ing. Štefan Varholík - člen predstavenstva
IČO:	36 458 562

Kontaktná osoba pre komunikáciu vo verejnom obstarávaní:

	JUDr. Michal Mertiňák
E-mail:	vo@ememconsulting.sk
Tel. č.:	+421 910 386 555

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky:
„Nákup technológie“
- 2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:	
Hlavný slovník:	42642100-9 Obrábacie stroje na drevo
Doplňujúci predmet	
Hlavný slovník:	42620000-8 Sústruhy, vŕtačky a frézovačky

- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti **B.1 - Opis predmetu zadávania zákazky**.

3. Komplexnosť predmetu zákazky

Predmet zákazky sa nedelí na časti. Záujemca predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky

Predpokladaná doba dodania predmetu zákazky je do 5 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky.

5.1. Predpokladaná hodnota zákazky je **944.700,00 € bez DPH** (slovom deväťstoštyridsaťštyri tisíc sedemsto EUR).

5.2. Zákazka bude financovaná

- z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
- z prostriedkov EÚ – OP Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast,
- z vlastných zdrojov obstarávateľa,

a to formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia zálohovej platby.

6. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je SANAS, a.s., Hollého 37, Sabinov 083 01.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia

- 7.1. Komunikácia a dorozumievanie medzi osobou podľa § 7 ZVO a záujemcami /uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov v zasielaných dokumentoch. Dorozumievanie sa môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxu, doručením osobne (aj prostredníctvom kuriéra) alebo elektronicky v slovenskom jazyku, alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak. Písomnosti zasielané faxom alebo elektronicky musí záujemca/uchádzač doručiť aj poštovou zásielkou alebo osobne. Z uvedeného dôvodu záujemca/uchádzač pri dorozumívaní a vysvetľovaní medzi ním a osobou podľa § 7 ZVO uvedie vo svojej žiadosti tieto kontaktné údaje: poštovú adresu, číslo telefónu a e-mailovú adresu. V prípade akejkoľvek zmeny kontaktných údajov v priebehu verejného obstarávania, záujemca/uchádzač túto zmenu bezodkladne oznámi osobe podľa § 7 ZVO.
- 7.2. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa ZVO, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa ZVO sa uskutoční **výhradne** písomne poštovou zásielkou.
- 7.3. V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa ZVO, podaná v listinnej podobe do rúk verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 7.4. Komunikácia v celom priebehu súťaže musí byť realizovaná podľa § 16 ZVO.
- 7.5. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi osobou podľa § 7 ZVO a uchádzačom alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých ZVO spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
- 7.6. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 15:00 hod. **Žiadne iné informácie nebudú telefonicky poskytované!**
- 7.7. Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne poštou, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

8. Vysvetľovanie

- 8.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1. týchto súťažných podkladov.

- 8.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 8.1 sa považuje, požiadavka doručená osobe podľa § 7 ZVO v písomnej forme, najneskôr **šesť (6) pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.3. Ak záujemca/uchádzač požiadava o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých osobou podľa § 7 ZVO v lehote na predkladanie ponúk alebo poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných ZVO a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 8.4. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 8.1 a 8.2., osoba podľa § 7 ZVO poskytne najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, a to všetkým zainteresovaným záujemcom.

9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Pre dodanie požadovaného predmetu zákazky nie je potrebné vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky.

Časť III. Príprava ponuky

10. Vyhodenie ponuky

- 10.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 10.2. Všetky doklady, predkladané uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača a opečiatkované (ak sa priloženie pečiatky vyžaduje).
- 10.3. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 10.4. Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov **v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno listinné vyhotovenie ako originál a jedno listinné vyhotovenie ako kópia originálu a v zmysle § 18a ZVO aj v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch** alebo na iných vhodných nosičoch vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip, ktorý označí názvom „UVO“ (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 ZVO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“), uchádzač vykoná začiatenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie. Ak by predloženie takejto kópie spôsobilo uchádzačovi technické problémy, nebude to dôvod na jeho vylúčenie.
- 10.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 11.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

12. Variantné riešenia

- 12.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

- 12.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 13.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 13.2. Uchádzačom navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 13.6. týchto súťažných podkladov.
- 13.3. Záujemca stanoví maximálnu zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich maximálnych zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 13.4. Navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať maximálnu cenu za celú požadovanú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa **prílohy č. 2 zmluvy**, uvedenej v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (ďalej len „príloha č. 2 zmluvy“).
- 13.5. Pri určovaní maximálnych cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 13.6. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa **prílohy č. 2 zmluvy** uvedie v zložení:
- navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 13.7. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

14. Obsah ponuky

- 14.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 15 a 16 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

- 15.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti:

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v predmetnej Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 66/2014 dňa 03.04.2014 pod značkou 4795 - WYT.

15.2. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá osobe podľa § 7 ZVO úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným osobou podľa § 7 ZVO.

