

Obec Bohdanovce 142

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Postup verejného obstarávania – § 100 ods.1 pís.f-2 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších zmien.

(Práce)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA:

„Chodník pozdĺž cesty II/576 v obci Bohdanovce“

Spis č207/2014/

Za verejného obstarávateľa:

V Košiciach, dňa 3.3.2014

.....
Marta Gamráťová
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z. z., zákona č. 102/2007 Z. z., zákona č.232/2008 Z. z., zákona č.442/2008 Z. z, zákona 213/2009 Z. z., zákona 289/2009 Z. z., zákona 402/2009 Z. z. zákona 503/2009 Z. z., zákona 73/2010 Z. z., zákona 129/2010Z. z., zákona 58/2011 Z. z., zákona 158/2011 Z. z, zákona 182/2011 Z. z, zákona 223/2011Z. z., zákona 231/2011 Z. z., zákona 348/2011 Z. z., zákona 550/2011 Z. z., zákona 91/2012 Z. z., zákona 28/2013 Z. z., zákona 95/2013 Z. z. a zákona 180/2013 Z. z. (ďalej len „zákon“) potvrdzuje:

V Košiciach, dňa 3.3.2014

.....
Ing. Darina Čižmárová
osoba vykonávajúca verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Preskúmanie ponúk
25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
26. Oprava chýb
27. Vysvetľovanie ponúk
28. Vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
30. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Uzavretie zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Obec Bohdanovce
Adresa organizácie: Bohdanovce
Krajina: Slovenská republika

Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.bohdanovce-ke.sk>

Kontaktné miesto: Obecný úrad Bohdanovce

Kontaktná osoba pre súťaž: Ing. Darina Čižmárova

Telefón: +421/055/729 44 05

Fax: +421/055/729 44 05

E-mail: darka15@centrum.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: „Chodník pozdĺž cesty II/576 v obci Bohdanovce“

2.2 Opis predmetu zákazky:

Výstavba chodníka, ktorý bude umiestnený po pravom okraji cesty II/576 v smere Bohdanovce – Ruskov. Cesta II/576 v prietahu obce Bohdanovce má šírku vozovky 6 m. Chodník bude kopírovať cestu po pravej strane vozovky smerom na Ruskov.

2.3 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet – 45233161-5 (stavebné práce na stavbe chodníkov)

Doplňujúci predmet – 45233253-7, 45233340-4

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

4.3 Ak súčasťou ponuky bude viac riešení a nebude zrejmé, ktoré riešenie je základná ponuka a ktoré je variantné riešenie, takáto ponuka bude z verejného obstarávania vylúčená.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obec Bohdanovce

5.2 Požadovaná lehota na uskutočnenie prác v zmysle zmluvných podmienok.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu obce (úver).

7 DRUH ZÁKAZKY

7.1 Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác.

7.2 Výsledok postupu verejného obstarávania: podpis zmluvy.

7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné a zmluvné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

7.4 Zmluva bude podpísaná na zákazku s názvom: „Chodník pozdĺž cesty II/576 v obci Bohdanovce“.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **30.4.2014**.

8.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu A.1-8.1.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJMECAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

9.1 Komunikácia vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov.

9.2 Odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi, možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, elektronicky alebo ich kombináciou do dátumu 13.3.2014.

9.3 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj

v písomnej forme najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie.

- 9.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 V prípade nejasností/potreby objasnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov, podľa bodu A.1-9, požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

Miestny úrad Bohdanovce,

Kontaktná osoba: Ing. Darina Čižmárová, darka15@centrum.sk, telefón: 0907910433
bohdanovce@stonlain.sk, /055/729 44 05

- 10.2 Vysvetlenie podmienok účasti vo výzve, súťažných podkladov alebo sprievodnej dokumentácie, verejný obstarávateľ v súlade s § 100 zákona bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však 5 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v stanovenom termíne.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III.

Príprava ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/ originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku.

- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 13.3 Ak má uchádzač sídlo v Slovenskej republike, ale niektorý z dokladov vie predložiť iba v inom ako slovenskom jazyku, predloží tento doklad v jazyku, v ktorom je vyhotovený a súčasne musí predložiť aj jeho úradný preklad do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
- 13.4 V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v eurách.
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu položiek predloženého v časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky a vyplývajúce zo zmluvných podmienok.
- 14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.4.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 14.6 Uchádzač musí v ponuke uvádzať finančnú hodnotu v eurách (vrátane dokladov). Ak je v dokladoch uvedená iná mena ako euro, prepočet môže byť dopísaný do referenčného listu ručne perom. Potrebný prepočet v dokladoch sa zrealizuje pre technickú referenciu stanoveným kurzom NBS príslušnej meny k € v posledný deň príslušného mesiaca, v ktorom bola ukončená referenčná zákazka, pre ekonomickú referenciu (obrat) zrealizuje stanoveným kurzom NBS príslušnej meny k € v posledný deň príslušného kalendárneho roka v ktorom preukazuje obrat, alebo v posledný deň, ku ktorému obrat preukazuje (napríklad podľa hospodárskeho roka).

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

16 OBSAH PONUKY

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- 16.2 Identifikačné údaje uchádzača (názov a adresa sídla, IČO, telefónne číslo a pod.) podpísané oprávnenou osobou uchádzača; v prípade skupiny je potrebné uviesť, že ide o skupinu, a zároveň uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny.
- 16.3 Doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/ osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.4 V prípade skupiny dodávateľov, čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/ osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy podľa bodu A.1-18.1 súťažných podkladov.
- 16.5 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/ osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode A.1-20.3 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu A.1-21.4, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu A.1 – 8.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/ právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy podľa bodu A.1-30 požadované právne vzťahy: v prípade prijatia ponuky skupiny musí takáto skupina vytvoriť také právne vzťahy, aby bolo zabezpečené riadne plnenie zmluvy a to v termíne pred podpisom zmluvy.
- 18.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.

- 18.3 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode A.1-18.2, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia/ nebude braná do úvahy a bude vylúčená z verejného obstarávania.

19 PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Ak uchádzač predloží ponuku pre verejného obstarávateľa znamená to, že súhlasí s podmienkami súťaže, hlavne so záväznými zmluvnými podmienkami súťaže, ktorými sú obchodné podmienky dodania predmetu zákazky vrátane opisu predmetu zákazky. To nevylučuje právo uchádzača na revízne postupy.
- 19.2 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 19.3 Odporúča sa, aby ponuka bola pevne zviazaná, očíslovaná a parafovaná oprávnenou osobou na každej strane. Zviazanie zároveň musí byť také, aby umožňovalo kopírovanie ponuky. V prípade skupiny uchádzačov musí doklady parafovať oprávnená osoba každého člena skupiny alebo osoba splnomocnená oprávnenými osobami členov skupiny. Podpisy na splnomocnení musia byť úradne osvedčené.
- 19.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny.
- 19.5 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu A.1-20.1 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode A.1-20.3 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu A.1-20.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.6 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu A.1-19.2, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku, do samostatnej neprehľadnej obálky/ obalu. Obálka musí byť uzatvorená, proti nežiaducemu otvoreniu a označená názvom súťaže a adresou uchádzača.
- 20.2 Na vrchnej neprehľadnej obálke/ obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 20.2.1 Adresa, na ktorú sa doručuje ponuka, uvedená v bode A.1-20.3,
- 20.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), označenie „Súťaž – neotvárať“, označenie heslom súťaže „Chodník pozdĺž cesty II/576 v obci Bohdanovce“
- 20.3 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:
- Názov: Obecný úrad Bohdanovce
Obec (mesto): Bohdanovce PSČ: 044 16
Kontaktné miesto: Miestny úrad Bohdanovce
Kontaktná osoba: Marta Gamratová, telefón: Telefón: +421/055/7294405 Fax: +421/055/729 44 05, e-mail: bohdanovce@stonlain.sk
Kontaktné miesto pri osobnom doručení: Miestny úrad Bohdanovce
- 20.4 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **24.3.2014 do 10,00 hod.**

- 20.5 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode A.1-20.4, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

21 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu A.1-21.2
- 21.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu A.1-20.3 Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu A.1-20.4 a na adresu podľa bodu A.1-20.3.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 22.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:
Miestny úrad Bohdanovce, v zasadačke úradu.
- 22.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa: 24.03.2014 o 15:00 hod.
- Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý oprávnený uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 22.3 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodov A.1-22.2 sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.
- 22.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ zašle najneskôr do 5 dní zápisnicu z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

23 PRESKÚMANIE PONÚK

- 23.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú náležitosti uvedené v bode A.1-16, zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve, prostredníctvom

ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 23.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov A.1-24.1 a A.1-24.2 bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia

24 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

24.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní (osobné postavenie) a

24.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa:

24.1.2.1 finančného a ekonomického postavenia a

24.1.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

- 24.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti

24.2.1 podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,

24.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,

24.2.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.

- 24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu A.1-24.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania s vysvetlením podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu A.1-24.2.

- 24.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov:

- do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom formu komunikácie poštovou prepravou,
- do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom alebo záujemcom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 24.5 Uchádzač bude z verejného obstarávania vylúčený ak:

- nesplnil podmienky účasti
- predložil neplatné doklady
- nepredložil po písomnej žiadosti doklady alebo informácie v určenej lehote
- poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

- 24.6 Neplatnými dokladmi sú doklady:

- ktorým uplynula lehota platnosti
- ktoré sú neúplné alebo
- ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

25 OPRAVA CHÝB

25.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom, ak bude jednoznačná, v opačnom prípade bude platiť suma uvedená číslom,
- rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny a množstvom; platiť bude jednotková cena,
- preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod..

25.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

25.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

- ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
- ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu A-1-25.2 v lehote stanovenej komisiou alebo v lehote do 5 dní odo dňa doručenia žiadosti o súhlas s vykonanou opravou, ak komisia nestanovila lehotu.

25.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26 VYSVETLOVANIE PONÚK

26.1 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

26.2 Uchádzač môže byť požiadaný o odôvodnenie návrhu nízkej ponuky v prípade, ak bude ponuka obsahovať neobvykle nízku cenu.

26.3 V odôvodnení návrhu nízkej ponuky musí uchádzač preukázať, že ním stanovená ponuka zahŕňa náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v súvislosti s nasledovným bodom.

26.4 Ak uchádzač odôvodňuje neobvykle nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

26.5 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača ak:

- uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu alebo,
- predloženie vysvetlenia ponuky nie je v súlade s bodom 26.1,
- nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu alebo,
- nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu, na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia nízkej ponuky alebo,
- predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou osobitosti uskutočnených prác navrhovaných uchádzačom.

26.6 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

27 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/ nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám a sú viazaní mlčanlivosťou podľa § 20 zákona.
- 27.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 27.3 Ponuku uchádzača, ani jej jednotlivú časť nebude možné použiť inak ako v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.

28 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 28.1 Záujemca, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich verejný obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu.
- 28.2 Záujemca, ktorý podal verejnému obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu, nemôže podať podľa § 138 v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VII. Priятие ponuky

29 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v predpokladanom termíne do: **17.04.2014**
- 29.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení sa ďalej uvedie identifikácia úspešného uchádzača a informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky.

30 UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1 Úspešný uchádzač bude verejným obstarávateľom vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorý musí byť vypracovaný v súlade s ponukou uchádzača a súťažnými podkladmi. Návrh zmluvy predloží úspešný uchádzač v dvoch vyhotoveniach a tento návrh musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 30.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov A.1-30.4.1 až A.1-30.4.3, ak bol na ich uzavretie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s druhým v poradí. Ak uchádzač ktorý sa umiestni druhý v poradí, odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako tretí v poradí. Úspešný uchádzač tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.
- 30.3 Ak by skupina nepreukázala vytvorenie takej právnej formy, aby bolo zabezpečené riadne plnenie zmluvy v stanovenej lehote pred podpisom zmluvy tak, aby zmluva mohla byť podpísaná v lehote viazanosti ponúk, bude to verejný obstarávateľ považovať za odstúpenie od ponuky skupiny v lehote viazanosti ponúk.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA §26

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o Verejnom obstarávaní v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené fotokópie týchto dokladov:

- 1.1. Podľa § 26 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, a podľa § 26 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Doklad:

Uvedené skutočnosti preukáže platným výpisom z registra trestov alebo rovnocenným dokladom vydaným príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine jeho sídla, nie starším ako tri mesiace ku dňu stanoveného ako termín na predkladanie ponúk.

- fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
- právnická osoba – podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača. Napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva; pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov.

- 1.2. Podľa § 26 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže potvrdením príslušného súdu alebo rovnocenným dokladom vydaným príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, nie starším ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk.

- 1.3. Podľa § 26 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Doklad:

Uvedené skutočnosti preukáže potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace.

- 1.4. Podľa § 26 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu stanoveného ako termín na predkladanie ponúk.

- 1.5. Podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže dokladom o oprávnení poskytovať služby.

1.6. Podľa § 26 ods. 1 písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1.6.1 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.6.2 ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

a) spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

b) právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

1.6.3 ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže čestným vyhlásením.

1.7. Podľa § 26 ods. 1 písm. i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže čestným vyhlásením.

1.8. Podľa § 26 ods. 1 písm. j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Doklad:

Uvedenú skutočnosť preukáže čestným vyhlásením.

2 Uchádzač alebo člen skupiny zapísaný do zoznamu podnikateľov na Úrade pre verejné obstarávanie môže doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením originálu alebo úradne osvedčenej kópie potvrdenia o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní (§ 128 a následne zákona - platné potvrdenie Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní uchádzača alebo člena skupiny do zoznamu podnikateľov).

3 Ak uchádzač alebo člen skupiny nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z požadovaných dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

4 Ak má uchádzač alebo člen skupiny sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou

inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo člena skupiny.

- 5 Za závažné porušenie odborných povinností sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, a iné hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota plyní odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným.
- 6 Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci sa rozumie:
 - a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
 - b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
 - c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
 - d) iný právoplatný rozsudok súdu.
- 7 Podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa bodu A.2-1.7 spĺňa ten, komu nebola uložená pokuta alebo mu bola uložená znížená pokuta.
- 8 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa vzoru čestného prehlásenia - Príloha č. 1.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA §27

- 2.1 Podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní potvrdenie banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk alebo zahraničnej banky/bánk o tom že uchádzača nebol v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, jeho bankový účet(účty) nebol predmetom exekúcie.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Doklad musí byť predložený v origináli, prípadne jeho úradne overená kópia. Spolu s vyjadrením banky (bánk), predloží čestné prehlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že v iných ako predložených bankách nemá záväzky.

Podmienka:

Uchádzač prehlási, že má účty iba v tých bankách, z ktorých predkladá vyjadrenia podľa predchádzajúceho bodu.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača finančnú stabilitu a platobnú schopnosť pre zabezpečenie samotnej realizácie a schopností riadneho plnenia zmluvných podmienok.

- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať v súlade s § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a

- ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.
- 2.3 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.
- 2.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.
- 2.5 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - ekonomické a finančné postavenie v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov
- 2.6 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa vzoru čestného prehlásenia - Príloha č. 1.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI §28

- 30.4 § 28 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác, s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác, a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok ak odberateľom bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ, ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením záujemcu o ich uskutočnení. Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Predloženie minimálne jednej potvrdenej referencie zrealizovanej stavby podobnej predmetu zákazky za predchádzajúcich päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) s minimálnym rozpočtovým nákladom 100 000 EUR bez DPH. Uchádzač musí v ponuke uvádzať finančnú hodnotu v eurách (vrátane dokladov). Ak je v dokladoch uvedená iná mena ako euro, prepočet môže byť dopísaný do referenčného listu ručne perom. Potrebný prepočet v dokladoch sa zrealizuje pre technickú referenciu stanoveným kurzom NBS príslušnej meny k € v posledný deň príslušného mesiaca, v ktorom bola ukončená referenčná zákazka, pre ekonomickú referenciu (obrat) zrealizuje stanoveným kurzom NBS príslušnej meny k € v posledný deň príslušného kalendárneho roka v ktorom preukazuje obrat, alebo v posledný deň, ku ktorému obrat preukazuje (napríklad podľa hospodárskeho roka).

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: určená hodnota je primeraná k rozpočtovým nákladom predmetu obstarávania, táto podmienka uistí verejného obstarávateľa o spôsobilosti uchádzača realizovať predmet zákazky v požadovanom rozsahu a kvalite.

- 30.5 Uchádzač môže na preukázanie technického postavenia využiť technické zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takom prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať v súlade s § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou

záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

- 3.1 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.
- 3.2 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - technickú alebo odbornú spôsobilosť, v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.
- 3.3 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa vzoru čestného prehlásenia - Príloha č. 1.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: Cena
2. Cena sa bude hodnotiť v eurách (€).
3. Spôsob hodnotenia ponúk.
Pre návrh na plnenie tohto kritéria má uchádzač v tomto kritériu uviesť cenu bez DPH a cenu s DPH za celý predmet zákazky. Cenu s DPH a bez DPH má uchádzač uvádzať v eurách zaokrúhlených na dve desatinné miesta. Hodnotená bude cena s DPH stanovená v eurách. Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na to v ponuke. V takom prípade bude cena hodnotená ako cena celkom, teda cena bez DPH.
4. Úspešnosť ponúk uchádzačov.
4.1 Komisia určí úspešného uchádzača predmetu zákazky podľa výšky navrhnutej ceny z platne predložených ponúk. To znamená, že úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

B.1 ZMLUVNÉ A OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ uviedol svoje obchodné a zmluvné podmienky do nasledovnej zmluvy:

B.1.1 Všeobecné zmluvné podmienky

- 1.1 úspešný uchádzač vypracuje návrh zmluvy na základe výzvy verejného obstarávateľa v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. Obchodného zákonníka a nižšie uvedenými zmluvnými podmienkami,
- 1.2 vynechané informácie v zmluve sa do zmluvy doplnia podľa ponuky uchádzača - návrhov uchádzača a návrhov na plnenie kritérií,
- 1.3 ak je v zmluvných podmienkach pre zmluvu uvedená maximálna alebo minimálna hodnota, je potrebné uviesť konkrétnu hodnotu so splnením požadovaných obmedzení,
- 1.4 návrh zmluvy predloží úspešný uchádzač v súlade s výzvou a podkladmi k nej prikladanými, hlavne s touto časťou podkladov súťaže – zmluvné podmienky a v súlade s jeho ponukou,

- 1.5** zmluvné podmienky verejného obstarávateľa sú záväznými podmienkami súťaže vrátane opisu predmetu zákazky,

ZMLUVA O DIELO č.

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany:

1. Objednávateľ:

Sídlo:	Obec Bohdanovce
Zastúpený:	Obecný úrad Bohdanovce
IČO:	Marta Gamráťová - starostka
DIČ:	00323985
Bankové spojenie:	2021235832
Číslo účtu:	Prima banka Slovensko
Telefón:	0415330001/5600
Fax:	421/055/729 44 05

(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Sídlo:
Štatutárny orgán zastúpený:
Osoby oprávnené rokovať:
- vo veciach zmluvných:
- vo veciach technických:

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Telefón:
Fax:
Spoločnosť zapísaná:
odd. Sro ,

(ďalej len „zhotoviteľ“)

II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa stavebné práce s názvom „Chodník pozdĺž cesty II/576 v obci Bohdanovce“ (ďalej len „dielo“) podľa dohodnutých podmienok a záväzok objednávateľa riadne zhotovené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela.
- 2.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo na základe projektovej dokumentácie, spracovanej UDI Košice s. r. o., Hliníková 39, Košice, projektant Ing. Jiří Starý, z 08/2010, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je prílohou č. 2.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť podľa rozpočtu diela, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, v súlade s platným stavebným povolením, platných STN a všeobecne platných právnych predpisov.

III. Miesto a čas vykonania diela

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo v požadovanom rozsahu a kvalite a odovzdať dielo objednávateľovi v dohodnutom čase a mieste.
- 3.2 Miesto realizácie diela: obec Bohdanovce
- 3.3 Termíny realizácie diela:
- a) Odovzdanie staveniska: do 10 dní odo dňa podpísania zmluvy o dielo
 - b) Začiatok realizácie diela: do 10 dní od odovzdania staveniska (presný začiatok realizácie diela bude zapísaný v stavebnom denníku)
 - c) Dokončenie realizácie: 2 mesiace od začatia diela
- 3.4 Dodržiavanie termínu realizácie diela zo strany zhotoviteľa závisí od riadnej a včasnej súčinnosti objednávateľa dohodnutej v zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením záväzku.

IV. Cena za dielo

- 4.1 Cena za vyhotovenie diela je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a je špecifikovaná v rozpočte diela vypracovanom zhotoviteľom, ktorý tvorí prílohu č. 1 k zmluve.
- 4.2 Cena diela je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške:
- | | |
|------------------|-----------|
| Cena bez DPH | EUR |
| DPH vo výške 20% | EUR |
| Cena s DPH | EUR |
- (slovom:)
- 4.3 V cene za dielo sú zahrnuté všetky práce, dodávky a služby súvisiace s realizáciou diela a vyplývajúce pre zhotoviteľa zo zmluvy. Cena na rozsah prác uvedených v prílohe č. 1 je pevná.

4.4 V prípade, že z objektívnych dôvodov bude potrebné upraviť rozsah diela uzavretím dodatku a zmluvné strany s tým budú súhlasiť, zhotoviteľ bude pri kalkulácii jednotkových cien účtovať jednotkovú cenu, ktorá bude zodpovedať cene uvedenej v rozpočte diela (ocenenom výkaze výmer). Pokiaľ požadované práce nie sú uvedené v rozpočte diela (ocenenom výkaze výmer), bude zhotoviteľ účtovať cenu podľa smerných cien v zmysle platného cenníka.

4.5 Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť rozsah predmetu obstarávania.

V. Platobné podmienky

5.1 Objednávateľ neposkytne zálohu ani preddavok na realizáciu diela.

5.2 Cena diela bude zhotoviteľovi zaplatená na základe faktúr vystavených zhotoviteľom najskôr raz za mesiac, najneskôr raz za tri mesiace. Faktúry musia byť vystavené v súlade so skutočne zrealizovanými prácami a v súlade s dohodnutými jednotkovými cenami určenými v prílohe č. 1 rozpočet diela (ocenený výkaz výmer).

5.3 Faktúra bude predkladaná na úhradu v štyroch vyhotoveniach. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác a dodávok a zisťovací protokol potvrdený zhotoviteľom a oprávnenou osobou objednávateľa (technickým dozorom objednávateľa).

5.4 Faktúry budú uhrádzané formou bezhotovostného platobného styku.

5.5 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od prevzatia faktúry objednávateľom.

5.6 Jednotlivé faktúry musia spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

5.7 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 5.6, objednávateľ bude oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade nová lehota začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

IV. Podmienky vykonania diela

6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať stavenisko pre vykonanie diela do 10 dní od vyzvania. O odovzdaní staveniska spíšu zmluvné strany zápis, v ktorom objednávateľ uvedie zodpovednú osobu – technický dozor.

6.2 Zhotoviteľ je zodpovedný za primeraný poriadok na stavbe, za správne uskladnenie materiálov a konštrukcií, za prípadné znečistenie komunikácií, ktoré bude používať pre svoju činnosť, za ochranu životného prostredia počas realizácie diela a v prípade blízkosti intravilánu aj za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja a zaväzuje sa na svoje náklady odstrániť odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti pri uvedených prácach, a to najneskôr v lehote dohodnutej pri preberacom konaní.

- 6.3 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun na stavenisko.
- 6.4 Zhotoviteľ v prípade potreby zabezpečí na vlastné náklady, povolenie na zabratie (zaujatie) verejného priestranstva, zvláštne užívanie verejných komunikácií a verejnej zelene.
- 6.5 Zhotoviteľ zabezpečí opatrenia z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj protipožiarne opatrenia vyplývajúce z povahy prác. Zhotoviteľ sa zaviazuje zabezpečiť stavenisko proti nepriaznivým poveternostným vplyvom/podmienkam.
- 6.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri realizácii diela zabuduje len také výrobky a zariadenia, ktoré sú zbavené práv tretích osôb.
- 6.7 Zhotoviteľ je zodpovedný v plnom rozsahu za škodu na majetku objednávateľa, ktorú spôsobí v súvislosti s realizáciou diela
- 6.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne tri pracovné dni vopred. Zároveň zhotoviteľ zhotoví fotodokumentáciu celého postupu prác. Ak objednávateľ nevykoná kontrolu týchto prác, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v realizácii diela. V prípade, že objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Pokiaľ sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, toto odkrytie bude vykonané na náklady zhotoviteľa.
- 6.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa minimálne 3 pracovné dni vopred na účasť na povinných skúškach, ktoré bude realizovať.
- 6.10 Kontrolu prác za objednávateľa bude vykonávať oprávnená osoba objednávateľa – technický dozor objednávateľa.
- 6.11 Po dokončení diela je zhotoviteľ povinný predložiť od všetkých výrobkov a zariadení platné certifikáty, osvedčenia o zhode, osvedčenia o kvalite, o akosti od slovenských skúšobní, zabezpečí potrebné skúšky a merania v zmysle platných právnych predpisov a technických noriem, doklad o uskladnení odpadov, ako aj podklady potrebné ku kolaudačnému konaniu.
- 6.12 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník podľa stavebného zákona.
- 6.13 V prípade, že dôjde k zmene osoby stavbyvedúceho alebo koordinátora bezpečnosti stavby, zhotoviteľ je povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi bez zbytočného odkladu.
- 6.14 Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou, ktoré zabezpečí zhotoviteľ a predloženie dokladov o úspešnom vykonaní týchto skúšok.
- 6.15 Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pravidelných poradách – kontrolných dňoch, ktoré bude zvolávať oprávnená osoba objednávateľa minimálne raz za 7 dní. (Prípadne spresniť kto je povinný zúčastňovať sa porád za zhotoviteľa a objednávateľa).

- 6.16 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, že akýkoľvek materiál vytŕažený z miesta realizácie diela bude znovu použitý, recyklovaný, spracovaný alebo uložený environmentálnym spôsobom, o čom predloží doklad objednávateľovi do 14 dní od vytŕaženia materiálu.
- 6.17 Objednávateľ bude oprávnený v prípade drobných väd diela zistených pri preberacom konaní diela zadržať 10% z celkovej ceny diela až do doby ich odstránenia.
- 6.18 Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a projektovou dokumentáciou a rozpor so všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
- 6.19 Zmluvné strany spíšu protokol o odovzdaní a prevzatí diela ihneď po skončení stavebných prác a dodávok na základe písomnej výzvy zhotoviteľa.
- 6.20 Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela v prípade, že dielo nie je dodané v súlade so zmluvnými podmienkami a má závažné vady a nedorobky, ktoré bránia bezpečnému a plynulému užívaniu diela až do ich odstránenia.

VII. Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 7.1 Záručná doba diela je 5 rokov a začne plynúť odo dňa prevzatia diela objednávateľom. V záručnej dobe musí dielo vykazovať kvalitatívne vlastnosti a prevádzkovú spôsobilosť primeranú obvyklému opotrebeniu a vplyvu poveternostných podmienok.
- 7.2 Záruka sa predlžuje o dobu, po ktorú dielo nemohlo byť v záručnej dobe plne využívané z dôvodu vady, na ktorú sa vzťahuje záruka.
- 7.3 Zhotoviteľ je plne zodpovedný za vady, ktoré bude mať dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavia po odovzdaní diela bude zodpovedať zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 7.4 Zhotoviteľ je počas záručnej doby povinný vady diela, na ktoré sa vzťahuje záruka odstrániť do 5 pracovných dní od doručenia oznámenia o vade diela. Toto môže byť oznámené telefonicky, elektronicky, resp. poštovou zásielkou. V prípade väčšieho rozsahu prác a technickej zložitosti, kde je potrebný dlhší čas na odstránenie vady diela, je zhotoviteľ povinný objednávateľa písomne informovať o počte dní odstránenia vady.
- 7.5 V prípade vady, na ktorú sa vzťahuje záruka, všetky náklady súvisiace s odstránením vady vrátane nutných kontrol kvality bude hradíť zhotoviteľ.
- 7.6 Zhotoviteľ je povinný vypracovať protokol do 7 dní od prevzatia oznámenia objednávateľa o vade. V protokole bude uvedený spôsob a termín odstránenia vady, či zhotoviteľ uznáva svoju zodpovednosť a predĺženie záručnej doby s označením časti diela, ktorej sa predmetné predĺženie týka.
- 7.7 Na stavebný materiál vymenený v rámci záruky poskytne zhotoviteľ novú záruku za rovnakých podmienok, ako bola záruka poskytnutá.

VIII. Sankcie

- 8.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela z dôvodu na strane zhotoviteľa je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody spôsobenej oneskoreným odovzdaním diela.
- 8.2 Za neuvolnenie a nevypratanie staveniska alebo za neskorý nástup na odstránenie väd diela bude zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 16,60 EUR za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti uvedeným v tomto bode.
- 8.3 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením ceny diela bude zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej ceny diela za každý deň omeškania.

IX. Osobitné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
- a) Písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) Odstúpením od zmluvy z dôvodov podstatného porušenia ustanovení zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 9.2 Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 9.3 Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa bude považovať okrem porušenia zákonných ustanovení aj porušenie zmluvnej povinnosti zhotoviteľom spočívajúce:
- a) V omeškaní zhotoviteľa s dokončením a odovzdaním diela podľa časového harmonogramu prác o viac ako 30 dní.
 - b) V nedodržaní a nepreukázaní kvality diela počas jeho realizácie.
- 9.4 Nehnuteľnosti poskytnuté zhotoviteľovi na vykonanie diela a zaplatená časť diela sú vlastníctvom objednávateľa aj počas vykonávania diela zhotoviteľom.
- 9.5 V prípade dočasného prerušenia alebo definitívneho zastavenia realizácie diela z dôvodov na strane objednávateľa zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi skutočne vynaložené náklady.
- 9.6 Zhotoviteľ a jeho partneri vo vzťahu k plneniu zmluvy (ďalej len „poddodávateľa“), vrátane ich zamestnancov, sú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas realizácie diela alebo súvisiacim s dielom. Všetky dokumenty, ktoré prevezme zhotoviteľ od objednávateľa, sú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.

X. Záverečné ustanovenia.

- 10.1 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch pre každú zmluvnú stranu. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch strán.
- 10.2 Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali pred jej podpisom, že bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho pripojujú svoje podpisy.
- 10.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na www.bohdanovce-ke.sk.

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

1. Predmetom zákazky je rekonštrukcia a vybudovanie chodníka. Chodník je umiestnený po pravom okraji cesty II/576 v smere Bohdanovce – Ruskov. Cesta II/576 v prietahu obce Bohdanovce má šírku vozovky 6 m. Dažďová voda z povrchu komunikácie odtieká do terénu resp. do jestv. cestných priekop.
2. Predmet zákazky sa bude realizovať na základe projektovej dokumentácie od firmy UDI Košice s.r.o., Hliníková 39, Košice od projektanta Ing. Jiří Starý.
3. Realizácia zákazky sa bude realizovať podľa zmluvných podmienok a od vývoja finančných prostriedkov obce a úverových zdrojov.
4. Predmet zákazky musí byť realizovaný v súlade so stavebným zákonom, resp. ohlásením stavby a projektovou dokumentáciou
5. Všetky technické požiadavky, ktoré sa odvolávajú na konkrétnu značku, typ, krajinu oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby môže byť ekvivalentný týmto požiadavkám.

Príloha č.1

podľa § 32 odseku 8, o splnení podmienok účasti vo verejnej súťaži vyhlásenej vo VVO č.
.....zo dňapor. č., na predmet zákazky
.....

Uchádzač

Obchodné meno

Adresa podnikania

IČO:

(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúkspĺňame podmienky účasti a v prípade úspešnosti preukážeme ich plnenie nasledovne:

I. podľa § 26 ods. 1, (uviesť, akým dokladom preukážeme splnenie podmienky účasti)

1. Uviesť, napr. Potvrdenie o zápise do zoznamu podnikateľov platné do.....
2. Uviesť Potvrdenie ÚVO o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní platné do a čestné vyhlásenie o splnení podmienok podľa § 26 ods. 1 písm. h) alebo
3. **vymenovať všetky doklady** podľa § 26 ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní, ktorými uchádzač bude preukazovať splnenie podmienok účasti. *Uchádzač je povinný uviesť aj platnosť dokladov nie starších ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk.*

II. podľa § 27, (uviesť, akým dokladom preukážeme splnenie podmienky účasti)

2.1 Vyjadrením bánk, v ktorých máme zriadené účty.

Vyjadrenie banky obsahuje informáciu:

- že za predchádzajúce dva roky spoločnosť nebola v nepovolenom debete, (v prípade, že áno uchádzač predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo)
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- že náš/e bežný/é účet /y nebol/i predmetom exekúcie.

Čestne vyhlasujeme, že v iných bankách nemáme zriadené účty len v tých, ktoré sú horeuvedené a z ktorých predložíme potvrdenia.

2.2 Podľa § 27 ods. 2 na preukázanie finančnej a ekonomickej spôsobilosti nevyužijeme žiadne iné finančné a ekonomické kapacity inej osoby.

2.3 Ponuku predkladá skupina dodávateľov (uchádzač uvedie či predkladá ponuku ako skupina dodávateľov a v prípade, že áno uvedie, ktoré doklady predloží, ktorý člen skupiny dodávateľov s akou platnosťou)

III. podľa § 28, (uviesť, akým dokladom preukážeme splnenie podmienky účasti)

3.1 Zoznamom poskytnutých prác za predchádzajúcich piatich rokov (2009,2010,2011, 2012, 2013) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení bude potvrdený týmto verejným obstarávateľom, ak
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ;

(ak to nie je možné, uchádzač uvedie z akého dôvodu a podľa § 44 ods. 1 doloží osobitným dôkazom, napr. odmietnutím odberateľa poskytnúť údaje, zánikom spoločnosti a pod.)

3.2 Referenciami: (uviesť konkrétny doklad – referenciu, ktorú predložíte Predloženie minimálne jednej potvrdenej referencie zrealizovanej stavby podobnej predmetu zákazky za predchádzajúcich päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) s minimálnym rozpočtovým nákladom 100 000 EUR bez DPH.

V zozname poskytnutých služieb uvádzame tieto referencie, za roky..... :

3.3 Podľa § 28 ods. 2 na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti nevyužijeme žiadne technické ani odborné kapacity inej osoby.

(V prípade, že uchádzač ich mieni využiť, musí ich do čestného vyhlásenia uviesť, vrátane dokladov, ktoré ZoVO vyžaduje podľa § 28 ods. 2)

Čestne vyhlasujem, že

- som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré bolo uverejnené **vo VVOzo dňa por. č.** a s predmetnými súťažnými podkladmi;
- v prípade úspešnosti v predmetnej verejnej súťaži podľa § 44 ods. 1 predložíme všetky doklady na splnenie podmienok účasti podľa § 26-§ 28, ktoré uvádzame v čestnom vyhlásení a preukážeme nimi splnenie podmienok účasti ku dňu predkladania ponúk.

V.....dňa

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka