

Obstarávateľský subjekt: (ďalej v texte „verejný obstarávateľ“)

Obchodné meno: **Veľké Dvorany**

IČO: **00311243**

Adresa: **Veľké Dvorany 2, 956 01 Veľké Dvorany**

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

P O D L I M I T N Á Z Á K A Z K A **(zákazka na uskutočnenie stavebných prác)**

bez využitia elektronického trhuviska

Predmet obstarávania:

„Rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany“

V zastúpení: Emil Dinga– starosta obce

Veľké Dvorany, január 2016

Obsah súťažných podkladov

- I. Všeobecné informácie
 - II. Pokyny na vypracovanie ponuky
 - III. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
 - IV. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia
-
- A. Podmienky účasti uchádzačov
 - B. Opis predmetu obstarávania
 - C. Obchodné podmienky
 - D. Spôsob určenia ceny

Príloha č. 1: Návrh na plnenie stanoveného kritéria

Príloha č. 2 Návrh Zmluvy o dielo

Príloha č. 3 Projektová dokumentácia

*Príloha č. 4 Technická špecifikácia - nenacenený rozpočet – zadanie výkaz
výmer*

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

osoba podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona č.25/2006 Z. z. zákona o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

Názov organizácie: Obec Veľké Dvorany
Sídlo: Veľké Dvorany 2, 956 01 Veľké Dvorany
IČO: 00311243
Kontaktná osoba: Emil Dinga– starosta obce
Telefón: +421 385373723
Email: ouv.dvorany@centrum.sk

Kontaktné miesto pre uchádzačov: MANOS CONSULTING, s.r.o.,kancelária,
budova Stapring, Piaristická 2, 949 01 Nitra
Kontaktná osoba pre uchádzačov: Ing. Peter Paulovič
Telefón: +421 903272099
Email: p_paulovic@hotmail.com

2. Predmet obstarávania

Predmetom zákazky je rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany.
Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť B. Opis predmetu obstarávania.

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 105 000 EUR.

3. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet obstarávania v zmysle týchto súťažných podkladov. Predmet zákazky nie je možné deliť na časti. Pri predložení ponuky len na časť predmetu zákazky bude takto predložená ponuka vylúčená z verejného obstarávania.

4. Financovanie predmetu obstarávania, zdroj finančných prostriedkov

Predmet obstarávania bude spolufinancovaný z prostriedkov ŠR a EÚ – Program rozvoja vidieka SR 2014-2020.

Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky. Financovanie sa bude vykonávať formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti v zmysle aktuálne platných zákonov. Pokiaľ faktúra nebude spĺňať všetky predpísané náležitosti, verejný obstarávateľ má právo ju nepriať a vrátiť. Lehota splatnosti opravenej faktúry začína plynúť až od času prijatia nového a správneho daňového dokladu.

5. Typ zmluvy

Typ verejnej zmluvy – Zmluva o dielo uzavretá podľa Obchodného zákonníka v znení jeho noviel a neskorších predpisov.

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť B. Opis predmetu obstarávania, C. Obchodné podmienky - návrh zmluvy o dielo, D. Spôsob určenia ceny.

Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť až dňom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Prijímateľom pomoci (verejný obstarávateľ) a Poskytovateľom pomoci (NFP) na predmet zmluvy. V prípade

neschválenia žiadosti o NFP, respektíve nenadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, stráca zmluva platnosť.

6. Miesto a termín dodania

6.1 Miesto realizácie:

Hlavné stavenisko alebo miesto uskutočňovania stavebných prác: Nitriansky kraj, okres Topoľčany, k.ú. Veľké Dvorany

6.2 Termín dodania: 1 mesiac.

7. Platnosť ponuky

Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **30.11.2016**.

8. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

9. Zábezpeka

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

10. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len "informácie") medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Dorozumievanie možno uskutočňovať poštovou zásielkou, e-mailom, inými prostriedkami alebo doručením osobne. Na potvrdenie prevzatia sa použije poštová/osobná doručenka alebo emailové potvrdenie o prijatí informácie.
- 10.2 Pri poskytnutí informácií telefonicky alebo inými prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v originálnej písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa poskytnutia informácie, ale najneskôr do uplynutia lehôt určených verejným obstarávateľom vo výzve a v súťažných podkladoch a lehôt vyplývajúcich z ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca originálna písomná forma.
- 10.4 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku, okrem jazyka českého.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie údajov podmienok účasti

- 11.1 V prípade nejasností/potreby objasnenia súťažných podkladov alebo oznámení môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie písomne alebo elektronicky priamo u zodpovednej osoby Ing. Petra Pauloviča na adrese uvedenej v bode 1.
Doručená požiadavka na vysvetlenie musí obsahovať identifikáciu uchádzača: názov, sídlo, meno osoby určenej na komunikáciu.
- 11.2 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 11.3 Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým zainteresovaným.

12. Obhliadka miesta

Predmet zákazky na poskytnutie služby je realizovaný na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek. V prípade, že uchádzač požaduje vykonanie obhliadky, obhliadka sa vykoná na náklady uchádzača po telefonickom dohovore u kontaktnej osoby Ing. Petra Pauloviča uvedenej v bode 1.

II. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Celá ponuka, tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka. To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

14. Obsah ponuky

Uchádzač predloží ponuku nasledujúcim spôsobom:

- 1 x v listinnej podobe, ponuku odporúčame zviazať do jedného celku tak, aby ponuka tvorila jeden celok bez možnosti vyberania jednotlivých listov. Spôsob zviazania ponuky ponecháva verejný obstarávateľ na rozhodnutí uchádzača.
- 1 x v elektronickej kópii na pamäťových médiách (CD/DVD) vo formáte jedného súboru .pdf v strojovom čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte jedného súboru .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip (ďalej len „pamäťové médiá. Na pamäťových médiách bude nahratá kompletná ponuka uchádzača, tak aby obsah pamäťových médií bol identický s ponukou predloženou v listinnej podobe, pričom ak ide o doklady, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**. Dokumenty a doklady na pamäťových médiách sú určené na účely zverejňovania dokumentov v profile verejného obstarávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. **Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na pamäťových médiách v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a zákonom o verejnom obstarávaní podľa platných právnych predpisov.**

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky - obalu. Obálka - obal ponuky musí byť uzatvorený a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 17.

Predložená ponuka bude obsahovať:

Obstarávateľ odporúča, aby uchádzač v úvode ponuky predložil Zoznam predložených dokladov, v ktorom uvedie súpis dokumentov predloženej ponuky.

1. Identifikačné údaje uchádzača (názov, adresa sídla, IČO, telefónne číslo, kontaktná osoba) s uvedením na čo je ponuka predkladaná (názov zákazky) podpísané oprávnenou osobou uchádzača, v prípade skupiny uchádzačov je potrebné uviesť, že ide o skupinu a zároveň uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny (názov, adresa sídla, IČO, telefónne číslo, kontaktná osoba).

2. Cenová ponuka - Návrh na plnenie stanoveného kritéria vypracovaný podľa týchto súťažných podkladov (Príloha č. 1 súťažných podkladov)

3. Doklady a dokumenty podľa časti A. Podmienky účasti uchádzačov.

4. Návrh zmluvných podmienok (Príloha č.2 súťažných podkladov- návrh zmluvy o dielo) **vrátane všetkých príloh - technická špecifikácia - ocenený rozpočet** v jednom vyhotovení podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Technickú špecifikáciu – ocenený rozpočet, uvedenú v ponukách uchádzačov žiadame uviesť v aj elektronickej forme v xls. formáte na CD/DVD nosiči alebo ekvivalent. Rozpočet bude zavzorcovaný funkciou ROUND na dve desatinné miesta.

5. Čestné vyhlásenie uchádzača podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že súhlasí s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch, vo výzve na predkladanie ponúk a v jednotlivých častiach súťažných podkladov.

6. Čestné vyhlásenie uchádzača podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že dáva písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

7. Čestné vyhlásenie uchádzača podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že dáva písomný súhlas k tomu, aby kópia jeho ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle §9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa.

8. Čestné vyhlásenie uchádzača podpísané štatutárnym orgánom uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.

9. Okrem predloženia ponuky v listinnej podobe, verejný obstarávateľ žiada, aby uchádzač predložil ponuku i v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči tak, že vytvorí zo zdrojových dokumentov jeden súbor vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare (nie skenovaním dokumentu, okrem obrázkov), za účelom zaslania ponuky Úradu

pre verejné obstarávanie podľa Zákona o verejnom obstarávaní - uvedený CD/DVD nosič bude založený do ponuky.

V prípade skupiny dodávateľov musia byť požadované doklady podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny – lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Uvedená ponuka/ iné doklady/ návrh musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Je potrebné do ponuky predložiť splnomocnenie vystavené v prospech splnomocnenej osoby.

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú v archívácii verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

15.2 Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR ako konečná cena v platnej ponuke.

15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH v EUR,
- sadzba DPH a výška DPH v EUR,
- navrhovaná cena vrátane DPH v EUR.

15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.

- 15.5 Uchádzač ocení samostatne všetky položky výkazu výmer a to za každú položku jednotlivo a celkový počet položiek. Následne ocení celú časť celkom v zložení celkom bez DPH, sadzba a výška DPH a celkom vrátane DPH.

16. Vyhodenie ponuky

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 16.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť v ponuke predložené **ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie**, pokiaľ to nie je určené inak.
- 16.3 Dokumenty vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží originál alebo úradne overenú fotokópiu splnomocnenia, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 16.4 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom každého člena skupiny dodávateľov alebo zástupcom člena skupiny dodávateľov, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov - v takom prípade je potrebné doložiť do ponuky splnomocnenie, ktoré oprávňuje konať za skupinu.
- 16.5 Uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe a predloží ich súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**.

17. Predloženie ponuky

- 17.1 Ponuku treba doručiť v lehote na predkladanie ponúk, v prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky/kuriéra, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na kontaktné miesto. Pri osobnom doručení ponuky vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
Každú ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie verejný obstarávateľ vráti neotvorenú uchádzačovi.
Uchádzač môže ponuku alebo niektoré jej časti označiť za dôverné, okrem údajov, ktoré sa zverejňujú.
- 17.2 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený a musí obsahovať nasledovné údaje:
- adresu kontaktného miesta,
 - adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - označenie „**súťaž – neotvárať**“,
 - označenie heslom súťaže „**Rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany**“

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

Ponuky je potrebné doručiť na adresu: MANOS CONSULTING, s.r.o. -kancelária, budova Stapring, a.s., Piaristická 2, 949 01 Nitra

V pracovnej dobe: od 8.⁰⁰ do 14.⁰⁰ hod v pracovných dňoch
Lehota na predkladanie ponúk je do: 25.01.2016 do 08:00 hod.
Ponuka predložená po uplynutí lehoty sa vráti uchádzačovi neotvorená.

19. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 1 – Kontaktné miesto a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk na adresu uvedenú v bode 1 – Kontaktné miesto.
- 19.3 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej **do 30.11.2016.**
- 19.4 V prípade uplatnenia revízných postupov v zmysle zákona, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

III. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

20. Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie ponuky bude dňa 25.1.2016 o 10,00 hod. adrese MANOS CONSULTING, s.r.o.- kancelária, budova Stapring, Piaristická 2, 949 01 Nitra. Otváranie je verejné.
- 20.2 Verejný obstarávateľ umožňuje účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

21. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol, na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t.j. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 zákona o verejnom obstarávaní, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, okrem návrhu na plnenie stanoveného kritéria.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

22. Oprava chýb a vysvetľovanie ponuky

22.1 V prípade zistenia chýb v ponuke, verejný obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky.

22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky, nesmie však byť vyzývaný a ani nesmie byť prijatá ponuka uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. **V prípade, ak bude v jednotlivých dokumentoch ponuky uvedená rozdielna cena, za záväznú sa považuje súhrnná cena uvedená v Návrhu zmluvy a návrhu na plnenie stanoveného kritéria, ktorý je súčasťou ponuky.**

23. Vyhodnocovanie ponúk

23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

23.2 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

23.3 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa posudzuje v súlade s § 33 zákona

Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk postupuje primerane v súlade s § 42 zákona.

24. Uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzavrie zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi v zmysle § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľa podľa § 45 odseku 10 Zákona o verejnom obstarávaní, ktorí sú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom, alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity

uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú v zmysle § 45 odseku 9 Zákona o verejnom obstarávaní povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia podľa odseku 10 a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

IV. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude **celková najnižšia cena v EUR vrátane DPH**.
- Spôsob uplatnenia kritériá: ponuka uchádzača, ktorý predložil najnižšiu cenu za predmet obstarávania bude označená poradovým číslom 1. Ponuka uchádzača s druhou najnižšou cenou v poradí bude označená s poradovým číslom 2. atď. až po poradie n, kde n je počet vyhodnocovaných ponúk s najvyššou cenou – posledné miesto (ponuky zoradené v zostupnom poradí).
- Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkol najnižšie cenu vrátane DPH za predmet zákazky, a ktorý sa umiestni na mieste č.1. Jeho ponuka bude prijatá.

A. PODMIENKY ÚČASTI

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

Uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti predloží nasledovné doklady:

A.1 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní

Verejného obstarávania sa

môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
 - b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
 - e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
 - f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
 - g) nebol mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
 - h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
 - i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
 - j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- Zdôvodnenie: uvedené podmienky sú stanovené zákonom o verejnom obstarávaní.
- Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1
- a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. e) potvrdením miestnej príslušnej daňovej úradu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.
 - f) písm. h) čestným vyhlásením.
 - g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01. 07. 2013 (t.j. ak o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30. 06. 2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 (t.j. ak o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie. Avšak je potrebné, aby tento uchádzač preukázal v procesoch verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje.

Upozornenie :

K reštrukturalizácii ako novej podmienke účasti týkajúcej sa osobného postavenia (viď. §26, ods.1, písm.c) platí výkladové stanovisko č. 5/2015 zo dňa 15.05.2015 viď. www.uvo.gov.sk, sekcia Výkladové stanoviská:

Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa ZoVO v znení účinnom do 28.04.2015 môže preukázať splnenie podmienky účasti, že nie je v reštrukturalizácii:

1.predložením potvrdenia príslušného súdu nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi alebo

2.doplnením tohto údaju do zoznamu podnikateľov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len úrad) zverejňuje na svojom webovom sídle s priloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.

§ 26 ods. 4 - Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 26 ods.2 Zák. 25/2006 Z.z alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

§ 26 ods. 5 - Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo zájemcu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods.1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti

predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

A.2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1) § 27 ods. 1, písm.

a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky,

Minimálne požiadavky na vyjadrenie banky:

-uchádzač predloží vyjadrenie (originál alebo overená fotokópia) každej banky/pobočky zahraničnej banky, v ktorej má vedený účet, v ktorom banka potvrdí, že: - uchádzač nie je v nepovolenom debete, že nie je v exekúcii a že si plní voči banke všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, - v prípade splácania úveru, si plní záväzky, vyplývajúce z úverových vzťahov.

Uchádzač spolu s vyjadrením/niami banky/báň predloží vyhlásenie podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečaťou uchádzača, že predložil vyjadrenia všetkých bánk alebo pobočiek zahraničných bánk, v ktorých má vedený/é účet/účty a že v iných bankách nemá záväzky.

-Za vyjadrenie banky, ktorým uchádzač preukazuje splnenie určenej podmienky účasti, sa nepovažuje výpis z účtu.

-Predložené vyjadrenie/vyjadrenia banky/báň nesmie/nesmú byť staršie ako 90 dní ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti a potreby v zmysle § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ touto požiadavkou získa aktuálny údaj o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky a to od bankového subjektu, ktorý uchádzačovi vedie účet/účty a teda má prehľad o jeho prípadných finančných problémoch.

2) § 27 ods.1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti

Minimálna úroveň štandardov:

a) Originál alebo overená fotokópia čestného vyhlásenia podpísaného štatutárnym orgánom alebo splnomocnenou osobou o tom, že v súčte za posledné tri hospodárske roky alebo ak podniká kratšie, tak od začiatku podnikania, bol u uchádzača obrat vyšší ako 1 200 000,-EUR bez DPH, alebo v alikvotnej hodnote, ak podniká kratšie zo sumy 1 200 000,-

EUR bez DPH. V prípade, že túto podmienku účasti preukazuje skupina dodávateľov, má sa za to že túto skutočnosť preukazujú záujemcovia spoločne a to čestným vyhlásením, jednotlivých členov skupiny, kde pri súčte

hodnôt za jednotlivých členov preukazujúcich ekonomické a finančné postavenie musí byť hodnota obratu vyššia ako 1 200 000,-

EUR bez DPH za posledné tri hospodárske roky.

Odôvodnenie primeranosti a potreby v zmysle § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie uvedených dokladov za účelom preverenia finančnej stability uchádzača, schopnosti pokryť finančné náklady spojené s plnením predmetu zákazky, s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými dodávateľmi, ktorí disponujú predmetnými finančnými kapacitami a odbornými skúsenosťami.

Všeobecné Informácie:

V prípade vyhotovenia dokladov preukazujúcich ekonomické a finančné postavenie v inom ako štátnom jazyku, treba predložiť ich úradný preklad do štátneho jazyka s výnimkou dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca postupovať podľa § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

Sumy sa uvádzajú v EUR alebo ekvivalent v inej mene prepočítaný podľa kurzu inej meny k EUR, ktorý bol zverejnený ECB ako posledný v príslušnom roku.

A.3. Podmienky účasti týkajúce technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1) podľa § 28 ods. 1 písm.b) zákona o verejnom

obstarávaní: zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

Minimálne požiadavky (minimálna požadovaná úroveň):

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (t. j. za roky 2011, 2012, 2013, 2014 a 2015) v minimálnom objeme 450 000 € bez DPH.

Do zoznamu musia byť zahrnuté aspoň tri stavby z požadovaných rokov, ktorá bude rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky minimálne 80 000 EUR bez DPH na jednu zákazku.

Uchádzač k uvedenému zoznamu predloží referencie/potvrdenia.

V prípade, že uchádzač predkladá v zozname aj stavebné práce, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie rokov (2011, 2012, 2013, 2014 a 2015), uchádzač v zozname a v referencii/v potvrdení uvedie cenu zvlášť iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.

Predmetné doklady žiada verejný obstarávateľ predložiť ako originály alebo overené fotokópie.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predmetné doklady z dôvodu overenia predchádzajúcich skúseností uchádzača s realizáciou stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže

2) podľa § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo za poskytnutie služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží zoznam riadiacich zamestnancov uchádzača s uvedením údajov o dosiahnutom vzdelaní a praxi, podpísaný štatutárnym uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Prílohou zoznamu bude osvedčenie o odbornej spôsobilosti pre činnosť stavbyvedúceho podľa zákona č.

138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, resp. ekvivalent zodpovedajúci predmetu zákazky (inžinierske stavby/liniové stavby).

Uchádzač predloží predmetné osvedčenie, ako fotokópiu dokladu s originálnym podpisom a odtlačkom pečiatky osoby, alebo ako overenú fotokópiu, na ktorú bolo osvedčenie o vykonaní odbornej spôsobilosti vydané. Zároveň predloží aktuálne čestné vyhlásenie tejto odborne spôsobilej osoby (stavbyvedúci), že bude k dispozícii v čase plnenia zmluvy a že odborne spôsobilá osoba vykonávala pozíciu stavbyvedúceho aspoň na dvoch stavbách s

minimálnym rozpočtovým nákladom 80 000 €. V čestnom vyhlásení uvedie o akú stavbu sa jedná, názov stavby, miesto stavby, rozpočet stavby, lehota realizácie stavby a kontaktné údaje objednávateľa stavby kvôli overeniu pravdivosti údajov. Uvedené čestné vyhlásenie bude podpísané osobou, ktorej sa to týka.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie (osvedčenie) vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže podľa § 27 ods. 1 písm.j) zákona o verejnom obstarávaní:

3) Údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

uchádzač je v rámci svojej ponuky povinný preukázať vlastníctvo strojového / technického vybavenia, ktoré má k dispozícii na uskutočnenie predmetu diela vo vzťahu k predmetu zákazky.

V zozname uchádzač uvedie ku každému uvádzanému stroju a technickému vybaveniu nasledovné údaje:

- popis a množstvo uvádzaného technického zariadenia,
 - výkon/kapacita/ základné parametre,
 - forma vzťahu k uvádzanému technickému zariadeniu (napr. vo vlastníctve, v inom vzťahu - uviesť konkrétne)
- Zoznam bude podpísaný podpísaný štatutárnym uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Obstarávateľ preskúma z predložených údajov, či uchádzač disponuje technickým vybavením na realizáciu stavebných prác počas trvania zmluvy.

Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže podľa § 27 ods. 1 písm.j) zákona o verejnom obstarávaní:

4.)

Dokumenty podľa § 28 ods.1 písm. h) v súvislosti s § 29 zákona o verejnom obstarávaní: Predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Certifikáty alebo ich ekvivalenty:

- Certifikát STN EN ISO 9001:2000

Dokumenty podľa § 28 ods. 1 písm. h) v súvislosti s §30 zákona o verejnom obstarávaní: predloženie certifikátu kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem environmentálneho riadenia uchádzačom.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenné certifikáty vydané orgánmi z členských štátov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Podľa § 28 v súvislosti s § 29 zákona o VO: uchádzač predkladá certifikát vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem na zabezpečenie ochrany a bezpečnosti pri práci, prípadne jeho ekvivalent osvedčujúci zavedenie rovnocenných opatrení podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu, certifikát sa musí vzťahovať na oblasť predmetu zákazky.

Technickú alebo odbornú spôsobilosť je možné preukázať aj podľa §28 ods.2 zákona 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienky účasti možno podľa § 32 ods. 11 zákona preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom.

Zdôvodnenie: Zadávateľ vyžaduje aby mal preukázateľné skúsenosti s predmetom zákazky. Minimálna požadovaná úroveň referencií je vzhľadom na predpokladanú výšku zákazky primeraná.

Záujemca musí preukázať implementáciu manažmentu kvality podľa danej normy, alebo ekvivalentnej.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť originál alebo úradne overenú kópiu certifikátu kvality ISO 9001 potvrdzujúceho

zabezpečenia kvality a to v oblasti stavebných prác, alebo ekvivalentný, pričom požadované certifikáty sa majú týkať predmetu zákazky.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ pri formulovaní podmienky účasti podľa zákona o verejnom obstarávaní prihliada na získané praktické skúsenosti, ako aj požiadavky obvykle uplatňované v rámci relevantného trhu; verejný obstarávateľ má zároveň na zreteli, aby stanovenými podmienkami neodôvodnene a neprimerane neobmedzoval v účasti uchádzačov, a teda nezneškodnil uskutočnenie riadnej a čestnej hospodárskej súťaže v rámci použitého postupu zadávania zákazky.

Záujemca musí preukázať implementáciu manažmentu kvality podľa danej normy, alebo ekvivalentnej.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť úradne overenú kópiu certifikátu kvality ISO 14001 a to v oblasti

stavebných prác, alebo ekvivalentný, pričom požadované certifikáty sa majú týkať predmetu zákazky. Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ požaduje, aby stavebné práce boli vykonané ohľaduplne voči životnému prostrediu. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť úradne overenú kópiu certifikátu pre opatrenia na zabezpečenie ochrany a bezpečnosti pri práci OHSAS 18001 alebo ekvivalentný, vzťahujúci sa na oblasť predmetu zákazky. Odôvodnenie primeranosti podmienky: Verejný obstarávateľ chce zabezpečiť spoľahlivého partnera pre realizáciu diela ako aj povinnosti verejného obstarávateľa dosiahnuť a udržať kvalitu projektu v zmysle Výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok. Podmienka slúži na zabezpečenie manažmentu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri realizácii diela. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi postupovať v súlade s § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní tak, aby z nich bolo možné posúdiť požadované podmienky účasti, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 31 zákona o verejnom obstarávaní. Sumy sa uvádzajú v EUR alebo ekvivalent v inej mene prepočítaný podľa kurzu inej meny k EUR, ktorý bol zverejnený ECB ako posledný v príslušnom roku. Predmetné doklady žiada verejný obstarávateľ predložiť ako originály alebo overené fotokópie.

B. OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Predmetom zákazky je: **Rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany**

Uchádzačom sa zakazuje vyhotovovať akékoľvek reprodukčné práce z poskytnutej dokumentácie bez súhlasu verejného obstarávateľa. Túto dokumentáciu môže uchádzač použiť len ako podklad pre spracovanie ponuky.

V prípade ak sa v súťažných podkladoch a v prílohách uvádza konkrétny typ výrobku, výrobca, výrobný postup, značka, patent, krajina alebo miesto pôvodu alebo výroby možno predložiť aj ekvivalent v súlade s § 34 v rovnakej alebo vyššej kvalite za predpokladu, že ekvivalent bude spĺňať prevádzkové, funkčné a úžitkové charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú určené.

Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia, alebo národné technické špecifikácie resp. obchodné názvy či typové značenia, značku alebo miesto výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

Uchádzač bude ponúkať komplexné služby na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska poskytnutia služby.

Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.

Uchádzač cenu špecifikuje na základe technickej špecifikácie – rozpočet (výkaz výmer), ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov, a to tak, že ocení jednotlivé položky. Uchádzač musí v cene poskytovaných služieb uviesť pre každú požadovanú položku jednotku, počet jednotiek a jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom počtu jednotiek a jednotkovej ceny a množstva uvedeného v technickej špecifikácii - rozpočet. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb. Technickú špecifikáciu - rozpočet uvedenú v ponukách uchádzačov žiadame uviesť aj v elektronickej forme v xls. formáte na CD/DVD nosiči alebo ekvivalent. Rozpočet bude zavzorcovaný funkciou ROUND na dve desatinné miesta. Uvedené bude súčasťou ponuky.

Cenu stanoví uchádzač na základe ocenennej technickej špecifikácie – rozpočet (výkaz výmer), ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť prílohu zmluvy.

Uchádzač musí vyplniť predloženú technickú špecifikáciu – rozpočet, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov v plnom rozsahu. Neuvedenie niektorej z položiek vrátane ceny alebo uvedenie iného rozsahu množstva položky bude považované za nesplnenie požiadavky verejného obstarávateľa a takáto ponuka bude zo zadávania zákazky vylúčená.

Do ceny predmetu zákazky počas platnosti zmluvy bude prípustné premietnuť:

- zmenu sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,

Kalkulácia nákladov poskytnutých služieb zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie, zriadenie, prevádzku, náklady na stráženie a náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, kompletizačná činnosť a pod.

Technické a kvalitatívne podmienky dodávky na zhotovenie diela sú uvedené v projektovej dokumentácii, ktorá je súčasťou súťažných podkladov ako Príloha č. 3. Uchádzač zrealizuje dielo podľa platných STN, ON, noriem platných pre jednotlivé práce a konštrukcie.

Používané materiály musia spĺňať vlastnosti stanovené zákonom NR SR č.90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a zákona NR SR č.264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v platnom znení a vyhláškou Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 520/2001 Z. z., ktorou sa určujú skupiny stavebných výrobkov a podrobnosti o preukazovaní zhody.

V priebehu realizácie diela je povinnosťou zhotoviteľa viesť stavebný denník v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Stavebného zákona.

Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač vykonával vedenie stavby stavbyvedúcim v zmysle Stavebného zákona.

Uchádzač zodpovedá za zabezpečenie požiarnej ochrany staveniska v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z.

Uchádzač zodpovedá za zabezpečenie bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača, aby odpady, ktoré vzniknú v priebehu realizácie zlikvidoval v zmysle Zákona o odpadoch č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Základné údaje charakterizujúce stavbu, členenie stavby, rozsah stavby, spôsob uskutočnenie prác sú uvedené v technickej správe a v projektovej dokumentácii, ktorá je súčasťou súťažných podkladov ako Príloha č. 3 a v technickej špecifikácii - nenacenenom rozpočte – zadanie výkaz – výmer ako Príloha č. 4 súťažných podkladov.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

Súčasťou súťažných podmienok je aj návrh zmluvy v zmysle Obchodného zákonníka, ktorý bude zaslaný uchádzačom spolu so súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ v nej určuje minimálny zoznam zmluvných podmienok, ktoré požaduje. Uchádzač do tohto návrhu zmluvy len doplní svoje identifikačné údaje a údaje o ponúkanej cene a predmete zákazky. Štatutárny zástupca uchádzača takto vypracovanú zmluvu podpíše a predloží v rámci svojej ponuky. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky. Financovanie sa bude vykonávať formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti v zmysle aktuálne platných zákonov. Pokiaľ faktúra nebude spĺňať všetky predpísané náležitosti, verejný obstarávateľ má právo ju neprijíť a vrátiť. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť až od času prijatia nového a správneho daňového dokladu.

Zmluva s úspešným uchádzačom bude podpísaná do uplynutia lehoty viazanosti ponúk resp. do predĺženia lehoty viazanosti ponúk.

Predmet zmluvy bude spolufinancovaný z prostriedkov ŠR a EÚ – Program rozvoja vidieka SR 2014-2020.

Zmluva medzi víťazným uchádzačom a verejným obstarávateľom nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť až dňom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Kupujúcim (prijímateľom pomoci) a Poskytovateľom pomoci (NFP) na predmet zmluvy. V prípade neschválenia žiadosti o NFP respektíve nenadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, stráca táto zmluva platnosť.

Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon kontroly, auditu a overovania súvisiaceho s predmetom zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP medzi verejným obstarávateľom a príslušným poskytovateľom pomoci, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť, v súvislosti s realizáciou projektu vo vzťahu k predmetu obstarávania počas trvania realizácie projektu a po dobu určenú riadiacim orgánom aj po skončení realizácie projektu.

Návrh zmluvy o dielo je Príloha č. 2 súťažných podkladov.

D Spôsob určenia ceny

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

- cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov),
- cenu je potrebné uvádzať v eurách s DPH resp. bez DPH podľa príslušných aktuálne platných právnych predpisov
- v prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny,
- celková cena za poskytnutie služby musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky, uvedený v časti B Opis predmetu zákazky.
- ponúknuté jednotkové ceny budú počas trvania zmluvy maximálne a nemôžu sa prekročiť
- všetky jednotkové ceny je potrebné zaokrúhliť na dve desatinné miesta
- v cene musí byť zahrnuté poskytnutie služby predmetu zákazky, vrátane služieb, súvisiacich s plnením predmetu zákazy, najmä dodávka, doprava, vykládka a pod. a všetky ostatné náklady, vyplývajúce z opisu predmetu zákazky a týchto súťažných podkladov.
- V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, do ceny zahrnie všetky poplatky súvisiace s vývozom tovaru zo zahraničia a jeho dovozom do krajiny sídla verejného obstarávateľa, a všetky ostatné nevyhnutné náklady, spojené s plnením predmetu zákazky, aj keď nebudú predmetom fakturácie zahraničného uchádzača.
- Uchádzač bude ponúkať komplexné služby na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska poskytnutia služby.
- Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- Uchádzač cenu špecifikuje na základe technickej špecifikácie - rozpočet, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov a to tak, že ocení jednotlivé položky. Uchádzač musí v cene poskytovaných služieb uviesť pre každú požadovanú položku jednotku, počet jednotiek a jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom počtu jednotiek a jednotkovej ceny a množstva uvedeného v technickej špecifikácii - rozpočet. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb. Technickú špecifikáciu – necenený rozpočet uvedenú v ponukách uchádzačov žiadame uviesť aj v elektronickej forme v xls. formáte na CD/DVD nosiči alebo ekvivalent.

Rozpočet bude zavzorcovaný funkciou ROUND na dve desatinné miesta. Uvedené bude súčasťou ponuky.

- Cenu stanoví uchádzač na základe ocenej technickej špecifikácie – rozpočet, ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť prílohu zmluvy.
- Uchádzač musí vyplniť predloženú technickú špecifikáciu – rozpočet, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov v plnom rozsahu. Neuvedenie niektorej z položiek vrátane ceny alebo uvedenie iného rozsahu množstva položky bude považované za nesplnenie požiadavky verejného obstarávateľa a takáto ponuka bude zo zadávania zákazky vylúčená.
- Do ceny predmetu zákazky počas platnosti zmluvy bude prípustné premietnuť:
 - zmenu sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
- Kalkulácia nákladov poskytnutých služieb zahŕňa všetky náklady spojené s realizáciou ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, vytýčenie, zriadenie, prevádzku, náklady na stráženie a náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, kompletizačná činnosť a pod..
- Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR ako konečná cena v platnej ponuke.
 - Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu uvedie v zložení:
 - navrhovaná cena bez DPH v EUR,
 - sadzba DPH a výška DPH v EUR,
 - navrhovaná cena vrátane DPH v EUR.
 - Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.

Príloha č.1 Návrh na plnenie stanoveného kritéria

Návrh na plnenie stanoveného kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk

Podlimitná zákazka

„Rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany“

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Obec Veľké Dvorany
Sídlo: Veľké Dvorany 2, 956 01 Veľké Dvorany
IČO: 00311243

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno: *doplň uchádzač*
IČO:
Adresa:
Telefón:
e- mailová adresa:

Platca DPH: ÁNO - NIE (správne sa zakrúžkuje)

Cenová kalkulácia

Práce	Cena spolu bez DPH v €	Suma % DPH v €	cena celkom s DPH v €
„Rekonštrukcia mosta v obci Veľké Dvorany“			

Miesto, Dátum:

.....
Meno, priezvisko, pečiatka a podpis osoby
oprávnenej konať v mene uchádzača