

Verejný obstarávateľ:

Mesto Žilina

Adresa:

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
postupom zadávania v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
v znení neskorších predpisov

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky: „Vodný zdroj Studničky revitalizácia a rozšírenie parku“

V Žiline, dňa 23.04.2014

Ing. Igor Choma
primátor Mesta Žilina

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje:

V Žiline, dňa 23.04.2014

Ing. Roman Osika
osoba za verejné obstarávanie

Mesto Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina, 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

**Časť I.
Všeobecné informácie**

**Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie**

**Časť III.
Príprava ponuky**

**Časť IV.
Predkladanie ponúk**

**Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

**Časť VI.
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

**Časť VII.
Prijatie ponuky**

A.1. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky- výkaz výmer súbor

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, súbor

**Časť I.
Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Mesto Žilina

Vnútroštátne identifikačné číslo: 00321796

Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Mestský úrad Žilina, Námestie obetí komunizmu č.1, 011 31 Žilina

Kontaktná osoba: Ing. Roman Osika, Kornel Elzer

Mobil: +421 917990120

Telefón: +421 417063203

Fax: +421 417232912

Email: roman.osika@zilina.sk

Internetová adresa (internetové adresy)

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <http://www.zilina.sk>

2. Predmet zákazky

2.1. Celková hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota (bez DPH): **106 000,0000 EUR**

2.3. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií:

Hlavný predmet

Hlavný slovník :

45112711-2 Terénne úpravy parkov

45212100-7 Stavebné práce na stavbe zariadení pre voľný čas

45233253-7 Práce vrchnej stavby chodníkov

45233290-8 Inštalácia dopravných značiek

Doplňujúce predmety : -

Hlavný slovník: -

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky

4. Variantné riešenie

4.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Mesto Žilina, Sad na studničkách

Kód NUTS:SK031

6. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania predmetu zákazky

6.1. Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie zadávanej zákazky : **60 dní**

6.2. Zdroj finančných prostriedkov

7.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov mesta Žilina. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu. Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v euro po dodaní a poskytnutí služby na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia.

8. Druh zákazky

- 8.1. Zákazka na uskutočnenie stavebných prác.
- 8.2. Verejný obstarávateľ uzavrie na základe verejného obstarávania Zmluvu o dielo podľa ustanovenia §536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov na základe zadávania podlimitnej zákazky podľa §51 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluva tvorí súčasť týchto SP časť B.3.
- 8.3. Časti súťažných podkladov ktoré majú súvis s ZoD : **B.1 - Opis predmetu zákazky, B.2 - Spôsob určenia ceny a B.3 - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1. Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 30.08.2014.**

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1. Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty na ich predloženie.
- 10.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.3. Pri dorozumívaní spôsobom, ktorým nemožno trvale zachytiť ich obsah a **nie je zaručená ich pravosť** (podaných a doručených faxom alebo telefonicky a ich kombináciou), záujemca alebo uchádzač doručí takéto údaje aj v písomnej forme poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov, alebo osobne do podateľne verejného obstarávateľa na rovnakú adresu podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov, a to **najneskôr do zákonom stanovenej lehoty** odo dňa odoslania týchto údajov faxom, elektronicky, telefonicky alebo ich kombináciou, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 10.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom alebo uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a **nie je zaručená ich pravosť** (podaných faxom, telefonicky alebo ich kombináciou) a údajom vyhotoveným a doručeným záujemcom alebo uchádzačom v písomnej forme podľa bodu 10.3 tejto časti súťažných podkladov rozhoduje o ich pravosti písomná forma.

11. Vyžiadanie, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. Súťažné podklady si možno stiahnuť z profilu verejného obstarávateľa (v uvedenom prípade verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, zaslať informáciu elektronicky na adresu: roman.osika@zilina.sk s uvedením kontaktných úradov) alebo na základe elektronickej, písomnej (pošta, kurier, fax) žiadosti budú obratom zaslané. Osobne - súťažné podklady bude verejný obstarávateľ poskytovať po predbežnom (napr. telefonickom) dohovore v pracovných dňoch od 8:00 do 14:00. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na uzavretie dodatkov ktoré sú v súlade s § 9 zákona o VO.
- 11.2. V prípade nejasností alebo potrebe objasniť a vysvetliť súťažné podklady, podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní alebo inú sprievodnú dokumentáciu môže ktorýkoľvek z uchádzačov alebo záujemcov podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby: **Ing. Roman Osika, Tel.: +421417063203, E-mail: roman.osika@zilina.sk, Mestský úrad Žilina, Námestie obetí komunizmu , 031 11 Žilina.**
- 11.3. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 11.1. tejto časti súťažných podkladov sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená v písomnej forme najneskôr **06.05.2014** pričom táto požiadavka musí byť najneskôr v tejto lehote doručená do podateľne verejného obstarávateľa.
- 11.4. Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ a

obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadajú dostatočne vopred, inak v primeranej lehote určenej verejným obstarávateľom a obstarávateľom. Ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu časovej tiesne, poskytne verejný obstarávateľ vysvetlenie súťažných podkladov najneskôr štyri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Vysvetlenie zverejní verejný obstarávateľ v profile.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

12.1. Nie je potrebná nakoľko sa jedná o verejne dostupné miesta.

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v **písomnej forme**, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 13.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve, prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie zadávanej zákazky vyhlásené alebo v týchto súťažných podkladoch požadované, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty požadované pri zadávanej zákazke musia byť vyhotovené v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku resp. českom).
- 14.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad v štátnom jazyku.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača musí byť vyjadrená v EURO.
- 15.2. Cena za zadávanú zákazku musí byť stanovená podľa §3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.3. Uchádzač uvedie v predložennom formulári v navrhovanej zmluvnej cene jej hodnotu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky zohľadňuje kompletnú cenu za požadované práce podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny*.
- 15.4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení :
 - 15.4.1. navrhovaná zmluvná cena za celú zákazku bez DPH,
 - 15.4.2. navrhovaná zmluvná cena za celú zákazku vrátane DPH.
- 15.5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

16. Zábezpeka ponuky

16.1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. Obsah ponuky

- 17.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
 - 17.1.1. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
 - 17.1.2. potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní požadované vo výzve, prostredníctvom ktorého bolo zadávanie zákazky vyhlásené a podľa časti súťažných podkladov *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*,
 - 17.1.3. obchodné podmienky dodania predmetu (návrh zmluvy) podľa bodu 1 časti súťažných podkladov časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, s doplneným návrhom na plnenie kritérií

určených na hodnotenie ponúk, podpísanú uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

17.2. Ak nebudú doklady a dokumenty podľa bodov 17.1.1 až 17.1.3 súčasťou ponuky, bude táto ponuka z verejného obstarávania zadávanej zákazky vylúčená.

