



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: uskutočnenie stavebných prác

„Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ I, Raslavice“

Podlimitná zákazka bez využitia el. trhoviska

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

Súťažné podklady vypracoval:

Mgr. Peter Potecký, splnomocnená osoba

Považská Bystrica, 04.03.2015

A.1 Pokyny pre uchádzačov

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie	4
5. Pôvod predmetu zákazky	4
6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia	4
7. Zdroj finančných prostriedkov	5
8. Zmluva	5
9. Lehota viazanosti ponuky	5
Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	5
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	6
Časť III. Príprava ponuky	6
13. Vyhotovenie ponuky	6
14. Jazyk ponuky	7
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia	7
Časť IV. Obsah ponuky	8
16. Obsah ponuky	8
Časť V. Predkladanie ponuky	9
17. Náklady na ponuku	9
18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	9
19. Predloženie ponuky	9
20. Označenie obálky ponuky	10
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	10
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	10
Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	11
23. Otváranie ponúk	11
24. Preskúmanie a hodnotenie ponúk	11

25.	Vysvetľovanie ponúk.....	11
26.	Vylúčenie ponúk.....	12
27.	Vyhodnocovanie ponúk	12
28.	Elektronická aukcia	13
Časť VII. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní.....		13
29.	Dôvernoscť procesu verejného obstarávania.....	15
30.	Revízne postupy	16
Časť VIII. Prijatie ponuky		16
31.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	16
32.	Uzavretie zmluvy.....	16
33.	Ďalšie informácie	16
A.2. Podmienky účasti uchádzačov		18
A.3. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.....		21
1	KRITÉRIÁ VÝBERU: EKONOMICKY NAJVÝHODNEJŠIA PONUKA Z HLÁDISKA:	23
2	HODNOTENIE PONÚK UCHÁDZAČOV.....	24
B.1. Opis predmetu zákazky		24
B.2. Spôsob určenia ceny		24
B.3. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)		25

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky (projektová dokumentácia)

B.2 Spôsob určenia ceny (Návrh kritérií + výkaz výmer)

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)

PRÍLOHY

Č.1. Čestné vyhlásenie uchádzača

Č.2. Výkaz výmer

Č.3. Projektová dokumentácia

Č.4. Vzor Návrhu kritérií

Č.5. Návrh zmluvy

Č.6. Čestné vyhlásenie o subdodávkach

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie

Verejný obstarávateľ:

Obec:

Raslavice

IČO: 00322521

Nám.

Hlavná

154,

08641

Raslavice

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): MP Profit, s.r.o., Železničná 85/2, 017 01 Považská Bystrica

Kontaktná osoba: Mgr. Andrej Petrik

Telefón: +421 948890509

Email: andrej.petrik@mpprofit.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: „**Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ I, Raslavice**“

2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 45000000-7

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B – Opis predmetu zákazky"

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

4.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

5. Pôvod predmetu zákazky

5.1. Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky na pôvod stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskej únie, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Materská škola I., Raslavice.

6.2. Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky najviac do 6 mesiacov od zadania zákazky, najneskôr však do 30.11.2015 od začatia vykonávania diela.

7. Zdroj finančných prostriedkov

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z finančných prostriedkov ROP - 1.1 - 2014/01, pre opatrenie 1.1., Infraštruktúra vzdelávania.

8. Zmluva

8.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Verejná zákazka – zmluva o dielo

8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)“ týchto súťažných podkladov.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

9.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.10.2015.

9.3. V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa a bude začaté konanie o námietkach, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.

9.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

10.1. Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôverynosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk (§ 38 zákona), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. (V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.)
- 11.2. Poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.3. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 12.1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa uskutoční 02.03.2015 o 13:00 hod. Záujemcovia/uchádzači, ktorí sa chcú zúčastniť obhliadky kontaktujú verejného obstarávateľa minimálne jeden deň pred uskutočnením obhliadky a to elektronicky na adrese: pala@raslavice.sk.

Časť III.

Príprava ponuky

13. Vyhodenie ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3. Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
- 13.4. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.) boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 13.5. Záujemca predloží ponuku v jednom **origináli, jednej kópii a kópii na elektronickom nosiči vo formáte .pdf**

obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku.

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.
- 14.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy bude vyjadrená v mene EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 15.2. Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 15.3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa časti B.2 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

- 15.4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 15.5. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 15.6. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

Časť IV.

Obsah ponuky

16. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

- 16.1.1. **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 16.1.2. osobitne oddelenú a uzavretú **časť ponuky**, označenú slovom "**Ostatné**" spolu s jednou elektronickou kópiou originálu ponuky na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.1.3. osobitne oddelenú a uzavretú **časť ponuky** týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" spolu s jednou elektronickou kópiou originálu na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.1.4. V prípade rozdielov medzi originálnym vyhotovením ponuky a kópiou ponuky je záväzný obsah originálneho vyhotovenia ponuky

16.2. **Časť ponuky** označená slovom "**Ostatné**" bude obsahovať:

- 16.2.1. **titulný list časti ponuky „Ostatné“** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 16.2.2. hneď za titulným listom, **obsah časti ponuky „Ostatné“** (index – položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky,
- 16.2.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 16.2.4. **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 16.2.5. V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - **plnú moc** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné,
- 16.2.6. **návrh zmluvy bez uvedených návrhov na plnenie stanovených kritérií v jednom vyhotovení** doplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača,
- 16.2.7. **kópiu časti ponuky „Ostatné“** vo forme súboru na elektronickom nosiči vo formáte .pdf, ktorá obsahuje všetky dokumenty tvoriace časť ponuky „Ostatné“,
- 16.2.8. **doklady a dokumenty** podľa časti A.2 - „Podmienky účasti uchádzačov“.

16.3. **Časť ponuky** označená slovom "**Kritériá**" bude obsahovať:

- 16.3.1. **titulný list časti ponuky „Kritériá“** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 16.3.2. hneď za titulným listom, **obsah časti ponuky „Kritériá“** (index – položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky,
- 16.3.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 16.3.4. **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.3 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov,
- 16.3.5. **kópiu časti ponuky „Kritériá“** vo forme súboru na elektronickom nosiči vo formáte .pdf, ktorá obsahuje všetky dokumenty tvoriace časť ponuky „Kritériá“.

Časť V.

Predkladanie ponuky

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1. Záujemcom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Pred podpisom zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 18.2. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávanej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 18.3. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 18.2. tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 21.2. v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1. tejto časti SP.
- 19.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, miesto a čas prevzatia ponuky.

- 19.5. Ponuka predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.1. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20. Označenie obálky ponuky

- 20.1. Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený proti nežiaducemu otvoreniu. Ponuka sa predkladá tak, aby vo vnútri obálky/obalu obsahovala osobitne oddelenú a v nepriehľadnej obálke/obale uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá", a osobitne oddelenú a v nepriehľadnej obálke/obale uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".

- 20.2. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa,
- obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „**Súťaž – neotvárať**“,
- označenie heslom verejnej súťaže „**Rekonštrukcia a modernizácia budovy MŠ I, Raslavice**“

21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 23.03.2015 10:00hod. miestneho času.
- 21.2. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa: **MP Profit, s.r.o., Železničná 85/2, 01701 Považská Bystrica.**
- 21.3. V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v predchádzajúcom bode 21.2 týchto súťažných podkladov do kancelárie, v lehote na predkladanie ponúk. Úradné hodiny verejného obstarávateľa sú od 8.00 do 16.00 hod.
- 21.4. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe, písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

Časť VI.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk

- 23.1. Na otváranie ponúk sa vzťahuje § 41.
- 23.1.1 Otváranie ponúk vzhľadom k použitiu elektronickej aukcie je verejné. **Otváranie ponúk sa uskutoční na** Obecnom úrad Raslavice, zasadacia miestnosť, adresa: Obec Raslavice, Hlavná 154, 086 41 Raslavice
- 23.2. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku. Každú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 23.3. Po otvorení ponuky komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.

24. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

- 24.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré neboli vylúčené a ktoré:
- 24.1.1. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16. tejto časti súťažných podkladov,
- 24.1.2. zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 24.1. a 24.2. tejto časti súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25. Vysvetľovanie ponúk

- 25.1. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 6 zákona.
- 25.2. Komisia môže písomne požiadať v zmysle § 42 ods. 2 zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Požiadavka na vysvetlenie ponuky nesmie byť výzvou na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila a komisia neprijme ponuku na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 25.3. Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku cenu, komisia môže písomne požiadať uchádzača v zmysle § 42 ods. 3 zákona o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo

vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.

- 25.4. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia. Komisia vylúči ponuku ak uchádzač nesplní podmienky podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 25.5. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia ponuku uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

26. Vylúčenie ponúk

- 26.1. Verejný obstarávateľ podľa § 33 ods. 7 a 8 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.
- 26.2. Verejný obstarávateľ podľa § 39 ods. 5 zákona vylúči ponuku ktorá je predložená v rozpore s citovaným ustanovením zákona, to znamená, že uchádzač je v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny, ktorá predkladá ďalšiu ponuku.
- 26.3. Komisia podľa § 42 ods. 1 zákona vylúči ponuku, ktorú po preskúmaní vlastného návrhu plnenia predmetu zákazky predloženého uchádzačom identifikovala ako technicky nezhodnú a konštatovala, že nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a nekorešponduje so zadáním definovaným v časti B.1 týchto súťažných podkladov.
- 26.4. Komisia v súlade s § 42 ods. 5 zákona vylúči ponuku, ak nastane niektorá so skutočností podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 26.5. Uchádzačovi bude písomne oznámené podľa § 42 ods. 7 jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky.
- 26.6. Verejný obstarávateľ neprijme ponuku uchádzača, ktorého celková cena za poskytnutie predmetu zákazky uvedená v ponuke výrazne prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).

27. Vyhodnocovanie ponúk

- 27.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v súťažných podkladoch.
- 27.2. V súlade s § 43 ods. 6 zákona komisia vyhodnotí platné ponuky predložené v listinnej podobe podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy pridelených jednotlivým kritériám a v súlade s § 42 ods. 8 vyhotoví zápisnicu o takomto vyhodnotení ponúk, ktorej výsledky budú tvoriť podklad pre elektronickú aukciu. V elektronickej aukcii budú uchádzači mať možnosť meniť ceny pre jednotlivé položky rozpočtu.

28. Elektronická aukcia

Všeobecné informácie k elektronickej aukcii

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
4. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
5. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
6. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.
- 2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.
6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritérií, ktorými sú:
 - Celková cena v EUR s DPH

Minimálny rozdiel zmeny ceny celkovej ceny je stanovený na 200,- €. Maximálny rozdiel zmeny celkovej ceny je stanovený na 100 000,- €.

- Lehota dodania vyjadrená v dňoch

Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.

Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.

Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po 30 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 30. minúty od začiatku elektronickej aukcie;

podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov v posledných 2 minútach pred koncom aukcie. Ak v priebehu posledných 2 minút pred koncom elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa predĺži o 2 minúty. Počet predĺžení nie je obmedzený.

7. V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.

8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

11. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o

verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII.

Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní

29. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 28.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 28.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)
- 28.3. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 28.4. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

30. Revízne postupy

- 29.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 29.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VIII.

Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 30.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk.

31. Uzavretie zmluvy

- 31.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 31.2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.
- 31.3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.

32. Ďalšie informácie

- 32.1. Pre záujemcov a uchádzačov bude kontaktná osoba k dispozícii v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 16:00 hod. na adrese: MP Profit, s.r.o., Železničná 85/2, 017 01 Považská Bystrica.
- 32.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.

- 32.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predpokladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.
- 32.4 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.
- 32.5 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.
- 32.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 10 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli:
- a) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám,
 - b) navrhovaných subdodávateľov
 - c) predmety subdodávok a
 - d) čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie
- 32.7 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení predpisov. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods.1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadanim si potrebných dokladov podľa § 26, príp. § 128 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
- 32.8 Vzhľadom ku skutočnosti, že zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov neobsahuje legálnu definíciu pojmu „subdodávateľ“, verejný obstarávateľ (aj v súlade s Metodickým usmernením Úradu pre verejné obstarávanie č. 6706-5000/2013 z 12.06.2013) uvádza, že na účely tejto zákazky sa osoba, ktorej zdroje sú uchádzačom využívané na preukázanie

finančného a ekonomického postavenia uchádzača alebo ktorými uchádzač preukazuje v tejto zákazke technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, nie je považovaná za subdodávateľa a teda v prípade aplikácie § 27 ods. 2 alebo § 28 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nejde o subdodávku.

A.2. Podmienky účasti uchádzačov

1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať osobné postavenie podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"), t. j. musí preukázať, že:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
- h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 - 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo

verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač preukáže osobné postavenie podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:

a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

f) písm. h) čestným vyhlásením.

g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z požadovaných dokladov, alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti, ktorými preukazuje svoje osobné postavenie, údajmi zapísanými v zozname podnikateľov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Odôvodnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienky účasti týkajúce sa preukázania osobného postavenia sú taxatívne určené zákonom o verejnom obstarávaní.

Uchádzač predloží požadované dokumenty ako originály alebo úradne overené kópie, požadované dokumenty nemôžu byť staršie ako tri mesiace!

2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1. Dokumenty podľa § 27 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: Vyjadrenie banky/všetkých bánk, v ktorých má záujemca účty. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

2. Dokumenty podľa § 27 ods. 1 písm. c) a d) zákona o verejnom obstarávaní: Prehľad o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné údaje v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Uchádzač predloží výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za posledné tri hospodárske roky ako fotokópie podpísané štatutárom. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

UPOZORNENIE: Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá zadávateľovi podľa §44 ods.1 zákona úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným zadávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, ale bolo predložené čestné vyhlásenie, postupuje zadávateľ podľa §33 zákona, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : 1.1 Uchádzač predloží Vyjadrenie banky/všetkých bánk, v ktorých má záujemca účty. o solventnosti v nasledovnom znení: - záujemca je schopný plniť svoje finančné záväzky, - účet/účty záujemcu neboli v nepovolenom debete, - záujemca v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, - bežný účet záujemcu nebol a ani nie je v čase predkladania ponuky predmetom exekúcie. Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá v iných bankách účty. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 Zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných bánk, v ktorých má uchádzač vedené účty z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, nemá finančné problémy a bude schopný

2.1 Uchádzač preukáže celkový obrat za posledné tri hospodárske roky (tzn. súhrnný obrat za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné údaje v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) v minimálnej výške 1 500 000 EUR.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, či technickej a odbornej spôsobilosti je možné vyžadovať doklady, z ktorých sa dá primerane zistiť uchádzačova alebo záujemcova situácia alebo spôsobilosť vykonávať určitú činnosť. Z hľadiska dodržiavania základných princípov vo verejnom

obstarávaní verejný obstarávateľ stanovil podmienky splniteľné a nediskriminačné a vzťahujú sa na zadávanú zákazku, to znamená že verejný obstarávateľ stanovil podmienky účasti primerane k predmetu zákazky. Podľa § 27 ods. 1 písm. c) a d) zákona o verejnom obstarávaní možno finančné a ekonomické postavenie preukázať prehľadom o celkovom obrate, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Vzhľadom na uvedené verejný obstarávateľ pri určení minimálnej úrovne finančného a ekonomického postavenia (celkový obrat) vzal do úvahy najmä zložitost' a rozsah predmetu plnenia, vrátane podmienok jeho uskutočnenia.

3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1. Dokumenty podľa § 28 ods.1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: zoznam uskutočnených stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov, doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak objednávatel'om (odberateľom):

- bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

2. Dokumenty podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác.

3. Dokumenty podľa § 28 ods. 1 v súvislosti s § 29 zákona o verejnom obstarávaní: Predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

4. Dokumenty podľa § 28 ods. 1 písm. h) v súvislosti s §30 zákona o verejnom obstarávaní: predloženie certifikátu kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie určitých noriem environmentálneho riadenia uchádzačom. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

UPOZORNENIE: Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením záujemcu, pričom doklady,

preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá zadávateľovi podľa §44 ods.1 zákona úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným zadávateľom. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak nedošlo k predloženiu dokladov

preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, ale bolo predložené čestné vyhlásenie, postupuje zadávateľ podľa §33 zákona, pričom vyzve úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, na predloženie dokladov v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : 1.1 Uchádzač preukáže realizáciu stavebných prác, ktorých predmetom boli

stavebné práce s rozpočtovým nákladom súhrnne 1 000 000,00 €/bez DPH., pričom minimálne jedna zákazka musí byť nad 400 000,00 €/bez DPH Referenčné listy budú originál, alebo úradne osvedčené kópie, alebo referencie v evidencií v zmysle § 9a zákona o verejnom obstarávaní. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: podľa § 28 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní možno technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť preukázať podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia stavebných prác zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov, doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu uskutočnených stavebných prác v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať

2.1 Uchádzač musí preukázať, že ním navrhnuté osoby spĺňajú nasledujúce minimálne požiadavky: Stavbyvedúci v oblasti pozemných stavieb - odborná spôsobilosť podľa Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a

autorizovaných stavebných inžinieroch, predložiť fotokópiu osvedčenia stavbyvedúceho s originálnym podpisom a odtlačkom pečiatky a originál životopisu, min. 3-ročná prax (uchádzač má možnosť predloženia rovnocenného dokladu vydaného na základe iného než vyššie uvedeného zákona). Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní prihliada na získané praktické skúsenosti, ako aj požiadavky obvykle uplatňované v rámci relevantného trhu; v prípade požiadaviek na splnenie určitých požiadaviek na vzdelanie, prax a odbornú kvalifikáciu zodpovedných má verejný obstarávateľ zároveň na zreteli, aby stanovenými podmienkami neodôvodnene a neprimerane neobmedzoval v účasti uchádzačov, a teda neznemožnil uskutočnenie riadnej a čestnej hospodárskej súťaže v rámci použitého postupu zadávania zákazky.

3.1 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť úradne overenú kópiu certifikátu kvality ISO 9001 potvrdzujúceho

zabezpečenia kvality a to v oblasti stavebných prác, alebo ekvivalentný, pričom požadované certifikáty sa majú týkať predmetu zákazky. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti podľa zákona o verejnom obstarávaní prihliada na získané praktické skúsenosti, ako aj požiadavky obvykle uplatňované v rámci relevantného trhu; verejný obstarávateľ má zároveň na zreteli, aby stanovenými podmienkami neodôvodnene a neprimerane neobmedzoval v účasti uchádzačov, a teda neznemožnil uskutočnenie riadnej a čestnej hospodárskej súťaže v rámci použitého postupu zadávania zákazky.

4.1. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť úradne overenú kópiu certifikátu kvality ISO 14001 a to v oblasti stavebných prác, alebo ekvivalentný, pričom požadované certifikáty sa majú týkať predmetu

zákazky. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ požaduje, aby stavebné práce boli vykonané ohľaduplne voči životnému prostrediu

Vyhradené zákazky pre chránené dielne alebo chránené pracoviská Nie

A.3. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1 KRITÉRIÁ VÝBERU: Najnižšia cena:

1.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk „Najnižšia cena“, cena s DPH.

Cena musí byť uchádzačom uvedená ako celková cena predmetu zákazky. V ponukách uchádzačov, ktorí sú platcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena predmetu zákazky s DPH, v eurách. V ponukách uchádzačov, ktorí nie sú platcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena predmetu zákazky v eurách. Váha tohto kritéria : 100%. Kritérium je aukčné.

Spôsob uplatnenia kritéria:

Maximálny počet 100 % sa prideli ponuke uchádzača s predloženou najnižšou navrhovanou cenou za predmet zákazky s DPH. Pri ďalších návrhoch ostatných uchádzačov sa počet pridelených bodov určí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny príslušnej hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov určeným pre kritérium.

Najnižšia celková cena za predmet zákazky s DPH

_____ x 100 = výsledný počet bodov

Cena s DPH x – tého uchádzača

2 HODNOTENIE PONÚK UCHÁDZAČOV

- 2.1 Vyhodnotenie ponúk bude vykonané verejným obstarávateľom menovanou komisiou.
- 2.2 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch.
- 2.3 Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ponuky mimoriadne nízke, ak uchádzač neposkytol písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak sa uchádzač po výzve komisie nedostavil na osobnú konzultáciu v stanovenej lehote alebo ak predložené odôvodnenie nie je v súlade s uvedeným v bode 5.4.3 časti A týchto súťažných podkladov.
- 2.4 Hodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené vzostupné poradie všetkých ponúk, ktoré neboli z vyhodnocovania vylúčené, podľa bodov pridelených na základe kritérií. Hodnotenie ponúk bude uskutočnené pomocou elektronickej aukcie.

B.1. Opis predmetu zákazky

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Projektovej dokumentácii (príloha č. 3) a Rozpočte (príloha č. 2), ktorý je prílohou súťažných podkladov. V prípade ak sú v Projektovej dokumentácii alebo Rozpočte uvádzané konkrétne značky stavebných materiálov a výrobkov je možné v ponuke jednotlivými uchádzačmi nahradiť tieto materiály ich ekvivalentnými druhmi min. rovnakých alebo lepších technických parametrov.

B.2. Spôsob určenia ceny

1. Cena za plnenie zákazky musí byť v ponuke špecifikovaná v zmysle zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, ako cena za určených podmienok, platná pre daný rozsah zákazky a čas plnenia.
2. Cena musí byť stanovená ako platná pre verejným obstarávateľom stanovený rozsah zákazky, ktorý je daný

cenou za všetky stavby.

3. Uchádzačom navrhnutá cena zákazky musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s plnením zákazky v rozsahu podľa uvedeného v týchto súťažných podkladoch.
4. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet. V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená, verejný obstarávateľ bude považovať ponuku v ktorej nebudú ocenené všetky položky v požadovanom množstve za ponuku predloženú len na časť predmetu zákazky a takáto ponuka bude vylúčená.
5. Pokiaľ je v technickej špecifikácii zariadení uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent.
6. Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro €.
7. V prípade, že je uchádzač platcom DPH, musí celkovú cenu uviesť ako cenu bez DPH, DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
8. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu zákazky. V prípade že uchádzač je platcom DPH, bude hodnotená cena s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, vyhodnocovaná bude cena celkom.
9. Ceny, uvedené v celkovej cene za realizáciu a dodanie predmetu zákazky, budú záväzné pri uzatváraní a podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.
10. Jednotkové ceny musia byť zadané na 2 desatinné miesta, teda napr. 12,05 EUR (nie len zobrazenie v bunke na 2 desatinné miesta). Pri stanovovaní celkovej ceny položky je nutné prenásobiť množstvo jednotkovou cenou a zároveň hodnotu zaokrúhliť na 2 desatinné miesta. Do bunky je dobré zadať vzorec =ROUND(A1xB1;2), ktorý toto zaokrúhľovanie zabezpečí.

B.3. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)

Uvedené v prílohe č. 5!