

Verejné obstarávanie podlimitnej zákazky
zadáanej podlimitnou zákazkou bez využitia elektronického trhoviska
podľa ustanovení § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

A M S E T s.r.o., Jakubovo námestie 3 , 811 04 Bratislava, IČO: 17328969

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky:
OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov

Zodpovedný za opis predmetu zákazky, za stanovenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, podmienok účasti a obchodných podmienok:

V Bratislave, dňa 21.08.2014

Ing. Marcel Porges
konateľ

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 21.08.2014

JUDr. Michal Mertiňák
osoba zodpovedná za proces
verejného obstarávania

August 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.1 Pokyny pre uchádzačov
Časť I.
Všeobecné informácie
- Časť II.
Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III.
Príprava ponuky
- Časť IV.
Predkladanie ponúk
- Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- Časť VI.
Vyhodnocovanie ponúk
- Časť VII.
Prijatie ponuky

A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

- B.1 Opis predmetu zadávania zákazky
B.2 Obchodné podmienky

Prílohy :

- A Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk
B Vyhlásenie uchádzača

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky
5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky
6. Miesto dodania predmetu zákazky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia
8. Vysvetľovanie
9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

10. Vyhotovenie ponuky
11. Jazyk ponuky
12. Variantné riešenia
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
14. Obsah ponuky
15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“
16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

Časť IV.

Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena, odvolanie ponuky
20. Označenie obalov ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Lehota viazanosti ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
26. Vylúčenie uchádzača

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
29. Vylúčenie ponuky
30. Kritéria na vyhodnotenie ponúk
31. Postup po vyhodnotení ponúk
32. Elektronická aukcia

Časť VII.

Prijatie ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
34. Uzavretie zmluvy

Úvod

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia prijíma všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých podmienok obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že osoba podľa § 7 ZVO má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že osoba podľa § 7 ZVO má právo uplatniť si náhradu škody.

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia osoby podľa § 7 ZVO

Obchodné meno:	AMSET s.r.o.
Sídlo:	Jakubovo námestie 3 , 811 04 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Marcel Porges – konateľ
IČO:	17328969

Kontaktná osoba pre komunikáciu vo verejnom obstarávaní:

	JUDr. Michal Mertiňák
E-mail:	vo@ememconsulting.sk
Tel. č.:	+421 910 386 555

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky:
„OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov“
- 2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 42661100-8 Zariadenia na spájkovanie

- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti **B.1 - Opis predmetu zadávania zákazky**.

3. Komplexnosť predmetu zákazky

Predmet zákazky sa nedelí na časti. Záujemca predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky

Lehota dodania predmetu zákazky je do troch (3) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky.

5.1. Predpokladaná hodnota zákazky je **109.000,00 € bez DPH** (slovom stodevät' tisíc EUR).

5.2. Zákazka bude financovaná

- z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
- z prostriedkov EÚ – OP Bratislavský kraj,
- z vlastných zdrojov obstarávateľa,

a to formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia zálohovej platby.

6. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je A M S E T s.r.o., Sliačska 2C, 83102 Bratislava.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

7. Komunikácia

- 7.1. Komunikácia a dorozumievanie medzi osobou podľa § 7 ZVO a záujemcami /uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov v zasielaných dokumentoch. Dorozumievanie sa môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxu, doručením osobne (aj prostredníctvom kuriéra) alebo elektronicky v slovenskom jazyku, alebo ich kombináciou pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak. Písomnosti zasielané faxom alebo elektronicky musí záujemca/uchádzač doručiť aj poštovou zásielkou alebo osobne. Z uvedeného dôvodu záujemca/uchádzač pri dorozumívaní a vysvetľovaní medzi ním a osobou podľa § 7 ZVO uvedie vo svojej žiadosti tieto kontaktné údaje: poštovú adresu, číslo telefónu a e-mailovú adresu. V prípade akejkolvek zmeny kontaktných údajov v priebehu verejného obstarávania, záujemca/uchádzač túto zmenu bezodkladne oznámi osobe podľa § 7 ZVO.
- 7.2. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa ZVO, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa ZVO sa uskutoční **výhradne** písomne poštovou zásielkou.
- 7.3. V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa ZVO, doplnená žiadosť o nápravu podľa ZVO podaná v listinnej podobe do rúk verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 7.4. Komunikácia v celom priebehu súťaže musí byť realizovaná podľa § 16 ZVO.
- 7.5. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi osobou podľa § 7 ZVO a uchádzačom alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých ZVO spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
- 7.6. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase od 09:00 do 15:00 hod. **Žiadne iné informácie nebudú telefonicky poskytované!**
- 7.7. Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne poštou, rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

8. Vysvetľovanie

- 8.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1. týchto súťažných podkladov.

- 8.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 8.1 sa považuje, požiadavka doručená osobe podľa § 7 ZVO v písomnej forme, najneskôr **šesť (6) pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.3. Ak záujemca/uchádzač požiadava o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých osobou podľa § 7 ZVO v lehote na predkladanie ponúk alebo poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných ZVO a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 8.4. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie predloženú zo strany záujemcu podľa bodu 8.1 a 8.2., osoba podľa § 7 ZVO poskytne najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, a to všetkým zainteresovaným záujemcom.

9. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Pre dodanie požadovaného predmetu zákazky nie je potrebné vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky.

Časť III. Príprava ponuky

10. Vyhodenie ponuky

- 10.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 10.2. Všetky doklady, predkladané uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača a opečiatkované (ak sa priloženie pečiatky vyžaduje).
- 10.3. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 10.4. Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov **v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno listinné vyhotovenie ako originál a jedno listinné vyhotovenie ako kópia originálu a v zmysle § 18a ZVO aj v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch** alebo na iných vhodných nosičoch vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip, ktorý označí názvom „UVO“ (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 ZVO, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“), uchádzač vykoná začiatenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie. Ak by predloženie takejto kópie spôsobilo uchádzačovi technické problémy, nebude to dôvod na jeho vylúčenie.
- 10.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Osoba podľa § 7 ZVO odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 11.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

12. Variantné riešenia

- 12.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

- 12.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 13.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 13.2. Uchádzačom navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 13.6. týchto súťažných podkladov.
- 13.3. Záujemca stanoví maximálnu zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich maximálnych zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 13.4. Navrhovaná maximálna zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať maximálnu cenu za celú požadovanú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa **prílohy č. 2 zmluvy**, uvedenej v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (ďalej len „príloha č. 2 zmluvy“).
- 13.5. Pri určovaní maximálnych cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 13.6. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa **prílohy č. 2 zmluvy** uvedie v zložení:
- navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - navrhovaná maximálna zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 13.7. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú maximálnu zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

14. Obsah ponuky

- 14.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 15 a 16 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

15. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

15.1. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti:

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v predmetnej Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 156/2014 dňa 12.08.2014 pod značkou 18009 - WYT.

15.2. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá osoba podľa § 7 ZVO úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným osobou podľa § 7 ZVO.

15.3. Obsah časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

- 15.3.1. **identifikačné údaje uchádzača** na samostatnom liste, podpísané uchádzačom;
- 15.3.2. **titulný list** - zoznam všetkých dokladov a dokumentov, ktoré tvoria obsah ponuky, podpísaný uchádzačom; V titulnom liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť osoba podľa § 7 ZVO s uchádzačom komunikovať;
- 15.3.3. **doklady a dokumenty** podľa bodu *III.1. Podmienky účasti Výzvy* na predkladanie ponúk;
- 15.3.4. **návrh zmluvy**, doplnený a podpísaný zo strany uchádzača, ktorý obsahuje všetky obchodné podmienky a prílohu č. 1, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy, uvedené v časti *B. 2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov (**uchádzač v predmetnej zmluve neuvádza cenu za predmet zákazky – predmet zmluvy a nepredkladá prílohu č. 2 zmluvy – Štruktúrovaný rozpočet; cena sa uvedie do zmluvy až po úplnom vyhodnocovaní ponúk**);
- 15.3.5. **vlastný návrh plnenia predmetu zákazky**, špecifikovaného v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov (predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s fotografiou a uvedením technických parametrov);
- 15.3.6. **vyhlásenie uchádzača** podľa **prílohy B** týchto súťažných podkladov o tom, že súhlasí s podmienkami uvedenými vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov a ktorým vyhlasuje že predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku;
- 15.3.7. v prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc pre jedného člena skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 15.3.8. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť **čestné vyhlásenie**, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.
- 15.3.9. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 15.3.1. až 15.3.8. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (viď. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Ostatné.

15.4. Uchádzač v časti OSTATNÉ neuvádza cenu za predmet zákazky a neprikladá prílohu č. 2 zmluvy – Štruktúrovaný rozpočet!

16. Obsah časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“

16.1. Obsahom časti ponuky označenej ako „KRITÉRIA“ je:

16.1.1. **návrh uchádzača naplnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk** osobou podľa § 7 ZVO podľa vzoru uvedeného v **prílohe A.** týchto súťažných podkladov;

16.1.2. **príloha č. 2 zmluvy – Štruktúrovaný rozpočet** (uchádzač nacení jednotlivé položky predmetu zákazky/zmluvy a rozpočet podpíše a opečiatkuje štatutárny orgán uchádzača).

16.2. Uchádzač predloží **doklady podľa bodu 16.1.1. a 16.1.2. aj v elektronickej forme**, a to na CD alebo DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči (viď. bod 10.4.), ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou časti ponuky označenej ako Kritériá.

Časť IV. Predkladanie ponúk

17. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči osobe podľa § 7 ZVO, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu kontaktného miesta podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Oprávnenie predložiť ponuku

- 18.1. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči osobe podľa § 7 ZVO spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovedností v procese plnenia zmluvy.
- 18.2. Osoba podľa § 7 ZVO môže podľa ZVO pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.
- 18.3. V prípade, ak uchádzač bude predmet zákazky zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa, je povinný predložiť čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

19. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 21.1. týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom) na adresu uvedenú v bode 21.1. týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 19.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

- 19.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky (alebo kuriérom), je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 21.1. týchto súťažných podkladov.
- 19.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.6. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20. Označenie obalov ponúk

- 20.1. Uchádzač vloží originál ponuky do samostatného nepriehľadného obalu (obálky). Obal musí byť uzatvorený.
- 20.2. Vonkajšia časť obalu ponuky musí obsahovať nasledujúce údaje:
- a) Označenie obchodného mena a sídla osoby podľa § 7 ZVO,
 - b) Identifikáciu uchádzača (uvedie sa obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača),
 - c) Viditeľné označenie „**NEOTVÁRAŤ – VEREJNÉ OBSTARÁVANIE**“,
 - d) Heslo procesu verejného obstarávania:
„OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov“
- 20.3. Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú ako „**Ostatné**“
a
 - osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú ako „**Kritériá**“,

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1. Ponuky je potrebné doručiť:

Poštovou zásielkou alebo kuriérom na adresu:

eMeM Consulting s.r.o.

Jelačičova 4, 821 08 Bratislava

alebo osobne na vyššie uvedenú adresu a to

v lehote na predkladanie ponúk **do 02.09.2014 o 10:00 hod.** (uchádzač môže predložiť ponuku počas pracovných dní v čase od 09:00 do 15:00 hod.).

- 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky alebo kuriérom, je rozhodujúci **termín doručenia** ponuky verejnému obstarávateľovi. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, osoba podľa § 7 ZVO vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 21.3. Ponuku, ktorú osoba podľa § 7 ZVO obdrží po lehote na predkladanie ponúk, vráti odosielateľovi bez otvorenia.

22. Lehota viazanosti ponúk

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej osobou podľa § 7 ZVO.

Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.03.2015**.

Časť V.
Otváranie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23. Otváranie ponúk

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **02.09.2014 o 11:00 hod.** na adrese eMeM Consulting s.r.o., Jelačičova 4, 821 08 Bratislava.
- 23.2. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" vykoná komisia v čase a na adrese uvedenej v bode 23.1. týchto súťažných podkladoch. Otváranie časti ponuky, označenej ako "Ostatné" je v zmysle § 41 ods. 1 ZVO neverejné.
- 23.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako "Ostatné". Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO.
- 23.4. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň, po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) ZVO alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho záujemcu alebo uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného záujemcu alebo uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) ZVO,
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
 2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 ZVO,
 3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 ZVO, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 ZVO rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 23.5. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.

- 23.6. Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 23.7. Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 23.8. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača(právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikat'. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikat'.
- 23.9. Na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 23.10. Najneskôr do piatich (5) dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako "Kritériá" pošle osoba podľa § 7 ZVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu otvárania tejto časti ponúk.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 ZVO,
 - 24.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia podľa § 27 ZVO,
 - 24.1.3. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28 ZVO.
- 24.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 24.2.1. podľa § 26 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny osobitne,
 - 24.2.2. ktoré sa týkajú ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 24.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania a pri skupine dodávateľov vyššie uvedeným spôsobom.
- 24.4. Pri hodnotení splnenia podmienok účasti bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 ZVO.

25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 25.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov

podľa § 26 ZVO uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 ZVO a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do

- a) piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo,
- b) dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ osoba podľa § 7 ZVO neučila dlhšiu lehotu.

26. Vylúčenie uchádzača

26.1 Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa ZVO.

Časť VI.

Vyhodnocovanie ponúk

27. Posúdenie a hodnotenie ponúk

- 27.1. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek osoby podľa § 7 ZVO na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 27.2. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž.

28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia

- 28.1. Komisia môže písomne požiadať v zmysle ZVO uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2. Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa ZVO mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.3. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4. Vyššie uvedené sa neuplatní v prípade, ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- a) 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
 - b) 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň

- c) 15 % nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom

28.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou na vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29. Vylúčenie ponuky

29.1. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

29.2. Osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

29.3. Osoba podľa § 7 ZVO vylúči ponuku, ak uchádzač

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky na vysvetlenie ponuky podľa bodu 28 v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou na vysvetlenie ponuky,
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v stanovenej lehote,
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 29.2.

29.4. Osoba podľa § 7 ZVO vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.

29.5. Komisia bezodkladne oznámi osobe podľa § 7 ZVO zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia

29.6. Osoba podľa § 7 ZVO písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky stanovenými v súlade s § 34 ods. 2 zákona a nesúladu náležitosti ponuky s požiadavkami určenými osobou podľa § 7 ZVO a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) ZVO.

30. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z procesu verejného obstarávania, budú vyhodnocované len podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk spôsobom uvedeným a určeným v kapitole A.2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

31. Elektronická aukcia

31.1. Osoba podľa § 7 ZVO použije elektronickú aukciu na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. Priebežné poradie uchádzačov bude započítavať aj váhu neaukčného kritéria. V súlade so ZVO, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva (2) pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

31.2. Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky. Predmetom elektronickej aukcie bude položka, ktorá vychádza z opisu predmetu zákazky, ktorý je uvedený v súťažných podkladoch v časti *B.1 Opis predmetu zadávania zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzači budú môcť upravovať cenu smerom nadol podľa pravidiel aukcie v jednej položke:

- **Najnižšia celková cena** (najnižšia cena za dodanie celého predmetu zákazky v EUR bez DPH)

31.3. Vstupné ceny uchádzačov na predmet zákazky, ktoré budú uvedené v ich úvodných cenových ponukách zadá do aukčného prostredia vyhlasovateľ elektronickej aukcie, t.j. osoba podľa § 7 ZVO.

31.4. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený .pdf dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii sú aj údaje o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.

31.5. Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 30 minút** (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.

31.6. V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadané ceny upravovať v stanovenej položke smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku bude nastavené nasledovne:

Najnižšia celková cena - minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **100,00 EUR**, maximálny povolený rozdiel v jednom kroku je **10.000,00 EUR**.

31.7. V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

31.8. Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.

- 31.9. Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- 31.10. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 31.11. Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk osoba podľa § 7 ods. 2 ZVO zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- 31.12. Elektronicá aukcia bude realizovaná cez portál elektronických aukcií www.aukciaas.sk administrátorom. Kontaktná e-mailová adresa administrátora je: techsupport@aukciaas.sk , telefón: +421 2 5464 1601, +421 31 321 2025.
- 31.13. Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- 31.14. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- 31.15. Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- 31.16. **Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title>. Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese!!!**
- 31.17. Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm> .
- 31.18. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
- počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,

- internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
- internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
- povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
- nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentmi.

31.19. V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si osoba podľa § 7 ZVO vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.

31.20. V prípade zmeny vstupnej ceny úspešného uchádzača za predmet zákazky požaduje osoba podľa § 7 ZVO predloženie rozpísaného položkovitého rozpočtu tak, aby výsledná suma rozpísaného položkovitého rozpočtu predstavovala hodnotu víťaznej sumy z elektronickej aukcii. Osoba podľa § 7 ZVO vyzve úspešného uchádzača na doplnenie predmetného položkovitého rozpočtu, a to prostredníctvom písomnej výzvy zaslanej poštou alebo elektronicou poštou - emailom. Uchádzač po takejto výzve predloží položkový rozpočet (podpísaný štatutárom spoločnosti a opečiatkovaný) do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania výzvy, a to prostredníctvom pošty, kuriérom alebo osobne na kontaktnú adresu osoby podľa § 7 ZVO.

32. Postup po vyhodnotení ponúk

32.1. Po skončení elektronickej aukcie a vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä

- a) zoznam členov komisie,
- b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
- c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) záznam z osobnej konzultácie na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky podpísaný všetkými účastníkmi,
- e) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
- f) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy,
- g) ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
- h) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.

32.2. Zápisnica o vyhodnotení ponúk odovzdá komisia osobe podľa § 7 ZVO.

32.3. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 ZVO.

32.4. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo neprijať ponuku úspešného uchádzača, ak výška jeho ponuky presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

Časť VII. Priятие ponuky

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 33.1. V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa ZVO a v súlade so ZVO nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa § 7 ZVO je povinná po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, osoba podľa § 7 ZVO vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje osoba podľa § 7 ZVO podľa ZVO, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať (10) pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 33.2. Osoba podľa § 7 ZVO po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 33.1. týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi, resp. úspešným uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku, resp. ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky, resp. ponúk a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. Osoba podľa § 7 ZVO uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr šestnásty (16) deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 ZVO, alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 ZVO.
- 34.2. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodu 33.1., ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, osoba podľa § 7 ZVO ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, osoba podľa § 7 ZVO môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť osobe podľa § 7 ZVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný. Osoba podľa § 7 ZVO môže vo Výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, tretej a štvrtej vety je dlhšia, než 30 dní.

34.3. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk a nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa toto verejné obstarávanie vyhlasovalo. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom ani vtedy, ak jeho ponuka prekročí sumu rozpočtovaných prostriedkov, ktoré mal na obstaranie stavebných prác vyhradené alebo ak sa budú sumy za tieto stavebné práce odchyľovať od cien obvyklých (budú predražené). V prípade, že najnižšia ponúknutá cena bude prekračovať rozpočtové možnosti osoby podľa § 7 ZVO (najvyššiu celkovú cenu), bude sa považovať za neprijateľnú.

35. Zrušenie postupu zadávania zákazky

35.1. Osoba podľa § 7 ZVO zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO,
- b) nedostal ani jednu ponuku;
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 ZVO a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 ZVO;
- d) jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

35.2. Vzhľadom k tomu, že realizácia predmetu zákazky podlieha schváleniu administratívnej kontroly verejného obstarávania riadiacim orgánom – Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo zrušiť tento postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade neschválenia procesu verejného obstarávania administratívnou kontrolou riadiaceho orgánu.

35.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov a uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

36. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

36.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

36.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

36.3. Za dôverné informácie môžu byť pre účely ZVO označené výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory uvedené v ponuka uchádzača.

36.4. Ustanoveniami bodov 36.2 a 36.3 nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce osobe podľa § 7 ZVO a

úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

37. Subdodávatelia

- 37.1. Úspešný uchádzač je v súlade s § 34 ods. 10 ZVO povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO.
- 37.2. Osoba podľa § 7 ZVO si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

A.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky bez DPH**, vypočítaná a vyjadrená v eurách s uvedením ceny bez DPH, sadzby DPH v %, výšky DPH a aj ceny vrátane DPH.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky.
3. Poradie uchádzačov sa určí automatizovaným vyhodnocovaním ponúk elektronickou aukciou, a to porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky, vyjadrených v EUR bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu bez DPH.

I. PREDMET OBSTARÁVANIA

Minimálne technické parametre:

OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov – 1 ks

- Maximálny rozmer selektívnej vlny (šírka alebo dĺžka) nesmie presiahnuť 1.75m.
- Váha selektívnej vlny musí byť do 1t.
- Súčasťou zariadenia musí byť kompletne dusíkové hospodárstvo pre zabezpečenie prevádzky zariadenia.
- Výstupná kapacita prípravy dusíka musí byť viac ako 4,5m³/h pri tlaku 6 barov.
- Čistota pripraveného dusíka pre spájkovanie musí byť 50PPM s online kontrolou kvality.
- Príprava stlačeného vzduchu pre výrobu dusíka musí byť realizovaná skrutkovým kompresorom s hlučnosťou do 64dB(A).
- Vymrazovací sušič musí byť s kontrolou vlhkosti.
- Rýchlosť nahriatia selektívnej vlny do prevádzkovej teploty by mala byť pod 80 minút.
- Musí byť možnosť spájkovania dosky o rozmeroch minimálne 405x505mm.
- Prekrytie plošného spoja s úchytom dopravníka môže byť max 1,2mm od kraja dosky.
- Maximálne obmedzenie na váhu osadenej dosky musí byť minimálne 7kg.
- Uchytenie dosky pri spájkovaní musí byť vodorovné, bez náklonu dosky.
- Povolená výška súčiastok nad doskou musí byť minimálne 110mm.
- Povolená výška súčiastok pod doskou musí byť minimálne 60mm.
- Selektívna vlna musí vedieť spájkovať olovnatú aj bezolovnatú spájkú zároveň - musí mať dva hrnce na spájkú.
- Počas pájkovania musí byť online riadená Z-ová os pre obe trysky.
- Selektívna vlna musí mať online monitorovanie hladiny spájky v hrncoch s automatickým dopĺňaním spájky.
- Selektívna vlna musí mať automatické monitorovanie výšky vlny.
- Čerpadlá na spájkú selektívnej vlny musia byť na báze indukčných motorov.
- Pre väčšie série musí byť možnosť paralelného spájkovania tryskami z oboch hrncov s možnosťou nastavenia vzdialenosti medzi tryskami.
- Selektívna vlna musí mať selektívne sprejové nanášanie tavidla na spájkované miesta s online kontrolou nanášania tavidla.
- Selektívna vlna musí mať spodný IR predohrev s možnosťou ovládania po segmentoch a s online kontrolou funkčnosti vyhrievacích telies.
- Selektívna vlna musí mať horný konvekčný predohrev.
- Selektívna vlna musí mať možnosť vizuálneho online monitorovania procesu kamerou s monitorom.
- Súčasťou dodávky musí byť off-line softvér na prípravu programu pájkovania z CAD dát ako aj z obrázku s 3D vizualizáciou kvôli kontrole.
- Softvér musí umožňovať automatickú optimalizáciu programu pájkovania.
- Uchytenie trysiek musí umožňovať ich rýchlu výmenu aj za prevádzky selektívnej vlny

V prípade, že v opise predmetu zákazky sa uvádzajú konkrétne názvy tovarov a zariadení, osoba podľa § 7 ZVO umožňuje dodanie ekvivalentov v zmysle § 34 ods. 9 ZVO, ktoré majú minimálne rovnaké, alebo lepšie technické parametre ako uvedené tovary a zariadenia.

II. ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY

1. V celkovej cene za predmet zákazky musí byť zahrnutá cena za dodávku, dopravu, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti.

2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením technického listu či obdobného dokumentu k predmetu verejného obstarávania s fotografiou a uvedením technických parametrov. Z predmetných dokumentov prípadne z ich príloh musí byť zrejmý presný názov jednotlivých technológií, ktoré sú predmetom verejného obstarávania a všetky osobou podľa § 7 ZVO požadované minimálne parametre.
Predmetný dokument bude prílohou č. 1 zmluvy o dielo.

B.2 Obchodné podmienky

Osoba podľa § 7 ZVO požaduje, aby uchádzač predložil v rámci ponuky návrh zmluvy o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Nižšie uvedený návrh zmluvy sa nesmie meniť alebo dopĺňať. Nižšie uvedené obchodné podmienky je možné zmeniť len v prospech verejného obstarávateľa.

Uchádzač vyplní len

1. Identifikačné údaje zhotoviteľa
2. Článok I. bod 1. – typové označenie

a

predloží prílohu č. 1 a č. 2 Zmluvy.

Uchádzač nevyplní článok IV, bod 1 zmluvy.

Štatutárny orgán uchádzača je povinný podpísať a opečiatkovať (ak sa pečiatka vyžaduje) zmluvu o dielo a všetky jej prílohy.

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „Zmluva“)

Objednávateľ

Obchodné meno: **A M S E T s.r.o.**
Sídlo: Jakubovo námestie 3, Bratislava 811 04
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Odd.: Sro, vložka č. 1352/B
Zastúpený: Ing. Marcel Porges – konateľ
Ing. Ondrej Bauko – konateľ
Ing. Karol Zverka – konateľ
Ing. Vladimír Farkaš – konateľ
IČO: 17 328 969
DIČ: 2020302559
IČ DPH: SK 2020302559
Bankové spojenie: ČSOB
Číslo účtu: 4019081611 / 7500
IBAN: SK67 7500 0000 0040 1908 1611

Zhotoviteľ:

Sídlo:
Zapísaný:
Zastúpený:
Zástupca k rokovaniam o veciach:
a) zmluvných:
b) technických:
IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

uzatvárajú v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka za nižšie uvedených podmienok túto zmluvu o dielo.

Preambula

Táto zmluva o dielo sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré bolo dňa 12.08.2014 vyhlásené vo Vestníku verejného obstarávania č. 156/2014 pod značkou 18009 - WYT. Objednávateľ na obstaranie predmetu diela použil postup verejného obstarávania – podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu podľa § 100 a nasl. zákona.

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je dodávka technológie, jej doprava, montáž, zaškolenie pracovníkov a vykonanie skúšky výkonnosti, ktorou je :

(uchádzač doplní typové označenie stroja) – 1 ks
(ďalej aj „Dielo“)

2. Dielo musí byť zrealizované v súlade so špecifikáciou uvedenou v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania s v Súťažných podkladoch.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo popísané v bode 1. na svoje náklady nebezpečenstvo v termíne dohodnutom v článku II. a previesť na objednávateľa vlastnícke právo.
4. Objednávateľ sa zaväzuje predmet plnenia podľa tejto zmluvy prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela.

Článok II. Termín plnenia a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo podľa článku I. dodá do 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Miestom dodania je sídlo spoločnosti : A M S E T s.r.o., Sliačska 2C, 83102 Bratislava.
3. Po zhotovení diela vykoná zhotoviteľ v sídle objednávateľa montáž diela a uvedenie predmetu plnenia do prevádzky a zaškolenie obsluhy, ktoré začne do piatich (5) pracovných dní po nahlásení pripravenosti objednávateľa podľa článku III. bod 2.
4. Po uvedení predmetu diela do prevádzky, odstránení prípadných závad a zaškolení obsluhy obidve strany podpíšu preberací protokol, v ktorom bude uvedené, či zariadenie zodpovedá zadaniu, je funkcie schopné, úplné a v požadovanej kvalite. Uvedú sa tiež prípadné vady a nedorobky a termíny odstránenia. V závere objednávateľ vyslovene uvedie či dielo preberá, a pokiaľ nie, uvedie z akých dôvodov.

Článok III. Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi cenu diela podľa článku IV. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný stavebne pripraviť pracovisko pre montáž diela a uvedenie predmetu plnenia do prevádzky a nahlásiť zhotoviteľovi termín svojej pripravenosti na inštaláciu.
3. Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa pre potreby montáže a uvedenia do prevádzky potrebné zdroje energií, na základe požiadaviek zhotoviteľa uplatnených najneskôr tri mesiace pred termínom dodávky.
4. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi pre účely testovania a prebierky diela potrebnú súčinnosť.

Článok IV. Cena, splatnosť, platobné podmienky

1. Cena diela je:
..... EUR bez DPH
..... DPH
..... EUR s DPH

Cena diela je vrátane dodania, montáže, uvedenia do prevádzky, zaškolenia obsluhy a vykonania skúšky výkonnosti.

2. Platobné podmienky:

Lehota splatnosti všetkých vystavených faktúr je šesťdesiat (60) dní a začína plynúť deň po ich doručení objednávateľovi.

Článok V. Dokumentácia

1. S predmetom plnenia dodá zhotoviteľ objednávateľovi nasledovnú dokumentáciu:

- a) prevádzkový a manipulačný predpis - návod na obsluhu a údržbu,
- b) revízne správy,
- c) protokol o zhode,
- d) popis ovládania zariadenia cez operačné panely,
- e) riadiaci softvér v elektronickej podobe,
- f) výkresy,
- g) a testy dodaných výrobkov.

2. Dokumentácia bude dodaná v slovenskom jazyku.

Článok VI. Prechod vlastníctva a nebezpečenstva škody

1. Zhotoviteľ nesie nebezpečenstvo škody na predmete plnenia až do jeho fyzického dodania do závodu objednávateľa, uvedenia do prevádzky a protokolárneho prevzatia objednávateľom.

2. Objednávateľ sa stáva vlastníkom predmetu plnenia po protokolárnom odovzdaní predmetu plnenia a stopercentnej úhrade ceny predmetu plnenia podľa článku IV.

Článok VII. Vady predmetu plnenia

1. Dielo má vady, ak vykonanie diela nezodpovedá výsledku určenému v zmluve. Zhotoviteľ zodpovedá za vady zjavné aj skryté počas dohodnutej záručnej lehoty a je povinný ich neodkladne odstrániť na vlastné náklady.

2. Zhotoviteľ nezodpovedá za prípadné vady a poškodenie predmetu plnenia v závode objednávateľa, pokiaľ vzniknú pôsobením vonkajších vplyvov, nesprávnou obsluhou či manipuláciou alebo zavinením tretej osoby.

3. O nárokoch z väd predmetu plnenia platia prísl. ustanovenia Obchodného zákonníka

Článok VIII.

Záruka

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy v súlade s STN, vzťahujúcou sa na predmet plnenia. Na zhotovené dielo poskytuje záruku 36 mesiacov a pozáručný servis, minimálne 10 rokov od odovzdania a prevzatia diela.
2. Záruka začína plynúť dňom odovzdania diela a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol užívať dielo pre chyby, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.
3. Záruka sa nevzťahuje na chyby, ktoré vznikli počas trvania záručnej doby nedostatočnou údržbou alebo nedodržaním pokynov výrobcu na prevádzkovanie strojno-technologických zariadení. Pokyny výrobcu „Návod na obsluhu a údržbu“ bude odovzdaný objednávateľovi pri odovzdávaní diela. Záruka sa nevzťahuje na diely podliehajúce rýchlemu opotrebovaniu a sú označené v dokumentácii stroja od výrobcu (zoznam náhradných dielov).
4. Objávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú odstraňovať chyby diela, zistené počas záručnej doby.
5. Reklamácia chýb bude vykonaná písomne. Odstránenie chýb v záručnej reklamačnej dobe zabezpečí zhotoviteľ na vlastné náklady. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť príchod servisného pracovníka do 24-och hodín od písomného nahlásenia poruchy a odstrániť poruchu do 48 hodín od nahlásenia poruchy. Zhotoviteľ je povinný počas celej záručnej doby mať k dispozícii na okamžité použitie základné náhradné diely tak, aby neprichádzalo k prestojom vo výrobe objednávateľa.
6. Pri nedodržaní doby odstránenia poruchy na diele sa zmluvné strany dohodli, že po 48-ich hodinách poruchy stroja si môže objednávateľ účtovať sankciu voči dodávateľovi vo výške 1000,- EUR za každých začatých 24 hodín omeškania neodstránenej poruchy.

Článok IX.

Sankcie

1. Pri omeškaní so zaplatením ceny diela môže zhotoviteľ požadovať od objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania po termíne splatnosti ceny diela aj dohodnutých čiastkových platieb.
2. V prípade nedodržania dohodnutého termínu plnenia je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % za každý deň omeškania. V prípade nedodržania dohodnutého termínu plnenia o viac ako štrnásť dní je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30 % z ceny diela za každých ďalších i začatých štrnástich dní omeškania. V prípade ak zhotoviteľ bezdôvodne odstúpi od zmluvy, zaväzuje sa uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % z dohodnutej ceny. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody, prevyšujúci zmluvnú pokutu.

Článok X.

Platnosť zmluvy

1. Zmluva o dielo nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.

Článok XI. Zábezpeka

1. Objednávateľ môže požadovať od zhotoviteľa, aby do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy zložil na účet objednávateľa zábezpeku vo výške 15 % zmluvnej ceny.
2. Zhotoviteľ nemá nárok na vrátenie zábezpeky do dňa uplynutia záručnej doby.
3. Všetky náklady a poplatky spojené so zábezpekou znáša zhotoviteľ.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude slúžiť na zabezpečenie povinnosti zhotoviteľa na zaplatenie zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody ako aj akýchkoľvek ďalších povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený použiť zloženú zábezpeku v prípade nesplnenia akejkoľvek povinnosti zhotoviteľa z tejto zmluvy, a to vo výške škody spôsobenej objednávateľovi porušením povinnosti zhotoviteľa a/alebo vo výške zmluvnej pokuty zabezpečujúcej splnenie povinnosti zhotoviteľa vyplývajúcej z tejto zmluvy a/alebo vo výške akejkoľvek pohľadávky objednávateľa voči zhotoviteľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou.
6. Použitie zábezpeky podľa bodu tohto článku oznámi objednávateľ písomne zhotoviteľovi.

Článok XII. Ostatné ustanovenia

1. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia všetkých osôb v danom objekte.
3. Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a protipožiarne opatrenia, vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
4. Zhotoviteľ bude vzniknutý odpad likvidovať podľa požiadaviek objednávateľa.
5. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaviazali, že budú akékoľvek prípadné spory z tejto zmluvy prednostne riešiť dohodou. Ak sa nepodarí odstrániť spor dohodou, je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť vec na rozhodnutie príslušnému súdu podľa sídla objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je povinný predložiť elektronickú verziu podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel), ako aj predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde v priebehu realizácie predmetu zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť počas trvania realizácie diela podľa tejto zmluvy a počas 5-tich rokov po skončení jeho realizácie oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať kontrolu obchodných dokumentov konečného prijímateľa súvisiacich

s nákladmi na realizáciu diela a plnením povinností podľa tejto zmluvy, ako aj vykonať vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou diela podľa tejto zmluvy.

8. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
- a) Poskytovateľ pomoci (Riadiaci orgán pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast) a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Ministerstvo financií SR, príslušná Správa finančnej kontroly, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a/ až d/ v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

Čl. XIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je spísaná v troch (3) rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno (1) vyhotovenie zmluvy a objednávateľ dve (2) vyhotovenia.
2. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu je možné písomnými dodatkami, podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
3. Prípadné spory, ktoré sa nepodarí vyriešiť priateľskou cestou budú riešené vecne a miestne príslušným súdom.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok, že majú spôsobilosť na právne úkony, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia

Príloha č. 2 – Rozpočet

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Marcel Porges
konateľ

.....

Príloha č. 1 – Špecifikácia diela
(Vypracuje uchádzač)

Objednávateľ:

V Bratislave, dňa

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Marcel Porges
konateľ

.....

Príloha č. 2 – Štruktúrovaný rozpočet diela

Položka	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena spolu bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Cena spolu s DPH
OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov	ks	1				
SPOLU						

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....

.....

Ing. Marcel Porges
konateľ

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií, určených
na vyhodnotenie ponúk**

*Údaje o uchádzačovi,
ktoré sú určené na zverejnenie na otváraní ponúk (vyplní uchádzač)*

- 1. Obchodné meno uchádzača:**
- 2. Adresa alebo sídlo uchádzača:**
- 3. Kontaktný email pre účely elektronickej aukcie:**
- 4. Názov zákazky:** OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov
- 5. Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného osobou podľa § 7 ZVO na vyhodnotenie ponúk:**

Kritérium	Množstvo	Celková cena bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH	Celková cena s DPH
Najnižšia celková cena (za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH)	celok				

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis
uchádzača

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača :

IČO uchádzača:

1. Vyhlasujem(e), že súhlasím podmienkami určenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk, ktorá bola dňa 12.08.2014 uverejnená vo vestníku verejného obstarávania č. 156/2014 pod značkou 18009 - WYT a v súťažných podkladoch v rámci zadávania podlimitnej zákazky na predmet zákazky „OFF-LINE zariadenie na selektívne spájkovanie dosiek plošných spojov“.
2. Vyhlasujem(e), že všetky predložené údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku a nie som (sme) v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

V, dňa

.....
pečiatka, meno a podpis
uchádzača