17.3 Uchádzač predloží ponuku v tlačenej forme a spôsobom uvedeným v zákone o VO.

- 17.3.1 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk – podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača a v prípade skupiny dodávateľov splnomocneným členom skupiny dodávateľov – Príloha C – Návrh uchádzača na plnenie kritéria,
- 17.3.2 Návrh zmluvných podmienok, v ktorých zohľadní obsah kapitol B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny, B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a B.4 Návrh záväzných zmluvných podmienok.
- 17.3.3 Identifikačné údaje uchádzača: - názov (obchodné meno), registrované sídlo a presná adresa uchádzača, štatutárny orgán, kontaktná osoba vrátane čísla telefónu a faxu,
- 17.3.4 Doklady alebo čestné vyhlásenia preukazujúce splnenie podmienok účasti v súlade s § 26 – 30 zákona o VO podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- 17.3.5 Doklad o zložení zábezpeky alebo záručnú listinu, - **neuplatňuje sa**
- 17.3.6 Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov – splnomocneným členom skupiny dodávateľov,
- 17.3.7 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača; v prípade skupiny – splnomocneným členom skupiny,
- 17.3.8 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie o tom, že v prípade prijatia ponuky vytvoria v stanovenej lehote právnu formu požadovanú na zabezpečenie riadneho plnenia zmluvy,
- 17.3.9 Vyhlásenie uchádzača v súlade s § 39 ods. 5 zákona o VO, že nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, podpísané štatutárnym zástupcom/zástupcami uchádzača a opatrené pečiatkou organizácie.

18. Náklady na ponuku

- 18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania zadávanej zákazky.
- 18.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a ani po jej uplynutí stanovenej v bode 9 uchádzačom nevracajú. Všetky ponuky zostávajú súčasťou dokumentácie verejného obstarávania zadávanej zákazky.

Časť IV. Predkladanie ponúk

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 19.1. Ponuku môže predložiť každý uchádzač v zmysle zákona.
- 19.2. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač, nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.3. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne.
- 19.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania zadávanej zákazky ponuku uchádzača, ktorá bola predložená v rozpore s bodmi 19.1 a 19.2 tejto časti súťažných podkladov.

20. Predloženie ponuky

- 20.1. Uchádzač predloží ponuku v samostatnom uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk

podľa bodu 22.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

- 20.2. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 20.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21. Označenie obálky ponuky

- 21.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi podľa bodu 21.2.
- 21.2. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 21.2.1. adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 22.1 a vo výzve,
 - 21.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.2.3. označenie "**súťaž - neotvárať**",
 - 21.2.4. označenie heslom zadávanej nadlimitnej zákazky: „**Studničky**“

22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 22.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
- Názov: **Mestský úrad Žilina**
Sídlo: **Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina**
Podateľňa
- 22.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie **15.05.2014, o 09,00 hod..**
- 22.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 a vo výzve sa vráti uchádzačovi neotvorená.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 23.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe žiadosti uchádzača, a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami

- 24.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **15.05.2014 o 10,00 hod., ako jednokolové !!!**
- 24.2 Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk :

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk : Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk : Otváranie ponúk bude vykonané len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a bude uchádzačom oznámené. Na otváraní obálok s ponukami sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača. Na otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ a splnomocnením na zastupovanie.

Miesto otvárania : Mestský úrad v Žiline, Námestie obetí komunizmu č. 1, 011 31 Žilina zasadačka 1 poschodie. 24.3 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky podľa bodu 22.2 a ktorých ponuka nebola vylúčená, bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk odoslaná zápisnica z otvárania obálok s uvedením údajov v zmysle zákona.

25. Preskúmanie ponúk

- 25.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 25.1.1. obsahujú náležitosti určené v bode 17 a 19,
 - 25.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania zadávanej zákazky a v týchto súťažných podkladoch
- 25.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 25.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 25.1 a 25.2 bude z verejného obstarávania zadávanej zákazky vylúčená. Verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).
- 25.4. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom podľa § 34 ods. 2,
 - b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
 - c) lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

26. Hodnotenie ponúk

- 26.1. **Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú určené požiadavky.** Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok. Pri vyhodnocovaní ponuky s variantným riešením postupuje podľa § 37 ods. 3 zákona.
- 26.2. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.3. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí **môže** písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí **zaslať doručiť** odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

27. Hodnotenie ponúk

- 27.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 25.1 a 25.2 a neboli vylúčené z verejného obstarávania zadávania zákazky, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 28.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 28.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)
- 28.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

Časť VII. Prijatie ponuky

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

30. Uzavretie zmluvy

- 30.1. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7 zákona, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nesplnia povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety zákona je dlhšia, než 30 dní.

Ďalšie informácie

Súťažné podklady si možno stiahnuť z profilu verejného obstarávateľa (v uvedenom prípade verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, zaslať informáciu elektronicky na adresu: roman.osika@zilina.sk s uvedením kontaktných úradov) alebo na základe elektronickej, písomnej (pošta, kurier, fax) žiadosti budú obratom zaslané. Osobne - súťažné podklady bude verejný

Mesto Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina, 2014

obstarávateľ poskytovať po predbežnom (napr. telefonickom) dohovore v pracovných dňoch od 8:00 do 14:00. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na uzavretie dodatkov ktoré sú v súlade s § 9 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 46. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému postupu verejného obstarávania, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladoch, sa v tejto súťaži riadia všeobecnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

A.1. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky účasti

III.1.1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona: Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon). Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona v súlade s ustanoveniami zákona a výkladovým stanoviskom č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona, uverejnenom na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 26 zákona vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona: Podmienky účasti na osobné postavenie vyplývajú z § 26 a § 32 ods. 1 zákona.

III.1.2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: § 27 ods. 1 písm. d) prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, pričom požiadavka na výšku obratu za obdobie jedného hospodárskeho roku nesmie presiahnuť trojnásobok predpokladanej hodnoty zákazky vypočítanej na obdobie 12 mesiacov, ak ide o podlimitnú zákazku alebo nesmie presiahnuť predpokladanú hodnotu zákazky vypočítanú na obdobie 12 mesiacov, ak ide o nadlimitnú zákazku. Minimálna požadovaná úroveň štandardov : k § 27 ods. 1 písm. d) prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, sa určuje vo výške minimálnej hodnoty 100 000 EUR za obdobie.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje (odbornú) technickú spôsobilosť:

§ 28 ods. 1 písm. b) Zoznam stavebných prác (podľa § 28 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní) rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky (t. z. stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii parkoviska, ciest, miestnych komunikácií, chodníkov a parkov) uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (od 15.05.2009 do 15.05.2014 tzv. rozhodné obdobie), doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok. Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každé stavebné práce aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o stavebné práce rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky, pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : k § 28 ods. 1 písm. b) Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu stavebných prác len tie časti stavebných prác, ktoré boli uskutočnené v rozhodnom období (t. z. od 15.05.2009 do 15.05.2014), ak by išlo o stavebné práce, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia (t. z. od 15.05.2009 do 15.05.2014). Uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto stavebným prácam (referenciám) aj presný údaj o tom, aký objem stavebných prác (v € bez DPH) bol uskutočnený v rozhodnom období (t. z. od 15.05.2009 do 15.05.2014).

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky v rozhodnom období (t. z. od 15.05.2009 do 15.05.2014) v minimálnom objeme 200.000,- € bez DPH v súčte (avšak jedná "referencia" nesmie byť nižšia ako 60.000,- € bez DPH) t. z. minimálny objem uskutočnených stavebných prác verejný obstarávateľ neobmedzuje, avšak jedna referencia musí byť nie nižšia ako 60.000,- € bez DPH. Pre odstránenie pochybností uvádzame, že minimálny objem (hodnota) stavebných prác na 1 referenciu verejný obstarávateľ neobmedzuje avšak jedna referencia nesmie byť nižšia ako 60.000,- € bez DPH a súčet takýchto uskutočnených stavebných prác - referencií v rozhodnom období (t. z. od 15.05.2009 do 15.05.2014) musí byť min. 200.000,- € bez DPH. Stavebné práce rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky sa rozumejú stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii parkoviska, ciest, miestnych komunikácií, chodníkov a parkov. V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

Pri každej referencii (t. z. pri každej uskutočnenej práci) platí: ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia podľa § 9a zákona o verejnom obstarávaní, ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Pozn.: Podľa § 155m ods. 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že : Splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. b), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je do piatich rokov odo dňa nasledujúceho po dni zriadenia evidencie referencií podľa § 9a a zverejnenia vzoru referencie

Mesto Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina, 2014

podľa § 9a ods. 6 možné aj potvrdeným dôkazom o plnení, ak ide o zákazky, ktoré boli realizované postupom podľa tohto zákona v znení účinnom do 30. júna 2013. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname. Ak bude v zozname uskutočnených prác alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2009 až 2013 zverejnený ECB ako posledný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2014, bude použitý prepočet aktuálny ku dňu predloženia ponuky. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa uskutočňovali práce (t. z. nie rok začatia alebo ukončenia uskutočňovania prác). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

Odôvodnenie vyžadovania tejto podmienky účasti:

Zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich 5 rokov má slúžiť na to, aby zákazku realizoval taký uchádzač, ktorý už má skúsenosti s uskutočňovaním stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Minimálna požadovaná úroveň štandardov pri tejto podmienke bola určená primerane k predpokladanej hodnote zákazky a k hodnotám referencii, ktoré bežne dosahuje väčšina dodávateľov na trhu. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač mal skúsenosti s uskutočňovaním stavebných prác v rozsahu, ktorý určil a ktorý považuje za primeraný a nediskriminačný, nakoľko práve skúsenosti s realizáciou zákaziek v tomto minimálnom objeme majú vytvoriť predpoklad, že zákazku bude realizovať dostatočne skúsený, odborne a technicky zdatný zmluvný partner. Práve skúsenosti uchádzača s realizáciou obdobných zákaziek vytvárajú predpoklad pre kvalitné a odborné plnenie zmluvy uzavretej s úspešným uchádzačom. Nakoľko zákazka bude financovaná z verejných zdrojov, je o to potrebné, aby bola zákazka zrealizovaná riadne, skúseným partnerom bez vážnejších technických a odborných problémov a práve skúsenosti uchádzača by mali byť zárukou kvalitného plnenia.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk zadávanej podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác je **Najnižšia cena v EUR s DPH**

Uchádzač ocení ceny pre položky vo výkazoch výmer, ktoré tvoria prílohu na CD jednotlivo. Súčtom všetkých dielčích výkazov výmer je koncová cena s DPH. Komisia zostaví poradie smerom číselne na hor (vzostupne) od najnižšej ceny po najvyššiu cenu s DPH. Najnižšia celková cena za dielo bude v poradí na prvom mieste.

Formulár – plnenie kritérií na hodnotenie ponúk – uchádzač predloží vyplnený formulár v ponuke

VZOR VYHLÁSENIA, KTORÉ BUDE ZVEREJNENÉ NA OTVÁRANÍ PONÚK ČASTI KRITÉRIA

Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk

Meno uchádzača, adresa

uchádzač uvedie hodnotu plnenia kritérií, ktoré budú zverejnené podľa §41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní na otváraní ponúk časti „Kritéria“

Kritérium hodnotenia : Najnižšia cena s DPH

.....

.....

Meno a priezvisko a podpis osoby

B.1 Opis predmetu zákazky- výkaz výmer súbor v programe Excel

V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu technických a funkčných vlastností obstarávaných stavebných prác konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s §34 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní predložiť ponuku i na funkčný a technický ekvivalent takýchto stavebných prác či jednotlivých prvkov !!!

Opis predmetu zákazky: Opis predmetu zákazky: predmetom zákazky je realizácia revitalizácie parku v mestskej časti Studničky, Stavba sa skladá z štyroch objektov

SO-01 – Chodníky

SO- 02 Rozšírenie MK medzi ul. Republiky a Sad na Studničkách.

Riešené územie sa nachádza v centrálnej časti mesta Žilina, pri parku na Studničkách pod Mestským úradom. Existujúci park na Studničkách sa bude rozširovať a revitalizovať, čím dôjde k zrušeniu časti existujúcej miestnej komunikácie, ulice Sad na Studničkách.

Účelom objektu je návrh chodníkov a spevnenej plochy v objekte bývalého vodného zdroja Studničky a zmena zrušenej komunikácie ul. Sad na Studničky na chodník a plochu so zeleňou.

Súčasťou objektu je aj návrh plôch pod lavičky, humusovanie so zatravnením plôch dotknutých výstavbou, vyčistenie existujúceho oporného múru, presun smetných košov, výšková úprava poklopov existujúcich šácht.

Navrhované skladby

Chodník na existujúcej asfalt. komunikácii, konštrukcia K1

- bet. zámková dlažba napr. „MONA“	DL	STN 73 61 31-1	60 mm
- lôžko – drvené kamenivo fr. 4-8mm	L	STN 73 61 31-1	40 mm
- vyrovnanie podkladu, vyčistenie krytu			
Spolu:		100 mm	

Chodník nová konštrukcia, konštrukcia K2

- bet. zámková dlažba napr. „MONA“	DL	STN 73 61 31-1	60 mm
- lôžko – drvené kamenivo fr. 4-8mm	L	STN 73 61 31-1	40 mm
- štrkodrvina ŠD; 31,5 GC	STN 73 61 26200	mm	
Spolu:		300 mm	

Druh a farebnosť dlažby určil autor stavby. Farebnosť a druh dlažby nadväzuje na existujúce chodníky v parku, druh dlažby napr. Mona, farby: žltá, červená, hnedá a piesková.

Spevnená plocha na exist. bet. ploche, konštrukcia K3

- bet. zámková dlažba napr. „Pastella“	DL	STN 73 61 31-1	60 mm
- lôžko – drvené kamenivo fr. 4-8mm	L	STN 73 61 31-1	40 mm
- podkladný betón PB; C25/30	STN EN 206-1	0-130 mm	
- vyčistenie krytu			
Spolu:		100-230 mm	

Spevnená plocha, nová konštrukcia, konštrukcia K4

- bet. zámková dlažba napr. „Pastella“	DL	STN 73 61 31-1	60 mm
- lôžko – drvené kamenivo fr. 4-8mm	L	STN 73 61 31-1	40 mm
- podkladný betón PB; C 25/30	STN EN 206-1	100 mm	
- štrkodrvina ŠD; 31,5 GC	STN 73 61 26200	mm	

Spolu: 400 mm

V podkladnom betóne zriadiť dilatáciu v zmysle STN 73 6123.

Druh a farebnosť dlažby určil autor stavby. Spevnená plocha je navrhnutá z dlažby o rozmeroch 100x100x60mm v kombinácii farieb – piesková (JURA) a tmavá (ANTRACIT) s uložením tak, že antracitová farba vytvára labyrint, v strede spevnenej plochy je štvorec 1,0x1,0m z dlažby antracitovej farby, kde bude v budúcnosti osadená fontánka (riešené v samostatnom objekte). Podrobne vid' výkres Osadenie dlažby na spevnenej ploche.

Úprava asfaltového chodníka, nová konštrukcia, konštrukcia K5

- asfaltový betón ACO11-II; CA 50/70 STN EN 13 108-1 30 mm
- spojovací postrek PS; B 0,7 kg/m² STN 73 61 29
- obaľované kamenivo ACP22-I; CA 70/100 STN EN 13 108-1 50 mm
- štrkodrvina ŠD; 31,5 GC STN 73 61 26200 mm

Spolu: 280 mm

Lemovanie chodníkov záhonovým obrubníkom, na ul. Jana Reka od existujúcej komunikácie a od kolmých parkovacích miest na ul. Sad na Studničkách lemovanie cestným obrubníkom s prevýšením 100mm.

Obrubník v priestore priechodu pre chodcov bude znížený na 20mm (pre potrebu osôb so zníženou schopnosťou pohybu) a doplnený varovným pásom šírky 0,40m a signálnym pásom šírky 0,80m. Maximálny sklon chodníka v napojení bude 8,3%. Varovné pásy š.0,4m budú zhotovené zo zámkovej dlažby pre nevidiacich s polguľovými výstupkami, červenej farby. Vodiaci a signálny pás bude š. 0,8m, kombináciou dlažby pre nevidiacich s drážkami a polguľovými výstupkami, kombináciou sivej a červenej farby.

Smerové a spádové pomery, priečne usporiadanie

Chodníky sú navrhnuté na základe podkladov autora stavby s ohľadom na polohu existujúcich stromov, aby sa v čo najväčšej miere eliminoval ich výrub. Chodníky sú šírky 2,0, 2,5 a 3,0m, spevnená plocha o rozmeroch cca 8,6x11,6m (rozмеры vychádzajú z osadenia existujúceho oporného múru). Priečny sklon chodníkov 2%, spevnená plocha v sklone 2% v smere k chodníkom. Chodníky sú vedené v priamych úsekoch, do ktorých sú vložené prosté kružnicové oblúky o polomeroch R=1-10m, na ul. J. Reka polomer R=233,7m.

Odvodnenie

Odvodnenie chodníkov je priečnym sklonom na priľahlý terén. Je navrhnutá výšková úprava poklopov existujúcich šacht. Existujúci uličný vpust na ul. Sad na Studničkách sa zaslepí.

Zemné práce

V zemných prácach je počítané podľa potreby s rezaním krytu, s odstránením obrubníkov, s vybúraním existujúcich plôch chodníkov a asfaltovej komunikácie pod zelené plochy v hr. 600mm, resp. podľa skutočných podmienok a potreby. Ďalej je uvažované v nevyhnutnej miere s odstránením vegetačnej vrstvy, s výkopovými prácami a úpravou podlažia do projektovaných profilov. Prípadný výrub stromov, odstránenie krovín je súčasťou objektu sadových úprav.

Parkovací automat si odstráni jeho majiteľ.

Pri spracovávaní projektovej dokumentácie nebol k dispozícii geologický posudok riešeného územia.

Plán pre chodníky a spevnené plochy musí byť hutnená min. $E_{def.2} = 30 \text{ Mpa}$ a pomer $E_{def.2} / E_{def.1}$ dosahoval hodnotu menšiu ako 2,0 pre íly (meranie zhutnenia doskovou zaťažovacou skúškou podľa STN 73 6190). Doporučujeme pred začatím prác overiť únosnosť podlažia na skúšobnej ploche, čím sa overí prípadná úprava, resp. výmena podlažia. Stavbu realizovať a kontrolu hutnenia vykonať v zmysle STN 73 6133. Terény dotknuté výstavbou sa ohumusujú a zatravnia trávovým semenom parkového charakteru. Úpravy terénu vykonať v zmysle STN 837017 Technológia vegetačných úprav v krajine. Trávniky a ich zakladanie.

Trvalé dopravné značenie

Vyznačuje vodorovné dopravné značenie pre cyklistov V 8a zelenej farby. Taktiež bezbariérové priechody s vodiacou líniou pre nevidiacich Z 8b, Z 8c.

Značky a ich umiestnenie v súlade s ustanoveniami STN 01 8020.

SO- 02 Rozšírenie MK medzi ul. Republiky a Sad na Studničkách.

Mobiliár - mestský mobiliár (lavičky, smetné koše, stolíka orientačné tabule) podľa technických listov.

Detské ihrisko exteriérové prvky podľa technických listov

Cenová ponuka bude spracovaná pre všetky položky uvedené vo výkaze výmer, ktorý je súčasťou súťažných podmienok.

B.2 Spôsob určenia ceny

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný.
2. Obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za poskytovanú službu súvisiacu podľa §3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v EURO (€).
3. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EURO.
4. Cena musí byť uvedená v členení: cena bez DPH, sadzba DPH (%), výška DPH, cena s DPH celkom.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke
6. Zmena výslednej ponukovej ceny nie je prípustná, okrem zmeny zákonnej sadzby DPH.

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, súbor

Verejný obstarávateľ požaduje, aby Zmluva o dielo bola uzavretá v súlade s ustanoveniami § 261 ods. 2 a použitím ust. § 536 a násl. Obchodného zákonníka a aby bola v súlade so súťažnými podkladmi, obchodnými a zmluvnými podmienkami poskytnutia služby. Zmluva o dielo je záväzná, ak uchádzač svojvoľne zmení obsah zmluvných podmienok bude jeho ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená.

ZMLUVA O DIELO
uzavretá podľa ust. § 536 a násl. Obchodného zákonníka
Číslo zmluvy objednávateľa:

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

1. **Objednávateľ:**
Mesto Žilina
Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
Zástupca vo veciach zmluvných : Ing. Igor Choma, primátor
IČO: 00321796
DIČ: 20220431112021339474
Bankové spojenie:

Zhotoviteľ:

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

Zhotoviteľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zhotoviť a objednávateľovi odovzdať dielo – stavbu: **Vodný zdroj Studničky revitalizácia a rozšírenie Sadu na Studničkách.**

1. Rozsah diela, jeho kvalita a konštrukčné riešenie je určené:
- Popisom stavebných prác a činností pri realizácii diela v súťažných podkladoch predložených objednávateľom ako podklad pre spracovanie cenovej ponuky do súťaže o uzavretie tejto zmluvy o dielo (časť B – opis predmetu obstarávania)
 - Projektovou dokumentáciou, vypracovanou:.....
 - Špecifikáciami a množstvami stavebných prác uvedenými v rozpočte, ktorý je prílohou tejto zmluvy
- 1.1 Zhotoviteľ prehlasuje, že riadne a zodpovedne skontroloval všetky odovzdané podklady a projektovú dokumentáciu k vykonaniu diela predloženú objednávateľom ako súčasť podkladov pre spracovanie cenovej ponuky do súťaže o uzavretie tejto zmluvy. Vzhľadom na túto skutočnosť bude zhotoviteľ znášať všetky budúce náklady vzniknuté z dôvodu omylu zhotoviteľa pri tvorbe cenovej kalkulácie vykonania diela. Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že mu je známy rozsah prác a výkonov vyžadovaných touto zmluvou o dielo a, že sú mu známe všetky podstatné okolnosti na riadne a včasné vykonanie diela, tak, ako bolo možné pri vynaložení primeranej odbornej starostlivosti zistiť a predpokladať z obsahu uvedených podkladov v čase predloženia súťažnej ponuky zhotoviteľa.
2. Súčasťou záväzku zhotoviteľa je aj vykonanie predpísaných skúšok kvality a funkčnosti diela a odovzdanie dokladov o zhotovení diela (atesty, certifikáty, potvrdenia o zhode, projekt skutočného vyhotovenia, geodetické zameranie stavby a pod.) potrebných ku kolaudačnému konaniu diela.

Zhotoviteľ zhotoví dielo na vlastný náklad a nebezpečenstvo, s odbornou starostlivosťou, v súlade s podmienkami právoplatného stavebného povolenia, v súlade s platnými právnymi predpismi a záväznými technickými normami (STN).

3. Veci pre zhotovenie diela, vrátane subdodávok zabezpečuje zhotoviteľ, ak sa zmluvné strany osobitne nedohodnú inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v zmluvách uzatvorených so svojimi jednotlivými subdodávateľmi nebude dohodnutá tzv. výhrada vlastníctva, teda také ustanovenie, ktoré by stanovovalo, že zhotovované dielo alebo akákoľvek jeho časť je až do úplného zaplatenia ceny za dielo vo vlastníctve subdodávateľa. Dielo musí vždy priamo prechádzať do vlastníctva objednávateľa podľa tejto zmluvy o dielo.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo naraz po dokončení.
5. Objednávateľ sa zaväzuje riadne dokončené dielo prevziať, zaplatiť zhotoviteľovi cenu diela, spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a poskytnúť zhotoviteľovi spolupôsobenie potrebné pre plnenie záväzkov podľa tejto zmluvy.
6. Zmeny rozsahu, kvality, technických parametrov diela je možné vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán. Súčasne s dohodou o zmene diela bude dohodnutá zmena ceny diela (opodstatnené navyše práce alebo menej práce), v odôvodnených prípadoch aj úprava termínov plnenia. Dodatky môžu byť realizované len v súlade s § 9 Zákona o VO.

ČI. III. ČAS PLNENIA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v lehote 60 dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.
 - 1.1 Zhotoviteľ odovzdá stavenisko zhotoviteľovi a zhotoviteľ stavenisko prevezme v termíne: do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy
 - 1.2 Zhotoviteľ zahájí stavebné práce v termíne: dňom odovzdania a prevzatia staveniska
 - 1.3 Zhotoviteľ ukončí a odovzdá stavebné dielo objednávateľovi v termíne:
 - 1.4 Zhotoviteľ vyprázdni stavenisko do 5 dní od ukončenia diela
 - 1.5 Objednávateľ nie je povinný zhotoviteľa na dodržanie vyššie uvedených termínov upozorňovať. Nedodržaním dielčieho, prípadne konečného termínu realizácie diela dochádza k omeškaniu zhotoviteľa so všetkými dôsledkami podľa ustanovení Obchodného zákonníka a tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje k začatiu realizácie stavby odovzdať zhotoviteľovi projekt stavby odsúhlasený v stavebnom konaní, stavenisko spôsobilé pre bezodkladné začatie a plynulé pokračovanie výstavby, právoplatné stavebné povolenie, realizačný projekt v dvoch vyhotoveniach a kópie vyjadrení správcov sietí a organizácii účastných stavebného konania,
3. Zhotoviteľ umožní vo výnimočných prípadoch vstup a prechod staveniskom vozidlám HZ a RZP.
4. Kompletným dokončením celého diela je stav, kedy došlo k odovzdaniu a prevzatiu diela bez závad a nedokončených prác, t.j. až po podpísaní protokolu o odovzdaní a prevzatí diela zmluvnými stranami.

ČI. IV. CENA

1. Zhotoviteľ vykoná všetky práce a dodávky potrebné pre realizáciu celého diela v rozsahu určenom pri uzavretí tejto zmluvy na svoje náklady a nebezpečenstvo, vrátane odstránenia všetkých väd a nedorobkov, za celkovú dohodnutú pevnú **cenu** **Euro bez DPH, (slovom:.....)**. Cena je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení.
2. Akékoľvek zmeny diela v dôsledku nadpráce, poprípade zmeny predmetu zmluvy musia byť písomne odsúhlasené oboma zmluvnými stranami. Prípadné dodatočne zistené dielčie chyby, prípadné omyly zhotoviteľa v kalkulácii ceny diela nedávajú zhotoviteľovi právo na zmenu dohodnutej pevnej ceny.
3. V dohodnutej pevnej cene za dielo sú obsiahnuté všetky výkony a vedľajšie výkony, ktoré patria k dodávke výkonov týkajúcich sa celého diela zhotovovaného k úplnému a riadnemu dokončeniu diela. K výkonom zhotoviteľa hrađených dojednanou celkovou pevnou cenou v čl. IV odst. 1 tejto zmluvy patria najmä:
 - 3.1 Prípravné práce, revízie, odborné skúšky a prehliadky, ktoré sú nutné k uskutočneniu vlastného výkonu zhotoviteľa.
 - 3.2 Označenie stavby podľa v zmysle stavebného zákona.
 - 3.3 Udržiavanie nevyhnutných príjazdových komunikácií, čistenie príľahlých verejných komunikácií a priestorov znečistených výstavbou.
 - 3.4 Odstránenie a likvidácia všetkých odpadových materiálov a stavebnej sute na skládkach na tento účel určených, vrátane doloženia dokladov o ich uložení, ako aj náklady na zriadenie a odstránenie zariadenia staveniska, vyčistenie stavebných objektov a staveniska.
 - 3.5 Zhotoviteľ je povinný obstarat' a to i od svojich poddodávateľov všetky dokumenty, projekty skutočného vyhotovenia, certifikáty, atesty, revízie, návody na obsluhu, súhlasy a iné listiny potrebné ku kolaudácii ukončeného diela.
 - 3.6- Náklady spojené s prácou koordinátora BOZ a koordinátora dokumentácie BOZP vrátane vypracovania plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení.
 - 3.7 Náklady spojené s vykonaním skúšok modulu pretvárnosti Edef podľa PD, (pokiaľ si to charakter prác vyžaduje).
 - 3.8 Náklady spojené s vypracovaním dokumentácie skutočného vyhotovenia jednotlivých objektov a to v dvoch vyhotoveniach v tlačenej forme a v jednom vyhotovení v digitálnej forme.
 - 3.9 Zhotoviteľ vo svojom mene a na vlastné náklady zabezpečí vytýčenie inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na stavenisku v súlade s vyjadreniami správcov sietí (pokiaľ si to charakter prác vyžaduje).
 - 3.10 Po ukončení diela uviesť stavenisko do pôvodného stavu.

ČL. V. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cenu diela zaplatí objednávatel' zhotoviteľovi na základe faktúry vystavenej po podpísaní preberacieho protokolu o odovzdaní diela. Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa predloženia faktúry. Faktúra vystavená zhotoviteľom musí obsahovať náležitosti podľa právnych a účtovných predpisov. *Právo zhotoviteľa na fakturáciu vzniká až po odsúhlasení a podpísaní súpisu vykonaných prác a dodávok.* Prílohou faktúry musia byť príslušné certifikáty, prehlásenia o zhode, prípadne zákonom stanovené skúšky a revízie.

2. V prípade, že zhotoviteľ neuhradí svojím poddodávateľom faktúry za vykonané práce, objednávateľ si vyhradzuje právo tieto faktúry uhradiť a uhradenú sumu odpočítať z plnenia zhotoviteľa.
3. Zádržné bude vo výške 10% ceny diela bez DPH. Zádržné (5% z ceny diela bez DPH) uhradí objednávateľ do 30 dní od odstránenia všetkých väd a nedorobkov zistených v zápise o odovzdaní a prevzatí diela. Ďalších 5% z ceny diela bez DPH uhradí objednávateľ po uplynutí dohodnutej záručnej doby na základe žiadosti zhotoviteľa.

ČL. VI. ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

1. Zhotoviteľ poskytuje na dielo záručnú dobu 60 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia diela, resp. jeho samostatne odovzdanej časti, a po odstránení poslednej vady alebo nedorobku zisteného pri preberacom konaní diela.
Záručná doba na odstránenú vadu sa predlžuje o dobu od uplatnenia reklamácie do odstránenia vady.
2. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených v tejto zmluve a v projektovej dokumentácii. Nedorobkom, sa rozumie aj nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii, vrátane jej prípadných doplnkov, ktorá je zistená pri odovzdaní a prevzatí diela.
3. Zhotoviteľ nesie záruky za kvalitu dodávok prác a výrobkov jeho poddodávateľov.
4. Oznámenie väd (reklamácia) musí byť vykonané písomne, alebo faxom s dodatočným písomným potvrdením, inak je neplatné. Musí obsahovať označenie vady, miesta, kde sa vada nachádza a popis ako sa vada prejavuje:
 - * zjavné vady
t.j. vady, ktoré objednávateľ zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní diela, musia byť reklamované zapísaním v zápise o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením dohodnutých termínov ich odstránenia, inak právo objednávateľa na ich bezplatné odstránenie zaniká.
 - * skryté vady
t.j. vady, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri prevzatí diela a vyskytnú sa v záručnej dobe, je objednávateľ povinný reklamovať u zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do 3 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom a podľa okolností aj s projektantom spôsob a primeranú lehotu odstránenia vady. Havarijný stav je povinný zhotoviteľ odstrániť bezodkladne po ich nahlásení objednávateľom. V prípade, že zhotoviteľ neodstráni reklamovanú v dohodnutom termíne, objednávateľ si vyhradzuje právo dať odstrániť reklamovanú vadu tretej osobe a náklady vynaložené na odstránenie reklamovanej vady refakturovať zhotoviteľovi.
5. Reklamácia sa považuje za uplatnenú dňom jej doručenia zhotoviteľovi.
O odstránení vady bude spísaný záznam, v ktorom sa uvedie i spôsob odstránenia vady a termín jej odstránenia.
6. Zhotoviteľ zodpovedá len za tie vady diela, ktoré vznikli jeho činnosťou alebo činnosťou jeho subdodávateľov pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy.

ČL. VII. PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA.

- 1 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi stavenisko pre vykonávanie prác zápisnične. V zápise budú zaznamenané konkrétne doklady, rozhodnutia a bude jednoznačne vymedzený

rozsah odovzdaného staveniska, prístupy, miesta napojenia odberov, manipulačné plochy, plochy pre ZS.

- 2 Bezpečnosť, ochranu zdravia, ostrahu a protipožiarne opatrenia na odovzdanom stavenisku zabezpečuje na svoje náklady zhotoviteľ.
- 3 Stavebný dozor objednávateľa bude vykonávať na stavbe zástupca objednávateľa, ktorý sleduje, či sa práce vykonávajú podľa projektu, podľa dohovorených podmienok, technických noriem, právnych predpisov a v súlade s rozhodnutiami verejnoprávných orgánov. Na nedostatky zistené v priebehu prác bude upozorňovať zápisom do stavebného denníka, a to bez omeškania. Výkonom technického stavebného dozoru objednávateľ poverí odborne spôsobilú osobu s nasledovným rozsahom oprávnenia:
 - a) odovzdať stavenisko
 - b) organizovať a viesť realizačné porady (kontrolné dni a operatívne porady)
 - c) vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných stavebných prác
 - d) predkladať stanovisko k doplnkom a zmenám projektu
 - e) kontrolovať a potvrdzovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov
 - f) kontrolovať súpisy vykonaných prác a zisťovacie protokoly
 - g) kontrolovať práce a dodávky ďalším postupom zakryté
 - h) spolupracovať s GP pri výkone autorského dozoru
 - i) v spolupráci s GP a zhotoviteľom navrhovať a robiť opatrenia na odstránenie nedostatkov v projekte
 - j) kontrolovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu zrealizovaných prác a dodávok (atesty, protokoly)
 - l) kontrolovať postup prác podľa dohodnutých termínov plnenia
 - m) kontrolovať a potvrdzovať odstraňovanie väd, dohodnúť termíny ich odstránenia, vyjadrovať sa k zmenám termínov
 - n) v prípade nutnosti, t.j. hroziaci vznik škôd, nedodržanie bezpečnosti s ohrozením života alebo zdravia pracovníkov, alebo samotnej stavby prerušiť, alebo zastaviť práce zhotoviteľa
4. Zhotoviteľ zabezpečí účasť svojich pracovníkov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozorca a bez meškania urobí opatrenia na odstránenie vytknutých väd a odchýlok od projektu.
5. Stavebný denník bude viesť zhotoviteľ odo dňa prevzatia staveniska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektu. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a zápisom pripájať svoje stanovisko (súhlas, námietky, upozornenia a pod.). V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Vedenie denníka sa končí odovzdaním a prevzatím prác a odstránením poslednej vytknutej vady alebo nedorobku uvedeného v protokole o odovzdaní a prevzatí diela.
6. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 24 hodín vopred záznamom v stavebnom denníku vyzvať objednávateľa na preverenie prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. V prípade, že tak neučiní, bude znášať všetky náklady spojené s dodatočným odkrytím.
7. Ak sa objednávateľ na preverenie prác v stanovenej lehote nedostaví, je povinný znášať náklady dodatočného odkrytia, ak také odkrytie požaduje.

8. Dodávka sa považuje za splnenú odovzdaním diela zhotoviteľom a prevzatím diela objednávatelom bez väd a nedorobkov. Pokiaľ bude zistené, že odovzdávané dielo má vady alebo nedorobky, môže ho objednávatel odmietnuť prevziať. V prípade, že objednávatel prevezme dielo s vadou alebo nedorobkom, ktorý nebráni v užívaní diela, nezbavuje táto skutočnosť zhotoviteľa povinnosti vadu alebo nedorobok v dohodnutom termíne odstrániť.
9. K odovzdaniu a prevzatiu dokončenej dodávky pripraví zhotoviteľ všetky doklady osvedčujúce dodržanie kvality, funkčnosti a bezpečnosti diela, projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác potrebné pre kolaudačné konanie a užívanie diela.
10. Ak sa objednávatel a zhotoviteľ nedohodnú na niečom inom, spisuje sa zápisnica o prevzatí diela, alebo jeho častí, ktorá obsahuje najmä: zhodnotenie akosti vykonaných prác, súpis zistených väd a nedorobkov, dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie, prípadne o zľave z odplaty alebo o iných právach zo zodpovednosti za vady, a ak nedošlo k dohode, stanoviská zhotoviteľa a objednávatela, ako aj vyhlásenie objednávatela, že odovzdanú dodávku alebo jej časť preberá. Ak objednávatel odmieta dodávku prevziať, spíšu obe strany zápisnicu, v ktorej uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.
11. Drobné odchýlky od projektu, ktoré nemenia technické riešenie, ani nemenia hodnotu diela, nie sú vadou, ak boli vopred dohodnuté zmluvnými stranami aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný vyznačiť v projekte skutočného vyhotovenia.
12. Zhotoviteľ zabezpečí na stavenisku stálu prítomnosť zodpovedného zástupcu zhotoviteľa – stavbyvedúceho.
13. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za škody na zhotovovanej veci, až do okamihu odovzdania a prevzatia diela. Vlastníkom diela je po dobu zhotovovania objednávatel. Počas vykonávania diela zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody vzniknuté jeho činnosťou na objednávatelovej nehnuteľnosti a jej vybavení. Po zistení škody je zhotoviteľ povinný uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu. Zhotoviteľ má uzavretú poisťnú zmluvu o poistení zodpovednosti za tieto škody.
14. Zhotoviteľ počas realizácie diela umožní spoločnosti SIEMENS s.r.o., Bratislava – verejné osvetlenie pobočka Žilina realizovať samostatnú časť dodávky ktorú bude vykonávať súbežne v rovnakom termíne ako dodávateľ stavby.

ČL. VIII. ZMLUVNÉ POKUTY

1. Za omeškanie s odovzdaním diela má objednávatel právo požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000,00 € za každý deň omeškania.
2. Za omeškanie s odstránením väd a nedorobkov vyplývajúcich zo zápisu o odovzdaní a prevzatí diela má objednávatel právo požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,00 € za každý deň omeškania.
3. Za omeškanie s úhradou faktúr zaplatí objednávatel zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,025 % z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že právo na pokuty bude uplatnené len v prípade zavineného nedodržania povinností.

ČL. IX. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

1. Pre účely tejto zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava podľa § 374 Obchodného zákonníka.

ČL. X. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Možnosť a spôsob odstúpenia od tejto zmluvy, alebo od časti záväzkov tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Právo odstúpenia pri podstatnom porušení tejto zmluvy môže zmluvná strana uplatniť do 30 dní od času, kedy sa o porušení dozvedela.

Zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy považujú:

- ak zhotoviteľ bude preukázateľne vykonávať stavebné práce vadne, t.j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v zmluve alebo technologickými postupmi určenými platnými normami a projektovou dokumentáciou a ak napriek upozorneniu objednávateľa vadné plnenie v primeranej lehote neodstránil
 - ak zhotoviteľ bude v omeškaní s ukončením a odovzdaním diela viac ako 30 dní
 - ak objednávateľ bude meškať s úhradou faktúr dlhšie ako 30 dní
 - ak objednávateľ dokončené dielo neprevezme (podmienka prevzatia je uvedená v článku VII, bode č.8 tejto zmluvy o dielo)
2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že zachovajú obchodné tajomstvo o obchodných a technických informáciách, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej a tieto informácie nepoužije pre iné účely než pre plnenie tejto zmluvy. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám, ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom.
 3. Zhotoviteľ bude objednávateľa priebežne informovať o stave rozpracovaného diela na kontrolných poradách stavby.
 4. Zhotoviteľ zabezpečí na stavbe nepretržitú prítomnosť svojho zodpovedného pracovníka, ktorý bude mať právomoc riešiť problémy vzniknuté v priebehu výstavby.

ČL. XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu.
1. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dohodami zúčastnených strán vo forme dodatkov k tejto zmluve.
2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia zákonmi Slovenskej republiky.
Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov.
V prípade, že sa spor nevyrieši dohodou, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, 2x pre objednávateľa a 2x pre zhotoviteľa.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.
5. Prílohou tejto zmluvy je rozpočet stavby
6. Na dôkaz čoho bola táto zmluva podpísaná nasledovne :

Žilina, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa: