

Verejný obstarávateľ: **UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA**
Pažitková 4, 821 01 Bratislava

Predmet zákazky: **PEČIVO A PEKÁRENSKÉ VÝROBKY**
[Názov tovaru/služby ktorý/á je predmetom zákazky]

VEREJNÁ SÚŤAŽ
(ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU/ POSKYTNUTIE SLUŽBY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

V Bratislave august 2014

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozsah a úplnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín poskytnutia služby
7. Oprávnení uchádzači
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku
12. Podmienky zrušenia verejnej súťaže

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

13. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
14. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

Časť III.

Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Zábezpeka
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Vyhodenie ponuky
19. Obsah ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

20. Označenie ponúk
21. Miesto a termín predkladania ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
25. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
26. Preskúvanie ponúk
27. Vysvetľovanie ponúk
28. Mena na vyhodnotenie ponúk
29. Vyhodnotenie ponúk
30. Elektronická aukcia

Časť VI.

Prijatie zmluvy

31. Oznámenie o úspešnosti ponuky
32. Uzavieranie zmlúv

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA**
Sídlo organizácie: **Pažitková 4, 821 01 Bratislava**
IČO: **31 813 861**
IČ DPH: **SK 2021700549**
Telefón: +421 248234957
E-mail: jan.mlynarcik@unb.sk

(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „kupujúci“)

2 Predmet zákazky

2.1. Pečivo a pekárenské výrobky.

2.2. Dodávka pečiva a pekárenských výrobkov surčením pre zariadenia hromadného stravovania verejného obstarávateľa a jeho organizačných subjektov (ďalej len „kupujúci“), v predpokladaných objemoch a v sortimente v zmysle špecifikácie uvedenej v časti „B. Opis predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov. Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétného výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok bude spĺňať úžitkové charakteristiky a je rovnakej alebo vyššej kvality. Neoddeliteľnou súčasťou dodávky je doprava do mieste plnenia a vyloženie tovaru do určeného skladu, vrátane odvozu obalov.

2.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV) :

Hlavný predmet

15810000-9 Pekárenský tovar, čerstvé pečivo a cukrárenské výrobky

Doplňujúce predmety

15811000-6 Pekárenský tovar

15812000-3 Pečivo a cukrovinky

15811100-7 Chlieb

15811200-8 Rožky

2.3 Predpokladané množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:

V predpokladanom objeme cca 280 tis. EUR bez DPH za 1 rok, t.j. cca 560 tis. EUR bez DPH za obdobie 24 mesiacov, t.j. za obdobie platnosti rámcovej dohody.

2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „B. Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

3 Rozsah a úplnosť dodávky

3.1 Ponuka musí byť predložená vo celom vyžadovanom rozsahu predmetu zákazky, v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky v časti „B. Opis predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov.

4 Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 4.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu predávajúceho a kupujúceho, na základe zmluvy s finančným plnením (čiastkové kúpne zmluvy alebo objednávky), uzavretej za podmienok dohodnutých v rámcovej dohode.
- 4.3 Skutočná hodnota predmetu zákazky môže byť vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov, pretože v nej nie je započítaná hodnota určená na nákup ostatného sortimentu pečiva a pekárenských výrobkov, ktorých potreba je sporadická, nepravidelná v zmysle širokej sortimentnej ponuky a aktuálneho cenníka predávajúceho. Zároveň je skutočná hodnota predmetu zákazky závislá na skutočných potrebách verejného obstarávateľa a na výške vyčlenených finančných prostriedkov.

5 Typ zmluvy

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody medzi verejným obstarávateľom – vyhlasovateľom verejnej súťaže a jednou fyzickou alebo právnickou osobou, úspešným uchádzačom verejnej súťaže, v súlade s § 11 zákona; a ktorej predmet je zhodný s predmetom vyhlásenej verejnej súťaže a súťažnou ponukou uchádzača a na jej základe uzavieraných čiastkových kúpnych zmlúv alebo písomných objednávok, ako formy zadávania zákazky.
- 5.2 Vymedzenie podmienok vyžadovaných pre uzavretie rámcovej dohody, vrátane určenia podmienok pre zadávanie zákazky počas doby jej platnosti, ceny za predmet zákazky alebo jej tvorby a predpokladaného objemu predmetu zákazky tvorí časť „C. Spôsob určenia ceny a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov.
- 5.3 Rámcovou dohodou podľa bodu 5.1 sa rozumie písomná dohoda, ktorá určuje podmienky zadávania zákaziek počas doby jej platnosti, najmä:
 - a) špecifikácie predmetu zákazky
 - b) ceny za predmet zákazky alebo spôsob jej určenia
 - c) spôsobu zadávania zákazky a údaje o predpokladanom množstve.

6 Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miestom plnenia:

Miestom plnenia sa rozumie miesto dodania tovaru. Miestom plnenia je Bratislava, v mieste na adrese sídla organizačných zložiek verejného obstarávateľa. Miesto plnenia bude dohodnuté v záväznej písomnej objednávke alebo v uzavieranej čiastkovej zmluve.
- 6.2 Požadovaný termín plnenia:

je priebežne po dobu platnosti rámcovej dohody.

Dodávka čerstvého tovaru sa vyžaduje 7 dní v týždni, v pracovných dňoch, v dňoch pracovného pokoja a v nevyhnutných prípadoch aj v dňoch pracovného voľna a vo sviatok.

Termín plnenia čiastkových dodávok objednaných tovarov je stanovený na najviac 12 hodín od zadania zákazky, t.j. doručenia záväznej objednávky predávajúcemu, nezávisle

od miesta plnenia. V mimoriadnych prípadoch sa dodávka vyžaduje najneskoršie do 2 hodín od doručenia objednávky.

6.3 Platnosť rámcovej dohody:

Rámcová dohoda sa uzavrie na dobu určitú, na obdobie 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti.

7 Oprávnení uchádzači

7.1 Žiadosť o účasť (žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov) sa podáva písomne – elektronickými prostriedkami alebo poštou.

7.2 Verejný obstarávateľ pošle záujemcovi súťažné podklady do šiestich dní od prijatia žiadosti o účasť za predpokladu, že žiadosť bola podaná dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

7.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje súťažné podklady poskytovať prednostne v elektronickej forme. V tlačenej písomnej forme budú poskytnuté súťažné podklady len záujemcom, ktorí o to výslovne požiadajú.

7.4 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

[Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z.z. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.]

8 Predloženie ponuky

8.1 Fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb môže predložiť iba jednu ponuku. Takáto skupina osôb vytvorená na dodanie predmetu zákazky, nemusí vytvoriť právne vzťahy do predloženia ponuky. Členovia skupiny, musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny, konať v ich mene a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní.

8.2 Ponuku predkladá v uzavretom obale označenom podľa bodu 20 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.

8.3 V prípade, že sa ponuka predkladá prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

8.4 Pri osobnom doručení ponuky v lehote na predkladanie ponúk na adresu uvedenú v bode 21.1, vydá verejný obstarávateľ potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, miesta a času prevzatia ponuky.

9 Variantné riešenie

Neumožňuje sa predkladať variantné riešenia.

10 Platnosť ponuky

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk **do 31. januára 2015.**

10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom novú predĺženú lehotu, počas ktorej budú ich ponuky viazané.

11 Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku uplatňovaného u verejného obstarávateľa.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

12 Podmienky zrušenia verejnej súťaže

- 12.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú verejnú súťaž zrušiť, keď sa zmenia okolnosti, za ktorých bola verejná súťaž vyhlásená.
- 12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku ako neprijateľnú ak ponuka uchádzača po elektronickej aukcii bude prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky alebo ak sa zmluvné podmienky navrhované uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by verejného obstarávateľa znevýhodňovali.
- 12.3 O zrušení postupu verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu jeho zrušenia a postupu, ktorý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky použije, ak sa rozhodne vo výbere zmluvného partnera pokračovať.

Časť II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

13 Komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom

- 13.1 Komunikácia, oznámenie, poskytovanie podkladov a vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich úplnosti a obsahu a zaručí ochranu dôverných informácií a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch., prostredníctvom pošty, elektronickej, doručením osobne alebo ich kombináciou. Vždy v písomnej forme.
- 13.2 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom možno uskutočňovať prednostne elektronickej poštou na e-mail alebo písomne prostredníctvom pošty, faxom, telefonicky alebo ich kombináciou. Pri poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah (napr. telefonicky), tieto informácie sa doručia aj elektronickej v písomnej forme najneskôr do troch dní odo dňa odovzdania takejto informácie, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 13.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.
- 13.4 Pri použití elektronickej aukcie bude komunikácia prebiehať výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov.

- 13.5 Pre potreby elektronickej aukcie (za účelom odoslania výzvy na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami obstarávateľom) uchádzač vo svojej ponuke uvedie svoju kontaktnú osobu, telefón, mobilný telefón, fax a e-mailovú adresu.
- 13.6 Pri doručovaní dôležitých písomností medzi obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom, najmä písomností, s ktorých doručením zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o doručovaní do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

14 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 14.1 V prípade potreby vysvetliť požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažné podklady, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať v súlade s bodom 13 o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

Univerzitná nemocnica Bratislava

Odbor verejného obstarávania

Pažitková 4, 821 01 Bratislava

Ing. Ján Mlynarčík

tel.č. 02/48234957, E-mail: jan.mlynarcik@unb.sk.

- 14.2 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí podali žiadosť o účasť a ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady, elektronickou poštou, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie bolo požadované dostatočne vopred.
- 14.3 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom, ktorí podali žiadosť o účasť a ktorým verejný obstarávateľ poskytol súťažné podklady, elektronickou poštou, najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Časť III.

Príprava ponuky

15 Jazyk ponuky

- 15.1 Celá ponuka a tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 15.2 Doklady, ktorými uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je preklad do slovenského jazyka. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.

16 Zábezpeka

- 16.1 Zábezpeka ponúk sa požaduje.
- 16.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **10.000,00 €** (slovom: Desaťtisíc EUR).
- 16.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:
 - 16.3.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa alebo
 - 16.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- 16.4 Podmienky zloženia zábezpeky
 - 16.4.1. Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa.
 - 16.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici, Radlinského 32, 810 05 Bratislava, Slovakia
číslo účtu príjemcu (IBAN): SK41 8180 0000 0070 0027 9920
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
variabilný symbol: 262014
 - 16.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 16.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 16.4.1.1 a 16.4.1.2 bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
 - 16.4.1.4 Doklad o zložení zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa musí byť súčasťou ponuky.
 - 16.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.
 - 16.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 16.4.2.2 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
 - 16.4.2.3 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 16.4.2.1 a 16.4.2.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 16.5 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač za splnenia podmienok uvedených v bode 16.4.
- 16.6 Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk
 - 16.6.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa
 - 16.6.1.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 16.4.1, verejný obstarávateľ uvoľní finančné prostriedky, ktoré slúžili ako zábezpeka, najneskôr do siedmych

dní od uzavretia zmluvy a to tak, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov v prospech účtu uchádzača.

16.6.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

16.6.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená a originál záručnej listiny doručí verejný obstarávateľ banke, ktorá ju vystavila, v prípade, ak písomne neoznámi banke svoje nároky plynúce z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

16.7 Podmienky uvoľnenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

16.7.1 Verejný obstarávateľ pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní, ak

16.7.1.1 uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,

16.7.1.2 vylúčil ponuku uchádzača pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 42 ods. 1, 4 alebo 5 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

16.7.2 Obstarávateľ bezodkladne uvoľní zábezpeku uchádzačovi keď zrušil verejnú súťaž podľa § 46 ods. 1 písm. d) alebo ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

16.8 V prípade uplatnenia opravných prostriedkov podľa § 136 a § 138 zákona o verejnom obstarávaní, zmenu (predĺženie) lehoty viazanosti ponúk, ktorej novú lehotu verejný obstarávateľ uchádzačovi písomne oznámil,

16.8.1 zábezpeka zložená zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa bude naďalej zabezpečovať viazanosť ponuky až do uplynutia tejto novej lehoty viazanosti ponúk,

16.8.2 pri zábezpeke zloženej formou bankovej záruky za uchádzača, je uchádzač povinný v lehote najneskoršie do 14 dní od doručenia oznámenia s uvedením tejto novej (predĺženej) lehoty viazanosti ponúk alebo v lehote stanovenej verejným obstarávateľom, doručiť verejnému obstarávateľovi záručnú listinu s takouto novou (predĺženou) dobou platnosti bankovej záruky. V opačnom prípade bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.

16.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, ak v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo ak neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9. zákona.

17 Mena a ceny uvádzané v ponuke

17.1 Navrhovaná cena uvádzaná v ponuke bude stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a slúži ako podklad pre stanovenie kúpnej ceny dohodou zmluvných strán.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene Slovenskej republiky v EUR. Uchádzač je povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na riadne plnenie

rámцovej dohody, pričom do ceny, ktorá nesmie byť vyjadrená hodnotou „0“, ani záporným číslom, zahrnie všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky.

- 17.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

17.3.1 zmluvná cena bez DPH,

17.3.2 sadzba DPH a výška DPH,

17.3.3 zmluvná cena vrátane DPH.

- 17.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo DPH na uvedený predmet sa neuplatňuje, uvedie zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH alebo sa DPH neuplatňuje, v ponuke upozorní „Nie som platiteľom DPH, resp. DPH sa neuplatňuje“.

- 17.5 Ak ponuku predkladá uchádzač, so sídlom mimo územie Slovenskej republiky, bude zmluvná cena uvedená podľa bodu 19.3.. V takom prípade je fakturovanou cenou cena bez DPH. DPH vo výške stanovenej zákonom uhradí verejný obstarávateľ.

- 17.6 Verejný obstarávateľ je registrovaný na platenie dane z nadobudnutia tovaru v tuzemsku z iného členského štátu. Registrácia je v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. § 7.

18 Vyhotovenie ponuky

- 18.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v originálnom vyhotovení v listinnej podobe. Ponuku vyhotoví a predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú ako „KRITÉRIÁ“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú ako „OSTATNÉ“. Zároveň obe časti ponuky označené ako „OSTATNÉ“ a „KRITÉRIÁ“ predloží aj v elektronickej forme na záznamovom médiu USB alebo CD (DVD), ako úplnú kópiu originálu, vo formáte subory.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte obrazky.pdf, prípadne v iných bežných formátoch.
- 18.2 Ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej forme, predloží ich súčasne v elektronickej forme na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predloží ich v elektronickej forme s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
- 18.3 Všetky osobné údaje predkladané na záznamovom médiu v strojovo čitateľnom tvare budú v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vymazané. V prípade nezrovnalostí medzi obsahom ponuky v listinnej podobe a v elektronickej forme sa považuje za rozhodujúci originálne vyhotovenie v listinnej podobe.
- 18.4 Ponuka predložená v originálnom vyhotovení v listinnej forme musí byť napísaná písacím strojom, tlačiarňou počítača alebo perom s nezmazateľným atramentom.
- 18.5 Doklady a dokumenty požadované v týchto súťažných podkladoch, **tvoriace časť ponuky „OSTATNÉ“**, musia byť aktuálne, predložené ako originály alebo overené fotokópie, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.

19 Obsah ponuky

- 19.1 Ponuka predložená uchádzačom v originálnom vyhotovení musí obsahovať:

- 19.1.1 **obchodný názov uchádzača, presnú adresu sídla, IČO, DIČ, číslo účtu a bankové spojenie, titul, meno, priezvisko a funkciu štatutárneho orgánu a kontaktnú zodpovednú osobu uchádzača pre toto verejné obstarávanie, adresu pre písomnú korešpondenciu, keď je iná ako adresa sídla, telefón, fax, E-mail (do časti „OSTATNÉ“),**
- 19.1.2 obsah súťažnej ponuky, chronologicky zostavený s kompletným súpisom všetkých dokumentov a príloh predložených v ponuke a s uvedením poradového čísla jednotlivých listov (do časti „OSTATNÉ“),
- 19.1.3 súhlas uchádzača s podmienkami verejnej súťaže, že chce za úhradu verejnému obstarávateľovi poskytnúť plnenie, ktoré je predmetom zákazky, podpísaný štatutárnym zástupcom/zástupcami a opatrený pečiatkou organizácie (do časti „OSTATNÉ“),
- 19.1.4 vyhlásenie uchádzača, že predkladá ponuku do tejto verejnej súťaže a nie je súčasne členom skupiny, ktorá predkladá ponuku do tejto verejnej súťaže. Za uvedeným účelom predloží vyhlásenie v súlade s § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, že nie je súčasne členom skupiny, ktorá predkladá ponuku do tejto súťaže, podpísané štatutárnym zástupcom/zástupcami uchádzača a opatrené pečiatkou organizácie. Vyhlásenie predloží v originálnom vyhotovení (do časti „OSTATNÉ“),
- 19.1.5 doklad alebo doklady o zložení zábezpeky spôsobom podľa bodu 16.3 (do časti „OSTATNÉ“),
- 19.1.6 doklady a dokumenty podľa bodu 25 a podľa časti „D. Podmienky účasti uchádzačov“, týchto súťažných podkladov (do časti „OSTATNÉ“),
- 19.1.7 vlastnú ponuku uchádzača (bez uvedenia ceny), s uvedením opisu ponúkaných tovarov a súvisiacich služieb, vrátane uvedenia technickej a inej špecifikácie a parametrov tovaru a obchodných podmienok dodávky, vrátane dokladov a dokumentov k preukázaniu splnenia všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa kladených na predmet zákazky, v zmysle časti „B. Opis predmetu zákazky“ a „Prílohy č. 1 časti B. Opis predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov (do časti „OSTATNÉ“).
- 19.1.8 ponúknutú cenu za predmet zákazky podľa bodu 17 a podľa bodov 1.1. a 1.2. časti „C. Spôsob určenia ceny a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov (do časti „KRITÉRIÁ“),
- 19.1.9 hodnoty a iné údaje pre plnenie stanovených kritérií na hodnotenie ponúk, podľa časti „F. Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk“ s uvedením číselných údajov v tabuľke stanovených v zmysle časti „E. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a návrh uchádzača týchto súťažných podkladov (do časti „KRITÉRIÁ“),
- 19.1.10 **návrh zmluvy (rámcovej dohody), ktorej predmet tvorí predmet zákazky, bez ceny za predmet zákazky, t.j. bez uvedenia cien** ponúkaných tovarov uvedených v prílohe č. 1 a č. 2 zmluvy (dohody), podpísaný štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi uchádzača a opatrený pečiatkou organizácie, minimálne v jednom vyhotovení (do časti „OSTATNÉ“),

19.1.11 návrh zmluvy (rámcovej dohody), vrátane cien za predmet zákazky a vrátane Návrhu uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk, podľa časti F. (do časti „KRITÉRIÁ“).

19.2 Údaje uvedené v ponuke uchádzača musia byť verne premietnuté do návrhu uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk a rámcovej dohody predloženej uchádzačom.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20 Označenie ponúk

20.1 Ponuku (obidve zreteľne označené časti ponuky „KRITÉRIÁ“ a „OSTATNÉ“) vloží do spoločného obalu. Obal ponuky (vrátane obidvoch častí ponuky) musí byť riadne uzatvorený.

20.2 Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

20.2.1 názov a adresu sídla verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1,

20.2.2 názov a adresu sídla uchádzača,

[Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]

20.2.3 označenie heslom verejnej súťaže:

„SÚŤAŽ – PEKÁRENSKÉ VÝROBKY – NEOTVÁRAŤ“

21 Miesto a termín predkladania ponúk

21.1 Ponuku je potrebné doručiť do podateľne verejného obstarávateľa na adrese:

Názov: **Univerzitná nemocnica Bratislava**
Riaditeľstvo

S í d l o :

Ulica: **Pažítková** Číslo: **4**
Obec (mesto): **Bratislava** PSČ: **821 01**

21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **19. novembra 2014 o 12,⁰⁰ hod..**

21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

22.1 Uchádzač môže ponuku dopĺňať, meniť alebo ponuku odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.

22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 Otváranie obálok s ponukami

23.1 Otváranie obálok s ponukami:

23.1.1 Otváranie obálok s ponukami (častí ponúk označených ako „OSTATNÉ“) je **neverejné** a uskutoční sa dňa: **20. novembra 2014 o 10⁰⁰ hod.** na adrese:

**Univerzitná nemocnica Bratislava
Riaditeľstvo
Pažítková 4, Bratislava**

23.1.2 Otváranie častí ponúk označených ako „KRITÉRIÁ“ sa uskutoční v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona, a to v mieste a čase, ktorý verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorých ponuka nebola podľa § 33 zákona vylúčená a ktorí vyhovelí všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

23.1.3 Z dôvodu použitia elektronickej aukcie podľa § 43 ods. 1 písm. a) zákona, na otváraní obálok s ponukami sa uchádzači nemôžu zúčastniť. V súlade s § 43 ods. 3) zákona je **otváranie ponúk podľa § 41 zákona neverejné**, údaje podľa § 41 ods. 3 komisia nezverejňuje a zápisnica podľa § 41 ods. 5 sa neodosiela.

24 Dôvernost' procesu verejného obstarávania

24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia ponuky sú dôverné.

24.2 O informáciách, ktoré uchádzač v ponuke označil ako obchodné tajomstvo alebo ako dôverné (nie v zmysle zákona č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov), nebudú oboznámené tretie osoby, okrem osôb stanovených zákonom o verejnom obstarávaní. Týmto nie sú dotknuté povinnosti verejného obstarávateľa podľa bodu 24.2 a povinnosti zverejňovania zmlúv alebo rámcových dohôd podľa osobitného predpisu.

25 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

25.1 Po otvorení častí ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie nerozhodne v súlade so zákonom inak.

25.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti „D. Podmienky účasti uchádzačov“, týchto súťažných podkladov, bude založené na splnení:

25.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 ods. 1 zákona spôsobom uvedeným v § 26 ods. 2 zákona,

25.2.2 podmienok účasti týkajúcich sa:

25.2.2.1 finančného a ekonomického postavenia,

25.2.2.2 technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača,

25.2.2.3 resp. zabezpečenia kvality a noriem environmentálneho riadenia.

- 25.3 Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa bodu 25.1 uchádzač preukazuje predložením originálnych dokladov alebo úradne overených kópií týchto dokladov uvedených v časti „D. Podmienky účasti uchádzačov“, týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť úplné, čitateľné a aktuálne, nesmú byť poškodené a pozmenené a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.
- 25.4 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26, finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 a technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona, uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v origináloch alebo v ich overených fotokópiách v pôvodnom jazyku. Súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 25.5 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.
- 25.6 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 25.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- 25.7.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 25.7.2 predložil neplatné doklady, t. j. doklady
 - 25.7.2.1 ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 25.7.2.2 ktoré sú neúplné,
 - 25.7.2.3 ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
 - 25.7.3 nepredložil po písomnej žiadosti komisie verejného obstarávateľa vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo,
 - 25.7.4 poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.
- 25.8 Verejný obstarávateľ vylúčenému uchádzačovi túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi, s uvedením dôvodu jeho vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

26 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk

- 26.1 Komisia verejného obstarávateľa zriadená na vyhodnotenie ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- 26.1.1 obsahuje náležitosti určené v bode 19,
 - 26.1.2 obsahuje doklad o zložení zábezpeky alebo bankovú garanciu za uchádzača podľa bodu 16,
 - 26.1.3 zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch,
 - 26.1.4 nie je rozpor medzi údajmi uvedenými v jednotlivých častiach ponuky (uviedenie rozdielných údajov v ponuke).
- 26.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovela podmienkam účasti zverejneným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch

a všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedeným v súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré by boli v rozpore s týmito dokumentmi.

27 Vysvetľovanie ponúk

- 27.1 Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Nesmie však vyzývať ani prijať vysvetlenie, ktorým by došlo k zmene ponuky, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Komisia v prípade mimoriadnej nízkej ponuky vo vzťahu k tovarom, prácam alebo službám, písomne požiada uchádzača o odôvodnenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre cenu podstatné. Po písomnom odôvodnení môže komisia pozvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predložených zdôvodnení.
- 27.3 Komisia vylúči ponuku uchádzača z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky, ak:
- 27.3.1 nezašle písomné odôvodnenie v určenej lehote,
 - 27.3.2 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu alebo
 - 27.3.3 predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3) zákona alebo ak vysvetlením nepreukáže, že ide o zrejmé chyby v písaní a počítaní alebo ak v lehote určenej komisiou nepreukáže, že mu bola poskytnutá štátna pomoc v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 27.4 Uchádzačovi, ktorého ponuka nespĺňa všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky alebo obsahuje obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami a bola vylúčená, resp. ktorého ponuka bola vylúčená z dôvodov uvedených v § 42 ods. 4) zákona, túto skutočnosť písomne oznámi, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže **podat' námietku podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.**

28 Mena na vyhodnotenie ponúk

- 28.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR.

29 Vyhodnotenie ponúk

- 29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk zriadená verejným obstarávateľom vyhodnocuje iba tie ponuky, ktoré neboli vylúčené, po otvorení **časti ponúk označené ako „KRITÉRIÁ“.**
- 29.2 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, spôsobom určeným v časti „E. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“, súťažných podkladov.
- 29.3 Pre zadanie zákazky verejný obstarávateľ, po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy priradenej jednotlivým kritériám, použije elektronickú aukciu, za účelom zostavenia poradia ponúk automatizovaným spôsobom.

30. Elektronická aukcia

30.1 Všeobecné informácie

- 30.1.1 Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní všetci uchádzači, ktorých ponuka bola vyhodnocovaná podľa článku 29 t.j. vyhovel podmienkam účasti vo

verejnom obstarávaní a splnili všetky požiadavky verejného obstarávateľa kladené na predmet zákazky.

- 30.1.2 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je pre účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien tovarov a služieb a/alebo nových hodnôt, upravených smerom nadol.
- 30.1.3 Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutení ponúk.
- 30.1.4 **Predmet e-aukcie** je zhodný s predmetom zákazky uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podrobne špecifikovaný v súťažných podkladoch verejnej súťaže.
- 30.1.5 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Univerzitná nemocnica Bratislava, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 30.1.6 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk.
- 30.1.7 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol a nové hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk.
- 30.1.8 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 30.1.9 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

30.2 Priebeh e-aukcie:

30.2.1 Názov e-Aukcie: „Pečivo a pekárenské výrobky“.

30.2.2 Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa ekonomicky najvýhodnejšej ponuky so stanovením relatívnych váh jednotlivých kritérií nasledovne:

- Kritérium č.1: Cena za predmet zákazky, Cena tovaru - kúpna cena vybratých druhov tovaru 80,00 %
- Kritérium č.2: Cena za predmet zákazky, Cenníková cena – výška poskytovanej zľavy 10,00 %
- Kritérium č.3: Počet druhov chleba vyrábaných trojstupňovým kvasením 05,00 %
- Kritérium č.4: Šírka ponúkaného sortimentu 05,00 %

Relatívna váha jednotlivých kritérií je stanovená v percentuálnych bodoch a uvedená na 2 desatinné miesta. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú jednotkové ceny za jednotlivé položky predmetu zákazky podľa Prílohy č. 1 časti „B. Opis predmetu zákazky“ súťažných podkladov (podľa návrhu na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk).

Kritérium č.2 a č.3 nebude možné v Aukčnom kole meniť. Tieto kritériá zostanú na úrovni ponuky uchádzača a zostanú počas priebehu Aukčného kola fixné. Body získané za tieto kritériá sa budú v rámci elektronickej aukcie automaticky pripočítavať k bodom získaným za ostatné kritérium.“

- 30.2.3 Vzorec na výpočet hodnotenia ponúk podľa ekonomickej najvýhodnejšej ponuky je uvedený v týchto súťažných podkladoch.
- 30.2.4 Cena bude vyjadrená v EUR bez DPH.
- 30.2.5 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky dosiahnutých bodov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickejšími prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronickejší zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola. K Výzve vyhlasovateľ každému uchádzačovi priloží výsledok celkového vyhodnotenia jeho ponuky.
- 30.2.6 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROe.biz.
- 30.2.7 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami eAukcie. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cenových ponúk, prípadne zníženia alebo zvýšenia ďalších prvkov, ktorých hodnoty sú predmetom úpravy v eAukcii, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 30.2.8 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných ponúk, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 30.2.9 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia
- ich jednotkové ceny,
 - najnižšie jednotkové ceny,
 - ich hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk,
 - najlepšie hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk,
 - ich celková ponuková cena,
 - najnižšia celková ponuková cena,
 - ich dosiahnuté body pri jednotlivých kritériách,
 - ich celkový počet dosiahnutých bodov,
 - najvyšší celkový počet dosiahnutých bodov,

- ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača - v Návrhu na plnenie kritérií, pričom sa bude automaticky prerátavať celkový počet bodov za všetky hodnotené kritériá spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol a výšku poskytovanej zľavy smerom nahor. Ostatné hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk nebudú uchádzači upravovať.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste (t.j. nebude možné urobiť takú zmenu ponuky, ktorá by v prepočte na body dorovnala počet bodov dosiahnutých uchádzačom s aktuálne najvýhodnejšou ponukou). Uchádzač bude o takto vzniknutej situácii informovaný.

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

- 30.2.10 Minimálny krok zníženia pri kritériu č.1 je **0,50 %** z aktuálnej jednotkovej ceny daného uchádzača.
- 30.2.11 Maximálny krok zníženia ceny u (pri akomkoľvek cenovom kritériu) uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej jednotkovej cene. Maximálny krok pri necenových kritériách a neaukčných kritériách nie je stanovený.
- 30.2.12 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ, v lehote **20 min.**, žiadne nové prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača a ktoré spĺňajú požiadavky uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
- Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (alebo nových hodnôt), ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk (teda pri akejkoľvek zmene) v posledných **dvoch minútach** trvania eAukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu sa pridajú celé **2 min.**). eAukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave akejkoľvek zmene ponuky uchádzača. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny a hodnoty, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk a ktoré boli predmetom úpravy v eAukcii.
- 30.2.13 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa ekonomicky najvýhodnejšej ponuky automatizovaným vyhodnotením.
- 30.2.14 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer od verzie 7.0 a vyššie,
 - Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo
 - Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači zapnuté cookies a javascripty.

30.2.15 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.

30.2.16 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

Časť VI. Prijatie ponuky

31 Oznámenie o úspešnosti ponuky

31.1 Verejný obstarávateľ po úplnom vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. po automatizovanom spôsobe vyhodnotenia ponúk elektronickou aukciou:

31.1.1 v prípade, keď uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí preukázali splnenie podmienky účasti čestným vyhlásením, predložia doklad/doklady k preukázaniu splnenia podmienky účasti v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom vo výzve,

31.1.2 na základe predložených dokladov vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 33 zákona. Keď dôjde k vylúčeniu uchádzača z dôvodu nesplnenia podmienok účasti alebo úspešný uchádzač od svojej ponuky odstúpi, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí,

31.1.3 vylúčenie uchádzačovi oznámi, s uvedením dôvodu jeho vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietku podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona.

31.1.4 výsledok vyhodnotenia ponúk bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom súčasne. V oznámení uvedie poradie ich ponuky zostavené automatizovaným spôsobom vyhodnotenia. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a ostatným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponuky. Zároveň v oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a o lehote, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f).

32 Uzavieranie zmlúv

32.1 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

32.2 Po skončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač svoju pôvodnú ponuku, pôvodný návrh rámcovej dohody a pôvodný návrh zmluvnej ceny, vrátane s tým súvisiacich dokladov a dokumentov aktualizuje; a to vo vzťahu na nové ceny upravené smerom nadol, podľa výsledkov vyplývajúcich z realizovanej elektronickej aukcie.

32.3 V prípade, keď novou cenou (resp. novou hodnotou) upravenou smerom nadol na základe výsledkov realizovanej elektronickej aukcie, je stanovená priemerná výška ceny (t.j. priemerná cena za tovar alebo za dodané služby) vyrátaná ako aritmetický priemer viacerých cien, uchádzač v priamej úmere s pôvodnou cenou a novou cenou zníženou

smerom nadol v elektronickej aukcii, aktualizuje (zníži) všetky ceny, ktoré boli podkladom k stanoveniu pôvodnej priemernej ceny.

- 32.4 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená na prvom mieste v poradí úspešnosti ponúk, po zapracovaní nových cien v súlade s výsledkom elektronickej aukcie.
- 32.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odseku 32.6 tohto článku, ak bol na jej ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ si vyhradzuje možnosť uzatvoriť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí úspešnosti. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí úspešnosti odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ si vyhradzuje uzatvoriť rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí úspešnosti. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí úspešnosti, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.
- 32.6 Rámcovú dohodu tvoriacu základ pre uzavieranie (čiastkových) kúpnych zmlúv alebo písomných objednávok uzavrie v lehote viazanosti ponúk, najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 zákona alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona alebo najskôr deň, nasledujúci po dni právoplatnosti rozhodnutia alebo doručenia rozhodnutia o námietke.
- 32.7 Kupujúci bude zadávať zákazku v súlade s § 64 ods. 2 a 3 zákona, vystavením písomnej objednávky (alebo uzavretím čiastkovej kúpnej zmluvy) za podmienok v dohodnutých v rámcovej dohode.