15.3. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

- 15.3.1. **identifikačné údaje uchádzača** na samostatnom liste, podpísané uchádzačom;
- 15.3.2. **titulný list** - zoznam všetkých dokladov a dokumentov, ktoré tvoria obsah ponuky, podpísaný uchádzačom; V titulnom liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť osoba podľa § 7 ZVO s uchádzačom komunikovať;
- 15.3.3. **doklady a dokumenty** podľa bodu *III.1. Podmienky účasti Výzvy* na predkladanie ponúk;
- 15.3.4. **návrh zmluvy**, doplnený a podpísaný zo strany uchádzača, ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky a prílohu č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy, uvedené v časti *B. 2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (**uchádzač v predmetnej zmluve neuvádza cenu za predmet zákazky – predmet zmluvy a nepredkladá prílohu č. 2 zmluvy – Rozpočet; cena sa uvedie do zmluvy až po úplnom vyhodnocovaní ponúk elektronickou aukciou**);
- 15.3.5. **vlastný návrh plnenia predmetu zákazky**, špecifikovaného v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov (predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s fotografiou a uvedením technických parametrov);
- 15.3.6. **vyhlásenie uchádzača** podľa **prílohy B** týchto súťažných podkladov o tom, že súhlasí s podmienkami uvedenými vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov a ktorým vyhlasuje že predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku;
- 15.3.7. v prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc pre jedného člena skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 15.3.8. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť **čestné vyhlásenie**, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.
- 15.3.9. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 15.3.1. až 15.3.8. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (vid'. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Ostatné.

15.4. Uchádzač v časti OSTATNÉ neuvádza cenu za predmet zákazky a neprikladá prílohu č. 2 zmluvy – Rozpočet!

16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

16.1. Obsahom časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“ je:

16.1.1. **návrh uchádzača naplnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk** osobou podľa § 7 ZVO podľa vzoru uvedeného v **prílohe A.** týchto súťažných podkladov;

16.1.2. **príloha č. 2 zmluvy – Rozpočet** (uchádzač nacení jednotlivé položky predmetu zákazky/zmluvy a rozpočet podpíše a opečiatkuje štatutárny orgán uchádzača).

16.2. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 16.1.1. a 16.1.2. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (viď. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Kritériá.

Časť IV. Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči osobe podľa § 7 ZVO, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu kontaktného miesta podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Oprávnenie predložiť ponuku

- 18.1. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči osobe podľa § 7 ZVO spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 18.2. Osoba podľa § 7 ZVO môže podľa ZVO pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.
- 18.3. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne, poštovou zásielkou alebo kuriérom. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 21.1. týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom) na adresu uvedenú v bode 21.1. týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 19.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 19.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom), je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 21.1. týchto súťažných podkladov.

- 19.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.6. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérom na adresu podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20. Označenie obalov ponúk

- 20.1. Uchádzač vloží originál ponuky do samostatného nepriehľadného obalu (obálky). Obal musí byť uzatvorený.
- 20.2. Vonkajšia časť obalu ponuky musí obsahovať nasledujúce údaje:
- Označenie obchodného mena a sídla kontaktnej osoby,
 - Identifikáciu uchádzača (uvedie sa obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača),
 - Viditeľné označenie „**NEOTVÁRAŤ – VEREJNÉ OBSTARÁVANIE**“,
 - Heslo procesu verejného obstarávania:
„**SANAS, a.s. - Nákup technológií**“
- 20.3. Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú ako „**Ostatné**“
a
 - osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú ako „**Kritériá**“,

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1. Ponuky je potrebné doručiť:
- Poštovou zásielkou alebo kuriérom na adresu:
- eMeM Consulting s.r.o.**
Námestie sv. Mikuláša 8/8
064 01 Stará Ľubovňa
- alebo osobne na vyššie uvedenú adresu a to
v lehote na predkladanie ponúk **do 22.04.2014 do 10:00 hod.** (uchádzač môže predložiť ponuku počas pracovných dní v čase od 09:00 do 15:00 hod. alebo v inom, vopred dohodnutom čase).
- 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérom, je rozhodujúci **termín doručenia** ponuky verejnému obstarávateľovi. Pri

osobnom doručení ponuky uchádzačom, osoba podľa § 7 ZVO vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

- 21.3. Ponuku, ktorú osoba podľa § 7 ZVO obdrží po lehote na predkladanie ponúk, vráti odosielateľovi bez otvorenia.

22. Lehota viazanosti ponúk

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej osobou podľa § 7 ZVO.

Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.12.2014**.

Časť V.
Otváranie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **22.04.2014 o 11:00 hod.** na adrese eMeM Consulting s.r.o., Námestie sv. Mikuláša 8/8, 064 01 Stará Ľubovňa.
- 23.2. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" vykoná komisia v čase a na adrese uvedenej v bode 23.1. týchto súťažných podkladoch. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" je v zmysle § 41 ods. 1 ZVO neverejné.
- 23.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO.
- 23.4. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) ZVO alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) ZVO,
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
 2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 ZVO,
 3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 23.5. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 23.6. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" je z dôvodu elektronickej aukcie a v súlade s § 43 ods. 3 ZVO neverejné.
- 23.7. Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta

podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 ZVO,
 - 24.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28 ZVO.
- 24.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 24.2.1. podľa § 26 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny osobitne,
 - 24.2.2. ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 24.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania a pri skupine dodávateľov vyššie uvedeným spôsobom.
- 24.4. Pri hodnotení splnenia podmienok účasti bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 ZVO.

25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 25.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 ZVO uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 ZVO a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ osoba podľa § 7 ZVO neučila dlhšiu lehotu.

26. Vylúčenie uchádzača

- 26.1 Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa ZVO.

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk

- 27.1. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 27.2. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.

28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia

- 28.1. Komisia môže písomne požiadať v zmysle ZVO uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.2. Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa ZVO mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.3. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4. Vyššie uvedené sa neuplatní v prípade, ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- a) 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
 - b) 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň

- c) 15 % nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom

28.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou na vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29. Vylúčenie ponuky

29.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

29.2. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

29.3. Osoba podľa § 7 ZVO vylúči ponuku, ak uchádzač

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky na vysvetlenie ponuky v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou na vysvetlenie ponuky,
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v stanovenej lehote,
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.2.

29.4. Osoba podľa § 7 ZVO vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.

29.5. Komisia bezodkladne oznámi osobe podľa § 7 ZVO zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia

29.6. Osoba podľa § 7 ZVO písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky stanovenými v súlade s § 34 ods. 2 zákona a nesúladu náležitosti ponuky s požiadavkami určenými osobou podľa § 7 ZVO a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

30. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z procesu verejného obstarávania, budú vyhodnocované len podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk spôsobom uvedeným a určeným v kapitole A.2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

31. Elektronická aukcia

31.1. Osoba podľa § 7 ZVO použije elektronickú aukciu na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Elektronická aukcia prebehne na celý predmet zákazky. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so ZVO, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva (2) pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

31.2. Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky. Predmetom elektronickej aukcie budú položky, ktoré vychádzajú z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzači budú môcť upravovať cenu smerom nadol podľa pravidiel aukcie v jednej položke:

Celková cena za dodanie predmetu zákazky (najnižšia cena za dodanie celého predmetu zákazky v EUR bez DPH)

31.3. Vstupné ceny uchádzačov na predmet zákazky, ktoré budú uvedené v ich úvodných cenových ponukách zadá do aukčného prostredia vyhlasovateľ elektronickej aukcie, t.j. osoba podľa § 7 ZVO.

31.4. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený .pdf dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii sú aj údaje o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.

31.5. Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo v dĺžke 30 minút (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.

31.6. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadane ceny upravovať v stanovenej položke smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku bude nastavené nasledovne:

Položka č. 1

Celková cena za dodanie predmetu zákazky - minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **100,00 EUR**, maximálny povolený rozdiel v jednom kroku je **10.000,00 EUR**.

31.7. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

31.8. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2

minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.

- 31.9. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- 31.10. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 31.11. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk osoba podľa § 7 ods. 2 ZVO zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- 31.12. Elektronická aukcia bude realizovaná cez portál elektronickej aukcie www.aukciaas.sk administrátorom. Kontaktná e-mailová adresa administrátora je: techsupport@aukciaas.sk, telefón: +421 2 5464 1601, +421 31 321 2025.
- 31.13. Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickej komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickejmi prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- 31.14. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickejmu zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- 31.15. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- 31.16. **Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title>. Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.**
- 31.17. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm>.
- 31.18. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
- počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,

- pripojenie na internet,
- internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
- internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
- povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
- nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentmi.

31.19. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si osoba podľa § 7 ZVO vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.

31.20. V prípade zmeny vstupnej ceny úspešného uchádzača za predmet zákazky požaduje osoba podľa § 7 ZVO predloženie rozpísaného položkovitého rozpočtu tak, aby výsledná suma rozpísaného položkovitého rozpočtu predstavovala hodnotu víťaznej sumy z elektronickej aukcii. Osoba podľa § 7 ZVO vyzve úspešného uchádzača na doplnenie predmetného položkovitého rozpočtu, a to prostredníctvom písomnej výzvy zaslanej poštou alebo elektronickou poštou - emailom. Uchádzač po takejto výzve predloží položkovitý rozpočet (podpísaný štatutárom spoločnosti a opečiatkovaný) do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania výzvy, a to prostredníctvom pošty, kuriérom alebo osobne na kontaktnú adresu osoby podľa § 7 ZVO.

32. Postup po vyhodnotení ponúk

32.1. Po skončení elektronickej aukcie a vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä

- a) zoznam členov komisie,
- b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
- c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) záznam z osobnej konzultácie na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky podpísaný všetkými účastníkmi,
- e) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
- f) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy,
- g) ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
- h) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.

32.2. Zápisnica o vyhodnotení ponúk odovzdá komisia osobe podľa § 7 ZVO.

32.3. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 ZVO.

32.4. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo neprijať ponuku úspešného uchádzača, ak výška jeho ponuky presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

Časť VII. Priятие ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 33.1. V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa ZVO a v súlade so ZVO nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa § 7 ZVO je povinná po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, osoba podľa § 7 ZVO vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať (10) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 33.2. Osoba podľa § 7 ZVO po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 33.1. týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. Osoba podľa § 7 ZVO uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr šesťnásty (16) deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 ZVO, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 ZVO.
- 34.2. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bod 34.1., ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, osoba podľa § 7 ZVO ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, osoba podľa § 7 ZVO môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný. Osoba podľa § 7 ZVO môže vo Výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety je dlhšia, než 30 dní.

34.3. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk a nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa toto verejné obstarávanie vyhlasovalo. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom ani vtedy, ak jeho ponuka prekročí sumu rozpočtovaných prostriedkov, ktoré mal na obstaranie služieb vyhradené alebo ak sa budú sumy za tieto tovary odchyľovať od cien obvyklých (budú predražené). V prípade, že najnižšia ponúknutá cena bude prekračovať rozpočtové možnosti osoby podľa § 7 ZVO (najvyššiu celkovú cenu), bude sa považovať za neprijateľnú.

35. Zrušenie postupu zadávania zákazky

35.1. Osoba podľa § 7 ZVO zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO,
- b) nedostal ani jednu ponuku;
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO;
- d) jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

35.2. Vzhľadom k tomu, že realizácia predmetu zákazky podlieha schváleniu administratívnej kontroly verejného obstarávania riadiacim orgánom – Slovenskou Inovačnou a Energetickou Agentúrou, osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade neschválenia procesu verejného obstarávania administratívnou kontrolou riadiaceho orgánu.

35.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov a uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

36. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

36.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

36.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

36.3. Za dôverné informácie môžu byť pre účely ZVO označené výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory uvedené v ponuka uchádzača.

36.4. Ustanoveniami bodov 36.2 a 36.3 nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce osobe podľa § 7 ZVO a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

37. Subdodávateľa

- 37.1. Úspešný uchádzač je v súlade s § 34 ods. 10 ZVO povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO.
- 37.2. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky bez DPH**, vypočítaná a vyjadrená v eurách s uvedením ceny bez DPH, sadzba DPH v %, výška DPH a aj ceny vrátane DPH.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradie podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky.
3. Poradie uchádzačov sa určí na základe výsledkov elektronickej aukcie, automatizovaným vyhodnotením, a to porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených **v EUR bez DPH**, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie celého predmetu zákazky najnižšiu cenu bez DPH.

I. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA

Predmet zákazky	Množstvo
1. Automatické vkladacie zariadenie	1 ks
2. Automatické odoberacie zariadenie	1 ks
3. Automatická priebežná vrtačka	1 ks

1. Automatické vkladacie zariadenie**Špecifikácia zariadenia:**

- Automatické nakladanie dielcov v portálovom prevedení do olepovacej linky z palety nasunutého stohu dielcov po valčekovej trati do predmetného vkladacieho zariadenia.
- Vkladacie zariadenie musí byť 2-stranné, t.j. nakladanie dielcov z pravej a ľavej strany v nadväznosti kontinuálneho – nepretržitého vkladania dielcov do olepovacej linky. Automatické vkladacie zariadenie musí byť s olepovacou linkou kompatibilné, elektricky a elektronicky prepojené s nadväzným blokováním.
- Druhy materiálu na použité vkladacie dielce: drevotrieska, MDF doska, HDF doska, preglejka, lepené drevo, masívne drevo.
- Rozmery dielcov – rozsah

Hrúbka	min. 12 mm	max. 60 mm
Šírka	min. 195 mm	max. 1200 mm
Dĺžka	min. 250 mm	max. 3000 mm
- Kapacita vkladacieho zariadenia 15 taktov/1 min
 - výška valčekových tratí (po horný okraj valčeka) max. 350 mm
 - pracovná výška vkladacích dielcov v nadväznosti na prac. výšku linky 950 mm – 1000 mm
- Počítačový riadiaci systém s SPS riadením podľa medzinárodnej normy IEC 61131
- Diaľková diagnostika (ďiaľkový systém) zabezpečujúci dodatočné servisné možnosti

2. Automatické odoberacie zariadenie**Špecifikácia zariadenia:**

- Automatické odoberanie dielcov v portálovom prevedení z olepovacej linky a ich následné stohovanie na valčekové trate, po ktorých sa naplnený stoh dielcov vysunie.
 - stohovanie dielcov rovné t.j. hrany v rovine
 - možnosť stohovania - zubovité, t.j. každá nasledujúca vrstva dielcov je ukladaná s plošným presahom cca. 20-30 mm kvôli stabilite celého stohu pri presúvaní hlavne malých dielcov.
- Odoberacie zariadenie musí byť 2-stranné, t.j. stohovanie dielcov sa musí zabezpečovať na pravú a ľavú stranu v nadväznosti kontinuálneho – nepretržitého odkladania dielcov z linky. Automatické odoberacie zariadenie bude umiestnené v olepovacej linke za otočnou stanicou. Automatické odoberacie zariadenie musí byť s olepovacou linkou kompatibilné, elektricky a elektronicky prepojené s nadväzným blokováním.
- Druh materiálu použitý na opracované dielce pri ich odberaní: drevotrieska, MDF doska, HDF doska, preglejka, lepené drevo, masívne drevo.

- Rozmery dielcov pri odoberaní – rozsah

Hrúbka	min. 12 mm	max. 60 mm
Šírka	min. 195 mm	max. 1200 mm
Dĺžka	min. 250 mm	max. 3000 mm
- Kapacita vkladacieho zariadenia 15 taktov/1 min
 - výška valčekových tratí (po horný okraj valčeka) max. 350 mm
 - pracovná výška valčekových dopravníkov linky, z ktorých sa budú odoberať 950-1000 mm
- Počítačový riadiaci systém s SPS riadením podľa medzinárodnej normy IEC 61131
- Diaľková diagnostika (diaľkový systém) zabezpečujúci dodatočné servisné možnosti

3. Automatická priebežná vrtačka

Špecifikácia technológie:

- Vrtanie priebežne
 - horizontálne 2-stranne
 - vertikálne zhora a zdola
- Druh vrtaného materiálu: drevné plošné materiály.
- Vrtáčka bude umiestnená za olepovacou linkou, kde sa budú dielce priebežne vrtáť. Musí byť zabezpečené strojné prepojenie vrtáčky s olepovacím strojom a nadväzným blokovaním.
- Konštrukcia vrtáčky musí zabezpečovať jej odsunutie po koľajniciach mimo olepovacej linky, čo umožní aj vrtanie mimo olepovacej linky.
- Vrtanie:
 - horizontálne bočne v osi X 11 + 11 vrtákov z ľavej strany, 11 + 11 vrtákov z pravej strany
 - horizontálne v osi Y k vrtaniu do pozdĺžnej hrany
 - vertikálne spodné – 4 spodné suporty s 3 motormi na každom suporte.
 - vertikálne horné – 2 horné suporty s 2 motormi na každom suporte
- Vrtacie hlavy s prevodovkami na osadenie vrtákov
 - vertikálna vrtacia hlava s prevodovkami s 11 vretenami 2 ks
 - vertikálna vrtacia hlava s prevodovkami so 7 vretenami 8 ks
 - špeciálne vrtacie hlavy s prevodovkami 8 ks
- Veľkosť opracovaných dielcov z drevných plošných materiálov:

Hrúbka	od 12 mm	do 40 mm
Šírka	od 100 mm	do 1000 mm
Dĺžka	od 250 mm	do 2500 mm
- Kapacita stroja pri rozmeroch 19x600x1000 mm: 28 ks/1min
- Tolerancia vrtania pre MDF dielec a vrtáky, d = 8 mm a L = 70 mm
 - vertikálne vrtanie: v osi X a Y: +- 0,2 mm, v hĺbke: +- 0,3 mm
 - horizontálne vrtanie: v osi Y a W: +- 0,2 mm, v hĺbke: +- 0,3 mm
- Počítačový riadiaci systém s SPS riadením podľa medzinárodnej normy IEC 61131
- Diaľková diagnostika (diaľkový systém) zabezpečujúci dodatočné servisné možnosti

Prílohou č. 1 špecifikácie Automatickej priebežnej vrtáčky sú aj výkresy dielcov.

V prípade, že v opise predmetu zákazky sa uvádzajú konkrétne názvy tovarov a zariadení, osoba podľa § 7 ZVO umožňuje dodanie ekvivalentov v zmysle § 34 ods. 9 ZVO, ktoré majú minimálne rovnaké, alebo lepšie technické parametre ako uvedené tovary a zariadenia.

II. ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

1. V celkovej cene za predmet zákazky musí byť zahrnutá cena za dodávku, dopravu, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti nových strojných zariadení a softvéru podľa vyššie uvedeného technického popisu.
2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s fotografiou a uvedením technických parametrov. Z predmetných dokumentov prípadne z ich príloh musí byť zrejмый presný názov jednotlivých technológií, ktoré sú predmetom verejného obstarávania a všetky osobou podľa § 7 ZVO požadované minimálne parametre.
Predmetný dokument bude prílohou č. 1 zmluvy o dielo.

B.2 Obchodné podmienky

Osoba podľa § 7 ZVO požaduje, aby uchádzač predložil v rámci ponuky návrh zmluvy o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Nižšie uvedený návrh zmluvy sa nesmie meniť alebo dopĺňať. Nižšie uvedený návrh zmluvy je možné zmeniť len v prospech osoby podľa § 7 ZVO.

Uchádzač vyplní len

Identifikačné údaje dodávateľa,
bod. 6.3. zmluvy
a
predloží prílohu č. 1 zmluvy,
predloží prílohu č. 2 zmluvy,
predloží prílohu č. 3 zmluvy.

Štatutárny orgán uchádzača je povinný podpísať a opečiatkovať (ak sa pečiatka vyžaduje) zmluvu o dielo a všetky jej prílohy.

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. I

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ

Obchodné meno: **SANAS, a.s.**
Sídlo: Hollého 37, 083 01 Sabinov, Slovenská republika
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Odd.: Sa, Vložka č.: 10114/P
Zastúpený: Ing. Ján Pavúk, predseda predstavenstva
Ing. Pavol Hrivňák, člen predstavenstva
Ing. Štefan Varholík, člen predstavenstva
Zástupca k rokovaniam o veciach:
a) zmluvných: Ing. Ján Pavúk, predseda predstavenstva
Ing. Štefan Varholík, člen predstavenstva
b) technických: Ing. Ján Pavúk, predseda predstavenstva
Ing. Pavol Hrivňák, člen predstavenstva
IČO: 36458562
IČ DPH: SK2020004778
Bankové spojenie: VÚB, a. s.
Číslo účtu: 2667887251/0200

1.2. Zhotoviteľ:

Sídlo:
Zapísaný:
Zastúpený:
Zástupca k rokovaniam o veciach:
a) zmluvných:
b) technických:
IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

Zmluvné strany uzatvárajú v súlade s výsledkom verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní túto zmluvu o dielo:

Čl. II

Predmet diela

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v súlade so súťažnými podkladmi a požiadavkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania zverejneného vo Vestníku verejného obstarávania č. 66/2014 dňa 03.04.2014 pod značkou 4795 - WYT a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa zrealizovať dielo – dodanie, doprava, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti – ktorým je:

2.1.1. Automatické vkladacie zariadenie

2.1.2. Automatické odoberacie zariadenie

2.1.3. Automatická priebežná vrtačka

Uvedené strojno-technologické zariadenia v tomto bode (2.1) sú určené pre nábytkársky priemysel. Zhotoviteľ diela zodpovedá a je garantom za funkčnosť a prepojenie v rámci jednotlivých častí logického celku.

- 2.2. Predmetom zmluvy o dielo je dodávka, doprava, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti nových strojných zariadení a softvéru podľa technického popisu v technickej špecifikácii, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 tejto zmluvy u všetkých častí logického celku takto:

2.2.1. Automatické vkladacie zariadenie: -

- | | |
|---|------|
| a) základný stroj | 1 ks |
| b) prekladací trám z dvoch dopravných dráh s prísavkami | 1 ks |
| c) prepojenie viacerých strojov do linky | 1 ks |

2.2.2. Automatické odoberacie zariadenie:

- | | |
|---|------|
| a) základný stroj | 1 ks |
| b) prekladací trám na dve dopravné dráhy s prísavkami | 1 ks |
| c) prepojenie viacerých strojov do linky | 1 ks |

2.2.3. Automatická priebežná vŕtačka

- | | |
|--|-------|
| a) základný stroj | 1 ks |
| b) horizontálne vŕtacie suporty | 2 ks |
| c) vertikálne vŕtacie suporty horné s dvoma motormi | 2 ks |
| d) vertikálne vŕtacie suporty spodné s tromi motormi | 4 ks |
| e) vŕtacie hlavy jednoradové | 10 ks |
| f) špeciálne vŕtacie hlavy (na základe podkladov dodaných v prílohe) | 8 ks |

- 2.3 Miestom dodania predmetu zmluvy je SANAS, a.s., Hollého 37, 083 01 Sabinov. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v priestoroch objednávateľa na svoje náklady a svoje nebezpečenstvo. Pri zhotovení diela postupuje zhotoviteľ samostatne, nie je viazaný pokynmi objednávateľa. Dielo bude zhotoviteľ zhotovovať vo výrobných priestoroch objednávateľa v čase od 7:00 do 19:00 hod.

Čl. III

Odovzdanie a prevzatie diela

- 3.1. Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberie riadne dokončené dielo. Odovzdanie diela po jednotlivých častiach 1. logického celku sa nevylučuje.
- 3.2. Objednávateľ neprevezme predmet diela, ak nebude mať špecifikáciou požadované parametre.
- 3.3. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na prevzatie diela po tom, čo dielo je vykonané. Dielo je vykonané po splnení týchto podmienok:
- a) dodanie prevádzkových strojov z jednotlivých častí logického celku na miesto dodania s montážou, ktoré musia byť bez chýb, ktoré by bránili ich riadnemu užívaniu vrátane zaškolenia pracovníkov počas jedného mesiaca v dvojzmennej prevádzke počas pracovných dní.
 - b) dielo nesmie vykazovať žiadne chyby funkčnosti a stanovených technických parametrov, ktoré sú definované v technickej špecifikácii – vid'. príloha č. 1.

- c) zhotoviteľ vykoná skúšky parametrov a výkonnosti za prítomnosti objednávateľa počas 10-tich po sebe idúcich dňoch v 3-och pracovných zmenách bez poruchy funkčnosti a požadovaných parametrov (t.j. rýchlosť a takt) a nesmie byť na vyrobených dielcoch väčšia chybovosť ako 1% z počtu vyrobených dielcov na jednotlivých častiach logického celku. Pracovná zmena trvá 8 hodín. V prípade, že skúšky nevyhovujú, budú sa opakovať po odstránení chýb.
 - d) dielo je vykonané až po úspešne vykonaných skúškach.
- 3.4. O odovzdaní a prevzatí predmetu diela zmluvné strany spíšu protokol. Obsahom protokolu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdané dielo preberá.
- 3.5. Zhotoviteľ odstráni zistené chyby, ktoré nebránia funkčnosti a výkonnosti predmetu diela na vlastné náklady a v dohodnutých termínoch, uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí predmetu diela.
- 3.6. Pri realizácii diela postupuje zhotoviteľ samostatne v súlade s príslušnými predpismi a nariadeniami.

Čl. IV **Súčinnosť objednávateľa**

- 4.1. Objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi žiadne veci na zhotovenie diela. Vykonávanie diela bude počas plnej výrobnjej prevádzky a preto zo strany zhotoviteľa je potrebné, aby jeho pracovníci bezpodmienečne dodržiavali bezpečnostné predpisy. Poučenie pracovníkov, ktorí vykonávajú dielo zabezpečí zhotoviteľ diela a písomne predloží objednávateľovi záznam o vykonaní poučení.
- 4.2. Objednávateľ určí zhotoviteľovi miesto odberu energií (voda, elektrická energia, stlačený vzduch), miesta určené pre skladovanie materiálu a náradia zhotoviteľa.
- 4.3. Objednávateľ na podklade objednávky od zhotoviteľa zabezpečí pre neho potrebnú súčinnosť.

Čl. V **Termín plnenia**

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať a ukončiť dielo strojno-technologických zariadení:
- Automatické vkladacie zariadenie,
Automatické odoberacie zariadenie,
Automatická priebežná vítačka:
- v lehote do 5 mesiacov od podpisu zmluvy.
- 5.2. Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok podľa tejto zmluvy protokolárnym odovzdaním diela objednávateľovi. Zhotoviteľ je v omeškaní pokiaľ neodovzdal dielo včas a v požadovanej kvalite.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že pri zhotovení diela bude spolupracovať so zhotoviteľom, zabezpečovať koordináciu prác na predmete zmluvy a za týmto účelom určuje ako kontaktnú osobu pre túto činnosť: Ing. Pavol Hrivňák a Marek Čipčovský.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom ukončenia diela počas obdobia, kedy nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou diela plniť

následkom okolností, ktoré vznikli na strane objednávateľa. V tomto prípade má zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty o čas omeškania objednávateľa.

Čl. VI

Cena

6.1. Cena za dielo je spracovaná v súlade s § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/SR a cenou akceptovanou ako výsledok verejného obstarania. Súčasťou zmluvy je rozpočet – cenová ponuka zhotoviteľa ako výsledok verejného obstarávania, ktorý ako príloha č. 2 je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

6.2. Zmluvné strany dohodli cenu bez DPH predmetu diela takto:

.....

DPH sa bude účtovať v zmysle platných predpisov.

(doplní objednávateľ na základe výsledku verejného obstarávania).

6.3. Objednávateľ sa zaväzuje - zhotovený a riadne dokončený predmet diela prevziať a zaplatiť cenu podľa výsledkov verejného obstarania – podľa cenovej ponuky zhotoviteľa z verejného obstarania zo dňa **DD.MM.RRRR**, a na podklade faktúry – daňového dokladu zhotoviteľa.

Čl. VII

Platobné podmienky, fakturácia

7.1. Zhotoviteľ vykoná dielo v rozsahu podľa Čl. II tejto zmluvy na vlastné náklady, v súlade so súťažnými podmienkami a pre jednotlivé časti logického celku po podpísaní protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, vystaví faktúru – daňový doklad. Faktúra bude vystavená najneskôr do 15 dní po odovzdaní a prevzatí riadne dokončeného diela.

7.2. Objednávateľ zaplatí cenu diela na základe objednávateľom odsúhlasenej faktúry za dodanie diela – za časti logického celku a súčasťou faktúry je podpísaný protokol o odovzdaní a prebratí diela.

7.3. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej vystavenia. Zmluvné strany sa dohodli aj na čiastkových splátkach s tým, že posledná splátka musí byť zaplatená najneskôr do 60 dní odo dňa jej vystavenia.

7.4. Faktúra bude predložená objednávateľovi v 2 výtlačkoch a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- Označenie objednávateľa a zhotoviteľa,
- Platné IČO a IČ DPH objednávateľa a zhotoviteľa
- Miesto dodania a názov diela,
- Číslo zmluvy,
- Poradové číslo faktúry resp. daňového dokladu,
- Dátum dodania, dátum vystavenia a dátum splatnosti faktúry
- Množstvo a druh dodaného tovaru
- Základ dane, jednotková cena bez dane
- Uplatnená sadzba dane a výška dane v eur
- Fakturovaná suma celkom (základ dane + DPH)

- Pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa,
- Prílohou faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela a technická špecifikácia strojno-technologických zariadení.

7.5. Plnenie platobných podmienok je podstatnou náležitosťou tejto zmluvy.

Čl. VIII

Záručná doba a zodpovednosť za chyby

- 8.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy v súlade s STN, vzťahujúcou sa na predmet plnenia. Na zhotovené dielo poskytuje záruku 24 mesiacov a pozáručný servis minimálne 6 rokov od odovzdania a prevzatia jednotlivých častí logického celku. Časti logického celku musia byť napojené na diaľkovú – elektronickú diagnostiku chýb, s návrhom na ich odstránenie, odstránenie softwarových chýb, špecifikáciu náhradných dielov, technickej pomoci a servisu.
- 8.2. Záruka začína plynúť dňom odovzdania diela a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol užívať dielo pre chyby, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.
- 8.3. Záruka sa nevzťahuje na chyby, ktoré vznikli počas trvania záručnej doby nedostatočnou údržbou alebo nedodržaním pokynov výrobcu na prevádzkovanie strojno-technologických zariadení. Pokyny výrobcu - „Návod na obsluhu a údržbu“ bude odovzdaný objednávateľovi pri odovzdávaní diela. Záruka sa nevzťahuje na diely podliehajúce rýchlemu opotrebovaniu a sú označené v **XXXY dokumentácii** (zoznam náhradných dielov).
- 8.4. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú odstraňovať chyby diela, zistené počas záručnej doby.
- 8.5. Reklamácia chýb bude vykonaná písomne. Odstránenie chýb v záručnej reklamačnej dobe zabezpečí zhotoviteľ na vlastné náklady. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť príchod servisného pracovníka do 8-ich hodín od písomného nahlásenia poruchy a odstrániť poruchu do 48 hodín od nahlásenia poruchy. Dodávateľ je povinný počas celej záručnej doby mať k dispozícii na okamžité použitie základné náhradné diely tak, aby neprichádzalo k prestojom vo výrobe objednávateľa.
- 8.6. Pri nedodržaní doby odstránenia poruchy na strojno-technologických zariadeniach sa zmluvné strany dohodli, že po 48-ich hodinách poruchy stroja si môže objednávateľ účtovať sankciu voči dodávateľovi vo výške 1000,- EUR za každých začatých 24 hodín omeškania neodstránenej poruchy.
- 8.7. Nároky zo záruky nevznikajú v prípade, že zariadenie má nedostatočnú údržbu, v prípade vykonanej chybnej alebo objednávateľom nepovolenej úpravy alebo v prípade zmien na zariadení, ktoré objednávateľ vykonal alebo dal vykonať tretej osobe bez súhlasu zhotoviteľa.

Čl. IX

Zmluvné pokuty a odstúpenie od zmluvy

- 9.1. V prípade, že strojno-technologické zariadenie – dielo nebude zhotovené v dohodnutom termíne z dôvodov, ktoré objednávateľ nezapríčinil, môže objednávateľ uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR za každý deň omeškania až do

odovzdania diela, maximálna výška zmluvnej pokuty je po dohode zmluvných strán 50% z hodnoty diela s DPH.

- 9.2. Ak zhotoviteľ odstúpi od plnenia zmluvných povinností po podpísaní tejto zmluvy o dielo, má objednávateľ právo uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 50% z hodnoty diela s DPH.
- 9.3. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne.

Čl. X

Vlastnícke právo k zhotovenej veci a nebezpečenstvo škody na nej

- 10.1. Zhotoviteľ až do zhotovenia a protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetu diela objednávateľovi je vlastníkom diela. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovenej veci, pokiaľ škoda vznikla v priamej súvislosti so zhotovením diela pracovníkmi zhotoviteľa, ktorí sa na zhotovení diela podieľajú.
- 10.2. Na objednávateľa prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na zhotovenom diele v čase, keď objednávateľ zhotovené dielo protokolárne prevezme od zhotoviteľa.

Čl. XI

Ostatné ustanovenia

- 11.1. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
- 11.2. Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia všetkých osôb v danom objekte.
- 11.3. Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a protipožiarne opatrenia, vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
- 11.4. Zhotoviteľ bude vzniknutý odpad likvidovať podľa požiadaviek objednávateľa.
- 11.5. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaviazali, že budú akékoľvek prípadné spory z tejto zmluvy prednostne riešiť dohodou. Ak sa nepodarí odstrániť spor dohodou, je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť vec na rozhodnutie príslušnému súdu podľa sídla objednávateľa.
- 11.6. Zhotoviteľ je povinný umožniť výkon kontroly auditu súvisiaceho s dodávaným dielom v prítomnosti objednávateľa, resp. na žiadosť objednávateľa aj v jeho neprítomnosti, kedykoľvek v dobe platnosti a účinnosti Zmluvy č. KaHR-111 SP/LSKxP-1101/0478/12 o poskytnutí NFP a to oprávneným orgánom v zmysle právnych predpisov SR a EÚ, a poskytnúť im potrebnú súčinnosť.

Čl. XII

Záverečné ustanovenia

- 12.1. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- 12.2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú súťažné podklady, rozpočet - cenová ponuka a technická špecifikácia. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je aj rozpočet - cenová ponuka v elektronickej podobe, zachytená na CD/DVD nosiči.
- 12.3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 12.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany prehlasujú za originál.
- 12.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých po podpise oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán sú dve určené pre objednávateľa a dve pre zhotoviteľa.
- 12.6. Zmluvne strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej vôle, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s jej obsahom zmluvu podpisujú.
- 12.7. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.

Prílohy:

- č. 1 Technická špecifikácia
- č. 2 Rozpočet – cenová ponuka zhotoviteľa
- č. 3 Súťažné podmienky verejného obstarávania

V Sabinove, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Ing. Ján Pavúk,
predseda predstavenstva

Ing. Štefan Varholík,
člen predstavenstva

Ing. Pavol Hrivňák,
člen predstavenstva

Príloha č. 1
Príloha č. 2
Príloha č. 3

(Vypracuje uchádzač v zmysle cenovej ponuky)

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia

V, dňa

.....
Objednávateľ

V, dňa

.....
Zhotoviteľ

Príloha č. 2 – Rozpočet

Položka	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena spolu bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Cena spolu s DPH
Automatické vkladacie zariadenie	ks	1				
Automatické odoberacie zariadenie	ks	1				
Automatická priebežná vrtačka	ks	1				
SPOLU						

V, dňa

V, dňa

.....
Objednávateľ

.....
Zhotoviteľ

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií, určených
na vyhodnotenie ponúk**

*Údaje o uchádzačovi,
ktoré sú určené na zverejnenie na otváraní ponúk*

- 1. Obchodné meno uchádzača:**
- 2. Adresa alebo sídlo uchádzača:**
- 3. Kontaktný email pre účely elektronickej aukcie:**
- 4. Názov zákazky:** Nákup technológie
- 5. Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného osobou podľa § 7 ZVO na vyhodnotenie ponúk:**

Kritérium	Množstvo	Celková cena bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Celková cena s DPH
Najnižšia celková cena (za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH)	celok				

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis
uchádzača

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo uchádzača :

IČO uchádzača:

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto

1. Vyhlasujem(e), že súhlasím(e) s podmienkami určenými osobou podľa § 7 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov vo Výzve na predkladanie ponúk, ktorá bola dňa 03.04.2014 uverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č. 66/2014 pod značkou 4795 - WYT a v súťažných podkladoch v rámci zadávania zákazky na predmet zákazky „Nákup technológií“.
2. Vyhlasujem(e), že všetky predložené údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku a nie som (sme) v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis
uchádzača