



Žilinský
samosprávny
kraj

Verejný obstarávateľ:

**Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48, 011 09 Žilina**

VEREJNÁ SÚŤAŽ (PRÁCE)

Postup zadávania podlimitnej zákazky
podľa § 100 až 102 zákona
EVOSERVIS

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

„CSS STRANÍK - stavebné úpravy prevádzkovej budovy“

V Žiline, 26. máj 2015

Spracovateľ: Žilinský samosprávny kraj

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Vypracoval:

Ing. Viera Maslíková

Schvaľovateľ:

RNDr. Ivana Žureková, riaditeľka odboru právneho a verejného obstarávania



■ Žilinský samosprávny kraj | Komenského 48 | 011 09 Žilina | Slovenská republika
■ IČO: 378 08 427 | DIČ: 202 162 66 95 | Štátna pokladnica | č. účtu: 7000503697/8180
■ IBAN: SK95 8180 0000 0070 0050 3697
■ tel.: +421/41/5032 457|+421/41/5032 111
■ viera.maslikova@zilinskazupa.sk|www.zilinskazupa.sk

OBSAH

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky.....	3
Časť I. Všeobecné informácie.....	3
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2 Predmet zákazky	3
3 Komplexnosť predmetu zákazky	3
4 Zdroj finančných prostriedkov	3
5 Zmluva	3-4
6 Miesta a termín poskytnutia plnenia	4
7 Lehota viazanosti ponúk	4
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie.....	4
8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.....	4
9 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	4
10 Obhliadka miesta poskytnutia prác.....	4
Časť III. Príprava ponuky	4
11 Vyhотовenie ponuky	4-5
12 Jazyk ponuky	5
13 Obsah ponuky.....	5
14 Mena a ceny uvádzané v ponuke	5
15 Náklady na ponuku	5
Časť IV. Predkladanie ponúk	6
16 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	6
17 Predloženie ponuky	6
18 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	6
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	6
19 Otváranie ponúk	6
20 Preskúmanie ponúk	7
21 Hodnotenie podmienok účasti	7
22 Vyhodnocovanie ponúk	7
23 Oprava chýb.....	7
24 Vysvetľovanie ponúk.....	7
25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania.....	7-8
Časť VI. Prijatie ponuky.....	8
26 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	8
27 Uzavretie zmluvy.....	8
28 Opravné prostriedky	8
29 Dôvody zrušenia súťaže	8
30 Záverečné ustanovenie	8
A.2 Podmienky účasti.....	9-10
A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.....	10-11
B.1 Opis predmetu zákazky.....	11
B.2 Spôsob určenia ceny.....	11-12
B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.....	12
Príloha A - Vyhlásenie	
Príloha B - Súhlas so spracúvaním osobných údajov	
Príloha C - Návrh ZOD	

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov a sídlo: Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48, 011 09 Žilina
Zastúpený: Ing. Juraj Blanár, predseda ŽSK
IČO: 37808427
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000503670/8180
IBAN SK 48 81800000007000503670
Telefón: 041/5032111
Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. c) zákona č.25/2006 Z.z.
Kontaktné osoby verejného obstarávateľa určená pre styk s uchádzačmi:
V realizačných záležitostiach: Ing. Martin Káčer, e-mail: martin.kacer@zilinskazupa.sk
V otázkach priebehu verejného obstarávania: Ing. Viera Maslíková, 041/5032457, e-mail: obstaravanie@zilinskazupa.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky sú stavebné úpravy v areáli zariadenia, ktoré sú riešené pre dva stavebné objekty a to pre objekt „Prevádzková budova“, ktorá rieši rekonštrukciu rozvodov vody a kanalizácie, nové dispozičné riešenie kúpeľní na 2.N.P. na bezbariérové, rekonštrukciu podláh a stien v suteréne, výmenu okien v suteréne za plastové a s týmito úpravami spojené profesie a pre objekt „Rozšírenie areálovej dažďovej kanalizácie“, ktorý priamo nadväzuje na hlavný objekt a rieši odvod dažďovej vody mimo hlavný objekt a rekonštrukciu anglických dvorcov s použitím tekutej tlakovej hydroizolácie a finálnym pokrytím fóliou, vytvorenie nového vyspádovania dna dvorcov prebetónovaním a ich napojenie samostatnými vpustami do dažďovej kanalizácie. Bližší popis a špecifikácie sú uvedené v projektovej dokumentácii a vo výkazoch výmer, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

Číselný kód tovaru, resp. kód súvisiacich prác a služby podľa platných klasifikácií:

Nomenklatúra CPV:

Hlavný slovník: 45215200-9 Stavebné práce na stavbe budov určených pre sociálne služby

3. Komplexnosť predmetu zákazky

Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet obstarávania v rozsahu predloženia celkovej ceny za dielo v EUR s DPH. Uchádzač ocení výkaz výmer v plnom rozsahu a vloží ho do svojej elektronickej ponuky ako samostatnú prílohu v exeli. Uchádzač predloží svoju ponuku ocenením celkového požadovaného rozsahu prác cez systém EVOSERVIS. Pri zhotovení ponuky musí uchádzač dodržať všetky technické odporúčania a postupy pri obstarávaných prácach. Elektronickú ponuku vyplní ako celkovú cenu v EUR s DPH. Elektronicke vložená celková cena za dielo musí korešpondovať s celkovou cenou vloženého výkazu výmer. V prípade rozdielu v celkovej cene s DPH v elektronickej ponuke a v zadaní výkazu výmer, bude verejný obstarávateľ akceptovať celkovú cenu v EUR s DPH uvedenú vo vloženej prílohe – ocenenom výkaze výmer.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Financovanie prác bude prebiehať priebežnými platbami za preukázateľne vykonané práce doložené súpisom prác potvrdených stavebným dozom. Poskytovateľovi diela sa nebudú poskytovať na plnenie predmetu zmluvy preddavky ani zálohové platby. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného styku v lehote splatnosti faktúr v zmysle obchodných podmienok uvedených v Návrhu ZoD, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo rozdeliť rozsah diela alebo niektorú jeho časť nerealizovať v závislosti od pridelených finančných prostriedkov.

5. Zmluva

Výsledkom verejnej súťaže bude Zmluva o dielo, uzatvorená podľa zákona č. § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov s úspešným uchádzačom.

Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej zmluve a ktoré nie je prípustné meniť, je uvedené v časti „B.3. – Obchodné podmienky“ a v „Prílohe C – Návrh ZoD“ súťažných podkladov.

6. Miesta a termín poskytnutia plnenia

Miestom plnenia je Slovenská republika, v mieste sídla organizácie: Centrum sociálnych služieb STRANÍK, Na Straníku 335/24, Teplička nad Váhom, 010 03 Žilina.

Doba realizácie je **do 3 mesiacov** od prevzatia staveniska, predpoklad v mesiacoch 08-10/2015. Práce sa budú realizovať za plnej prevádzky zariadenia (presúvanie pacientov) a na základe pokynov a dohody s oprávnenou osobou zariadenia.

7. Lehota viazanosti ponúk

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do: **31.08.2015**.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 16 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v tomto dokumente. Nikto nesmie preskúmať obsah ponuky pred uplynutím lehoty určenej na jej predloženie. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, sa bude uskutočňovať elektronickou formou cez komunikačné rozhranie príslušnej zákazky v systéme EVOSERVIS alebo prostredníctvom mailu obstaravanie@zilinskazupa.sk.

9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

V prípade potreby objasnenia podmienok, uvedených v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo na základe vykonanej obhliadky predmetu obstarávania, môže ktorýkoľvek z uchádzačov písomne požiadať o ich vysvetlenie. Uchádzač svoje otázky zašle cez komunikačné rozhranie zákazky v systéme EVOSERVIS resp. e-mailom na adresu obstaravanie@zilinskazupa.sk, najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Prístup do EVOSERVISU uchádzač uskutoční cez webovú stránku: www.evoservis.sk/zsk/.

Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podkladov predloženú zo strany ktoréhokoľvek uchádzača verejný obstarávateľ preukázateľne oznámi bezodkladne všetkým uchádzačom cez komunikačné rozhranie v EVOSERVISE, najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.

10. Obhliadka miesta poskytnutia prác

Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky tak, aby si uchádzači sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača.

Obhliadka miesta poskytnutia plnenia sa uskutoční dňa **11.06.2015 o 9,00 hod.** priamo na stavbe. V prípade záujmu o obhliadku stavby kontaktujte zodpovednú osobu verejného obstarávateľa: Ing. Martin Káčer – mobil 0918 818 156.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

11.1 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bola verejná súťaž vyhlásená a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako skeny originálov alebo ich úradne osvedčených kópií, pokiaľ nie je určené inak.

11.2 Nedeliteľnou súčasťou súťažných podkladov je projektová dokumentácia a výkazy výmer pre predmet obstarávania, ktoré verejný obstarávateľ žiada oceniť v predloženom rozsahu a obsahu pri dodržaní odporúčaných stavebných postupov. Verejný obstarávateľ nepripúšťa zmenu rozsahu a obsahu v predmete obstarávania uvedeného vo výkaze výmer. Zmena bude možná iba v súlade s prípadným vysvetlením súťažných podkladov.

11.3 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadne neopodstatnené a neodôvodniteľné zmeny v rozsahu a obsahu prác, ktoré by viedli k navýšeniu ceny po podpise zmluvy. Uchádzač svojou ponukou garantuje, vychádzajúc z projektovej dokumentácie, obhliadky a výkazu výmer, rozsah a kvalitu dodaných prác.

12. Jazyk ponuky

Elektronicky podávaná ponuka (ďalej len ponuka) a ďalšie doklady a dokumenty musia byť predložené v štátnom – slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku.

Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

13. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné písomnosti a prílohy:

13.1 Výkazy výmer a krycí list rozpočtu pre predmet zákazky ocenené v predloženom rozsahu a obsahu v zavzorcovanej forme na dve desatinné miesta, ktoré budú uchádzačom vložené vo formáte excel do systému EVOSERVIS ako príloha elektronickej cenovej ponuky.

13.2 Vyhlásenie uchádzača, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné, že súhlasí s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, že akceptuje priložený návrh zmluvy o dielo a súhlasí s elektronickým obstarávaním v systéme EVOSERVIS (súbor Príloha A). Vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača bude vložené v pdf (naskenovanej) forme.

13.3 Identifikačné údaje uchádzača: názov (obchodné meno), registrované sídlo a presná adresa uchádzača, IČO, DIČ, bankové spojenie, štatutárny orgán, kontaktná osoba, vrátane čísla telefónu a faxu.

13.4 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti v rozsahu stanovenom v časti A.2. týchto súťažných podkladov. Dôkazné prostriedky pre splnenie požadovaných podmienok účasti budú uchádzačom vložené v pdf (naskenovanej) forme ako skeny originálov resp. úradne overených kópií.

13.5 V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke týkajúcej sa špecifikácie predmetu obstarávania ponúkne náhradu konkrétnych výrobcov, výrobných postupov, značiek, patentov, musia byť ekvivalentné a parametricky zodpovedajúce typom, modelom alebo postupom uvedeným vo výkaze výmer. Navrhnuté riešenie nesmie byť v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v samostatnej prílohe, kde uvedie ponúkané ekvivalenty a predloží všetky technické listy, vyhlásenia o zhode resp. certifikáty navrhovaných ekvivalentov. Príloha bude podpísaná fyzickou osobou alebo štatutárnym orgánom uchádzača a v pdf (naskenovanej) forme vložená v ponuke.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovanú zmluvnú cenu uchádzač elektronicky navrhne pre oceňovaný predmet obstarávania priamo v EVOSERVISE. Navrhovaná cena v elektronickej ponuke musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Uchádzačom elektronicky navrhovaná celková zmluvná cena pre predmet obstarávania bude vyjadrená v EUR s DPH. Celková cena je súčtom všetkých položiek jednotlivých výkazov výmer, ktoré boli uchádzačom poskytnuté v rámci súťažných podkladov.

15. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponúk

16. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

16.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne, alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

16.2 Skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, vytvorí do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy podľa bodu 27. týchto súťažných podkladov požadovanú právnu formu podľa platnej legislatívy.

16.3 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

16.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

17. Predloženie ponuky

17.1 Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny dodávateľov.

17.2 Cenovú ponuku na predmet obstarávania uchádzač uvedie priamo v EVOSERVISE cez webovú stránku uvedenú v bode 9. týchto súťažných podkladov. Novým uchádzačom, ktorí nie sú zaregistrovaní v registri EVOSERVISU, bude prístupový kód automaticky vygenerovaný po zaregistrovaní sa v systéme.

17.3 Lehota na elektronické predkladanie ponúk je stanovená **do 22. júna 2015 do 10.00 hod.** miestneho času. Po uvedenom čase nebude už uchádzačovi umožnené meniť svoje cenové ponuky.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie elektronických cenových ponúk a to spôsobom, že zo systému odoberie pôvodne podanú ponuku a opätovne vloží kompletnú novú ponuku. Systém automaticky uchádzačovi oznámi prijatie novej ponuky.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie ponúk

19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **22. júna 2015 o 10.30 hod.** v sídle verejného obstarávateľa – Žilinský samosprávny kraj, Odbor právny a verejného obstarávania, Komenského 48, 011 09 Žilina.

19.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na sprístupnení elektronických ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

19.3 Na sprístupnení elektronických ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikateľ. Doklad o oprávnení podnikateľ musí byť predložený k nahliadnutiu v origináli alebo v úradne overenej kópii.

19.4 Verejný obstarávateľ pri sprístupnení ponúk cez EVOSERVIS bude postupovať podľa § 100 ods. 6 zákona o VO.

19.5 Systém EVOSERVIS automaticky vyhodnotí predbežné poradie umiestnenia uchádzačov podľa stanovených kritérií. Definitívne poradie umiestnenia uchádzačov bude stanovené až po ukončení všetkých vyhodnocovacích procesov vo verejnom obstarávaní.

19.6 Verejný obstarávateľ zápisnicu z otvárania ponúk v zmysle § 100 ods. 6 písm. e) zákona o VO, vygenerovanú systémom EVOSERVIS, zašle elektronicky cez komunikačné rozhranie zákazk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

20. Preskúmanie ponúk

20.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- obsahujú náležitosti uvedené v bode 13,
- zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

20.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

21. Hodnotenie podmienok účasti

21.1 Komisia pri hodnotení splnenia podmienok účasti postupuje podľa § 33 a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a vylúči ponuku, ak uchádzač nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote svoje vysvetlenie alebo poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, podľa § 33 ods. 5 zákona o VO. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu.

21.2 Uchádzač je povinný zaslať svoje odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti elektronicky v systéme EVOSERVIS, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

22. Vyhodnocovanie ponúk

22.1 Systém EVOSERVIS po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk automaticky vyhodnotí predbežné poradie ponúk podľa stanovených kritérií.

22.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa § 42 a podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, spôsobom určeným v časti „A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“.

23. Oprava chýb

Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk bude komisia verejného obstarávateľa riešiť v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

24. Vysvetľovanie ponúk

24.1 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek alebo o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 42 zákona o VO.

24.2 Uchádzač je povinný zaslať svoje odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu ponuku alebo k vysvetleniu mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti elektronicky v systéme EVOSERVIS, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. **Plynutie zákonných lehôt v prípade doručovania žiadostí o vysvetlenie resp. doručenia výzvy na predloženie dokladov, zaslaných verejným obstarávateľom ktorémukoľvek z uchádzačov, je odo dňa odoslania správy cez komunikačné rozhranie zákazky resp. odoslania správy e-mailom.** Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVOSERVIS alebo na e-mail a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

25.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky, sú dôverné. Členovia komisie na splnenie podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa, nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

25.2 Uchádzač, ak je to potrebné, zabezpečí písomné súhlasy so spracúvaním osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania za všetky dotknuté osoby (fyzické osoby) v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o

ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa vzoru v Prílohe „B“ týchto súťažných podkladov.

Časť VI. Prijatie ponuky

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola elektronicky vyhodnocovaná, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk.

Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponúk. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, vrátane poradia uchádzača.

27. Uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, t.j. **najneskôr do 31.08.2015**. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ bude pri uzavretí zmluvy postupovať primerane podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu v súlade s platnou legislatívou najneskôr k termínu podpisu zmluvy.

Ak úspešný uchádzač neposkytne pri uzatváraní zmluvy súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo odmietne uzavrieť zmluvu, môže ju verejný obstarávateľ uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v procese hodnotenia ponúk za úspešným uchádzačom na druhom resp. treťom mieste, v zmysle zákonného ustanovenia § 45 zákona o VO.

28 Opravné prostriedky

28.1 Uchádzač, ktorý obdržal súťažné podklady a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu.

29 Dôvody na zrušenie súťaže:

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v zmysle § 46 zákona o VO z nasledovných dôvodov:

- ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám,
- ak jej zrušenie nariadil úrad
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie
- ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytnú dôvody hodné osobitého zreteľa, pre ktoré nebude možné vo verejnom obstarávaní pokračovať
- ak nebolo predložených viac, než dve ponuky

Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov elektronicky cez systém EVOSERVIS s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30 Záverečné ustanovenie

Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

Uchádzač môže podľa § 32 ods. 11 preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie dokladov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyzvať na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvých troch miestach v poradí, ak vo svojej ponuke preukazovali splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona o VO.

A.2 Podmienky účasti

A.2.1 Osobné postavenie uchádzača

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 a preukazovania majetkovej účasti podľa § 26a a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 a podľa § 26a ods.3 zákona o verejnom obstarávaní.

Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží v pdf naskenovanej forme do systému EVOSERVIS. Naskenovaný doklad bude vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie. Všetky doklady musia dokumentovať aktuálny stav, ich platnosť musí byť v súlade s § 26 ods. 2 resp. v súlade s § 26a ods. 3 zákona o VO. Ak sa v krajine sídla uchádzača niektorý z dokladov uvedených v § 26 ods. 2 zákona nevydáva alebo sa nevydávajú ani rovnocenné doklady, nahradí ho čestným vyhlásením alebo vyhlásením, v súlade s § 26 ods. 4 zákona, podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak doklady na splnenie podmienok účasti na verejnom obstarávaní predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a preukazovania majetkovej účasti za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 128 ods. 1 zákona vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi zapísanými v zozname podnikateľov. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 26 zákona vykoná verejný obstarávateľ podľa § 128 ods. 3 zákona. Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 28.04.2015 môže splnenie podmienky účasti podľa §26 ods. 1 písm. c), že nie je v reštrukturalizácii, preukázať: 1. predložením potvrdenie príslušného súdu nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi, resp. čestným vyhlásením podľa §32 ods. 11 zákona alebo 2. doplnením tohto údajov do zoznamu podnikateľov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov.

Uchádzač preukázanie majetkovej účasti podľa § 26a zákona preukáže: výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako tri mesiace.

Odôvodnenie požiadavky: Povinnosť vyžadovať preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzača vyplýva verejnému obstarávateľovi priamo z litery zákona.

Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy bude požadovať od úspešného uchádzača originály alebo úradne osvedčené kópie uvedených dokladov.

A.2.2 Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Požadované doklady - dôkazné prostriedky v zmysle § 27 ods. 1 písm. a). Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží v pdf naskenovanej forme do systému EVOSERVIS. Naskenované doklady budú vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie:

1) Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky nie staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Vyjadrenie musí vypovedať o schopnosti záujemcu plniť svoje finančné záväzky, t. j., že záujemca nebol a nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, bežný účet záujemcu nie je a ani nebol predmetom exekúcie. Záujemca predloží vyjadrenia všetkých bánk, v ktorých má vedené účty.

2) Minimálne 1 vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky nie staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk o disponibilite finančných zdrojov v hodnote minimálne 150.000 EUR alebo o poskytnutí úveru v minimálnej výške 150.000 EUR, prípadne ekvivalent v inej mene. Pri prepočte cudzej meny na EUR sa použije kurz NBS platný v deň odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na zverejnenie do vestníka.

3) Okrem vyjadrenia banky predloží aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6: Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, nemá finančné problémy a bude schopný splniť požadovaný predmet zákazky.

Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby podľa § 27 ods. 2 zákona o VO, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa**

§ 26 ods. 1 a § 26a vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy bude požadovať od úspešného uchádzača originály alebo úradne osvedčené kópie uvedených dokladov.

A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Požadované doklady - dôkazné prostriedky v zmysle § 28 ods. 1 písm. b) a písm. c). Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží v pdf naskenovanej forme do systému EVOSERVIS. Naskenované doklady budú vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie:

1) Uchádzač na preukázanie podmienky účasti **podľa § 28 ods. 1 písm. b)** predloží zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom: a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. b) predložením minimálne 3 odberateľom potvrdených referencií stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za obdobie posledných 5 rokov, s rozpočtovým nákladom vyšším ako 190.000 EUR bez DPH (za každú zákazku), alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene, resp. vyhlásenie uchádzača o uskutočnení prác, doplnené dokladmi, preukazujúcimi ich uskutočnenie (zmluvy, odovzdávacie protokoly, a pod.

2) Uchádzač na preukázanie podmienky účasti **podľa § 28 ods. 1 písm. c)** predloží Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinierov v znení zákona 236/2000 Z.z pre činnosť stavebný dozor s odborným zameraním Pozemné stavby resp. iný ekvivalentný doklad, ktorý sa vydáva v krajine sídla uchádzača. Uchádzač vloží vo svojej ponuke naskenovanú kópiu dokladu s originál odtlačkom pečiatky a originálom podpisu autorizovanej osoby.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Požadovanými dokladmi uchádzač preukáže, že má skúsenosti s realizovaním rovnakých alebo podobných zákaziek a preukáže svoju odbornú a technickú schopnosť realizovať zákazku na odbornej úrovni a v požadovanej kvalite.

V zmysle § 28 ods. 2 uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. **Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a § 26a vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.** Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy bude požadovať od úspešného uchádzača originály alebo úradne osvedčené kópie uvedených dokladov.

A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

A.3.1 Kritéria

Kritérium:

Najnižšia celková cena v EUR s DPH za kompletný predmet zákazky, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za uskutočnenie stavebných prác v zmysle opisu predmetu zákazky v súťažných podkladoch, v projektovej dokumentácii a vo výkazoch výmer.

A.3.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk - elektronicky v systéme EVOSERVIS

Elektronické vyhodnotenie ponúk – návrhov na plnenie kritéria - bude uskutočnené automatizovane systémom. Predbežné elektronické vyhodnotenie ponúk vykoná systém EVOSERVIS po lehote na predkladanie elektronických ponúk v EVOSERVISE.

Po ukončení procesu vyhodnocovania ponúk, v prípade vylúčenia ponuky niektorého z uchádzačov podľa § 42 ods. 1 resp. ods. 5 zákona o VO, bude vykonané nové vyhodnotenie nevylúčených ponúk.

Elektronické prostredie je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú svoje ponuky elektronicky. Elektronické vyhodnotenie bude vykonané elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet.

Verejný obstarávateľ následne oznámi všetkým uchádzačom, ktorí predložili elektronickú ponuku, informáciu o úspešnosti, resp. neprijatí ponuky.

A.3.3 Všeobecné zásady postupu komisie pri hodnotení ponúk

3.1 V prípade, že do hodnotenia bude zaradená len jediná ponuka, skúma sa prijateľnosť ponuky pre verejného obstarávateľa.

3.2 Členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky postupujú pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov podľa uvedeného spôsobu vyhodnocovania. Komisia vyhodnotí každú ponuku kolektívne a konsenzuálne, pričom budú vychádzať z elektronického vyhodnotenia návrhov plnenia stanovených kritérií.

3.3 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH za predmet zákazky a splní požiadavky na predmet obstarávania. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

B.1 Opis predmetu zákazky

B.1.1. Opis obstarávaných prác a technické požiadavky na ich zabezpečenie:

Predmetom zákazky sú stavebné úpravy v areáli zariadenia, ktoré sú riešené pre dva stavebné objekty a to pre objekt „Prevádzková budova“, ktorá rieši rekonštrukciu rozvodov vody a kanalizácie, nové dispozičné riešenie kúpeľní na 2.N.P. na bezbariérové, rekonštrukciu podláh a stien v suteréne, výmenu okien v suteréne za plastové a s týmito úpravami spojené profesie a pre objekt „Rozšírenie areálovej dažďovej kanalizácie“, ktorý priamo nadväzuje na hlavný objekt a rieši odvod dažďovej vody mimo hlavný objekt a rekonštrukciu anglických dvorcov s použitím tekutej tlakovej hydroizolácie a finálnym pokrytím fóliou, vytvorenie nového vyspádovania dna dvorcov prebetónovaním a ich napojenie samostatnými vpustami do dažďovej kanalizácie.

Bližší popis a špecifikácie sú uvedené v projektovej dokumentácii a vo výkazoch výmer, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

Pred začatím prác musia byť pracovníci poučení o podmienkach bezpečnej práce, zaškolení na vykonávanie zverených prác a vybavení potrebnými ochrannými pracovnými pomôckami.

B.1.2. Ďalšie informácie

Verejný obstarávateľ umožňuje v súlade s § 34 ods. 9 zákona o VO nahradiť konkrétnych výrobcov, výrobné postupy, značky, patenty, ak sú uvedené vo výkaze výmer, ekvivalentnými a parametricky zodpovedajúcimi typmi, modelmi alebo postupmi tak, aby navrhnuté riešenie nebolo v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. V takomto prípade uchádzač postupuje v zmysle bodu 13.5 týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade nesplnenia zmluvného termínu ukončenia prác zo strany dodávateľa pristúpi v zmysle zmluvných podmienok k sankčným konaniam.

B.2 Spôsob určenia ceny

B.2.1 Cena za predmet zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán v mene EUR, v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

B.2.2 Pokyny na určenie ceny v ponuke:

Ceny budú uvádzané v eurách. V cenách budú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa na obstarávané stavebné práce, ktoré sú s realizáciou zákazky spojené, vrátane potrebných energií. Celková cena je súčtom všetkých položiek zadania výkazu – výmer, ktorý uchádzači prevzali v rámci súťažných podkladov od verejného

obstarávateľa, vrátane všetkých nákladov uchádzača na zariadenie staveniska, energie, telefóny, dopravu, odvoz a likvidáciu odpadu a pod..

B.2.3 Ak uchádzač je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v % a výška DPH v EUR
- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

B.2.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu stanoví bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.

B.2.5 Cenová ponuka víťazného uchádzača, ako výsledok automatizovaného vyhodnotenia systémom EVOSERVIS, bude platná počas dohodnutej zmluvnej doby, ktorá končí dodaním celého objemu predmetu obstarávania v požadovanej kvalite na miesto určenia.

Ponúknuté ceny uvedené vo výkaze výmer a zosumarizované v celkovej cene za predmet obstarávania, budú záväzné pri uzavieraní a podpise ZOD s úspešným uchádzačom.

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí Prílohu „C“ týchto súťažných podkladov, upravuje záväzky zmluvných strán, ktoré nie je prípustné meniť.

B.3.1 Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o dielo, uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka), predmetom ktorej bude dohoda medzi verejným obstarávateľom a právnickou alebo fyzickou osobou, oprávnenou uskutočňovať obstarávané stavebné práce, o základných podmienkach plnenia zmluvy, najmä o cene, rozsahu predmetu zákazky v určenom období.

B.3.2 Zmluva o dielo nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutármi oboch zmluvných v strán. ZOD nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.

B.3.3 V prípade, ak návrh zmluvy o dielo vypracovaný uchádzačom nebude v súlade s príslušnými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v súťažných podkladoch, v Prílohe „C“ – Návrhu ZoD alebo v ponuke uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takýto návrh neprijat' a predmet zmluvy nerealizovať.

B.3.4 V prípade, ak uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, môže verejný obstarávateľ požadovať náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti uzavrieť zmluvu, podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

B.3.5 Zmluvu o dielo je možné meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

B.3.6 Otázky ukončenia zmluvy o dielo rieši príslušné ustanovenie návrhu zmluvy o dielo, ktorý je prílohou súťažných podkladov.