

Príloha č. 1 - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je poskytnutie služby spočívajúcej v zabezpečení stravovania pre zamestnancov verejného obstarávateľa prostredníctvom **elektronických stravovacích kariet** u zmluvných partnerov úspešného uchádzača t.j. v stravovacích zariadeniach, reštauráciach, zariadeniach rýchleho občerstvenia, potravinových reťazcoch a iných obchodoch s potravinami, akceptujúcich elektronické stravovacie karty na úhrady ceny stravovania v súlade s ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z., Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Súčasťou predmetu zákazky je dodanie stravovacích kariet, správa elektronických stravovacích kariet, pripisovanie stravných jednotiek na jednotlivé karty podľa aktuálnych požiadaviek verejného obstarávateľa.

Predpokladaný počet zamestnancov je 100, t. j. 96 000 predpokladaných stravných jednotiek za obdobie 48 mesiacov. Maximálny finančný objem predmetu zákazky je 672 000 EUR bez DPH za 48 mesiacov, pričom verejný obstarávateľ si volí nominálnu finančnú hodnotu stravnej jednotky a množstvo vydania stravovacích kariet podľa svojich aktuálnych potrieb v priebehu čerpania rámcovej dohody čiastkovými plneniami.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, presný počet stravovacích kariet upravovať mesačne, v závislosti od skutočného počtu zamestnancov.

Služba je zabezpečovaná pre zamestnancov verejného obstarávateľa na nasledovných pracoviskách:

1. Sídlna budova SNK, J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
2. Literárne múzeum SNK, M. R. Štefánika 1045, 036 01 Martin
2. Konzervačné a digitalizačné centrum SNK, Francúzskych partizánov 2499, 038 61 Vrútky
3. Slovanské múzeum A. S. Puškina, Brodzany, 958 05 Brodzany

Každý zamestnanec dostane jednu elektronickú stravovaciu kartu, ktorá sa bude na mesačnej báze dobíjať stravnými jednotkami.

Stravovacia karta bude určená výlučne na úhradu stravy v určených stravovacích zariadeniach a na úhradu v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín), ktoré sú zmluvnými partnermi úspešného uchádzača (ďalej len „stravovacie zariadenia“).

Zoznam stravovacích zariadení, ktoré sú zmluvnými partnermi úspešného uchádzača, bude úspešným uchádzačom predložený v ponuke **a to vo forme webového odkazu, na ktorom bude prístupný**. Počas trvania zmluvy je dodávateľ povinný tento zoznam aktualizovať. Zoznam musí obsahovať nasledovné údaje: názov stravovacieho zariadenia (prevádzky), s označením či ide o obchod, bufet, bar, reštauráciu a pod., adresu na ktorej sa stravovacie zariadenie nachádza (ulica, číslo, obec). V prípade, že uchádzača nemá zverejnený zoznam stravovacích zariadení na webovom odkaze, zoznam zariadení predloží do ponuky ako prílohu Zmluvy.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby zariadenia spoločného stravovania boli v preukázateľnom zmluvnom vzťahu počas platnosti rámcovej dohody s uchádzačom, na základe ktorého poskytujú požadované služby; akceptovali stravovacie karty a disponovali platobným terminálom; boli označené logom uchádzača; poskytovali stravovanie zamestnancov podľa ich výberu v cene zodpovedajúcej nominálnej hodnote vyznačenej na stravovacej karte. V prípade ceny, ktorá je vyššia ako zostatok na karte, zamestnancovi musia umožniť v hotovosti doplatiť skutočnú účtovanú cenu.

Neoddeliteľnou súčasťou stravovacej karty je aplikačná podpora v mobilnom telefóne.

Stravovacia karta musí:

1. obsahovať názov loga dodávateľa, byť vystavená vždy na meno držiteľa stravovacej karty a s ochrannými prvkami proti falšovaniu
2. byť naviazaná na aplikáciu v mobilnom telefóne
3. byť použiteľná výhradne len na účel stravovania (nie výber v hotovosti), byť zabezpečená nadväznosť na stravovacie zariadenia určené výlučne na stravovanie alebo kúpu potravín na území Slovenskej republiky, byť použiteľná v prevádzkach a obchodoch poskytujúcich polotovary a suroviny slúžiace na individuálnu prípravu teplého jedla (predajne potravín).
4. obsahovať prílohu - poučenie pre držiteľa stravovacej karty
5. byť viazaná na identifikačný kód – PIN kódu s možnosťou jeho zmeny
6. umožňovať platby bezkontaktné
7. zabezpečiť dobu platnosti minimálne 6 mesiacov po ukončení Zmluvy
8. obsahovať dátum expirácie stravovacej karty - vyznačený rok a mesiac
9. byť bezkontaktná a s možnosťou overenia zostatku hodnoty elektronických stravných lístkov (jednotiek) v eurách priamo na účtenke s POS terminálu, na webovom portáli poskytovateľa a v mobilnej aplikácii - po každej transakcii sa zobrazí aktuálny zostatok
10. mať číselný a čiarový kód
11. mať uvedené kontaktné údaje dodávateľa

Stravovacie karty budú dodávané verejnému obstarávateľovi po doručení písomnej objednávky dodávateľovi najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa prijatia záväznej objednávky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vystavenie a dodanie stravovacích kariet pre nových zamestnancov po doručení písomnej objednávky najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa prijatia záväznej objednávky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vystavenie a dodanie nových stravovacích kariet ešte pred skončením ich platnosti najneskôr do 2 pracovných dní.

V prípade straty stravovacej karty, krádeže alebo zničenia sa vyžaduje, na základe požiadania držiteľa karty, zabezpečiť jej blokovanie. Vyžaduje sa bezplatné vystavenie a dodanie, na základe objednávky, náhradnej stravovacej karty pre zamestnanca, ktorí ju stratil, zničil alebo mu bola odcudzená. Stravovacia karta bude doručená do 2 pracovných dní od doručenia objednávky.

Dobíjanie stravovacích kariet stravnými jednotkami bude prebiehať na základe písomnej objednávky verejného obstarávateľa, stravovacie jednotky musia byť v zmysle pokynov verejného obstarávateľa pripísané dodávateľom na stravovacie karty do 24 hodín od doručenia objednávky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo objednávať dobíjanie kariet aj jednotlivo kedykoľvek podľa potreby.

Objednávanie stravovacích kariet a dobíjanie stravovacích kariet sa bude realizovať prostredníctvom **elektronického objednávkového/ distribučného systému**, na základe elektronických objednávok odberateľa, odoslaných v elektronickom objednávkovom systéme, zariadenom na webovom sídle dodávateľa. Doručenie písomnej objednávky bude potvrdené formou správy o doručení objednávky.