



Verejný obstarávateľ
M E S T O P O L T Á R

Súťažné podklady

PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ

Rekonštrukcia ZŠ na Ulici slobody 2 v Poltári

V Poltári, dňa 19.10.2023

Peter Sitor v.r., primátor

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Poltári, dňa 18.10.2023

Ing. Štefan Kaličiak, v.r.
Osoba zodpovedná za proces VO

Správnosť opisu predmetu zákazky potvrdzuje:

V Poltári, dňa 19.10.2023

Ing. Tomáš Cifranič, v.r.
Vedúci oddelenia investičnej výstavby

Súlad zákazky s rozpočtom mesta Poltár potvrdzuje:

V Poltári, dňa 19.10.2023

Dajana Čičmancová, v.r.
Vedúca ekonomického oddelenia

Súlad návrhu zmluvy o dielo a opisu predmetu zákazky s podmienkami poskytnutia dotácie z Environmentálneho fondu na projekt „Rekonštrukcia ZŠ na Ulici Slobody 2, Poltár“ potvrdzuje:

V Poltári, dňa 19.10.2023

Mgr. Nikola Karlík Cieniková, v.r.
Projektová manažérka

1 OBSAH

| | | |
|-------|---|----|
| 2 | Základné informácie o zákazke..... | 4 |
| 2.1 | Identifikácia verejného obstarávateľa..... | 4 |
| 2.2 | Predpokladaná hodnota zákazky..... | 4 |
| 2.3 | Typ zmluvy..... | 4 |
| 2.4 | Miesto a termín zhotovenia diela | 4 |
| 2.5 | Opis predmetu zákazky | 4 |
| 2.6 | Zdroj financovania zákazky..... | 5 |
| 2.7 | Postup zadávania zákazky | 5 |
| 3 | Podmienky účasti na verejnom obstarávaní | 6 |
| 3.1 | Osobné postavenie..... | 6 |
| 3.2 | Finančné a ekonomické postavenie | 6 |
| 3.3 | Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť..... | 6 |
| 4 | Predkladanie ponúk, komunikácia a vysvetľovanie | 7 |
| 4.1 | Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami..... | 7 |
| 4.2 | Vysvetlenie súťažných podkladov | 7 |
| 4.3 | Plynutie lehôt | 7 |
| 4.4 | Viazanosť ponuky a zábezpeka..... | 7 |
| 4.4.1 | Vrátenie zábezpeky | 7 |
| 4.4.2 | Prepadnutie zábezpeky | 8 |
| 4.5 | Predkladanie ponúk..... | 8 |
| 4.6 | Obsah ponuky..... | 8 |
| 4.7 | Náklady na ponuku..... | 8 |
| 4.8 | Rozdelenie zákazky | 8 |
| 4.9 | Variantné riešenie | 9 |
| 5 | Vyhodnotenie ponúk | 10 |
| 5.1 | Kritérium na hodnotenie ponúk..... | 10 |
| 5.2 | Proces vyhodnocovania ponúk..... | 10 |
| 6 | Obchodné podmienky | 11 |
| 7 | Prílohy..... | 12 |

2 ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ZÁKAZKE

2.1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Mesto Poltár

Sídlo:

Železničná 489/1, 987 01 Poltár

Štatutárny orgán:

Peter Sitor, primátor

IČO:

00316342

Zastúpené:

Vo veciach zmluvných

Peter Sitor, primátor mesta

Telefón: +421474308424

E-mail: mesto@poltar.sk

Vo veciach technických

Ing. Tomáš Cifranič, vedúci oddelenia
investičnej výstavby

Telefón: +421474308415

E-mail: veduci.stavebne@poltar.sk

Vo veciach verejného obstarávania

Ing. Štefan Kaličiak, odborník na verejné
obstarávanie

Telefón: +421474308419

E-mail: Stefan.Kaliciak@poltar.sk

2.2 PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

454 295,89 eur

2.3 TYP ZMLUVY

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo.

2.4 MIESTO A TERMÍN ZHOTOVENIA DIELA

Miesto diela je budova Základnej školy na ulici Slobody v Poltári, súp.č. 638. Termín zhotovenia diela je do štyroch mesiacov odo dňa odovzdania staveniska. Stavenisko bude odovzdané bezprostredne po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo.

2.5 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je prvá etapa stavebných prác na budove Základnej školy na Ulici slobody v Poltári, ktorých cieľom je zníženie energetickej náročnosti budovy na vykurovanie, skrášlenie infraštruktúry mesta a prostredia pre žiakov základnej školy a zvýšenie bezpečnosti vybudovaním nového bleskozvodu. Predmetná stavba stojí na parcelách CKN č. 2275, 2276/1 v katastrálnom území Poltár.

Stavba nie je konštrukčne ani prevádzkovo prepojená so susednými budovami. Prístup ku stavbe je priamo z verejnej komunikácie – cesta II/595 – Ulica slobody. Stavebné práce pozostávajú z:

- Demontáž bleskozvodových zvodov
- Demontáž existujúcich parapetov
- Demontáž oplechovania atiky a bleskozvodu kotvenej k oplechovaniu
- Rezanie asfaltu, vybúranie betónového okapového chodníka
- Otlčenie exteriérovej omietky v ploche cca 100%, otlčenie sokla
- Výkopové práce, obkopanie stavby a zhotovenie podkladnej vrstvy chodníka
- Zateplenie soklovej časti XPS polystyrénom hr.100mm
- Zateplenie ostení pomocou tuhých dosiek z fenolovej peny hr.30mm
- Zateplenie obvodového plášťa pomocou minerálnej vlny hr.160mm
- Zateplenie atiky z vrchnej strany pomocou XPS polystyrénu hr.80mm a spádového klinu narezaného z dosky hr. 60mm a to v spáde 20-40mm, kotvené, záklop z OSB dosky hr.22mm kotvenej pomocou turbo-skrutiek do atiky
- Omietkarské práce, zhotovenie výstužnej vrstvy, osadenie rohovníkov, fasádna omietka, marmolitová omietka
- Osadenie záhonového obrubníka a zhotovenie vrstiev pre okapový chodník
- Klampiarske práce, montáž atiky na príponky, oplechovanie parapetov

Upozornenie: Rozsah prác v projektovej dokumentácii je širší, než je predmet zákazky. Predmetom zákazky je prvá etapa stavebných prác. Presný rozsah prác pre predmet zákazky je uvedený vo výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.

Ak projektant v projektovej dokumentácii alebo výkaze výmer na opis predmetu zákazky využil konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, alebo ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý je nahradzovaný produkt určený. Namiesto produktov konkrétnej značky môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

2.6 ZDROJ FINANCOVANIA ZÁKAZKY

Zákazka bude financovaná z dotácie Environmentálneho fondu a z rozpočtu mesta Poltár.

2.7 POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

Zákazka je zadaná bežným postupom pre podlimitné zákazky podľa § 112 až 114 zákona o verejnom obstarávaní.

3 PODMIENKY ÚČASTI NA VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

3.1 OSOBNÉ POSTAVENIE

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, t.j. musí byť oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu a nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ overí podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) prostredníctvom registrov verejnej správy. Len v prípade, ak týmto spôsobom nebude možné overiť oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, vyzve uchádzača na predloženie dokladu preukazujúceho splnenie tejto podmienky. Podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní overí nahliadnutím do registra subjektov so zákazom účasti na verejnom obstarávaní vedenom Úradom pre verejné obstarávanie a uchádzač v čestnom vyhlásení uvedie, že mu nebol zákaz účasti vo verejnom obstarávaní uložený iným orgánom.

3.2 FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

Neuplatňuje sa

3.3 TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Verejný obstarávateľ v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) vyžaduje, aby uchádzač preukázal, že na plnenie predmetu zákazky disponuje minimálne jednou osobou - stavbyvedúcim. Na preukázanie tejto podmienky účasti predloží uchádzač nasledovné doklady:

- osvedčenie v zmysle Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad,
- doklad preukazujúci, že stavbyvedúci bude k dispozícii uchádzačovi na plnenie predmetu zákazky (potvrdenie uchádzača o zamestnanectve, ak je stavbyvedúci zamestnancom uchádzača, zmluvu uzatvorenú so stavbyvedúcim, z ktorej bude vyplývať, že stavbyvedúci bude uchádzačovi k dispozícii pri plnení predmetu zákazky, čestné vyhlásenie stavbyvedúceho, že bude uchádzačovi k dispozícii pri plnení predmetu zákazky a pod.)

4 PREDKLADANIE PONÚK, KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

4.1 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom Elektronickej platformy prevádzkovej Úradom vlády Slovenskej republiky využitím informačného systému IS EVO dostupného na URL adrese <https://eplatforma.vlada.gov.sk/>. Pre možnosť komunikácie je potrebné disponovať v systéme IS EVO overeným účtom a vykonať registráciu do zákazky.

4.2 VYSVETLENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Záujemca môže pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, súťažných podkladov alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom prostredníctvom na to určenej funkcionality IS EVO. Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi vysvetlenie všetkým záujemcom najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Vysvetlenia a prípadné opravy a doplnenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom budú zároveň zverejnené v profile verejného obstarávateľa.

4.3 PLYNUTIE LEHÔT

Lehoty sa počítajú odo dňa doručenia informácie v IS EVO. Doručením sa myslí okamih odoslania daných informácií (napr. žiadosti, ponuky, návrhu, oznamu a pod.). Tento údaj je v IS EVO vždy uvedený ako dátum podania príslušného dokumentu.

4.4 VIAZANOSŤ PONUKY A ZÁBEZPEKA

Ponuka je viazaná na obdobie 4 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk v deň jej zverejnenia. Verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku ponuky na celé obdobie viazanosti ponuky vo výške 3 500,00 eur. Uchádzač môže zabezpečiť svoju ponuku jedným zo spôsobov:

- poistením záruky alebo poskytnutím bankovej záruky. Dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky uchádzač predloží v listinnej alebo elektronickej podobe. Dôkaz o zabezpečení ponuky v elektronickej podobe musí byť elektronicky podpísaný oprávnenou osobou. V prípade, že uchádzač predkladá doklad o zabezpečení ponuky v listinnej podobe, jeho kópiu predloží ako súčasť ponuky a originál doručí verejnému obstarávateľovi na adresu „Mesto Poltár, Železničná 489/1, 987 01 Poltár“.
- zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa SK40 0200 0000 0000 2212 7352. Ako variabilný symbol uchádzač uvedie svoje IČO, do poznámky uvedie „Zabezpeka ponuky“ a svoje obchodné meno. Finančné prostriedky musia byť odoslané najneskôr v deň uplynutia lehoty na podávanie ponúk.

V prípade, že uchádzač nepredloží bankovú záruku predpísaným spôsobom, bude jeho ponuka v zmysle §53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vylúčená.

4.4.1 Vrátanie zábezpeky

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 pracovných dní odo dňa:

- uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- doručenia oznámenia o vylúčení uchádzača z verejného obstarávania alebo o zrušení postupu zadávania zákazky,
- uzatvorenia zmluvy

Zábezpeka zložená na účet verejného obstarávateľa bude uchádzačovi vrátená na účet, z ktorého uchádzač finančné prostriedky previedol na účet verejného obstarávateľa. V prípade, že si uchádzač želá vrátiť zábezpeku na iný účet, uvedie to v listine, ktorá bude súčasťou ponuky. Účet verejného obstarávateľa SK40 0200 0000 0000 2212 7352 nie je úročený, preto zábezpeka bude vrátená bez úroku.

4.4.2 Prepadnutie zábezpeky

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- odstúpi od svojej ponuky,
- odmietne uzatvoriť zmluvu o dielo
- neposkytne pri uzatváraní zmluvy o dielo súčinnosť v zmysle § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní

4.5 PREDKLADANIE PONÚK

Ponuky sa predkladajú prostredníctvom na to určenej funkcionality IS EVO v lehote na predkladanie ponúk určenej vo výzve na predkladanie ponúk. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Doklady a dokumenty tvoriace ponuku sa predkladajú ako naskenované originály papierových dokumentov podpísaných oprávnenou osobou alebo ako oprávnenou osobou elektronicky podpísané dokumenty. Predložením ponuky uchádzač bez výhrad súhlasí s podmienkami tohto verejného obstarávania.

4.6 OBSAH PONUKY

- Podpísaná zmluva o dielo (príloha č. 2 súťažných podkladov) doplnená o údaje uchádzača a ním ponúkanú cenu
- Rozpočet – ocenený výkaz výmer (príloha č. 4 súťažných podkladov)
- potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti požadované v časti 3 súťažných podkladov
- Dôkaz o zabezpečení ponuky (len v prípade, ak uchádzač zabezpečí ponuku poistením ponuky alebo bankovou zárukou)

4.7 NÁKLADY NA PONUKU

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

4.8 ROZDELENIE ZÁKAZKY

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Zákazka nie je rozdelená z dôvodu, že tvorí komplexný a logický celok.

4.9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie k predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 VYHODNOTENIE PONÚK

5.1 KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

Ponuky sa budú hodnotiť podľa jediného kritéria, ktorým je celková cena v EUR za predmet zákazky. Ako úspešná bude vyhodnotená ponuka s najnižšou cenou.

5.2 PROCES VYHODNOCOVANIA PONÚK

Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

6 OBCHODNÉ PODMIENKY

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov. Úspešný uchádzač najneskôr v deň podpisu zmluvy predloží aj:

- Harmonogram plnenia – vecný a časový harmonogram stavby v tvare sieťového diagramu pre celú stavbu s prehľadným zobrazením väzieb medzi procesmi
- Zoznam subdodávateľov (len v prípade využitia subdodávateľov)

Obchodné podmienky je uchádzač povinný bez výhrad akceptovať.

7 PRÍLOHY

1. Výzva na predkladanie ponúk (zverejnená vo vestníku pre verejné obstarávanie a v profile verejného obstarávateľa v zákazke na karte „oznámenia“)
2. Návrh zmluvy o dielo
3. Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
4. Výkaz výmer - zadanie
5. Projektová dokumentácia