

Obec Podlužany, Obecný úrad 72, 956 52 Podlužany

Postup verejného obstarávania:

**Podlimitná zákazka
(uskutočnenie stavebných prác)**

Predmet obstarávania:

„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplatenie“

Súťažné podklady

podľa ustanovenia § 100 ods.1, písm. f) bod 2 a ods. 6 bod 1, a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Poverená osoba na verejné obstarávanie :

Ing. Vladislav Omelina

Verejný obstarávateľ zastúpený:

Ing. Pavel Miksa
starosta obce

V Podlužanoch január 2016

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	2
A.1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:.....	4
2. PREDMET ZÁKAZKY:.....	4
3. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY.....	4
4. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY.....	4
5. VARIANTNÉ RIEŠENIE.....	4
6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY:	4
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV:	5
8. DRUH ZÁKAZKY, TYP ZMLUVY.....	5
9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY	5
10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI:....	5
11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	6
12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY:	6
13. VYHOTOVENIE PONUKY	6
14. JAZYK PONUKY	7
15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE.....	7
16. OBSAH PONUKY	7
17. NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY	8
18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU	8
19. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY	8
20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY	9
21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	9
22. OTVÁRANIE PONÚK	10
23. KOMISIA.....	10
24. PRESKÚMANIE PONÚK.....	10

25. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK UCHÁDZAČOV.....	11
26. OPRAVA CHÝB.....	11
27. HODNOTENIE PONÚK	11
28. VYSVETĽOVANIE PONÚK.....	11
29. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	11
30. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	11
31. UZAVRETIE ZMLUVY	12
32. UZATVÁRANIE DODATKOV K ZMLUVE.....	12
33.SUBDODÁVATELIA.....	13
A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.....	13
A.3. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.....	134
B.1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	13
B.2. SPÔSOB URČENIA CENY.....	15
B.3. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	16

Príloha č.1 k SP: Všeobecné informácie uchádzačovi.....[19](#)

Príloha č. 2 k SP : Návrh na plnenie kritérií20

Príloha č. 3 k SP Návrh Zmluvy o dielo.....21

Samostatné prílohy:

Výkaz výmer

Projektová dokumentácia

A.1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Obec Podlužany
Sídlo organizácie:	Obecný úrad 72, 956 52 Podlužany
V mene ktorej koná:	Ing. Pavel Miksa, starosta
Internetová adresa (URL):	www.podluzany.eu
Elektronická pošta:	ocupodluzany@slovanet.sk
IČO:	00310930
Telefón/fax:	038 /7682136

1.1. Kontaktná osoba poverená realizáciou verejného obstarávania: Ing. Vladislav Omelina

Adresa: Vinohrady 569, 951 35 Veľké Zálužie

Telefón: 0903 740 983

Elektronická pošta: vladislavomelina@gmail.com

2. Predmet zákazky:

2.1. Názov predmetu zákazky:

„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplatenie“

2.2. Opis predmetu zákazky:

Prístrešok pri dome smútku v Podlužanoch bude plniť funkciu ochrany ľudí pred dažďom prípadne priamym slnečným svetlom pri obradnom zhromaždení.

Objektová skladba:

SO - 01 - PRÍSTREŠOK DOMU SMÚTKU

SO - 02 - REKONŠTRUKCIA DOMU SMÚTKU

SO - 03 - SPEVNENÉ PLOCHY

SO - 04 - OPLOTENIE DOMU SMÚTKU

2.3. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45215000-7

Doplňkový predmet: 45233160-8,

2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

3. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:

133 120,62 EUR bez DPH

4. Komplexnosť dodávky

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

5. Variantné riešenie

5.1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu Zákazky.

5.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo priložené.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

6.1. Obec Podlužany, k. ú. Podlužany

6.2. Predpokladaný termín dodania predmetu zákazky od prevzatia staveniska: **90 dní**

7. Zdroj finančných prostriedkov:

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z Programu rozvoja vidieka 2014 – 2020, OP 7.4.2 Investície zamerané na zriadenie nových DS, ich prístavbu, prestavbu, rekonštrukciu a modernizáciu a z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

7.2 Splatnosť faktúr je 30 kalendárnych dní.

7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

8. Druh zákazky, Typ zmluvy

8.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8.2 Výsledkom verejnej súťaže bude uzavretie Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) na celý predmet zákazky podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 3 zákona o verejnom obstarávaní.

8.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

9.2 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **do 31.12.2016**.

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

10.1 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi, (ďalej aj „komunikácia“) sa uskutočňuje písomne alebo e-mailom, telefonická komunikácia slúži len na overenie doručenia písomností. Informácie poskytnuté zo strany verejného obstarávateľa telefonicky nie sú záväzné a nemožno sa na ne odvolať.

10.2 Komunikácia sa uskutočňuje v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.

10.3 Požiadavka na vysvetlenie zo strany záujemcu/uchádzača a odpoveď zo strany verejného obstarávateľa, ani požiadavka na vysvetlenie zo strany verejného obstarávateľa a odpoveď záujemcu/uchádzača nemôže byť uskutočnená telefonicky.

10.4 Akékoľvek dokumenty týkajúce sa ponuky musia byť verejnému obstarávateľovi doručené poštovou službou, kuriérom alebo osobne, ak nebude zo strany verejného obstarávateľa stanovené inak.

10.5 Dokumenty týkajúce sa revízných postupov uchádzač nemôže podať faxom ani e-mailom.

10.6 Záujemca/uchádzač vo vlastnom záujme overí či komunikácia z jeho strany uskutočnená faxom alebo e-mailom bola doručená kompletne a či je čitateľná.

10.7 Na akúkoľvek komunikáciu týkajúcu sa verejného obstarávania určil verejný obstarávateľ kontaktnú osobu, uvedenú v bode 1.1 tejto kapitoly súťažných podkladov.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. Aby verejný obstarávateľ mohol zabezpečiť vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní, poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne (§ 38), najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

(V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.)

- 11.2 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

- 12.1 Verejný obstarávateľ umožňuje záujemcom obhliadku miesta na dodanie predmetu zákazky tak, aby si overili a získali potrebné informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky

- 12.2 Informácie je možné získať a termín obhliadky je možné dohodnúť na kontaktnom mieste.

Obecný úrad 72,956 52 Podlužany

Kontaktná osoba zodpovedná za vykonanie obhliadky: Ing. Pavel Miksa- starosta

Tel. kontakt: 038/7682136

e-mail: ocupodluzany@slovanet.sk

- 12.3 Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu obstarávania idú na ťarchu záujemcu.

13. Vyhodenie ponuky

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.

- 13.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby bola ponuka zviazaná vcelku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí (napr. hrebeňová väzba) a aby uchádzač všetky strany ponuky očísloval vzostupne arabskými číslicami.

- 13.4 Uchádzač predloží ponuku v jednom vyhotovení ako originál (vrátane návrhu zmluvy), v jednom vyhotovení ako kópia v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči v zmysle § 9 ods. 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku).
- 14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad do štátneho jazyka (t. j. do slovenského jazyka).

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná cena za realizáciu požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EURO (€).
- 15.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činnosti, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a musí byť stanovená ako maximálna.
- 15.3 Cena za plnenie predmetu zákazky bude zostavená vo forme: jednotková cena v EURO bez DPH; celková cena v EURO bez DPH za predpokladaný predmet plnenia; celková cena v EURO s DPH za predpokladaný predmet plnenia vrátane všetkých súvisiacich nákladov zhotoviteľa.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu za plnenie predmetu zákazky celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 15.5 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať všetky náklady, ktoré súvisia s predmetom zákazky, t. j. sumár všetkých položiek a služieb súvisiacich s dodaním predmetu zákazky, a vychádza z oceneného výkazu položiek predloženého uchádzačom (výkaz výmer).

16. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- 16.1 **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;
- 16.2 **obsah ponuky** (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany;
- 16.3 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ (príloha č.1 k súťažným podkladom). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
- 16.4 **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa požiadaviek uvedených v bodoch III.1.1., III.1.2. a III.1.3. Výzvy na prekladanie ponúk;
- 16.5 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 16.6 **Iné dokumenty**, ktoré uchádzač považuje za účelné priložiť do Dokladov ponuky;
- 16.7 **čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí so všetkými podmienkami** určenými verejným obstarávateľom; vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za

uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

16.8 **čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých údajov** uvedených v ponuke; vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;

16.9 **Návrh zmluvy o dielo** (príloha č.3 k SP) predložený v tlačenej ako aj v elektronickej forme na CD .

16.10 **Ponukový položkový rozpočet** podľa časti B.2 – „Spôsob určenia ceny“ vyplnený vo forme podľa prílohy č.4 SP – Výkaz výmer, v tlačenej forme podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a v elektronickej forme vo formáte Excel na CD alebo DVD nosiči.

16.11 vyplnený dokument **NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ** (príloha č.2 súťažných podkladov)

16.11 **Harmonogram** výstavby

17. Náklady na prípravu ponuky

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9 v časti A.1. Všeobecné informácie týchto súťažných podkladov uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

18.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.

18.3 Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy: - nešpecifikujú sa.

18.4 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 19 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

19. Označenie obálky ponuky

19.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do uzavretého nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený, zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu.

19.2 Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

19.2.1 adresa verejného obstarávateľa,

19.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),

19.2.3 označenie „**verejné obstarávanie – neotvárať!**“,

19.2.4 označenie heslom verejného obstarávania: „**Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplotenie**“

20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

20.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa, ktorá je uvedená v časti A.1. Všeobecné informácie, bod 1 týchto súťažných podkladov.

20.2 Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **16.2.2016 do 12:00 hod.** miestneho času. Rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia na adresu verejného obstarávateľa.

20.3 Uchádzači doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa s označením na obálke:

„Verejné obstarávanie – neotvárať!“.

Poštová adresa: Obec Podlužany, obecný úrad 72, 956 52 Podlužany

Adresa osobného doručenia - v čase od 8:00 hod. do 14:00 hod. miestneho času na uvedenú adresu.

Dňa 16.2.2016 len v čase od 8:00 do 12:00 hod.

20.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 20.2. tejto časti súťažných podkladov sa vráti uchádzačovi neotvorená.

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa.

22. Otváranie ponúk

22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční podľa §41 zákona o verejnom obstarávaní primerane na adrese verejného obstarávateľa bod 20.3: dňa **17.2.2016 o 9:00 hod. miestneho času.**

22.2 Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil/doručil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

22.3 Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov podľa bodov 22.2 sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených obstarávateľskou organizáciou na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

22.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu

uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

23. Komisia

23.1 Verejný obstarávateľ zriadi na vyhodnocovanie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti najmenej trojčlennú komisiu. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia začne svoju činnosť otvorením ponúk v zmysle bodu 22 týchto súťažných podkladov.

24 Preskúmanie ponúk

24.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

24.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,

24.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch.

24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená podlimitná zákazka a v týchto Súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 24.1 a 24.2 bude z podlimitnej zákazky vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

25.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

25.1.1 Osobného postavenia,

25.1.2 Ekonomického a finančného postavenia,

25.1.3 Technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

25.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú:

25.2.1 Osobného postavenia;

25.2.2 Ekonomického a finančného postavenia za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne;

25.2.3 Technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne.

25.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov v podlimitnej zákazke podľa bodu 25.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti Súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti.

25.4 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo podlimitnej zákazke alebo nebude spĺňať podmienky účasti v podlimitnej zákazke podľa časti Súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z podlimitnej zákazky vylúčený.

26 Oprava chýb

26.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

26.1.1 Rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom,

26.1.2 Rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude jednotková cena,

26.1.3 Preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

26.1.4 Nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

26.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

26.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:

26.3.1 Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu, alebo,

26.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou podľa bodu 26.2 v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhutej mimoriadne nízkej ponuky.

26.4. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. Hodnotenie ponúk

27.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 24 a 25 a neboli z podlimitnej zákazky vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená podlimitná zákazka a spôsobom určeným v časti Súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia. Kritériami na hodnotenie ponúk sú:

27.1.1 celková cena s DPH v EUR, váha: 90;

27.1.2 lehota výstavby v dňoch, váha: 10.

28. Vysvetľovanie ponúk

28.1 Obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie obsahu alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní.

28.2 Komisia môže písomne požiadať v zmysle § 42 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

28.3 Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia písomne požiada uchádzača v zmysle § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.

28.4 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v lehote troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu, preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia ponuku uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

29.1 Po úplnom vyhodnotení ponúk bude každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky a súčasne bude v profile zverejnená informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov.

29.2 Víťazovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma.

29.3 Ostatným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá

30. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

30.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 30.2. Informácie, ktoré uchádzač poskytol a označí za dôverné nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.). Informácie označené ako dôverné sú najmä obchodné tajomstvo a dôverné aspekty ponúk.
- 30.3. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

31. Uzavretie zmluvy

- 31.2. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu podľa ustanovení § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.3. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia zákonnej lehoty, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 31.4. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 31.5. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 31.6. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 31.7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorá bude prevyšovať jeho možnosti alebo bude inak neprijateľná.
- 31.8. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 31.9. V prípade, ak z dôvodu revízných postupov alebo potreby skúmania ponúk nebude možné uzavrieť zmluvu v lehote viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v primerane predĺženej lehote viazanosti ponúk, ktorej trvanie oznámi uchádzačom.

32. Uzatváranie dodatkov k zmluve

Verejný obstarávateľ neuzavrie dodatok k zmluve uzavretej podľa § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vtedy, ak by sa jeho obsahom:

- a. menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky
- b. dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,

- c. menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala.

33. Subdodávateľia

- 33.1 Úspešný uchádzač je v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom, alebo inom spore.

A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti uchádzačov sú uvedené v Oddieli III. Výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania

A.3. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel určených v týchto Súťažných podkladoch.

2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky sú:

2.1 Celková cena s DPH v EUR (váha: 90)

2.2 Lehota výstavby v dňoch (váha: 10)

3 Maximálne bodové hodnotenie, ktoré je možné prideliť najvýhodnejším návrhom podľa bodu 2:

3.1 Najnižšia celková cena s DPH v EUR: max. počet 90 bodov

3.2 Lehota výstavby v dňoch: max. počet 10 bodov

4 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný:

4.1 Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou s DPH v EUR. Pri ďalších návrhoch na plnenie uvedených v ďalších ponukách, sa počet pridelených bodov určí nepriamou úmerou. Bodové hodnotenie sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny s DPH v EUR a navrhovanej celkovej ceny s DPH v EUR, prenášobený maximálnym počtom bodov (90), ktoré sa pridelujú pre toto kritérium. (cena min. / cena návrh) * (body max)

4.2 Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najkratšou lehotou výstavby, vyjadrenou v dňoch. Pri ďalších návrhoch na plnenie uvedených v ďalších ponukách, sa počet pridelených bodov určí nepriamou úmerou. Bodové hodnotenie sa vypočíta ako podiel najkratšej lehoty výstavby, vyjadrenej v dňoch a navrhovanej lehote výstavby, vyjadrenej v dňoch, prenášobený maximálnym počtom bodov (10), ktoré sa pridelujú pre toto kritérium. (lehota min. / lehota návrh) * (body max)

5. Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov podľa bodu 4 za jednotlivé posudzované návrhy na plnenie, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov. Po pridelení príslušného počtu bodov za jednotlivé posudzované návrhy na plnenie, bude vykonaný vzájomný súčet pridelených bodov za všetky posudzované návrhy na plnenie vo vzťahu k jednotlivým ponukám uchádzačov.

6. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 5, zaokrúhlených na celý počet bodov, dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Ako druhý v poradí bude klasifikovaný ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 5, zaokrúhlených na celý počet bodov, dosiahne druhé najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

7. V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na celé čísla /desatiny /... čísiel, ktoré boli pridelené po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 5 viacerým ponukám uchádzačov umiestneným na prvom mieste, stane sa víťazom verejnej súťaže ten uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov, pridelených po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 5, dosiahne po zaokrúhlení na desatiny /stotiny /... čísiel najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov s rovnakým počtom bodov, ktorí boli vyhodnotení pôvodne na prvom mieste, sa stanoví

vzájomným porovnaním celkového počtu bodov zaokrúhlených na desatiny /stotiny /... čísiel, pridelených po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 5 ponukám takýchto uchádzačov.

B.1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Vymedzenie predmetu obstarávania.

„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplotenie

Opis predmetu zákazky:

Prístrešok pri dome smútku v Podlužanoch bude plniť funkciu ochrany ľudí pred dažďom prípadne priamym slnečným svetlom pri obradnom zhromaždení.

Objektová skladba:

SO - 01 - PRÍSTREŠOK DOMU SMÚTKU

SO - 02 - REKONŠTRUKCIA DOMU SMÚTKU

SO - 03 - SPEVLENÉ PLOCHY

SO - 04 - OPLOTENIE DOMU SMÚTKU

1.3. Technické požiadavky na predmet obstarávania.

1.3.1. Uchádzač zhotoví dielo ako finálnu dodávku prác podľa predložených výkazov výmer a PD.

1.3.2. Finálnou dodávkou prác sa rozumie vykonanie prác, obstaranie a doprava materiálu na miesto realizácie a montáž v rozsahu podľa výkazu výmer, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto podkladov.

1.4. Výkazy výmer uchádzači obdržia spolu so súťažnými podkladmi. Nedodržanie položiek Výkazu výmer je dôvod na vylúčenie uchádzača z procesu verejného obstarávania v zmysle §42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

1.5. Verejný obstarávateľ požaduje zrealizovať a odovzdať predmet zákazky v súlade s platnými normami s odvolaním sa na EN ako i v súlade s technologickými postupmi a predpismi výrobcov zakotvených v príslušných dotknutých prevádzkových a technologických predpisoch. Predmet zákazky bude dokončený v čo najkratšom čase pri dodržaní platných bezpečnostných a technologických noriem. Verejný obstarávateľ požaduje realizáciu stavby tak, ako je navrhnuté v projektovej dokumentácii, v rozsahu pridelených finančných prostriedkov v rozpočte obce.

1.6. Verejný obstarávateľ požaduje pri realizovaní prác rešpektovať podmienky stavebného povolenia.

1.7. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník. Pri odovzdaní a prevzatí staveniska budú určené osoby zodpovedné za vedenie, resp. podpisovanie stavebného denníka.

1.8. **V súlade s § 34 ods. 2a) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ak by vo výkaze výmer bolo odvolanie na konkrétneho výrobcu, značku navrhnutých materiálov, zariadenia a pod. je ich možné zameniť za ekvivalentné pri zachovaní rovnakých alebo vyšších technických parametrov ako je uvedené v zadaní. Túto skutočnosť je povinný uchádzač preukázať vo svojej ponuke – opisom ako aj technickou špecifikáciou ponúkaného tovaru a následne pred dodaním takéhoto výrobku na stavbu predložením príslušných dokladov. Na zmenu materiálu uchádzač upozorní vo svojej predloženej ponuke.**

1.9 **Verejný obstarávateľ predpokladá, že si uchádzači predmetnej podlimitnej zákazky osobne prehliadli stavenisko, a sú plne oboznámení s miestnymi podmienkami, rozsahom a charakterom prác, umiestnením existujúcich sietí, rizikami škôd, s možnými škodlivými rušivými vplyvmi na okolité nehnuteľnosti a ich užívateľov, ďalej s podmienkami, za ktorých budú musieť byť práce realizované, s podmienkami na trhu materiálov, potrebných zariadení i na trhu pracovných síl a všeobecnými podmienkami pri realizovaní prác**

10. V súlade s §34 ods. 10 verejný obstarávateľ požaduje:

Aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné prehlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 a tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. V zmysle zákona o cenách NR SR č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny maximálne.
2. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ceny budú vyjadrené v EUR a budú platné počas trvania zmluvy.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 4.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 4.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 4.3. navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
6. Uchádzač bude ponúkať komplexné zhotovenie diela na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska zhotovenia diela, náklady na všetky testy a skúšky, dodávky zariadení, vrátane obstarávania a nákladov podzhotoviteľov uchádzača.
7. Celková cena uvedená v obchodných podmienkach uchádzača musí obsahovať cenu za celý rozsah predmetu zákazky, t.j. sumár všetkých položiek súvisiacich so zhotovením diela a vychádza z oceneného výkazu výmer. Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky, v rozsahu a kvalite podľa toho, ako je to uvedené v súťažných podkladoch (v zmluvných podmienkach, technických správach a špecifikáciách, vo výkresoch a pod.).
8. Všetky náklady, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky, ale s ňou bezprostredne súvisia, je potrebné do príslušnej položky započítať.
9. Uchádzač musí vo výkaze výmer uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu, ktorá musí byť zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
10. Cenu stanoví uchádzač na základe oceneného výkazu výmer, ktorý bude súčasťou ponuky uchádzača a bude tvoriť aj prílohu zmluvy. Cena bude stanovená samostatne pre každú položku.
11. Uvedené jednotkové ceny sú ceny pevné.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Zmluva o dielo.
- 2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 3 týchto Súťažných podkladov.
- 3 Záujemca predloží vo svojej ponuke Zmluvu o dielo obsahujúcu všetky obchodné podmienky uvedené v prílohe č. 3 týchto Súťažných podkladov s doplnenými:
 - 3.1 identifikačnými údajmi v ods. 1.2 článku 1. Zmluvné strany Zmluvy o dielo;
 - 3.2 dátumom ponuky v ods. 3.2 článku 3. Predmet plnenia Zmluvy o dielo;
 - 3.3 lehotou výstavby v kalendárnych dňoch v ods. 4.1 článku 4. Čas a miesto plnenia Zmluvy o dielo
 - 3.4 cien v ods. 6.1 článku 6. Cena a platobné podmienky Zmluvy o dielo;
 - 3.5 názvu banky a čísla účtu v ods. 6.7 článku 6. Cena a platobné podmienky Zmluvy o dielo;

3.6 mena a priezviska hlavného koordinátora v ods. 9.18 článku 9. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa Zmluvy o dielo;

3.7 mena a priezviska, čísla oprávnenia stavbyvedúceho v ods. 9.20 článku 9. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa Zmluvy o dielo;

3.8 mena a priezviska, čísla oprávnenia osoby zodpovednej za plnenie skúšobného plánu v ods. 9.21 článku 9. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa Zmluvy o dielo.

4 Záujemca / uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom, uvedenými vo Výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto podlimitná zákazka, v týchto Súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa tejto časti Súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky podľa tejto časti Súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky pre realizáciu stavebných prác.

5 Do úvahy nemožno brať výhradu a obmedzenie voči platným podmienkam určeným obstarávateľom. Takáto výhrada a / alebo obmedzenie bude mať za následok vylúčenie ponuky uchádzača.

6 Požiadavka uvedená v bode 5 nemá za následok obmedzenie oprávnení uchádzačov, týkajúcich sa podania žiadosti o nápravu podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní.

7 Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní.

8 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané žiadosti o nápravu podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

9 Úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania povinný predložiť v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na ich predloženie:

9.1 Úradne osvedčenú fotokópiu platného potvrdenia o **poistení stavebno - montážnych prác**. Minimálna výška poistnej sumy musí byť v hodnote 100 000,- eur;

9.2 Originál, alebo úradne osvedčenú fotokópiu zmluvy, na základe ktorej bude mať k dispozícii na plnenie tejto zákazky strojné a technické vybavenie, alebo doklad o vlastníctve strojného a technického vybavenia, z ktorého bude zrejmé, že uchádzač má tieto zaradené v majetku (napr. inventúrna karta).

10 V prípade, že úspešný uchádzač nepredloží doklady a / alebo dokumenty, ktoré sú uvedené v bode 9.1 a 9.2 B. 1 Obchodné podmienky realizácie stavebných prác týchto Súťažných podkladov, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní. .

11 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Úspešný uchádzač, jeho subdodávatelia podľa § 45 ods. 10 zákona a jeho osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona je povinný na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa

umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, jeho subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona a jeho osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona nesplní/ia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho/ich subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 a jeho/ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 zákona, je povinný splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

12 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorého subdodávateľa podľa § 45 ods. 10 zákona, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Verejný obstarávateľ zároveň neuzavrie zmluvu s uchádzačom, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2 zákona, ktorých finančné zdroje uchádzač využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2 zákona, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

13 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje:

- a) na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača,
- b) na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania,
- c) na každého člena skupiny dodávateľov.

Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom

Príloha č.1 k SP: Všeobecné informácie o uchádzačovi**Všeobecné informácie o uchádzačovi**

Obchodné meno alebo názov uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie

Štát

názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

štátna príslušnosť

Kontaktné údaje uchádzača

pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej súťaže

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

Fax

E-mail

V....., dňa:

meno a podpis štatutárneho orgánu

alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

Príloha č. 2 k SP : Návrh na plnenie kritérií

Názov a adresa uchádzača:

„Nadstavba triedy Materskej školy v Podlužanoch“

Kritérium č.1	Cena v € bez DPH	20 % DPH v €	Cena v € s DPH
Cena za predmet zákazky			

Kritérium č.2	Lehota výstavby v kalendárnych dňoch
Lehota výstavby predmetu zákazky	

Dátum:

.....

Pečiatka a podpis oprávnenej osoby

Príloha č. 3 k SP**ZMLUVA O DIELO****1. ZMLUVNÉ STRANY****1.1 Objednávateľ: Obec Podlužany**

Sídlo: obecny úrad č. 72, 956 52 Podlužany
Štatutárny zástupca: Ing. Pavel Miksa, starosta obce
Osoby oprávnené rokovať
vo veciach technických: Ing. Pavel Miksa, starosta obce
IČO: 00310930
DIČ: 2020414363
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu -IBAN: SK05 0200 0000 0000 12324192
(ďalej len „Objednávateľ“) na strane jednej

a**1.2 Zhotoviteľ: (obchodné meno)**

Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zastúpený:
Zapísaný: Spoločnosť zapísaná v
Oddiel vložka číslo
(ďalej len „Zhotoviteľ“) na strane druhej
uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto
zmluvu o dielo:

2. VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE

2.1 Názov diela: **„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplatenie“**

2.2 Investor / Objednávateľ: **Obec Podlužany**

Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov obsiahnutých v tejto zmluve a s úmyslom byť touto zmluvou viazané, dohodli sa na nasledujúcom znení zmluvy:

3. PREDMET PLNENIA ZMLUVY

3.1 Predmetom tejto zmluvy je v nadväznosti na hore uvedené východiskové údaje záväzkov Zhotoviteľa vybudovať dielo **„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplatenie“**.

3.2 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka Zhotoviteľa zo dňa na realizáciu predmetnej zákazky.

3.3 Zmluva sa realizuje podľa príslušnej technickej správy **„Prístrešok domu smútku, rekonštrukcia DS, spevnené plochy a oplatenie“** vypracovanej autorizovaným projektantom Ing. Miroslavom Haraslínom.

3.4 Objednávateľ sa zaväzuje predmet zmluvy prevziať a zaplatiť dohodnutú sumu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

3.5 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky k realizácii a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k rekonštrukcii kultúrneho domu v súlade s článkom 3. tejto zmluvy a prílohou č. 1 k tejto zmluve potrebné.

4. ČAS A MIESTO PLNENIA ZMLUVY

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zrealizuje a dodá predmet zmluvy uvedený v článku 3 tejto zmluvy v lehote zhotovenia stavby kalendárnych dní odo dňa odovzdania staveniska Objednávateľom a prevzatia staveniska Zhotoviteľom.

4.2 Termín plnenia obsahuje tzv. čistý čas priamej realizácie, je záväzný pre obe zmluvné strany. V prípade, ak dôjde k zdržaniu zo strany Objednávateľa vplyvom dokumentačnej, legislatívnej či technickej nepripravenosti, o túto dobu sa pomerne predlžuje doba plnenia. Obe strany berú na vedomie, že kvôli zdržaniu môže dôjsť k posunu termínu realizácie predmetu zmluvy podľa článku 3 tejto zmluvy.

4.3 Miesto stavebných prác v k.ú. Podlužany podľa článku 3., ods. 3.3 bude riadne prevzaté Zhotoviteľom, za prítomnosti Objednávateľa, prípadne technického dozoru.

4.4 Lehota na prevzatie miesta stavebných prác je 10 pracovných dní, ktoré začnú Zhotoviteľovi plynúť v deň doručenia písomnej informácie od Objednávateľa. Objednávateľovi vznikne nárok na vystavenie písomnej informácie a jej zaslanie Zhotoviteľovi v deň nasledujúci po dni v ktorom zmluva nadobudla účinnosť v súlade so znením článku 11., ods. 11.6 tejto zmluvy. Po prevzatí miesta stavebných prác zahájí Zhotoviteľ stavebné práce v súlade s článkom 4., ods. 4.1.

4.5 Pri odovzdaní staveniska Objednávateľ dodá Zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu v troch vyhotoveniach. Po ukončení diela Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi zápisy zo stavebného denníka.

5. VLASTNÍCKE PRÁVO NA ZHOTOVOVANÉ DIELO A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY NA ŇOM

5.1 Vlastnícke právo na zhotovované dielo a nebezpečenstvo škody na ňom prechádzajú na Objednávateľa dňom odovzdania a prevzatia diela, uvedenom v zápisnici o úspešnom odovzdaní a prevzatí diela.

6. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Zhotoviteľ vykoná stavebné práce v rozsahu, kvalite a lehotách podľa tejto zmluvy. Dohodnutá zmluvná cena za vykonanie stavebných prác je stanovená v zložení:

Cena diela bez DPH: EUR

DPH ... %: EUR

Cena diela vrátane DPH: EUR

(slovom)

podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy – výkaz výmer vo formáte MS Excel. Cena sa dohodla v súlade s ustanoveniami zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení. Pri tvorbe a odsúhlasovaní cien, ako i pri riešení sporných otázok a nezrovnalostí sa vychádza záväzne z výsledkov vykonanej podlimitnej zákazky.

6.2 Všetky ceny sú uvádzané s DPH platnou v čase uzatvorenia zmluvy.

6.3 V súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení sa zmluvné strany dohodli na nasledovnom spôsobe, akým sa vytvorí cena navyše prác odsúhlasených Objednávateľom:

6.3.1 Zhotoviteľ navyše práce a dodávky ocení podľa jednotkových cien uplatnených v prílohe č. 2 tejto zmluvy – výkaz výmer vo formáte MS Excel.

6.3.2 Práce a dodávky, ktorých jednotkové ceny sa nenachádzajú v prílohe č. 2 tejto zmluvy ocení Zhotoviteľ individuálnou kalkuláciou.

6.4 V prípade porušenia ustanovení čl. 3 tejto zmluvy zo strany Zhotoviteľa nie je prípustné dohodnutú cenu diela meniť a náklady s tým spojené znáša Zhotoviteľ (v tomto prípade sa neuplatní § 549 Obchodného zákonníka).

6.5 Úhrada ceny za stavebné práce bude realizovaná postupne platením skutočne vykonaných stavebných prác v jednotlivých mesiacoch, potvrdených technickým dozorom Objednávateľa na súpise vykonaných prác, v ktorom bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou a rozpočtovou skladbou. Ak má súpis prác vady, vráti ho Objednávateľ Zhotoviteľovi na prepracovanie.

6.6 Faktúry bude Zhotoviteľ odosielať Objednávateľovi do 10 (slovom desiatich) dní po uplynutí kalendárneho mesiaca a Objednávateľ je povinný ich zaplatiť do 30 (slovom tridsiatich) kalendárnych dní od prijatia každej faktúry.

6.7 Úhradu ceny bude Objednávateľ hradieť na účet Zhotoviteľa vedený v, číslo účtu:/....., alebo na účet uvedený vo vystavených a Objednávateľovi predložených faktúrach.

6.8 Zhotoviteľ bude predkladať faktúry v súlade s článkom 6 ods. 6.7 tejto zmluvy.

7. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že stavebné práce v zmysle predmetu zmluvy sú vykonané riadne v súlade s touto zmluvou a počas záručnej doby budú mať vlastnosti dohodnuté v zmluve.

7.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy, uvedený v článku 3 tejto zmluvy v súlade s projektovou dokumentáciou a Slovenskými technickými normami alebo zahraničnými normami, ktorými sa prevzali európske normy, vzťahujúci sa na predmet plnenia a na stavebnú časť zhotoveného diela poskytuje, v zmysle § 12 ods. 1 písm. b) bod 4. zákona o verejných prácach záruku päť rokov od jeho odovzdania Objednávateľovi, o čom sa spíše zápisnica. Záručná doba na technologické zariadenia bude rešpektovať záručnú dobu danú výrobcom.

7.3 Záruka začína plynúť dňom odovzdania stavby, pokiaľ bola odovzdaná bez závad a nedorobkov. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom uplatnenia práva Objednávateľa na odstránenie väd dorúčením reklamácie.

7.4 Vady diela, uvedené v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela, strany nepovažujú za konečnú možnosť reklamácie zjavných väd zo strany Objednávateľa a odovzdanie diela sa nepovažuje za prehliadku diela Objednávateľom v zmysle ustanovenia § 562 Obchodného zákonníka. Objednávateľ môže zjavné vady písomne reklamovať do 15 dní po prevzatí diela.

7.5 Ak Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky v dohodnutej lehote, má právo ich odstrániť Objednávateľ na náklady Zhotoviteľa.

7.6 Materiály, stavebné diely a výrobky, ktoré nezodpovedajú zmluve a požadovaným skúškam, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými.

7.7 Objednávateľ je povinný umožniť Zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú vady diela, zistené počas záručnej doby, odstraňovať.

7.8 Reklamácia väd bude vykonaná písomne. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do piatich dní a dohodnúť s Objednávateľom spôsob a primeranú lehotu odstránenia väd. Havarijné stavy je povinný Zhotoviteľ odstrániť obratom po ich nahlásení Objednávateľom. Odstránenie oprávnené reklamovaných väd Zhotoviteľ vykoná na svoje vlastné náklady.

7.9 Vady projektovej dokumentácie budú zmluvné strany riešiť podľa Obchodného zákonníka.

8. ODOVZDANIE A PREVZATIE STAVEBNÝCH PRÁČ

8.1 Po vykonaní diela (ukončenia realizácie stavebných prác) vyzve Zhotoviteľ Objednávateľa písomne 10 (slovom desať) dní vopred na ich odovzdanie a prevzatie v mieste plnenia.

8.2 Tri dni pred začatím preberania diela odovzdá Zhotoviteľ Objednávateľovi revízne správy, atesty, meracie protokoly, záručné listy tovarov, ako aj ďalšiu dodávateľskú dokumentáciu potrebnú ku kolaudačnému konaniu. Bez týchto náležitostí Objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.

8.3 O priebehu a výsledku odovzdávacieho konania, spíšu zmluvné strany zápisnicu – preberací protokol, v závere ktorej Objednávateľ výslovne uvedie, či vykonané dielo preberá alebo nepreberá z dôvodov nedodržania požiadaviek uvedených v projektovej dokumentácii podľa článku 3, ods. 3.3 tejto zmluvy.

8.4 Súčasťou priebehu a výsledku odovzdávacieho konania je stavebný denník, kde Zhotoviteľ je povinný riadne zapisovať všetky udalosti a Objednávateľ alebo technický dozor je povinný sledovať denník a pripojiť vlastné stanovisko.

9. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

9.1 Zhotoviteľ vykonáva činnosti, spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie a právne predpisy.

9.2 Objednávateľ odovzdá zápisnične Zhotoviteľovi stavenisko v zmysle článku 4 ods. 4.3 tejto zmluvy.

9.3 Zhotoviteľ je povinný v zmysle § 46d stavebného zákona od prevzatia staveniska viesť stavebný denník. Do stavebného denníka s dvomi prepismi sa zapisujú všetky skutočnosti, vyplývajúce z tejto zmluvy.

9.4 Objednávateľ bude vykonávať technický dozor nad realizáciou diela a nad dodržiavaním zmluvných podmienok.

9.5 Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka minimálne raz týždenne a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak technický dozor so záznamom Zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie.

9.6 Okrem zástupcov Zhotoviteľa a Objednávateľa môžu do stavebného denníka vykonávať záznamy poverení zástupcovia Objednávateľa, projektanta, príslušné orgány štátnej správy a štátneho stavebného dohľadu.

9.7 Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy. Tie záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky dohodnuté v tejto zmluve, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomného dodatku k zmluve.

9.8 Zhotoviteľ vypracuje vecný, časový a finančný harmonogram stavebných prác a skúšobný a kontrolný plán tak, aby sa všetky úkony vykonávali v súlade s plánovaným postupom stavebných a montážnych prác podľa spracovaného harmonogramu a plánovaných čiastočných termínov.

9.9 Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu priestoru staveniska, za jeho zabezpečenie a za škody vzniknuté porušením svojich povinností podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka.

9.10 Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia všetkých osôb v danom objekte.

9.11 Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy je povinný dodržiavať predpisy a aj protipožiarne opatrenia, vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.

9.12 Zhotoviteľ bude vzniknutý odpad likvidovať podľa druhu v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

9.13 Objednávateľ je oprávnený skontrolovať všetky časti diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Na ich kontrolu vyzve Zhotoviteľ technický dozor najmenej tri pracovné dni vopred, v opačnom prípade bude znášať náklady, spojené s dodatočnou kontrolou podľa ustanovenia § 553 ods. 2 a ods. 3 Obchodného zákonníka.

9.14 Zhotoviteľ vyzve technický dozor písomne päť dní vopred na účasť pri vykonávaní stanovených skúšok.

9.15 Pre sledovanie postupu výstavby bude Objednávateľ jeden raz týždenne organizovať na stavbe kontrolné dni, na ktoré bude pozývať účastníkov výstavby, vyhotovovať zápisy o ich priebehu a posilať ich účastníkom kontrolných dní.

9.16 Zhotoviteľ bude zabezpečovať pri realizácii prác na stavenisku všeobecné zásady týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa § 6 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

9.17 V prípade, že Zhotoviteľ časť predmetu zmluvy bude realizovať poddodávateľmi predloží ich zoznam Objednávateľovi do 15 dní od podpísania zmluvy.

9.18 Zhotoviteľ výkonom hlavného koordinátora zaistenia BOZP na stavenisku poveruje:

.....

9.19 Objednávateľ výkonom technického dozoru poveruje:

9.20 Zhotoviteľ poveruje výkonom funkcie stavbyvedúceho: č.
oprávnenia:

9.21 Zhotoviteľ poveruje zodpovednosťou za plnenie skúšobného plánu: č.
oprávnenia:

10. ZMLUVNÉ POKUTY

Zmluvné strany sa dohodli na týchto pokutách a sankciách:

10.1 V prípade, že Zhotoviteľ nedodrží termíny plnenia dohodnuté v tejto zmluve, uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý deň omeškania.

10.2 V prípade omeškania Objednávateľa s platením faktúry uhradí Objednávateľ Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania. .

10.3 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté v tejto zmluve uhrádza povinná strana, nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinností, ktorú možno vymáhať samostatne.

11. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Zmluvné strany sú povinné riadne a včas plniť povinnosti im vyplývajúce z tejto zmluvy.

11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať obchodné tajomstvo a nepoužijú tieto informácie na iné zmluvné účely.

11.3 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že došlo k dohode o celom obsahu zmluvy.

11.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami

11.5 Pokiaľ Zhotoviteľ využije na plnenie predmetu zmluvy subdodávateľa, v prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné informácie:

1. podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám,

2. navrhovaných subdodávateľov,

3. predmety subdodávok a

4. čestné vyhlásenie, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, a že je zapísaný v zozname registra konečných užívateľov výhod.

11.6 Táto zmluva nadobúda účinnosť po splnení súčasne dvoch odkladacích podmienok účinnosti, ktoré spočívajú v tom, že

a) dôjde naplneniu povinnosti v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka, teda účinnosť táto zmluva nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia

b) a zároveň dôjde k uzavretiu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP z fondov EÚ, PRV SR 2014-2020, medzi PPA Bratislava a Obcou Podlužany, a to na základe žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci opatrenia 7 alebo dňom doručenia písomného jednostranného rozhodnutia Objednávateľa Zhotoviteľovi o nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

11.7 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly / auditu / overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, uskutočnenými stavebnými prácami a poskytnutými službami a tiež kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu sú najmä:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie dvora audítov;
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

11.8 Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy možno len formou písomných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a to za dodržania podmienky podľa § 10a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

11.9 V ostatných otázkach neupravených touto zmluvou platia predovšetkým ustanovenia Obchodného zákonníka, najmä o zmluve o dielo.

11.10. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých má každý povahu originálu. Objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a jeden prináleží Zhotoviteľovi.

V Podlužanoch , dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....
Ing. Pavel Miksa
starosta obce Podlužany

.....
.....
.....

Samostatné prílohy:

č.4-Výkaz výmer

č.5-Projektová dokumentácia