

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB PRE PREVÁDZKU A ÚDRŽBU INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA

uzatvorená v zmysle § 261 ods. 2 v spojení s § 269 ods. 2 zákona 513/91 Zb. - Obchodný
zákoník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

I.1. Objednávateľ:

Sídlo:

Zastúpený:

Zástupca vo veciach:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

(ďalej v texte len „objednávateľ“)

Mesto Považská Bystrica

Mestský úrad Považská Bystrica

Centrum 2/3, 017 13 Považská Bystrica

doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD. – primátor mesta

zmluvných: Mgr. Daniela Bubáková – vedúca organizačného
odboru

technických: Ing. Miroslav Mišík – informatik

00317667

2020684732

VÚB Považská Bystrica

19627372/0200

SK13 0200 0000 0000 1962 7372

I.2. Poskytovateľ:

Sídlo:

Právna forma:

Prevádzka:

Zastúpený:

Zástupca vo veciach:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zápis v registri:

(ďalej v texte len „poskytovateľ“)

CORA GEO, s.r.o

A.Kmeť 5397/23, 036 01 Martin.

s.r.o.

Štefánikova 15, 058 01 Poprad

Ing. Tomáš Habiňák, konateľ spoločnosti

zmluvných: Ing. Michal Kužel, account manažér

technických: Ing. Michal Kužel, account manažér

31612989

SK2020433888

2020433888

Tatra banka, a.s.

2948085378/1100

SK67 1100 0000 0029 4808 5378

Zapísaná v Obchod. registri OS Žilina, oddiel Sro.,
vložka č. 2134 L

uzatvárajú túto zmluvu o podpore a službách spojených s údržbou informačného systému (ďalej len „servisná zmluva“) ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky s názvom predmetu „**Poskytovanie služieb pre prevádzku, údržbu a rozvoj informačných systémov používaných Mestom Považská Bystrica**“ s cieľom zabezpečiť plnohodnotné využívanie objednávatelom prevádzkovaných systémov od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2031 pre Mesto Považská Bystrica, a to informačného systému samosprávy (ďalej „CG ISS“), business intelligence systému (ďalej len „CG BI“), dokumentačného informačného systému (ďalej len „CG DISS“), portálového informačného systému (ďalej len „CG WEB“), riešenia pre podporu elektronizácie úradu (ďalej len „CG eMesto“) spolu s integračným rozhraním v zmysle Dohody o integračnom zámere Mesta Považská Bystrica a NASES.

Poskytovateľ je ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy registrovaný v registri partnerov verejného sektora pod číslom vložky 9721, dátum zápisu 01.02.2017.

✓ 11.11.2023

17. 11. 2023

II. PREDMET PLNENIA

II.1. Výklad pojmov na účely tejto zmluvy:

ASW	- znamená aplikačný softvér,
LSW	- znamená licenčný softvér tretích strán,
ISS	- znamená informačný systém samosprávy,
NU	- znamená licencie pre pomenovaných používateľov,
ANU	- znamená licencia pre pomenovaného správcu,
Multi	- znamená licenciu pre neobmedzený počet používateľov,
APP	- znamená licenciu, ktorá je poskytovaná pre už zakúpený počet používateľov NU alebo multi,
Portál Modul	- znamená licencia na Portál ISS,
CPU	- znamená hlavný procesor počítača,
ASFU	- znamená druh licencie,
HW	- znamená hardvérové vybavenie,
HotLine	- znamená služba poskytovateľa, komunikácia prostredníctvom mailov, telefonátov a vzdialenej správy,
SQL dávky	- znamená databázové dávky,
UPDATE	- znamená aktualizácia dodaného IS na novšiu verziu zo strany poskytovateľa,
UPGRADE	- znamená dodanie vyššej verzie dodaného IS zo strany poskytovateľa,
KZ	- kumulatívna zmena,
1 ČH	- znamená človekohodina = 60 min,
1 ČD	- znamená človekodeň = 8 ČH,
Ročná podpora	- znamená podpora poskytovaná v priebehu jedného kalendárneho roka,
FO	- znamená fyzická osoba,
PO	- znamená právnická osoba,
Autorský zákon	- znamená zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov,
Zmluvný rozsah	- znamená predplatený rozsah danej služby / podpory na jeden rok,
HelpDesk	- znamená portál poskytovateľa pre zapisovanie požiadaviek objednávateľa.

Ročná podpora pozostáva z nižšie uvedených činností:

II.2. Údržba licencií dodaného licenčného softvéru ORACLE (ďalej len „LSW“)

obsahuje:

II.2.1. Nové verzie LSW v termínoch vydania a podľa pravidiel autorských spoločností budú realizované na základe dohody zmluvných strán.

II.3. UPDATE - Údržba licencií dodaného aplikačného softvéru

obsahuje:

II.3.1. Priebežné vykonávanie zmien vyplývajúcich zo všeobecne platnej legislatívy, ktoré priamo súvisí s funkciami príslušného modulu aplikačného softvéru.

II.3.2. Zaisťovanie kompatibility aplikačného softvéru s novými verziami operačného systému.

II.3.3. Oprava chýb ASW vo forme kumulatívnych zmien a nových verzií v súlade s nasledovnými podmienkami:

- kritická chyba do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
- hlavná chyba do 30 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby,
- malá chyba v rámci najbližšej plánovanej verzie ASW.

Pričom kategorizácia chýb je chápaná nasledovne:

Kritická chyba – chyba, ktorá má vplyv na podstatné činnosti ASW, pričom ASW nie je možné u objednávateľa používať na zabezpečenie činností opísaných v aktuálnej dokumentácii ASW, týkajúceho sa objednávateľom zakúpených modulov, a objednávateľ nemôže použiť iné moduly ASW na realizáciu činností.

Hlavná chyba – chyba, ktorá neumožňuje prácu s ASW podľa opisu v dokumentácii bez použitia iných metodických a technologických postupov.

Malá chyba – chyba, ktorá nemá vplyv na spoľahlivosť a spôsob používania ASW v plynulej prevádzke.

Reakčná doba je jeden pracovný deň od zaevidovania chyby.

II.3.4. Oprava chýb aplikačného softvéru vo forme kumulatívnych zmien a nových verzií.

II.3.5. Kontrola implementácie nových verzií a opráv.

II.3.6. Poplatok za používanie licencií v súlade s Autorským zákonom.

II.3.7. Výška UPDATE pre zmluvné obdobie rokov 2024 – 2026 je rovnaká pre každý rok.

Do výpočtu UPDATE sa započítajú prípadné moduly aplikačného softvéru nadobudnuté počas prebiehajúceho zmluvného obdobia.

II.3.8. Zapracovanie opisu zmien do dokumentácie k aplikačnému softvéru.

II.3.9. Zoznam modulov aplikačného softvéru a počet licencií, ktorých sa týka UPDATE:

TYP	Skratka / Modul	Predmet / Názov	Rozsah	Jednotka pre výpočet update
CG BI	BI	CG BI		
	BI BS	CG BI BASE - DN,PO,EB,EP,ER,EX,EO,EF,ZM, DOT,MM,DISS,DGR	1	APP
CG DISS	DISS	CG DISS		
	DISS	CG DISS	1	multi
CG eMesto	eM BASE	eMesto BASE		
	eM DMS	Document management system (DMS)	1	APP
	eM eDesk	Integračný modul na eDesk	1	APP
	eM FFI	FormFiller	1	APP
	eM IAM	Integračný modul na IAM	1	APP
	eM WMF	Workflow manažment (WFM)	1	APP
	eM RP	Riadenie podaní	1	APP
	eM EXT	eMesto EXT	1	APP
	eM LR	Listinný rovnopis	1	APP
	eM ZK	Zaručená konverzia	1	APP
	eM CRZ	CRZ zverejňovanie	1	APP
	eM CUET	UET,CUET zverejňovanie	1	APP
	INT OB zd	Integrácia s REGOB - zmenová dávka	1	APP
	INT OB inf	Integrácia s REGOB - informácie o osobe	1	APP
CG ISS BASE	BASE	CG_ISS_BASE		
	BS DK	Dokumenty	1	multi
	BS DB	Domy a byty	1	multi
	BS AA	Elektronická komunikácia SMS, e-mail	1	multi
	BS KN	Kataster nehnuteľností	1	multi

	BS KNA	Kataster nehnuteľností - archív importov	1	multi
	BS OB	Obyvatelia	1	multi
	BS PP	Podnikatelia a prevádzky	1	multi
	BS AS	Správa CG ISS	1	multi
	BS AC	Správa údajov	1	multi
	BS SU	Súpisné a orientačné čísla	1	multi
	BS VO	Voľby	1	multi
	BS KN	Import grafických údajov katastra do databázy	1	multi
	BS KN	Porovnanie MM,DN a KN	1	multi
CG ISS Ekonomika	EKON	CG_ISS_EKONOMIKA		
	EK EB	Banka a Homebanking	1	multi
	EK EX	Exekúcie	1	multi
	EK EF	Fakturácia	1	multi
	EK MM	Majetok	1	multi
	EK DN	Miestne dane - Daň z nehnuteľností	1	multi
	EK PO	Miestne dane a poplatok za KO	1	multi
	EK EO	Objednávky	1	multi
	EK ET	Platobné poukazy	1	multi
	EK EP	Pokladňa	1	multi
	EK EC	Poštové poukázky	1	multi
	EK ER	Rozpočet a prístupové práva	1	multi
	EK ES	Sklad	1	multi
	EK SP	Správne poplatky	1	multi
	EK EU	Účtovníctvo	1	multi
	EK UV	Úvery	1	multi
	EK ZM	Zmluvy	1	multi
	EK EP BC	BAR CODE - modul EP Pokladňa	1	APP
	INT MM BC	BAR CODE - modul MM Majetok mesta	1	APP
CG ISS Mzdy	MZDY	CG_ISS_MZDY		
	PM	Personalistika a mzdy	1	multi
	PM DS	Integrácia Personalistika a mzdy - Dochádzkový systém	1	APP
CG ISS SV	SV	CG_ISS_SV		
	SV OP	Sociálne veci - osobitný príjemca	1	multi
	SV ZB	Sociálne veci - žiadosti o byty	1	multi
	SV PR	Sociálne veci - prípady	1	multi
CG ISS Evidencie	EV	CG_ISS_EVIDENCIE		
	EV OD	Odpady	5	NU + 1ANU
	EV PR	Priestupky	5	NU + 1ANU
	EV PRext	Priestupky EXT	1	APP
	EV SC	Stavebné činnosti	1	multi

	EV VR	Verejné obstarávanie	5	NU + 1ANU
	EV SABL	Šablóny CG ISS - základná technológia	1	APP
	EV SABL	Šablóny CG ISS - všeobecný kurzor pre 1 modul	1	APP
CG ORG	ORG	CG_ORG		
	PaM_ORG	ORG_Personalistika a mzdy	50	NU + 1ANU
	AS_ORG	ORG_Správa prístupov	50	NU + 1ANU
CG_MsP_Park	MsP_Park	CG_MsP_Park		
	MsP MsP	Mestská polícia	1	multi
	MsP MaMP	MaMP	1	APP
	MsP EVO	Integrácia EVO - evidencia vozidiel	1	APP
CG WEB	WEB	CG WEB		
	eGOV3	CG eGOV3 - eFORMs	1	APP
	DM VZ	CG DATA MESTA - Verejná zóna	1	APP
	DM MZ	CG DATA MESTA - Súkromná zóna	1	APP
	WEB POR	CG WEB Portál (Ročná podpora)	1	APP
	WEB MZ	CG WEB Mestské Zastupiteľstvo	1	APP
	WEB UL	CG WEB Úlohy	1	APP
	GDPR	GDPR - Evidencia výskytu a prístupu	1	APP
	GDPR	GDPR - Účel využitia	1	APP

II.4. UPGRADE – zapracovanie požiadaviek mesta

obsahuje:

- II.4.1. Technické zhodnotenie dodaného aplikačného softvéru alebo zapracovanie špecifických požiadaviek. Špecifickou požiadavkou sa rozumie požiadavka, ktorá sa realizuje na podnet objednávateľa a bude zabezpečovať spracovanie údajov podľa jeho postupov a návrhov, ktoré sú rozdielne od algoritmov dodávaných a zapracovaných do aplikačného softvéru, ktoré sa chápu ako štandardné.
- II.4.2. Špecifické analytické a programátorské práce, ktoré priamo nezasahujú do jednotlivých aplikácií, ale súvisia s prácou s nimi (napr. návrh a programovanie konverzného programu a pod.).
- II.4.3. Zapracovanie technických zmien a systémových úprav ASW.
- II.4.4. Dodanie priestorových údajov na území objednávateľa vo formáte S-JTSK.
- II.4.5. Služby spojené s napĺňaním informačného systému údajmi – spracovania údajov, príprava, transformácia, migrácia, čistenie a import údajov.
- II.4.6. Rozsah služby je 100 ČH / 1 rok.
- II.4.7. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 1 ČH.

II.5. UPGRADE individuálny - Špecifické analytické a programátorské práce

zahŕňa nasledovné činnosti:

- II.5.1. Špecifické analytické a programátorské práce, ktoré priamo nezasahujú do jednotlivých aplikácií (CGBI, CG DISS, CG ISS, CG GISAM, CG eGOV), ale súvisia s prácou s nimi (napr. rozšírenie licencií a pod.).
- II.5.2. Dopracovania aplikácií na základe požiadaviek podľa tohto bodu nebudú poskytovateľom ponúkané ostatným zákazníkom poskytovateľa bez súhlasu objednávateľa.

- II.5.3. Individuálny UPGRADE je pre aktuálny kalendárny rok voliteľný a čerpá sa na základe objednávky v rozsahu určenom objednávateľom.
- II.5.4. Rozsah služby je 100 ČH / 1 rok.
- II.5.5. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 1 ČH.

II.6. HotLine podpora

obsahuje:

- II.6.1. Telefonická podpora.
- II.6.2. Prístup na zákaznícky portál.
- II.6.3. Vzdialená správa.
- II.6.4. Prístup do aplikácie HelpDesk.
- II.6.5. Objednávateľ určí zodpovedné osoby, ktoré sú oprávnené do aplikácie HelpDesk zadávať požiadavky k danému modulu aplikačného softvéru. Zodpovedná osoba je súčasne oprávnená odsúhlasiť návrh riešenia, rozsah a termín realizácie činností (UPGRADE) pre modul ASW. Odsúhlasenie sa realizuje v aplikácii HelpDesk.
- II.6.6. Maximálny rozsah vytvorených používateľov je 40 zamestnancov objednávateľa.
- II.6.7. Rozsah služby 50 ČH / 1 rok.
- II.6.8. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 15 minút (0,25 ČH).

II.7. Riadenie projektu

zahŕňa nasledovné činnosti:

- II.7.1. Príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s plnením špecifických požiadaviek.
- II.7.2. Príprava a koordinácia aktivít súvisiacich s integráciou ASW na okolité systémy.
- II.7.3. Organizácia a koordinácia metodických dní a školení pre objednávateľa.
- II.7.4. Spracovanie dokumentu „Správa o stave informačného systému za rok...“, po skončení príslušného kalendárneho roka.
- II.7.5. Pre objednávateľa plní zadania vyplývajúce z rozvojových aktivít v oblasti informačných technológií a to formou poradenstva, vypracovávaním štúdií dopadov zavádzania inovatívnych riešení ako aj priamym konzultovaním s potenciálnymi partnermi objednávateľa v tejto oblasti.
- II.7.6. Pôsobenie v pozícii poradcu pre rozvoj SW a HW infraštruktúry v prostredí IKT objednávateľa.
- II.7.7. Stanovenie podmienok, za ktorých je možná prevádzka novo implementovaných riešení, ktoré nemajú priamu interakciu, ale ich výstup je súčasťou spoločného výstupu s ostatnými výstupmi.
- II.7.8. Riešenie optimalizácie prostredia s cieľom úspor výpočtových, kapacitných, ako aj ekonomických parametrov prevádzkovaných IT s ohľadom na optimálny návrh procesov informačných systémov.
- II.7.9. Koordinácia aktivít súvisiacich s technickou podporou, serverové riešenia.
- II.7.10. Rozsah služby je 32 ČH / 1 rok.
- II.7.11. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 0,5 ČH z pracoviska poskytovateľa a 4 ČH u objednávateľa.

II.8. Technická podpora

zahŕňa nasledovné aktivity:

- II.8.1. Profylaktika.
- II.8.2. Databáza a dáta.
- II.8.3. Operačný systém a systémové prostriedky.
- II.8.4. Licenčný a aplikačný softvér.
- II.8.5. Hardvérové vybavenie a sieť.
- II.8.6. Udržiavanie testovacej databázy.
- II.8.7. Rozsah služby je 32 ČH / 1 rok.
- II.8.8. Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 0,5 ČH z pracoviska poskytovateľa a 8 ČH na pracovisku objednávateľa.

II.9. Metodická podpora

zahŕňa nasledovné aktivity:

- II.9.1. Osobné konzultácie pracovníka poskytovateľa so zamestnancami objednávateľa za účelom riešenia konkrétnych otázok súvisiacich s využívaním informačného systému samosprávy.
- II.9.2. Rozsah služby 80 ČH / 1 rok.
- II.9.3. Minimálne čerpanie služby v rozsahu 0,5 ČH z pracoviska poskytovateľa a 8 ČH u objednávateľa.

II.10. Školenia

zahŕňa nasledovné aktivity:

- II.10.1. Odborné školenie modulov aplikačného softvéru.
- II.10.2. Realizácia školenia v školiacom stredisku poskytovateľa v prípade účasti minimálne 5 školených osôb (aj od viacerých objednávateľov).
- II.10.3. Účasť na odborných metodických dňoch a konferenciách.
- II.10.4. Rozsah služby je 8 účastníkov/školenie/1 rok podľa výberu objednávateľa.
- II.10.5. Minimálne čerpanie služby v rozsahu účastník školenia na 1 deň u poskytovateľa.

II.11. Bezpečnostná politika

zahŕňa:

- II.11.1. Aktualizácia dokumentu: Plán zálohy a obnovy ISS Mesta Považská Bystrica 1-krát ročne.
- II.11.2. Rozsah služby: 1-krát ročne.

Rozsah a termíny pre realizáciu služieb uvedených v ods. II.2. až II.11. si dohodnú zástupcovia vo veciach technických objednávateľa a poskytovateľa.

V súvislosti s realizáciou vyššie uvedených služieb sa poskytuje 100% zľava na dopravné náklady pre realizáciu položiek čerpaných zo servisnej zmluvy.

III. MIESTO, ČAS A SPÔSOB PLNENIA

III.1. Miestom realizácie činností je sídlo a prevádzka poskytovateľa, miesto odovzdania predmetu zmluvy je sídlo objednávateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak.

III.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. 12. 2031. Servisné služby budú poskytované v rozsahoch prislúchajúcich kalendárnym rokom 2024 – 2031.

III.3. Podpora podľa článku II. bude realizovaná nasledovne:

- III.3.1. Nové verzie LSW budú objednávateľovi dodané najskôr po ich vydaní autorskou spoločnosťou a po poskytovateľom overenej a potvrdenej kompatibilite s ASW v súlade s výrobným plánom poskytovateľa.
- III.3.2. Update ASW podľa ods. II.3. si bude objednávateľ preberať v elektronickej forme z internetovej stránky poskytovateľa www.cghelpdesk.corageo.sk na základe poskytnutého prístupového mena a hesla.
- III.3.3. Upgrade ASW za účelom zapracovania špecifických požiadaviek objednávateľa bude realizovaný v termíne a rozsahu podľa vzájomnej dohody zmluvných strán.
- III.3.4. Telefonickú podporu zabezpečí poskytovateľ v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. v pracovných dňoch na telefónnom čísle 052/2851401. V prípade, ak by poskytovateľ dočasne neposkytoval v určitých pracovných dňoch HotLine podporu (napr. medzi vianočnými sviatkami a Novým rokom) bude o tom objednávateľa v dostatočnom predstihu informovať.
- III.3.5. Riadenie projektu, technická podpora, metodická podpora a školenie budú realizované v termíne a v rozsahoch podľa vzájomnej dohody zmluvných strán.

III.3.6. Nevyčerpané rozsahy služieb v rámci jednotlivých zazmluvnených položiek tejto zmluvy definované v ods. II.2. až II.11. daného roka, pre ktorý boli uhradené poplatky ročnej podpory sa presúvajú do nasledovného kalendárneho roka. Nevyčerpané rozsahy služieb v rámci jednotlivých zazmluvnených položiek tejto zmluvy definované v ods. II.4. až II.10 je možné navzájom presúvať po dohode zmluvných strán. Uvedené však platí len počas doby trvania tejto zmluvy.

III.4. Odovzdanie a prevzatie činností potvrdia obe zmluvné strany podpisom preberacieho a odovzdávacieho protokolu (ďalej len „preberací protokol“).

III.5. Poskytovateľ môže realizovať v ASW zmeny, ktoré zvyšujú úroveň a možnosti použitia ASW a zmeny v dôsledku vývoja operačných systémov, programovacích prostriedkov, technológií a technických zariadení. Poskytovateľ bude o zmenách a požiadavkách z nich vyplývajúcich informovať objednávateľa. Pri poskytnutí tejto služby nedôjde k navýšeniu dohodnutej ceny predmetu plnenia.

III.6. Podpora a služby nezrealizované v aktuálnom roku budú zrealizované v nasledujúcom období, teda objednávateľovi nezaniká právo na ich dodanie dňom ukončenia príslušného roku a poskytovateľovi povinnosť ich dodať, a to aj po skončení príslušného obdobia, avšak najneskôr do doby trvania tejto zmluvy.

III.7. Služby nad rámec predplatených rozsahov špecifikovaných v tejto zmluve sa budú realizovať na základe osobitnej objednávky alebo dodatkom k zmluve, pričom ich realizácia bude potvrdená preberacím protokolom podpísaným zástupcami vo veciach technických oboch zmluvných strán.

IV. ZMLUVNÁ CENA

IV.1. Cena za poskytovanie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, je doložená rekapituláciou jednotlivej časti vyhotovenou poskytovateľom, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto zmluve. Takto dohodnutá cena je pre poskytovateľa nemenná a záväzná a predstavuje čiastku vo výške podľa odseku IV.2.

IV.2. Cena predmetu plnenia za kalendárny rok počas platnosti tejto zmluvy je nasledovná:

Predmet servisnej zmluvy	Cena bez DPH	DPH (20%)	Cena s DPH
Bod II.2. - LSW	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
Bod II.3. UPDATE	61 573,91 €	12 314,78 €	73 888,69 €
Bod II.4. UPGRADE	8 900,00 €	1 780,00 €	10 680,00 €
Bod II.5. UPGRADE individuálny	8 900,00 €	1 780,00 €	10 680,00 €
Body II.6.- II.11. v zmluvných rozsahoch	22 537,00 €	4 507,40 €	27 044,40 €
SPOLU (EUR)	102 910,91 €	20 582,18 €	123 493,09 €

IV.3. Služby podľa článku II. v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 1 budú realizované priebežne počas kalendárneho roka, za ktorý boli uhradené poplatky ročnej podpory.

IV.4. Ceny služieb pre rok 2027 a ďalšie roky má právo poskytovateľ upraviť raz ročne (do 25.1.) a to o násobok koeficientu (miery) inflácie meranej indexom spotrebiteľských

cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Ceny produktov a služieb navýšené o koeficient (mieru) inflácie budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak koeficient (miera) inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásený Štatistickým úradom Slovenskej republiky sa bude rovnať nule, alebo ak nadobudne zápornú hodnotu, tak sa ceny produktov a služieb dodávaných poskytovateľom nezmenia.

IV.5. V prípade, že budú zakúpené nové licencie ASW, LSW alebo bude do ASW doplnená funkčnosť alebo prepojenia na IS iných dodávateľov, ktoré zvýši náročnosť UPDATE, premietne sa výška jej ceny do základnej sumy pre výpočet UPDATE.

IV.6. V prípade zmeny sadzby DPH bude k cene služieb pripočítaná DPH vo výške platnej ku dňu zdaniteľného plnenia.

IV.7. V prípade zmeny zmluvnej ceny podľa článkov IV.4., IV.5. a IV.6. zmluvné stany uzatvoria dodatok k tejto zmluve.

V. PLATOBNÉ PODMIENKY

V.1. Cena za predmet zmluvy bude poskytovateľovi uhradená na základe faktúr, ktoré poskytovateľ doručí objednávateľovi. Faktúry budú obsahovať náležitosti uvedené v zákone č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

V.2. Platby za jednotlivé položky predmetu zmluvy budú realizované nasledovne:

V.2.1 Faktúra za predmet zmluvy uvedený v čl. II bod II.2 tejto zmluvy údržba licencií dodaného licenčného softvéru v cene podľa čl. IV tejto zmluvy bude vystavená vždy v I. štvrtroku prebiehajúceho kalendárneho roka.

V.2.2 Faktúra za predmet zmluvy uvedený v čl. II body II.3-4. a body II.6.-11. tejto zmluvy v cene podľa čl. IV tejto zmluvy bude vystavená k 14. 2., 15. 5., 15. 8. a 15. 11. príslušného kalendárneho roka a to vo výške ¼ ročnej ceny jednotlivých položiek.

V.2.3 Faktúra za predmet zmluvy uvedený v čl. II bod II.5 tejto zmluvy individuálny upgrade bude vystavená vždy osobitne na základe objednávky objednávateľa.

V.3. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi.

V.4. Objednávateľ má právo vrátiť nesprávnu alebo neúplnú faktúru do 10 dní od jej doručenia, pričom vrátenie má odkladný účinok na jej splatnosť a nová splatnosť začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy bola opravená faktúra doručená objednávateľovi. Dĺžka splatnosti týmto nie je dotknutá.

V.5. Podpisom tejto zmluvy objednávateľ v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zároveň udeľuje Poskytovateľovi súhlas na to, aby mu poskytovateľ vyúčtoval odmenu a iný nárok poskytovateľa Elektronickou faktúrou a poskytovateľ nadobúda oprávnenie vystavovať a zasielať objednávateľovi Elektronickú faktúru ako vyúčtovanie za plnenia poskytnuté objednávateľovi poskytovateľom na základe tejto zmluvy.

V.6. Doručovanie elektronickej faktúry

V.6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje doručovať Elektronickú faktúru objednávateľovi formou elektronickej pošty, a to na emailovú adresu Objednávateľa informatika@povazska-bystrica.sk (ďalej len „emailová adresa“) ako dokument PDF (s príponou *.pdf). Prílohy k faktúram a oznamy môžu byť vystavené vo formáte súborov pdf, doc, docx, xls, xlsx,

tif alebo jpg. Na zabezpečenie vierohodnosti a neporušenosti údajov elektronických dokumentov nie je oprávnená žiadna zmluvná strana zasahovať ani meniť obsah už odoslaných dokumentov.

V.6.2 Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania objednávateľovi poskytovateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu.

VI. REALIZÁCIA – PODMIENKY VYKONANIA DIELA

VI.1. Na splnenie predmetu plnenia v čase plnenia je nutná spolupráca objednávateľa s poskytovateľom, aby:

VI.1.1. objednávateľ určil zodpovednú a kompetentnú osobu pre styk s poskytovateľom počas plnenia predmetu zmluvy u objednávateľa – zástupca vo veciach technických,

VI.1.2. objednávateľ zabezpečí požadovanú informačnú a organizačnú podporu a súčinnosť do 7 pracovných dní od vzniku požiadavky poskytovateľa vrátane požadovaného technického vybavenia,

VI.1.3 objednávateľ určí zoznam kompetentných pracovníkov – odborných garantov objednávateľa. Tento zoznam sa môže operatívne meniť a dopĺňať podľa potrieb a personálnych zmien u objednávateľa.

VI.2. Za poskytovateľa sú za vykonanie predmetu plnenia zodpovední nasledovní zamestnanci:

VI.2.1. za koordináciu činností a realizáciu zmluvy Ing. Michal Kužel,

VI.2.2. za sledovanie čerpania HotLine podpory Ing. Michal Kužel,

VI. 2.3. za realizáciu technickej podpory 24_TP.

VI.3. Poskytovateľ bude bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi prípadnú zmenu minimálnej technickej špecifikácie pre nasledujúce obdobie dostatočne včas, minimálne 6 mesiacov pred požadovaným termínom jej implementácie.

VI.4. Pri plnení predmetu plnenia sa obe zmluvné strany zaväzujú dodržiavať zásady informačnej bezpečnosti.

VI.4.1. V prípade, ak pri poskytovaní podpory zo strany Poskytovateľa v súlade s článkom II. alebo pri poskytovaní iných služieb, na ktorých dodanie sa Poskytovateľ v súlade s touto Zmluvou zaviazal bude nevyhnutné, aby Poskytovateľ spracovával v mene Objednávateľa ako prevádzkovateľa osobných údajov osobné údaje fyzických osôb, zaväzuje sa Objednávateľ o tejto skutočnosti s dostatočným časovým predstihom Poskytovateľa informovať a súčasne sa zmluvné strany zaväzujú ešte pred tým ako dôjde k spracovaniu osobných údajov zo strany Poskytovateľa ako sprostredkovateľa osobných údajov uzatvoriť zmluvu o spracovaní osobných údajov a to v súlade s čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „Nariadenie“ alebo „GDPR“. Zmluvné strany sú následne povinné zabezpečiť splnenie všetkých povinností, ktoré citované Nariadenie pre spracovanie týchto osobných údajov dotknutých osôb Objednávateľa zo strany Poskytovateľa ako sprostredkovateľa vyžaduje a bez splnenia týchto osobitných podmienok stanovených Nariadením nie je Poskytovateľ oprávnený a ani povinný takéto osobné údaje Objednávateľa spracovávať.

