

Verejný obstarávateľ:
Mesto Šurany, Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu
zadávaná podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o
zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len “ZVO” alebo “zákon”)**

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

Predmet zákazky:
**“Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie
hrdinov 1, Šurany”**

Šurany dňa 10.08.2023

.....
Mgr. Marcel Filaga
primátor

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
Ing. Tomáš Kalnický
osoba zabezpečujúca proces VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Zmluva
9. Druh zákazky
10. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami
12. Registrácia
13. Elektronické ponuky – podávanie ponúk
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

15. Vyhotovenie ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Zábezpeka ponuky
19. Obsah ponuky
20. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

21. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
22. Predloženie ponuky
23. Označenie obálky ponuky
24. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
25. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

26. Otváranie ponúk
27. Preskúmanie ponúk
28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
29. Oprava chýb
30. Vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

- 31. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
- 32. Etické podmienky

Časť VII.

Prijatie ponuky

- 33. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 34. Uzavretie zmluvy
- 35. Zrušenie verejného obstarávania

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: **Mesto Šurany**
Adresa organizácie: **Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany**
IČO: **00 309 311**
V zastúpení: **Mgr. Marcel Filaga, primátor mesta**
Internetová adresa (URL): <http://www.surany.sk>

Kontaktné miesto:

Adresa kontaktného miesta: **Consult Light, s.r.o., Fínska ulica 24, 921 01 Piešťany**

Kontaktná osoba: Ing. Tomáš Kalnický

Telefón: +421 901 727 909

E-mail: consultlight.sro@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“**
- 2.2 Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu **„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“**. Podrobný opis a rozsah stavebných prác je uvedený v Opise predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a projektovej dokumentácii stavby, ktorá je prílohou súťažných podkladov.
- 2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **388.989,24 € bez DPH**
- 2.4 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO),
45000000-7 Stavebné práce
45310000-1 Elektroinštalačné práce
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky, Projektová dokumentácia, ktorá je prílohou súťažných podkladov a Výkaz výmer.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky sa nerozdeľuje. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je podrobne vymedzený v časti B.1. *Opis predmetu zákazky* a vo Výkaze výmer.
- 3.2 Požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky. Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, napriek tomu, že ho v rámci vyhláseného verejného obstarávania nie je možné predložiť, uchádzač je povinný ho jasným a zrozumiteľným spôsobom označiť: *„Variantné riešenie predmetu zákazky“*. Verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie

jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprímeranej výhody uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky, ale takto predložená ponuka sa zo zadávania zákazky vylúči.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1 Miesto uskutočňovania prác: Mestský úrad Šurany, Námestie hrdinov 1 942 01 Šurany.

6.2 Predpokladaná lehota ukončenia je najneskôr do: 3 mesiacov od dňa protokolárneho odovzdania staveniska zhotoviteľovi.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

7.1 Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa a úverových zdrojov poskytnutých verejnému obstarávateľovi Environmentálnym fondom.

7.2 Financovanie predmetu zákazky bude prebiehať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo o platobných podmienkach.

8. ZMLUVA

8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom na predmet zákazky definovaný v týchto súťažných podkladoch.

9. DRUH ZÁKAZKY

9.1 Typ zmluvy na uskutočnenie stavebných prác: Zmluva o dielo. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky.

9.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky, B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky - Návrh zmluvy o dielo.

10. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **02.01.2024**.

10.2 Verejný obstarávateľ môže v prípade potreby predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, najviac však na dobu podľa § 46 ods. 2 ZVO. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi uchádzačom elektronicky prostredníctvom systému EVO. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 11.3 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v IS EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom IS EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom IS EVO. Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek v profile verejného obstarávateľa na adrese: <https://www.uvo.gov.sk>.....
- 11.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované a zverejnené na protáli EVO v časti Príručky.
- 11.5 Zákonné lehoty v prípade elektronickej komunikácie plynú odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa rozumie kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do IS EVO, nie to kedy si správu záujemca/uchádzač prečítal.

12. VYSVETLENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 12.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, vo výzve na predkladanie ponúk alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie cez IS EVO
- 12.2 Vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch, vo výzve na predkladanie ponúk alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom prostredníctvom IS EVO, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 12.3 O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným emailom IS EVO. Vysvetlenie nájdú záujemcovia v IS EVO v položke menu „Zóna záujemcu/uchádzača“ pre danú zákazku.
- 12.4 Ak je to nevyhnutné, môže verejný obstarávateľ doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk. O doplnení súťažných podkladov budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným emailom IS EVO. Akékoľvek

doplnenie alebo zmena podkladov k vypracovaniu ponuky sa stáva súčasťou súťažných podkladov.

- 12.5 V prípade ak vznikne zo strany verejného obstarávateľa potreba vykonať v dokumentoch k predmetnému verejnému obstarávaniu poskytnutých na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podstatnú zmenu, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk. O tejto skutočnosti budú všetci zaregistrovaní záujemcovia upovedomení notifikačným emailom prostredníctvom IS EVO. Akékoľvek doplnenie alebo zmena podkladov k vypracovaniu ponuky sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade ak o vysvetlenie záujemca nepožiadala dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, nie je verejný obstarávateľ povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 12.6 Vysvetlenia a doplnenia súťažných podkladov a sprievodnej dokumentácie k súťažným podkladom budú zároveň zverejnené na profile verejného obstarávateľa v dokumentoch k zadávanej zákazke.

13. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 13.1 Verejný obstarávateľ záujemcom odporúča vykonať obhliadku predmetu zákazky, aby si sami overili a získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s predmetom zákazky. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcov.
- 13.2 Podrobnejšie informácie a termín obhliadky si záujemca môže dohodnúť u kontaktnej osoby: Ing. Miroslava Zahoráková, tel. 0904 867 267 - po telefonickom dohovore.

Časť III.

Príprava ponuky

14. VYHOTOVENIE PONUKY

- 14.1 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 14.2 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

15. JAZYK PONUKY

- 15.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Pri zistení rozdielov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

16. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
- 16.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 16.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 16.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 16.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 16.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 16.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

17. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 17.1 Vyžaduje sa zábezpeka ponuky v hodnote **10.000,00 EUR** /slovom: desaťtisíc eur/
- 17.2 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 17.2.1 Zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
- 17.2.1.1 Zábezpeka musí byť vložená na účet mesta Šurany
IBAN: **SK93 0200 0000 0020 9694 1751**, Všeobecná úverová banka, a.s. a musí byť pripísaná na účet do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk s uvedením
- | | |
|------------------------------|--|
| variabilného symbolu: | číslo Výzvy na predkladanie ponúk (bez písmen), |
| špecifický symbol: | IČO uchádzača |
| konštatný symbol: | 0308, |
| poznámka: | Zábezpeka do VO |
- ak uchádzač skladá zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
- 17.2.1.2 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 17.3.1.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

17.2.1.3 Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

17.2.1.4 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

17.2.1.5 Zábezpeka pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk sa uvoľní do 7 dní ak:

- a) uchádzač nesplnil podmienky účasti a verejný obstarávateľ ho vylúčil,
- b) vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk.

17.2.1.6 Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku.

17.2.1.7 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 17.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača.

17.2.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

17.2.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

17.2.2.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

17.2.2.2.1 banka poskytujúca zábezpeku záručnou listinou, sa zaväzuje zaplatiť verejnému obstarávateľovi **10.000,00 €** na prvé písomné požiadanie podpísané oprávneným zástupcom verejného obstarávateľa, opatrené odtlačkom oficiálnej pečiatky, spolu s prehlásením, ktorým potvrdzuje, že uchádzač odstúpil od svojej ponuky v lehote viazanosti, ako aj v prípade predĺženia lehoty viazanosti vo verejnom obstarávaní.

17.2.2.2.2 Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 17.2.

17.2.2.2.3 Banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 5 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet podľa bodu 17.2.1.1.

17.2.2.3 Banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi.

17.2.2.4 Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

17.2.2.5 Banková záruka zanikne:

17.2.2.5.1 Plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

17.2.2.5.2 Odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,

17.2.2.5.3 Uplynutím lehoty, na ktorú bola záručná listina bankou vystavená, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

17.2.2.6 Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

17.2.2.7 Ak záručná listina podľa bodov 17.2.2.2. a 17.2.2.6. nebude súčasťou ponuky, v prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku týmto spôsobom, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

17.2.3 Poistením bankovej záruky uchádzača.

17.2.3.1 Poistenie záruky môže byť vystavené poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne (ďalej len „poisťovňa“) a musí z neho vyplývať, že:

17.2.3.1.1 poisťovňa uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa,

- 17.2.3.1.2 poistenie záruky sa použije na úhradu zábezpeky ponuky podľa bodu 17.1,
- 17.2.3.1.3 poisťovňa sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 5 dní odo dňa doručenia výzvy verejného obstarávateľa na zplatenie na účet verejného obstarávateľa,
- 17.2.3.1.4 poistenie záruky nadobúda platnosť dňom jej vystavenia poisťovňou a vzniká dorúčením poistnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- 17.2.3.1.5 platnosť poistenia záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti poistenia záruky poisťovní písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 17.2.3.2 Poistenie záruky zanikne:
 - 17.2.3.2.1 plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 17.2.3.2.2 odvolaním poistenia záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - 17.2.3.2.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystaveného poistenia záruky, alebo v dobe platnosti poistenia záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti poistenia záruky.
- 17.3 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 17.2.
- 17.4 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa podmienok uvedených v ustanovení § 46 ZVO.
- 17.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 ZVO.

18. OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom IS EVO a musí obsahovať tieto doklady:
 - 18.1.1 sprievodný list vygenerovaný IS EVO,
 - 18.1.2 identifikačné údaje uchádzača,
 - 18.1.3 plnú moc pre osobu, ktorá sa zaregistrovala v IS EVO ako „osoba oprávnená podpisovať ponuku“ a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača v prípade, ak právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača,
 - 18.1.4 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania určenými verejným obstarávateľom; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 18.1.5 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
 - 18.1.6 čestné vyhlásenie uchádzača, že u neho neexistuje konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 18.1.7 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky

- obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 18.1.8 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 18.1.9 doklad o zložení zábezpeky.
- 18.1.10 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, doklady podľa bodov 18.1.1 až 18.1.7, návrh na plnenie kritérií, ocenené výkazy výmer, ktoré tvoria Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov a návrh zmluvy o dielo podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky; citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.1.11 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nesplní podmienky v súlade s § 53 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, alebo nesplní požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, bude z verejného obstarávania vylúčený.

19. NÁKLADY NA PONUKU

- 19.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 19.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

20. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 20.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadovanú právnu formu.
- 20.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejného obstarávania.

21. PREDLOŽENIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predložiť ponuku len na celý predmet zákazky.
- 21.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 21.3 Ponuka sa predkladá ako elektronická ponuka v IS EVO.
- 21.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladoch sa predkladajú v IS EVO elektronicky ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak. Vložené doklady a dokumenty, u ktorých sa vyžaduje, aby boli podpísané, budú podpísané na originalne vyhotovenom dokumente a následne naskenované a uložené do formátu pdf., resp. jpg. a v takejto podobe budú vložené do IS EVO. Všeobecne platí, že všetky dokumenty vložené do IS EVO sú podpísané elektronickým podpisom, ktorý je záujemcovi/uchádzačovi pridelený pri registrácii do zákazky samotným systémom.
- 21.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom, ktorej bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.

23. DOPLNENIE ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky v IS EVO, je postačujúce, ak odošle novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygeneruje a odošle nový sprievodný list. V prípade, ak uchádzač opakovane predloží ponuku, alebo jej časť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk aj so sprievodným listom, bude sa za platnú ponuku, resp. jej časť považovať tá, ktorá bola doručená ako posledná.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Otváranie ponúk sa v súlade s § 114 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uskutoční v deň a hodinu uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom, ktorej bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.
- 24.2 Otváranie sa uskutoční elektronicky prostredníctvom IS EVO on-line sprístupnením ponúk. V nadväznosti na použitie § 52 ods. 2 ZVO je verejné obstarávanie verejné. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk.
- 24.3 Ponuky bude otvárať komisia, ktorú zriadi na tento účel verejný obstarávateľ v súlade s § 51 ZVO.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- 25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 18,
- 25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač upovedomený písomne, prostredníctvom IS EVO, s uvedením lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO, a to v prípade, ak je v zmysle ZVO podanie námietky možné (§170 ods. 7 ZVO).

26. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti:
 - 26.1.1 osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
 - 26.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa:
 - 26.1.2.1 finančného a ekonomického postavenia
 - 26.1.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
 - 26.2.1 podľa § 32 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
 - 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 26.4 V súlade s ustanovením § 114 ods. 1 ZVO doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt nahradiť jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa [§ 39 ods. 6](#). Verejný obstarávateľ postupuje podľa [§ 39 ods. 7](#) a [8](#), ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.
- 26.5 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným

- európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.6 Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup, tieto od uchádzača alebo záujemcu nevyžaduje a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.
- 26.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.

27. OPRAVA CHÝB

- 27.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
- 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
- 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravej jednotkovej ceny,
- 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

28. VYHODNOTENIE PONÚK

- 28.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 28.2 Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 28.3 Každý člen komisie vyhodnocuje ponuky samostatne s tým, že dodrží pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a

doplnení niektorých zákonov atď.). Za dôverné informácie je podľa zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

- 29.3 Verejný obstarávateľ uverejní informácie a dokumenty podľa § 64 ZVO v profile verejného obstarávateľa.
- 29.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

30. ETICKÉ PODMIENKY

- 30.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk alebo zodpovedné osoby verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 30.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké prepojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto postupe zadávania zákazky.
- 30.3 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. d) ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 30.4 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. e) ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu vo verejnom obstarávaní.
- 30.5 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.
- 30.6 Etický kódex záujemcu/uchádzača je uverejnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie v časti „Záujemca/uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“ a verejný obstarávateľ záujemcom/uchádzačom odporúča sa s ním oboznámiť a dodržiavať ho.

Časť VII.

Prijatie ponuky

31. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bezodkladne písomne oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 31.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslaná neúspešnému uchádzačovi obsahuje najmä identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, lehotu, v ktorej môžu byť doručené námietky, ak ZVO podanie námietky umožňuje.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá bude uzavretá v súlade s § 56 ZVO.
- 32.2 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk. Uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi príslušný počet vyhotovení podpísanej zmluvy v lehote určenej verejným obstarávateľom.
- 32.3 Uzavretá zmluva, nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 32.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 32.5 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 5ž ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 32.6 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 32.7 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 32.8 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) a nie je zapísaný v RPVS alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie sú zapísaní v RPVS.
- 32.9 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať v mene subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

33. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 33.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov, aby:
- a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 33.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa ods. 33.1. písm. b), verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 33.3 Podmienky účasti podľa ods. 33.1. písm. b) musí spĺňať aj nový subdodávateľ.
- 33.4 Úspešný uchádzač je povinný informovať verejného obstarávateľa o zmene údajov o subdodávateľovi, ako aj o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy.
- 33.5 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa, kedy zmena nastala. Každý navrhovaný subdodávateľ musí byť oprávnený dodávať tovar uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorá má byť predmetom subdodávky. Zmena subdodávateľa je možná iba v prípade, ak nový subdodávateľ bude taktiež oprávnený dodávať tovar uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorá má byť predmetom subdodávky.

34. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 34.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ods. 1 ZVO a upovedomí uchádzačov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia.
- 34.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ods. 2 ZVO a upovedomí uchádzačov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia.
- 34.3 Verejný obstarávateľ má právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak predložené ponuky prekročia predpokladanú hodnotu zákazky.
- 34.4 O zrušení zadávania zákazky verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzačov prostredníctvom IS EVO a zároveň oznámi postup verejného obstarávania, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet obstarávania.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa [§ 39](#) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa [§ 39 ods. 6](#). Verejný obstarávateľ postupuje podľa [§ 39 ods. 7](#) a [8](#), ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu:

Pre preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ nepripúšťa vyplnenie α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti v časti IV: Podmienky účasti Jednotného európskeho dokumentu. Ak uchádzač vyplní oddiel α časti IV Jednotného európskeho dokumentu, nemusí vyplniť iné oddiely časti IV Jednotného európskeho dokumentu.

Uchádzač môže pri preukazovaní finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti postupovať podľa [§ 33 ods. 2](#) a [3](#) a [§ 34 ods. 3](#). Osoba, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, musí preukázať splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú osobného postavenia v rozsahu ako uchádzač, okrem [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#), ak ide o finančné a ekonomické postavenie, a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a\) až g\)](#) a [ods. 7](#). Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje alebo kapacity majú byť použité, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 8](#).

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

Najnižšia cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH

2. PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 2.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 2.2 Verejný obstarávateľ v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 2.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska určeného kritéria a následne vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia podmienok účasti, požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.
- 2.4 Komisia bude vyhodnocovať celkovú cenu za celý predmet zákazky spolu v EUR predloženú uchádzačom v ponuke v návrhu na plnenie kritérií. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať len v EUR.
- 2.5 Komisia zostaví poradie uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste a určí úspešného uchádzača podľa výšky navrhutej celkovej ceny za celý predmet zákazky spolu v EUR s DPH uvedenej v jednotlivých ponukách. To znamená, že **úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne za predmet zákazky najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH a splnil podmienky účasti určené vo verejnom obstarávaní a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky.** Ostatní uchádzači budú neúspešní.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. PREDMET ZÁKAZKY:

„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

2.1 Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu **„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“**. Podrobný opis a rozsah stavebných prác je uvedený v projektovej dokumentácii stavby a vo výkaze výmer, ktoré sú prílohou súťažných podkladov.

2.2 V prípade ak sa technické požiadavky predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, atď. resp. v prípadoch nie presne špecifikovaných technických parametroch predmetu zákazky môže uchádzač v súlade s § 42 ods. 3 ZVO predložiť v ponuke technický a funkčný ekvivalent, ktorý je z hľadiska materiálového vyhotovenia a dizajnu porovnateľný a spĺňa požadované parametre. Ekvivalentné plnenie predmetu zákazky musí spĺňať ten istý účel použitia a musia mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky. Uvedené sa vzťahuje na všetky stanovené parametre, uvedené kdekoľvek v súťažných podkladoch a ich prílohách. Verejný obstarávateľ bude ekvivalenty akceptovať, ak budú mať porovnateľné kvalitatívne alebo vyššie výkonnostné charakteristiky. V prípade ak je v týchto súťažných podkladoch odkaz na normu v zmysle slovenského právneho poriadku, uchádzač môže predložiť aj iné rovnocenné doklady vydané v inom členskom štáte.

Na predloženie/použitie ekvivalentu uchádzač vo svojej ponuke upozorní, a to tak, že pri konkrétnej položke výkazu výmer, kde použije ekvivalent túto skutočnosť do výkazu výmer doplní slovom EKVIVALENT a uvedie parametre a označenie použitého ekvivalentu.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Spôsob určenia ceny

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
2. Cena za dodanie tovaru musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ponuková cena, vyčíslená v eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, DPH, navrhovaná zmluvná cena s DPH.
5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.
6. Všetky položky vo výkaze výmer musí uchádzač oceniť.
7. Cena ponúknutá uchádzačom musí obsahovať cenu za kompletnú realizáciu stavebných prác podľa rozsahu uvedeného v týchto súťažných podkladoch v časti B1 Opis predmetu zákazky, v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.
8. Ceny je potrebné uviesť v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta.
9. Uchádzač vo svojej ponuke predkladá aj ocenený výkaz výmer v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta, pričom všetky položky výkazu výmer musia byť ocenené.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia v pdf. formáte

Príloha č. 2 – Rozpočty – výkaz výmer v xls. formáte

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku predloží návrh **Zmluvy o dielo** (ďalej len „zmluva“), obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky, predložený verejným obstarávateľom, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy uchádzač doplní obchodnými údajmi podľa bodu 3 tejto časti, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
2. Obchodné a zmluvné podmienky predložené verejným obstarávateľom nie je prípustné uchádzačom meniť.
3. Uchádzač v predloženom návrhu zmluvy o dielo je povinný doplniť nasledovné údaje:
 - Identifikačné údaje zhotoviteľa,
 - Cena predmetu zmluvy
 - Záverečné ustanovenia - je potrebné doplniť meno, podpis štatutárneho orgánu a pečiatku
4. Uchádzač môže verejnému obstarávateľovi na samostatnom liste predložiť návrh doplňujúcich zmluvných ustanovení, ktoré navrhuje zapracovať do zmluvy. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo ich neakceptovať.
5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača v prípade nedodržania podmienok stanovených v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* súťažných podkladov.

NÁVRH
ZMLUVY O DIELO

uzavretej podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „ZoD“)

Čl. I Zmluvné strany

medzi

1.1

Objednávateľom: **Mesto Šurany**
Sídlo: Námestie hrdinov 1, 94201 Šurany
Štatutárny orgán: Mgr. Marcel Filaga, primátor
IČO: 00309311
DIČ: 2021060800
Peňažný ústav:
IBAN:
Osoby oprávnené rokovať
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2

Zhotoviteľ: **obchodné meno**
Sídlo:

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu
oddiel , vložka číslo:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

IBAN:

Osoby oprávnené rokovať
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

za nasledovných podmienok:

Preambula

Táto zmluva o dielo je výsledkom procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác, ktorý sa vykonal v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Verejné obstarávanie bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 160/2023 zo dňa 15.08.2023 pod číslom 27789 – WYP.

Čl. II. Predmet zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa dielo „Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1, Šurany“ v rozsahu podľa bodu 2.2 tejto zmluvy a prílohy č. 2 ocenený výkaz výmer.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať dielo podľa
- a) opisu predmetu zákazky tvoriaceho prílohu č. 1 tejto zmluvy,
 - b) oceneného výkazu výmer tvoriaceho prílohu č. 2 tejto zmluvy;
 - c) projektovej dokumentácie,
- 2.3 Objávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané dielo prevziať a zaplatiť zaň cenu za dielo.

Čl. III. Čas plnenia

- 3.1 Realizácia predmetu zmluvy dohodnutého v rozsahu a obsahu čl. II. tejto ZoD sa uskutoční v lehote najneskôr do 3 mesiacov od dňa odovzdania staveniska, čl. IX bod 9.1 ZoD. Uplynutím lehoty podľa prvej vety tohto bodu musí byť dielo zhotovené riadne, bez väd a pripravené na odovzdanie objednávateľovi.
- 3.2 Závazný časový postup realizácie diela je dokladovaný harmonogramom postupu výstavby, ktorý vypracoval zhotoviteľ. V harmonograme je po mesiacoch uvedený vecný postup prác pre jednotlivé stavebné objekty a definuje dôležité termíny začatia a dokončenia jednotlivých profesijných častí stavby s poukázaním na hlučné, búracie a iné práce. Harmonogram postupu výstavby musí rešpektovať záväzný termín vykonania a ukončenia diela podľa čl. III. bod 3.1 tejto ZoD. Harmonogram je neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako príloha č. 4. Zhotoviteľ je povinný realizovať dielo v súlade s vypracovaným harmonogramom. Všetky prípadné návrhy na zmenu harmonogramu musia byť vždy vopred písomne odsúhlasené objednávateľom.
- 3.3 Ak zhotoviteľ riadne a bez väd a nedorobkov pripraví dielo na odovzdanie pred časom plnenia dohodnutého v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, a to bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.
- 3.4 Prípadné zmeny času plnenia uvedeného v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD dohodnú zmluvné strany formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD.

Čl. IV. Miesto plnenia

- 4.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II. tejto ZoD je: Námestie hrdinov 1, Šurany.

Čl. V. Cena za dielo

- 5.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy (cena za dielo) v rozsahu čl. II. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarávania ako cena konečná, a to vo výške:

Cena bez DPH: Eur

Výška DPH: Eur

Cena s DPH: Eur (ďalej aj ako „celková cena diela“).

- 5.2 Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v prílohe č. 2 k tejto ZoD.
- 5.3 Cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD je možné meniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku k tejto ZoD.
- 5.4 V prípade vzniku naviac prác, ktoré vyplývajú z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného technického riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, prípadne zmeny stavebných materiálov a dodávok alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa ovplyvňujúcich cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD, budú

predmetné práce, ich rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi objednávateľom a zhotoviteľom formou dohody o zmene k tejto ZoD.

5.4.1 Zhotoviteľ je povinný k dohode o zmene zmluvy vypracovať v termíne stanovenom objednávateľom, najneskôr však do 10 pracovných dní odo dňa písomnej požiadavky objednávateľa, zmenu k špecifikácii ceny uvedenej v prílohe č. 2 k tejto ZoD, v nasledovnom rozsahu:

- a) rekapitulácia ceny, ktorá bude obsahovať cenu zo špecifikácie ceny, cenu jednotlivých zmien k špecifikácii ceny a cenu spolu,
- b) položkový rozpočet navyše prác vypracovaný na základe výkazu výmer navyše prác spracovaného zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom,
- c) položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.

5.4.2 Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:

- a) zmeny množstiev, výmer - v prípade úpravy množstva merných jednotiek, ak sa nemenia položky prác, u položiek na ktoré sú v prílohe č. 2 tejto ZoD dohodnuté jednotkové ceny, sa tieto ceny uplatnia aj na zvýšené množstvá,
- b) pri doplnení nových položiek prác, ktoré sa v prílohe č. 2 k tejto ZoD nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu ceny v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov,
- c) práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z prílohy č. 2 k tejto ZoD budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.

5.5 V prípade vzniku navyše prác, ktorých predpokladaná cena presahuje výšku podľa čl. V. bod 5.1 tejto ZoD, bude ich rozsah a cena prerokovaná a doriešená podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. formou zmeny k ZoD.

5.6 V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté všetky náklady na materiál, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a stavebné pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, mzdové náklady, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky, dane, clá, licenčné poplatky a odvody, dopravné náklady a náklady spojené s prípadným dovozom materiálov zo zahraničia, náklady na vydanie všetkých potrebných povolení, náklady na zariadenie staveniska a náklady na ochranu životného prostredia, náklady na všetky ochranné opatrenia do doby prevzatia diela verejným obstarávateľom, náklady na vypratanie staveniska, odvoz odpadu, skúšky, atesty, osvedčenia a certifikáty v súlade s príslušnými právnymi predpismi, prípadné náklady na vykonanie školenia, resp. poučenia a následného overenia predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a zhotoviteľ nie je z tohto dôvodu oprávnený požadovať jej zvýšenie.

Čl. VI. Platobné podmienky

6.1. Cena za zhotovenie diela bude hradená na základe dielčích faktúr, a to na základe zisťovacieho protokolu, odsúhlaseného stavebným dozorom a osobou oprávnenou na rokovanie vo veciach technických v zmysle čl. I bod 1.1. tejto ZoD, ktorého prílohou bude súpis vykonaných prác, v ktorom je potrebné presne dodržiavať terminológiu podľa projektovej dokumentácie a to názov stavby, názov a označenia stavebného objektu alebo časti. Zhotoviteľ je povinný predložiť súpis vykonaných prác na odsúhlasenie stavebnému dozoru najneskôr tri (3) pracovné dni pred požiadavkou na ich odsúhlasenie. Stavebný dozor potvrdí súpis vykonaných prác najneskôr tri (3) pracovné dni od ich obdržania iba v prípade, ak bude bez chýb. Ak má súpis vykonaných prác chyby, stavebný dozor ho po prekontrolovaní obratom vráti zhotoviteľovi na prepracovanie s presným definovaním jeho chýb a nedostatkov. Až na základe odsúhlaseného a potvrdeného súpisu vykonaných prác je zhotoviteľ oprávnený vystaviť dielčiu faktúru.

6.1 Dielčia faktúra spolu s prílohami bude objednávateľovi predložená v šiestich (6) originálnych vyhotoveniach. Spolu s vystavenou faktúrou zhotoviteľ zároveň dodá objednávateľovi ako prílohu tejto faktúry:

- 1. zisťovací protokol a súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený stavebným dozorom podľa čl. VI. bod 6.1 tejto ZoD,
- 2. atesty, certifikáty a prehlásenia o zhode od zabudovaných materiálov a výrobkov uvedených v

- súpise vykonaných prác,
3. doklady o využití a zneškodnení odpadov uvedených v súpise vykonaných prác s uvedením názvu stavby a duhu a množstva odpadu, (evidenčné listy odpadov, vážne lístky, faktúry za uloženie odpadu na skládku) v originálnom vyhotovení,
 - 6.2 Zhotoviteľ bude predkladať dielčie faktúry v súlade s bodom 6.1 a 6.2 čl. 6 tejto zmluvy, pričom prvá fakturácia sa uskutoční najskôr po vykonaní min. 50 % finančného objemu prác, ďalšie faktúry budú vystavované priebežne po stavebných celkoch, a to maximálne do výšky 90% z celkovej ceny diela, bod 1 čl. 5 tejto zmluvy. Na zvyšok ceny predloží zhotoviteľ konečnú faktúru až po odovzdaní a prevzatí diela bez väd a nedostatkov. Túto faktúru vystaví zhotoviteľ do 15 dní po ukončení odovzdávacieho a preberacieho konania. Vystavenie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky na úpravu ceny.
 - 6.3 Lehota splatnosti dielčích faktúr bola dohodnutá na 60 dní odo dňa doručenia príslušnej dielčej faktúry objednávateľovi, na adresu uvedenú v čl. I bod 1.1 tejto ZoD. Ustanovenie bodu 6.9 tohto článku nie je týmto dotknuté.
 - 6.4 Za deň doručenia faktúry objednávateľovi sa považuje dátum uvedený v pečiatke z Podateľne mestského úradu Šurany. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť od tohto dátumu. V prípade, ak posledný deň lehoty splatnosti faktúry pripadne na štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, za posledný deň lehoty splatnosti faktúry sa považuje nasledujúci pracovný deň.
 - 6.5 Faktúra - daňový doklad bude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, minimálne však:
 - a) označenie faktúra - daňový doklad a jej číslo;
 - b) názov a adresu sídla objednávateľa a zhotoviteľa a adresu, na ktorú má byť faktúra zaslaná, IČO, DIČ, IČ DPH zhotoviteľa aj objednávateľa;
 - c) číslo zmluvy a označenie diela;
 - d) označenie banky (názov a adresa banky, SWIFT kód) a číslo účtu (aj v tvare IBAN);
 - e) dátum dodania plnenia;
 - f) deň vystavenia a odoslania faktúry a lehota splatnosti;
 - g) výšku fakturovanej čiastky nasledovne: základ dane, sadzbu dane, výšku dane, celkovú fakturovanú sumu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta;
 - h) náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty;
 - i) pečiatku a podpis zhotoviteľa;
 - j) prílohy v zmysle tejto zmluvy o dielo.
 - 6.6 Za správne vyčíslenie výšky dane z pridanej hodnoty zodpovedá zhotoviteľ v plnom rozsahu.
 - 6.7 V prípade, že faktúra a jej prílohy nebude obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, objednávateľ sumu ceny uvedenú na takejto faktúre neuhradí a vráti zhotoviteľovi s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
 - 6.8 Platba sa považuje za uhradenú dňom odpísania jej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

Čl. VII. Zodpovednosť za vady

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto ZoD bude zhotovený v súlade so záväzkami tejto ZoD, podľa overenej projektovej dokumentácie stavby, podľa technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase realizácie a že bude ako riadne dokončené dielo spôsobilé užívania objednávateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami § 13 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“).
- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie ustanovení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v čl. VII. bod 7.1. tejto ZoD.
- 7.4 Zmluvné strany dohodli záručnú dobu 60 mesiacov, ktorá sa vzťahuje na riadne dokončené dielo a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávateľom (čl. X ZoD). Na zariadenia a

- dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka riadi týmto záručným listom.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v čl. VII. bod 7.7. tejto ZoD.
- 7.6 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný do troch (3) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávateľovi písomný návrh na odstránenie vady a v prípade, že objednávateľ s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť bezodkladne, najneskôr do piatich (5) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávateľom.
- 7.8 V prípade vady diela, na odstránenie ktorej bude potrebný dlhší čas, ako lehota stanovená v čl. VII. bod 7.7. tejto ZoD, je zhotoviteľ povinný do troch (3) dní po písomnom oznámení vady diela, dohodnúť písomnou formou s objednávateľom spôsob a termín odstránenia vady diela.
- 7.9 Ak nedôjde k odstráneniu väd v lehote podľa bodu 7.7 alebo 7.8, je objednávateľ oprávnený vady odstrániť na náklady zhotoviteľa, s čím zhotoviteľ podpisom ZoD súhlasí.
- 7.10 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v čl. VII. bod 7.4. tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady. Ustanovenie bodu 7.9 tohto článku nie je týmto dotknuté.
- 7.11 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ich nevhodnosť objednávateľa preukázateľne upozornil a on na ich použitie preukázateľne trval.
- 7.12 Vady diela, ktoré sú zjavné už pri odovzdávaní a preberaní diela je povinný objednávateľ uviesť v zápise o odovzdaní a prevzatí diela; objednávateľ je v tomto prípade oprávnený prevzatie diela odoprieť až do momentu odstránenia väd a nedorobkov.

Čl. VIII. Zmluvné pokuty

- 8.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu zmluvy v dohodnutom čase plnenia v čl. III. tejto ZoD má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela podľa tejto ZoD, resp. z ceny diela upravenej dodatkom k ZoD, a to za každý aj začatý deň omeškania, ak toto omeškanie vzniklo z dôvodov na strane zhotoviteľa. Zmluvné strany sú s výškou zmluvnej pokuty podľa tohto bodu uzročené a akceptujú ju. Objednávateľ má záujem výlučne na včasnom zhotovení diela, nemá záujem o oneskorené odovzdanie diela.
- 8.2 V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky diela v lehotách dohodnutých v čl. VII. bod 7.7. a 7.8. a čl. X. bod 10.6 tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do odstránenia poslednej vady diela, ak toto omeškanie vzniklo výlučne z dôvodov na strane zhotoviteľa.
- 8.3 V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti má zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania z nezaplatenej sumy najmenej v sadzbe podľa § 369a v spojení s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa čl. IX bod 9.6.1, 9.6.2, 9.14 a 9.19 tejto ZoD má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 150 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.5 V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa čl. IX bod 9.20 tejto ZoD má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu 50 Eur za každého pracovníka a každý prípad a deň porušenia.
- 8.6 V prípade neprítomnosti stavbyvedúceho podľa čl. IX bod 9.10 tejto ZoD, prípadne jeho určeného zástupcu na stavbe má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu 150 Eur za každý prípad a deň porušenia.
- 8.7 V prípade neprístupnosti stavebného denníka na stavbe podľa čl. IX bod 9.9 tejto ZoD má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu 150 Eur za každý prípad a deň porušenia.
- 8.8 Zmluvné strany nie sú v omeškaní podľa vyššie uvedených bodov v prípade vyššej moci, resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti bezodkladne písomne oznámia druhej strane, alebo sú okolnosti vyššej moci, všeobecne známe. Pod pojmom vyššia moc sa rozumejú okolnosti majúce vplyv na dielo, ktoré nie sú závislé na vôli zmluvných strán a ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ani ich nemohli pri zachovaní všetkej odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatvorení ZoD (napr. vojna, mobilizácia, povstanie, a pod.). Opatrenia v súvislosti s pandémiou Covid-19, vojnovým konfliktom na Ukrajine ani

zmena ekonomického prostredia, prejavujúca sa najmä, ale nielen nárastom cien a infláciou nie sú okolnosťami vyššej moci ani úradnými zásahmi brániacimi v plynutí lehôt podľa tejto ZoD.

Čl. IX. Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa

- 9.1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko spolu s východiskovými podkladmi k predmetu ZoD podľa čl. II. bod 2.2 tejto ZoD (ďalej len „východiskové podklady“) do päť (5) pracovných dní od nadobudnutia účinnosti ZoD, a to vyhotovením záznamu o odovzdaní a prevzatí staveniska a zápisom do stavebného denníka. V prípade, ak by odovzdanie staveniska pripadlo na obdobie, ktoré neumožňuje dodržať stanovené technologické postupy pri realizácii predmetu zmluvy, bude termín odovzdania staveniska vzájomne dohodnutý medzi oprávnenými zástupcami objednávateľa a zhotoviteľa.
- 9.2 Zhotoviteľ dňom prevzatia staveniska preberá na seba zodpovednosť so všetkými právami a povinnosťami zamestnávateľa podľa zákona o BOZP a prípadnými dôsledkami podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka vyplývajúcimi z porušenia povinností najmä v prípade svojich zamestnancov, podnikajúcich fyzických alebo právnických osôb, ktoré budú v jeho mene a na jeho zodpovednosť v priestoroch staveniska pracovať a vyvíjať akúkoľvek činnosť podľa jeho pokynov a podľa pokynov stavbyvedúceho.
- 9.3 Zhotoviteľ prevzaté stavenisko, ako svoje pracovisko a priestor zabezpečí v súlade s príslušnými ustanoveniami § 43i zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 9.4 Zhotoviteľ a objednávateľ ďalšie podrobnosti a špecifiká súvisiace s rozsahom a užívaním staveniska počas realizácie predmetu ZoD, vrátane prípadného vzájomného spolupôsobenia v oblasti BOZP a OPP a organizačného a personálneho zabezpečenia kontrolných dní dohodnú v rámci záznamu o odovzdaní a prevzatí staveniska vyhotoveného podľa čl. IX bod 9.1 tejto ZoD. Zhotoviteľ je súčasne povinný dodržiavať podmienky dotknutých orgánov štátnej správy a dotknutých organizácií z rozhodnutí, vyjadrení a stanovísk spracovaných k projektovej dokumentácii stavby. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
- 9.5 Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.
- 9.6 Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu (podiel subdodávok a subdodávateľov) uvedenom v prílohe č. 3 tejto ZoD. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.
- 9.6.1 V prípade, ak zhotoviteľ zverí vykonanie časti diela subdodávateľovi inému ako uviedol v prílohe č. 3 tejto ZoD, je povinný oznámiť objednávateľovi každého takéhoto subdodávateľa desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. V prípade zmeny subdodávateľa, ktorý má vykonávať časť diela musí byť tento zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora. Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.
- 9.6.2 Zhotoviteľ môže vo výnimočných prípadoch zmeniť, t. j. zvýšiť podiel subdodávok uvedený v prílohe č. 3 tejto ZoD, a to zmenou podielu subdodávok pre už v prílohe uvedeného subdodávateľa alebo doplnením nového subdodávateľa spolu s podielom subdodávok. V prípade zmeny podielu subdodávok je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi dôvod tejto zmeny a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. V prípade doplnenia subdodávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť takéhoto subdodávateľa spolu s odôvodnením a s popisom ním vykonávaných prác, a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Vykonanie prác na diele doplneným subdodávateľom/subdodávateľmi podlieha písomnému súhlasu objednávateľa. V prípade,

- ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie
- 9.6.3 Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade, že navrhovaný subdodávateľ nie je zapísaný v registri v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora.
- 9.6.4 Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.
- 9.6.5 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne práce a služby na vykonaní časti diela jemu zadanej zhotoviteľom (uvedené sa nevzťahuje na dodávku zariadení alebo materiálov, prípadne na montáž zariadenia).
- 9.7 Zhotoviteľ prehlasuje, že on, jeho zamestnanci, alebo jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií požadovaných na výkon daných prác. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.
- 9.8 Zhotoviteľ je povinný počnúc odovzdaním staveniska viesť stavebný denník v zmysle platných predpisov.
- 9.9 Do stavebného denníka s dvoma (2) prepismi bude zástupca zhotoviteľa denne zapisovať všetky skutočnosti, vyplývajúce z tejto ZoD, najmä odovzdanie stavebných pripraveností, záznamy technického dozoru objednávateľa a pod. Stavebný denník sa musí počas realizácie diela až do ukončenia odovzdávacieho a preberacieho konania neustále nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný oprávneným zástupcom objednávateľa, zhotoviteľa, projektanta stavby a dotknutých orgánov štátnej správy.
- 9.10 Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný stavbyvedúci zhotoviteľa. Zhotoviteľ zabezpečí, že stavbyvedúci alebo jeho zástupca sa denne zdržuje na stavbe po celú dobu realizácie diela a zhotoviteľ musí ich poverenie alebo ich výmenu písomne oznámiť objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný kedykoľvek na odôvodenú a písomnú žiadosť objednávateľa (zápis v stavebnom denníku) vymeniť najneskôr do osem (8) dní od požiadania osobu stavbyvedúceho, ak má objednávateľ k činnosti namietaného stavbyvedúceho výhrady.
- 9.11 Za objednávateľa je: výkon technického dozoru investora (TDI) Ing. František Hozlár 0902 960 651 a koordinátor bezpečnosti, RNDr. Tomáš Krajčí 0902 907 313. Tu uvedeným osobám objednávateľa zhotoviteľ umožní operatívny prístup do priestorov staveniska po predchádzajúcom ohlásení sa u stavbyvedúceho.
- 9.12 V prípade preukázateľného nedodržovania prác v súlade s projektom stavby, technologických postupov pri zabudovávaní materiálov a spracovávaní stavebných hmôt a použitia výrobku, ktorý nemá požadované technické a kvalitatívne vlastnosti má na základe návrhu stavebného dozoru objednávateľa, osoba oprávnená vo veciach technických za objednávateľa právo na zastavenie stavebných prác s výnimkou prác vedúcich k odstráneniu takto vzniknutých závad. Za preukázateľne sa takéto konanie považuje vtedy, ak je zapísané v stavebnom denníku a zhotoviteľ bol na takéto konanie písomne upozornený. Zhotoviteľ je povinný takéto práce, prípadne materiály na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými certifikovanými materiálmi a opakovanými prácami. V prípade takéhoto zastavenia stavebných prác nemá zhotoviteľ nárok na predĺženie času plnenia.

- 9.13 Zhotoviteľ je povinný prizvať objednávateľa na prevzatie prác, ktoré budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody. Ak zhotoviteľ nevyzve objednávateľa na prevzatie prác, je povinný na jeho žiadosť zakryté práce odkryť na vlastné náklady. Objednávateľ je povinný tieto práce, pokiaľ sú prevedené riadne, prevziať do troch (3) pracovných dní. Po tomto termíne sa považujú predmetné práce za prekontrolované a prevzaté. O prevzatí zakrytých prác sa spracuje písomný záznam.
- 9.14 Pokiaľ má stavebný dozor objednávateľa za to, že zhotoviteľ nezabezpečuje dostatočne kapacity na stavenisku, upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.15 Kontrolné dni zvoláva a organizuje objednávateľ. Prijaté opatrenia na kontrolných dňoch sa stávajú pokynmi pre realizáciu. Na kontrolných dňoch je účasť zhotoviteľa, resp. stavbyvedúceho povinná.
- 9.16 Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak stavebný dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch (3) pracovných dní. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa.
- 9.17 Záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah stavebných prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky tejto ZoD, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomných dodatkov k ZoD.
- 9.18 Zhotoviteľ je povinný udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu, bezodkladne odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté pri vykonávaní diela, pričom je povinný dodržiavať povinnosti uložené právnou úpravou v oblasti nakladania a likvidácie odpadov. Zhotoviteľ je povinný odstraňovať všetky znečistenia a poškodenia komunikácií (vrátane verejných), ku ktorým dôjde jeho činnosťou alebo v súvislosti s jeho činnosťou počas vykonávania diela. Na neplnenie uvedených povinností upozorní zhotoviteľa stavebný dozor objednávateľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.19 Stavebný dozor objednávateľa je oprávnený (zápisom v stavebnom denníku s uvedením odôvodnenia žiadosti) žiadať od zhotoviteľa výmenu personálu, ktorý bude objednávateľ považovať za nedostatočne odborne spôsobilú na výkon prác pri realizácii diela a prikázať zhotoviteľovi, aby tento personál nahradil novým. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.20 Zhotoviteľ bude pri realizácii diela rešpektovať podmienky stanovené zákonom o BOZP. Zhotoviteľ sa najmä zaväzuje, že jeho pracovníci aj pracovníci jeho subdodávateľov budú nosiť ochranné pracovné pomôcky v súlade s predpismi BOZP.
- 9.21 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne si plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, nehody, požiare, havárie a pod.) voči príslušným orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť okamžite aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.
- 9.22 V prípade, že je to v možnostiach objednávateľa, umožní tento zhotoviteľovi napojenie na odber elektrickej energie, plynu a úžitkovej vody na stavenisku. Náklady na úhradu spotrebovaných energií pre stavbu hradí zhotoviteľ a sú súčasťou ceny za dielo podľa čl. V. tejto ZoD.

Čl. X. Odovzdanie a prevzatie diela

- 10.1 Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberie riadne dokončené dielo.
- 10.2 Zhotoviteľ je povinný pred začatím preberacieho konania písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr sedem (7) pracovných dní vopred pripravenosť diela k odovzdaniu. Na základe tohto oznámenia dohodne zhotoviteľ s objednávateľom časový postup preberacieho konania.
- 10.3 Najneskôr dva (2) pracovné dni pred začatím preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi jeden (1) výtlačok projektu skutočného vyhotovenia stavby, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o

zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, ako aj ďalšiu dodávateľskú dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávateľom, najmä v súlade s ustanoveniami § 13 zákona o BOZP. Bez týchto náležitostí objednávateľ k preberaciemu konaniu nepristúpi.

- 10.4 O odovzdaní a prevzatí diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí kvalita vykonaných prác, súpis väd a nedorobkov diela, zistených pri preberacom konaní s určením termínu ich odstránenia. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu. Garantuje sa právo objednávateľa dielo alebo jeho časť vykazujúce vady a/alebo nedorobky neprebrať.
- 10.5 Objednávateľ nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
- 10.6 Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady bezodkladne, najneskôr do 7 pracovných dní, pokiaľ si zmluvné strany písomne nedohodnú dlhšiu lehotu.
- 10.7 Prípadné vady a nedorobky, uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, nebrániace užívaniu odstráni zhotoviteľ v termíne podľa čl. X. bod 10.6. tejto ZoD. V zápisnici o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ určí svojho zástupcu, ktorému objednávateľ umožní prístup na miesta prípadných väd a vydá potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov.
- 10.8 V prípade odstúpenia objednávateľa alebo zhotoviteľa od tejto ZoD je zhotoviteľ povinný odovzdať nedokončené dielo spolu so všetkými dokladmi podľa čl. X bod 10.3 tejto ZoD, týkajúcimi sa všetkých prác na diele zrealizovaných ku dňu odstúpenia niektorej zo zmluvných strán od tejto ZoD. O odovzdaní a prevzatí diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí rozsah a kvalita vykonaných prác. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. V prípade, ak zhotoviteľ opustí stavenisko a aj napriek výzvam objednávateľa sa nedostaví na odovzdanie a prevzatie nedokončeného diela, objednávateľ po tretej takejto výzve písomne oznámi zhotoviteľovi, že za deň odovzdania a prevzatia diela považuje deň doručenia tretej výzvy objednávateľa zhotoviteľovi na odovzdanie a prevzatie nedokončeného diela v rozsahu prác ukončených a odsúhlasených stavebným dozorom ku dňu odstúpenia niektorej zo zmluvných strán od tejto ZoD.

Čl. XI. Ostatné ustanovenia

- 11.1 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy platné v čase realizácie a podmienky tejto ZoD.
- 11.2 Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán podľa čl. I. a čl. IX., rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
- 11.3 Zámenny stavebných materiálov a dodávok uvedených v prílohe č. 2 k tejto ZoD v časti „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu ZoD“ (ďalej len „prehľad“) objednávateľ nepovolí s výnimkou situácie, kedy príslušný navrhnutý výrobok bude mať ukončenú výrobu. Zámenny stavebných materiálov a dodávok, ktoré nie sú uvedené v prehľade alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len v odôvodnených prípadoch a po písomnom odsúhlasení objednávateľom.
- 11.4 Ak dohody uzavreté podľa čl. XI. bod 11.2. tejto ZoD budú mať vplyv na predmet zmluvy, čas plnenia a ďalšie zmluvné záväzky, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny a času plnenia vo väzbe na zmenu predmetu ZoD. Zhotoviteľ nie je oprávnený prerušiť práce v prípade zistených naviac prác do doby ich odsúhlasenia Dohodou o zmene tejto ZoD, okrem prípadov, ak takéto prerušenie prác nariadi objednávateľ. V prípade takéhoto prerušenia prác má zhotoviteľ nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD. Akékoľvek dohody o zmene ZoD je možné vykonať výlučne písomne, a to formou očíslovaných dodatkov k ZoD.

- 11.5 Počas realizácie diela zodpovedá zhotoviteľ za škody vzniknuté jeho činnosťou na majetku objednávateľa a jeho vybavení. Po zistení škody zavinenej zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu, pri úplnom zničení veci alebo zariadenia, nahradiť novou vecou toho istého typu. Pri určovaní škody bude objednávateľ vychádzať z ceny majetku v čase poškodenia.
- 11.6 Zhotoviteľ je zodpovedný za pohyb pracovníkov na stavbe. Pracovníci zhotoviteľa sa môžu pohybovať na stavbe iba vo vymedzených priestoroch určených objednávateľom.
- 11.7 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi počas doby výstavby pobyt na stavenisku a stavebnú činnosť v nadčasoch a v dňoch pracovného voľna len po vzájomnej dohode.
- 11.8 Zhotoviteľ je povinný mať počas celej doby, vykonávania diela uzavretú poisťnú zmluvu vzťahujúcu sa na zodpovednosť za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobenú prevádzkovou činnosťou, vrátane stavebno-montážnej činnosti, t. j. činnosti, ktorú podľa tejto zmluvy vykonáva pre objednávateľa a to vo výške poisťného plnenia minimálne v sume 400 000 EUR.
- 11.9 Zhotoviteľ predloží bez zbytočného odkladu v deň podpisu tejto zmluvy, originál platnej poisťnej zmluvy alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy. V prípade, ak zhotoviteľ neuzavrie poisťnú zmluvu, alebo neplatí poisťné riadne a včas, je objednávateľ oprávnený uzatvoriť poisťnú zmluvu podľa prvej vety namiesto zhotoviteľa a uplatniť si náklady, ktoré mu v tejto súvislosti vzniknú voči zhotoviteľovi.

Čl. XII. Prechod vlastníckeho práva

- 12.1 Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu ZoD sa dňom prevzatia diela ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa.

Čl. XIII. Indexačná doložka

- 13.1 K prvému uplatneniu mechanizmu indexácie dochádza najskôr po 2 (dvoch) kvartáloch nasledujúcich po kvartáli, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk do súťaže na zhotovenie stavby.
- 13.2 Základným predpokladom pre uplatnenie mechanizmu indexácie je pre zhotoviteľa stavby dodržiavanie zmluvne stanoveného a odsúhlaseného harmonogramu výstavby stavby vrátane lehôt výstavby. Pre aplikáciu mechanizmu indexácie je rozhodujúcim obdobím kvartál, pričom: a) referenčným obdobím (označené ako obdobie „t0“) je kvartál, do ktorého spadá kalendárny deň, v ktorý uplynula lehota na predkladanie ponúk do súťaže na zhotovenie stavby; b) rozhodujúcim obdobím (označené ako obdobie „t“), je obdobie (kvartál), za ktoré si zhotoviteľ stavby uplatňuje indexáciu.
- 13.3 V prípade, ak pri realizácii stavby dôjde k predĺženiu lehoty výstavby alebo zmene harmonogramu v čase podpisu zmluvy o dielo, na základe udalostí, ktoré preukázateľne zo strany zhotoviteľa nebolo možné vopred predpokladať a zároveň zhotoviteľ vykonal všetky adekvátne úkony k zabráneniu predĺženia lehoty výstavby, pre mechanizmus indexácie sa použije referenčné obdobie a rozhodujúce obdobie podľa bodu 13.2 tejto zmluvy.
- 13.4 V prípade, ak pri realizácii stavby dôjde k výskytu prípadov vyššej moci v zmysle zmluvy (napr. nepriaznivé poveternostné podmienky) kvôli, ktorým sa predĺži lehota výstavby alebo dôjde k zmene harmonogramu v čase podpisu zmluvy o dielo, pre mechanizmus indexácie sa použije referenčné obdobie a rozhodujúce obdobie podľa bodu 13.2 tejto zmluvy.
- 13.5 V prípade, ak pri realizácii stavby dôjde k predĺženiu zmluvnej lehoty výstavby z dôvodov na strane objednávateľa, pre mechanizmus indexácie sa použije referenčné obdobie a rozhodujúce obdobie podľa bodu 13.2 tejto zmluvy.
- 13.6 V prípade, ak pri realizácii stavby dôjde k predĺženiu zmluvnej lehoty výstavby z dôvodov na strane zhotoviteľa, pre mechanizmus indexácie za práce realizované po pôvodnej lehote výstavby bude rozhodujúcim obdobím kvartál pôvodnej lehoty výstavby.
- 13.7 V stanovenom vzorci pre výpočet indexácie, podľa bodu 13.10, je fixná časť nákladov realizovanej stavby, ktoré nepodliehajú indexácii, stanovená vo výške 10 % a hodnota nákladov, ktorá podlieha indexácii, je stanovená vo výške 90 % z celkovej realizovanej stavby. Zdrojmi vstupov pre výpočet násobiteľa úpravy (koeficientu zmeny) pre mechanizmus indexácie sú ukazovatele Harmonizované indexy spotrebiteľských cien (priemer roka 2022=100) - mesačne [sp0017ms], Priemerné ceny

pohonných látok v SR - mesačne [sp0202ms], a Indexy cien stavebných prác a materiálov (2022=100) - štvrťročne [sp2063qs], ktoré sú publikované Štatistickým úradom Slovenskej republiky na jeho webovom sídle www.statistics.sk.

- 13.8 Vykazované mesačné hodnoty ukazovateľov Harmonizované indexy spotrebiteľských cien (priemer roka 2022=100) - mesačne [sp0017ms] – Spotrebiteľské ceny úhrnom a Priemerné ceny pohonných látok v SR - mesačne [sp0202ms] – Motorová nafta, je potrebné previesť na obdobie kvartál pre obdobia **t₀** a **t** tak, že sa vypočíta aritmetický priemer vykazovaných hodnôt za 3 relevantné mesiace prislúchajúce k obdobiu **t₀** a **t**. Vypočítané aritmetické priemery sa matematicky zaokrúhľujú na 3 desatinné miesta. Hodnota použitá z ukazovateľa Indexy cien stavebných prác a materiálov (2022=100) - štvrťročne [sp2063qs] – Indexy stavebných materiálov (výrobné ceny) je už uvádzaná za štvrťrok a má povahu indexu k bázičkému obdobiu priemer roka 2022, t. j. index priemer 2022=100. Podiely každého z 3 (troch) ukazovateľov sa matematicky zaokrúhľujú na 3 desatinné miesta.
- 13.9 Výsledná hodnota násobiteľa úpravy môže dosahovať hodnoty:
- a) Hodnota násobiteľa úpravy (koeficientu zmeny) väčšia ako číslo 1 znamená dodatočné finančné nároky.
 - b) Hodnota násobiteľa úpravy (koeficientu zmeny) nižšia ako číslo 1 znamená zníženie finančných nárokov.
 - c) Hodnota násobiteľa úpravy (koeficientu zmeny) rovná číslu 1 je hodnotou bez zmeny vo finančných nárokoch.

- 13.10 Vzorec pre výpočet indexácie je nasledovný:

$$P_t = 0,10 + 0,20 * \left(\frac{HICP_t}{HICP_{t_0}} \right) + 0,08 * \left(\frac{D_t}{D_{t_0}} \right) + 0,62 * \left(\frac{CMI_t}{CMI_{t_0}} \right)$$

Týmto P_t koeficientom sa vynásobia všetky jednotkové ceny v zmluve a pre výpočet úpravy ceny celkom sa musia vynásobiť upravené jednotkové ceny množstvami, ktoré ešte neboli zrealizované.

Kde:

P_t : násobiteľ úpravy (koeficient zmeny), ktorý bude použitý pre odhadnutú zmluvnú hodnotu vykonanú za obdobie „**t**“, pričom týmto obdobím je kvartál. Hodnota násobiteľa úpravy sa zaokrúhľuje matematicky na 3 desatinné miesta.

t : ukončený kvartál (koncový) je rozhodujúce obdobie, za ktoré uchádzač uplatňuje indexáciu.

t₀ : referenčné obdobie, kvartál do ktorého spadá kalendárny deň, v ktorý uplynula lehota na predkladanie ponúk do súťaže na zhotovenie stavby.

0,10 : pevný koeficient 10 %, ktorý reprezentuje časť nákladov na stavebné činnosti a stavby, ktoré nepodliehajú indexácii.

0,20 : koeficient 20 %, ktorý predstavuje časť nákladov za realizované stavebné činnosti a stavby, ktoré podliehajú indexácii, a reprezentuje zmenu osobných nákladov resp. nákladov na pracovnú silu. **HICP** : ukazovateľ Harmonizované indexy spotrebiteľských cien (priemer roka 2022=100) - mesačne [sp0017ms] – Spotrebiteľské ceny úhrnom – (Harmonized indices of consumer prices) na Slovensku publikovaný Štatistickým úradom Slovenskej republiky na jeho internetovej stránke www.statistics.sk.

HICP_t : hodnota ukazovateľa Harmonizované indexy spotrebiteľských cien (priemer roka 2022=100) – mesačne [sp0017ms] – Spotrebiteľské ceny úhrnom – prepočítaná za kvartál, v období „**t**“.

HICP_{t0} : hodnota ukazovateľa Harmonizované indexy spotrebiteľských cien (priemer roka 2022=100) – mesačne [sp0017ms] – Spotrebiteľské ceny úhrnom – za referenčné obdobie (kvartál) v období „**t₀**“, t. j. kvartál, v ktorý uplynula lehota na predkladanie ponúk do súťaže na zhotovenie stavby.

0, 08 : koeficient 8 %, ktorý predstavuje časť nákladov za realizované stavebné činnosti a stavby, ktoré podliehajú cenovej úprave a reprezentuje zmenu cien pohonných hmôt (motorovej nafty).

D : ukazovateľ Priemerné ceny pohonných látok v SR (Motorová nafta) – mesačne [sp0202ms] prepočítaný za kvartál, publikovaný Štatistickým úradom Slovenskej republiky na jeho internetovej stránke www.statistics.sk.

Dt : hodnota ukazovateľa Priemerné ceny pohonných látok v SR (Motorová nafta) – mesačne [sp0202ms] prepočítaná za kvartál, v období „t“

Dt0 : hodnota ukazovateľa Priemerné ceny pohonných látok v SR (Motorová nafta) – mesačne [sp0202ms] prepočítaná za kvartál, v období „t0“, t. j. kvartál, v ktorý uplynula lehota na predkladanie ponúk do súťaže na zhotovenie stavby.

0, 62 : koeficient 62 %, ktorý predstavuje časť nákladov za realizované stavebné činnosti a stavby, ktoré podliehajú cenovej úprave a reprezentuje zmenu nákladov cien materiálov a výrobkov spotrebovávaných v stavebníctve SR.

CMI : ukazovateľ Indexy cien stavebných prác a materiálov (2022=100) – štvrťročne [sp2063qs] – Indexy stavebných materiálov (výrobné ceny) (Price indices of constructions works and materials) za štvrťrok, ktorý je publikovaný Štatistickým úradom Slovenskej republiky na jeho internetovej stránke www.statistics.sk.

CMIt : hodnota ukazovateľa Indexy cien stavebných prác a materiálov (2022=100) – štvrťročne [sp2063qs] – Indexy stavebných materiálov (výrobné ceny) v období „t“.

CMIt0 : hodnota ukazovateľa Indexy cien stavebných prác a materiálov (2022=100) – štvrťročne [sp2063qs] – Indexy stavebných materiálov (výrobné ceny) v období „t0“.

Čl. XIV. Záverečné ustanovenia

- 14.1 Objednávateľ môže od tejto ZoD okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje čas plnenia a podstatne porušuje ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD. Odstúpenie od zmluvy oznámi objednávatel' zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 14.2 Od tejto ZoD je tiež možné odstúpiť ak sa plnenie podstatnej zmluvnej povinnosti stalo pre niektorú zo zmluvných strán úplne nemožným. Podstatná zmena cien vstupov na strane zhotoviteľa a/alebo prudký nárast inflácie nepredstavuje nemožnosť plnenia podľa prvej vety tohto bodu.
- 14.3 Zmluvné strany, prihliadnuc na význam realizácie diela pre objednávateľa a celkovú cenu diela sa dohodli, že za podstatné zmluvné povinnosti budú považované všetky povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD.
- 14.4 Zmluvná strana, ktorá z dôvodov uvedených v zmluve alebo zákona odstúpi od zmluvy, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc.
- 14.5 Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od ZoD a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
- 14.6 Zmluvné strany sa dohodli, že ZoD je možné ukončiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
- 14.7 V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmto predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD.
- 14.8 Zmluva o dielo nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán. Účinnosť nadobúda ZoD dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv .
- 14.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

Sút'ážné podklady
Podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky – projektová dokumentácia (*predkladá úspešný uchádzač v deň podpisu zmluvy*)

Príloha č. 2 - Špecifikácia ceny - Ocenený výkaz výmer (*predkladá úspešný uchádzač v deň podpisu zmluvy*)

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (*predkladá úspešný uchádzač v deň podpisu zmluvy*)

Príloha č. 4 - Harmonogram postupu realizácie diela (*predkladá úspešný uchádzač v deň podpisu zmluvy*)

Príloha č. 5 – Výpočty osvetlenia preukazujúce dodržanie požadovaných parametrov (*predkladá úspešný uchádzač v deň podpisu zmluvy*)

V prípade rozporu medzi prílohami a ustanoveniami tejto zmluvy majú ustanovenia tejto zmluvy prednosť pred prílohami.

14.10 Táto ZoD je vyhotovená v 6-tich výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 a zhotoviteľ 2 výtlačky. Prílohy č. 1 až č. 4 sú vyhotovené v šiestich výtlačkoch, z ktorých obdrží objednávateľ 4 a zhotoviteľ 2 výtlačky.

14.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

Šurany, dňa

V dňa

za objednávateľa
Mgr. Marcel Filaga

za zhotoviteľa

.....
Primátor mesta

.....
funkcia

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

KRYCÍ LIST PONUKY

Obchodné meno a adresa uchádzača

Predmet obstarávania:
„Modernizácia osvetlenia Mestského úradu Šurany, Námestie hrdinov 1,
Šurany“

Cena za celý predmet zákazky

Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena v EUR s DPH

.....
/pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu/