

# **Obec Hažín**

Email : obechazin@gmail.com , Tel.: +421 56 647 12 87

## **Súťažné podklady**

### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC - NIE BEŽNE DOSTUPNÝCH NA TRHU bez využitia elektronického trhu**

podľa § 100 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### **„Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.“**

Za verejného obstarávateľa:

.....  
Ing. Marianna Šimková , starostka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) potvrdzuje:

.....  
Ing. Michal Dinič

Január 2016

# OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Verejná zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

### Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podmienok
11. Obhliadka miesta uskutočňovania stavebných prác

### Časť III. Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky

### Časť IV. Predkladanie ponuky

17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
18. Predloženie ponuky
19. Označenie obálky ponuky
20. Miesto lehota na predkladanie ponuky
21. Lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Preskúmanie ponúk
25. Hodnotenie splnenie podmienok účasti uchádzačov
26. Oprava chýb
27. Hodnotenie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk

### Časť VI. Dôvernoscť a etika

29. Dôvernoscť procesu
30. Opravné prostriedky

### Časť VII. Prijatie ponuky

31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Uzavretie zmluvy a dôvody na zrušenie súťaže
33. Subdodávatelia
34. Ďalšie informácie

## **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

- 1.Podmienky účasti podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní
- 2.Podmienky týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia
- 3.Podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

## **A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### **B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY REALIZÁCIE STAVEBNÝCH PRÁC**

### **B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

#### **PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

- Príloha č. 1. Výkaz výmer
- Príloha č. 2. Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami súťaže – možný vzor
- Príloha č. 3. Návrh na plnenie kritérií - možný vzor
- Príloha č. 4. Dôkaz o plnení zmluvy - možný vzor
- Príloha č. 5. Zoznam uskutočnených prác - možný vzor
- Príloha č. 6. Čestné vyhlásenie podľa § 32 odseku 11 zákona o VO - možný vzor
- Príloha č. 7. Zmluva o dielo
- Príloha č. 8. Projektová dokumentácia

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Obec Hažín**  
Adresa: **Obecný úrad Hažín, Hažín 122 , 072 34 Zalužice**

Zastúpený: Ing. Marianna Šimková , starostka  
IČO: 00 325 155  
Email : obechazin@gmail.com  
Tel.: +421 56 647 12 87

Kontaktná osoba pre otázky k verejnému obstarávaniu:

- Ing. Michal Dinič  
e-mail: [m.dinic@azet.sk](mailto:m.dinic@azet.sk)  
tel. č.: 0915 868 648

1.2. Druh verejného obstarávateľa a hlavný predmet činnosti:

- 1.2.1. druh verejného obstarávateľa: verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b)  
1.2.2. hlavný predmet činnosti: miestna samospráva

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **„Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.“**

2.2 Číselný kód z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania(CPV/SSO):

Hlavný predmet zákazky:

hlavný slovník: 45233161-5 Stavebné práce na stavbe chodníkov

2.3 Predmetom zákazky je realizácia diela **„Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín“** podľa príslušnej projektovej dokumentácie. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť Súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### 4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia / brané do úvahy.

### 5 MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto uskutočňovania stavebných prác: **Obec Hažín**

5.2 Trvanie zmluvy a termín uskutočnenia stavebných prác: predpoklad do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo .

Súťažné podklady: „Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.“

## **6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z prostriedkov štrukturálnych fondov: Operačný program: Program rozvoja vidieka 2014-2020 opatrenie 7, základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach.

6.2 Splatnosť faktúr je 60 dní.

6.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

6.4 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky je **74 905,04 € bez DPH**.

## **7 VEREJNÁ ZMLUVA**

7.1 Typ verejnej zmluvy: Zmluva o dielo

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť Súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky realizácie stavebných prác, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

## **8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia minimálnej lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom, t.j. do **30.06.2016**.

8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy, bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1.

# **Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **9 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI**

9.1 Komunikácia, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah uvedených údajov a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov v týchto dokumentoch.

9.2 Informácie môžu byť doručené písomne prostredníctvom pošty, elektronicky, telefonicky, alebo ich kombináciou. V prevažnej miere bude komunikácia prebiehať elektronicky. Záujemca, alebo uchádzač je povinný každú elektronicky doručенú poštu potvrdiť spätným mailom s textom: Potvrdzujem prijatie mailu s prílohou .....

9.3 Pri poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami, doručia sa tieto informácie aj na poštovú adresu kontaktnej osoby, ktorá je uvedená v bode 1 v

písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie spôsobom, ktorým nemožno zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami.

9.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.

9.5 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

9.6 Ak uchádzač, alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej forme, predloží ich súčasne v elektronickej forme vo formáte PDF na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané, alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej forme s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## **10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

10.1 V prípade nejasností / potreby objasniť informácie uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v Súťažných podkladoch, alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. E-mail, poštová adresa a kontaktné miesto sú uvedené v bode 1 týchto Súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ odporúča využiť pre uplatnenie inštitútu vysvetľovania elektronickú formu komunikácie, formou zaslania žiadosti o vysvetlenie e-mailom na kontaktnú emailovú adresu : **m.dinic@azet.sk**

V prípade využitia elektronickej formy komunikácie, nie je potrebné zasielať žiadosť o vysvetlenie zároveň/následne aj v listinnej forme (poštou, alebo osobným doručením).

V súlade s § 49a ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní budú všetky odpovede/vysvetlenia vyhotovené na základe doručených žiadostí o vysvetlenie doručené všetkým známym záujemcom a zverejnené aj v profile verejného obstarávateľa na stránke ÚVO vrátane všetkých doplnení a úprav súťažných podkladov.

10.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr 6 (šesť) pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

10.3 Poverený zástupca podá vysvetlenie všetkým známym záujemcom bezodkladne, najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

10.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v Súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým známym záujemcom, najneskôr 6 (šesť) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk.

## **11 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČŇOVANIA STAVEBNÝCH PRÁC**

11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie stavebných prác, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu ponuky. Verejný obstarávateľ umožní záujemcovi obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania požadovaného predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

### **Časť III.**

## **Príprava ponuky**

### **12 VYHOTOVENIE PONUKY**

12.1 Ponuka bude vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy / originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

12.3 Návrh na plnenie kritérií hodnotenia musí byť v ponuke uvedený zrozumiteľne, podľa základných pravidiel matematickej logiky a nesmie mať nulové alebo záporné hodnoty.

12.4 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

12.5 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie podlimitnej zákazky.

### **13 JAZYK PONUKY**

13.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom - slovenskom jazyku.

13.2 Ak ponuku predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

### **14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.

14.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet všetkých položiek, ktorý vychádza zo záujemcom ocenených položiek podľa výkazu výmer predloženého v časti Súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky realizácie stavebných prác a B.2 Opis predmetu zákazky.

14.4 Je výhradnou povinnosťou záujemcu, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky ich časti poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky, alebo poskytnutie služby. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

14.5 V prípade, ak dôjde k zúženiu rozsahu vykonávaných hodnotení oproti stavu, z ktorého vychádzajú tieto súťažné podklady, uchádzač je povinný rešpektovať zodpovedajúce zníženie celkovej ceny zákazky. Pri znížení ceny sa bude vychádzať z cenovej kalkulácie za vykonanie jednotlivých hodnotení, ktorú uchádzač predloží ako súčasť požadovaných podkladov. V prípade zmeny množstva vykonávaných hodnotení nie je možné prekročiť celkovú zmluvnú cenu.

14.6 Ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.6.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

14.6.2 sadzba DPH a výška DPH,

14.6.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.7 Ak záujemca nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní / uvedie v ponuke.

## **15 ZÁBEZPEKA PONUKY**

15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## **16 OBSAH PONUKY**

16.1 Úvodná strana s identifikačnými údajmi uchádzača;

16.2 Obsah ponuky s odkazom na očíslované strany;

16.3 Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk vypracovaný podľa prílohy č. 3 k súťažným podkladom;

16.4 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk;

16.5 Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami súťaže podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vypracované podľa prílohy č. 2 Súťažných podkladov;

16.5.1 Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;

16.5.2 Plnú moc pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov. Úkony zástupcu skupiny dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné;

16.6 Dôkaz o plnení zmluvy - príloha č. 4

16.7 Zoznam uskutočnených prác - príloha č. 5

16.8 Čestné vyhlásenie podľa § 32 odseku 11 zákona o VO - príloha č. 6.

16.9 Zmluva o dielo – príloha č.7 / s oceneným výkazom výmer- rozpočtom/ podľa časti Súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky . Citovaný dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny .

16.10 Pamäťové médium (neprepisovateľný CD / DVD nosič) obsahujúci kópiu ponuky v jednom súbore vo formáte PDF. Uchádzač berie na vedomie, že kópia predložená v elektronickej forme bude po uzavretí zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona. V prípade, ak kópia ponuky na CD / DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD / DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.



## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

### **17 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU**

17.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb / právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadovanú právnu formu: obchodná spoločnosť, alebo konzorcium – združenie s definovanými vzájomnými vzťahmi.

17.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa tejto podlimitnej zákazky nesmie zúčastniť.

17.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 17.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vrátená odosielateľovi .

### **18 PREDLOŽENIE PONUKY**

18.1 Každý uchádzač môže v tejto podlimitnej zákazke predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.2 Uchádzač predloží ponuku v jednom originálnom vyhotovení.

18.3 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky aj v elektronickej forme v jednom súbore vo formáte PDF na pamäťovom médiu z dôvodu predkladania ponuky Úradu pre verejné obstarávanie v súlade s § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

### **19 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY**

19.1 Uchádzač vloží ponuku a všetky jej časti alebo prílohy do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zapečatená proti nežiaducemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 19.2.

19.2 Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

19.2.1 poštová adresa kontaktnej osoby uvedená v bode 20.1.,

19.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

19.2.3 označenie heslom podlimitnej zákazky

**„Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.“**

**„SÚŤAŽ NEOTVÁRAŤ“!**

### **20 MIESTO NA PREDKLADANIE PONUKY**

20.1. Pri doručení prostredníctvom pošty je potrebné doručiť ponuku na nasledujúcu adresu:

**Obecný úrad Hažín, Hažín 122 , 072 34 Zalužice**

20.2. Pri osobnom doručení ponuky kontaktná, alebo splnomocnená osoba verejného obstarávateľa vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

Osobne je možné doručiť ponuku na adresu:

**Obecný úrad Hažín, Hažín 122 , 072 34 Zalužice**

Osobné doručovanie je možné v pracovných dňoch vo vyhradenom čase od 8,00 do 14:00 hod. v lehote na predkladanie ponúk a to na základe predchádzajúcej dohody s kontaktnou osobou.

## **21 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

21.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **25.01.2016 o 12,30 hod.**

21.2 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode

21.1. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 20.1, alebo 20.2. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1 a na adresu podľa bodu 20.1, alebo 20.2.

## **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

## **23 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI**

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:

**Obecný úrad Hažín, Hažín 122 , 072 34 Zalužice, zasadačka**

23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **25.01.2016 o 12,35 hod.**

23.3 Na otváraní ponúk bude umožnená účasť uchádzačov.

23.4 Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

23.5 Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

23.6 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude bezodkladne odoslaná zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, adries alebo sídiel a ich návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk.

## **24 PRESKÚMANIE PONÚK**

24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

24.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,

24.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch.

24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená podlimitná zákazka a v týchto Súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 24.1 a 24.2 bude z podlimitnej zákazky vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **25 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

25.1.1 Osobného postavenia,

25.1.2 Ekonomického a finančného postavenia,

25.1.3 Technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

25.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú:

25.2.1 Osobného postavenia;

25.2.2 Ekonomického a finančného postavenia za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne;

25.2.3 Technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne.

25.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov v podlimitnej zákazke podľa bodu 25.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti Súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti.

25.4 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo podlimitnej zákazke alebo nebude spĺňať podmienky účasti v podlimitnej zákazke podľa časti Súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z podlimitnej zákazky vylúčený.

## **26 OPRAVA CHÝB**

26.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

26.1.1 Rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

26.1.2 Rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

26.1.3 Preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

26.1.4 Nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

26.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

26.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

26.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu, alebo,

26.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 26.2 v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhutej mimoriadne nízkej ponuky.

26.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## 27 HODNOTENIE PONÚK

27.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 24 a 25 a neboli z podlimitnej zákazky vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená podlimitná zákazka a spôsobom určeným v časti Súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Kritériami na hodnotenie ponúk sú:

### 27.1.1 Najnižšia cena s DPH v EUR

## 28 VYSVETĽOVANIE PONÚK

28.1 Obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie obsahu alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní.

28.2 Komisia môže písomne požiadať v zmysle § 42 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

28.3 Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia písomne požiada uchádzača v zmysle § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.

28.4 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v lehote troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu, preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia ponuku uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

## **Časť VI.**

### **Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní**

#### **29 DÔVERNOSCť PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Toto neplatí, ak takto uchádzač označí údaj na plnenie kritérií na hodnotenie.

29.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

29.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je / bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy / platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľa.

#### **30 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY**

30.1. Uchádzač/záujemca, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 136 ods.1 zákona podať žiadosť o nápravu. Tá musí byť podaná v súlade s ustanoveniami zákona. Na podávanie námietok sa vzťahuje ustanovenie § 140 písm. b) zákona, z ktorého vyplýva, že záujemca alebo uchádzač nemôže podať námietku.

## **Časť VII.**

### **Prijatie ponuky**

#### **31 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

31.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky.

31.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

## **32 UZAVRETIE ZMLUVY A DÔVODY NA ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**

32.1 Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania podlimitnej zákazky z nasledovných dôvodov:

32.1.1 Nebude predložená ani jedna ponuka.

32.1.2 Ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti.

32.1.3 Ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch,

32.1.4 Ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

32.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu podľa § 45 zákona s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, pričom pre uzavretie zmluvy v zmysle § 100 ods. 8 zákona sa uplatňujú povinnosti súvisiace s registrom konečných užívateľov výhod.

32.3 Verejný obstarávateľ v zmysle § 45 ods. 2 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona.

32.4 Verejný obstarávateľ v zmysle § 45 ods. 8 zákona nesmie použiť ponuku ani jej časti bez súhlasu uchádzača.

32.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7 zákona, ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní.

Pre úspešného uchádzača, jeho subdodávateľov a prípadne pre jeho osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 sa uplatňujú povinnosti súvisiace s registrom konečných užívateľov výhod v zmysle § 45 ods. 9 zákona.

## **33. SUBDODÁVATELIA**

33.1 Úspešný uchádzač je v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

## **34. Ďalšie informácie**

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené týmito súťažnými podkladmi, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

## **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Podmienky účasti uchádzačov sú uvedené vo **Výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania.**

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Komisia zriadená obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel určených v týchto Súťažných podkladoch.

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky podľa § 35 ods.1 písmena b) zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní na základe najnižšej ceny.

#### **Kritériá na hodnotenie ponúk:**

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk zadávanej podlimitnej zákazky je **najnižšia cena s DPH** – v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za uskutočnenie zákazky od najnižšej po najvyššiu, pričom č. 1 v poradí bude mať ponuka s najnižšou cenou s DPH.

#### **Poradie uchádzačov:**

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou cenou s DPH.

Nevybratie uchádzača na dodanie predmetu zákazky verejným obstarávateľom nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody zo strany uchádzača.



## **B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY REALIZÁCIE STAVEBNÝCH PRÁC**

Verejný obstarávateľ požaduje, aby zmluva bola uzavretá v súlade s ustanoveniami podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka a aby bola v súlade so súťažnými podkladmi, obchodnými a zmluvnými podmienkami dodania predmetu zákazky a s ďalšími požiadavkami, stanovenými verejným obstarávateľom. Táto časť súťažných podkladov obsahuje minimálne požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné meniť v neprospech verejného obstarávateľa a v plnom rozsahu musia byť premietnuté v návrhu zmluvy, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom.

1. Výsledkom tejto verejnej súťaže bude Zmluva o dielo uzavretá v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), s náležitosťami podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.

2.Uchádzač predloží ako súčasť svojej ponuky návrh Zmluvy o dielo vypracovaný tak, že bez zmeny prevezme vzorový text, ktorý je súčasťou tejto časti súťažných podkladov.

3.Uchádzač tento vzorový text doplní iba o informácie, ktoré vyplývajú z jeho ponuky a informácie požadované verejným obstarávateľom.

4.Návrh zmluvy bude podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača v súlade s Výpisom z Obchodného registra.

5.Prílohy zmluvy o dielo, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú časť:

- položkový rozpočet podľa výkazu výmer

**ZMLUVA O DIELO č. ....**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení, zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zák.č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, zák.č. 50/1976 Z.z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

**Článok č. 1**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1 Objednávateľ**

Názov: **Obec Hažín**  
Adresa: **Obecný úrad Hažín, Hažín 122 , 072 34 Zalužice**  
  
Zastúpený: Ing. Marianna Šimková , starostka  
IČO: 00 325 155  
Email : obechazin@gmail.com  
Tel.: +421 56 647 12 87

**1.2** Zhotoviteľ: .....  
  
Adresa: .....  
Zastúpený: .....  
bankové spojenie: .....  
číslo účtu: .....  
IČO: .....  
IČ DPH: .....  
Tel.: .....  
e-mail: .....

## Článok č. 2 VÝCHODISKOVÉ PODKLADY

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka zhotoviteľa - rozpočet zo dňa....., ktorá je po vzájomnom odsúhlasení zmluvnými stranami považovaná za prílohu č. 1 tejto zmluvy.

### Základné údaje:

Názov stavby: „ **Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.**“

Miesto stavby: **Obec Hažín.**

## Článok č. 3 PREDMET PLNENIA

- 3.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa riadne a včas vykonať dielo (stavbu) s názvom : „**Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín**“, podľa projektovej dokumentácie v súlade s cenovou ponukou a kalkuláciou podľa výkazu výmer a taktiež záväzok zhotoviteľa dodať objednávateľovi všetky s tým súvisiace doklady, týkajúce sa realizácie diela a jeho kvality, predovšetkým doklady potrebné k úspešnému kolaudačnému konaniu stavby.
- 3.2 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa s vyššie uvedenou projektovou dokumentáciou vrátane výkazu výmer v plnom rozsahu oboznámil pred podpisom tejto zmluvy a na jej základe predložil objednávateľovi cenovú ponuku a kalkuláciu podľa výkazu výmer. Zhotoviteľ teda potvrdzuje, že je schopný vykonať dielo za dohodnutú cenu uvedenú v čl. 5.1. a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a podľa pokynov objednávateľa.
- 3.4 Zmeny oproti projektovej dokumentácii a priloženému rozpočtu môže nariadiť len objednávateľ a to písomnou formou.
- 3.5 V prípade ak počas realizácie diela dôjde k udalostiam, ktoré znemožnia vykonať dielo v súlade s projektovou dokumentáciou a cenovou ponukou je zhotoviteľ povinný práce na diele zastaviť a na tieto skutočnosti písomne upozorniť objednávateľa hneď ako ich zistil. Objednávateľ je povinný do desiatich pracovných dní rozhodnúť o spôsobe ďalšieho postupu pri vykonávaní diela.

## Článok č. 4 ČAS PLNENIA

- 4.1 Keďže Objednávateľ má záujem financovať dielo aj z fondov Európskej únie, PPA - Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, zmluvné strany sa dohodli, že termín začatia realizácie diela zo strany Zhotoviteľa určí Objednávateľ jednostranným písomným vyhlásením adresovaným Zhotoviteľovi, ktoré Objednávateľ zrealizuje neodkladne po tom, ako bude jeho žiadosť o finančnú dotáciu z fondov Európskej únie na financovanie diela schválená a Zmluva o finančnú dotáciu nadobudne účinnosť.
- 4.1.1 Zmluvné strany sa zaväzujú rešpektovať všetky prípadné podmienky poskytovateľa Environmentálneho fondu, resp. dotácie (aj na lehotu výstavby) a pokiaľ bude potrebné upraviť niektoré body zmluvy, tak pristúpia na takúto zmenu.

- 4.1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo zrealizuje (ukončí) riadne a včas do **3 mesiacov** od termínu určeného Objednávateľom podľa bodu 4.1 Zmluvy na začatie realizácie zákazky.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vykonané dielo prevezme a zaplatí za jeho vykonanie dohodnutú cenu v súlade s touto zmluvou.
- 4.3 Zmluvné strany sa dohodli, že na účely tejto zmluvy sa dielo považuje za riadne vykonané a odovzdané dňom podpisu preberacieho protokolu stavby bez akýchkoľvek väd a nedorobkov obidvoma zmluvnými stranami.

## **Článok č. 5 CENA**

- 5.1 Celková cena za vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu Čl. 3 je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/ 1996 Z.z. ako cena pevná, úplná a nemenná a je doložená cenovou ponukou a kalkuláciou podľa výkazu výmer (VV) – prílohou č.1 tejto zmluvy.
- 5.1.1 Cena za zhotovenie diela podľa čl. 3 je ..... € - bez DPH, k cene diela bude pripočítaná DPH v príslušnej zákonnej výške.....€
- 5.1.1 Cena s DPH: .....€
- 5.2 V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska.
- 5.3 Stavenisková a mimo stavenisková doprava je zakalkulovaná v jednotkových cenách.
- 5.4 Za požadované práce, ktoré nie sú súčasťou zmluvy, t.j. nie sú popísané vo výkaze výmer, ani v zmluvnej dokumentácii, má zhotoviteľ nárok na ich úhradu. Svoj nárok ale musí objednávatelovi oznámiť formou cenovej ponuky pred začatím prác. Práce môže zhotoviteľ vykonať až po písomnom schválení cenovej ponuky objednávatelom.
- 5.5 Práce, ktoré zhotoviteľ vykonal bez zadania, alebo bez objednávatelom písomne schválenej cenovej ponuky, alebo v dôsledku svojvoľného odchýlenia od zmluvy (v rozpore s čl. 5.4) nie je povinný objednávatel zaplatiť.

## **Článok č. 6 PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 6.1 Cenu za zhotovenie diela zaplatí objednávatel na základe faktúr, ktoré zhotoviteľ doručí objednávatelovi a to za práce (dielo) skutočne vykonané. Faktúra sa považuje za doručenú, ak bola doručená ako doporučená zásielka alebo bola osobne prevzatá pracovníkom OcÚ a dátum prevzatia bol potvrdený jeho podpisom. Fakturačné obdobie je min. jeden mesiac.
- 6.2 Lehota splatnosti je 60 dní od doručenia faktúry objednávatelovi, za podmienky že bola objednávatelom schválená v zmysle bodu 6.3.
- 6.3 Objednávatel skontroluje údaje, uvedené vo faktúre do 5 pracovných dní a v prípade zistených rozdielov môže objednávatel faktúru vrátiť k prepracovaniu. Ak v uvedenej lehote nezašle objednávatel faktúra k prepracovaniu považuje sa za schválenú.
- 6.4 Objednávatel neposkytuje zhotoviteľovi žiadne zálohové platby.
- 6.5 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 Zákona č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zisťovací protokol potvrdený povereným pracovníkom objednávatela a súpis vykonaných prác. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávatel je oprávnený vrátiť ju na prepracovanie. V takom prípade sa preruší lehota splatnosti až do doručenia opravenej faktúry.

## **Článok č. 7**

## KONEČNÁ FAKTÚRA

- 7.1 Konečná faktúra bude zhotoviteľom doručená objednávateľovi po podpísaní preberacieho protokolu. Konečná faktúra bude obsahovať rozpis doteraz fakturovaných čiastok, a celkovú sumu.

### Článok č. 8

#### PODMIENKY VYKONANIA DIELA

- 8.1 Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť pri práci požiaru ochranu počas realizácie diela v zmysle platnej legislatívy.
- 8.2 Technický dozor investora, zastupovanie objednávateľa pri preberaní a odovzdávaní prác a dodávok a odstraňovaní väd, zastupovanie objednávateľa pri kolaudačnom konaní zabezpečuje v mene objednávateľa:.....
- 8.3 Objednávateľ je povinný odovzdať stavenisko vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektom a s podmienkami zmluvy a súčasne mu odovzdá kópiu právoplatného stavebného povolenia.
- 8.4 Za vytýčenie všetkých podzemných a nadzemných vedení a inžinierskych sietí na stavenisku je zodpovedný zhotoviteľ.
- 8.5 Objednávateľ nezodpovedá za poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí, ku ktorému dôjde po odovzdaní staveniska.
- 8.6 Objednávateľ vymedzí zhotoviteľovi hranice staveniska.
- 8.7 Objednávateľ pri odovzdávaní staveniska určí zhotoviteľovi vymedzené plochy pre zariadenia staveniska, skládky,
- 8.8 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun zo skladu na stavenisko.
- 8.10 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady stráženie staveniska. Na stavenisko môžu vstupovať iba poverení pracovníci objednávateľa.
- 8.11 Funkciou koordinátora bezpečnosti na stavenisku sa poveruje zhotoviteľ. Koordinátor bezpečnosti sa zaväzuje zabezpečiť všetky povinnosti, stanovené v § 5 Nariadenia vlády SR č. 396 z 1.7.2006. V prípade porušenia týchto povinností a vzniku škody v príčinnej súvislosti s ich porušením, bude túto znášať koordinátor bezpečnosti.
- 8.12 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.
- 8.13 Zhotoviteľ nesmie uskladňovať na stavenisku materiály a zariadenia, nesúvisiace s prácami podľa tejto zmluvy.
- 8.14 Stavebné látky a dielce, ktoré nezodpovedajú normám a požiadavkám kvality, musí zhotoviteľ odpratať zo staveniska.
- 8.15 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník. Pokyny k vedeniu stavebného denníka budú prejednané na spoločnom rokovaní zmluvných strán pri preberaní staveniska. Stavebný denník musí byť k dispozícii na stavenisku a tam sa musia robiť všetky záznamy v ňom.
- 8.16 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne 3 (tri) pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác, zhotoviteľ môže pokračovať v prácach. Objednávateľ môže dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, ale na svoje náklady, iba že sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, budú tieto práce vykonané na náklady zhotoviteľa.
- 8.17 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať minimálne 3 (tri) pracovné dni vopred objednávateľa k účasti na všetkých predpísaných skúškach.
- 8.18 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať spolu s dielom aj jedno vyhotovenie projektovej dokumentácie, v ktorom budú zakreslené všetky zmeny podľa skutočného stavu.

- 8.19 Ak zhotoviteľ zistí vadu v projektovej dokumentácii, je povinný okamžite prerušiť práce v takom rozsahu, ktorý by zamedzil realizáciu chybnej časti a zároveň okamžite upozorniť objednávateľa a projektanta na zistenú vadu.
- 8.20 Zhotoviteľ je povinný predložiť atesty zabudovaných materiálov
- 8.21 Uhradením jednotlivých faktúr objednávateľom neznamena zároveň prevzatie časti diela, ktorá je uvedená v rozpise prác jednotlivých faktúr. Zhotoviteľ je povinný udržiavať dielo, starať sa o jeho bezchybný stav k spokojnosti objednávateľa až do protokolárneho odovzdania diela.

#### **OSOBITNÉ PODMIENKY PLNENIA ZMLUVY ( tzv. doložka plnenia zmluvy )**

- 8.23. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zamestná min. jednu osobu na realizáciu predmetnej zákazky z osôb dlhodobo nezamestnaných v mieste realizácie predmetnej zákazky ( obec, okres, VÚC ).
- 8.24. V prípade, že zhotoviteľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa zhotoviteľ zaväzuje, že požiadavku na uplatnenie sociálneho aspektu uvedenú vyššie, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“), t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hľadisko uplatňovať vo vzťahu k inklúzii MRK. Atlas rómskych komunít 2013 ([http://www.minv.sk/?atlas\\_2013](http://www.minv.sk/?atlas_2013)).
- 8.24. Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas ( na dobu určitú alebo neurčitú ), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď.

### **Článok č. 9 VÝROBNÉ PODKLADY**

- 9.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v priebežných konzultáciách počas priebehu výstavby.
- 9.2 Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady a doklady sú bez právnych väd.
- 9.3 Podklady, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi bezplatne.

### **Článok č. 10 ZÁRUČNÁ DOBA A ZÁRUKA**

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy, platnej projektovej dokumentácie a podľa noriem STN, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto zmluve.
- 10.2 Záručná doba začína plynúť dňom podpísania preberacieho protokolu objednávateľom a platí **60 mesiacov** na stavebnú časť .
- 10.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady počas výstavby a záručnej doby na vlastné náklady a najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie.

### **Článok č. 11 PENÁLE A ZMLUVNÉ POKUTY**

- 11.1 Ak zhotoviteľ odovzdá dielo, uvedené v čl. 3.1 tejto zmluvy po termíne, uvedenom v čl. 4.1 tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,025% z ceny diela podľa čl. 5.1.1 tejto zmluvy za každý deň omeškania objednávateľovi a to do troch dní od jej uplatnenia. To platí v prípade, že doba omeškania nepresiahne jeden kalendárny mesiac.

- 11.2 V prípade, že zhotoviteľ neodovzdá dielo uvedené v čl. 3.1 tejto zmluvy do jedného kalendárneho mesiaca po termíne uvedenom v čl. 4.1 tejto zmluvy, môže si objednávateľ nárokovať zmluvnú pokutu vo výške jednej štvrtiny z ceny diela uvedenej v článku 5.
- 11.3 Ak zhotoviteľ neodstráni vady v termíne podľa čl. 10.4 tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 16,60 € za každý deň omeškania objednávateľovi a to do troch dní od jej uplatnenia.
- 11.4 Pri meškaní objednávateľa s úhradou faktúry je zhotoviteľ oprávnený účtovať úrok z omeškania vo výške 0,025% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 11.5 Popri zmluvnej pokute má objednávateľ aj nárok na náhradu škody prevyšujúcu zmluvnú pokutu.

## Článok č. 12

### PREVOD A POSTÚPENIE ZMLUVY, PODDODÁVATELIA

- 12.1 Prevod a postúpenie zmluvy alebo jej časti je možný len s písomným súhlasom objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy.

## Článok č. 13

### VYSVETLENIE POJMOV

#### 13.1 Pojmy:

Výkresy – znamená a zahŕňa všetky vydané výkresy a aj tie, ktoré budú vydané v súlade s touto zmluvou ako aj ich modifikácie, ktoré sú schválené projektantom a objednávateľom.

Deň, týždeň, mesiac – znamená kalendárny deň, týždeň, mesiac podľa platného kalendára v SR. Týždeň začína pondelkom a končí nedeľou.

Pracovný deň – znamená kalendárny deň podľa kalendára v SR, okrem dní pracovného pokoja.

Dni pracovného pokoja – znamená soboty, nedele a štátom uznané sviatky.

Jazyk – oficiálnym jazykom pre účely tejto zmluvy je jazyk slovenský a metrický systém.

Stavenisko – je miesto, určené k realizácii stavby alebo udržiavacím prácam a zahrňuje stavebný pozemok.

Pracovisko – je časť staveniska, určená objednávateľom pre činnosť zhotoviteľa a zahrňuje pozemky pod objektmi, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, plochy, určené na zariadenie staveniska, skládky, zemníky a prístupové cesty. Bez súhlasu objednávateľa zhotoviteľ nesmie použiť iné časti staveniska.

Výrobné výkresy – sú dielčie výkresy, potrebné pre realizáciu diela, ktoré si zhotoviteľ vyhotovuje sám a na vlastné náklady, ale podliehajú schváleniu projektanta a sú súčasťou výrobnéj dodávateľskej dokumentácie.

## Článok č. 14

### PRACOVNÍCI ZHOTOVITEĽA A KOMUNIKÁCIA

- 14.1 Zodpovední pracovníci zhotoviteľa: .....
- 14.2 Písomná korešpondencia medzi zhotoviteľom a objednávateľom bude v jazyku slovenskom.

## Článok č. 15

### ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

- 15.1 Zhotoviteľ zodpovedá za škody, spôsobené objednávateľovi v súvislosti s vykonávanými prácami, ako aj za škody, spôsobené tretej osobe.

- 15.2 Objednávateľ neznáša žiadne náklady za škody, vzniknuté počas výstavby a po nej až do úplného prevzatia stavebných objektov nenesie žiadnu zodpovednosť.

## **Článok č. 16 RIEŠENIE SPOROV**

- 16.1 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory budú riešiť dohodou a ak nedôjde k dohode, zmluvné strany požiadajú o vyriešenie sporu príslušný súd SR.

## **Článok č. 17 VYŠŠIA MOC**

- 17.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú vojna a mobilizácia. Proti škodám z titulu živelnnej pohromy je zhotoviteľ povinný dielo poistiť až do odovzdania objednávateľovi.
- 17.2 Štrajk pracovníkov zhotoviteľa, ako aj jeho poddodávateľov, sa nepovažuje za vyššiu moc pre účely tejto zmluvy.

## **Článok č. 18 ZMENY A DODATKY**

- 18.1 Zmeny textu a údajov tejto zmluvy a dodatky k tejto zmluve je možné urobiť len písomnou formou a budú platné len ak sú potvrdené podpismi oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.

## **Článok č. 19 OSTATNÉ USTANOVENIA**

- 19.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa budú bez prietáhov informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy alebo kvalitu prác a budú pristupovať k svojim povinnostiam tak, aby nevznikli žiadne škody alebo sa znížila hodnota diela.
- 19.2 Zmluvné strany sa dohodli, že obchodné, technické a finančné informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom alebo ich získali v prípravnom období a počas realizácie diela, nespriestupnia tretím osobám bez písomného súhlasu zmluvného partnera.
- 19.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať živnosť v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy.
- 19.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri realizácii s odbornou starostlivosťou a profesionalitou k spokojnosti objednávateľa.
- 19.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri realizácii v súlade s ustanoveniami Stavebného zákona SR.

## **Článok č. 20 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 20.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude prenášať na objednávateľa svoje záväzky voči štátnym orgánom, samospráve, daňovým úradom, sociálnej a zdravotnej poisťovni, úradu práce a ostatným právnickým a fyzickým osobám.



- 20.2 Ostatné podmienky a vzťahy medzi zmluvnými stranami, nešpecifikované v tejto zmluve, sa budú riešiť v súlade s Obchodným zákonom, Zákon č. 513/1991 Zb. z. a jeho novelami.
- 20.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1(cenová ponuka zhotoviteľa /podrobný rozpočet/vypracovaná na základe projektovej dokumentácie a výkazu výmer )
- 20.4 Dodávateľ predloží elektronickú verziu podrobného rozpočtu / vo formáte MS Excel/ ako aj elektronickú verziu / vo formáte MS Excel / každej zmeny tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy
- 20.4.1 Vlastnícke právo zo zhotoviteľa na objednávateľa prechádza postupne, realizovaním etáp diela.
- 20.4.2 Dodávateľ strpí výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, uskutočnenými stavebnými prácami a poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

- a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- c. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy z dôvodov podstatného porušenia zmluvy.

Podstatným porušením zmluvy zo strany zhotoviteľa sa pre účely tejto zmluvy rozumie:

- nedodržanie zmluvného termínu výstavby
- porušenie technologickej disciplíny, vrátane nedodržania projektu
- strata oprávnenia vykonávať predmetnú činnosť

20.5 Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

20.5.1 Pri odstúpení od zmluvy z dôvodov na strane zhotoviteľa, má objednávateľ právo na náhradu škody, spôsobenej mu z titulu porušenia záväzkov.

20.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť po splnení súčasne troch odkladacích podmienok účinnosti, ktoré spočívajú v tom, že:

a) dôjde k schváleniu dokumentácie a postupu verejného obstarávateľa v procese verejného obstarávania zo strany riadiaceho orgánu,

b) dôjde k uzavretiu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP zo zdrojov Pôdohospodárskej platobnej agentúry, program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 a Obcou Hažín, a to na základe žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, alebo dňom doručenia písomného jednostranného rozhodnutia Objednávateľa Zhotoviteľovi o nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

c) a zároveň dôjde k naplneniu povinnosti v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka, teda účinnosť táto zmluva nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia,

20.7. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

20.8 Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch. Objednávateľ obdrží tri rovnopisy a zhotoviteľ obdrží dva rovnopisy.

Hažín dňa .....

v..... dňa .....

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....

.....

Ing. Marianna Šimková, starostka

Príloha č.1 : Položkový rozpočet

## **B. 2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY VIĎ PRÍLOHA .**

Súčasťou súťažných podkladov je výkaz výmer a projektová dokumentácia , obsahujúca podrobné vymedzenie predmetu zákazky.

### **Stavba: Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín**

Časť: Rekonštrukcia chodníkov, vetva A

Časť: Rekonštrukcia chodníkov, vetva C

Časť: Rekonštrukcia chodníkov, vetva D

**Poznámka:** Pokiaľ sa v predloženej dokumentácii uvádzajú konkrétne typové označenie stavebných materiálov a výrobkov, je potrebné tieto údaje chápať ako informatívne, orientačné, to znamená, že ich možno zameniť ekvivalentným materiálom alebo výrobkom iného výrobcu, pričom základné parametre nesmú byť nižšie ako má uvedený prvok.

**VÝKAZ VÝMER**

Verejný obstarávateľ: **Obec Hažín**

Názov predmetu zákazky: **„Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.“**

.....  
Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača

### **Čestné vyhlásenie**

Vyhlasujem, že všetky uvedené podmienky a požiadavky vo výzve na predkladanie ponúk zverejnenej vo vestníku **VO č...../2015 zo dňa ..... pod zn. ....** a súťažných podkladoch na predmet zákazky „ **Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín**“ sú mi **zrejmé a jasne zrozumiteľné** a v plnom rozsahu **súhlasím s podmienkami a požiadavkami**, uvedenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania.

Zároveň čestne prehlasujem, že údaje vo všetkých predložených dokladoch a dokumentoch uvedených v tejto ponuke v zmysle predmetnej výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov na predmet zákazky sú **pravdivé a úplné**.

V ..... dňa: .....

.....  
Odtlačok pečiatky a podpis/y štatutárneho/ných zástupcu/ov

### Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ: **Obec Hažín**

Názov predmetu zákazky: „ **Rekonštrukcia chodníkov v obci Hažín.**“

#### NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

Obchodné meno uchádzača.....IČO.....

Adresa alebo sídlo uchádzača ..... IČ DPH.....

Zmluvná cena diela bez DPH : .....€

Sadzba DPH ..... %    výška DPH : .....€

*Cena diela celkom, vrátane DPH :* .....€

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.  
Som si vedomý, že v prípade nesúladu údajov, bude ponuka vylúčená z verejného obstarávania.

V ..... dňa .....

.....  
*Podpis, meno, priezvisko a tituly  
štatutára uchádzača*

**Príloha č.4**  
**Súťažných podkladov**

**Dôkaz o plnení zmluvy**

Názov alebo obchodné meno uchádzača:
Názov alebo obchodné meno zmluvného partnera, adresa jeho sídla alebo miesta podnikania:
Predmet zmluvy na stavebné práce - uviesť podrobne čo bolo predmetom plnenia:
Platnosť zmluvy (od – do, mesiac, rok):
Skutočne uhradená cena za predmet zmluvy v EUR bez DPH:
Pozn. ak platnosť zmluvy presahuje obdobie 2011-2015, je potrebné do plnenia tejto zmluvy uviesť len objem dodávky viažuci sa na požadované obdobie a predmet zákazky.
Vyhlásenie zmluvného partnera o kvalite dodaného tovaru alebo poskytnutých služieb:
Kontaktná (referenčná) osoba zmluvného partnera poverená poskytnutím informácií:  Meno a priezvisko : Funkcia: Telefón: E-mail:

**Potvrdenie zmluvného partnera:**

Dátum:

Podpis:

Pečiatka:

**ZOZNAM USKUTOČNENÝCH PRÁC**

(Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov)

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

obchodné meno a sídlo uchádzača/člena skupiny dodávateľov, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu),

meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

p.č	Názov objednávateľa, IČO	Kontaktná osoba, telefon. kontakt	Názov zákazky	Miesto realizácie	Lehota uskutočnenia prác	Zmluvná cena s DPH v €

V.....dňa.....

.....

Titul, meno, priezvisko, podpis oprávnenej osoby uchádzača / skupiny dodávateľov



## **Čestné vyhlásenie**

podľa § 32 odseku 11, o splnení podmienok účasti vo verejnej súťaži  
vyhlásenej vo VVO č. ....zo dňa .....por. č. ...., na predmet zákazky

### **„ Rekonštrukcia chodníkov v Obci Hažín.“**

Uchádzač

Obchodné meno .....

Adresa podnikania .....

IČO: .....

*(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)*

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk ako aj ku dňu predkladania dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti na základe výzvy spĺňame podmienky účasti a v prípade úspešnosti preukážeme ich plnenie .

V.....dňa .....

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka