



# **Psychiatrická nemocnica Profesora Matulaya Kremnica**

Československej armády 234/139, 967 01 Kremnica

## **NADLIMITNÁ ZÁKAZKA**

### **Verejná súťaž**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), s uplatnením § 66 ods. 7 zákona

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **DODÁVKA ZEMNÉHO PLYNU PRE ROK 2024**

(Tovary)

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje procesný garant:

.....

Mgr. Katarína ĽACHKÁ

mandatár v zmysle zmluvy č. 46/2021

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky (odborný garant):

.....

p. Jozef PROKEIN

vedúci prevádzkovo - technického úseku

Súťažné podklady schválil:

.....

Ing. Vladimír HUSÁRČEK

riaditeľ

V Kremnici, Júl 2023

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI**

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

### **Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE**

- 2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi
- 3 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti
- 4 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### **Časť III. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY**

- 5 Predmet zákazky
- 6 Rozdelenie predmetu zákazky
- 7 Miesto dodania
- 8 Lehoty dodania
- 9 Zdroj finančných prostriedkov

### **Časť IV. INFORMÁCIE O PONUKE**

#### **Príprava ponuky**

- 10 Vyhotovenie ponuky
- 11 Jazyk ponuky
- 12 Variantné riešenie
- 13 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
- 14 Zábezpeka ponuky

#### **Obsah ponuky**

- 15 Obsah ponuky
- 16 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
- 17 Ponuka uchádzača

#### **Predkladanie ponuky**

- 18 Náklady na ponuku
- 19 Oprávnenie predložiť ponuku
- 20 Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky
- 21 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
- 22 Lehota viazanosti ponuky

#### **Otváranie ponúk**

- 23 Otváranie ponúk

#### **Vyhodnocovanie ponúk**

- 24 Posúdenie a hodnotenie ponúk
- 25 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
- 26 Vylúčenie ponuky/uchádzača
- 27 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

#### **Elektronická aukcia**

- 28 Elektronická aukcia

#### **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

- 29 Posúdenie splnenia podmienok účasti
- 30 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 31 Vylúčenie uchádzača

## **Prijatie ponuky**

- 32 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

## **Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE**

- 33 Typ zmluvy  
34 Uzavretie zmluvy  
35 Ochrana osobných údajov

## **PRÍLOHY:**

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky  
Príloha č. 2: Návrh Zmluvy o združenej dodávke zemného plynu s prevzatím zodpovednosti za odchýlku  
Príloha č. 3: Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny  
Príloha č. 4: Kritérium na vyhodnotenie ponúk, pravidlá uplatňovania kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá elektronickej aukcie  
Príloha č. 5: Podmienky účasti  
Príloha č. 6: Jednotný európsky dokument pre obstarávanie  
Príloha č. 7: Zoznam dôverných informácií  
Príloha č. 8: Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača  
Príloha č. 9: Identifikačné údaje uchádzača  
Príloha č. 10: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača

Časť I.  
**INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI**

**1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

**Verejný obstarávateľ:**

Názov organizácie: Psychiatrická nemocnica Profesora Matulaya Kremnica  
Adresa organizácie: Československej armády 234/139, 967 01 Kremnica  
Zastúpený: Ing. Vladimír Husárček, štatutárny orgán - riaditeľ  
Krajina: Slovenská republika  
Kód NUTS: SK01  
IČO: 00 606 987  
DIČ: 2020536562  
IČ DPH: SK2020536562 – nie je platiteľ DPH  
Kontaktná osoba: Mgr. Katarína Lachká  
Telefón: +421 918 218 896  
Email: vo@pnkca.sk, katarina.lachka@pnkca.sk  
Hlavná adresa (URL): <http://www.pnkca.sk>  
Adresa stránky profilu kupujúceho (URL):  
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3979>  
Adresa na ktorej sú dostupné súťažné podklady:  
<https://www.uvo.gov.sk/private/organization/3979/order/470133>

Časť II.  
**KOMUNIKÁCIA A VYSVETLENIE**

**2 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI**

- 2.1 Poskytovanie vysvetlení, výmena informácií a komunikácia (ďalej aj „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutoční elektronicky v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO verzia 18.0 (ďalej len „EVO“) ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, s výnimkou prípadov, kedy to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.

- 2.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre záujemcu/uchádzača, ktoré sú zverejnené na webovej stránke EVO v položke menu Príručky.
- 2.3 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)).
- 2.4 Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy.
- 2.5 Pravidlá pre doručovanie – informácie a dokumenty (ďalej aj „zásielka“) sa považujú za doručené záujemcovi/uchádzačovi okamihom ich odoslania.

### **3 VYSVETLENIE INFORMÁCIÍ POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY A PODMIENOK ÚČASTI**

- 3.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom systému EVO. Akékoľvek vysvetľovanie v rámci tejto zákazky sa uskutočňuje spôsobom podľa bodu č. 9 tejto časti Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prostredníctvom systému EVO a prostredníctvom informácie zverejnenej v profile verejného obstarávateľa na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
- 3.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky všetkým záujemcom/uchádzačom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca/uchádzač požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní aj v profile obstarávateľa na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
- 3.3 Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých prípadných doplnení a úprav súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané v rámci vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

### **4 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 4.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

## INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

### 5 PREDMET ZÁKAZKY

- 5.1 Názov predmetu zákazky: „**Dodávka zemného plynu pre rok 2024**“
- 5.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:

Hlavný predmet: 09123000-7 Zemný plyn

Doplňujúci predmet: 65200000-5 Rozvod plynu a súvisiace služby

- 5.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:

Opis predmetu zákazky, technické požiadavky tvorí prílohu č. 1. Opis predmetu zákazky, technické požiadavky týchto súťažných podkladov.

### 6 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

Odôvodnenie nerozdelenia zákazky podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní: *Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky z dôvodov minimalizácie možných rizík vyplývajúcich z nevyhnutnosti zabezpečenia riadnej komplexnej implementácie projektu strategickkej dôležitosti pre chod nemocnice a pre zabezpečenie poskytovania plynulej zdravotnej starostlivosti v čase mieru ale aj v prípade mimoriadnej situácie a vojny. Z technického hľadiska nie je možné rozdeliť meranie na jednom odbernom mieste na viac subjektov, zo strategického a bezpečnostného hľadiska nie je účelné rozdeľovať odberné miesta.*

### 7 MIESTO DODANIA/POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 7.1 Miesto alebo miesta dodania/poskytnutia predmetu zákazky:

Psychiatrická nemocnica Profesora Matulaya Kremnica, Československej armády 234/139, 967 01 Kremnica.

### 8 LEHOTA DODANIA/POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 8.1 Trvanie Zmluvy o združenej dodávke zemného plynu a prevzatia zodpovednosti za odchýlku (ďalej aj „zmluvy“) na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty dodania predmetu zákazky je stanovená na obdobie 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do uplynutia Zmluvného obdobia.

## **9 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 9.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa na základe vystavenej faktúry od Dodávateľa, bezhotovostným platobným stykom - prevodom z banky Objednávateľa (verejného obstarávateľa) podľa skutočne odobratého množstva tovaru v súlade s uzatvorenou zmluvou. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa vystavenia a doručenia faktúry na adresu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ ďalej upozorňuje, že neposkytuje preddavky na plnenie predmetu zmluvy.
- 9.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške 297 000 EUR bez DPH (cena spolu za dodávku zemného plynu v EUR bez DPH je bez distribúcie, bez prepravy, bez spotrebnej dani).

### **Časť IV.**

## **INFORMÁCIE O PONUKE**

### **Príprava ponuky**

## **10 VYHOTOVENIE PONUKY**

- 10.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO umiestnenom na webovej adrese [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
- 10.2 Elektronická ponuka sa predloží vložím požadovaných dokladov a dokumentov v systéme EVO umiestnenom na webovej adrese [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
- 10.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému EVO musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16 Obsah ponuky tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“).
- 10.4 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 10.5 V zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 10.6 Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré sú podľa uchádzača dôverné, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 10.7 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
- 10.8 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## **11 JAZYK PONUKY**

- 11.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 11.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

## **12 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 12.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 12.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

## **13 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA**

- 13.1 Záujemcom/uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov.
- 13.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Záujemca/uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca/uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy, pričom do svojej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.



13.4 Navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza zo záujemcom/uchádzačom ocenených položiek podľa prílohy č. 3 Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny, týchto súťažných podkladov.

Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu, resp. nebude uvedená žiadna hodnota bude sa mať za to, že náklady na túto položku sú zohľadnené v iných položkách tvoriacich predmet tejto zákazky. V takomto prípade uchádzač nie je oprávnený si nárokovať akúkoľvek úhradu takejto položky počas celej doby plnenia predmetu zákazky.

13.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu Zmluvy.

13.1 Ak je záujemca/uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny podľa prílohy č. 3 Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- celková cena v EUR bez DPH,
- celková cena v EUR s DPH.

13.6 Ak záujemca/uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

13.7 Celková cena predmetu zákazky pozostáva z nasledovných položiek:

**a) Cena za dodávku zemného plynu**, ktorá sa stanoví ako pevná cena. Pri výpočte uchádzač vychádza z predpokladaného množstva uvedeného v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Do ceny za dodávaný zemný plyn uchádzač započíta samotnú cenu za dodávku zemného plynu a akékoľvek iné súvisiace platby.

**b) Cena za služby súvisiace s distribúciou** – ide o cenu za distribúciu zemného plynu vrátane všetkých služieb súvisiacich s distribúciou, ktorá je určená v zmysle Rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví

**c) Cena za služby súvisiace s prepravou** - určenej Rozhodnutím ÚRSO.

**d) Spotrebná daň** – bude účtovaná podľa aktuálnej sadzby pre príslušný rok.

**e) DPH** – daň z pridanej hodnoty podľa aktuálnej sadzby.

Uchádzač vo svojej ponuke uvedie cenu za **1 MWh v Eurách za dodávku zemného plynu pre veľkoodber, ktorá musí obsahovať všetky náklady dodávateľa súvisiace s dodávkou zemného plynu do odberného miesta, t.z. navrhovaná maximálna zmluvná cena za 1 MWh veľkoodber musí obsahovať cenu podľa bodu a).... BEZ CENY za služby súvisiace s distribúciou podľa bodu b), služby súvisiace s prepravou podľa bodu c), spotrebnej dane podľa bodu d) a dane z pridanej hodnoty podľa bodu e).**

13.8 Cena za služby súvisiace s distribúciou, prepravou a ostatné regulované poplatky - spotrebná daň a daň z pridanej hodnoty bude uchádzačovi uhrádzaná podľa aktuálnych sadziieb platných pre príslušný rok.

## 14 ZÁBEZPEKA PONUKY

### 14.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## Obsah ponuky

## 15 OBSAH PONUKY

**15.1** Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní štruktúrovaný návrh na plnenie kritérií v mene Štruktúra ponuky systému EVO v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim návrhom a prostredníctvom systému EVO ju odošle. Dokumenty v rámci ponuky predkladané v elektronickej podobe musia byť zo strany uchádzača vložené podľa bodu 10 Vyhodenie ponuky týchto súťažných podkladov, pričom ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 16 a 17 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch, t.j. vrátane hesla pre šifrovanie ponuky a potvrdenie tohto hesla jeho opätovným uvedením. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v Oznámení o vyhlásení, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

## 16 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

**16.1 Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, ak sa vyžadujú tak aj finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti a podmienka podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona, ak sa uplatňuje, **ako aj spôsob ich preukazovania** sú uvedené v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende a v týchto súťažných podkladoch v prílohe č. 5 Podmienky účasti. Verejný obstarávateľ v týchto súťažných podkladoch v prílohe č. 5 Podmienky účasti uvádza, ktoré doklady podľa § 32 ods. 2 zákona sa z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy zo strany uchádzačov v ponuke nepredkladajú.

Ak uchádzač nevyužije na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona a bodu 16.2 týchto súťažných podkladov, v takom prípade v rámci svojej ponuky predkladá naskenované originály alebo úradne overené kópie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti vo formáte .pdf alebo v pôvodnej elektronickej podobe podľa bodu 10.3 týchto súťažných podkladov a vložené do ponuky.

**16.2** Uchádzač môže splnenie podmienok účasti preukázať aj spôsobom podľa § 39 zákona, t.j. uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní jednotným

európskym dokumentom podľa prílohy č. 6 Formulár Jednotného európskeho dokumentu týchto súťažných podkladov (ďalej aj ako „JED“).

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formuláru JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.

**Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jeden JED.**

**Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED/JED, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.**

**V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.**

Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EVO požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

## **17 PONUKA UCHÁDZAČA**

17.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky v systéme EVO, tak aby obsahovala:

- **Sprievodný list vygenerovaný informačným systémom EVO,**
- Samostatný dokument v elektronickej podobe, na ktorom je uvedené min. obchodné meno alebo názov uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača, či uchádzač je mikropodnik, malý alebo stredný podnik v prípade, ak uchádzač predbežne nenahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 39 zákona určené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (je možné použiť Prílohu č. 9 Identifikačné údaje uchádzača, týchto súťažných podkladov - *(porovnajcie odporúčanie Komisie zo 6. mája*

2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.).

- **Čestné vyhlásenia uchádzača** (Čestné vyhlásenie uchádzača, že rozumel a súhlasí so všetkými podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom, Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá len jednu ponuku, Čestné vyhlásenie uchádzača, že nie je členom skupiny dodávateľov prípadne Čestné vyhlásenie, že uchádzač dáva písomný súhlas o spracovaní a zverejnení dokladov k verejnej súťaži podľa zákona o ochrane osobných údajov) a **plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 8 týchto súťažných podkladov vo forme prílohy/príloh a vo formáte podľa bodu 10.3 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 8A týchto súťažných podkladov.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 8B týchto súťažných podkladov.

- **Návrh Zmluvy o združenej dodávke zemného plynu s prevzatím zodpovednosti za odchýlku** podľa prílohy č. 2 Návrhu Zmluvy, týchto súťažných podkladov vo formáte pdf. Návrh Zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1 Zmluvy), o cenu v článku V., a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Návrh Zmluvy predloží uchádzač vo formáte pdf.
- Návrh na plnenie kritéria (navrhovaná najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky v EUR s DPH a bez služieb súvisiacich s distribúciou, prepravou a ostatných regulovaných poplatkov – a bez spotrebnej dane) podľa šablóny, uchádzač zároveň vyplní **štruktúrovaný návrh na plnenie kritérií v mene Štruktúra ponuky systému EVO**. Uchádzač predloží aj **ocenенý štruktúrovaný rozpočet ceny** podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny vo forme prílohy/príloh a vo formátoch, podľa bodu 10.3 týchto súťažných podkladov.  
Uchádzač ocení a predloží štruktúrovaný rozpočet ceny v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrená v EUR s DPH **v systéme EVO musí byť zo strany uchádzača uvedená v rovnakej výške ako v ocenenom štruktúrovanom rozpočte ceny** podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny, týchto

súťažných podkladov. Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny úspešného uchádzača sa stane prílohou č. 2 zmluvy o združenej dodávke zemného plynu a prevzatím zodpovednosti za odchýlku, ktorej návrh je uvedený v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.

- **Zoznam dôverných informácií** (vo formáte podľa bodu 10.3 týchto súťažných podkladov). Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v prílohe č. 7 týchto súťažných podkladov.
- **Údaje o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil** podľa bodu 10.4 týchto súťažných podkladov, ak uchádzač ponuku nevypracoval sám (vo formáte podľa bodu 10.3 týchto súťažných podkladov). Je možné použiť Prílohu č. 8 C týchto súťažných podkladov.
- **Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača** pod týmto vyhlásením sa bude rozumieť, že uchádzač nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu jeho postavenia vo verejnom obstarávaní, neposkytol a neposkytne akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním, bude bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania, poskytne verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie, oboznámi sa s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcuuchadzaca-54b.html> - je možné použiť Prílohu č. 10 týchto súťažných podkladov.
- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania podľa Podmienky účasti **týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia** podľa prílohy č. 5 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov, príp. s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný:

  - originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých naskenovaných dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov,
  - v prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo

v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

- **Jednotný európsky dokument** podľa bodu 16.2 týchto súťažných podkladov v prípade, že uchádzač nepredloží doklady pre splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži za podmienok v bode 18.1, ale využije ustanovenie § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
  - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
  - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
  - c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

### **Predkladanie ponuky**

#### **18 NÁKLADY NA PONUKU**

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronicky, v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

#### **19 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU**

- 19.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia Zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny

dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

- 19.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

## **20 PREDLOŽENIE PONUKY A SPÄŤVZATIE PONUKY**

- 20.1 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému EVO umiestnenom na webovej adrese [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk), v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21 tejto časti Súťažných podkladov.
- 20.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 20.3 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronicky.
- 20.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
  - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
  - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk, alebo
  - d) ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov (v tej istej časti).
- 20.5 Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nesprístupní.
- 20.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.7 Späťvzatie, doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)) v časti „Príručky/ Príručky a odporúčania pre systém EVO“.
- 20.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.9 V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, je povinný najneskôr do lehoty na otváranie ponúk podľa bodu 21 tejto časti Súťažných podkladov, zaslať prostredníctvom systému EVO verejnému obstarávateľovi heslo.

## **21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

- 21.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil v súlade so zákonom do **26.07.2023, 10:00 hod.** miestneho času.
- 21.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO.
- 21.3 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

## **22 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 22.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 22.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **26.08.2023**.
- 22.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk.

### **Otváranie ponúk**

## **23 OTVÁRANIE PONÚK**

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční „online“ sprístupnením ponúk dňa **26.07.2023 o 10:30 hod.** na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode č. 1 Súťažných podkladov v zasadacej miestnosti riaditeľa.
- 23.2 Otváranie ponúk, t. j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO sa uskutoční podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní.

### **Vyhodnotenie ponúk**

## **24 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK**

- 24.1 V rámci tejto verejnej súťaže sa uplatňujú ustanovenia § 66 ods. 7 druhej vety zákona, teda verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu a môže sa rozhodnúť, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Znamená to, že komisia na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „komisia“) zriadená verejným obstarávateľom najprv vyhodnotí ponuky podľa § 53 zákona a následne pristúpi k vyhodnoteniu splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona u uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste. V prípade, že dôjde k vylúčeniu uchádzača podľa § 55 ods. 1 alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.



Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **25 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY**

- 25.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
  - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na poskytnutie služby,
  - c) osobitosti tovaru alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
  - d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nákladov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva,
  - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
  - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.3 Uchádzač musí doručiť písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 25.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 25.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

## **26 VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA**

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

#### 26.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak ju verejný obstarávateľ vyžadoval,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona a to do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa zákona,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.

26.4 Verejný obstarávateľ písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

## **27 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

27.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia sú uvedené v prílohe č. 4 Kritérium na vyhodnotenie ponúk, pravidlá uplatňovania kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá elektronickej aukcie týchto súťažných podkladov.

## **28 ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

Elektronická aukcia sa nepoužije.

## **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

### **29 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

29.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:

- a) osobného postavenia uchádzača podľa zákona,
- b) technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa zákona,

a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti JED v súlade s § 39 zákona.

29.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s dokumentmi potrebnými na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

### **30 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

30.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie a/alebo doplnenie predložených dokladov, resp. doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

30.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.

### **31 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA**

31.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené JED v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

- 31.2 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 31.3 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až f) a ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 31.4 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 31.5 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 31.6 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

- 31.7 Uchádzačovi bude písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

### **Prijatie ponuky**

## **32 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK**

- 32.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, požiada uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, resp. ak boli doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, o predloženie týchto dokladov v pôvodnej elektronickej podobe, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona.
- 32.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO, oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku, prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

### **Časť V.**

## **INFORMÁCIE O ZMLUVE**

## **33 TYP ZMLUVY**

- 33.1 Typ Zmluvy na dodanie predmetu zákazky: Zmluva o združenej dodávke zemného plynu a prevzatím zodpovednosti za odchýlku s jedným uchádzačom na predmet zákazky.
- 33.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2. Návrh Zmluvy týchto súťažných podkladov.

### 34 UZAVRETIE ZMLUVY

- 34.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, ponukou predloženou úspešným uchádzačom a výsledkom.
- 34.2 Pri zadávaní zákazky na základe Zmluvy, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa ustanovení Zmluvy a týchto súťažných podkladov.
- 34.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.
- 34.4 Verejný obstarávateľ neuzavrie Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorý/ktorí má/majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je/sú zapísaný/zapísaní v registri partnerov verejného sektora a/alebo s uchádzačom/uchádzačmi, ktorého/ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 34.5 Úspešný uchádzač alebo úspešní uchádzači pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona bude/budú povinný/povinní:
- a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom v prípade, že úspešný uchádzač/úspešní uchádzači zabezpečujú realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi,
  - b) v prípade skupiny dodávateľov – predložiť zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s bodom 19.1 týchto súťažných podkladov,
  - c) mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade so zákonom.
- 34.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy podľa bodu 36.5 týchto súťažných podkladov a podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak bol na jej uzavretie písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EVO vyzvaný.
- 34.7 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona a podľa bodu 36.5 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 34.8 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak,

aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako tretí v poradí.

- 34.9 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 34.10 V relevantných prípadoch bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 18 zákona, resp. podľa § 81 zákona.
- 34.11 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od Zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 34.12 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne nie je upravený týmito súťažnými podkladmi, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona.

## **35 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

- 35.1 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.
- 35.2 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.