



Obecný úrad

Slovany 102

038 43 Kláštor pod Znievom

Podlimitná zákazka
(verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b))
(postup podľa § 100 až 102)

(Stavebné práce)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

**vypracované v zmysle § 34 zákona NR SR č.25/2006 Z. z. o
verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v platnom znení (ďalej len „zákon“)**

Predmet zákazky:

**„ŠATNE A PRÍSTREŠOK - PRÍSTAVBA BUDOVY
OBECNÉHO ÚRADU SLOVANY“**

Elena Jackulíková
starostka obce

Ako verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení vyhlásila vo Vestníku VO č. 122/2014 zo dňa 25.06.2014 pod zn. 12208-WYP verejnú súťaž na uskutočnenie stavebných prác postupom zadávania podlimitnej zákazky podľa § 100 až 102 zákona, na základe ktorej predkladá súťažné podklady na vypracovanie ponúk na stavebnú akciu :

**„ŠATNE A PRÍSTREŠOK - PRÍSTAVBA BUDOVY
OBECNÉHO ÚRADU SLOVANY“**

v nasledovnom rozsahu:

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet obstarávania
3. Opis predmetu obstarávania
4. Rozsah predmetu obstarávania
5. Kompletnosť dodania
6. Miesto realizácie prác
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Typ zmluvy
9. Spoločný slovník obstarávania (CPV)
10. Variantné riešenia
11. Predpokladaná hodnota zákazky
12. Lehota plnenia predmetu obstarávania
13. Lehota viazanosti ponúk
14. Vysvetľovanie súťažných podkladov a obhliadka miesta
15. Ponuka
 - 15.1. Predkladania ponuky
 - 15.2. Obsah ponuky
 - 15.3. Podpísanie ponuky
 - 15.4. Vylúčenie
 - 15.5. Lehota a miesto otvárania ponúk
 - 15.6. Vyhodnocovanie ponúk
16. Podmienky účasti
17. Kritériá na vyhodnotenie ponúk, spôsob ich vyhodnotenia a informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
18. Spôsob spracovania ceny
19. Uzavretie zmluvy
20. Obchodné podmienky
 - Prílohy: č.1 – Špecifikácia predmetu obstarávania + PD, výkaz výmer
 - č.2 - Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka
 - č.3 - Návrh Zmluvy o dielo

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa /osoba podľa § 6 ods. 1 písm. b)/
(ďalej aj ako len „verejný obstarávateľ“)**

Názov obstarávateľa:	OBEC SLOVANY
Adresa:	Obecný úrad Slovany, Slovany 102, 038 43 Kláštor pod Znievom
Oprávnený konať:	Elena Jackulíková starostka obce
IČO:	00 316 903
Kontaktná osoba:	Mgr. Eva Hrubošková
Mobil:	+421 944362605
e-mail:	eva.hruboskova@centrum.sk

**2. Predmet obstarávania: „ŠATNE A PRÍSTREŠOK - PRÍSTAVBA BUDOVY
OBECNÉHO ÚRADU SLOVANY“**

3. Opis predmetu obstarávania:

Realizácia prístavby budovy Obecného úradu, zo zadnej - severnej strany. Stavba je umiestnená na parcele č.1/1 v kú Slovany. Pozemok je umiestnený v intraviláne obce. Prístavba je situovaná medzi dvoma výbežkami obecného úradu / šatňa sály a WC /. Rozmer stavby vrátane prístrešku je 23,70x8,85 m, strecha je pultová, krytina plechová - LINDAB CLICK. V stavbe sú umiestnené dve šatne so sociálnym zázemím + technická miestnosť - klubovňa. Vstupy sú umiestnené zo severnej strany od ihriska. Pred zahájením výstavby budú urobené hrubé terénne úpravy, preložené dvere a okno do šatne javiska. Existujúce únikové dvere zo sály ostanú zachované, novonavrhované dvere v chodbe budú z požiarou odolnosťou.

Navrhovaná je pultová strecha so sklonom 10°, plechová krytina LINDAB CLICK. Všetky priestory sú navrhované odvetrané. Okolo stavby a pod prístreškom je navrhnutá spevnená plocha z bet. zámkovej dlažby. Stavba je jednopodlažná, bez podpivničenia.

Výplne otvorov sú PVC, budú zasklené izolačnými dvojsklami.

Vykurovanie objektu bude elektrickými sálavými panelmi. Teplá úžitková voda bude pripravovaná v akumuláčnom zásobníku.

Šatne sú napojené na existujúce prípojky inžinierskych sietí. Splaškové vody budú zaústené do existujúcej prípojky splaškovej kanalizácie, vybudovaná bude len kontrolná šachta. Dažďové vody budú vsakovať do povrchových vôd.

4. Rozsah predmetu obstarávania:

Je vymedzený v projektovej dokumentácii vypracovanej autorizovaným projektantom Ing. Peter Žuffa a vo výkaze výmer.

5. Kompletnosť dodania:

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

6. Miesto realizácie prác:

Miesto realizácie prác: SLOVANY , p. č. 1/1, katastrálne územie Slovany

7. Zdroj finančných prostriedkov:

Predmet zákazky sa bude financovať z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

8. Typ zmluvy:

- 8.1 Výsledkom súťaže bude Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác uzavretá v súlade s § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka).
- 8.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok je upravené v bode 20. Obchodné podmienky, ktoré budú súčasťou Zmluvy o dielo.

9. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník

Hlavný predmet: 45000000-7

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 45112700-2, 45260000-7, 45400000-1, 45331000-6,
45311000-0, 45232460-4, 45310000-3, 45432210-9,
45262700-8, 45233222-1

10. Variantné riešenia:

Obstarávateľ neumožňuje predloženie variantného riešenia.

11. Predpokladaná hodnota zákazky:

102.188,00 EUR bez DPH.

12. Lehota plnenia predmetu obstarávania:

Lehota na plnenie predmetu obstarávania je najneskôr do: **3 mesiacov** od účinnosti Zmluvy o dielo.

13. Lehota viazanosti ponúk:

- 13.1 Lehota viazanosti ponúk je do **31.12.2014.**

14.Vysvetľovanie súťažných podkladov a obhliadka miesta:

- 14.1 Verejný obstarávateľ poskytne uchádzačom vysvetlenie údajov uvedených vo výzve a v súťažných podkladoch na základe ich písomnej žiadosti o vysvetlenie doručenej verejnému obstarávateľovi. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr do šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.2 Verejný obstarávateľ umožní záujemcovi obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom.

15.Ponuka:

15.1 Predkladanie ponuky:

- 15.1.1 Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny.
- V prípade, že sa jedná o skupinu dodávateľov, všetci členovia takejto skupiny, musia udeliť splnomocnenie pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený komunikovať v procese verejného obstarávania s verejným obstarávateľom, prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny, t.j. osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. Okrem toho každý člen skupiny predloží vyhlásenie, ktoré musí byť podpísané osobou oprávnenou konať za člena skupiny, že za predpokladu, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, sa zaväzujú vytvoriť právne vzťahy pred podpisom zmluvy.
- 15.1.2 Uchádzač predloží ponuku v písomnej forme v uzavretom obale podľa bodu 15.1.4. Okrem písomnej formy predloží uchádzač každú časť ponuky aj v elektronickej podobe, na samostatnom pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
- Uchádzač predloží ponuku osobne alebo poštou na adresu podľa bodu 15.1.6.
- 15.1.3 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- adresu, na ktorú sa majú ponuky doručiť (podľa bodu 15.1.6.)
 - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača,
 - označenie: „Súťaž – neotvárať“
 - označenie heslom: „PRÍSTAVBA BUDOVY ObÚ SLOVANY“.
- 15.1.4 Uchádzač predkladá ponuku v súlade s § 39 v samostatnom uzatvorenom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača s označením "súťaž" a heslom súťaže.
- Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka bola zviazaná tak, aby sa neporušila postupnosť dokladov v nej zviazaných, napr. aj hrebeňová väzba zabezpečená uzáverom, ktorý znemožňuje rozobratie.

15.1.5 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

15.1.6 Miesto a lehota na predkladanie ponuky:

Miesto predkladania ponuky: **Obecný úrad Slovany, Slovany č. 102, 038 43 Slovany**

Lehota na predkladanie ponuky: **do 18.07.2014, do 9:00 hod.**

15.2 Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom: 2x v listinnej podobe, a to 1x v origináli a 1x neoverené kópie všetkých predložených originálov a 1x elektronicky na nezmazateľnom nosiči (CD/ DVD), pričom musí obsahovať tieto doklady:

15.2.1 Obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ (dokumenty obsahujúce cenu za predmet obstarávania):

15.2.1.1 Súpis dokladov a dokumentov tvoriacich náležitosti ponuky

15.2.1.2 Identifikačné údaje uchádzača

15.2.1.3 Čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk a súčasne aj čestné vyhlásenie, že všetky uvedené údaje v ponuke sú pravdivé.

15.2.1.4 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 16. týchto podkladov, resp. podľa Výzvy na predkladanie ponúk uverejnenej vo Vestníku VO č. 122 /2014 zo dňa 25.06.2014, zn. 12208-WYP.

15.2.1.5 Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka (príloha č. 2)

15.2.1.6 Návrh Zmluvy o dielo vypracovaný podľa bodu 20. SP (príloha č. 3)

15.2.1.7 Ocenený výkaz výmer, t.j. rozpočet uchádzača v písomnej forme a v elektronickej verzii .

15.2.1.8 V prípade vytvorenia skupiny dodávateľov: splnomocnenie pre vedúceho člena skupiny a vyhlásenie o vytvorení právnych vzťahov pred podpisom zmluvy /podľa bodu 15.1.1/.

15.2.1.9 Pamäťové médium s obsahom ponuky.

15.3 Podpísanie ponuky:

Všetky doklady vypracované uchádzačom musia byť podpísané jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

15.4 Vylúčenie:

Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača/záujemcu alebo ponuku, z dôvodov podľa bodu 16.4 písm. e) týchto podkladov /podmienky účasti/, podľa bodu 15.6.5 /písomné vysvetlenie ponuky, resp. písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky/, ktorá neobsahuje náležitosti uvedené v bode 15.2, resp. nie je vyhotovená a podpísaná podľa bodu 15.3.

15.5 Lehota a miesto otvárania ponúk:

15.5.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v priestoroch zasadacej miestnosti Obecného úradu Slovany, dňa **18.07.2014 o 17:00 hod.**

15.5.2 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

15.5.3 Na otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže pred otváraním obálok s ponukami preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení dodávať požadované služby a súčasne dokladom o odoslaní alebo doručení ponuky. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu o oprávnení dodávať požadované služby, plnou mocou na zastupovanie a súčasne dokladom o odoslaní alebo doručení ponuky.

15.5.4 Komisia overí neporušenosť ponuky a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.

15.6 Vyhodnocovanie ponúk:

15.6.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve a v súťažných podkladoch, alebo náležitosti ponuky.

15.6.2 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií a spôsobom uvedeným v bode 17. týchto súťažných podkladov.

15.6.3 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene, ani k jej zvýhodneniu.