- VI.5** Pre zabezpečenie ochrany údajov objednávateľa sa zmluvné strany dohodli, že:
- VI.5.1 prevzatie a následné odovzdanie akýchkoľvek dát resp. podkladov objednávateľa zo strany poskytovateľa bude realizované po udelení súhlasu písomnou alebo emailovou formou,
 - VI.5.2 poskytovateľ je oprávnený dáta objednávateľa získané počas realizácie predmetu plnenia používať výlučne v súlade s účelom, za ktorým boli poskytnuté,
 - VI.5.3 poskytovateľ nemôže poskytnúť dáta objednávateľa alebo ich časť žiadnej tretej osobe ani publikovať dáta alebo jej časť akýmkoľvek verejne dostupným spôsobom bez písomného súhlasu objednávateľa,
 - VI.5.4 poskytovateľ musí vynaložiť primerané úsilie na zabezpečenie dát objednávateľa pred stratou, znehodnotením alebo poškodením.
- VI.6** Pre realizáciu vzdialeného prístupu poskytovateľa k informačným systémom objednávateľa sa zmluvné strany dohodli, že:
- VI.6.1 zamestnanci poskytovateľa v spolupráci s objednávateľom zabezpečia všetky potrebné technické náležitosti tak, aby bolo možné bezpečne využívať službu vzdialenej správy u objednávateľa, ako na samotnú technickú podporu, tak i pre potreby realizácie predmetu plnenia,
 - VI.6.2 poskytovateľ zabezpečí internú evidenciu parametrov pripojenia pre vzdialenú správu v samostatnom súbore s riadeným prístupom výhradne pre pracovníkov, ktorí toto pripojenie realizujú,
 - VI.6.3 poskytovateľ zabezpečí internú evidenciu účtov pre vzdialenú správu v samostatnom súbore prístupnom výhradne pre administrátorov pripojenia a account manažéra poskytovateľa,
 - VI.6.4 na realizáciu vzdialenej správy sa v zásade vytvára jeden účet s privilégiami administrátor, ktorý je pridelený oddeleniu technickej podpory poskytovateľa a za jeho používanie a evidenciu použitia je zodpovedný poskytovateľ,
 - VI.6.5 pre potreby projektu je možné vytvoriť ďalšie účty (bez administrátorských privilégií) na požiadanie account manažéra poskytovateľa na základe súhlasu povereného zamestnanca objednávateľa,
 - VI.6.6 počas práce na zariadeniach objednávateľa prostredníctvom vzdialenej správy sa poskytovateľ zaväzuje dodržiavať všetky zásady ochrany údajov a zariadení objednávateľa. Pre potreby spätného dohľadania a monitorovania činností, zabezpečí poskytovateľ vytvorenie záznamov (log súborov) o použití vzdialenej správy,
 - VI.6.7 zamestnanec poskytovateľa realizujúci podporu (akoukoľvek formou) u objednávateľa je povinný najmä zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku pri prácach na informačných systémoch objednávateľa. Tie nesmie využiť ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa informačného systému a zamestnávateľa ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť,
 - VI.6.8 poskytovateľ zabezpečí formou interného predpisu povinnosť mlčanlivosti jeho zamestnancov, ktorá bude trvať aj po zániku prístupu k podpore objednávateľa alebo po zmene pozície či ukončení pracovného pomeru,
 - VI.6.9 povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov, pri plnení jeho úloh.
- VI.7** Zmluvné strany si dohodli nasledujúce postupy pri aktualizácii existujúcich riešení v prostredí informačných systémov (ďalej IS) objednávateľa vrátane riešenia požiadaviek a chýb:
- VI.7.1 všetky aktualizácie ASW vo forme verzií a kumulatívnych zmien (ďalej KZ) budú realizované sprístupnením príslušných aktualizčných súborov. Samotnú aktualizáciu vykoná správca IS objednávateľa alebo osoba ním poverená,
 - VI.7.2 zmeny v databáze ASW budú vykonávané zaslaním SQL dávky, ktorá tieto zmeny realizuje. Spustenie dávky bude realizovať správca IS alebo osoba ním poverená,

VI.7.3 v mimoriadnych prípadoch je možné po vzájomnej dohode určiť pre body VI.7.1 a VI.7.2 iný postup. Tento postup musí byť presne definovaný a obmedzený na daný mimoriadny prípad,

VI.7.4 pre účely tejto zmluvy – odseku VI.7.3 sa mimoriadnym prípadom rozumie stav keď objednávateľ nie je schopný zabezpečiť aktualizáciu ASW a hrozí jeho nedostupnosť alebo nesprávna funkčnosť.

VI.8 Žiadna zo zmluvných strán nesmie sprístupniť tretej osobe, alebo pre seba či iného využiť dôverné informácie, ktoré pri plnení tejto zmluvy získala od druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany môžu sprístupniť dôverné informácie za účelom plnenia tejto zmluvy zamestnancom podieľajúcim sa na plnení podľa tejto zmluvy za rovnakých podmienok, aké sú stanovené zmluvným stranám v tomto článku, a to len v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie tejto zmluvy. Ďalej ich môžu sprístupniť tretím osobám za účelom uskutočnenia právneho, účtovného alebo daňového auditu niektorej zo zmluvných strán, ak sú tieto osoby viazané povinnosťou ochrany informácií najmenej v rozsahu, aký je stanovený v tomto článku. Dôverné informácie sú považované zmluvnými stranami za obchodné tajomstvo a obidve zmluvné strany sa ho zaväzujú takto chrániť.

VI.8.1 Za dôverné informácie sú na základe tejto zmluvy stranami považované všetky informácie vzájomne poskytnuté v ústnej alebo v písomnej forme, najmä informácie, ktoré sa strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, ako aj know-how, ktorým sa rozumejú všetky poznatky obchodnej, výrobnéj, technickej či ekonomickej povahy súvisiace s činnosťou zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu hodnotu, a ktoré nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť utajené.

VI.8.2 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri realizácii predmetu zmluvy. Žiadne dôverné informácie spojené s predmetom zmluvy nesmú byť použité na iné účely ako je definované v tejto zmluve a nesmú byť poskytnuté tretej osobe a to ani po skončení právneho vzťahu založeného touto zmluvou. Zmluvné strany sú si zároveň vedomé právnych následkov porušenia tejto povinnosti.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKY

VII.1. V rámci poplatkov za jednotlivé činnosti v zmysle článku II. sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať servisné služby počas celej doby, za ktorú objednávateľ uhradil poplatok za ročnú podporu.

VII.2. Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov poskytnutých objednávateľom a poskytovateľ ani pri vynaložení patričnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

VII.3. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za následné škody, ktoré by mohli vzniknúť nesprávnym alebo neoprávneným používaním dodaných produktov počas prevádzky, nesprávnou obsluhou alebo poškodením používateľom.

VII.4. V súvislosti s chybami ASW je určená nasledovná kategorizácia chýb ASW:

VII.4.1. Kritická chyba – chyba, ktorá má vplyv na podstatné činnosti ASW, pričom ASW nie je možné u objednávateľa používať na zabezpečenie činností opísaných v aktuálnej dokumentácii ASW, týkajúceho sa objednávateľom zakúpených modulov a objednávateľ nemôže použiť iné moduly ASW na realizáciu činností.

VII.4.2. Hlavná chyba – chyba, ktorá neumožňuje prácu s ASW podľa opisu v dokumentácii bez použitia iných metodických a technologických postupov.

VII.4.3. Malá chyba – chyba, ktorá nemá vplyv na spoľahlivosť a spôsob používania ASW v plynulej prevádzke.

VII.5. Reklamácia chyby predmetu zmluvy bude uplatnená nasledovne:

VII.5.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu chyby dodaného ASW uplatní bezodkladne po jej zistení formou – písomne, HelpDesk alebo e-mail adresovaný projektovému manažérovi poskytovateľa.

VII.5.2. Potvrdenie reklamácie chyby zo strany poskytovateľa bude realizované v systéme Helpdesk, e-mailom alebo písomne.

VII.5.3. Čas na odstránenie chyby začína plynúť od jej potvrdenia u poskytovateľa a zaradenia do kategórie. Poskytovateľ je povinný reagovať na každú reklamáciu do 8 hodín od jej doručenia vo forme (písomne, HelpDesk, e-mail), pričom do reakčnej doby je zahrnutá iba pracovná doba od 8:00 do 16:00 hod.

VII.6. Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť chyby nasledovne, ak sa strany písomne nedohodnú inak:

VII.6.1. chybu podľa ods. VII.4.1. do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby, ak sa strany nedohodnú inak,

VII.6.2. chybu podľa ods. VII.4.2. do 30 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby, ak sa strany nedohodnú inak,

VII.6.3. chybu podľa ods. VII.4.3. v rámci najbližšej plánovanej verzie ASW.

VII.7. Za odstránenie chyby sa považuje aj jej preradenie do novej kategórie na základe čiastočného odstránenia chyby. Celkový čas na odstránenie chyby po preradení do novej kategórie nesmie prekročiť čas podľa bodu VII.6.

VII.8. Poskytovateľ nezodpovedá objednávateľovi za nedostatky spôsobené konaním alebo opomenutím tretích strán, napr. výpadok el. siete, resp. chyby spôsobené v dôsledku výpadku el. siete, výpadok internetového spojenia, resp. chyby spôsobené v dôsledku výpadku internetového spojenia a pod., resp. za nedodržanie podmienok užívania informačných systémov, resp. softvéru.

VIII. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

VIII.1. Ak poskytovateľ nedodá služby v termíne stanovenom v zmysle tejto zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.

VIII.2. Ak poskytovateľ nezabezpečí vzájomnú prepojenosť systémov, ktoré sú predmetom zmluvy alebo ak systém bude z dôvodu chyby na strane poskytovateľa nefunkčný alebo bude z podobného dôvodu nefunkčné integračné rozhranie, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 100 eur za každý takýto deň.

VIII.3. Ak objednávateľ nezaplatí zmluvnú cenu v lehote splatnosti, zaplatí úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej ceny za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.

VIII.4. Lehota splatnosti faktúr, ktorými sa uplatňujú zmluvné pokuty a úrok z omeškania je 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia.

VIII.5. Náhrada škody sa riadi ustanoveniami § 373 – § 386 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

IX.1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 2 občianskeho zákonníka dňom 1. 1. 2024 za podmienky jej predchádzajúceho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

IX.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31. 12. 2031.

IX.3. Ostatné náležitosti neupravené touto zmluvou sa primerane riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona.

IX.4. Zmluva môže zaniknúť:

IX.4.1. Dohodou zmluvných strán.

IX.4.2. Odstúpením od zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak druhá strana poruší ustanovenia tejto zmluvy podstatným spôsobom. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje okrem prípadu podľa § 345 Obchodného zákonníka konkrétne aj porušenie záväzkov poskytovateľa týkajúcich sa dohodnutého času jednotlivých plnení a času odstránenia väd.

IX.4.3. Písomnou výpoveďou bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je 12 mesiacov a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

IX.5. Zmluvné strany sú si vedomé, že v Slovenskej republike je trestným činom ponúkanie, poskytnutie alebo prijatie úplatku. Zmluvné strany prehlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.

IX.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy

- Príloha č. 1 Rekapitulácia ceny služieb za obdobie kalendárneho roka
- Príloha č. 2 Užšia špecifikácia predmetu plnenia
- Príloha č. 3 Technická špecifikácia
- Príloha č. 4 Bezpečnostné opatrenia a iné povinnosti vyplývajúce zmluvným stranám zo zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na vyhlášku Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z.z. z 11. decembra 2018, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení.

IX.7. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá objednávatel' a dve poskytovateľ.

IX.8. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.

IX.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že ustanoveniam tejto zmluvy porozumeli, že táto zmluva bola uzavretá určite, vážne a zrozumiteľne, na základe ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

Dátum 28. 12. 2023
Objednávatel'

doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.
primátor mesta

OKAŽSKÁ BYST

Primátor

Dátum 28. 12. 2023
Poskytovateľ:

Ing. Tomáš Habiňák
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1
Príloha č. 2
Príloha č. 3
Príloha č. 4
Príloha č. 5
Príloha č. 6
Príloha č. 7
Príloha č. 8
Príloha č. 9
Príloha č. 10
Príloha č. 11
Príloha č. 12
Príloha č. 13
Príloha č. 14
Príloha č. 15
Príloha č. 16
Príloha č. 17
Príloha č. 18
Príloha č. 19
Príloha č. 20
Príloha č. 21
Príloha č. 22
Príloha č. 23
Príloha č. 24
Príloha č. 25
Príloha č. 26
Príloha č. 27
Príloha č. 28
Príloha č. 29
Príloha č. 30
Príloha č. 31
Príloha č. 32
Príloha č. 33
Príloha č. 34
Príloha č. 35
Príloha č. 36
Príloha č. 37
Príloha č. 38
Príloha č. 39
Príloha č. 40
Príloha č. 41
Príloha č. 42
Príloha č. 43
Príloha č. 44
Príloha č. 45
Príloha č. 46
Príloha č. 47
Príloha č. 48
Príloha č. 49
Príloha č. 50
Príloha č. 51
Príloha č. 52
Príloha č. 53
Príloha č. 54
Príloha č. 55
Príloha č. 56
Príloha č. 57
Príloha č. 58
Príloha č. 59
Príloha č. 60
Príloha č. 61
Príloha č. 62
Príloha č. 63
Príloha č. 64
Príloha č. 65
Príloha č. 66
Príloha č. 67
Príloha č. 68
Príloha č. 69
Príloha č. 70
Príloha č. 71
Príloha č. 72
Príloha č. 73
Príloha č. 74
Príloha č. 75
Príloha č. 76
Príloha č. 77
Príloha č. 78
Príloha č. 79
Príloha č. 80
Príloha č. 81
Príloha č. 82
Príloha č. 83
Príloha č. 84
Príloha č. 85
Príloha č. 86
Príloha č. 87
Príloha č. 88
Príloha č. 89
Príloha č. 90
Príloha č. 91
Príloha č. 92
Príloha č. 93
Príloha č. 94
Príloha č. 95
Príloha č. 96
Príloha č. 97
Príloha č. 98
Príloha č. 99
Príloha č. 100

Príloha č. 1

Rekapitulácia ceny služieb za obdobie kalendárneho roka:

Počet jednotiek	Jednotka	Cena za jednotku bez DPH	Cena spolu bez DPH /rok	Cena spolu s DPH /rok
1. Údržba licencií dodaného licenčného softvéru				
1	celok	1 000,00 €	1 000,00 €	1 200,00 €
2. UPDATE – Údržba licencií dodaného aplikačného softvéru				
1	celok	61 573,91 €	61 573,91 €	73 888,69 €
3. UPGRADE – zapracovanie požiadaviek mesta				
100	ČH	89,00 €	8 900,00 €	10 680,00 €
3. UPGRADE - individuálny upgrade na rozvoj (čerpanie len na základe požiadavky)				
100	ČH	89,00 €	8 900,00 €	10 680,00 €
4. Hot-line podpora				
50	ČH	85,00 €	4 250,00 €	5 100,00 €
5. Riadenie projektu				
32	ČH	84,00 €	2 688,00 €	3 225,60 €
6. Technická podpora				
32	ČH	124,38 €	3 980,00 €	4 776,00 €
7. Metodická podpora				
80	ČH	98,13 €	7 850,00 €	9 420,00 €
8. Školenia				
8	Osoba/školenie	98,00 €	784,00 €	940,80 €
9. Bezpečnostná politika				
1	celok	2 985,00 €	2 985,00 €	3 582,00 €
Spolu			102 910,91 €	123 493,09 €

Príloha č. 2

Užšia špecifikácia predmetu plnenia:

Na určenie rozsahu služieb sa v rámci tejto zmluvy používajú nasledovné skratky:

ČD = človeko-deň, 1 ČD = 8 hodín pracovného času,

ČH = človeko-hodina, 1 ČH = 60 minút pracovného času.

UPDATE – Údržba licencií dodaného aplikačného softvéru

Kontrola log súborov verzií (3 verzie ročne) a kumulatívnych zmien (3 plánované kumulatívne zmeny ročne) vyplývajúce z legislatívy. Pre vylúčenie pochybností platí, že poskytovateľ je povinný vykonať legislatívny update najneskôr do 90 dní potom, čo budú zo strany príslušného orgánu verejnej moci sprístupnené (zverejnené) všetky relevantné technické podmienky a požiadavky na vykonanie predmetného legislatívneho updatu (tzn. všetky relevantné vykonávacie predpisy, usmernenia, vyhlášky, nariadenia a/alebo iné dokumenty).

UPGRADE – Technické zhodnotenie dodaného aplikačného softvéru

UPGRADE bude dodávaný vo forme verzií, pričom ročne budú vydané minimálne 3 verzie v súlade s verziami UPDATE. Špecifické analytické a programátorské práce môžu byť dodané aj inou formou ako v rámci verzie na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.

Služby spojené s napĺňaním informačného systému údajmi, čo zahŕňa celý životný cyklus spracovania údajov: príprava, transformácia, migrácia, čistenie a import údajov.

Dodanie priestorových údajov záujmových území objednávateľa a súvisiacich služieb za účelom ich využitia v informačnom systéme objednávateľa.

Pod pojmom priestorové údaje sa pre účely tejto zmluvy rozumejú digitálne geodetické údaje vytvorené spracovaním analógových alebo digitálnych podkladov katastrálnych území pre intravilán a extravilán obcí do elektronickej formy podľa dohodnutej štruktúry. Priestorové dáta sú spracované v súradnicovom systéme S-JTSK.

Požiadavky objednávateľa budú evidované v CG HelpDesku. Požiadavka, ktorá bude poskytovateľom potvrdená, bude zaradená do výrobného plánu. Informáciu o zaradení do verzie nájde objednávateľ v aplikácii CG HelpDesk. Objednávateľ má právo požiadať o prehodnotenia zaradenia požiadavky do verzie.

Požiadavka sa poskytovateľom posudzuje nasledovne:

Reakčná doba na požiadavku je 5 pracovných dní od jej zaevidovania. Počas reakčnej doby bude objednávateľ informovaný o prijatí požiadavky a jej zaradení do procesu posudzovania.

Návrh riešenia požiadavky poskytovateľ oznámi objednávateľovi do 50 pracovných dní od prijatia požiadavky a jej zaradenia do procesu posudzovania. K predloženému návrhu je objednávateľ povinný sa vyjadriť v lehote 30 kalendárnych dní od doručenia návrhu riešenia požiadavky objednávateľovi. V opačnom prípade sa návrh poskytovateľa pokladá za akceptovaný objednávateľom.

V prípade zamietnutia návrhu objednávateľom má poskytovateľ právo odčerpať 16 ČH z položky UPGRADE.

Termín realizácie a dodania odsúhlasenej požiadavky je stanovený v rámci najbližšej plánovanej verzie ASW, ktorá nasleduje po lehote 90 kalendárnych dní od dátumu odsúhlasenia požiadavky objednávateľom.

Riadenie projektu

Pre objednávateľa plní zadania vyplývajúce z rozvojových aktivít v oblasti informačných technológií a to formou poradenstva, vypracovávaním štúdií dopadov zavádzania inovatívnych riešení ako aj priamym konzultovaním s potenciálnymi partnermi objednávateľa v tejto oblasti.

Pôsobí v pozícii poradcu pre rozvoj SW a HW infraštruktúry v prostredí IKT objednávateľa. Jeho kladné stanovisko je potrebné v prípade implementácie SW, ktorý má priamu interakciu s riešeniami zmysle tejto zmluvy a ich rozšírení.

Dodávateľom stanovuje podmienky, za ktorých je možná prevádzka novo implementovaných riešení, ktoré nemajú priamu interakciu, ale ich výstup je súčasťou spoločného výstupu s ostatnými výstupmi.

Rieši optimalizáciu prostredia s cieľom úspor výpočtových, kapacitných ako aj ekonomických parametrov prevádzkovaných IT s ohľadom na optimálny návrh procesov informačných systémov.

Koordinácia aktivít súvisiacich s technickou podporou, serverové riešenia.

Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 0,5 ČH z pracoviska poskytovateľa a 1 ČD u objednávateľa.

Technická podpora

Minimálne čerpanie služby je v rozsahu 0,5 ČH z pracoviska poskytovateľa a 1 ČD u objednávateľa.

Metodická podpora

Minimálne čerpanie služby v rozsahu 0,5 ČD z pracoviska poskytovateľa a 1 ČD u objednávateľa.

V prípade čerpania služby nad 8 ČH sa objednávateľ zaväzuje dodatočne objednať metodickú podporu, pričom cena za každú začatú ČH nad rámec 8 ČH bude započítaná ako dvojnásobok cenníkovej ceny 1 ČH metodickej podpory.

Školenia/metodické dni

Poskytovateľ ponúkne objednávateľovi vždy dva termíny na realizáciu školení v školiacom stredisku poskytovateľa. V prípade, že žiaden z týchto termínov nebude objednávateľovi vyhovovať, bude mu umožnené zúčastniť sa iných školení, ktoré sa budú realizovať v ostatných školiacich strediskách poskytovateľa. Poskytovateľ je zodpovedný za prípravu školiacej miestnosti a má právo zrušiť vyhlásený termín školenia v prípade nedostatočnej účasti zákazníkov (menej ako 5 účastníkov).

Minimálne čerpanie služby v rozsahu 1 účastník školenia na 1 deň u poskytovateľa (za účasť jednej osoby na Metodickom dni informatikov (MDI) a na konferencii CGIT bude rozsah ponížený o dvoch účastníkov školenia).

Podmienky realizácie služieb:

- V prípade zrušenia dohodnutého termínu realizácie vybraných služieb (technická podpora, metodická podpora alebo školenie), potvrdeného zástupcami vo veciach technických oboch zmluvných strán, z dôvodov na strane objednávateľa menej ako 7 pracovných dní pred ich uskutočnením, je výška storno poplatku 100 % z ceny služby, teda poskytovateľ si bude účtovať náklady súvisiace s týmito nezrealizovanými službami v takej výške, ako keby sa služby boli zrealizovali a má sa za to, že služba bola realizovaná v súlade so zmluvou.

- Počas realizácie zmluvy bude prístup k informáciám týkajúcich sa druhej zmluvnej strany riadený príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Dôverné informácie budú použité iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy.

Príloha č. 3

Technická špecifikácia

Existujúca konfigurácia lokálnych staníc:

Lokálne PC stanice majú nasledovnú minimálnu konfiguráciu:

Procesor: Intel G2020 (2 jadrá 2,9 GHz)
RAM: 4 GB
HDD: 500 MB
LAN: 1 Gb
VGA: 128 MB VRAM
Monitor: 24" LCD 1920x1080
Op.systém: Microsoft Windows 10 x64

Existujúce serverové vybavenie pre IS

Servery sú prevádzkované vo virtuálnom prostredí VMware, na dvoch fyzických serveroch a diskovom poli v nasledovnej konfigurácii:

1. HPE DL360 Gen9 8SFF CTO Server - 2ks – konfigurácií:

Processor(s): 1x Intel® Xeon E5-2640v4 10-Core (2.40GHz 25MB L3 Cache) (max. 2CPU)
Chipset: Intel® C610 Series Chipset
Memory: 8x16GB (1 x 16GB) DDR4 2400MHz RDIMM, celkovo 24 pamäťových slotov (12 pre CPU)
Network Controller: HP Ethernet 1Gb 4-port 331 Adapter (4 x 10/100/1000Gb porty)
Storage Controller: Smart Array P440ar/2G Controller Module
Internal Storage: bez diskov, max. 8 x Hot Plug 2.5in Small Form Factor Smart Carrier Hard Disk
HP 8GB USB Enterprise Mainstream Flash Media Drive Key Kit
Power SupplyFans: 2x HP 500W FS Platinum Hot Plug Power Supply Kit, max. 2 (5) N + I redundantné ventilátory
Vzdialenú správa: HP Integrated Lights-Out (HP iLO) s licencovaním pre pokročilé funkcie HP iLO Advanced including 3yr 24x7 Tech Support and Updates EL
Form Factor: 1U, Easy Install Rail Kit with Cable Management Arm, hĺbka 69,85cm.

Každý server je osadený HP 8GB USB Enterprise Mainstream Flash Media Drive Key Kit s vlastnosťami:

- Podpora VMware Hypervisor Solution, navrhnuté pre servery HP ProLiant
- Vysoký počet zapisovacích cyklov (až do výšky 100.000 zap.cyklov alebo až 10 krát väčšia ako spotrebný tovar)
- Vyrovnanie statického a dynamického opotrebenia
- ECC (40bits / 1K)
- Uchovávanie údajov 1 rok po skončení životnosti flash

2. Diskové pole HP MSA 2040 SAS v konfigurácií:

Počet radičov:	2 v režime aktív/aktív
Cache pamäť:	Min. 8GB s možnosťou rozšírenia o flash cache bez potreby výmeny radičov diskového poľa
Rozhranie zariadenia:	8x 12Gb SAS host port
Typy podp. pevných diskov:	6/12 Gb/s SS D/S AS/S AT A/SAS, MDL 2,5" Hot Plug
Počet diskov:	14 x 900GB 12G SAS 10K 2.5in HDD
Príslušenstvo: polom	2 ks Duál Port 12Gb SAS HBA kompatibilný s diskovým
Prevedenie:	4 ks mini SAS HD kábel 2m 2U s montážnym kitom do 19" racku
Redundantné komponenty:	Zdroje, ventilátory, I/O moduly, pevné disky

Príloha č. 4

Bezpečnostné opatrenia a iné povinnosti vyplývajúce zmluvným stranám zo zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na vyhlášku Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z.z. z 11. decembra 2018, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení (ďalej len „Príloha č. 4 „)

Objednávateľ je podľa zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej na účely tejto zmluvy len ako „**Zákon**“) prevádzkovateľom základnej služby. Táto Zmluva je podľa § 19 Zákona zmluvou na výkon činností, ktoré priamo súvisia s prevádzkou sietí a informačných systémov pre objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby.

Účelom tejto prílohy je zabezpečiť splnenie Zákom ustanovenej povinnosti objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby mať uzatvorenú s poskytovateľom ako treťou stranou tak ako ju definuje Zákon zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa Zákona o KB počas celej doby platnosti tejto Zmluvy, ktorá priamo súvisí so zabezpečením prevádzky a využívaním informačných systémov poskytovateľa uvedených v čl. II. tejto Zmluvy (ďalej spolu len „**Informačné systémy CG**“) pre objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby.

Práva a povinnosti vyplývajúce zmluvným stranám z tejto prílohy sa vzťahujú výlučne k základnej službe poskytovanej objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby a to výlučne vo vzťahu k tým licenčným a aplikačným informačným systémom, ktoré dodal poskytovateľ pre objednávateľa ako poskytovateľa základnej služby a teda pre poskytovateľom dodané Informačné systémy CG, vo vzťahu ku ktorým poskytovateľ poskytuje prevádzkovateľovi základnej služby servis a podporu v súlade s touto Zmluvou a súčasne výlučne vo vzťahu k informačným systémom poskytovateľa prostredníctvom, ktorých poskytovateľ poskytuje objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby servis a podporu pre Informačné systémy CG (ďalej len „Ročná podpora“) a to za podmienok a spôsobom bližšie špecifikovaným v tejto Zmluve.

Pojmy aplikované v tejto prílohe sú pojmami tak ako sú definované v § 3 na účely zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1. Povinnosť poskytovateľa dodržiavať bezpečnostnú politiku objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby a povinnosť poskytovateľa dodržiavať a prijať bezpečnostné opatrenia.
 - 1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať platné bezpečnostné politiky objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby, ktoré sú normatívne upravené v dokumentoch objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby a to od momentu, kedy bude s nimi poskytovateľ riadne oboznámený. Riadnym oboznámením sa s obsahom bezpečnostných politík podľa predchádzajúcej vety sa rozumie protokolárne odovzdanie dokumentov, ktoré má poskytovateľ dodržiavať.
 - 1.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že sa s bezpečnostnou politikou objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby oboznámil a vyjadruje súhlas s bezpečnostnou politikou prevádzkovateľa základnej služby.
 - 1.3 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať a prijať bezpečnostné opatrenia vo vzťahu k dodaným Informačným systémom CG, vo vzťahu ku ktorým poskytovateľ poskytuje prevádzkovateľovi základnej služby Ročnú podporu v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a súčasne výlučne vo vzťahu k informačným systémom poskytovateľa

prostredníctvom, ktorých poskytovateľ poskytuje objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby Ročnú podporu pre Informačné systémy CG a to pre oblasť podľa § 20 ods. 3 písm. e), f), h), j) a k) Zákona. Bezpečnostné opatrenia sa prijímajú a realizujú na základe schválenej bezpečnostnej dokumentácie, ktorá musí byť aktuálna a musí zodpovedať reálnemu stavu.

- 1.4** Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby prehlasuje, že s výnimkou dodanej služby Ročnej podpory v termínoch stanovených prevádzkovateľom základnej služby Informačné systémy CG prevádzkuje a spravuje prevádzkovateľ základnej služby samostatne na vlastných sieťach (serveroch) bez toho, aby k nim mal dodávateľ osobitný prístup. Pre vylúčenie pochybností sa ustanovenia tejto prílohy č. 4 a tejto Zmluvy vzťahujú len po dobu (v čase) realizácie služby Ročná podpora prostredníctvom vzdialenej správy zo strany poskytovateľa a vo vzťahu k samotnej funkčnosti dodaných Informačných systémov CG.

2. Špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení, ktoré prijíma poskytovateľ a vyjadrenie súhlasu s nimi.

2.1 Bezpečnostné opatrenia pre oblasť riadenia kybernetickej bezpečnosti a informačnej bezpečnosti vo vzťahoch s Poskytovateľom ako tretou stranou:

Poskytovateľ identifikuje technické zraniteľnosti informačných systémov a zariadení vo vzťahu k poskytovanej Ročnej podpore najmä identifikuje technické zraniteľnosti informačných systémov, ktoré využíva pri poskytovaní služieb Objávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby prostredníctvom nasledujúcich opatrení, ak sú relevantné:

- a. zavedenie a prevádzka nástroja určeného na detegovanie existujúcich zraniteľností programových prostriedkov a ich častí,
- b. zavedenie a prevádzka nástroja určeného na detegovanie existujúcich zraniteľností technických prostriedkov a ich častí,
- c. využitie verejných a výrobcom poskytovaných zoznamov, ktoré opisujú zraniteľnosti programových a technických prostriedkov.

2.2 Bezpečnostné opatrenia pre oblasť riadenia bezpečnosti sietí a informačných systémov vo vzťahu k poskytovanej Ročnej podpore:

Poskytovateľ realizuje nasledovné opatrenia, ak sú relevantné:

- a. Riadenie bezpečného prístupu medzi informačnými systémami prevádzkovateľa základnej služby, a to najmä využitím nástrojov na ochranu informačných systémov, ktoré sú zabezpečené segmentáciou informačných systémov.
- b. Povoľovanie prepojenia medzi segmentmi a externými sieťami, ktoré sú chránené firewallom a všetkých spojení, na princípe zásady najnižších privilégií.
- c. Zavedenie bezpečnostných opatrení na bezpečné mobilné pripojenie do siete a informačného systému a vzdialený prístup, napríklad bezpečným spôsobom s použitím dvojfaktorovej autentizácie alebo použitím kryptografických prostriedkov.
- d. Spojenia do externých sietí sú smerované cez sieťový firewall a v závislosti od prostredia aj cez systém detekcie prienikov.
- e. Servery dostupné z externých sietí sú zabezpečované podľa odporúčaní výrobcu.
- f. Udržiavanie zoznamu všetkých vstupno-výstupných bodov na hranici siete v aktuálnom stave.
- g. Neumožnenie komunikácie a prevádzky aplikácií cez neautorizované porty.
- h. Vyžadované použitie dvojfaktorovej autentizácie od každého vzdialeného pripojenia do internej siete.

2.3 Bezpečnostné opatrenia pre oblasť ochrany proti škodlivému kódu a pre oblasť riadenia prístupov vo vzťahu k poskytovanej Ročnej podpore realizuje poskytovateľ nasledovné opatrenia:

- a. Riadenie prístupov osôb k sieti a informačnému systému, založené na zásade, že používateľ má prístup len k tým aktívam a funkcionalitám v rámci Informačných systémov CG, ktoré sú nevyhnutné na plnenie zverených úloh používateľa.

- b. Riadenie prístupov k sieťam a informačným systémom uskutočnené v závislosti od prevádzkových a bezpečnostných potrieb prevádzkovateľa základnej služby, pričom sú prijaté bezpečnostné opatrenia, ktoré slúžia na zabezpečenie ochrany údajov, ktoré sú používané pri prihlásení do sietí a informačných systémov a ktoré zabraňujú zneužitiu týchto údajov neoprávnenou osobou.
- c. Riadenie prístupov osôb k sieti a informačnému systému, to zahŕňa najmenej (i) vypracovanie zásad riadenia prístupu k informáciám; (ii) riadenia prístupu používateľov; (iii) zodpovednosti používateľov; (iv) riadenia prístupu k sieťam; prístupu k operačnému systému a jeho službám; (v) prístupu k aplikáciám; (vi) monitorovania prístupu a používania informačného systému a (vii) riadenia vzdialeného prístupu.
- d. Pridelenie jednoznačného identifikátora na autentizáciu na vstup do siete a informačného systému každému používateľovi siete a informačného systému.
- e. Zabezpečenie riadenia jednoznačných identifikátorov používateľov vrátane prístupových práv a oprávnení používateľských účtov.
- f. Výkon kontroly prístupových účtov a prístupových oprávnení na overenie súladu schválených oprávnení so skutočným stavom oprávnení a detekciu a následné zmazanie nepoužívaných prístupových účtov v pravidelných intervaloch.
- g. Určenie osoby zodpovednej za riadenie prístupu používateľov do siete a k informačnému systému a za pridelenie a odoberanie prístupových práv používateľom, ich formálnu evidenciu a vedenie úplných prevádzkových záznamov o každom prístupe do siete a informačného systému v zmysle príslušnej bezpečnostnej politiky.

2.4 Bezpečnostné opatrenia pre oblasť akvizície, vývoja a údržby informačných sietí a informačných systémov a pre oblasť riešenia kybernetických bezpečnostných incidentov vo vzťahu k zabezpečeniu služieb Ročnej podpory a počas povoleného času prístupu do siete objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby realizuje poskytovateľ nasledovné opatrenia:

- a. Poskytovateľ najmä deteguje a rieši kybernetické bezpečnostné incidenty, ktoré môžu mať priamy dopad na výkon činnosti pre objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby, ak sú relevantné.
- b. Oboznámenie sa s postupmi prevádzkovateľa základnej služby pri riešení kybernetických bezpečnostných incidentov a spracovanie interných postupov riešenia kybernetických bezpečnostných incidentov, ktoré zahŕňajú minimálne postupy hlásenia kybernetických bezpečnostných incidentov voči prevádzkovateľovi základnej služby.

2.5 Bezpečnostné opatrenia pre oblasť zaznamenávania udalostí a monitorovania, testovania bezpečnosti a bezpečnostných auditov realizuje poskytovateľ: opatrenia podľa § 15 Vyhlášky najmä implementuje centrálny nástroj na zaznamenávanie činnosti sietí a informačných systémov a ich používateľov najmenej pre všetky informačné systémy a sieťové prvky, ktoré sú využívané pri poskytovaní služieb objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby.

2.6 Špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení vymedzených v tomto článku prílohy je dohodnutý zmluvnými stranami len rámcovo. Zmluvné strany sa zaväzujú dodatočne doplniť konkrétne bezpečnostné opatrenia, ktoré bude musieť tá-ktorá Zmluvná strana plniť, podľa záverov, ktoré vyplynú z Analýzy rizík zo strany prevádzkovateľa základnej služby, v ktorej budú popri rizikách identifikovaný aj príslušní vlastníci rizík, a teda subjekty povinné na plnenie konkrétnych bezpečnostných opatrení.

2.7 Zmluvné strany si prostredníctvom technických zástupcov dohodnú a potvrdia presné technické špecifikácie, ktoré budú vyplývať z interných bezpečnostných opatrení objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej infraštruktúry, a to na základe zrealizovanej Analýzy rizík zo strany prevádzkovateľa základnej služby. Bezpečnostné opatrenia v súlade s týmto článkom prijíma samotný poskytovateľ v primeranom rozsahu podľa vlastného rozhodnutia, tak aby bol naplnený účel zákona č. 69/2018

Z.z.. Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby do bezpečnostných opatrení poskytovateľa nijako nezasahuje.

- 2.8** Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby berie na vedomie, že aplikácií bezpečnostných opatrení bude aplikovaná len na Informačné systémy CG dodané poskytovateľom a na tie časti siete, na ktoré má poskytovateľ reálny dosah.

3. Rozsah, spôsob a možnosti vykonávania kontrolných činností a auditu objednávatelom ako prevádzkovateľom základnej služby u poskytovateľa .

- 3.1** Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonávať kontrolnú činnosť a audit u poskytovateľa, a to v rozsahu a za účelom kontroly plnenia povinností poskytovateľa v zmysle Zákona a tejto Zmluvy.
- 3.2** Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonať kontrolnú činnosť a/alebo audit u poskytovateľa prostredníctvom poverenej osoby, ktorej identifikačné údaje je objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby povinný poskytovateľovi vopred oznámiť (ďalej len „Poverená osoba“). Poverená osoba sa v čase realizácie kontrolnej činnosti a/alebo auditu u poskytovateľa musí preukázať písomným poverením vystaveným objednávatelom ako prevádzkovateľom základnej služby na jeho vykonanie. Zmluvné strany sa dohodli, že náklady na realizáciu kontrolnej činnosti a/alebo auditu u poskytovateľa tak na strane objednávatel'a ako prevádzkovateľa základnej služby ako aj na strane poskytovateľa znáša v celom rozsahu objednávatel' ako prevádzkovateľ základnej služby.
- 3.3** Prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonať audit prijatých bezpečnostných opatrení a kontrolu pravidelne raz za kalendárny rok; v prípade preukázaného podozrenia z porušenia tejto Zmluvy alebo zákona; v prípade nedodržania bezpečnostných opatrení a v prípade žiadosti dozorného orgánu podľa zákona.
- 3.4** Prevádzkovateľ základnej služby informuje o termíne vykonania auditu alebo kontroly poskytovateľa oznámením zaslaným e-mailom uvedeným v záhlaví tejto Zmluvy, a to minimálne 7 pracovných dní pred vykonaním auditu alebo kontroly. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu termín auditu alebo kontroly potvrdiť alebo navrhnúť iný termín tak, aby sa audit alebo kontrola uskutočnili najneskôr do 14 pracovných dní odo dňa zaslania oznámenia. Pokiaľ poskytovateľ termín auditu alebo kontroly nepotvrdí, má sa za to, že s termínom súhlasí.
- 3.5** Prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonávať audit u poskytovateľa nasledovne, pričom zmluvné strany majú pri výkone kontrolných činností a auditu nasledovné práva a povinnosti:
- a. Prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonať u poskytovateľa audit zameraný na overenie plnenia povinností poskytovateľa podľa tejto Zmluvy a efektívnosti ich plnenia, najmä na overenie technického, technologického a personálneho vybavenia poskytovateľa na plnenie úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti, ako aj nastavenie procesov, rolí a technológií v organizačnej, personálnej a technickej oblasti u poskytovateľa pre plnenie cieľov tejto Zmluvy.
 - b. Prípadné nedostatky zistené auditom je poskytovateľ povinný odstrániť bez zbytočného odkladu.
 - c. Prevádzkovateľ základnej služby môže audit u poskytovateľa realizovať sám alebo prostredníctvom tretej osoby; v prípade ak objednávatel' realizuje audit prostredníctvom tretej osoby, tak je táto tretia osoba pred začatím realizácie auditu povinná uzatvoriť poskytovateľom dohodu o mlčanlivosti tzv. NDA, následne práva a povinnosti objednávatel'a ako prevádzkovateľa základnej služby pri výkone auditu realizuje objednávatelom ako prevádzkovateľom základnej služby poverená tretia osoba.
 - d. Poskytovateľ je povinný pri audite spolupracovať s objednávatelom ako prevádzkovateľom základnej služby a sprístupniť mu svoje priestory, dokumentáciu a technické a technologické vybavenie, ktoré súvisia s plnením úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy vo vzťahu k dodaným Informačným

systémom CG a výkonu Ročnej podpory. Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je povinný minimálne 7 pracovných dní pred samotným auditom zaslať poskytovateľovi predmet auditu s menovitým zoznamom tém a oblastí v rozsahu ním dodaným Informačných systémov CG, ktorých sa audit bude týkať.

- e. Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je v rámci auditu oprávnený klásť otázky zamestnancom poskytovateľa, ktorí sa podieľajú na plnení úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy za prítomnosti osoby poverenej poskytovateľom, na ktorú sa sťahuje bod c) tohto článku.
- f. V rámci auditu je poskytovateľ povinný preukázať objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby súlad jeho postupov s touto Zmluvou, najmä preukázať svoju pripravenosť plniť úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto Zmluvy, záväzok a poučenie svojich zamestnancov o povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy a aktuálnosť svojej bezpečnostnej dokumentácie.
- g. Ak poskytovateľ, napriek splneniu podmienky podľa písm. c) a d) tohto článku objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby, neumožní vykonanie auditu, má sa za to, že neplní úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto zmluvy, to neplatí ak možnosť realizácie auditu oznámil poskytovateľ objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby v náhradnom termíne a tento termín prevádzkovateľ základnej služby odmietol akceptovať.
- h. Prevádzkovateľ základnej služby, resp. ním poverená tretia osoba je povinný zachovávať mlčanlivosť o okolnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone auditu a ktoré nie sú verejne známe.
- i. Prevádzkovateľ základnej služby a jeho zamestnanci pri návšteve priestorov poskytovateľa v rámci výkonu auditu musia dodržiavať pokyny poskytovateľa týkajúce sa uvedených priestorov na úseku BOZP a ochrany pred požiarom na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdolávanie požiarov (ďalej len „PO“), s ktorými boli oboznámení podľa tretej vety tohto odseku, pričom zodpovednosť za to, že tieto osoby budú dodržiavať uvedené pokyny, nesie prevádzkovateľ základnej služby. Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP a PO a zabezpečenie a vybavenie priestorov poskytovateľa na bezpečný výkon auditu zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný preukázateľne informovať zamestnancov prevádzkovateľa základnej služby o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri výkone auditu v priestoroch poskytovateľa môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal poskytovateľ na zaistenie BOZP a PO, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie, a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP a PO platných pre priestory poskytovateľa.

3.6 Poskytovateľ je povinný poskytnúť všetky informácie a potrebnú súčinnosť prevádzkovateľovi základnej služby na účely kontroly a auditu v zmysle ust. § 28 a 29 zákona.

3.7 Poskytovateľ je povinný v lehote určenej prevádzkovateľom základnej služby, nie však skôr ako v lehote 90 dní odo dňa ich oznámenia prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených auditom u prevádzkovateľa základnej služby a poskytnúť potrebnú súčinnosť prevádzkovateľovi základnej služby na ich odstránenie.

4. Vymedzenie podmienok a možnosti zapojenia ďalšieho dodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie pre objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby namiesto poskytovateľa.

4.1 Poskytovateľ je povinný dodržiavať podmienky zapojenia nového dodávateľa do poskytovania služieb tak, ako sú upravené v tejto Zmluve.

- 4.2** Poskytovateľ je povinný vopred informovať objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby o zapojení nového dodávateľa, a to zaslaním žiadosti o zapojenie nového dodávateľa prostredníctvom e-mailu na kontakt uvedeného v tejto zmluve.
- 4.3** Poskytovateľ nesmie poveriť výkonom akýchkoľvek činností majúcich dopad na poskytovanie služieb objednávateľa ako prevádzkovateľovi základnej služby nového dodávateľa bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby.
- 4.4** Ak poskytovateľ zapojí do vykonávania činností spojených s poskytovaním služieb objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby nového dodávateľa, tomuto novému dodávateľovi je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa aplikácie bezpečnostných opatrení, ako sú ustanovené v tejto Zmluve. Zodpovednosť voči objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby nesie poskytovateľ, ak nový dodávateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa aplikácie bezpečnostných opatrení, alebo hlásenia bezpečnostných incidentov.

5. Povinnosti poskytovateľa informovať objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby o kybernetickom bezpečnostnom incidente a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti.

- 5.1** Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je povinný informovať v nevyhnutnom rozsahu poskytovateľa o hlásenom kybernetickom bezpečnostnom incidente za predpokladu, že by sa plnenie tejto Zmluvy stalo nemožným, ak Národný bezpečnostný úrad nerozhodne inak. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť tým nie je dotknutá.
- 5.2** Poskytovateľ je povinný bezodkladne riešiť kybernetický bezpečnostný incident týkajúci sa predmetu tejto Zmluvy a v zmysle Zákona a informovať objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby o kybernetickom bezpečnostnom incidente a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti.
- 5.3** V prípade, ak počas vykonávania Ročnej podpory poskytovateľ zaznamená kybernetický bezpečnostný incident je povinný bezodkladne informovať objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby podľa bodu 5.2 tohto článku tejto Prílohy č. 4 hlásením kybernetického bezpečnostného incidentu prostredníctvom zaslania hlásenia na e-mailovú adresu uvedenú v tejto Zmluve v rozsahu nasledovných informácií:
- a. informácie o tom, kto hlási kybernetický bezpečnostný incident:
- identifikačné údaje dodávateľa,
 - funkcia a pracovné zaradenie osoby dodávateľa, ktorá hlási kybernetický bezpečnostný incident,
 - identifikačné údaje ďalších organizácií dotknutých kybernetickým bezpečnostným incidentom,
- b. informácie o kybernetickom bezpečnostnom incidente v rozsahu potrebnom na jeho riadnu identifikáciu, ak sú dostupné a známe:
- kategória kybernetického bezpečnostného incidentu (bezpečnostný incident I. stupňa, bezpečnostný incident II. stupňa, bezpečnostný incident III. stupňa),
 - typ závažného kybernetického bezpečnostného incidentu
 - nežiaduci obsah (Spam, obťažovanie, vyhrážanie, násilie, potláčanie práv a slobôd),
 - škodlivý kód (vírus, malvér, ransomvér),
 - získavanie informácií (skenovanie site, odpočúvanie, sociálne inžinierstvo),
 - pokus o prienik do systému,
 - podozrenie na úspešný prienik do systému vrátane APT,
 - nedostupnosť (DoS, DDoS útok, sabotáž, výpadok služby),
 - neoprávnený prístup k informáciám, únik informácií, poškodenie informácií,
 - podvod (neautorizované využitie prostriedkov, porušenia autorských práv),

- zraniteľnosť (ich existencia),
 - iné,
 - časové údaje zistenia a vzniku závažného kybernetického bezpečnostného incidentu
 - čas začiatku incidentu (ak je známy), čas a spôsob zistenia incidentu, informácia, či ide o prebiehajúci kybernetický bezpečnostný incident,
 - detailný opis priebehu závažného kybernetického bezpečnostného incidentu a jeho prvotná príčina,
 - popis rozsahu škôd,
 - odhad závažnosti dopadu závažného kybernetického bezpečnostného incidentu na užívateľov základnej služby,
 - c. informácie o službe zasiahnutej závažným kybernetickým bezpečnostným incidentom:
 - prvotne zasiahnuté aktíva (Host/IP, vrátane identifikácie informačného systému a prevádzkových parametrov služby),
 - informácia, či ide o kritické aktíva z pohľadu zabezpečenia kontinuity služby alebo činnosti, a či je zariadenie v čase podávania hlásenia v prevádzke,
 - d. informácie o riešení závažného kybernetického bezpečnostného incidentu:
 - stav riešenia závažného kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - informácia o vykonaní nápravných opatrení smerujúcich k riešeniu hláseného závažného kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - opatrenia na zamedzenie opakovania závažného kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - popis možných negatívnych dopadov, opatrení a možných dôsledkov závažného kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - výsledok opatrení,
 - dátum a čas realizácie opatrení.
- 5.4** Poskytovateľ je povinný na vyžiadanie nahlásiť objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby ďalšie informácie požadované objednávateľom na plnenie jeho povinnosti vyplývajúcich zo Zákona, najmä je povinný poskytnúť objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby:
- a. informácie dôležité a potrebné pri riešení hláseného kybernetického bezpečnostného incidentu požadované prevádzkovateľom základnej služby alebo Národným bezpečnostným úradom a ústredným orgánom od prevádzkovateľa základnej služby za účelom splnenia povinnosti prevádzkovateľa základnej služby v zmysle ust. § 19 ods. 6 písm. c) Zákona,
 - b. informácie dôležité pre zabezpečenie dôkazu ako dôkazného prostriedku tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní,
 - c. informácie potrebné na účely splnenia povinnosti prevádzkovateľa základnej služby v zmysle ust. § 19 ods. 6 písm. e) Zákona oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní alebo Policajnému zboru skutočnosti, že bol spáchaný trestný čin, ktorého sa kybernetický bezpečnostný incident týka, ak sa o ňom hodnoverným spôsobom dozvie,
 - d. informácie v potrebnom rozsahu na účely splnenia povinnosti prevádzkovateľa základnej služby v zmysle ust. § 27 ods. 10 Zákona.
- 5.5** Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený požadovať od poskytovateľa vykonanie reaktívneho opatrenia a poskytovateľ je povinný vykonať reaktívne opatrenie v prípadoch, kedy bola objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby uložená povinnosť vykonať reaktívne opatrenie Národným bezpečnostným úradom v zmysle Zákona vo vzťahu k prevádzkovaniu Informačných systémov CG dodaných zo strany dodávateľa a vo vzťahu informačným systémom dodávateľa prostredníctvom, ktorých dodávateľ poskytuje prevádzkovateľovi základnej služby Podporu pre Informačné systémy CG.
- 5.6** Poskytovateľ je povinný bezodkladne objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby oznámiť a preukázať vykonanie reaktívneho opatrenia a ich výsledok

a poskytnúť prevádzkovateľovi základnej služby všetku potrebnú súčinnosť pri splnení povinnosti objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby oznámiť a preukázať vykonanie reaktívneho opatrenia a ich výsledok pred Národným bezpečnostným úradom vo vzťahu k prevádzkovaniu Informačných systémov CG dodaných zo strany dodávateľa a vo vzťahu informačným systémom dodávateľa prostredníctvom, ktorých dodávateľ poskytuje prevádzkovateľovi základnej služby Podporu pre Informačné systémy CG.

- 5.7 Objednávateľ ako prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený požadovať od poskytovateľa návrh opatrení a vykonanie opatrení určených na zabránenie ďalšieho pokračovania, šírenia a opakovaného výskytu závažného kybernetického bezpečnostného incidentu, a to najmä v prípadoch, kedy Národný bezpečnostný úrad požaduje od prevádzkovateľa základnej služby návrh opatrení a vykonanie opatrení určených na zabránenie ďalšieho pokračovania, šírenia a opakovaného výskytu závažného kybernetického bezpečnostného incidentu vo vzťahu k prevádzkovaniu Informačných systémov CG dodaných zo strany dodávateľa a vo vzťahu informačným systémom dodávateľa prostredníctvom, ktorých dodávateľ poskytuje prevádzkovateľovi základnej služby Podporu pre Informačné systémy CG (ďalej aj len „ochranné opatrenie“). Ochranné opatrenie sú prijímané na základe analýzy riešeného závažného kybernetického bezpečnostného incidentu.
- 5.8 Poskytovateľ je povinný bezodkladne objednávateľovi ako prevádzkovateľovi základnej služby predložiť navrhované ochranné opatrenie na schválenie.
- 5.9 V prípade, ak poskytovateľ nenavrhne ochranné opatrenie v lehote určenej objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby alebo ak je navrhované ochranné opatrenie zjavne neúspešné, je poskytovateľ povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť objednávateľovi, ktorý je povinný spolupracovať s úradom, ústredným orgánom a s tým, kto prevádzkuje jednotku CSIRT, na jeho návrhu.
- 5.10 Bez ohľadu na ustanovenia tejto prílohy, povinnosti poskytovateľa majú len podporný charakter, táto príloha nezbavuje objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby plniť povinnosti v zmysle Zákona, okrem iného § 19 ods. 6 a § 24 Zákona.

6. Ostatné dojednania súvisiace s povinnosťami zmluvných strán vyplývajúcich zo Zákona a Vyhlášky

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že hlásenia ďalších informácií požadovaných objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby na plnenie jeho povinností vyplývajúcich zo Zákona sa uskutočnia prostredníctvom helpdeskového systému.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že hlásenia všetkých/akýchkoľvek informácií majúcich vplyv na Zmluvu sa uskutočnia prostredníctvom helpdeskového systému.
- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že po ukončení zmluvného vzťahu vráti, prevedie alebo zničí všetky informácie, ku ktorým mal prístup počas trvania zmluvného vzťahu s Objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby.
- 6.4 Poskytovateľ prehlasuje, že Zákomom ustanovenú povinnosť po ukončení Zmluvy udeliť, poskytnúť, previesť alebo postúpiť všetky potrebné práva na používanie softvéru licencie, práva alebo súhlasy nevyhnutné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovej základnej služby špecifikovaných v tejto Servisnej zmluve na objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby bola splnená a to samotným dodaním Informačných systémov CG.
- 6.5 Poskytovateľ prehlasuje, že sa zaväzuje chrániť všetky informácie poskytnuté Objednávateľom ako prevádzkovateľom základnej služby.