

Horská záchranná služba Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry

Podlimitná zákazka

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY Heliport Starý Smokovec (stavebné práce)

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje procesný garant:

.....
Plk. Ing. Karol Chvála

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky a náležitosti ponuky:

.....
Mjr. Ing. Tomáš Ballay

Osoba zodpovedná za návrh zmluvných podmienok:

.....
Kpt. JUDr. Gabriela Petříková

Za verejného obstarávateľa:

.....
Plk. Ing. Jozef Janiga

Horný Smokovec, marec 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
3 Rozdelenie predmetu zákazky
4 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
5 Lehoty uskutočnenia
6 Zdroj finančných prostriedkov

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

- 7 Vyhotovenie ponuky
8 Jazyk ponuky
9 Variantné riešenie
10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
11 Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

- 12 Obsah ponuky
13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
14 Ponuka

Predkladanie ponuky

- 15 Náklady na ponuku
16 Oprávnenie predložiť ponuku
17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
18 Označenie obálky ponuky
19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20 Lehota viazanosti ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Otváranie ponúk

- 23 Otváranie ponúk

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24 Posúdenie splnenia podmienok účasti
25 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26 Vylúčenie uchádzača

Vyhodnocovanie ponúk/Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

- 27 Preskúmanie a hodnotenie ponúk
28 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29 Vylúčenie ponuky/uchádzača
30 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

Elektronická aukcia

- 31 - 33 Neaplikuje sa.

Prijatie ponuky

- 34 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35 Typ zmluvy
36 Uzavretie zmluvy

PRÍLOHY:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky - Projektová dokumentácia (CD)
Príloha č. 2: Návrh zmluvy o dielo
Príloha č. 3: Výkaz výmer (CD)
Príloha č. 4: Formuláre Vyhlásení uchádzača a plnomocenstiev uchádzača

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Horská záchranná služba
Adresa organizácie: Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry
IČO: 37879693
Krajina: Slovenská republika
Kontaktná osoba: plk. Ing. Karol Chvála
Telefón: +421 52 7877724
E-mail: chvala@hzs.sk
Internetová adresa (URL): www.hzs.sk

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: Heliport Starý Smokovec

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:

Hlavný predmet: 45 216 123-2 Stavebné práce na budovách horskej služby

Doplnujúci predmet: _____

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:

Podrobný opis predmetu zákazky, technické požiadavky je/sú súčasťou Projektovej dokumentácie, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov (CD nosič) a neoceneného Výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov (CD nosič).

2.4 Všeobecné vymedzenie predmetu zákazky:

Predmetom tejto zákazky je uskutočnenie stavebných prác na stavbe s názvom Heliport Starý Smokovec.

Účelom stavby je rekonštrukcia a modernizácia bývalých garáží pre nákladné úžitkové vozidlá ako aj prístavacej plochy pre vrtuľníky.

Investorom predmetnej rekonštrukcie je Horská záchranná služba, Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry

Predmet zákazky sa požaduje realizovať/uskutočniť podľa projektovej dokumentácie na realizáciu stavby „názov projektovej dokumentácie“ (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov) a neoceneného Výkazu výmer, ktorý je súčasťou tohto projektu avšak v týchto súťažných podkladoch tvorí prílohu č. 3. Predmetný projekt je spracovaný ako jednostupňový realizačný projekt (ďalej aj „projektová dokumentácia“).

Rekonštruovaný objekt a prístavacia plocha pre vrtuľníky sa nachádza na južnom okraji Starého Smokovca v bývalom areáli Technických služieb. Rekonštruovaná budova je objekt bývalých garáží pre nákladné úžitkové vozidlá. Prístavacia plocha sa nachádza približne v priestore pôvodnej prístavacej plochy, ktorá sa v tomto území používala približne od 70-tych rokov pre účely Horskej služby.

Rekonštruovaná prístavacia plocha bude slúžiť na občasné pristávanie vrtuľníka typu EUROCOPTER EC – 145 Horskej záchrannej služby za účelom vyzdvihnutia záchranárov pred nástupom do záchrannej akcie, prípadne ich vyloženia po ukončení, respektíve pre naloženie zachraňovaného. Lety

budú vykonávané pre záchranu ľudského života. Na pristávacej ploche nebudú umiestnené žiadne stojiská pre státie vrtuľníkov.

Rekonštruovaný objekt bude slúžiť ako čakací priestor pred príchodom vrtuľníka z jeho domovského letiska t.j. Letisko Poprad prípadne Spišská Nová Ves.

Rekonštrukcia, a prístavba Heliportu s prípojkami sa uskutoční v rozsahu spracovanej projektovej dokumentácie, ktorá je členená na stavebné objekty a prevádzkové súbory:

SO 01 – Hlavný objekt

SO 02 – Komunikácie a spevnené plochy – pristávacia plocha a oplatenie

SO 03 – Elektrická NN prípojka

SO 04 – Vodovodná prípojka

PS 01 – Svetelné zabezpečovacie zariadenie

PS 02 – Denné značenie heliportu

Základne kapacitné údaje	- plocha pozemku	1.251 m ²
	- zastavaná plocha	67,2 m ²
	- komunikácie a spevnené plochy	212 m ²

Predmetom tejto zákazky je aj: realizácia jednostupňového realizačného projektu vypracovaného spoločnosťou ATELIÉR AUaI s.r.o., Dostojevského 3313/12, 058 01 Poprad.

Ak sa v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané; alebo ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami, minimálne takých parametrov, aké sú požadované.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Zaujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4 MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto alebo miesta uskutočnenia predmetu zákazky: Starý Smokovec, č. p. : 4132/21 a 4132/24, k. ú. Starý Smokovec.

4.1

LEHOTY USKUTOČNENIA

4.2 Trvanie zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky: najneskôr do 15.12.2014

5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa.

6.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške **199 970,00 EUR bez DPH** (v uvedenej hodnote je započítaná aj rozpočtová rezerva vo výške 10 %).

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), tiež rozdelenú podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip.(ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná cena celkom za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky/zmluvy (ďalej aj „cena celkom“), uvedená v zmluve, ktorej návrh je uvedený v prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.6, resp. podľa bodu 10.7 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane projektovej dokumentácie (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov) s výkazom výmer (príloha č. 3 týchto súťažných podkladov) a návrhu zmluvy (príloha č. 2 týchto súťažných podkladov) a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú/é cenu/y a cenu celkom za uskutočnenie predmetu zákazky/plnenia.

Záujemcom navrhovaná/é cena celkom za uskutočnenie predmetu zákazky/plnenia musí pokryť všetky náklady súvisiace s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.

- 10.3 Celková cena musí byť stanovená na základe poskytnutého „výkazu výmer“, ktorý je na priloženom CD a musia byť v nej zahrnuté aj:
- náklady špecifikované v čl. V. bod 5.8. návrhu zmluvy, ako aj v iných častiach týchto súťažných podkladov,
 - rozpočtová rezerva, ktorá je stanovená vo výške 10 % (rozpočtová rezerva je započítaná do predpokladanej hodnoty predmetu zákazky v bode 6.2 týchto súťažných podkladov).
- 10.4 Pri spracovaní celkovej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ:
- požaduje vpísať (doplniť) jednotkové ceny do výkazu výmer, ktorý je súčasťou projektu stavby a tvorí prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov v elektronickej podobe na CD. Do každej položky výkazu výmer a jej jednotkovej ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Nepripúšťajú sa akékoľvek iné zmeny a zásahy do poskytnutého výkazu výmer mimo zmien povolených v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač musí vpísať všetky jednotkové ceny, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Takto ocenený výkaz výmer (vo formáte v akom bol výkaz výmer poskytnutý) uchádzač predloží v ponuke v elektronickej podobe na CD. Bez povolenia verejného obstarávateľa nie je prípustné vykonávať akékoľvek zásahy a zmeny do poskytnutého výkazu výmer!!!
- 10.5 V prípade, že uchádzač pri spracovaní zmluvnej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky použije „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, dopracuje k ocenenému výkazu výmer „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača v písomnej forme v listinnej podobe a aj na samostatnom CD označenom „ekvivalenty“. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a projekte stavby.
- 10.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných platných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu celkom uvedie v zložení:
- a) navrhovaná cena celkom v EUR (bez rozpočtovej rezervy) bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - b) rozpočtovaná rezerva 10 % v EUR bez DPH,
 - c) sadzba DPH v % a výška DPH v EUR zo základne pod bodom a) a 10.6. b) týchto súťažných podkladov,
 - d) navrhovaná cena celkom v EUR vrátane DPH.
- 10.7 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie:
- a) navrhovaná cena celkom v EUR (bez rozpočtovej rezervy),
 - b) navrhovaná cena celkom v EUR vrátane rozpočtovej rezervy.
- Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

11 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 11.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

12 OBSAH PONUKY

- 12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a 14 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.
- 12.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

13 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

- 13.1 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v predmetnej výzve na

predkladanie ponúk „Heliport Starý Smokovec“, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo oprave.

14 PONUKA

- 14.1 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4A týchto súťažných podkladov. V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4B týchto súťažných podkladov.
- 14.2 Návrh zmluvy o dielo podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov s doplneným návrhom ceny celkom za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky/plnenia (v bode 5.1 návrhu zmluvy) vyjadrenej najmä podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy o dielo musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1 návrhu zmluvy), o meno a priezvisko osoby uchádzača oprávnenej na uskutočňovanie stavieb – stavbyvedúci zhotoviteľa (v čl. IX. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa, bod 9.10) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh zmluvy predloží uchádzač bez jej príloh.
- 14.3 Ocenený výkaz výmer podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch (ďalej aj „ocenený výkaz výmer“), vrátane prehľadu ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri oceňovaní predmetu zmluvy podľa bodu 10.5 týchto súťažných podkladov, ako aj ďalších informácií uvedených v týchto súťažných podkladoch, ak to prichádza do úvahy (ďalej aj „prehľad - ekvivalentné výrobky a zariadenia“). Ocenený výkaz výmer, a ak to prichádza do úvahy aj prehľad - ekvivalentné výrobky a zariadenia úspešného uchádzača sa stane/stanú prílohou č. 2 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.4 Harmonogram postupu výstavby vypracovaný v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch (ďalej aj „Harmonogram postupu výstavby“). Harmonogram postupu výstavby úspešného uchádzača sa stane prílohou č. 1 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.5 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 4 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov (ďalej aj „zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok“). Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok úspešného uchádzača sa stane prílohou č. 4 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.6 Prílohu č. 3, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov s nižšie požadovanými informáciami:
- Kalkulačný vzorec bod 1. Priamy materiál - aký sadzobník obstarávacích prírážok bude uchádzač pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS pre rok 2013, CENEKON a pod.); v prípade použitia firemného sadzobníka je potrebné tento predložiť v ponuke.
 - Kalkulačný vzorec bod 3. Ostatné priame náklady - ktorý cenník bude uchádzač pri tvorbe ceny používať (napr. ODIS, CENEKON a pod.).
 - Kalkulačný vzorec bod 4. a 5. Sadzby nepriamych nákladov a zisku - uchádzač uvedie percentuálne sadzby, ktoré použije pri kalkulácii ceny).
- 14.7 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Kritériá“.

Predkladanie ponuky

15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2 alebo bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, ak úspešný uchádzač bude skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje pred podpisom zmluvy, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 16.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 16.3 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.

17 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 17.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 17.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 17.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2 týchto súťažných podkladov.
- 17.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 18.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov,
 - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - označenie „súťaž – neotvárať“,
 - označenie heslom súťaže „Heliport Starý Smokovec“.

19 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 17.04.2014 do 09:00 hod miestneho času.
- 19.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov
- 19.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov, do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných

podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa č. d. 12, v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín **od 08.00 do 14.00 hod.**

- 19.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

20 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **15.12. 2014**.
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

21 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu alebo telefonicky alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 21.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08:00 do 14:00 hod.
- 21.3 Ak záujemca/uchádzač poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných zákonov a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 21.4 Komunikácia súvisiaca s vysvetlením súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronicky.
- 21.5 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční elektronicky a/alebo písomne poštou / osobne.
- 21.6 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnená žiadosť o nápravu podľa zákona doručená v listinnej podobe do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 21.7 Za včas doručení žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi podľa bodu 21.4 týchto súťažných podkladov najneskôr do 09.04.2014.
- 21.8 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.9 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie na e-mailovú adresu a/alebo písomne poštou/osobne na poštovú adresu verejného

obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a v stanovených lehotách.

- 21.10 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne (doručené poštou alebo osobne), rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne.

22 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 22.1 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 22.2 Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa uskutoční dňa 31.03. 2014 o 09.00 hod.
- 22.3 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky, musia najneskôr do 28.03.2014 ohlásiť svoj záujem u kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov. V prípade, že žiadny záujemca neprejaví záujem v stanovenom termíne, obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa neuskutoční.

Otváranie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov v zasadacej miestnosti č. 19, dňa 17.04.2014 10.00 hodín miestneho času.
- 23.2 Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.3 Na otváraní ponúk komisia na vyhodnotenie ponúk (komisia) zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk na adresu doručenia ponúk predpísaným spôsobom v týchto súťažných podkladoch a ich návrhy na plnenie kritérií, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 23.4 Verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk. Táto zápisnica bude obsahovať obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk na adresu uvedenú na doručenie ponúk v týchto súťažných podkladoch a ich návrhy na plnenie kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením.
- 24.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

25 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 100 ods. 1 písm. b) zákona vo väzbe na § 26 zákona, uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:

- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

26 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia.

Vyhodnocovanie ponúk

27 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

27.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

28 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

28.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

28.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

28.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.

28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29 VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA

29.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

29.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené vo výzve na oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

29.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona

- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 29.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitosti ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona.

30 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného vo výzve na predloženie ponuky a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

30.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia navrhovaná cena celkom za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky/plnenia v EUR bez DPH, uvedená v ponuke uchádzača v bode 5.1 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov. Všetky ceny uvedené v ponuke uchádzača musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

30.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Cena celkom za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky/plnenie vyjadrená v EUR bez DPH:

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu ceny celkom za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky/plnenia vyjadrenú v EUR bez DPH (ďalej aj „cena“). Pri vyhodnocovaní sa budú prideľované body jednotlivými členmi komisie s právom vyhodnocovať ponuky zaokrúhľovať na dve desatinné miesta. Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu za prvého (úspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol druhú najnižšiu cenu za druhého (neúspešný uchádzač); uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol tretiu najnižšiu cenu za tretieho (neúspešný uchádzač), atď.

Komisia odporučí prijať ponuku uchádzača, ktorý vo svojej ponuke ponúkol/uviedol najnižšiu cenu a umiestnil sa v poradí na prvom mieste a ktorého členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označili za úspešného uchádzača.

V prípade rovnosti posudzovaných cien celkom za uskutočnenie/zhotovenie požadovaného predmetu zákazky/plnenia vyjadrených v EUR bez DPH rozhodne o poradí najnižšia cena v EUR bez DPH za SO 02 – Komunikácie a spevnené plochy – prístavacia plocha a oplatenie.

Elektronická aukcia

31 – 33 NEAPLIKUJE SA.

Prijatie ponuky

34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 34.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa zákona, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich

splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

35 TYP ZMLUVY

- 35.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Zmluva o dielo.
- 35.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo.

36 UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Zmluva o dielo (ďalej aj „zmluva“) s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.
- 36.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr 16 deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 zákona vo väzbe na § 45 zákona.
- 36.3 Úspešný uchádzač bude pred podpisom zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, povinný predložiť verejnému obstarávateľovi:
- úradne overenú kópiu poistenej zmluvy – poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania (stavebné práce) s minimálnym poistným 200 000,00 EUR,
 - úradne overenú kópiu osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky pre činnosť stavbyvedúci s odborným zameraním pozemné stavby vydaného podľa zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre osobu uvedenú v čl. IX. bod 9.10 zmluvy, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.

V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v lehote podľa bodu 36.4 týchto súťažných podkladov nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 36.4 týchto súťažných podkladov a zákona.

- 36.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluv tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 36.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

