

Evidenčné číslo: PSO 30/23 EE

Verejné obstarávanie

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na nadlimitnú zákazku na dodanie tovaru (VEREJNÁ SÚŤAŽ podľa § 66 ZVO)

Predmet zákazky:

„DODÁVKA ELEKTRICKEJ ENERGIE – MESTO POVAŽSKÁ BYSTRICA – PSO 30/23 EE“

Za realizátora verejného obstarávania:

Ing. Ľuboš Babarík
Konateľ

OBSAH

ÚVOD.....	4
ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	5
IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	6
PREDMET ZÁKAZKY	6
VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY	7
MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	7
ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	17
ZÁKAZKA.....	17
LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK.....	17
KOMUNIKÁCIA MEDZI REALIZÁTOROM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM	18
VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	18
OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY.....	19
JAZYK PONUKY.....	19
VYHOTOVENIE PONUKY	20
OBSAH PONUKY	20
MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	22
NÁKLADY NA PONUKU	22
ZÁBEZPEKA.....	22
UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU	23
DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE	23
LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK	24

DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY.....	24
OTVÁRANIE PONÚK.....	24
PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE.....	25
HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI.....	25
VYHODNOTENIE PONÚK.....	26
KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.....	27
PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE.....	27
PODMIENKY A ŠPECIFIKÁCIA TECHNICKÉHO PRIPOJENIA:	28
OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK.....	28
UZAVRETIE ZMLUVY	29
ZRUŠENIE SÚŤAŽE.....	30
REVÍZNE POSTUPY	30
DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY	31
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	31
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K INFORMAČNÉMU SYSTÉMU IS EVO	31
ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI	32
ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK.....	34
ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.....	35
ČASŤ E – OBCHODNÉ PODMIENKY.....	36
NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY O DODÁVKE ELEKTRICKEJ ENERGIE.....	36
ČASŤ F - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA	37

ÚVOD

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len "oznámenie") ako výlučné požiadavky verejného obstarávania. Realizátor verejného obstarávania predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúma a rešpektuje všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Realizátor verejného obstarávania realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ v príslušnom gramatickom tvare) **na dodanie tovaru.**

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že realizátor verejného obstarávania má k týmto súťažným podkladom výhradné práva. Zároveň vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že realizátor verejného obstarávania má právo uplatniť si náhradu škody.

Realizátor verejného obstarávania si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.

ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Uchádzač vypracuje a predloží svoju ponuku v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, podľa pokynov realizátora verejného obstarávania uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. V procese verejného obstarávania bude dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, podmienky stanovené v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača.

**Časť I.
Všeobecné informácie**

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Verejný obstarávateľ:	Mesto Považská Bystrica
Sídlo:	Centrum 2/3, 017 01 Považská Bystrica
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00317667
Kontaktná osoba1:	doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.
Telefón	042/4305200
E-mail:	primator@povazska-bystrica.sk

REALIZÁTOR VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA:

Názov	Slovenské centrum obstarávania o.z .
Sídlo:	Podzámocká 67/6, 972 01 Bojnice
Korešpondenčná adresa:	Hurbanovo námestie 46, 972 01 Bojnice
IČO:	42260515

Štatutárny zástupca:	Ing. Ľuboš Babarík
Telefón	0903 803 306
E-mail:	babarik@i-sco.sk

Kontaktná osoba1:	Bc. Renáta Zajačková
Telefón	0911 803 105
E-mail:	zajackova@i-sco.sk

Kontaktná osoba 2:	Alena Macková
Telefón:	+421 914 322 930
E-mail:	mackova@i-sco.sk

PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov zákazky: **Dodávka elektrickej energie – mesto Považská Bystrica – PSO 30/23 EE**
- 2.2 Druh zákazky: nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
- 2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
- Hlavný slovník: **09310000-5 Elektrická energia**
- 2.4 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **2 713 059,25 Eur bez DPH.**
Predpokladaná hodnota zákazky bola získaná nasledovným spôsobom:
PHZ = (vážený Ø EEX-PXE (Cal 24 + Cal 25 (zo dňa 26.09.2023)) + SD + DP + OP)) x S

Vysvetlivky:

SD – spotrebná daň (určená aktuálnymi právnymi predpismi) (v EUR/1 MWh)

DP – distribučný poplatok (v EUR/1 MWh)

OP – aditívna obchodná prirážka – predpokladaná hodnota určená empiricky (v EUR/1 MWh)

S – predpokladaná spotreba elektrickej energie (v MWh) verejných obstarávateľov za obdobie 01/2024 – 12/2025

- 2.5 Predpokladaná hodnota zákazky pre verejného obstarávateľa na obdobie budúcich 24 mesiacov bola získaná prepočtom spotreby za predchádzajúce obdobie 24 mesiacov pri rovnakom alebo podobnom objeme spotreby na príslušné odberné miesta verejných obstarávateľov, resp. právnych subjektov a váženým \emptyset EEX-PXE (Cal 24 + Cal 25 (zo dňa 26.09.2023) a ostatnými nákladmi (OP – obchodná prirážka dodávateľa, distribúcia, spotrebná daň, ...). Verejný obstarávateľ, resp. právne subjekty predpokladajú, že rovnakú alebo podobnú spotrebu zachovajú aj v plánovanom zmluvnom období.

Celková predpokladaná spotreba elektriny (CS) v rámci tejto zákazky je nasledovná:

CS = 8 300,095 MWh

Rozdelenie spotreby podľa rokov:

CS24 = 6642,737 MWh - spotreba za rok 2024

CS25 = 1 657,358 MWh - spotreba za rok 2025

- 2.6 Predmet zákazky:
Pravidelná dodávka elektrickej energie do odberných miest verejných obstarávateľov, resp. ich právnych subjektov vrátane prevzatia zodpovednosti za odchýlku, distribúcie a spotrebnej dane v kvalite zodpovedajúcej technickým podmienkam prevádzkovateľa distribučnej siete, za dodržania platných právnych predpisov SR, technických podmienok a prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej siete od 01.01.2024 do 31.12.2025. Presné obdobie pre jednotlivé odberné miesta verejných obstarávateľov a ich právnych subjektov je uvedené v Prílohe č. 2 – zoznam odberných miest a spotrieb.

VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia.
- 3.2 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu, že ide o rovnaký predmet plnenia zákazky. Rozdelenie zákazky by pre verejného obstarávateľa predstavovalo zvýšenú potrebu koordinácie jednotlivých dodávateľov počas obdobia plnenia zákazky. Daný predmet zákazky vie dodať dodávateľ v celom požadovanom rozsahu. Predmet zákazky je vzájomne technologicky a logicky prepojený a preto nie je dôvod deliť zákazku na časti.

MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miestom dodania predmetu zákazky sú odberné miesta verejných obstarávateľov a ich právnych subjektov podľa § 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „odberateľ“):

Subjekt č. 1

Meno subjektu	Mesto Považská Bystrica
Ulica, číslo	Centrum 2/3
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	00317667
Štatutárny zástupca	doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD .
Právny zástupca	JUDr. Michal Hamar, MBA
Telefón	0908 826 035
E-mail	michal.hamar@povazska-bystrica.sk
WEB	www.povazska-bystrica.sk

Subjekt č. 2

Meno subjektu	Mestské lesy Považská Bystrica, s.r.o
Ulica, číslo	Považské Podhradie 333
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 04
IČO	31613314
Štatutárny zástupca	Peter Stoklasa
Telefón	0903 506 942
E-mail	meslesy@lesypb.eu
WEB	www.lesypb.eu

Subjekt č. 3

Meno subjektu	Mestské športové kluby
Ulica, číslo	ulica Odborov 244/8
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	31 637 655
Štatutárny zástupca	Mgr. Ján Zlocha
Telefón	0905696874
E-mail	msk@msk.sk
WEB	www.msk.sk

Subjekt č. 4

Meno subjektu	Základná škola, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Nemocničná 987/2
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	35995998
Štatutárny zástupca	Mgr. Zuzana Slaninková
Telefón	042 4261757, 0911 018 808
E-mail	1zs@povazska-bystrica.sk
WEB	www.zsnemocnicna.edupage.org

Subjekt č. 5

Meno subjektu	Základná škola s materskou školou, Považské Podhradie 169, Považská Bystrica
---------------	---

Ulica, číslo	Považské Podhradie 169
Sídlo	Považské Podhradie 169, Považská Bystrica
PSČ	017 04
IČO	42276641
Štatutárny zástupca	Mgr. Dagmar Chrabačková
Telefón	0910350300
E-mail	zspp@zspodhradpb.sk
WEB	https://zspodhradpb.edupage.org/

Subjekt č. 6

Meno subjektu	Základná škola, Školská 235/10, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Školská 235/10
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	31202331
Štatutárny zástupca	Mgr. Soňa Kovárová
Telefón	0911225125
E-mail	3zs@povazska-bystrica.sk
WEB	https://zsskolskapb.edupage.org/

Subjekt č. 7

Meno subjektu	Základná škola, Sídl. Stred 44/1, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Stred 44/1
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	35995947
Štatutárny zástupca	PaedDr. Daniela Kudlaňáková
Telefón	042/4323225
E-mail	4zs@povazska-bystrica.sk
WEB	https://zsstredpb.edupage.org/

Subjekt č. 8

Meno subjektu	Základná škola, Slovenských partizánov 1133/53, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Slovenských partizánov 1133/53
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	31202349
Štatutárny zástupca	PaedDr. Iveta Štiborová
Telefón	042/4326778
E-mail	skola@piatazs.sk
WEB	skola@piatazs.sk

Subjekt č. 9

Meno subjektu	Základná škola, SNP 1484, Považská Bystrica
Ulica, číslo	SNP 1484
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 07
IČO	35995963

Štatutárny zástupca	PaedDr. Jana Brigantová
Telefón	0903261286
E-mail	6zs@povazska-bystrica.sk
WEB	https://sestkovo.edupage.org/

Subjekt č. 10

Meno subjektu	Základná škola, Slovanská 1415/7, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Slovanská 1415/7 (Hliny 1415/7)
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 07
IČO	35995955
Štatutárny zástupca	Mgr. Vladimír Šebeň
Telefón	0915182907
E-mail	admin@slovanpb.onmicrosoft.com
WEB	https://zsslovanpb.edupage.org/

Subjekt č. 11

Meno subjektu	Základná škola s materskou školou, Považská Teplá 181, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Považská Teplá 181
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 05
IČO	42276632
Štatutárny zástupca	Mgr. Zuzana Hoblíková
Telefón	0911225130
E-mail	zspovtepla@gmail.com
WEB	https://zspovazskatepla.edupage.org

Subjekt č. 12

Meno subjektu	Základná umelecká škola, M. R.Štefánika 160/2, Považská Bystrica
Ulica, číslo	M. R. Štefánika 160/2
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	35996064
Štatutárny zástupca	Peter Štrauch Dis.art.
Telefón	0904855360
E-mail	zusrms@gmail.com
WEB	www.zuspb.sk

Subjekt č. 13

Meno subjektu	Základná umelecká škola Imra Weinera Kráľa, Jesenského 246/10, Považská Bystrica
Ulica, číslo	Jesenského 246/10
Sídlo	Považská Bystrica
PSČ	017 01
IČO	35995939
Štatutárny zástupca	Mgr.art. Zuzana Pekarová
Telefón	0424322509

E-mail zusiwk@zusiwk.sk
WEB www.zusiwk.sk

Subjekt č. 14
Meno subjektu **Centrum voľného času, Lánska 2575/92, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Lánska 2575/92
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 184411
Štatutárny zástupca Martinková Elena
Telefón 0903471398
E-mail riaditel@cvcpb.sk
WEB www.cvcpb.sk

Subjekt č. 15
Meno subjektu **Materská škola, Dukelská 977, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Dukelská 977
Sídlo Dukelská 977, 017 01 Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 42276624
Štatutárny zástupca Mgr. Vladimíra Hlavčová
Telefón 0911335994
E-mail msdukelska@povazska-bystrica.sk
WEB www.msdukelska.sk

Subjekt č. 16
Meno subjektu **Materská škola, A. Grznára 1441, Považská Bystrica**
Ulica, číslo A. Grznára 1441
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 07
IČO 36128422
Štatutárny zástupca Mgr. Mária Zigová
Telefón 042/4362317
E-mail msgrznara1441@gmail.com
WEB msgrznara1441.edupage.org

Subjekt č. 17
Meno subjektu **Materská škola A. Grznára 1444, Považská Bystrica**
Ulica, číslo A. Grznára 1444
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 42276080
Štatutárny zástupca Mgr. Martina Rosíková
Telefón 0911815384
E-mail riaditel@grznara.sk
WEB www.msgrznara.sk

Subjekt č. 18

Meno subjektu **Materská škola, Lánska 952, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Lánska 952
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 42276098
Štatutárny zástupca Ľubica Joppeková
Telefón 042/436 23 16
E-mail mslanska@centrum.sk
WEB www.mslanska.sk

Subjekt č. 19

Meno subjektu **Materská škola, Mierová 315/10, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Mierová 315/10
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 42276616
Štatutárny zástupca Mgr. Anna Štefinová
Telefón 0908401301
E-mail ms.mierova@zoznam.sk
WEB www.ms-mierova.sk

Subjekt č. 20

Meno subjektu **Materská škola, Rozkvet 2024, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Rozkvet 2024
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 42152526
Štatutárny zástupca Marta Žuffová
Telefón 042/4326565
E-mail msrozkvet2024@atlas.sk
WEB <https://www.msrozkvet2024.sk/>

Subjekt č. 21

Meno subjektu **Materská škola, Železničná 74, Považská Bystrica**
Ulica, číslo Železničná 74
Sídlo Považská Bystrica
PSČ 017 01
IČO 36128431
Štatutárny zástupca Mgr. Ľubica Čierniková
Telefón 042/4262544
E-mail riaditel@mszeleznicna.sk
WEB www.mszeleznicna.sk

Subjekt č. 22

Meno subjektu	Obec Liesek
Ulica, číslo	Michalská časť 442/26
Sídlo	Liesek
PSČ	027 12
IČO	00314617
Štatutárny zástupca	Milan Wolf
Telefón	0911 771 021
E-mail	starosta@obecliesek.sk
WEB	https://www.obecliesek.sk/

Subjekt č. 23

Meno subjektu	Základná škola s materskou školou
Ulica, číslo	Staničná 324, Liesek
Sídlo	Liesek
PSČ	027 12
IČO	37810111
Štatutárny zástupca	Mgr. Šprlák Miroslav
Telefón	421 43 532 4543
E-mail	zssmsliesek@gmail.com
WEB	https://zsliesek.edupage.org/

Subjekt č. 24

Meno subjektu	Obec Oravská Jasenica
Ulica, číslo	Oravská Jasenica č. 142
Sídlo	Oravská Jasenica
PSČ	029 64
IČO	00314714
Štatutárny zástupca	Ing. Karol Graňák
Telefón	0905255624
E-mail	starosta@oravskajasenica.sk
WEB	https://www.oravskajasenica.sk/

Subjekt č. 25

Meno subjektu	Obec Braväcovo
Ulica, číslo	Braväcovo 195
Sídlo	Braväcovo
PSČ	976 64
IČO	00313301
Štatutárny zástupca	Ing. Peter Baliak
Telefón	0905260876
E-mail	obecbravacovo@bravacovo.sk
WEB	https://www.bravacovo.sk/

Subjekt č. 26

Meno subjektu	Obec Novot'
Ulica, číslo	Novot' č. 285
Sídlo	Novot'
PSČ	029 55
IČO	00314692
Štatutárny zástupca	Ing. Dušan Jendrašik
Telefón	0908607268
E-mail	dusan.jendrasik@novot.sk
WEB	https://www.novot.sk/

Subjekt č. 27

Meno subjektu	Obec Ďanová
Ulica, číslo	Ďanová č.22
Sídlo	Ďanová
PSČ	038 42
IČO	00316644
Štatutárny zástupca	Ing. Ďanovský Miroslav
Telefón	0905454200
E-mail	starosta@danova.sk
WEB	http://www.danova.sk/

Subjekt č. 28

Meno subjektu	Obec Dolná Mariková
Ulica, číslo	Dolná Mariková 150
Sídlo	Dolná Mariková
PSČ	018 02
IČO	00317152
Štatutárny zástupca	Ing. Peter Šujak
Telefón	0915769522
E-mail	peter.sujak@dolnamarikova.sk
WEB	https://www.dolnamarikova.sk/

Subjekt č. 29

Meno subjektu	Obec Bodiná
Ulica, číslo	Bodiná č. 102
Sídlo	Bodiná
PSČ	018 15
IČO	00692522
Štatutárny zástupca	Marcela Filová
Telefón	0911949475
E-mail	starosta@bodina.eu
WEB	https://www.bodina.eu/

Subjekt č. 30

Meno subjektu	Obec Domaniža
Ulica, číslo	Domaniža 426
Sídlo	Domaniža
PSČ	018 16
IČO	00317195
Štatutárny zástupca	František Matušík
Telefón	0908277772
E-mail	obec@domaniža.sk
WEB	https://www.domaniza.sk/

Subjekt č. 31

Meno subjektu	Obec Hrochoť
Ulica, číslo	N. Andreja Sládkoviča 343/1,
Sídlo	Hrochoť
PSČ	976 37
IČO	00313475
Štatutárny zástupca	Bc. Marian Mazúch
Telefón	0907 813 897
E-mail	marian.mazuch@hrochot.sk
WEB	https://www.hrochot.sk/

Subjekt č. 32

Meno subjektu	Obec Prečín
Ulica, číslo	Prečín 304
Sídlo	Prečín
PSČ	018 15
IČO	00317691
Štatutárny zástupca	Anton Lagíň
Telefón	0905937794
E-mail	obecprecin@precin.eu
WEB	https://www.precin.eu/

Subjekt č. 33

Meno subjektu	Obec Brusno
Ulica, číslo	Ondrejská 360/1
Sídlo	976 62
PSČ	Brusno
IČO	00313491
Štatutárny zástupca	Igor Švec
Telefón	048 470 10 20
E-mail	starosta@brusno.sk
WEB	https://www.brusno.sk/

Subjekt č. 34

Meno subjektu	Obec Horná Štubňa
Ulica, číslo	Horná Štubňa 455
Sídlo	Horná Štubňa
PSČ	038 46
IČO	00316695
Štatutárny zástupca	Ing. Ondrej Piški
Telefón	0908928902
E-mail	starosta@hornastubna.sk
WEB	https://www.hornastubna.sk/

Subjekt č. 35

Meno subjektu	Obec Benice
Ulica, číslo	Benice 69
Sídlo	Príbovce
PSČ	038 42
IČO	00647373
Štatutárny zástupca	Ing. Milan Remšík
Telefón	0907873600
E-mail	benice@benice.sk
WEB	https://www.benice.sk/

Subjekt č. 36

Meno subjektu	Základná škola s materskou školou, Benice 96
Ulica, číslo	Benice 96
Sídlo	Príbovce
PSČ	038 42
IČO	51278235
Štatutárny zástupca	PaedDr. Jozef Záborský - riaditeľ
Telefón	+421434294128
E-mail	riaditel@zsbenice.edu.sk
WEB	www.zsbenice.edupage.org

Subjekt č. 37

Meno subjektu	Obec Plášťovce
Ulica, číslo	Plášťovce 345
Sídlo	Plášťovce
PSČ	935 82
IČO	00307360
Štatutárny zástupca	Ing. Péter Köpöncei
Telefón	0905322315
E-mail	starosta@plastovce.sk
WEB	https://www.plastovce.sk/

4.2 Podrobný zoznam odberných miest a ich špecifikácia sa nachádza v Prílohe č. 2 - Zoznam odberných miest a spotrieb.

- 4.3 Termín dodávok elektrickej energie je **od 01.01.2024 do 31.12.2025**. Dĺžka trvania a presný termín dodávok pre jednotlivých Odberateľov a jednotlivé odberné miesta sú špecificky uvedené v Prílohe č. 2 - Zoznam odberných miest a spotrieb.

ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejných obstarávateľov, resp. ich právnych subjektov formou bezhotovostného platobného styku.
- 5.2 Verejný obstarávateľ bude na predmet zákazky poskytovať preddavkové platby.

ZÁKAZKA

- 6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody (RD) o dodávke elektrickej energie (ďalej len „rámcová dohoda“ v príslušnom gramatickom tvare alebo RD) s úspešným uchádzačom podľa § 83 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka v platnom znení. K uzatvoreniu tejto rámcovej dohody v mene verejných obstarávateľov uvedených v bode 4.1 je splnomocnený na základe príkaznej zmluvy vyhlasovateľ verejného obstarávania uvedený v bode 1.
- 6.2 Na základe a podľa rámcovej dohody budú uzavreté jednotlivé zmluvy o združenej dodávke a distribúcii elektrickej energie, ktoré uzatvorí každý verejný obstarávateľ uvedený v bode 4.1, resp. jeho právny subjekt a úspešný uchádzač samostatne.
- 6.3 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť E - Obchodné podmienky.
- 6.4 Každý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa § 16 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je samostatne zodpovedný za plnenie svojich povinností týkajúcich sa tých častí, ktoré vykonáva vo svojom mene a na svoj účet.

LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponuky plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej realizátorom verejného obstarávania.
- 7.2 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.12. 2023**.
- 7.3 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si realizátor verejného obstarávania vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.
- 7.4 Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi realizátor verejného obstarávania všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a

súčasne formou oznámenia v profile verejného obstarávateľa. Zároveň bude predĺženie lehoty uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronického systému IS EVO.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

KOMUNIKÁCIA MEDZI REALIZÁTOROM VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM

- 8.1. Realizátor verejného obstarávania bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní využívať na komunikáciu s uchádzačmi resp. záujemcami výlučne elektronický systém IS EVO na webovej stránke <https://www.isepvo.sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi realizátorom verejného obstarávania a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 8.2. **Pravidlá pre doručovanie** – Za okamih doručenia sa v systéme IS EVO považuje okamih jej odoslania v systéme IS EVO a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.3. Ak je odosielateľom zásielky realizátor verejného obstarávania, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému IS EVO) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému IS EVO a v zóne KOMUNIKÁCIA – PRIJATÉ ŽIADOSTI sa mu zobrazí obsah komunikácie. Záujemca/uchádzač si môže v zóne KOMUNIKÁCIA zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s realizátorom verejného obstarávania.
- 8.4. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému IS EVO a do predmetnej zákazky môže odosielať správy a potrebné prílohy realizátorovi verejného obstarávania cez zónu KOMUNIKÁCIA – PODANÉ ŽIADOSTI. Takáto zásielka sa považuje za doručenie realizátorovi verejného obstarávania okamihom jej odoslania do systému IS EVO.
- 8.5. Realizátor verejného obstarávania umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Realizátor verejného obstarávania bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v elektronickom systéme IS EVO.
- 8.6. Záujemca nebude žiadať o súťažné podklady, nakoľko tieto sú umiestnené v profile verejného obstarávateľa v sekcii DOKUMENTY ZÁKAZKY predmetnej zákazky.

VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 9.1 Adresa webovej stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://www.isepvo.sk/>

- 9.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom IS EVO cez zónu KOMUNIKÁCIA – PODANÉ ŽIADOSTI danej zákazky podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 9.3 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi realizátorom verejného obstarávania a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom elektronického informačného systému IS EVO.
- 9.4 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Za včas doručenú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená realizátorovi verejného obstarávania cez elektronický systém IS EVO v termíne **najneskôr 6 pracovných dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale realizátor verejného obstarávania mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- 9.5 Realizátor verejného obstarávania primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná zásadnú zmenu.
- 9.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, realizátor verejného obstarávania nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY

- 10.1 Obhliadka miesta dodania tovaru nie je nutná.

Časť III. Príprava ponuky

JAZYK PONUKY

- 11.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených realizátorom verejného obstarávania bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 12.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 12.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému IS EVO umiestnenom na webovej adrese: <https://www.isepvo.sk/>.
- 12.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Realizátor verejného obstarávania môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 12.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 12.6 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

OBSAH PONUKY

- 13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.
- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 13.4 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc** pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami, oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

- 13.5 Realizátor verejného obstarávania **odporúča** uchádzačom predložiť realizátorovi verejného obstarávania **Obsah ponuky**, t. j. zoznam predložených dokladov a dokumentov s číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (ďalej len „oprávnenou osobou uchádzača“). Odporúča sa, aby všetky strany ponuky boli parafované oprávnenou osobou uchádzača a očíslované vzostupne od strany 1 po stranu x.
- 13.6 Realizátor verejného obstarávania **odporúča** predložiť **Identifikačné údaje uchádzača obsahujúce:** obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu uchádzača, IČO, DIČ, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mailovú adresu, na ktorú obstarávateľ zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii, internetová adresa a podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny.
- 13.7. **Uchádzač vo svojej ponuke taktiež predkladá:**
- a) **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B - Podmienky účasti.**
 - b) **Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií (Príloha č. 1 – Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií)** podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.
 - c) **Čestné vyhlásenie (Príloha č.3 – Čestné vyhlásenie)** o tom, že:
 - uchádzač súhlasí s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk
 - uchádzačom predložené doklady sú úplne a pravdivo vyplnené a obsahu súťažných podkladov a iným dokumentom poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumie
 - dôverné a osobné údaje v predloženej ponuke uchádzač náležite ošetril v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov
 - uchádzačom predložená ponuka obsahuje všetky náležitosti ponuky, inak bude vylúčená v súlade s § 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebude možné použiť inštitút vysvetlenia/doplňenia ponuky.
 - d) **Návrh zmluvy o združenej dodávke a distribúcii elektrickej energie** (vlastný návrh uchádzača) v súlade s rámcovou dohodou podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.
 - e) **Čestné vyhlásenie o konflikte záujmov** (Príloha č.4 – Vyhlásenie o konflikte záujmov) podpísané oprávnenou osobou uchádzača
 - f) **Čestné vyhlásenie uchádzača o zápise v Registri partnerov verejného sektora**
(Príloha č.5 – Vyhlásenie o zápise v Registri partnerov verejného sektora) podpísané oprávnenou osobou uchádzača
 - g) **Návrh rámcovej dohody** (Príloha č. 6) podpísaný oprávnenou osobou uchádzača

MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Cena za predmet obstarávania musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhnutú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - Sadzba DPH a výška DPH
 - Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní vo svojej ponuke v Prílohe č.1 – Návrh na plnenie jednotlivých kritérií alebo v samostatnom dokumente formou čestného vyhlásenia, ktoré vloží do zóny PONUKA spolu s vyplnenou Prílohou č.1.
- 14.4. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s predmetom obstarávania s výnimkou spotrebnej dane a distribučných poplatkov.
- 14.5. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena v ponuke musí byť maximálna, vyjadrená v eurách a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči realizátorovi verejného obstarávania a to aj v prípade, že realizátor verejného obstarávania neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.
- 15.2 Ponuky doručené do elektronického systému IS EVO v lehote na predkladanie ponúk zostávajú počas plynutia lehoty viazanosti a aj po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom majetkom verejného obstarávateľa, aj keď sú v elektronickej podobe. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 15.3 Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovaru nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

ZÁBEZPEKA

- 16.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

Časť IV.
Predkladanie ponuky

UCHÁDZAČ OPRAVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 17.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť právny subjekt. Z dokumentácie preukazujúcej vznik právneho subjektu musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia subjektu ručia za záväzky subjektu spoločne a nerozdielne.

DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE

- 18.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému IS EVO, umiestnenom na webovej adrese: <https://www.isepvo.sk/>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 18.2 **V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihladať.**
- 18.3 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému IS EVO pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 18.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi: - v systéme IS EVO registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 18.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému IS EVO v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „PONUKA“.
- 18.6 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme IS EVO umiestnenom na webovej adrese <https://www.isepvo.sk/>.
- 18.7 V predloženej ponuke prostredníctvom elektronického systému IS EVO musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára s cenou aditívnej obchodnej prirážky OP.
- 18.8 **Uchádzač uvedie do tabuľky v prílohe č. 1 - Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií navrhovanú jednotkovú cenu aditívnej obchodnej prirážky (OP) ku váženému priemeru hodinových cien krátkodobého denného trhu SK (Ø ISOT/OKTE) v mesiaci dodávky so**

zaokrúhlením na 2 desatinné miesta. Uchádzač taktiež uvedie vypočítanú celkovú cenu za požadovaný predmet zákazky bez distribučných a ostatných regulovaných poplatkov a bez spotrebnej dane v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta) podľa zadania - cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH. Vypočítaná celková cena má len informatívny charakter.

LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 19.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému IS EVO na webovej stránke <https://www.isepvo.sk/> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 30.10. 2023 o 11:00 hod.**
- 19.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 sa elektronicky neotvorí. Túto skutočnosť realizátor verejného obstarávania nedokáže ovplyvniť.

DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom informačného systému IS EVO v zložke PONUKA v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Realizátor neručí za prípadné uskutočnenie zmeny svojej ponuky, ak ju uchádzač nestihne predložiť v riadnom termíne lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Pri otváraní ponúk bude použitý postup podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní postupom podľa § 66 zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v sídle realizátora verejného obstarávania v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.3 Vzhľadom na to, že realizátor verejného obstarávania použije v tomto verejnom obstarávaní elektronickú aukciu, otváranie ponúk je v zmysle § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neverejné, zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neodošle.
- 21.4 Realizátor verejného obstarávania zašle prostredníctvom elektronického systému IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, informáciu o tom, že boli zo súťaže vylúčení. Uchádzačom, ktorí spĺňajú požiadavky na

predmet zákazky a podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, realizátor pošle výzvu na účasť v elektronickej aukcii a pravidlá priebehu elektronickej aukcie.

PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE

- 22.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.
- 22.2 Ponuky uchádzačov, ktorí nebudú spĺňať požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, predložia neplatné doklady alebo poskytnú nepravdivé alebo skreslené informácie, budú z verejného obstarávania **vylúčené, ak nebude možné uplatniť štatút vysvetlenia ponuky**. Neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti, sú neúplné alebo sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 22.3 Realizátor verejného obstarávania na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk pred ich konečným vyhodnotením pomocou elektronickej aukcie. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.4 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Realizátor verejného obstarávania na vyhodnotenie ponúk vyzve uchádzača na opravu zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.5 O potrebe vysvetlenia ponuky realizátor verejného obstarávania upovedomí uchádzača bezodkladne **formou súkromnej správy prostredníctvom elektronického systému IS EVO**.
- 22.6 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.
- 22.7 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený **formou súkromnej správy prostredníctvom elektronického systému IS EVO**.

HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa osobného postavenia, majetkovej účasti, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti B - Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.
- 23.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného

obstarávania a týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Realizátor verejného obstarávania písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

- 23.3 Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie alebo doplnenie dokladov realizátorovi verejného obstarávania podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.4 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona a § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.5 Realizátor verejného obstarávania vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.6 V zmysle § 152 ods. 5 zákona realizátor verejného obstarávania je bez ohľadu na § 152 ods. 4 zákona oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona.
- 23.7 Realizátor verejného obstarávania písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak realizátor verejného obstarávania neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 23.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

VYHODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Realizátor verejného obstarávania bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, v zmysle ustanovení týkajúcich sa jednoobáľkovej súťaže podľa § 66 a § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní..
- 24.2 Vzhľadom na toto rozhodnutie pristúpi realizátor verejného obstarávania najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Realizátor verejného obstarávania vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
- 24.3 Komisia bude po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky vyhodnocovať splnenie podmienok účasti uchádzača podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Realizátor verejného obstarávania vyhodnocuje ponuky samostatne podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Vyhodnocovanie ponúk realizátorom verejného obstarávania je neverejné. Realizátor verejného obstarávania vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

- 24.5 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a realizátorom verejného obstarávania počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude podľa bodu 8. týchto súťažných podkladov.
- 24.6 Ponuky budú z hľadiska plnenia kritéria vyhodnocované elektronickou aukciou. Pravidlá elektronickej aukcie sú uvedené v bode 26.
- 24.7 Realizátor verejného obstarávania v súlade s § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii. Výhodiskom elektronickej aukcie sú ceny, ktoré sú uvedené v ponukách predložených v elektronickom systéme IS EVO.
- 24.8 Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači znižujú cenu za 1 MWh, čím sa zníži celková cena za predmet zákazky až do ukončenia elektronickej aukcie.
- 24.9 Poradie ponúk po elektronickej aukcii bude zostavené nasledovne:
- Na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkne najnižšiu cenu aditívnej obchodnej prirážky (OP) za 1 MWh bez DPH, jeho ponuka bude úspešná.
- Ponuka s druhou najnižšou cenou bude označená ako druhá, ponuka s treťou najnižšou cenou bude označená ako tretia atď., tieto ponuky budú identifikované ako neúspešné.

KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 25.1 **Ponuky budú vyhodnocované podľa § 44 ods. 3 písm. c) – najnižšej ceny.**
Uchádzači vložia svoj návrh jednotkovej ceny aditívnej obchodnej prirážky (OP) ku váženému priemeru hodinových cien krátkodobého denného trhu SK (Ø ISOT/OKTE) v mesiaci dodávky v Eur/1MWh bez DPH. Výsledkom vyhodnotenia bude najnižšia cena aditívnej obchodnej prirážky (OP) ku váženému priemeru hodinových cien krátkodobého denného trhu SK (Ø ISOT/OKTE) v mesiaci dodávky v Eur/1MWh bez DPH.
- 25.2 Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce: Uchádzač, ktorého jednotková cena aditívnej obchodnej prirážky (OP) bude najnižšia, sa umiestni na 1. mieste. Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači vzostupne podľa zvyšujúcej sa celkovej ceny ich ponuky.

PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- 26.1 Elektronická aukcia je podľa § 54 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické certifikované podľa § 151 na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 26.2 Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) nie je samostatný postup, ale súčasťou postupu zadávania zákazky, konkrétne vyhodnotenia ponúk automatizovaným spôsobom.
- 26.3 Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

- 26.4 E-aukcia sa nemôže začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii (§ 54, ods. 9).
- 26.5 Elektronická aukcia pre túto zákazku sa uskutoční v systéme IS EVO (ďalej ako "evoAukcia")

PODMIENKY A ŠPECIFIKÁCIA TECHNICKÉHO PRIPOJENIA:

- Microsoft internet Explorer: verzia 11 alebo vyšší
 - Microsoft Edge verzia 40 alebo vyšší Mozilla Firefox verzia 57 alebo vyšší
 - Google Chrome verzia 60 alebo vyšší
 - Safari verzia 12 alebo vyšší
 - Opera verzia 50 alebo vyšší
 - Nastavený jazyk "Slovenčina",
- 27.1 Výzva na účasť v evoAukcii bude uchádzačom, ktorí neboli vylúčení, zaslaná prostredníctvom elektronického systému IS EVO cez zónu KOMUNIKÁCIA. Táto výzva bude obsahovať procedurálne informácie ohľadom priebehu evoAukcie v súlade s § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vrátane dátumov a časov začatia, ukončenia a spôsobu ukončenia elektronickej aukcie.
- 27.2 V priebehu evoAukcie môže uchádzač zadávať nové hodnoty aditívnej obchodnej prirážky (OP) a to vždy iba nižšie ako sú jeho aktuálne hodnoty.
- 27.3 **Riešenia nepredvídateľných situácií počas e-aukcie:**
- Realizátor verejného obstarávania dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému IS EVO „evo-Aukcia“. Realizátor verejného obstarávania odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu evoAukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému evoAukcie. Jedine v prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane realizátora verejného obstarávania (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude evoAukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania evoAukcie bude uchádzačom zaslaná výzva na účasť podľa zákona. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využiť posledných 5 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému evoAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom IS EVO. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom, uchádzača a serverom systému IS EVO, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému IS EVO „evoAukcia“ doručené a systémom IS EVO spracované, tento systém zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia evoAukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom IS EVO a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému IS EVO presne v čase stanovenom vyhlasovateľom ako ukončenie evoAukcie.

Časť VI. Prijatie ponuky

OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 28.1 Realizátor verejného obstarávania je povinný po skončení elektronickej aukcie bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 28.2 Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali v elektronickej aukcii bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk **prostredníctvom súkromnej správy v elektronickom systéme IS EVO**. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámená identifikácia úspešného uchádzača, informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka.

UZAVRETIE ZMLUVY

- 29.1 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s konečnou ponukou predloženou úspešným uchádzačom v aukcii.
- 29.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 29.3 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri rámcovej dohode postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 29.6 Ak úspešný uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, odmietne uzavrieť rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 29.2, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 29.7 Na proces uzavretia rámcovej dohody sa aplikujú postupy v zmysle § 56 zákona.
- 29.8 Rámcová dohoda uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

- 29.9 Rámcová dohoda uzavretá ako výsledok verejného obstarávania nadobúda účinnosť dňom zverejnenia tejto rámcovej dohody na webovej stránke verejného obstarávateľa ako vyhlasovateľa verejného obstarávania.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

ZRUŠENIE SÚŤAŽE

- 30.1 Realizátor verejného obstarávania môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak:
- ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - nedostal ani jednu ponuku,
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 30.2 Realizátor verejného obstarávania môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od realizátora verejného obstarávania požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky.
- 30.3 Realizátor verejného obstarávania bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VIII.

Revízne postupy

REVÍZNE POSTUPY

- 31.1 Uchádzač alebo záujemca, ktorý sa domnieva, že postupom realizátora verejného obstarávania boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podľa § 163 zákona o verejnom obstarávaní využiť revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.2 Konanie o námietkach upravuje § 171 až § 179 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX.
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY

- 32.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia poverení štatutárnym zástupcom na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby realizátora verejného obstarávania nesmú počas prebiehajúceho procesu poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 32.3 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom realizátora verejného obstarávania a môžu byť použité len na potreby vypracovania predmetnej ponuky.

Časť X.
Záverečné ustanovenia

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 33.1 Skutočnosti uvedené v súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk **platia pre celý predmet zákazky**, pokiaľ nie je v súťažných podkladoch alebo v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uvedené inak.
- 33.2 V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K INFORMAČNÉMU SYSTÉMU IS EVO

- 34.1 Elektronický informačný systém IS EVO je súčasťou elektronickej platformy EVO vytvorenej pre zadávania verejných zákaziek, ktorú spravuje Úrad vlády SR. Je dostupný na webovej stránke <https://www.isepvo.sk/>.
- 34.2 Na bezproblémové používanie systému IS EVO je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov: - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia, Microsoft Edge verzia 40 a vyššia, - Mozilla Firefox verzia 57 a vyššia, - Safari verzia 12 a vyššia alebo Opera verzia 50 a vyššia

ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI

Uchádzač musí splniť podmienky účasti uvedené v týchto súťažných podkladoch.

A) **SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI MOŽNO PREUKÁZAŤ PODĽA § 39 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.**

1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
2. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie originálnych dokladov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ak nie je uvedené inak.

B) **PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 zákona o verejnom obstarávaní

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:
Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
 - b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie a sociálne poistenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá daňové a colné nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1:

- písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- písm. b) doloženým potvrdením zdravotných poisťovní, v ktorých je uchádzač vedený ako platiteľ, a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušnej Finančnej správy nie starším ako tri mesiace,
- písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

4. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia uvedených v odseku 1. písm. a) až e), **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov**. Uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1. písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
5. Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona - jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED"). Na účely zákona je JED dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED-om predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona. Podrobnosti k týmto základným požiadavkám sú uvedené v súťažných podkladoch.
6. Ak uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky nedokáže doložiť doklady požadované v tejto časti, lebo ich krajina jeho sídla nevydáva a krajina jeho sídla nevydáva ani rovnocenné doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.
7. Uchádzač so sídlom v členskom štáte inom ako Slovenská republika môže nahradiť čestné vyhlásenie podľa predchádzajúceho odseku vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača, ak právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia.

C) Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

Neuplatňuje sa.

D) Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Neuplatňuje sa.

ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

1. **Uchádzač, ktorého aditívna obchodná prirážka (OP) v Eur/1MWh bude najnižšia, sa umiestni na 1. mieste.** Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači vzostupne podľa zvyšujúcej sa hodnoty aditívnej obchodnej prirážky.

Jednotková cena JCJT (za jednotarif v Eur/1MWh) a Celková cena dodávky **CCJT (v Eur)** budú pre účely vyhodnotenia poradia uchádzačov vypočítané nasledovne:

$$\text{JCJT} = \text{OP} + \emptyset \text{ ISOT/OKTE} \quad (\text{za jednotarif v Eur/1MWh})$$

Priemerná cena \emptyset ISOT/OKTE je pre účely vyhodnotenia poradia uchádzačov určená ako
Virtuálne cena = 140 Eur/1MWh

Vzorec pre vyhodnotenie jednotkovej ceny s virtuálnym \emptyset ISOT/OKTE: **JCJT = OP + 140**

Celková cena CCJT za jednotarif v Eur/1MWh za dané vyúčtovacie obdobie bude vypočítané nasledovne:

$$\text{CCJT} = \text{JCJT} * \text{CS} = (\text{OP} + 140) * 8300,095$$

2. Kde CS je celková predpokladaná spotreba (v MWh) za dané obdobie (01.01.2024 – 31.12.2025) za všetky odberné miesta verejných obstarávateľov a ich právnych subjektov, pre ktoré je realizované toto verejné obstarávanie (presne uvedené v prílohe č.2)
3. Celková cena, ktorú uchádzači vyplnia, bude iba informatívna, kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia aditívna obchodná prirážka (OP)
4. **Uchádzač do systému IS EVO zadáva jednotkovú cenu aditívnej obchodnej prirážky za 1 MWh v EUR bez DPH ku váženému priemeru hodinových cien krátkodobého denného trhu SK (\emptyset ISOT/OKTE) v mesiaci dodávky**
5. Spotrebnú daň a distribučné poplatky pre roky 2024 a 2025 neurčuje uchádzač, ale budú uhrádzané v súlade s platnou právnou úpravou uchádzačovi z aktuálnych cien vo výške určenej Zákonom č. 609/2007 Z. z. o spotrebnej dani z elektriny, uhlia a zemného plynu a o zmene a doplnení zákona č. 98/2004 Z. z. o spotrebnej dani z minerálneho oleja v znení neskorších predpisov a rozhodnutiami Úradu pre reguláciu sieťových odvetví Slovenskej republiky.
6. Úvodné vyhodnotenie sa uskutoční na základe uchádzačom vlozenej najnižšej hodnoty aditívnej obchodnej prirážky – OP, ktorú zároveň doplní spolu s celkovou cenou do prílohy č. 1 – Návrh uchádzača na plnenie kritérií. Celková cena (CCJT) má len informatívny charakter.
7. V elektronickej aukcii bude môcť uchádzač meniť obchodnú prirážku iba smerom nadol, a to tak, že bude znižovať cenu za 1 MWh..

ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet obstarávania a jeho opis:

1. Predmetom zákazky je pravidelná dodávka elektrickej energie do všetkých odberných miest jednotlivých verejných obstarávateľov, resp. ich právnych subjektov uvedených v Prílohe č. 2 – Zoznam odberných miest a spotrieb. Neoddeliteľnou súčasťou dodávky elektrickej energie je aj zabezpečenie distribúcie elektrickej energie a ostatných regulovaných služieb, čo v konečnom dôsledku predstavuje združené dodávky.

Predpokladané množstvo predmetu zákazky a lehota dodania:

2. Podrobná špecifikácia odberateľov, odberných miest a plánované spotreby sa nachádzajú v prílohe č. 2 - Zoznam odberných miest a spotrieb.
3. Množstvá elektrickej energie a počty odberných miest sú predpokladané podľa skutkového stavu v čase vyhlásenia verejného obstarávania. Zmluvné množstvá a počty odberných miest sa môžu pri uzatváraní zmlúv na dodávku zemného plynu aktualizovať a dopĺňať alebo rušiť.

ČASŤ E – OBCHODNÉ PODMIENKY

1. **Uchádzač predloží v ponuke rámcovú dohodu podpísanú oprávnenou osobou uchádzača, s dodržaním všetkých minimálnych požiadaviek uvedených v jej návrhu, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov ako príloha č. 6.** Na dodržaní minimálnych požiadaviek uvedených v návrhu rámcovej dohody verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ich uchádzač nedodrží, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.
2. **Uchádzač predloží vlastný návrh zmluvy na združenú dodávku elektrickej energie** (ďalej len „Zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare) **v zmysle ustanovení návrhu RD, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov ako príloha č. 6.** Jednotlivá zmluva bude uzatvorená na základe a podľa rámcovej dohody medzi úspešným uchádzačom ako dodávateľom a jednotlivými verejnými obstarávateľmi, resp. jeho právnymi subjektmi ako odberateľmi. **V návrhu zmluvy musí byť:**
 - a) text, ktorým je jednoznačne deklarovaný vzťah tejto zmluvy k rámcovej dohode, ako aj text v zmysle nadradenosti rámcovej dohody a Zmluvy o združenej dodávke nad Všeobecnými obchodnými podmienkami dodávateľa. Neoddeliteľnou prílohou jednotlivých zmlúv o dodávke elektrickej energie bude Rámcová dohoda.
3. Verejný obstarávateľ má počas platnosti združenej zmluvy právo jedenkrát požiadať o zmenu spôsobu stanovovania ceny elektrickej energie z oceňovania „SPOT + OP“ na spôsob fixnej ceny, ktorá bude vypočítavaná ako **súčin multiplikatívneho koeficientu $k=1,17$** a vypočítanej hodnoty burzy EEX-PXE SLOVAKIAN POWER FUTURES best price pre nasledujúce obdobie do konca zmluvného termínu. Burzový deň, podľa ktorého bude cena EEX-PXE zazmluvnená, vyberie spolu s povereným manažérom Dodávateľa metodik SCO a písomne oznámi Dodávateľovi vo forme dokumentu „Určenie burzového dňa“. Jednotková cena elektriny (JCJT) v Eur/1MWh na dané obdobie (Qx, CALxx) bude vypočítavaná nasledovne:

$$JCJT = \text{EEX-PXE SLOVAKIAN POWER FUTURES best price} * 1,17$$

NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY O DODÁVKE ELEKTRICKEJ ENERGIE

(ďalej len „**rámcová dohoda**“) uzavretá podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov, podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike v znení neskorších právnych predpisov tvorí **prílohu č. 6 týchto Súťažných podkladov.**

ČASŤ F - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA

Preambula

Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní (ďalej len „etický kódex“ v príslušnom gramatickom tvare) stanovuje, na základe všeobecne uznávaného a zachovávaného hodnotového poriadku spoločnosti, zásady správania záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Obsahom etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktoré sú tieto subjekty, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané dodržiavať a na dodržiavanie ktorých sú viazané dohliadať.

Účelom tohto etického kódexu je podporovať a napomáhať dodržiavaniu uvedených pravidiel v správaní záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Článok I.

Základné ustanovenia

Pracovná skupina pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania vydáva Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní na základe čl. 3 písm. c) Rokovacieho poriadku pracovnej skupiny pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania. Etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

Článok II.

Definície

1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
3. Skupina dodávateľov je zoskupenie subjektov, ktoré spája spoločný záujem na účasť v procese verejného obstarávania, a ktorého účelom je posilniť svoje možnosti na úspech, resp. eliminovať nedostatky (v zmysle aktuálnej neschopnosti splniť určité podmienky) niektorých členov skupiny, ktoré by im inak bránili sa súťaže zúčastniť (definícia v zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 11914-5000/2014).

Článok III.

Zásady a princípy

1. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať

plne v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

2. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby boli dodržané princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, aby bola zabezpečená čestná hospodárska súťaž, aby vykonávanie práv a povinností bolo v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku (ďalej spolu len „princípy“). Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je zároveň povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by uvedené princípy mohlo ohroziť alebo narušiť.
3. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov, pričom konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, ak osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický, osobný alebo iný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Článok IV.

Proces verejného obstarávania

1. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov rešpektuje, dodržiava a chráni verejný záujem ako primárny cieľ verejného obstarávania.
2. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým spôsobom nezneužíva svoje postavenie v procese verejného obstarávania.
3. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neposkytuje, ani nežiada poskytnúť akúkoľvek materiálnu alebo nemateriálnu výhodu, odmenu, odplatu, spojenú so svojim postavením v procese verejného obstarávania.
4. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje potrebnú ochranu informácií získaných v priebehu verejného obstarávania a zdržiava sa konania, ktorým by vedome uviedol do omylu iných záujemcov/uchádzačov/skupinu dodávateľov, so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
5. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov predkladá v ponukách pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazuje pravdivými a aktuálnymi podkladmi, vo svojej ponuke uvádza skutočné hodnoty kritérií, ktoré je schopný záväzne a riadne plniť.
6. Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým neprimeraným spôsobom nekontaktuje a neovplyvňuje
 - a) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese prípravy verejného obstarávania
 - b) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese vyhodnocovania ponúk, návrhov, podmienok účasti
 - c) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese revízií postupov
 - d) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese kontroly a/alebo dohľadu
 - e) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese administratívnych, ekonomických, právnych, znaleckých, konzultačných a iných podporných činností súvisiacich s procesom verejného obstarávania

f) osobu, ktorá by mohla ovplyvniť osoby podľa predchádzajúcich bodov so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.

7. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť na procese verejného obstarávania vopred alebo bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto zainteresovanosti dozvie. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť napr. prostredníctvom priameho upovedomenia vyhlasovateľa verejného obstarávania alebo oznámením prostredníctvom verejne dostupných informačných prostriedkov.
8. Záujemca/uchádzač/skupina dodávateľov nezneužíva zákonné revízne postupy so zámerom predlžovať, komplikovať alebo inak ovplyvňovať priebeh verejného obstarávania.
9. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neuzavrie, ani sa nepodieľa na žiadnej písomnej, ústnej, konkludentnej dohode, ktorá by mohla ohroziť alebo obmedziť regulárnu hospodársku súťaž.

Článok V. Prevencia a profylaxia

1. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov postupuje v procesoch verejného obstarávania s plnou profesionalitou, ktorú primeraným vzdelávaním pravidelne zvyšuje.
2. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov trvalo buduje a udržiava dôveru verejnosti voči svojej osobe a svojmu konaniu.
3. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje uplatňovanie vlastnej vnútornej kontroly tak, aby nedošlo ku konaniu v rozpore s právnymi predpismi, pravidlami a zásadami upravujúcimi procesy verejného obstarávania.
4. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha aktivitám smerujúcim k ochrane verejného záujmu a podpore legitímnej podnikateľskej činnosti (poctivého obchodného styku).
5. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné a zmluvné povinnosti vo vzťahu k verejným inštitúciám, svojim zamestnancom, pracovníkom, subdodávateľom a iným spolupracujúcim osobám.
6. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné povinnosti vo vzťahu ku kontrolným orgánom a orgánom činným v trestnom konaní.
7. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha rozvoju spolupráce s tretím sektorom.
8. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť spoločenskej zodpovednosti v procesoch verejného obstarávania.
9. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť ochrany životného prostredia a kultúrneho dedičstva v procesoch verejného obstarávania.
10. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje oboznámenie sa a dodržiavanie pravidiel a zásad upravujúcich procesy verejného obstarávania svojimi zamestnancami, pracovníkmi,

subdodávateľmi a inými spolupracujúcimi osobami.

Článok VI. Pôsobnosť

1. Tento etický kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom svojho zverejnenia, bez časového obmedzenia.
2. Tento etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.
3. Tento etický kódex sa vzťahuje aj na účastníkov súťaže návrhov, koncesionárov, subdodávateľov a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú alebo majú záujem zúčastniť sa na procesoch verejného obstarávania.
4. Jednotlivé ustanovenia tohto etického kódexu je potrebné vykladať tak, aby bol v čo najvyššej miere zachovaný verejný záujem, princípy a zásady verejného obstarávania, poctivý obchodný styk a ochrana hospodárskej súťaže.
5. Možnosť prihlásiť sa k tomuto etickému kódexu alebo riadiť sa týmto etickým kódexom nie je nijako obmedzená.