

Verejný obstarávateľ : Obec Hažín nad Cirochou, Hažín nad Cirochou 45

067 83 Kamenica nad Cirochou



Podlimitná zákazka na stavebné práce

Zadávaná podľa § 100 ods. 6) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „zákon“)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet obstarávania :

Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou.

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní") potvrdzuje osoba zodpovedná za realizáciu verejného obstarávania:

Vypracoval:

V Humennom, dňa 8.1.2016

Ing. Anton Klajban
osoba vykonávajúca verejné obstarávanie

Schválil:
(štatutárny orgán verejného obstarávateľa)

V Hažíne nad Cirochou 8.1.2016

Ing. František Bližinský
starosta

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia stavebných prác

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín uskutočnenia prác
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie podmienok podlimitnej zákazky
11. Obhliadka miesta uskutočnenia prác

Časť III.

Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky
13. Obsah a forma ponuky

14. Podmienky účasti uchádzača
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Vyhodenie ponuky

Časť IV.
Predkladanie ponúk

17. Označenie obalu ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
19. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20. Otváranie obálok s ponukami
21. Preskúmanie ponúk
22. Mena na vyhodnotenie ponúk
23. Hodnotenie ponúk

Časť VI.
Uzavretie zmluvy

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
25. Uzavretie zmluvy
26. Ostatné pokyny

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PRÁC

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

- 1.1 Názov organizácie: Obec Hažín nad Cirochou
Zastúpený : Ing. František Bližinský, starosta obce
Sídlo organizácie: Obecný úrad Hažín nad Cirochou 45, 067 83 Kamenica nad Cirochou
Telefón: +421 577755480
mail: ocuhazin_nadcir@in.slovanet.sk
IČO: 00690082
DIČ: 2021173957
- 1.2 Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania:
Meno a priezvisko: Ing. Anton Klajban
Mobil: + 421 907 161 202
e-mail: romingsro@gmail.com

2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov predmetu zákazky: „Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou „.
- 2.2 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: je stanovená v súlade s § 5 zákona o verejnom obstarávaní v nasledovnej výške 124 701,96 € bez DPH.
- 2.3 Číselný kód pre spoločný slovník obstarávania CPV
Hlavný slovník: 45000000-7
Doplňujúce predmety Hlavný slovník: 45212300-9
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 „Podrobný opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

3 Komplexnosť dodávky

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet zákazky bude financovaný z Operačného programu PRV 2014-2020, podopatrenie 7.4. Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach
Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry.
- 4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje finančné preddavky, ani zálohy na plnenie predmetu zákazky. Platba za plnenie predmetu zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro (EUR), bankovým prevodom na účet. Splatnosť faktúry je určená do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi. V prípade, že doručená faktúra bude verejným obstarávateľom vrátená dodávateľovi na doplnenie, resp. opravu, lehota splatnosti takejto faktúry začne znovu plynúť dňom doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.

- 4.3. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v zmluve nachádzajúcej sa v prílohe č.1 týchto súťažných podkladov.

5 Zmluva

- 5.1 Výsledkom podlimitnej zákazky bude zmluva o dielo na realizáciu stavebných prác uzatvorená v zmysle ustanovení Obchodného zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok pre uskutočnenie prác tvorí časť B.3 Obchodné podmienky uskutočnenia prác, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

6 Miesto a termín uskutočnenia prác

- 6.1 Miesto uskutočnenia prác: Obec Hažín nad Cirochou, Štát: Slovenská republika
NUTS kód: SK041 Prešovský kraj
- 6.2 Trvanie zmluvy: predpokladaný termín do 12 mesiacov od odovzdania staveniska

7 Variantné riešenie

- 7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8 Platnosť ponuky

- 8.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 31.5.2016.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, telefonicky alebo ich kombináciou.
- 9.2 Elektronicky sa rozumie tak, ako je to zadefinované v § 16 ods.3 a § 18 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

10 Vysvetľovanie podmienok podlimitnej zákazky

- 10.1 Verejný obstarávateľ sa riadi § 100 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a záujemca môže požiadať o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej len výzva) alebo v súťažných podkladoch najneskôr 6 (šesť) pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne poskytne vysvetlenie údajov všetkým zainteresovaným záujemcom, najneskôr však do 5 (piatich) pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.
- 10.2 Ak je to nevyhnutné verejný obstarávateľ môže v súlade s § 34 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou.

10.3 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje prostredníctvom priamo poverenej osoby verejného obstarávateľa uvedenej aj s kontaktným telefónnym číslom a e-mailom v bode 1.2 týchto súťažných podkladov

11 Obhliadka miesta uskutočnenia prác

11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia prác, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia prác idú na ťarchu záujemcu.

Časť III. Príprava ponuky

12 Jazyk ponuky

12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka). To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

13 Obsah a forma ponuky

13.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať (poradie a skladbu žiadame dodržať):

- a) **Identifikačné údaje uchádzača**
- b) **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk**
- c) **Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke**
- d) **Čestné vyhlásenie uchádzača, že:**
 - súhlasí s podmienkami súťaže
 - podmienky súťaže, ich prílohy a ponuka uchádzača budú tvoriť nedeliteľnú súčasť zmluvy o dielo,
 - bezplatne odstráni vady po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom
- e) **Návrh Zmluvy o dielo, v ktorom zohľadní výkaz výmer - zadanie, spôsob určenia ceny a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.**
- f) **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk**
- g) **Súčasťou ponuky musí byť aj vyplnený a ocenený Výkaz výmer – Rozpočet, ktorý je prílohou súťažných podkladov, ktorý musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a ktorý musí byť identický so zmluvnou cenou. V ocenenom Výkaze výmer – Rozpočte uviesť jednotkové ceny v € na 2 desatinné miesta a s výslednými cenami zaokrúhlenými príkazom round tiež na 2 desatinné miesta je potrebné predložiť v ponuke aj v elektronickej forme napr. na CD alebo DVD, v prevedení programu Excel. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky**

Výkazu výmer (jednotkovou cenou rovnou alebo vyššou ako 0,00 €), jednotlivé položky nemeniť ani nepridávať, resp. akokoľvek pozmeňovať Výkaz výmer, okrem prípadného zvýrazneného doplnenia textu jednotlivých položiek, v ktorých môže uchádzač použiť ekvivalent výrobku. V prípade odkazu na konkrétného výrobného postupu, značky, patentu, typu, krajiny, oblasti alebo miesto pôvodu alebo výroby je možné naceniť ekvivalent, takýto odkaz musí byť doplnený slovami „ekvivalentný“ a je potrebné doložiť doklad, že daná položka je kvalitatívne na rovnakej alebo vyššej úrovni.

13.2 Forma spracovania ponuky

Uchádzač predloží ponuku v nasledovnej forme:

a) ponuka zviazaná s krycím listom uchádzača, s obsahom ponuky a očíslovanými stranami

b) požadované doklady a dokumenty musia byť uvedené v obsahu ponuky

c) verejný obstarávateľ požaduje, aby:

- návrh Zmluvy o dielo
- návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk
- vyhlásenia uchádzača podľa bodu 13.1 časti A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky boli opečiatkované a podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

13.3 V prípade nezhôd medzi originálom a kópiou bude za platný považovaný originál.

13.4 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky **v jednom originálnom vyhotovení, jednej papierovej kópii a jednej naskenovanej elektronickej kópii na CD/DVD nosiči vo formáte PDF.** Dokumenty by nemali obsahovať dôverné informácie a osobné údaje (v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov), nakoľko tieto dokumenty bude potrebné zverejniť v zmysle § 9 ods. 7 ZoVO v CRDVO.

14 Podmienky účasti uchádzača

14.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa bodu III.1 výzvy na predkladanie ponúk bude založené na posúdení úplného splnenia podmienok účasti.

15 Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

15.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách /€/ .

15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- 15.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 15.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
- 15.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

16 Vyhotovenie ponuky

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

Časť IV. Predkladanie ponúk

17 Označenie obalu ponuky

- 17.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.

- 17.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

17.2.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve,

17.2.2 adresu uchádzača,

[Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]

17.2.3 označenie „podlimitná zákazka - neotvárať“,

označenie heslom zákazky :

„Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou“

18 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 18.1 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu, ktorá je určená vo výzve.

- 18.2 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve.

- 19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú vo výzve a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu verejného obstarávateľa.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20 Otváranie obálok s ponukami

- 20.1 Termín a miesto otvárania obálok s ponukami sú uvedené vo výzve.

- 20.2 Na otváraní obálok s ponukami sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača. Na otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 20.3 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení podnikat' a splnomocnením na zastupovanie.
- 20.4 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodov 20.2 a 20.3 sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

21 Preskúmanie ponúk

21.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

21.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 13,

21.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a týmto súťažným podkladom.

21.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z podlimitnej zákazky vylúčené.

21.3 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

21.3.1 Ponuka uchádzača bude vylúčená, ak :

- nesplní podmienky účasti vo verejnom obstarávaní určené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch,
- nepreukáže splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní predložením originál alebo úradne overenej kópie požadovaného dokladu, pokiaľ nie je určené inak,
- predloží neplatné doklady (po uplynutí lehoty platnosti, neúplné, poškodené, nečitateľné alebo pozmenené),
- poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie,
- nepredloží písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak o to verejný obstarávateľ požiada,
- v predmetnom postupe zadávania zákazky je uchádzač súčasne subdodávateľom iného uchádzača alebo členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,
- ponuka nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch,
- ponuka obsahuje výhrady alebo obmedzenia, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch,
- uchádzač nepredloží písomné vysvetlenie návrhu ceny v lehote určenej komisiou alebo ak predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa podľa § 42 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní. č. 25/2006 Z.z.

21.4 Každá snaha zo strany uchádzača ovplyvniť členov komisie na vyhodnotenie ponúk v procese vyhodnocovania ponúk bude mať za následok vylúčenie zo súťaže.

21.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

22 Mena na vyhodnotenie ponúk

22.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách /€/ .

23 Hodnotenie ponúk

23.1 Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

24 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

24.1 Verejný obstarávateľ postupuje v zmysle § 44 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

25 Uzavretie zmluvy

25.1 S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá najneskôr do 31.5.2016.

25.2 Verejný obstarávateľ postupuje v zmysle § 45 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní

25.3 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

26 Ostatné pokyny

26.1 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom verejného obstarávateľa a môžu byť použité iba pre potreby vypracovania predmetnej ponuky.

26.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú súťaž:

- ak nastanú nepredvídateľné udalosti, ktoré sa nedali predvídať pred vyhlásením verejného obstarávania,
- ak víťazná ponuka bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

26.3 Dodávateľ Projektu je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa uskutoční výhradne v slovenskom jazyku, prípadne v českom jazyku.

26.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku úspešného uchádzača nepodpísať zmluvu o dielo v prípade, ak nebude akceptovaný priebeh verejného obstarávania a zo strany poskytovateľa NFP nebudú pridelené finančné prostriedky. Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky neupravené súťažnými podkladmi, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je ekonomicky najvýhodnejšia ponuka

1.2 1. Kritérium – Najnižšia cena – 70 bodov

1.2 2. Kritérium – Lehota výstavby – 30 bodov

2. Spôsob vyhodnotenia ponúk

2.1 1. Kritérium – Najnižšia cena – 70 bodov

Maximálny počet bodov (70) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou cenou s DPH/celkom za predmet zákazky. Ostatným uchádzačom sa počet bodov prideli úmerou ako podiel najnižšej ponúknutej ceny a vyhodnocovanej ceny a prenásobí sa počtom bodov pre dané kritérium.

1.2 2. Kritérium – Lehota výstavby 30 bodov

Maximálny počet bodov (30) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou lehotou výstavby uvedených v celých týždňoch. Ostatným uchádzačom sa počet bodov prideli úmerou ako podiel najnižšej lehoty výstavby a vyhodnocovanej lehoty výstavby a prenásobí sa počtom bodov pre dané kritérium.

V prípade, že niektorý z uchádzačov neuvedie niektoré z kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, nebude jeho ponuka vyhodnocovaná a bude z predmetného verejného obstarávania vylúčený.

2.3.1 Hodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené poradie podľa spôsobu hodnotenia jednotlivých kritérií. Komisia určí poradie uchádzačov na základe súčtu bodov za obidve kritériá, pričom uchádzač s najvyšším počtom bodov sa umiestni na prvom mieste. Ostatní uchádzači sa umiestnia na ďalších miestach podľa výšky získaných bodov.

2.3.2 V prípade, že dvaja uchádzači dosiahnu rovnaký počet bodov, bude rozhodovať najnižšia cena. Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Podrobný opis predmetu zákazky obsahuje projektová dokumentácia (výkresová a textová časť), ktorá je prílohou týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ poskytne prístup k súťažným podkladom ich uverejnením vo svojom profile zriadenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Súťažné podklady sú prístupné v elektronickej podobe.

Predmet zákazky je podrobne definovaný týmito priloženými dokumentmi, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov:

1. Projektová dokumentácia, ktorej spracovateľom je Ing. arch. Ladislav KARAS Jasenov 1/11, Humenné, 066 01 Humenné.

2. Výkaz výmer.

Ak sa vo výkaze výmer nachádzajú konkrétne výrobky alebo značka, uchádzač môže nacenit' aj ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality. Pri predmete zákazky s uvedeným konkrétnym výrobcom /konkrétnym názvom/, resp. v prípadoch nie presne špecifikovaných technických parametroch jednotlivých častí predmetu zákazky môže uchádzač predložit' ekvivalentné plnenie predmetu zákazky spočívajúce v odlišnom technickom riešení poskytujúcom rovnaký alebo lepší výsledok, event. ekvivalentnú ponuku od iného výrobcu ako je požadované. Tieto predmety zákazky musia spĺňať ten istý účel použitia a musia mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky. Ekvivalent nesmie mať dopad na zmeny projektovej dokumentácie a jednotlivých položiek výkazu výmer.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávané práce, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
3. Cenu uviesť podľa bodu č.15 uvedeného v časti A.1 Pokyny pre uchádzačov.
4. Uchádzač k návrhu cenovej ponuky doloží nacený výkaz výmer, potvrdený pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PRÁC

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných prác na základe požadovaných zmluvných podmienok.

Príloha č.1

Návrh Zmluvy o dielo:

Zmluva o dielo č/20.... (uskutočnenie stavebných prác)

uzatvorená podľa ust. § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len Obchodný zákonník)

Článok 1 Zmluvné strany

1.1 Zhotoviteľ:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

č.ú.:

mobil:

e-mail:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

1.2 Objednávateľ:

Obec Hažín nad Cirochou

Zastúpený :

Ing. František Bližinský, starosta obce

Sídlo organizácie:

Obecný úrad Hažín nad Cirochou 45, 067 83 Kamenica nad Cirochou

Telefón:

+421 577755480

mail:

ocuhazin_nadcir@in.slovanet.sk

IČO:

00690082

DIČ:

2021173957

Článok 2 Predmet zmluvy

2.1. Objednávateľ realizoval verejné obstarávanie na uskutočnenie stavebných prác **Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou** ktorého Výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č. 6/2016, dňa 11.01.2016 pod zn. - WYP . V rámci verejného obstarávania bol zhotoviteľ úspešným uchádzačom a na základe tejto skutočnosti a predloženej ponuky zhotoviteľa sa zmluvné strany v slobodnej vôli v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto zmluvu o dielo (ďalej len „**zmluva**“)

2.2. Predmetom tejto zmluvy je realizácia diela: **Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou**. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok stanovených v tejto zmluve a v súťažných podkladoch zabezpečí realizáciu diela podľa „Výkazu výmer“ oceneného zhotoviteľom, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy a podľa projektu stavby, ktorej spracovateľom je Ing. arch. Ladislav KARAS.

2.3. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria tieto prílohy :

a) príloha č. 1, ktorá obsahuje Výkaz výmer spoločne s rekapituláciou ceny (ďalej len „príloha č. 1“);

- b) príloha č. 2, ktorá obsahuje projekt stavby (ďalej len „príloha č. 2“);

Článok 3 Čas plnenia

- 3.1. Termín realizácie diela: do/doplní uchádzač podľa návrhu 2.kritéria/ týždňov od odovzdania staveniska .
- 3.2. Zmluvné termíny uvedené v bode 3.1 sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
- 3.2.1. vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy),
 - 3.2.2. v prípade zmien a v rozsahu podľa pokynov objednávateľa,
 - 3.2.3. vydania príkazov a zákazov orgánov verejnej správy, ak tieto neboli vyvolané/spôsobené konaním zhotoviteľa.
- 3.3. Predĺžené lehoty plnenia sa určia maximálne v preukázateľne nevyhnutnej dĺžke trvania okolností podľa bodu 3.2.
- 3.4. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením zmluvy podľa termínov v zmysle bodu 3.1., má objednávateľ nárok na náhradu škody v zmysle § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka. V prípade ak je zhotoviteľ v omeškaní o viac ako tri mesiace má objednávateľ právo pre podstatné porušenie povinností zhotoviteľa od tejto zmluvy odstúpiť.
- 3.5. V prípade zastavenia prác z viny objednávateľa budú vykonané práce zúčtované podľa stupňa rozpracovanosti a podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany zhotoviteľa.

Článok 4 Zmluvná cena

- 4.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z .z. o cenách v znení neskorších predpisov ako výsledok zadávania zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“). Považuje sa za cenu maximálnu platnú počas doby trvania zmluvy okrem prípadov uvedených v bode 4.3. Cena celkom je uvedená v členení:
- 4.1.1. cena diela bez DPH eur
 - 4.1.2. DPH eur
 - 4.1.3. **cena diela spolu s DPHeur**
- 4.2. Celková cena diela je stanovená na základe oceneného Výkazu výmer, ktorý spoločne s rekapituláciou ceny je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy ako príloha č. I. Výkaz výmer spoločne s rekapituláciou ceny sú ako nacenenie plnenia zmluvy pre zmluvné strany záväzné. Zmluvné strany berú na vedomie, že Výkaz výmer spoločne s rekapituláciou ceny sú úplné na vykonanie diela podľa tejto zmluvy.
- 4.3. K zmene ceny, zohľadňujúc právnu úpravu zakázaných dodatkov podľa zákona o verejnom obstarávaní, môže dôjsť výlučne v prípade:
- 4.3.1. zmeny sadzby DPH,
 - 4.3.2. rozšírenia alebo zúženia predmetu zmluvy zo strany objednávateľa
 - 4.3.3. nevykonania niektorých prác, resp. činností uvedených v ocenenom „Výkaze výmer“ zo strany zhotoviteľa, ak sa tieto podľa rozhodnutia objednávateľa ukážu v priebehu prác ako nepotrebné.
- 4.4. Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.
- 4.5. Práce nad rámec zmluvy (ďalej len „práca navyše“), ktorých potreba môže vzniknúť v priebehu realizácie diela a ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, alebo ktorých vykonanie si vyžiada objednávateľ, môžu byť realizované výlučne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok 5 Platobné podmienky

5.1 Cenu za zhotovenie diela sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi po splnení týchto podmienok:

5.1.1. Práce budú fakturované na základe overených zisťovacích protokolov a súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou skladbou projektu stavby a ponukového rozpočtu.

5.1.2. Overenie vykonaných prác vykoná stavebný dozor objednávateľa do 3. pracovného dňa od predloženia súpisu prác zhotoviteľom. Ak má súpis prác vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie.

5.1.3. Splatnosť faktúr je 30 dní.

5.2 Faktúru vyhotoví zhotoviteľ v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a predloží objednávateľovi v 4 originálnych výtlačkoch vrátane všetkých príloh faktúry, okrem CD/ DVD s fotodokumentáciou, ktorá je predkladaná len v 1 origináli. Okrem náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- číslo faktúry resp. daňového dokladu
- označenie objednávateľa a zhotoviteľa (názov, právna forma, sídlo, informácia o zápise), peňažný ústav, číslo účtu v súlade s údajmi uvedenými na tejto zmluve
- IČO a IČ DPH zhotoviteľa, IČO a DIČ objednávateľa
- miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
- zdaniteľné obdobie
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- fakturovanú celkovú účtovanú čiastku bez DPH, DPH a spolu s DPH a celkovú fakturovanú sumu po objektoch – všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta. V prípade, že by boli ceny a sumy jednotlivých položiek v súpise vykonaných prác prepočítané z Sk na euro budú uvádzané s presnosťou na 3 desatinné miesta
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa
- faktúra bude obsahovať nasledovné náležitosti - krycí list faktúry, zisťovací protokol, súpis vykonaných prác, rekapituláciu a CD/DVD s fotodokumentáciou zachytávajúcou práce, ktoré sú predmetom predkladanej faktúry podľa súpisu prác v počte minimálne 20 digitálnych fotografií. Súpis prác a dodávok, bude vyhotovený podľa bodov 5.1.1. - 5.1.2. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy a bude obsahovať názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Súpis vykonaných prác bude vytváraný priamo z výkazu výmer, ktorý je súčasťou tejto zmluvy pričom položky ktoré majú byť súčasťou faktúry budú mať

vyplnené políčka týkajúce sa množstva a pri položkách, ktoré nie sú predmetom faktúry bude uvedený nulový údaj. Súpis vykonaných prác nebude obsahovať kumulatívne údaje so započítaním predchádzajúcich faktúr.

- 5.2.1 Dielo musí byť realizované výlučne v súlade so schváleným stavebným projektom a v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy. Na základe tohto ustanovenia je zhotoviteľ oprávnený fakturovať výlučne skutočne zrealizované práce, ktoré sú v súlade so schváleným stavebným projektom a oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy.
- 5.2.2 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky a nespĺňa náležitosti ustanovení čl. 5.1 a 5.2. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.2.3 Uhradená faktúra nie je dokladom o odovzdaní a prevzatí diela.
- 5.2.4 Faktúru za vykonané dielo, zohľadňujúc bod 5.1.1 tejto zmluvy, predloží zhotoviteľ ku dňu jeho odovzdania a prevzatia. Jej prijatie objednávateľom vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa na úpravu ceny diela.
- 5.3 Uznanie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa.

Článok 6 Dodacie podmienky

6.1 Odovzdávka staveniska:

- 6.1.1 objednávateľ je povinný zabezpečiť zhotoviteľovi bezplatné užívanie priestoru staveniska po dobu trvania stavby a dobu potrebnú na vypratanie staveniska. Poplatky, pokuty a majetkové sankcie za dlhší než dohodnutý čas užívania uhrádza zhotoviteľ za celú dobu, v ktorej je v omeškaní,
- 6.1.2 pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii staveniska sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všetky príslušné všeobecne záväzné právne predpisy (najmä zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášku č. 147/2013 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch) a osobitných zmluvných, technických a dodacích podmienok, pokiaľ boli v zmluve uplatnené,
- 6.1.3 zhotoviteľ si zabezpečí prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu prevádzkových, sociálnych a výrobných zariadení staveniska sú súčasťou zmluvnej ceny.

6.2 Realizácia:

- 6.2.1 zhotoviteľ svojou činnosťou nesmie narušiť bezpečnosť osôb nachádzajúcich sa na stavenisku ani iných osôb pohybujúcich sa mimo staveniska,
- 6.2.2 vytyčovanie a iné meračské práce potrebné pre vykonávanie predmetu diela zabezpečuje zhotoviteľ, ako súčasť dodávky,

- 6.2.3 zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska,
- 6.2.4 zamestnanci objednávateľa môžu vstupovať na stavenisko len pokiaľ sú poverení funkciou stavebného dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukážu sa príslušným oprávnením,
- 6.2.5 zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku, v jeho okolí a na prenechaných inžinierskych sieťach udržiavať poriadok a čistotu, je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho činnosti a to na vlastné náklady,
- 6.2.6 pri odovzdaní plnenia podľa tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpady na stavenisku tak, aby bolo možné dodávku riadne prevziať a bezpečne prevádzkovať,
- 6.2.7 po termíne odovzdania a prevzatia stavby – plnenia podľa tejto zmluvy, môže zhotoviteľ ponechať na stavenisku len stroje, výrobné zariadenia a materiál potrebný na odstránenie väd a nedorobkov, s ktorými objednávateľ plnenie podľa tejto zmluvy prevzal. Po odstránení väd a nedorobkov je zhotoviteľ povinný vypratať stavenisko do 10 dní a upraviť stavenisko tak, ako mu to ukladá zmluva a projektová dokumentácia (ďalej PD), stavebné povolenie a kolaudačné rozhodnutie pre zariadenie staveniska,
- 6.2.8 zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s plnením podľa tejto zmluvy na vlastné náklady, na vlastnú zodpovednosť a vlastné nebezpečenstvo podľa zmluvy, pričom sa zaväzuje dodržiavať všetky príslušné všeobecne záväzné právne predpisy, technické špecifikácie, a technické predpisy a všeobecné technické požiadavky kvality stavieb. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- 6.2.9 objednávateľ, alebo ním poverená osoba pri realizácii predmetu obstarávania podľa zmluvy vykonáva stavebný dozor. Za tým účelom zhotoviteľ zabezpečí osobe vykonávajúcej stavebný dozor prístup na pracoviská, dielne a sklady, kde zhotoviteľ realizuje plnenie podľa tejto zmluvy a ich súčastí alebo sa skladuje materiál potrebný na plnenie podľa tejto zmluvy. Na vyžiadanie musia byť osobe vykonávajúcej stavebný dozor predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s plnením podľa tejto zmluvy, ako aj výsledky kontrol kvality - atesty. S informáciami a podkladmi označenými zhotoviteľom ako jeho obchodné tajomstvo, musí objednávateľ zaobchádzať dôverne,
- 6.2.10 objednávateľ bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne dvakrát mesačne.
- 6.2.11 objednávateľ ak môže, poskytne zhotoviteľovi na požiadanie k použitiu alebo spoločnému používaniu:
- 6.2.14.1. skladové priestory a plochy pre zariadenie staveniska v dohodnutom rozsahu,
 - 6.2.14.2. vybudované prípojky pre vodu, kanalizáciu a energiu, ku ktorým má vlastnícke, dispozičné alebo iné práva.
- 6.2.12 materiály, stavebné diela a výrobky zabezpečované zhotoviteľom musia byť dokladované certifikátmi alebo vyhláseniami o zhode v zmysle zákona č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov a tie materiály, ktoré tieto doklady nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluve a požadovaným skúškam, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Z tohto dôvodu vzniknuté škody znáša zhotoviteľ. Objednávateľ môže na odstránenie väd stanoviť termín primeraný ich rozsahu. Objednávateľ má v prípade nedodržania termínu odstránenia väd zhotoviteľom právo na odstúpenie od zmluvy. Prípadné uplatňovanie zmluvných pokút sa riadi touto zmluvou,
- 6.2.13 zhotoviteľ musí bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu plnenia podľa tejto zmluvy,
- 6.2.14 zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozor objednávateľa a robiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých závad

a odchýlok od dokumentácie,

6.2.15 . Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na realizáciu plnení podľa tejto zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku.

6.3 Stavebný denník:

6.3.1 zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v jazyku slovenskom, a to v origináli a dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu. Ďalšiu kópiu stavebného denníku odoberá stavebný dozor,

6.3.2 do stavebného denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvality, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje nevyhnutné pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania a prevzatia prác,

6.3.3 záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca a ich predstavený, prípadne nimi poverená osoba. Okrem nich sú oprávnení robiť záznam projektant, stavebný dozor objednávateľa, jeho predstavený, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy,

6.4 Odovzdanie:

6.4.1 dielo sa považuje za dodané ak je urobené protokolárne odovzdanie a prevzatie,

6.4.2 dielo možno preberať po ucelených častiach, resp. etapách,

6.4.3 prevzatím ucelenej časti prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na objednávateľa,

6.4.4 prevzatie predmetu diela alebo jeho častí môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia,

6.4.5 zhotoviteľ je povinný vykonať komplexné vyskúšanie odovzdávaného plnenia podľa tejto zmluvy, resp. jeho častí,

6.4.6 zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi:

-zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávanej dodávky, ich pasporty a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, doklady o vykonaných funkčných skúškach, stavebné denníky.

6.4.7 objednávateľ je povinný pripraviť na preberacie konanie všetky svoje doklady tak, aby ich porovnaním s dokladmi zhotoviteľa sa zabezpečilo kvalitné, úplné a rýchle uskutočnenie tohto konania, a to v písomnej forme a v prípade potreby aj na elektronických médiách,

6.4.8 zápisnicu o prevzatí plnenia podľa tejto zmluvy spisuje objednávateľ, ak nebolo dohodnuté inak,

6.4.9 ak objednávateľ odmietne plnenie podľa tejto zmluvy alebo jeho časť prevziať, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení vytýkaných vád a nedostatkov sa opakuje konanie v nevyhnutnom rozsahu a spíše sa dodatok k pôvodnej zápisnici,

6.4.10 zmluvné strany sa môžu dohodnúť na samostatnom odovzdaní a prevzatí len takých dokončených častí plnenia podľa tejto zmluvy, ktorých samostatné odovzdanie a prevzatie sa predpokladá v projektovej dokumentácii.

6.5 Osobitné technické podmienky:

6.5.1 nie je prípustné používanie technológií, ktoré sú v rozpore s platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými predpismi a normami,

Článok 7

Zodpovednosť za vady a záruky

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že plnenie podľa tejto zmluvy má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
- 7.2 Ak objednávateľ prevezme plnenie podľa tejto zmluvy s vadami, či už zjavnými alebo skrytými, má právo na dodatočné odstránenie vady.

Článok 8

Zmluvné pokuty

- 8.1 Pri nedodržaní termínu zo strany zhotoviteľa uvedeného v článku 3 tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % (minimálne však 15 eur/deň) z ceny časti plnenia zmluvy, s ktorým je v omeškaní, za každý deň omeškania.
- 8.2 Zmluvné pokuty, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.

Článok 9

Riešenie sporov

- 9.1 Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorej názor sa ukázal ako nesprávny.
- 9.2 Spory medzi zmluvnými stranami sa budú prednostne riešiť vzájomným rokovaním. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 9.3 Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť práce.
- 9.4 Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR.

Článok 10

Ostatné práva a povinnosti

- 10.1 Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa plnenia zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 10.2 Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy alebo postúpiť pohľadávku voči objednávateľovi na tretiu osobu.
- 10.3 Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.
- 10.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- Oprávnenými osobami sú najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly SR, Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení zmluvy dodržiavať platné a účinné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, ako aj právne akty Európskej únie v oblasti fondov Európskej únie a primerane v rozsahu vzťahujúcom sa na zhotoviteľa, aj rešpektovať ostatné pravidlá vydané na ich základe (napr. Systém finančného riadenia Štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, Systém riadenia Štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu a pod.).
- 10.6 Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť stavebné práce aj prostredníctvom subdodávateľov. Za zabezpečenie stavebných prác prostredníctvom subdodávateľov má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby práce vykonával sám. Subdodávateľ musí spĺňať alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení. Zhotoviteľ je povinný do uzavretia zmluvy, resp. pred plánovaným nasadením subdodávateľa na realizáciu diela, alebo pri zmene subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uskutočňovať stavebné práce. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

Článok 11

Ukončenie zmluvy

- 11.1 Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy.
- 11.2 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané práce.
- 11.3 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 11.4 Objávateľ je povinný zhotoviteľovi poslať kalkuláciu vzniknutých navyšných nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od zmluvy najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným zhotoviteľom.

- 11.5 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožní vykonávanie prác. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne prehlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
- 11.6 Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

Článok 12

Ostatné ustanovenia

- 12.1 Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu. Zároveň sa zaväzujú, že tieto informácie nepoužijú pre iný účel, ako pre plnenie záväzkov vyplývajúcich pre nich z tejto zmluvy.
- 12.2 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade s rozsahom prác uvedených v prílohe č.1 tejto zmluvy. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy. Zároveň sa bude riadiť východiskovými podkladmi uvedenými v prílohe č. 1, pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených zástupcov zmluvných strán v stavebnom denníku a rozhodnutiami prípadne vyjadreniami vecne a miestne príslušných orgánov.

Článok 13

Osobitné podmienky zmluvy

- 13.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, ak ako dodávateľ predmetnej zákazky bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC).
- 13.2 V prípade, že zhotoviteľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa zhotoviteľ zaväzuje, že požiadavku na uplatnenie sociálneho aspektu uvedenú vyššie, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“), t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hľadisko uplatňovať vo vzťahu k inklúzii MRK. Atlas rómskych komunít 2013 (http://www.minv.sk/?atlas_2013).
- 13.3 Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

- 14.1 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 14.2 Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 14.3 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
- 14.4 Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží objednávateľ a dve zhotoviteľ.

14.5 Táto zmluva, vrátane jej príloh, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.

v dňa

v dňa

.....

.....

Príloha č.2

Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk (vyplní uchádzač)

Uchádzač (meno, názov):

Sídlo (adresa):

IČO:

Predmet zákazky: **Rekonštrukcia kultúrneho domu Hažín nad Cirochou**

Verejný obstarávateľ: **Obec Hažín nad Cirochou**

Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Cena bez DPH za celý predmet zákazky: EUR slovom:
Hodnota DPH 20 %: EUR slovom:
Cena s DPH za celý predmet zákazky: EUR slovom:
Lehota výstavby v celých týždňoch slovom:

Platca DPH: áno – nie
(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

V

.....

Meno a priezvisko konateľa

