

**Verejný obstarávateľ:** Obec Hiadeľ, Hiadeľ 68, 976 61 Hiadeľ

**Predmet zákazky :** Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Hiadeľ

## **V E R E J N Á   S Ú Ť A Ž**

podlimitná zákazka v zmysle § 100 s odvolaním sa na § 4 ods. 3 písm. a.)  
zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení

(STAVEBNÉ PRÁCE)

### **A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

Hiadeľ, máj 2014

## **A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Zmluva
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený záujemca/uchádzač
8. Predloženie ponuky
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

### **Časť II.**

#### **Komunikácia a vysvetľovanie**

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### **Časť III.**

#### **Príprava ponuky**

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
18. Zábezpeka
19. Mena a ceny uvádzané v ponuke
20. Vyhodenie ponuky

### **Časť IV.**

#### **Predkladanie ponúk**

21. Označenie obalov ponúk
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť V.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Dôvernoscť procesu zadávania verejnej zákazky
26. Vyhodenie splnenia podmienok účasti

- 27. Vysvetľovanie ponúk
- 28. Mena na vyhodnotenie ponúk
- 29. Hodnotenie ponúk

#### **Časť VI.**

##### **Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní**

- 30. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
- 31. Opravné prostriedky

#### **Časť VII.**

##### **Prijatie zmluvy**

- 32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 33. Uzavretie zmluvy
- 34. Doplnujúce informácie

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obec Hiadeľ  
IČO: 00313432  
DIČ: 2021096000  
Sídlo organizácie: Hiadeľ 68, 976 61 Hiadeľ

Kontaktná osoba: Mgr. Roman Mikušinec  
Adresa: CVO, s.r.o., Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica  
Telefón: 0908 93 46 80  
E-mail: [mikusinec@astronomiaonline.org](mailto:mikusinec@astronomiaonline.org)  
Web:

### 2. Predmet zákazky

- 2.1 „Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Hiadeľ“
- 2.2 Spoločný slovník obstarávania CPV: hlavný slovník: 45316110-9 Inštalovanie osvetlenia ciest; doplňujúce predmety: hlavný slovník: 45000000-7 Stavebné práce
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*

### 3. Komplexnosť dodávky

- 3.1. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### 4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z operačného programu OP Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast, prioritná os 2 – Energetika, opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetiky, kód výzvy KaHR-22VS-1001 a z finančných zdrojov verejného obstarávateľa t.j.: Obec Hiadeľ. Splatnosť faktúr bude 60 dní.

### 5. Zmluva

- 5.1 Výsledkom súťaže bude uzatvorenie zmluvy o dielo „Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Hiadeľ“.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.

### 6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obec Hiadeľ
- 6.2. Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú a to 8 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

## 7. Oprávnený záujemca/uchádzač

- 7.1. Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina osôb / dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Ak predloží ponuku skupina dodávateľov (§ 31 zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ bude od nej vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov v prípade, že jej ponuka bude prijatá. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 27 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 28 ods. 2. Verejný obstarávateľ v prípade skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky vyžaduje, aby všetci členovia takejto skupiny dodávateľov udelili splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky a súčasne podpísať spoločné vyhlásenie každého z členov, že zotrvá v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky.

## 8. Predloženie ponuky

- 8.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Uchádzač musí predložiť v jednej obálke jednu ponuku označenú ako „Originál“ a jednu kópiu ponuky na elektronickom nosiči vo formáte .pdf. Kópia ponuky v elektronickej podobe musí zodpovedať podpísanej papierovej verzii a všetky textové a tabuľkové výstupy musia byť v strojovo čitateľnom tvare vo formáte .pdf; obrázkové výstupy musia byť taktiež vo formáte .pdf.

*Informácia: Súbor vo formáte .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF, Adobe Acrobat s pod.) Ak by bol PDF súbor vo výnimočných prípadoch vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.)*

Súčasťou každej ponuky musí byť:

- 8.1.1. vyhlásenie podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača (príloha tejto časti súťažných podkladov)
- 8.1.2. návrh zmluvy podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch,
- 8.1.3. doklady a dokumenty požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a podľa týchto súťažných podkladov.
- 8.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 8.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 22.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 8.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu uvedenej v bode 22.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

## **9. Variantné riešenie**

- 9.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10. Platnosť ponuky**

- 10.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do **30.09.2014**.
- 10.2. Uchádzač môže v zákonom stanovenej lehote podať žiadosť o nápravu v zmysle § 136 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení adresovanú verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ doručí do siedmich dní od doručenia úplnej žiadosti o nápravu žiadateľovi a všetkým uchádzačom výsledok vybavenia žiadosti o nápravu.
- 10.3. V prípade, ak bude uplatnený v tomto verejnom obstarávaní revízny postup, pri ktorom by mohlo dôjsť k pozastaveniu plynutia lehôt, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

## **11. Náklady na ponuku**

- 11.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

## **Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

### **12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

- 12.1. Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 12.2. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej aj "informácie") medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, elektronicky alebo ich kombináciou.
- 12.3. Pri dorozumievaní spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená jeho pravosť, záujemca/uchádzač doručí takéto informácie aj v písomnej forme, a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania týchto informácií, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 12.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť a obsahom údajov vyhotovených a doručených záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, rozhodujúca je písomná forma.

### **13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 13.1. V prípade potreby vysvetlenia súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov podľa bodu 12 písomne požiadať o ich vysvetlenie

podľa § 100, ods. 1, písm. e) zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní priamo u zodpovednej osoby na adrese uvedenej v bode 1.

- 13.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu/uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 13.1 sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, t.j. Do **19.05.2014**.
- 13.3. Odpoveď na každú požiadavku vysvetlenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie a to všetkým zainteresovaným záujemcom.
- 13.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania alebo s oznámením použitým ako výzva na súťaž.

#### **14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

### **Časť III. Príprava ponuky**

#### **15. Jazyk ponuky**

- 15.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (slovenského jazyka) okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

#### **16. Obsah ponuky**

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
  - 16.1.1. Vyhlásenie uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk (formulár uvedený v prílohe tejto časti súťažných podkladov), ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade. Vyhlásenie na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musí byť totožné s cenou uvádzanou v návrhu zmluvy.
  - 16.1.2. Doklady a dokumenty podľa bodu 17 a podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačom
  - 16.1.3. Návrh zmluvy poskytnutý verejným obstarávateľom uchádzačovi uvedený v časti B.3 *Obchodné podmienky* dodania predmetu zákazky súťažných podkladov, ktorý sa nesmie odlišovať od predmetného vzoru zmluvy (uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje, vyplní ceny - musia byť totožné s cenou uvádzanou vo vyhlásení a doplní príp. iné verejným obstarávateľom požadované údaje), podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikať príp. v inom doklade.

- 16.1.4. Formulár splnenia technických požiadaviek predmetu zákazky (povinný formulár uvedený v prílohe tejto časti súťažných podkladov) s uvedenými minimálnymi požadovanými parametrami a uchádzačom vyplnenými navrhovanými parametrami.
- 16.1.5. Dokument s aktuálnymi identifikačnými údajmi uchádzača, v prípade skupiny podnikateľov, za každého člena skupiny samostatne - obchodné meno, právna forma, sídlo, štatutárny orgán, prípadne ďalšia osoba oprávnená konať za uchádzača s úradne overeným poverením plnej moci na zastupovanie, IČO, DIČ, bankové spojenie, telefónne číslo, faxové číslo, e-mailovú adresu, zápis v Obchodnom registri (rozsah údajov je závislý od toho, či uchádzač je fyzická alebo právnická osoba). V prípade skupiny dodávateľov, vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra skupiny, konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia jej ponuky. Tieto dokumenty musia byť podpísané uchádzačom, štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade.
- 16.1.6. V prípade skupiny dodávateľov podpísané spoločné vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrúva v skupine počas celého postupu zadávania zákazky a aj počas realizácie zákazky. Uvedené spoločné vyhlásenie musí byť podpísané každým členom skupiny, štatutárnym/štatutárnymi orgánom/orgánmi alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny v súlade so spôsobom konania uvedenom v doklade o oprávnení podnikat' príp. v inom doklade.
- 16.1.7. Súčasťou ponuky uchádzača bude:
- katalógový list svetidla,
  - katalógový list systému riadenia a monitoringu,
  - výkaz výmer s uvedením konkrétnych ponúkaných výrobkov,
  - popis riadiaceho systému,
  - svetelno-technické výpočty na požadované triedy osvetlenia podľa svetelnotechnickej štúdie.
- 16.2. Ponuka uchádzača bude zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná.

Úspešný uchádzač na vyzvanie verejného obstarávateľa predloží zmluvu v štyroch origináloch s prílohami, ktorá musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti *B. 3 Obchodné podmienky* a v súťažných podkladoch predložených verejným obstarávateľom.

Potvrdenia doklady a iné dokumenty požadované obstarávateľom musia byť v ponuke predložené ako originály, alebo ich úradne overené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak, musia byť platné a nesmú obsahovať nepravdivé a skreslené informácie.

## **17. Splnenie podmienok účasti uchádzačov**

- 17.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti *A.2 Podmienky účasti uchádzačov* bude založené na posúdení splnenia:
- 17.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 26 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní,
- 17.1.2. rozsah požiadaviek určených na preukázanie:
- 17.1.2.1. finančného alebo ekonomického postavenia
  - 17.1.2.2. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača



- 17.2. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 17.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*.
- 17.3. Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* musia byť súčasťou ponuky. Ak súčasťou ponuky uchádzača nebude niektorý z dokladov bodu 17.1., komisia vylúči uchádzača zo súťaže.
- 17.4. Ak uchádzač nepredloží vysvetlenie predložených dokladov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*, bude z verejnej súťaže vylúčený.

## **18. Zábezpeka**

- 18.1. Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

## **19. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 19.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 19.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách. Všetky platby budú prebiehať v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk).
- 19.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 19.3.1. navrhovaná cena bez DPH v eurách,
  - 19.3.2. sadzba DPH a výška DPH v eurách,
  - 19.3.3. navrhovaná cena vrátane DPH v eurách,
  - 19.3.4. cena slovom v eurách.
- 19.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie s ponuke.
- 19.5. Ak sa uchádzač stane v priebehu plnenia zmluvy platiteľom DPH, zmluvná cena sa nebude navyšovať ale sa upraví na základ bez DPH a sadzba DPH.

### *Upozornenie pre zahraničných uchádzačov :*

V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

## **20. Vyhotovenie ponuky**

- 20.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. tak, ako je uvedené v bode 8.1. tejto časti súťažných podkladov.
- 20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

## **Časť IV. Predkladanie ponúk**

### **21. Označenie obalov ponúk**

- 21.1. Uchádzač vloží ponuku do jedného samostatného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi podľa bodu 21.2.
- 21.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- 21.2.1. adresu uvedenú v bode 22.1,
- 21.2.2. adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania)
- 21.2.3. označenie "súťaž - neotvárať",
- 21.2.4. označenie heslom verejnej súťaže " Verejné osvetlenie – Hiadel"

## **22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk**

- 22.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:  
pri doručení poštou: CVO, s.r.o., Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica  
pri doručení osobne: Mgr. Roman Mikušinec, Pod Dielcom 357/9, 976 33 Poniky

Pracovná doba verejného obstarávateľa: od 7:30° do 14° hod. v pracovných dňoch.

- 22.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa **27.05.2014 o 10,00 hod.**
- 22.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2.
- 23.2. Doplnenie, zmenu alebo výmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 22.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

## **Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

### **24. Otváranie obálok s ponukami**

- 24.1. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa: **27.05.2014 o 13,00 hod.** v kancelárii firmy CVO, s.r.o., Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica v súlade s § 100, ods. 6.

### **25. Dôvernoscť procesu zadávania verejnej zákazky**

- 25.1. Dôvernoscť procesu zadávania verejnej zákazky sa riadi podľa článku VI. bod.31. týchto pokynov.

### **26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

- 26.1. Dokumenty a doklady predložené uchádzačom v súťažnej ponuke, ktoré dokladujú splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní budú posudzované v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi, pričom budú posudzované aj všetky referencie za dané obdobie, ktoré sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 26.2. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 26.3. Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou,

požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

26.4. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ak z predložených dokladov nebude možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26, ktoré uchádzač dokladoval potvrdením o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128, ods. 1, uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ich doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:

- piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použije s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy,
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použije s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,

pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

26.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- nesplnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady,
- nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 26.4. vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote
- poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

26.6. Neplatnými dokladmi sú doklady,

- ktorým uplynula lehota platnosti,
- ktoré sú neúplné,
- ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

26.7. Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia.

26.8. Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 je zachovaná, ak uchádzač predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 alebo § 132 najneskôr v posledný deň lehoty.

26.9. Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, sa posudzujú podľa obsahu. Verejný obstarávateľ nevyžaduje preukázanie skutočností, ktoré sú všeobecne známe.

## **27. Vysvetľovanie ponúk**

27.1. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s § 42 odst. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

27.2. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o 30 % nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk, 15 % nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň 15 % nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.

27.3. V odôvodnení návrhu ponuky - ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky (§ 42 odst. 3).

27.4. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

27.4.1. ak nedoručí písomné odôvodnenie podľa (§ 42 odst. 5, písm. a) ) alebo

- 27.4.2. ak sa nedostaví po výzve komisie na osobnú konzultáciu alebo
- 27.4.3. ak predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkou podľa § 42 odst. 2 alebo 3
- 27.4.4. Komisia bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi zoznam vylúčených ponúk s uvedením dôvodu ich vylúčenia. Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2.

## **28. Mena na vyhodnotenie ponúk**

- 28.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách. Platby verejným obstarávateľom budú vykonávané výhradne v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk). V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia Slovenskej republiky, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný platobný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

## **29. Hodnotenie ponúk**

- 29.1. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré spĺňajú všetky stanovené podmienky verejným obstarávateľom a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk určených vo výzve, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia, ktoré sú nediskriminačné a podporujú čestnú hospodársku súťaž. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v Eur. Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ponuka zároveň nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, výhrady, alebo skutočnosti, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, ktorou bolo vyhlásené verejné obstarávanie, v súťažných podkladoch a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

### **30. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

- 30.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 30.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 30.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

### **31. Opravné prostriedky**

- 31.1. Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže postupovať v súlade s článkom I. bod 10.2.

## **Časť VII. Uzatvorenie zmluvy**

### **32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 32.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk.
- 32.2. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

### **33. Uzavretie zmluvy**

- 33.1. Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná, bude prijatý v lehote viazanosti t. j. najneskôr do 30.09.2014, najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3.
- 33.2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 33.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v zmysle § 45, ods. 9.
- 33.4. V prípade, ak bude uplatnený v tomto verejnom obstarávaní revízný postup podľa zákona o verejnom obstarávaní, pri ktorom by mohlo dôjsť k pozastaveniu plynutia lehôt, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

### **34. Doplnujúce informácie**

- 34.1. Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 7:30 hod. do 14:00 hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne.
- 34.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo komunikovať iba v slovenskom jazyku.

#### ***Dôležité upozornenie!***

*Uchádzačom odporúčame v ponuke predložiť súpis všetkých dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh (jednotlivé listy ponuky očíslovať od 1 po x), požadované doklady a dokumenty odporúčame zoradiť v takom slede, ako je uvedené v súťažných podkladoch a ponuku pevne zviazať.*

**Verejný obstarávateľ:** Obec Hiadeľ, Hiadeľ 68, 976 61 Hiadeľ  
**Predmet zákazky :** Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Hiadeľ

**V Y H L Á S E N I E**  
**plnenie kritérií na hodnotenie ponúk**

Údaje o uchádzačovi :

obchodné meno :

adresa a sídlo :

štatutárny zástupca :

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

telefón :

fax :

e-mail :

**Kritérium: najnižšia cena za predmet zákazky celkom spolu vrátane DPH uvedená v Eur:**

..... Eur

Čestne vyhlasujeme, že

- všetky údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné;
- súhlasíme s podmienkami určenými verejným obstarávateľom;
- všetkému, čo bolo v súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, tzn. spýtovali sme sa a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, budeme zo súťaže vylúčení;
- nebudeme obmedzovať verejného obstarávateľa svojimi podmienkami, uvedenými v ponuke;
- predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku na danú zákazku;
- súhlasíme s tým, že verejný obstarávateľ si môže overovať platnosť predložených dokladov a údaje v nich;

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

# FORMULÁR

## splnenia technických požiadaviek

Verejným obstarávateľom požadované minimálne parametre (minimálna technická špecifikácia)	Uchádzačom navrhované parametre (uchádzačom ponúknutá ekvivalentná technická špecifikácia)
<b>Pouličná lampy:</b>	
Predradník v svietidle umožňuje stmievanie v rozsahu od 10% do 100%, s krokom po max. 10%	
Telo s minimálnym krytím : IP65, rovné sklo	
Svietidlo s otočným kĺbom	
Svietidlá musia mať optický systém, ktorý usmerňuje tok zo svietidla tak, aby nedochádzalo k oslneniu v smere pozdĺžnej osi komunikácie z dôvodu zaistenia zníženia miery oslnenia účastníka cestnej premávky	
Svietidlá musia mať tvar difúzora, ktorý zaručuje vysokú účinnosť sústavy, pričom svetelný tok do horného pol priestoru musí byť 0%	
Napájanie svietidiel výlučne striedavým napätím 230V	
Svetelný zdroj – vysokotlaký sodík alebo ekvivalentný s minimálnym svetelným tokom 87lm/W, výkon 70W, maximálny príkon 72W	
Svetelné zdroje musia byť s minimálnymi svetelnými emisiami v súlade s nariadením Európskej komisie č. 245/2009, a musia spĺňať požiadavky na šetrenie životného prostredia	
Svietidlá musia mať zabudovaný regulátor, ktorý umožní automaticky regulovať intenzitu osvetlenia v závislosti na ročnom období a v závislosti na striedaní dňa a noci	
Regulátor musí umožňovať regulovať svietidlo podľa vopred zadefinovaného harmonogramu	
Umiestnenie regulátora musí byť v svietidle spolu s elektronickým predradníkom	
Predradník musí byť vybavený tepelnou a prepäťovou ochranou	
Príkon celého svietidla s predradníkom a regulátorom je pri 100 % svietivosti maximálne 72W	
Cos $\phi$ celého svietidla pri 100 % svietivosti je min. 0,98	
Svietidlá musia byť použiteľné pre uchytenie na oceľový stožiar ako aj na výložník s priemerom 60 mm bez použitia prídavných prvkov	
Prevádzková teplota svietidiel musí byť od minimálnom rozsahu od - 30 do + 65 stupňov °C	
Kryty svietidiel musia byť v prevedení, ktoré ich efektívne chráni proti poškodeniu vandalizmom	
Verejný obstarávateľ požaduje na svietidlo záručnú dobu min. 5 rokov	
Použité svietidlá musia svojou technickou konštrukciou umožňovať následné použitie nastavbových prvkov riadenia a regulácie osvetľovacej sústavy	

<b>Regulátor pre sodíkové svietidlo:</b>	
zapnutie / vypnutie	
stmievanie v rozsahu od 10% - 100%, s krokom po max. 10%	
monitorovanie prevádzkových veličín a stavov	
signalizácia vyhorenia výbojky HPS, elektronického predradníka	
prúd (A)	
výkon (W)	
napätie (V)	
účinník ( $\cos \phi$ )	
prepäťová ochrana	
STANDBY mód pri prevádzke (pohotovostný režim), spotreba max. 0,5W	
komunikácia medzi regulátorom a riadiacim modulom výlučne prostredníctvom existujúcich vodičov elektrickej siete v oboch smeroch, bez nutnosti použitia prídavného komunikačného vedenia	
<b>Technické požiadavky na zariadenie diaľkového riadenia, dozoru a regulácie prevádzky VO:</b>	
Špecifikácia rozvádzača RVO a jeho súčastí:	
Technické parametre štandardného prevedenia:	
Napájacie napätie: 3x400V, 50Hz	
Hlavný istič: 25, 32, 40, 50 alebo 63 A	
Pracovná teplota: -40 až +65°C	
Prevedenie: jednoskriňové prevedenie	
Riadiaci modul nachádzajúci sa v RVO (RM-RVO) :	
Externé napojenie kalibrovaného elektromera cez RS485 (pripojenie elektromera a prezeranie stavu elektromera cez vzdialený dispečing) alebo ekvivalentné	
Meranie veličín na jednotlivých fázach v rozvádzačoch: prúd(A), napätie (V), výkon (kW), otvorený dverový kontakt, detekcia prúdových únikov na el. vedení, počet zapojených svetelných bodov	
Vlastné vnútorné meranie prúdu, napätia a spotreby el. energie na jednotlivých fázach	
Spotreba energie: V standby móde (<1VA), v prevádzkovom móde (<6VA)	
Prepäťová ochrana do 500VA	
Spínanie / vypínanie všetkých fáz (vetiev) naraz	
Každá fáza (vetva ) musí mať možnosť byť samostatne spínaná / vypínaná	
Ovládanie a monitorovanie každého svietidla samostatne	
Obojsmerná komunikácia s regulátorom vo svietidlách výlučne prostredníctvom vodičov elektrickej siete, bez nutnosti použitia prídavného komunikačného vedenia	
Komunikačné rozhranie: samotný riadiaci a regulačný ovládací software je umiestnený na vzdialenom serveri a pripája sa za pomoci GSM siete do jednotlivých RVO, týmto spôsobom chceme eliminovať a predísť možným rizikám ostatných	



bezdrôtových spôsobov komunikácie (napr. výpadok napájania na niektorom retranslačnom bode WIFI.)	
Informácie o upozorneniach (prúdových únikov na el. vedení, narušenie RVO, strata GSM signálu, vyhorenia výbojky, elektronického predradníka, pokles napätia (V), pokles prúdu (A) na email a sms správy	
Vzdialený dispečing:	
Umožňuje monitorovať, riadiť a kontrolovať stav komplexnej siete verejného osvetlenia vrátane prenosu všetkých meraných a monitorovaných veličín a povelov v oboch komunikačných smeroch	
Základný modul zahrňuje:	
Riadiaci pult VO – PC pracovisko na lokálnej úrovni (obec) a na vzdialenej úrovni (servisné centrum)	
Softvér pre mobilnú komunikáciu - aplikácia (licencia) s prístupovými právami	
Bezdrôtová obojsmerná komunikácia medzi riadiacim modulom a riadiacim pultom VO	
Mobilné servisné pracovisko – mobilný telefón na prijímanie jednotlivých upozornení a informácií	
Systém riadenia, monitoringu a regulácie sústavy VO ako celok musí spĺňať následné minimálne požiadavky:	
Riadiaca aplikácia nezávislá na operačnom systéme	
Riadiaca aplikácia musí byť v slovenskom jazyku	
Integrované a graficky znázornené slnečné hodiny (astronomické hodiny) priamo v riadiacej aplikácii	
Komunikačný modul GPS musí byť zálohovaný externou batériou s monitorovaním jej stavu napätia prostredníctvom riadiacej aplikácie	
Okamžité hlásenie porúch a upozornení na mobilné servisné pracovisko a na preddefinované e-maily	
Meranie aktuálnej veličiny na jednotlivých fázach - vetvách v rámci RM-RVO:	
prúd(A)	
napätie (V)	
výkon (kW)	
Priebežné zaznamenávanie nameraných veličín na jednotlivých fázach v rámci RM-RVO:	
prúd(A)	
napätie (V)	
výkon (kW)	
vykresľovanie formou grafu, prehľadnej tabuľky s možnosťou online tlače a ukladania vo formátoch	
Meranie hodnoty prúdových únikov na elektrickom vedení (mA) pre každý RM-RVO	
Informácia o aktuálnom počte pripojených svetelných bodov pripojených k jednotlivým riadiacim modulom RVO	
Informácia o čase posledného prenosu informácií z riadiaceho modulu RVO	
Možnosť okamžitého stmievania všetkých svetelných bodov naraz, pripojených k jednotlivým RM-RVO v úrovniach 25% , 50%, 75% , 100%	
Možnosť tvorby ľubovoľného počtu spínacích profilov podľa astronomických hodín s možnosťou časovej korekcie minimálne +/- 2 hod a presného definovania dňa v roku	
Možnosť znázornenia spínacieho profilu tabuľkovo aj graficky s odlišnou farbou pre dobu svietenia a dobu	

vypnutia a s prihliadnutím na geografickú polohu danej obce	
Priradzovanie spínacích profilov ku každej fáze RM-RVO samostatne a aj pre celý RM-RVO	
Manuálne a automatické / podľa profilu / ovládanie zapínania a vypínania jednotlivých fáz v RM-RVO, a to jednotlivo aj naraz	
Možnosť tvorby ľubovoľného počtu stmievacích profilov podľa astronomických hodín s možnosťou časovej korekcie minimálne +/- 2 hod a presného definovania dňa v roku	
Možnosť znázornenia stmievacieho profilu tabuľkovo aj graficky s farebným zobrazením jednotlivej intenzity svietenia a s prihliadnutím na geografickú polohu danej obce	
Priradzovanie stmievacích profilov ku každému svetelnému bodu alebo celej fáze - vetve v rámci RM-RVO	
Manuálne a automatické / podľa profilu / ovládanie stmievania jednotlivých svetelných bodov	
Možnosť sledovať v stmievacích profiloch predpokladané náklady za rok v EUR ako aj spotrebovanú elektrickú energiu v kWh s prihliadnutím na geografickú polohu danej obce	
Upozornenia priamo v obslužnom programe na:	
výpadok napájanie v jednotlivých fázach a RVO	
otvorené dvere na RVO	
vyhorené elektronické predradníky v svietidle	
vyhorené svetelné zdroje v svietidle	
strata GSM signálu	
Zaznamenávanie upozornení a správ do prehľadnej tabuľky s označením typom poruchy, presným časovým záznamom kedy porucha nastala, na ktorom svietidle porucha nastala, označením miesta kde porucha nastala, dobou trvania poruchy a aktuálny stav poruchy (prebieha / bola odstránená)	
Manuálne a automatické riadenie každej lampy samostatne (zapnutie – vypnutie - stupeň stmievania)	
Aplikácia musí obsahovať interaktívnu mapu s presným umiestnením svietidiel a rozvádzačov, /pomocou GPS súradníc/ k rýchlej analýze poruchy a následného odstránenia	
Možnosť priamo v programe vyhľadať každý svetelný bod na interaktívnej mape a sledovať na ňom:	
čas poslednej informácie zo svietidla	
čas vyhorenia výbojky HPS a trvanie tohto stavu	
aktuálny prúd (A), výkon (W), napätie (V), účinník (cos φ), stav svietenia (%)	
podrobný záznam stavu svietenia (%) podľa dátumu a času	
Aplikácia musí obsahovať priestor pre vpísanie doplnkových informácií a poznámok pre každý RM-RVO	
Zasielanie porúch a upozornení na SMS alebo e-mail	
Možnosť nastaviť prístupové práva pre každého užívateľa individuálne s presne stanovenými funkciami a možnosťou sledovania správ	

a upozornení	
Správca systému (obec) musí mať možnosť mazať, pridávať a upravovať jednotlivé svetelné body a RM-RVO s presnými parametrami (napr. menovité označenie miesta svetelného bodu, geografickú polohu svietidla, typ svietidla, výkon svietidla)	
Sprievodné poskytované služby počas záručnej doby (ich minimálna úroveň):	
Zálohovanie súborov, prehľadov, správ	
Vyhotovovanie analýz o efektívnosti prevádzky osvetľovacej sústavy min. 1x ročne	
Technická a užívateľská podpora	