- 15.6.4 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky, ktorú uchádzač doručí do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom vysvetlenia predloženého odôvodnenia.
- 15.6.5 Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) Nedoručí písomné vysvetlenie na základe požiadavky podľa bodu 15.6.3 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, resp. predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou na vysvetlenie.
 - b) Nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v stanovenej lehote, nedostaví sa na osobnú konzultáciu, resp. predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 15.6.4.

16. Podmienky účasti:

- 16.1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ SÚ UVEDENÉ VO VÝZVE NA PREDKLADANIE PONÚK, VESTNÍK VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA Č. 122/2014 ZO DŇA 25.06.2014, ZNAČKA 12208-WYP
- 16.2 Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 16.3 Predkladanie dokladov:
- a) Uchádzač je povinný predložiť všetky doklady uvedené v časti III.1.1. – osobné postavenie, časti III.1.2. – ekonomické a finančné postavenie a v časti III.1.3. – technická alebo odborná spôsobilosť Výzvy na predkladanie ponúk, a to v origináli alebo v úradne osvedčenej kópii, resp. dodržať zodpovedajúce postupy súvisiace s preukazovaním splnenia podmienok účasti uvedené tamtiež.
- 16.4 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:
- a) Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.
 - b) Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
 - c) Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ak krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 26 ods. 2 zákona alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine svojho sídla.

- d) Uchádzač so sídlom v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.
- e) Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého uchádzača osobitne.
- f) Ak v prípade podľa bodu 16.2 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Takýchto uchádzačov vyzve obstarávateľ na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- g) Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania ak nesplnil podmienky účasti /nepredložil doklady v súlade s bodmi 16.1., 16.2. a 16.3. písm. a), resp. 16.4. písm. f) týchto súťažných podkladov/, predložil neplatné doklady /po uplynutí lehoty platnosti, neúplné, pozmenené, poškodené, nečitateľné/, nepredložil v stanovenej lehote vysvetlenie k žiadosti verejného obstarávateľa podľa bodu 16.4. písm. b), resp. poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.

17. Kritéria na vyhodnotenie ponúk, spôsob ich vyhodnotenia a informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 17.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena tj., **cena celkom za predmet obstarávania, t.j. cena s DPH v EUR.**
- 17.2 Ponuka uchádzača s najnižšou cenou bude hodnotená maximálnym počtom bodov - 100. Pri ostatných ponukách bude určená úmerou. Hodnotenie ceny ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.
- 17.3 Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorého ponuka po súčte vyhodnotení všetkých členov komisie dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Ostatné ponuky uchádzačov sa umiestnia zostupne podľa počtu dosiahnutých bodov.
- 17.4 Úspešnému uchádzačovi, ktorý splnil podmienky účasti bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

18.Spôsob spracovania ceny:

- 18.1 Cena za dielo bude stanovená dohodou a bude spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.
- 18.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.
- 18.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 18.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
- 18.5 Podkladom pre spracovanie ceny je výkaz výmer /príloha č. 1/ týchto súťažných podkladov a Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka /príloha č. 2/ týchto súťažných podkladov.
- 18.6 Cenovú ponuku spracuje uchádzač v rozsahu predloženej tabuľky Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka uvedenej v prílohe č. 2. K uvedenej tabuľke cenovej ponuky (ako prílohu) doloží uchádzač ocenený výkaz výmer, uchádzač je povinný oceniť každú jednu položku predloženého výkazu výmer.
- 18.7 Uchádzač pre každú položku výkazu výmer uvedie jednotkovú cenu. Cena položky bude daná súčinom jednotkovej ceny a množstva merných jednotiek.
- 18.8 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí pokryť náklady na všetky položky tvoriace výkaz výmer.
- 18.9 Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

19.Uzavretie zmluvy:

- 19.1 Obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo v lehote viazanosti ponúk s úspešným uchádzačom v súlade s obchodnými podmienkami a v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa a pri dodržaní postupu stanoveného v ustanoveniach § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

20.Obchodné podmienky:

- 20.1 Obchodné podmienky na dodania predmetu zákazky budú súčasťou zmluvy o dielo a nie je prípustné ich uchádzačom meniť.
- 20.2 V prípade, že uchádzačom predložený Návrh Zmluvy o dielo nebude obsahovať tieto obchodné podmienky, bude ponuka uchádzača zo súťaže vylúčená.
- 20.3 Uchádzač je povinný doplniť iba chýbajúce údaje v Zmluve o dielo.
- 20.4 Akákoľvek zmena Zmluvy o dielo, resp. nedoplnenie chýbajúcich údajov bude dôvodom pre vylúčenie uchádzača z procesu verejného obstarávania. Uchádzač je

povinný doplniť nasledujúce údaje do zmluvy: čl. I zhotoviteľ, čl. IV bod 4.1, čl. VI bod 6.1 stavbyvedúceho. Uchádzač je povinný podpísať návrh Zmluvy o dielo. Všetky údaje, ktoré majú byť zo strany uchádzača doplnené sú farebne vyznačené.

20.5 Návrh Zmluvy o dielo: Príloha č. 3

Prílohy: č.1 – Špecifikácia predmetu obstarávania + PD, výkaz výmer,

č.2 - Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka

č.3 - Návrh Zmluvy o dielo

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

Projekt rieši prístavbu budovy Obecného úradu Slovany. Jedná sa o staticky nezávislú prístavbu budovy ObÚ zo zadnej - severnej strany. Stavba je umiestnená na parcele č.1/1 v katastrálnom území Slovany. Pozemok je umiestnený v intraviláne obce .

Druh pozemku: Zastavané plochy a nádvorá

Popis existujúceho stavu:

Pozemok je rovinatý. Prípojky inžinierskych sietí sú existujúce. Odkanalizovanie stavby je navrhované do splaškovej kanalizácie.

Popis navrhovaného riešenia:

Prístavba je situovaná medzi dvoma výbežkami ObÚ / šatňa sály a WC /. Rozmer stavby vrátane prístrešku je 23,70 m x 8,85 m, strecha je pultová, krytina plechová - LINDAB CLICK. V stavbe sú umiestnené dve šatne so sociálnym zázemím + technická miestnosť - klubovňa. Vstupy sú umiestnené zo severnej strany od ihriska.

Pred zahájením výstavby budú urobené hrubé terénne úpravy, preložené dvere a okno do šatne javiska. Existujúce únikové dvere zo sály ostanú zachované, novonavrhované dvere v chodbe budú z požiarou odolnosťou.

Navrhovaná je pultová strecha so sklonom 10°, plechová krytina LINDAB CLICK..

Všetky priestory sú navrhované odvetrané. Okolo stavby a pod prístreškom je navrhnutá spevnená plocha z bet. zámkovej dlažby. Stavba je jednopodlažná, bez podpivničenia.

Výplne otvorov sú PVC, budú zasklené izolačnými dvojsklami.

Vykurovanie objektu bude elektrickými sálavými panelmi. Teplá úžitková voda bude pripravovaná v akumuláčnom zásobníku - 2ks.

Šatne sú napojené na existujúce prípojky inžinierskych sietí. Splaškové vody budú zaústené do existujúcej prípojky splaškovej kanalizácie, vybudovaná bude len kontrolná šachta. Dažďové vody budú vsakovať do povrchových vôd.

Zastavaná plocha šatní : 100,84 m²

Spevnené plochy : 106,00 m²

Pred začatím zemných prác je potrebné, aby investor zabezpečil vytýčenie všetkých existujúcich podzemných vedení.

Bližší opis obsahuje PD.

Ak sa vo výkaze výmer nachádzajú konkrétne výrobky alebo značka, uchádzač môže naceniť aj ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality. Pri predmete zákazky s uvedeným konkrétnym výrobcom /konkrétnym názvom/, resp. v prípadoch nie presne

špecifikovaných technických parametroch jednotlivých častí predmetu zákazky môže uchádzač predložiť ekvivalentné plnenie predmetu zákazky spočívajúce v odlišnom technickom riešení poskytujúcom rovnaký alebo lepší výsledok, event. ekvivalentnú ponuku od iného výrobcu ako je požadované. Tieto predmety zákazky musia spĺňať ten istý účel použitia a musia mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky.

Predpokladaná hodnota zákazky: 102.188,00 EUR bez DPH.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
Cenová ponuka

1. Základné údaje:

Názov, obchodné meno uchádzača:

Sídlo uchádzača:

IČO uchádzača:

2. Kritérium na vyhodnotenie ponuky:

Najnižšia cena v EUR s DPH (za dodanie celého predmetu zákazky)

Súhrnná cenová ponuka

Položka	Plnenie
Cena v EUR bez DPH	
Sadzba DPH a výška DPH v EUR	
Cena v EUR s DPH	

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

3. Čestné prehlásenie uchádzača

Dolu podpísaný čestne prehlasujem že:

- a) Technické riešenie uvedené v tejto cenovej ponuke zodpovedá svojimi parametrami technickej špecifikácii, výkonnostným a funkčným požiadavkám obstarávateľa uvedeným v SP.
- b) Cena predmetu zákazky za obstarávaný predmet je uvedená na základe vlastných prepočtov, berie do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do ceny sú zahrnuté všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

V....., dňa

Meno, priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača

ZMLUVA O DIELO

Zmluva o Dielo uzavretá podľa § 536 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Názov: **OBEC SLOVANY**
Adresa sídla: Obecný úrad Slovany, Slovany 102,
038 43 Kláštor pod Znievom

Zastúpený: Elena Jackulíková; starostka
Oprávnený rokovať
vo veciach zmluvných: Elena Jackulíková; starostka
vo veciach technických:

IČO: 00 316 903
DIČ: 2020594983
Bankové spojenie: Prima banka, a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK
Telefón: +421 (0)43/493 31 95
Fax: +421 (0)43/493 31 95

(ďalej len „Objednávateľ“) na jednej strane a

Názov:
Adresa sídla:
IČO:
DIČ:
IČDPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zapísaný:

Telefón:
Fax:

(ďalej len „Zhotoviteľ“) na strane druhej

sa dohodli nasledovne:

1.3. Zmenu osôb uvedených v bodoch 1.1. a 1.2. si oznámia zmluvné strany doporučeným listom.

1.4. Zmluvné strany uzatvárajú na stavebnú akciu „**ŠATNE A PRÍSTREŠOK - PRÍSTAVBA BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU SLOVANY**“ zmluvu o dielo v súlade s postupom zadávania podlimitných zákaziek podľa § 100 až § 102, zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok II. Predmet plnenia.

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť dielo

„ŠATNE A PRÍSTREŠOK - PRÍSTAVBA BUDOVY OBECNÉHO ÚRADU SLOVANY“

podľa schváleného projektu stavby dodaného objednávateľom, ktorý vypracoval projektant Ing. Peter Žuffa.

- podľa podmienok, stanovených v protokole o schválení projektu stavby
- podľa podmienok, stanovených stavebným úradom v stavebnom povolení
- podľa podmienok, dohodnutých v tejto zmluve

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje:

- dielo, zhotovené v súlade so zmluvou, prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok v článku V. zmluvy
- Dielo pozostáva z 2 stavebných objektov .

Článok III. Čas plnenia.

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

3.1.1. Dokončiť a odovzdať dielo v termíne: do 3 mesiacov od účinnosti zmluvy (záväzný detailný harmonogram bude prílohou ZoD).

3.1.2. Dodat' objednávateľovi ďalšie 2 výtlačky rozpočtu, ktorý je súčasťou ponuky zhotoviteľa: do termínu odovzdania staveniska .

3.2. Objednávateľ sa zaväzuje:

3.2.1. Dodat' zhotoviteľovi projekt stavby v 2 výtlačkoch : do termínu odovzdania staveniska. Objednávateľ je oprávnený dodať zmeny PD jednotlivých častí , objektov najneskôr však 14 dní pred realizáciou. Ak zmeny v PD vyvolajú zmenu ceny a termínov je Zhotoviteľ na tieto skutočnosti povinný písomne upovedomiť Objednávateľa do 3 dní od doručenia PD. Prípadná zmena termínu a ceny musí byť vopred písomne obojstranne odsúhlasená.

3.2.2. Odovzdať zhotoviteľovi stavebné povolenie a protokol o schválení projektu stavby: do termínu odovzdania staveniska.

3.2.3. Odovzdať zhotoviteľovi stavenisko, zbavené faktických a právnych väd a nárokov tretích osôb do 7 pracovných dní po podpísaní zmluvy o dielo.

3.2.4. Určiť odberové miesta vody a elektrickej energie, vyznačiť existujúce podzemné vedenia v priestore staveniska, vyznačiť hranice staveniska a určiť miesto odvážania sute v termínoch, ktoré budú dohodnuté v zápise pri odovzdaní a prevzatí staveniska.

3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom dokončenia diela, uvedeným v bode 3.1.1. po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia zmluvy plniť následkom okolností, vzniknutých na strane objednávateľa. Všetky okolnosti musia byť zhotoviteľom zapísané v stavebnom denníku a podpísané objednávateľom .

V tomto prípade má zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty výstavby, zmenu termínu dokončenia diela a na úhradu preukázateľných zvýšených nákladov, ktoré mu z tohto dôvodu vznikli, všetky hore uvedené fakty (lehota, termín, náklady) však musia byť odsúhlasené objednávateľom.

Článok IV. Cena diela.

4.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a je cena maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

4.2. Cena za zhotovenie diela podľa čl. II. je:

Cena za dielo

Základ ceny pre DPH :

.....EUR

DPH 20%

.....EUR

Celková cena za dielo s DPH :

.....EUR

4.2.1 Cena pokrýva všetky zmluvné záväzky. Do ceny je možné premietnuť v súlade so znením § 549 Obchodného zákonníka po obojstrannom potvrdení dodatku ku zmluve aj zmeny, uvedené v bodoch 4.3. zmluvy.

4.2.2. Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez príkazu objednávateľa alebo odchyľne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

4.2.3. V cene sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu, vypratanie staveniska, zriadenie prípojok a úhradu energií pre účely výstavby.

4.3. Objednávateľ, prípadne ním písomne na daný úkon poverený odborný technický dozor objednávateľa je oprávnený nariadiť zmeny materiálov a zníženie rozsahu prác, ktoré považuje za nevyhnutné a primerané a boli odsúhlasené projektantom. Pokiaľ nariadi zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zhotoviteľom alebo osobami, za ktoré je zhotoviteľ zodpovedný, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na vlastné náklady.

Článok V. Platobné podmienky, fakturácia.

5.1. Cenu za zhotovenie diela sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi po splnení týchto podmienok:

5.1.1 Hodnota zrealizovaných prác dosiahne minimálne 20% celkovej ceny diela uvedenej v bode 4.2.

5.1.2 Práce budú fakturované na základe overených zisťovacích protokolov a súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou skladbou projektu stavby a ponukového rozpočtu.

5.1.3. Overenie vykonaných prác vykoná odborný technický dozor objednávateľa a autorizuje objednávateľ do 5. pracovného dňa od predloženia súpisu prác zhotoviteľom. Ak má súpis prác vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie.

5.1.4 Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry zhotoviteľa objednávateľovi. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania prostriedkov na účet zhotoviteľa.

5.2. Faktúru vyhotoví zhotoviteľ v súlade s platnou legislatívou - zákon č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a predloží objednávateľovi v 3 originálnych výtlačkoch vrátane všetkých príloh faktúry, okrem CD/ DVD s fotodokumentáciou, ktorá je predkladaná len v 1 origináli. Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- číslo faktúry resp. daňového dokladu
- označenie objednávateľa a zhotoviteľa (názov, právna forma, sídlo), peňažný ústav, číslo účtu v súlade s údajmi uvedenými na tejto zmluve
- IČO a DIČ zhotoviteľa, IČO a DIČ objednávateľa
- označenie registra, ktorý PO zapísal v obchodnom registri a číslo zápisu
- miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
- zdaniteľné obdobie
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- fakturovanú celkovú účtovanú čiastku bez DPH, DPH a spolu s DPH a celkovú fakturovanú sumu po objektoch – všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta.
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa
- pečiatku a podpis objednávateľa a odborného technického dozoru objednávateľa
- faktúra bude obsahovať nasledovné náležitosti - krycí list faktúry, zisťovací protokol, súpis vykonaných prác, rekapituláciu a CD/DVD s fotodokumentáciou zachytávajúcou práce, ktoré sú predmetom predkladanej faktúry podľa súpisu prác v počte minimálne 30 digitálnych fotografií. Súpis prác a dodávok, bude vyhotovený podľa bodov 5.1.1. - 5.1.2. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy a bude obsahovať názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Súpis vykonaných prác bude vytváraný priamo z výkazu výmer, ktorý je súčasťou tejto zmluvy pričom položky ktoré majú byť súčasťou faktúry budú mať vyplnené políčka týkajúce sa množstva a pri položkách, ktoré nie sú predmetom faktúry bude uvedený nulový údaj. Súpis vykonaných prác nebude obsahovať kumulatívne údaje so započítaním predchádzajúcich faktúr- pre účely žiadostí o NFP. Kumulatívne súpisy vykonaných

prác s ocenením podľa rozpočtu bude zhotoviteľ vytvárať len pre účely sledovania čerpania rozpočtu objednávateľovi.

5.2.1. Dielo musí byť realizované výlučne v súlade so schváleným stavebným projektom a v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy. Na základe tohto ustanovenia je zhotoviteľ oprávnený fakturovať výlučne skutočne zrealizované práce, ktoré sú v súlade so schváleným stavebným projektom a oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy.

5.2.2 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky a nespĺňa náležitosti ustanovení čl. 5.1 a 5.2. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

5.2.3. V prípade, že v protokole o odovzdaní a prevzatí diela budú uvedené vady a nedorobky, faktúra za dodávku bude uhradená do výšky 95 % ceny diela. Zvyšok fakturovanej ceny objednávateľ uhradí do 30 dní po podpísaní zápisnice o odstránení väd a nedorobkov.

5.2.4. Uhradená faktúra nie je dokladom o odovzdaní a prevzatí diela.

5.2.5. Faktúru za vykonané dielo predloží zhotoviteľ ku dňu jeho odovzdania a prevzatia. Jej prijatie objednávateľom vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa na úpravu ceny diela.

Článok VI. Záručná doba, zodpovednosť za vady.

6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa schváleného projektu stavby, STN, EN vzťahujúcimi sa na predmet plnenia, dohodnutých zmluvných podmienok, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto zmluve.

Zhotoviteľ diela je povinný pred začiatkom výstavby, počas celej doby realizácie diela až do jeho odovzdania objednávateľovi v súlade s touto zmluvou, dielo poistiť pre prípad jeho poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú. Zhotoviteľ diela sa zaväzuje predložiť objednávateľovi do 1 pracovného dňa odo dňa uzavretia poistenej zmluvy podľa predchádzajúcej vety jedno jej vyhotovenie alebo úradne overený rovnopis.

6.2. Záručná doba je 60 mesiacov. Začína plynúť odo dňa protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.

6.2.1. Záručná doba neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

6.3. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.

6.4. Vady diela, uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí diela, strany nepovažujú za konečnú možnosť reklamácie zjavných väd zo strany objednávateľa a odovzdanie diela sa nepovažuje za prehliadku diela objednávateľom v zmysle ustanovenia § 562 Obchodného zákonníka. Objednávateľ môže zjavné vady písomne reklamovať do 30 dní po prevzatí diela.

6.5. Materiály, stavebné diely a výrobky, ktoré nezodpovedajú zmluve a požadovaným skúškam, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými.

6.6. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú vady diela, zistené počas záručnej doby, odstraňovať, avšak v takom čase aby nebola obmedzená prevádzka predmetu Zmluvy.

6.7. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou.

6.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd predmetu plnenia bezodkladne, v havarijných stavoch do 24 hodín, u bežných väd do 5 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd dohodnú zmluvné strany písomne pri reklamačnom konaní.

6.9. Ak zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky, uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutej lehote, má právo ich odstrániť objednávateľ a uhradiť ich z čiastky, zadržanej podľa bodu 5.2.3., resp. článku 5.3.2.

6.10. Za škody, ktoré vzniknú predčasným užívaním stavby, na ktorom sa zmluvné strany dohodli, zodpovedá objednávateľ a zhotoviteľ ich odstráni na základe dodatku ku zmluve na náklady objednávateľa.

6.11. Vady projektu stavby, zabezpečeného objednávateľom, budú zmluvné strany riešiť podľa §§ 551-552 Obchodného zákonníka.

Článok VII. Vykonanie diela.

7.1. Zhotoviteľ vykonáva činnosti, spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pri čom rešpektuje technické špecifikácie a právne predpisy.

7.2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu, poistiť ho proti vzniku škody a zabezpečiť na svoje náklady stráženie a osvetlenie staveniska.

7.3. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sú oprávnené zdržiavať sa v priestore staveniska podľa zákona NR SR č. 330/1996 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení a Vyhl. SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.

7.3.1. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie požiarnej ochrany v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z. a za zabezpečenie minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z.z.

7.3.2. V súvislosti s vykonávaním diela je zhotoviteľ povinný minimalizovať zásahy do životného prostredia, zachovávať a nepoškodzovať existujúcu faunu a flóru, v maximálnej miere využívať existujúce spevnené komunikácie a plochy. Pri pohybe techniky je nutné túto zabezpečiť proti únikom nebezpečných látok do okolitého prostredia.

7.3.3. V súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za nakladanie s odpadmi, ktoré vznikli v súvislosti s realizáciou diela. Odpady, najmä z plastov, gumy, papiera a pod. sa nesmú likvidovať spaľovaním. Odpady zo stavebnej činnosti je zhotoviteľ povinný podľa možností separovať. Bežné odpady musia byť vyvezené na skládku, recyklovateľné odpady odovzdané na recykláciu a nebezpečné odpady musia byť likvidované prostredníctvom oprávnených organizácií.

7.3.4. Zhotoviteľ je povinný pri každom úniku nebezpečných látok do okolitého prostredia alebo pri každej ekologickej havárii informovať Objednávateľa a vzniknutú haváriu odstrániť v spolupráci s Objednávateľom na svoje náklady.

7.4. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité stavebné výrobky pri realizácii stavebného diela musia spĺňať podmienky a požiadavky, uvedené v zákone NR SR č. 90/1998 Z.z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a v zákone NR SR č. 436/2001 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

7.5. Objednávateľ je oprávnený vykonávať odborný technický dozor nad realizáciou diela a dodržiavaním zmluvných podmienok. Jeho vykonávaním je poverený, osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky č., ktorý má za tým účelom prístup na pracoviská, kde sa zmluvné práce realizujú alebo skladujú materiály.

7.5.1. Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi vykonávanie odborného technického dozoru, najmä:

- oboznámiť sa s podkladmi zhotoviteľa, podľa ktorých stavbu realizuje
- prevziať od neho stavenisko, základné smerové a výškové vytýčenie stavby
- kontrolu dodržiavania podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu počas realizácie stavby
- zabezpečiť zhotoviteľovi spoluprácu s projektantom pri zabezpečovaní súladu vykonávaných prác a dodávok s projektom stavby v rámci výkonu jeho autorského dozoru
- zabezpečiť kontrolu doplňovania a zakresľovania zmien do PD, podľa ktorej sa stavba realizuje
- kontrolu zhotoviteľom predkladaných dodatkov a zmien projektu
- kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmluvy
- kontrolu tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu, plnení medzitermínov a konečného termínu
- kontrolu plnenia odsúhlaseného skúšobného plánu práce, technologických postupov k čomu predloží zhotoviteľ doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (certifikáty, atesty, protokoly a pod.)
- sledovanie vedenia stavebného denníka v súlade so zmluvnými podmienkami a Stavebným zákonom
- kontrolu riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií
- spoluprácu pri príprave dokladov pre záverečné hodnotenie stavby
- kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov
- kontrolu vypratania staveniska

7.6. Skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, dodávky vzorky a vykonané práce, nezbujačuje zhotoviteľovi povinnosti zodpovedať za prípadné vady a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu diela.

7.7. Na vykonanie /projektom stavby a normami/ stanovených skúšok realizovaného diela, príp. prevzatie základovej škáry, vyzve zhotoviteľ písomne odborného technického dozora objednávateľa najmenej 5 pracovných dní vopred, v opačnom prípade bude znášať náklady, spojené s dodatočnou kontrolou podľa ustanovenia § 553 Obchodného zákonníka.

7.8. Pre sledovanie postupu výstavby bude objednávateľ organizovať na stavbe min 1 krát týždenne kontrolné dni, na ktoré bude pozývať účastníkov, prípadne dotknuté orgány vyhotovovať zápisy o ich priebehu a posilať ich účastníkom kontrolného dňa. Vzájomne odsúhlasené a prijaté opatrenia na kontrolných dňoch sa stanú pokynom pre zhotoviteľa na vykonanie prác, pokiaľ nemenia predmet a cenu zmluvy.

7.9. Zhotoviteľ poveruje výkonom funkcie stavbyvedúceho, osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky č.*.....*.

7.10. Zhotoviteľ vyzve písomne objednávateľa na prevzatie diela najmenej 15 dní pred dňom dokončenia diela, uvedeným v bode 3.1.1.

7.11. K preberaciemu konaniu zhotoviteľ pripraví:

- 2 paré projektu stavby v papierovej forme a 4paré v digitálnej forme, v ktorom budú zakreslené všetky zmeny, ku ktorým došlo v priebehu výstavby, vrátane porealizačného zamerania objektov stavby
- stavebné denníky
- revízne správy elektroinštalácie, bleskozvodov, atesty od rozvádzačov, meracie protokoly MaR
- doklady o overení požadovaných vlastností rozhodujúcich výrobkov podľa §43f, §47 Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č. 90/1998 Z.z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a zákona NR SR č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v platnom znení

- a vyhláškou Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 158/2004 Z.z.
- zápisy o vykonaných skúškach (tlakových skúškach, skúškach tesnosti a pod.)
- zápisy o kontrole častí diela, ktoré boli počas jeho realizácie zakryté
- kompletnú technickú dokumentáciu technologických zariadení
- špecifikáciu hnutelného majetku, ktorý je súčasťou nehnuteľného majetku položkovite – vecne a finančne po jednotlivých objektoch prerokovanú s užívateľom a objednávatelom
- faktúru, v ktorej bude zúčtovaný celý predmet plnenia

7.12. Ak zhotoviteľ uvedené doklady ku začatiu preberacieho konania nepredloží, objednávatel preberacie konanie nezačne a zhotoviteľovi vyúčtuje všetky náklady, ktoré mu z toho dôvodu vznikli.

7.13. O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany zápisnicu. Dielo bude odovzdané len ak objednávatel v zápisnici vyhlási, že dielo preberá.

7.14.1. Prevzatie diela alebo jeho častí môže objednávatel odmietnuť pre vady a nedorobky až do ich odstránenia.

7.14. Stavenisko je povinný zhotoviteľ vypratať v termíne podľa harmonogramu výstavby do 30 dní po plánovanom ukončení výstavby, prípadne v termíne ktorý určí objednávatel v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela.

7.15. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.

7.16. Vlastníkom stavby je objednávatel. Nebezpečenstvo škody na diele a na veciach a materiáloch, potrebných na jeho zhotovenie, znáša zhotoviteľ do protokolárneho prevzatia diela objednávatelom.

7.17. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom stavebných materiálov, výrobkov a zariadení, ktoré dodal na zhotovenie diela, až do ich úhrady objednávatelom, vynímajúc plnenia podľa článku 5.3.1. druhý odsek.

7.18. Objednávatel zabezpečí všetky rozhodnutia orgánov štátnej správy, potrebné pre vykonanie diela.

7.19. Zhotoviteľ nesmie zadať predmet plnenia ako celok ku zhotoveniu inému subjektu.

7.20. Zhotoviteľ je oprávnený použiť projekt stavby len pre zhotovenie predmetu zmluvy.

Článok VIII. Stavebný denník.

8.1. Zhotoviteľ je povinný viesť na stavbe stavebný denník v súlade so Stavebným zákonom a vyhláškou MŽP SR č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, od dňa začatia prác až do odstránenia poslednej vady resp. nedorobku, zisteného pri kolaudácii stavby. Stavebný denník sa musí nachádzať na stavbe a musí byť trvale prístupný. Zápisy do neho robí zhotoviteľ v deň, kedy boli práce vykonané alebo nastali okolnosti, ktoré je potrebné riešiť.

8.2. V denníku budú zapísané najmä tieto údaje:

8.2.1. Denný zápis:

- dátum (mesiac, rok, názov dňa)
- údaje o počasí, maximálna a minimálna teplota
- údaje o pracovnej dobe, jej začiatok a koniec, smennosť
- pracovníci a ich počty
- mechanizmy
- časový postup prác na stavbe

8.2.2. Ostatné údaje, napr.:

- vyjadrenie odborného technického dozora k zápisom zhotoviteľa v stavebnom denníku a naopak
- vyjadrenie projektanta k zápisom v stavebnom denníku
- záznamy z vykonávaného autorského dozoru projektanta
- požiadavky zhotoviteľa na objednávateľa a naopak
- prerušenie stavebných prác s odôvodnením
- záznam o okolnostiach, ktoré majú vplyv na postup prác
- zápisy o vykonaných skúškach, (napr. skúškach tvrdosti betónu, tlakových skúškach, skúškach tesnosti, vykurovacích skúškach a pod.
- zmeny a odchýlky vykonávaných prác od schválenej projektovej dokumentácie
- zápisy o dohodách zhotoviteľa s objednávateľom a projektantom
- požiadavky odborného technického dozoru objednávateľa na odstránenie väd v priebehu vykonávania diela
- škody na stavbe
- zoznam príloh a dokladov stavebného denníka

8.3. Okrem zástupcov zhotoviteľa, objednávateľa a projektanta môžu do stavebného denníka vykonávať záznamy poverení zástupcovia príslušných orgánov štátnej správy.

8.4. Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy, ale slúžia ako podklad pre vyhotovenie zmenových konaní. Tieto zmenové konania po vzájomnom podpise Objednávateľa a Zhotoviteľa slúžia ako podklad k vystaveniu Dodatkov k ZoD.

Článok IX. Zmluvné pokuty.

9.1. Zhotoviteľ zaplatí za omeškanie s plnením zmluvných záväzkov zmluvnú pokutu:

9.1.1 0,05 % z ceny diela za každý začatý deň omeškania s odovzdaním dokončeného diela alebo neplnenia medzitermínov.

9.1.2. Za neodstránenie každej vady a nedorobku, uvedeného v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutej lehote a za nevypratanie staveniska v dohodnutej dobe 500,-EUR denne až do jeho odstránenia.

9.1.3. Za omeškanie s odstránením väd, reklamovaných v záručnej dobe 100,-EUR denne až do ich odstránenia a to za každú vadu zvlášť.

9.1.4. Keď zhotoviteľ nedodá objednávateľovi rozpočty podľa bodu 3.1.3. zmluvy, nebude mu objednávateľ až do ich dodania uhrádzať faktúry a z toho dôvodu nebude platiť zmluvnú pokutu.

9.1.5. Za omeškanie s dodaním technologických postupov v termíne podľa bodu 3.1.2. zmluvy zaplatí zhotoviteľ 50,-EUR denne až do jeho dodania.

9.1.6. V prípade, že zhotoviteľ nebude viesť stavebný denník v súlade so zmluvou, odborný technický dozor neprevezme vykonané práce a nepodpíše súpis vykonaných prác.

9.1.7. V prípade ak Zhotoviteľ poruší závažným spôsobom predpisy BOZP a PO zaplatí objednávateľovi zmluvné pokuty , ktoré budú určené koordinátorom BOZP

9.2. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za omeškanie s úhradou faktúry zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

9.3. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevyklučuje povinnosť zhotoviteľa uhradiť objednávateľovi škodu, ktorá vznikla nesplnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

9.4. Uplatnenie zmluvných pokút bude vykonané písomnou formou.

Článok X. Ostatné ustanovenia, odstúpenie od zmluvy.

10.1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

- ak zhotoviteľ bezdôvodne odmietne prevziať stavenisko
- ak zhotoviteľ nedodržiava plnenie medzitermínov a konečného termínu o viac ako 15 dní
- ak zhotoviteľ nedodržiava kvalitu vykonávaného diela podľa STN, EN a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch

- ak zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví platby poddodávateľom alebo ide do likvidácie

10.2. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

- ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým zhotoviteľovi znemožňuje vykonanie diela.

10.3. Omeškanie zmluvných strán v zmysle §§ 365 a 370 Obchodného zákonníka je považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti v zmysle § 345 a oprávňuje na jednostranné odstúpenie od zmluvy obe zmluvné strany.

10.4. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje.

10.5. V prípade, že dôjde k okolnostiam uvedeným v bodoch 10.1. resp. 10.2., vykonané práce budú vyúčtované faktúrou. Objednávateľ uhradí náklady, ktoré preukázateľne zhotoviteľovi vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene rozpracovaného diela po započítaní všetkých vzniknutých nárokov podľa tejto Zmluvy.

Článok XI. Záverečné ustanovenia.

11.1. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.2. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

11.4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je vecný, časový, finančný harmonogram postupu prác a ocenený výkaz výmer, ktorý bol súčasťou ponuky zhotoviteľa.

11.5. Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

11.6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilí k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

11.7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých dve sú určené pre objednávateľa a dva pre zhotoviteľa.

V Slovanoch dňa

V, dňa

o b j e d n á v a t e ľ

z h o t o v i t e ľ

.....
Elena Jackulíková
starostka obce