

Verejný obstarávateľ: Obec Nová Vieska, Nová Vieska 294, 943 41 Nová Vieska

(Stavebné práce)

Podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska“

Júl 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A.1 Pokyny pre uchádzačov
 - Časť I. Všeobecné informácie
 - Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie
 - Časť III. Príprava ponuky
 - Časť IV. Predkladanie ponúk
 - Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
 - Časť VI. Uzavretie zmluvy
- A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- A.3 Podmienky účasti
- B.1 Opis predmetu zákazky
- B.2 Spôsob určenia ceny
- B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Predpokladaná hodnota zákazky
4. Komplexnosť dodávky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Druh zákazky
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
8. Variantné riešenie
9. Platnosť ponuky
10. Zábezpeka

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
12. Vysvetľovanie
13. Ohliadka miesta plnenia predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky
15. Obsah ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Vyhodenie ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

18. Označenie obalov ponúk
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie obálok s ponukami
22. Preskúmanie ponúk
23. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

24. Oznámenie o úspešnosti ponuky
25. Uzavretie zmluvy

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

- 1.1. Názov organizácie: Obec Nová Vieska
IČO: 00309141
Sídlo organizácie: Nová Vieska 294, 943 41 Nová Vieska
Krajina: Slovenská republika
- 1.2. Kontaktná osoba v mieste výstavby: Ing. Róbert Kis – starosta obce
Telefón: +421 905 415 203
E-mail: obec@novavieska.sk
- 1.3. Kontaktné miesto pre proces verejného obstarávania
Kontaktná osoba: Ing. Peter Štefaňák, PhD.
Adresa: Hálova 16, 851 01 Bratislava
Telefón/fax: +421(0)903533101
Elektronická pošta - e-mail: peter.pstefanak@gmail.com

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky: Rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska
- 2.2. Predmetom zákazky je rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska.
Bližšie špecifikované v časti B.1 súťažných podkladov.
- 2.3. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.
Spoločný slovník obstarávania (CPV):

CPV 45000000-7 Stavebné práce
CPV 45443000-4 Fasádne práce
CPV 45410000-4 Omietkarské práce
CPV 44221000-5 Okná, dvere a súvisiace prvky
CPV 45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí
CPV 34944000-6 Časti vykurovacieho systému

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

3. Predpokladaná hodnota zákazky

126 977,13 EUR bez DPH

4. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Environmentálneho fondu.

6. Druh zákazky

- 6.1. Zákazka na stavebné práce.
- 6.2. Typ zmluvy: Zmluva o dielo.
- 6.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

7. Miesto a termín dodania predmetu obstarávania

7.1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obec Nová Vieska.

7.2. Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: do 4 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy.

8. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

9. Platnosť ponuky

9.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 31.12. 2014.

9.2. V prípade uplatnenia revízných postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo iných objektívnych okolností, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti ponúk a písomne oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

10. Požadované zábezpeky a záruky

10.1. Zábezpeka ponuky sa nepožaduje.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

11.1. Dorozumievanie a ďalšie informácie budú zabezpečované na kontaktnom mieste podľa bodu 1.3 týchto Súťažných podkladov.

11.2. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať písomnou formou a elektronickou formou (e-mail, pošta).

11.3. Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do troch pracovných dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

11.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

12. Vysvetľovanie

12.1. V prípade potreby objasniť údaje uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek z uchádzačov v zmysle bodu 11 požiadať o ich vysvetlenie na adrese uvedenej v bode 1.3 týchto Súťažných podkladov.

12.2. Za včas doručenú žiadosť uchádzača o vysvetlenie podľa bodu 12.1 sa považuje žiadosť doručená verejnemu obstarávateľovi v písomnej forme najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12.3. Odpoveď na každú žiadosť o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača podľa bodu 11.2 a 12.2, verejný obstarávateľ oznámi najneskôr do päť pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým uchádzačom, ktorí si prevzali súťažné podklady.

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

13.1 Obhliadka miesta sa odporúča. Informácie je možné získať a termín obhliadky je možné dohodnúť s povereným zástupcom mesta podľa bodu 1.2. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu obstarávania idú na ťarchu uchádzača.

13.2 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadosti o dodatok k zmluve, prípadne žiadosti o navýšenie finančných prostriedkov počas výstavby diela z dôvodu, že uchádzačovi neboli známe skutočnosti, ktoré bolo možné zistiť alebo predpokladať na základe obhliadky miesta výstavby.

Časť III. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 14.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

15. Obsah ponuky

Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 15.1. Osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú slovom "Ostatné":

Dokument 1: Presný názov, adresu a **identifikačné údaje** uchádzača, kontaktnú osobu uchádzača zodpovednú za toto verejné obstarávanie, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, internetová adresa a e-mail na kontaktnú osobu.

Dokument 2: **Vyhlásenie** uchádzača o **pravdivosti** a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke

Dokument 3: **Vyhlásenie** uchádzača, že **súhlasí** s podmienkami určenými verejným obstarávateľom

Dokument 4: **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že **akceptuje** podmienky predloženej zmluvy bez výhrad.

Dokument 5: Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie **splnenia podmienok účasti** uchádzačov, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a uvedené v časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti

Dokument 6: **Návrh technického riešenia a projektový plán** Rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky.

Dokument 7: **Návrh zmluvy o dielo** (Príloha č.4 k súťažným podkladom) bez uvedenia ceny zákazky, s uvedením presnej špecifikácie predmetu zmluvy (výkaz výmer bez uvedenia cien)

- 15.2. Osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom "Kritériá":

Dokument 8: **Návrh zmluvy o dielo** podpísaný a doplnený (Príloha č. 4 k súťažným podkladom) s uvedením ceny za predmet zákazky, v ktorom uchádzač zohľadní časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

Dokument 9: Vyplnená Príloha č. 3 k súťažným podkladom - **Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

Dokument 10: **Cenová ponuka** v členení podľa požiadaviek uvedených v B.1 Opis predmetu zákazky, v ktorej uchádzač zohľadní časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

Časť „Kritériá“ sa otvára na mieste a v čase oznámenom uchádzačom po vyhodnotení splnenia podmienok účasti.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 16.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.
- 16.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 16.3.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 16.3.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 16.3.3. navrhovaná zmluvná cena s DPH.
- 16.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní.

17. Vyhotovenie ponuky

- 17.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 17.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené fotokópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak a musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 17.3. Vzhľadom na skutočnosť, že proces verejného obstarávania podlieha kontrole poskytovateľom Nenávratného Finančného Príspevku, uchádzač predloží ponuku **v dvoch rovnopisoch ako „originál“**.
- 17.4. Verejný obstarávateľ požaduje v zmysle §18a Zákona o verejnom obstarávaní predloženie kompletnej ponuky aj v elektronickej forme (na CD) **vo formáte .pdf**, a to tak, že časť ponuky „Ostatné“ bude na osobitnom CD priloženom pri ponuke s rovnakým obsahom. Analogicky bude uchádzač postupovať aj pri ponuke časti „Kritéria“.
- 17.5. Náklady spojené s vypracovaním ponuky znáša uchádzač.

Časť IV.

Predkladanie ponúk

18. Označenie obalov ponúk

- 18.1. Uchádzač vloží ponuku podľa bodu 15 (osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú slovom "Ostatné" a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom "Kritériá") do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený tak, aby pri otvárani ponuky bolo zrejmé, že nedošlo k porušeniu obalu pred termínom otvárania ponuky.
- 18.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
 - 18.2.1. adresu verejného obstarávateľa uvedenú vo Výzve na predkladanie ponúk,
 - 18.2.2. adresu uchádzača,
 - 18.2.3. označenie „súťaž - neotvárať“,
 - 18.2.4. označenie heslom verejnej súťaže: „**Rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska**“
 - 18.2.5. označenie časti ponuky „Ostatné“ alebo „Kritéria“

19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 19.1. Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu, ktoré sú uvedené vo výzve.
- 19.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve, sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1.
- 20.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 19.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu 19.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie obálok s ponukami

- 21.1. Termín a miesto otvárania obálok s ponukami sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk. Na tomto neverejnom otváraní ponúk bude otvorená časť ponuky označená ako "Ostatné".
- 21.2. Otváranie častí ponúk označených ako "Kritériá" bude vykonané len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom.

22. Preskúmanie ponúk

- 22.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 22.1.1. obsahujú náležitosti určené v bode 15,
 - 22.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 22.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky budú zo súťaže vylúčené.
- 22.3. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

23. Mena a vyhodnotenie ponúk

- 23.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách bez DPH.

24. Hodnotenie ponúk

Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených **vo Výzve na predkladanie ponúk** a spôsobom určeným v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

25. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 25.1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk zmluvu a ostatným uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bude doručené oznámenie o neúspešnosti ich ponúk.

26. Uzavretie zmluvy

- 26.1. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, bude uzavretá v zmysle ustanovení § 45 zákona o verejnom obstarávaní, najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o vyhodnutí ponúk.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ zvolil pre vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky postup na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky.

1. Určenie kritérií a pravidiel ich uplatnenia:

1.1 Cenové kritérium:

Toto kritérium obsahuje celkovú cenu diela bez DPH. Cena musí obsahovať všetky náklady na prípravu, výstavbu a päťročný záručný servis diela.

Maximálny počet bodov za toto kritérium sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu obstarávania a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za dodanie predmetu obstarávania ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu obstarávania príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna ponúkaná cena diela nesmie prekročiť predpokladanú hodnotu zákazky podľa bodu 3 súťažných podkladov. Ponuka s cenou diela prevyšujúcou predpokladanú hodnotu zákazky nebude akceptovaná.

1.2 Doba realizácie v dňoch:

Toto kritérium je stanovené ako počet kalendárnych dní od prebratia staveniska zhotoviteľom do konečnej akceptácie stavby objednávateľom. Hodnotenie kritéria sa vyjadrí ako podiel najkratšej doby realizácie a navrhovanej doby realizácie, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Maximálna akceptovateľná doba realizácie je 120 dní - ponuka obsahujúca dlhšiu dobu realizácie nebude akceptovaná.

Počet bodov za jednotlivé kritérium sa vynásobí príslušnou váhou. Ako úspešná ponuka bude prijatá tá, ktorá v súčte získa najvyšší počet bodov.

Tabuľka kritérií:

Por. č.	Kritérium	Body	Váha
1.	Celková cena diela (EUR bez DPH)	max. 100 bodov	80%
2.	Doba realizácie v dňoch	max. 100 bodov	20%

A.3 PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní: § 26 zákona o verejnom obstarávaní v plnom rozsahu, t.j. uchádzač musí splniť podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona. Splnenie týchto podmienok preukáže dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, 5 zákona. Uchádzač podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže predložením **originálnych dokladov alebo ich overených kópií**, požadovaných v bodoch 1.1. až 1.6. resp. 1.11:

1.1 Výpisom (výpismi) z registra trestov nie starším (staršími) ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme:

1.1.1 **fyzická osoba - podnikateľ** predloží výpis/y z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,

1.1.2 **právnická osoba - podnikateľ** predloží výpis/y z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu podnikateľa (uchádzača).

1.2 Výpisom (výpismi) z registra trestov nie starším (staršími) ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním:

1.2.1 **fyzická osoba - podnikateľ** predloží výpis/y z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,

1.2.2 **právnická osoba - podnikateľ** predloží výpis/y z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu podnikateľa (uchádzača).

1.3 Potvrdením príslušného súdu nie starším ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**, že voči uchádzačovi nie je vedené konkurzné konanie, že nie je v konkurze, likvidácii, ani nebol proti uchádzačovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (doklad predkladajú právnické osoby aj fyzické osoby). Potvrdenie súdu musí byť aktuálne a musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.4 Potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní, že nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie nie staršie ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.5 Potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**, že uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.6 Dokladom, že uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,

1.6.1. živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ),

1.6.2. výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),

1.6.3. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

Doklad o oprávnení podnikateľ musí odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

Uchádzač predloží doklad o oprávnení podnikateľ na celý rozsah predmetu zákazky. V prípade, že v predmete činnosti oprávnenia podnikateľ nie sú uvedené niektoré činnosti v rozsahu činnosti predmetu zákazky, uchádzač splní túto požiadavku, ak v ponuke predloží doklad o oprávnení podnikateľ na chýbajúce činnosti z predmetu zákazky, ktoré zabezpečí tretími osobami. Uvedenie tejto požiadavky nezbavuje zodpovednosti uchádzača za celkové plnenie zmluvy. V prípade predloženia dokladu o oprávnení podnikateľ niektorého subdodávateľa, uchádzač predloží aj zmluvu o budúcej zmluve uzatvorenú na predmetné činnosti so subdodávateľom.

1.7 **Čestným vyhlásením**, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

1.8 **Čestným vyhlásením**, že uchádzačovi nebolo v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné **porušenie odborných povinností**, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať. Uchádzač nepreukazuje žiadnym dokladom splnenie tejto podmienky. Tieto podmienky musí dokázať v prípade potreby verejný obstarávateľ.

1.9 **Čestným vyhlásením**, že uchádzač nemá **nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny** alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.

1.10 **Čestným vyhlásením**, že uchádzač nemá **nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy**, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.11 Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. až 1.6. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich uchádzač nahradiť čestným vyhlásením, podľa predpisov platných v krajine svojho sídla.

1.12 Ak uchádzač má sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným

pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

1.13 Splnenie podmienky § 26 zákona o verejnom obstarávaní môže byť preukázané predložením informácie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom platí, že na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

1.13.1 Uchádzač zapísaný v zozname podnikateľov nemusí vo svojej ponuke predložiť žiadne doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

1.14 Všetky doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

1.15 Ak bude uchádzačovi verejným obstarávateľom preukázané v súlade s § 26 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní závažné porušenie odborných povinností v predchádzajúcich troch rokoch, bude z verejnej súťaže uchádzač vylúčený. Závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona je definované v § 26 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

1.16 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v súlade s § 31 ods. 2 podľa § 31 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods.1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.17 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti požiadať uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

2.1 Vyjadrenie banky (báňk), v ktorej má vedený účet o solventnosti a schopnosti plniť finančné záväzky, vyjadrenie banky nesmie byť staršie ako **tri mesiace** ku dňu **predloženia ponuky**.

Podmienka k tomuto bodu: Výpis z účtu verejný obstarávateľ neuzná. K vyjadreniu banky/báňk sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že má otvorené účty len v bankách, od ktorých predložil vyjadrenie.

Odôvodnenie: Vyhlasovateľ /verejný obstarávateľ/ si potrebuje overiť ekonomickú stabilitu uchádzača a jeho schopnosť plniť si svoje finančné záväzky.

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v zmysle § 28 až 30 zákona o verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky. Požadovanú technickú alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže predložením platných dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

3.1 predložením **zoznamu stavebných prác** uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (2009, 2010, 2011, 2012 a 2013) v celkovom obrate min. vo výške predpokladanej hodnoty zákazky bez DPH doplneného potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohoto zákona, dokladom je referencia,
- b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohoto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Predložený zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať:

- obchodné meno alebo názov odberateľa, kontakt na odberateľa, kde je možné informácie overiť,
- sídlo objednávateľa,
- názov predmetu plnenia zmluvy, stručný opis,
- zmluvnú cenu a zmluvnú lehotu dodania.

3.2 v zmysle § 29

- platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001 v oblasti vykonávania inžinierskych, priemyselných, dopravných bytových a občianskych stavieb.

- platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa normy STN OHSAS 18001 v oblasti vykonávania inžinierskych, priemyselných, dopravných bytových a občianskych stavieb.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní - podmienky účasti týkajúce technickej a odbornej spôsobilosti: Požadovaním tejto podmienky účasti sa skúma schopnosť uchádzača poskytnúť služby spojené s realizáciou predmetu obstarávania v požadovanej kvalite. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať schopnosť zabezpečiť kvalitu procesov pri realizácii predmetu zákazky.

3.3 v zmysle § 30

- platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému 3/5 environmentálneho manažérstva podľa normy STN EN ISO 14001 v oblasti vykonávania inžinierskych, priemyselných, dopravných bytových a občianskych stavieb.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia v súlade s ustanovením § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní - podmienky účasti týkajúce technickej a odbornej spôsobilosti: Požadovaním tejto podmienky účasti sa skúma schopnosť uchádzača poskytnúť stavebné práce v požadovanej kvalite. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať schopnosť zabezpečiť kvalitu procesov pri realizácii predmetu zákazky a táto realizácia bude prebiehať v zložitých miestnych pomeroch.

3.4 v zmysle § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Zo záujemcom predložených dokladov musí/ia byť minimálne zrejmé:

- údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov zodpovedných za riadenie stavebných prác vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky, čo záujemca u riadiacich zamestnancov preukáže predložením profesijných životopisov alebo ekvivalentným dokladom

- údaje o vzdelaní a odbornej praxi u osôb zodpovedných za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky, čo záujemca u týchto osôb preukáže predložením profesijných životopisov, zoznamom zmlúv, príslušnými platnými certifikátmi a/alebo platnými potvrdeniami o absolvovaní príslušných školení osôb zodpovedných za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky alebo ekvivalentnými dokladmi.

Z každého zo záujemcom predloženého profesijného životopisu príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky (životopis) alebo ekvivalentného dokladu musia byť zrejme nasledovné údaje/skutočnosti:

- meno a priezvisko príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za riadenie stavebných prác vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky,
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky,
- opis/zoznam odbornej praxe (pracovná pozícia, opis pracovnej náplne/odborné skúsenosti, miesto, mesiac a rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľ/objednávateľ) príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky a dosiahnutú/získanú odbornú kvalifikáciu príslušného riadiaceho zamestnanca,
- prípadne ostatné relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu, zručnostiam a praxi príslušného riadiaceho zamestnanca a osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky.

Z každého zo záujemcom predloženého zoznamu príslušnej osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky alebo ekvivalentného dokladu musia byť zrejme nasledovné údaje/skutočnosti:

- meno a priezvisko príslušnej osoby zodpovednej za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky,
- názov a sídlo odberateľa, resp. zamestnávateľa príslušnej osoby,
- čas realizácie projektu/ plnenia zmluvy, t.j. (mesiac, rok),
- stručný popis predmetu projektu/ zmluvy,
- stručný rozsah činností, ktoré príslušná osoba zabezpečovala,
- tel. číslo a meno zamestnanca objednávateľa, resp. zamestnávateľa, u ktorého si možno overiť tieto údaje.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať odbornú prax u osôb zodpovedných za stavebné práce vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky nasledovne:

a) minimálne 10-ročnú odbornú prax v oblasti riadenia projektov vo vzťahu k obstarávanému predmetu zákazky (túto podmienku účasti záujemca preukáže životopisom príslušnej osoby alebo ekvivalentným dokladom).

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti zabezpečuje preverenie skúsenosti alebo vzdelanie a kvalifikácie osôb, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie predmetu zákazky.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PODROBNÝ OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA:

Rekonštrukcia a modernizácia obecného úradu Nová Vieska.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Predmet verejného obstarávania pozostáva z:

- rekonštrukcie a zateplenia strechy objektu, zateplenia obvodového plášťa, výmeny výplní stavebných otvorov, výmeny vykurovacích zariadení a rekonštrukcie vykurovacieho systému
- záručného servisu po dobu 5 rokov od dokončenia a odovzdania diela

Stavebné práce budú vykonávané podľa projektovej dokumentácie, pričom uchádzač musí použiť výrobky a postupy uvedené v projektovej dokumentácii (Príloha 1. súťažných podkladov) alebo ekvivalentné.

Požadované je dodanie nasledovnej dokumentácie:

- Dokumentácia skutočného vyhotovenia
- Doklady podľa platnej legislatívy
- Vyhlásenia o zhode

Vyššie uvedená dokumentácia musí byť v slovenskom alebo českom jazyku.

Počas záručnej doby sa požaduje servisný zásah do 24 hodín a odstránenie poruchy do 2 pracovných dní od telefonického nahlásenia poruchy.

V súlade s § 34 ods. 10 verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné prehlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky, podľa §26 ods. 1; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

V **návruhu technického riešenia** uchádzač detailne rozpracuje **projektový plán** výstavby diela so zreteľom na minimalizáciu dopadov na prevádzku objektu a okolie staveniska, ktorý bude obsahovať:

a) Podrobný **časový plán** výstavby s predpokladaným začiatkom výstavby 1. 3. 2015 rozpracovaným na jednotlivé dni a jednotlivé pracovné úkony. Vzhľadom na to, že miesto výstavby sa nachádza v obytnej zóne, je povolená pracovná doba v pracovných dňoch od 8:00 do 18:00. Počas sviatkov, dní pracovného voľna a dní pracovného pokoja je práca na stavenisku zakázaná.

b) Plán odstávok kúrenia a dodávky teplej vody

c) Popis opatrení na **zníženie hlučnosti**, prašnosti a zabezpečenie čistoty verejných priestranstiev a komunikácií

d) **Projektový plán kvality**, ktorý bude obsahovať adaptáciu konkrétnych procedúr kvality definovaných v systéme zabezpečenia kvality používaného uchádzačom na prípravu a realizáciu projektu. Uchádzač explicitne uvedie všetky zmeny, úpravy a odchýlky od všeobecných štandardných procedúr a postupov zabezpečenia kvality, ktoré hodlá pri výstavbe diela uplatniť.

e) V prípade použitia iných materiálov než tých, ktoré sú uvádzané v projektovej dokumentácii, uchádzač preukáže ekvivalenciu ním navrhovaného technického riešenia detailným tepelno-technickým výpočtom, ktorým preukáže minimálne: celkový tepelný odpor objektu, celkové tepelné straty objektu a korektné umiestnenie rosného bodu v tepelnej izolácii obvodového plášťa.

f) Platné certifikáty ku všetkým zariadeniam a postupom, ktoré uchádzač plánuje pri rekonštrukcii použiť resp. uplatniť, najmä:

- Riadiť práce pri opravách alebo samostatne opravovať vyhradené technické tlakové zariadenia
- Riadiť práce pri opravách alebo samostatne opravovať vyhradené technické plynové zariadenia
- Opravovať vyhradené technické zariadenia plynové v rozsahu minimálne:
 - Oprava a údržba
 - Montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky
 - Rekonštrukcia
- Opravovať vyhradené technické zariadenia tlakové v rozsahu minimálne:
 - Montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky

alebo ekvivalentné v súlade s legislatívou Slovenskej republiky, súvisiace s dodávkou, montážou a potrebnými skúškami a revíziami dodávaných zariadení. Uchádzač preukáže, že disponuje potrebnými platnými certifikátmi buď prostredníctvom vlastných kapacít alebo prostredníctvom tretích strán. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami tejto osoby. Túto skutočnosť preukáže **písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať **podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky**, na ktorú budú uchádzačovi poskytnuté.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a násl. platnou legislatívou.
2. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - cena v eurách bez DPH
 - sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - cena celkom v eurách vrátane DPH
3. Cena uvedená v ponuke musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky podľa jednotlivých častí predmetu VO. Celková cena za predmet zákazky bude vychádzať zo súčtu celkových cien za všetky položky predmetu VO. **Hodnotená cena je cena bez DPH.**
4. Ceny ponúkané uchádzačom musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka obstarávateľovi podaná.
5. Všetky údaje predložené uchádzačom musia byť obsahovo zhodné s tými, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Prílohy k súťažným podkladom:

- Príloha č. 1: Projektová dokumentácia
Príloha č. 2: Výkaz výmer
Príloha č. 3: Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 4: Návrh Zmluvy o dielo

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Obchodné podmienky sú súčasťou Návrhu Zmluvy o dielo, ktorá tvorí Prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov.