

Verejný obstarávateľ:**Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky****Námestie SNP 33, 813 31 Bratislava****Kontaktná osoba: Ing. Vladimír Pokojný****Telefón: +421 2 20482344****Fax: +421 2 59391675****E-mail: vladimir.pokojny@culture.gov.sk****Internetová stránka(URL): www.culture.gov.sk****Heslo:**

„Súťaž- Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine - KRITÉRIA“

Uchádzač:**Skupina dodávateľov****Vedúci člen skupiny dodávateľov:****Obchodné meno :****Sídlo :****OHL ŽS SK, a.s..****Furmanská 6****841 03 Bratislava****Člen skupiny dodávateľov:****Obchodné meno :****Sídlo :****OHL ŽS, a.s.****Burešova 938/17****602 00 Brno - Veveří**

OBSAH „KRITÉRIA“

1.	Titulný list ponuky	
2.	Obsah ponuky - súpis dokladov	
3.	Návrh na plnenie kritérií	
4.	Návrh ZoD s uvedením kritéria	
5.	Nacenenú tabuľku Výkaz výmer-príloha č.1	
6.	Nacenenú rekapituláciu nákladov stavby-príloha č.2	
7.	Vecný, finančný a časový harmonogram prác stavby-príloha č.3	
8.	Kontrolné dni -príloha č.4	
9.	Podmienky zhotovenia diela -príloha č.5	
10.	Projekt riadenia a kontroly kvality -príloha č.6	
11.	Kópia ponuky "Kritéria " na CD vo formáte . Pdf , Výkaz výmer vo formáte xls	

V Bratislave, dňa 14.05.2014

OHL ŽS SK, a.s.

Ing. Dalibor Štefánik
Predseda Predstavenstva

Ing. Petr Mičunek
člen Predstavenstva

OHL ŽS , a.s.

Ing. Dalibor Štefánik
na základe Plnej moci

Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk

Uchádzač (obchodné meno): **OHL ŽS SK, a.s.**
vedúci člen skupiny
OHL ŽS, a.s.
člen skupiny

Evidenčné
číslo
obstarávania

MKSR-2/2014

Predmet zákazky: **Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine**

Verejný obstarávateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**

Index	Názov kritéria	Váha v %	Návrh uchádzača
1	Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky vrátane DPH	100	2 591 283,60

V Bratislave, dňa 14.05.2014

Za OHL ŽS SK, a.s.

Za OHL ŽS, a.s.

Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva

Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva

Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci

N Á V R H

ZMLUVA O DIELO

č.

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Objednávateľ

Názov : Slovenská národná knižnica
Adresa : Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin, Slovenská republika
Zastúpené : Ing. Katarína Krištofová, generálna riaditeľka
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000071759/8180/8180
IČO : 03 13 85 17
Tel. : +421 43 245 11 31, +421 43 245 11 29
Fax : +421 43 2451 507

(ďalej len „objednávateľ“)

Zástupca oprávnený rokovať a rozhodovať vo veciach:

- a) zmluvných: Ing. Saskia Stachová, riaditeľka Odboru financovania a plánovania
- b) technických: Ing. Ladislav Remenár, riaditeľ Odboru prevádzky a investícií

Zhotoviteľ:

Vedúci člen skupiny

Obchodné meno
Sídlo
Adresa
Štatutárny orgán

Skupina dodávateľov

: **OHL ŽS SK, a.s.**
: Furmanská 6, 841 03 Bratislava, Slovenská republika
:
: Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva
Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva
: akciová spoločnosť
: Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č.4404/B.
: Tatra banka a.s.
: 2921839440/1100
: TATRSKBX
: SK06 1100 0000 0029 2183 9440
: 43 941 664
: 2022540124
: SK2022540124
: info@ohlzs.sk

Právna forma
Zapísaný v Obch. registri
Bankové spojenie
Číslo účtu
SWIFT
IBAN
IČO
DIČ
IČ DPH
E-mail:

Člen skupiny

: **OHL ŽS, a.s.**
: Burešova 938/17, 602 00 Brno-Veverí, Česká republika
: Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci
: 463 42 796
Zapísaný v Obch. registri : Krajského súdu Brno, oddiel B, vložka č.695.

Oprávnená podnikateľ na území Slovenskej republiky prostredníctvom

OHL ŽS, a.s., organizačná zložka

Furmanská 6, 841 03 Bratislava, Slovenská republika

V zastúpení: Ing. Mikuláš Bakay
vedúci organizačnej zložky

IČO: 35 881 879

DIČ: 2021815191

IČ DPH: SK2021815191

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vložka č.1158/B

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Zástupca oprávnený rokovať a rozhodovať vo veciach:

- a) zmluvných: Ing. Petr Mičunek
- b) technických: Ing. Jaroslav Hurta

Preambula

Táto zmluva o dielo je výsledkom procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác, ktorý sa vykonal Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky pre štátnu príspevkovú organizáciu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti Slovenskú národnú knižnicu, nám. J. C. hronského č. 1, 036 01 Martin v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Na obstaranie predmetu tejto zmluvy bol použitý postup verejného obstarávania podlimitnej zákazky podľa § 100 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní. Predmetom zmluvy je vykonanie stavebných prác: **Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine**. Tomuto cieľu je prispôsobený rozsah diela, ktorý je stanovený položkovým rozpočtom stavby, ktorý je Prílohou č. 1 tejto zmluvy. Tento rozpočet je vypracovaný na základe projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby, ktorá rieši rekonštrukciu na daný predmet zmluvy, komplexne a preto rozsah prác uvedený v tejto projektovej dokumentácii je totožný s rozsahom diela stanoveným vyššie uvedeným rozpočtom.

Predmet zákazky sa bude financovať z prostriedkov Štrukturálnych fondov EÚ, operačný program: OPIS, názov projektu: Digitálna knižnica a digitálny archív, kód ITMS 21120120007 a zo Štátneho rozpočtu.

Východiskové podklady a údaje

- a) Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je:
 - (i) Súťažné podklady verejného obstarávateľa (objednávateľa)
 - (ii) Ponuka uchádzača (zhotoviteľa).Zmluvné strany týmto uštalujú, že v prípade rozporov medzi zmluvou a podkladmi uvedenými v bode a) majú prednosť zjednania obsiahnuté v zmluve, potom údaje uvedené v súťažných podkladoch a potom v ponuke uchádzača.
- b) Východiskové údaje:
- c) Názov stavby/stavebných úprav: „Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine“
- d) Miesto stavby/ stavebných úprav: Martin, Nám. J.C. Hronského 1
Investor (stavebník): Slovenská národná knižnica, Martin
- e) Termíny stavby/stavebných úprav:
Začatie: odo dňa prvého odovzdania prvého staveniska.

Dokončenie a odovzdanie: v zmysle harmonogramu realizácie diela s predpokladaným termínom ukončenia prác 31. 10. 2014. Pod čistou dobou realizácie sa rozumie doba, počas ktorej sa práce realizujú a nezapočítava sa do nej doba počas ktorej objednávateľ pripravuje priestory na ďalšiu časť stavby a na odovzdanie ďalšieho staveniska.

f) Oznámenie stavebnému úradu: č.j. MSS-2011/17737 zo dňa 23.09.2011, ev.č.: 2011/330 .

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom zmluvy je vykonanie stavebných prác: „Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine“ (ďalej len „dielo“).
- 1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo vykoná :
 - 1.2.1. za podmienok stanovených v tejto zmluve
 - 1.2.2. v súlade s projektovou dokumentáciou na realizáciu stavby
 - 1.2.3. v rozsahu podľa položkového rozpočtu stavby, ktorý je Prílohou č. 1 tejto zmluvy a ktorý je vypracovaný podľa projektovej dokumentácie na realizáciu stavby výkazov výmer a špecifikácií, ktoré sú jej súčasťou,
- 1.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 1.4. Objednávateľ sa zaväzuje dielo po zhotovení a odstránení všetkých závad a nedorobkov brániacich užívaniu prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela.
- 1.5. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri podpise tejto zmluvy tri vyhotovenia úplnej projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby.
- 1.6. Súčasťou predmetu plnenia zhotoviteľa je aj zabezpečenie zhotovenia projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby/stavebných úprav a realizačných projektov ak sa ich potreba vyskytne.

Článok 2

Čas plnenia predmetu zmluvy

- 2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmet zmluvy bude záväzne plnený v nasledovných termínoch:
 - 2.1.1 odovzdanie staveniska :
 - 2.1.1.1. odovzdanie staveniska č.5, č.1 a č.3 pre etapu 3 Rekonštrukcia 5. poschodia (6. NP) do 7 kalendárnych od účinnosti zmluvy
 - 2.1.1.2 odovzdanie staveniska č.2 pre etapu 4 Rekonštrukcia 4. poschodia (5. NP) do 60 kalendárnych dní od započatia etapy 3
 - 2.1.1.3 odovzdanie staveniska č.4 pre etapu 6 Rekonštrukcia 6. poschodia (7. NP) do 40 pracovných dní odo dňa odovzdania časti diela pre etapu 3 Rekonštrukcia 5. poschodia (6. NP) do predčasného užívania podľa bodu 2.1.3.1.
 - 2.1.2 začatie vykonávania diela:
 - 2.1.2.1 začatie vykonávania časti diela pre etapu 3 Rekonštrukcia 5. poschodia (6. NP) do 7 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska podľa bodu 2.1.1.1.
 - 2.1.2.2 začatie vykonávania časti diela pre etapu 4 Rekonštrukcia 4. poschodia (5. NP) do 2 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska podľa bodu 2.1.1.2.
 - 2.1.2.3 začatie vykonávania časti diela pre etapu 6 Rekonštrukcia 6. poschodia (7. NP) do 2 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska podľa bodu 2.1.1.3.
 - 2.1.3 dokončenie celého diela: do 31. 10. 2014
 - 2.1.3.1 dokončenie a odovzdanie časti diela do predčasného užívania pre etapu 3 Rekonštrukcia 5. poschodia (6. NP) do 90 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska podľa bodu 2.1.1.1.
 - 2.1.3.2 dokončenie a odovzdanie časti diela do predčasného užívania pre etapu 4 Rekonštrukcia 4. poschodia (5. NP) do 90 kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska podľa bodu 2.1.1.2.

- 2.1.3.3 dokončenie a odovzdanie časti diela do predčasného užívania pre etapu 6
Rekonštrukcia 6. poschodia (7. NP) do 90 kalendárnych dní odo dňa odovzdania
staveniska podľa bodu 2.1.1.3.
- 2.1.4 uvoľnenie staveniska č.5 do 14 dní po úplnom odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.
- 2.2. Dohodnuté termíny uvedené v bode 2.1 sú termíny konečné a neprekročiteľné
- 2.2.1. Ak v dôsledku prípadov vyššej moci dôjde k ohrozeniu termínu plnenia predmetu zmluvy, je zhotoviteľ povinný okamžite oznámiť objednávateľovi výslednú situáciu ohľadne možnosti zhotovenia diela. Ak bude treba, zmluvné strany dohodnú úpravu zmluvných vzťahov v termínovej časti, formou uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.
- 2.2.2. Pod výrazom „vyššia moc“ sa rozumejú všetky okolnosti, ktoré sa nedajú naplánovať ani prekonať po podpísaní tejto zmluvy, a ktoré sa dajú považovať za neodvratné a neobvyčajné udalosti ako napríklad vojna, požiar, záplavy, extrémne poveternostné podmienky znemožňujúce výkon stavebnomontážnych prác, alebo iné katastrofy, štrajky, a všetky ostatné udalosti, ktoré sú mimo vplyvu zmluvných strán.
- 2.2.3. Ak nastane situácia vyššej moci podľa bodu 2.2.2., upozorní zhotoviteľ bez zbytočného odkladu najneskôr však do piatich (5) pracovných dní po vzniku vyššej moci objednávateľa, objasní mu príčinu a jej predpokladané ukončenie, ak sa to dá, podľa povahy, predpokladať. Zhotoviteľ pokračuje v plnení svojich záväzkov podľa zmluvy a musí hľadať všetky dostupné alternatívne prostriedky pre plnenie zmluvy, ktoré mu nebránia udalosti vyššej moci. Za okolnosti vyššej moci sa nepovažujú prerušenie dodávok energií, zdržanie dodávok subdodávateľov zhotoviteľovi, vadný materiál, zásahy úradov alebo nezískanie úradných povolení, pokiaľ k nim nedošlo z dôvodov výskytu okolností vyššej moci.
- 2.3. Zhotoviteľ je povinný vykonať jednotlivé časti diela uvedené v čl. 1.1. tejto zmluvy podľa Vecného a časového harmonogramu prác stavby, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy a je jej nedeliteľnou súčasťou.
- 2.4. Ukončením prác sa rozumie ich riadne odovzdanie objednávateľovi protokolom o odovzdaní a prevzatí, v ktorom bude oboma zmluvnými stranami stanovené, že dielo je odovzdané a prevzaté bez väd a nedorobkov brániacich užívaniu.
- 2.5. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody (poškodenie, zničenie, strata) na zhotovovanom diele. Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí časti diela, t.j. úplne zhotovenej časti diela.
- 2.6. Zhotoviteľ môže dielo vykonať ešte pred dojednaným časom a riadne dokončené dielo odovzdať objednávateľovi v skoršom termíne. Objednávateľ je povinný ponúknuté dokončené dielo prevziať.
- 2.7. Záväzok zhotoviť dielo bude splnený odovzdaním celého a úplného diela zhotoviteľom a jeho prevzatím objednávateľom, podľa prílohy č. 3 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela.
- 2.8. Dielo bude pred odovzdaním objednávateľovi riadne dokončené a budú vykonané všetky skúšky preukazujúce kvalitu, funkčnosť a spoľahlivosť ako aj dodržanie parametrov, dohodnutých v tejto zmluve a predpísaných v projekte pre ohlásenie, vo vyjadreniach, stanoviskách a rozhodnutiach dotknutých orgánov štátnej správy.
- 2.9. Časti diela technologického charakteru, ktoré zabezpečujú ucelený proces alebo funkciu, budú dokončené ich komplexných výskúšaním, ktoré vykoná zhotoviteľ za účasti objednávateľa. Obsah, rozsah a podmienky komplexného výskúšania dohodnú zmluvné strany v dodatku k tejto zmluve, najneskôr v termíne do 30 dní po podpise zmluvy o dielo. Návrh dodatku predloží zhotoviteľ v lehote najmenej 15 dní vopred. Ku komplexnému výskúšaní poskytne objednávateľ spolupôsobenie prostredníctvom svojich kvalifikovaných pracovníkov.
- 2.10. Zhotoviteľ vykoná, alebo na vlastné náklady zabezpečí, garančné skúšky na vybraných technologických zariadeniach.
- 2.11. Ak zhotoviteľ bude v omeškaní s odovzdaním predmetu zmluvy podľa zmluvného termínu, bude objednávateľ žiadať zmluvnú pokutu, ktorú si zmluvné strany dohodli v článku 7 tejto zmluvy.
- 2.12. Ak objednávateľ zastaví práce na predmete zmluvy, zhotoviteľ si vykonané práce vyúčtuje podľa stupňa rozpracovanosti a podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany

Článok 3 Cena za predmet zákazky

- 3.1. Celková zmluvná cena za splnenie celého predmetu zmluvy podľa článku 1, bodu 1.1 je **2 159 403,00EUR** bez DPH (slovom: dva milióny stopäťdesiat deväť tisíc štyri sto tri EUR bez DPH) a je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov **ako cena maximálna, platná a neprekročiteľná počas doby trvania tejto zmluvy. K tejto cene bude účtované DPH v súlade s platnou prácnou úpravou.**
- 3.2. Celková zmluvná cena za predmet plnenia dohodnutá v čl. 3.1. tejto zmluvy je stanovená ako súčet cien všetkých položiek v mene Euro formou záväzného ponukového položkového rozpočtu (výkazov výmer a špecifikácií, ktoré tvoria Prílohu č. 1 tejto zmluvy) podľa stavebných objektov s uvedením množstva merných jednotiek a ceny za mernú jednotku. V ponukovom položkovom rozpočte sú ocenené všetky položky výkazov výmer, špecifikácií výrobkov, materiálov a zariadení, ktoré požadoval objednávateľ. Ponukový položkový rozpočet tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou. Rekapitulácia nákladov stavby tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy a je jej nedeliteľnou súčasťou.
- 3.2.1. V cene diela podľa čl. 3.2 sú obsiahnuté aj náklady zhotoviteľa:
- na vypracovanie projektov skutočného vyhotovenia diela – stavebných úprav a realizačných projektov ak sa ich potreba vyskytne,
 - na prípravu dokumentácie pre komplexné vyskúšanie,
 - na prípravu a vykonanie komplexného vyskúšania,
 - na úhradu surovín, hmôt, médií a energií, spotrebovaných pri príprave a vykonaní komplexného vyskúšania,
 - na účasť zhotoviteľa na skúšobnej prevádzke,
 - na vypracovanie dokumentácie garančných skúšok,
 - na prípravu a vykonanie garančných skúšok,
 - náklady potrebné na dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok podľa bodu 3.6,
 - náklady na poistenie podľa článku 9 Ostatné práva a povinnosti.
- 3.3. Ak sa niektoré práce alebo činnosti uvedené v položkovom rozpočte nevykonajú zo strany zhotoviteľa, pretože sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné, budú tieto práce z ceny diela odpočítané a to v cene podľa položkového rozpočtu,
- 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť aj najviac práce – práce nad rozsah diela, vymedzeného v tejto zmluve, dodatočne požadované objednávateľom. Ak sa v priebehu realizácie diela vyskytne potreba naviac prác, ktoré nie sú požadované objednávateľom ale súvisia so samotnou realizáciou diela, zhotoviteľ sa zaväzuje tieto naviac práce zhotoviť na vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť, pričom mu tým nevzniká nárok na zvýšenie ceny.
- 3.5. Celková zmluvná cena podľa článku 3.2 kryje aj náklady potrebné na dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok podľa tejto zmluvy a to najmä:
- a) technicko-kvalitatívnych parametrov uvedených v:
 - technických normách a predpisoch, platných na území Slovenskej republiky,
 - normách a technických podmienkach, uvedených v projekte pre stavebné ohlásenie, v súťažných podmienkach, v súťažných podkladoch, v realizačných projektoch a v prílohe č.3 k tejto zmluve,
 - b) podmienok realizácie diela:
 - obstaranie, vybudovanie, prevádzka, údržba a vypratanie dočasných objektov zariadenia staveniska alebo uvedenie do požadovaného stavu trvalých objektov stavby, ktoré budú počas výstavby používané pre potreby zariadenia staveniska,
 - vykonanie kontrolných a preukazných skúšok materiálov, prvkov, strojov, zariadení a konštrukcií vrátane prípravy a vykonania komplexného vyskúšania a

garančných skúšok,

- úhrada spotrebovaných energií počas realizácie diela,
- úhrada vodného a stočného počas výstavby,
- náklady na odvoz a poplatky za uloženie stavebnej sute, plastov, skla
- náklady na odvoz prebytočného materiálu,
- náklady na zriadenie a používanie telefónu, faxu a internetu pre potreby výstavby,
- náklady na osvetlenie staveniska a stavby,
- náklady súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas stavby,
- náklady na zaistenie bezpečnosti technických zariadení počas stavby
- náklady vynaložené na požiarnu ochranu v priebehu výstavby,
- náklady na prácu v noci, v dňoch pracovného pokoja alebo pracovného voľna a na prácu nadčas,
- poistenie diela
- colné a dovozné poplatky,
- náklady na vlastnú vodorovnú a zvislú dopravu,
- náklady spojené s obmedzeným priestorom staveniska,
- náklady na zabezpečenie vykonávanie stavebných prác v obvyklých podmienkach zimného obdobia a v nepriaznivom počasí,
- náklady súvisiace s užívaním verejných plôch a s osobitných užívaním verejných komunikácií,
- náklady na udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí.

3.7 Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny diela najmä v prípadoch:

- a) vlastných chýb,
- b) nepochopenia projektu, súťažných podmienok, súťažných podkladov
- c) nedostatkov riadenia a koordinácie činnosti na príprave a realizácii diela,
- d) zvýšenie cien dodávok a prác pre stavbu
- e) nedostatočnej ohliadky staveniska a podobne
- f) zistenia potreby ďalších činností alebo vstupov v priebehu zhotovovania diela
- g) neúplnosti výkazu výmer.

Článok 4

Platobné podmienky a fakturácia

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiaden preddavok na predmet zmluvy. Právo fakturovať vzniká zhotoviteľovi až po odovzdaní a prebratí celého diela podľa článku 1 bodu 1.1, vrátane prípadných prác navyše. Objednávateľ preberie dielo až po odstránení všetkých väd a nedorobkov brániacich užívaniu.

4.2. Zhotoviteľ bude fakturovať jednou faktúrou (konečná) po odovzdaní a prevzatí Diela, na základe Objednávateľom poverenej osoby – technickým dozorom Objednávateľa odsúhlaseného súpisu skutočne vykonaných prác a dodávok a zisťovací protokol za obdobie výstavby.

Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi na odsúhlasenie súpis vykonaných prác a dodávok za príslušný kalendárny mesiac k 25. dňu v mesiaci. Objednávateľ sa vyjadrí Zhotoviteľovi k súpisu vykonaných prác za bežný mesiac do 5 dní od jeho obdržania.

Odsúhlasené súpisy vykonaných prác a dodávok za bežné mesiace budú podkladom pre vystavenie faktúry, ktorej súčasťou budú všetky odsúhlasené súpisy vykonaných prác a dodávok a súpis vykonaných prác a dodávok za posledný mesiac výstavby, vrátane zisťovacieho protokolu.

Súpis vykonaných prác a dodávok a zisťovací protokol za celé obdobie výstavby predloží Zhotoviteľ minimálne 5 dní pred zahájením odovzdávania preberania Diela za účelom jeho konečného odsúhlasenia Objednávateľom a konečnú faktúru vystaví po podpísaní Protokolu o odovzdaní a prevzatí celého Diela obidvom zmluvnými stranami.

4.3. Objednávateľ si vyhradzuje právo zádržného vo výške 10% z celkovej faktúrovanej ceny až

do odstránenia drobných väd, ktoré nebránia užívať Dielo.

- 4.4. Po dohode zmluvných strán je lehota splatnosti faktúry podľa bodu 4.2. tejto zmluvy 60 dní od doručenia objednávateľovi nakoľko realizácia projektu podlieha kontrole na Riadiacom orgáne OPIS..
- 4.5. Nedeliteľnou súčasťou faktúry bude technickým dozorom odsúhlasený súpis vykonaných prác vrátane prípadných odsúhlasených dodatkov k položkovému rozpočtu v takom rozsahu a podrobnosti, ako je špecifikovaná cena. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Súpisy vykonaných prác musia byť zostavené prehľadne a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným položkovým rozpočtom a popisom prác, ktorý je Prílohou č. 1 tejto zmluvy. Súpis vykonaných prác bude vyhotovený v softwarovom systéme podporujúcom riadenie stavebnej výroby.
- 4.6. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a budú predkladané v dvoch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra zhotoviteľovi vrátená na opravu alebo doplnenie. Lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry.
- 4.7. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí obsahovať čiastku DPH. Okrem toho musí obsahovať:
- názov diela,
 - predmet úhrady,
 - IČO zhotoviteľa, názov zhotoviteľa,
 - číslo ZoD (dodatku k ZoD),
 - vecne vykonané práce dokladované odsúhlasenými súpismi,
 - čiastku k úhrade spolu,
 - splatnosť faktúry.

Faktúra musí okrem týchto údajov obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Penalizačná faktúra musí obsahovať:

- predmet penalizácie,
 - v prípade penalizačnej faktúry za neuhradenie predchádzajúcich faktúr musí obsahovať aj výpočet výšky penalizácie na presné počty dní,
 - číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje, jej splatnosť a sumu v EUR.
- 4.8. Uznanie faktúry vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa.
- 4.9. V prípade zastavenia prác z viny objednávateľa budú vykonané práce fakturované podľa skutočne z dokladovaných nákladov zo strany zhotoviteľa zaevidovaných v stavebnom denníku podľa bodu 4.2.

Článok 5

Dodacie podmienky

5.1 Odovzdanie staveniska:

- 5.1.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť zhotoviteľovi bezplatné užívanie priestoru staveniska po dobu trvania stavby a dobu potrebnú na vypratanie staveniska. Poplatky, pokuty a majetkové sankcie za užívanie staveniska po dobu presahujúcu termín vykonania diela, uhrádza zhotoviteľ po celý čas, v ktorom je v omeškaní so svojimi povinnosťami podľa tejto zmluvy.
- 5.1.2. Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú súčasťou zmluvnej ceny.
- 5.1.3. Zhotoviteľ zabezpečí poistenie predmetu diela odo dňa začatia realizácie stavby. Toto poistenie preukáže objednávateľovi do 10 dní po podpise ZOD.
- 5.1.4. Zhotoviteľ zabezpečí činnosť koordinátora BOZP na stavenisku počas doby výstavby a umiestni na stavenisku oznámenie podľa prílohy č. 1 nariadenia Vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných

- požiadavkách na stavenisko v platnom znení.
- 5.1.5. Zhotoviteľ zabezpečí pred začatím prác na stavenisku umiestnenie nových alebo premiestnenie existujúcich dopravných značiek podľa predpisov o pozemných komunikáciách v súlade s projektom dopravy, obstará a uhradí tieto práce. Taktiež zabezpečí udržiavanie dopravného značenia na vlastné náklady.
 - 5.1.6. Zhotoviteľ zabezpečí stráženie staveniska, jeho osvetlenie, čistotu a poriadok na stavenisku na vlastné náklady.
 - 5.1.7. Pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii zariadenia staveniska zhotoviteľ bude dodržiavať ustanovenia osobitného predpisu - zákon č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (o bezpečnosti práce) a osobitných zmluvných, technických a dodacích podmienok, pokiaľ boli v zmluve dohodnuté.
 - 5.1.8. Objednávateľ určí bod napojenia pre odber elektrickej energie, vody, prípadne iných médií pre potreby realizácie diela a bod napojenia na verejnú kanalizáciu a miesta vstupu na stavenisko.

5.2 Realizácia:

- 5.2.1. Zhotoviteľ svojou činnosťou nesmie narušiť bezpečnosť osôb nachádzajúcich sa v objekte ani iných osôb pohybujúcich sa mimo staveniska. Na stavenisko môžu vstupovať len poverení pracovníci zhotoviteľa, objednávateľa, tretích osôb subdodávateľov podieľajúcich sa na realizácii diela, orgánov štátneho stavebného dohľadu a ostatných oprávnených kontrolných orgánov.
- 5.2.2. Vytyčovanie a iné meračské práce zhotoviteľa potrebné pre vykonávanie predmetu diela zabezpečuje zhotoviteľ, ako súčasť dodávky.
- 5.2.3. Zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska.
- 5.2.4. Po demontáži kovových konštrukcií zabezpečí Zhotoviteľ ich likvidáciu, ktorá je zahrnutá v cene diela. Kovové a iné (NO) odpady vzniknuté demontážou a montážou budú separované (AL, FE, svetelné zdroje, žiarivkové trubice, elektrické káble) odvezené, uložené a likvidované na náklady Zhotoviteľa. Získané finančné prostriedky za kovový šrot preukázané vážnym lístkom odberateľa šrotu budú príjmom Objednávateľa. Za porušenie akýchkoľvek povinností spojených s plnením tohto záväzku zodpovedá Zhotoviteľ, a to aj voči tretím osobám. Stavebné odpady vzniknuté činnosťou Zhotoviteľa budú separované podľa kategórie odpadov (N, O), evidované, likvidované, odvezené a uložené na povolenej skládke alebo recyklované (asfalty) v zmysle zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch. Doklady o uložení na skládke (vážne lístky) budú predložené Objednávateľovi jednotlivo za každý deň vývozu a uloženia, s uvedením hmotnosti odpadu, EČV, dátumom a podpisom prevádzkovateľa skládky a v súlade s podmienkami stavebného povolenia.
- 5.2.5. Zamestnanci objednávateľa môžu vstupovať na stavenisko len pokiaľ sú poverení funkciou technického dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukážu sa príslušným oprávnením.
- 5.2.6. Zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku, v jeho okolí a na prenechaných inžinierskych siet'ach udržiavať priebežne počas výstavby poriadok a čistotu, je povinný priebežne odstraňovať všetky odpady a nečistoty vzniknuté z jeho činnosti a to na vlastné náklady.
- 5.2.7. Pri odovzdaní diela je zhotoviteľ povinný usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpady na stavenisku tak, aby bolo možné dodávku riadne prevziať a bezpečne prevádzkovať.
- 5.2.8. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, vyhlášky platné v SR, najmä stavebný zákon, zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, vyhlášku o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných a montážnych prácach, zákon o životnom prostredí, zákon o odpadoch a o nakladaní s odpadmi, zákon o ovzduší, zákon o vodách a zákon o požiarnej ochrane. Zhotoviteľ

- je povinný preukázať ne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- 5.2.9. Zhotoviteľ zabezpečí pri vykonávaní diela dodržiavanie kvalitatívnych a dodacích podmienok vymedzených projektom stavby, výkazom výmer, STN, stavebným zákonom a úvodnými ustanoveniami cenníkov stavebných prác.
- 5.2.10. Zhotoviteľ v súlade s projektom pre realizáciu stavby zabezpečí priebežné vypracovanie potrebnej výrobnéj dielenskej výkresovej dokumentácie všetkých potrebných konštrukcií zabudovaných do stavby a jej písomné odsúhlasenie s hlavným projektantom stavby a to pred začatím ich výroby.
- 5.2.11. Zhotoviteľ zabezpečí, aby práce, u ktorých sa to osobitne v realizačnom projekte stavby vyžaduje, boli realizované len odborne spôsobilými osobami, ktoré svoju spôsobilosť preukážu zhotoviteľovi pred začatím prác a to originálom alebo overenou kópiou montážneho certifikátu. Montážne certifikáty budú prílohou stavebného denníka.
- 5.2.12. Zhotoviteľ zabezpečí, aby v záujme dosiahnutia zodpovedajúcej kvality diela boli použité v zmysle Zákona 50/1976 Zb. v platnom znení na jeho realizáciu len stavebné výrobky spĺňajúce podmienky Zákona č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom znení, Zákona č. 264/1999 Z. z. a o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v platnom znení. Príslušné doklady predloží objednávateľovi ku kontrole pred ich zabudovaním.
- 5.2.13. Zhotoviteľ pri realizácii stavebného diela bude postupovať tak, aby z dôvodu stavebnej činnosti nedošlo ku škodám na existujúcich objektoch stavby, správcov inžinierskych sietí, majetku obce objednávateľa a verejných priestranstiev. V prípade, že vzniknú takéto škody z dôvodu zhotoviteľa a to nedbanlivosťou alebo nevhodným vplyvom stavebnej činnosti, tak ich zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady, a ak to nebude v jeho moci, súhlasí s tým, aby bola výška škôd po ich odstránení a vyčíslení odpočítaná z jeho konečnej faktúry za dielo.
- 5.2.14. Zhotoviteľ zabezpečí uloženie stavebnej sute na organizovanú skládku odpadu a vybúrané materiály vhodné na recykláciu (druhotné suroviny) odovzdá do príslušných zberných surovín. Doklady o uložení odpadu predloží objednávateľovi pri preberacom konaní a na požiadanie aj v priebehu realizácie diela.
- 5.2.15. Zhotoviteľ zabezpečí vo vlastnej kompetencii príslušné povolenia (rozhodnutia) na dočasné užívanie verejných a iných plôch ako aj využívanie komunikácií na osobitné účely rozkopávky, prekopávky, lešenia atď.) a za vydanie týchto povolení, rozhodnutí bude znášať prípadné poplatky.
- 5.2.16. Zhotoviteľ v rámci svojej réžie nainštaluje na stavbe a bude počas výstavby prevádzkovať PC so skenerom schopným snímať formát A4 napojený na internet.
- 5.2.17. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh stavebno-montážnych prác na stavbe nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
- 5.2.18. Objednávateľ pri realizácii predmetu plnenia tejto zmluvy bude zastupovať technický dozor. Technický dozor je oprávnený vstupovať na pracoviská, do dielní a skladov, kde sa zmluvné výkony a ich súčasti realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s predmetom obstarávania, ako aj výsledky kontrol kvality - atesty. S informáciami a podkladmi označenými zhotoviteľom ako jeho obchodné tajomstvo, musí objednávateľ zaobchádzať dôverne.
- 5.2.19. Technický dozor je oprávnený po písomnom súhlase objednávateľa nariadiť zhotoviteľovi akékoľvek zmeny tovarov, kvality a rozsahu prác. Zhotoviteľ je povinný:
- 5.2.19.1. zvýšiť alebo znížiť rozsah prác uvedených v zmluve,
 - 5.2.19.2. nevykonať práce, ktoré technický dozor na nevykonanie určí,
 - 5.2.19.3. zmeniť druh alebo kvalitu prác,
 - 5.2.19.4. zmeniť výšku, smer, plochu alebo rozmery ktorejkoľvek časti diela, zmeniť postup, termín vykonania prác alebo ich častí.

Tieto zmeny nie sú v žiadnom prípade dôvodom na odstúpenie od zmluvy a budú ocenené v súlade so zmluvou. Pokiaľ technický dozor nariadi nevyhnutné zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zhotoviteľom alebo osobou, za ktorú je zhotoviteľ zodpovedný, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na vlastné náklady.

- 5.2.20. Zhotoviteľ nevykoná zmeny žiadnych prác bez písomného súhlasu technického dozoru. Za zmenu prác sa v zmysle tohto odseku nepovažujú práce, ktorých množstvo sa nezhoduje s množstvom uvedeným v popise prác.
- 5.2.21. Ak považuje zhotoviteľ pokyny technického dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi, alebo neodporujú právnym predpisom, alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy. Ak s takými prácami budú spojené práce navyše resp. sa zvýši cena diela, znáša zvýšenú cenu diela objednávateľ. Ak takéto práce ovplyvnia postup prác, objednávateľ pristúpi na primeranú úpravu zmluvy z dôvodu časového sklzu.
- 5.2.22. Objednávateľ v zastúpení technického dozoru bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne jedenkrát za mesiac.
- 5.2.23. Objednávateľ, ak môže, poskytne zhotoviteľovi na požiadanie k použitiu alebo spoločnému používaniu:
 - 5.2.23.1. skladové priestory a plochy pre zariadenie staveniska v dohodnutom rozsahu,
 - 5.2.23.2. vybudované prípojky pre vodu, kanalizáciu a energiu, ku ktorým má vlastnícke, dispozičné alebo iné práva.Náklady na prevádzkovanie objektov a zariadení, náklady na spotrebu vody, energie a stočné znáša zhotoviteľ, v prípade spoločného užívania ich alikvotnou časťou,
- 5.2.24. Zhotoviteľ musí bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu obstarávania.
- 5.2.25. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva technický dozor objednávateľa a projektanta stavby a robiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých závad a odchýlok od dokumentácie.
- 5.2.26. Žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu technického dozoru. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ aspoň 2 dni vopred písomne oznámi technickému dozoru, že časť diela bude zakrývať a určí lehotu na vykonanie kontroly, ktorá nesmie byť kratšia ako 2 dni. Technický dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná v lehote určenej v písomnom oznámení zhotoviteľa, je zhotoviteľ oprávnený zakryť predmetnú časť diela a objednávateľ je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané chybné, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.
- 5.2.27. Technický dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku.
- 5.2.28. Spolupôsobenie objednávateľa :
 - 5.2.28.1. Spolupôsobením objednávateľa sa rozumie plnenie povinností objednávateľa, ktoré je nevyhnutné k riadnemu a včasnému splneniu povinností zhotoviteľa, najmä k riadnemu a včasnému vykonaniu diela alebo jeho časti zhotoviteľom a k riadnemu a včasnému odstráneniu prípadných väd diela zhotoviteľom.
 - 5.2.28.2. Objednávateľ v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne na vyzvanie zhotoviteľa súčinnosť pri zaobstarávaní podkladov potrebných pre realizáciu diela, doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne zhotoviteľovi vo vzájomne dohodnutom čase, inak v primeranej lehote.
 - 5.2.28.3. Objednávateľ zabezpečí účasť kompetentných zástupcov objednávateľa

a zodpovedného projektanta na rokovaníach počas realizácie diela na základe výzvy zhotoviteľa, a zabezpečí priebežné prerokovanie predkladaných návrhov technických a technologických riešení v záujme zabezpečenia plynulého postupu realizácie diela. Podrobnosti o konaní kontrolných dní sú uvedené v Prílohe č. 4 Kontrolné dni.

- 5.2.28.4. Ak dôjde k takej zmene projektovej dokumentácie, v dôsledku ktorej bude potrebné zmeniť projekt organizácie výstavby, je povinnosťou zmluvnej strany, ktorá zmenu vyvolala, zabezpečiť spolu so zmenou PD aj zmenu dotknutej časti POV.

5.3. Stavebný denník:

- 5.3.1. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v jazyku slovenskom, a to v origináli a vo dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu. Ďalšiu kópiu stavebného denníka si odoberá technický dozor.
- 5.3.2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvality, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje nevyhnutné pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odstránenia väd a nedorobkov zistených pri odovzdávanom a preberacom konaní.
- 5.3.3. Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci. Okrem stavbyvedúceho sú oprávnení robiť záznamy - generálny projektant, technický dozor objednávateľa, prípadne ním poverený zástupca, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné oprávnené orgány štátnej alebo verejnej správy.
- 5.3.4. Denné záznamy sa píše do knihy s očíslovanými listami, jednak pevnými, jednak perforovanými pre dva oddeliteľné prepisy, ktoré sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa zapisujú zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali alebo nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne sa tak môže urobiť v nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta.
- 5.3.5. Technický dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku. Pritom musí rešpektovať technologický postup prác.
- 5.3.6. Pokiaľ technický dozor nariadi nevyhnutné zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa alebo jeho podzhotoviteľov, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na svoje vlastné náklady.
- 5.3.7. Ak stavbyvedúci do troch pracovných dní nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.
- 5.3.8. Ak technický dozor do troch pracovných dní od doručenia stavebného denníka nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.

5.4. Odovzdanie:

- 5.4.1. dielo sa považuje za dokončené dňom odovzdania a prevzatia celého diela podľa článku 1, bodu 1.1 tejto zmluvy objednávateľovi písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí diela, pričom protokol musí byť podpísaný štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán (prípadne nimi poverených pracovníkov) a musí byť v ňom vyjadrené, že dielo je odovzdané bez väd a nedorobkov, ktoré bránia jeho trvalému užívaniu.
- 5.4.2. do predčasného užívania budú odovzdané minimálne časti diela podľa bodov 2.1.3.1, 2.1.3.2. a 2.1.3.3.. Odovzdanie týchto častí diela je podmienkou na odovzdanie časti staveniska podľa bodov 2.1.1.1., 2.1.1.2. a 2.1.1.3..
- 5.4.3. na základe vzájomnej dohody medzi objednávateľom a zhotoviteľom je možné do predčasného užívania odovzdať aj iné ucelené časti a technologické celky.
- 5.4.4. prevzatie predmetu diela alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre chyby, vady alebo nedorobky a to až do termínu ich odstránenia,

- 5.4.5. zhotoviteľ je povinný najneskôr 10 kalendárnych dní vopred písomne oznámiť objednávateľovi, kedy bude dodávka alebo jej časť pripravená na odovzdanie,
- 5.4.6. zhotoviteľ je povinný vykonať komplexné vyskúšanie odovzdávanej časti diela,
- 5.4.7. zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi:
- projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác v dvoch vyhotoveniach v čiernotlačí, vrátane odovzdania projektu skutočného vyhotovenia na digitálnom médiu CD vo formáte *.dwg a *.pdf, (len v prípade ak objednávateľ najneskoršie do jedného mesiaca po začatí stavby odovzdá zhotoviteľovi realizačnú projektovú dokumentáciu v elektronickej forme), vrátane porealizačnej geodetickej dokumentácie v grafickej a digitálnej forme a tvare.
 - zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávanej dodávky, ich pasporthy a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku, ale s overeným prekladom do slovenského jazyka,
 - zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrytých prác,
 - zápisnice o individuálnom a komplexnom vyskúšaní zmontovaných zariadení,
 - doklady o vykonaných funkčných skúškach,
 - východiskové revízne správy elektrických zariadení,
 - stavebné denníky.
- Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania,
- 5.4.8. pri odovzdávaní do predčasného užívania ucelenej časti, alebo technologického celku podľa bodov 5.4.2. a 5.4.3 je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi:
- zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávanej ucelenej časti alebo technologického celku, ich pasporthy a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku, ale s overeným prekladom do slovenského jazyka,
 - zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrytých prác,
 - zápisnice o individuálnom a komplexnom vyskúšaní zmontovaných zariadení (ak sú súčasťou odovzdávaných ucelených častí alebo technologických celkov),
 - doklady o vykonaných funkčných skúškach,
 - východiskové revízne správy elektrických zariadení (ak sú súčasťou odovzdávaných ucelených častí alebo technologických celkov).
- 5.4.9. Zhotoviteľ je na preberacie konanie povinný pripraviť návrh zápisu a všetky svoje doklady vrátane zoznamu týchto dokladov tak, aby ich porovnaním s dokladmi objednávateľa sa zabezpečilo kvalitné, úplné a rýchle odovzdanie a prevzatie a to v písomnej forme, prípadne na CD.
- 5.4.10. Ak objednávateľ odmieta dodávku prevziať, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení nedostatkov, väd a nedorobkov sa preberacie konanie opakuje a spíše sa dodatok k pôvodnej zápisnici,
- 5.4.11. Zhotoviteľ je povinný vypratať stavenisko č. 5 do 14 dní a parciálne staveniská č. 2, 3 a 4 musia byť vypratané ku dňu odovzdania a prevzatia diela, t. j. aj v prípade odovzdania do predčasného užívania, a upraviť stavenisko tak, ako mu to ukladá zmluva a projektová dokumentácia.
- 5.4.12. Ak objednávateľ do 10 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy zhotoviteľa podľa ods. 5.4.5 tohto článku dielo alebo jeho ucelenú časť neprevezme bez uvedenia dôvodu alebo písomne zhotoviteľovi neoznámí dôvody, pre ktoré odmieta dielo alebo jeho ucelenú časť prevziať, považuje sa dielo alebo jeho ucelená časť uplynutím tejto lehoty za prevzaté objednávateľom v plnom rozsahu a teda odovzdané. Tým nie sú dotknuté prípadné nároky objednávateľa z väd dodaného diela alebo jeho ucelenej časti

5.5. Osobitné technické podmienky:

- 5.5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje že nepoužije technológie, ktoré sú v rozpore s projektovou dokumentáciou a platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými

- predpismi a normami.
- 5.5.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabráni tomu, aby sa v prevádzke nachádzali stroje a mechanizácia s neplatnou revíziou, ktoré svojim technickým stavom nezodpovedajú schváleným podmienkam pre ich prevádzku.

Článok 6

Zodpovednosť za vady a záruky

- 6.1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
- 6.2. Ak odovzdané dielo bude mať vady, má objednávateľ právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
- 6.3. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady diela odstrániť, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácií zhotoviteľ.
- 6.4. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť dodávky zavinená zhotoviteľom a objednávateľovi vznikla z dôvodu vady škoda, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi túto škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.5. Zhotoviteľ zaručuje, že dielo, bude mať vlastnosti v zmysle projektu po dobu **minimálne 60 mesiacov** odo dňa protokolárneho odovzdania diela. Zmluvnými stranami bolo dohodnuté, že táto záručná doba sa vzťahuje na stavbu a regálové systémy a výt'ah. Záručná doba na ostatné použité technológie a elektronické komponenty bude podľa údajov výrobcov, min. však 24 mesiacov.
- 6.6. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že sa dodávka diela zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas záručnej doby odstráni vady diela bezplatne a to do 24 hodín po uplatnení oprávnenej reklamácie alebo v inej lehote, ktorá bude dohodnutá na úrovni poverených zástupcov zmluvných strán. Ak zhotoviteľ neodstráni tieto vady v dohodnutej lehote a ak lehota nebola dohodnutá bez zbytočného odkladu, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za neodstránenie vád počas záručnej doby vo výške 50,- eur za každý deň omeškania.
- 6.7. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných mu objednávateľom, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávateľ na ich dodržaní trval, alebo ak zhotoviteľ túto nevhodnosť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť. Prípadné upozornenie na nevhodnosť a taktiež odpoveď na takéto upozornenie je potrebné vykonať vždy písomnou formou zápisom v stavebnom denníku alebo osobitným listom. Vyjadrovanie sa objednávateľa k použitiu ním predložených vecí alebo navrhovaných podkladov, materiálov alebo prvkov alebo uložených pokynov, ak na ich nevhodnosť zhotoviteľ upozornil, je súčasťou povinností objednávateľa poskytnúť zhotoviteľovi spolupôsobenie pri realizácii diela.
- 6.8. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 6.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že trikrát v priebehu záručnej doby vykoná spolu s povereným zástupcom objednávateľa záručnú prehliadku diela za účelom zistenia vád, a to vždy po uplynutí prvých 12, 24 a 59 mesiacov záručnej doby. O každej prehliadke bude spísaný protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami. O záručnú prehliadku diela požiada zhotoviteľ objednávateľa najmenej 14 dní pred navrhovaným termínom prehliadky.

Článok 7

Zmluvné pokuty

- 7.1. Pri omeškaní zhotoviteľa so splnením termínu vykonania celého diela uvedenom v bode 2.1.3 článku 2 tejto zmluvy má objednávateľ voči zhotoviteľovi právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny celého diela (bez DPH) za každý deň omeškania. Zhotoviteľ

je povinný túto zmluvnú pokutu uhradiť.

7.2.Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou peňažných záväzkov zhotoviteľovi (úhrada faktúry) má zhotoviteľ voči objednávateľovi právo na zaplatenie úroku z omeškania z dlžnej sumy vo výške 0,05 % z ceny faktúry za každý deň omeškania. Objednávateľ je povinný tento úrok z omeškania zaplatiť.

7.3.Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.

7.4.Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu 33,- € za každé porušenie povinností podľa Článku 5 bodu 5.2 tejto zmluvy.

7.5.

Článok 8

Riešenie sporov

8.1.Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy majú prioritu:

8.1.1. zmluva o dielo,

8.1.2. ponuka (vrátane návrhu ceny),

8.1.3. technické špecifikácie prác,

8.1.4. všeobecné technické podmienky

8.1.5. právoplatné ohlásenie stavby s prihliadnutím na zmluvne dohodnutý rozsah diela uvedený v čl. 1 ods. 1.2 bod 1.2.3 tejto zmluvy

8.2.Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické pre skúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.

8.3.V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.

8.4.Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.

8.5.Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR, a to v jazyku slovenskom.

Článok 9

Ostatné práva a povinnosti

9.1.Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.

9.2.Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zákazky tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy. To neplatí, ak je poskytnutie týchto materiálov, resp. sprístupnenie informácií o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy, potrebné pre realizáciu diela podľa tejto zmluvy. Rovnako to neplatí v prípade uvedenom v odseku 9.6 tohto článku.

9.3.Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy na tretiu osobu.

9.4.Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa previesť na inú osobu akékoľvek pohľadávky, ktoré mu vzniknú podľa tejto zmluvy.

9.5.Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.

9.6.Zhotoviteľ je oprávnený zverejniť názov diela, cenu diela, termíny realizácie diela, fotografie zrealizovaného diela, a to na účel informovania o základných parametroch diela ako stavby zrealizovanej zhotoviteľom, najmä na jeho web stránke a v referenčných listoch predkladaných do súťaží, v ktorých sa zhotoviteľ uchádza o realizáciu iných stavieb. Fotografie zrealizovaného diela je zhotoviteľ oprávnený použiť i pri prezentácii svojej

spoločnosti a svojej činnosti v médiách formou reklamy.

- 9.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly, auditu, overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy. Oprávnenými osobami na výkon kontroly, auditu, overovania na mieste sú: najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby.

Ochrana zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrana pred požiarmi

- 9.8. Zhotoviteľ bude pri svojej činnosti dôsledne dodržiavať relevantné predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä zákony č. 272/1994 Z. z., 367/2001 Z. z., 124/2006 Z. z., vyhl. č. 718/2002 Z. z. a Nariadenia vlády č. 40/2002 Z. z., 115 a 145/2006 Z. z. a iné relevantné predpisy v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci.
- 9.9. Zhotoviteľ k dátumu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy oznámi Objednávateľovi meno technika BOZP. Táto osoba musí byť na výkon tejto činnosti kvalifikovaná a musí mať oprávnenie na vydávanie nariadení a prijímanie opatrení na zabránenie pracovným úrazom. Jeho meno bude nahlásené a odborná spôsobilosť preukázaná tak Objednávateľovi ako aj technickému dozoru pred začatím prác na stavbe.
- 9.10. Zhotoviteľ bude plniť všetky oznamovacie povinnosti voči príslušnému Inšpektorátu práce súvisiace so začatím a realizáciou stavebných prác na diele, ak povinnosť takéhoto oznámenia vyplýva z právnej úpravy.
- 9.11. Zhotoviteľ je povinný vykonávať všetky práce v súlade s plánom bezpečnosti a sledovať inštrukcie povereného pracovníka Objednávateľa ohľadne ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Na staveniskách, na ktorých prebieha súbežná prevádzka Objednávateľa, bude Zhotoviteľ rešpektovať platné vnútorné predpisy BOZP Objednávateľa, s ktorými ho Objednávateľ oboznámi.
- 9.12. Zhotoviteľ je povinný na základe zák. č. 314/2001 Z. z. (o ochrane pred požiarmi) v platnom znení zabezpečiť požiarnu asistenčnú hliadku na požiarno nebezpečných prácach a to v rozsahu určenom touto právnou normou.
- 9.13. V prípade zistenia Objednávateľa, že Zhotoviteľ porušuje povinnosti podľa tohto čl. 9. Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený nariadiť mu prerušenie prác na Diele až do odstránenia nedostatkov; Zhotoviteľ nemá v takomto prípade nárok na akékoľvek odškodnenie ani na zmenu termínov plnenia Zmluvy.
- 9.14. Všetci pracovníci Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov sú bez výnimky povinní nosiť na Stavenisku ochranné prilby na hlavách a reflexné vesty; za plnenie tejto povinnosti zodpovedá Zhotoviteľ ako za svoj priamy právny záväzok. V prípade, ak bude zistené, že došlo k porušeniu tejto povinnosti, bude táto skutočnosť zapísaná stavebným dozorom alebo iným pracovníkom povereným vykonávať tieto kontroly do knihy bezpečnosti práce Zhotoviteľa. Za každé porušenie tejto povinnosti má Objednávateľ právo uplatniť voči Zhotoviteľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 33,00.-€.
- 9.15. Zamestnanci zhotoviteľa majú povolenie pohybovať sa len vo vyhradených priestoroch objednávateľa t.j. v prebratých priestoroch staveniska.

Poistenie

- 9.16. Zhotoviteľ zodpovedá za zničenie, poškodenie alebo znehodnotenie diela až do jeho protokolárneho odovzdania zhotoveného diela Objednávateľovi (či. 5. bod 5.4.).
- 9.17. Zhotoviteľ je povinný mať uzavretú, alebo do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy uzavrieť poisťku pokrývajúcu zodpovednosť za škodu spôsobenú jeho činnosťou (vrátane spôsobenia škody na majetku Objednávateľa alebo tretích osôb ako aj za škodu na zdraví) a to na celú dobu realizácie diela, pričom výška poistnej sumy musí byť najmenej vo výške 950.000,- EUR.
- 9.18. Zhotoviteľ je ďalej povinný mať uzavreté, alebo do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy uzavrieť stavebno-montážne poistenie (CAR/EAR) pre prípad zničenia alebo poškodenia diela a to v prospech Objednávateľa, pričom výška poistnej sumy musí byť najmenej vo výške ceny diela a tak umožňovať znovu vybudovanie diela.
- 9.19. Náklady na poistenie sú zahrnuté v cene diela.
- 9.20. Úradne overené kópie príslušných poistiek, resp. poistných certifikátov, je Zhotoviteľ

povinný predložiť Objednávateľovi pri podpise tejto Zmluvy.

- 9.21. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 24 hodín od nastania udalosti, informovať Objednávateľa o poistných udalostiach, ktoré súvisia s realizáciou diela.

Subdodávky

- 9.22. Zhotoviteľ je povinný do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a tiež do piatich pracovných dní od dátumu uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom predložiť Objednávateľovi Zoznam subdodávateľov a predmet subdodávok vo vecnom aj finančnom vyjadrení, ktoré má Zhotoviteľ počas realizácie diela v úmysle zadať tretím osobám spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo; to platí aj ak dôjde k zmene subdodávateľa oproti zoznamu predloženému pri uzatvorení zmluvy.
- 9.23. Subdodávatelia uvedení v Zozname subdodávateľov musia spĺňať podmienky podľa § 26, ods. 1) Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len Zákon o VO). Doklady preukazujúce splnenie § 26, ods. 1) Zákona o VO subdodávateľmi Zhotoviteľ predloží ako prílohu Zoznamu subdodávateľov.
- 9.24. Pri zmene subdodávateľa Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa, kde uvedie predmet subdodávky vo vecnom aj finančnom vyjadrení spolu s identifikačnými údajmi subdodávateľa v rozsahu podľa bodu 9.24 a doklady preukazujúce splnenie podmienky subdodávateľa podľa § 26, ods. 1) Zákona o VO. V prípade, že subdodávateľ nebude spĺňať podmienky podľa § 26, ods. 1) Zákona o VO, zo strany Objednávateľa nebude takýto návrh na zmenu subdodávateľa akceptovaný.

Štrukturálne fondy EÚ

- 9.27 Objednávateľ oboznámil zhotoviteľa o skutočnosti, že časť diela je financovaná z prostriedkov EÚ poskytovaných objednávatel'ovi na základe zmluvy o poskytnutí NFP. Túto skutočnosť berie zhotoviteľ na vedomie a vzhľadom na to sa zhotoviteľ zaväzuje rešpektovať pokyny objednávatel'a na osobitné podmienky fakturácie. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly (auditu) a overovania obchodných dokumentov súvisiacich so zmluvou o NFP kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy s príslušnými oprávnenými kontrolnými zamestnancami verejných inštitúcií SR a Európskej komisie poskytujúcich nenávratný finančný príspevok z fondu EÚ. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť im potrebnú súčinnosť.

Článok 10

Odstúpenie od zmluvy

- 10.1. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a násl. Obchodného zákonníka. Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané práce.
- 10.2. Odstúpenie od zmluvy musí byť štatutárnemu zástupcovi druhej zmluvnej strany oznámené písomne, a doručené doporučenou poštovou zásielkou s doručenkou do vlastných rúk.
- 10.3. Objednávateľ môže okrem prípadov uvedených na inom mieste tejto zmluvy odstúpiť od zmluvy v prípade, že zhotoviteľ mešká so splnením termínu vykonania diela, alebo čiastkového termínu dohodnutého v zmluve alebo jej prílohách a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie alebo za opakované porušenie bodov uvedených v Článku 5 ods. 5.2.
- 10.4. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávatel' neplní svoje zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožní vykonávanie diela. Musí však vyzvať objednávatel'a a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlási, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
- 10.5. Stavebné práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1. Všetky dokumentácie, doklady, dokumenty budú vypracované v slovenskom jazyku.
- 11.2. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a právnymi predpismi SR.
- 11.3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 11.4. Akékoľvek písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresu tej ktorej zmluvnej strany písomne, konateľovi druhej zmluvnej strany doporučenou poštovou zásielkou s doručenkou do vlastných rúk.
- 11.5. Ak sa podľa predchádzajúcich ustanovení doručovaná zásielka nepodarí riadne doručiť, považuje sa zásielka za doručeníu piatym dňom od dňa odoslania zásielky.
- 11.6. Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých štyri dostane objednávatel' a dva zhotoviteľ.
- 11.7. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť objednávatel'a zverejniť túto zmluvu a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.
- 11.8. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Článok 12

Prílohy zmluvy

Prílohy, ktoré tvoria nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy sú :

- Príloha č. 1 – Výkaz výmer
- Príloha č. 2 - Rekapitulácia nákladov stavby
- Príloha č. 3 – Vecný, finančný a časový harmonogram prác stavby
- Príloha č. 4 - Kontrolné dni (organizovanie, náplň)
- Príloha č. 5 – Podmienky zhotovenia diela
- Príloha č. 6 – Projekt riadenia a kontroly kvality

V dňa

V Bratislave, dňa 14.05.2014

Za objednávatel'a :

Za zhotovitel'a : **ZA OHL ŽS SK, a.s.**

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby (osôb)
a pečiatka

Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva

Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva

ZA OHL ŽS, a.s.

Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci

Príloha č. 4
Zmluva o dielo č./2013
na stavbu „Rekonštrukcia depozitov v budove SNK v Martine.“

Objednávateľ : **Slovenská národná knižnica v Martine**
IČO : **0016 4721**
d'alej len „objednávateľ“

Zhotoviteľ **Skupina dodávateľov**
Vedúci člen skupiny
Obchodné meno : **OHL ŽS SK, a.s.**
Sídlo : **Furmanská 6, 841 03 Bratislava, Slovenská republika**
IČO : **43 941 664**

člen skupiny
Obchodné meno : **OHL ŽS, a.s.**
Sídlo : **Burešova 938/17, 602 00 Brno-Veveří, Česká republika**
IČO : **463 42 796**

d'alej len „zhotoviteľ“

Kontrolné dni

Kontrolný deň zvoláva objednávateľ (ak sa nedohodne inak) písomnou formou aspoň 3 pracovné dni vopred, v nevyhnutných prípadoch nestrpiacich odklad možno zavolať kontrolný deň i v skoršej lehote bez dodržania písomnej formy pozvánky (telefonicky, mailom ...). Pokiaľ sa zhotoviteľ z vážnych dôvodov nemôže dostaviť, zaistí si náhradu alebo aspoň jeden deň pred termínom konania kontrolného dňa doručí objednávateľovi písomné ospravedlnenie, v nevyhnutných prípadoch nestrpiacich odklad možno ospravedlniť neúčast' kedykoľvek pred konaním kontrolného dňa.

Kontrolný deň vedie objednávateľ. Prvého kontrolného dňa na stavbe sa zúčastňujú štatutári zhotoviteľa (alebo ním poverení pracovníci) a zástupcovia projektanta, prípadne projektanti jednotlivých profesií. Na prvom kontrolnom dni si strany dohodnú harmonogram zvolávania ďalších kontrolných dní a zástupcov jednotlivých strán, ktorí sa ich budú zúčastňovať.

Program pravidelného kontrolného dňa je nasledujúci:

- privítanie zúčastnených a kontrola účasti,
- informácia o súčasnom stave (rozpracovanosti) stavby,
- kontrola plnenia povinností objednávateľa, najmä kontrola včasného a riadneho:
 - zabezpečenia stavebnej pripravenosti,
 - odovzdávania projektovej dokumentácie a ostatných podkladov zhotoviteľovi,
- kontrola plnenia povinností zhotoviteľa, najmä kontrola:
 - vecného plnenia harmonogramu realizácie diela (čiastočné plnenie, celkové plnenie, pripravenosť na ďalšie etapy, ...),

- finančného plnenia harmonogramu realizácie diela (čiastočné plnenie, celkové plnenie, predpoklad plnenia plánu na nasledujúce tri mesiace),
- dodržiavania postupových termínov realizácie diela podľa zmluvy o dielo,
- informácia o nasadení pracovníkov a mechanizácie,
- informácia o zásadných technických problémoch a ich riešenie za účasti prizvaných projektantov,
- prevzatie podkladov na navyšiac práce od zhotoviteľa a odovzdanie odsúhlasených podkladov na navyšiac práce,
- určenie cieľov a potrieb stavby podľa harmonogramu,
- určenie koordinačných úloh,
- určenie nápravných opatrení na splnenie úloh, zo splnením ktorých je niektorá zo strán v omeškaní,
- iné podľa dohody.

Program kontrolného dňa konaného za účasti štatutárnych zástupcov zmluvných strán je nasledujúci:

- privítanie zúčastnených a kontrola účasti,
- informácia o súčasnom stave (rozpracovanosti) stavby,
- informácia o vecnom a finančnom plnení harmonogramu,
- informácia o zásadných problémoch stavby, riešenie ktorých si vyžaduje účasť štatutárnych zástupcov oboch strán,
- určenie nápravných opatrení na splnenie úloh (riešených na úrovni štatutárnych zástupcov oboch strán), zo splnením ktorých je niektorá zo strán v omeškaní,
- iné podľa dohody.

Osoby prítomné na kontrolnom dni sa zapisujú do prezenčnej listiny vyhotovenej zhotoviteľom. O priebehu kontrolného dňa vyhotoví zhotoviteľ zápis s popisom priebehu kontrolného dňa. V zápise sa popíšu stanovené úlohy s uvedením termínu ich splnenia a osoby zodpovednej za ich splnenie. Tieto termíny sú pre zmluvné strany záväzné. Zápis z priebehu kontrolného dňa podpíšu oprávnení zástupcovia všetkých zúčastnených strán.

V, dňa:

V Bratislave, dňa 14.05.2014

Za objednávateľa :

Za zhotoviteľa : **ZA OHL ŽS SK, a.s.**

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby (osôb)
a pečiatka

.....
Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva

.....
Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva

ZA OHL ŽS, a.s.

.....
Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci

Príloha č. 5 – Podmienky zhotovenia diela

Objednávateľ:

Názov : Slovenská národná knižnica
Adresa : Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin, Slovenská republika
Zastúpené : Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka
IČO : 36 138 517

dalej len „objednávateľ“

Zhotoviteľ:

Vedúci člen skupiny

Obchodné meno : **OHL ŽS SK, a.s.**
Sídlo : *Furmanská 6, 841 03 Bratislava, Slovenská republika*
IČO : 43 941 664

člen skupiny

Obchodné meno : **OHL ŽS, a.s.**
Sídlo : *Burešova 938/17, 602 00 Brno-Veruší, Česká republika*
IČO : 463 42 796

PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

Zmluvné strany sa budú v priebehu zhotovovania diela riadiť týmito podmienkami:

I. STAVENISKO

- 1.1 Stavenisko je priestor, ktorý je počas uskutočňovania stavby určený na vykonávanie stavebných prác na stavbe, na uskladňovanie materiálov, výrobkov, strojov, zariadení a konštrukcií pre stavbu, na umiestnenie strojov a mechanizmov, potrebných na uskutočňovanie stavby a na umiestnenie zariadenia staveniska. Stavenisko sa delí na časti tak, ako to je uvedené v prílohe č.3. zmluvy.
- 1.2 Zariadenie staveniska sa umiestni na stavenisku č.5 pozem. parc. č. 146/5 v KÚ Martin. Situačne je opísané v nákrese na podklade situačného výkresu a tvorí prílohu tejto zmluvy č. 3a.
- 1.3 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi stavenisko pre vykonávanie stavebných prác v zmluvne dohodnutom termíne a stave, formou zápisu.
- 1.4 V zápise budú uvedené všetky skutočnosti, súvisiace s odovzdaním staveniska a bude jednoznačne vymedzený rozsah odovzdaného staveniska.
- 1.5 Oprávnení zástupcovia zmluvných strán potvrdia odovzdanie staveniska aj zápisom do stavebného denníka.
- 1.6 Objednávateľ pripraví stavenisko resp. jeho jednotlivé časti tak, ako sú opísané v prílohe č. 3 Harmonogram výstavby.
- 1.7 Objednávateľ odovzdá stavenisko postupne a po príslušných častiach vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce podľa projektovej dokumentácie a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve a aby sa mohol v prácach riadne pokračovať.
- 1.8 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi súhlas správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí s realizáciou diela a podmienky správcov, za ktorých zhotoviteľ môže dielo zhotovovať ak tieto boli vydané resp. ak sa ich vydanie vyžaduje.
- 1.9 Vytýčenie jednotlivých stavebných objektov vykoná zhotoviteľ, ak je toto vytýčenie možné a potrebné.
- 1.10 Pri odovzdaní staveniska budú dohodnuté prístupové komunikácie.
- 1.11 Povolenie na užívanie verejných plôch a povolenia na osobitné užívanie verejných komunikácií, tzv. „rozkopávkové povolenia“ obstará zhotoviteľ. Zhotoviteľ uhradí aj náklady s tým spojené.
- 1.12 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri odovzdaní staveniska:
 - a) miesto odberu elektrickej energie s predpísaným príkonom,
 - b) miesto odberu vody pre potreby výstavby,

- 1.13 Zhotoviteľ zabezpečí stráženie staveniska počas uskutočňovania diela, vrátane povolenia vstupu na stavenisko a povolenia na vjazd na stavenisko pre dopravné prostriedky a pre stavebné mechanizmy.
- 1.14 Zhotoviteľ zabezpečí osvetlenie staveniska a osvetlenie jednotlivých pracovísk na stavbe počas zhotovovania diela.
- 1.15 Zhotoviteľ vypracuje stavenisko postupne po častiach zodpovedajúcim prílohe č. 3 a harmonogramu výstavby, a to vrátane svojich materiálov, strojov, zariadení a mechanizmov do dňa odovzdania a prevzatia príslušnej časti diela.
Stavenisko č. 5 odovzdá zhotoviteľ do 14 dní od odovzdania úplne dokončeného diela za podmienok vyššie uvedených.
- 1.16 Objednávateľ sa zaväzuje, že na požiadanie udelí zhotoviteľovi potrebné splnomocnenia.

II. TECHNICKÝ DOZOR

- 2.1 Výkon činnosti technického dozoru zabezpečí objednávateľ.
- 2.2 Technický dozor kontroluje, či sa stavba uskutočňuje v súlade s podmienkami tejto zmluvy, s projektom pre stavebné povolenie, s podmienkami stavebných povolení a iných povolení, potrebných pre výstavbu, v súlade s realizačnými projektmi, s technickými normami a platnými predpismi.
- 2.3 Na nedostatky zistené v priebehu zhotovovania diela, upozorňuje technický dozor bezodkladne zhotoviteľa, zápisom do stavebného denníka. Technický dozor potvrdí v stavebnom denníku aj odstránenie uvedených nedostatkov.
- 2.4 Osoby, poverené výkonom technického dozoru objednávateľa, sú uvedené v čl. VI. tejto prílohy.
- 2.5 Objednávateľom poverené osoby budú vykonávať technický dozor v tomto obsahu a rozsahu:
- odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom,
 - dodržanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu,
 - riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby overeného v stavebnom konaní,
 - systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje,
 - evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby,
 - odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti,
 - kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov,
 - kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných dokladov a ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi,
 - kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupne výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými,
 - odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami,
 - spolupráca s geodetom objednávateľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov,
 - spolupráca s pracovníkmi vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom,
 - spolupráca so spracovateľom projektu a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
 - sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
 - postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela,
 - sledovanie vedenia stavebných denníkov,
 - spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
 - kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
 - príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o tom požiada,
 - príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby,

- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela,
- kontrola, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení väd a nedorobkov,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- kontrola vypratania staveniska.

III. STAVEBNÝ DENNÍK

- 3.1 Stavebný denník vedie stavbyvedúci odo dňa odovzdania staveniska.
- 3.2 Vedenie stavebného denníka sa končí odovzdaním a prevzatím diela.
- 3.3 Stavebný denník je súčasťou dokumentácie vedenia stavby, uloženej na stavenisku.
- 3.4 Stavebný denník sa vedie na stavbu ako celok. Stavba nie je členená podľa PD na jednotlivé samostatné stavebné objekty. Pri vedení stavebného denníka bude zhotoviteľ rešpektovať členenie stavby a stavenisk podľa prílohy č. 3 zmluvy.
- 3.5 Do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti, rozhodné pre plnenie tejto zmluvy:
 - a) údaje o odchýlkach od projektovej dokumentácie, overenej stavebným úradom alebo od iných povolení, vydaných pre výstavbu,
 - b) časový postup prác v členení podľa jednotlivých častí stavby a častí staveniska,
 - c) zhodnotenie čiastkového plnenia zhotoviteľa pre účely čiastkovej fakturácie,
 - d) prípadné prerušenie stavebných prác z dôvodu, že zhotoviteľ nemôže pokračovať v prácach pre okolnosti, ktoré nie sú na jeho strane. V takomto prípade zhotoviteľ zdokumentuje v stavebnom denníku stav rozpracovanosti diela,
 - e) údaje o počasi (teplota, relatívna vlhkosť, rýchlosť vetra, zrážky)
 - f) záznamy autorského dozoru, odborného autorského dohľadu a spracovateľa realizačných projektov,
 - g) záznamy technického dozoru,
 - h) záznamy koordinátora bezpečnosti.
- 3.6 Stavebný denník sa skladá z úvodných listov a z denných záznamov.
- 3.7 Úvodné listy stavebného denníka budú obsahovať:
 - a) základný list, v ktorom je uvedený názov stavby, názov a sídlo objednávateľa, zhotoviteľa, spracovateľa projektu pre stavebné povolenie a spracovateľa realizačných projektov,
 - b) zoznam dokumentácie stavby, jej zmien a doplnkov.
- 3.8 Denné záznamy sa budú písať do knihy s očíslovanými listami s pevným originálnym listom a s dvomi oddeliteľnými kópiami.
- 3.9 Ak bude potrebné použiť pre jednotlivé časti stavby viac kníh stavebného denníka, očísľujú sa tieto knihy poradovým číslom.
- 3.10 Pevné originálne listy v knihe stavebného denníka archivuje stavbyvedúci ako doklad, ktorý je potrebný pre odovzdanie a prevzatie diela.
- 3.11 Prvú oddeliteľnú kópiu stavebného denníka obdrží a archivuje technický dozor.
- 3.12 Druhú oddeliteľnú kópiu stavebného denníka archivuje stavbyvedúci.
- 3.13 Ak je potrebné odovzdať kópiu príslušného listu stavebného denníka aj autorskému dozoru, odbornému autorskému dohľadu alebo zhotoviteľovi realizačných projektov, zabezpečí stavbyvedúci reprodukčné kópie týchto listov stavebného denníka, ktoré im odovzdá najneskôr na druhý deň po vykonaní zápisu, ktorý súvisí s vypracovanou projektovou dokumentáciou.
- 3.14 Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Prípadné opravy v zápise potvrdzujú a podpisujú stavbyvedúci a technický dozor.
- 3.15 Stavbyvedúci predloží technickému dozoru denný záznam, najneskôr v nasledujúci pracovný deň.
- 3.16 Technický dozor objednávateľa je povinný sledovať obsah stavebného denníka a zápisom pripájať svoje stanovisko (súhlas, námietky a pod.).
- 3.17 Ak technický dozor nesúhlasí s denným záznamom, zapíše to najneskôr do troch pracovných dní do stavebného denníka s uvedením dôvodov, inak sa má zato, že s obsahom záznamu súhlasil.
- 3.18 Ak stavbyvedúci nesúhlasí so zápisom, ktorý do stavebného denníka vykonal technický dozor, autorský dozor, odborný autorský dohľad alebo spracovateľ realizačných projektov, vyjadrí sa do troch pracovných dní, inak sa predpokladá, že so zápisom súhlasí.

- 3.19 Právo usmerňovať vykonávanie stavebných prác prostredníctvom stavebného denníka má iba technický dozor objednávateľa.
- 3.20 Ak technický dozor objednávateľa zistí, že zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy, alebo hrubým spôsobom porušuje bezpečnosť, má technický dozor právo zápisom do stavebného denníka okamžite zastaviť vykonávanie príslušných stavebných prác.
- 3.21 V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný.
- 3.22 Stavebný denník pre časti stavby, ktoré zhotovujú pre zhotoviteľa stavby jeho poddodávateľa vedie oprávnený zástupca príslušného poddodávateľa.
- 3.23 Stavebný denník je jedným z dokladov, ktoré odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní a prevzatí diela.

IV.

KONTROLA ČASTÍ STAVBY, KTORÉ BUDÚ V ĎALŠOM PRIEBEHU VÝSTAVBY ZAKRYTÉ, ALEBO SA STANÚ NEPRÍSTUPNÝMI

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že tieto rozostavané časti stavby budú považované v ďalšom priebehu výstavby za zakryté alebo za neprístupné:
 - a) zvislé rozvody vody a kanalizácie
 - b) časť káblovej trasy z rozvodne do výškovej časti v 1.PP
 - c) časť trasy počítačového rozvodu a prenosu signálu od SHZ a EPS.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný najneskôr 48 hod. vopred písomne vyzvať technický dozor na kontrolu a preverenie rozostavanej časti stavby, ktorá bude v ďalšom priebehu výstavby zakrytá alebo sa stane neprístupnou.
- 4.3 Ak sa technický dozor objednávateľa nedostaví na kontrolu v požadovanom čase a ani nepožiadá o odklad kontroly, pokračuje zhotoviteľ vo vykonávaní nadväzných prác, ako keby bola kontrola vykonaná.
- 4.4 V prípade, že technický dozor požiadá zhotoviteľa zápisom do stavebného denníka o dodatočné odkrytie (pokiaľ je to technicky možné), vykoná zhotoviteľ toto odkrytie na náklad objednávateľa.
- 4.5 Objednávateľ neuhradí dodatočné odkrytie iba v prípade, že sa pri tom zistilo, že práce neboli pôvodne riadne vykonané.
- 4.6 Všetky skutočnosti zistené pri kontrole zapíše technický dozor do stavebného denníka.
- 4.7 Technický dozor buď vyjadrí zápisom do stavebného denníka súhlas na pokračovanie stavebných prác, alebo upozorní na nedostatky, ktoré zhotoviteľ odstráni a vyzve technický dozor na opakovanú kontrolu.

V.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 5.1 Dielo sa považuje za splnené až odovzdaním celého, úplného diela a dokončeného diela zhotoviteľom a prevzatím celého, úplného a dokončeného diela objednávateľom.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi 10 pracovných dní vopred, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie a prevzatie.
- 5.3 Na základe oznámenia podľa čl. 5.2 tejto prílohy sú zmluvné strany povinné dohodnúť časový postup odovzdania a prevzatia diela tak, aby odovzdanie a prevzatie bolo ukončené v zmluvne dohodnutej lehote.
- 5.4 Objednávateľ prevezme dielo aj s ojedinelými vadami a nedorobkami, ktoré sami o sebe ani v spojení s inými nebránia a nesťažujú prevádzkovanie alebo užívanie diela a neznižujú jeho úžitkové vlastnosti.
- 5.5 Konania o odovzdaní a prevzatí diela sa zúčastnia splnomocnení zástupcovia zhotoviteľa, objednávateľa, spracovateľa realizačných projektov, autorského dozoru a odborného autorského dohľadu.
- 5.6 Drobné odchýlky od realizačných projektov, ktoré nemenia prijaté riešenie, neznižujú úžitkové vlastnosti diela, nezvyšujú cenu diela a boli zmluvnými stranami dohodnuté zápisom v stavebnom denníku, nie sú vadou. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný zakresliť do projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia.
- 5.7 K odovzdaniu a prevzatiu dokončeného diela pripraví zhotoviteľ nasledovné doklady:
 - a) opis a zdôvodnenie vykonaných odchýlok od dokumentácie, overenej v stavebných konaniach, alebo pri povoľovaní zmien stavby pred dokončením,
 - b) projekty skutočného zhotovenia stavby so zakreslenými zmenami potvrdené zhotoviteľom,

- c) zoznamy strojov a zariadení, osvedčenia o akosti a kompletnosti, návody na montáž, obsluhu a údržbu,
 - d) zápisy, protokoly a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - e) osvedčenia o akosti použitých konštrukcií,
 - f) zápisnice o vyskúšaní zmontovaných zariadení,
 - g) stavebné denníky,
 - h) správy o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok (bývalé revízne správy) u vyhradených technických zariadení,
 - i) protokoly o úspešnom komplexnom vyskúšaní,
 - j) doklady o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
 - k) doklady o vykonaných úradných skúškach vyhradených technických zariadení (vyhlášky č. 508/2009 Z. z.),
 - l) pasporthy, revízne knihy alebo iné dokumenty vyhradených technických zariadení v rozsahu určenom bezpečnostno-technickými požiadavkami, platnými na území Slovenskej republiky,
 - m) atesty o požiarnej odolnosti použitých materiálov a výrobkov podľa ich umiestnenia v stavbe,
 - n) doklad o vykonaní skúšky hydrantov, doklady o tlakových skúškach zdravotníckych rozvodov
 - o) potvrdenia správcov skládok o prijatí odpadov (komunálnych a stavebných).
- 5.8 K odovzdaniu a prebratiu diela pripraví technický dozor pre každú časť stavby alebo prevádzkový súbor správ o priebehu výstavby.
- 5.9 Dokladom o splnení diela zhotoviteľom je protokol o odovzdaní diela, návrh ktorého pripraví zhotoviteľ.
- 5.10 Zápis o odovzdaní a prevzatí pripraví zhotoviteľ pre každú časť stavby osobitne .
- 5.11 Zápisy o odovzdaní a prevzatí jednotlivých častí stavby obsahujú predovšetkým vyhodnotenie akosti zhotovenej časti diela, súpis zistených väd a nedorobkov, vrátane dohôd, opatrení a lehôt ich odstránenia.
- 5.12 Ak objednávateľ odmieta konkrétnu časť stavby prevziať, spíše zmluvné strany zápis, v ktorom uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie a postúpia zápis na rozhodnutie zástupcom štatutárnych orgánov.
- 5.13 Na základe zmluvnými stranami potvrdených zápisov o odovzdaní a prevzatí jednotlivých častí stavby pripraví zhotoviteľ protokol o odovzdaní a prevzatí diela.
- 5.14 Protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpíšu zástupcovia štatutárnych orgánov zmluvných strán.
- 5.15 Zápisy o odovzdaní a prevzatí jednotlivých častí stavby tvoria prílohy protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.

VI.

OSOBY OPRAVNENÉ ROKOVAŤ PRI ZHOTOVOVANÍ DIELA

- 6.1 Za objednávateľa: Ing. Ladislav Remenár, Ing. Ján Hamran, Ing. Ivan Hatara
- 6.2 Za zhotoviteľa: Ing. Jaroslav Hurta, Ing. Martin Výdurek

VII.

INÉ DOHODY

- 7.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti na stavenisku a pri tom dodržiavať systém manažérstva bezpečnosti o ochrane zdravia pri práci podľa OHSAS 18001:1999. Zamestnanci zhotoviteľa majú povolenie pohybovať sa len vo vyhradených priestoroch t.j. v prebraných priestoroch staveniska.
- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pracovníci zhotovujúci dielo budú mať doklady o absolvovaní predpísaných školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej bezpečnosti, lekárske potvrdenia o vyhovujúcom zdravotnom stave pre vykonávané činnosti a preukazy spôsobilosti na výkon vybraných činností.
- Zároveň zhotoviteľ predloží a priebežne bude aktualizovať menný zoznam pracovníkov zúčastňujúcich sa realizácii diela za účelom evidencie oprávňujúcej pre vstup do objektu SNK vrátane ŠPZ vozidiel zabezpečujúcich prepravu materiálu.
- Objedávateľ a zhotoviteľ dohodnú pri odovzdávaní staveniska postup pri sprístupňovaní priestorov, najmä kľúčový režim.

- 7.3 Zhotoviteľ musí vykonať také opatrenia na stavbe, aby nedochádzalo k porušovaniu dobrých mravov (nepožívanie alkoholických nápojov, drog, zamedzenie nevhodného správania a pod.).
- 7.4 Zhotoviteľ zabezpečí rešpektovanie zákazu fajčenia v celom objekte Slovenskej národnej knižnice.
- 7.5 Zhotoviteľ zabezpečí dostatočný počet prenosných WC a bude dôsledne kontrolovať ich používanie ak sa s objednávateľom nedohodne inak.
- 7.6 Zhotoviteľ má oprávnenie na zhotovovanie stavieb.
- 7.7 Zhotoviteľ bude riadiť vykonávanie prác tak, aby nedošlo k poškodeniu zdravia vlastných pracovníkov a tretích osôb a ku škodám na majetku.
- 7.8 V prípade, že sa v priestore staveniska vyskytne prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli alebo konaní zmluvných strán a ktorá bráni postupu prác (napr. extrémne poveternostné podmienky, pyrotechnický nález), je zhotoviteľ povinný ihneď oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi.
- 7.9 Po dobu trvania prekážky v zmysle čl. 7.8 tejto prílohy nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku podľa tejto zmluvy.
- 7.10 Po zániku prekážky, upravia zmluvné strany na návrh zhotoviteľa dodatkom k tejto zmluve ustanovenia zmluvy, ktoré sú dotknuté prerušením prác.
- 7.11 Za extrémne poveternostné podmienky sa považuje teplota nižšia ako -10°C v trvaní dlhšom ako 1 kalendárny deň, alebo privalové dažde v trvaní dlhšom ako 1 hodinu, alebo vietor o rýchlosti nad 40 km/h v trvaní dlhšom ako 4 hodiny, pokiaľ majú priamy vplyv na vykonávané práce.
- 7.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri uskutočňovaní diela nepoužije materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb.
- 7.13 Ak zhotoviteľ poruší záväzok podľa čl. 7.12 tejto prílohy, znáša všetky dôsledky z toho vyplývajúce.
- 7.14 Objednávateľ upozorní zhotoviteľa na chránené práva, ak boli použité v odovzdanom projekte.
- 7.15 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci budú na stavbe vhodným spôsobom označení názvom firmy na pracovnom odevu.
- 7.16 Zhotoviteľ zabezpečí dôsledné dodržiavanie prísneho zákazu fotografovania a filmovania na stavenisku a na stavbe.
- 7.17 Zhotoviteľ bude počas uskutočňovania diela vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v technických normách, v platných právnych predpisoch a v prílohe č. 4 k tejto zmluve- projekt riadenia kontroly a kvality.
- 7.19 Ak objednávateľ o to požiada, zabezpečí zhotoviteľ vykonanie skúšok a kontrolu aj nezávislými oprávnenými osobami.
- 7.20 Všetky montážne práce strojov a zariadení ukončí zhotoviteľ individuálnymi skúškami podľa obchodných zvyklostí.
- 7.21 Zhotoviteľ prizve k vykonaniu individuálnych skúšok technický dozor objednávateľa a o výsledku individuálnych skúšok podpíšu stavbyvedúci a technický dozor protokol a vykonajú zápis do stavebného denníka.
- 7.22 Zhotoviteľ sa zúčastní kolaudačného konania stavby.

V, dňa:

V Bratislave, dňa: 14.05.2014

Za objednávateľa :

Za zhotoviteľa: **ZA OHL ŽS SK, a.s.**

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby (osôb)
a pečiatka

.....
Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva

.....
Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva

ZA OHL ŽS, a.s.

.....
Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci

PROJEKT RIADENIA A KONTROLY KVALITY

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Riadenie a kontrola kvality zhotovovaného diela sa organizuje podľa:
 - a) príručky kvality, ktorú má vypracovanú pre výkon svojej činnosti zhotoviteľ,
 - b) projektu riadenia a kontroly kvality.
- 1.2 Riadenie a kontrola kvality pri príprave a uskutočňovaní diela sa bude zabezpečovať v súlade so systémom riadenia kvality, ktorého postup určuje zhotoviteľ s ustanoveniami STN EN ISO 9001:2001.
- 1.3 Riadenie a kontrola kvality dodávok a činností poddodávateľov a uskutočňovanie diela sa bude riadiť internými dokumentmi riadenia kvality poddodávateľov.
- 1.4 V zmluvách, ktoré uzavrie s poddodávateľmi zaviazá zhotoviteľ týchto svojich zmluvných partnerov, aby predložili projekt riadenia a kontrola kvality vlastných dodávok a činností.
- 1.5 Dokumenty systému riadenia kvality, ktoré archívuje v zmysle tejto zmluvy zhotoviteľ na stavbe, sú duševným majetkom zhotoviteľa a jeho poddodávateľov a môžu byť poskytnuté zástupcom objednávateľa, vykonávajúcim technický dozor iba k nahliadnutiu u stavbyvedúceho zhotoviteľa alebo u stavbyvedúceho príslušného poddodávateľa.

II. ORGANIZÁCIA RIADENIA A KONTROLY KVALITY

- 2.1 Riadenie a kontrola kvality prípravy a zhotovenia diela je súčasťou činnosti riadenia a organizovania stavebných a montážnych prác.
- 2.2 Pri projektovaní, pri stavebno-technologickej príprave a pri realizácii diela (stavby) sa musia rešpektovať všeobecne uznané pravidlá, príslušné technické normy a platné právne predpisy.
- 2.3 Útvary technickej prípravy zhotoviteľa zodpovedajú za včasné a úplne zabezpečenie kompletnej technickej dokumentácie a za jej dodanie stavbyvedúcemu v dostatočnom predstihu pred začatím príslušných prác.
- 2.4 Technická dokumentácia bude vypracovaná v takom rozsahu a kvalite, aby umožňovala jednoznačne a kvalitne vyhotovenie jednotlivých konštrukcií, detailov a celej stavby.
- 2.5 Stavebné a montážne práce realizujú zhotoviteľ a poddodávatelia podľa realizačných projektov a podľa vlastnej dokumentácie, ktorú zhotoviteľ a poddodávatelia vypracovali v rámci svojej prípravy.
- 2.6 Riadenie, organizáciu stavebných a montážnych prác a ich nepretržitú kontrolu vykonávajú úsekovi stavbyvedúci a majstri, ktorí sú priamo zodpovední za svoju činnosť stavbyvedúcemu.
- 2.7 Stavbyvedúci, vedúci montéri a majstri zabezpečujú vykonanie kontrolných skúšok vstupných hmôt, materiálov, výrobkov a vykonanie kontrolných skúšok a meraní na realizovaných konštrukciách stavby, podľa kontrolného a skúšobného plánu.
- 2.8 Vykonanie kontrolných skúšok, preukázaných skúšok a meraní objednáva stavbyvedúci a odborne spôsobilej vlastnej alebo externej skúšobne.
- 2.9 Pre potrebu odberu a ošetrovania skúšobných vzoriek betónov, vybaví stavbyvedúci stavenisko vhodným priestorom, technickým zariadením a zaškoleným pracovníkom.
- 2.10 Vstupnú a medzioperačnú kontrolu materiálov, stavebných konštrukcií, stavebných a montážnych prác, vykonaných podľa realizačných projektov, uskutočňujú úsekovi stavbyvedúci, vedúci montéri a majstri.
- 2.11 Kontrola častí stavby, ktoré budú v ďalšom priebehu výstavby zakryté alebo sa stanú neprístupnými, sa riadia ustanoveniami čl. IV. Prílohy č. 4 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela.
- 2.12 Stavebný denník na stavbe sa vedie v súlade s čl. III. Prílohy č. 5 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela.
- 2.13 Dozor nad dodržiavaním kvality stavby vykonávajú:
 - a) stavbyvedúci, úsekovi stavbyvedúci, majstri a vedúci montéri,
 - b) útvary akosti zhotoviteľa,

- c) autorizované skúšobne (vlastné alebo externé),
- d) technický dozor objednávateľa.

III.

METROLOGICKÉ ZABEZPEČENIE USKUTOČŇOVANIA STAVBY

- 4.1 Pri meraniach, kontrolách, skúškach, alebo pri iných činnostiach na stavbe, pri ktorých sa používajú meradlá, sa smú používať iba meradlá a skúšobné zariadenia bezchybné, metrologicky evidované, overené a označené inventárnymi číslami.
- 4.2 Intervaly overovania pre jednotlivé merania a skúšobné zariadenia sú stanovené v metrologickom poriadku zhotoviteľa a v metrologických poriadkoch poddodávateľov.
- 4.3 Okamžité overenie meradiel a skúšobných zariadení zabezpečí zhotoviteľ:
 - a) ak je meracie alebo skúšobné zariadenie evidentne poškodené,
 - b) ak sa meracie alebo skúšobné zariadenie používa iba ojedinele,
 - c) ak namerané hodnoty vykazujú väčšie ako prípustné odchýlky,
 - d) po neodbornom zaobchádzaní s meradlom alebo so skúšobným zariadením.
- 4.4 Ako náhle vznikne dôvodné podozrenie, že meradlo alebo skúšobné zariadenie môže byť chybné alebo poškodené, nesmú ho pracovníci ďalej používať a sú povinní túto skutočnosť nahlásiť svojmu nadriadenému.
- 4.5 Vedúci pracovník, ktorý bol informovaný o tom, že meradlo alebo skúšobné zariadenie je vadné, zabezpečí bez zbytočného odkladu náhradný prístroj (zariadenie) a zabezpečí tiež aj opravu a overenie vadného prístroja alebo zariadenia.

IV.

ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE KONTROLNÝCH SKÚŠOK

- 5.1 Výrobno-kontrolné skúšky stavebných materiálov a konštrukcií a technologických strojov a zariadení zabezpečuje zhotoviteľ vo vlastných alebo externých laboratóriách.
- 5.2 Protokoly z vykonaných skúšok odovzdáva stavbyvedúci zápisom do stavebného denníka technickému dozoru objednávateľa priebežne, najneskôr do 3 dní po vykonaní skúšky.
- 5.3 O vykonaní vstupných a medzioperačných kontrol a skúšok a o výsledkoch týchto skúšok vykoná stavbyvedúci zápis do stavebného denníka.
- 5.4 Do stavebného denníka sa zapíšu aj údaje o dokladoch, potvrdzujúcich kvalitu diela, ktoré v zmysle čl. 5.7 prílohy č. 5 k tejto zmluve – podmienky zhotovenia diela, zhotoviteľ postupne pripravuje a odovzdáva technickému dozoru objednávateľa.
- 5.5 Početnosť skúšok výrobnej kontroly je možné upraviť dohodou zmluvných strán v priebehu vykonávania stavebných a montážnych prác podľa výsledkov predchádzajúcich skúšok.

V, dňa:

V Bratislave, dňa: 14.05.2014

Za objednávateľa :

Za zhotoviteľa: **ZA OHL ŽS SK, a.s.**

.....
meno, priezvisko, titul, funkcia
podpis oprávnenej osoby (osôb)
a pečiatka

.....
Ing. Dalibor Štefánik
predseda predstavenstva

.....
Ing. Petr Mičunek
člen predstavenstva

ZA OHL ŽS, a.s.

.....
Ing. Dalibor Štefánik
na základe plnej moci